Digitally signed by Matjaz Peterka
DN: c=si, o=state-institutions, ou=web-certificates, ou=government, serialNumber=1236795114014, cn=Matjaz Peterka
Reason: Direktor Uradnega lista Republike Slovenije
Date: 2017.01.13 15:02:07 +01'00'

Uradni list Republike Slovenije

Razglasni del

Internet: www.uradni-list.si e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 2 Ljubljana, petek 13. 1. 2017 ISSN 1318-9182 Leto XXVII

Javni razpisi

Št. 8020-122/2016-8 Ob-1020/17

Sprememba

Slovenski regionalno razvojni sklad objavlja spremembe Javnega razpisa za reprogramiranje investicijskih posojil v prirejo mleka – AR 2016, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 67/16 in 68/16:

I. V 1. točki 3. poglavja javnega razpisa »Roki in način prijave« se drugi zaprti razpisni rok spremeni na 27. 2. 2017.

II. V skladu s spremembami javnega razpisa je spremenjena tudi razpisna dokumentacija. Spremembe bodo objavljene tudi na spletni strani Sklada (http://www.regionalnisklad.si/kmetijstvo). Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 604-1/2017 Ob-1046/17

Sprememba

Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, Štefanova 5, 1000 Ljubljana, objavlja v okviru Javnega razpisa za izbor operacije »Pridobivanje dodatnih znanj za mlade na področju kulturnih dejavnosti v okviru JSKD (JR ESS PDZM 2016–2020)«, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 63/16 z dne 7. 10. 2016, spremembe in nove prijavne roke za leto 2017.

1. Prijavni roki za oddajo vlog:

a) Subvencije za zaposlitev iz sredstev namenjenih za leto 2017 (točka 22.2. iz zgoraj navedenega razpisa):

Rok za oddajo vlog je petek, 17. 3. 2017.

Vloga mora prispeti v celoti v enem pisnem izvodu skupaj z vsemi obrazci in v enem elektronskem izvodu na USB ključku, v zaprti ovojnici, opremljeni z obrazcem z vidno oznako »Ne odpiraj – prijava na Javni razpis »Pridobivanje dodatnih znanj za mlade na področju kulturnih dejavnosti v okviru JSKD (2016–2020) – Subvencije za delodajalce 2017«, ki je del razpisne dokumentacije, z navedbo polnega naziva in naslova pošiljatelja, na naslov: Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, Štefanova 5, p. p. 1699, 1000 Ljubljana, do 17. 3. 2017 oziroma najpozneje ta dan oddana osebno na sedežu JSKD ali na pošti kot priporočena pošiljka.

b) Vključitev v posamezne izobraževalne module za delo v kulturi (točka 22.7. iz zgoraj navedenega razpisa):

Rok za prijavo je petek, 17. 2. 2017.

Prijava preko standardiziranega e-obrazca objavljenega na spletni strani JSKD (www.jskd.si).

2. Spremembe:

Razpisnik spreminja dodatne pogoje iz točke 5.3. zgoraj navedenega razpisa, navezujoč se na točko 10 »Število možnih vključitev brezposelnih oseb«, in sicer tako, da se doda nova alineja, ki opredeljuje, da je možna zaposlitev največ ene brezposelne osebe do 29. leta tudi pri pravnih osebah zasebnega prava, ki delujejo na področju nevladnega sektorja (civilna družba) na podlagi zakonov, ki urejajo delovanje društev, ustanov ali (zasebnih) zavodov in nimajo zaposlene nobene osebe ter so vpisani pri registrskem organu najmanj 5 let.

Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti

Št. 41002-11/2016 Ob-1022/17

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Kotnikova ulica 28, Ljubljana, objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov društev na področju vojnih invalidov in žrtev vojnega nasilja v letu 2017 in v letu 2018

1. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov društev, ki omogočajo posebno varstvo vojnih invalidov in žrtev vojnega nasilja, z namenom in ciljem dopolnitve organizirane skrbi za vojne invalide in žrtve vojnega nasilja, osveščenosti družbe in kontinuitete društev, ki delujejo v javnem interesu na področju vojnih invalidov in žrtev vojnega nasilja.

Sofinancirani bodo programi:

a) Program rehabilitacije in vključevanja invalidov v družbo na področju vojnih invalidov

Program vključuje pomoč pri koriščenju zdraviliško klimatskega zdravljenja, organiziranje zdravstvene oskrbe ali terapij na domu ali v drugih prostorih, ki so namenjeni ambulantni zdravstveni oskrbi ter pomoč pri nakupu invalidskih, tehničnih pripomočkov ter prilagoditev.

b) Program ohranjanja zgodovinskega izročila o okoliščinah in trpljenju žrtev vojnega nasilja na področju žrtev vojnega nasilja

Program vključuje organiziranje, izvajanje spominskih proslav, svečanosti in prireditev, pripravo razstav, predavanj in literature ter urejanje in upravljanje prostorov, spominskih obeležij in drugih objektov, namenjenih posredovanju, predstavitvi zgodovinskega izročila.

c) Program socialno-zdravstvenega varstva na področju vojnih invalidov ter žrtev vojnega nasilja

Program vključuje organizacijo delavnic za ohranjanje zdravja, denarne pomoči, pomoč pri organiziranju in izvedbi opravkov, ki omogočajo socialno vključenost in kakovost bivanja.

2. Pogoji za kandidiranje

Vlagatelj vloge za dodelitev sredstev (v nadaljevanju: vloga) mora, da lahko kandidira na tem javnem razpisu, izpolnjevati naslednje pogoje:

a) ima status društva v javnem interesu na področju vojnih invalidov ali žrtev vojnega nasilja;

b) ni vključen v zvezo ali združenje, s statusom društva v javnem interesu na področju vojnih invalidov ali žrtev vojnega nasilja;

c) z vlogo prijavljeni program se nanaša na področje, na katerem ima status društva v javnem interesu in je predmet tega javnega razpisa;

d) ima izdelan finančni načrt, iz katerega so razvidni vsi prihodki in odhodki za redno delovanje. To so stroški dela, storitev in materialni stroški, ki niso neposredno povezani z izvajanjem programa;

e) ni v postopku prenehanja ali izbrisa iz registra društev;

f) ima izpolnjene vse pogodbene obveznosti po pogodbah o sofinanciranju dejavnosti društev, sklenjene z Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (v nadaljevanju: ministrstvo) v preteklih obdobjih.

3. Merila za izbiro prejemnikov sredstev

Z vlogo prijavljeni programi se bodo v okviru meril navedenih v tabeli spodaj, ocenili in točkovali po merilih, ki so podrobneje opredeljena in posamezno s številom točk ovrednotena v razpisni dokumentaciji.

Merila za ocenjevanje programov navedenih v drugem odstavku 1. poglavja javnega razpisa, katerih opredelitev in razpon točk za posamezen program, je podrobneje naveden v razpisni dokumentaciji:

Merila	Število točk
3.1. Ustreznost in skladnost vsebine prijavljenega programa z namenom javnega razpisa (za program rehabilitacije in vključevanja invalidov na področju vojnih invalidov (od 0 do 10); za program ohranjanja zgodovinskega izročila o okoliščinah in trpljenju žrtev vojnega nasilja na področju žrtev vojnega nasilja (od 0 do 10); za program socialno-zdravstvenega varstva na področju vojnih invalidov ter žrtev vojnega nasilja (od 0 do 10))	od 0 do 30
3.2. Obseg programa (skupaj) (za program rehabilitacije in vključevanja invalidov na področju vojnih invalidov (od 0 do 90); za program ohranjanja zgodovinskega izročila o okoliščinah in trpljenju žrtev vojnega nasilja na področju žrtev vojnega nasilja (od 0 do 90); za program socialno-zdravstvenega varstva na področju vojnih invalidov ter žrtev vojnega nasilja (od 0 do 90))	od 0 do 270
3.3. Izkušnje izvajanja programa v preteklih obdobjih (za program rehabilitacije in vključevanja invalidov na področju vojnih invalidov (od 0 do 10); za program ohranjanja zgodovinskega izročila o okoliščinah in trpljenju žrtev vojnega nasilja na področju žrtev vojnega nasilja (od 0 do 10); za program socialno-zdravstvenega varstva na področju vojnih invalidov ter žrtev vojnega nasilja (od 0 do 10))	od 0 do 30
3.4. Ustreznost in skladnost finančnega načrta programa (za program rehabilitacije in vključevanja invalidov na področju vojnih invalidov (od 0 do 10); za program ohranjanja zgodovinskega izročila o okoliščinah in trpljenju žrtev vojnega nasilja na področju žrtev vojnega nasilja (od 0 do 10); za program socialno-zdravstvenega varstva na področju vojnih invalidov ter žrtev vojnega nasilja (od 0 do 10))	od 0 do 30

Vloge, ki za programe od skupno možnih 340 točk ne bodo zbrale vsaj 30 točk, bodo zavrnjene. Programi, ki bodo v merilu “3.1. Ustreznost in skladnost vsebine programa”, ali merilu “3.2. Obseg programa”, ali merilu “3.4. Ustreznost in skladnost finančnega načrta”, prejeli 0 točk, se ne bodo upoštevali pri skupni oceni programov, prijavljenih z vlogo.

Program, ki bo prijavljen izven področja, na katerem ima vlagatelj (v nadaljevanju: društvo) priznan status društva v javnem interesu, se ne bo ocenjeval. Društvo lahko ob programu področja, na katerem ima priznan status društva v javnem interesu, z vlogo prijavi tudi program socialno-zdravstvenega varstva.

Če so z vlogo prijavljeni vsi programi iz drugega odstavka prvega poglavja, je mogoče z vlogo doseči največ 360 točk. Če je z vlogo prijavljen le en program, pa je mogoče doseči največ 120 točk in v primeru dveh prijavljenih programov največ 240 točk.

4. Okvirna višina finančnih sredstev

Okvirna višina sredstev javnega razpisa za sofinanciranje programov v letu 2017 je 250.000,00 EUR. Sredstva se bodo zagotavljala iz Proračuna Republike Slovenije za leto 2017, proračunske postavke 130088 – Sofinanciranje programov društev.

V letu 2018 bodo za izbrane programe po določilih tega javnega razpisa sklenjene pogodbe o sofinanciranju v okviru sprejetega proračuna za leto 2018.

5. Višina sredstev, ki jih lahko prejme posamezno društvo

Višina sredstev, ki jih lahko prejme posamezno društvo za sofinanciranje programov v letu 2017 in v letu 2018, je odvisna od vrednosti točke in doseženega števila točk, ki jih društvo z vlogo doseže na tem javnem razpisu. Vrednost točke se določi tako, da se okvirna višina sredstev javnega razpisa za posamezno leto deli s skupnim številom doseženih točk vseh ocenjenih vlog.

Ne glede na prejšnji odstavek, višina sredstev, ki jih lahko pridobi posamezno društvo za sofinanciranje dejavnosti društva, ne more presegati višine sredstev, ki so za ta namen predvidena v finančnem načrtu društva.

6. Upravičene dejavnosti in upravičena poraba sredstev v okviru programov

Dejavnost društva je upravičena, če je v zvezi s predmetom javnega razpisa. Zato je upravičena, če je

v zvezi z izvajanjem programov, ki so v obliki storitvene ali finančne podpore pri: zdraviliško klimatskem zdravljenju, zdravstveni oskrbi, terapijah, nakupu invalidskih, tehničnih pripomočkov in prilagoditvah, spominskih proslavah in prireditvah, razstavah, seminarjih, predavanjih ter pripravi literature, urejanju in upravljanju prostorov, spominskih obeležij in drugih objektov, namenjenih posredovanju, predstavitvi zgodovinskega izročila, izvedbi delavnic za ohranjanje zdravja, denarni pomoči, izvedbi opravkov, ki ohranjajo socialno vključenost in kakovost bivanja. Upravičena je tudi dejavnost društva, ko izvaja redne naloge in operativne aktivnosti, ki zagotavljajo kontinuirano organiziranost in prepoznavnost društva.

Poraba sredstev je upravičena, če je poraba:

a) s programom neposredno povezana, potrebna za njegovo izvajanje in je v skladu z namenom in ciljem programa;

b) dejansko nastala in je podprta z dokazilom o plačilu (račun iz katerega sta razvidna plačnik, višina in namen plačila);

c) povezana z delom oseb, ki izvajajo program;

d) povezana s stroški rednega delovanja društva (telekomunikacija, urejanje internetne strani, internet, publikacije društva, elektrika, ogrevanje, komunala, najem prostorov, računovodske storitve, pisarniški material, bančni stroški, poštni stroški) in ne presegajo 25% vseh sredstev, ki so društvu dodeljena;

e) iz obdobja dovoljene porabe sredstev;

f) s skrbnostjo dobrega gospodarja oziroma gospodarstvenika;

g) izkazana z verodostojnimi knjigovodskimi in drugimi listinami.

Neupravičena je poraba sredstev, če je poraba za:

a) nakup pohištva, prevoznih sredstev, informacijsko komunikacijske opreme;

b) investicije;

c) nakup in obnovo nepremičnin;

d) plačilo dolgov in obresti;

e) stroški, ki niso predvideni v vlogi za dodelitev sredstev.

7. Obdobje porabe dodeljenih sredstev

Sredstva dodeljena s tem javnim razpisom morajo biti porabljena v skladu z letnimi pogodbami o sofinanciranju programov za leto 2017 in za leto 2018.

Društvu se sredstva nakazujejo v skladu s plačilnimi roki po veljavnih predpisih o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, mesečno ali v večmesečnih časovnih intervalih, po opravljeni dejavnosti, ki se izvaja v obdobju od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017 in v obdobju od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018.

8. Predložitev vlog in rok za oddajo vloge

Vloga se predloži na izpolnjenem obrazcu 02/2017/2018. Predloži se v zaprti ovojnici, ki mora biti v zgornjem levem kotu jasno označena z oznako: »Prijava – Ne odpiraj! Javni razpis za sofinanciranje programov društev na področju vojnih invalidov in žrtev vojnega nasilja v letu 2017 in v letu 2018«.

Na hrbtni strani ovojnice mora biti navedeno uradno ime in naslov vlagatelja.

Vlogo je treba oddati na naslov: Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana.

Rok za oddajo vlog za dodelitev sredstev je 20. 1. 2017.

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je oddana priporočeno na pošto na dan roka za oddajo vlog ali je oddana neposredno v vložišče Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana.

Društvo lahko vlogo dopolnjuje oziroma spreminja do poteka roka za oddajo vloge. Vse spremembe in dopolnitve vloge morajo biti na naslov ministrstva predložene v zaprti ovojnici, ki mora biti v zgornjem levem kotu jasno označena z oznako: »Dopolnitev/sprememba prijave – Ne odpiraj!

Javni razpis za sofinanciranje programov društev na področju vojnih invalidov in žrtev vojnega nasilja v letu 2017 in v letu 2018«.

Na hrbtni strani ovojnice mora biti navedeno uradno ime in naslov vlagatelja.

9. Odpiranje vlog

Vloge bo odpirala komisija dne 24. 1. 2017 ob 10. uri, v prostorih ministrstva. Odpiranje je javno.

Odprejo se le v roku dostavljene in na ovojnici pravilno označene vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so prispele oziroma bile predložene ministrstvu.

Nepravočasne vloge, oddane v nepravilno opremljenih ovojnicah ali predložene na drug način, kot določa ta javni razpis, se neodprte vrnejo pošiljatelju.

Komisija pri odpiranju vlog ugotovi formalno popolnost vlog. Formalno je popolno vloga, če je vložena na ustrezno izpolnjenem obrazcu 02/2017/2018.

Komisija v 8 dneh od odpiranja vlog pisno pozove vlagatelje nepopolnih vlog, da jih dopolnijo. Dopolnitve vlog morajo biti predložene v roku, ki je določen v pozivu, v zaprti ovojnici, ki mora biti v zgornjem levem kotu jasno označena z oznako: »Dopolnitev prijave – Ne odpiraj!

Javni razpis za sofinanciranje programov društev na področju vojnih invalidov in žrtev vojnega nasilja v letu 2017 in v letu 2018«.

Na hrbtni strani ovojnice mora biti navedeno uradno ime in naslov vlagatelja.

Vloge, ki po poteku roka za dopolnitev vlog niso oddane na način, določen v prejšnjem odstavku ali nimajo zahtevanih prilog oziroma niso dopolnjene v skladu s pozivom ali niso dopolnjene v določenem roku, se zavržejo.

10. Ocenjevanje vlog in obveščanje o izidu javnega razpisa

Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev iz 2. poglavja ali ne izpolnijo meril iz zadnjega odstavka 3. poglavja tega javnega razpisa, se zavrnejo.

Po preizkusu in oceni vlog, na podlagi pogojev in meril iz 2. in 3. poglavja tega javnega razpisa ministrica ali oseba, ki je pooblaščena za sprejetje odločitve o izbiri, izda sklep o izboru prejemnikov sredstev za izvedbo programov v letu 2017. Po sprejetju Proračuna Republike Slovenije za leto 2018 izda ministrica ali oseba, ki je pooblaščena za sprejetje odločitve o izbiri, sklep o višini sredstev za izvedbo programov v letu 2018.

Potencialni prejemniki bodo o izidu javnega razpisa obveščeni do 6. 2. 2017.

Zoper sklep o izboru je dopustna pritožba na Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana, v roku 8 dni od prejema sklepa. Ministrstvo bo o pritožbi odločilo v roku 15 dni od prejema pritožbe. Pritožba ne zadrži izvršitve.

Na podlagi sklepa o izboru prejemnikov in višini sredstev za izvedbo programov v letu 2017 se sklenejo pogodbe o sofinanciranju. Posebej se sklenejo pogodbe o sofinanciranju v letu 2018 na podlagi sklepa o višini sredstev za izvedbo programov v letu 2018.

Če se v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe društvo ne odzove, se šteje, da je odstopilo od vloge.

11. Razpisna dokumentacija in dodatne informacije

Razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani ministrstva: http://www.mddsz.gov.si/si/o_ministrstvu/javne_objave/javni_razpisi_in_javna_narocila/

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom prejmete na Direktoratu za invalide, vojne veterane in žrtve vojnega nasilja od ponedeljka do petka, od 9. do 11. ure, po telefonu: Evelin Dogan, št. 01-369-7874, Jelka Janež-Tavčar, št. 01-369-7889 in po elektronski pošti: gp.mddsz@gov.si.

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti

Št. 5440-105/2016/4 Ob-1034/17

Na podlagi:

– Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006,

– Uredbe (EU) št. 1304/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem socialnem skladu in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1081/2006,

– Partnerskega sporazuma med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014–2020, št. CCI 2014SI16M8PA001-1.3, z dne 30. 10. 2014,

– Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, št. CCI 2014SI16MAOP001, verzija 2.0 z dne 4. 7. 2016 ter 1. sprememba, 2.1 z dne 29. 7. 2016,

– Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – UPB, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G in 65/14),

– Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 65/14 – ZVRS-H, 90/14 in 51/16),

– Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617),

– Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (ZIPRS1617) (Uradni list RS, št. 96/15 in 46/16),

– Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo)

– Proračuna Republike Slovenije za leto 2016 (DP2016) in 2017 (DP2017) (Uradni list RS, št. 96/15),

– Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16 in 69/16 – popr.),

– Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13),

– Odločitve o podpori Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko, v vlogi organa upravljanja za strukturne sklade in kohezijski sklad, z dne 23. 12. 2016 (št. 3032-98/2016/15)

Republika Slovenija, Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana, objavlja

javni razpis za izbor operacij

»Podpora novim kariernim perspektivam v letih 2017–2021«

1. Ime oziroma sedež posredniškega organa oziroma izvajalca javnega razpisa za izbor operacij (v nadaljnjem besedilu: javni razpis), ki izvede vse postopke, potrebne za dodelitev sredstev: Republika Slovenija, Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

2. Predmet, namen in cilj javnega razpisa

Naložbo sofinancirata Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada in Republika Slovenija.

Javni razpis se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, prednostne osi 8. Spodbujanje zaposlovanja in transnacionalna mobilnost delovne sile, prednostne naložbe 8.2 Trajnostno vključevanje mladih na trg dela, predvsem tistih, ki niso zaposleni in se ne izobražujejo ali usposabljajo, vključno z mladimi, ki so izpostavljeni socialni izključenosti in mladimi iz marginaliziranih skupnosti, vključno prek izvajanja jamstva za mlade, specifičnega cilja 8.2.1 Znižanje brezposelnosti mladih.

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje zaposlitev na področju kulture. Za zagotovitev trajnejših učinkov bo v ukrepe spodbujanja zaposlovanja ciljne skupine vključeno strokovno mentorstvo. Ciljna skupina so brezposelne osebe, ki so v trenutku vključitve v projekt stare do vključno 29 let. Uspešnost in način izvedbe usposabljanja pod mentorstvom v okviru trajanja projekta bosta evidentirana v končnem poročilu mentorja, ki je del razpisne dokumentacije.

Namen javnega razpisa je pridobitev in krepitev sposobnosti, znanj, veščin in spretnosti vključenih oseb ter dvig ključnih kompetenc, s čimer se povečujejo njihove zaposlitvene možnosti. Prijavitelji (upravičenci) so lahko javni zavodi s področja kulture. Oseba, vključena v delovni proces institucije, bo pod strokovnim vodstvom mentorja opravljala naloge in pridobivala znanja, veščine, spretnosti in delovne izkušnje na določenem delovnem mestu, ki ji bodo povečale zaposlitvene možnosti za opravljanje teh ali podobnih del. Vključitev posamezne osebe iz ciljne skupine v operacijo bo trajala najmanj dvanajst mesecev v obsegu zaposlitve za polni delovni čas, glede na potrebe upravičenca.

Cilji javnega razpisa so:

– omogočanje pridobivanja kompetenc, referenc, znanja in delovnih izkušenj brezposelnim ustvarjalcem na področju kulture v Sloveniji z namenom integracije ciljne skupine mladih, ki so v trenutku vključitve v projekt stari do vključno 29 let, na trg delovne sile;

– spodbujanje zaposlitvenih možnosti ter vzpostavitev spodbudnejšega delovnega okolja na področju kulture in

– povečanje deleža zaposlenih od vključenih mladih v ukrepe na trgu dela.

3. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Pomen pojmov:

Upravičenci so javni zavodi s področja kulture, katerih ustanoviteljica je država ali lokalna skupnost, registrirani za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti in posredovanje kulturnih dobrin s področja umetnosti v Sloveniji. Med drugim so to prijavitelji, ki so v skladu s Sklepom o ustanovitvi javnega zavoda organizirani na način, da zaposlujejo kadre v umetniških ansamblih, in javni zavodi, ki v skladu s Sklepom o ustanovitvi izvajajo javno službo predstavljanja, produkcije, koprodukcije, organizacije in posredovanja kulturno-umetniškega programa na več področjih umetniške dejavnosti.

Ciljna skupina v tem javnem razpisu in v zadevnih operacijah so brezposelni mladi, ki so v trenutku vključitve v projekt stari do vključno 29 let.

Brezposelna oseba je oseba, ki v trenutku vključitve v projekt nima sklenjene pogodbe z drugim delodajalcem.

Upravičenci morajo izpolnjevati naslednje splošne razpisne pogoje:

1. da so javni zavodi, registrirani za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti ter posredovanje kulturnih dobrin v Republiki Sloveniji (obvezno dokazilo: fotokopija ustanovnega ali drugega temeljnega akta, iz katerega je razvidno področje);

2. da so v primeru, da so bili izvajalci pogodbena stranka ministrstva v letih 2014, 2015 in 2016, izpolnili vse svoje obveznosti do ministrstva;

3. da niso v stečajnem postopku, postopku prenehanja, postopku prisilne poravnave ali v postopku likvidacije;

4. imajo do vključno zadnjega dne v mesecu pred oddajo vloge na javni razpis poravnane vse zapadle davke in druge obvezne dajatve v Republiki Sloveniji (Ministrstvo za kulturo bo navedeni pogoj preverjalo glede na stanje na zadnji delovni dan v mesecu pred oddajo vloge);

5. da njihov prijavljeni projekt ni sofinanciran iz drugih javnih sredstev oziroma za iste upravičene stroške ni ali ne bo prejel sredstev iz drugih javnih virov (državnega ali lokalnega proračuna ali iz sredstev EU);

6. da prijavljajo projekt, ki se lahko začne izvajati od datuma izdaje sklepa ministrstva o izboru upravičenca in se zaključi najpozneje 31. 10. 2021;

7. da zaposlijo osebo iz ciljne skupine na primerno delovno mesto, skladno z namenom tega javnega razpisa;

8. da prijavljajo projekt zaposlitve oseb iz ciljne skupine tega razpisa najmanj za obdobje petih let in da prosijo za najmanj pet zaposlitev, ki morajo biti v časovnem obdobju enakomerno porazdeljene;

9. da ne prijavljajo zaposlitve osebe, ki je bila v zadnjih šestih mesecih zaposlena pri prijavitelju;

10. da zagotovijo ustrezne vsebine praktičnega usposabljanja in strokovno mentorstvo.

Trajanje zaposlitve: Zaposlitev posamezne osebe iz ciljne skupine mora trajati najmanj 1 leto za polni delovni čas. Prijavitelj mora prijaviti najmanj 5 zaposlitev oseb iz ciljne skupine. Zaposlitve morajo biti sklenjene v obdobju od datuma izdaje sklepa ministrstva o izboru upravičenca do najpozneje 1. 11. 2020.

Prijavitelji morajo predpisane pogoje dokazati s predložitvijo fotokopije ustanovnega akta ali drugega ustreznega pravnega akta ter prijavnega obrazca v vlogi (originalno podpisana in žigosana izjava prijavitelja).

Ministrstvo bo v nadaljnji postopek ocenjevanja po tem javnem razpisu vključilo le pravočasne in popolne prijave, ki so jih vložili upravičenci.

4. Merila za izbor upravičencev, ki izpolnjujejo pogoje (navedba, opis, ovrednotenje meril po vrstnem redu od bolj k manj pomembnemu)

4.1 Izločitvena merila

Če je vsaj eno od izločitvenih meril ovrednoteno kot NE, komisija za izvedbo postopka javnega razpisa prijavo izloči in je ne ocenjuje po merilih za ocenjevanje projekta.

Projekt predvideva vključitev najmanj petih oseb iz ciljne skupine	DA	NE
	izločitveno merilo	
Prijavitelj je upravičenec v skladu z določili 3. točke tega razpisa	DA	NE
	izločitveno merilo	

4.2 Merila za izbor prijaviteljev, ki izpolnjujejo pogoje – ocenjevalni list

Pravočasne in popolne prijave upravičenih prijaviteljev bo ocenila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa na podlagi meril.

Strokovna komisija bo pri posameznem specifičnem merilu za ocenjevanje vloge ocenila v okviru naslednje ocenjevalne lestvice:

Opis ocene	Prejete točke
nejasno, neskladno, neustrezno, nesprejemljivo	0
pogojno sprejemljivo, slabo	1
sprejemljivo	2
delno ustrezno	3
ustrezno	4
povsem ustrezno	5

Strokovna komisija pri vsakem podmerilu dodeli od 0 do 5 točk. Skupaj je možnih 50 točk.

	MERILA	Največje možno št. točk:
1.	Usposobljenost prijaviteljev za izvedbo projekta:	10
	1.1. Prijavitelj ima reference pri izvajanju primerljivih projektov v zadnjih petih letih (prijavni obr., tč. 3).	5
	1.2. Prijavitelj ima ustrezne reference pri izvajanju mentorstva (prijavni obr., tč. 3)	5
2.	Ustreznost projekta:	20
	2.1. Nameni in cilji projekta so jasno in kvalitetno opredeljeni in usklajeni z nameni in cilji razpisa (prijavni obr., tč. 2. B).	5
	2.2. Ciljna skupina in njene potrebe so jasno opredeljene ter primerno vključene v pripravo in izvajanje prijavljenih aktivnosti (prijavni obr., tč. 2. C).	5
	2.3 Načrtovana poraba stroškov projekta po obdobjih je glede na načrtovane aktivnosti ustrezna, predvideni stroški so v časovnem obdobju enakomerno porazdeljeni (prijavni obr., tč. 5 – priloga).	5
	2.4. Predvideno število novih zaposlitev oseb ciljne skupine v okviru trajanja projekta: – do 20 zaposlitev (1 točka) – od 21 do 30 zaposlitev (2 točki) – od 31 do 40 zaposlitev (3 točke) – od 41 do 50 zaposlitev (4 točke) – nad 51 zaposlitev (5 točk).	5
3.	Izvedljivost projekta:	15
	3.1 Delovni program in terminski načrt projekta sta primerno strukturirana in skladna z nameni in cilji razpisa (prijavni obr., tč. 2. E).	5
	3.2 Terminski načrt aktivnosti je ustrezen in izvedljiv (prijavni obr., tč. 2. E).	5
	3.3 Predlagane aktivnosti, vključno z izvajanjem mentorstva, so smotrne, kvalitetno opredeljene, usklajene, uravnotežene in ustrezno razdelane. (prijavni obr., tč. 2. B, 2. C, 2. D, 2. E).	5
4.	Trajnost predvidenih rezultatov:	5
	4.1 Učinki operacije so kratkoročno in dolgoročno relevantni za pripadnike ciljne skupine. Izkazan je namen integracije na trg dela ter navedba pričakovanih rezultatov – delež mladih starih 15–29 let zaposlenih ob izhodu (ciljna vrednost: KRVS 72%, KRZS 75%) (prijavni obr., tč. 2. D).	5
	SKUPAJ TOČK:	50

5. Izbor in ocenjevanje vlog

Prijave, ki bodo pravočasne in popolne, bo ocenila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa na podlagi meril za ocenjevanje. Merila za ocenjevanje so ovrednotena s točkami, pri čemer je pri posameznem kriteriju navedena najvišja možna višina doseženih točk. Najvišje možno število doseženih točk je 50. V predlog za sofinanciranje bodo uvrščeni pozitivno ocenjeni projekti, ki bodo na podlagi ocenjevanja v skupnem seštevku dosegli najmanj 41 točk. Višina odobrenih sredstev je odvisna od skupne višine doseženih točk ter okvira sredstev, ki so namenjena operacijam. Ministrstvo si pridržuje pravico, da glede na razpoložljiva sredstva izbranim prijaviteljem predlaga prilagoditev dinamike sofinanciranja.

Regionalna razsežnost

Slovenija je v novem programskem obdobju po letu 2014 na ravni NUTS 2 razdeljena na dve kohezijski regiji, in sicer na bolj razvito kohezijsko regijo zahodna Slovenija (v nadaljevanju KRZS) in manj razvito kohezijsko regijo vzhodna Slovenija (v nadaljevanju KRVS).

KRZS sestavljajo 4 statistične regije (osrednjeslovenska, gorenjska, goriška in obalno-kraška). KRVS sestavlja 8 statističnih regij (pomurska, podravska, koroška, savinjska, zasavska, spodnjeposavska, jugovzhodna Slovenija in notranjsko-kraška).

60% sredstev razpisa je namenjenih sofinanciranju zaposlitev oseb, ki sodijo v ciljno skupino iz KRVS, 40% sredstev razpisa pa sofinanciranju zaposlitev oseb, ki sodijo v ciljno skupino iz KRZS.

Vključitve se sofinancirajo za osebe iz ciljne skupine, ki imajo stalno prebivališče v statistični KRVS, iz sredstev predvidenih za vzhodno Slovenijo, in za osebe, ki imajo stalno prebivališče v statistični KRZS, iz sredstev predvidenih za zahodno Slovenijo. Delitev je dostopna na strani: http://www.mk.gov.si/si/delovna_podrocja/sluzba_za_izvajanje_kohezijske_politike/programsko_obdobje_2014_2020/.

Sredstva se dodelijo predvidoma za 130 zaposlitev v letih 2017–2021 (78 iz KRVS in 52 iz KRZS). Sredstva se dodelijo predvidoma za 26 zaposlitev v letu 2017 (15,6 iz KRVS in 10,4 iz KRZS), 26 zaposlitev v letu 2018 (15,6 iz KRVS in 10,4 iz KRZS), 26 zaposlitev v letu 2019 (15,6 iz KRVS in 10,4 iz KRZS), 26 zaposlitev v letu 2020 (15,6 iz KRVS in 10,4 iz KRZS) in 26 zaposlitev v letu 2021 (15,6 iz KRVS in 10,4 iz KRZS).

Prijavitelji iz KRVS lahko zaposlujejo le osebe s stalnim prebivališčem v KRVS, prijavitelji iz KRZS lahko zaposlujejo le osebe s stalnim prebivališčem v KRZS.

6. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za javni razpis

Za izvedbo operacije se sredstva dodeljujejo za leta od 2017 do 2021. Okvirna višina sredstev, namenjenih za izvedbo operacij, znaša skupno 2.000.000,00 EUR, od tega 1.600.000,00 EUR (80,00%) namenska sredstva EU ter 400.000,00 EUR (20,00%) slovenska ude-

ležba, in sicer po predvideni finančni konstrukciji in predvideni dinamiki:

– za proračunsko leto 2017: 390.000,00 EUR od tega

– za vzhodno kohezijsko regijo: 234.000,00 EUR 187.200,00 EUR s PP 160200-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-V-EU (80,00 %) in 46.800,00 EUR s PP 160201-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-V-slovenska udeležba (20,00 %),

– za zahodno kohezijsko regijo: 156.000,00 EUR 124.800,00 EUR s PP 160202-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-Z-EU (80,00 %) in 31.200,00 EUR s PP 160203-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-Z-slovenska udeležba (20,00 %),

– za proračunsko leto 2018: 390.000,00 EUR od tega

– za vzhodno kohezijsko regijo: 234.000,00 EUR 187.200,00 EUR s PP 160200-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-V-EU (80,00 %) in 46.800,00 EUR s PP 160201-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-V-slovenska udeležba (20,00 %),

– za zahodno kohezijsko regijo: 156.000,00 EUR 124.800,00 EUR s PP 160202-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-Z-EU (80,00 %) in 31.200,00 EUR s PP 160203-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-Z-slovenska udeležba (20,00 %),

– za proračunsko leto 2019: 390.000,00 EUR od tega

– za vzhodno kohezijsko regijo: 234.000,00 EUR 187.200,00 EUR s PP 160200-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-V-EU (80,00 %) in 46.800,00 EUR s PP 160201-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-V-slovenska udeležba (20,00 %),

– za zahodno kohezijsko regijo: 156.000,00 EUR 124.800,00 EUR s PP 160202-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-Z-EU (80,00 %) in 31.200,00 EUR s PP 160203-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-Z-slovenska udeležba (20,00 %),

– za proračunsko leto 2020*: 415.000,00 EUR od tega

– za vzhodno kohezijsko regijo: 249.000,00 EUR 199.200,00 EUR s PP 160200-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-V-EU (80,00 %) in 49.800,00 EUR s PP 160201-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-V-slovenska udeležba (20,00 %),

– za zahodno kohezijsko regijo: 166.000,00 EUR 132.800,00 EUR s PP 160202-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-Z-EU (80,00 %) in 33.200,00 EUR s PP 160203-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-Z-slovenska udeležba (20,00 %),

– za proračunsko leto 2021*: 415.000,00 EUR od tega

– za vzhodno kohezijsko regijo: 249.000,00 EUR 199.200,00 EUR s PP 160200-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-V-EU (80,00 %) in 49.800,00 EUR s PP 160201-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-V-slovenska udeležba (20,00 %),

– za zahodno kohezijsko regijo: 166.000,00 EUR 132.800,00 EUR s PP 160202-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-Z-EU (80,00 %) in 33.200,00 EUR s PP 160203-PN 8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-Z-slovenska udeležba (20,00 %).

*Za proračunska leta 2019, 2020 in 2021 se bodo sredstva v višini okvirno 390.000 za leto 2019 in v višini okvirno 415.000,00 EUR letno za leti 2020 in 2021 zagotovila v postopku priprave predlogov proračunov za naslednja leta.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da glede na razpoložljiva sredstva izbranim prijaviteljem predlaga prilagoditev dinamike sofinanciranja.

Izvedba postopka javnega razpisa je vezana na proračunske zmogljivosti ministrstva.

7. Vsebina in priprava vloge na javni razpis

Javni razpis obsega naslednje dokumente:

– Javni razpis,

– Prijavni obrazec z izjavami,

– Finančni načrt operacije,

– Vzorec pogodbe o sofinanciranju,

– Obrazec končno poročilo mentorja in

– Obrazec z vidno oznako »Ne odpiraj – prijava na javni razpis »Podpora novim kariernim perspektivam v letih 2017–2021«.

Vloga se šteje kot popolna, če vsebuje naslednje obrazce in dokazila:

– popolno izpolnjen, podpisan in žigosan prijavni obrazec,

– popolno izpolnjen, podpisan in žigosan finančni načrt in

– fotokopijo ustanovnega ali drugega temeljnega akta.

Prijavitelji morajo uporabiti izključno obrazce iz razpisne dokumentacije, ki se jih ne sme spreminjati.

8. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva (predvideni datum začetka in konca črpanja sredstev)

Ministrstvo bo sofinanciralo le upravičene stroške, nastale in plačane od datuma izdaje sklepa ministrstva o izboru upravičenca do 31. 10. 2021. Obdobje upravičenosti javnih izdatkov je od datuma izdaje sklepa ministrstva o izboru upravičenca do 31. 12. 2021.

9. Upravičeni stroški in način financiranja

Upravičene aktivnosti v okviru tega javnega razpisa so spodbude za zaposlitev brezposelnih mladih, ki so v trenutku vključitve v projekt stari do vključno 29 let, skladno z opredelitvijo v 3. točki tega razpisa, in sicer v že obstoječe (izvajajoče se) organizacijske oblike in načine izvajanja programa ali v novoustanovljene segmente, ki ne odstopajo od obstoječe dejavnosti zavoda.

Upravičeni stroški na podlagi tega javnega razpisa so stroški, povezani z zaposlovanjem, in sicer:

Standardni strošek upravičenca na enoto je določen na podlagi sprejete Metodologije Ministrstva za kulturo Republike Slovenije št.: 5440-105/2016/7 z dne 22. 12. 2016 in znaša 1.250,00 EUR za enomesečno zaposlitev osebe iz ciljne skupine. Za obdobje 12 mesecev bodo sofinancirani upravičeni stroški zaposlitve ene osebe največ v višini 15.000,00 EUR.

V okviru standardnega stroška na enoto upravičenec krije strošek plače in dodatke z vsemi pripadajočimi davki in prispevki, povračila stroškov v zvezi z delom (prehrana, prevoz), druge prejemke v skladu z veljavno zakonodajo (regres za letni dopust) ter stroške, povezane s sodelovanjem mentorja. Preostale stroške do polne plače krije upravičenec. V okviru izvajanja operacije upravičenec lahko posamezno osebo zaposli le enkrat.

Način uveljavljanja upravičenih stroškov in dokazila za dokazovanje upravičenih stroškov

Ob oddaji zahtevka za izplačilo:

– pogodba o zaposlitvi za obdobje najmanj enega leta (ob prvem zahtevku);

– zaposlitveni načrt – delovni in terminski načrt projekta, del prijavnega obrazca (ob prvem zahtevku);

– ustrezno dokazilo o statusu vključene osebe pred zaposlitvijo (ob prvem zahtevku) in

– delno poročilo o izvajanju zaposlitvenega načrta za najmanj tri mesece (Razvidno mora biti obdobje, na katerega se poročilo nanaša, ter sledenje aktivnostim, navedenim v zaposlitvenem načrtu. Upravičenec oddaja vsebinsko poročilo v enem obrazcu, ki ga ob vsakem zahtevku izpolnjuje kumulativno.).

Ob zaključku projekta, najpozneje 13 mesecev po začetku zaposlitve, mora upravičenec podati končno poročilo, ki mora vsebovati:

– končno vsebinsko poročilo o izvedbi zaposlitvenega načrta (kumulativno izpolnjen obrazec, ki ga upravičenec izpolnjuje ob oddaji zahtevkov za izplačilo) in

– končno poročilo mentorja.

Z izbranimi prijavitelji na javni razpis bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju. Ministrstvo in izbrani prijavitelj bosta s pogodbo o sofinanciranju dogovorila sofinanciranje operacije na osnovi načrtovanih aktivnosti, podanih v vlogi na javni razpis.

Izbrani prijavitelj mora 30 dni po zaključku pogodbene obveznosti poročati o statusu vključenih oseb iz ciljne skupine na trgu dela en mesec po zaključku zaposlitve in s tem o doseganju kazalnika pričakovanega rezultata – delež mladih starih 15–29 let, zaposlenih ob izhodu. Ciljna vrednost kazalnikov rezultata na območju KRVS je 72 %, na območju KRZS pa 75 %.

Datum začetka upravičenih stroškov se šteje od datuma izdaje sklepa ministrstva o izboru upravičenca. Zadnja pogodba o zaposlitvi med upravičencem in zaposlenim mora biti sklenjena najkasneje do datuma 1. 11. 2020.

Sredstva bodo upravičencem izplačana najpozneje 30. dan od prejetega popolnega zahtevka za izplačilo, ki mora biti podan najpozneje do 30. 11. v tekočem letu. V primeru nedoseganja zaposlitev za celotno obdobje je potrebno vračilo razlike izplačanih sredstev v proračun, skupaj z zamudnimi obrestmi.

Upravičenec je lahko skladno z zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, upravičen do izplačila predplačila. Ta zakon določa upravičene prejemnike in pogoje za izplačilo predplačila, ki je možno največ v višini, kot je v prihodnjem obdobju 120 dni dejansko potrebno za izvajanje operacije, pri čemer višina posameznega predplačila ne sme presegati 30 % predvidenih pogodbenih obveznosti.

Predplačila, največ v višini 3.750,00 EUR na posamezno zaposlitev, se izvajajo po sistemu izplačila večkratnih predplačil pri izvajanju operacije, s sprotnim poračunavanjem vsakega posameznega predplačila v celoti. Upravičenec je v primeru prejetega predplačila dolžan ministrstvu predložiti zahtevek za izplačilo ali več zahtevkov za izplačilo z obveznimi dokazili v višini izplačanega predplačila v roku najkasneje 120 dni po prejemu predplačila. Po celotnem poračunu predhodnega predplačila upravičenec lahko pridobi novo predplačilo za pokrivanje izdatkov za prihodnje obdobje 120 dni.

Predplačilo za posamezno spodbudo za zaposlitev lahko upravičenci uveljavljajo šele po sklenjeni pogodbi o zaposlitvi.

10. Zahteve glede obveščanja in komuniciranja z javnostjo

Upravičenec bo moral pri obveščanju in komuniciranju z javnostjo upoštevati 115. in 116. člen Uredbe (EU) št. 1303/2013 in Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020 (dostopna na: http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila).

11. Zahteve glede hranjenja dokumentacije o operaciji

Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo v zvezi z operacijo v skladu z vsakokratno veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva, in sicer za potrebe revizije oziroma kot dokazila za potrebe prihodnjih preverjanj.

Upravičenec mora zagotoviti dostopnost do vseh dokumentov o izdatkih operacije za obdobje 3 let, in sicer od 31. decembra po predložitvi obračunov (Evropski komisiji), ki vsebujejo končne izdatke končane operacije, če ni drugače določeno s 140. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013 oziroma predpisom, ki jo bo nadomestil. O natančnem datumu za hrambo dokumentacije bo upravičenec pisno obveščen s strani ministrstva.

Upravičenec bo dolžan voditi in spremljati porabo sredstev za operacijo v ločenem računovodstvu, po stroškovnih mestih, tako da bo zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev.

12. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije o operaciji posredniškemu organu, organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu ter drugim nadzornim organom

Upravičenec bo moral omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem operacije, katerega sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani ministrstva, pristojnih organov Republike Slovenije in s strani pristojnih organov Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi).

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinancirane operacije. V primeru kontrole na kraju samem bo upravičenec omogočil vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem operacije. Upravičenec bo o izvedbi kontrole na kraju samem predhodno pisno obveščen. V izjemnih primerih se lahko opravi tudi nenajavljena kontrola na kraju samem. Upravičenec bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.

13. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki pokriva varovanje osebnih podatkov, vključno s 140. členom Uredbe št. 1303/2013/EU. Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih, ki jih upravičenci posebej označijo kot poslovno skrivnost. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo.

Upravičenec se strinja, da se bodo podatki o operaciji, za katere je tako določeno s predpisi ali, ki so javnega značaja, lahko objavljali. Slednje vključuje predvsem tudi dejstvo, da bo upravičenec vključen v seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca, naziv operacije, regijo upravičenca in znesek javnih virov financiranja operacije. Objave podatkov o operaciji in upravičencih do sredstev bodo izvedene v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

14. Zahteve glede spremljanja prihodkov operacije

Upravičenec bo moral dokumentirano spremljati in prikazovati prihodke operacije. Če se bodo pri izvajanju operacije ustvarili prihodki, bo treba za višino ustvarjenih prihodkov znižati upravičene stroške.

15. Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov operacije

Upravičenec bo za namen spremljanja in vrednotenja projekta skladno s 27., 54., 96. in 125. členom Uredbe 1303/2013/EU, 5. in 19. členom ter Prilogo I Uredbe 1304/2013/EU dolžan še 30 dni po zaključku posamezne zaposlitve spremljati in ministrstvu zagotavljati podatke o doseganju ciljev in kazalnikov projekta, vključno z osebnimi podatki.

16. Zagotavljanje enakih možnosti in trajnostnega razvoja v skladu s 7. in 8. členom Uredbe 1303/2013/EU

Upravičenec bo moral zagotoviti spodbujanje enakih možnosti na trgu dela in krepitev socialne vključenosti med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru tega javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti, in 7. členom Uredbe 1303/2013/EU ter 7. in 8. členom Uredbe 1304/2013/EU.

Upravičenec bo moral cilje operacije uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja, ob upoštevanju načela onesnaževalec plača v skladu z 8. členom Uredbe 1303/2013/EU.

17. Način in rok za predložitev vlog za dodelitev sredstev

Rok za oddajo vlog za dodelitev sredstev je 13. 2. 2017 do 12. ure. Vloge z zahtevano vsebino morajo v zaprti ovojnici, opremljene z obrazcem z vidno oznako »Ne odpiraj – prijava na javni razpis Podpora novim kariernim perspektivam v letih 2017–2021«, ki je del razpisne dokumentacije, prispeti na naslov: Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana.

Kot pravočasne bodo upoštevane vloge, ki bodo do navedenega roka osebno dostavljene v vložišče ministrstva ali poslane priporočeno po pošti.

Neustrezno označene in nepravočasno prispele vloge se ne bodo obravnavale, s sklepom bodo zavržene in vrnjene prijavitelju.

18. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev ter postopek in način izbora

Vloge bo odprla in ocenila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa za izbor operacij, ki jo imenuje minister za kulturo ali od njega pooblaščena oseba (v nadaljnjem besedilu: komisija).

Odpiranje prispelih vlog bo dne 15. 2. 2017 ob 10. uri, v prostorih Ministrstva za kulturo, Maistrova 10, Ljubljana (sejna soba 329) in bo javno. V primeru večjega števila vlog lahko komisija odloči, da odpiranje ne bo javno.

Komisija bo v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi tiste prijavitelje, katerih vloge niso popolne. Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprošenih sredstev, tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge ali tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je ministrstvo prejelo v postopku dodelitve sredstev.

Prepozne in nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče.

19. Rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo s sklepom ministra oziroma pooblaščene osebe o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 60 dni od odpiranja vlog. Prejemnik sredstev bo hkrati s sklepom o izboru pozvan k podpisu pogodbe. Če se prejemnik v roku 8 dni od prejema sklepa ne odzove na poziv, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev. Sredstva se lahko dodelijo naslednjemu prijavitelju, ki ima na osnovi ocene prvi možnost prejeti sredstva.

Zoper sklep ministrstva je dopusten upravni spor. Tožba se vloži na Upravno sodišče Republike Slovenije, Fajfarjeva 33, 1000 Ljubljana, in sicer v 30 dneh od vročitve sklepa, pisno neposredno pri navedenem sodišču ali priporočeno po pošti. Tožbi v dveh izvodih je treba priložiti sklep v izvirniku, prepisu ali kopiji. Tožba ne ovira izvršitve sklepa o (ne)izboru, zoper katerega je vložena, oziroma ne zadrži podpisa pogodbe sofinanciranja projekta z izbranimi prijavitelji.

20. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletnem naslovu ministrstva, http://www.mk.gov.si/si/o_ministrstvu/javne_objave/javni_razpisi/. Razpisno dokumentacijo lahko dvignete tudi osebno v glavni pisarni Ministrstva za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana, vsak delovni dan med 9. in 12. uro. Za dodatne informacije lahko pišete na elektronski naslov primoz.kristan@gov.si z navedbo zadeve: Razpis ESS Podpora novim kariernim perspektivam v letih 2017–2021.

21. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvrševanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti

Ministrstvo lahko zahteva povračilo vseh oziroma relativnega deleža izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev do dneva vračila in prekinitev pogodbe skladno z določili pogodbe.

Upravičenec bo moral v primeru ugotovitve nepravilnosti vrniti zahtevana sredstva v roku 8 dni od vročitve zahtevka za vračilo sredstev.

Ministrstvo za kulturo

Št. 5442-338/2016 Ob-1051/17

Na podlagi določb Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1303/2013/EU), Uredbe (EU) št. 1304/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem socialnem skladu in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1081/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 470), Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2012 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES, Euratom) št. 1605/2002 (UL L št. 298 z dne 26. 10. 2012, str. 1), Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12

– ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14 in 51/16), Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16), Proračuna Republike Slovenije za leto 2017 (DP2017) (Uradni list RS, št. 96/15), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13), Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16 in 69/16 – popr.), Partnerskega sporazuma med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014–2020, št. CCI 2014SI16M8PA001-1.3, z dne 30. 10. 2014, Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, št. CCI 2014SI16MAOP001, verzija 2.0 z dne 4. 7. 2016 in sprememba z dne 29. 7. 2016, Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16 in 49/16 – popr.), Pravilnika o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 23/06, 81/07, 105/08, 38/14 in 64/15) in odločitve Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko v vlogi organa upravljanja o podpori št. 8-2/1/MIZŠ/0 za javni razpis, št. 3032-83/2015/34 z dne 10. 1. 2017, Republika Slovenija, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova 16, Ljubljana, objavlja

javni razpis

»Prva zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja 2017/II«

1. Ime oziroma naziv in sedež posredniškega organa, ki dodeljuje sredstva: Republika Slovenija, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova 16, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

2. Predmet, namen in cilj javnega razpisa ter regija izvajanja

2.1. Predmet javnega razpisa

Javni razpis za izbor operacij delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada. Javni razpis za izbor operacij se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, prednostne osi: 8. »Spodbujanje zaposlovanja in transnacionalna mobilnost delovne sile«, prednostne naložbe: 8.2 »Trajnostna vključitev mladih na trg dela (ESS), zlasti tistih, ki niso niti zaposleni niti vključeni v izobraževanje ali usposabljanje, vključno z mladimi, ki jim grozi socialna izključenost, in mladimi iz marginaliziranih skupnosti, tudi prek izvajanja jamstva za mlade«; specifičnega cilja: 8.2.1 »Znižanje brezposelnosti mladih«.

Z javnim razpisom se mladim do vključno 29 let prispeva k zagotavljanju dostopnosti do čim hitrejše in kakovostne zaposlitve na področju vzgoje in izobraževanja ter s tem k povečanju deleža zaposlenih med mladimi, vključenimi v ukrepe na trgu dela v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, tako da vključene osebe ob izhodu ostanejo zaposlene. Razpis upošteva načela in cilje programa Jamstva za mlade za obdobje 2016–2020, ki ga je sprejela Vlada RS, in predstavlja poseben ukrep na trgu dela, ki je prilagojen ciljnim skupinam na področju vzgoje in izobraževanja.

Predmet javnega razpisa so spodbude za zaposlitve iskalcev prve zaposlitve na področju vzgoje in izobraževanja, v okviru katerih se bodo učitelji, svetovalni delavci oziroma vzgojitelji začetniki (v nadaljevanju: učitelji začetniki) preko načrtovanega, organiziranega in strokovno vodenega praktičnega usposabljanja uvajali v vzgojno-izobraževalno delo v šoli oziroma vrtcu.

2.2. Namen javnega razpisa

Namen javnega razpisa je čimprejšnja in ciljno usmerjena aktivacija mladih oseb na prehodu iz sistema izobraževanja v zaposlitev preko vključenih ustreznih vsebin praktičnega usposabljanja in zagotovljenega strokovnega vodstva za zagotovitev trajnejših učinkov.

2.3. Cilj javnega razpisa

Operacije se bodo izvajale v vzhodni in zahodni kohezijski regiji.

Način delitve sredstev po regijah: 10 % za vzhodno kohezijsko regijo in 90 % za zahodno kohezijsko regijo od okvirne višine sredstev, ki so na razpolago za javni razpis. Sredstva niso prenosljiva med kohezijskima regijama.

Cilj javnega razpisa je zaposlitev 90 učiteljev začetnikov, 9 v vzhodni in 81 v zahodni kohezijski regiji, za obdobje osmih mesecev, in sicer na projektnem delovnem mestu učitelja, svetovalnega delavca ali vzgojitelja v naslednjih vzgojno-izobraževalnih zavodih:

– v vrtcih,
– osnovnih šolah,
– glasbenih šolah,
– srednjih šolah,
– dijaških domovih in
– šolah in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami,

v javnoveljavnem programu oziroma v programu s pridobljeno javno veljavnostjo, za katerega so vpisani v razvid izvajalcev javnoveljavnih programov vzgoje in izobraževanja, skladno z veljavno zakonodajo na področju vzgoje in izobraževanja.

V okviru javnega razpisa bodo izbrani zgoraj navedeni vzgojno-izobraževalni zavodi, ki imajo v skladu s 3.2. točko razpisa izbranega ustreznega kandidata za učitelja začetnika in mu vzgojno-izobraževalni zavod zagotavlja možnost ustreznega usposabljanja za pridobitev polne poklicne kvalifikacije.

Posamezni izbrani prijavitelj bo z učiteljem začetnikom sklenil pogodbo o zaposlitvi na razpisanem projektnem delovnem mestu za polni delovni čas za obdobje od 1. 4. 2017 do 30. 11. 2017. Učitelj začetnik bo pridobival vzgojno-izobraževalne izkušnje, ki so obvezne za pridobitev poklicne kvalifikacije, in opravil vse z zakonom in drugimi predpisi določene aktivnosti za pristop k strokovnemu izpitu s področja vzgoje in izobraževanja, po izteku pogodbe o zaposlitvi na projektnem delovnem mestu pa bo z istim zavodom sklenil novo pogodbo o zaposlitvi s trajanjem vsaj do 30. 5. 2018.

Učitelj začetnik je lahko vključen v neposredno vzgojno-izobraževalno delo, ki zajema samostojno delo, nadomeščanja, sodelovanje na ekskurzijah, mentorstvo učencem in dijakom pri raziskovalnih nalogah, individualno delo z otroki, učenci in dijaki, in obsega najmanj dve uri tedensko, vendar tako, da skupni obseg teh nalog ne presega polovice učne oziroma delovne obveznosti.

Ciljna skupina javnega razpisa so mladi do vključno 29 let, ki iščejo prvo zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja glede na smer in stopnjo svoje izobrazbe, kot jo predpisuje Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in drugi predpisi, sprejeti na njegovi podlagi, in imajo manj ustreznih delovnih izkušenj

na področju vzgoje in izobraževanja, kot se jih zahteva za pristop k strokovnemu izpitu.

3. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

3.1. Pogoji za prijavo

Prijavitelji morajo za kandidiranje na javnem razpisu izpolnjevati naslednje pogoje:

	Pogoji	Dokazila
1	je vrtec, osnovna šola, glasbena šola, srednja šola, dijaški dom ali šola oziroma zavod za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, ki je vpisana v razvid kot izvajalec naslednjih javnoveljavnih programov: javnoveljavnega programa za predšolske otroke, javnoveljavnega izobraževalnega programa, javnoveljavnega vzgojnega programa za dijaške domove, javnoveljavnega programa vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami oziroma programa s pridobljeno javno veljavnostjo	– pogoji se bodo preverili v uradnih evidencah ministrstva
2	ni sofinanciran za isti namen iz drugih sredstev državnega ali lokalnega proračuna	– izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev – pogoji se bodo preverili v aplikaciji Erar
3	ni prejel niti ni v postopku za pridobitev drugih javnih sredstev financiranja, vključno s sredstvi Evropske unije, za stroške, ki so predmet tega javnega razpisa	
4	na datum v okviru zadnjih 30 dni pred datumom oddaje prijave, najkasneje pa na dan oddaje prijave izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 eurov ali več	– izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev – potrdilo Finančne uprave RS o plačanih obveznostih
5	mu ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, taksativno naštetih v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju – ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15)	– pogoji se bodo preverili v uradnih evidencah
6	je pred prijavo v skladu z veljavno delovno zakonodajo oziroma zakonodajo s področja zaposlovanja objavil prosto projektno delovno mesto strokovnega delavca v javnoveljavnem programu oziroma programu s pridobljeno javno veljavnostjo, ki ga izvaja vzgojno-izobraževalni zavod, in opravil izbirni postopek, pri čemer je v dokumentacijo o objavi prostega projektnega delovnega mesta vnesel razvezni pogoj, da se zaposlitev ustreznega učitelja začetnika na projektnem delovnem mestu izvede le v primeru, da je delodajalec na predmetnem javnem razpisu izbran – pogodba o zaposlitvi z izbranim učiteljem začetnikom se sklene šele po prejemu sklepa o izbiri prijavitelja oziroma delodajalca na predmetnem javnem razpisu	– izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev – dokazila o izobrazbi učitelja začetnika
7	se zavezuje, da bo po izteku pogodbe o zaposlitvi na projektnem delovnem mestu z učiteljem začetnikom sklenil delovno razmerje s trajanjem vsaj do 30. 5. 2018	– izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev

Prijava na javni razpis mora biti skladna z namenom, predmetom in cilji razpisa, pri čemer mora projekt upoštevati časovni in finančni okvir tega razpisa. Posamezni prijavitelj lahko na javni razpis z eno prijavo kandidira le z enim kandidatom za učitelja začetnika, lahko pa na razpis poda več prijav, če za vsako prijavo izpolnjuje razpisne pogoje. Prijavitelj lahko do izdaje sklepov o (ne)izbiri nadomesti kandidata za učitelja začetnika z drugim kandidatom za učitelja začetnika.

3.2. Učitelj začetnik

Učitelj začetnik je oseba, ki je stara do vključno 29 let ob vključitvi v operacijo (1. 4. 2017), nima opravljenega strokovnega izpita na področju vzgoje in izobraževanja, a izpolnjuje vse ostale z zakonom in drugimi predpisi določene pogoje za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela učitelja, svetovalnega delavca oziroma vzgojitelja v javnoveljavnem programu oziroma programu s pridobljeno javno veljavnostjo, ki ga izvaja vzgojno-izobraževalni zavod, in išče prvo zaposlitev oziroma ima manj delovnih izkušenj na področju vzgoje in izobraževanja, kot jih za pristop k strokovnemu izpitu zahteva Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 23/06, 81/07, 105/08, 38/14 in 64/15). Ustrezen kandidat za učitelja začetnika je tudi, kdor nima pedagoške, pedagoško-andragoške oziroma specialnopedagoške izobrazbe, če izpolnjuje druge pogoje za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela učitelja, svetovalnega delavca oziroma vzgojitelja v javnoveljavnem programu oziroma programu s pridobljeno javno veljavnostjo, ki ga izvaja vzgojno-izobraževalni zavod.

4. Merila za izbor upravičencev, ki izpolnjujejo pogoje

Formalno popolne prijave, ki izpolnjujejo vse pogoje, bo komisija za izvedbo javnega razpisa presodila po merilih za ocenjevanje prijav.

Postopek ocenjevanja posameznih prijav bo izveden po naslednjih merilih:

Merilo	Vrednotenje		Točke	Največje možno število točk
1. PRISPEVANJE K URAVNOTEŽENEMU REGIONALNEMU RAZVOJU				15
Sedež prijavitelja glede na območje stopnje registrirane brezposelnosti mladih od 25–29 let[1]	Vzhodna kohezijska regija	Pomurska	5	5
		Podravska	4	
		Zasavska	4	
		Savinjska	4	
		Koroška	3	
		Posavska	3	
		Jugovzhodna Slovenija	2	
		Primorsko-notranjska	2	
	Zahodna kohezijska regija	Osrednjeslovenska	5	
		Goriška	4	
		Obalno-kraška	3	
		Gorenjska	2	
Razvitost občine[2], v kateri ima prijavitelj sedež (merjena s koeficientom razvitosti)	– 0,00–0,79		10	10
	– 0,80–0,89		9	
	– 0,90–0,94		8	
	– 0,95–0,99		7	
	– 1,00–1,04		6	
	– 1,05–1,09		5	
	– 1,10–1,14		4	
	– 1,15–1,19		3	
	– 1,20–1,29		2	
	– 1,30 in več		1	
2. USPOSOBLJENOST UPRAVIČENCA				5
Reference prijavitelja kot upravičenca na področju evropske kohezijske politike	– 4 ali več referenc		5	5
	– 2 do 3 reference		3	
	– 1 referenca		1	
	– ni referenc		0	
Število točk – SKUPAJ				20

Vsota točk po vseh merilih iz zgornje razpredelnice pomeni skupno število točk posamezne prijave, največje možno skupno število točk je 20 točk.

Na podlagi meril bodo izmed prijaviteljev, ki bodo izpolnjevali vse razpisne pogoje, izbrani tisti, ki bodo s prijavo zbrali večje število točk v posamezni kohezijski regiji, in sicer 9 prijaviteljev z najvišjim številom točk v vzhodni kohezijski regiji in 81 prijaviteljev, ki bodo zbrali največje število točk v zahodni kohezijski regiji.

V primeru, da bi bilo po merilih za izbor vlog na zadnje razpoložljivo mesto mogoče uvrstiti dve ali več vlog, bo med njimi izbran tisti prijavitelj, ki ima sedež v občini z nižjim koeficientom razvitosti. Če je koeficient razvitosti občin enak, se po dodatnem merilu izbere tisti, ki ima v predlogu načrta usposabljanja predvidenih več inovativnih aktivnosti usposabljanja, in sicer bo uporabljeno naslednje točkovanje:

---

[1] Na podlagi podatkov Statističnega Urada Republike Slovenije za september 2016

[2] Na podlagi podatkov Ministrstva za finance za leto 2016 in 2017

Inovativnost	Načrt usposabljanja vsebuje več inovativnih aktivnosti usposabljanja	2	2
	Načrt usposabljanja vsebuje manj inovativnih aktivnosti usposabljanja	1	
	Načrt usposabljanja ne vsebuje inovativnih aktivnosti usposabljanja	0	

V primeru, da na ta način izbira še vedno ni možna, se o izbiri odloči glede na datum in uro prejema popolne vloge (prednost ima vloga, ki je prispela prej, pri čemer se za čas vložitve šteje datum in čas oddaje priporočene pošiljke na pošto oziroma datum in čas, ko je prijava prispela v vložišče ministrstva).

V primeru, da bi bilo po merilih za izbor vlog mogoče izbrati dva ali več prijaviteljev, ki kandidirajo z istim kandidatom za učitelja začetnika, bo s tem kandidatom izbran tisti prijavitelj, ki s prijavo doseže večje število točk. Če ti prijavitelji dosegajo enako število točk, se nadalje izbere tisti, ki ima sedež v občini z nižjim koeficientom razvitosti. Če je koeficient razvitosti občin enak, se po dodatnem merilu s tem kandidatom izbere tisti, ki ima v predlogu načrta usposabljanja predvidenih več inovativnih aktivnosti usposabljanja, kot je navedeno v prejšnjem odstavku. V primeru, da na ta način izbira še vedno ni možna, se o izbiri s tem kandidatom odloči glede na datum in uro prejema popolne vloge (prednost ima vloga, ki je prispela prej, pri čemer se za čas vložitve šteje datum in čas oddaje priporočene pošiljke na pošto oziroma datum in čas, ko je prijava prispela v vložišče ministrstva). Ostali prijavitelji z istim kandidatom bodo pozvani na dopolnitev prijave z ustreznim nadomestnim kandidatom.

Če se izbrani prijavitelj v roku, določenim s sklepom o izbiri, ne odzove na poziv k podpisu pogodbe, razpisna komisija predlaga ministrici v izbor prijavitelja, ki izpolnjuje vse pogoje in je naslednji uvrščen na prednostnem vrstnem redu.

5. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za javni razpis

Skupna okvirna vrednost razpoložljivih sredstev za javni razpis znaša največ do 1.490.400,00 EUR, od tega je predvidena vrednost sofinanciranja po posameznih programskih območjih v proračunskem letu 2017 naslednja:

– za vzhodno kohezijsko regijo 149.040,00 EUR, od tega:

– 119.232,00 EUR s PP 150040 – PN8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-V-EU (80,00%) in

– 29.808,00 EUR s PP 150042 – PN8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-V- slovenska udeležba (20,00%),

– za zahodno kohezijsko regijo 1.341.360,00 EUR, od tega:

– 1.073.088,00 EUR s PP 150041 – PN8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-Z-EU (80,00%) in

– 268.272,00 EUR s PP 150043 – PN8.2-Znižanje brezposelnosti mladih-14-20-Z-slovenska udeležba (20,00%).

Ministrstvo si pridržuje pravico, da glede na razpoložljiva sredstva po posameznih proračunskih letih izbranim prijaviteljem predlaga prilagoditev dinamike sofinanciranja. Če se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom ministrstva, se šteje, da odstopa od vloge.

Izvedba postopka javnega razpisa je vezana na proračunske zmogljivosti ministrstva.

6. Shema in stopnja intenzivnosti ali najvišja dovoljena višina sofinanciranja v skladu s shemo državnih pomoči ali pomoči de minimis: ni relevantno.

7. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva (predvideni datum začetka in konca črpanja sredstev)

Ministrstvo bo sofinanciralo le upravičene stroške (datum opravljene storitve oziroma dobavljenega blaga), nastale od objave javnega razpisa do dne 30. 11. 2017.

Obdobje upravičenosti izdatkov (datum plačila računov oziroma verodostojnih knjigovodskih listin) je od objave javnega razpisa do dne 31. 12. 2017.

Obdobje upravičenosti lahko ministrstvo podaljša zaradi posebej utemeljenih, objektivnih razlogov in na podlagi soglasja organa upravljanja.

8. Vsebina in priprava vloge na javni razpis

Javni razpis obsega naslednje dokumente:

– Javni razpis za izbor operacij »Prva zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja 2017/II«

– Navodila za prijavo na javni razpis

– Obrazec za oddajo prijave

– Prijavna vloga na razpis

– Vzorec pogodbe o sofinanciranju

– Ocenjevalni list

– Seznam kazalnikov

– Obračun stroška na enoto

– Časovnica

(Dokumenta v vrsticah 8 in 9 se nahajata kot delovna lista v Excelovi datoteki Obračun stroška na enoto in časovnica)

– Kohezijske_statistične_občine

– Navodila MIZŠ za izvajanje operacij EKP v programskem obdobju 2014–2020 s Prilogo 5 in Prilogo 8

– Navodila OU o upravičenih stroških za sredstva EKP v obdobju 2014–2020

– Navodila OU za spremljanje izvajanja OP z informacijskim sistemom ISARR 2

– Stopnja registrirane brezposelnosti med mladimi

– Koeficient razvitosti občin za 2016 in 2017

Vloga se šteje kot formalno popolna, če vsebuje naslednje popolno izpolnjene, podpisane in žigosane obrazce ter dokazila:

– Prijavna vloga na razpis

– Fotokopije dokazil učitelja začetnika o izpolnjevanju z zakonom in drugimi predpisi določenih pogojev za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela učitelja, svetovalnega delavca oziroma vzgojitelja (dokazilo o izobrazbi kandidata za učitelja začetnika, morebitna dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev, če so predpisana za zasedbo delovnega mesta)

– potrdilo Finančne uprave RS o plačanih obveznostih

Prijavitelji morajo uporabiti izključno obrazce iz razpisne dokumentacije, ki se jih ne sme spreminjati.

9. Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike

Sredstva na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko: 80,00%

Sredstva na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike: 20,00%

10. Delež prispevka EU: delež prispevka EU je 80,00%.

11. Upravičeni stroški, način financiranja in predplačila

V skladu s pravili evropske kohezijske politike in zakonodaje s področja javnih financ se financiranje operacij izvaja po principu povračil za nastale in plačane stroške. Izjema so predplačila, poenostavljene oblike stroškov in izjeme, določene v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije. Upravičenec bo prejel sredstva sofinanciranja na osnovi pravilno izdanih in popolnih zahtevkov za izplačila za upravičene stroške izvajanja operacije, ki so nastali in bili plačani v preteklem (in upravičenem) obdobju.

Sofinanciranje operacij v okviru tega javnega razpisa bo potekalo po sistemu standardnega obsega stroška na enoto (poenostavljena oblika stroška), skladno s pravili Evropske kohezijske politike, Navodili Organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020 (v nadaljevanju: Navodila organa upravljanja o upravičenih stroških) objavljenimi na spletni strani http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila in Navodili Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za izvajanje operacij evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020.

Ministrstvo RS za izobraževanje, znanost in šport je dne 7. 12. 2016 sprejelo Metodologijo za določitev višine stroška na enoto Prva zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja 2017/II, št. 5442-338/2016/3. Na podlagi te metodologije standardni obseg stroškov na enoto na operaciji predstavlja pretežno strošek dela učitelja začetnika, zaposlenega s polnim delovnim časom, na mesečni ravni. Vrednost standardnega obsega stroškov na enoto na mesečni ravni je 2.070,00 EUR za učitelja začetnika. Za uvajalno obdobje 8 mesecev bodo sofinancirani upravičeni stroški za učitelja začetnika skupaj največ v višini 16.560,00 EUR.

Dokazilo o nastanku navedenega stroška za posamezni mesec je časovnica učitelja začetnika in pogodba o zaposlitvi. Upravičenci bodo strošek uveljavljali na podlagi izstavljenega obračuna stroška na enoto in zahtevka za izplačilo s prilogami. Način uveljavljanja upravičenih stroškov je podrobneje naveden v razpisni dokumentaciji (tč. 9 Navodil za prijavo na javni razpis, Navodila Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za izvajanje operacij evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020 in tč. 2 veljavnih Navodil organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, dostopna na spletni strani http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila).

Ministrstvo in izbrani prijavitelj bosta s pogodbo o sofinanciranju podrobneje dogovorila obseg in dinamiko sofinanciranja operacije na osnovi načrtovanih aktivnosti, podanih v vlogi na javni razpis.

V skladu z določili Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 lahko ministrstvo upravičencu za namen izvajanja operacije izplača predplačilo v višini do 30% od vrednosti predvidenih izplačil sredstev, na osnovi predloženega zahtevka za izplačilo predplačila s strani upravičenca. Upravičene prejemnike in pogoje za izplačilo predplačila določa veljavni zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije. Predplačila se izvajajo po sistemu izplačila večkratnih predplačil pri izvajanju operacije, s sprotnim poračunavanjem vsakega posameznega predplačila v celoti. Upravičenec bo v primeru prejetega predplačila dolžan ministrstvu predložiti zahtevek/e za izplačilo z obveznimi dokazili v višini izplačanega predplačila v roku najkasneje v 120 dni po prejemu predplačila. To pomeni, da se bodo predplačila iz proračuna Republike Slovenije izplačevala največ v višini kot je v prihodnjem obdobju 120 dni dejansko potrebno za izvajanje operacije, pri čemer višina posameznega predplačila ne sme presegati odstotka, določenega v veljavnem zakonu, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije. Po celotnem poračunu predhodnega predplačila upravičenec lahko pridobi novo predplačilo za pokrivanje izdatkov za prihodnje obdobje 120 dni. Prejemnik sredstev do nadaljnjih predplačil ne bo več upravičen, če ne bo posredoval zahtevka za izplačilo z dokazili v roku 120 dni.

12. Zahteve glede upoštevanja zakona, ki ureja javno naročanje: upravičenec bo moral pri porabi teh sredstev upoštevati zakon, ki ureja javno naročanje, v kolikor so izpolnjeni pogoji, določeni v tem zakonu ali pogoji iz Navodil MIZŠ za izvajanje operacij EKP v programskem obdobju 2014–2020.

13. Zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, ki jim morajo zadostiti upravičenci skladno s 115. in 116. členom Uredbe 1303/2013/EU in navodili organa upravljanja

Upravičenec bo moral pri informiranju in obveščanju javnosti upoštevati 115. in 116. člen Uredbe 1303/2013/EU in veljavna Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin na področju evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020 (dostopna na: http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila).

Sprejetje financiranja s strani upravičenca pomeni tudi privolitev v vključitev na seznam operacij, ki bo javno objavljen.

14. Morebitno dopolnilno financiranje: dopolnilno financiranje med ESS in ESRR, skladno z 98. členom Uredbe 1303/2013/EU, ni predvideno.

15. Zahteve glede hranjenja dokumentacije o operaciji in spremljanja ter evidentiranja operacije

Upravičenec bo dolžan zagotavljati hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na operacijo ter zagotavljati vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj skladno s pravili Evropske unije in nacionalno zakonodajo.

V skladu s 140. členom Uredbe 1303/2013/EU bo moral upravičenec zagotoviti dostopnost do vseh dokumentov o izdatkih operacije v obdobju dveh let od 31. decembra po predložitvi obračunov Evropski komisiji, ki vsebujejo končne izdatke končane operacije. O natančnem datumu za hrambo dokumentacije bo upravičenec po končani operaciji pisno obveščen s strani ministrstva.

Upravičenec bo dolžan voditi in spremljati porabo sredstev za operacijo računovodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi za vse transakcije v zvezi z operacijo in za vsako operacijo posebej, tako da je v vsakem trenutku zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev. Navedeno ne velja za poenostavljene oblike nepovratnih sredstev in vračljive podpore, za katere pa bo upravičenec dolžan voditi in spremljati prejeta sredstva za operacijo.

16. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije o operaciji nadzornim organom

Upravičenec bo moral omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem operacije, katerega sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani ministrstva kot posredniškega organa, organa upravljanja, organa za potrjevanje, revizijskega organa ter drugih nacionalnih in evropskih nadzornih in revizijskih organov (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi).

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinancirane operacije. V primeru preverjanja na kraju samem bo upravičenec omogočil vpogled v računalniške programe, listine in

postopke v zvezi z izvajanjem operacije ter rezultate operacije. Upravičenec bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen, ministrstvo pa lahko opravi tudi nenajavljeno preverjanje na kraju samem. Upravičenec bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.

V kolikor se bo v okviru kateregakoli preverjanja s strani nadzornih organov ugotovila nepravilnost pri izvajanju operacije, bodo nadzorni organi skladno z veljavnimi Navodili organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe 1303/2013/EU za programsko obdobje 2014–2020 (dostopna na: http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila) in Smernicami za določanje finančnih popravkov pri izdatkih, financiranih s strani Unije v okviru deljenega upravljanja, ki jih izvede Komisija zaradi neskladnosti s pravili o javnih naročilih (dostopne na http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/cocof/2013/cocof_13_9527 _annexe_sl.pdf), Smernicami o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih komisija izvede v skladu s členoma 99 in 100 Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. 7. 2006 oziroma drugimi akti, ki so podlaga za določanje finančnega popravka, določili ustrezne finančne popravke – znižanje sofinanciranja upravičenih stroškov in izdatkov, upravičenec pa bo dolžan neupravičeno izplačana sredstva vrniti.

17. Zagotavljanje enakih možnosti in trajnostnega razvoja v skladu s 7. in 8. členom Uredbe 1303/2013/EU

Upravičenec bo moral zagotoviti spodbujanje enakih možnosti na trgu dela in krepitev socialne vključenosti med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru tega javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 7. členom Uredbe 1303/2013/EU ter 7. in 8. členom Uredbe 1304/2013/EU.

Upravičenec bo moral cilje operacije uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja, ob upoštevanju načela onesnaževalec plača v skladu z 8. členom Uredbe 1303/2013/EU.

18. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Oddaja vloge pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino javnega razpisa in da se z njo strinja.

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – UPB2 in 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US in 102/15, v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelji morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje takšnih podatkov, ki ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti.

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki pokriva varovanje osebnih podatkov, vključno s 140. členom Uredbe št. 1303/2013/EU.

19. Zahteve glede spremljanja neto prihodkov operacije

Upravičenec bo moral dokumentirano spremljati in prikazovati neto prihodke operacije skladno s 65. členom Uredbe 1303/2013/EU. Prihodke je potrebno evidentirati in spremljati na posebnem stroškovnem mestu ali ustrezni računovodski kodi, zaradi česar bo možen ločen izpis iz računovodskih evidenc. Če se bodo pri izvajanju operacije ustvarili neto prihodki, bo treba za višino ustvarjenih prihodkov znižati upravičene stroške.

Prihodke, ki nastajajo tekom izvajanja operacije, pa je potrebno upoštevati že pri zahtevku za izplačilo, saj se ustvarjeni neto prihodki odbijejo od zahtevanega zneska. Poračun se izvede najkasneje ob predložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo. O neto prihodkih, ki nastajajo med izvajanjem operacije, je upravičenec dolžan poročati sproti, med izvajanjem operacije.

20. Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov operacije

Upravičenec bo za namen spremljanja in vrednotenja operacije skladno s 27., 54., 96. in 125. členom Uredbe 1303/2013/EU, 5. in 19. členom ter Prilogo I Uredbe 1304/2013/EU dolžan spremljati in ministrstvu zagotavljati podatke o doseganju ciljev in kazalnikov operacije, vključno s podatki po vprašalniku.

Kazalniki (vključno s podatki po vprašalniku), ki jih bo potrebno zbirati za namene spremljanja in vrednotenja operacije, so natančneje opredeljeni v razpisni dokumentaciji (tč. 11 Navodil za prijavo na javni razpis).

21. Omejitve glede sprememb operacije v skladu s 71. členom Uredbe 1303/2013/EU: ni relevantno.

22. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvrševanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti: v kolikor se ugotovi, da upravičenec ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo upravičenec dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila v proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

23. Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posamezne operacije ali, da je višina sofinanciranja operacije presegla maksimalno dovoljeno stopnjo: dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili oziroma bi lahko bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira oziroma so bila odobrena, ni dovoljeno. V kolikor se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, bo zahtevano vračilo že izplačanega zneska sofinanciranja z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev iz proračuna Republike Slovenije na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija. Vrnjeni zneski bodo za upravičenca izgubljeni.

24. Način in rok za predložitev vlog za dodelitev sredstev

Rok za oddajo vlog za dodelitev sredstev je 13. 2. 2017, do 10. ure.

Vloga mora prispeti v celoti v enem pisnem izvodu skupaj z vsemi obrazci in v enem elektronskem izvodu na USB ključku, v zaprti ovojnici, opremljeni z obrazcem z vidno oznako »Ne odpiraj – prijava na Javni razpis »Prva zaposlitev na področju viz 2017/II««, ki je del

razpisne dokumentacije, z navedbo polnega naziva in naslova pošiljatelja, na naslov: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana. V primeru neskladnosti podatkov v tiskani in elektronski obliki se šteje, da je za presojo pomembna tiskana oblika.

Kot pravočasne bodo upoštevane vloge, ki bodo, v določenem roku, ne glede na način dostave, prispele v vložišče ministrstva.

Vloge v neustrezno označenih in nepravočasno prispelih ovojnicah se ne bodo obravnavale, s sklepom bodo završene in vrnjene prijavitelju.

25. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev ter postopek in način izbora

Vloge bo odprla in ocenila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa, ki jo imenuje ministrica za izobraževanje, znanost in šport ali od nje pooblaščena oseba (v nadaljnjem besedilu: komisija).

Ker se pričakuje večje število vlog, bo v prostorih ministrstva potekalo nejavno odpiranje vlog v prisotnosti članov komisije. Vloge se bodo predvidoma dne 13. 2. 2017 odpirale v prostorih Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Pri odpiranju vlog razpisna komisija ugotavlja popolnost vlog. Vloga je popolna, če so bili predloženi vsi dokumenti, določeni v 8. točki.

Komisija bo v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi tiste prijavitelje, katerih vloge niso popolne. Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprošenih sredstev, tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge in/ali tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je ministrstvo prejelo v postopku dodelitve sredstev. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo s sklepom završene.

Ob morebitnih nejasnih oziroma nepopolnih podatkih v bistvenih elementih prijave bo razpisna komisija prijavitelja pozvala k posredovanju pojasnila.

Na podlagi meril bodo izmed prijaviteljev, ki bodo izpolnjevali vse razpisne pogoje, izbrani prijavitelji, ki bodo zbrali višje število točk v posamezni kohezijski regiji, kakor je opredeljeno v 4. točki javnega razpisa.

Završene bodo vloge:

– ki ne bodo poslane v roku in na način, ki je določen v 24. točki razpisa,

– ki ne bodo vsebovale vseh dokumentov, kot jih zahteva besedilo razpisa in ne bodo dopolnjene v skladu s pozivom za dopolnitev vlog.

Zavrnjene bodo vloge:

– tistih prijaviteljev, ki ne bodo izpolnjevali osnovnih pogojev iz 3. točke razpisa,

– ki po merilih za izbor vlog iz 4. točke razpisa ne bodo izbrane,

– ki bodo vsebovale lažne informacije,

– ki bodo vsebovale netočne oziroma nepopolne podatke v bistvenih elementih prijave in jih prijavitelj tudi na poziv razpisne komisije ne bo ustrezno pojasnil.

O izbranih, zavrnjenih in završenih vlogah bo na podlagi predloga komisije s sklepom odločila ministrica.

Postopek in način izbora je podrobneje opredeljen v razpisni dokumentaciji v Navodilih za prijavo na javni razpis.

Z izbranimi prijavitelji bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju. Vzorec pogodbe in Navodila Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za izvajanje operacij evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, ki ju bo izbrani prijavitelj dolžan spoštovati pri izvajanju operacije, sta sestavni del razpisne dokumentacije.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče, z objavo v Uradnem listu RS.

26. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo s sklepom ministrice oziroma pooblaščene osebe o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 60 dni od izteka roka za oddajo vlog.

Prijavitelji, ki menijo, da izpolnjujejo pogoje in merila iz javnega razpisa in jim razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v tridesetih dneh od prejema sklepa ministrstva o (ne)izboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije.

27. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirane osebe dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletnem naslovu ministrstva, http://www.mizs.gov.si/si/javne_objave_in_razpisi/javni_razpisi/. Za dodatne informacije lahko pišete na elektronski naslov kadriess.mizs(at)gov.si ali med 10.30 in 11.30 ter 13.30 in 14.30 vsak delovni dan pokličete Katjo Kovačič (tel. 01/400-57-38) ali Vlasto Šemrov (tel. 01/400-52-30).

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport

Št. 2/2017 Ob-1021/17

Izvršni odbor Slovenskega konservatorskega društva na podlagi 20. člena Statuta Slovenskega konservatorskega društva in Pravilnika o Steletovi nagradi in Steletovih priznanjih objavlja

razpis

za Stelètovo nagrado in Stelètova priznanja za leto 2016

Kandidate za nagrado in priznanja lahko predlagajo strokovne organizacije, ki opravljajo naloge varstva kulturne dediščine in naravnih vrednot, ter člani Slovenskega konservatorskega društva.

Stelètovo nagrado lahko prejmejo člani društva za vrhunske dosežke, ki so pomemben prispevek k ohranitvi in predstavitvi kulturne dediščine in naravnih vrednot v Republiki Sloveniji. Stelètovo nagrado lahko prejmejo člani društva tudi za izredno pomembno življenjsko delo.

Stelètovo priznanje lahko prejmejo člani društva za pomembne dosežke, ki so sad izvirnih strokovnih, tehnoloških ter drugih prizadevanj in iskanj pri ohranitvi in predstavitvi kulturne dediščine in naravnih vrednot v Republiki Sloveniji.

Stelètovo priznanje lahko prejmejo tudi imetniki kulturnih spomenikov in območij kulturne krajine za izjemna prizadevanja pri vzdrževanju, obnovi in revitalizaciji kulturnih spomenikov in območij kulturne krajine, za sodelovanje pri njihovi celoviti prezentaciji ali drugi za posebne zasluge pri ohranjanju kulturne dediščine in naravnih vrednot na območju Republike Slovenije.

Stelètovo priznanje lahko prejmejo tudi ustrezno izvedeni projekti obnove, prenove ali revitalizacije kulturne dediščine ali naravnih vrednot, ki so sad izvirnih strokovnih, tehnoloških ter drugih interdisciplinarnih prizadevanj sodelujočih strokovnjakov.

Predlogi za Stelètovo nagrado in Stelètova priznanja morajo biti pisni in utemeljeni predvsem s sledečimi kriteriji: zaključenost projekta, objava v strokovni publikaciji, prispevek k razvoju stroke, prispevek k revitalizaciji in korektnost strokovnih odločitev.

Predloge sprejemamo 30 dni po objavi, pošljite pa jih na naslov: Izvršni odbor Slovenskega konservator-

skega društva, Poljanska cesta 40, 1000 Ljubljana, v zaprti ovojnici, z oznako na prednji strani: »Ne odpiraj – Stelètova nagrada in priznanja«.

Slovensko konservatorsko društvo

Št. 430-1/2017-2 Ob-1007/17

Na podlagi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Sežana za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 54/15), Odloka o proračunu Občine Sežana za leto 2017 (Uradni list RS, št. 1/16), Odloka o spremembah – 1 Odloka o proračunu Občine Sežana za leto 2017 (Uradni list RS, št. 36/16) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 3/13 in 81/16) objavlja Občina Sežana

javni razpis

za dodelitev državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Sežana za leto 2017

1. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za sofinanciranje ukrepov za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva ter podeželja, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju pomoči, in sicer skladno z Uredbo komisije (ES) št. 702/2014 državne pomoči za skupinske izjeme in Uredbo komisije (ES) št. 1407/2013 pomoči »de minimis«.

2. Okvirna višina sredstev

Skupna višina razpisanih sredstev za leto 2017, ki je na razpolago na proračunski postavki 110211- Ukrepi za ohranjanje in razvoj kmetijstva, znaša 60.000,00 EUR, od tega za:

Ukrepi	Okvirna višina sredstev	Delež
UKREPI PO SKUPINSKIH IZJEMAH (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)	35.000,00 EUR	58,33 %
Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo	35.000,00 EUR	58,33 %
UKREPI PO DE MINIMIS POMOČI (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)	25.000,00 EUR	41,67 %
Pomoč na področju predelave kmetijskih proizvodov	10.000,00 EUR	16,67 %
Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah in trženje kmetijskih proizvodov	7.500,00 EUR	12,5 %
Nove investicije za delo v gozdu	7.500,00 EUR	12,5 %

V kolikor bodo pri posameznih ukrepih sredstva ostala neporabljena, se lahko prosta sredstva prenesejo na ukrepe, kjer bo prispelo večje število vlog od razpoložljivih sredstev. V kolikor bo glede na število vlog in odobreno višino upravičenih stroškov predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižala.

Pri obravnavi vlog, se ne glede na prijavljeno vrednost investicije oziroma programa, kot najvišja vrednost upošteva vrednost 20.000,00 EUR. Najvišji znesek, ki ga v okviru javnega razpisa za leto 2017 lahko prejme posamezen upravičenec, je 10.000,00 EUR.

3. Merila za dodelitev sredstev: komisija bo opravila izračun zneska pomoči posameznemu upravičencu na podlagi vseh podanih vlog upravičencev na posamezen ukrep in razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep. Upoštevali se bojo upravičenci, ki izpolnjujejo vse razpisne pogoje.

4. Splošna določila

4.1. Splošna določila:

1. Pomoč se lahko dodeli upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa in so skladni s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Sežana za programsko obdobje 2015–2020.

2. Upravičenec mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

3. Upravičenec, ki pridobi pomoč iz tega javnega razpisa, mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po javnem razpisu, še 10 let od datuma prejema sredstev.

4. Upravičenec mora predložiti izjavo o prejetih sredstvih za iste upravičene stroške oziroma izjavo, da ni prejel oziroma ne prejema oziroma ni v postopku pridobivanja sredstev za iste upravičene stroške iz drugih javnih sredstev (državnih ali evropskih).

5. Pomoči se ne dodeli za davek na dodano vrednost.

6. Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do Občine Sežana in do države.

7. Upravičencu, pri katerem se ugotovi, da je navajal neresnične podatke, se sredstev ne odobri.

8. V primeru nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik sredstva vrniti v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi. Za nenamensko porabo sredstev šteje da: so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena; je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke; je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva. Prejemnik izgubi tudi pravico do pridobitve drugih sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Sežana za programsko obdobje 2015–2020 za naslednji dve leti.

4.2. Splošna določila, ki se nanašajo na državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe komisije (EU) številka 702/2014):

1. Do pomoči po razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:

– naslovniki neporavnanega naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom;

– podjetja v težavah.

2. Določbe o pomoči po tem razpisu se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:

– pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

– pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

3. Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

4. Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določenih s tem razpisom, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.

5. Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.

6. Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

7. Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira z nobeno pomočjo »de minimis« v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

4.3. Splošne določbe, ki se nanašajo za ukrepe pomoči »de minimis« (na podlagi Uredbe Komisije (EU) številka 1407/2013):

1. Do »de minimis« pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:

– ribištva in akvakulture;

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske unije;

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:

a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;

b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

2. Pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

3. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

4. Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

5. Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 ne sme preseči 200.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije. Pomoč »de minimis« se ne uporablja za nabavo vozil cestni prevoz tovora.

6. »Enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja;

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) tega odstavka, preko enega ali več drugih 3 podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

7. Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prve točke splošnih določb, ki se nanašajo za ukrepe pomoči »de minimis«, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči »de minimis« na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013.

8. Pomoč »de minimis« se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

9. Pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

10. Pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »de minimis« do ustrezne zgornje meje (200.000 oziroma 100.000 EUR).

11. Prejemnik mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh »de minimis«, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 ali drugih uredb »de minimis« v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovil, da z

dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja »de minimis« pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;

– pisno izjavo s seznamom podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih »de minimis« pomoči za vsa, z njim povezana podjetja.

5. Ukrepi

5. A. Skupinske izjeme

5. A. 1. Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo

1. Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

– izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;

– izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;

– vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

2. Pomoč se ne dodeli za:

– nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;

– zasaditev letnih rastlin;

– dela v zvezi z odvodnjavanjem;

– nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;

– naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;

– za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;

– investicije, ki se izvajajo izven območja občine;

– investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;

– stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;

– obratna sredstva.

3. Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,

Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

A. 1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v rastlinsko in živinorejsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

– stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);

– stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije, priključkov in opreme;

– stroški nove opreme hlevov in gospodarskih poslopij;

– stroški ureditve trajnega nasada;

– stroški gradnje ali adaptacije čebelnjakov;

– stroški nakupa in postavitve opreme za zaščito pred divjadjo, pticami in velikimi zvermi.

Upravičenci do pomoči:

– kmetijska gospodarstva, ki so dejavna na področju primarne kmetijske proizvodnje, imajo sedež na območju občine, so vpisana v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine.

Določilo glede lastništva oziroma zakupa kmetijskega zemljišča, ki ležijo na območju občine, ne velja za čebelarje.

Skupni pogoji za pridobitev*:*

– pomoč se dodeli za še ne izvedene aktivnosti, investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev;

– dokazilo o razpolaganju z zemljiščem[1] (npr. posestni list, zemljiško knjižni izpisek, najemna ali zakupna pogodba, soglasje lastnika … Opomba: pogoj ne velja za upravičene stroške gradnje ali adaptacije čebelnjakov);

– ponudba oziroma predračun tekočega leta za načrtovano naložbo;

– predložitev fotokopije izpisa iz registra kmetijskih gospodarstev;

– mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (pozitivno mnenje kmetijske svetovalne službe oziroma izpis iz registra čebelnjakov);

– v času od izdanega sklepa o odobritvi sredstev do vključno 5. 9. 2017 obvezno predložiti še račun z datumom opravljene storitve oziroma dobave iz obdobja od izdanega sklepa do vključno 31. 8. 2017 in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji ipd.). Računi izdani pred dnevom izdaje sklepa o odobritvi sredstev ter računi izdani po 31. 8. 2017 ne bodo upoštevani. Zahtevek za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen do vključno 5. 9. 2017.

Dodatni pogoji za pridobitev pri posameznem upravičenem strošku:

Pri upravičenem strošku naložbe v gradnjo, rekonstrukcijo ali adaptacijo hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov, je poleg skupnih pogojev potrebno še:

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

– projektna dokumentacija za izvedbo naložbe;

– za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le-ta potrebna;

– načrt ureditve hleva s popisom del, opreme in tehnologijo reje, ki ga pripravi za to pristojna institucija;

– pri naložbi v gradnjo, rekonstrukcijo ali adaptacijo hlevov je minimalno število živali po vhlevitvi:

– govedoreja – 10 GVŽ,

– prašičjereja – 10 plemenskih svinj oziroma 25 pitancev,

– drobnica – 50 živali;

– pri naložbi v gradnjo, rekonstrukcijo in adaptacijo gospodarskega poslopja – vinska klet je minimalno v obdelavi 2 ha vinogradov;

– pri naložbi v gradnjo, rekonstrukcijo in adaptacijo ostalih gospodarskih poslopij je pogoj: govedoreja – 10 GVŽ, prašičjereja – 10 plemenskih svinj oziroma 25 pitancev, drobnica – 50 živali oziroma 3 ha primerlji-

---

[1] Prijavitelji, ki so se na Javni razpis za dodelitev državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Sežana prijavili že v letu 2016 in v času od prijave na javni razpis v preteklem letu (l. 2016) do letošnje prijave niso imeli sprememb v zvezi z zemljišči s katerimi razpolagajo, izpolnijo le izjavo št. 2 (besedilo v točki 12. Izjave 2)

vih površin v obdelavi (za 1 ha primerljive kmetijske površine se šteje 1 ha njiv ali vrtov, 0,25 ha vinograda, 2 ha travnikov ali ekstenzivnih sadovnjakov, 4 ha pašnikov).

Pri upravičenem strošku nakup kmetijske mehanizacije, priključkov in opreme je poleg skupnih pogojev še:

– minimalni pogoj 3 ha primerljivih površin v obdelavi (za 1 ha primerljive kmetijske površine se šteje 1 ha njiv ali vrtov, 0,25 ha vinograda, 2 ha travnikov ali ekstenzivnih sadovnjakov, 4 ha pašnikov).

Pri upravičenem strošku nakup nove opreme hlevov in gospodarskih poslopij je poleg skupnih pogojev še pogoj:

– minimalno število živali:

– govedoreja – 10 GVŽ,

– prašičjereja – 10 plemenskih svinj oziroma 25 pitancev,

– drobnica – 50 živali,

oziroma

– 3 ha primerljivih površin v obdelavi.

Pri upravičenem strošku ureditev trajnega nasada je poleg skupnih pogojev potrebno še:

– načrt postavitve trajnega nasada s finančno konstrukcijo in predračuni,

– upoštevati državne predpise, ki določajo zasaditev.

Pri upravičenem strošku naložbe v gradnjo in adaptacijo čebelnjakov je poleg skupnih pogojev še pogoj, da mora imeti:

– kmetijsko gospodarstvo minimalno 30 čebeljih družin.

Pri upravičenem strošku nakup in postavitev opreme za zaščito pred divjadjo, pticami in velikimi zvermi je poleg skupnih pogojev še:

– minimalni pogoj 3 ha primerljivih površin v obdelavi in

– opis postavitve zaščite s skicami (napisati zaščito primerno vrsti pred katero se varuje).

K vlogi je potrebno priložiti tudi:

– pravilno izpolnjen obrazec »Vloga – SKUPINSKE IZJEME – Ukrep A1.1., A1.2. 2017«,

– podpisan vzorec pogodbe,

– izjavo o kumulaciji sredstev (IZJAVA 1),

– izjavo 2,

– izjavo o načinu ugotavljanja davčne osnove (IZJAVA 3),

– izjavo v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (IZJAVA 4).

Pri upravičenem strošku nakup in postavitev opreme za zaščito pred divjadjo, pticami in velikimi zvermi velja: Znesek na predloženem predračunu oziroma predloženih predračunih ob vložitvi vloge mora biti najmanj 1.000 EUR brez DDV.

Za ostale upravičene stroške velja: Znesek na predloženem predračunu oziroma predloženih predračunih ob vložitvi vloge mora biti najmanj 2.000 EUR brez DDV.

Intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih brez DDV.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

A. 1.2 urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Upravičeni stroški:

– stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije, pašnike;

– stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;

– stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino;

– stroški nakupa in postavitve opreme za zaščito pred divjadjo in velikimi zvermi.

Upravičenci do pomoči:

– kmetijska gospodarstva, ki so dejavna na področju primarne kmetijske proizvodnje, imajo sedež na območju občine, so vpisana v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

– najmanjša velikost pašnika je 1 ha, največja 30 ha,

– najmanjša obtežba pašnika je 0,2 GVŽ travojedih živali na ha, največja pa 1,8 travojedih živali GVŽ na ha,

– izdelan načrt ureditve pašnika s popisom del, opreme in tehnologijo paše (iz načrta mora biti razvidna površina pašnika in stalež živine, drobnice), ki ga pripravi pristojna strokovna služba,

– dokazilo o staležu živali na kmetijskem gospodarstvu,

– ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe, v kolikor je potrebno,

– predračun tekočega leta za stroške, za katere se uveljavlja pomoč,

– kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,

– dokazilo o razpolaganju z zemljiščem (npr. posestni list, zemljiško knjižni izpisek, najemna ali zakupna pogodba ali soglasje lastnika najmanj za 5 let),

– predložitev fotokopije izpisa iz registra kmetijskih gospodarstev,

– mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba – Kmetijska svetovalna služba,

– v času od izdanega sklepa o odobritvi sredstev do vključno 5. 9. 2017 obvezno predložiti še račun z datumom opravljene storitve oziroma dobave iz obdobja od izdanega sklepa do vključno 31. 8. 2017 in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji ipd.). Računi izdani pred dnevom izdaje sklepa o odobritvi sredstev ter računi izdani po 31. 8. 2017 ne bodo upoštevani. Zahtevek za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen do vključno 5. 9. 2017.

Občina Sežana bo lahko za potrebe postopka sama pridobila potrdilo o namenski rabi zemljišča.

K vlogi je potrebno priložiti tudi:

– pravilno izpolnjen obrazec »Vloga – SKUPINSKE IZJEME – Ukrep A1.1., A1.2. 2017«,

– podpisan vzorec pogodbe,

– izjavo o kumulaciji sredstev (IZJAVA 1),

– izjavo 2,

– izjavo o načinu ugotavljanja davčne osnove (IZJAVA 3),

– izjavo v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (IZJAVA 4).

Iz predloženega načrta oziroma predračuna/predračunov mora biti razviden znesek v višini najmanj 1.000 EUR brez DDV.

Intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih brez DDV.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

5.B. Pomoči »de minimis«

5. B. 1. Pomoč na področju predelave kmetijskih proizvodov

Predmet podpore:

– uvedba nove tehnologije oziroma posodobitev v predelavi grozdja (kletarska oprema, polnilne linije ipd.).

Upravičeni stroški:

– stroški povezani z nakupom nove opreme.

Upravičenci do pomoči:

– kmetijski pridelovalci, ki so vpisani v register pridelovalcev grozdja in vina in imajo sedež na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

– dokazilo o vpisu v register pridelovalcev grozdja in vina,

– upravičenci obdelujejo 1 ha vinograda,

– v primeru že izvedene aktivnosti: predložiti račun tekočega leta in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji ipd.),

– v primeru še ne izvedene aktivnosti: predložiti predračun tekočega leta – prosilci, ki predložijo predračun morajo do vključno 5. 9. 2017 predložiti še račun tekočega leta in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji ipd.),

– mnenje o upravičenosti naložbe, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

K vlogi je potrebno priložiti tudi:

– pravilno izpolnjen obrazec »Vloga – DE MINIMIS – Ukrep B.1. 2017«,

– podpisan vzorec pogodbe,

– izjavo o kumulaciji sredstev (IZJAVA 1),

– izjavo o povezanih podjetjih – enotno podjetje (IZJAVA 2),

– izjava o združitvi ali pripojitvi podjetij ter razdružitvi podjetij (IZJAVA 3),

– izjava 4,

– izjavo o načinu ugotavljanja davčne osnove (IZJAVA 5),

– izjavo v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (IZJAVA 6).

Intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov brez DDV.

Znesek na predloženem računu – računih ali predračunu – predračunih ob vložitvi vloge mora biti najmanj 1.000 EUR brez DDV.

5. B. 2. Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah in trženje kmetijskih proizvodov

Predmet podpore:

– predelava primarnih kmetijskih pridelkov (mleka, mesa, sadja, medu in čebeljih izdelkov ipd.) v skladu s predpisi o dopolnilnih dejavnostih na kmetiji;

– turizem na kmetiji;

– dejavnost, povezana s tradicionalnimi znanji na kmetiji, storitvami oziroma izdelki;

– predelava gozdnih lesnih sortimentov;

– prodaja kmetijskih pridelkov in izdelkov s kmetij v skladu s predpisi o dopolnilnih dejavnostih na kmetiji.

Upravičeni stroški:

– stroški v zvezi z izgradnjo ali obnovo objekta;

– stroški nakupa nove opreme in naprav;

– promocija (katalogi, zloženke ipd.).

Upravičenci do pomoči:

– kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo ali se bodo ukvarjala z dopolnilnimi dejavnostmi na kmetiji, so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, imajo sedež kmetijskega gospodarstva na območju občine in naložba bo izvedena na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

– fotokopija dovoljenja za opravljanje dopolnilne dejavnosti ali izjava, da bodo registrirali dopolnilno dejavnost najpozneje eno leto od prejema finančnih sredstev, če ta ni registrirana;

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno (samo v primeru izgradnje ali obnove objekta);

– poslovni načrt za izvedbo naložbe s predračunom stroškov (samo v primeru izgradnje ali obnove objekta);

– ustrezna dokazila o nakupu opreme oziroma dokazila o izvedenih delih, izvedenih aktivnostih;

– pri predelavi kmetijskih proizvodov mleka, mesa in medu mora imeti kmetijsko gospodarstvo:

– minimalno 4,5 GVŽ,

– minimalno število čebeljih družin 30;

– dokazilo o staležu živali na kmetijskem gospodarstvu;

– dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji še vsaj naslednjih 5 let po zaključeni naložbi;

– predložitev fotokopije izpisa iz registra kmetijskih gospodarstev;

– mnenje o upravičenosti naložbe, ki ga pripravi pristojna strokovna služba – Kmetijska svetovalna služba;

– v primeru že izvedene aktivnosti: predložiti račun tekočega leta in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji ipd.);

– v primeru še ne izvedene aktivnosti: predložiti predračun tekočega leta – prosilci, ki predložijo predračun morajo do vključno 5. 9. 2017 predložiti še račun tekočega leta in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji ipd.).

K vlogi je potrebno priložiti tudi:

– pravilno izpolnjen obrazec »Vloga – DE MINIMIS – Ukrep B.2. 2017«,

– podpisan vzorec pogodbe,

– izjavo o kumulaciji sredstev (IZJAVA 1),

– izjavo o povezanih podjetjih – enotno podjetje (IZJAVA 2),

– izjava o združitvi ali pripojitvi podjetij ter razdružitvi podjetij (IZJAVA 3),

– izjava 4,

– izjavo o načinu ugotavljanja davčne osnove (IZJAVA 5),

– izjavo v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (IZJAVA 6).

Intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov brez DDV.

Znesek na predloženem računu – računih ali predračunu – predračunih ob vložitvi vloge mora biti najmanj 1.000 EUR brez DDV.

Za promocijo velja: Znesek na predloženem računu – računih ali predračunu – predračunih ob vložitvi vloge mora biti najmanj 200 EUR brez DDV.

5. B.3. Nove investicije za delo v gozdu

Predmet podpore:

– podpore bodo dodeljene naložbam v stroje in manjšo opremo za kvalitetnejše delo v gozdu.

Upravičeni stroški:

– stroški nakupa novih gozdarskih strojev in nove opreme za delo v gozdu (npr. manjša gozdarska mehanizacija, motorne žage, cepilci, vitli in zaščitna oprema za delo v gozdu …).

Upravičenci do pomoči:

– kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež na območju Občine Sežana in imajo v lasti ali zakupu vsaj 2 ha gozdne površine na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

– dokazilo o lastništvu gozdnih parcel (seznam parcel GURS, izpis iz zemljiške knjige oziroma najemna pogodba),

– predložitev fotokopije izpisa iz registra kmetijskih gospodarstev,

– mnenje o upravičenosti naložbe, ki ga pripravi pristojna strokovna služba – Zavod za gozdove,

– dokazilo o opravljenem tečaju Varno delo z motorno žago,

– s pomočjo pridobljen stroj ali opremo mora upravičenec uporabljati vsaj še 5 let po zaključeni investiciji,

– v primeru že izvedene aktivnosti: predložiti račun tekočega leta in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji ipd.),

– v primeru še ne izvedene aktivnosti: predložiti predračun tekočega leta – prosilci, ki predložijo predračun morajo do vključno 5. 9. 2017 predložiti še račun tekočega leta in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji ipd.).

K vlogi je potrebno priložiti tudi:

– pravilno izpolnjen obrazec »Vloga – DE MINIMIS – Ukrep B.3. 2017«,

– podpisan vzorec pogodbe,

– izjavo o kumulaciji sredstev (IZJAVA 1),

– izjavo o povezanih podjetjih – enotno podjetje (IZJAVA 2),

– izjava o združitvi ali pripojitvi podjetij ter razdružitvi podjetij (IZJAVA 3),

– izjava 4,

– izjavo o načinu ugotavljanja davčne osnove (IZJAVA 5),

– izjavo v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (IZJAVA 6).

Intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov.

Znesek na predloženem računu – računih ali predračunu – predračunih ob vložitvi vloge mora biti najmanj 700,00 EUR brez DDV.

6. Obdobje porabe sredstev

Obdobje, za katero so namenjena sredstva iz tega javnega razpisa, je proračunsko leto 2017.

Za ukrepe, ki spadajo med »skupinske izjeme« velja, da gre za državne pomoči, ki se ne smejo dodeljevati za že izvedene aktivnosti. Upravičenec lahko uveljavlja pomoč za ukrepe izvedene v obdobju od odobritve sredstev s strani Občine Sežana in do vključno 31. 8. 2017. Računi za izvedene aktivnosti morejo biti z datumom iz tega obdobja.

7. Rok in način prijave

Vlogo – prijavni obrazec z zahtevano dokumentacijo v zaprti kuverti s pripisom »Ne odpiraj razpis za kmetijstvo – skupinske izjeme – ukrep ___« ali vlogo prijavni obrazec z zahtevano dokumentacijo v zaprti kuverti s pripisom »Ne odpiraj razpis za kmetijstvo – de minimis – ukrep _____« – vložijo prijavitelji na naslov: Občina Sežana, Partizanska 4, 6210 Sežana, v sprejemno pisarno (soba št. 1) ali priporočeno po pošti. V primeru, da prijavitelj pošilja več vlog za več ukrepov, mora biti vsaka vloga v svoji kuverti. Na kuverti mora biti označen naziv in polni naslov prijavitelja.

OBČINA SEŽANA
PARTIZANSKA C. 4
6210 SEŽANA

»Ne odpiraj – RAZPIS ZA KMETIJSTVO – SKUPINSKE IZJEME – UKREP (napisati kateri ukrep)«.

ALI

»Ne odpiraj – RAZPIS ZA KMETIJSTVO – DE MINIMIS – UKREP (napisati kateri ukrep)«.

IME IN PRIIMEK, NASLOV, POŠTA

Rok za vložitev vlog je do vključno 3. 2. 2017. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka prejeta v sprejemni pisarni Občine Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana, ali če je bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka.

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka prejeta v sprejemni pisarni Občine Sežana ali ni bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka. Nepravočasnih vlog komisija ne bo obravnavala in bodo naslovnikom vrnjene.

Oddaja vloge pomeni, da se prosilec strinja z vsemi pogoji razpisa.

8. Pregled in ocenitev vlog

Komisija, imenovana s sklepom župana, bo pri svojem delu upoštevala določila Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS. Komisija se bo predvidoma sestala v roku 8 dni od poteka roka za predložitev vlog na razpis. Odpiranje vlog ni javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge. Prijavitelje, katerih vloge so nepopolne, se pisno pozove, naj v 8 dneh vloge dopolnijo. Komisija lahko zaradi pojasnitve določenega primera od vlagatelja zahteva tudi dostavo druge dokumentacije, ki v tem razpisu ni zahtevana. Vloge, ki v postavljenem roku ne bodo dopolnjene, bodo s sklepom zavržene.

Komisija bo obravnavala pravočasno prispele in popolne vloge ter pripravila predlog prejemnikov sredstev.

Prijavitelji bodo obveščeni o izidu razpisa v 90 dneh po zaključku razpisa s sklepom, ki ga na podlagi odločitve komisije izda direktor občinske uprave oziroma vodja notranje organizacijske enote.

9. Dodatne informacije:

Razpisno dokumentacijo zainteresirani dvignejo v sprejemni pisarni (pisarna št. 1) Občine Sežana, Partizanska c. 4 in na Kmetijski svetovalni službi, Sejmiška 1a, Sežana. Razpisna dokumentacija je dosegljiva tudi na spletni strani Občine Sežana: www.sezana.si, rubrika razpisi.

Vse informacije v zvezi z razpisom dobite na Občinski upravi – Oddelku za gospodarske in družbene dejavnosti Občine Sežana, Partizanska c. 4, kontaktna oseba je Janja Kristančič, soba 67, na tel. 05/731-01-20.

Občina Sežana

Ob-1012/17

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, na podlagi 13. člena Odloka o sofinanciranju kulturnih projektov v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 2/2016) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje kulturnih projektov v Mestni občini Nova Gorica v letu 2017

I. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje kulturnih projektov iz sredstev proračuna Mestne občine Nova Gorica (v nadaljevanju mestna občina) za leto 2017 s področja ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin na področju nepremične in premične kulturne dediščine, besednih, uprizoritvenih, glasbenih, vizualnih, filmskih, avdiovizualnih, intermedijskih in drugih umetnosti, na področju založništva in knjižničarstva, kinematografije in na drugih področjih kulture.

S podporo kulturnim projektom mestna občina omogoči izvedbo posamičnih kulturnih aktivnosti, ki so v javnem interesu.

S tem javnim razpisom bodo za sofinanciranje izbrani tisti kulturni projekti, ki bodo v postopku izbire ocenjeni oziroma ovrednoteni višje.

II. Opredelitev pojmov:

– Javni interes je interes za ustvarjanje, posredovanje in varovanje kulturnih dobrin na področju mestne občine, ki se uresničuje z zagotavljanjem pogojev zanje. Javni interes za kulturo se določa z zakoni ter z lokalnim programom za kulturo mestne občine, udejanja pa z javnim razpisom za financiranje kulturnih projektov.

– Podpora kulturnim projektom je oblika javnega financiranja, ki je namenjena temu, da se omogoči izvedba posamičnih kulturnih aktivnosti, ki so v javnem interesu.

– Izraz kulturni projekt (v nadaljevanju projekt) se uporablja za označevanje posamične kulturne aktivnosti, ki je po vsebini, zasnovi in obsegu zaključena samostojna celota in bo izvedena na območju Mestne občine Nova Gorica ter tudi za označevanje več projektov hkrati, ki predstavljajo v enem letu celoto.

– Izraz nevladna kulturna organizacija se uporablja za pravne osebe, ki so ustanovljene kot društvo, zveza društev, ustanova, zasebni zavod ali druga nevladna organizacija, ki deluje na razpisnih področjih.

– Samozaposleni na področju kulture so fizične osebe, ki so vpisane v razvid samozaposlenih v kulturi pri Ministrstvu za kulturo Republike Slovenije.

– Odgovorna oseba prijavitelja je odgovorni nosilec projekta, ki predstavlja in zastopa organizacijo, ki se prijavlja na razpis, oziroma je samozaposleni na področju kulture, če je sam prijavitelj.

III. Višina sredstev, ki so predmet javnega razpisa je 60.000 EUR.

Prijavitelj lahko na javni razpis prijavi največ dva projekta.

IV. Namen tega javnega razpisa je ohranjanje, spodbujanje in razvoj za mestno občino pomembnih projektov, ki se izvajajo na njenem območju in so dostopni širši javnosti.

V. Prijavitelji na javni razpis morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– imajo sedež dejavnosti na območju mestne občine, če je prijavitelj nevladna organizacija oziroma imajo stalno prebivališče v mestni občini, če je prijavitelj samozaposleni na področju kulture,

– so registrirani za izvajanje projektov na razpisnih področjih oziroma imajo eno izmed navedenih dejavnosti opredeljeno v ustanovitvenem aktu oziroma statutu in na dan objave javnega razpisa formalno delujejo najmanj eno leto, če je prijavitelj nevladna organizacija oziroma so vpisani v razvid samozaposlenih na področju kulture pri pristojnem ministrstvu, če je prijavitelj samozaposleni na področju kulture,

– imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakoni in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,

– imajo zagotovljene pravne, materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo projekta,

– so v celoti izpolnili vse pogodbene obveznosti do mestne občine na podlagi javnih razpisov na področju kulturnih dejavnosti iz preteklih let, če so na njih sodelovali,

– odgovorna oseba izvajalca ni bila kaznovana ali v postopku zaradi kršenja določb Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije – ZintPK (Uradni list RS, št. 69/11), niti nima omejitve poslovanja na podlagi tega zakona,

– prijavitelj dovoljuje objavo podatkov o prijavitelju o prijavljenem projektu z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani mestne občine, skladno s predpisi o dostopnosti informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov,

– dejavnost prijavitelja se ne sme financirati iz sredstev drugih javnih razpisov oziroma iz proračunskih sredstev Mestne občine Nova Gorica oziroma preko Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Nova Gorica.

Vloge prijaviteljev, ki ne izpolnjujejo zgornjih pogojev, bodo izločene iz postopka ocenjevanja in zavržene.

VI. Predmet sofinanciranja so projekti, ki se izvajajo na območju mestne občine.

Vloga na razpis lahko vsebuje največ dva projekta, ki se lahko tudi sofinancirata. V primeru, da vloga vsebuje več kot dva projekta, bo zavržena.

Prijavljeni projekt ne sme biti sofinanciran iz drugih javnih razpisov mestne občine oziroma preko javnega razpisa (poziva) Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Nova Gorica oziroma iz drugih sredstev mestne občine.

VII. Mestna občina iz sredstev tega razpisa ne sofinancira: profitnih projektov, odhodkov za plače prijaviteljev, odhodkov za formalno izobraževanje (redno in izredno) na vseh stopnjah, vlaganja v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin in opreme.

VIII. Upravičenci za prijavo na javni razpis so:

– nevladne organizacije s statusom pravne osebe s sedežem v mestni občini, ki so ustanovljene kot društvo, zveza društev, ustanova, zavod ali druga nevladna organizacija in

– samozaposleni na področju kulture, ki so vpisani v razvid samozaposlenih na področju kulture pri Ministrstvu za kulturo Republike Slovenije.

Subjekti, ustanovljeni po Zakonu o gospodarskih družbah, javni zavodi in fizične osebe, ki niso vpisane v razvid samozaposlenih v kulturi, niso upravičenci za prijavo na razpis.

Vloge prijaviteljev, ki niso upravičenci, bodo s sklepom zavržene.

IX. Upravičeni stroški za sofinanciranje s strani mestne občine so stroški:

– ki so potrebni za izvedbo kulturnega projekta in so vezani izključno na izvedbo prijavljenega kulturnega projekta na območju mestne občine,

– so opredeljeni v prijavi prijavitelja,

– niso in ne bodo istočasno financirani s strani drugih financerjev ali iz drugih javnih razpisov oziroma drugih proračunskih postavk mestne občine,

– ki so dejansko nastali,

– ki so prepoznavni in preverljivi ter podprti z izvirnimi dokazili (računi, pogodbe, potrdila o izvedenih plačilih in druga obračunska dokumentacija).

Neupravičeni stroški projekta vedno predstavljajo breme, ki ga nosi izvajalec.

Splošni stroški delovanja prijavitelja niso upravičeni stroški.

Če je prijavitelj samozaposleni na področju kulture, lahko do 40% sredstev, prejetih na javnem razpisu, nameni za lasten honorar in se ta delež šteje kot upravičeni strošek.

Skupna sredstva financiranja prijavljenega projekta iz javnih in drugih virov ne smejo presegati upravičenih stroškov projekta, zaprošeni delež sredstev iz proračuna mestne občine pa ne sme presegati 70% prihodkov prijavitelja za prijavljeni projekt.

X. Prijavitelj mora v vlogi na razpis predložiti v celoti izpolnjen prijavni obrazec (podpisan, ustrezno potrjen oziroma žigosan) in obvezne priloge k prijavnemu obrazcu. Vloga je popolna, če vsebuje vse navedene dokumente. Za popolno vlogo se šteje tudi nepopolna vloga, ki jo je stranka v celoti dopolnila v petih dneh od prejema poziva k dopolnitvi. Vlogo je dovoljeno dopolnjevati le v tistem delu, ki se ne nanaša na vsebino prijavljenih projektov. Po preteku roka za dopolnitev, dodatne dopolnitve vlog niso možne.

Če prijavitelj prijavi dva projekta, mora v skupni vlogi vsak projekt prijaviti na posameznem razpisnem obrazcu.

XI. Strokovna komisija oceni projekte na podlagi naslednjih kriterijev: 1. Kadrovski in materialni pogoji za izvedbo projekta (do 10 točk), 2. Kakovost predstavitve projekta, projekt ima razviden časovni plan, izvajanje in pričakovani učinki so preverljivi in merljivi (do 15 točk), 3. Projekt se izvaja na zahtevnejšem nivoju, izpolnjuje višje strokovne standarde, pričakovana prepoznavnost v širšem prostoru, produkcijska zahtevnost projekta, obseg produkcije (do 10 točk), 4. Izvedba projekta je velikega pomena za mestno občino (njegova izvedba prispeva k aktivnejšemu razvoju občine kot celote, prispeva k ustavitvi bega možganov, ustvarja pomemben renome mestne občine kot enega izmed najpomembnejših kulturnih središč Slovenije, prispeva k vzpostavljanju Nove Gorice kot resničnega regijskega središča, prispeva k dvigu študentske populacije, posledično tudi k gospodarskemu razvoju občine, prispeva k položaju Nove Gorice kot pomembne enote znotraj čezmejne regije, predvsem kot osrednjega mesta Slovencev, tudi zamejcev (do 15 točk), 5.a) Izvajalec ima status organizacije posebnega pomena na področju kulture na podlagi Pravilnika o pridobitvi statusa v javnem interesu na področju kulture (5 točk), reference izvajalca pri izvedbi projektov na prijavljenem področju (izvedba pomembnih projektov v preteklosti, dosedanje financiranje iz drugih virov (ministrstva, sredstva EU itd.), odmevnost dosedanjega dela in ustvarjanja prijavitelja v ožjem in širšem okolju, nagrade, priznanja, pisma podpore uglednih osebnosti s področja kulture itd. (do 5 točk) – samo za nevladne organizacije ali 5.b) Prepoznavnost in dosežki samostojnega ustvarjalca na področju kulture v ožjem in širšem okolju na občinskem, regionalnem, nacionalnem oziroma mednarodnem nivoju (nagrade, recenzije, objave itd., izvedba pomembnih projektov v preteklosti) (do 10 točk) – samo za samostojne ustvarjalce na področju kulture, 6. Finančno vrednotenje projekta: ustreznost, preglednost, realnost, ekonomičnost, uravnoteženost finančne konstrukcije, nekomercialna naravnanost projekta (do 15 točk), 7. Vsebinsko vrednotenje projekta: raven kakovosti izpolnjevanja razpisanih vsebin, konceptualna zaokroženost, celovitost in jasno opredeljeni cilji projekta obseg ter vsebinska zaokroženost projekta, splošna vsebinska ocena, obsežnost in zahtevnost, izvirna zasnova in celovitost, ustvarjalni pristop, dovršenost, preglednost, jasna predstavitev aktivnosti za izvedbo, realnost izvedbe, metode dela (do 25 točk).

Končno število točk za posamezen projekt se izračuna kot povprečna ocena posameznih članov komisije.

Najvišje možno število prejetih točk za posamezen projekt znaša 100 točk. Financirajo se tisti projekti prijaviteljev, ki v postopku ocenjevanja na podlagi zgoraj navedenih kriterijev prejmejo povprečno oceno od 60 do 100 točk. Projekti, ki v postopku ocenjevanja ne dosežejo 60 točk, ne bodo sofinancirani.

Mestna občina pisno obvesti prijavitelja o dejstvih in okoliščinah, pomembnih za izdajo odločbe ter o predlogu strokovne komisije. Obvestilo mora vsebovati povprečno število točk, ki jih komisija dodeli po posameznih kriterijih, povprečne vsote vseh dodeljenih točk ter obrazložitev komisije. V obvestilu se določi rok, do katerega ima prijavitelj možnost, da se izjavi o navedbah v obvestilu.

Strokovna komisija obravnava v roku prispele odzive prijaviteljev na obvestilo iz prejšnjega člena in oblikuje končni predlog dodeljenih točk.

Končni izračun vrednosti sofinanciranja posameznega projekta se izračuna na podlagi naslednje formule:

$$\frac{\text{RAZPISANA SREDSTVA}}{\text{VSOTA IZRAČUNANIH DELEŽEV PROJEKTOV}} \times \frac{\text{KONČNO ŠTEVILO TOČK ZA PROJEKT}}{100} \times \text{UPRAVIČENA ZAPROŠENA SREDSTVA ZA POSAMEZEN PROJEKT}$$

Predlog višine sredstev financiranja za posamezen projekt se določi na podlagi določb Odloka o sofinanciranju kulturnih projektov v Mestni občini Nova Gorica, javnega razpisa, rezultatov ocenjevanja, višine upravičenih zaprošenih sredstev s strani prijavitelja ter višine razpisanih sredstev.

Višina dodeljenih sredstev za posamezen projekt ne sme presegati 70 % upravičenih stroškov za izvedbo posameznega projekta.

Postopek, kriteriji in način točkovanja vlog so podrobno opredeljeni v razpisni dokumentaciji, ki je sestavni del razpisa.

XII. Prijavitelj mora v vlogi na razpis predložiti naslednjo dokumentacijo:

– v celoti izpolnjen prijavni obrazec (podpisan, ustrezno potrjen oziroma žigosan) in

– obvezne priloge k prijavnemu obrazcu.

Če prijavitelj prijavi dva projekta, mora v skupni vlogi vsak projekt prijaviti na posameznem razpisnem obrazcu.

Prijavitelj lahko vlogo dopolnjuje oziroma spreminja do preteka razpisnega roka.

XIII. Prijavljeni projekt mora biti realiziran v letu 2017.

XIV. Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2017. Skrajni rok za predložitev zadnjega zahtevka za izplačilo ter končnega poročila je 30. november 2017, razen za projekte, ki se bodo izvajali v mesecu decembru 2017, kar bo jasno razvidno iz prijave na javni razpis. V tem primeru je skrajni rok za predložitev zadnjega zahtevka za izplačilo 22. december 2017.

XV. V letu 2017 bo mestna občina odobrena sredstva za sofinanciranje projektov nakazovala skladno z veljavnimi predpisi o izvrševanju proračuna. Podrobnejša določila o načinu nakazovanja sredstev in predložitvi dokazil o realizaciji posameznega projekta in plačilu stroškov se določijo v razpisni dokumentaciji.

XVI. Razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Nova Gorica www.nova-gorica.si, pod rubriko »razpisi«. Zainteresirani lahko za razpisno dokumentacijo zaprosijo tudi preko elektronskega naslova majda.petejan@nova-gorica.si oziroma petra.konrad@nova-gorica.si ali jo prevzamejo osebno v času uradnih ur v tajništvu Oddelka za družbene dejavnosti Mestne občine Nova Gorica (soba 27/III), dodatne informacije pa lahko dobijo na tel. 335-01-65 (Majda Petejan) oziroma 335-01-61.

Prijavitelji morajo prijave z vsemi prilogami v zaprti ovojnici pravočasno poslati na naslednji naslov: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, z oznako »Javni razpis za kulturo 2017 – Ne odpiraj« ali jih osebno oddati v glavni pisarni Mestne občine Nova Gorica (soba št. 36/I). Na ovojnici mora biti naveden tudi naziv in naslov prijavitelja.

V primeru dopolnjevanja vloge, ki jo prijavitelj lahko dopolnjuje do izteka roka za prijavo na javni razpis, je potrebno poleg oznake javnega razpisa ter naziva in naslova prijavitelja navesti tudi besedo »Dopolnitev«.

Za pravočasno se šteje prijava, ki do izteka roka, tj. do 13. 2. 2017 do 10. ure prispe na naslov naročnika (žig na priporočeni pošiljki ni merilo) oziroma je do 13. 2. 2017 do 10. ure vložena v sprejemni pisarni naročnika (soba 36/I).

Vlogo, ki ni pravočasna, ni oddana izključno na obrazcih razpisne dokumentacije ali je ni vložila upravičena oseba, pristojni organ zavrže s sklepom.

Odpiranju vlog sme prisostvovati vsak prijavitelj, ki kandidira na javnem razpisu. Predvideni datum odpiranja bo 14. 2. 2017 v prostorih Mestne občine Nova Gorica.

Prijavitelji bodo o sofinanciranju projektov pisno obveščeni v roku do 45 dni od dneva odpiranja. Rezultati javnega razpisa bodo objavljeni na spletni strani Mestne občine Nova Gorica.

XVII. Župan lahko do izdaje odločb ustavi postopek javnega razpisa. Župan sprejme sklep o ustavitvi postopka, ki se objavi na način, kot je bilo objavljeno besedilo javnega razpisa.

Mestna občina Nova Gorica

Ob-1013/17

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, na podlagi 6. člena Odloka o sofinanciranju programov in ostalih aktivnosti s področja zasvojenosti v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 108/12 s spremembami) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov s področja zasvojenosti v Mestni občini Nova Gorica v letu 2017

I. V letu 2017 se bodo iz proračunskih sredstev sofinancirali naslednji programi s področja zasvojenosti v interesu Mestne občine Nova Gorica:

Sklop B

1. program za delo z osnovnošolsko populacijo,
2. program za delo s srednješolsko populacijo,
3. program za delo z eksperimentatorji.

Sklop C

1. nizkopražni program.

Sklop D

1. visokopražni program,
2. reintegracijski program.

Program je kontinuirana dejavnost izvajalca, ki se izvaja preko celega leta. Program je zaključena celota posamičnih aktivnosti, ki so po vsebini, zasnovi in obsegu zaključene samostojne enote.

Predmet tega razpisa niso odhodki za plače prijaviteljev, odhodki za formalno izobraževanje (redno in izredno) na vseh stopnjah, stroški nakupa ali vzdrževanja nepremičnin in opreme, programi prijaviteljev, ki isti program prijavijo na druge razpise mestne občine in so jim sredstva iz teh razpisov tudi odobrena, programi, ki so financirani iz drugih sredstev mestne občine.

II. Višina razpisanih proračunskih sredstev znaša 20.000,00 EUR, in sicer do 11.000,00 EUR za programe iz sklopa B, do 3.000,00 EUR za program iz sklopa C in do 6.000,00 EUR za programa iz sklopa D.

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2017, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

III. Na javni razpis za sofinanciranje programov s področja zasvojenosti se lahko prijavijo:

– nevladne organizacije (društva, ustanove, neprofitni zasebni zavodi), ki so registrirane kot pravne osebe v Republiki Sloveniji, in sicer na podlagi zakonskih predpisov za opravljanje dejavnosti s področja socialnega varstva,

– javni zavodi in druge pravne osebe in izvajalci s področja socialnega varstva, katerih socialna dejavnost je izkazana kot osnovna dejavnost in so na podlagi zakonskih predpisov registrirani tudi za opravljanje dejavnosti s področja zasvojenosti.

Za prijavitelje se ne štejejo subjekti po Zakonu o gospodarskih družbah.

IV. Prijavitelji iz točke III. morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– so registrirani za izvajanje programov na področju zasvojenosti oziroma jih imajo opredeljene v ustanovitvenem aktu oziroma statutu,

– na dan objave javnega razpisa formalno delujejo najmanj eno leto,

– imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,

– imajo zagotovljene pravne, materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo programa,

– imajo zagotovljena lastna sredstva in/ali soudeležbo drugih financerjev najmanj v višini 40% vrednosti prijavljenega programa (med lastna sredstva se štejejo članarine, donacije in vsa sredstva prejeta iz katerihkoli drugih virov),

– program se izvaja na območju in v interesu mestne občine,

– program je neprofitne oziroma nekomercialne narave (višina prihodkov ne sme biti višja od višine odhodkov),

– vsebina programa mora ustrezati predmetu javnega razpisa,

– niso imeli blokiranega transakcijskega računa dlje kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnevom odpiranja prijav,

– so v celoti in pravočasno izpolnili vse pogodbene obveznosti do mestne občine na podlagi javnih razpisov za sofinanciranje programov s področja zasvojenosti, če so na njih sodelovali ali imajo sklenjene dogovore o vračilu sredstev ter sredstva v skladu z dogovorom tudi redno vračajo. Če prijavitelj obveznosti iz sklenjenih dogovorov ne izpolnjuje, se šteje, da ne izpolnjuje splošnega pogoja za prijavo,

– prijavitelj dovoljuje objavo podatkov o prijavitelju in o prijavljenem programu z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani mestne občine, skladno s predpisi o dostopu informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov.

V. Prijava na javni razpis mora biti izpolnjena izključno na obrazcih iz razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane podatke in priloge.

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Nova Gorica http://www.nova-gorica.si pod rubriko Javni razpisi, ki jo zainteresirani lahko dvignejo tudi v času uradnih ur od ponedeljka do petka od 8. do 14. ure in ob sredah od 8. do 16. ure, v tajništvu Oddelka za družbene dejavnosti (III. nadstropje/soba 27).

VI. Prijavo z vso potrebno dokumentacijo se pošlje v zaprti kuverti kot priporočena pošiljka na naslov Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, ali se odda osebno v glavni pisarni Mestne občine Nova Gorica (I. nadstropje/soba 36) z oznako "Javni razpis Sofinanciranje programov s področja zasvojenosti – Ne odpiraj". Na hrbtni strani ovojnice mora biti navedeno ime in naslov prijavitelja.

Rok za prijavo na razpis je do petka, 3. 2. 2017, do 10. ure.

Za pravočasno se šteje prijava, ki do izteka roka, to je do 3. 2. 2017 do 10. ure, prispe na naslov naročnika oziroma je vložena v glavni pisarni naročnika (I. nadstropje/soba 36). Prijavitelj lahko dopolnjuje oziroma spreminja vlogo do izteka roka za prijavo. V primeru dopolnjevanja vloge je potrebno poleg oznake javnega razpisa navesti tudi: Dopolnitev vloge – Ne odpiraj.

Odpiranje prijav bo vodila strokovna komisija in se bo izvedlo v roku do 5 delovnih dni od izteka roka za prijavo na razpis.

Vlogo, ki ni pravočasna, ni predložena na obrazcih razpisne dokumentacije ali je ni vložila upravičena oseba, pristojni organ zavrže s sklepom.

Na podlagi ugotovitve, da je pravočasna vloga formalno nepopolna, pristojni organ v roku osmih delovnih dni od dneva odpiranja pisno pozove stranko k dopolnitvi vloge. Vlogo je dovoljeno dopolnjevati le v tistem delu, ki se ne nanaša na ocenjevanje programov, in sicer v roku petih delovnih dni. Če stranka vloge ne dopolni v zahtevanem roku, pristojni organ vlogo zavrže s sklepom.

VII. Izbrani programi bodo sofinancirani na podlagi meril za izbor programov: vsebina predloženega programa (do 70 točk), jasni cilji predloženega programa (do 20 točk), metode dela (do 20 točk), jasna in realna finančna konstrukcija predloženega programa (do 40 točk), prijavitelj ima sedež (izpostavo, enoto) v mestni občini (20 točk), reference prijavitelja in evalvacija doseganja ciljev in rezultatov programa (do 80 točk). Merila so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji, ki je sestavni del tega razpisa.

Programi, prispeli na javni razpis, se na podlagi meril ovrednotijo s točkami. Najvišje možno število točk je 250. Končno število točk za posamezen program je vsota povprečnih ocen članov komisije in ocene upravnega organa. Program se sofinancira le v primeru, da doseže vsaj 70% možnih točk (najmanj 175 točk od možnih 250 točk). Za posamezno razpisano vsebino bo izbran tisti prijavitelj, ki bo dosegel najvišje število točk. V kolikor tudi prijavitelj z najvišjim doseženim številom točk ne zbere najmanj 70% možnih točk (175 točk od 250 možnih), ni izbran nihče od prijaviteljev. Formula za izračun sofinanciranja posameznega programa je navedena v razpisni dokumentaciji.

V letu 2017 bo mestna občina odobrena sredstva za sofinanciranje programov nakazovala skladno z veljavnimi predpisi o izvrševanju proračuna. Podrobnejša določila o načinu nakazovanja sredstev in predložitvi dokazil o realizaciji posameznega programa in plačilu stroškov se določijo v razpisni dokumentaciji.

Prijavitelji bodo o sofinanciranju obveščeni v roku 45 dni od dneva odpiranja vlog.

VIII. Dodatne informacije lahko dobite na Oddelku za družbene dejavnosti Mestne občine Nova Gorica na tel. 05/33-50-160 (Marinka Saksida).

Mestna občina Nova Gorica

Ob-1017/17

Na podlagi 42. člena Zakona o javno zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06) Mestna občina Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec objavlja

javni razpis

za podelitev koncesije za projekt energetskega pogodbeništva za energetsko sanacijo objektov v Dravski in Mislinjski dolini

1. Povabilo k oddaji vloge: Občina Muta, Glavni trg 17, 2366 Muta objavlja povabilo k oddaji vloge za javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje storitev energetskega pogodbeništva po principu pogodbenega zagotavljanja prihranka energije v javnih objektih v Dravski in Mislinjski dolini. Vlagatelje vljudno vabimo k oddaji vloge, ki mora biti v celoti pripravljena v skladu s predmetno razpisno dokumentacijo, ki je brezplačno dostopna na spletni strani Občine Muta.

2. Splošne informacije o javnem razpisu

2.1. Informacija o pooblaščencu

Za objavo javnega razpisa, izvedbo postopka izbire zasebnega partnerja ter pripravo končnega poročila o izbiri izvajalca javno zasebnega partnerstva, je s sklepom o ugotovitvi javnega interesa za javno-zasebno partnerstvo in podelitev koncesije storitev za projekt »Energetska prenova in storitev energetskega upravljanja javnih objektov v Dravski in Mislinjski dolini« številka 00702-0006/2016 pooblaščena: Mestna občina Slovenj Gradec, Organ skupne občinske uprave Koroške, Urad za pripravo projektov, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec.

2.2. Informacije o koncedentih

Občina Mislinja, Šolska cesta 34a, 2382 Mislinja, Občina Muta, Glavni trg 17, 2366 Muta, Občina Podvelka, Podvelka 13, 2363 Podvelka in Zdravstveni dom Radlje ob Dravi, Mariborska cesta 37, 2360 Radlje ob Dravi.

2.3. Informacija o vodilnem partnerju

Naziv vodilnega partnerja je Občina Muta, Glavni trg 17, 2366 Muta.

Ime javnega razpisa: Energetska prenova in storitev energetskega upravljanja javnih objektov v Dravski in Mislinjski dolini.

Številka javnega razpisa: 00702-0006/2016

Podatki o koncesijskem aktu: Javni razpis se izvaja na podlagi Skupnega akta o javno-zasebnem partnerstvu za podelitev koncesije storitev Energetska prenova in storitev energetskega upravljanja javnih objektov v Dravski in Mislinjski dolini (Uradni list RS, št. 87/16, v nadaljevanju: koncesijski akt)

Predmet koncesije je gradbena, tehnološka in energetska sanacija objektov, opredeljenih v koncesijskem aktu in pogodbeno zagotavljanje prihrankov rabe energije ter uvedba energetskega upravljanja na objektih, opredeljenih v koncesijskem aktu.

Območje izvajanja koncesije obsega naslednje javne objekte:

OBJEKT
ZDRAVSTVENA POSTAJA VUZENICA
KULTURNI DOM MISLINJA
OBČINSKA STAVBA MUTA
TELOVADNICA OSNOVNA ŠOLA MISLINJA
ZDRAVSTVENI DOM RADLJE OB DRAVI
GASILSKI DOM BREZNO
KULTURNI DOM OŽBALT

Trajanje koncesije: Koncesija se podeli za največ 15 let, pri čemer se lahko trajanje koncesije podaljša skladno z določbami koncesijskega akta. Koncesija se bo začela izvajati po začetku veljavnosti koncesijske pogodbe, skladno z določbami le-te.

Operacija je sofinancirana v okviru »Operativnega programa Evropske kohezijske politike za obdobje 2014–2020«, prednostne osi 4 »Trajnostna raba in proizvodnja energije ter pametna omrežja«, tematskega cilja 4 »Podpora prehodu na nizkoogljično gospodarstvo v vseh sektorjih«, prednostne naložbe 1 »Spodbujanje energetske učinkovitosti, pametnega ravnanja z energijo in uporabe obnovljivih virov energije v javni infrastrukturi, vključno z javnimi stavbami, in stanovanjskem sektorju«, specifičnega cilja 1 »Povečanje učinkovitosti rabe energije v javnem sektorju«.

3. Zahteve glede vsebine in oblike vloge ter pogoji za njihovo predložitev

Zahteve glede vsebine in oblike vloge ter pogoji za njihovo predložitev so navedeni v razpisni dokumentaciji.

Vloge morajo do roka za oddajo vlog prispeti na naslov Občina Muta, Glavni trg 17, 2366 Muta, opredeljen v poglavju 2.3. razpisne dokumentacije.

Končni rok za oddajo vlog je 22. 2. 2017 do 12. ure.

Vloge morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) do vložišča prispeti do zgoraj navedenega roka, sicer se bodo štele za prepozno prejete (prejemna teorija).

Pred potekom roka za oddajo vlog lahko vlagatelj v pisni obliki kadarkoli spremeni ali umakne že oddano vlogo. Po izteku roka za oddajo vlog, vlagatelji ne morejo več spreminjati ali umikati vlog.

Javno odpiranje vlog bo potekalo na naslovu Občine Muta, Glavni trg 17, 2366 Muta, opredeljenem v poglavju 2.3 razpisne dokumentacije, dne 27. 2. 2017 ob 12. uri.

4. Skupna vloga in nastopanje s podizvajalci

Vlogo lahko skladno z 38. členom ZJZP predloži skupina vlagateljev. Vlagatelj lahko v okviru vloge skladno s 74. členom ZJZP nominira poljubno število podizvajalcev. Podrobnejše določbe so navedene v razpisni dokumentaciji.

Pogoji, ki jih morajo vlagatelji izpolnjevati ter dokazila so navedeni v razpisni dokumentaciji

5. Merila

Koncedent bo med popolnimi vlogami izbral tisto vlogo, ki bo na podlagi meril ekonomsko najugodnejša (upoštevajo se točke na dve decimalni točki natančno).

Merila za ocenjevanje operacij so:

A. prispevek k energetski učinkovitosti (50 %),

B. delež sofinanciranja upravičenih stroškov s strani upravičenca (35 %),

C. prispevek k družbeni spremembi in dvigu družbene ozaveščenosti (15 %),

D. Specifična merila za stavbe kulturne dediščine.

Podrobnejša vsebina meril in opredelitev načina točkovanja je opredeljena v razpisni dokumentaciji.

V primeru, da je več ponudb ekonomsko najugodnejših, izbere koncedent izmed teh tistega partnerja, ki je v zadnjih desetih letih izvedel več referenčnih del, ki zajemajo izvajanje storitev oskrbe z energijo ali pogodbenega zagotavljanja prihrankov in pri katerih so bile pripravljalne storitve uspešno zaključene, glavna storitev pa se uspešno izvaja že eno leto.

6. Postopek izbire izvajalca

Občina Muta bo postopek izbire izvajalca izvajala po postopku konkurenčnega dialoga ob upoštevanju določb ZJZP. Kandidati bodo o izbiri koncesionarja obveščeni v roku 60 dni po zaključenem postopku vrednotenja vlog. Podrobnejše določbe so opredeljene v razpisni dokumentaciji.

Vlagatelji lahko zastavijo vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in ostalimi elementi javnega razpisa preko elektronske pošte tine.harnik@slovenjgradec.si. Skrajni rok za postavitev vprašanj v zvezi z javnim razpisom je do 15. 2. 2017 do 9. ure. Pojasnila, navezujoča se na zastavljena vprašanja, bodo podana najkasneje šest dni pred rokom za oddajo vlog.

Ogled objektov je možen po predhodni najavi, ki mora biti podana na naslov tine.harnik@slovenjgradec.si do 8. 2. 2017 do 12. ure. Ogled se bo vršil v dnevih od 13. 2. 2017 do 15. 2. 2017, z vsakim potencialnim vlagateljem ločeno, po predhodnem urniku, ki bo posredovan vsakemu potencialnemu vlagatelju, ki bo zaprosil za ogled.

Mestna občina Slovenj Gradec

Ob-1035/17

Na osnovi Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2017 (Uradni vestnik MOV, št. 22/2016) in Pravilnika o sofinanciranju letnih programov veteranskih in častniških organizacij ter projektov gasilskih organizacij v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 20/2012 in 22/2016; v nadaljevanju: pravilnik) objavlja Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje

javni razpis

za izbiro letnih programov veteranskih in častniških organizacij ter projektov gasilskih organizacij v Mestni občini Velenje, ki jih bo v letu 2017 sofinancirala Mestna občina Velenje

I. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje letnih programov veteranskih in častniških organizacij ter projektov gasilskih organizacij v Mestni občini Velenje, ki jih bodo izvajalci realizirali v letu 2017.

Mestna občina Velenje bo sofinancirala letne programe veteranskih in častniških organizacij ter projekte gasilskih organizacij, ki ne predstavljajo izvajanja obvezne lokalne javne gasilske službe.

Med upravičene stroške letnih programov in projektov ne štejejo:

– plače in drugi prejemki v zvezi z delom,

– stroški vlaganj v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme, ki jih ima prijavitelj v lasti, najemu ali upravljanju,

– materialni stroški, potrebni za delovanje prijavitelja (stroški telefona, elektrike, vode, ogrevanja ipd.).

II. Razpisna področja:

Področje 1: letni programi veteranskih in častniških organizacij

Na razpis se lahko prijavijo veteranske organizacije (društva, zveze društev, združenja), ustanovljene na osnovi Zakona o vojnih veteranih (Uradni list RS, št. 59/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 101/06 – Odl. US, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 40/12 – ZUJF, 32/14 in 96/15) ter častniške organizacije (društva, zveze, združenja), ki združujejo častnike in podčastnike, kot jih opredeljuje Zakon o obrambi (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo, 138/04 – Skl. US, 53/05 – Skl. US in 96/12 – ZPIZ-2 in 95/15);

Sofinancirajo se naslednje vsebine letnih programov veteranskih in častniških organizacij:

1. organizacija prireditev občinskega pomena (proslave, žalne/spominske slovesnosti);
2. organizacija ali soorganizacija družabnih in drugih oblik društvenih dejavnosti (pohodi, srečanja, tekmovanja, obletnice ipd.), ki pomenijo prispevek k zadovoljevanju javnih potreb;
3. skrb za spomenike in spominska obeležja;
4. izdajanje monografij in spominskih publikacij;
5. postavljanje in oblikovanje spominskih razstav;
6. obveščanje in svetovanje svojim članom;
7. obujanje in negovanje tradicij;
8. spodbujanje k strpnosti in nenasilju;
9. kulturno izražanje in kreativnost.

Področje 2: projekti gasilskih organizacij

Na razpis se lahko prijavijo gasilske organizacije, ustanovljene na osnovi Zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo).

Sofinancirajo se naslednje vsebine projektov gasilskih organizacij:

1. organizacija prireditev občinskega pomena;
2. organizacija ali soorganizacija družabnih in drugih oblik društvenih dejavnosti (pohodi, srečanja, tekmovanja, obletnice ipd.), ki pomenijo prispevek k zadovoljevanju javnih potreb;
3. izdajanje monografij in spominskih publikacij ter preventivnega gradiva;
4. postavljanje in oblikovanje spominskih razstav;
5. obujanje in negovanje tradicije;
6. spodbujanje dela z mladimi in upokojenci.

Upravičenci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– delujejo najmanj dve leti,

– imajo sedež ali podružnico na območju Mestne občine Velenje, oziroma ne glede na sedež, če je letni program zastavljen tako, da aktivno vključuje občane Mestne občine Velenje,

– imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,

– imajo urejeno evidenco o članstvu in pobirajo članarino,

– imajo izdelano finančno konstrukcijo, v kateri so predvideni prihodki in odhodki za izvedbo letnega programa ali projekta,

– svojo dejavnost opravljajo na neprofitni osnovi,

– so v celoti in pravočasno izpolnili vse pogodbene obveznosti do Mestne občine Velenje, če te obstajajo ali so obstajale.

III. Vsebina, način in rok oddaje prijav

Prijava mora zajemati:

A) za razpisno področje 1:

a. izpolnjen prijavni obrazec,

b. program dela za leto 2017,

c. parafiran vzorec pogodbe.

B) za razpisno področje 2:

a. izpolnjen prijavni obrazec,

b. parafiran vzorec pogodbe.

Vse obrazce razpisne dokumentacije podpiše in žigosa zakoniti zastopnik društva oziroma od njega pooblaščena oseba.

Prijavitelji morajo vloge oddati do 15. februarja 2017 do 10. ure na naslov: Mestna občina Velenje – Sprejemna pisarna, Titov trg 1, 3320 Velenje.

Prijave morajo biti poslane v zaprtih kuvertah in opremljene z oznako:

»Ne odpiraj – Prijava na javni razpis – letni programi veterani/častniki 2017« oziroma

»Ne odpiraj – Prijava na javni razpis – gasilski projekti 2017«.

Na kuverti mora prijavitelj zapisati svoj naslov oziroma sedež.

Vsak prijavitelj za razpisno področje 1 lahko odda le eno vlogo, vsak prijavitelj za razpisno področje 2 lahko odda največ dve vlogi ločeno za vsak projekt.

Vloge, ki ne bodo ustrezale razpisnim pogojem, ki ne bodo oddane pravočasno in ki jih ne bodo podale upravičene osebe, ne bodo obravnavane.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji, kriteriji in merili javnega razpisa.

IV. Odpiranje vlog: Odpiranje vlog bo komisija opravila 16. februarja 2017 ob 10.30, v sejni sobi Urada za razvoj in investicije, 3. nadstropje Mestne občine Velenje, Titov trg 1, Velenje. Odpiranje prejetih vlog je javno.

V. Merila za ocenjevanje in vrednotenje vlog

Razpisno področje 1: Letni programi vlagateljev veteranskih in častniških organizacij:

a) Ocena letnega programa glede na vsebino, določeno s 4. členom pravilnika:	0–27 točk
1) organizacija prireditev občinskega pomena (proslave, žalne/spominske slovesnosti)	3 točke
2) organizacija ali soorganizacija družabnih in drugih oblik društvenih dejavnosti (pohodi, srečanja, tekmovanja, obletnice ipd.)	3 točke
3) redna skrb za spomenike in spominska obeležja	3 točke
4) izdajanje monografij in spominskih publikacij, vsaj 1 na leto	3 točke
5) postavljanje in oblikovanje spominskih razstav, vsaj 1 na leto	3 točke
6) informiranje in svetovanje svojim članom	3 točke
7) obujanje in negovanje tradicij	3 točke
8) spodbujanje k strpnosti in nenasilju	3 točke
9) kulturno izražanje in kreativnost	3 točke
b) Številčnost članov – občanov v društvu s plačano članarino	0–10 točk
1) do 50 članov iz Mestne občine Velenje	3 točke
2) od 51 in do 100 članov iz Mestne občine Velenje	6 točk
3) od 101 in nad 100 članov iz Mestne občine Velenje	10 točk
c) Sodelovanje v akcijah, dogodkih, projektih, ki jih je organizirala Mestna občina Velenje (preteklo leto)	0–5 točk
1) ni bilo sodelovanja	0 točk
2) je bilo sodelovanje v 1–3 aktivnostih	3 točke
3) je bilo sodelovanje v 4 ali več aktivnostih	5 točk
d) Delež lastnih sredstev za izvedbo letnih programov	0–10 točk
1) do 40 %	1 točka
2) od 41 % do 80 %	5 točk
3) nad 81 %	10 točk

Točke posameznih meril se seštevajo. Največje skupno število točk je 52.

Razpisno področje 2: Projekti vlagateljev gasilskih organizacij:

a) Ocena projekta glede na vsebino, določeno s 5. členom pravilnika	0–15 točk
1) organizacija prireditev občinskega pomena	3 točke
2) organizacija ali soorganizacija družabnih in drugih oblik društvenih dejavnosti (pohodi, srečanja, športna tekmovanja ipd.)	3 točke
3) izdajanje monografij in spominskih publikacij, izdajanje preventivnega gradiva	3 točke
4) postavljanje in oblikovanje spominskih razstav o gasilstvu	3 točke
5) obujanje in negovanje tradicij gasilstva	3 točke
b) Številčnost članov – občanov v društvu s plačano članarino	0–10 točk
1) do 50 članov iz Mestne občine Velenje	3 točke
2) od 51 in do 100 članov iz Mestne občine Velenje	6 točk
3) nad 100 članov iz Mestne občine Velenje	10 točk
c) Sodelovanje v akcijah, dogodkih, projektih, ki jih je organizirala Mestna občina Velenje (preteklo leto)	0–5 točk
1) ni bilo sodelovanja	0 točk
2) je bilo sodelovanje v 1–3 aktivnostih	3 točke
3) je bilo sodelovanje v 4 ali več aktivnostih	5 točk
d) Delež lastnih sredstev za izvedbo projekta	0–10 točk
1) do 40 %	1 točka
2) od 41 % do 80 %	5 točk
3) nad 81 %	10 točk
e) Pomen projekta za mladino	0–10 točk
1) je v celoti namenjen mladim	10 točk
2) je delno namenjen mladim	5 točk
f) Pomen projekta za starejše	0–10 točk
1) je v celoti namenjen starejšim	10 točk
2) je delno namenjen starejšim	5 točk

Točke posameznih meril se seštevajo. Največje skupno število točk je 50.

VI. Okvirna višina razpisanih sredstev

Za izvedbo javnega razpisa so v proračunu zagotovljena sredstva v višini:

– za razpisno področje 1 (letni programi veteranskih in častniških organizacij):	7.000,00 €
– za razpisno področje 2 (projekti gasilskih organizacij):	4.000,00 €

VII. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: Dodeljena proračunska sredstva za izbrane programe ali projekte morajo biti porabljena v proračunskem letu 2017. Izjema velja samo za projekte, ki bodo izvedeni v mesecu decembru 2017. Mestna občina Velenje bo z izbranim prijaviteljem sklenila pogodbo o sofinanciranju programa ali projekta v letu 2017.

VIII. Postopek: Župan izda sklepe o izbiri prejemnikov sredstev na podlagi predloga komisije.

Upravičenec lahko vloži na Mestno občino Velenje pritožbo v roku 8 dni od prejema sklepa. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodbe z izbranimi upravičenci. Pritožnik mora v pritožbi natančno navesti pritožbene razloge. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za dodelitev sredstev. O pritožbi odloči župan v roku 15 delovnih dni s sklepom.

IX. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija zajema:

– Besedilo razpisa
– Prijavni obrazec 1 – letni programi
– Prijavni obrazec 2 – gasilski projekti
– Pravilnik.

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Velenje: http://www.velenje.si/e-obcina/javne-objave-razpisi/javne-objave ali pa jo v tem roku zainteresirani dvignejo vsak delovni dan na naslovu: Mestna občina Velenje – Sprejemna pisarna (kletni prostori, soba št. 10), Titov trg 1, 3320 Velenje.

X. Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani po telefonu vsak delovni dan na tel. 03/89-61-868 ali 041/79-36-45 (Andrej Rupreht), ali po elektronski pošti: andrej.rupreht@velenje.si.

Mestna občina Velenje

Ob-1055/17

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi:

– Uredbe o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva ter podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 104/15, 32/16 in 66/16; v nadaljnjem besedilu: Uredba);

– Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320), zadnjič popravljena s Popravkom Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L 342 z dne 16. 12. 2016, str. 106), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1303/2013/EU);

– Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 487), zadnjič popravljene s Popravkom Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 (UL L št. 130 z dne 19. 5. 2016, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1305/2013/EU);

– Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 352/78, (ES) št. 165/94, (ES) št. 2799/98, (EC) No 814/2000, (ES) št. 1290/2005 in (ES) št. 485/2008 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 549), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2016/1617 z dne 8. septembra 2016 o odstopanju glede leta zahtevka 2016 od tretjega pododstavka člena 75(1) Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s stopnjo predplačil za neposredna plačila in ukrepi za razvoj podeželja, povezanimi s površinami in živalmi, ter od prvega pododstavka člena 75(2) navedene uredbe v zvezi z neposrednimi plačili (UL L št. 242 z dne 9. 9. 2016, str. 22), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1306/2013/EU);

– Uredbe (EU) št. 1310/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o določitvi nekaterih prehodnih določb glede podpore za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), o spremembi Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede sredstev in njihove razdelitve za leto 2014 in o spremembi Uredbe Sveta (ES) št. 73/2009 in uredb (EU) št. 1307/2013, (EU) št. 1306/2013 in (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z njihovo uporabo v letu 2014 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 865), zadnjič popravljene s Popravkom Uredbe (EU) št. 1310/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o določitvi nekaterih prehodnih določb glede podpore za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), o spremembi Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede sredstev in njihove razdelitve za leto 2014 in o spremembi Uredbe Sveta (ES) št. 73/2009 in uredb (EU) št. 1307/2013, (EU) št. 1306/2013 in (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z njihovo uporabo v letu 2014 (UL L št. 130 z dne 19. 5. 2016, str. 12);

– Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 640/2014 z dne 11. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede integriranega administrativnega in kontrolnega sistema, pogojev za zavrnitev ali ukinitev plačil in za upravne kazni, ki se uporabljajo za neposredna plačila, podporo za razvoj podeželja in navzkrižno skladnost (UL L št. 181 z dne 20. 6. 2014, str. 48), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2016/1393 z dne 4. maja 2016 o spremembi Delegirane uredbe (EU) št. 640/2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede integriranega administrativnega in kontrolnega sistema, pogojev za zavrnitev ali ukinitev plačil in za upravne kazni, ki se uporabljajo za neposredna plačila, podporo za razvoj podeželja in navzkrižno skladnost (UL L št. 227 z dne 20. 8. 2016, str. 5);

– Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 807/2014 z dne 11. marca o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1305 Evropskega parlamenta in Sveta o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in o uvedbi prehodnih določb (UL L št. 227 z dne 31. 7. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2015/1367 z dne 4. junija 2015 o spremembi Delegirane uredbe (EU) št. 807/2014 glede prehodnih določb o programih za razvoj podeželja za obdobje 2007–2013 (UL L št. 211 z dne 8. 8. 2015, str. 7);

– Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 808/2014 z dne 17. julija o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (UL L št. 227 z dne 31. 7. 2014, str. 18), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2016/1997 z dne 15. novembra 2016 o spremembi Izvedbene uredbe (EU) št. 808/2014 glede spremembe programov razvoja podeželja in spremljanja ukrepov v podporo vključevanju državljanov tretjih držav ter o popravku navedene uredbe (UL L 308 z dne 16. 11. 2016, str. 5), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 808/2014/EU);

– Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 809/2014 z dne 17. julija 2014 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z integriranim administrativnim in kontrolnim sistemom, ukrepi za razvoj podeželja in navzkrižno skladnostjo (UL L št. 227 z dne 31. 7. 2014, str. 69), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 2016/1394 z dne 16. avgusta 2016 o spremembi Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 809/2014 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z integriranim administrativnim in kontrolnim sistemom, ukrepi za razvoj podeželja in navzkrižno skladnostjo (UL L št. 225 z dne 19. 8. 2016, str. 50), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 809/2014/EU);

– Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020, ki je potrjen z Izvedbenim sklepom Komisije z dne 13. februarja 2015 o odobritvi programa razvoja podeželja Republike Slovenije za podporo iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja, št. CCI 2014 SI 06 RD NP 0012020, zadnjič spremenjenega z Izvedbenim sklepom Komisije št. C (2016) 8717 z dne 13. decembra 2016 o odobritvi spremembe programa razvoja podeželja za Slovenijo za podporo iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja in o spremembi Izvedbenega sklepa C(2015)849, (v nadaljnjem besedilu: PRP 2014–2020) in dostopnega na spletni strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: MKGP) ter na spletni strani programa razvoja podeželja (http://www.program-podezelja.si), objavlja

---

1. javni razpis za podukrep 4.3
Podpora za naložbe v infrastrukturo, povezano z razvojem, posodabljanjem ali prilagoditvijo kmetijstva in gozdarstva
Operacija: Gradnja namakalnih sistemov, ki so namenjeni več uporabnikom

1. Osnovni podatki o javnem razpisu

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa je podpora za naložbe v gradnjo namakalnih sistemov, ki so namenjeni več uporabnikom.
Razpisana sredstva po sklopih:	Višina razpisanih nepovratnih sredstev znaša do vključno 7.000.000 EUR.
	Sredstva se zagotavljajo iz proračunskih postavk MKGP, in sicer: – 5.250.000 EUR iz proračunske postavke 140021 Program razvoja podeželja 2014–2020 – EU, – 1.750.000 EUR iz proračunske postavke 140022 Program razvoja podeželja 2014–2020 – slovenska udeležba. Delež Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja znaša 75%, delež iz proračuna Republike Slovenije pa 25%.
Vrsta javnega razpisa:	Zaprti
Začetek vnosa vlog in zaključek javnega razpisa:	Javni razpis za operacijo Gradnja namakalnih sistemov, ki so namenjeni več uporabnikom (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) velja od naslednjega dne po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Vnos vloge v elektronski sistem in vložitev vloge poteka od 6. februarja 2017 do vključno 21. aprila 2017 do 24. ure.
Obdobje upravičenosti stroškov:	Skladno z 99. členom Uredbe so do podpore upravičeni stroški naložb, ki so nastali po oddaji vloge na javni razpis do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev. Do podpore so upravičeni tudi morebitni splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe, ter stroški nakupa kmetijskih zemljišč, ki so nastali po 1. januarju 2014 do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev. Zadnji možni rok za vložitev zahtevka za izplačilo sredstev je 31. december 2020.
Informacije o razpisu:	– INFO točka Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija), Dunajska 160, 1000 Ljubljana, tel. 01/580-77-92, fax. 01/478-92-06, e-mail: aktrp@gov.si – INFO točke Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije

2. Predmet podpore: skladno s 50. členom Uredbe je podpora iz operacije gradnja namakalnih sistemov, ki so namenjeni več uporabnikom, namenjena naložbam v zgraditev in dograditev teh sistemov, vključno z ureditvijo vodnih virov v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijska zemljišča, brez namakalne opreme.

3. Upravičenec: skladno z 51. členom Uredbe so upravičenci do podpore iz tega javnega razpisa fizične in pravne osebe, ki so jih lastniki kmetijskih zemljišč pooblastili za gradnjo in dograditev namakalnih sistemov, ki so namenjeni več uporabnikom, vključno z ureditvijo vodnega vira.

4. Pogoji za pridobitev podpore

4. 1. Splošni pogoji, ki jih mora izpolnjevati vlagatelj ob oddaji vloge na javni razpis:

(1) Vložiti mora vlogo v skladu z zahtevami iz tega javnega razpisa in na prijavnem obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, vključno z vsemi zahtevanimi prilogami in dokazili, ki so v njej navedeni.

(2) Skladno s prvim odstavkom 177. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13) mora vlagatelj za predložene dokumente, izdane v tujem jeziku, zagotoviti slovenski prevod s strani sodnega tolmača, ki je imenovan za stalnega sodnega tolmača z odločbo Ministrstva za pravosodje, v kolikor je to potrebno.

(3) Skladno s 24. točko prvega odstavka 100. člena Uredbe mora vlagatelj vlogi na javni razpis priložiti izjavo, da pred vložitvijo vloge na javni razpis ni začel z deli v okviru naložbe, ali popis že izvedenih del in stroškov, ki so nastali pred vložitvijo vloge na javni razpis.

(4) Skladno s 1. točko prvega odstavka 100. člena Uredbe vlagatelj ne sme biti izključen iz prejemanja podpore v skladu s tretjim in petim odstavkom 57. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15; v nadaljnjem besedilu: zakon, ki ureja kmetijstvo).

(5) Če je vlagatelj fizična oseba, mora biti v skladu z 2. točko prvega odstavka 100. člena Uredbe vpisan v Register kmetijskih gospodarstev (v nadaljnjem besedilu: RKG) kot nosilec kmetijskega gospodarstva.

(6) Če je vlagatelj pravna oseba, razen občin, mora skladno s 3. točko prvega odstavka 100. člena Uredbe imeti dejavnost, ki je predmet podpore, registrirano na ozemlju Republike Slovenije.

(7) Skladno s 4. točko prvega odstavka 100. člena Uredbe mora imeti vlagatelj poravnane vse davčne obveznosti do države.

(8) Če je vlagatelj pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, skladno s 6. točko prvega odstavka 100. člena Uredbe ne sme biti v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz registra.

(9) Če je vlagatelj fizična oseba, razen samostojni podjetnik posameznik, skladno s 7. točko prvega odstavka 100. člena Uredbe ne sme biti v osebnem stečaju.

(10) Skladno z 9. točko prvega odstavka 100. člena Uredbe glede povračila DDV veljajo naslednja določila:

– vlagatelj, katerega kmečko gospodinjstvo je iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti identificirano za namene DDV, oziroma se lahko po predpisih o DDV prostovoljno identificira za namene DDV, do povračila stroška DDV ni upravičen, če ima kmečko gospodinjstvo pravico do odbitka DDV v skladu s predpisi o DDV;

– vlagatelj, ki opravlja dopolnilno dejavnost na kmetiji oziroma drugo kmetijsko dejavnost in je v zvezi s temi dejavnostmi identificiran za namene DDV, oziroma se lahko po predpisih o DDV prostovoljno identificira za namene DDV, do povračila stroška DDV ni upravičen;

– vlagatelj, katerega kmečko gospodinjstvo preko predstavnika kmečkega gospodinjstva izpolnjuje pogoje za pridobitev pravice do pavšalnega nadomestila v skladu s predpisi, ki urejajo DDV, do povračila stroška DDV ni upravičen;

– vlagatelj, ki po predpisih o DDV nima možnosti pravice do odbitka DDV, lahko uveljavlja DDV kot upravičen strošek, če poda ustrezno izjavo in dokazila;

– vlagatelj, ki je upravičen do uveljavljanja stroška DDV glede na zgornja določila, lahko v primeru naložbe v osnovna sredstva, ko gre za nakup nepremičnine, namenjene za opravljanje dejavnosti, na katero se nanaša naložba, uveljavlja strošek DDV v višini 25% vrednosti celotnega vlagatelju zaračunanega DDV.

(11) Vlagatelj mora imeti skladno z 10. točko prvega odstavka 100. člena Uredbe za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v skladu s 35. členom zakona, ki ureja kmetijstvo.

(12) Skladno z 11. točko prvega odstavka 100. člena ter 101. členom Uredbe mora biti iz vloge oziroma dokumentov, priloženih h vlogi na javni razpis, razvidna zaprtost finančne konstrukcije naložbe.

(13) Skladno z 12. točko prvega odstavka 100. člena Uredbe nepremičnina, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, ni predmet podpore po tem javnem razpisu.

(14) Skladno s 13. točko prvega odstavka 100. člena Uredbe v primerih, ko gre za pridobitev sredstev za naložbe v nakup oziroma gradnjo prostorov in nakup pripadajoče opreme, ki je ali bo v objektih, zgrajenih tudi za druge namene, se od vseh skupnih stroškov gradnje celotnega objekta kot upravičeni stroški priznajo le stroški v sorazmernem deležu glede na neto tlorisno površino v objektu, ki jo upravičeni prostori zasedajo.

(15) Skladno s 14. točko prvega odstavka 100. člena Uredbe mora vlagatelj v primeru, če kandidira za pridobitev sredstev samo za del naložbe, priložiti projektno dokumentacijo iz katere morajo biti razvidni:

– popis del in stroškov, ki se nanaša na celotno naložbo,

– predloženo dokazilo (popis) o vrednosti že izvedenih del in stroškov ter popis še ne izvedenih del in stroškov,

– ločen popis del in stroškov, s katerim se prijavlja na javni razpis.

(16) Skladno s 15. točko prvega odstavka 100. člena Uredbe mora imeti vlagatelj v primerih, ko gre za naložbo v investicijska vzdrževalna dela na obstoječem objektu ali nakup opreme in vlagatelj ni lastnik ali solastnik nepremičnine, na kateri se izvaja ta naložba, sklenjeno dolgoročno pogodbo o najemu, zakupu, služnosti ali stavbni pravici za obdobje najmanj pet let po datumu zadnjega izplačila sredstev za naložbo ter overjeno soglasje lastnika ali solastnika k naložbi, če to soglasje ni vsebovano v pogodbi iz tega odstavka.

(17) Skladno s 16. točko prvega odstavka 100. člena Uredbe na nepremičnini, na kateri se izvaja naložba v gradnjo novega objekta, mora imeti vlagatelj lastninsko, solastninsko ali stavbno pravico.

(18) Če je vlagatelj občina ali združenje občin, mora biti skladno s 17. točko prvega odstavka 100. člena Uredbe naložba del občinskega načrta razvojnih programov.

(19) Skladno z 18. točko prvega odstavka 100. člena Uredbe mora vlagatelj v primerih, ko gre za ureditev objektov, razen investicijsko vzdrževanje objekta,

predložiti pravnomočno gradbeno dovoljenje in projekt za izvedbo del v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov.

(20) Skladno z 19. točko prvega odstavka 100. člena Uredbe se mora gradbeno dovoljenje glasiti na vlagatelja.

(21) Skladno z 20. točko prvega odstavka 100. člena Uredbe mora biti objekt, na katerega se nanaša gradbeno dovoljenje iz prejšnjega odstavka, namenjen dejavnosti, ki je predmet podprte naložbe, kar je razvidno iz gradbenega dovoljenja.

(22) Skladno z 21. točko prvega odstavka 100. člena Uredbe mora v primerih, ko gre za naložbo v opremo ali investicijsko vzdrževanje obstoječega objekta, ki je v skladu z uredbo, ki ureja razvrstitev objektov glede na zahtevnost gradnje:

– zahtevni ali manj zahtevni objekt, mora vlagatelj predložiti pravnomočno gradbeno dovoljenje za obstoječi objekt,

– nezahteven objekt, mora vlagatelj predložiti pravnomočno gradbeno dovoljenje za obstoječi objekt.

(23) Skladno z 22. točko 100. člena Uredbe se morajo računi in predračuni glasiti na vlagatelja.

(24) Skladno s 23. točko 100. člena Uredbe mora vlagatelj opredeliti časovno dinamiko vlaganja zahtevkov za izplačilo sredstev.

(25) Skladno z drugim odstavkom 101. člena Uredbe mora vlagatelj v vlogi na javni razpis izkazati zaprtost finančne konstrukcije iz prejšnjega odstavka z izjavo banke za naložbe v višini več kot 200.000 eurov priznane vrednosti naložbe.

(26) Skladno s tretjim odstavkom 101. člena Uredbe pa ne glede na določbo prejšnjega odstavka občina izkaže zaprtost finančne konstrukcije iz osemnajstega odstavka tega podpoglavja z rezervacijo finančnih sredstev v njenem proračunu za čas trajanja naložbe.

(27) Skladno s četrtim odstavkom 101. člena Uredbe pa ne glede na devetnajsti odstavek tega podpoglavja javni zavodi zaprtost finančne konstrukcije iz osemnajstega odstavka tega podpoglavja izkazujejo s sklepom sveta zavoda ali sklepom občinskega sveta, s katerim je bil potrjen finančni načrt in program dela javnega zavoda za leto objave javnega razpisa, iz katerega mora biti razvidna rezervacija finančnih sredstev za namen izvedbe naložbe, za katero se javni zavod prijavlja na javni razpis.

(28) Skladno s šestim odstavkom 101. člena Uredbe finančno sposobnost upravičenca za kritje stroškov izvedene naložbe nad 1.000.000 eurov priznane vrednosti lahko oceni agencija s pomočjo izvedenca.

4. 2. Posebni pogoji, ki jih mora izpolnjevati vlagatelj

(1) Vlagatelj mora skladno s prvim odstavkom 53. člena Uredbe izpolnjevati naslednje posebne pogoje:

1. imeti mora pravnomočno odločbo o uvedbi namakanja v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijska zemljišča;

2. predložiti mora dokazilo o zaprtosti finančne konstrukcije v skladu s 101. členom Uredbe;

3. v vlogi na javni razpis mora časovno opredeliti operativno izvedbo naložbe;

4. če je gradnja oziroma dograditev namakalnega sistema, ki je namenjen več uporabnikom, vključno z ureditvijo vodnih virov, poseg v okolje v skladu s predpisom, ki ureja poseg v okolje, je treba vlogi na javni razpis priložiti okoljevarstveno soglasje ali sklep, da postopek presoje vplivov na okolje ni potreben;

5. predložiti mora elaborat namakanja, ki vsebuje podatke iz 1. in 2. točke priloge 6 Uredbe.

(2) Vlagatelj mora izpolnjevati pogoje za nakup kmetijskih zemljišč iz 2. točke prvega odstavka 5. poglavja tega javnega razpisa v skladu z drugim odstavkom 53. člena Uredbe, ki določa:

1. vlogi na javni razpis je treba priložiti pogodbo o nakupu kmetijskega zemljišča ali odločbo o odobritvi pravnega posla v skladu z zakonom, ki ureja kmetijska zemljišča, če pogodba še ni bila sklenjena;

2. ne glede na drugi odstavek 99. člena Uredbe je nakup kmetijskega zemljišča upravičen strošek, če je kupoprodajna pogodba sklenjena največ 12 mesecev pred datumom objave javnega razpisa;

3. upravičen je strošek nakupa kmetijskega zemljišča do višine posplošene tržne vrednosti nepremičnin, kot je evidentirana v registru trga nepremičnin v skladu s predpisi, ki urejajo množično vrednotenje nepremičnin, pri čemer strošek nakupa kmetijskih zemljišč ne sme presegati 10 odstotkov skupnih upravičenih stroškov naložbe v skladu z 69. členom Uredbe 1303/2013/EU.

(3) Vlagatelj mora skladno s tretjim odstavkom 53. člena Uredbe v skladu z določbami 46. člena Uredbe 1305/2013/EU poleg pogojev iz prvega in drugega odstavka tega člena izpolnjevati naslednje pogoje:

1. naložba, s katero se neto poveča namakalno območje, kar vpliva na določeno telo podzemnih ali površinskih voda, je upravičena do podpore, če:

– količinsko stanje vodnega telesa v zadevnem načrtu upravljanja povodja ni bilo ocenjeno z manj kot dobro in

– je iz analize presoje vplivov na okolje, skladne s predpisi, ki urejajo varstvo okolja, razvidno, da naložba ne bo pomembno negativno vplivala na okolje;

2. ne glede na določbe prejšnje točke je naložba, s katero se neto poveča območje namakalnega sistema, upravičena do podpore, če:

– se izvede v povezavi z naložbo v obstoječi namakalni objekt in pripadajočo opremo za namakanje ali element namakalne infrastrukture, za katero je predhodna ocena pokazala, da zagotavlja najmanj 25 odstotkov potencialnega prihranka vode glede na tehnične parametre obstoječega objekta in pripadajoče opreme ali infrastrukture, ter

– se z naložbo zagotovi učinkovito zmanjšanje porabe vode na ravni naložbe kot celote za vsaj 50 odstotkov potencialnega prihranka, ki ga zagotavlja naložba v obstoječi namakalni objekt in pripadajočo opremo ali element namakalne infrastrukture;

3. ne glede na določbe prejšnje točke je lahko naložba, s katero se neto poveča območje namakalnega sistema, pri katerem je količinsko stanje vodnega telesa v zadevnem načrtu upravljanja povodja ocenjeno z manj kot dobro, upravičena do podpore, če bo oskrba z vodo zagotovljena iz obstoječega zbiralnika, ki ga je pristojni organ odobril pred 31. oktobrom 2013 in so izpolnjeni naslednji pogoji:

– ta zbiralnik je opredeljen v ustreznem načrtu upravljanja povodja, ki je skladen s predpisi, ki urejajo vode in zanj veljajo zahteve o nadzoru iz točke e) tretjega odstavka 11. člena direktive o vodah,

– 31. oktobra 2013 je veljala zgornja meja za skupni odvzem vode iz zbiralnika ali minimalna zahtevana raven pretoka v vodnih telesih, ki jih obremenjuje zbiralnik,

– navedena zgornja meja oziroma minimalna zahtevana raven pretoka izpolnjuje pogoje iz 4. člena direktive o vodah in

– zaradi zadevne naložbe odvzemi vode ne presegajo zgornje meje, ki je veljala 31. oktobra 2013, oziroma raven pretoka v obremenjenih vodnih telesih

ne pade pod minimalno zahtevano raven, ki je veljala 31. oktobra 2013.

(4) Vlagatelj lahko skladno s četrtim odstavkom 53. člena Uredbe v okviru istega javnega razpisa vloži več vlog, pri čemer vsaka vloga predstavlja eno ali več območij namakalnega sistema.

5. Upravičeni stroški

(1) Skladno s prvim odstavkom 52. člena Uredbe so do podpore v okviru te operacije upravičeni:

1. stroški materiala in del, potrebnih za pripravo ter gradnjo namakalnega sistema, ki je namenjen več uporabnikom, vključno z ureditvijo vodnega vira;

2. stroški nakupa kmetijskih zemljišč za namen izvajanja tega podukrepa;

3. stroški ureditve ekoremediacije in zaščitnih vetrnih pasov;

4. stroški opreme črpališča in transformatorskih postaj;

5. splošni stroški iz drugega odstavka tega poglavja.

(2) Skladno z 98. členom Uredbe so upravičeni splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe (višina upravičenih splošnih stroškov znaša do vključno 10 odstotkov upravičenih stroškov naložbe), med katere spadajo:

– plačila za storitve arhitektov, inženirjev in svetovalcev,

– stroški pridobitve gradbene, projektne ali tehnične dokumentacije,

– plačila za storitev svetovanja v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški izvedljivosti. Stroški za študije izvedljivosti ostanejo upravičen strošek tudi takrat, ko glede na njihove rezultate niso nastali nobeni stroški v okviru izvedbe naložbe,

– stroški geodetskih in agronomskih del,

– stroški nadzora nad izvedbo gradbenih in obrtniških del,

– stroški informiranja in obveščanja javnosti, v skladu s sedemnajstim odstavkom 102. člena Uredbe,

– stroški sodnega tolmača.

(3) Skladno s 95. členom Uredbe se višina upravičenih stroškov določi na naslednji način:

a) za stroške iz javnega razpisa se uporablja katalog stroškov iz Pravilnika o katalogu stroškov in najvišjih priznanih vrednosti (Uradni list RS, št. 7/16 in 38/16);

b) pri opredelitvi višine upravičenih stroškov se upoštevajo zgornje višine posameznih upravičenih stroškov, ki so določene v katalogu stroškov iz prejšnjega odstavka. Za stroške, ki so navedeni v Prilogi 1 k razpisni dokumentaciji tega javnega razpisa, mora upravičenec k vlogi na javni razpis predložiti eno ponudbo. Če upravičenec v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja višje stroške, kot so določeni v Prilogi 1 k razpisni dokumentaciji tega javnega razpisa, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo najvišje priznane vrednosti iz Priloge 1 k razpisni dokumentaciji tega javnega razpisa. Če upravičenec v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja nižje stroške, kot so navedeni v Prilogi 1 k razpisni dokumentaciji tega javnega razpisa, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo vrednosti iz predložene ponudbe;

c) če je upravičenec naročnik v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, se določbe iz prejšnjega odstavka uporabljajo pri izračunu višine upravičenih stroškov. Če je vrednost ponudbe izbranega izvajalca višja kot je priznana vrednost iz kataloga stroškov, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo najvišje priznane vrednosti stroškov iz kataloga stroškov. Če upravičenec v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja nižje stroške kot so navedeni v katalogu stroškov, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo vrednosti iz predložene ponudbe izbranega izvajalca;

d) če se naložba nanaša na objekt, ki je vpisan v register nepremične kulturne dediščine se višina upravičenih stroškov, ki se nanašajo na gradbeno obrtniška dela, določi na podlagi tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov, pri čemer se pri izračunu višine upravičenih stroškov upošteva vrednost ponudbe z najnižjo ceno;

e) če stroški niso določeni v Prilogi 1 k razpisni dokumentaciji tega javnega razpisa, mora upravičenec k vlogi na javni razpis priložiti tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov. Pri izračunu višine upravičenih stroškov se upošteva vrednost ponudbe z najnižjo ceno;

f) podatki o stroških realiziranih naložb se lahko uporabijo za potrebe ažuriranja kataloga stroškov;

g) pri izvedbi naložbe vlagatelj ne sme sodelovati s podjetji ali posamezniki, s katerimi bi zaradi sodelovanja lahko prišlo do dogovarjanja o ne tržnih pogojih poslovanja.

(4) Skladno s 96. členom Uredbe se podpora ne dodeli za (neupravičeni stroški):

– naložbe zunaj območja Republike Slovenije;

– stroške priprave vloge na javni razpis in zahtevka za izplačilo sredstev;

– stroške naložb, ki se financirajo iz sredstev operativnih skladov v okviru programov organizacij pridelovalcev, v skladu z Uredbo (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2016/2147 z dne 7. decembra 2016 o odobritvi zvišanja mejnih vrednosti za obogatitev vina, proizvedenega iz grozdja, ki je bilo leta 2016 potrgano na nekaterih vinorodnih območjih v Nemčiji in na vseh vinorodnih območjih na Madžarskem (UL L 333 z dne 8. decembra 2016, str. 30);

– plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu;

– DDV, razen če vlagatelj ob oddaji vloge na javni razpis poda izjavo, da DDV ni izterljiv v skladu s predpisi, ki urejajo DDV;

– obresti na dolgove, bančne stroške in stroške garancij;

– upravne takse;

– stroške leasinga in zakupa objektov, naprav in opreme, pridobitev patentov, licenc, plačilnih pravic, avtorskih pravic in blagovnih ter storitvenih znamk;

– druge stroške, povezane s pogodbami o zakupu, kot so marža zakupodajalca, stroški refinanciranja obresti, režijski stroški in stroški zavarovanja;

– stroške materiala, opreme ali drugih del v okviru naložbe, ki so bila izvedena pred oddajo vloge na javni razpis, razen splošnih stroškov iz 98. člena Uredbe.

(5) Skladno s prvim odstavkom 94. člena Uredbe se sredstva ne odobrijo in izplačajo vlagatelju, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi na javni razpis in v zahtevku za izplačilo sredstev, že prejel sredstva državnega proračuna Republike Slovenije ali sredstva Evropske unije oziroma druga javna sredstva.

6. Merila za ocenjevanje vlog

(1) Skladno s 54. členom Uredbe se vloge, prispele na javni razpis, ocenjujejo na podlagi meril, ki so določena v dokumentu »Merila za izbor operacij«, ki ga je sprejel Organ upravljanja PRP 2014–2020 in je dostopen na spletih straneh MKGP: http://www.program-podezelja.si/

sl/prp-2014-2020/merila-za-izbor-operacij. Med vlogami za podporo za naložbe v kmetijska gospodarstva, ki presežejo vstopno mejo 30 odstotkov najvišjega možnega števila točk, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk do porabe razpisanih sredstev.

(2) Ocenjuje se stanje ob vložitvi vloge na javni razpis oziroma načrtovano stanje ob zaključku naložbe. Ocenjevanje vlog bo temeljilo na podlagi predložene dokumentacije, predvsem: prijavnega obrazca, projektne dokumentacije oziroma dokumentacije o projektu in ustreznih dokazil ter podatkov iz uradnih evidenc. V primeru, da za posamezno merilo vlagatelj ne priloži vseh ustreznih dokazil oziroma so dokazila neustrezna, se vloga na podlagi tega merila oceni z 0 točk.

(3) V skladu drugim odstavkom 54. člena Uredbe se vloga oceni na podlagi meril, določenih v Uredbi, podrobneje opredeljenih v tem javnem razpisu, in točkovnika za ocenjevanje vlog:

Merila	Maksimalno št. točk
1. EKONOMSKI VIDIK NALOŽBE	30
Mogoča izkoriščenost namakalnega sistema, kar se izkazuje z deležem soglasij lastnikov kmetijskih zemljišč za uvedbo namakalnega sistema	
Velikost namakalnega območja	
Medsebojno povezovanje zemljiških operacij	
2. GEOGRAFSKI VIDIK LOKACIJE NALOŽBE	10
Koeficient razvitosti občine	
3. PRISPEVEK K HORIZONTALNIM CILJEM PRI PODNEBNIH SPREMEMBAH	10
Delež mogočih površin, opremljenih s kapljičnim namakanjem oziroma mikrorazpršilci	
SKUPAJ	50
VSTOPNI PRAG TOČK	15

Ocenitve:

EKONOMSKI VIDIK NALOŽBE (maksimalno število točk 65)	30
1. Mogoča izkoriščenost namakalnega sistema, kar se izkazuje z deležem soglasij lastnikov kmetijskih zemljišč za uvedbo namakalnega sistema Navodilo: Za izgradnjo namakalnega sistema je potrebno soglasje tistih lastnikov zemljišč na namakalnem območju, ki imajo v lasti več kot 67 odstotkov površin na namakalnem območju (to je vstopni pogoj). Višji kot je delež strinjanja lastnikov zemljišč, večji je interes po izvedbi operacije na posameznem območju. Zato maksimalno število točk (10) dobijo tiste operacije, pri katerih je stopnja soglasij višja od 90 odstotkov. Delež soglasij: 10 – delež soglasij je 90% ali več 8 – delež soglasij je od 83% do manj kot 90% 5 – delež soglasij je od 77% do manj kot 83% 3 – delež soglasij je od 67% do manj kot 77%	10
2. Velikost namakalnega območja Navodilo: Velikost namakalnega območja je povezana z interesom lastnikov zemljišč na posameznem območju. Večje kot je območje, večji je interes po izgradnji namakalnega sistema in več točk dobi posamezni projekt. Točke bodo deljene po velikostnih skupinah, maksimalno število točk (10) dobijo tista namakalna območja, ki so večja od 100 ha. Velikost namakalnega območja: 10 – namakalno območje je veliko 100 ha ali več 8 – namakalno območje je veliko od 50 ha do manj kot 100 ha 5 – namakalno območje je veliko od 10 ha do manj kot 50 ha 3 – namakalno območje je manjše od 10 ha	10
3. Medsebojno povezovanje zemljiških operacij Navodilo: Izgradnja namakalnega sistema je enostavnejša in učinkovitejša, če se na namakalnem območju predhodno izvedeta komasacija kmetijskih zemljišč in agromelioracija. S komasacijo se zaokrožijo zemljišča posameznega kmetijskega gospodarstva, z izvedbo agromelioracij pa se ta zemljišča biološko, kemijsko ali fizikalno izboljšajo. V kolikor se namakalni sistem gradi na območju, kjer je bila izvedena komasacija in/ali agromelioracija, je projekt upravičen do dodatnih točk v okviru tega merila. V kolikor upravičenec uveljavlja stroške tako agromelioracije kot tudi komasacije, dobi maksimalno število točk (10). Medsebojno povezovanje zemljiških operacij: 10 – vlagatelj je predhodno izvedel komasacijo in agromelioracijo 5 – vlagatelj je predhodno izvedel le komasacijo	10

GEOGRAFSKI VIDIK LOKACIJE NALOŽBE	10
Koeficient razvitosti občine Navodilo: Vlada Republike Slovenije vsako leto določi koeficient razvitosti občin za tekoče leto (Priloga 3). Nižji kot je koeficient, slabše je razvita občina. Občine z nižjim koeficientom tako bolj potrebujejo investicijske ukrepe, saj so razmere za razvoj kmetijstva v teh občinah finančno in socialno slabe. Nižji kot je koeficient posamezne občine, več točk na javnem razpisu občina dobi. Koeficienti bodo združeni v skupine, največje možno število točk je 10, ki ga prejmejo projekti, ki ležijo v občinah, pri katerih je koeficient razvitosti 0,8 ali nižji. Koeficient razvitosti občine: 10 – koeficient razvitosti občine je 0,8 ali manjši 5 – koeficient razvitosti občine je večji od 0,8 do manjši kot 1,00 1 – koeficient razvitosti občine je 1,00 ali višji	10

PRISPEVEK K HORIZONTALNIM CILJEM PRI PODNEBNIH SPREMEMBAH	10
Delež mogočih površin, opremljenih s kapljičnim namakanjem oziroma mikrorazpršilci Navodilo: Za izgradnjo namakalnega sistema je potrebno soglasje lastnikov zemljišč, ki imajo v lasti več kot 67 odstotkov površin na namakalnem območju. Na podlagi določitve namakalnega območja se pripravi projekt izgradnje namakalnega sistema in hidravlične značilnosti predvidenega namakalnega sistema, ki med drugim temelji tudi na načinu namakanja. Kapljični način namakanja in namakanje z mikrorazpršilci imata najmanjšo potencialno porabo vode, zato sta okoljsko najbolj sprejemljiva. V okviru tega merila projekt dobi dodatno število točk za potencialne površine, ki bodo opremljene s kapljičnim načinom namakanja ali namakanjem z mikrorazpršilci. Največje število točk dobijo projekti, pri katerih delež potencialnih površin, ki bodo opremljene z kapljičnimi namakalnimi sistem, presega 20 odstotkov površine namakalnega sistema. Delež mogočih površin, opremljenih s kapljičnim namakanjem oziroma mikrorazpršilci: 10 – delež opremljenosti bo višji od 20% 8 – delež opremljenosti bo od 10% do 20% 5 – delež opremljenosti bo od 5% do manj kot 10% 3 – delež opremljenosti bo manjši od 5%	10

7. Obveznosti upravičenca po zadnjem izplačilu sredstev

V skladu s 56. in 106. členom Uredbe mora upravičenec po zadnjem izplačilu sredstev izpolnjevati naslednje obveznosti:

a) podprta naložba se mora uporabljati za namen operacije, za katero so bila sredstva po tem javnem razpisu dodeljena, še najmanj naslednjih pet let po zadnjem izplačilu sredstev;

b) podprta naložba se v skladu z 71. členom Uredbe 1303/2013/EU ne sme premestiti iz Evropske unije:

– 10 let od zadnjega izplačila sredstev, kadar je upravičenec veliko podjetje,

– 5 let od zadnjega izplačila sredstev, kadar je upravičenec MSP.

c) upravičenec mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev po tem javnem razpisu, hraniti še najmanj pet let od dneva zadnjega izplačila sredstev;

č) upravičenec mora omogočiti dostop do dokumentacije o naložbi ter omogočiti kontrolo naložbe na kraju samem agencija, MKGP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, pooblaščenem s strani MKGP, in drugim nadzornim organom Evropske unije in Republike Slovenije;

d) upravičenec mora v skladu s sedemnajstim odstavkom 102. člena ter petim odstavkom 106. člena Uredbe izpolnjevati zahteve glede označevanja vira sofinanciranja pet let po zadnjem izplačilu sredstev;

e) v 36 mesecih od datuma zadnjega izplačila sredstev mora biti namakalni sistem opremljen z namakalno opremo na območju 67 odstotkov kmetijskih zemljišč oziroma na območju kot ga je upravičenec predvidel v vlogi na javni razpis, če je iz naslova merila iz prve alineje 1. točke drugega odstavka 54. člena Uredbe dobil dodatne točke;

f) v roku 36 mesecev od datuma zadnjega izplačila sredstev mora zagotavljati opremljenost s kapljičnim namakanjem ali mikrorazpršilci na območju kot ga je navedel v vlogi na javni razpis;

g) upravičenec mora zagotavljati opremljenost z vodomeri na ravni vsakega posameznega uporabnika vsaj za pet let po zadnjem izplačilu sredstev;

h) upravičenec mora poročati o izpolnjevanju obveznosti iz tega poglavja pet let po zadnjem izplačilu sredstev. Podrobnejša navodila glede poročanja se objavijo na spletni strani MKGP ter agencije.

8. Finančne določbe

(1) Skladno s prvim odstavkom 57. člena Uredbe je najvišja stopnja podpore iz operacije 100% priznane vrednosti naložbe.

(2) Skladno z drugim odstavkom 57. člena Uredbe je najnižji znesek dodeljene podpore 5.000 eurov na vlogo.

9. Vloga in postopek za dodelitev sredstev, vlaganje in obravnava vlog (skladno z 91., 92. in 93. členom Uredbe)

(1) Sredstva za to operacijo se razpišejo z zaprtim javnim razpisom v skladu z drugo alinejo prvega odstavka 51. člena zakona, ki ureja kmetijstvo.

(2) Oddaja vlog na javni razpis se začne 6. februarja 2017, ki je prvi delovni dan po izteku enaindvajsetih dni od objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije.

(3) MKGP na spletnih straneh objavi prijavni obrazec s prilogami, ki je v pomoč vlagateljem pri izpolnje-

vanju elektronskega prijavnega obrazca in predstavlja razpisno dokumentacijo za izvedbo javnega razpisa. Navodila za izpolnjevanje prijavnih obrazcev se objavijo na spletnih straneh MKGP in agencije.

(4) Vlogo sestavlja prijavni obrazec s prilogami.

(5) Vlagatelj se pred elektronsko izpolnitvijo vloge iz prejšnjega odstavka prijavi pri agenciji.

(6) Za elektronsko izpolnjevanje vloge iz prejšnje odstavka agencija vzpostavi spletno vstopno mesto na naslovu: http://e-kmetija.gov.si, prek katerega se vlagatelj ali njegov pooblaščenec za elektronsko vložitev vloge s kvalificiranim digitalnim potrdilom prijavi v informacijski sistem agencije. Vlagatelj ali njegov pooblaščenec izvede elektronski vnos in vloži prijavni obrazec v informacijski sistem agencije.

(7) Prijavni obrazec, ki je izpolnjen in oddan v elektronski sistem, se ne šteje za vlogo na javni razpis. Za vlogo na javni razpis šteje natisnjena vloga z izpisom številke dokumenta skupaj z vsemi sestavnimi deli vloge na javni razpis, ki jih določa javni razpis in razpisna dokumentacija.

(8) Vlagatelj vloži vlogo na naslov Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, Ljubljana, v roku, ki je opredeljen v tem javnem razpisu.

(9) Na ovojnici vloge morajo biti razvidni datum in čas (ura, minuta) oddaje vloge na javni razpis, ki ju označi izvajalec poštnih storitev oziroma vložišče agencije, ter obvezno tudi naslov in oznaka javnega razpisa, na katerega se prijavlja. Vzorec etikete za naslavljanje vloge na javni razpis je v Prilogi 4 razpisne dokumentacije tega javnega razpisa. Ovojnica mora biti na agencijo poslana kot priporočena pošiljka.

(10) Podrobnejša navodila za izpolnjevanje vloge v elektronski sistem so objavljena na spletni strani MKGP in agencije.

(11) Obravnava vlog se začne s preveritvijo njene popolnosti. Če je vloga nepopolna ali nerazumljiva, agencija vlagatelja pozove k dopolnitvi vloge. Za datum in čas prejema dopolnitve vloge se štejeta datum in čas (ura, minuta) pisne oddaje dopolnjene vloge. Po prejemu dopolnitve se vloga na javni razpis ponovno pregleda.

(12) Vlagatelja popolne vloge, ki je vsebinsko nerazumljiva, se pozove, da jo pojasni. Stranka mora opraviti pojasnitev na način, določen v zahtevi za pojasnitev. Po prejemu pojasnitve se vloga na javni razpis ponovno pregleda.

(13) Vloga na javni razpis, ki je popolna, se oceni na podlagi meril iz šestega poglavja javnega razpisa. Sredstva se odobrijo vlogam, prispelim na javni razpis, ki izpolnjujejo pogoje za dodelitev sredstev in presegajo vstopno mejo 30 odstotkov najvišjega možnega števila točk. Med vlogami, ki presežejo vstopni prag točk se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe sredstev za ta javni razpis. Vloge, ki ne dosegajo minimalne vstopne meje ali ne izpolnjujejo pogojev, se zavrnejo.

(14) Če imata na zadnjem mestu seznama ocenjenih vlog na javni razpis dve ali več vlog na javni razpis enako število prejetih točk, se vloge na javni razpis odobrijo na podlagi ponderiranja meril za izbor vlog, in sicer:

– ekonomski vidik naložbe,

– prispevek k horizontalnim ciljem pri podnebnih spremembah, in

– geografski vidik naložbe.

(15) Vloga na javni razpis, ki je popolna in izpolnjuje vstopne pogoje iz javnega razpisa, vendar razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev sredstev v celoti, se zavrne.

(16) Sredstva se upravičencu odobrijo z odločbo o pravici do sredstev, ki jo izda agencija.

(17) V skladu s 60. členom Uredbe 1306/2013/EU agencija zavrne vloge za pomoč in zahtevkov za izplačilo iz desetega poglavja tega javnega razpisa, če ugotovi, da je upravičenec umetno ustvaril pogoje za izpolnitev zahtev za pridobitev podpore, tako ustvarjeni pogoji pa niso v skladu s cilji te operacije.

10. Vlaganje zahtevkov za izplačilo sredstev ter zahtevkov za predplačilo

(1) Ob vložitvi zahtevkov za izplačilo sredstev morajo biti skladno s 102., 104. in 105. členom Uredbe izpolnjeni naslednji pogoji:

a) sredstva se izplačajo na podlagi zahtevka upravičenca za izplačilo sredstev;

b) zahtevek za izplačilo sredstev vloži upravičenec ali njegov pooblaščenec, kot to določata šesti in sedmi odstavek devetega poglavja tega javnega razpisa in ga pošlje na agencijo, razen zahtevka za predplačilo iz četrtega odstavka tega poglavja, ki se vloži v fizični obliki na naslov Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Agencija za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, 1000 Ljubljana;

c) v primeru enega zahtevka mora biti naložba zaključena pred vložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev in plačani vsi računi. V primeru dveh ali več zahtevkov za izplačilo sredstev, mora biti zaključen del naložbe, ki predstavlja zaključeno vsebinsko oziroma tehnološko celoto;

d) če gre za naložbe v objekte, morajo biti gradbena dela izvedena v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, urejanje prostora, varstvo kulturne dediščine in varstvo okolja;

e) upravičenec mora zahtevku za izplačilo sredstev priložiti naslednja dokazila:

– originalne izvode računov, kamor sodijo tudi elektronski in e-računi;

– izjavo o neizterljivosti DDV, če upravičenec uveljavlja DDV kot upravičen strošek;

– dokazilo o plačilu (položnica oziroma blagajniški prejemek, potrdilo banke o izvršenem plačilu, potrjen kompenzacijski nalog, pobotna izjava ali asignacijska pogodba);

– če gre za gradnjo zahtevnih ali manj zahtevnih objektov, mora upravičenec priložiti končno gradbeno situacijo, ki jo potrdijo nadzornik, izvajalec del in upravičenec;

– v primeru naložb, kjer gre za vgrajeno skrito opremo, ki se je po končani naložbi ne more več preveriti (oprema, do katere po končani investiciji med kontrolo na kraju samem ni več možnega dostopa), je treba ob zahtevku priložiti fotografijo vgrajene opreme v času vgradnje ter tehnično dokumentacijo opreme, ki je predmet vgradnje;

– če gre za upravičenca, ki se v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje šteje za naročnika, je treba k zahtevku za izplačilo sredstev priložiti kopijo celotne dokumentacije postopka izbire izvajalca oziroma dobavitelja po predpisu, ki ureja javno naročanje, s potrdilom, da je kopija enaka originalu;

– v primeru naložb v opremo in mehanizacijo mora upravičenec priložiti račun ali račun s specifikacijo, iz katerega je razvidna vsaj serijska številka, tip stroja ali opreme in nazivna moč;

f) upravičenec mora v primeru naložb v zahtevne ali manj zahtevne objekte ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev imeti pravnomočno uporabno dovoljenje in pro-

jekt izvedenih del (v nadaljnjem besedilu: PID). PID in uporabno dovoljenje mora upravičenec hraniti na kraju samem, ter ju predložiti na zahtevo agencije;

g) upravičenec mora v primeru, če gre za naložbo v opremo ali investicijsko vzdrževanje obstoječega objekta, ki je v skladu z uredbo, ki ureja razvrstitev objektov glede na zahtevnost gradnje, zahtevni ali manj zahtevni objekt, predložiti pravnomočno uporabno dovoljenje za ta objekt;

h) če je upravičenec kandidiral za pridobitev sredstev samo za del naložbe, mora biti ta del naložbe zaključen v celoti in zanj pridobljena vsa upravna dovoljenja, ki se za tovrstno naložbo zahtevajo v skladu s področno zakonodajo;

i) upravičenec mora v primeru vseh vrst gradenj in rekonstrukcij voditi in hraniti knjigo obračunskih izmer, ki mora biti pripravljena v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov. Knjiga obračunskih izmer ni potrebna le v primeru, ko upravičenec izvaja izključno manjša obrtniška dela kot so npr. pleskanje, fasaderska dela itd. Če so obrtniška dela del gradnje oziroma rekonstrukcije, je vodenje in hramba knjige obračunskih izmer obvezna. Knjigo obračunskih izmer mora upravičenec hraniti na kraju samem ter jo predložiti na zahtevo agencije;

j) upravičenec mora v primeru nakupa mehanizacije, za katero je obvezno ugotavljanje skladnosti s standardi in predpisi o varnosti strojev dokument, ki to izkazuje, hraniti na kraju samem, ter ga mora predložiti na zahtevo agencije;

k) upravičenec mora ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev predložiti poročilo o vrednotenju rezultatov in doseženih učinkih, ki se pripravijo v skladu z navodili, ki se objavijo na spletni strani MKGP;

l) na podlagi vloženega popolnega zahtevka za izplačilo sredstev in po opravljeni kontroli iz 108. člena Uredbe se sredstva izplačajo na transakcijski račun upravičenca;

m) če je strošek naložbe določen v katalogu stroškov, upravičenec ob zahtevku za izplačilo sredstev predloži račun. Če strošek ni določen v katalogu stroškov, se zahtevku za izplačilo sredstev priloži tri ponudbe;

n) računi in druga dokazila se morajo glasiti na upravičenca;

o) upravičenec vlaga zahtevke za izplačilo v skladu s časovno dinamiko, opredeljeno v odločbi o pravici do sredstev. Zahtevek za izplačilo je treba vložiti najkasneje na datum, opredeljen v odločbi o pravici do sredstev;

p) upravičenec lahko predlaga spremembo časovne dinamike vlaganja zahtevkov za izplačilo sredstev po izdaji odločbe o pravici do sredstev in pred potekom roka za izpolnitev obveznosti iz odločbe o pravici do sredstev. Upravičenec vloži obrazložen zahtevek za spremembo časovne dinamike vlaganja zahtevkov za izplačilo, določene v odločbi o pravici do sredstev, v skladu s 54. členom zakona, ki ureja kmetijstvo. Agencija lahko podaljša rok za vložitev zahtevka do največ 12 mesecev, vendar ne več kot do datuma vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev, ki je 31. december 2020.

(2) Skladno z drugim odstavkom 55. člena Uredbe lahko upravičenec na posamezno vlogo vloži največ tri zahtevke za izplačilo sredstev.

(3) Skladno s prvim odstavkom 55. člena uredbe mora upravičenec ob oddaji zahtevka za izplačilo na ravni vsakega posameznega uporabnika zagotoviti opremljenost z vodomeri.

(4) Upravičenec mora v skladu s 13. členom Uredbe 808/2014/EU ter Navodili za informiranje in obveščanje javnosti o aktivnostih, ki prejemajo podporo iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020, objavljenimi na spletni strani programa razvoja podeželja, izpolniti zahteve glede označevanja vira sofinanciranja.

(5) Upravičenec lahko v skladu s 105. členom Uredbe uveljavi predplačilo v znesku 30 odstotkov vrednosti javne podpore, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

a) vložitev zahtevka za predplačilo mora upravičenec napovedati v vlogi na javni razpis. Zahtevek za predplačilo se šteje za zahtevek za izplačilo sredstev;

b) upravičenec lahko uveljavlja predplačilo v 30 dneh od prejema odločbe o pravici do sredstev z vložitvijo zahtevka za predplačilo. Zahtevku za predplačilo mora priložiti bančno garancijo v višini 100 odstotkov zneska predplačila, kot to določa prvi odstavek 63. člena Uredbe 1305/2013/EU;

c) bančna garancija mora biti veljavna še vsaj šest mesecev od datuma vložitve zahtevka za izplačilo sredstev, katerega vrednost je večja od višine predplačila;

d) bančna garancija se lahko sprosti, ko so izpolnjeni pogoji iz drugega odstavka 63. člena Uredbe 1305/2013/EU;

e) bančna garancija se zaseže delno ali v celoti, če pred potekom bančne garancije niso bila predložena ustrezna dokazila o nastanku stroškov v skladu s petim odstavkom 102. člena Uredbe oziroma če dokazila o nastanku stroškov niso predložena v višini izplačanega predplačila;

f) če upravičenec v skladu s 54. členom zakona, ki ureja kmetijstvo, vloži obrazložen zahtevek za spremembo časovne dinamike vlaganja zahtevkov za izplačilo, določene v odločbi o pravici do sredstev, mora v primeru, da je pridobil predplačilo, ki ga je zavaroval z bančno garancijo in ta še ni bila sproščena, zahtevku za spremembo časovne dinamike predložiti tudi podaljšano bančno garancijo;

g) podrobnejši postopek glede zavarovanja predplačila z bančno garancijo je opredeljen z uredbo, ki ureja izvajanje sistema varščin za izpolnitev obveznosti, povezanih z ukrepi kmetijske politike in Poglavjem IV Delegirane Uredbe Komisije (EU) št. 907/2014 z dne 11. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s plačilnimi agencijami in ostalimi organi, finančnim upravljanjem, potrditvijo obračunov, varščinami in uporabo eura (UL L št. 255 z dne 28. 8. 2014, str. 18).

11. Izvedba kontrol in neizpolnjevanje obveznosti

(1) Kontrole se, v skladu s prvim odstavkom 108. člena Uredbe, izvajajo v skladu z Uredbo 1306/2013/EU in Uredbo 809/2014/EU. Za izvajanje kontrol je pristojna agencija.

(2) V skladu z drugim odstavkom 108. člena Uredbe ter v skladu s 1. točko 51. člena Uredbe 809/2014/EU agencija izvaja kontrole na kraju samem pred izdajo odločbe o pravici do sredstev.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 108. člena Uredbe ter v skladu s prvim odstavkom 66. člena Uredbe 1305/2013/EU lahko MKGP preverja pravilnost izvajanja operacije po tem javnem razpisu.

(4) V skladu s četrtim odstavkom 108. člena Uredbe se neizpolnitev ali kršitev obveznosti sankcionira v skladu z 63. členom Uredbe 1306/2013/EU, 63. členom Uredbe 809/2014/EU in 57. členom zakona, ki ureja kmetijstvo. Podrobnejša opredelitev kršitev in sankcij je opredeljena v Katalogu kršitev in sankcij iz poglavja A Priloge 2 k Uredbi.

(5) V skladu s petim odstavkom 108. člena Uredbe se določba prejšnjega odstavka ne uporablja v

primeru višje sile in izjemnih okoliščin iz 109. člena Uredbe.

(6) V skladu s šestim odstavkom 108. člena Uredbe v primerih kršitev obveznosti, ki zahtevajo vračilo sredstev, agencija upravičencu izda odločbo v skladu s 57. členom zakona, ki ureja kmetijstvo.

(7) V skladu s prvim odstavkom 109. člena Uredbe se priznavajo primeri višje sile in izjemnih okoliščin, opredeljeni v drugem odstavku 2. člena Uredbe 1306/2013/EU.

(8) V skladu z drugim odstavkom 109. člena Uredbe mora o višji sili ali izjemnih okoliščinah upravičenec ali njegova pooblaščena oseba pisno obvestiti agencijo in predložiti ustrezna dokazila v 15 delovnih dneh od dneva, ko je višja sila nastala, oziroma ko je upravičenec oziroma njegova pooblaščena oseba to zmožna storiti.

(9) V skladu s tretjim odstavkom 109. člena Uredbe se kraja in uničenje ali poškodovanje opreme, mehanizacije, objektov, razen gozdnih prometnic in cestne infrastrukture, v primeru požara in drugih škodnih dogodkov ne šteje za višjo silo ali izjemno okoliščino iz prvega odstavka 109. člena Uredbe. V tem primeru mora upravičenec predmet podpore vrniti v stanje pred nastankom dogodka, v nasprotnem primeru pa mora vrniti vsa dodeljena sredstva.

(10) V skladu s četrtim odstavkom 109. člena Uredbe o višji sili ali izjemnih okoliščinah odloči agencija in na podlagi prejetih dokazil izda odločbo.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Javne dražbe

Ob-1002/17

Pošta Slovenije d.o.o. objavlja na podlagi 27. člena Akta o ustanovitvi družbe Pošta Slovenije d.o.o. in Navodilom za upravljanje z osnovnimi sredstvi (Uradno glasilo PS št. 3/2014)

javno dražbo

za prodajo nepremičnin

1. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Artiče, Artiče 48, v izmeri 47,85 m^2, za izklicno ceno 20.700 EUR.

2. Nezasedeni poslovni prostori Celje, Kosova ulica 5, v izmeri 1.251,16 m^2 skupne neto tlorisne površine (dve stavbi) in 2.567 m^2 zemljišč (vključno s stavbnim zemljiščem), za izklicno ceno 556.700 EUR.

3. Nezasedeni poslovni prostori pošte Dvor, Dvor 12b, v izmeri 126,89 m^2, za izklicno ceno 78.700 EUR.

4. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Frankolovo, Frankolovo 12a, v izmeri 74,80 m^2, za izklicno ceno 58.320 EUR. Vpisan idealni delež 1/5-ina v korist Pošte Slovenije. Predkupno pravico ima Poslovni sistem Mercator d.d. Prodajalec je dolžan imetniku predkupne pravice ponuditi odkup nepremičnine po vrednosti, ki jo ponudi najugodnejši ponudnik. O uveljavitvi predkupne pravice se mora upravičenec izjasniti v roku 30 dni. V primeru, da imetnik predkupne pravice v tem roku ne uveljavlja predkupne pravice, se sklene pogodba z najugodnejšim ponudnikom.

5. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Globoko, Globoko 5, v izmeri 67,41 m^2, za izklicno ceno 30.500 EUR.

Predkupno pravico imajo solastniki objekta Krajevna skupnost Globoko, Prostovoljno gasilsko društvo Globoko in Telekom Slovenije d.d. Prodajalec je dolžan imetnikom predkupne pravice ponuditi odkup nepremičnine po vrednosti, ki jo ponudi najugodnejši ponudnik. O uveljavitvi predkupne pravice se morajo upravičenci izjasniti v roku 30 dni. V primeru, da imetniki predkupne pravice v tem roku ne uveljavljajo predkupne pravice, se sklene pogodba z najugodnejšim ponudnikom.

6. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Gradac, Gradac 98, v izmeri 94,17 m^2, za izklicno ceno 32.960 EUR.

Predkupno pravico ima solastnik objekta Martin Bajuk. Prodajalec je dolžan imetniku predkupne pravice ponuditi odkup nepremičnine po vrednosti, ki jo ponudi najugodnejši ponudnik. O uveljavitvi predkupne pravice se mora upravičenec izjasniti v roku 30 dni. V primeru, da imetnik predkupne pravice v tem roku ne uveljavlja predkupne pravice, se sklene pogodba z najugodnejšim ponudnikom.

7. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Kozje, Kozje 36, v izmeri 89,60 m^2, za izklicno ceno 30.500 EUR.

8. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Lesično, Lesično 5, v izmeri 42,91 m^2, za izklicno ceno 17.000 EUR.

9. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Leskovec pri Krškem, Ulica 11. novembra 4, v izmeri 104,18 m^2, za izklicno ceno 62.800 EUR.

Predkupno pravico ima solastnik objekta Mirko Bevc. Prodajalec je dolžan imetniku predkupne pravice ponuditi odkup nepremičnine po vrednosti, ki jo ponudi najugodnejši ponudnik. O uveljavitvi predkupne pravice se mora upravičenec izjasniti v roku 30 dni. V primeru, da imetnik predkupne pravice v tem roku ne uveljavlja predkupne pravice, se sklene pogodba z najugodnejšim ponudnikom.

10. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Pišece, Pišece 34, v izmeri 41,02 m^2, za izklicno ceno 18.500 EUR.

Predkupno pravico imata solastnika objekta Občina Brežice in Prostovoljno gasilsko društvo Pišece. Prodajalec je dolžan imetnikoma predkupne pravice ponuditi odkup nepremičnine po vrednosti, ki jo ponudi najugodnejši ponudnik. O uveljavitvi predkupne pravice se morata upravičenca izjasniti v roku 30 dni. V primeru, da imetnika predkupne pravice v tem roku ne uveljavljata predkupne pravice, se sklene pogodba z najugodnejšim ponudnikom.

11. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Pristava pri Mestinju s pripadajočim zemljiščem, Pristava pri Mestinju 28, v izmeri 76,70 m^2, za izklicno ceno 33.000 EUR.

Predkupno pravico ima solastnik objekta Telekom Slovenije d.d. Prodajalec je dolžan imetniku predkupne pravice ponuditi odkup nepremičnine po vrednosti, ki jo ponudi najugodnejši ponudnik. O uveljavitvi predkupne pravice se mora upravičenec izjasniti v roku 30 dni. V primeru, da imetnik predkupne pravice v tem roku ne uveljavlja predkupne pravice, se sklene pogodba z najugodnejšim ponudnikom.

12. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Rimske Toplice, Rimske Toplice, Ulica XIV. divizije 8, v izmeri 54,04 m^2, za izklicno ceno 36.230 EUR. Kupec kupuje samo 70 % objekta. Preostali del je v lasti zdravilišča.

Predkupno pravico ima solastnik objekta Občina Laško. Prodajalec je dolžan imetniku predkupne pravice ponuditi odkup nepremičnine po vrednosti, ki jo ponudi najugodnejši ponudnik. O uveljavitvi predkupne pravice se mora upravičenec izjasniti v roku 30 dni. V primeru, da imetnik predkupne pravice v tem roku ne uveljavlja predkupne pravice, se sklene pogodba z najugodnejšim ponudnikom.

13. Zasedeni bivši poslovni prostori pošte Stopiče, Stopiče 3a, v izmeri 56,82 m^2, za izklicno ceno 26.000 EUR.

Predkupno pravico imajo solastniki objekta Krajevna skupnost Stopiče, Prostovoljno gasilsko društvo Stopiče in Mestna občina Novo mesto. Prodajalec je dolžan imetnikom predkupne pravice ponuditi odkup nepremičnine po vrednosti, ki jo ponudi najugodnejši ponudnik. O uveljavitvi predkupne pravice se morajo upravičenci izjasniti v roku 30 dni. V primeru, da imetniki predkupne pravice v tem roku ne uveljavljajo predkupne pravice, se sklene pogodba z najugodnejšim ponudnikom.

14. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Col, Col 78, v izmeri 70,30 m^2, za izklicno ceno 32.850 EUR.

15. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Črni vrh, Črni vrh 82, v izmeri 45,00 m^2, za izklicno ceno 23.900 EUR.

16. Delno zasedeni poslovni prostori bivše pošte Deskle, Gregorčičeva ulica 1, v izmeri 66,50 m^2, za izklicno ceno 39.900 EUR. Prostori so zasedeni z najemnikom Pekarna Elma, Elvidor Demiri s.p., ki ima pred-

kupno pravico. Prodajalec je dolžan imetniku predkupne pravice ponuditi odkup nepremičnine po vrednosti, ki jo ponudi najugodnejši ponudnik. O uveljavitvi predkupne pravice se mora upravičenec izjasniti v roku 30 dni. V primeru, da imetnik predkupne pravice v tem roku ne uveljavlja predkupne pravice, se sklene pogodba z najugodnejšim ponudnikom.

17. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Košana, Doljna Košana 48, v izmeri 62,00 m^2 + garaža, v izmeri 18,90 m^2, za izklicno ceno 39.000 EUR.

18. Nezasedena garaža Materija, Materija 18, v izmeri 20,70 m^2, za izklicno ceno 5.000 EUR.

19. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Planina pri Rakeku, Planina pri Rakeku 111, v izmeri 63,86 m^2, za izklicno ceno 22.000 EUR.

20. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Podbrdo, Podbrdo 33a, v izmeri 86,00 m^2, za izklicno ceno 32.400 EUR.

21. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Spodnja Idrija, Slovenska cesta 13, v izmeri 89,70 m^2, za izklicno ceno 77.100 EUR.

22. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Vremski Britof, Vremski Britof 24, v izmeri 55,49 m^2, za izklicno ceno 38.800 EUR.

23. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Dob pri Domžalah, Ulica 7. avgusta 11, v izmeri 98,43 m^2, za izklicno ceno 71.000 EUR.

24. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Dol pri Hrastniku, Trg borcev NOB 13, v izmeri 60,10 m^2, za izklicno ceno 26.000 EUR.

25. Nezasedeni poslovni prostori Hrastnik – stara pošta, Cesta 1. maja 56, v izmeri 94,80 m^2, za izklicno ceno 30.000 EUR.

26. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Grosuplje, Taborska cesta 5, v izmeri 337,43 m^2, za izklicno ceno 246.723 EUR. Vpisan idealni delež 27/100-in in 23/100-in v korist Pošte Slovenije. Predkupno pravico ima solastnik objekta Telekom Slovenije d.d. Prodajalec je dolžan imetniku predkupne pravice ponuditi odkup nepremičnine po vrednosti, ki jo ponudi najugodnejši ponudnik. O uveljavitvi predkupne pravice se mora upravičenec izjasniti v roku 30 dni. V primeru, da imetnik predkupne pravice v tem roku ne uveljavlja predkupne pravice, se sklene pogodba z najugodnejšim ponudnikom.

27. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Križe, Cesta kokrškega odreda 4, v izmeri 120,30 m^2, za izklicno ceno 68.300 EUR.

Predkupno pravico imajo solastniki objekta Občina Tržič, Ema Berden, Tadeja Pucelj in Marko Pohlin. Prodajalec je dolžan imetnikom predkupne pravice ponuditi odkup nepremičnine po vrednosti, ki jo ponudi najugodnejši ponudnik. O uveljavitvi predkupne pravice se mora upravičenec izjasniti v roku 30 dni. V primeru, da imetniki predkupne pravice v tem roku ne uveljavljajo predkupne pravice, se sklene pogodba z najugodnejšim ponudnikom.

28. Nezasedeni poslovni prostor Ljubljana, Rimska ulica 28, v izmeri 82,60 m^2, za izklicno ceno 154.000 EUR.

29. Nezasedeni poslovni prostori Ljubljana, Tržaška cesta 68a (drugo in tretje nadstropje), v izmeri 479,97 m^2, za izklicno ceno 296.000 EUR.

Funkcionalno zemljišče ob objektu ni predmet prodaje.

30. Nezasedeni poslovni prostori bivše pošte Ljubljana Murgle, Cesta v Mestni log 55, v izmeri 159,10 m^2, za izklicno ceno 177.000 EUR.

31. Nezasedeni poslovni prostori bivše pošte Ljubljana Prule, Prijateljeva ulica 7, v izmeri 108,60 m^2, za izklicno ceno 161.531 EUR. Vpisan idealni delež 1/4-ina v korist Pošte Slovenije. Predkupno pravico imajo solastniki objekta, Andreja Rode, Zvonimira Kotarski in Andrija Pušić. Prodajalec je dolžan imetnikom predkupne pravice ponuditi odkup nepremičnine po vrednosti, ki jo ponudi najugodnejši ponudnik. O uveljavitvi predkupne pravice se mora upravičenec izjasniti v roku 30 dni. V primeru, da imetniki predkupne pravice v tem roku ne uveljavljajo predkupne pravice, se sklene pogodba z najugodnejšim ponudnikom.

32. Nezasedeni bivši poslovni prostori bivše pošte Osilnica, Osilnica 11a, v izmeri 49,55 m^2, za izklicno ceno 21.400 EUR.

33. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Polšnik, Polšnik 25b, v izmeri 92,70 m^2, za izklicno ceno 30.400 EUR.

34. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Hodoš, Hodoš 20c, v izmeri 117,00 m^2, za izklicno ceno 44.500 EUR.

35. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Kobilje, Kobilje 42a, v izmeri 87,50 m^2, za izklicno ceno 33.250 EUR.

36. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Mala Nedelja, Mala Nedelja 2, v izmeri 181,20 m^2, za izklicno ceno 92.000 EUR.

37. Nezasedena garaža na pošti 2112 Maribor, Na trati 3, v izmeri 18 m^2, za izklicno ceno 4.600 EUR.

38. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Martjanci, Martjanci 71a, v izmeri 73,54 m^2, za izklicno ceno 59.600 EUR.

Predkupno pravico ima solastnik objekta Župnijski urad Martjanci. Prodajalec je dolžan imetniku predkupne pravice ponuditi odkup nepremičnine po vrednosti, ki jo ponudi najugodnejši ponudnik. O uveljavitvi predkupne pravice se mora upravičenec izjasniti v roku 30 dni. V primeru, da imetnik predkupnih pravic v tem roku ne uveljavlja predkupne pravice, se sklene pogodba z najugodnejšim ponudnikom.

39. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Orehova vas, Orehova vas 26, v izmeri 38,21 m^2, za izklicno ceno 17.250 EUR.

Predkupno pravico ima solastnik objekta AMD Orehova vas. Prodajalec je dolžan imetniku predkupne pravice ponuditi odkup nepremičnine po vrednosti, ki jo ponudi najugodnejši ponudnik. O uveljavitvi predkupne pravice se mora upravičenec izjasniti v roku 30 dni. V primeru, da imetnik predkupnih pravic v tem roku ne uveljavlja predkupne pravice, se sklene pogodba z najugodnejšim ponudnikom.

40. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Podgorje pri Slovenj Gradcu, Podgorje 35, v izmeri 36,92 m^2, za izklicno ceno 17.721 EUR.

Predkupno pravico imata Telekom Slovenije d.d. in Mestna občina Slovenj Gradec Prodajalec je dolžan imetniku predkupne pravice ponuditi odkup nepremičnine po vrednosti, ki jo ponudi najugodnejši ponudnik. O uveljavitvi predkupne pravice se mora upravičenec izjasniti v roku 30 dni. V primeru, da imetnika predkupnih pravic v tem roku ne uveljavljata predkupne pravice, se sklene pogodba z najugodnejšim ponudnikom.

41. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Podlehnik, Podlehnik 8, v izmeri 80,48 m^2, za izklicno ceno 40.000 EUR.

42. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Šmartno na Pohorju, Šmartno na Pohorju 19, v izmeri 60,52 m^2, za izklicno ceno 34.700 EUR.

Predkupno pravico ima solastnik Objekta Telekom Slovenije d.d. Prodajalec je dolžan imetniku predkupne pravice ponuditi odkup nepremičnine po vrednosti, ki jo ponudi najugodnejši ponudnik. O uveljavitvi predkupne pravice se mora upravičenec izjasniti v roku 30 dni. V primeru, da imetnik predkupnih pravic v tem roku ne uveljavlja predkupne pravice, se sklene pogodba z najugodnejšim ponudnikom.

43. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Trbonje, Trbonje 46, v izmeri 31,79 m^2, za izklicno ceno 18.200 EUR.

44. Nezasedeni bivši poslovni prostori pošte Zgornji Leskovec, Zgornji Leskovec 10h, v izmeri 84,05 m^2, za izklicno ceno 43.500 EUR.

45. Zasedeno stanovanje Pristava pri Mestinju, Pristava pri Mestinju 28, v izmeri 65,40 m^2, za izklicno ceno 15.600 EUR.

Pravila javne dražbe:

– javna dražba bo v dvorani Pošte Slovenije, d.o.o., v Mariboru, Slomškov trg 10, III. nadstropje, v ponedeljek, 23. 1. 2017, ob 12. uri;

– javna dražba bo ustna, vodi jo voditelj dražbe. Znesek vsakega višanja na dražbi je najmanj 200,00 EUR, če izklicna cena za nepremičnino ne presega vrednosti 20.000,00 EUR, oziroma 500,00 EUR v primeru, ko je izklicna cena višja od 20.000,00 EUR;

– dražitelj mora vplačati pred začetkom dražbe varščino v višini 10% izklicne cene nepremičnine na TRR Pošte Slovenije, d.o.o. štev.: 04515-0001110867, odprt pri NKBM in pred licitacijo predložiti potrdilo o plačilu varščine;

– izlicitirana vrednost nepremičnine ne more biti nižja od izklicne vrednosti;

– kupec plača poleg izlicitirane vrednosti nepremičnine še predpisan davek;

– na dražbi lahko sodelujejo pravne in fizične osebe. Pravne osebe morajo predložiti potrdilo o registraciji in pooblastilo za dražitelja, ki se nanaša na predmet javne dražbe. Fizične osebe morajo predložiti osebni dokument;

– na dražbi uspe dražitelj, ki za nepremičnino ponudi najvišjo ceno;

– ugovori na potek dražbe se lahko dajo do sestave dražbenega zapisnika, rešuje pa jih vodja dražbe;

– uspelemu dražitelju se vplačana varščina všteje v kupnino. Dražiteljem, ki na dražbi niso uspeli pa se varščina brez obresti vrne v 10 dneh po končani dražbi. V primeru nepremičnin, kjer so predpisane predkupne pravice, se vrne varščina neuspelemu dražitelju brez obresti, v roku 10 dni od prejema obvestila o uveljavljanju predkupne pravice, oziroma 10 dni po poteku 30 dnevnega roka za uveljavitev predkupne pravice.

Sklenitev pogodbe

Uspeli dražitelj mora skleniti kupoprodajno pogodbo v 30 dneh po zaključku dražbe.

Kupec mora celotno kupnino poravnati v roku 15 dni po podpisu in overitvi pogodbe.

Če kupec po svoji krivdi ne izpolni obveznosti se šteje, da je odstopil od nakupa. V takšnem primeru prodajalec zadrži varščino.

Kontaktne osebe za informacije in dogovore za ogled nepremičnin:

– za nepremičnine 1 do 14, na tel. 03/424-36-03, Vladimir Guzej;

– za nepremičnine 15 do 23, na tel. 05/666-66-20, Lilijana Jurinčič Smolnik,

– za nepremičnine 24 do 34, na tel. 01/243-16-20, Mitja Kobal,

– za nepremičnine 35 do 45, na tel 02/449-27-15, Franc Kerenc.

Pošta Slovenije d.o.o.

Razpisi delovnih mest

Ob-1003/17

Na podlagi sveta zavoda Osnovne šole n. h. Maksa Pečarja, Črnuška cesta 9, 1231 Ljubljana Črnuče, ki je zasedal 3. 1. 2017 in sprejel sklep o razpisu za delovno mesto ravnatelj, svet zavoda razpisuje delovno mesto

ravnatelja

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 Odl. US: U-I-269/12-24 in 47/15; v nadaljevanjem besedilu: ZOFVI).

Predvideni začetek dela bo dne 2. 5. 2017.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja za polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku) pošljite v 8 dneh od objave razpisa na naslov: Svet zavoda Osnovne šole n. h. Maksa Pečarja, Črnuška cesta 9, 1231 Ljubljana Črnuče, z oznako "Prijava na razpis za ravnatelja".

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda OŠ n. h. Maksa Pečarja

Št. 702-26/2016 Ob-1004/17

Ministrstvo za pravosodje razpisuje:

na podlagi 30. člena Zakona o državnem pravobranilstvu (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 77/09 in 46/13)

1 prosto mesto pomočnika državnega pravobranilca na Državnem pravobranilstvu na Zunanjem oddelku v Murski Soboti

Razpisni pogoji:

Univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje splošne pogoje določene v 25. členu Zakona o državnem pravobranilstvu in posebne pogoje za imenovanje na mesto pomočnika državnega pravobranilca, določene v 27. členu Zakona o državnem pravobranilstvu.

Kandidati morajo prijavi priložiti življenjepis (v obliki Europass CV: http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Introduction.csp?loc=sl_SI) z opisom svoje strokovne dejavnosti po pridobljeni diplomi, dokazila o izpolnjevanju splošnih pogojev ter dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za imenovanje na mesto pomočnika državnega pravobranilca.

Kandidat lahko svoji prijavi priloži izjavo, da za namen tega razpisnega postopka dovoljuje Ministrstvu za pravosodje, da pridobi naslednje podatke iz uradnih evidenc:

– da je državljan Republike Slovenije;

– da je poslovno sposoben;

– da ima v Republiki Sloveniji priznan strokovni naslov univerzitetni diplomirani pravnik oziroma temu strokovnemu naslovu enakovreden, v tujini pridobljen strokovni naslov, z navedbo datuma izdane diplome ali nostrifikacije ter navedbo institucije, ki jo je izdala;

– da je opravil pravniški državni izpit, z navedbo datuma opravljenega izpita;

– da je osebnostno primeren za opravljanje nalog pomočnika državnega pravobranilca (5. točka prvega odstavka v zvezi z drugim odstavkom 25. člena Zakona o državnem pravobranilstvu).

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata in telefonsko številko, na kateri je dosegljiv.

Pisne prijave z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev sprejema Ministrstvo za pravosodje, Ljubljana, Župančičeva 3, 15 dni po objavi razpisa.

Ministrstvo za pravosodje

Št. 702-25/2016 Ob-1005/17

Ministrstvo za pravosodje razpisuje:

na podlagi 30. člena Zakona o državnem pravobranilstvu (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 77/09 in 46/13)

1 prosto mesto državnega pravobranilca na Državnem pravobranilstvu, na sedežu v Ljubljani, na Delovnopravnem in socialno-pravnem oddelku

Razpisni pogoji:

Univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje splošne pogoje določene v 25. členu Zakona o državnem pravobranilstvu in posebne pogoje za imenovanje na mesto državnega pravobranilca, določene v 26. členu Zakona o državnem pravobranilstvu.

Kandidati morajo prijavi priložiti življenjepis (v obliki Europass CV: http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Introduction.csp?loc=sl_SI) z opisom svoje strokovne dejavnosti po pridobljeni diplomi, dokazila o izpolnjevanju splošnih pogojev ter dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za imenovanje na mesto državnega pravobranilca.

Kandidat lahko svoji prijavi priloži izjavo, da za namen tega razpisnega postopka dovoljuje Ministrstvu za pravosodje, da pridobi naslednje podatke iz uradnih evidenc:

– da je državljan Republike Slovenije;

– da je poslovno sposoben;

– da ima v Republiki Sloveniji priznan strokovni naslov univerzitetni diplomirani pravnik oziroma temu strokovnemu naslovu enakovreden, v tujini pridobljen

strokovni naslov, z navedbo datuma izdane diplome ali nostrifikacije ter navedbo institucije, ki jo je izdala;

– da je opravil pravniški državni izpit, z navedbo datuma opravljenega izpita;

– da je osebnostno primeren za opravljanje nalog državnega pravobranilca (5. točka prvega odstavka v zvezi z drugim odstavkom 25. člena Zakona o državnem pravobranilstvu).

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata in telefonsko številko, na kateri je dosegljiv.

Pisne prijave z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev sprejema Ministrstvo za pravosodje, Ljubljana, Župančičeva 3, 15 dni po objavi razpisa.

Ministrstvo za pravosodje

Št. 702-21/2016 Ob-1006/17

Ministrstvo za pravosodje razpisuje:

na podlagi 30. člena Zakona o državnem pravobranilstvu (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 77/09 in 46/13):

1 prosto mesto pomočnika državnega pravobranilca na Državnem pravobranilstvu na Zunanjem oddelku v Kranju

Razpisni pogoji:

Univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje splošne pogoje določene v 25. členu Zakona o državnem pravobranilstvu in posebne pogoje za imenovanje na mesto pomočnika državnega pravobranilca, določene v 27. členu Zakona o državnem pravobranilstvu.

Kandidati morajo prijavi priložiti življenjepis (v obliki Europass CV: http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Introduction.csp?loc=sl_SI) z opisom svoje strokovne dejavnosti po pridobljeni diplomi, dokazila o izpolnjevanju splošnih pogojev ter dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za imenovanje na mesto pomočnika državnega pravobranilca.

Kandidat lahko svoji prijavi priloži izjavo, da za namen tega razpisnega postopka dovoljuje Ministrstvu za pravosodje, da pridobi naslednje podatke iz uradnih evidenc:

– da je državljan Republike Slovenije;

– da je poslovno sposoben;

– da ima v Republiki Sloveniji priznan strokovni naslov univerzitetni diplomirani pravnik oziroma temu strokovnemu naslovu enakovreden, v tujini pridobljen strokovni naslov, z navedbo datuma izdane diplome ali nostrifikacije ter navedbo institucije, ki jo je izdala;

– da je opravil pravniški državni izpit, z navedbo datuma opravljenega izpita;

– da je osebnostno primeren za opravljanje nalog pomočnika državnega pravobranilca (5. točka prvega odstavka v zvezi z drugim odstavkom 25. člena Zakona o državnem pravobranilstvu).

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata in telefonsko številko, na kateri je dosegljiv.

Pisne prijave z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev sprejema Ministrstvo za pravosodje, Ljubljana, Župančičeva 3, 15 dni po objavi razpisa.

Ministrstvo za pravosodje

Ob-1014/17

Svet šole Gimnazije Tolmin, Dijaška 12 b, 5220 Tolmin, na podlagi 48. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16 in 49/16 – ZOFVI-J) razpisuje delovno mesto

ravnatelja

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 Odl. US: U-I-269/12-24 in 47/15; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 7. 2017.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku) pošljite v 15 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet šole Gimnazije Tolmin, Dijaška 12 b, 5220 Tolmin, z oznako “Prijava na razpis za ravnatelja”.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet šole Gimnazije Tolmin

Ob-1016/17

Socialno varstveni center Litija, d.o.o., Ljubljanska cesta 3, 1270 Litija, ki ga zastopa direktor Ivan Matijević, na podlagi 14. člena Akta o ustanovitvi družbe Socialno varstveni center Litija, d.o.o. (Uradni list RS, št. 74/15, 13/16) objavlja javni razpis za

direktorja
Socialno varstvenega centra Litija, d.o.o.

Za direktorja družbe je lahko imenovan kandidat, ki poleg zakonskih izpolnjuje še naslednje pogoje:

– da ni podana omejitev iz drugega odstavka 255. člena zakona, ki ureja področje gospodarskih družb,

– da ima najmanj visokošolsko izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih prve stopnje, ali izobrazbo, ki v skladu z zakonom ustreza tej izobrazbi,

– da ima najmanj 5 let ustreznih vodstvenih izkušenj,

– da pozna delo in področja delovanja družbe.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo petih let. Direktor družbe ne bo sklenil delovnega razmerja, temveč bo funkcijo opravljal na podlagi poslovodne pogodbe civilnega prava. Mandat direktorja prične teči predvidoma s 1. 3. 2017.

Pisne prijave morajo kandidati oddati v roku 8 dni po objavi razpisa v zaprti ovojnici na naslov Socialno

varstveni center Litija, d.o.o., Ljubljanska cesta 3, 1270 Litija, z oznako »Ne odpiraj – javni razpis za direktorja Socialno varstvenega centra Litija, d.o.o.«.

Prijava mora vsebovati:

– izjavo, da zoper kandidata ni podana omejitev iz drugega odstavka 255. člena Zakona o gospodarskih družbah,

– izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,

– opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj in vodstvenih sposobnosti,

– program, ki vsebuje vizijo delovanja družbe za obdobje 5 let,

– izjavo, da za namen tega javnega razpisa kandidat dovoljuje Socialno varstvenemu centru Litija, d.o.o., pridobitev podatkov iz uradnih evidenc (v primeru, da kandidat ne bi soglašal s podajo predmetne izjave, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila).

Kandidati lahko k prijavi predložijo še življenjepis.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni najkasneje 60 dni od objave razpisa.

Dodatne informacije v zvezi z razpisom kandidati dobijo pri predsedniku komisije za izvedbo razpisa Boštjanu Sukiču na tel. 051/386-137 ali na elektronskem naslovu: bostjansukic1@gmail.com.

Socialno varstveni center Litija, d.o.o.

Ob-1019/17

Na podlagi sklepa Sveta Srednje tehniške in poklicne šole Trbovlje z dne 9. 1. 2017 Svet Srednje tehniške in poklicne šole Trbovlje razpisuje delovno mesto

ravnatelja m/ž

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 – odl. US: U-I-269/12-24 in 47/15, 46/16 in 49/16 – popr.; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku) pošljite v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet Srednje tehniške in poklicne šole Trbovlje, Šuštarjeva kolonija 7a, 1420 Trbovlje, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja – ne odpiraj«.

Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet Srednje tehniške in poklicne šole Trbovlje

Št. 4/2017 Ob-1023/17

V skladu s 7. členom Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za gasilno in reševalno službo Sežana« (Uradni list RS, št. 15/01), 5. člena Statuta Zavoda za gasilno in reševalno službo Sežana, ter sprejetim sklepom na 9. redni seji sveta zavoda dne 20. 12. 2016, svet zavoda za gasilno in reševalno službo Sežana razpisuje delovno mesto

direktorja zavoda

Kandidat mora izpolnjevati naslednje pogoje:

– končana VII. ali VI. stopnja tehnične, ekonomske ali pravne izobrazbe

– najmanj 5 ali 10 let delovnih izkušenj

– smisel za vodenje in organizacijo dela.

Direktor bo imenovan za 4 leta.

Ob prijavi na razpis je dolžan kandidat predložiti program dela (razvojne usmeritve zavoda, svojo vizijo vodenja in organiziranja dela javnega zavoda).

Pisne prijave z dokazili naj kandidati pošljejo v 15 dneh od naslednjega dneva objave na naslov Zavod za gasilno in reševalno službo Sežana, Bazoviška cesta 13, 6210 Sežana, z oznako »Razpis za direktorja«.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni v 30 dneh od objave razpisa.

Dodatne informacije glede razpisa lahko dobite na tel. 05/73-10-706 (Katarina Mahne).

Opomba: Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Svet zavoda za gasilno in reševalno službo Sežana

Ob-1045/17

Na podlagi 53.a in 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 – odl. US, 47/15, 46/16 in 49/16 – popr.) Svet javnega zavoda Šolski center Ljubljana, Aškerčeva 1, 1000 Ljubljana, razpisuje delovno mesto

ravnatelja/-ice

Višje strokovne šole

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/ice izpolnjevati pogoje v skladu s 53., 55., 58., 92., 96., 100. in 107.a členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI.

Kandidati/-ke morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje šole.

Izbrani kandidat/-ka bo imenovan/-a za dobo 5 let.

Pogodba o zaposlitvi se lahko v primeru izbire zunanjega kandidata/-ke sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

Pisno prijavo skupaj z dokazili o izpolnjevanju pogojev pošljite v osmih dneh po objavi razpisa v zaprti ovojnici na naslov: Svet javnega zavoda Šolski center Ljubljana, Aškerčeva 1, 1000 Ljubljana, s pripisom: »Razpis za ravnatelja/-ico Višje strokovne šole«.

Prijava mora vsebovati:

– overjena dokazila o izobrazbi, nazivu predavatelja višje šole in dokazila o najmanj petih letih delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,

– program vodenja in vizija razvoja Višje strokovne šole za mandatno obdobje,

– dosedanje delovne izkušnje v vzgoji in izobraževanju in kratek življenjepis,

– potrdilo o nekaznovanosti v skladu s 107.a členom ZOFVI, in sicer ministrstva, pristojnega za pravosodje, da ni bil/-a pravnomočno obsojen/-a zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev ter, da ni bil/-a pravnomočno obsojen/-a zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost in potrdilo pristojnega okrajnega sodišča, da ni bil/-a zoper njega/njo uveden kazenski postopek zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Potrdila ob oddaji vloge ne smejo biti starejša od 30 dni.

Kandidati/-ke posredujte tudi e-naslov za obveščanje med razpisnim postopkom in podajo morebitnega poziva za dopolnitev vloge.

Kandidati/-ke bodo o izbiri pisno obveščeni v zakonitem roku.

Svet Šolskega centra Ljubljana

Druge objave

Ob-1015/17

Obvestilo

o objavi Javnega poziva za izbor kulturnih projektov na področju uprizoritvene umetnosti – postprodukcija, ki jih bo v letu 2017 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo – JPP-UPR-PP-2017

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja Javni poziv za izbor kulturnih projektov na področju uprizoritvene umetnosti – postprodukcija, ki jih bo v letu 2017 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo – oznaka JPP-UPR-PP-2017.

Predmet projektnega poziva, oznaka JPP-UPR-PP-2017, je sofinanciranje kulturnih projektov na področju uprizoritvene umetnosti, ki jih bodo izvajalci izvedli v letu 2017 kot postprodukcijo projektov, ki so bili premierno že izvedeni do vključno 31. 12. 2016.

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za poziv, znaša 36.664 EUR.

Poziv bo trajal od 13. 1. 2017 do 31. 3. 2017 oziroma do porabe sredstev.

Besedilo javnega poziva je objavljeno na spletni strani ministrstva za kulturo v zavihku Javni pozivi in je dostopno na elektronskem naslovu: http://www.mk.gov.si/si/javne_objave/javni_pozivi/.

Ministrstvo za kulturo

Evidence sindikatov

Št. 101-6/2016/4 Ob-3733/16

Pravila **Sindikata LEVAS d.o.o., Tovarniška ulica 18, Krško**, ki so bila z odločbo Upravne enote Krško, št. 029-0001/97-2/23, z dne 9. 7. 1997, vpisana v evidenco statutov sindikatov pri Upravni enoti Krško, pod zaporedno številko 66, se vzamejo iz hrambe in izbrišejo iz evidence statutov sindikatov.

Št. 101-41/2016-5 Ob-3739/16

Pravila **Organizacije sindikata Upravne enote Ljubljana Izpostava Bežigrad – Sindikata državnih in družbenih organov Slovenije**, s sedežem **Linhartova 13, Ljubljana**, sprejeta 2. 2. 1996 in spremenjena 30. 4. 2013, ki so bila vpisana v evidenco statutov sindikatov pri Upravni enoti Ljubljana, Izpostavi Bežigrad dne 12. 2. 1996 pod zaporedno številko 3/96, se z dnem izdaje odločbe UEL Izpostava Bežigrad št. 101-41/2016-3 dne 7. 12. 2016, izbrišejo iz evidence statutov sindikatov.

Objave po Zakonu o medijih

Št. 2017-002 Ob-1008/17

Ime medija: **Rock Radio Slovenija.**
Izdajatelj: Radio Brezje d.o.o.
Direktorica Cvetka Jambrošič, pedagog.
Lastnik: 100 % Štefan Jambrošič, Prečna ulica 10, 2212 Šentilj.

Ob-1018/17

Ime medija: **Radio Murski val.**
Izdajatelj: Radio Murski val, Radijska družba, d.o.o., Arhitekta Novaka 13, 9000 Murska Sobota.
Lastniki, ki imajo najmanj 5 % upravljalskih pravic:
– GMT, d.o.o., Cvetkova 34, 9000 Murska Sobota, 60 %.
– 3 lan, d.o.o., Rakičan, Cvetkova 49, 9000 Murska Sobota, 40 %.
Odgovorna oseba izdajatelja: Laura Gider, direktorica.

Ob-1036/17

Ime medija: **ATM TV Kranjska Gora.**
Izdajatelj: Lokalna TV postaja ATM TV Kranjska Gora.
Lastnik: ATM Elektronik d.o.o. – 100 %.
Redno zaposlena ena oseba, ostali po pogodbah:
– direktor zavoda: Matjaž Arih,
– odgovorna urednica: Nataša Mrak.
Viri financiranja: lastni prihodki iz poslovanja.

Objave sodišč

Izvršbe

VL 89648/2016 Os-3634/16

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Ljubljani VL 89648/2016 z dne 12. 9. 2016, ki je postal pravnomočen dne 11. 10. 2016, so bile na podlagi rubežnega zapisnika izvršitelja Gorana Ivkovića, opr. št. IZV 2016/15097 z dne 21. 10. 2016, nepremičnine, ki niso vpisane v zemljiško knjigo, to je poslovni prostor št. 27 na naslovu Letališka cesta 32, Ljubljana in 17 parkirnih mest, in sicer 2 (št. 7 in 8) pred poslovno stavbo Letališka 32, Ljubljana in 15 v prvi kleti garažne hiše z ustreznim solastniškim deležem na skupnih prostorih, delih, objektih, napravah in zemljišču, na katerem objekt stoji, na naslovu Letališka cesta 32, Ljubljana, last dolžnika, zarubljena v korist upnika Pinacea d.o.o., Moravče pri Gabrovki 64, Gabrovka, zaradi izterjave 1.972,13 EUR s pp.

Okrajno sodišče v Kamniku
dne 8. 12. 2016

VL 89650/2016 Os-3635/16

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Ljubljani VL 89650/2016 z dne 12. 9. 2016, ki je postal pravnomočen dne 11. 10. 2016, so bile na podlagi zapisnika izvršitelja Gorana Ivkovića, opr. št. IZV 2016/15096 z dne 21. 10. 2016, nepremičnine, ki niso vpisane v zemljiško knjigo, to je poslovni prostor št. 27 na naslovu Letališka cesta 32, Ljubljana in 17 parkirnih mest, in sicer 2 (št. 7 in 8) pred poslovno stavbo Letališka 32, Ljubljana in 15 v prvi kleti garažne hiše z ustreznim solastniškim deležem na skupnih prostorih, delih, objektih, napravah in zemljišču, na katerem objekt stoji, na naslovu Letališka cesta 32, Ljubljana, last dolžnika, zarubljena v korist upnika Pinacea d.o.o., Moravče pri Gabrovki 64, Gabrovka, zaradi izterjave 1.066,31 EUR s pp.

Okrajno sodišče v Kamniku
dne 8. 12. 2016

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

1913 Z 338/2016 Os-3556/16

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnice Republike Slovenije (Ministrstvo za finance, Finančna uprava RS), Davčna ulica 1, Ljubljana – dostava, ki jo zastopa Državno pravobranilstvo Republike Slovenije, Šubičeva ulica 2, Ljubljana, proti dolžnici Mirjani Šmid Vermezović, Verje 74, Medvode, zaradi izterjave 15.465,94 EUR, sklenilo:

Dolžnici Mirjani Šmid Vermezović se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku – ZPP v zvezi s 15. in 239. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se določi odvetnik Tomaž Mihelčič, Trubarjeva 24, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnico vse do takrat, dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je dolžnici postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 25. 11. 2016

P 2014/2015 Os-3612/16

Okrožno sodišče v Ljubljani je po višjem pravosodnem svetovalcu Gregorju Berdenu, v prevdni zadevi tožeče stranke Dževada Salkić, Društvena ulica 3, Ljubljana, zoper toženo stranko Samido Salkić, Maoča bb, Brčko, Bosna in Hercegovina, zaradi razveze zakonske zveze, dne 24. 11. 2016 sklenilo:

Za začasnega zastopnika tožene stranke se imenuje odvetnik Matija Vičar, Cesta v Mestni log 1, Ljubljana.

Okrožno sodišče v Ljubljani
dne 24. 11. 2016

VL 116259/2016 Os-3727/16

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje, Rožna dolina cesta IX 6, Ljubljana, ki ga zastopa zak. zast. Mavricija Batič, Rožna dolina, cesta IX 6, Ljubljana – dostava, po Vinko Kaplan, Rožna dolina, cesta IX 6, Ljubljana – dostava, proti dolžniku Borisu Šemrov, Koroška cesta 19, Kranj – dostava, ki ga zastopa zak. zast. Odv. Marija Mošnik, Planina 3, Kranj – dostava, zaradi izterjave 3.811,60 EUR, sklenilo:

Dolžniku Borisu Šemrov, Koroška cesta 19, Kranj – dostava se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi odv. Marija Mošnik, Planina 3, Kranj.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 21. 12. 2016

VL 112733/2016 Os-3750/16

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Dom Lukavci, Lukavci 9, Križevci pri Ljutomeru, ki ga zastopa zak. zast. Stanka Vozlič, Vinka Megle ulica 2, Ljutomer, proti dolžniku Robertu Avdija, Zagrebška cesta 72, Maribor dostava, ki ga zastopa začasni zastopnik odv. Andrej Vovšek, Vita Kraigherja 5, Maribor – dostava, zaradi izterjave 206,68 EUR, sklenilo:

Dolžniku Robertu Avdija, Zagrebška cesta 72, Maribor – dostava se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku – ZPP v zvezi

s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Andrej Vovšek, Vita Kraigherja 5, Maribor.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 28. 12. 2016

I 1857/2016 Os-3689/16

Okrajno sodišče v Mariboru je v izvršilni zadevi upnika Stanovanjski sklad Republike Slovenije, javni sklad, Poljanska cesta 31, Ljubljana, ki ga zastopa odvetnik Bojan Župevc, Hrvatski trg 3, Ljubljana, zoper dolžnika Iztoka Kajtna, EMŠO 1310962500210, ki ga zastopa začasni zastopnik odv. Primož Čeh, Ul. kneza Koclja 35, Maribor, zaradi izterjave 411,35 EUR s pp, ter izpraznitve in izročitve nepremičnine, dolžniku Iztoku Kajtni, EMŠO 1310962500210, postavilo začasnega zastopnika odvetnika Primoža Čeha, Ul. kneza Koclja 35, Maribor, ki bo zastopal dolžnika v izvršilni zadevi, vodeni pred Okrajnim sodiščem v Mariboru pod opr. št. I 1857/2016 vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 14. 12. 2016

Oklici dedičem

D 545/2016 Os-3516/16

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapuščinski postopek po pokojni Ireni Kroflič, rojeni Krajnc, hčeri Stanislava, rojeni 17. 6. 1956, državljanki RS, poročeni, umrli 29. 7. 2016, nazadnje stanujoči Nova Cerkev 3, Nova Cerkev.

Na podlagi četrtega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju poziva sodišče vse zapustničine upnike, da priglasijo svoje terjatve pri tem sodišču najkasneje v roku 6 mesecev od objave tega oklica, v katerem lahko zahtevajo tudi, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju. Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Če morebitni upniki v določenem roku sodišču ne bodo predložili prijave zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev in potrdila o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski postopek tako, da bo bo zapuščino brez dedičev izročilo Republiki Sloveniji.

Okrajno sodišče v Celju
dne 3. 11. 2016

D 500/2016 Os-3519/16

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapuščinski postopek po pokojnem Romanu Hujdecu, sinu Franca, rojenem 8. 8. 1946, državljanu RS, razvezanem, umrlem 2. 7. 2016, nazadnje stanujočem Savinjsko nabrežje, Laško.

Na podlagi četrtega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju poziva sodišče vse zapustnikove upnike, da priglasijo svoje terjatve pri tem sodišču najkasneje v roku 6 mesecev od objave tega oklica, v katerem lahko zahtevajo tudi, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju. Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Če morebitni upniki v določenem roku sodišču ne bodo predložili prijave zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev in potrdila o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski postopek tako, da bo bo zapuščino brez dedičev izročilo Republiki Sloveniji.

Okrajno sodišče v Celju
dne 22. 11. 2016

I D 2655/2015 Os-3553/16

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pok. Veroniki Benda, hčeri Mihaela Bende, rojeni 8. 10. 1933, umrli 23. 9. 2015, nazadnje stanujoči Šinkov Turn 49, Vodice, državljanka Republike Slovenije.

Zapustnica je napravila dve oporoki, in sicer eno z dne 18. 7. 2000 in drugo z dne 14. 7. 2005 ter preklic oporoke z dne 5. 4. 2013. Zapustnica je bila ob smrti samska in brez potomcev. Starša sta umrla pred njo. Zapustila je brata Mihaela Bendo (roj. 13. 9. 1929, stan. v Zgornjih Priničah 90D), ki je umrl dne 12. 9. 1991, ter zapustil dve hčeri. Zapustnica je zapustila še sestro Štefanijo Benda, ki je umrla 7. 4. 2012 ter zapustila potomko Bredo Hofman. Glede na navedeno bi v poštev prišle zakonite dedinje II. dednega reda, potomke po pokojnem zap. bratu Mihaelu Benda, o katerih pa sodišče nima podatkov.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) poziva hčeri po pokojnem bratu zap. Mihaelu Bendi (roj. 13. 9. 1929, stan. v Zgornjih Priničah 90D), ki je umrl dne 12. 9. 1991 ter vse ostale, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se priglasijo naslovnemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski sodišča, na spletni strani sodišča in v Uradnem listu RS.

Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 17. 11. 2016

D 565/80 Os-3531/16

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pri Okrajnem sodišču v Mariboru, po dne 2. 5. 1980 umrlem Alojzu Lipovžu, roj. leta 1883, drž. Jugoslavije in RS, upokojencu, nazadnje stan. Lekarniška 1, Maribor, pridejo v poštev kot dediči po zapustniku dediči II. dednega reda (tj. zap. brati in sestre oziroma njihovi potomci) neznanih imen in naslovov.

Sodišče zato poziva dediče II. dednega reda ter vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica, v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 24. 11. 2016

D 215/2016 Os-3580/16

Pred tukajšnjim sodiščem je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Vučku Cvetkoviću, rojenem 15. 3. 1940, nazadnje stanujočem na naslovu Ljubljanska ulica 5, Izola in umrlim dne 25. 3. 2016.

Iz podatkov sodnega spisa izhaja, da zapuščino predstavljajo denarna sredstva na TRR zapustnika.

Sodišče ne razpolaga s podatki o zapustnikovih dedičih. Zato pozivamo morebitne zapustnikove dediče, da se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo oziroma izdalo sklep na podlagi znanih podatkov v skladu z Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Piranu
dne 2. 12. 2016

D 349/2016 Os-3581/16

Pred tukajšnjim sodiščem je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Mitarju Simiću, rojenem 8. 2. 1941, z zadnjim znanim prebivališčem Kumarjeva 6, Izola in umrlim dne 16. 5. 2016.

Iz podatkov sodnega spisa izhaja, da zapuščino predstavljajo denarna sredstva na TRR zapustnika.

Sodišče ne razpolaga s podatki o zapustnikovih dedičih. Zato pozivamo morebitne zapustnikove dediče, da se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo oziroma izdalo sklep na podlagi znanih podatkov v skladu z Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Piranu
dne 2. 12. 2016

D 119/2016 Os-3582/16

Pred tukajšnjim sodiščem je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Džemilu Bečiroviću, rojenem 21. 8. 1972, nazadnje prebivajočem na naslovu Gregorčičeva 32, Piran in umrlim dne 10. 2. 2016.

Iz podatkov sodnega spisa izhaja, da zapuščino predstavljajo denarna sredstva na TRR zapustnika ter delež v gospodarski družbi.

Sodišče ne razpolaga s podatki o zapustnikovih dedičih, saj so se vsi sodišču znani dediči odpovedali dedovanju. Zato pozivamo morebitne zapustnikove dediče, da se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo oziroma izdalo sklep na podlagi znanih podatkov v skladu Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Piranu
dne 2. 12. 2016

D 159/2016 Os-3583/16

Pred tukajšnjim sodiščem je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Darku Mrmolji, rojenem 12. 10. 1956, z zadnjim znanim prebivališčem Ulica ob starem zidovju 10A in umrlim dne 14. 4. 2016.

Iz podatkov sodnega spisa izhaja, da zapuščino predstavljajo denarna sredstva na TRR zapustnika ter osebni avtomobil.

Sodišče ne razpolaga s podatki o zapustnikovih dedičih, saj so se vsi sodišču znani dediči dedovanju odpovedali. Zato pozivamo morebitne zapustnikove dediče, da se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo oziroma izdalo sklep na podlagi znanih podatkov v skladu z Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Piranu
dne 2. 12. 2016

D 81/2011 Os-3562/16

V zapuščinski zadevi po pok. Viljemu Parenzanu (v zemljiški knjigi vpisan kot Viljem (Giulielmo) od Nikola Parenzan), sinu Nikole, ki je bil razglašen za mrtvega s sklepom naslovnega sodišča z dne 13. 1. 2011, N 24/2010, in se je kot datum njegove smrti določil 1. 1. 1964, neznanega bivališča, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja oklic neznanim dedičem.

Sodišče opozarja Republiko Slovenijo in neznane upnike, da bo zapuščina brez dedičev po pokojnem prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, in da Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustnikovih obveznostih.

Sodišče seznanja upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena tega zakona.

Po določbi 142.b člena ZD lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vloži predlog za začetek stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 25. 11. 2016

D 205/2013 Os-2554/16

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek zaradi izdaje dodatnega sklepa o dedovanju po pok. Jožefu Dugonu, sinu Andreja, roj. 5. 3. 1883, z zadnjim stalnim bivališčem na naslovu Logje 2, Breginj, ki je umrl dne 15. 1. 1963.

V njegovo zapuščino sodi skupni delež pri nepremičninah v k.o. Logje in k.o. Robidišče, ki sodijo v Agrarno skupnost Logje – Robidišče.

V zapuščinskem postopku sodišče razpolaga s pomanjkljivimi podatki o tem, kdo vse bi bili zapustnikovi zakoniti dediči, zaradi tega s tem oklicem poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se v roku enega leta od njegove objave zglasijo in uveljavijo svojo pravico do dediščine.

Če se po poteku enega leta od objave oklica ne zglasijo, bo sodišče o premoženju zapustnika odločalo na podlagi zbranih podatkov.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 17. 6. 2016

D 2/2015 Os-3557/16

Pri tem sodišču, pod opr. št. D 2/2015 teče zapuščinski postopek zaradi izdaje dodatnega sklepa o dedovanju po pok. Ivanu Ručna, sinu Antona, roj. 24. 4. 1890, z zadnjim stalnim bivališčem na naslovu Svino 14/16, Kobarid, ki je umrl dne 15. 1. 1977.

Po zapustniku ni zakonitih dedičev, zaradi tega bo zapuščina brez dedičev delno prešla na Republiko Slovenijo, delno pa na Občino Kobarid, če noben upnik ne

bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, pri čemer Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih.

Upnike se poziva, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 29. 11. 2016

D 131/2015 Os-3558/16

Pri tem sodišču, pod opr. št. D 131/2015 teče zapuščinski postopek po pok. Francu Baloh, sin Jožefa Baloha in Karoline Baloh, rojen Borjančič, rojen 21. 9. 1902, z zadnjim znanim prebivališčem na naslovu Breginj 15, Breginj, ki je bil s sklepom naslovnega sodišča opr. št. N 10/2014 z dne 15. 4. 2015 razglašen za mrtvega z dnem 22. 9. 1972.

Po zapustniku ni dedičev, zaradi tega bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, pri čemer Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznosti.

Upnike se poziva, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 29. 11. 2016

D 101/2015 Os-3559/16

Pri tem sodišču, pod opr. št. D 101/2015 teče zapuščinski postopek po pok. Antonu Cencič, sin Angela, rojen 30. 7. 1904, z zadnjim znanim prebivališčem na naslovu Robidišče 32, Breginj, ki je bil s sklepom naslovnega sodišča opr. št. N 35/2013 z dne 4. 3. 2015 razglašen za mrtvega z dnem 31. 7. 1974.

Po zapustniku ni dedičev, zaradi tega bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, pri čemer Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih.

Upnike se poziva, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 29. 11. 2016

D 135/2015 Os-3560/16

Pri tem sodišču je pod opr. št. D 135/2015 v teku zapuščinski postopek po pok. Ivanu Bergincu, rojenem 7. 9. 1886 v Logu Čezsoškem, z zadnjim znanim prebivališčem na naslovu Srpenica 1, Srpenica, ki je bil s sklepom naslovnega sodišča opr. št. N 3/2014 z dne 15. 4. 2015 razglašen za mrtvega z dnem 8. 9. 1956.

Po zapustniku ni dedičev, zaradi tega bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, pri čemer Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznosti.

Upnike se poziva, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 29. 11. 2016

D 53/2016 Os-3568/16

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pokojnem Jožefu Lenkiču, sin Matija, roj. 18. 9. 1915, Breginj 45, Breginj, ki je bil s sklepom Okrajnega sodišča v Tolminu opr. št. N 30/2014 z dne 19. 1. 2016 razglašen za mrtvega z dnem 19. 9. 1985.

Zapustnik naj ne bi bil poročen in naj ne bi imel otrok, zato bi bili k dedovanju po zakonu poklicani dediči drugega dednega reda (vanj sodijo starši zapustnika in njihovi potomci), oziroma če teh ni, dediči tretjega dednega reda (vanj sodijo stari starši zapustnika in njihovi potomci). Glede na to, da sodišče nima podatkov o tem, kdo bi bili vsi zakoniti dediči zapustnika, s tem oklicem poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se v roku enega leta od njegove objave zglasijo in uveljavijo svojo pravico do dediščine.

Če se po poteku enega leta od objave oklica ne zglasijo, bo sodišče zapuščino pokojnega, ki obsega več nepremičnin v k.o. Breginj, razglasilo za lastnino Republike Slovenije in jo izročilo v upravljanje pristojnim državnim organom.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 25. 11. 2016

Preklici

Zavarovalne police preklicujejo

GRAWE zavarovalnica d.d., Gregorčičeva ul. 39, 2000 Maribor, kot izdajatelj, dokumente, in sicer: police za sklenitev GRAWE avtomobilskega zavarovanja: od št. 8594771 do št. 8594820; zelene karte: od št. 202259 do št. 202280 *Ob-1031/17*

GRAWE zavarovalnica d.d., Gregorčičeva ul. 39, 2000 Maribor, kot izdajatelj, dokumente, in sicer: zelene karte: 61724. *Ob-1032/17*

Vzajemci svetovanje d.o.o., Litostrojska cesta 52, Ljubljana, dokumente od zavarovalnice Generali d.d., Kržičeva 3, 1000 Ljubljana: 833900498710, 833900498728, 833900498787, 833900498809, 833900498825, 833900498833, 833900498876, 833900498884, 833900498892, 833900498906, 833900498914, 833900573827, 833900573967, 833900573975, 833900576015, 833900579639, 833900579647, 833900579965, 833900581854, 833900584381, 833900585230, 833900585329. *Ob-1033/17*

Spričevala preklicujejo

Šimec Tomaž, Griblje 77, Gradac, diplomo št. 453-06-E, izdajatelj Šolski center Velenje, Višja strokovna šola, leto izdaje 2006. *gnf-337466*

Drugo preklicujejo

ALPETOUR, PA d.o.o., Ulica Mirka Vadnova 8, Kranj, izvod licence, št. GE008141/00166/185, za vozilo reg. št. KR MC-480, veljavnost do 23. 10. 2017. *gnx-337473*

Bašič Jure, Moškričeva 40, Ljubljana, študentsko izkaznico, št. 37001214, izdala Univerza v Ljubljani. *gnc-337469*

Bytyqi Xhevat, Okrogarjeva ulica 7, Celje, certifikat (izvajalec zidanja in ometanja), št. IZO-06/104, izdajatelj Šolski center Celje, leto izdaje 2006. *gnm-337459*

Kaiser Tomislav, Nicina 19, Prevalje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500007754011, izdal Cetis Celje d.d. *gnl-337460*

Kolarič Uroš, Polje 12, Murska Sobota, potrdilo o vpisu v register, št. 729, izdano na ime Uroš Kolarič, Jožef Kaučič, izdajatelj Javna agencija za civilno letalstvo RS, leto izdaje 2015. *gnz-337471*

Lavrinc Anna, Kolenov Graben 4, Radeče, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500010039001, izdal Cetis Celje d.d. *gnk-337461*

Mesarič Ana, Gornja Bistrica 195, Črenšovci, vrednotnico za tehnične pripomočke, št. 140-12/2016-5(0403), izdajatelj RS UE Lendava, leto izdaje 2016. *gny-337472*

OZ VOZNIK z.o.o., Mednarodni prehod 2, Šempeter pri Gorici, osnovno licenco, št. 012166, izdano za Avtoprevozništvo, Birsa Marij s.p., veljavnost do 20. 12. 2017. *gnj-337462*

PETROL d.d., Ljubljana, Dunajska cesta 50, Ljubljana, štampiljko pravokotne oblike z vsebino: PETROL 243, Petrol d.d., Ljubljana, 1527 Ljubljana, Dunajska cesta 50. *gnh-337464*

Stepanenko Roman, Podutiška cesta 66, Ljubljana, študentsko izkaznico, št. 62150143, izdala UP Fakulteta za turistiko. *gnb-337470*

Šket Magda, Barka 31, Vremski Britof, izkaznico za nepremičninskega posrednika, št. 00138, izdajatelj Ministrstvo za okolje in prostor. *gne-337467*

TRANSPORT CURK d.o.o., Goriška cesta 5I, Vipava, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500011812011, izdal Cetis Celje d.d., na ime Franc Curk. *gni-337463*

Valenčič Pavel, Gubčeva ulica 40a, Ilirska Bistrica, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500019023001, izdal Cetis Celje d.d. *gng-337465*

VSEBINA

Javni razpisi	15
Javne dražbe	54
Razpisi delovnih mest	57
Druge objave	61
Evidence sindikatov	62
Objave po Zakonu o medijih	63
Objave sodišč	64
Izvršbe	64
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	64
Oklici dedičem	65
Preklici	68
Zavarovalne police preklicujejo	68
Spričevala preklicujejo	68
Drugo preklicujejo	68

ISSN 1318-9182

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktorica Ksenija Mihovar Globokar • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor Matjaž Peterka • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Internet: www.uradni-list.si – e-pošta: info@uradni-list.si