

# Uradni list Republike Slovenije



Internet: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si)

e-pošta: [info@uradni-list.si](mailto:info@uradni-list.si)

Št. 10 Ljubljana, ponedeljek 27. 2. 2017

ISSN 1318-0576 Leto XXVII

## DRŽAVNI ZBOR

### 460. Zakon o osebni asistenci (ZOA)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

### U K A Z

#### o razglasitvi Zakona o osebni asistenci (ZOA)

Razglaszam Zakon o osebni asistenci (ZOA), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. februarja 2017.

Št. 003-02-2/2017-10

Ljubljana, dne 25. februarja 2017

**Borut Pahor** i.r.  
Predsednik  
Republike Slovenije

## Z A K O N O OSEBNI ASISTENCI (ZOA)

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

(vsebina zakona)

S tem zakonom se ureja pravica do osebne asistencije in način njenega uveljavljanja, z namenom omogočiti posamezniku oziroma posameznici z dolgotrajnimi telesnimi, duševnimi, intelektualnimi ali senzoričnimi okvarami, ki jo v povezavi z različnimi ovirami lahko omejujejo, da bi enako kot drugi polno in učinkovito sodelovala v družbi (v nadaljnjem besedilu: uporabnik) na vseh področjih življenja enake možnosti, večjo neodvisnost, aktivnost in enakopravno vključenost v družbo, skladno z določbami Konvencije o pravicah invalidov (Uradni list RS-MP, št. 10/08).

#### 2. člen

(definicija osebne asistencije)

(1) Osebna asistencija po tem zakonu je pomoč uporabniku pri vseh tistih opravilih in dejavnostih, ki jih uporabnik ne more izvajati sam zaradi vrste in stopnje invalidnosti, a jih vsakodnevno potrebuje doma in izven doma, da lahko živi neodvisno, aktivno in je enakopravno vključen v družbo.

(2) Pri izvajanju osebne asistencije mora imeti uporabnik nadzor nad organizacijo in oblikovanjem storitev osebne asistencije glede na lastne potrebe, zmožnosti, življenjske okoliščine, pogoje ter želje. V primeru nezmožnosti upravljanja z lastno asistenco, naloge uporabnika prevzame njegov zakoniti zastopnik.

(3) Kot osebna asistencija se šteje pomoč pri temeljnih dnevni opravilih in pomoč pri komunikaciji in obvezna prisotnost pri uporabniku v primeru najtežjih invalidnosti, pomoč pri podpornih dnevni opravilih, spremstvo, pomoč na delovnem mestu in izobraževalnem procesu ter pomoč pri drugih dejavnostih in aktivnostih, v katere je uporabnik vključen.

(4) Uporabniku je zagotovljena prosta izbira izvajalca osebne asistencije in osebne asistenta.

#### 3. člen

(načela osebne asistencije)

Pri načrtovanju in izvajanju osebne asistencije se upoštevajo naslednja načela:

- spoštovanje dostojanstva in neodvisnosti uporabnika;
- pravica do svobode izbire in odločanja med postopkom uveljavljanja pravice do osebne asistencije in njenim izvajanjem;
- omogočanje vključenosti v družbo;
- individualna obravnava;
- zagotavljanje enakih možnosti ter dostopnosti.

#### 4. člen

(naloge države)

Država je dolžna:

- načrtovati razvoj osebne asistencije in razvijati dejavnost, jo usklajevati z drugimi področji socialne varnosti in sprejemati ustrezne zakonske podlage;
- zagotavljati pogoje in možnosti za enakomerno dostopnost, učinkovitost in racionalno organiziranje storitev osebne asistencije na območju Republike Slovenije;
- zagotavljati pogoje za izobraževanje in usposabljanje;
- zagotavljati sredstva za financiranje postopka za uveljavljanje pravice do osebne asistencije in izvajanje osebne asistencije.

#### 5. člen

(uporaba zakona, ki ureja splošni upravni postopek)

(1) V postopku uveljavljanja pravice do osebne asistencije se uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek, če posamezna vprašanja v tem zakonu niso urejena drugače.

(2) Dokumenti in dejanja za uveljavljanje pravic po tem zakonu so takse prosti.

## II. OSEBNA ASISTENCA

## 6. člen

(upravičenci)

(1) Vsakemu, ki izpolnjuje s tem zakonom določene pogoje, ne glede na njegov dohodek ali premoženje, je zagotovljena osebna asistenca pod enakimi pogoji.

(2) Do osebne asistencije je upravičen uporabnik, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- da zaradi invalidnosti potrebuje pomoč pri opravljanju aktivnosti, vezanih na samostojno osebno in družinsko življenje, vključevanje v okolje, izobraževanje in zaposlitev;

- da je državljan Republike Slovenije s stalnim bivališčem v Republiki Sloveniji ali tujec, ki ima stalno prebivališče v Republiki Sloveniji;

- da je star od 18 do 65 let;

- da živi ali bi želel živeti v samostojnem ali skupnem gospodinjstvu zunaj celodnevne institucionalne oskrbe;

- da potrebuje pomoč najmanj 30 ur tedensko.

(3) Uporabnik je glede na ugotovljene potrebe po prvi in peti alineji prejšnjega odstavka upravičen do enega ali več osebnih asistentov.

(4) Če je upravičena oseba uveljavila pravico do osebne asistencije pred dopolnjenim 65. letom starosti, je lahko ne glede na tretjo alinejo prvega odstavka tega člena upravičena do osebne asistencije tudi po tem, ko dopolni to starost. V tem primeru se ponovno oceni potreba po osebni asistenci in odloči o tej pravici.

## 7. člen

(storitve osebne asistencije)

(1) Storitve osebne asistencije so:

a) storitve, namenjene osebni pomoči uporabnika:

- pomoč pri oblačenju in slačenju ter zagotavljanju ustrezne telesne temperature;

- pomoč pri uporabi stranišča oziroma pri odvajanju;

- kopanje in pomoč pri umivanju ter vzdrževanju osebne higijene;

- pomoč pri hranjenju in pitju;

- pomoč pri gibanju, posedanju, premeščanju, vstajanju ali nameščanju v ustrezen položaj;

- pomoč pri namestitvi, upravljanju in uporabi ortopedskih in tehničnih pripomočkov, vodenje in pomoč pri orientaciji slepe in gluhoslepe osebe;

- obvezna prisotnost pri uporabniku v primerih najtežje invalidnosti, ki zajema čas, v katerem osebni asistent ni neposredno angažiran pri katerih od zgoraj opisanih aktivnosti, je pa njegova prisotnost nujna;

- izvajanje storitev asistencije na domu, ki so povezane z opravljanjem osnovne pomoči uporabniku (čiščenje dihalnih poti, dajanje injekcij, kateterizacija) in ne gre za akutna bolezenska stanja;

- priprava in dajanje zdravil;

- druge storitve, namenjene pomoči pri opravljanju opravil, namenjenih osebni pomoči, določene s predpisom iz drugega odstavka tega člena,

b) storitve, namenjene pomoči v gospodinjstvu in drugih dnevnih opravilih:

- pomoč pri pripravljanju hrane in kuhanju;

- pomoč pri čiščenju in vzdrževanju bivalnih prostorov (sesanje, pranje perila, likanje, brisanje prahu, čiščenje oken in tal, opravljanje drobnih hišnih opravil, idr.);

- pomoč pri oskrbi in negi otroka uporabnika/starša ob njegovi prisotnosti in navodilih;

- pomoč pri urejanju osebne dokumentacije;

- pomoč pri oskrbi hišnih ljubljencev;

- pomoč pri vsakodnevnih nakupih in nakupih predmetov trajne rabe;

- druge storitve, namenjene pomoči pri opravljanju gospodarnih dnevnih opravil, določene s predpisom iz drugega odstavka tega člena,

c) spremstvo:

- vodenje in pomoč pri orientaciji v prostoru;

- vožnja avtomobila (osebno spremstvo in osebni prevoz);

- pri vključevanju v športne, rekreacijsko športne in kulturne dejavnosti;

- pri ohranjanju zdravja v zdraviliščih in na drugih krajih;

- druga pomoč, ki se nanaša na spremstvo v situacijah, kjer uporabnik pri spremstvu potrebuje pomoč;

- druga pomoč, določena v predpisu iz drugega odstavka tega člena,

d) pomoč na delovnem mestu in v izobraževalnem procesu:

- namestitve opreme in pripomočkov ter delovnih in študijskih sredstev;

- pri urejanju in vodenju dokumentacije, branju in pisanju, spremljanje na šolske in izven šolske aktivnosti ter spremljanje na izobraževanja in druge aktivnosti v okviru izobraževalnega ali delovnega procesa;

- pomoč pri uporabi informacijsko komunikacijske tehnologije;

- druga pomoč, ki se nanaša na delovni proces oziroma izobraževanje, ki ga opravlja uporabnik, določena v drugem odstavku tega člena,

e) pomoč pri komunikaciji:

- pri branju besedil v prilagojenih načinih sporazumevanja (knjig, strokovne literature, časopisov, literature po izboru uporabnika);

- pri komunikaciji preko različnih informacijsko komunikacijskih tehnologij na zahtevo uporabnika;

- prenos vseh informacij iz in v okolje na zahtevo uporabnika;

- tolmačenje in prenos informacij uporabniku na podlagi slikovnega materiala.

(2) Podrobnejšo opredelitev storitev osebne asistencije določijo minister, pristojen za invalidsko varstvo (v nadaljnjem besedilu: minister).

## 8. člen

(komunikacijski dodatek)

Ne glede na pogoj iz pete alineje drugega odstavka 6. člena tega zakona, se lahko gluhemu, slepemu ali gluhoslepemu uporabniku, ki potrebuje izmed storitev osebne asistencije iz prejšnjega člena samo pomoč pri komunikaciji in spremstvu, tudi če ne izpolnjuje pogoja najvišje starostne meje iz tretje alineje drugega odstavka 6. člena tega zakona, odobri osebna asistenca v obsegu 30 ur na mesec. Uporabnik lahko namesto osebne asistencije izbere denarno nadomestilo v višini dodatka za pomoč in postrežbo pri opravljanju večine osnovnih življenjskih potreb, ki je določen v zakonu, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

## 9. člen

(osebna asistenca in druge storitve)

(1) Pravica do osebne asistencije se izključuje s celodnevno institucionalnim varstvom, družinskim pomočnikom in dolgotrajno bolnišnično obravnavo, ki jih urejajo predpisi s področja socialnega in zdravstvenega varstva.

(2) Pravica do osebne asistencije se ne izključuje s storitvijo pomoči na domu po zakonu, ki ureja socialno varstvo. V tem primeru se število odobrenih ur osebne asistencije zmanjša za število odobrenih ur iz naslova pomoči na domu po zakonu, ki ureja socialno varstvo.

(3) Pravica do osebne asistencije se ne izključuje s pravico do vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji oziroma pravice do drugih podpor pri zaposlovanju in socialnem vključevanju, ki so financirane iz javnih virov in so urejene v predpisih s področja socialnega varstva in zaposlovanja invalidov. V tem primeru se število odobrenih ur osebne asistencije zmanjša za število ur vključenosti v te storitve.

## III. IZVAJALCI OSEBNE ASISTENCE

## 10. člen

(izvajalci osebne asistence)

Osebno asistenco kot nepridobitno dejavnost lahko izvajajo dobrotelne organizacije, organizacije za samopomoč in invalidske organizacije, zavodi in samostojni podjetniki posamezniki z vpisom v register iz 28. člena tega zakona na podlagi odločbe ministrstva, pristojnega za invalidsko varstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

## 11. člen

(osebni asistent)

Osebni asistent je fizična oseba, ki opravlja osebno asistenco pri izvajalcu osebne asistence na podlagi pogodbe o zaposlitvi po zakonu, ki ureja delovna razmerja ali po podjemni pogodbi ali kot samostojni podjetnik posameznik, če:

- je polnoletna,
- je poslovno sposobna,
- iz kazenske evidence ne izhaja, da je bila pravnomočno obsojena za kaznivo dejanje na področju nasilja, spolne nedotakljivosti oziroma diskriminatornega ravnanja na podlagi invalidnosti po drugih predpisih in
- ima opravljeno usposabljanje po tem zakonu.

## 12. člen

(pridobitev in izguba statusa izvajalca osebne asistence)

(1) Izvajalec osebne asistence pridobi status izvajalca osebne asistence z vpisom v register iz 28. člena tega zakona na podlagi odločbe ministrstva.

(2) Izvajalec osebne asistence se vpiše v register izvajalcev osebne asistence, če:

- ima zaposlenega strokovnega vodjo za izvajanje osebne asistence, ki ima opravljen strokovni izpit po predpisih, ki urejajo področje socialnega varstva, v kolikor izvaja osebno asistenco za več kot pet uporabnikov,
- mu ni bila s pravnomočno sodbo sodišča izrečena prepoved izvajanja storitev s področja socialnega varstva,
- ima za vodenje dela osebnih asistentov zaposlenega usklajevalca osebne asistence, ki je končal vsaj visokošolski strokovni program, za vsakih nadaljnjih 20 uporabnikov,
- ima poravnane davke in prispevke.

(3) Izvajalcu osebne asistence preneha status, če:

– preneha izvajati dejavnost osebne asistence in o tem pisno obvesti ministrstvo v roku 15 dni po prenehanju opravljanja dejavnosti,

- preneha obstajati,
- ne izpolnjuje več pogojev iz prejšnjega odstavka in
- na podlagi sklepa strokovnega nadzora iz 31. člena tega zakona.

(4) V primerih iz prejšnjega odstavka minister izda odločbo o izbrisu izvajalca osebne asistence iz registra izvajalcev.

## IV. IZVAJANJE OSEBNE ASISTENCE

## 13. člen

(izvedbeni načrt osebne asistence)

(1) Izvedbeni načrt je pisni dogovor o storitvah osebne asistence iz 7. člena tega zakona, ki jih uporabnik potrebuje glede na odločbo centra za socialno delo o pravici do osebne asistence, in ga skupaj pripravita uporabnik oziroma njegov zakoniti zastopnik in izbrani izvajalec osebne asistence.

(2) Izvedbeni načrt poleg storitev osebne asistence, ki izhajajo iz odločbe, vsebuje tudi opredelitev vrste nalog, ki jih opravlja osebni asistent, izbiro enega ali več osebnih asistentov, ki bodo opravljali osebno asistenco pri uporabniku, terminski plan izvajanja osebne asistence ter pravice in obveznosti uporabnikov, osebnih asistentov in izvajalcev.

(3) Podpisani izvedbeni načrt izvajalec osebne asistence pošlje v vednost koordinatorju storitev v skupnosti (v nadaljnjem besedilu: koordinatorski center) pred začetkom izvajanja osebne asistence za posameznega uporabnika ter ob vsaki novi odločbi, ki spreminja vsebino in obseg ur osebne asistence.

(4) Obrazec izvedbenega načrta določi minister.

## 14. člen

(izvajanje osebne asistence)

(1) Osebna asistenca se opravlja v prisotnosti uporabnika in po njegovih navodilih.

(2) Osebni asistent je dolžan varovati osebne podatke in spoštovati zasebnost ter osebno integriteto uporabnika.

## 15. člen

(obveza izvajanja osebne asistence)

(1) Izvajalci osebne asistence morajo za uporabnike zagotavljati osebno asistenco v skladu z odločbo in izvedbenim načrtom.

(2) Uporabnik in izvajalec osebne asistence skupaj izbere osebne asistente.

(3) Uporabnik, osebni asistent in izvajalec osebne asistence podpišejo dogovor o izvajanju storitev osebne asistence iz 7. člena tega zakona.

## 16. člen

(zamenjava izvajalca osebne asistence)

(1) Če osebni asistent ne izvaja del in nalog iz v odločbi določenih storitev osebne asistence in izvedbenega načrta, lahko uporabnik zamenja osebnega asistenta oziroma izvajalca osebne asistence.

(2) Če uporabnik oziroma njegov zakoniti zastopnik glede osebnega asistenta postavlja zahteve, ki jih izvajalec osebne asistence ne more izpolniti in v odnosu do asistenta ne ravna v skladu z izvedbenim načrtom ali krši delovno ali kazensko zakonodajo, lahko izvajalec osebne asistence odstopi od izvajanja izvedbenega načrta in skupaj z uporabnikom ter koordinatorskim centrom poišče drugega izvajalca.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka je izvajalec osebne asistence dolžan zagotoviti izvajanje osebne asistence, dokler se ne zagotovi njeno izvajanje z drugim izvajalcem osebne asistence.

## 17. člen

(spremljanje dela osebnega asistenta)

(1) Izvajalec osebne asistence koordinatorski centru enkrat letno poroča o izvajanju osebne asistence pri uporabniku, koordinatorski center pa enkrat letno v skupnem poročilu poroča ministrstvu o izvajanju vseh storitev osebne asistence, ki jih koordinira.

(2) Minister določi vsebino in način poročanja o izvajanju osebne asistence.

## V. PROGRAMI USPOSABLJANJA

## 18. člen

(usposabljanje osebnih asistentov)

(1) Osebni asistent je dolžan, preden prične prvič izvajati osebno asistenco, opraviti usposabljanje v skladu s tem zakonom.

(2) Vsebinska osnovna usposabljanja je določena v drugem odstavku 19. člena tega zakona, praktičen del usposabljanja pa poteka pri uporabniku.

(3) Oseba, ki uspešno zaključi usposabljanje, pridobi potrdilo o uspešno zaključenem usposabljanju, ki ga izda izvajalec usposabljanja.

(4) Osebni asistent se mora na poziv izvajalca osebne asistence vsako leto vsaj en delovni dan dodatno izobraževati za opravljanje osebne asistence.

(5) Podrobnejši program usposabljanja, pogoje za njegovo izvajanje in izbiro izvajalcev določi minister.

#### 19. člen

(usposabljanje uporabnikov)

(1) Uporabnik osebne asistencije in njegov zakoniti zastopnik, če ga ima, sta dolžna, preden prvič koristita storitve osebne asistencije, opraviti usposabljanje v skladu s tem zakonom.

(2) Osnovna vsebina programa usposabljanja uporabnikov in zakonitih zastopnikov mora vsebovati: pravice, ki izhajajo iz Konvencije o pravicah invalidov in zakona, ki ureja delovna razmerja, pomen osebne asistencije, odnos in komunikacija uporabnik – osebni asistent, pravice in obveznosti uporabnikov in osebnih asistentov ter izvajalcev osebne asistencije, varstvo in zdravje pri delu in seznanitev z etičnimi načeli v socialnem varstvu.

(3) Uporabnik in zakoniti zastopnik, ki uspešno zaključita usposabljanje, pridobita potrdilo, ki ga izda izvajalec.

(4) Podrobnejši program usposabljanja, pogoje za njegovo izvajanje in izbiro izvajalcev določi minister.

### VI. POSTOPEK UVELJAVLJANJA OSEBNE ASISTENCE

#### 20. člen

(postopek za uveljavljanje pravice do osebne asistencije)

(1) O pravici do osebne asistencije odloča center za socialno delo, ki je krajevno pristojen po predpisih o socialnem varstvu.

(2) Uporabnik oziroma njegov zakoniti zastopnik vložijo vlogo za pridobitev pravice do osebne asistencije na pristojnem centru za socialno delo. Vloga mora vsebovati:

- osebno ime vlagatelja, EMŠO, naslov prebivališča;
- navedbo o invalidnosti ali telesni okvari;
- navedbo o prejemanju dodatka za pomoč in postrežbo oziroma drugih denarnih prejemkov, ki jih vlagatelj prejema iz naslova potrebe po tuji negi in pomoči;

– dokazila o izobraževanju ali zaposlitvi;

– datum vložitve in podpis vlagatelja ali zakonitega zastopnika.

(3) Odločba o pravici do osebne asistencije se izda na podlagi mnenja strokovne komisije centra za socialno delo (v nadaljnjem besedilu: komisija).

(4) V odločbi iz prejšnjega odstavka mora biti vpisan zakoniti zastopnik, če ga uporabnik ima, natančno mora biti opredeljena vrsta storitev osebne asistencije, do katerih je uporabnik upravičen, in obseg, v katerem se zagotavlja osebna asistencija.

(5) O pritožbi zoper odločbo iz prejšnjega odstavka odloči ministrstvo. Pri odločanju o pritožbi ministrstvo lahko pridobi novo izvedensko mnenje.

#### 21. člen

(ocena potreb po osebni asistenci in izvedensko mnenje)

(1) Komisija izdela mnenje o številu ur in vsebini osebne asistencije.

(2) Mnenje iz prejšnjega odstavka poda komisija v sestavi treh izvedencev, in sicer strokovnjaka s področja socialnega varstva, strokovnjaka s področja zdravstvenega varstva in predstavnika uporabnikov.

(3) Člani komisije se imenujejo iz seznama oseb, ki so na seznamu ministrstva določeni za posamezno kategorijo oseb iz prejšnjega odstavka tega člena. Člane komisije imenuje center za socialno delo.

(4) Predlog ocene potreb za obravnavo na komisiji pripravita skupaj koordinator in uporabnik oziroma njegov zakoniti zastopnik. Predlog se pripravi na podlagi osebnega razgovora z uporabnikom ter po potrebi z njegovo socialno mrežo na domu uporabnika. Pri ocenjevanju vrste, vsebine in obsega potreb koordinator in uporabnik uporabljata standardiziran ocenjevalni obrazec o aktivnostih, za katere uporabnik potrebuje pomoč ali jih sam sploh ne more opraviti.

(5) Pravica do osebne asistencije je izražena v obsegu ur na teden.

(6) Pri oceni potreb se določi obseg osebne asistencije, ki je v kombinaciji s podporno tehnologijo, prilagoditvami življenjskega in delovnega okolja in načrtovanjem fizičnega okolja brez grajenih ovir potrebna, da ima uporabnik enake možnosti izbire, kot jih imajo drugi državljani.

(7) Komisija poda mnenje, v katerem upošteva:

- aktivnost uporabnika;
- stopnjo potrebne pomoči;
- njegov socialni status;
- vpetost v družinsko življenje in drugo socialno okolje;
- bivalne razmere, prilagojenost stanovanja in grajene ter komunikacijske ovire v bližnji okolici;
- stopnjo preostalih zmožnosti, ki jih uporabnik ima za zadovoljevanje lastnih potreb.

(8) Standardizirani ocenjevalni obrazec iz četrtega odstavka tega člena določi minister.

#### 22. člen

(poročanje)

(1) Izvajanje osebne asistencije pri uporabniku preverja koordinator vsaj enkrat na leto oziroma po potrebi.

(2) Uporabnik oziroma njegov zakoniti zastopnik mora koordinatorju in izvajalcu osebne asistencije sporočiti vsako spremembo, ki lahko vpliva na upravičenost do osebne asistencije, njen obseg ali obdobje prejemanja, takoj, ko je taka sprememba nastala ali je zanj izvedel. V primeru, da ta sprememba vpliva na širši ali ožji obseg izvajanja osebne asistencije, se ponovno odloča o pravici do osebne asistencije.

(3) Način preverjanja določi minister.

### VII. KOORDINATOR

#### 23. člen

(koordinator)

(1) Koordinator je oseba, ki je z namenom koordiniranja in organiziranja za posameznega uporabnika zaposlena na centru za socialno delo.

(2) Koordinator:

- pomaga uporabniku pri pripravi predloga ocene potreb po osebni asistenci za obravnavo na komisiji;
- spremlja izvajanje osebne asistencije.

#### 24. člen

(pogoji za imenovanje koordinatorjev)

Koordinator mora, poleg pogojev določenih v zakonu, ki ureja socialno varstvo, za strokovnega delavca, izpolnjevati še naslednja pogoja:

- ima opravljeno usposabljanje za osebne asistente iz 18. člena tega zakona;
- ni pravnomočno obsojen na nepogojno kazen zapora in iz kazenske evidence ne izhaja, da je bil pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje na področju nasilja, spolne nedotakljivosti oziroma diskriminatornega ravnanja na podlagi invalidnosti po drugih predpisih.

### VIII. FINANCIRANJE OSEBNE ASISTENCE

#### 25. člen

(cena ure storitve osebne asistencije)

(1) Cena ure storitve osebne asistencije se določi tako, da pokrije vse stroške, povezane z zaposlovanjem osebnih asistentov, ter stroške, povezane z organizacijo in izvajanjem osebne asistencije.

(2) Pri izračunu cene ure storitve za izvajanje osebne asistencije se upoštevajo predpisi, ki določajo metodologijo za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev.

## 26. člen

(financiranje osebne asistence)

(1) Za vsakega uporabnika pristojni center za socialno delo na podlagi odločbe iz 20. člena tega zakona pripravi individualni izračun financiranja storitve osebne asistence.

(2) Izvajalcem osebne asistence ministrstvo izplačuje enkrat mesečno za tekoči mesec, na podlagi izstavljenega zahtevka dvanajstino odobrenih sredstev za osebno asistenco. Sredstva se izplača najkasneje 10. v mesecu.

(3) V primeru, da je uporabnik upravičen do prejemanja dodatka za pomoč in postrežbo oziroma do drugih denarnih prejemkov zaradi potrebe po tuji negi in pomoči, se mu polovica tega prejemka nameni za sofinanciranje storitev osebne asistence.

(4) V primeru, da se uporabnik iz 8. člena tega zakona odloči za denarno nadomestilo, se mu denarno nadomestilo izplača kot razlika med dodatkom za pomoč in postrežbo oziroma drugimi denarnimi prejemki, ki jih prejema zaradi potrebe po tuji negi in pomoči ter celotnim denarnim nadomestilom, do katerega je upravičen.

(5) Enkrat letno se opravi poračun na podlagi realiziranega individualnega načrta, ki ga je potrdil koordinator.

(6) Sredstva za financiranje osebne asistence se zagotovi v državnem proračunu.

(7) Natančnejši postopek izračuna in obrazec mesečnih zahtevkov določi minister.

## IX. ZBIRANJE PODATKOV ZA POTREBE IZVAJANJA OSEBNE ASISTENCE

## 27. člen

(zbiranje, obdelovanje in hranjenje podatkov za osebno asistenco)

(1) Za zbiranje, shranjevanje, posredovanje in uporabo podatkov, vsebovanih v zbirkah podatkov, ki so potrebni za izvajanje osebne asistence, se uporabljajo določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, če ni s tem zakonom določeno drugače.

(2) Za namene razvoja in izvajanja osebne asistence se podatki, ki so potrebni za načrtovanje vrste in obsega storitev osebne asistence ter spremljanje doseganja kazalnikov uspešnosti, obdelujejo v obliki, ki onemogoča identifikacijo posameznika.

## 28. člen

(register izvajalcev osebne asistence)

(1) Za potrebe razvoja in izvajanja osebne asistence ministrstvo vodi register o izvajalcih osebne asistence.

(2) Register iz prejšnjega odstavka vsebuje naslednje podatke:

- zaporedno številko vpisa izvajalca osebne asistence in številko odločbe o vpisu v register;
- naziv in sedež izvajalca osebne asistence;
- osebno ime odgovorne osebe in pravni status izvajalca;
- datum začetka izvajanja osebne asistence;
- kontaktne podatke izvajalca;
- datum izbrisa in številko ter datum odločbe o izbrisu iz registra izvajalcev osebne asistence.

(3) Podatki, vpisani v register, so javni.

## 29. člen

(evidenca uporabnikov osebne asistence)

(1) Za potrebe odločanja o pravici do osebne asistence, načrtovanje politike, spremljanja stanja ter za znanstvenoraziskovalne in statistične namene se vodi informatizirana zbirka podatkov o uporabnikih osebne asistence in njihovih zakonitih zastopnikih in odločbah (v nadaljnjem besedilu: centralna zbirka podatkov). Centralna zbirka podatkov vsebuje naslednje podatke:

- osebne podatke uporabnika osebne asistence in njegovega zakonitega zastopnika (osebno ime, EMŠO, naslov stal-

nega oziroma začasnega prebivališča, rojstni podatki, naslov nudenja osebne asistence, osebno ime zakonitega zastopnika, če ga uporabnik ima);

- vrsto invalidnosti;
- dodatek za pomoč in postrežbo oziroma druge denarne prejemke, ki jih prejema iz naslova potrebe po tuji negi in pomoči;

– številko in datum izdaje odločbe o priznanju pravice do osebne asistence;

– datum pričetka ter prenehanja izvajanja osebne asistence;

- storitve osebne asistence, ki se mu nudijo;
- odobrene ure osebne asistence;
- podatki o izvajalcu osebne asistence, ki mu nudi osebno asistenco.

(2) Centralno zbirko podatkov obdeluje ministrstvo kot upravljavec centralne zbirke podatkov.

(3) Podatki iz evidence uporabnikov osebne asistence se hranijo deset let po preteku pravice do osebne asistence, po preteku roka se arhivirajo.

## 30. člen

(pridobivanje podatkov)

(1) Podatki iz prejšnjega člena, ki so po tem zakonu potrebni za uveljavljanje pravice do osebne asistence, se zbirajo neposredno od uporabnika oziroma njegovega zakonitega zastopnika ter po uradni dolžnosti iz zbirk podatkov iz drugega odstavka tega člena, ki jih v Republiki Sloveniji vodijo za to pooblaščen organi in organizacije. Uporabnik oziroma njegov zakoniti zastopnik mora centru za socialno delo dati vse podatke, o katerih pooblaščen organi in organizacije ne vodijo zbirk podatkov.

(2) Centri za socialno delo in ministrstvo podatke iz prejšnjega odstavka brezplačno pridobivajo iz obstoječih zbirk podatkov naslednjih upravljavcev:

- Ministrstva za notranje zadeve – podatke iz centralnega registra prebivalstva (ime in priimek, EMŠO, državljanstvo prebivalca, ki uveljavlja pravice po tem zakonu, stalno ali začasno prebivališče, država bivanja, naslov za vročanje, sprememba osebnega imena, podaljšanje in odvzem roditelske pravice ter datum prenehanja tega ukrepa, odvzem in vrnitev poslovne sposobnosti, skrbništvo ter datum prenehanja tega ukrepa);

- centrov za socialno delo – podatke o oblikah družbenega varstva po zakonu, ki ureja družbeno varstvo duševno in telesno prizadetih oseb, odločbo o pridobitvi statusa otroka s posebnimi potrebami, podatke o prejemnikih dodatka za nego otroka (ime in priimek, EMŠO, naslov stalnega ali začasnega prebivališča, datum izdaje odločbe, motnja v duševnem razvoju/slep ali slaboviden otrok/gluh ali nagluščen otrok/gibalno oviran otrok/otrok z več motnjami);

- Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije – podatke iz zbirke podatkov o uživalcih dodatka za pomoč in postrežbo (ime in priimek, EMŠO, datum priznanja pravice, vrsta potrebe po tuji pomoči in postrežbi in znesek dodatka za pomoč in postrežbo);

- upravnih enot – podatke o vojnih invalidih (ime in priimek, EMŠO, naslov stalnega ali začasnega prebivališča, datum izdaje odločbe o pravici do dodatka za pomoč in postrežbo).

(3) O pridobivanju podatkov iz tega člena ni potrebno predhodno seznaniti oseb, na katere se podatki nanašajo.

(4) Zaradi točnosti in ažurnosti podatkov iz prejšnjega člena se lahko povezuje centralna zbirka podatkov s centralnim registrom prebivalstva na podlagi EMŠO.

## X. NADZOR NAD IZVAJANJEM OSEBNE ASISTENCE

## 31. člen

(nadzor)

(1) Nadzor po tem zakonu obsega:

- nadzor izvedbenega načrta, ki ga izvajata pristojni center za socialno delo in izvajalec osebne asistence;

– nadzor, ki ga izvaja socialna inšpekcija po zakonu, ki ureja socialno varstvo, in

– finančni nadzor, ki ga izvajata ministrstvo in Računsko sodišče Republike Slovenije.

(2) Za nadzor po tem zakonu se uporabljajo določbe zakona, ki ureja inšpekcijski nadzor na področju socialnega varstva.

#### XI. KAZENSKÉ DOLOČBE

##### 32. člen

(prekršek uporabnika)

Z globo od 250 do 2.500 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik, če:

– v vlogi iz 20. člena tega zakona navaja neresnične podatke,

– ne sporoči podatkov iz 22. člena tega zakona, na podlagi katerih mu pravica preneha ali se mu zmanjša.

##### 33. člen

(prekršek pravne in fizične osebe, ki izvaja osebno asistenco)

(1) Z globo od 250 do 2.500 evrov se kaznuje fizična oseba, ki izvaja storitve osebne asistencije, čeprav ni izvajalec osebne asistencije iz 12. člena tega zakona.

(2) Z globo od 2.500 do 10.000 evrov se kaznuje pravna oseba, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 250 do 2.500 evrov se kaznuje izvajalec osebne asistencije, če si namerno neupravičeno pridobi materialno korist na podlagi sporočanja neresničnih podatkov koordinatorju iz 23. člena tega zakona (10. člen).

(4) S kaznijo 250 do 2.500 evrov se kaznuje odgovorna oseba izvajalca osebne asistencije v primeru kršitev iz prejšnjega odstavka.

#### XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

##### 34. člen

(roki za izdajo podzakonskih aktov)

(1) Minister izda predpise iz tega zakona najkasneje do 30. junija 2018.

(2) Centri za socialno delo pričnejo s postopki za uveljavitev pravice do osebne asistencije z dnem uveljavitve podzakonskih aktov iz tega zakona.

##### 35. člen

(nadaljevanje izvajanja osebne asistencije)

Ne glede na določbo tretje alineje prvega odstavka 6. člena tega zakona se upravičencu lahko dodeli pravica do osebne asistencije tudi po 65. letu starosti, če je bil pred uveljavitvijo tega zakona kot uporabnik vključen v programe osebne asistencije, ki so se izvajali na podlagi razpisov ministrstva. V tem primeru se ponovno oceni potreba po osebni asistenci in odloči o tej pravici.

##### 36. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2019.

Št. 540-02/16-7/61

Ljubljana, dne 17. februarja 2017

EPA 1630-VII

Državni zbor  
Republike Slovenije  
**dr. Milan Brglez** l.r.  
Predsednik

#### 461. Zakon o čezmejnem izvajanju storitev (ZČmIS)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

#### U K A Z

#### o razglasitvi Zakona o čezmejnem izvajanju storitev (ZČmIS)

Razglašam Zakon o čezmejnem izvajanju storitev (ZČmIS), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. februarja 2017.

Št. 003-02-2/2017-11

Ljubljana, dne 25. februarja 2017

**Borut Pahor** l.r.

Predsednik

Republike Slovenije

#### Z A K O N

#### O ČEZMEJNEM IZVAJANJU STORITEV (ZČmIS)

#### I. poglavje SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

(vsebina zakona)

(1) Ta zakon določa pogoje, pod katerimi lahko pravne in fizične osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti, s sedežem v Republiki Sloveniji, začasno izvajajo storitve v drugi državi članici Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: država članica EU) ter pogoje, pod katerimi lahko pravne in fizične osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti, s sedežem v drugi državi članici EU, začasno izvajajo storitve v Republiki Sloveniji.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se ta zakon ne uporablja za čezmejno izvajanje storitev samozaposlenih oseb, ki običajno opravljajo dejavnost v dveh ali več državah članicah EU in delodajalcev, katerih napoteni delavci običajno opravljajo delo v dveh ali več državah članicah EU ter čezmejno izvajanje storitev pomorščakov.

(3) Določbe tega zakona, ki se uporabljajo za začasno izvajanje storitev pravnih in fizičnih oseb, registriranih za opravljanje dejavnosti v drugi državi članici EU kot je tista, v kateri imajo sedež, se uporabljajo tudi za čezmejno izvajanje storitev v države članice Evropskega združenja za prosto trgovino oziroma iz njih.

##### 2. člen

(predpisi Evropske unije)

(1) Ta zakon vsebinsko povzema direktivi:

– Direktiva Evropskega parlamenta in Sveta 96/71/ES z dne 16. decembra 1996 o napotitvi delavcev na delo v okviru opravljanja storitev (UL L št. 18 z dne 21. 1. 1997, str. 1) in

– Direktiva 2014/67/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. maja 2014 o izvrševanju Direktive 96/71/ES o napotitvi delavcev na delo v okviru opravljanja storitev in spremembi Uredbe (EU) št. 1024/2012 o upravnem sodelovanju prek informacijskega sistema za notranji trg (uredba IMI) (UL L št. 159 z dne 28. 5. 2014, str. 11).

(2) S tem zakonom se delno ureja izvajanje naslednjih uredb:

– Uredbe (ES) št. 883/2004 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 29. aprila 2004 o koordinaciji sistemov socialne varnosti (UL L št. 166 z dne 30. 4. 2004, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) št. 1372/2013 z dne 19. decem-

bra 2013 o spremembi Uredbe (ES) št. 883/2004 Evropskega parlamenta in Sveta o koordinaciji sistemov socialne varnosti in Uredbe (ES) št. 987/2009 Evropskega parlamenta in Sveta o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe (ES) št. 883/2004 (UL L št. 346 z dne 20. 12. 2013, str. 27; v nadaljnjem besedilu: Uredba 883/2004/ES);

– Uredbe (ES) št. 987/2009 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. septembra 2009 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe (ES) št. 883/2004 o koordinaciji sistemov socialne varnosti (UL L št. 284 z dne 30. 10. 2009, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) št. 1368/2014 z dne 17. decembra 2014 o spremembi Uredbe (ES) št. 987/2009 Evropskega parlamenta in Sveta o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe (ES) št. 883/2004 o koordinaciji sistemov socialne varnosti in Uredbe Komisije (EU) št. 1372/2013 z dne 19. decembra 2013 o spremembi Uredbe (ES) št. 883/2004 Evropskega parlamenta in Sveta o koordinaciji sistemov socialne varnosti in Uredbe (ES) št. 987/2009 Evropskega parlamenta in Sveta o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe (ES) št. 883/2004 (UL L št. 366 z dne 20. 12. 2014, str. 15; v nadaljnjem besedilu: Uredba 987/2009/ES);

– Uredbe (EU) št. 1231/2010 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. novembra 2010 o razširitvi uporabe uredb (ES) št. 883/2004 in (ES) št. 987/2009 na državljane tretjih držav, za katere se navedeni uredbi ne uporabljata le na podlagi njihovega državljanstva (UL L št. 344 z dne 29. 12. 2010, str. 1).

### 3. člen

(opredelitev pojmov)

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem zakonu, pomenijo:

1. čezmejno izvajanje storitve je začasno opravljanje dejavnosti delodajalca ali tujega delodajalca z napotitvijo delavcev na delo oziroma začasno opravljanje dejavnosti samozaposlene ali tuje samozaposlene osebe v drugi državi članici EU, na podlagi ohranjene vključitve v ustrezna socialna zavarovanja v državi članici EU, kjer ima delodajalec oziroma tuji delodajalec ali samozaposlena oziroma tuja samozaposlena oseba sedež;

2. delodajalec ali delodajalka (v nadaljnjem besedilu: delodajalec) je pravna ali fizična oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti, s sedežem v Republiki Sloveniji, ki zaposluje delavca ali delavko (v nadaljnjem besedilu: delavec) na podlagi pogodbe o zaposlitvi;

3. država napotitve je država članica EU, v kateri delodajalec oziroma tuji delodajalec ali samozaposlena oziroma tuja samozaposlena oseba čezmejno izvaja storitev;

4. država zaposlitve je država članica EU, v kateri ima delodajalec oziroma tuji delodajalec sedež ter v kateri je napoteni delavec vključen v sistem socialnega zavarovanja;

5. povezani gospodarski družbi sta družbi, ki sta v večinski lasti iste gospodarske družbe oziroma gospodarski družbi, med katerima ima ena glede na drugo neposredno ali posredno večinski delež vpisanega kapitala, večino glasovalnih pravic ali lahko imenuje več kot polovico članov njenega upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa;

6. napoteni delavec je vsaka fizična oseba, ne glede na njeno državljanstvo, ki v okviru čezmejnega izvajanja storitev delodajalca oziroma tujega delodajalca, pri katerem je zaposlena in na tej podlagi vključena v ustrezna socialna zavarovanja v državi, kjer ima delodajalec sedež, začasno opravlja delo v drugi državi članici EU, kot je tista, v kateri običajno opravlja delo;

7. naročnik storitve ali naročnica storitve (v nadaljnjem besedilu: naročnik storitve) je pravna ali fizična oseba, za katero delodajalec ali tuji delodajalec oziroma samozaposlena ali tuja samozaposlena oseba čezmejno izvaja storitev;

8. potrdilo A1 je dokument, ki potrjuje, da se za napotnega delavca oziroma samozaposleno ali tujo samozaposleno osebo v času čezmejnega izvajanja storitve še naprej uporabljajo predpisi o socialni varnosti države članice EU, v kateri ima delodajalec ali tuji delodajalec oziroma samozaposlena ali tuja samozaposlena oseba sedež;

9. samozaposlena oseba je fizična oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti, s sedežem v Republiki Sloveniji;

10. tuja samozaposlena oseba je fizična oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti, s sedežem v drugi državi članici EU kot je Republika Slovenija;

11. tuji delodajalec ali tuja delodajalka (v nadaljnjem besedilu: tuji delodajalec) je pravna ali fizična oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti, s sedežem v drugi državi članici EU kot je Republika Slovenija, ki zaposluje delavca v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež.

## II. poglavje

### ČEZMEJNO IZVAJANJE STORITEV DELODAJALCEV IN SAMOZAPOSLENIH OSEB

#### 4. člen

(pogoji čezmejnega izvajanja storitev delodajalcev)

(1) Delodajalec lahko čezmejno izvaja storitev pod pogojem, da:

– običajno opravlja dejavnost v Republiki Sloveniji,  
– ne krši pomembnejših določb delovnopravne zakonodaje, ki se nanašajo na pravice delavca,  
– napoteni delavec običajno ne opravlja dela v državi napotitve,

– se storitev izvaja v okviru dejavnosti, za katero je delodajalec registriran v Republiki Sloveniji, razen v primeru napotitve delavca v povezano gospodarsko družbo in  
– se storitev izvaja na enega izmed dovoljenih načinov.

(2) Pogoj iz prve alineje prejšnjega odstavka se šteje za izpolnjenega, če:

– je delodajalec najmanj dva meseca vpisan v Poslovni register Slovenije;

– ima delodajalec odprt transakcijski račun, ki je prijavljen v davčni register v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, in ni blokiran;

– ima delodajalec, ki zaposluje od pet do deset delavcev, zaposlenega najmanj enega delavca, ki je na tej podlagi neprekinjeno vključen v obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje, obvezno zdravstveno zavarovanje, zavarovanje za starševsko varstvo in zavarovanje za primer brezposelnosti (v nadaljnjem besedilu: obvezna socialna zavarovanja) v Republiki Sloveniji že najmanj šest mesecev oziroma, če je obdobje od ustanovitve krajše, od ustanovitve dalje ali da ima delodajalec, ki zaposluje več kot deset delavcev, zaposlene najmanj tri delavce, ki so na tej podlagi neprekinjeno vključeni v obvezna socialna zavarovanja v Republiki Sloveniji že najmanj šest mesecev oziroma, če je obdobje od ustanovitve krajše, od ustanovitve dalje;

– v zadnjih 12 mesecih oziroma, če je obdobje od ustanovitve krajše, od ustanovitve dalje skupno število ur vključitve vseh delavcev, zaposlenih pri delodajalcu v tem obdobju, v obvezna socialna zavarovanja na podlagi napotitve ni preseglo 80 odstotkov skupnega števila ur vključitve istih delavcev v obvezna socialna zavarovanja na podlagi delovnega razmerja pri istem delodajalcu in

– delodajalec pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavi, da v Republiki Sloveniji dejansko običajno opravlja dejavnost.

(3) Pogoj iz druge alineje prvega odstavka tega člena se šteje za izpolnjenega, če:

– delodajalcu v zadnjih treh letih ni bila več kot enkrat pravnomočno izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom ali zaposlovanjem na črno in

– je za zadnjih šest mesecev pred mesecem vložitve vloge za izdajo potrdila A1 oziroma za obdobje od ustanovitve, če je to krajše od šestih mesecev, predlagal obračune davčnega odtegljaja za dohodke iz delovnega razmerja in nima neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti. Če delodajalčeva obveznost predložitve obračuna davčnega odtegljaja za dohodke

iz delovnega razmerja za zadnji mesec pred vložitvijo vloge še ni nastala, se izpolnjevanje tega pogoja ugotavlja na podlagi podatkov za zadnjih šest mesecev pred vložitvijo vloge ali za obdobje od ustanovitve, če je to krajše od šestih mesecev, za katerega je obveznost predložitve obračuna davčnega odtegljaja za dohodke iz delovnega razmerja že nastala.

(4) Pogoj iz tretje alineje prvega odstavka tega člena se šteje za izpolnjenega, če je delavec najmanj 30 dni neprekinjeno vključen v obvezna socialna zavarovanja v Republiki Sloveniji na podlagi zaposlitve za polni delovni čas ali v ustrezna socialna zavarovanja na drugi zakonski podlagi.

(5) Pogoj zaposlitve za polni delovni čas iz prejšnjega odstavka se ne uporablja za delavca, vključenega v obvezna socialna zavarovanja Republike Slovenije na podlagi zaposlitve za krajši delovni čas od polnega, če mu je delovni čas skrajšan v skladu s predpisi o pokojninskem in invalidskem zavarovanju ali starševskem varstvu oziroma če je pri delodajalcu, ki ga namerava napotiti, zaposlen za krajši delovni čas od polnega že najmanj šest mesecev.

(6) Pogoj iz pete alineje prvega odstavka tega člena se šteje za izpolnjenega, če se storitev izvaja na enega izmed naslednjih načinov:

- za lasten račun in pod lastnim vodstvom na podlagi sklenjene pogodbe z naročnikom storitve,
- na podlagi akta o napotitvi v povezano gospodarsko družbo ali
- v okviru opravljanja dejavnosti zagotavljanja dela delavcev uporabniku.

#### 5. člen

(pogoji čezmejnega izvajanja storitev samozaposlenih oseb)

(1) Samozaposlena oseba lahko čezmejno izvaja storitev pod naslednjimi pogoji:

- samozaposlena oseba običajno opravlja dejavnost v Republiki Sloveniji,
- storitev se izvaja v okviru dejavnosti, za katero je samozaposlena oseba registrirana v Republiki Sloveniji in
- storitev se izvaja na podlagi sklenjene pogodbe z naročnikom storitve.

(2) Pogoj iz prve alineje prejšnjega odstavka se šteje za izpolnjenega, če:

- je samozaposlena oseba že najmanj dva meseca vpisana v Poslovni register Slovenije,
- je samozaposlena oseba že najmanj dva meseca vključena v obvezna socialna zavarovanja v Republiki Sloveniji na podlagi samozaposlitve,
- samozaposlena oseba nima neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti in
- samozaposlena oseba pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavi, da v Republiki Sloveniji dejansko običajno opravlja dejavnost.

#### 6. člen

(obveznosti)

(1) Pred začetkom izvajanja storitve delodajalec oziroma samozaposlena oseba pridobi potrdilo A1.

(2) Delodajalec čezmejne storitve izvaja ob upoštevanju določb zakona, ki ureja delovna razmerja, ki se nanašajo na opravljanje dela v tujini.

(3) Delodajalec delavcu v času napotitve zagotavlja pravice v skladu z določbami zakona ali drugega predpisa ter kolektivne pogodbe ali drugih aktov s splošno veljavnostjo ali veljavnostjo na ravni dejavnosti, ki v državi napotitve urejajo delovni čas, odmori in počitke, nočno delo, minimalni letni dopust, plačo, varnost in zdravje pri delu, posebno varstvo delavcev in zagotavljanje enakopravnosti, če je to za delavca ugodneje.

(4) Po pridobitvi potrdila A1 sta delodajalec in napoteni delavec dolžna Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZZZS) obvestiti o vseh spremembah,

ki se pojavijo med obdobjem napotitve, še posebej pa, če napotitev ni bila izvedena ali je bila zaključena pred načrtovanim datumom.

#### 7. člen

(pristojni organ za izdajo potrdila A1)

Pristojni nosilec za izdajo in razveljavitev potrdila A1 v Republiki Sloveniji je ZZZS, ki v ta namen opravlja naslednje naloge:

- izdaja, razveljavlja in odpravlja potrdila A1,
- nudi administrativno pomoč pristojnim nosilcem v drugih državah članicah EU ter z njimi sodeluje s ciljem izvajanja 12. člena Uredbe 883/2004/ES,
- izvaja dogovore, ki jih je sklenilo ministrstvo, pristojno za delo, s pristojnim organom v drugi državi članici EU na podlagi določbe 16. člena Uredbe 883/2004/ES.

#### 8. člen

(pogoji za izdajo potrdila A1)

(1) ZZZS delodajalcu izda potrdilo A1, če:

– delavec, za katerega je bila vložena vloga za izdajo potrdila A1, nima že veljavnega potrdila A1, izdanega za isto obdobje;

– delodajalec pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavi, da v primeru, za katerega je bila vložena vloga za izdajo potrdila A1, ne gre za okoliščine, v katerih je izključena možnost napotitve na podlagi prvega odstavka 12. člena Uredbe 883/2004/ES, prvega ali drugega odstavka Uredbe 987/2009/ES ali Sklepa A2 Upravne komisije za koordinacijo sistemov socialne varnosti o razlagi člena 12 Uredbe (ES) št. 883/2004 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z zakonodajo, ki se uporablja za napotene delavce in samozaposlene delavce, ki začasno opravljajo delo zunaj pristojne države;

– v času odločanja o vlogi izpolnjuje pogoje za čezmejno izvajanje storitev, določene v prvi, drugi in tretji alineji prvega odstavka 4. člena tega zakona in

– mu v zadnjih dvanajstih mesecih ni bilo razveljavljeno potrdilo A1 na podlagi tretje alineje tretjega odstavka 11. člena tega zakona.

(2) ZZZS samozaposleni osebi izda potrdilo A1, če:

– samozaposlena oseba nima veljavnega potrdila A1, izdanega za isto obdobje;

– samozaposlena oseba pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavi, da v primeru, za katerega je bila vložena vloga za izdajo potrdila A1, ne gre za okoliščine, v katerih je izključena možnost čezmejnega izvajanja storitve na podlagi drugega odstavka 12. člena Uredbe 883/2004/ES, tretjega ali četrtega odstavka Uredbe 987/2009/ES ali Sklepa A2 Upravne komisije za koordinacijo sistemov socialne varnosti o razlagi člena 12 Uredbe (ES) št. 883/2004 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z zakonodajo, ki se uporablja za napotene delavce in samozaposlene delavce, ki začasno opravljajo delo zunaj pristojne države;

– v času odločanja o vlogi izpolnjuje pogoje za čezmejno izvajanje storitev, določene v prvi alineji prvega odstavka 5. člena tega zakona in

– mu v zadnjih dvanajstih mesecih ni bilo razveljavljeno potrdilo A1 na podlagi tretje alineje tretjega odstavka 11. člena tega zakona.

#### 9. člen

(postopek izdaje potrdila A1)

(1) Delodajalec ali samozaposlena oseba prek državnega portala za podjetja in podjetnike (sistem e-VEEM) vloži vlogo za izdajo potrdila A1 največ 30 dni pred predvidenim začetkom čezmejnega izvajanja storitve.

(2) Vloga za izdajo potrdila A1 poleg drugih vsebuje obvezne podatke o:

- osebnem imenu, priimku ob rojstvu, spolu, datumu in kraju rojstva, enotni matični številki in državljanstvu delavca oziroma samozaposlene osebe,



– naslovu v Republiki Sloveniji, na katerem delavec oziroma samozaposlena oseba prebiva,

– datumu začetka in datumu konca napotitve oziroma čezmejnega izvajanja storitve samozaposlene osebe,

– delih in nalogah, ki jih bo napoteni delavec oziroma samozaposlena oseba opravljala v okviru čezmejnega izvajanja storitev,

– naslovu oziroma, če se bo storitev izvajala na lokaciji brez naslova, kraju izvajanja storitve,

– nazivu oziroma osebnem imenu, sedežu oziroma naslovu vlagatelja ter njegove kontaktne podatke,

– nazivu oziroma osebnem imenu in naslovu naročnika storitve.

(3) Poleg podatkov iz prejšnjega odstavka mora vloga za izdajo potrdila A1 vsebovati izjavo vlagatelja, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da v Republiki Sloveniji dejansko običajno opravlja dejavnost ter da v primeru, za katerega je bila vložena vloga za izdajo potrdila A1, ne gre za okoliščine iz druge alineje prvega odstavka oziroma druge alineje drugega odstavka 8. člena tega zakona.

(4) Vlogi za izdajo potrdila A1 delodajalec priloži kopijo pogodbe o zaposlitvi, sklenjeno z delavcem, ki ga namerava napotiti, v skladu z določbami zakona, ki ureja delovna razmerja, ki se nanašajo na opravljanje dela v tujini ter pogodbo o izvajanju storitve oziroma akt o napotitvi. Vlogi za izdajo potrdila A1 samozaposlena oseba priloži pogodbo o izvajanju storitve.

(5) Če so pogoji za izdajo potrdila A1 izpolnjeni, ga ZZS izda v obliki samostojne listine v petih delovnih dneh od prejema popolne vloge, in sicer za čas napotitve delavca oziroma za čas čezmejnega izvajanja storitve samozaposlene osebe, kot izhaja iz vloge za izdajo potrdila A1.

(6) Če pogoji za izdajo potrdila A1 niso izpolnjeni, ZZS vlogo za izdajo potrdila A1 z odločbo zavrne.

(7) Zoper izdane odločbe in sklepe ZZS po tem zakonu ni dovoljena pritožba, možen pa je upravni spor.

(8) S prvim dnevom napotitve, navedenim na vlogi za izdajo potrdila A1, napoteni delavec pridobi lastnost zavarovanca v skladu z ustrežno zavarovalno podlago za delavce, ki v okviru čezmejnega izvajanja storitve delo začasno opravljajo v drugi državi članici Evropske unije, pri čemer ZZS spremembo zavarovalne podlage izvede po uradni dolžnosti.

(9) Minister, pristojen za delo, skupaj z ministrom, pristojnim za zdravje, s podzakonskim aktom predpiše obrazec vloge za izdajo potrdila A1, postopek za vračilo prispevkov in povračilo stroškov uveljavljenih pravic iz obveznega zdravstvenega zavarovanja ter postopek čezmejnega povračila sredstev v primeru odprave potrdila A1.

#### 10. člen

(dvom o opravljanju dejavnosti po izdaji potrdila A1)

(1) Če po izdaji potrdila A1 ZZS prejme obvestilo o obstoju dvoma, da delodajalec oziroma samozaposlena oseba dejansko običajno opravlja dejavnost v Republiki Sloveniji, zaprosi Inšpektorat Republike Slovenije za delo (v nadaljnjem besedilu: IRSD) za nadzor nad izvajanjem prve alineje prvega odstavka 4. člena v povezavi s peto alinejo drugega odstavka 4. člena tega zakona oziroma prve alineje prvega odstavka 5. člena v povezavi s četrto alinejo drugega odstavka 5. člena tega zakona.

(2) IRSD v postopku nadzora iz prejšnjega odstavka upošteva zlasti, ali:

– ima delodajalec oziroma samozaposlena oseba v Republiki Sloveniji primerne poslovne prostore za opravljanje dejavnosti, v okviru katere se storitev izvaja,

– ima delodajalec oziroma samozaposlena oseba zaposleno administrativno osebje, ki opravlja delo na sedežu oziroma poslovnih prostorih delodajalca oziroma samozaposlene osebe v Republiki Sloveniji,

– delodajalec oziroma samozaposlena oseba oglašuje predmetno dejavnost v Republiki Sloveniji in

– v zadnjih šestih mesecih ni prišlo do spremembe dejavnosti delodajalca oziroma samozaposlene osebe ali do spremembe v ustrezen register vpisanih ustanoviteljev oziroma zastopnikov.

(3) O dejstvih, ugotovljenih v postopku iz prejšnjega odstavka, IRSD obvesti ZZS.

#### 11. člen

(prenehanje veljavnosti in odprava potrdila A1)

(1) Potrdilo A1 preneha veljati:

– s potekom obdobja napotitve oziroma čezmejnega izvajanja storitve, za katerega je bil izdan;

– z dnem prenehanja napotitve oziroma čezmejnega izvajanja storitve, in sicer na podlagi obvestila vlagatelja ali napotenega delavca, da je napotitev oziroma čezmejno izvajanje storitve predčasno prenehalo;

– z dnem odjave napotenega delavca oziroma samozaposlene osebe iz obveznega socialnega zavarovanja v Republiki Sloveniji ali

– z razveljavitvijo.

(2) ZZS potrdilo A1 odpravi na podlagi obvestila tujega pristojnega organa, da:

– se storitev ne izvaja v skladu s podatki na potrdilu A1;

– delodajalec izvaja storitev kljub neizpolnjenemu pogoju iz pete alineje prvega odstavka 4. člena tega zakona ali

– samozaposlena oseba čezmejno izvaja storitev brez sklenjene pogodbe z naročnikom storitve.

(3) ZZS potrdilo A1 razveljavi na podlagi:

– ugotovitve, da delodajalec ni predložil obračuna davčnega odtegljaja za dohodke iz delovnega razmerja za svoje delavce oziroma ima neporavnane zapadle obveznosti iz naslova izplačanih dohodkov iz delovnega razmerja, in sicer z dnem ugotovitve te nepravilnosti;

– obvestila IRSD, da je bila v postopku iz četrtega odstavka 18. člena tega zakona delodajalcu oziroma samozaposleni osebi pravnomočno izrečena globa zaradi prekrška po zakonu, ki ureja inšpekcijski nadzor ali

– obvestila IRSD, da je bilo v postopku iz prejšnjega člena ugotovljeno, da delodajalec oziroma samozaposlena oseba dejansko običajno ne opravlja dejavnosti v Republiki Sloveniji.

(4) Za namen iz prve alineje prejšnjega odstavka ZZS mesečno preverja, ali je delodajalec, ki razpolaga z veljavnim potrdilom A1 za napotenega delavca, predložil obračun davčnega odtegljaja za dohodke iz delovnega razmerja za svoje delavce oziroma ali ima neporavnane zapadle obveznosti iz naslova izplačanih dohodkov iz delovnega razmerja.

(5) V primerih iz druge, tretje ali četrte alineje prvega odstavka in v primerih iz drugega odstavka tega člena, ZZS o navedenem obvesti pristojni organ države članice EU, v kateri se storitev izvaja.

#### III. poglavje

### ČEZMEJNO IZVAJANJE STORITEV TUJIH DELODAJALCEV IN TUJIH SAMOZAPOSLENIH OSEB V REPUBLIKI SLOVENIJI

#### 12. člen

(pogoji čezmejnega izvajanja storitev tujih delodajalcev)

(1) Tuji delodajalec lahko čezmejno izvaja storitev v Republiki Sloveniji pod pogojem, da:

– običajno opravlja dejavnost v državi zaposlitve,

– napoteni delavec običajno ne opravlja dela v Republiki Sloveniji,

– ne krši pomembnejših določb delovnopravne zakonodaje, ki se nanašajo na pravice napotenega delavca,

– se storitev izvaja v okviru dejavnosti, za katere je tuji delodajalec registriran v državi zaposlitve, razen v primeru napotitve delavca v povezano gospodarsko družbo in

– se storitev izvaja na enega izmed dovoljenih načinov.

(2) Pogoja iz prve in druge alineje prejšnjega odstavka se štejeta za izpolnjena, če tuji delodajalec razpolaga z veljavnim potrdilom A1 za napotnega delavca.

(3) Če se v postopku inšpekcijskega nadzora kljub veljavnemu potrdilu A1 pojavi dvom, da tuji delodajalec dejansko opravlja dejavnost v državi zaposlitve, IRSD o navedenem pre-soja zlasti na podlagi podatkov, pridobljenih s strani pristojnih organov države zaposlitve, pri čemer se smiselno uporablja določba drugega odstavka 10. člena tega zakona.

(4) Če se v postopku nadzora kljub veljavnemu potrdilu A1 pojavi utemeljen dvom, da napoteni delavec običajno ne opravlja dela v Republiki Sloveniji, nadzorni organ o tem obvesti ZZS, ki ugotovi, da je pogoj iz druge alineje prvega odstavka tega člena izpolnjen, če napoteni delavec v zadnjih 12 mesecih pred napotitvijo ni bil vključen v obvezna socialna zavarovanja v Republiki Sloveniji na podlagi zaposlitve ali samozaposlitve.

(5) Pogoj iz tretje alineje prvega odstavka tega člena se šteje za izpolnjenega, če tujemu delodajalcu v zadnjih treh letih ni bila več kot enkrat pravnomočno izrečena globa zaradi prekrška v zvezi z zagotavljanjem pravic napotnim delavcem, ki začasno opravljajo delo v Republiki Sloveniji, kot jih določa zakon, ki ureja delovna razmerja.

(6) Pogoj iz pete alineje prvega odstavka tega člena se šteje za izpolnjenega, če se storitev izvaja na enega izmed naslednjih načinov:

- za lasten račun in pod lastnim vodstvom na podlagi sklenjene pogodbe z naročnikom storitve;
- na podlagi akta o napotitvi v povezano gospodarsko družbo ali
- v okviru opravljanja dejavnosti zagotavljanja dela delavcev uporabniku.

(7) Na podlagi ugotovitve, da se storitev izvaja kljub neizpolnjenim pogojem iz prvega odstavka tega člena ali v nasprotju s podatki na potrdilu A1, nadzorni organ z odločbo prepove nadaljnje izvajanje storitve tujega delodajalca in o tem obvesti ZZS.

(8) Na podlagi obvestila nadzornega organa iz prejšnjega odstavka ZZS tujemu pristojnemu organu predlaga preklic potrdila A1.

### 13. člen

(pogoji čezmejnega izvajanja storitev tujih samozaposlenih oseb)

(1) Tuja samozaposlena oseba lahko čezmejno izvaja storitev v Republiki Sloveniji pod naslednjimi pogoji:

- razpolaga z veljavnim potrdilom A1,
- storitev se izvaja v okviru dejavnosti, za katere je samozaposlena oseba registrirana v državi, v kateri ima sedež in
- storitev se izvaja na podlagi sklenjene pogodbe z naročnikom storitve.

(2) Na podlagi ugotovitve nadzornega organa, da se storitev izvaja kljub neizpolnjenim pogojem iz prejšnjega odstavka ali v nasprotju s podatki na potrdilu A1, nadzorni organ z odločbo prepove nadaljnje izvajanje storitve tuje samozaposlene osebe, ZZS pa tujemu pristojnemu organu predlaga preklic potrdila A1.

### 14. člen

(obveznosti tujega delodajalca in delavca)

(1) Tuji delodajalec pred začetkom čezmejnega izvajanja storitve opravi prijavo pri Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje (v nadaljnjem besedilu: Zavod), ki vključuje podatke o:

1. nazivu in sedežu tujega delodajalca,
2. osebnem imenu in datumu rojstva odgovorne osebe tujega delodajalca,
3. osebnem imenu, datumu rojstva in državljanstvu napotnega delavca ter naslovu začasnega prebivališča v Republiki Sloveniji,
4. osebnem imenu in datumu rojstva napotnega delavca, ki v času izvajanja storitev prebiva v Republiki Sloveniji in je

s strani tujega delodajalca pooblaščen za stike z nadzornimi organi, vključno s pošiljanjem in prejemanjem dokumentov in obvestil ter vročanjem, v skladu z določbami zakona, ki ureja splošni upravni postopek,

5. vrsti storitve,
6. predvidenem datumu začetka in konca izvajanja storitve,
7. naslovu oziroma, če se bo storitev izvajala na lokaciji brez naslova, kraju izvajanja storitve,
8. nazivu ali osebnem imenu ter sedežu naročnika storitve.

(2) O opravljeni prijavi iz prejšnjega odstavka Zavod tujemu delodajalcu izda potrdilo.

(3) Tuji delodajalec zagotovi, da se v času čezmejnega izvajanja storitve v Republiki Sloveniji na kraju opravljanja storitve hranijo in na zahtevo nadzornega organa dajo na razpolago kopija akta o napotitvi oziroma kopija pogodbe med naročnikom storitve in tujim delodajalcem s prevodom v slovenski jezik, potrdilo o opravljeni prijavi začetka izvajanja storitev, izpisek iz ustreznega registra za opravljanje dejavnosti s prevodom v slovenski jezik, potrdilo o opravljeni prijavi, v skladu z zakonom, ki ureja obrtno dejavnost, potrdilo o zakoniti ustanovitvi v državi zaposlitve s prevodom v slovenski jezik, izvodi pogodb o zaposlitvi s prevodom v slovenski jezik, izvodi plačilnih list s prevodom v slovenski jezik, evidenca prisotnosti s prevodom v slovenski jezik, listine s področja varnosti in zdravja pri delu s prevodom v slovenski jezik, dokazila o izplačanih plačah ali izvodi enakovrednih dokumentov za vse napotene delavce s prevodom v slovenski jezik ter potrdilo A1.

(4) Nadzorni organ lahko od tujega delodajalca zahteva dokumentacijo iz prejšnjega odstavka še 24 mesecev po zaključku izvajanja storitve.

(5) Tuji delodajalec napotnemu delavcu, ki v Republiki Sloveniji opravlja delo v okviru čezmejnega izvajanja storitev, zagotovi pravice v skladu z določbami zakona, ki ureja delovna razmerja, ki se nanašajo na položaj delavcev, napotnih na delo v Republiko Slovenijo.

(6) Napoten delavec v okviru čezmejnega izvajanja storitve tujega delodajalca v Republiki Sloveniji opravlja delo na podlagi urejenega prebivanja v skladu s predpisi, ki urejajo prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji.

### 15. člen

(obveznosti tuje samozaposlene osebe)

(1) Tuja samozaposlena oseba pred začetkom čezmejnega izvajanja storitve v Republiki Sloveniji opravi prijavo pri Zavodu, ki vključuje podatke o:

1. nazivu in sedežu tuje samozaposlene osebe,
2. naslovu začasnega prebivališča tuje samozaposlene osebe v Republiki Sloveniji,
3. vrsti storitve,
4. predvidenem datumu začetka in konca izvajanja storitve,
5. naslovu oziroma, če se bo storitev izvajala na lokaciji brez naslova, kraju izvajanja storitve,
6. nazivu ali osebnem imenu ter sedežu ali prebivališču naročnika storitve.

(2) O opravljeni prijavi iz prejšnjega odstavka Zavod tuji samozaposleni osebi izda potrdilo.

(3) Tuja samozaposlena oseba zagotovi, da se v času čezmejnega izvajanja storitve v Republiki Sloveniji na kraju opravljanja storitve hranijo in na zahtevo nadzornega organa dajo na razpolago izpisek iz ustreznega registra za opravljanje dejavnosti s prevodom v slovenski jezik, kopija pogodbe med naročnikom storitve in samozaposleno osebo s prevodom v slovenski jezik, potrdilo o opravljeni prijavi začetka izvajanja storitve ter veljavno potrdilo A1.

(4) Nadzorni organ lahko od tuje samozaposlene osebe zahteva dokumentacijo iz prejšnjega odstavka še 24 mesecev po zaključku izvajanja storitve.

(5) Tuja samozaposlena oseba v Republiki Sloveniji opravlja delo v okviru čezmejnega izvajanja storitve na podlagi urejenega prebivanja v skladu s predpisi, ki urejajo prebivanje tujcev v Republiki Sloveniji.

#### 16. člen

(subsidiarna odgovornost)

(1) Če tuji delodajalec, ki je podizvajalec in v Republiki Sloveniji čezmejno izvaja storitev v okviru gradbene dejavnosti, napotenemu delavcu za delo, opravljeno v okviru čezmejnega izvajanja storitve, ne zagotovi plače v skladu z določbami zakona, ki ureja delovna razmerja, je za izpolnitev te obveznosti subsidiarno odgovoren pogodbenik s sedežem oziroma prebivališčem v Republiki Sloveniji, katerega neposredni podizvajalec je tuji delodajalec.

(2) Za podizvajalca iz prvega odstavka tega člena se šteje pravni subjekt, ki mu je bil s pogodbo v izvajanje oddan del storitve ali celotna storitev, za izvedbo katere je glavni izvajalec sklenil pogodbo z naročnikom storitve.

(3) Če tuji delodajalec, ki opravlja dejavnost zagotavljanja dela delavcev uporabniku s sedežem oziroma prebivališčem v Republiki Sloveniji, napotenemu delavcu za delo, opravljeno v okviru čezmejnega izvajanja storitve, ne zagotovi plače in drugih prejemkov iz delovnega razmerja v skladu z določbami zakona, ki ureja delovna razmerja, je za izpolnitev te obveznosti za obdobje, v katerem je delavec pri njem opravljal delo, subsidiarno odgovoren uporabnik.

### IV. poglavje

#### SODELOVANJE MED DRŽAVAMI ČLANICAMI EU NA PODROČJU ČEZMEJNEGA IZVAJANJA STORITEV Z NAPOTITVIJO DELAVCEV

#### 17. člen

(pristojni organi za sodelovanje)

(1) Ministrstvo, pristojno za delo, ZZZS, IRSD in Finančna uprava Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: davčni organ) so pristojni za sodelovanje z organi drugih držav članic EU na področju napotitev delavcev v okviru čezmejnega izvajanja storitev.

(2) Sodelovanje med državami članicami EU v okviru tega poglavja vključuje upravno sodelovanje, ki lahko vključuje tudi pošiljanje in vročanje dokumentov, ter sodelovanje pri izvrševanju kazni, ki jih zaradi kršitev predpisov na področju napotitve delavcev naložijo pristojni organi ali potrdijo upravni ali pravosodni organi.

(3) Sodelovanje med državami članicami EU v okviru tega poglavja poteka preko Informacijskega sistema za notranji trg in se izvaja brezplačno.

#### 18. člen

(upravno sodelovanje)

(1) Ministrstvo, pristojno za delo, na podlagi prošnje pristojnih organov drugih držav članic EU zagotavlja informacije v zvezi z delovnopравниimi pogoji, ki so jih tuji delodajalci dolžni zagotoviti delavcem, napotenim na ozemlje Republike Slovenije ter druge informacije v zvezi s predpisi Republike Slovenije, ki se nanašajo na napotitev delavcev v okviru čezmejnega izvajanja storitev.

(2) ZZZS na podlagi prošnje pristojnih organov drugih držav članic EU zagotavlja informacije v zvezi z vključitvijo napotenih delavcev delodajalca v obvezna socialna zavarovanja v Republiki Sloveniji.

(3) Davčni organ na podlagi prošnje pristojnih organov drugih držav članic EU zagotavlja informacije v zvezi z izpolnjevanjem davčnih obveznosti delodajalca, ki čezmejno izvaja storitve. V teh primerih sme davčni organ pristojnim organom drugih držav članic EU razkriti podatke, ki so davčna tajnost.

(4) IRSD na podlagi prošnje pristojnih organov drugih držav članic EU zagotavlja izvedbo preverjanj, pregledov in preiskav, kar vključuje tudi pridobivanje informacij s strani delodajalcev, ki napotujejo delavce v druge države članice EU, potrebnih za izvajanje učinkovitega nadzora s strani pristojnih organov v državi napotitve.

(5) Za potrebe izvajanja učinkovitega nadzora nad skladnostjo čezmejnega izvajanja storitve tujega delodajalca z določbami 12. člena tega zakona, nadzorni organ po potrebi naslovi prošnjo za posredovanje informacij na pristojni organ države zaposlitve.

(6) Ministrstvo, pristojno za delo, ZZZS, IRSD in davčni organ informacije, za katere zaprosijo pristojni organi drugih držav članic EU ali Evropska komisija, posredujejo najkasneje v 25 delovnih dneh od prejema prošnje.

(7) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka pristojni organi v nujnih primerih informacije zagotovijo v dveh delovnih dneh od prejema prošnje, če se prošnja nanaša na podatke o sedežu delodajalca in njegovi registrirani glavni in stranski dejavnosti ter je nujnost utemeljena ter izkazana v prošnji.

(8) Če pri obravnavi prošnje pristojnih organov drugih držav članic EU pride do težav, pristojni organi v najkrajšem možnem času o tem obvestijo organ, ki je prošnjo poslal.

#### 19. člen

(sodelovanje pri izvrševanju sankcij)

(1) Ministrstvo, pristojno za delo, je pristojni organ za sodelovanje z drugimi državami članicami EU na področju izvrševanja sankcij (glob, taks, dodatnih dajatev in drugo), ki jih zaradi kršitev predpisov na področju napotitve delavcev naložijo pristojni organi ali potrdijo upravni ali pravosodni organi, kar vključuje sodelovanje pri vročanju odločb, ki nalagajo sankcije ter sodelovanje pri izterjavi sankcij.

(2) Izvrševanje sankcij iz prejšnjega odstavka vključuje pomoč pri:

– vročanju odločb, ki nalagajo sankcije delodajalcem, če je bila odločba izdana s strani pristojnih organov države napotitve, vendar je ni bilo mogoče vročiti v skladu s predpisi države napotitve;

– izterjavi sankcij na podlagi pravnomočnih odločb, ki nalagajo sankcije, izdanih s strani pristojnih organov države napotitve, če sankcije ni bilo mogoče izterjati v skladu s predpisi države napotitve.

(3) Prošnja za pomoč iz prejšnjega odstavka mora vsebovati podatke o imenu in naslovu kršitelja, povzetek dejstev in okoliščin kršitve, vrsti kršitve in relevantna pravila v zvezi s tem, dokument za izvršitev in vse druge pomembne povezane informacije, dokumente ter kontaktne podatke organa, ki je izrekel sankcijo in organa, pristojnega za dodatne informacije v zvezi s sankcijo, če gre za drug organ kot je organ, ki je sankcijo izrekel.

(4) Prošnja za pomoč, ki se nanaša na vročitev, mora poleg navedenega v prejšnjem odstavku vsebovati tudi podatek o namenu vročitve in obdobju, v katerem naj se vročitev opravi.

(5) Prošnja za pomoč, ki se nanaša na izterjavo, mora poleg podatkov iz tretjega odstavka tega člena vsebovati tudi datum izvršljivosti in druge datume, pomembne za postopek izterjave, vključno s tem, ali je bila oziroma kako je bila odločba oziroma sodba vročena, opis vrste in zneska sankcije, potrditev organa, ki je zaprosil za pomoč, da so zoper sankcijo izčrpana pravna sredstva ter terjatev, na katero se prošnja nanaša.

(6) Ministrstvo, pristojno za delo, lahko zavrne izvršitev prošnje za vročitev oziroma izterjavo, če je prošnja nepopolna ali, če:

– vročitev oziroma izterjave zaradi dejanskih okoliščin ali zakonskih ovir ni mogoče opraviti;

– skupna denarna sankcija ne presega višine zneska, ki je na podlagi zakona, ki ureja izvrševanje proračuna, določen kot najvišji dovoljen skupni dolg posameznega dolžnika do istega uporabnika proračuna, ki se v poslovnih knjigah razknjiži, ali

– zoper odločitev o prekršku ni zagotovljeno pravno varstvo.

(7) Po prejemu prošnje iz prvega alineje drugega odstavka tega člena, ministrstvo, pristojno za delo, najpozneje v roku enega meseca od prejema prošnje z navedenim seznanji kršitelja, na katerega se prošnja nanaša in prošnjo odstopi IRSD, ki kršitelju v skladu s predpisi Republike Slovenije vroči odločbo, s katero mu je bila naložena sankcija.

(8) Po prejemu prošnje iz druge alineje drugega odstavka tega člena ministrstvo, pristojno za delo, najpozneje v enem mesecu od prejema prošnje z navedenim seznanji kršitelja, na katerega se prošnja nanaša ter posreduje predlog za izvršbo davčnemu organu.

(9) Davčni organ sankcijo izterja v eurih, v skladu s predpisi Republike Slovenije. Če je sankcija izrečena v drugi valuti, se znesek pretvori v eure po menjalnem tečaju Banke Slovenije, veljavnem na dan izreka kazni. Izterjane sankcije so prihodek proračuna Republike Slovenije. Glede vprašan postopka prisilne izterjave, odpisa zaradi neizterljivosti, ugotavljanja zastaranja pravice do izterjave in pristojnosti davčnega organa se uporabljata zakon, ki ureja davčni postopek, in zakon, ki ureja finančno upravo.

(10) O izvedenih ukrepih v zvezi s prošnjo za sodelovanje pri izvrševanju sankcij oziroma o razlogih za zavrnitev njene izvršitve ministrstvo, pristojno za delo, v najkrajšem možnem času obvesti organ, ki je za pomoč zaprosil.

(11) Če nadzorni organ izda odločbo, s katero tujemu delodajalcu izreče globo za prekršek iz tega zakona, ki je v skladu s predpisi Republike Slovenije ni bilo mogoče vročiti, na ministrstvo, pristojno za delo, naslovi prošnjo za pomoč pri vročitvi, ki vsebuje podatke iz tretjega in četrtega odstavka tega člena. Ministrstvo, pristojno za delo, prošnjo za sodelovanje pri vročitvi nemudoma posreduje tujemu pristojnemu organu.

(12) Če pravnomočno izrečene globe za prekršek iz tega zakona ni bilo mogoče izterjati, nadzorni organ na ministrstvo, pristojno za delo, naslovi prošnjo za pomoč pri izterjavi, ki vsebuje podatke iz tretjega in petega odstavka tega člena. Ministrstvo, pristojno za delo, prošnjo za sodelovanje pri izterjavi nemudoma posreduje tujemu pristojnemu organu. Globe, izterjane s strani tujega pristojnega organa, so prihodek proračuna države napotitve.

(13) Države članice EU si pomoč iz tega člena nudijo brezplačno in niso upravičene do povračila stroškov, ki bi nastali pri zagotavljanju te pomoči.

## V. poglavje EVIDENCE

### 20. člen

(vrste in namen)

(1) Na podlagi tega zakona se vodita evidenca prijav izvajanja storitev ter evidenca izdanih potrdil A1 po tem zakonu.

(2) Za namen odločanja o izdaji, odpravi ali razveljavitvi potrdil A1, spremljanja stanja na trgu dela, izvajanja nadzora ter za znanstvenoraziskovalne in statistične namene Zavod upravlja evidenco prijave izvajanja storitev, ZZS pa evidenco izdanih potrdil A1 po tem zakonu.

### 21. člen

(vsebina evidenc)

(1) Evidenca Zavoda o prijavah izvajanja storitev vsebuje podatke o:

1. nazivu ali osebnem imenu tujega delodajalca ali tuje samozaposlene osebe,
2. naslovu in sedežu tujega delodajalca ali tuje samozaposlene osebe,
3. osebnem imenu in datumu rojstva odgovorne osebe tujega delodajalca,
4. osebnem imenu in datumu rojstva imenovanega nepotenega delavca, ki bo vez med tujim delodajalcem in pristojnimi nadzornimi organi,
5. vrsti storitve,
6. kraju in trajanju izvajanja storitve,

7. nazivu ali osebnemu imenu naročnika storitve,
8. sedežu ali prebivališču naročnika storitve,
9. osebnih imenih, datumih rojstev, državljanstvih nepotenih delavcev in naslovu njihovega začasnega prebivališča v Republiki Sloveniji ter o trajanju napotitve.

(2) Evidenca ZZS o izdanih potrdilih A1 po tem zakonu vsebuje podatke o:

1. nazivu ali osebnem imenu vlagatelja,
2. sedežu oziroma naslovu vlagatelja,
3. osebnem imenu, spolu, datumu in kraju rojstva, enotni matični številki in državljanstvu delavca oziroma samozaposlene osebe,
4. naslovu v Republiki Sloveniji, na katerem delavec oziroma samozaposlena oseba prebiva,
5. kraju in trajanju napotitve oziroma čezmejnega opravljanja storitve,
6. nazivu oziroma osebnemu imenu naročnika storitve,
7. sedežu oziroma naslovu naročnika storitve.

(3) Podatki iz evidence iz prvega odstavka tega člena se hranijo pet let po opravljeni prijavi izvajanja storitve, podatki iz evidence iz drugega odstavka tega člena pa se hranijo pet let od datuma izdaje potrdila A1.

## 22. člen

(zbiranje podatkov)

(1) ZZS podatke, ki jih potrebuje za izvajanje svojih pristojnosti v skladu s tem zakonom, brezplačno pridobiva iz evidenc naslednjih upravljavcev:

– Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence: podatke iz prve alineje drugega odstavka 4. člena tega zakona ter prve alineje drugega odstavka 5. člena tega zakona;

– davčnega organa: podatke iz druge alineje drugega odstavka ter druge alineje tretjega odstavka 4. člena tega zakona, tretje alineje drugega odstavka 5. člena tega zakona, podatek o pravnomočno izrečenih globah zaradi prekrška v zvezi z zaposlovanjem na črno ter podatke za izvajanje prve alineje tretjega odstavka 11. člena tega zakona;

– IRSD: podatek o pravnomočno izrečenih globah zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo ali delovnim časom.

(2) ZZS lahko podatke o pravnomočnih sklepih ali odločbah o prekrških, ki, v skladu z določbami tega zakona, vplivajo na odločitve ZZS v postopkih, ki jih vodi po tem zakonu, pridobi iz evidenc IRSD z neposrednim vpogledom in iz evidenc davčnega organa na podlagi vsakokratnega zahtevka.

## VI. poglavje NADZOR

### 23. člen

(nadzor)

(1) IRSD je pristojen za nadzor nad skladnostjo čezmejnega izvajanja storitev tujih delodajalcev oziroma tujih samozaposlenih oseb z določbami 12., 13., prvega, drugega, tretjega, četrtega in petega odstavka 14. ter prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka 15. člena tega zakona.

(2) IRSD je pristojen tudi za nadzor nad izvajanjem prve alineje prvega odstavka 4. člena v povezavi s peto alinejo drugega odstavka 4. člena tega zakona ter prve alineje prvega odstavka 5. člena v povezavi s četrto alinejo drugega odstavka 5. člena tega zakona.

(3) IRSD izvaja usmerjen nadzor nad tujimi delodajalci z vidika skladnosti čezmejnega izvajanja storitev z določbami tega zakona. Usmerjen nadzor se opravi na podlagi ocene tveganja, v okviru katere se opredelijo sektorji in okoliščine, v katerih tuji delodajalci najpogosteje čezmejno izvajajo storitve z nepotenimi delavci oziroma v katerih so najpogosteje ugotovljene kršitve.

(4) Zaradi opravljanja nadzora nad izvajanjem določb tega zakona ima IRSD, za namen pridobivanja podatkov o

opravljenih prijavah izvajanja storitev, neposreden vpogled v elektronsko evidenco Zavoda o prijavah izvajanja storitev.

VII. poglavje  
KAZENSKÉ DOLOČBE

24. člen

(globa v hitrem postopku)

(1) Za prekrške iz tega zakona se sme v hitrem postopku izreči globa tudi v znesku, ki je višji od najnižje predpisane globe.

(2) Pristojni organ za izrekanje glob po tem zakonu je IRSD.

25. člen

(prekrški tujega delodajalca)

(1) Z globo od 6.000 do 60.000 eurov se kaznuje tuj delodajalec, ki čezmejno izvaja storitev kljub neizpolnjenim pogojem (prvi odstavek 12. člena).

(2) Z globo od 2.000 do 20.000 eurov se kaznuje tuj delodajalec, ki:

– pred začetkom izvajanja storitve ne opravi prijave storitve ali storitve ne izvaja v skladu z opravljeno prijavo storitve (prvi odstavek 14. člena);

– ne hrani dokumentacije oziroma je ne predloži na poziv pristojnega nadzornega organa (tretji in četrti odstavek 14. člena).

(3) Z globo od 600 do 6.000 eurov se kaznuje tudi odgovorna oseba tujega delodajalca, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 200 do 2.000 eurov se kaznuje tudi odgovorna oseba tujega delodajalca, če stori prekršek iz prve ali druge alineje drugega odstavka tega člena.

26. člen

(prekrški tuje samozaposlene osebe)

(1) Z globo od 3.000 do 30.000 eurov se kaznuje tuja samozaposlena oseba, ki čezmejno izvaja storitev kljub neizpolnjenim pogojem (prvi odstavek 13. člena).

(2) Z globo od 1.000 do 10.000 eurov se kaznuje tuja samozaposlena oseba, ki:

– ne opravi prijave storitve v predpisanem roku ali storitve ne izvaja v skladu z opravljeno prijavo storitve (prvi odstavek 15. člena);

– ne hrani dokumentacije oziroma je ne predloži na poziv pristojnega nadzornega organa (tretji in četrti odstavek 15. člena).

VIII. poglavje

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

27. člen

(vložene vloge)

O vlogah za izdajo potrdil A1, ki so bile vložene pred začetkom uporabe tega zakona, se odloča v skladu s predpisi Evropske unije na področju koordinacije sistemov socialne varnosti.

28. člen

(Pravila obveznega zdravstvenega zavarovanja)

Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati določba drugega odstavka 129. člena Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja (Uradni list RS, št. 79/94, 73/95, 39/96, 70/96, 47/97, 3/98, 3/98, 51/98 – odl. US, 73/98 – odl. US, 90/98, 6/99 – popr., 109/99 – odl. US, 61/00, 64/00 – popr., 91/00 – popr., 59/02, 18/03, 30/03, 35/03 – popr., 78/03, 84/04, 44/05, 86/06, 90/06 – popr., 64/07, 33/08, 7/09, 88/09, 30/11, 49/12,

106/12, 99/13 – ZSVarPre-C, 25/14 – odl. US, 25/14 in 85/14), uporablja pa se do začetka uporabe tega zakona.

29. člen

(Zakon o zaposlovanju, samozaposlovanju in delu tujcev)

V Zakonu o zaposlovanju, samozaposlovanju in delu tujcev (Uradni list RS, št. 47/15) z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo veljati prva alineja 3. člena, 35. člen, besedilo », delodajalcu iz prvega odstavka 35. člena tega zakona«, v napovednem stavku prvega odstavka 42. člena, besedilo », 56.« v prvi alineji prvega odstavka 42. člena, tretji odstavek 45. člena, četrta alineja prvega odstavka 47. člena, četrti odstavek 48. člena, 56., 57. in 64. člen, uporabljajo pa se do začetka uporabe tega zakona.

30. člen

(podzakonski akti)

Ministra, pristojna za delo in zdravje, izdala podzakonski akt iz devetega odstavka 9. člena tega zakona v dveh mesecih od uveljavitve tega zakona.

31. člen

(uveljavitev zakona)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2018.

Št. 102-01/16-27/28

Ljubljana, dne 17. februarja 2017

EPA 1689-VII

Državni zbor  
Republike Slovenije  
**dr. Milan Brglez** l.r.  
Predsednik

**462. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o nalogah in pooblastilih policije (ZNPPol-A)**

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

**U K A Z**

**o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o nalogah in pooblastilih policije (ZNPPol-A)**

Razglasčam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o nalogah in pooblastilih policije (ZNPPol-A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. februarja 2017.

Št. 003-02-2/2017-12

Ljubljana, dne 25. februarja 2017

**Borut Pahor** l.r.  
Predsednik  
Republike Slovenije

**Z A K O N**

**O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O NALOGAH IN POOBLASTILIH POLICIJE (ZNPPol-A)**

1. člen

V Zakonu o nalogah in pooblastilih policije (Uradni list RS, št. 15/13 in 23/15 – popr.) se v 3. členu v 13. točki za besedo

»ogroziti« doda besedilo »njeno osebno varnost ali«, v 16. točki pa se izraz »Varovan podatek« nadomesti z izrazom »Varovan podatek policije«.

#### 2. člen

V tretjem odstavku 10. člena se besedilo »odloča minister« nadomesti z besedilom »na predlog ministra odloča Vlada Republike Slovenije«.

Za petim odstavkom se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Zoper ukrepe iz drugega odstavka tega člena je dopustno vložiti tožbo na Upravno sodišče Republike Slovenije, ki o njej odloča prednostno. Vrhovno sodišče Republike Slovenije o pritožbi zoper sodbo Upravnega sodišča Republike Slovenije odloča prednostno.«.

#### 3. člen

V 17. členu se črta beseda »policijsko«.

#### 4. člen

Tretji odstavek 18. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Ko policisti izvajajo policijska pooblastila proti otroku, o tem obvestijo starše ali skrbnika, če to zahtevajo koristi otroka, vselej pa, ko so bila zoper njega uporabljena prisilna sredstva. Ko policisti izvajajo policijska pooblastila proti mladoletniku, ga seznanijo s pravico do obveščanja staršev ali skrbnika, starše ali skrbnika pa obvestijo vselej, ko so bila zoper njega uporabljena prisilna sredstva, je bil priveden ali je bilo odrejeno pridržanje. Pri obveščanju staršev policisti obvestijo enega ali drugega od staršev, če starši ne živijo skupaj, pa tistega od staršev, pri katerem otrok ali mladoletnik živi. Če ta ni dosegljiv, obvestijo drugega od staršev. Če bi bilo obveščanje staršev ali skrbnika v nasprotju s koristmi otroka ali mladoletnika, policisti ne obvestijo staršev ali skrbnika, o postopku pa obvestijo pristojni center za socialno delo.«.

#### 5. člen

23. člen se spremeni tako, da se glasi:

#### »23. člen

(prirejena identiteta)

(1) Za zagotovitev učinkovitega izvajanja nalog policije v zvezi s prikritimi preiskovalnimi ukrepi na podlagi zakona, ki ureja kazenski postopek, lahko generalni direktor policije odredi za policiste vnaprejšnjo izdelavo prirejene identitete, oblikovane identitete ali prirejenega lastništva sredstev policije. Ti izrazi pomenijo:

– prirejena identiteta je prireditev podatkov o osebi, prireditev podatkov v zbirkah podatkov in izdelava prirejenih listin;

– oblikovana identiteta je pridobivanje in obvladovanje specifičnih veščin ter znanj v določenih okoljih in usposabljanje policistov za določene profile;

– prirejeno lastništvo sredstev policije je prireditev oznak ali podatkov o lastništvu sredstev policije.

(2) Prirejena identiteta, oblikovana identiteta in prirejeno lastništvo se izdelajo pred izdajo odredbe za prikrite preiskovalne ukrepe iz zakona, ki ureja kazenski postopek, vendar njihova uporaba ne sme biti usmerjena v preiskovanje konkretnega kaznivega dejanja. Prirejena identiteta in prirejeno lastništvo se smeta uporabljati le za izdelavo oblikovane identitete. Za izdelavo oblikovane identitete se lahko odredi uporaba prirejene identitete in prirejenega lastništva v pravnem prometu. Policija mora zagotoviti sledljivost uporabe prirejene identitete, oblikovane identitete in prirejenega lastništva.

(3) Prirejena identiteta, oblikovana identiteta in prirejeno lastništvo se lahko po tem členu uporabljajo eno leto od izdelave, z možnostjo večkratnega podaljšanja uporabe za eno leto. Uporabo podaljša generalni direktor policije na podlagi obrazloženega predloga pristojne enote policije. O izdelavi, podaljšanju ali uničenju prirejene identitete, oblikovane identi-

tete in prirejenega lastništva policija pisno obvesti vodjo specializiranega državnega tožilstva ali državnega tožilca, ki ga ta pooblasti.

(4) Nadzor nad prirejeno identiteto, oblikovano identiteto in prirejenim lastništvom in njihovo uporabo izvaja najmanj enkrat letno v prostorih policije vodja specializiranega državnega tožilstva ali državni tožilec, ki ga ta pooblasti. Nadzor se izvaja tako, da se ne razkrije identitete policistov.

(5) Vodja specializiranega državnega tožilstva ali državni tožilec, ki ga ta pooblasti, lahko odredi uničenje prirejene identitete, prirejenega lastništva ali prenehanje izdelave oblikovane identitete, če pri nadzoru ugotovi neskladje z drugim ali tretjim odstavkom tega člena.

(6) Zaradi varstva tretjih oseb lahko generalni direktor policije odredi, da se policist, ki po tem členu uporablja prirejeno identiteto, v postopkih pred državnimi organi predstavi s pravo identiteto.

(7) Na zaprosilo tujih pristojnih organov se lahko izdelata prirejena identiteta, oblikovana identiteta in prirejeno lastništvo po določbah tega člena in 24. člena tega zakona tudi policijskemu delavcu tuje države s statusom tajnega delavca, ki jo mora uporabljati v skladu s tem členom in 24. členom tega zakona.

(8) Način izdelave, hrambe in uničenja prirejene identitete, oblikovane identitete in prirejenega lastništva iz tega člena in 24. člena tega zakona z internim aktom določi minister.«.

#### 6. člen

24. člen se spremeni tako, da se glasi:

#### »24. člen

(uporaba prirejene identitete)

(1) Za zaščito izvedbe policijske naloge pri izvajanju prikritih preiskovalnih ukrepov ali za zagotovitev varnosti izvajalcev prikritih preiskovalnih ukrepov in policistov, ki zagotavljajo neposredno operativno podporo pri izvedbi prikritih preiskovalnih ukrepov, lahko pristojni državni tožilec oziroma preiskovalni sodnik v skladu z določbami zakona, ki ureja kazenski postopek, dovoli uporabo prirejene identitete, oblikovane identitete ali prirejenega lastništva sredstev policije iz prejšnjega člena.

(2) Ko policist uporablja prirejeno identiteto, se ne izkazuje in predstavlja po določbah 21. člena tega zakona.«.

#### 7. člen

V prvem odstavku 33. člena se v sedmi alineji črta beseda »evidentiranje«.

V drugem odstavku se za besedo »odstavka« dodata vejica in besedilo »razen če ni s tem zakonom določeno drugače,«.

#### 8. člen

Drugi odstavek 34. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Sodelovanje osebe pri zbiranju obvestil je prostovoljno. Oseba ima pravico do anonimnosti, razen če zakon, ki ureja kazenski postopek, in zakon, ki ureja postopek o prekrških, ne urejata drugače. Policisti pred zbiranjem obvestil poučijo osebo o pravici do prostovoljnosti in anonimnosti, razen če je do zbiranja obvestil prišlo na pobudo osebe ali v primeru preventivnih dejavnosti.«.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Določbe tega člena se smiselno uporabljajo, ko policisti fizično osebo, samostojnega podjetnika posameznika, posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ali pravno osebo pisno zaprosajo za informacije in obvestila.«.

#### 9. člen

V sedmem odstavku 35. člena se na koncu doda nov stavek, ki se glasi: »Če na poti ali delu poti javno prevozno sredstvo ne vozi, se vabljeni osebi povrnejo stroški za prevožene kilometre z lastnim prevoznim sredstvom.«.

## 10. člen

V prvem odstavku 40. člena se v šesti alineji besedilo »vzgojno-varstvene ustanove« nadomesti z besedilom »vzgojnega zavoda, socialnovarstvenega zavoda, prevzgojnega doma ali zdravstvene ustanove«.

V drugem odstavku se za besedo »objektov« dodata vejica in besedilo »objektov posebnega pomena«.

V tretjem odstavku se črta besedilo »državnih organov«.

## 11. člen

Peti odstavek 41. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Policisti smejo vzeti prstne odtise in odtise dlani ter fotografirati osebo, ki je poskušala nezakonito prestopiti ali je nezakonito prestopila državno mejo.«.

V šestem odstavku se črta zadnji stavek.

## 12. člen

42. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »42. člen

(identifikacijski postopek)

(1) Identifikacijski postopek zajema preverjanje podatkov v evidencah policije, upravnih organov in drugih zbirkah podatkov, za pridobitev katerih je policist pooblaščen z zakonom, odvzem in primerjavo prstnih odtisov in odtisov dlani, zabeleženje in primerjavo opisa osebe, fotografiranje osebe in primerjavo fotografije s fotografijami drugih oseb, odvzem brisa ustne sluznice ali drugega biološkega materiala in primerjavo profilov DNK ter druga operativna in kriminalističnotehnična opravila. Fotografijo in osebni opis osebe smejo policisti tudi objaviti.

(2) Določbe prejšnjega odstavka se uporabljajo tudi za identifikacijo trupla, ugotovitev identitete in izsleditev iskane osebe, najdbo pogrešane osebe ter za ugotovitev identitete žrtve kaznivih ravnanj.«.

## 13. člen

43. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »43. člen

(iskanje oseb)

(1) Policija išče osebe, ki so pogrešane in je glede na okoliščine mogoče domnevati, da potrebujejo pomoč.

(2) Policija išče tudi druge osebe, če tako določajo drugi zakoni.

(3) Pri iskanju oseb smejo policisti uporabiti službenega psa, tehnična sredstva za fotografiranje ter video in avdio snemanje, termovizijske kamere in naprave za gledanje ponoči. Posnetki se brišejo takoj, ko je to mogoče, najpozneje pa v 30 dneh od njihovega nastanka.

(4) V primerih iz prvega odstavka tega člena smejo policisti:

– od operaterja mobilne telefonije pridobiti podatke o komunikacijah pogrešane osebe s sredstvi mobilne komunikacije (podatki o času in telefonski številki klicane ali kličočee osebe ter podatki o naročniku številke),

– od upravljavca pridobiti videoposnetek nadzorne kamere, če je glede na okoliščine mogoče domnevati, da se je pogrešana oseba zadrževala na določenem območju,

– opraviti pregled osebnih predmetov, prostorov in prevoznih sredstev, ki jih je pogrešana oseba uporabljala za bivanje oziroma za življenje,

– opraviti vpogled v podatke, shranjene na računalniku ali drugem mediju informacijske tehnologije pogrešane osebe,

– od banke pridobiti podatke o plačilnem prometu (kraj in čas finančne transakcije) pogrešane osebe,

– razpisati iskanje osebe.

(5) Zahtevo iz prve alineje prejšnjega odstavka operaterju mobilne telefonije pošlje Operativno-komunikacijski center Generalne policijske uprave.

(6) Pregled osebnih predmetov, prostorov in prevoznih sredstev, ki jih je pogrešana oseba uporabljala za bivanje

oziroma za življenje, smejo policisti opraviti, če bližnji, s katero pogrešana oseba živi v skupnem gospodinjstvu, to dovolijo.

(7) Vpogled v podatke, shranjene na računalniku ali drugem mediju informacijske tehnologije pogrešane osebe, pridobitev podatkov od banke o plačilnem prometu pogrešane osebe in v primerih iz prejšnjega odstavka, ko bližnja oseba ne živi v skupnem gospodinjstvu s pogrešano osebo, smejo policisti opraviti na podlagi odredbe preiskovalnega sodnika, če je to nujno za razjasnitev okoliščin pogrešitve in izsleditev pogrešane osebe. Preiskovalni sodnik odloči o ukrepih v roku, ki ne sme biti daljši od 24 ur.

(8) S podatki, ki jih policisti pridobijo na podlagi četrtega odstavka tega člena morajo ravnati še posebno skrbno in jih uporabiti na način in v obsegu, ki so nujno potrebni za ugotavljanje okoliščin pri iskanju pogrešane osebe. Ko je oseba najdena, se seznaniti z zbranimi podatki. Zbranih podatkov se v druge namene ne sme uporabiti.

(9) Način iskanja oseb z internim aktom določi generalni direktor policije.«.

## 14. člen

Naslov pred 44. členom ter 44. in 45. člen se spremenijo tako, da se glasijo:

»Prikrita in namenska kontrola

## 44. člen

(prikrita in namenska kontrola)

(1) Prikrita in namenska kontrola se izvaja pri mejni in policijski kontroli v notranjosti države na podlagi ukrepov za osebe, vozila, plovila, zrakoplove ali zabojnike, ki so vneseni v schengenski informacijski sistem, skladno z določbami Sklepa Sveta 2007/533/PNZ, z dne 12. junija 2007 o vzpostavitvi, delovanju in uporabi druge generacije schengenskega informacijskega sistema (SIS II) (UL L št. 205 z dne 7. avgusta 2007, str. 63).

(2) Prikrita kontrola pomeni odkritje razpisane osebe, razpisanega vozila, plovila, zrakoplova ali zabojnika in zbiranje informacij iz četrtega odstavka tega člena.

(3) Namenska kontrola pomeni pregled osebe, vozila, plovila, zrakoplova ali zabojnika na podlagi zakona, ki ureja nadzor državne meje, zakona, ki ureja kazenski postopek, zakona, ki ureja postopek o prekrških, ali na podlagi drugih zakonov, ki urejajo postopek pregleda. Če niso izpolnjeni zakonski pogoji za pregled, se namenska kontrola nadomesti s prikrito kontrolo.

(4) Organu, ki je odredil razpis, se pošljejo informacije o izsleditvi razpisane osebe, razpisanega vozila, plovila, zrakoplova ali zabojnika, kraju, času ali razlogu kontrole, o poti in namembnem kraju potovanja, osebah, ki spremljajo osebo, ali potnikih v vozilu, na plovilu ali zrakoplovu, uporabljenem vozilu, plovilu, zrakoplovu ali zabojniku, stvarih, ki jih ima oseba s seboj, in okoliščinah, v katerih so bili oseba, vozilo, plovilo, zrakoplov ali zabojniki izsledeni.

(5) Policisti morajo prikrito in namensko kontrolo uporabljati ter opravljati tako, da čim manj posegajo v pravice osebe, na katero se razpis ukrepa nanaša, in pravice oseb, ki jo spremljajo.

## 45. člen

(razpis prikrite in namenske kontrole)

(1) Če obstajajo zadostni dejanski razlogi, da je bilo storjeno, da se pripravlja, izvršuje oziroma organizira kaznivo dejanje iz drugega ali šestega odstavka tega člena, ali če na podlagi celostne ocene te osebe, ugotovljene na podlagi informacij, pridobljenih skladno z zakonom, zlasti na podlagi operativnih informacij policije, kazenskih ovadb, kazenskih postopkov, ki še niso pravnomočno končani, in pravnomočnih kazenskih obsodb, ki še niso izbrisane, obstaja zadostni dejanski razlog, da bo tudi v prihodnje storila kazniva dejanja iz drugega ali šestega odstavka tega člena, se sme za odkritje kaznivega dejanja ali storilca odrediti razpis prikrite ali namenske kontrole

zoper osebo, vozilo, plovilo, zrakoplov ali zaboju, ki se vnese v schengenski informacijski sistem.

(2) Razpis se sme odrediti za naslednja kazniva dejanja: terorizem po 108. členu, financiranje terorizma po 109. členu, ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj po 110. členu, novačenje in usposabljanje za terorizem po 111. členu, trgovina z ljudmi po 113. členu, uboj po 115. členu, umor po 116. členu, ugrabitev po 134. členu, posilstvo po 170. členu, spolni napad na osebo, mlajšo od petnajst let, po 173. členu, pridobivanje oseb, mlajših od petnajst let, za spolne namene po 173.a členu, zloraba prostitucije po 175. členu, prikazovanje, izdelava, posest in posredovanje pornografskega gradiva po 176. členu, nepravilna proizvodnja in promet s prepovedanimi drogami, nedovoljenimi snovmi v športu in predhodnimi sestavinami za izdelavo prepovedanih drog po 186. členu, omogočanje uživanja prepovedanih drog ali nedovoljenih snovi v športu po 187. členu, velika tatvina po 205. členu, rop po 206. členu, goljufija po 211. členu, izsiljevanje po 213. členu, nedovoljen izvoz in uvoz stvari, ki so posebnega kulturnega pomena ali naravne vrednote po 218. členu, poslovna goljufija po 228. členu, goljufija na škodo Evropske unije po 229. členu, zloraba informacijskega sistema po 237. členu, ponarejanje denarja po 243. členu, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev po 244. členu, pranje denarja po 245. členu, tihotapstvo po 250. členu, hudodelsko združevanje po 294. členu, nedovoljena proizvodnja in promet orožja ali eksploziva po 307. členu, prepovedano prehajanje meje ali ozemlja države po 308. členu, povzročitev splošne nevarnosti po drugem odstavku 314. člena, ugrabitev zrakoplova ali plovila po 329. členu, napad na varnost zračnega prometa po 330. členu, protipravno ravnanje z jedrskimi ali drugimi nevarnimi radioaktivnimi snovmi po 334. členu, diverzija po 356. členu, ogrožanje oseb pod mednarodnim varstvom po 371. členu, jemanje talcev po 373. členu in piratstvo po 374. členu Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16; v nadaljnjem besedilu: KZ-1).

(3) Razpis prikrite in namenske kontrole s pisno odredbo dovoli državni tožilec na pisni predlog policije. Predlog in odredba morata vsebovati podatke, ki omogočajo določljivost osebe, vozila, plovila, zrakoplova in zaboju, razlog ter utemeljitev za prikrito ali namensko kontrolo.

(4) Če pisne odredbe ni mogoče pravočasno dobiti in če bi bilo nevarno odlašati, lahko državni tožilec na ustni predlog policije začetek izvajanja ukrepa izjemoma dovoli z ustno odredbo. O ustnem predlogu državni tožilec napiše uradni zamek. Pisna odredba, ki mora vsebovati utemeljitev razloga predčasne izvedbe, mora biti izdana najpozneje v 12 urah po izdaji ustne odredbe.

(5) Izvajanje ukrepa sme trajati največ tri mesece, iz tehničnih razlogov pa se s pisno odredbo sme podaljšati vsakič za tri mesece. Skupno sme ukrep trajati 12 mesecev. Če nadaljnje pomembne okoliščine kažejo na to, da je potrebno ukrep še naprej izvajati, se sme ukrep s pisno odredbo izjemoma podaljšati vsakič še za tri mesece, na skupno največ 18 mesecev. Policija preneha izvajati ukrep takoj, ko prenehajo razlogi, zaradi katerih je bil ukrep odrejen. O prenehanju brez odlašanja pisno obvesti organ, ki je ukrep odredil.

(6) Razpis se sme odrediti tudi za naslednja kazniva dejanja: genocid po 100. členu, hudodelstvo zoper človečnost po 101. členu in vojna hudodelstva po 102. členu, izdaja tajnih podatkov po 260. členu, veleizdaja po 348. členu, napad na ozemeljsko celovitost po 349. členu, uboj predsednika republike po 352. členu, nasilje zoper najvišje predstavnike države po 353. členu, oborožen upor po 355. členu in vohunstvo po 358. členu KZ-1, vendar le na podlagi pisne odredbe generalnega državnega tožilca ali vrhovnega državnega tožilca, ki ga generalni državni tožilec za to posebej pisno pooblasti. Glede pogojev odreditve razpisov in roka njihovega trajanja po tem odstavku se uporabljajo določbe tretjega, četrtega in petega odstavka tega člena. Predlagatelj razpisa se mora o razlogih za

izdajo razpisa še pred izdajo posvetovati z drugimi državami, ki bi morale ta razpis izvesti.«.

#### 15. člen

V petem odstavku 51. člena se beseda »dostopen« nadomesti z besedo »dostopno«.

V šestem odstavku se na koncu doda nov stavek, ki se glasi: »V skladu s tem odstavkom policisti ravnajo tudi, ko zaradi začasne omejitve gibanja osebo nastanijo v center za tujce.«.

V osmem odstavku se črta besedilo »za iskanje eksplozivnih in drugih nevarnih sredstev ali snovi«.

#### 16. člen

V tretjem odstavku 54. člena se za besedo »odvzeti« dodata vejica in besedilo »ali če je oseba nedvoumno izrazila voljo, da predmeta ne želi več imeti v lasti«.

V četrtem odstavku se na koncu doda nov stavek, ki se glasi: »Če je oseba nedvoumno izrazila voljo, da predmeta ne želi imeti več v lasti, policist ravna v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z najdenimi stvarmi.«.

Za četrtem odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Šteje se, da je oseba nedvoumno izrazila voljo, da predmeta ne želi več imeti v lasti, če je bila v pisnem obvestilu o vrnitvi predmetov, na katero se ni odzvala, posebej opozorjena na to, da se bo, če predmetov ne bo prevzela oziroma zahtevala, da se ji predmeti dostavijo na dom, štel, da se je odpovedala lastninski pravici do predmeta. Pisno obvestilo o vrnitvi predmetov se osebi osebno vroči.«.

Dosedanji peti odstavek postane šesti odstavek.

#### 17. člen

V prvem odstavku 55. člena se za besedo »sredstvi« dodata vejica in beseda »snovmi«.

V tretjem odstavku se za besedo »neposredno« dodata vejica in beseda »s službenim psom«.

V šestem odstavku se pred piko doda besedilo »ter uporabljati tehnična sredstva za odkrivanje pasivnih in aktivnih prisluškovalnih naprav in odkrivanje lažnih baznih postaj mobilne telefonije.«.

#### 18. člen

Tretji odstavek 56. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Določbe tega člena se smiselno uporabljajo tudi za zadržanje na podlagi zakona, ki ureja kazenski postopek.«.

V četrtem odstavku se besedilo »v njegovi bližini« nadomesti z besedilom »na območju, v prostoru, objektu, okolišu ali v njihovi bližini«.

Za četrtem odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Ukrepi policistov iz prejšnjega odstavka veljajo tudi za brezpilotne zrakoplove, daljinsko ali avtonomno vodena vozila ali plovila ali druga primerljiva tehnična sredstva.«.

Dosedanji peti do enajsti odstavek postanejo šesti do dvanajsti odstavek.

#### 19. člen

V drugem odstavku 57. člena se na koncu druge alineje doda vejica, tretja in četrta alineja pa se spremenita tako, da se glasita:

»– zagotovitve navzočnosti tujca, ki ne izpolnjuje pogojev za vstop, tranzit ali izstop iz države oziroma območja pogodbenic Konvencije o izvajanju schengenskega sporazuma ali – drugih primerov, ko je to potrebno za izvedbo drugega policijskega pooblastila.«.

V tretjem odstavku se beseda »vročiti« nadomesti z besedo »izročiti«, beseda »vročijo« pa z besedo »izročijo«.

V četrtem odstavku se besedilo »konzularnega predstavnika, ga« nadomesti z besedilom »diplomatsko-konzularnega predstavništva države, katere državljan je, predstavništvo«.



## 20. člen

V prvem odstavku 60. člena se za besedo »delo« dodata vejica in besedilo »humanitarnih in nevladnih organizacij«.

V četrtem odstavku se beseda »deset« nadomesti s številko »15«, za četrtem stavkom pa se doda nov stavek, ki se glasi: »Pritožbo lahko vložijo kršitelj, oškodovanec in policija.«.

V šestem odstavku se na koncu drugega stavka pred piko doda vejica in besedilo »naknadno pa tudi pisno«.

Za šestim odstavkom se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Policija oziroma preiskovalni sodnik na izkazljiv način obvestita oškodovanca o tem, da lahko v primeru preselitve ali zadrževanja v drugi državi članici, še preden zapusti ozemlje Republike Slovenije, vloži zaprosilo za izdajo evropske odredbe o zaščiti ter o pogojih po zakonu, ki ureja sodelovanje v kazenskih zadevah med državami članicami Evropske unije.«.

Dosedanji sedmi odstavek postane osmi odstavek.

## 21. člen

V 61. členu se beseda »desetih« nadomesti s številko »15«, besedilo »tri dni« se črta, za tretjim stavkom pa se doda nov stavek, ki se glasi: »Pritožba zoper odločbo preiskovalnega sodnika ne zadrži izvršitve.«.

## 22. člen

V prvem odstavku 62. člena se besedilo »enega leta« nadomesti z besedilom »dveh let«.

V šestem odstavku se prvi stavek spremeni tako, da se glasi: »Osebi, ki je najmanj dvakrat kršila ukrep iz prvega odstavka tega člena, lahko preiskovalni sodnik na predlog policije odredi javljanje na policijski postaji ob začetku določenih športnih prireditev.«.

V sedmem odstavku se črta beseda »območni«.

## 23. člen

Za prvim odstavkom 63. člena se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Če je glede na okoliščine mogoče sklepati, da gre za organizirano skupino navijačev, smejo policisti ukrep iz prejšnjega odstavka odrediti tudi, če imajo osebe pri sebi ali v prevoznem sredstvu, s katerim potujejo na športno prireditev, predmete, za katere je verjetno, da bodo uporabljeni za napad ali se bosta z njimi huje ogrozila javni red, splošna varnost ljudi ali premoženja.«.

Dosedanja drugi in tretji odstavek postaneta tretji in četrti odstavek.

## 24. člen

V drugem odstavku 66. člena se besedilo »Pred privedbo zaradi« nadomesti z besedilom »Ob odreditvi«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Preden policisti namestijo osebo v prostor, kjer se izvaja pridržanje, ji ukažejo, naj izroči vse predmete, nato pa opravijo podrobnejši varnostni pregled iz šestega odstavka 51. člena tega zakona.«.

## 25. člen

V petem odstavku 67. člena se beseda »najbližjih« nadomesti z besedo »bližnjih«.

## 26. člen

V prvem odstavku 73. člena se za peto alinejo doda nova šesta alineja, ki se glasi:

»– električni paralizator,«.

## 27. člen

Za prvim odstavkom 74. člena se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Policisti morajo biti usposobljeni za uporabo prisilnih sredstev, pri uporabi tehničnih prisilnih sredstev pa morajo upoštevati tudi navodila proizvajalca.«.

Za dosedanjim drugim odstavkom, ki postane tretji odstavek, se dodajo novi četrti, peti in šesti odstavek, ki se glasijo:

»(4) Če je neposredno ogroženo življenje policistov ali drugih oseb in so izpolnjeni pogoji za uporabo strelnega orožja, ogroženosti življenja pa s tipiziranim orožjem ni mogoče odvrniti, smejo policisti izjemoma uporabiti tudi druge vrste orožja, ki je v uporabi v Slovenski vojski.

(5) V primerih iz prejšnjega odstavka smejo policisti uporabiti tudi vozila in opremo, ki ni tipizirana in sistemizirana za uporabo v policiji. Oborožitev in opremo iz prejšnjega in tega odstavka smejo uporabiti le policisti specialne enote policije, ki morajo biti za uporabo posebej usposobljeni. Dovoljena je uporaba:

- lahke pehotne in podporne oborožitve in
- balistično zaščitenih vozil (kolesnikov), ki omogočajo varen dostop ali vdor v objekt.

(6) O uporabi oborožitve, vozil in opreme iz četrtega in petega odstavka tega člena na predlog generalnega direktorja policije odloči minister v soglasju z ministrom, pristojnim za obrambo. Minister o odločitvi takoj, ko je to mogoče, seznani Vlado Republike Slovenije.«.

Dosedanji tretji odstavek postane sedmi odstavek.

## 28. člen

75. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »75. člen

(ukazovanje pred uporabo prisilnih sredstev)

(1) Pred uporabo prisilnih sredstev policisti ukažejo osebi, kaj mora storiti ali opustiti, in jo opozorijo, da bodo ob neupoštevanju ukaza uporabili prisilno sredstvo.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek smejo policisti ukaz oziroma opozorilo opustiti, če bi to onemogočilo izvedbo policijske naloge ali če okoliščine ukaza oziroma opozorila ne dopuščajo.«.

## 29. člen

V 76. členu se za besedilom »razen če« doda besedilo »jim je začasno omejeno gibanje ali«.

## 30. člen

Četrti odstavek 81. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Za obvladovanje pasivnega upiranja policisti uporabijo strokovne udarce in mete le, če je bila uporaba strokovnih prijemov ali telesne sile iz drugega odstavka tega člena neuspešna ali če ta zaradi okoliščin in zagotavljanja varnosti življenja, osebne varnosti ali varnosti premoženja ne bi bila mogoča.«.

## 31. člen

Drugi odstavek 82. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Za obvladovanje pasivnega upiranja policisti plinskega razpršilca ne smejo uporabiti, razen če je bila uporaba milejših prisilnih sredstev neuspešna ali če ta zaradi okoliščin in zagotavljanja varnosti življenja, osebne varnosti ali varnosti premoženja ne bi bila mogoča.«.

## 32. člen

Drugi odstavek 83. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Za obvladovanje pasivnega upiranja palice ne smejo uporabiti, razen če je bila uporaba milejših prisilnih sredstev neuspešna ali če ta zaradi okoliščin in zagotavljanja varnosti življenja, osebne varnosti ali varnosti premoženja ne bi bila mogoča.«.

## 33. člen

V prvem odstavku 84. člena se beseda »sistemizirane« nadomesti z besedo »tipizirane«.

## 34. člen

Za 86. členom se dodata nov naslov in nov 86.a člen, ki se glasita:

»Uporaba električnega paralizatorja

## 86.a člen

(električni paralizator)

(1) Električni paralizator smejo policisti uporabiti, če ne morejo drugače:

– obvladati aktivnega upiranjca ali napada z orožjem ali drugimi nevarnimi predmeti, s katerimi oseba ogroža življenje policista ali koga drugega, ali

– preprečiti samopoškodovanja, če obstaja neposredna nevarnost za nastanek hude telesne poškodbe ali hujše posledice za osebo.

(2) Policisti smejo električni paralizator uporabiti proti otrokom, vidno bolnim, starim, onemoglim osebam, vidno težkim invalidom in vidno nosečim ženskam le, če so izpolnjeni pogoji za uporabo strelnega orožja.

(3) Za uporabo električnega paralizatorja se šteje uporaba naprave, ki s pomočjo visoke električne napetosti začasno onemogoči osebo. Policija zagotovi tudi evidentiranje in spremljanje zakonitosti in strokovnosti primerov, ko policist vklopi električni paralizator in ga pripravi za uporabo.

(4) Električni paralizator sme policist uporabiti z izstrelitvijo elektrod v osebo in le izjemoma, če je bila izstrelitev neuspešna, policist pa ne more drugače odvrniti napada nase, sme električni paralizator uporabiti tudi z neposrednim pritiskom na osebo.

(5) Električni paralizatorji, ki jih pri opravljanju nalog smejo uporabljati policisti, morajo biti opremljeni s kamero za video snemanje, s katero se dokumentira policijski postopek ter elektronskim sistemom za beleženje podatkov o času uporabe in času delovanja posameznega cikla.

(6) Po uporabi električnega paralizatorja morajo policisti takoj, ko okoliščine to dopuščajo, zagotoviti, da osebo pregleda zdravnik.«.

## 35. člen

V 88. členu se naslov spremeni tako, da se glasi: »(sredstva za prisilno ustavljanje prevoznih in drugih sredstev)«.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Tehnična sredstva iz drugega odstavka tega člena smejo policisti uporabiti tudi za prisilno ustavitev ali prizemljitev daljinsko in avtonomno vodenih vozil, plovil, zrakoplovov in drugih tehničnih sredstev, s katerimi se kršijo odredbe iz četrtega odstavka 56. člena tega zakona ali obstaja verjetnost, da bi bila zaradi njihove uporabe ogrožena varnost ljudi ali premoženje večje vrednosti.«.

## 36. člen

Tretji odstavek 91. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Plinska sredstva in druga sredstva za pasivizacijo smejo policisti brez odredbe pristojne osebe in brez opozorila iz prejšnjega odstavka uporabiti za prijetje osebe pri terorističnih dejanjih, ugrabitvah ali v drugih primerih, ko se oseba aktivno upira ali napada z orožjem ali nevarnimi predmeti.«.

V četrtem odstavku se besedilo »Ne glede na pogoje iz prejšnjega odstavka« nadomesti z besedilom »Brez odredbe pristojne osebe in brez poprejšnjega ukaza in opozorila na uporabo«.

Za četrtem odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Zaradi varne izvedbe postopkov smejo policisti v primerih iz tretjega in četrtega odstavka tega člena uporabiti tehnična sredstva za fotografiranje ter video in avdio snemanje, termovizijske kamere in naprave za gledanje ponoči. Policisti specialne enote smejo, če so izpolnjeni pogoji iz četrtega odstavka tega člena, uporabiti tudi radarske sisteme za detekcijo

navzočnosti oziroma premikov skozi stene. Posnetki se brišejo takoj, ko je to mogoče, najpozneje pa v desetih dneh od njihovega nastanka.«.

## 37. člen

V 98. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Vlada lahko v uredbi iz 103. člena tega zakona določi, da policija varuje tudi družinske člane ter stanovanjske objekte varovanih oseb iz prvega in drugega odstavka tega člena.«.

Dosedanja tretji in četrti odstavek postaneta četrti in peti odstavek.

## 38. člen

103. člen se spremeni tako, da se glasi:

»103. člen

(uredba)

(1) Vlada podrobneje določi varovane osebe, prostore, objekte in okolišnje objektov, ki jih varuje policija, ter predpiše obseg, oblike in način njihovega varovanja.

(2) Vlada podrobneje določi delovna mesta, za katera je treba opraviti varnostno preverjanje oseb in predpiše obseg in način izvajanja zaščitnih ukrepov za ta delovna mesta.«.

## 39. člen

V prvem odstavku 112. člena se za besedo »podatki« doda besedilo »o biometričnih značilnostih oseb in podatki«, na koncu odstavka pa se doda nov stavek, ki se glasi: »Podatke o biometričnih značilnostih oseb smejo policisti obdelovati pri identifikacijskem postopku ter pri odkrivanju in preiskovanju kaznivih dejanj. Pri odkrivanju in preiskovanju kaznivih dejanj smejo policisti, če je to glede na okoliščine storitve konkretnega kaznivega dejanja nujno in potrebno, primerjati prstne odtise in odtise dlani, fotografije s fotografijami drugih oseb ter primerjati profile DNK. Navedene podatke smejo obdelovati avtomatizirano.«.

V drugem odstavku se na koncu doda nov stavek, ki se glasi: »Policija mora varovati tajnost vira prijave oziroma sporočila.«.

V četrtem odstavku se besedilo »Kazenskega zakonika« nadomesti s kratico »KZ-1«, besedilo »genskem profilu« pa se nadomesti z besedilom »profilu DNK«.

V petem odstavku se besedilo »določbi Zakona o sodelovanju« nadomestijo z besedami »zakonu, ki ureja sodelovanje«.

## 40. člen

Za 112. členom se doda nov 112.a člen, ki se glasi:

»112.a člen

(zbiranje podatkov o potnikih)

(1) Policija poleg podatkov iz prvega odstavka 112. člena tega zakona zbira tudi podatke o potnikih za vse komercialne, redne in posebne lete od letalskih prevoznikov, ki svojo prevozno dejavnost opravljajo iz tretjih držav ali iz držav članic EU na ozemlje Republike Slovenije in v obratni smeri oziroma z vmesnim postankom na ozemlju Republike Slovenije.

(2) Policija podatke o potnikih iz 30. točke drugega odstavka 123. člena tega zakona (v nadaljnjem besedilu: podatki potnikov, prijavljenih na let) zbira in obdeluje zaradi:

- izsleditve iskanih oseb in predmetov,
- preprečevanja, odkrivanja, preiskovanja in pregona terorističnih in drugih hudih kaznivih dejanj,
- učinkovitega boja proti nezakonitemu priseljevanju in izboljšanju mejne kontrole pri prevozu oseb preko zunanjih meja na ozemlje države članice EU ali
- ugotovitve skladnosti z osebnimi podatki v 31. točki drugega odstavka 123. člena tega zakona oziroma za potrditev prave identitete potnikov.

(3) Podatki potnikov, prijavljenih na let, se za namen iz prve in druge alineje prejšnjega odstavka po prejemu avtomatizirano preverijo v naslednjih evidencah policije iz drugega odstavka 123. člena tega zakona:

- v evidenci iskanih oseb,
- v evidenci pogrješanih oseb,
- v evidenci iskanih predmetov,
- v evidenci kaznivih dejanj,
- v evidenci operativnih informacij,
- v evidenci oseb, zoper katere so bili izvedeni prikriti preiskovalni ukrepi iz zakona, ki ureja kazenski postopek,
- v evidenci prikritih evidentiranih in namenskih kontrol in
- v evidenci odrejenih ukrepov sodišč.

(4) Po prejemu se podatki potnikov, prijavljenih na let, za namen učinkovitega boja proti nezakonitemu priseljivanju ter v povezavi s kaznivimi dejanji spravljanje v suženjsko razmerje po 112. členu, trgovina z ljudmi po 113. členu, ponarejanje listin po 251. členu in prepovedano prehajanje meje ali ozemlja države po 308. členu KZ-1, tudi avtomatizirano primerjajo z vnaprej določenimi ocenjevalnimi merili, usmerjenimi na specifične potovalne vzorce storilcev teh istih hudih kaznivih dejanj.

(5) Policija podatke o potnikih iz 31. točke drugega odstavka 123. člena tega zakona zbira in obdeluje zaradi preprečevanja, odkrivanja, preiskovanja in pregona terorističnih in drugih hudih kaznivih dejanj.

(6) Podatki iz prejšnjega odstavka se skladno z namenom po prejemu avtomatizirano primerjajo z vnaprej določenimi ocenjevalnimi merili, usmerjenimi na specifične potovalne vzorce storilcev terorističnih in drugih hudih kaznivih dejanj.

(7) Ocenjevalna merila iz četrtega in šestega odstavka tega člena oblikuje in sprotno posodablja enota policije, pristojna za zbiranje, hrambo in analizo podatkov o potnikih v letalskem prometu, na podlagi analitične obdelave podatkov o potnikih za že odkrite storilce kaznivih dejanj iz osmega odstavka tega člena. Ocenjevalna merila vsebujejo specifične potovalne vzorce storilcev, ki se razlikujejo od običajnih potovalnih vzorcev ostalih potnikov v letalskem prometu.

(8) Teroristična in druga huda kazniva dejanja iz drugega, petega in šestega odstavka tega člena so: genocid po 100. členu, hudodelstva zoper človečnost po 101. členu, vojna hudodelstva po 102. členu, agresija po 103. členu, terorizem po 108. členu, financiranje terorizma po 109. členu, ščuvanje in javno povečevanje terorističnih dejanj po 110. členu, novačenje in usposabljanje za terorizem po 111. členu, spravljanje v suženjsko razmerje po 112. členu, trgovina z ljudmi po 113. členu, uboj po 115. členu, umor po 116. členu, uboj na mah po 117. členu, nedovoljen poseg v nosečnost po 121. členu, huda telesna poškodba po 123. členu, posebno huda telesna poškodba po 124. členu, kršitev enakopravnosti po 131. členu, protipraven odvzem prostosti po 133. členu, ugrabitev po 134. členu, mučenje po 135.a členu, posilstvo po 170. členu, spolno nasilje po 171. členu, spolna zloraba slabotne osebe po 172. členu, spolni napad na osebo, mlajšo od petnajst let, po 173. členu, pridobivanje oseb, mlajših od petnajst let, za spolne namene po 173.a členu, kršitev spolne nedotakljivosti z zlorabo položaja po 174. členu, zloraba prostitucije po 175. členu, prikazovanje, izdelava, posest in posredovanje pornografskega gradiva po 176. členu, nedovoljena presaditev delov človeškega telesa in sprememba človeškega genoma po 181. členu, neupravičena proizvodnja in promet s prepovedanimi drogami, nedovoljenimi snovmi v športu in predhodnimi sestavinami za izdelavo prepovedanih drog po 186. členu, omogočanje uživanja prepovedanih drog ali nedovoljenih snovi v športu po 187. členu, rop po 206. členu, roparska tatvina po 207. členu, izsiljevanje po 213. členu, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem po 226. členu, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti po drugem odstavku 240. člena, nedovoljeno sprejemanje daril po 241. členu, nedovoljeno dajanje daril po 242. členu, ponarejanje denarja po 243. členu, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev po 244. členu,

pranje denarja po 245. členu, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva po 247. členu, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje po 248. členu, tiho tapstvo po 250. členu, ponarejanje listin po 251. členu, posebni primeri ponarejanja listin po 252. členu, jemanje podkupnine po 261. členu, dajanje podkupnine po 262. členu, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje po 263. členu, dajanje daril za nezakonito posredovanje po 264. členu, hudodelsko združevanje po 294. členu, javno spodbujanje sovraštva, nasilja ali nestrpnosti po 297. členu, sodelovanje v skupini, ki stori kaznivo dejanje, po 298. členu, izdelovanje in pridobivanje orožja in pripomočkov, namenjenih za kaznivo dejanje, po 306. členu, nedovoljena proizvodnja in promet orožja ali eksploziva po 307. členu, prepovedano prehajanje meje ali ozemlja države po 308. členu, ugrabitev zrakoplova ali plovila po 329. členu, napad na varnost zračnega prometa po 330. členu, protipravno ravnanje z jedrskimi ali drugimi nevarnimi radioaktivnimi snovmi po 334. členu, veleizdaja po 348. členu, napad na ozemeljsko celovitost po 349. členu, napad na neodvisnost države po 350. členu, kršitev ozemeljske nedotakljivosti po 351. členu, uboj predsednika republike po 352. členu, nasilje zoper najvišje predstavnike države po 353. členu, nasilje zoper predstavnike tujih držav ali mednarodnih organizacij po 354. členu, obožžen upor po 355. členu, diverzija po 356. členu, sabotaža po 357. členu, vohunstvo po 358. členu, ščuvanje k nasilni spremembi ustavne ureditve po 359. členu, ogrožanje oseb pod mednarodnim varstvom po 371. členu, jemanje talcev po 373. členu, piratstvo po 374. členu KZ-1 in druga kazniva dejanja, za katera je pristojno Mednarodno kazensko sodišče.«.

#### 41. člen

Za tretjim odstavkom 113. člena se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Zaradi ugotavljanja pogojev za udeležbo voznika in vozila v cestnem prometu ter iskanja oseb in predmetov smejo policisti na ali v vozilih policije uporabljati tudi tehnična sredstva za optično prepoznavo registrskih tablic. Navedena tehnična sredstva se morajo uporabljati na način, ki ne omogoča množičnega nadzora in obrazne prepoznave.«.

#### 42. člen

Za 114. členom se doda nov 114.a člen, ki se glasi:

#### »114.a člen

(način uporabe tehničnih sredstev pri zbiranju podatkov zaradi opravljanja policijskih nalog)

(1) Tehnična sredstva, ki jih na podlagi tega ali drugega zakona zaradi zbiranja podatkov pri opravljanju policijskih nalog uporabljajo policisti, se smejo uporabljati neposredno ali iz vozila, plovila, zrakoplova (tudi brezpilotnega), zgradb ali drugih objektov.

(2) Policisti smejo zaradi zbiranja podatkov brezpilotne zrakoplove uporabljati:

- pri iskanju oseb (43. člen tega zakona),
- zaradi varne izvedbe postopkov (peti odstavek 91. člena tega zakona),
- za dokazovanje kaznivih dejanj in prekrškov in identificiranje kršiteljev oziroma storilcev (prvi odstavek 113. člena tega zakona),
- za spremljanje zakonitosti izvajanja policijskih pooblastil in spremljanje javnih zbiranj (114. člen tega zakona),
- zaradi preprečevanja in odkrivanja nezakonitih prehodov čez državno mejo v skladu z 8. in 9. členom Zakona o nadzoru državne meje (Uradni list RS, št. 35/10 – uradno prečiščeno besedilo in 15/13 – ZNPPol),
- pri izvedbi prikritih preiskovalnih ukrepov iz 149.a in 155.a člena Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 47/13, 87/14 in 8/16 – odl. US; v nadaljnjem besedilu: Zakon o kazenskem postopku), če tako določa zakon, ki ureja kazenski postopek,

– pri opravljanju ogleda iz 245. člena Zakona o kazenskem postopku, 120. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US in 92/14 – odl. US) in 111. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 82/13 – uradno prečiščeno besedilo) in

– pri varovanju oseb in objektov, določenih v predpisu iz 103. člena tega zakona.

(3) Policisti pri uporabi brezpilotnih zrakoplovov upoštevajo splošne pogoje, ki so predpisani za njihovo letenje. Izjemoma, če je to nujno za izvedbo policijske naloge, so dopustna odstopanja od teh pogojev, če se z uporabo brezpilotnega zrakoplova ne ogroža varnost življenja, zdravje ali premoženje ljudi zaradi udarca ali izgube nadzora nad sistemom brezpilotnega zrakoplova ali če se ne ogroža ali moti varnost v zračnem prometu.«.

## 43. člen

V drugem odstavku 118. člena se besedilo »razreši varovanja varovanih podatkov« nadomesti z besedilom »razreši dolžnosti varovanja varovanih podatkov policije«.

V tretjem odstavku se obakrat za besedo »podatki« doda beseda »policije«.

## 44. člen

V 120. členu se beseda »obdelovanje« nadomesti z besedo »obdelavox«.

## 45. člen

V prvem odstavku 123. člena se za besedo »osebne« doda besedilo »in druge«.

V drugem odstavku se:

– v 5. točki beseda »delavcem« nadomesti z besedo »uslužbencem«,

– 17. točka spremeni tako, da se glasi:

»17. evidenco vstopov v objekte policije«,

– v 19. točki črta beseda »evidentiranj«,

– v 27. točki pika nadomesti z vejico in za njo dodajo nove 28., 29., 30., 31. in 32. točka, ki se glasijo:

»28. evidenco oseb za izločitev,

29. evidenco gradiv spolnega izkoriščanja mladoletnih oseb,

30. evidenco oseb, prijavljenih na let,

31. evidenco oseb iz sistema rezervacij letalskih kart,

32. evidenco optične prepoznavne registrskih tablic.«.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Evidenca iz 29. točke drugega odstavka tega člena vsebuje zbrana, evidentirana in opisana gradiva spolnega izkoriščanja mladoletnih oseb, in je namenjena izvajanju postopkov za ugotovitev krajevnih, časovnih, vsebinskih in drugih okoliščin nastanka teh gradiv. Evidenca je namenjena tudi za izvajanje identifikacije oseb iz teh gradiv s ciljem izslediti in zaščititi oškodovane osebe, odkrivati osumljence kaznivih dejanj, ter zbirati obvestila in dokaze o dejanjih spolnega izkoriščanja oseb, mlajših od osemnajst let.«.

## 46. člen

V 125. členu se:

– v napovednem stavku beseda »obdelujejo« nadomesti z besedama »smejo obdelovati«,

– v 2. točki za besedo »oškodovancev« dodata vejica in besedilo »odnos med storilcem in oškodovancem«, beseda »škoda« pa se nadomesti z besedo »posledica«,

– v 5. točki beseda »delavcem« nadomesti z besedo »uslužbencem«,

– v 8. točki besedilo »DNK preiskav« nadomesti z besedilom »preiskav DNK«,

– v 9. točki za besedo »okoliščine« dodata vejica in besedilo »fotografije, avdio- in videoposnetki«,

– v 17. točki besedilo »in gibanja v varovanih objektih policije in na območju okolišev teh objektov« nadomesti z besedilom »v objekte policije«,

– v 18. točki beseda »njenega« nadomesti z besedo »njegovega«, za besedo »zastopnika« pa se dodata vejica in besedilo »odnos med storilcem in oškodovancem«,

– 19. točka spremeni tako, da se glasi:

»19. evidenca prikritih in namenskih kontrol: podatki o izsleditvi osebe ali vozila, plovila, zrakoplova ali zabojnika, o kraju, času ali razlogu za kontrolo, poti in namembnem kraju potovanja, osebah, ki spremljajo osebo, ali potnikov v vozilu, na plovilu ali zrakoplovu, uporabljenem vozilu, plovilu, zrakoplovu ali zabojniku, stvarah, ki jih ima oseba s seboj, in okoliščinah, v katerih so bili oseba ali vozilo, plovilo, zrakoplov ali zabojnik izsledeni, številka, vrsta ter veljavnost ukrepa odredbodajalca;«,

– v 24. točki beseda »osumljenca« nadomesti z besedo »storilca«,

– za 27. točko dodajo nove 28., 29., 30., 31. in 32. točka, ki se glasijo:

»28. evidenca oseb za izločitev: profil odvzetega vzorca DNK uslužbenca policije ali druge osebe, ki sodeluje pri ogledu kraja kaznivega dejanja ali opravlja dela v laboratoriju, ter kraj in čas odvzema vzorca;

29. evidenca gradiv spolnega izkoriščanja mladoletnih oseb: fotografije, avdio in videoposnetki in druga podobna gradiva, ki prikazujejo ali so v vzročni zvezi s spolno izkoriščanimi mladoletnimi osebami, tehnični podatki o gradivih, vsebinski zapis gradiva, podatki o kaznivem dejanju, podatki o identifikaciji mladoletne osebe (datum ugotovitve identitete, navedba osebnih podatkov iz prvega odstavka 124. člena tega zakona) ter podatki o izbrisu gradiva;

30. evidenca potnikov, prijavljenih na let: podatki o letu, načrtovani datum, ura ter kraj vzleta in pristanka letala, število vseh potnikov na letalu, status osebe na letalu, vrsta, številka, nacionalnost in datum poteka veljavnosti potovalnega dokumenta, kraj vkrcanja in tranzita potnika, mejni prehod vstopa potnika na območje schengenskega prostora, podatki o sedežu in prtljagi potnika ter identifikacijska številka potnika iz informacijskega sistema letalskega prevoznika;

31. evidenca potnikov iz sistema rezervacij letalskih kart: podatki v zvezi z letom, datum rezervacije, datum in kraj izdaje ter drugi podatki o letalski karti, datum nameravanega potovanja, vzdevek ali lažno ime, naslovi in drugi kontaktni podatki iz rezervacije, podatki o plačilu letalske karte, vključno z naslovom za pošiljanje računa, celoten načrt potovanja, informacije o potnikih, ki pogosto letijo, podatki o potovalni agenciji oziroma drugem pravnem subjektu, pri kateri je bila opravljena rezervacija letalske karte, potovalni status potnika, številka sedeža, podatki o osebni prtljagi potnika, druge morebitne posebnosti, povezane s potovanjem potnika, število ter osebna imena drugih potnikov, povezanih z isto rezervacijo, vse naknadne spremembe podatkov in identifikacijska številka potnika iz informacijskega sistema letalskega prevoznika;

32. evidenca optične prepoznavne registrskih tablic: datum, čas in kraj nastanka podatka, fotografijo registrske tablice in znakovni podatek o registrski tablici.«.

## 47. člen

126. člen se spremeni tako, da se glasi:

»126. člen

(posebna pravila za vpisovanje podatkov v evidence)

(1) Če so bili podatki o DNK in daktiloskopiranju pridobljeni zaradi izločitve oseb ali ugotovitve identitete osebe, se ne vnašajo v evidence. Določba ne velja za podatke, ki se vnašajo v evidenco iz 28. točke drugega odstavka 123. člena tega zakona.

(2) Ob pridobitvi podatkov o osebah iz sistema rezervacij letalskih kart se občutljivi osebni podatki ne shranijo v evidenco skupaj z ostalimi podatki, temveč se takoj trajno izbrisejo.«.

## 48. člen

V prvem odstavku 127. člena se v prvi alineji beseda »in« nadomesti z vejico, za številko »24.« pa se dodata vejica in besedilo »28., 29., 30., 31. in 32.«.

Za četrtem odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Zahtevo za izpis podatkov iz evidence iz 29. točke drugega odstavka 123. člena tega zakona policija zavrne, razen ko je takšno zahtevo podalo sodišče, državno tožilstvo ali drug organ v zvezi z odkrivanjem, pregonom ali sojenjem za kaznivo dejanje zoper spolno nedotakljivost oseb, mlajših od osemnajst let.«.

#### 49. člen

128. člen se spremeni tako, da se glasi:

#### »128. člen

(roki hrambe podatkov)

(1) Podatki iz evidenc, ki jih določa drugi odstavek 123. člena tega zakona, se hranijo:

– v evidencah iz 1., 6., 7., 19. in 24. točke, do ustavitve policijske preiskave ali izdaje sklepa o zavrženju kazenske ovadbe ali do pravnomočne zavrnilne ali oprostilne sodbe, če tega ni, pa do zastaranja kazenskega pregona;

– v evidencah iz 8., 14. in 15. točke, do ustavitve policijske preiskave ali do najdbe pogrešane osebe ali identifikacije neznanega trupla ali do izdaje sklepa o zavrženju kazenske ovadbe ali do pravnomočne ustavitve kazenskega postopka ali do pravnomočne zavrnilne ali oprostilne sodbe, če tega ni, pa do zastaranja kazenskega pregona;

– v evidenci iz 2. točke, tri leta po dnevu pravnomočnosti odločbe, če te ni, pa štiri leta po času storitve prekrška;

– v evidenci iz 3. točke, dokler trajajo razlogi, zaradi katerih je bilo uvedeno iskanje ali drug zakonit ukrep, vendar najdlje do zastaranja pregona;

– v evidenci iz 4. točke, eno leto po izvedbi postopka za ugotavljanje identitete;

– v evidenci iz 5. točke, pet let po datumu dogodka;

– v evidenci iz 9. točke, tri leta po datumu dogodka;

– v evidencah iz 10. in 23. točke, dve leti po datumu odvzema prostosti oziroma zadržanja, razen videoposnetka, ki se hrani dva meseca po datumu odvzema prostosti oziroma zadržanja;

– v evidenci iz 11. točke, pet let po datumu varnostnega preverjanja;

– v evidenci iz 12. točke, pet let po datumu vloženega pri- tožbe;

– v evidenci iz 13. točke, dve leti po datumu uporabe prisilnega sredstva;

– v evidenci iz 16. točke, dokler trajajo razlogi, zaradi katerih je bilo uvedeno iskanje;

– v evidenci iz 17. točke, dva meseca po vstopu v objekt policije;

– v evidencah iz 18. in 21. točke, tri leta po dnevu pravnomočnosti odločbe, če te ni, pa štiri leta po času storitve prekrška ali do izdaje sklepa o zavrženju kazenske ovadbe ali do pravnomočne oprostilne sodbe ali do izbrisa obsodbe iz kazenske evidence, če tega ni, pa do zastaranja kazenskega pregona, v zvezi s katerim je bila osebi izdana odredba o prepovedi približevanja oziroma odredba o prepovedi udeležbe na športnih prireditvah;

– v evidenci iz 20. točke, 45 dni od izdelave posnetka;

– v evidenci iz 22. točke, do izteka razlogov;

– v evidencah iz 25. in 26. točke, do najdbe pogrešane osebe oziroma identifikacije neznanega trupla;

– v evidenci iz 27. točke, 30 dni od nastanka podatka;

– v evidenci iz 28. točke, za uslužbenca policije dve leti po prenehanju opravljanja nalog, povezanih z zavarovanjem ali preiskovanjem dokaznega materiala, ali po prekinitvi delovnega razmerja, za druge osebe, ki sodelujejo pri ogledu kraja kaznivega dejanja ali opravljajo dela v laboratoriju, pa deset let po odvzemu vzorca;

– v evidenci iz 29. točke, do ugotovitve identitete mlado- letne osebe, nato pa se hranijo še 60 let od dneva ugotovitve identitete te osebe;

– v evidencah iz 30. in 31. točke, devet mesecev po pri- dobitvi podatkov,

– v evidenci iz 32. točke, sedem dni od nastanka podatka.

(2) Pristojno sodišče mora pristojni policijski enoti posre- dovati podatke o uvedbi kazenskega postopka,

– ko je pravnomočno uvedena preiskava,

– ko je obtožnica postala pravnomočna,

– ko je na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava, ali

– če je oškodovanec kot tožilec začel oziroma nadaljeval pregon

in podatke o pravnomočnih oprostilnih sodbah v 30 dneh od pravnomočnosti oziroma začetka ali nadaljevanja pregona. Pri- stojno državno tožilstvo, pristojno sodišče ali pristojni upravni organ mora pristojni policijski enoti posredovati podatke o iz- brisu obsodbe iz kazenske evidence in podatke iz drugega od- stavka 121. člena tega zakona v 30 dneh od nastanka podatka.

(3) Dostop do podatkov iz evidenc iz 1., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 14., 15., 19. in 24. točke drugega odstavka 123. člena tega zakona je v obdobju, ki je za posamezne evidence določen v prvem odstavku tega člena, pristojnim državnim organom dovoljen le zaradi preiskovanja storitve kaznivega dejanja, katerega storilec se preganja po uradni dolžnosti, ali v drugih primerih, ki so povezani z zagotavljanjem nacionalne varnosti ali ustave- ne ureditve in so določeni z zakonom. Dostop do podatkov iz evidence iz 29. točke drugega odstavka 123. člena tega zakona je državnim organom, pristojnim za začetek, uvedbo in izvedbo predkazenskega ali kazenskega postopka v skladu s predpisi, ki urejajo kazenski postopek, ter nosilec javnih pooblastil s področja socialnega varstva, ko vodijo postopke o osebah, ogroženih zaradi kaznivih dejanj zoper spolno ne- dotakljivost. Dostop do podatkov iz evidenc iz 30. in 31. točke drugega odstavka 123. člena tega zakona je v obdobju, ki je za posamezne evidence določen v prvem odstavku tega člena, dovoljen pristojnim državnim organom le skladno z namenom, ki je za podatke potnikov, prijavljenih na let, in podatke potnikov z rezervacijo letalske karte naveden v drugem oziroma petem odstavku 112.a člena tega zakona. Dostop do podatkov iz osta- lih evidenc je pristojnim državnim organom dovoljen le zaradi opravljanja njihovih nalog, določenih z zakonom.

(4) Če je identiteta oškodovane osebe iz 29. točke druge- ga odstavka 123. člena tega zakona znana, mora biti sezna- njena o hrambi podatkov in o pravici izbrisa iz petega odstavka tega člena.

(5) Izbris podatkov iz evidence iz 29. točke drugega odstavka 123. člena tega zakona pred potekom roka njihove hrambe je mogoč le na podlagi pisne zahteve osebe ali njenega zakonitega zastopnika. Policija pred izbriso upravičeno osebo seznanj s posledicami izbrisa. Izjemoma sme policija začasno zadržati izvršitev zahteve o izbrisu podatkov, če bi izbris lahko ogrozil ugotovitev identitete druge oškodovane osebe ali če bi izbris lahko oviral potek preiskave kaznivega dejanja.«.

#### 50. člen

V drugem odstavku 129. člena se za drugo alinejo dodata novi tretja in četrta alineja, ki se glasita:

»– ne glede na določbe prejšnje alineje se podatki v evidencah iz 8., 14. in 15. točke drugega odstavka 123. člena tega zakona hranijo največ osem let od izdaje sklepa o zavržbi kazenske ovadbe za kazniva dejanja iz hude telesne poškodbe po prvem odstavku 123. člena, posebno hude telesne poškodbe po četrtem odstavku 124. člena, velike tatvine po 1. točki prvega odstavka 205. člena, zatajitve po četrtem odstavku 208. člena in poškodovanja tuje stvari po drugem odstavku 220. člena, omogočanja uživanja prepovedanih drog ali nedovoljenih snovi v športu po prvem odstavku 187. člena, nasilja v družini po prvem in drugem odstavku 191. člena, zane- marjanja mladoletne osebe in surovega ravnanja po drugem odstavku 192. člena, izsiljevanja po prvem in drugem odstavku 213. člena, poslovnih goljufij po prvem odstavku 228. člena, in zlorabe negotovinskega plačilnega sredstva po drugem odstav-

ku 246. člena KZ-1, kadar državni tožilec ravna po določbah petega odstavka 161.a in četrtega odstavka 162. člena Zakona o kazenskem postopku;

– ne glede na določbe druge alineje tega odstavka se podatki v evidencah iz 8., 14. in 15. točke drugega odstavka 123. člena tega zakona brišejo v roku 45 dni od pravnomočne ustavitve kazenskega postopka, pravnomočne zavrnilne ali oprostilne sodbe;«.

Dosedanja šesta alineja se črta.

Dosedanja deveta alineja, ki postane deseta alineja, se spremeni tako, da se glasi:

»– v evidencah iz 17., 20., 25., 26, 27., 28. in 29. točke drugega odstavka 123. člena tega zakona brišejo;«.

Za spremenjeno deseto alinejo se doda nova enajsta alineja, ki se glasi:

»– v evidencah iz 30. in 31. točke drugega odstavka 123. člena tega zakona hranijo 21 mesecev.«.

Tretji in četrti odstavek se spremenita tako, da se glasita:

»(3) Dostop do podatkov iz evidenc prejšnjega odstavka je policistom in pristojnim državnim organov dovoljen le zaradi preiskovanja storitve kaznivega dejanja, katerega storilec se preganja po uradni dolžnosti, ali v drugih primerih, ki so povezani z zagotavljanjem nacionalne varnosti ali ustavne ureditve in so določeni z zakonom. Dostop do podatkov iz evidenc iz 30. in 31. točke drugega odstavka 123. člena tega zakona je policistom in pristojnim državnim organom dovoljen le skladno z namenom, ki je za podatke potnikov z rezervacijo letalske karte naveden v petem odstavku 112.a člena tega zakona, in sicer za analiziranje podatkov za namen ugotavljanja specifičnih potovalnih vzorcev storilcev kaznivih dejanj iz sedmega odstavka 112.a člena tega zakona ali če je pri obravnavi teh kaznivih dejanj treba izvesti nujne aktivnosti za njihovo neposredno preprečitev, ter za izsleditev in prijete storilcev.

(4) Po poteku rokov iz drugega odstavka tega člena se podatki anonimizirajo, razen podatkov iz 8., 14., 15., 30. in 31. točke drugega odstavka 123. člena tega zakona, ki se brišejo.«.

#### 51. člen

V 132. členu se za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Oseba iz prvega odstavka tega člena ima za preveritev in oceno zakonitosti in strokovnosti uporabe prisilnega sredstva enake pristojnosti, kot jih za komisijo določa 136. člen tega zakona.«.

#### 52. člen

V prvem odstavku 133. člena se za besedo »strel« dodata vejica in besedilo »uporabi električni paralizator«.

#### 53. člen

V sedmem odstavku 146. člena se črta sedma alineja.

#### 54. člen

Besedilo 149. člena se označi kot prvi odstavek, za njim pa se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Vodja policijske enote za ugotovitev dejanskega stanja pritožbe pred izvedbo pomiritvenega postopka uporablja pooblastila, kot jih za poročevalce določa 143. člen tega zakona.«.

#### 55. člen

Prvi odstavek 159. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Pripadniki tujih varnostnih organov, ki neposredno varujejo predstavnika te države ali drugo varovano osebo na obisku v Republiki Sloveniji in sodelujejo pri opravljanju policijskih nalog v Republiki Sloveniji, lahko nosijo uniformo, če opravljajo naloge v uniformi, uporabljajo vozila ter vnesejo in nosijo strelno orožje, pripadajoče strelivo in prisilna sredstva brez posebnega dovoljenja ob pravočasni najavi policiji. Posebnega dovoljenja ob pravočasni najavi policiji tudi ne potrebujejo tuji varnostni organi, če varujejo predstavnika svoje države

ali drugo varovano osebo in so zaradi njegovega varovanja v tranzitu skozi Republiko Slovenijo. O uporabi druge varnostne opreme tujih varnostnih organov odloči generalni direktor policije. Varovanje določenih predstavnikov Republike Slovenije v tujini opravljajo policisti Republike Slovenije skladno s predpisi Republike Slovenije in predpisi države gostiteljice, če niso v nasprotju s predpisi Republike Slovenije.«.

### PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 56. člen

Podatki iz evidenc iz 8., 14. in 15. točke 123. člena zakona se uskladijo v enem letu od uveljavitve tega zakona.

#### 57. člen

(rok za izdajo podzakonskega predpisa)

Minister uskladi predpis o načinu izvajanja policijskih pooblastil s tem zakonom v šestih mesecih od uveljavitve tega zakona.

#### 58. člen

(1) Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne trideseti dan po njegovi uveljavitvi.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se določba novega 112.a člena zakona, v delu, ki predpisuje zbiranje podatkov iz 30. in 31. točke drugega odstavka 123. člena zakona za redne in posebne lete od letalskih prevoznikov, ki svojo prevozno dejavnost opravljajo iz držav članic Evropske unije na ozemlje Republike Slovenije in v obratni smeri oziroma z vmesnim postankom na ozemlju Republike Slovenije, začne uporabljati eno leto po uveljavitvi tega zakona, za zbiranje teh podatkov na letih iz tretjih držav na ozemlje Republike Slovenije in v obratni smeri oziroma z vmesnim postankom na ozemlju Republike Slovenije pa se začne uporabljati šest mesecev po uveljavitvi tega zakona.

Št. 210-01/16-17/29

Ljubljana, dne 17. februarja 2017

EPA 1567-VII

Državni zbor  
Republike Slovenije  
**dr. Milan Brglez** l.r.  
Predsednik

### 463. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o pravnem postopku (ZPP-E)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

### U K A Z

### o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o pravnem postopku (ZPP-E)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o pravnem postopku (ZPP-E), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. februarja 2017.

Št. 003-02-2/2017-13

Ljubljana, dne 25. februarja 2017

**Borut Pahor** l.r.  
Predsednik  
Republike Slovenije

## ZAKON O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O PRAVDNEM POSTOPKU (ZPP-E)

### 1. člen

V Zakonu o pravdnem postopku (Uradni list RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08 – ZArbit, 45/08, 111/08 – odl. US, 57/09 – odl. US, 12/10 – odl. US, 50/10 – odl. US, 107/10 – odl. US, 75/12 – odl. US, 40/13 – odl. US, 92/13 – odl. US, 10/14 – odl. US, 48/15 – odl. US in 6/17 – odl. US) se prvi odstavek 11. člena spremeni tako, da se glasi:

»Sodišče, stranke in drugi udeleženci si morajo prizadevati, da se postopek opravi brez zavlačevanja in s čim manjšimi stroški. Vsaka stranka je dolžna v postopku skrbno in pravočasno uresničevati svoje pravice, navajati dejstva in predlagati dokaze, da je mogoče postopek izvesti čim prej. Sodišče je dolžno onemogočiti vsako zlorabo pravic, ki jih imajo stranke in drugi udeleženci v postopku.«.

### 2. člen

V tretjem odstavku 17. člena se črtata besedi »iste vrste«.

### 3. člen

V prvem odstavku 19. člena se črtata besedi »ves čas«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Sodišče prve stopnje se lahko po uradni dolžnosti izreče za stvarno nepristojno ob predhodnem preizkusu tožbe, pozneje pa na ugovor tožene stranke, ki ga poda najkasneje v odgovoru na tožbo, do razpisa glavne obravnave.«.

### 4. člen

38. člen se spremeni tako, da se glasi:

#### »38. člen

Vrhovno sodišče odloča o pritožbah zoper odločbe višjih sodišč, o predlogih za dopustitev izdaje svetovalnega mnenja in o predlogih za dopustitev revizije v senatu treh sodnikov.

Kadar odloča vrhovno sodišče o reviziji ali zahtevi za varstvo zakonitosti zoper pravnomočno odločbo sodišča nižje stopnje ali o svetovalnem mnenju, odloča v senatu petih sodnikov.«.

### 5. člen

V prvem odstavku 39. člena se za besedo »pristojnosti« črtata vejica in besedilo »pravice do revizije«.

### 6. člen

V tretjem odstavku 44. člena se v prvem stavku črta besedilo »ali pravici do revizije«. Drugi stavek se spremeni tako, da se glasi: »O tem takoj odloči na predlog ali po uradni dolžnosti s sklepom, zoper katerega ni posebne pritožbe.«.

### 7. člen

V 45. členu se črta besedilo »ali pravica do revizije«.

### 8. člen

Za 51. členom se dodajo nova podnaslova ter nova 51.a in 51.b člen, ki se glasijo:

»Pristojnost v sporih iz potrošniških pogodbenih razmerij

#### 51.a člen

Če je v sporu iz potrošniškega pogodbenega razmerja tožeča stranka potrošnik po zakonu, ki ureja varstvo potrošnikov, je za sojenje poleg sodišča splošne krajevne pristojnosti pristojno tudi sodišče, na območju katerega ima potrošnik stalno oziroma začasno prebivališče.

Če je v sporu iz potrošniškega pogodbenega razmerja tožeča stranka podjetje po zakonu, ki ureja varstvo potrošnikov, je za sojenje krajevno pristojno sodišče, na območju katerega ima potrošnik stalno oziroma začasno prebivališče.

Sporazum o krajevni pristojnosti med podjetjem in potrošnikom velja le tedaj, kadar je v pisni obliki in je sklenjen po tem, ko je prišlo do spora, ali po dogovoru, ki dodatno omogoča potrošniku, da začne postopek pred sodišči, ki niso navedena v tem členu.

Pristojnost v sporih iz zavarovalnih razmerij

#### 51.b člen

V sporih iz zavarovalnih razmerij, v katerih je tožena stranka zavarovalnica, je za sojenje poleg sodišča splošne krajevne pristojnosti pristojno tudi sodišče, na območju katerega ima tožeča stranka stalno oziroma začasno prebivališče ali sedež.

V sporih iz zavarovanja pred odgovornostjo in zavarovanja nepremičnin, v katerih je tožena zavarovalnica, je za sojenje pristojno tudi sodišče, na območju katerega je prišlo do škodnega dogodka. Enako velja, če premičnine in nepremičnine krije ista zavarovalna polica ter jih je prizadel isti dogodek.

Določbi prvega in drugega odstavka tega člena veljata tudi, ko pri zavarovanju pred odgovornostjo oškodovanec neposredno od zavarovalnice zahteva povrnitev škode, ki mu je nastala zaradi dogodka, za katerega odgovarja zavarovanec.

V sporih iz zavarovalnih razmerij, v katerih je tožen zavarovalec, zavarovanec ali upravičenec iz zavarovanja, je krajevno pristojno sodišče, na območju katerega ima zavarovalec, zavarovanec ali upravičenec iz zavarovanja stalno ali začasno prebivališče ali sedež.

Sporazum o krajevni pristojnosti velja le tedaj, kadar je v pisni obliki in je sklenjen po tem, ko je prišlo do spora, ali po dogovoru, ki dodatno omogoča zavarovalcu, zavarovancu ali upravičencu iz zavarovanja, da začne postopek pred sodišči, ki niso navedena v tem členu.«.

### 9. člen

V prvem odstavku 81. člena se za besedilom »Če sodišče ugotovi,« doda besedilo »da je stranka umrla ali prenehala obstajati pred vložitvijo tožbe, ali«.

### 10. člen

V četrtem odstavku 82. člena se črta besedilo »notarji,«.

### 11. člen

Peti odstavek 98. člena se črta.

Dosedanji šesti odstavek postane peti odstavek.

### 12. člen

V tretjem odstavku 105. člena se besedilo »podpis z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom« nadomesti z besedilom »elektronski podpis, ki je enakovreden lastnoročnemu podpisu.«.

### 13. člen

105.b člen se spremeni tako, da se glasi:

#### »105.b člen

Vloga je pisna vloga v fizični ali elektronski obliki.

Pisna vloga je vloga, ki je napisana ali natisnjena in lastnoročno podpisana (vloga v fizični obliki), ali vloga, ki je v elektronski obliki in je podpisana z elektronskim podpisom, ki je enakovreden lastnoročnemu podpisu (vloga v elektronski obliki).

Vloga v fizični obliki se vloži tako, da se pošlje po pošti, z uporabo sredstev komunikacijske tehnologije, izroči neposredno organu ali po osebi, ki opravlja posredovanje vlog kot svojo dejavnost.

Vloga v elektronski obliki se vloži tako, da se vloži v informacijski sistem sodstva. Informacijski sistem sodstva vložniku samodejno potrdi prejem vloge.

Vloga se lahko vloži tudi na predpisanem ali drugače pripravljenem obrazcu. Ne glede na določbe drugih predpisov se

za obrazce v elektronski obliki zahteva, da imajo enako vsebino kot obrazci, predpisani samo v fizični obliki.

Pristojni organ za sodišča vzpostavi in vzdržuje informacijski sistem e-sodstva.

Minister, pristojen za pravosodje, predpiše pogoje in način vložitve vlog v elektronski obliki, obliko zapisa vloge v elektronski obliki ter organizacijo in delovanje informacijskega sistema sodstva.

Ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena lahko minister, pristojen za pravosodje, določi vloge, ki se lahko vložijo tudi po telefonu ali v elektronski obliki brez elektronskega podpisana, in način identifikacije strank v teh primerih.«.

#### 14. člen

Prvi odstavek 107. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Listine, ki se priložijo vlogi, so lahko v izvorniku ali prepisu. Kot prepis listine v fizični obliki se šteje zajeta in hranjena mikrofilmska ali elektronska (digitalizirana) kopija, reprodukcija te kopije ali overjen prepis, lahko pa tudi navaden prepis ali mikrofilmska, elektronska (digitalizirana) kopija, fotokopija ali reprodukcija te kopije. Kot prepis listine v elektronski obliki se šteje elektronska kopija, ki je pretvorjena v obliko, primerno za branje in izpis na papir.«.

#### 15. člen

109. člen se spremeni tako, da se glasi:

##### »109. člen

Tistemu, ki v vlogi žali sodišče, stranko ali drugega udeleženca v postopku, lahko sodišče izreče denarno kazen po tretjem in četrtem odstavku 11. člena tega zakona.

Denarno kazen po prejšnjem odstavku izreče sodnik ali senat, ki naj o sporu odloči.

Če se žaljiva izjava nanaša na sodnika ali senat in sodnik ali predsednik senata oceni, da so izpolnjeni pogoji za kaznovanje, poda predlog za kaznovanje, ki se obravnava kot novo vložena zadeva in se dodeli drugemu sodniku v skladu s sodnim redom.

Če je bila izrečena denarna kazen odvetniku ali odvetniškemu kandidatu, se o tem obvesti odvetniška zbornica. Če je bila izrečena denarna kazen notarju, se o tem obvesti notarska zbornica.

Denarna kazen, izrečena v skladu z določbami tega člena, ni ovira za kaznovanje zaradi kaznivega dejanja ali prekrška.«.

#### 16. člen

Tretji odstavek 112. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Če se vloga vložijo v elektronski obliki, se šteje čas, ko jo je prejel informacijski sistem sodstva, za trenutek izročitve sodišču, na katerega je naslovljena.«.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Če je vloga v elektronski obliki vložena s posredovanjem izvajalca elektronskega vlaganja, ki vlogo podpiše z elektronskim časovnim žigom, se šteje čas elektronskega časovnega žiga za trenutek, ko jo je prejel informacijski sistem sodstva.«.

Dosedanji četrti do sedmi odstavek postanejo peti do osmi odstavek.

Dosedanja osmi in deveti odstavek, ki postaneta deveti in deseti odstavek, se spremenita tako, da se glasita:

»Če je bila tožba, ki je vezana na rok, izročena ali poslana nepristojnemu sodišču pred iztekom roka, v katerem se mora po posebnih predpisih vložiti tožba, ali roka za zastaranja terjatve ali kakšne druge pravice, pa prispe k pristojnemu sodišču po izteku roka, se šteje, da je bila vložena pravočasno.

Če je bila vloga, ki ni tožba, vezana na rok, izročena ali poslana nepristojnemu sodišču pred iztekom roka, pa prispe k pristojnemu sodišču po izteku roka, se šteje, da je bila vložena pravočasno, če je mogoče vložitev pri nepristojnem sodišču pripisati nevednosti vložnika, ki nima pooblaščenca iz tretjega odstavka 86. člena oziroma iz tretjega odstavka 87. člena tega zakona, ali očitni pomoti vložnika.«.

#### 17. člen

Drugi odstavek 114.a člena se spremeni tako, da se glasi:

»Pod pogoji iz prejšnjega odstavka lahko sodišče odloči, da se izvede tudi dokaz z ogledom, listinami, zaslišanjem strank in prič ter dokaz z izvedencem.«.

#### 18. člen

V drugem odstavku 115. člena se v tretjem stavku za besedo »varstvo« črtata vejica in besedilo »če ista oseba dvakrat ali večkrat izostane z naroka zaradi zdravstvenih razlogov«.

#### 19. člen

V prvem odstavku 122. člena se pika nadomesti z vejico in doda besedilo »razen o delu pripravljalnega naroka, ki je namenjen poskusu sklenitve sodne poravnave.«.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Predsednik senata lahko sklene, da zapisnikar pri sestavi zapisnika ne sodeluje.«.

#### 20. člen

Tretji odstavek 123. člena se črta.

#### 21. člen

Prvi odstavek 124. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Zapisnik se sestavlja tako, da predsednik senata ali z njegovim dovoljenjem stranka, njen pooblaščenec ali drug udeleženec v postopku glasno narekuje zapisnikarju, kaj naj zapiše v zapisnik, ali sam piše zapisnik.«.

#### 22. člen

Tretji odstavek 125. člena se spremeni tako, da se glasi:

»V primeru iz prvega odstavka tega člena sodišče izdela prepis zapisnika v petih dneh. Stranka ima pravico, da v petih dneh po vročitvi prepisa zapisnika ugovarja zoper morebitno nepravilnost prepisa.«.

#### 23. člen

Prvi odstavek 125.a člena se spremeni tako, da se glasi:

»Predsednik senata lahko odredi zvočno ali zvočno-slikovno snemanje celotnega naroka ali dela naroka. O tem obvesti stranke in druge udeležence na naroku.«.

Tretji, četrti in peti odstavek se spremenijo tako, da se glasijo:

»V zapisniku o naroku je treba zapisati, da je bil narok posnet z napravo za zvočno ali zvočno-slikovno snemanje, kdo je odredil snemanje, da so bile stranke in drugi udeleženci na naroku obveščeni o snemanju, ter kraj hrambe in način dostopa do posnetka.

Prepis zvočnega posnetka se izdela v petih dneh po njegovem nastanku. Stranka ima pravico do dostopa do posnetka in pravico, da v petih dneh po vročitvi prepisa posnetka ugovarja zoper morebitno nepravilnost prepisa. O ugovoru odloči predsednik senata brez naroka.

Posnetek se samodejno evidentira in hrani v informacijskem sistemu, dokler se hrani spis.«.

#### 24. člen

126. člen se spremeni tako, da se glasi:

##### »126. člen

Zapisnik, izdelan v fizični obliki, lastnoročno podpiše predsednik senata. Zapisnik, izdelan v elektronski obliki, podpiše predsednik senata z elektronskim podpisom. Zapisnik podpiše tudi zapisnikar, če je sodeloval pri njegovi sestavi. Podpisa nista obvezna, če se podatki o datumu zapisnika v elektronski obliki ter podatki o zapisnikarju, ki ga je sestavil, in o sodniku, ki je vodil zapisnik, samodejno evidentirajo v informacijskem sistemu sodstva.

V zapisniku, podpisanem po prejšnjem odstavku, se ne sme nič izbrisati, dodati ali spremeniti.«.



## 25. člen

Prvi odstavek 127. člena se spremeni tako, da se glasi:

»O posvetovanju in glasovanju se sestavi poseben zapisnik. V spisu, ki se vodi v elektronski obliki, se zapisnik o posvetovanju in glasovanju poveže z odločbo, na katero se nanaša. Če je višje sodišče v postopku o pravnem sredstvu odločilo soglasno in izdalo odločbo v fizični obliki, se zapisnik ne sestavi, temveč se na izvorniku odločbe naredi zaznamek o posvetovanju in glasovanju.«.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Zapisnik oziroma zaznamek o posvetovanju in glasovanju, ki se izda v fizični obliki, lastnoročno podpišejo vsi člani senata in zapisnikar, če je sodeloval pri sestavi zapisnika ali zaznamka. Zapisnik o posvetovanju in glasovanju, ki se izda v elektronski obliki, podpišejo s svojim elektronskim podpisom vsi člani senata in zapisnikar, če je sodeloval pri sestavi zapisnika.«.

Za petim odstavkom se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»Prejšnji odstavek se ne uporablja, kadar Vrhovno sodišče odloča o reviziji.«.

Dosedanji šesti odstavek postane sedmi odstavek.

## 26. člen

132. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »132. člen

Pisanja se vročajo po pošti, po varni elektronski poti, po delavcu sodišča, na sodišču ali na drug način, določen z zakonom.

Sodišče lahko na predlog nasprotne stranke odredi, da se vročitev opravi po detektivu ali izvršitelju, ki ga predlaga stranka. Stroške take vročitve založi predlagatelj take vročitve. Minister, pristojen za pravosodje, določi pravila postopanja detektivov in izvršiteljev, kadar opravljajo vročanje po tem odstavku, njihovo nagrado ter vsebino sporočil pri vročanju in vročilnic.

Stranka lahko sodišču sporoči, da želi vročitev pisanj po varni elektronski poti v varen elektronski predal ali na naslov za vročanje po varni elektronski poti, registriran v informacijskem sistemu sodstva, katerega naslov navede v vlogi. Navedeni naslov je enakovreden naslovu prebivališča oziroma sedežu stranke. Če stranka pisanje vloži v elektronski obliki, se šteje, dokler ne sporoči drugače, da želi vročanje po varni elektronski poti.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko sodišče stranki vroča pisanja po varni elektronski poti tudi v drugem postopku, če lahko na podlagi podatkov o stranki, s katerimi razpolaga, zanesljivo ugotovi, da ima ta stranka v informacijskem sistemu sodstva že registriran svoj varni elektronski predal ali naslov za vročanje po varni elektronski poti ter je stranki predhodno osebno vročilo pisno obvestilo, da ji bodo nadaljnjia pisanja v tem postopku vročana po varni elektronski poti, dokler ne bo sporočila drugače.

Če sodišče ugotovi, da vročitev po varni elektronski poti ni mogoča, vroči pisanje v fizični obliki in navede razlog za tako vročitev.

Minister, pristojen za pravosodje, predpiše, kaj je varna elektronska pot, katera pisanja se vročajo po varni elektronski poti in način identifikacije.

Ne glede na tretji odstavek tega člena se državnim organom, odvetnikom, notarjem, izvršiteljem, stečajnim upraviteljem in drugim osebam, za katere tako določa zakon, vedno vroča po varni elektronski poti. Organi in te osebe morajo v informacijskem sistemu sodstva registrirati svoj varni elektronski predal ali naslov za vročanje po varni elektronski poti.«.

## 27. člen

Za 132. členom se doda nov 132.a člen, ki se glasi:

## »132.a člen

Vročanje vabil na narok v skladu z določbami tega poglavja ni potrebno, če je sodišče na prejšnjem naroku v isti

zadevi ustno povabilo osebo, kadar je ta pred njim, na naslednji narok in jo pri tem poučilo o posledicah, če ne bi prišla. Tako opravljeno vabilo se zapiše v zapisniku naroka. Šteje se, da je vabilo s tem vročeno.«.

## 28. člen

Prvi odstavek 133. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Državnim organom, organom samoupravnih lokalnih skupnosti, pravnim osebam, podjetnikom posameznikom, odvetnikom in notarjem se vroča tako, da se pisanje izroči osebi, ki je pooblaščen za sprejem pošte, ali delavcu, ki je v pisarni oziroma v poslovnem prostoru ali na sedežu, ali zakonitemu zastopniku ali prokuristu.«.

## 29. člen

138. člen se črta.

## 30. člen

Drugi in tretji odstavek 139. člena se spremenita tako, da se glasita:

»Vroča se v stanovanju ali na delovnem mestu tistega, ki naj se mu pisanje vroči, v poštni predal v skladu s 139.b členom tega zakona, na sodišču, če je naslovnik tam, ali po varni elektronski poti v skladu s 141.a in 141.b členom tega zakona.

Državnim organom, pravnim in fizičnim osebam iz prvega odstavka 133. člena tega zakona in drugim osebam, ki opravljajo dejavnost in se vpisujejo v register, se vroča na naslovu, ki je vpisan v register.«.

V četrtem odstavku se pika nadomesti z vejico in doda besedilo »ali da se vročitev opravi neposredno v roke naslovnika, kjer koli se najde.«.

## 31. člen

Prvi odstavek 139.a člena se spremeni tako, da se glasi:

»Če imajo vse stranke v postopku pooblaščenca, ki so odvetniki, se lahko med postopkom vloge in priloge vročajo neposredno med pooblaščenca, lahko pa jim sodišče naloži obvezno neposredno medsebojno vročanje. Neposredno vročanje med pooblaščenca se opravi priporočeno po pošti s povratnico ali po varni elektronski poti.«.

## 32. člen

Za 139.a členom se doda nov 139.b člen, ki se glasi:

## »139.b člen

Če se naslovnik s pošto pisno dogovori, da se mu vroča v poštni predal, se mu pisanje vroča neposredno v poštni predal brez predhodnega poskusa vročitve na njegovem naslovu. Naslovnik je dolžan redno prazniti poštni predal.

Vročitev pisanja iz prvega ali drugega odstavka 142. člena tega zakona v poštni predal se opravi tako, da vročevalec v poštnem predalu pusti obvestilo, v katerem je navedeno, kje je pisanje, in rok 15 dni, v katerem mora naslovnik pisanje dvigniti. Na obvestilu in pisanju, ki bi ga moral vročiti, navede vročevalec vzrok za tako ravnanje in dan, ko je obvestilo pustil naslovniku, ter se podpiše.

Vročitev po prejšnjem odstavku se šteje za opravljeno z dnem, ko naslovnik pisanje dvigne. Če naslovnik pisanja ne dvigne v 15 dneh, se šteje, da je bila vročitev opravljena s potekom tega roka, na kar je treba naslovnika v obvestilu iz prejšnjega odstavka posebej opozoriti. Po preteku tega roka vročevalec pusti pisanje iz prejšnjega odstavka v poštnem predalu naslovnika. Če je poštni predal poln, se pisanje vrne sodišču, na kar je treba naslovnika v obvestilu iz prejšnjega odstavka opozoriti.

Vročitev pisanja, ki ni pisanje iz prvega ali drugega odstavka 142. člena tega zakona, se opravi tako, da vročevalec pisanje pusti v poštnem predalu. Šteje se, da je bila vročitev opravljena na dan, ko je bilo pisanje puščeno v poštnem predalu, na kar je treba naslovnika na pisanju posebej opozoriti. Na vročilnici in pisanju navede vročevalec dan, ko je pisanje pustil

naslovníku, ter se podpiše. Če je poštni predal poln, se pisanje vrne sodišču, v poštnem predalu pa pusti obvestilo, v katerem je navedeno, kje je pisanje.«.

### 33. člen

141.a člen se spremeni tako, da se glasi:

#### »141.a člen

Vročitev pisanja v elektronski obliki se lahko opravi z vročitvijo pisanja v fizični obliki ali po varni elektronski poti.

V fizični obliki se vročitev overjenega prepisa pisanja opravi v skladu z določbami tega zakona, ki urejajo vročanje pisanj v fizični obliki.

Po varni elektronski poti se vročitev pisanja opravi prek informacijskega sistema sodstva neposredno na naslov za vročanje, ki je registriran v informacijskem sistemu sodstva, ali v varni elektronski predal s posredovanjem pravne ali fizične osebe, ki opravlja vročanje pisanj po varni elektronski poti kot registrirano dejavnost in pridobi dovoljenje ministra, pristojnega za pravosodje, če izpolnjuje tehnične pogoje, ki jih določi minister, pristojen za pravosodje. Minister, pristojen za pravosodje, določi nadomestilo za posredovanje pri vročanju pisanj v varni elektronski predal.

Vročitev pisanja iz prvega ali drugega odstavka 142. člena tega zakona se opravi tako, da informacijski sistem sodstva neposredno pošlje pisanje naslovníku na naslov za vročanje, ki je registriran v informacijskem sistemu sodstva, ali v njegov varni elektronski predal s posredovanjem pravne ali fizične osebe iz prejšnjega odstavka. Naslovník mora pisanje prevzeti v 15 dneh, sicer nastopijo posledice iz sedmega odstavka tega člena.

Naslovník se z vsebino pisanja, poslanega po varni elektronski poti, seznanil in ga prevzame tako, da se pred prevzemom na predpisan način identificira, elektronsko podpiše vročilnico in jo tako podpisano vrne pošiljatelju po varni elektronski poti.

Šteje se, da se je naslovník seznanil in prevzel vsa pisanja, ki se v varnem elektronskem predalu ali na naslovu za vročanje, ki je registriran v informacijskem sistemu sodstva, nahajajo v trenutku, ko je prevzel pisanje v skladu s prejšnjim odstavkom.

Vročitev velja za opravljeno z dnem, ko naslovník prevzame elektronsko pisanje. Če pisanja ne prevzame v 15 dneh, velja vročitev za opravljeno s potekom tega roka. Naslovníku mora biti seznanitev z vsebino pisanja omogočena vsaj tri mesece po poteku roka iz prejšnjega stavka.

Na način, določen v tem členu, se po varni elektronski poti lahko vročajo tudi tista pisanja, ki imajo izvirmike v fizični obliki, če je elektronski (digitaliziran) prepis, ki je izdelan na podlagi izvirmika v fizični obliki, opremljen z elektronskim žigom informacijskega sistema sodstva.«.

### 34. člen

Za 141.a členom se doda nov 141.b člen, ki se glasi:

#### »141.b člen

Ob upoštevanju prvega do tretjega odstavka ter osmega odstavka 141.a člena tega zakona se pisanje, ki ni pisanje iz prvega ali drugega odstavka 142. člena tega zakona, lahko vroči po varni elektronski poti tako, da se pusti na naslovu za vročanje, ki je registriran v informacijskem sistemu sodstva, ali v varnem elektronskem predalu. Šteje se, da je bila vročitev opravljena na dan, ko je bilo elektronsko pisanje puščeno na naslovu za vročanje, ki je registriran v informacijskem sistemu sodstva, ali v varnem elektronskem predalu, na kar je treba naslovníka v pisanju posebej opozoriti.

O vročitvi, ki je bila opravljena na način iz tega člena, se pošiljatelja obvesti tako, da se elektronska vročilnica vrne pošiljatelju po varni elektronski poti.

Po določbah tega člena se opravi neposredno vročanje po 139.a členu tega zakona po varni elektronski poti.«.

### 35. člen

V četrtem odstavku 142. člena se za prvim stavkom dodata nova drugi in tretji stavek, ki se glasita: »Namesto naslovníka lahko pisanje dvigne oseba, ki jo je naslovník na pošti pooblastil kot pooblaščenca za dvig pisanj, če je pooblastilo deponirano na pošti in se ta oseba na pošti identificira z osebnim dokumentom s fotografijo. Ta oseba na vročilnici poleg svojega podpisa pripiše besedi »po pooblastilu«.«. V dosedanjem drugem stavku, ki postane četrti stavek, se besedi »po poteku« nadomestita z besedama »s potekom«.

Šesti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Če je treba vročiti pisanje iz prvega ali drugega odstavka tega člena subjektom iz tretjega odstavka 139. člena tega zakona in vročitev po 133. členu tega zakona ni mogoča, se smiselno uporabljajo določbe tretjega, četrtega in petega odstavka tega člena.«.

Za šestim odstavkom se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»Uslužbenec pošte ob dvigu pisanja preveri, ali naslovníka na pošti čaka še kakšno sodno pisanje. V takem primeru uslužbenec pošte vsa sodna pisanja, ki se vročajo osebno, izroči naslovníku. Če jih naslovník noče sprejeti, se šteje, da je odklonil sprejem pisanja.«.

Dosedanji sedmi odstavek postane osmi odstavek.

### 36. člen

143. člen se spremeni tako, da se glasi:

#### »143. člen

Če se ugotovi, da je tisti, ki naj se mu vroči pisanje, začasno odsoten ter da mu osebe, navedene v prvem, drugem in tretjem odstavku 140. člena tega zakona, pisanja ne morejo pravočasno izročiti oziroma da se ne bo mogel pravočasno seznaniti s pisanjem, ki se vroča v skladu s 141. in 142. členom tega zakona, se pisanje vrne sodišču z navedbo, kje je naslovník in kdaj se vrne.

Če se ugotovi, da tisti, ki naj se mu vroči pisanje, dejansko ne prebiva na naslovu, na katerem naj bi se opravila vročitev, oziroma je naslovník neznan ali se je preselil in vročevalec izve za njegov novi naslov, prepošlje pisanje na ta naslov in o tem obvesti sodišče. Če se je naslovník odselil v tujino za več kot tri mesece, vročevalec pisanje vrne sodišču in mu sporoči nov naslov, če ga izve. Če vročevalec ne ve za naslovníkov nov naslov, pisanje vrne sodišču z navedbo, da naslovník dejansko ne prebiva na naslovu, na katerem je bil opravljen poskus vročitve, oziroma da je naslovník neznan ali se je preselil ali odselil v tujino za več kot tri mesece.

Če vročitev po prejšnjem odstavku ni mogoča, sodišče z neposrednim vpogledom v centralni register prebivalstva pridobi podatke o tem, ali je naslov, na katerem je bil opravljen poskus vročitve, enak naslovu, ki je prijavljen v skladu z zakonom, ki ureja prijavo prebivališča, in v register Zavoda za zdravstveno zavarovanje o naslovu delodajalca naslovníka. Sodišče vroči pisanje na naslov, ki izhaja iz centralnega registra prebivalstva, če vročitev ni bila opravljena na tem naslovu, ali na naslov delodajalca naslovníka.

Če vročitev po prejšnjem odstavku ni mogoča ali ni uspešna, sodišče pozove nasprotno stranko, naj v določenem roku sporoči naslov novega prebivališča naslovníka, če zanj ve. Hkrati sodišče predlaga uvedbo postopka ugotavljanja dejanskega stalnega prebivališča v skladu z zakonom, ki ureja prijavo in odjavo stalnega in začasnega prebivališča, ali opravi poizvedbe pri svojih, članih gospodinjstva in sorodnikih, pri sosedih in hišniku z zadnjega znanega naslova, socialnih službah, pri zadnjem delodajalcu ali najemodajalcu, na policiji ali v bolnišnicah. Sodišče pisanje vroči na naslov, ki ga izve na način, določen v tem odstavku.

Določbe tega člena se ne uporabljajo, če se vroča državnim organom, pravnim in fizičnim osebam iz prvega odstavka 133. člena tega zakona.«.

## 37. člen

Za besedilom 144. člena, ki postane prvi odstavek, se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»V primeru iz sedmega odstavka 142. člena tega zakona se na vročilnici zapišejo dan, ura in razlog odklonitve sprejema, pisanje pa se pusti v poštnem predalu ali v hišnem oziroma izpostavljenem predalčniku. Šteje se, da je s tem vročitev opravljena.«.

## 38. člen

146.a člen se spremeni tako, da se glasi:

## »146.a člen

Če je treba vročiti v tujino v tujem jeziku vlogo ali sodno pisanje z vlogo, sodišče pozove stranko, katere vloga se vroča, da založi stroške za prevod ali predloži overjeni prevod vloge oziroma sodnega pisanja v jezik, v katerem bo vloga oziroma sodno pisanje lahko vročeno. To velja tudi za priloge.

Če je treba vročiti v tujino vlogo ali sodno pisanje z vlogo in je treba za tako vročitev poravnati stroške, ki nastanejo v tujini, sodišče pozove stranko, katere vloga se vroča, da založi predujem za stroške vročitve v tujino.

Če stranka ne ravna v skladu s pozivom iz prejšnjih odstavkov, se šteje, da je vloga umaknjena.«.

## 39. člen

V prvem odstavku 149. člena se pika na koncu nadomesti z vejico in doda besedilo »če pa je naslovní subjekt iz 133. člena tega zakona, lahko prevzemnik datum prejema od tiske s štampiljko ali datirko in potrdi s štampiljko naslovníka.«.

## 40. člen

V prvem odstavku 150. člena se črta drugi stavek.

V drugem odstavku se beseda »opravičeno« nadomesti z besedo »upravičeno« in beseda »delavec« z besedo »oseba« ter črta beseda »ta«.

Za drugim odstavkom se dodata nova tretji in četrty odstavek, ki se glasita:

»Spis, ki se vodi v fizični obliki, imajo stranke pravico prepisovati v fizični obliki, spis, ki se vodi v elektronski obliki, pa tudi v elektronski obliki.

Spis v elektronski obliki imajo stranke pravico pregledovati in prepisovati tudi v elektronski obliki v informacijskem sistemu, v katerem stranka dokaže svojo istovetnost.«.

Dosedanji tretji odstavek postane peti odstavek.

## 41. člen

V tretjem odstavku 156. člena se beseda »poravnalnega« nadomesti z besedo »pripravljalnega«.

## 42. člen

V drugem odstavku 163. člena se dodata nova drugi in tretji stavek, ki se glasita: »Če je stranka zahtevala povrnitev stroškov v več vlogah oziroma ustno na več narokih, ji lahko sodišče naloži, da v določenem roku v eni vlogi opredeljeno navede vse stroške, za katere zahteva povračilo. Če stranka ne ravna v skladu s pozivom sodišča iz prejšnjega stavka, se šteje, da je zahteva za povrnitev stroškov umaknjena.«.

V četrtem odstavku se dodajo novi drugi, tretji in četrty stavek, ki se glasijo: »V sodbi ali sklepu, s katerim se konča postopek, lahko sodišče odloči le, katera stranka nosi stroške postopka in v kakšnem deležu. V takem primeru se sklep o višini stroškov izda po pravnomočnosti odločitve o glavni stvari. Sklep o višini stroškov lahko izda tudi strokovni sodelavec ali sodniški pomočnik. Zoper ta sklep je dovoljena pritožba, o kateri odloča višje sodišče. Pritožba ne zadrži izvršitve.«.

## 43. člen

V prvem odstavku 180. člena se besedilo »in druge podatke, ki jih mora imeti vsaka vloga (105. člen)« nadomesti z besedilom »druge podatke, ki jih mora imeti vsaka vloga (105. člen),

in identifikacijske podatke strank iz 180.a člena tega zakona, pri čemer, če je tožena stranka fizična oseba, ni treba, da tožba vsebuje podatek iz 2. točke prvega odstavka 180.a člena tega zakona. Ta podatek pridobi sodišče po uradni dolžnosti iz centralnega registra prebivalstva oziroma davčnega registra, če lahko toženo stranko nedvoumno identificira na podlagi drugih identifikacijskih podatkov iz prvega odstavka 180.a člena tega zakona, navedenih v tožbi. Če to ni mogoče, stranko pozove, da podatek iz 2. točke prvega odstavka 180.a člena tega zakona pridobi od upravljalca teh podatkov, če je to mogoče.«.

V drugem odstavku se črta besedilo »ali pravica do revizije«.

Za četrty odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»Upravljalca zbirke podatkov je dolžan tožeči stranki, ki izkaže pravni interes, posredovati identifikacijske podatke iz 2. točke prvega odstavka 180.a člena. Pravni interes se izkaže s pozivom sodišča.«.

## 44. člen

Za 180. členom se doda nov 180.a člen, ki se glasi:

## »180.a člen

Identifikacijski podatki o stranki, ki je fizična oseba, so:

1. osebno ime in naslov prebivališča ter
2. EMŠO, če je stranka vpisana v centralni register prebivalstva; davčna številka, če je stranka, ki ni vpisana v centralni register prebivalstva, vpisana v davčni register; rojstni datum, če stranka ni vpisana ne v centralni register prebivalstva ne v davčni register.

Identifikacijski podatki o stranki, ki je pravna oseba, so:

1. firma ali ime, sedež in poslovni naslov ter
2. matična ali davčna številka, če ima pravna oseba sedež v Republiki Sloveniji.

Identifikacijski podatki o stranki, ki je podjetnik ali zasebnik, so:

1. osebno ime, firma, sedež in poslovni naslov ter
2. matična ali davčna številka, če je registriran v Republiki Sloveniji.

Izraz »podjetnik« označuje fizično osebo, ki na trgu samostojno opravlja pridobitno dejavnost v okviru organiziranega podjetja. Izraz »zasebnik« označuje zdravnika, notarja, odvetnika, kmeta ali drugo fizično osebo, ki ni podjetnik in ki kot poklic opravlja določeno dejavnost.«.

## 45. člen

Za 182. členom se dodata nov naslov in 182.a člen, ki se glasita:

## »Stopničasta tožba

## 182.a člen

Tožeča stranka lahko uveljavlja dva zahtevka zoper isto toženo stranko tako, da si pridrži določitev drugega zahtevka ter navedbo dejstev in dokazov, na katere opira ta zahtevek, če je to odvisno od pridobitve dejstev ali dokazov, ki jih stranka zahteva s prvim zahtevkom.

Stranka drugi zahtevek določno opredeli ter navede dejstva in dokaze, na katere opira ta zahtevek, v roku, ki ga določi sodišče po pravnomočnosti odločitve o prvem zahtevku.«.

## 46. člen

V prvem odstavku 205. člena se v 4. točki podpičje nadomesti z vejico in doda besedilo »razen v primeru osebnega stečajja, če je predmet spora zahtevek, ki ne more vplivati na obseg stečajne mase;«.

## 47. člen

V prvem odstavku 206. člena se v 2. točki pika na koncu nadomesti s podpičjem in se doda nova 3. točka, ki se glasi:

»3. če se je začel postopek za popoln ali delni odvzem poslovne sposobnosti stranki.«.

Za drugim odstavkom se dodata novi tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»Sodišče lahko na predlog strank, ki soglašajo, da se opravi poskus alternativne rešitve spora, odredi prekinitev postopka za čas, ki ne sme biti daljši od treh mesecev.

Sodišče lahko odredi prekinitev postopka, ko ugotovi, da bi moralo uporabiti pravno pravilo, glede katerega sodna praksa višjih sodišč ni enotna, sodne prakse vrhovnega sodišča pa ni. V takem primeru sodišče predlaga vrhovnemu sodišču izdajo svetovalnega mnenja. V predlogu navede dejansko in pravno ozadje zadeve. Vrhovno sodišče odloči, ali je predlog za izdajo svetovalnega mnenja dopusten. Za zavrnitev predloga za izdajo svetovalnega mnenja zadostuje splošno sklicevanje na neobstoj pogojev in zoper tak sklep ni pritožbe. Sodišče lahko da strankama možnost, da se o nameravani prekinitvi postopka izjavita. Če vrhovno sodišče predloga za izdajo svetovalnega mnenja ne zavrne, s sklepom izda svetovalno mnenje, v katerem poda razlago pravnega pravila. Svetovalna mnenja niso zavezujoča.«.

#### 48. člen

V tretjem odstavku 217. člena se za besedo »stranki« črtata vejica in besedilo »razen če sta se temu odpovedali«.

#### 49. člen

218. člen se spremeni tako, da se glasi:

#### »218. člen

Predsednik senata ali zaproseni sodnik, ki mu je zaupana izvedba kakšnega dokaza, sme na predlog stranke izvesti tudi druge dokaze, če misli, da je to smotno, in če jih stranka brez svoje krivde ni mogla predlagati prej ali to ne bi povzročilo zavlačevanja postopka.«.

#### 50. člen

Za 219. členom se dodajo nov 219.a člen ter nov naslov in nov 219.b člen, ki se glasijo:

#### »219.a člen

Če je bil dokaz, ki ga je predlagala stranka, že izveden v kakšnem drugem sodnem postopku, lahko sodišče na predlog stranke kot dokazno sredstvo uporabi zapisnik ali pisno izvedensko mnenje iz drugega sodnega postopka:

1. če stranki temu ne nasprotujeta ali

2. če sta bili obe stranki udeleženi v drugem sodnem postopku in dokaza ni mogoče več izvesti.

#### Poslovne skrivnosti

#### 219.b člen

Sodišče lahko na predlog stranke s sklepom naloži nasprotni stranki, da razkrije podatke, ki so poslovna skrivnost, če presodi, da njihovo razkritje zaradi zagotovitve pravice do sodnega varstva stranke objektivno prevlada nad interesom nasprotne stranke po varovanju teh podatkov kot poslovne skrivnosti.

Sodišče lahko glede na okoliščine primera in ob upoštevanju sorazmernosti posega naloži stranki razkritje poslovnih skrivnosti na način, da:

– pripravi in predloži različice listin, na katerih so prekriti deli, ki vsebujejo poslovne skrivnosti, če oceni, da celotno razkritje listin ni nujno;

– omogoči izvedencu ali tretji osebi, ki jo sporazumno določita obe stranki, da pregleda listine ali predmete, ki vsebujejo poslovne skrivnosti, sodišče pa da navodila izvedencem ali tretji osebi za pripravo povzetkov v obliki, ki ne vsebuje poslovnih skrivnosti;

– v celoti razkrije podatke, ki so poslovna skrivnost.

Sodišče presodi po prostem preudarku, ob upoštevanju vseh okoliščin, kakšnega pomena je to, da stranka noče ugoditi sklepu iz prvega odstavka tega člena.

Dokazno breme o obstoju poslovne skrivnosti nosi stranka, ki to zatrjuje.«.

#### 51. člen

Za petim odstavkom 226. člena se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»Listine se na naroku preberejo le, če je poudarek na dobesednem zapisu ali če sodnik to oceni za potrebno.«.

#### 52. člen

Prvi odstavek 227. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Če se ena stranka sklicuje na listino in trdi, da je ta pri drugi stranki, lahko sodišče na predlog stranke zahteva od druge stranke, naj listino predloži, in ji za to določi rok. Tak predlog mora vsebovati: označbo ali vrsto listine, navedbo dejstva, ki se bo z listino dokazovalo, kolikor mogoče natančen opis vsebine listine in navedbo dejstev, na podlagi katerih je mogoče sklepati, da je listina pri drugi stranki.«.

V drugem odstavku se za besedilom »po zakonu« doda besedilo »ali na podlagi pravnega posla«.

V tretjem odstavku se besedilo »231. do 234. člena« nadomesti z vejico in se doda besedilo »s tem da stranka ne sme odreči predložitve listine, čeprav bi s tem sebe spravila v hudo sramoto ali precejšnjo premoženjsko škodo.«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Če stranka, ki ima listino, noče ugoditi sklepu, s katerim ji je naloženo, naj jo predloži, ali če proti prepričanju sodišča zanika, da bi bila listina pri njej, lahko sodišče šteje, da listina obstaja in da je njena vsebina taka, kot zatrjuje nasprotna stranka.«.

#### 53. člen

Prvi odstavek 228. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Sodišče sme na predlog stranke drugi osebi naložiti, naj predloži listino. Predlog stranke mora vsebovati označbo ali vrsto listine, navedbo dejstva, ki se bo z listino dokazovalo, čim bolj natančen opis vsebine listine in navedbo dejstev, na podlagi katerih je mogoče sklepati, da je listina pri drugi osebi. Glede pravice druge osebe, da odreče predložitve listine, velja jo smiselno določbe 230. do 234. člena tega zakona.«.

#### 54. člen

Za prvim odstavkom 230. člena se doda novi drugi odstavek, ki se glasi:

»Ne glede na prejšnji odstavek lahko predsednik senata dopusti zaslišanje osebe iz prejšnjega odstavka, če so izpolnjeni pogoji iz 332.c člena tega zakona.«.

#### 55. člen

Tretji odstavek 238. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Pričo je treba nato vprašati za ime in priimek, ime in priimek staršev ali starša, poklic, prebivališče, rojstni kraj, starost in njeno razmerje do strank. Priča lahko namesto imena in priimka staršev ali starša, poklica, prebivališča, rojstnega kraja in starosti pove svoj EMŠO. Če je priča uradna oseba, lahko namesto imena in priimka staršev ali starša in prebivališča pove naslov in naziv državnega organa, iz katerega prihaja, ter naziv zaposlitve, če je vabljen kot priča zaradi svojega dela.«.

#### 56. člen

Za tretjim odstavkom 246. člena se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Obstoj okoliščin iz drugega ali tretjega odstavka tega člena mora izvedenec nemudoma sporočiti sodišču.«.

#### 57. člen

V prvem odstavku 248. člena se za besedilom »noče opraviti izvedenskega dela,« doda besedilo »izvedenca, ki ne ravna v skladu s četrtim odstavkom 246. člena tega zakona.«.

## 58. člen

Za drugim odstavkom 252. člena se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Sodišče glede na vse okoliščine presodi, kakšen pomen ima to, da stranka ovira izvedenca pri njegovem delu.«.

## 59. člen

V drugem odstavku 253. člena se za besedilom »ter ga opozori na« doda besedilo »njegovo obveznost po četrtem odstavku 246. člena tega zakona, na«, za zaklepajem pa besedilo »ter na to, da se mu za zamudo nagrada zniža v skladu z določbami zakona, ki ureja sodišča.«.

## 60. člen

Za 268. členom se dodata nov naslov in nov 268.a člen, ki se glasita:

»Samostojni dokazni postopek z izvedencem

## 268.a člen

Pred pravdo lahko sodišče na predlog stranke izvedencu naloži izdelavo izvida in mnenja, če lahko ugotovitve izvedenca služijo izognitvi pravnemu sporu, in sicer da izvedenec ugotovi:

- stanje osebe oziroma stanje ali vrednost stvari,
- vzrok škode oziroma napak stvari,
- ukrepe za odpravo škode oziroma napak stvari.

Glede vprašanj, ki v tem členu niso urejena, se smiselno uporabljajo določbe 265. do 268. člena tega zakona in določba 167. člena tega zakona.

Sodišče lahko v pravnem postopku le pod pogoji iz 254. člena tega zakona postavi istega ali novega izvedenca, če je bil dokaz z izvedencem izveden skladno s tem členom.«.

## 61. člen

Drugi odstavek 269. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Priprave na glavno obravnavo obsegajo preizkus tožbe, vročitev tožbe tožencu zaradi odgovora, razpis pripravljalnega naroka in razpis glavne obravnave.«.

V četrtem odstavku se doda nov drugi stavek, ki se glasi: »Brez poziva sodišča lahko vsaka stranka pošlje le dve pripravljalni vlogi. To lahko stori najpozneje 15 dni pred pripravljalnim narokom, sicer sodišče pripravljalne vloge ne upošteva.«.

## 62. člen

V drugem odstavku 277. člena se doda nov drugi stavek, ki se glasi: »V pozivu navede naziv in naslov sodišča, pri katerem je treba vložiti pisni odgovor na tožbo, in obvestilo, da zastopanje po odvetniku ni obvezno, če pa stranka opravlja pravdna dejanja po pooblaščenju, mora ta izpolnjevati pogoje iz 87. člena tega zakona.«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Sodišče toženca ob vročitvi tožbe pozove, naj se izjavi, ali je pripravljen sodelovati v postopku mediacije.«.

## 63. člen

Za 279.b členom se dodajo nov naslov in nov 279.c člen ter nov naslov in nov 279.č člen, ki se glasijo:

»Pripravljalni narok

## 279.c člen

Sodišče po prejemu odgovora na tožbo razpiše pripravljalni narok, na katerem s strankami odprto razpravlja o pravnih in dejanskih vidikih spora, da stranke dopolnijo svoje trditve in pravna naziranja ter predlagajo nadaljnje dokaze, se o njih izjavijo ter si prizadevajo skleniti sodno poravnavo. Pripravljalni narok je namenjen tudi izdelavi programa vodenja postopka v skladu z 279.č členom tega zakona.

V vabilu na pripravljalni narok sodišče stranki opozori na posledice izostanka strank (282. člen) in da bo tožniku v prime-

ru sklenjene sodne poravnave vrnilo del sodne takse za tožbo v skladu z določbami zakona, ki ureja sodne takse.

Pripravljalni narok je treba določiti tako, da ostane strankam zadosti časa za pripravo, vendar najmanj 30 dni od prejema vabila.

Na pripravljalnem naroku se lahko odloča o procesnih ugovorih strank.

Če se pripravljalni narok ne zaključi s sklenitvijo sodne poravnave, lahko sodišče takoj začne glavno obravnavo, če stranki s tem soglašata ali če je vabilo na pripravljalni narok vročilo hkrati z vabilom na glavno obravnavo, v katerem je stranke izrecno opozorilo, da bo v primeru, če stranki na pripravljalnem naroku ne bosta sklenili sodne poravnave, takoj začelo glavno obravnavo.

Na zahtevo sodišča se mora stranka pripravljalnega naroka udeležiti osebno in osebno odgovarjati na vprašanja sodišča.

Na delu pripravljalnega naroka, ki se nanaša na sklepanje sodne poravnave, je javnost izključena.

## Program vodenja postopka

## 279.č člen

Predsednik senata na pripravljalnem naroku po razpravi s strankama izdelava program vodenja postopka, ki vsebuje zlasti:

– pravno podlago, ki jo sodišče šteje za relevantno za odločitev o tožbenem zahtevku glede na podane navedbe strank;

– dokazni sklep glede dokazov, ki sta jih stranki že predlagali;

– število ali datume narokov za glavno obravnavo, na katerih bo sodišče izvajalo dokaze, če je to mogoče.

Pri oblikovanju vsebine in obsega programa vodenja postopka se upošteva zapletenost zadeve glede pravnih ali dejanskih vprašanj.

Če program vodenja postopka vsebuje datume narokov za glavno obravnavo, se s seznanitvijo strank s programom štejejo vabila za udeležbo na naroke za vročena. Sodišče stranke opozori na posledice iz 282. člena tega zakona.

Predsednik senata ni vezan na program vodenja postopka in ga lahko tekom postopka spremeni ali dopolni.«.

## 64. člen

282. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »282. člen

Če na pripravljalni narok stranka ne pride, izgubi pravico zahtevati povrnitev nadaljnjih stroškov postopka pred sodiščem prve stopnje.

Če na kakšen poznejši narok ne pride nobena stranka, sodišče odloči glede na stanje spisa, če je že opravilo narok, na katerem so se izvajali dokazi, in je dejansko stanje dovolj pojasnjeno (sodba na podlagi stanja spisa). Tako ravna sodišče tudi, če na narok ne pride ena stranka, nasprotna stranka pa predlaga odločitev glede na stanje spisa. Zoper sklep, s katerim sodišče zavrne predlog za odločitev glede na stanje spisa, ni pritožbe.

Določbe prejšnjih odstavkov se uporabijo, če je bila stranka pravilno vabljen in ni izkazala upravičenih razlogov za izostanek oziroma ni splošno znanih okoliščin, iz katerih izhaja, da stranka iz upravičenih razlogov ni mogla priti na narok.

Sodišče stranko v vabilu na narok opozori na posledice izostanka z naroka.«.

## 65. člen

V 285. členu se za besedo »skrbi« beseda »za« nadomesti z besedo »na«, besedi »med obravnavo« pa z besedilom »pred obravnavo ali med njo«.

## 66. člen

V prvem odstavku 286. člena se doda nov drugi stavek, ki se glasi: »To velja tudi za uveljavljanje ugovorov zaradi pobota in zastaranja.«.

V drugem odstavku se za besedilom »pred razpisom obravnave« doda besedilo »ali ustno na naroku«.

Tretji odstavek se črta.

Dosedanji četrti odstavek, ki postane tretji odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»Stranke lahko tudi po prvem naroku za glavno obravnavo navajajo nova dejstva, predlagajo nove dokaze in uveljavljajo ugovore zaradi pobota in zastaranja, vendar le, če jih brez svoje krivde niso mogle navesti na prvem naroku ali če njihova dopustitev po presoji sodišča ne bi zavlekla reševanja spora.«.

Peti odstavek se črta.

Dosedanji šesti odstavek, ki postane četrti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»Dejstva, dokazi in ugovor zaradi pobota in zastaranja, navedeni ali uveljavljani v nasprotju z drugim do tretjim odstavkom tega člena, se ne upoštevajo.«.

#### 67. člen

V prvem odstavku 286.a člena se za besedilom »Sodišče lahko strankam« doda besedilo »pred pripravljalnimi narokom ali na njem, kot tudi«.

V tretjem odstavku se besedi »osmih dni« nadomestita z besedilom »15 dni, razen če posebne okoliščine primera utemeljujejo določitev krajšega roka, ki pa ne sme biti krajši od osmih dni.«.

V četrtem odstavku se za besedilom »brez poziva sodišča« doda besedilo »po pripravljalnem naroku«.

#### 68. člen

Prvi odstavek 291. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Ko senat misli, da je zadeva zrela za odločitev, da predsednik senata strankama možnost za podajo zaključnih besed. Beseda strank se sme omejiti na določen čas. Najprej govori tožeča stranka. Stranka v zaključni besedi poda presojo dokazov, izvedenih na glavni obravnavi, in razloži svoje sklepe o dejstvih, pomembnih za odločitev. Po podanih zaključnih besedah predsednik senata naznani, da je glavna obravnavna končana. Nato se senat umakne na posvetovanje in glasovanje, da izda odločbo.«.

#### 69. člen

V prvem odstavku 294. člena se črta beseda »lahko«.

#### 70. člen

V prvem odstavku 304. člena se črta besedilo »po tretjem odstavku 11. člena tega zakona«. Doda se nov drugi stavek, ki se glasi: »V primeru izreka denarne kazni se smiselno uporabljajo določbe 109. člena tega zakona.«.

#### 71. člen

Naslov 22. poglavja se spremeni tako, da se glasi: »SODNA PORAVNAVA«.

#### 72. člen

305.a do 305.c člen se črtajo.

#### 73. člen

Za 315. členom se dodata nov naslov in nov 315.a člen, ki se glasita:

»Vmesna sodba o ugovoru zastaranja

#### 315.a člen

Sodišče lahko z vmesno sodbo odloči o neutemeljenosti ugovora zastaranja.

Sodišče počaka z obravnavanjem tožbenega zahtevka, dokler ne postane vmesna sodba pravnomočna.«.

#### 74. člen

V drugem odstavku 321. člena se za drugim stavkom doda novi tretji stavek, ki se glasi: »Če sodišče po končani

glavni obravnavi ne more izdati sodbe še isti dan, odloži izdajo in razglasitev sodbe za največ osem dni ter določi, kdaj in kje bo razglašena.«.

#### 75. člen

V drugem odstavku 322. člena se črta drugi stavek.

#### 76. člen

323. člen se spremeni tako, da se glasi:

#### »323. člen

Sodba mora biti pisno izdelana najpozneje v 30 dneh od dneva, ko je bila glavna obravnavna končana.

Izvirnik sodbe, ki se izda v fizični obliki, lastnoročno podpiše predsednik senata.

Sodbo, ki se izda v elektronski obliki, podpiše predsednik senata s svojim elektronskim podpisom.

Sodba se strankam vroči v overjenem prepisu ali elektronski obliki.

Če je sodišče izdalo in razglasilo sodbo skladno z drugim odstavkom 321. člena tega zakona, lahko v osmih dneh od razglasitve izdela pisno sodbo s skrajšano obrazložitvijo.

Če stranka napove pritožbo v roku iz prejšnjega odstavka zahtevkov in dejstev, na katere stranke opirajo zahtevke, ter pravni pouk o pritožbi. V pravnem pouku o pritožbi sodišče pouči stranko o dolžnosti predhodne napovedi pritožbe, roku za napoved pritožbe, pri katerem sodišču se napoved pritožbe vložijo in jo opozori na posledice neplačila sodne takse za napoved pritožbe. Prav tako jo pouči, da bo sodba z obrazložitvijo po četrtem odstavku 324. člena tega zakona izdelana, če bo napovedala pritožbo, in da bo lahko vložila pritožbo zoper to sodbo.

Stranka mora napovedati pritožbo v osmih dneh od prejema sodbe iz prejšnjega odstavka.

Če stranka napove pritožbo v roku iz prejšnjega odstavka, lahko vložijo pritožbo zoper sodbo, ki vsebuje obrazložitev po četrtem odstavku 324. člena tega zakona. Rok za vložitev pritožbe začne teči od vročitve prepisa te sodbe.

Sodba iz prejšnjega odstavka mora biti pisno izdelana v 15 dneh od plačila sodne takse za napoved pritožbe.

Stranka, ki je napovedala pritožbo, lahko umakne napoved pritožbe, dokler ji ni vročen prepis sodbe z obrazložitvijo iz četrtega odstavka 324. člena tega zakona. Umika napovedi pritožbe ni mogoče preklicati.

Zoper sodbo se lahko pritoži samo stranka, ki je napovedala pritožbo.

V zadevi, v kateri je ena stranka napovedala pritožbo, se prepis sodbe z obrazložitvijo po četrtem odstavku 324. člena tega zakona vroči tudi nasprotni stranki.«.

#### 77. člen

V drugem odstavku 324. člena se besedilo »ime in priimek in stalno oziroma začasno prebivališče strank« nadomesti z besedilom »identifikacijske podatke strank iz 180.a člena tega zakona«, beseda »njihovih« pa z besedilom »ime in priimek in stalno oziroma začasno prebivališče«.

Za šestim odstavkom se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»Odločba revizijskega sodišča za obrazložitvijo vsebuje tudi imena in priimke vrhovnih sodnikov, ki so odločali, izid glasovanja z navedbo priimkov vrhovnih sodnikov, ki so glasovali za sprejeto odločitev, in priimkov vrhovnih sodnikov, ki so napovedali ločena mnenja.«.

#### 78. člen

V 328. členu se za četrtem odstavkom doda novi peti odstavek, ki se glasi:

»Popravo sodbe lahko sodišču prve stopnje naloži tudi višje sodišče.«.

#### 79. člen

Za drugim odstavkom 329. člena se doda novi tretji odstavek, ki se glasi:

»Sklep, ki se samodejno obdela v informacijskem sistemu sodstva, se podpiše z elektronskim žigom informacijskega sistema sodstva.«.

Dosedanja tretji in četrti odstavek postaneta četrti in peti odstavek.

#### 80. člen

Za 332. členom se dodajo novo štiriindvajseto a) poglavje in novi členi od 332.a do 332.d, ki se glasijo:

### »Štiriindvajseto a) poglavje RAVNANJE Z VLOGAMI, DOKAZI IN ODLOČBAMI, KI VSEBUJEJO TAJNE PODATKE

#### 332.a člen

Če vloga ali dokaz vsebuje podatke, ki so v skladu z zakonom, ki ureja tajne podatke, označeni s stopnjo tajnosti (v nadaljnjem besedilu: tajni podatki), postopa sodišče, razen če ta zakon določa drugače, v skladu z zakonom, ki ureja tajne podatke.

#### 332.b člen

Če vloga stranke vsebuje tajne podatke, mora stranka del vloge, ki vsebuje tajne podatke, ločiti od dela vloge, ki ne vsebuje tajnih podatkov, in ga pripeti vlogi v zaprti ovojnici, iz katere ni razvidno, da so v njej tajni podatki.

Enako velja za listinske dokaze, ki jih stranka priloži vlogi.

Če stranka ne ravna v skladu s prejšnjima odstavkoma, se vloga stranke šteje za nepopolno, sodišče pa vlogo ali listino, ki vsebujejo tajne podatke, zapre v ovojnico, iz katere ni razvidno, da so v njej tajni podatki.

Sodišče vloge in listine, ki vsebujejo tajne podatke, hrani in dopusti vpogled vanje pod pogoji iz 332.c in 332.č člena tega zakona.

#### 332.c člen

Sodišče s sklepom odloči, ali se dopusti vpogled v vloge in listine, ki so jih stranke priložile vlogam, ter ali se izvedejo dokazi, ki vsebujejo tajne podatke.

Sodišče odloči na podlagi skrbne presoje interesov po spoštovanju poštenega postopka in po varstvu tajnih podatkov. Pri tem upošteva pomen navedb in vsebine listine za postopek in lastnost ter občutljivost tajnega podatka, težo in pomen materialnih pravic, o katerih teče spor, ter ali bi razkritje tajnega podatka lahko ogrozilo delovanje organa ali nacionalno varnost.

Če sodišče dopusti vpogled v vlogo ali listino, lahko glede na okoliščine primera in ob upoštevanju sorazmernosti posega naloži stranki, da pripravi in predloži različice vlog ali listin, na katerih so prekriti posamezni deli, ki vsebujejo tajne podatke, če oceni, da celotno razkritje vlog ali listin ni nujno.

Sodišče s sklepom določi tudi kraj in način seznanitve z vlogami in listinami, ki vsebujejo tajne podatke, ter stranke opozori, da morajo podatke varovati v skladu z določbami zakona, ki ureja tajne podatke, in na posledice razkritja in njihovo odgovornost v primeru razkritja teh podatkov.

Zoper sklep sodišča po tem členu ni posebne pritožbe.

#### 332.č člen

Sodišče hrani vloge, listine in druge dele spisa, ki vsebujejo tajne podatke, in strankam zagotovi vpogled vanje v prostorih sodišča, ki izpolnjujejo varnostne pogoje, kot jih določa zakon, ki ureja tajne podatke.

Če prostori sodišča ne izpolnjujejo varnostnih pogojev, kot jih določa zakon, ki ureja tajne podatke, lahko sodnik odloči, da se vloge, listine in drugi deli spisa hranijo in vpogledajo v prostorih drugega sodišča na področju posameznega okrožja, ki izpolnjujejo varnostne pogoje.

Sodnik lahko odloči, da glede na stopnjo varovanja tajnih podatkov in težav z zagotavljanjem primernih varnostnih

pogojev dopusti vpogled v vloge, listine in druge dele spisa, ki vsebujejo tajne podatke, v prostorih sodišča, ki ne izpolnjujejo varnostnih pogojev, kot jih določa zakon, ki ureja tajne podatke, ob uvedbi dodatnih varnostnih ukrepov.

Ne glede na določbe zakona, ki ureja tajne podatke, se lahko stranke seznanijo s tajnimi podatki na glavni obravnavi ob navzočnosti sodnika in uvedbi dodatnih varnostnih ukrepov.

Prepis vlog ali dela vlog, listin in drugih delov spisa, ki vsebujejo tajne podatke, ni dovoljen, razen pod pogoji, kot jih določa zakon, ki ureja tajne podatke.

Vpogled v vloge in listine, ki vsebujejo tajne podatke, se v skladu s pogoji iz prejšnjih odstavkov lahko dopusti tudi izvedencem, cenilcem, tolmačem in mediatorjem, če je seznanitev s to vsebino nujna za opravo njihovega dela ter jih sodišče opozori, da morajo podatke varovati v skladu z določbami zakona, ki ureja tajne podatke, in na posledice in njihovo odgovornost v primeru razkritja teh podatkov.

#### 332.d člen

Sodba, ki vsebuje tajne podatke, se lahko vroči strankam in pooblaščencem v skladu s predpisi, ki urejajo tajne podatke.

Sodišče lahko ne glede na prejšnji odstavek vroči strankam sodbo z obrazložitvijo, ki ne vsebuje tajnih podatkov, in jo seznanj, da lahko v pritožbenem roku vpogleda v sodbo z obrazložitvijo, ki vsebuje tajne podatke, na sodišču pod pogoji iz 332.c in 332.č člena tega zakona.«.

#### 81. člen

V prvem odstavku 333. člena se številka »15« nadomesti s številko »30«, beseda »osem« pa s številko »15«.

#### 82. člen

Tretji odstavek 337. člena se spremeni tako, da se glasi: »Ugovor pobota ali zastaranja, ki nista bila uveljavljena pred sodiščem prve stopnje, se ne moreta uveljavljati v pritožbi.«.

#### 83. člen

V drugem odstavku 339. člena se 4. točka spremeni tako, da se glasi:

»4. če je sodišče na ugovor stranke v odločbi, ki je bila vzeta v sodbo, nepravilno odločilo, da je stvarno ali krajevno pristojno;«.

#### 84. člen

V četrtem odstavku 343. člena se besedilo »ali jo umaknila,« nadomesti z besedilom »ali če ni vložila napovedi pritožbe, čeprav bi jo v skladu s sedmim odstavkom 323. člena tega zakona morala, ali je umaknila napoved pritožbe, ali je umaknila pritožbo,«.

#### 85. člen

Za 343. členom se doda nov 343.a člen, ki se glasi:

#### »343.a člen

Če predsednik senata sodišča prve stopnje ugotovi, da je pritožba pravočasna, popolna in dovoljena ter oceni, da je podana bistvena kršitev postopka iz 14. ali 15. točke drugega odstavka 339. člena tega zakona, ki jo stranka uveljavlja v pritožbi, lahko sodišče prve stopnje izda novo sodbo, ki nadomesti sodbo, ki se s pritožbo izpodbija in s katero odpravi to kršitev.

Zoper novo sodbo ima stranka pravico do pritožbe. Ko sodišče prejme to pritožbo, se določba prejšnjega odstavka ne uporablja.«.

#### 86. člen

Prvi odstavek 344. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Izvod pravočasne, popolne in dovoljene pritožbe vroči sodišče prve stopnje nasprotni stranki v odgovor na pritožbo. Odgovor na pritožbo se lahko vloži pri sodišču prve stopnje v enakem roku, kot je določen za vložitev pritožbe.«.

## 87. člen

V 347. členu se za petim odstavkom doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»Sodnik poročevalec lahko brez pooblastila senata opravi narok, namenjen poravnavi, in na zapisnik sprejme sodno poravnavo.«.

## 88. člen

349. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »349. člen

Če ni v 25. poglavju tega zakona drugače določeno, veljajo določbe tega zakona o postopku pred sodiščem prve stopnje smiselno tudi za postopek pred sodiščem druge stopnje.«.

## 89. člen

V 354. členu se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Sodišče druge stopnje ne glede na določbo prejšnjega odstavka ne razveljavi sodbe sodišča prve stopnje in ne vrne zadeve sodišču prve stopnje v novo sojenje, če bi to povzročilo hujšo kršitev strankine pravice do sojenja brez nepotrebne odlašanja, ampak novo sojenje opravi samo.«.

Dosedanja drugi in tretji odstavek postaneta tretji in četrti odstavek.

## 90. člen

V 355. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Sodišče druge stopnje ne glede na določbo prejšnjega odstavka ne razveljavi sodbe sodišča prve stopnje in ne vrne zadeve sodišču prve stopnje v novo sojenje, če bi to povzročilo hujšo kršitev strankine pravice do sojenja brez nepotrebne odlašanja, ampak novo sojenje opravi samo.«.

## 91. člen

Za 357. členom se doda nov 357.a člen, ki se glasi:

## »357.a člen

Zoper sklep sodišča druge stopnje o razveljavitvi sodbe in vrnitvi zadeve sodišču prve stopnje je dovoljena pritožba. Pritožbo lahko vloži stranka, ki nasprotuje razveljavitvi sodbe sodišča prve stopnje in vrnitvi zadeve sodišču prve stopnje v novo sojenje.

Sklep sodišča druge stopnje se sme izpodbijati samo iz razloga, da je sodišče druge stopnje razveljavilo odločbo sodišča prve stopnje in zadevo vrnilo v novo sojenje, čeprav bi kršitve postopka glede na njeno naravo lahko samo odpravilo (prvi in drugi odstavek 347. člena tega zakona) ali bi glede na naravo stvari in okoliščine primera lahko samo dopolnilo postopek oziroma odpravilo pomanjkljivosti (prvi odstavek 355. člena tega zakona) ali če bi moralo samo opraviti novo sojenje (drugi odstavek 354. člena in drugi odstavek 355. člena tega zakona). O pritožbi odloča vrhovno sodišče prednostno.

Če sodišče pritožbo zavrne, zadošča, da se le splošno sklicuje na neobstoje pogojev za izvedbo obravnave na podlagi drugega in tretjega odstavka 347. člena, prvega in drugega odstavka 354. člena ter prvega in drugega odstavka 355. člena tega zakona ali da ne gre za gre za takšno bistveno kršitev postopka, ki bi jo sodišče druge stopnje lahko samo odpravilo.

Če sodišče pritožbi ugotovi, razveljavi sklep sodišča druge stopnje in zadevo vrne sodišču druge stopnje v novo odločanje.

Če ni v prejšnjih odstavkih drugače določeno, se v postopku s pritožbo po tem členu smiselno uporabljajo določbe tega zakona, ki urejajo pritožbo zoper sklep sodišča prve stopnje.«.

## 92. člen

V 363. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Stranke se smejo pritožiti v 15 dneh od vročitve prepisa sklepa, če ni v tem zakonu določen kakšen drug rok.«.

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

## 93. člen

V prvem odstavku 366. člena se za besedo »sodbo« črtata vejica in besedilo »razen določb o odgovoru na pritožbo in o obravnavi pred sodiščem druge stopnje«.

Drugi odstavek se črta.

## 94. člen

V drugem odstavku 366.a člena se prva in druga alineja spremenita tako, da se glasita:

»– če gre za pritožbo zoper sklep, s katerim je sodišče odločilo o tožbenem zahtevku v sporu o motenju posesti;

– če gre za pritožbo zoper sklep, s katerim je sodišče zavrglo tožbo, ki je že bila vročena toženi stranki;«.

Za drugo alinejo se dodajo nova tretja do sedma alineja, ki se glasijo:

»– če gre za pritožbo zoper sklep, s katerim je sodišče ločeno od glavne stvari zavrnilo ugovor glede pomanjkanja procesnih predpostavk (prvi odstavek 288. člena) in ni sklenilo, da takoj nadaljuje z obravnavanjem glavne stvari (tretji odstavek 288. člena);

– če gre za pritožbo zoper sklep o zavrnitvi ali ugoditvi predlogu za vrnitev v prejšnje stanje;

– če gre za pritožbo zoper sklep o zavrnitvi zahteve za izločitev višjega sodnika (peti odstavek 73. člena);

– če gre za pritožbo zoper sklep o prekinitvi postopka;

– če gre za pritožbo zoper sklep o stroških postopka, č vrednost izpodbijanega dela sklepa presega 800 eurov;«.

Dosedanja tretja alineja postane osma alineja.

Za dosedanjo četrto alinejo, ki postane deveta alineja, se doda nova deseta alineja, ki se glasi:

»– če se o pritožbi zoper sklep odloča skupaj s pritožbo zoper sodbo v isti zadevi ali skupaj s pritožbo zoper sklep, o kateri mora odločati senat.«.

## 95. člen

V prvem odstavku 367. člena se črtata besedilo »v 30 dneh od vročitve prepisa sodbe (dovoljena revizija) oziroma« in besedilo »(dopuščena revizija)«.

Drugi in tretji odstavek se črtata.

Dosedanji četrti odstavek, ki postane drugi odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»Če zakon določa, da revizije ni, sodišče revizije ne more dopustiti.«.

Peti odstavek se črta.

## 96. člen

Peti in šesti odstavek 367.b člena se spremenita tako, da se glasita:

»Če se predlagatelj revizije sklicuje na sodno prakso vrhovnega sodišča ali sodišč druge stopnje, mora navesti opravilne številke zadev, kopije sodnih odločb, na katere se sklicuje, pa mora predložiti, če te niso javno objavljene.

Če stranka ne ravna po četrtem odstavku tega člena ali v skladu s petim odstavkom tega člena ne navede opravičnih števil zadev sodb, na katere se sklicuje, se predlog za dopustitev revizije zavrne.«.

## 97. člen

Prvi odstavek 370. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Revizija se lahko vloži zaradi bistvene kršitve določb pravnega postopka pred sodiščem prve stopnje, ki jih je stranka uveljavljala pred sodiščem druge stopnje, ali zaradi bistvene kršitve določb pravnega postopka pred sodiščem druge stopnje ali zaradi zmotne uporabe materialnega prava.«.

Drugi odstavek se črta.

Dosedanji tretji odstavek postane drugi odstavek.

Četrti odstavek se črta.

## 98. člen

V prvem odstavku 371. člena se za besedo »delu« črta vejica, besedilo »v katerem se izpodbija z revizijo, in v mejah



razlogov, ki so v njej navedeni« pa se nadomesti z besedilom »in glede tistih konkretnih pravnih vprašanj, glede katerih je bila revizija dopuščena«.

Drugi odstavek se črta.

#### 99. člen

Drugi odstavek 373. člena se spremeni tako, da se glasi: »Reviziji morata biti priložena predlog za dopustitev revizije in sklep o dopustitvi revizije.«.

V tretjem odstavku se črta beseda »dopuščene«.

#### 100. člen

V drugem odstavku 374. člena se črta besedilo »v primerih, ko ni dovoljena že po samem zakonu,« in besedilo »(tretji odstavek 367. člena)«.

V tretjem odstavku se črta beseda »Dopuščena«, beseda »revizija« pa se nadomesti z besedo »Revizija«.

#### 101. člen

V prvem odstavku 375. člena se črta besedilo »dovoljene revizije oziroma izvod dopuščene«.

#### 102. člen

376. člen se spremeni tako, da se glasi:

#### »376. člen

O reviziji odloča revizijsko sodišče na nejavni seji ali javni obravnavi.

Javno obravnavo razpiše revizijsko sodišče na lastno pobudo, če pričakuje, da je odločitev pomembna za zagotovitev pravne varnosti ali razvoj prava prek sodne prakse, in oceni, da za izvedbo javne obravnave obstoji interes javnosti.

Če revizijsko sodišče oceni, da obstoji interes javnosti, svojo odločitev ustno razglasi.«.

#### 103. člen

Za 376. členom se dodata nova 376.a in 376.b člen, ki se glasita:

#### »376.a člen

Na javno obravnavo se povabijo stranke oziroma njihovi zakoniti zastopniki ali pooblaščenici.

Obravnava pred revizijskim sodiščem se začne s poročilom poročevalca, ki razloži stanje stvari, ne da bi dal svoje mnenje o utemeljenosti revizije, nato revident na kratko obrazloži svojo revizijo, nasprotna stranka pa odgovor na revizijo, če ga je vložila.

Revizijsko sodišče lahko v mejah preizkusa revizije strankam zastavlja vprašanja.

#### 376.b člen

Po končani javni obravnavi revizijsko sodišče odloči na nejavni seji z odločbo.«.

#### 104. člen

Za 381. členom se dodata novi 381.a člen, ki se glasi:

#### »381.a člen

Vrhovni sodnik, ki ne soglaša z izrekom ali obrazložitvijo odločbe revizijskega sodišča, lahko da ločeno mnenje.

Ločeno mnenje je namenjeno predstavitvi stališč, ki jih je vrhovni sodnik izrazil ob obravnavanju revizije oziroma odločanju o reviziji in ki so narekovala njegovo odločitev.

Ločeno mnenje lahko da več vrhovnih sodnikov skupaj, lahko pa se ločenemu mnenju vrhovnega sodnika pridruži drug vrhovni sodnik.

Ločeno mnenje lahko da le vrhovni sodnik, ki je to napovedal ob odločanju. Pridružitve k ločenemu mnenju je mogoča tudi brez predhodne napovedi.

Vrhovni sodnik izdelava ločeno mnenje v sedmih dneh od dneva, ko dobi besedilo odločbe o reviziji. Senat, ki odloča

o reviziji, lahko določi rok za izdelavo ločenega mnenja, ki je krajši ali daljši od sedmih dni, če to narekujejo narava ali okoliščine konkretne zadeve. O podaljšanju ali skrajšanju roka odloči senat takoj po končanem glasovanju z večino glasov članov senata.

Če ločeno mnenje ni izdelano v roku iz prejšnjega odstavka, se šteje, da se je vrhovni sodnik ločenemu mnenju odpovedal.

Ločeno mnenje se priloži odločbi o reviziji in se pošilja oziroma vroča skupaj z njo.

Vrhovno sodišče s poslovnikom podrobneje uredi pravila glede ločenih mnenj. Poslovnik je sprejet, če zanj glasujeta najmanj dve tretjini sodnikov vrhovnega sodišča. Poslovnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«.

#### 105. člen

V drugem odstavku 385. člena se za besedo »odločbo« črtata vejica in besedilo »zoper katero sodišče ne more dopustiti revizije (četrti odstavek 367. člena)«.

#### 106. člen

V 391. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Če je zahteva za varstvo zakonitosti vložena pod pogoji iz prvega odstavka 367.a člena tega zakona in vrhovno sodišče spozna, da je utemeljena, ugotovi le, da je bil zakon prekršen, ne da bi posegalo v pravnomočno odločbo, razen če je bila v tej zadevi vložena revizija ali če zoper pravnomočno sodno odločbo revizije ni mogoče dopustiti.«.

#### 107. člen

V drugem odstavku 392. člena se za 1. točko doda nova 2. točka, ki se glasi:

»2. če je bila sodna poravnava sklenjena glede zahtevkov, s katerimi stranke ne morejo razpolagati (tretji odstavek 3. člena);«.

Dosedanji 2. in 3. točka postaneta 3. in 4. točka.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Tožbo za razveljavitev sodne poravnave iz razloga po 2. točki prejšnjega odstavka lahko vložijo vsakdo, ki izkaže pravni interes.«.

#### 108. člen

V prvem odstavku 393. člena se za besedo »stranka« doda besedilo »oziroma oseba iz tretjega odstavka prejšnjega člena«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Stranka tožbe za razveljavitev sodne poravnave ne more več vložiti, če so pretekla tri leta od dneva, ko je bila sodna poravnava sklenjena, oseba iz tretjega odstavka prejšnjega člena pa je ne more več vložiti, če je preteklo pet let od dneva, ko je bila sodna poravnava sklenjena.«.

#### 109. člen

V prvem odstavku 394. člena se v 10. točki pika nadomesti s podpičjem in doda nova 11. točka, ki se glasi:

»11. če je prišlo do pravnomožne sodne odločbe kazenskega sodišča, ki temelji na istem dejanskem stanju kot sodna odločba, na podlagi katerega je že bilo odločeno v pravdnem postopku. V takem primeru je sodišče vezano na pravnomožno obsodilno sodbo, izdano v kazenskem postopku, samo glede obstoja kaznivega dejanja in kazenske odgovornosti storilca. Predlog za obnovo se vložijo v 30 dneh od dneva, ko je stranka zvedela za pravnomožno sodno odločbo v kazenskem postopku. Ne glede na določbo tretjega odstavka 396. člena tega zakona se obnova postopka iz tega razloga ne more več predlagati, če preteče 10 let od dneva, ko je odločba postala pravnomožna.«.

#### 110. člen

Na koncu drugega odstavka 410. člena se doda besedilo »in vsebina razgovora ni vsebovana v obrazložitvi sodbe.«.

## 111. člen

V 419. členu se za besedilom člena, ki postane prvi odstavek, doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Na predlog stranke sodišče izda prepis sodbe o razvezi zakonske zveze, ki ne vsebuje obrazložitve.«.

## 112. člen

V 436. členu se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Če toženec vloži obrazložen ugovor, sodišče s sklepom razveljavi plačilni nalog in začne po pravomočnosti tega sklepa z obravnavanjem glavne stvari.«

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

Tretji odstavek se črta.

## 113. člen

437. člen se črta.

## 114. člen

Prvi odstavek 454. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Če sodišče po prejemu odgovora na tožbo oziroma po prejemu pripravljalnih vlog ugotovi, da med strankami ni sporno dejansko stanje in da ni drugih ovir za izdajo odločbe, nobena stranka pa izvedbe naroka v tožbi, odgovoru na tožbo oziroma v pripravljalnih vlogah iz 452. člena tega zakona ni zahtevala, brez razpisa naroka izda odločbo o sporu.«.

## 115. člen

Tretji odstavek 457. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Sodišče lahko pisno sodbo izdela v skladu s 324. členom tega zakona ali v skladu s šestim odstavkom 323. člena tega zakona.«.

## 116. člen

Za 486. členom se doda nov 486.a člen, ki se glasi:

## »486.a člen

Sodnik posameznik lahko izjemoma predlaga predsedniku višjega sodišča, da se zadeva odstopi v odločitev senatu treh sodnikov, če gre za zapleteno zadevo glede pravnih ali dejanskih vprašanj. O predlogu sodnika posameznika odloči predsednik višjega sodišča s sklepom, zoper katerega ni pritožbe. Preostala člana senata se izbereta na podlagi pravil sodnega reda o dodelitvi zadev na dan, ko je predsednik višjega sodišča ugodil predlogu.«.

## 117. člen

V 488. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Ne glede na določbo prejšnjega odstavka sodišče razpiše narok, če stranka to zahteva.«.

## 118. člen

Naslov pred 490. členom »Pravna sredstva« se črta, 490. člen pa se spremeni tako, da se glasi:

## »490. člen

Če ni treba razpisati pritožbene obravnave in senat sodišča druge stopnje soglasno oceni, da pritožba očitno nima možnosti za uspeh in ne gre za zadevo, ki bi bila pomembna za zagotovitev pravne varnosti, enotne uporabe prava ali za razvoj prava preko sodne prakse, lahko o nameravani zavrnitvi pritožbe in ključnih razlogih za to obvesti stranko ter jo pozove, da se v določenem roku izjavi, ali vztraja pri vloženi pritožbi ali pritožbo umika. Če stranka umakne pritožbo, ji sodišče prve stopnje vrne del sodne takse za pritožbo v skladu z določbami zakona, ki ureja sodne takse. Sodišče druge stopnje stranko v pozivu opozori na vračilo sodne takse v primeru umika pritožbe.«.

## 119. člen

Za 494. členom se doda se nov 494.a člen, ki se glasi:

## »494.a člen

Sodišče lahko stranki odredi omejitev obsega vloge in omejitev časa za ustno podajanje navedb na naroku.«.

## 120. člen

496. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »496. člen

V postopkih za izdajo plačilnega naloga sodišče pisno sodbo izdela v skladu s 324. členom tega zakona ali v skladu s šestim odstavkom 323. člena tega zakona.«.

## PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 121. člen

V Zakonu o delovnih in socialnih sodiščih (Uradni list RS, št. 2/04, 10/04 – popr., 45/08 – ZArbit, 45/08 – ZPP-D, 47/10 – odl. US in 43/12 – odl. US) se drugi odstavek 14. člena spremeni tako, da se glasi:

»(2) Sodnik posameznik odloča v individualnih delovnih in socialnih sporih o premoženjskopravnih zahtevkih, če vrednost spornega predmeta ne presega 40.000 eurov.«.

26. člen, tretji do šesti odstavek 28. člena in 31. člen se črtajo.

V 41. členu se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Rok za pritožbo je 15 dni.«.

## 122. člen

V Zakonu o upravnem sporu (Uradni list RS, št. 105/06, 107/09 – odl. US, 62/10, 98/11 – odl. US in 109/12) se prvi odstavek 22. člena spremeni tako, da se glasi:

»(1) V upravnem sporu se uporabljajo določbe zakona, ki ureja pravdni postopek, kolikor ta zakon ne določa drugače.«. 83. člen in 86. do 91. člen se črtajo.

## 123. člen

V Zakonu o sodnih taksah (Uradni list RS, št. 37/08, 97/10, 63/13, 58/14 – odl. US, 19/15 – odl. US in 30/16) se v Taksni tarifi v tarifni številki 1122 pika na koncu 2. točke nadomesti z vejico in doda nova 3. točka, ki se glasi:

»3. z umikom pritožbe na podlagi poziva sodišča druge stopnje.«.

## 124. člen

Če drug zakon določa, da je revizija v nepravdnem postopku dovoljena, se ta dopusti pod pogoji iz 367.a člena zakona in po postopku po zakonu.

V Zakonu o nepravdnem postopku (Uradni list SRS, št. 30/86, 20/88 – popr., Uradni list RS, št. 87/02 – SPZ, 131/03 – odl. US in 77/08 – ZDZdr) se v 103. členu za besedo »revizija« črtata vejica in besedilo »če vrednost izpodbijanega dela pravno močne odločbe presega vrednost, ki jo zakon o pravdnem postopku predpisuje kot pogoj za dovoljenost revizije«.

## 125. člen

Postopek, ki se je začel pred začetkom uporabe tega zakona, se konča po določbah do sedaj veljavnega zakona, če ni v tem členu določeno drugače.

Spremenjene in nove določbe 109. člena, 122. člena, 123. člena, 124. člena, 125. člena, 125.a člena, 126. člena, 127. člena, 132. člena, 133. člena, 138. člena, 139. člena, 139.a člena, 139.b člena, 141.a člena, 141.b člena, 142. člena, 143. člena, 144. člena, 146.a člena, 149. člena, 150. člena, 304. člena, 392. člena, 393. člena in 394. člena zakona se uporabljajo tudi za postopek, začel pred začetkom uporabe tega zakona.

Postopek, ki se je začel pred začetkom uporabe tega zakona, se pred sodiščem druge stopnje in pred vrhovnim sodiščem nadaljuje po določbah tega zakona, če je odločba, s katero se postopek pred sodiščem prve stopnje konča, izdana po začetku uporabe tega zakona.

## 126. člen

Pravne in fizične osebe, ki imajo dovoljenje ministra, pristojnega za pravosodje za opravljanje vročanja ter so vpisane

v register pooblaščenih vročevalcev, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za pravosodje, v skladu s Pravilnikom o delovanju oseb, ki opravljajo vročanje v kazenskem in pravnem postopku (Uradni list RS, št. 104/10, 35/13 in 63/16), prenehajo opravljati dejavnost vročanja za sodišča v pravnem postopku z dnem začetka uporabe tega zakona.

Pooblaščeni vročevalci, ki jim je sodišče odredilo vročitev pred začetkom uporabe tega zakona po določbah Zakona o pravnem postopku (Uradni list RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08 – ZArbit, 45/08, 111/08 – odl. US, 57/09 – odl. US, 12/10 – odl. US, 50/10 – odl. US, 107/10 – odl. US, 75/12 – odl. US, 40/13 – odl. US, 92/13 – odl. US, 10/14 – odl. US, 48/15 – odl. US in 6/17 – odl. US), opravijo vročitve v skladu z odredbo sodišča. Za te vročitve se uporabljajo določbe pravilnika iz druge alineje prvega odstavka 133. člena tega zakona.

#### 127. člen

Minister, pristojen za pravosodje, izda podzakonski predpis iz drugega odstavka 132. člena zakona v petih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

#### 128. člen

Pravilnik o elektronskem poslovanju v civilnih sodnih postopkih (Uradni list RS, št. 64/10, 23/11 in 67/15) se uskladi z določbami tega zakona v petih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

#### 129. člen

Minister, pristojen za pravosodje, ob tehnični izpolnitvi pogojev z odredbo določi datum, od katerega je mogoče vročanje prek informacijskega sistema sodstva neposredno na naslov za vročanje, ki je registriran v informacijskem sistemu sodstva po tretjem odstavku 141.a člena zakona.

#### 130. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati:

– drugi odstavek 26. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o pravnem postopku (Uradni list RS, št. 52/07) in

– Pravilnik o delovanju oseb, ki opravljajo vročanje v kazenskem in pravnem postopku (Uradni list RS, št. 104/10, 35/13 in 63/16) za vročanje v pravnem postopku.

Določbe pravilnika iz druge alineje prejšnjega odstavka se v delu, ki določa pravila za delovanje pooblaščenih vročevalcev v pravnem postopku, uporabljajo do začetka uporabe tega zakona.

#### 131. člen

Do začetka uporabe tega zakona se uporabljajo določbe Zakona o pravnem postopku (Uradni list RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08 – ZArbit, 45/08, 111/08 – odl. US, 57/09 – odl. US, 12/10 – odl. US, 50/10 – odl. US, 107/10 – odl. US, 75/12 – odl. US, 40/13 – odl. US, 92/13 – odl. US, 10/14 – odl. US, 48/15 – odl. US in 6/17 – odl. US).

#### 132. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne šest mesecev po njegovi uveljavitvi, razen 107., 108. in 109. člena tega zakona, ki se začnejo uporabljati z dnem uveljavitve tega zakona.

Št. 710-01/16-5/29

Ljubljana, dne 17. februarja 2017  
EPA 1650-VII

Državni zbor  
Republike Slovenije  
**dr. Milan Brglez** l.r.  
Predsednik

## MINISTRSTVA

### 464. Pravilnik o dostopu do podatkov o porabi zemeljskega plina gospodinjskega odjemalca

Na podlagi tretjega odstavka 173. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14 in 81/15) izdaja minister za infrastrukturo

## P R A V I L N I K

### o dostopu do podatkov o porabi zemeljskega plina gospodinjskega odjemalca

#### 1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa način in postopek, s katerim se dobaviteljem in gospodinjskim odjemalcem zagotovi dostop do podatkov o porabi zemeljskega plina gospodinjskega odjemalca.

(2) S tem pravilnikom se delno prenaša prvi odstavek, točka h Priloge I Direktive 2009/73/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. julija 2009 o skupnih pravilih notranjega trga z zemeljskim plinom in o razveljavitvi Direktive 2003/55/ES (UL L št. 211 z dne 14. 8. 2009, str. 94).

#### 2. člen

(pomen izrazov)

Poleg izrazov, določenih v Energetskem zakonu (Uradni list RS, št. 17/14 in 81/15; v nadaljnjem besedilu: EZ-1), imajo izrazi v tem pravilniku še naslednji pomen:

1. »upravičena oseba« je gospodinjski odjemalec zemeljskega plina ali na podlagi njegovega pooblastila dobavitelj zemeljskega plina,

2. »plinsko leto« je obdobje, ki traja eno koledarsko leto, in sicer od 6. ure zjutraj prvega oktobra do 6. ure zjutraj prvega oktobra naslednjega leta.

#### 3. člen

(dostop do podatkov o porabi zemeljskega plina gospodinjskega odjemalca)

(1) Upravičena oseba v pisni ali elektronski obliki pošlje operaterju distribucijskega sistema zahtevo za posredovanje podatkov o porabi zemeljskega plina gospodinjskega odjemalca (v nadaljnjem besedilu: zahteva). V zahtevi se navedejo:

- naziv in naslov gospodinjskega odjemalca,
- naslov odjemnega mesta,
- identifikacijsko oznako odjemnega mesta pri operaterju distribucijskega sistema,

– pooblastilo gospodinjskega odjemalca, če zahtevo ne posreduje gospodinjski odjemalec,

– kontaktni podatki upravičene osebe.

(2) Operater distribucijskega sistema na podlagi zahteve upravičeni osebi omogoči brezplačen dostop do podatkov o porabi gospodinjskega odjemalca, in sicer na podlagi pridobljenih odčitkov števecv in izračunanih podatkov o porabi zemeljskega plina.

#### 4. člen

(podatki)

(1) Operater distribucijskega sistema na osnovi zahteve zagotovi dostop do naslednjih podatkov:

a) splošnih podatkov o gospodinjskem odjemalcu, in sicer:

- šifra operaterja distribucijskega sistema,
- naziv operaterja distribucijskega sistema,
- šifra gospodinjskega odjemalca,
- naziv gospodinjskega odjemalca,
- naslov odjemnega mesta,

- identifikacijsko oznako odjemnega mesta pri operaterju distribucijskega sistema,
- odjemna skupina,
- oznaka obremenitvenega profila v skladu načinom določanja dnevnega odjema iz prvega odstavka 18. člena Uredbe o delovanju trga z zemeljskim plinom (Uradni list RS, št. 61/16);
- b) o porabi zemeljskega plina v zadnjih dveh plinskih letih, in sicer:
  - določitev plinskega leta,
  - poraba zemeljskega plina;
- c) o porabi zemeljskega plina v zadnjih dveh obračunskih obdobjih, in sicer:
  - datum pričetka obračunskega obdobja,
  - datum konca obračunskega obdobja,
  - poraba zemeljskega plina v obračunskem obdobju;
- č) o mesečni porabi zemeljskega plina v zadnjih dvanajstih mesecih, in sicer:
  - mesec,
  - poraba zemeljskega plina;
- d) o odčitkih plinomera v zadnjih dvanajstih mesecih, in sicer:
  - datum,
  - odčitek.

(2) Podatki o porabi zemeljskega plina so izraženi v kWh. Odčitki plinomera se podajo v Nm<sup>3</sup>.

#### 5. člen

(posredovanje podatkov)

(1) Operater distribucijskega sistema brezplačno posreduje podatke upravičeni osebi v elektronski obliki v obliki zapisa xml in cvs na obrazcu, ki je določen v Prilogi, ki je sestavni del tega pravilnika.

(2) Na izrecno željo gospodinjanskega odjemalca operater distribucijskega sistema podatke posreduje v pisni obliki.

(3) Če je upravičena oseba dobavitelj zemeljskega plina, način posredovanja podatkov določi operater distribucijskega sistema, in sicer preko elektronske pošte, spletnega portala ali preko informacijske platforme za izmenjavo podatkov ob menjavi dobavitelja.

### PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

#### 6. člen

(prehodna ureditev)

Osma alineja točke a) prvega odstavka 4. člena tega pravilnika se začne uporabljati 1. oktobra 2018.

#### 7. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-297/2016  
Ljubljana, dne 23. januarja 2017  
EVA 2016-2430-0075

**dr. Peter Gašperšič** l.r.  
Minister  
za infrastrukturo



**465. Odločbo o soglasju k Aktu o spremembi Akta o ustanovitvi ustanove »Fundacija Parus – ustanova za financiranje podiplomskega študija«**

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport na podlagi 12. člena v povezavi s 17. členom Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14 in 90/14) izdaja

**O D L O Č B O**

**o soglasju k Aktu o spremembi Akta o ustanovitvi ustanove »Fundacija Parus – ustanova za financiranje podiplomskega študija«**

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport izdaja soglasje k Aktu o spremembi Akta o ustanovitvi ustanove »Fundacija Parus – ustanova za financiranje podiplomskega študija«, ki ga je sprejel ustanovitelj ustanove Mirko Senica, Gradaška ulica 20, 1000 Ljubljana in o katerem je bil pri notarki Evi Simoni Tomšič, Verovškova ulica 55a, 1000 Ljubljana sestavljen notarski zapis št. SV-93/2016 dne 3. februarja 2016.

Št. 0070-5/2017/3  
Ljubljana, dne 17. marca 2016  
EVA 2017-3330-0006

**dr. Maja Makovec Brenčič** l.r.  
Ministrica  
za izobraževanje, znanost in šport

**466. Odločbo o soglasju k spremembam Akta o ustanovitvi ustanove Ustanova »Fundacija Viktoria«**

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport na podlagi 12. člena v povezavi s 17. členom Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14 in 90/14) izdaja

**O D L O Č B O**

**o soglasju k spremembam Akta o ustanovitvi ustanove Ustanova »Fundacija Viktoria«**

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport izdaja soglasje k spremembam Akta o ustanovitvi ustanove Ustanova »Fundacija Viktoria«, ki jih je sprejela ustanoviteljica ustanove Helga Kambič, Cankarjeva cesta 4, 1000 Ljubljana in o katerem je bil pri notarju Urošu Kosu, Cigaletova ulica 7, 1000 Ljubljana sestavljen notarski zapis SV-479/2016 dne 21. aprila 2016 na podlagi katerega se namen ustanove spremeni tako, da se glasi:

»Temeljni namen ustanove je štipendiranje oziroma financiranje študija umetnosti ter, v kolikor se tako odloči uprava soglasno, tudi študija ostalih ved.«.

Št. 0070-6/2017/3  
Ljubljana, dne 16. maja 2016  
EVA 2017-3330-0007

**dr. Maja Makovec Brenčič** l.r.  
Ministrica  
za izobraževanje, znanost in šport

**467. Odločbo o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija akademika Ivana Vidava, ustanova za štipendiranje študentov matematike in naravoslovnih ved doktorskega študijskega programa«**

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport na podlagi 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14 in 51/16) izdaja

**O D L O Č B O**

**o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija akademika Ivana Vidava, ustanova za štipendiranje študentov matematike in naravoslovnih ved doktorskega študijskega programa«**

1. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport izdaja soglasje k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija akademika Ivana Vidava, ustanova za štipendiranje študentov matematike in naravoslovnih ved doktorskega študijskega programa«, ki jo je ustanovila Slovenska akademija znanosti in umetnosti, Novi trg 3, 1000 Ljubljana z notarskima listinama opr. št. SV-1314/2016 z dne 3. oktobra 2016 in SV-1350/2016 z dne 11. oktobra 2016, sestavljenima pri notarki Nadi Kumar, Slovenska cesta 56, 1000 Ljubljana.

2. »Fundacija akademika Ivana Vidava, ustanova za štipendiranje študentov matematike in naravoslovnih ved doktorskega študijskega programa« ima sedež v Ljubljani. Poslovni naslov ob izdaji tega soglasja je: Novi trg 3, 1000 Ljubljana.

3. Namen ustanove je delovanje na področju znanosti in izobraževanja. Njen namen je štipendirati nadarjene študente matematike in naravoslovnih ved doktorskega študijskega programa.

4. Ustanovitveno premoženje ustanove znaša 1000 eur.

5. Člani prve uprave ustanove so:  
– Branko Stanovnik, Tičnica 26, 1360 Vrhnika  
– Josip Globevnik, Trnovska ulica 2, 1000 Ljubljana  
– Boštjan Žekš, Poštna ulica 4, 1360 Vrhnika  
– Matej Brešar, Kosarjeva ulica 47b, 2000 Maribor  
– Zoran Mezeg, Koprška 2a, 1000 Ljubljana.

Št. 0070-7/2017/3  
Ljubljana, dne 23. decembra 2016  
EVA 2017-3330-0008

**dr. Maja Makovec Brenčič** l.r.  
Ministrica  
za izobraževanje, znanost in šport

**DRUGI DRŽAVNI ORGANI  
IN ORGANIZACIJE**

**468. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za januar 2017**

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) objavlja Statistični urad Republike Slovenije

**POROČILO**  
**o rasti cen življenjskih potrebščin na območju**  
**Slovenije za januar 2017**

Cene življenjskih potrebščin so bile januarja 2017 v primerjavi s prejšnjim mesecem nižje za 0,6 %.

Št. 9621-17/2017/6  
Ljubljana, dne 23. februarja 2017  
EVA 2017-1522-0004

**Genovefa Ružič** l.r.  
Generalna direktorica  
Statističnega urada  
Republike Slovenije

## OBČINE

### DOLENJSKE TOPLICE

#### 469. Sklep OVK o nadomestnem mandatu

Na podlagi 30. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 z nadaljnjimi spremembami in dopolnitvami) je Občinska volilna komisija Občine Dolenjske Toplice sprejela naslednji

#### S K L E P

##### I.

Občinska volilna komisija Občine Dolenjske Toplice na podlagi odstopne izjave s katero je prenehal mandat svetnici Andreji Šenica, Gorenje Gradišče 11b, p. Dolenjske Toplice, izvoljeni na listi SD-SOCIALNI DEMOKRATI ugotavlja, da nadomestni mandat svetnika pripada naslednjemu po vrstnemu redu na listi kandidatov predlagatelja SD-SOCIALNI DEMOKRATI, to je Roman Lavrič, rojen 14. 2. 1970, stanujoč Gorenje Polje 1a, 8351 Straža. O potrditvi mandata odloča Občinski svet Občine Dolenjske Toplice.

##### II.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-1/2014(0104)

Dolenjske Toplice, dne 15. februarja 2017

Predsednica OVK  
Občine Dolenjske Toplice  
**Ana Novina** l.r.

### IVANČNA GORICA

#### 470. Sklep o določitvi višine cen ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Ivančna Gorica

Na podlagi Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 50/16 in 66/16), Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki ter drugimi vrstami odpadkov iz gospodinjstev na območju Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, 17/14), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12), Odloka o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o. (Uradni list RS, št. 85/13 in 33/14) in 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB-2) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 19. redni seji dne 22. 2. 2017 sprejel

#### S K L E P

#### o določitvi višine cen ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Ivančna Gorica

##### I.

Občinski svet Občine Ivančna Gorica potrdi Elaborat o oblikovanju cen storitev – ravnanje s komunalnimi odpadki – Občina Ivančna Gorica, ki ga je izdelal izvajalec javne službe, Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o., pod št. 5-I-Odp./2016 z datumom december 2016 in Sklep o določitvi cene ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Ivančna Gorica.

##### II.

Potrjene cene storitve javne službe:

- |   |               |
|---|---------------|
| <b>1. ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV</b>                    |               |
| – Cena storitve zbiranja komunalnih odpadkov              | 0,1458 EUR/kg |
| – Cena javne infrastrukture zbiranja komunalnih odpadkov  | 0,0116 EUR/kg |
| <b>2. ZBIRANJE BIOLOŠKIH ODPADKOV</b>                     |               |
| – Cena storitve zbiranja BIO odpadkov                     | 0,1346 EUR/kg |
| – Cena javne infrastrukture zbiranja BIO odpadkov         | 0,0082 EUR/kg |
| <b>3. ODLAGANJE KOMUNALNIH ODPADKOV</b>                   |               |
| – Cena storitve odlaganja komunalnih odpadkov             | 0,2803 EUR/kg |
| – Cena javne infrastrukture odlaganja komunalnih odpadkov | 0,1285 EUR/kg |

Vse cene so prikazane v EUR brez DDV, ki se uporabnikom storitve obračuna po predpisani stopnji.

##### III.

Z elaboratom se potrjuje tudi preračun porazdelitve količin opravljenih storitev med uporabnike in pogostost odvoza odpadkov, kot je predstavljena v elaboratu.

##### IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. marca 2017 dalje.

Št. 354-0003/2017-2

Ivančna Gorica, dne 22. februarja 2017

Župan  
Občine Ivančna Gorica  
**Dušan Strnad** l.r.

#### 471. Sklep o določitvi višine cen storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami v Občini Ivančna Gorica

Na podlagi Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 50/16 in 66/16), Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 43/13), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12), Odloka o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o. (Uradni list RS, št. 85/13 in 33/14) in 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB-2) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 19. redni seji dne 22. 2. 2017 sprejel

#### S K L E P

#### o določitvi višine cen storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami v Občini Ivančna Gorica

##### I.

Občinski svet Občine Ivančna Gorica potrdi Elaborat o oblikovanju cen storitev – javne službe povezane z greznicami



in malimi komunalnimi čistilnimi napravami – Občina Ivančna Gorica, ki ga je izdelal izvajalec javne službe, Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o., pod št. 5-KAN-MKČN/2016 z datumom december 2016 in Sklep o določitvi cene storitev povezanah z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami v Občini Ivančna Gorica.

## II.

Potrjena cena storitve javne službe:

– Cena izvajanja storitve povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami znaša 0,2667 EUR/m<sup>3</sup>

– Omrežnina za storitve, povezane z nepretočnimi in obstoječimi greznicami ter malimi komunalnimi čistilnimi napravami, ki se obračuna v EUR/mesec, in predstavlja strošek javne infrastrukture, se zaračunava glede na velikost obračunskega vodometra, skladno z naslednjo preglednico, in znaša:

Vodomer	Faktor	Omrežnina v EUR na mesec
DN≤20	1	0,5195
20<DN<40	3	1,5585
40≤DN<50	10	5,1950
50≤DN<65	15	7,7925
65≤DN<80	30	15,5850
80≤DN<100	50	25,9750
100≤DN<150	100	51,9500
150≤DN	200	103,9000

Vse cene so prikazane v EUR brez DDV, ki se uporabnikom obračuna po predpisani stopnji.

## III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. marca 2017 dalje.

Št. 354-0004/2017-2

Ivančna Gorica, dne 22. februarja 2017

Župan  
Občine Ivančna Gorica  
Dušan Strnad l.r.

#### 472. Sklep o določitvi višine cen oskrbe s pitno vodo v Občini Ivančna Gorica

Na podlagi Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 50/16 in 66/16), Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 17/14 in 54/15), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12), Odloka o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o. (Uradni list RS, št. 85/13 in 33/14) in 16. člen Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB-2) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 19. redni seji dne 22. 2. 2017 sprejel

### S K L E P

#### o določitvi višine cen oskrbe s pitno vodo v Občini Ivančna Gorica

## I.

Občinski svet Občine Ivančna Gorica potrjuje Elaborat o oblikovanju cen storitev – oskrba s pitno vodo – Občina Ivančna Gorica, ki ga je izdelal izvajalec javne službe Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o., pod št. 4-I-Vod/2016 z datumom

december 2016 in Sklep o določitvi cene oskrbe s pitno vodo v Občini Ivančna Gorica.

## II.

Potrjene cene storitve javne službe:

– Cena vodarine znaša 0,4384 EUR/m<sup>3</sup>

– Omrežnina za storitve oskrbe s pitno vodo, ki se obračunava v EUR/mesec in predstavlja strošek javne infrastrukture, se obračunava glede na velikost obračunskega vodometra, skladno z naslednjo preglednico in znaša:

Vodomer	Faktor	Omrežnina v EUR na mesec
DN≤20	1	6,0029
20<DN<40	3	18,0087
40≤DN<50	10	60,0290
50≤DN<65	15	90,0435
65≤DN<80	30	180,0870
80≤DN<100	50	300,1450
100≤DN<150	100	600,2900
150≤DN	200	1200,5800

Vse cene so prikazane v EUR brez DDV, ki se uporabnikom obračuna po predpisani stopnji.

## III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. marca 2017 dalje.

Št. 354-0005/2017-2

Ivančna Gorica, dne 22. februarja 2017

Župan  
Občine Ivančna Gorica  
Dušan Strnad l.r.

#### 473. Sklep o določitvi višine cen odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Ivančna Gorica

Na podlagi Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 50/16 in 66/16), Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 43/13), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12), Odloka o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o. (Uradni list RS, št. 85/13 in 33/14) in 16. člen Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB-2) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 19. redni seji dne 22. 2. 2017 sprejel

### S K L E P

#### o določitvi višine cen odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Ivančna Gorica

## I.

Občinski svet Občine Ivančna Gorica potrjuje Elaborat o oblikovanju cen storitev – odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode – Občina Ivančna Gorica, ki ga je izdelal izvajalec javne službe Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o., pod št. 5-I-KAN/2016 z datumom december 2016 in Sklep o določitvi cene odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Ivančna Gorica.

## II.

Potrjena cena storitve javne službe:

**ODVAJANJE KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE**

– Cena storitve odvajanja komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin znaša 0,1325 EUR/m<sup>3</sup>.

– Omrežnina za odvajanje komunalnih odpadnih voda in padavinskih odpadnih voda z javnih površin, ki se obračunava v EUR/mesec in predstavlja strošek javne infrastrukture, se obračunava glede na velikost obračunskega vodomera, skladno z naslednjo preglednico in znaša:

Vodomer	Faktor	Omrežnina v EUR na mesec
DN≤20	1	6,4391
20<DN<40	3	19,3173
40≤DN<50	10	64,3910
50≤DN<65	15	96,5865
65≤DN<80	30	193,1730
80≤DN<100	50	321,9550
100≤DN<150	100	643,9100
150≤DN	200	1.287,8200

– Cena storitve odvajanja padavinske odpadne vode s streh znaša 0,0469 EUR/m<sup>3</sup>.

– Cena omrežnine za odvajanje padavinske odpadne vode s streh znaša 0,3564 EUR/m<sup>3</sup>.

**ČIŠČENJE KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE**

– Cena storitve čiščenja komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin znaša 0,3916 EUR/m<sup>3</sup>.

– Omrežnina za čiščenje komunalnih odpadnih voda in padavinskih odpadnih voda z javnih površin, ki se obračunava v EUR/mesec in predstavlja strošek javne infrastrukture, se obračunava glede na velikost obračunskega vodomera, skladno z naslednjo preglednico in znaša:

Vodomer	Faktor	Omrežnina v EUR na mesec
DN≤20	1	3,9572
20<DN<40	3	11,8716
40≤DN<50	10	39,5720
50≤DN<65	15	59,3580
65≤DN<80	30	118,7160
80≤DN<100	50	197,8600
100≤DN<150	100	395,7200
150≤DN	200	791,4400

– Cena storitve čiščenja padavinske odpadne vode s streh znaša 0,1884 EUR/m<sup>3</sup>.

– Cena omrežnine za čiščenje padavinske odpadne vode s streh znaša 0,2097 EUR/m<sup>3</sup>.

Vse cene so prikazane v EUR brez DDV, ki se uporabnikom obračuna po predpisani stopnji.

## III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. marca 2017 dalje.

Št. 354-0006/2017-2

Ivančna Gorica, dne 22. februarja 2017

Župan  
Občine Ivančna Gorica  
**Dušan Strnad** l.r.

## KOČEVJE

**474. Odlok o izvajanju izbirne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo iz lokalnega omrežja**

Na podlagi 284. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14, 81/15), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09 in 51/10), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11 – ORZGJS40), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Kočevje (Uradni list RS, št. 2/15), 18. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15) ter 72. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 49/15) je Občinski svet Občine Kočevje na 24. redni seji dne 23. 2. 2017 sprejel

## O D L O K

**o izvajanju izbirne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo iz lokalnega omrežja**

## 1. člen

(vsebina odloka)

Ta odlok ureja način izvajanja gospodarske javne službe »oskrba s toplotno energijo iz lokalnega omrežja, ki zajema proizvodnjo in distribucijo toplotne energije« (v nadaljevanju: gospodarska javna služba) v Občini Kočevje in obsega:

- organizacijsko zasnovo izvajanja te gospodarske javne službe,
- pogoje za zagotavljanje storitev gospodarske javne službe distribucija toplote ter pravice in obveznosti izvajalca te gospodarske javne službe,
- pravice in obveznosti uporabnikov,
- način financiranja gospodarske javne službe,
- druge elemente, ki so pomembni za razvoj in opravljanje dejavnosti gospodarske javne službe.

## 2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot je določen v Energetskem zakonu (Uradni list RS, št. 17/14, 81/15, v nadaljevanju: EZ-1).

## 3. člen

(pristojni organ)

Pristojni organ za izvajanje tega odloka, je organ občinske uprave, stvarno pristojen za gospodarske javne službe (v nadaljevanju: pristojni organ).

## 4. člen

(izvajalec javne službe)

Gospodarsko javno službo »Oskrba s toplotno energijo iz lokalnega omrežja, ki zajema proizvodnjo in distribucijo toplotne energije« v Občini Kočevje opravlja JAVNO KOMUNALNO PODJETJE KOMUNALA KOČEVJE d.o.o. (v nadaljevanju: izvajalec javne službe).

## 5. člen

(prostorska opredelitev)

Gospodarska javna služba se na podlagi tega odloka opravlja na celotnem območju Občine Kočevje.

## 6. člen

(javna služba)

(1) Gospodarska javna služba obsega:

- proizvodnjo toplotne energije v lastnih kotlovnih, in
- upravljanje, obratovanje in razvoj toplovodnega omrežja,

- priključevanje uporabnikov na toplovodno omrežje in
- prenos toplotne energije po toplovodnem omrežju do uporabnikov.

(2) Naloge iz prve alineje prejšnjega odstavka obsegajo upravljanje, razvoj in vzdrževanje kotlovnice, priključnih na toplovodno omrežje, vključno z dobavo ustreznih energentov.

(3) Naloge iz druge alineje prejšnjega odstavka obsegajo upravljanje, razvoj in vzdrževanje toplovodnega omrežja, razvoj oskrbe s toplotno energijo, izgradnjo novih delov omrežja, odgovornost za varnost in zanesljivost funkcioniranja toplovodnega omrežja, izvajanje potrebnih meritev ter preizkusov delovanja toplovodnega omrežja ter vodenje katastra toplovodnega omrežja.

(4) Naloga iz tretje alineje prvega odstavka tega člena obsega izgradnjo vseh elementov toplovodnega omrežja, ki so potrebni za možnost prenosa toplotne energije do uporabniških naprav.

(5) Naloga iz četrte alineje prvega odstavka tega člena obsega obratovanje in s tem povezano zagotavljanje in prodajo toplotne energije uporabnikom skladno s tarifnim sistemom.

(6) Izvajalec javne službe mora poleg nalog prvega odstavka tega člena izvajati tudi vse druge naloge in dejavnosti, ki so z javno službo distribucije toplote neločljivo povezane.

#### 7. člen

(uporabniki storitev javne službe)

Uporabniki storitev javne službe so pravne in fizične osebe, ki so lastniki ali investitorji objektov na območju Občine Kočevje, ki sklenejo z izvajalcem javne službe ustrezno pogodbo o priključitvi na toplovodno omrežje in o oskrbi s toplotno energijo.

#### 8. člen

(sistemska obratovalna navodila)

(1) Izvajalec javne službe mora izdati sistemska obratovalna navodila (v nadaljevanju: SON), ki urejajo obratovanje in način vodenja distribucijskega sistema. SON morajo biti pregledna, objektivna in nediskriminatorna. S SON se zlasti uredijo:

– splošni pogoji za dobavo in odjem, ki urejajo pravice in obveznosti odjemalcev glede dobave toplote,

– obratovanje omrežja, tehnični in drugi pogoji za varno obratovanje sistema, pogoji in način izvajanja priključitev na sistem ter druga vprašanja v zvezi z zanesljivo in kvalitetno oskrbo s toploto,

– tarifni sistem, ki določa način zaračunavanja dobave in tarifne elemente za dobavo toplote različnim kategorijam odjemalcev glede na moč, vrsto in karakteristiko odjema, kvaliteto in druge elemente.

(2) Pred objavo SON v Uradnem listu RS mora izvajalec pridobiti soglasje pristojne agencije.

#### 9. člen

(pravilnik o tehničnih pogojih)

(1) Podrobne osnove za načrtovanje in gradnjo energetskih sistemov ogrevanja določa Pravilnik o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje naprav daljinskega ogrevanja v Občini Kočevje.

(2) Pravilnik iz prejšnjega odstavka pripravi izvajalec javne službe in ga objavi na svoji spletni strani.

#### 10. člen

(smiselna uporaba SON in zakona)

Vsa vprašanja, ki se nanašajo na proizvodnjo in oskrbo s toplotno energijo iz vročevodnega omrežja se rešujejo v skladu z veljavnimi SON izvajalca javne službe ter zakonodajo iz tega področja.

#### 11. člen

(pravice in obveznosti uporabnikov)

Uporabniki imajo pravico do priključitve na toplovodno omrežje in uporabo storitev javne službe pod enakimi pogoji

brez diskriminacije v skladu z določbami Energetskega zakona in SON.

#### 12. člen

(priključitev na toplovodno omrežje)

(1) Priključek na toplovodno omrežje je dovoljen samo s pisnim soglasjem, ki ga izda izvajalec javne službe, ki priključitev tudi izvede. Soglasje se izda v skladu z določili tega odloka in SON.

(2) Soglasje za priključitev izda v upravnem postopku izvajalec javne službe uporabniku, ki izpolnjuje zahteve, določene v SON in če je priključitev ekonomsko sprejemljiva ter tehnično izvedljiva.

(3) Investitor je dolžan zagotoviti izvedbo priključka v okvirih, ki so določeni s soglasjem ter s SON. Za vsak odmik v postopku izvedbe priključka in spremembe na priključku mora investitor ponovno pridobiti soglasje izvajalca javne službe.

(4) V primeru, da kapacitete in zmogljivost omrežja ne omogočajo novih priključkov, je izvajalec javne službe dolžan uporabnika in občino seznaniti o trenutnih razmerah ter o pogojih, pod katerimi bi bila priključitev možna.

#### 13. člen

(obveznost priklopa)

Na vročevodno omrežje morajo biti, kjer možnost priklopa obstaja, priklopljeni vsi objekti v lasti Občine Kočevje.

#### 14. člen

(uporaba storitev javne službe)

(1) Z uporabnikom, ki je pridobil ustrezno soglasje za priključitev na toplovodno omrežje je izvajalec javne službe dolžan skleniti ustrezno pogodbo o dobavi toplote.

(2) Podrobnejša vprašanja v zvezi s pogodbo o dobavi toplote urejajo SON.

#### 15. člen

(prekinitve uporabe storitev javne službe)

(1) Izvajalec javne službe lahko trajno ali začasno prekinje izvajanje javne službe uporabniku v primerih določenih z zakonom in SON.

(2) O prekinitvi je izvajalec javne službe dolžan pravočasno obvestiti:

– Občino Kočevje z obvestilom preko e-pošte ali navadne pošte,

– Uporabnike preko krajevno običajnih sredstev komuniciranja.

#### 16. člen

(financiranje javne službe)

Gospodarska javna služba se lahko financira na naslednje načine:

- S strani uporabnikov na podlagi zaračunane storitve,
- iz proračunskih sredstev in
- iz drugih virov, določenih z zakonom ali odlokom lokalne skupnosti.

#### 17. člen

(opravljanje strokovnih nalog)

(1) Izvajalec javne službe opravlja na podlagi javnega pooblastila, predvsem naslednje strokovne naloge:

- izdaja projektne pogoje, smernice, soglasja in mnenja v zvezi s priključki na javno toplovodno omrežje, vse v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov in urejanje prostora,
- izdaja soglasja k projektnim rešitvam,
- izdaja soglasja k posegom v varovalno območje (pas) toplovodnega omrežja,
- izdaja ostale dokumente, ki jih na podlagi področnih predpisov mora podati upravljavec področne javne infrastrukture.

(2) Izvajalec javne službe mora za toplovodno omrežje voditi kataster distribucijskega omrežja in naprav, ki jih upravlja, vključno z zbirko podatkov o uporabnikih in odjemalcih.

#### 18. člen

(gradnja omrežij)

(1) Vročevodna omrežja, priključke in kotlovnice lahko vzdržujejo ali gradijo samo za to usposobljeni izvajalci.

(2) Izvajalec javne službe sodeluje pri načrtovanju (projektiranju) ter izvedbi.

(3) Izvajalec javne službe sodeluje kot strokovni sodelavec pri tehničnih pregledih objektov, ki so ali bodo priključni na toplovodno omrežje.

#### 19. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-3/2017-631

Kočevje, dne 23. februarja 2017

Župan  
Občine Kočevje  
**dr. Vladimir Prebilič** l.r.

### 475. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Kočevje

Na podlagi 3. in 6. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11 – ORZGJS40), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04, 20/06, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Kočevje (Uradni list RS, št. 2/15), 18. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15) ter 72. in 87. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 49/15) je Občinski svet Občine Kočevje na 24. redni seji dne 23. 2. 2017 sprejel

## ODLOK

### o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Kočevje

#### 1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Kočevje (Uradni list RS, št. 50/15, v nadaljevanju: odlok).

#### 2. člen

V 14. členu odloka se doda nov, sedmi, odstavek, ki se glasi:

»(7) V primeru, ko je zbirno in prevzemno mesto na isti lokaciji in je zaklenjeno, da je onemogočen dostop nepooblaščenim osebam, mora uporabnik zagotoviti ali:

– da je ključavnica na prevzemnem mestu oziroma zaboju takšna, da jo odklepa univerzalni ključ, s katerim razpolaga izvajalec javne službe in je enak za celotno območje izvajanja javne službe ali

– da so zaklenjeni zabojujki z mehanizmom, ki omogoča stresanje zabojujki v vozilo za odvoz odpadkov ali

– da uporabnik na dan odvoza najkasneje do 6. ure zagotovi dostop izvajalcu javne službe, nemudoma po odvozu, najkasneje pa naslednji dan, pa prevzemno mesto zavaruje nazaj.«

#### 3. člen

(1) V 23. členu odloka se v tretjem odstavku črta besedilo »(60 l, 80 l, 120 l, 240 l, 550 l, 770 l, 1100 l)«.

(2) V 23. členu odloka se doda nov, četrti, odstavek, ki se glasi:

»(4) Izvajalec javne službe lahko zagotovi elektronski sistem označevanja zabojujki (čipiranje) na celotnem ali pa delnem območju opravljanja javne službe. V primeru, da je na določenem območju uvedeno elektronsko označevanje zabojujki ni dovoljena uporaba neoznačenega zabojujki na tem območju.«

(3) Ostali odstavki 23. člena se ustrezno preštevilčijo.

#### 4. člen

(1) V 24. členu odloka se besedilo »Z nakupom tipizirane vrečke je plačana tudi storitev odvoza komunalnih odpadkov« spremeni tako, da se glasi »Z nakupom tipizirane vrečke je plačana tudi storitev odvoza in nadaljnega ravnanja s komunalnimi odpadki.«

(2) V 24. členu odloka se doda nov, tretji, odstavek, ki se glasi:

»(3) V primeru večkratnega pojavljanja tipiziranih vrečk ob zabojujki lahko izvajalec javne službe stranki odredi uporabo večjega zabojujki.«

#### 5. člen

32. člen odloka se spremeni tako, da se po novem glasi:

#### 32. člen

(uporabniki storitve javne službe)

(1) Uporabniki storitev javne službe, ki je predmet urejanja v tem odloku, so lastniki nepremičnin, kjer nastajajo odpadki, predvsem:

– Lastniki posameznih stanovanj, enostanovanjskih hiš ali zemljiških parcel, ki so namenjene bivanju;

– Lastniki trgovskih, poslovnih, skladiščnih, industrijskih prostorov ter drugih prostorov, kjer se opravlja dejavnost;

– Lastniki počitniških objektov ter drugih objektov, ki so namenjeni občasni uporabi,

– Lastniki javnih površin (npr. tržnice, sejmišča, igrišča, avtobusne postaje, parki, parkirišča, ulice, pločniki in podobno);

– Lastniki površin, kjer se organizirajo kulturne, športne in druge javne prireditve.

(2) V kolikor je lastnikov nepremičnine oziroma dela nepremičnine več, nosijo pravice in obveznosti uporabnika solidarno.

(3) V kolikor želi status uporabnika pridobiti oseba, ki ni lastnik nepremičnine, mora predložiti skupno izjavo z lastnikom nepremičnine, s katero se lastnik nepremičnine strinja, da ta oseba postane uporabnik, hkrati pa prevzema solidarno poročstvo za njene obveznosti.

(4) Vsak uporabnik se mora obvezno vključiti v sistem ravnanja z odpadki in ločevati odpadke na izvoru, skladno s predpisi, ki urejajo ravnanje s posameznimi vrstami odpadkov in tem odlokom.

(5) Uporabnik je na podlagi tega odloka vpisan v evidenco uporabnikov, ki jo vodi izvajalec javne službe za potrebe javne službe in v skladu z zakonodajo, ki ureja področje varstva osebnih podatkov.

(6) V evidenci uporabnikov se vodi ločena evidenca glede na tip uporabnika. Za fizične osebe se vodijo naslednji podatki: šifra uporabnika, šifra odjemnega mesta, ime, priimek, naslov in EMŠO lastnika in uporabnika, če ta ni lastnik, št. članov gospodinjstva, znesek poravnanih in neporavnanih obveznosti, prevzemno mesto, število, vrste in velikost zabojujki ter frekvenca praznjenja zabojujki, datum vnosa podatkov. Pri pravnih osebah se vodijo naslednji podatki: firma pravne osebe, samostojnega podjetnika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, naslov, matična in davčna številka lastnika nepremičnine in uporabnika, če ta ni lastnik, znesek poravnanih in neporavnanih obveznosti, odgovorna oseba, število

zaposlenih, kapaciteta gostinskega, turističnega ali drugega obrata, prevzemno mesto, število, vrste in velikost zabojnikov ter pogostost njihovega praznjenja, datum vnosa podatkov.

(7) Uporabniki so za vsako nepremičnino posebej dolžni uporabljati storitve javne službe po tem odloku.

(8) V primeru, ko uporabnik odpadke povzroča z več oblikami delovanja oziroma dejavnosti in zaradi izvajanja njegove dejavnosti nastaja takšna dodatna količina odpadkov, da potrebuje lasten zabojnik, se je dolžan kot uporabnik registrirati pri izvajalcu javne službe za vsako obliko delovanja ali dejavnosti, s katero se povzročajo odpadki, posebej.

(9) Zavezanci za plačilo storitev javne službe postanejo povzročitelji odpadkov z vzpostavitvijo statusa uporabnika skladno s tem členom.«

#### 6. člen

33. člen odloka se spremeni tako, da se po novem glasi:

#### »33. člen

(posebni uporabniki)

(1) Uporabnik pridobi status posebnega uporabnika s sklenitvijo pogodbe z izvajalcem, v kateri se dogovorijo o načinu zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter o ostalih vprašanih, vezanih na izvajanje javne službe.

(2) Posebni uporabniki so tudi uporabniki, ki zaradi narave svoje dejavnosti beležijo sezonska oziroma občasna nihanja v količini odpadkov (turistične nastanitve, organizatorji prireditev v lastnih prostorih ipd.).

(3) V primeru, da izvajalec javne službe ugotovi, da bi posamezni uporabnik izpolnjeval pogoje za posebnega uporabnika, ga pozove k sklenitvi ustrezne pogodbe in s tem k ureditvi statusa posebnega uporabnika. Sklenitev pogodbe je obvezna.

(4) Predpisani zabojniki za odpadke, v katere zbira odpadke posebni uporabnik, so praviloma njegova last in jih je dolžan tudi vzdrževati in čistiti. Posebni uporabnik se lahko dogovori tudi za najem zabojnikov pri izvajalcu ali se z njim dogovori za njihovo čiščenje in vzdrževanje.«

#### 7. člen

V drugi odstavku 37. člena se na koncu doda alineja:  
»– trupla poginulih živali, ostanke zakola, drobovino.«

#### 8. člen

Za 37. členom odloka se doda nov 37.a člen, ki se glasi:

#### »37.a člen

(ravnanje ob napačni vsebini zabojnika)

(1) Če so v zabojniku odpadki, ki jim zabojnik ni namenjen, so odpadki med seboj pomešani ali je v zabojniku za odpadke napačna frakcija odpadkov, izvajalec takšnega zabojnika ni dolžan izprazniti, dokler uporabnik odpadkov ne razvrsti pravilno. V tem primeru izvajalec na zabojnik pritrudi obvestilo, iz katerega je razvidno, zakaj zabojnik ni izpraznjen ter o neustreznem zbiranju odpadkov obvesti občinski inšpektorat.

(2) Če izvajalec javne službe zavrne prevzem odpadkov iz zabojnika iz razloga po tem členu, to ne vpliva na obračun storitve.«

#### 9. člen

(1) V 43. členu osnovnega odloka se v drugem odstavku besedilo »Razmerje inštaliranega volumna za mešane komunalne odpadke in embalažo pri uporabnikih iz gospodinjstva mora biti najmanj 1:2« spremeni tako, da se glasi »Razmerje volumnov zabojnikov za mešane komunalne odpadke in embalažo pri uporabnikih iz gospodinjstva je lahko najmanj 1:3«.

(2) V 43. členu osnovnega odloka se v tretjem odstavku besedilo »razmerju 1:2« zamenja z »razmerju najmanj 1:3«.

(3) V 43. členu osnovnega odloka se doda nov, deveti, odstavek, ki se glasi: Začasna neuporaba objekta, kjer so stalno prijavljene osebe, ni razlog za oprostitev plačila stroškov

javne službe. V primerih odsotnosti, daljših od tri mesece, pa se uporabnikom lahko strošek ravnanja z odpadki zmanjša za strošek, povezan neposredno z izvajanjem storitve. V takih primerih mora uporabnik priložiti uraden dokument, iz katerega je razvidno trajanje odsotnosti.

(4) Ostali odstavki se ustrezno preštevilčijo.

#### 10. člen

Za 43. členom se doda nov, 43.a člen, ki se glasi:

#### »43.a člen

(poračun)

(1) V primeru, da izvajalec za preteklo obračunsko obdobje ugotovi razliko med potrjeno ceno in predvideno obračunsko ceno opravljenih storitev na posamezni gospodarski javni službi ravnanja z odpadki, predlaga občinskemu svetu sprejetje sklepa, da se izvede poračun preveč zaračunanih prihodkov preteklega obračunskega leta v enkratnem znesku pred zaključkom ali v prvem trimesečju po zaključku obračunskega obdobja.

(2) Poračun na posamezni gospodarski javni službi in seštevek vseh poračunov po vseh gospodarskih javnih službah ravnanja z odpadki, ne smeta biti večja od skupne razlike med potrjeno ceno in predvideno obračunsko ceno na gospodarskih javnih službah zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov skupaj.«

#### 11. člen

Tretji odstavek 44. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Če uporabnik, ki ni hkrati lastnik nepremičnine, ne poravnava računa, ki mu ga za opravljeno storitev izda izvajalec javne službe, za plačilo, na podlagi izjave iz četrtega odstavka 32. člena tega odloka, solidarno odgovarja lastnik nepremičnine.«

#### 12. člen

V 46. členu se za besedilo »uporabo zabojnika za biološke odpadke« doda besedilo »oziroma obvezno kompostiranje bioloških odpadkov na hišnem kompostniku«.

#### 13. člen

Tretji odstavek 50. člena osnovnega odloka se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Do uveljavitve plačila stroškov javne službe po volumnu zabojnika za mešane komunalne odpadke in pogostosti praznjenja zabojnika se storitev zbiranja, obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov uporabnikom iz gospodinjstva zaračunava skladno:

– s prvo alinejo sedmega člena Sklepa o določitvi cen storitev zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 97/14, v nadaljevanju: sklep) ob smiselni uporabi drugega odstavka 19. člena odloka;

– z drugo, tretjo, četrto, peto, šesto in sedmo alinejo sedmega člena sklepa;

– z 8. členom sklepa ob smiselni uporabi drugega odstavka 43. člena odloka ter

– z 9. in 10. členom sklepa.«

#### 14. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-4/2017-631

Kočevje, dne 23. februarja 2017

Župan

Občine Kočevje

dr. Vladimir Prebilič l.r.

**476. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Kočevje**

Na podlagi 3. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 18. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15) ter prvega odstavka 87. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 49/15) je Občinski svet Občine Kočevje na 24. redni seji dne 23. 2. 2017 sprejel

**ODLOK****o spremembah in dopolnitvah Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Kočevje**

## 1. člen

V Odloku o gospodarskih javnih službah v Občini Kočevje (Uradni list RS, št. 2/15) se v drugem odstavku 3. člena na koncu besedila doda besedilo:

- »– upravljanje z občinskimi gozdovi,
- oglaševanje in plakatiranje,
- mestni linijski prevoz potnikov,
- mirujoči promet,
- prevoz na klic.

Kot izbirne lokalne GJS se lahko izvajajo tudi druge dejavnosti, ki jih z odlokom določi Občinski svet Občine Kočevje.«

## 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-2/2017-631

Kočevje, dne 23. februarja 2017

Župan  
Občine Kočevje  
**dr. Vladimir Prebilič** l.r.

**477. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravidnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Kočevje**

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 7. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617), določil Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013) ter na podlagi 18. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15) in 72. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 49/15) je Občinski svet Občine Kočevje na 24. redni seji dne 23. 2. 2017 sprejel

**PRAVILNIK****o spremembah in dopolnitvah Pravidnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Kočevje**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

V Pravilniku o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja gospodarstva v

Občini Kočevje (Uradni list RS, št. 85/13, 23/15, 84/15) se v 4. členu na koncu odstavka doda besedilo »in subvencij«.

## 2. člen

V 9. členu se besedilo točk e) in f) spremeni tako, da se glasi:

»e) nimajo plačanih prispevkov in poravnanih obveznosti do delavcev v obdobju zadnjih treh mesecev od dneva prijave na javni razpis;

f) na dan prijave na javni razpis nimajo poravnanih vseh zapadlih obveznosti do Občine Kočevje.«

## 3. člen

V 10. členu se v tretji točki za besedo »promocije« doda besedilo »na področju podjetništva«.

## 4. člen

(1) V tretjem odstavku 12. člena se doda nova, druga alineja, ki se glasi:

»– subvencija obrestnih mer.«

(2) V petem odstavku se tretja in četrta alineja spremenita tako, da se glasita:

»– stroški nakupa opredmetenih osnovnih sredstev;

– stroški nakupa neopredmetenih osnovnih sredstev: prenos tehnologije z nakupom patentov, licenc in know-howa ter programska oprema;«

Doda se nova, šesta alineja, ki se glasi:

»– stroški plačanih obresti najetih dolgoročnih kreditov pri komercialnih bankah in stroški odobritve kredita za investicije in nakup opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev.«

(3) V šestem odstavku se prva alineja spremeni, tako da se glasi:

»– naložba se mora izvesti na območju Občine Kočevje in se tu ohraniti vsaj tri leta po končnem izplačilu sredstev.«

(4) V sedmem odstavku se spremeni drugi stavek, tako da se glasi:

»Za naložbo se šteje tudi investicija v neopredmetena osnovna sredstva, kot so prenos tehnologije z nakupov patentov, licenc in know-howa ter programska oprema.«

(5) V osmem odstavku se v prvi alineji črtata besedi »posamezne investicije«.

## 5. člen

(1) Peti odstavek 13. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Upravičeni stroški:

a) za samozaposlovanje: – plačani prispevki za socialno varnost;

b) za zaposlovanje: – do višine minimalne mesečne bruto plače.«

(2) Šesti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Splošni pogoji:

Brezposelna oseba, ki se (samo)zaposluje mora izpolnjevati naslednje pogoje:

– je državljan Republike Slovenije;

– ima stalno bivališče v Občini Kočevje;

– ni imela zadnje zaposlitve pri upravičencu ali njegovih povezanih družbah.«

## 6. člen

(1) Naslov 14. člena se spremeni tako, da se glasi:

**»3. Spodbujanje izobraževanja, usposabljanja in promocije na področju podjetništva«**

(2) V petem odstavku se besedilo tretje alineje spremeni tako, da se glasi:

»– stroški razstavljanja (najem razstavnega prostora in postavitev stojnice, pristopnina ...);«

V petem odstavku se na koncu tretje alineje piko nadomesti s podpičjem, za njo pa se doda novo, četrto alinejo, ki se glasi:

»– stroški promocije (stroški priprave in tiska promocijskega gradiva, stroški izdelave in tehnične prenove spletne strani, stroški promocijskih medijskih objav).«

(3) V sedmem odstavku se prva alineja spremeni tako, da se glasi:

»– upravičenec predloži potrebna dokazila v zvezi z udeležbo in upravičenimi stroški (prijavnice, verificirana potrdila o opravljenem izobraževanju/usposabljanju, če obstajajo, dokazila o zaposlenosti udeleženca izobraževanja/usposabljanja/sejma v podjetju, račune in druga dokazila).«

#### 7. člen

(1) Prvi in drugi odstavek 15. člena se spremenita tako, da se glasita:

»Namen ukrepa: spodbujanje podjetij k oblikovanju inovativnih projektov, izdelavo prototipov ter tehničnih izboljšav ter s tem izboljšanje njihove konkurenčnosti.

Predmet pomoči: zaščita patenta, zaščita blagovne/storitvene znamke, zaščita modela, zaščita izuma, izdelava začetnih prototipov, raziskovalna dejavnost z namenom razvoja novih produktov, storitev ali postopkov ter oblikovanje in izdelava celostne grafične podobe.«

(2) V petem odstavku se na koncu pete alineje pika nadomesti s podpičjem in se doda nova, šesta alineja, ki se glasi:

»– strošek oblikovanja in izdelave nove ali prenovljene celostne grafične podobe podjetja, izdelka ali storitve.«

#### 8. člen

V šestem odstavku 16. člena se v drugi alineji besedilo »2 leti od dodelitve sredstev« nadomesti z besedilom »dve leti od končnega izplačila sredstev«.

#### 9. člen

(1) Prvi odstavek 17. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Namen ukrepa: spodbujanje razvoja in ustanavljanja socialnih podjetij in dodatno zaposlovanje težje zaposljivih in ranljivih skupin brezposelnih oseb.«

(2) V petem odstavku se besedili tretje in četrte alineje spremenita tako, da se glasita:

»– stroški nakupa opredmetenih osnovnih sredstev;

– stroški nakupa neopredmetenih osnovnih sredstev: prenos tehnologije z nakupom patentov, licenc in know-howa ter programska oprema;«.

(3) Šesti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»– naložba se mora izvesti na območju Občine Kočevje in se tu ohraniti vsaj dve leti po končnem izplačilu sredstev;

– naložba mora predstavljati začetno investicijo ali investicijo za razširitev oziroma razvoj obstoječega obrata;

– najemna pogodba za poslovni prostor mora trajati vsaj dve leti od končnega izplačila sredstev.«

#### 10. člen

V 18. členu se doda nov, tretji odstavek, ki se glasi:

»O dodelitvi sredstev s pisnim obvestilom odloči župan. Odločitev župana je dokončna in ni možnosti pritožbe.«

#### 11. člen

V 19. členu se doda nov, drugi odstavek, ki se glasi:

»Komisija mora o odpiranju, pregledu in ocenjevanju pripelanih vlog voditi zapisnik.«

#### 12. člen

Drugi odstavek 21. člena se črta. Dosedanji tretji odstavek, ki postane drugi odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Pogodba mora vsebovati določilo, da je pomoč dodeljena po pravilih »de minimis«.«

#### 13. člen

Prvi odstavek 23. člena se spremeni tako, da se glasi:

»V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev pomoči in navajanja neresničnih podatkov, je prejemnik dolžan vrniti vsa prejeta sredstva skupaj s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, od dneva prejema do dneva vračila.«

#### 14. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-4/2015-623

Kočevje, dne 23. februarja 2017

Župan

Občine Kočevje

dr. Vladimir Prebilič l.r.

### 478. Sklep o razveljavitvi Sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Kočevje – prva sprememba in dopolnitev (SD OPN 1)

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15) in 72. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 49/15) je Občinski svet Občine Kočevje na 24. redni seji dne 23. 2. 2017 sprejel

## S K L E P

### o razveljavitvi Sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Kočevje – prva sprememba in dopolnitev (SD OPN 1) (Uradni list RS, št. 79/16 z dne 9. 12. 2016)

#### I.

Razveljavi se Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Kočevje – prva sprememba in dopolnitev (SD OPN 1) – Uradni list RS, št. 79/16 z dne 9. 12. 2016.

#### II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-6/2016-625

Kočevje, dne 23. februarja 2017

Župan

Občine Kočevje

dr. Vladimir Prebilič l.r.

## KRŠKO

### 479. Pravilnik o merilih in pogojih za odločanje o podaljšanem obratovalnem času gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost na območju občine Krško

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odločba US RS), 12. člena Zakona o gostinstvu (Uradni list RS, št. 93/07 – UPB2, 26/14 in 52/16), 4., 11., 13. in 17. člena Pravilnika o merilih in pogojih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99, 107/00, 30/06 in 93/07) ter 16. in 79. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo in 79/16) je Občinski svet Občine Krško, na 20. seji, dne 16. 2. 2017, sprejel

**P R A V I L N I K****o merilih in pogojih za odločanje o podaljšanem obratovalnem času gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost na območju občine Krško****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Ta pravilnik določa merila in pogoje na podlagi katerih pristojni organ lokalne skupnosti (v nadaljevanju: občinska uprava) odloča o podaljšanem obratovalnem času gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (v nadaljevanju: kmetija), v podaljšanem obratovalnem času, razloge za preklic soglasja za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času, izredno podaljšanje obratovalnega časa ter nadzor nad obratovanjem v podaljšanem obratovalnem času.

**2. člen**

Gostinski obrati in kmetije obratujejo v rednem obratovalnem času, ki se evidentira in potrdi pri občinski upravi. Za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času je potrebno pridobiti pisno soglasje občinske uprave, ki o tem odloča na podlagi meril sprejetih s tem pravilnikom.

**3. člen**

Gostinski obrat oziroma kmetija obratuje v podaljšanem obratovalnem času, če obratuje izven rednega obratovalnega časa, določenega v skladu s 3. in 4. členom državnega Pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99, 107/00, 30/06 in 93/07).

**4. člen**

Gostinec oziroma kmet prijavi obratovalni čas na obrazcu in na način, ki ga določa državni Pravilnik o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost. Gostinec oziroma kmet predlaga podaljšan obratovalni čas gostinskega obrata ali kmetije v skladu s svojimi poslovnimi interesi in ob upoštevanju določb tega pravilnika.

**II. OBRATOVANJE V PODALJŠANEM OBRATOVALNEM ČASU****5. člen**

Pri odločanju o izdaji soglasja za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času gostinskega obrata oziroma kmetije se upoštevajo tudi naslednja merila:

- območje in značilnosti območja, kjer se gostinski obrat nahaja,
- vrsta gostinskega obrata,
- potrebe gostov,
- vključenost obrata v kulturno-zabavno oziroma športno-rekreacijsko ponudbo (potrebe razvoja turizma),
- kršitve javnega reda in miru, posredovanje policije in inšpekcijskih služb.

**6. člen**

Pred izdajo soglasja lahko opravi pooblaščen delavec občinske uprave ogled gostinskega obrata oziroma kmetije in o tem napiše uradni zaznamek.

**7. člen**

Občinska uprava lahko izdajo soglasja k podaljšanemu obratovalnemu času veže na zagotovitev pogojev (parkirišče, protihrupna zaščita, prometna varnost, nemoteč odhod gostov iz gostinskega lokala, ...). Dokler ti pogoji niso izpolnjeni, lahko občinska uprava izdajo soglasja za podaljšani obratovalni čas zadrži.

**III. MERILA ZA IZDAJO SOGLASJA K PODALJŠANEMU OBRATOVALNEMU ČASU****8. člen**

Gostinski obrati, ki so v stavbah s stanovanji ali v objektih na stanovanjskih območjih, kjer je dovoljeno bivanje, lahko na podlagi soglasja občinske uprave obratujejo v podaljšanem obratovalnem času, in sicer:

- restavracije, gostilne, kavarne, izletniške kmetije med 5. in 6. uro zjutraj ter ob petkih in sobotah najdlje do 1. ure naslednjega dne, vse ostale dni pa do 24. ure,
- slaščičarne, okrepčevalnice, bari in vinotoči med 5. in 6. uro zjutraj ter ob petkih in sobotah najdlje do 1. ure naslednjega dne, vse ostale dni pa do 24. ure,
- gostinski obrati, ki opravljajo tudi storitve nočnih klubov in diskotek oziroma obrati, ki nudijo mehansko ali živo glasbo za ples oziroma družabni program, ter imajo prostor za ples, proti hrupu zaščiten prostor tako, da glasba ne moti bližnje okolice in prostor za nastopajoče med 5. in 6. uro zjutraj ter ob petkih in sobotah najdlje do 3. ure naslednjega dne, vse ostale dni pa do 1. ure naslednjega dne.

**9. člen**

Gostinski obrati, ki obratujejo izven stanovanjskega območja oziroma izven območja dovoljenega za bivanje lahko na podlagi soglasja občinske uprave obratujejo v podaljšanem obratovalnem času, in sicer:

- restavracije, gostilne, kavarne in izletniške kmetije med 5. in 6. uro zjutraj in najdlje do 2. ure naslednjega dne,
- slaščičarne, okrepčevalnice, bari in vinotoči med 5. in 6. uro zjutraj ter ob petkih in sobotah najdlje do 1. ure naslednjega dne, vse ostale dni pa do 24. ure,
- gostinski obrati, ki opravljajo tudi storitve nočnih klubov in diskotek oziroma obrati, ki nudijo mehansko ali živo glasbo za ples oziroma družabni program, ter imajo prostor za ples, proti hrupu zaščiten prostor tako, da glasba ne moti bližnje okolice in prostor za nastopajoče med 5. in 6. uro zjutraj ter ob petkih in sobotah najdlje do 4. ure naslednjega dne, vse ostale dni pa do 2. ure naslednjega dne.

**10. člen**

Stanovanjska območja so tista območja, ki so v OPN Občine Krško opredeljena kot območja stanovanj, območja centralnih dejavnosti in območja športa in rekreacije.

**11. člen**

Obratovalni čas, določen v 8. in 9. členu se lahko na podlagi podane zahteve podaljša za mesece maj, junij, julij, avgust, september in december še za eno uro.

**12. člen**

Soglasje za podaljšani obratovalni čas gostinskega obrata ali kmetije izda občinska uprava Občine Krško praviloma za obdobje enega koledarskega leta.

**13. člen**

Gostinec oziroma kmetija mora pri občinski upravi podati vlogo za izdajo soglasja za obratovanje v podaljšanem delovnem času na predpisanem obrazcu. Vlogo se lahko poda tudi elektronsko, v kolikor ima občina vzpostavljen elektronski sistem za oddajo vlog.

**14. člen**

Gostinski obrati ali kmetije, ki svojo dejavnost opravljajo na stanovanjskih območjih zunaj zaprtih prostorov (gostinski vrtovi, hotelske terase in podobno) lahko obratujejo najdlje do 22. ure, ob petkih in sobotah pa najdlje do 24. ure.

**15. člen**

Gostinskim obratom, ki obratujejo znotraj objektov bencinskih servisov, se lahko odobri podaljšanje obratovalnega časa v okviru obratovalnega časa prodajalne bencinskega servisa.



## IV. IZREDNO PODALJŠANJE OBRATOVALNEGA ČASA

## 16. člen

Ne glede na že izdano soglasje k podaljšanemu obratovalnemu času in ne glede na določbe 8. in 9. člena tega pravilnika sme gostinski obrat oziroma kmetija obratovati v dodatnem izredno podaljšanem obratovalnem času ob raznih prireditvah odprtega tipa (zabave, srečanja, dogodki, ...) izjemoma do 4. ure naslednjega dne. To določilo ne velja za gostinske terase oziroma odprte prostore.

O podaljšanju organ odloči na podlagi prostega preudarka, pri tem pa upošteva potrebe gostov, vključenost obrata v kulturno-zabavno oziroma športno-rekreacijsko ponudbo (potrebe razvoja turizma), zaznane kršitve javnega reda in miru, posredovanje policije in inšpekcijskih služb ter bližino stanovanjskih območij.

## 17. člen

Ne glede na določila tega pravilnika lahko občinska uprava, ko so organizirane javne prireditve gostinskim obratom oziroma kmetiji, ki je ob, oziroma v bližini prireditvenega prostora, izda soglasje za podaljšani obratovalni čas med 22. in 4. uro naslednjega dne.

## 18. člen

Ne glede na že izdano soglasje k podaljšanemu obratovalnemu času sme gostinski obrat oziroma kmetija obratovati v podaljšanem obratovalnem času ob raznih prireditvah zaprtega tipa (proslave, srečanja, rojstni dnevi, plesi, zabave, ...) do 5. ure naslednjega dne. Gostinec je v tem primeru dolžan poskrbeti, da v tem času v gostinski obrat ali kmetijo nimajo vstopa zunanji obiskovalci.

## 19. člen

Gostinec ali kmet mora za izdajo soglasja za izredno podaljšanje obratovalnega časa zaprositi občinsko upravo vsaj 5. dni pred dogodkom, v vlogi pa navesti datum in čas podaljšanja.

## 20. člen

Na eni vlogi za izredno podaljšanje obratovalnega časa se lahko poda zahtevek za izredno podaljšanje za dni v tekočem tednu. Za vsako vlogo za izdajo soglasja za izredno podaljšanje obratovalnega časa se plača ena taksa.

## 21. člen

V primeru kršitev javnega reda in miru oziroma posredovanja policije ali tržne inšpekcije v času obratovanja v izredno podaljšanem obratovalnem času, lahko občinska uprava odloči, da se gostinskemu obratu 1 mesec od zadnjega izrednega podaljšanja ne odobri ponovnega izrednega podaljšanja obratovalnega časa.

V. PREKLIC SOGLASJA ZA OBRATOVANJE  
V PODALJŠANEM OBRATOVALNEM ČASU

## 22. člen

V primeru, da občinska uprava na podlagi pisnih ugotovitev s strani nadzora ali večkratno ponavljajočih in utemeljenih pisnih pritožb stanovalcev v bližnjih stanovanjskih objektih ugotovi, da je prišlo do kršitve javnega reda in miru in/ali kršitve obratovalnega časa, lahko soglasje o podaljšanem obratovalnem času prekliče za določen čas, oziroma se jim ga za določen čas ne izdaja.

## 23. člen

Gostinec lahko ponovno zaprosi za podaljšani obratovalni čas, v kolikor pridobi pisno soglasje stanovalcev oziroma, če v roku treh mesecev, ko je obratoval v rednem obratovalnem času ni prišlo do prijav kršitev s strani nadzora oziroma stanovalcev.

## 24. člen

Občinska uprava Občine Krško na podlagi 22. člena tega pravilnika po uradni dolžnosti z odločbo prepove obratovanje v podaljšanem obratovalnem času ter gostinskemu obratu oziroma kmetiji določi nov obratovalni čas. Pritožba zoper izdano odločbo ne zadrži njene izvršitve.

## VI. NADZOR

## 25. člen

Nadzor nad uresničevanjem določb tega pravilnika opravlja pristojni tržni inšpekcijski organ in policija.

## VII. PREHODNE DOLOČBE

## 26. člen

Gostinec mora obratovalni čas gostinskega obrata, ki v času uveljavitve tega pravilnika obratuje v podaljšanem obratovalnem času uskladiti do 1. 1. 2018. Za izdajo novih soglasij se določbe tega pravilnika uporabljajo po začetku njegove veljavnosti.

## 27. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o merilih in pogojih za odločanje o podaljšanem obratovalnem času gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost na območju občine Krško (Uradni list RS, št. 23/07).

## 28. člen

Za ostala vprašanja, ki niso opredeljena s tem pravilnikom, se smiselno uporabljajo določbe Zakona o gostinstvu (Uradni list RS, št. 93/07 – UPB2, 26/14 in 52/16) in Pravilnika o merilih in za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99, 107/00, 30/06 in 93/07).

## VIII. KONČNA DOLOČBA

## 29. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-3/2017-O408

Krško, dne 16. februarja 2017

Župan  
Občine Krško  
mag. Miran Stanko l.r.

**480. Sklep o začetku postopka priprave občinskega  
podrobnega prostorskega načrta (OPPN)  
za območje kmetijsko proizvodnega  
kompleksa Ribogojstvo Goričar – SLV 07**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odločba US RS), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP in 96/15 –

ZIPRS1617) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo in 79/16) je Občinski svet Občine Krško, na 20. seji, dne 16. 2. 2017, sprejel

## S K L E P

### o začetku postopka priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) za območje kmetijsko proizvodnega kompleksa Ribogojstvo Goričar – SLV 07

#### 1. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN)

Mirko Goričar, Slivje 2, 8312 Podbočje, želi na lastnem zemljišču urediti in razširiti obstoječi legalno zgrajeni kmetijsko proizvodni kompleks, oziroma celostno zaokrožiti pridelovalno proizvodni proces kmetijskih pridelkov/izdelkov. Potreba po razširitvi oziroma zaokrožitvi proizvodnega kompleksa je posledica sledenju potrebam trga, potrebi po ohranitvi obstoječih delovnih mest in potrebi po razširitvi obstoječih dejavnosti z novimi na podlagi izkoriščanja in predelave lastnih kmetijskih pridelkov (npr. sadje, grozdje, ječmen). Pobudnik ima znotraj območja predvidenega OPPN že legalno zgrajene proizvodne objekte za gojenje in predelavo rib, šrambe, delavnice, baze, objekt za proizvodnjo vina, kozolec in stanovanjsko hišo. Prav tako že ima izdano gradbeno dovoljenje za gradnjo nove ribogojnice za some z usedalnikom. Obstaja potreba po gradnji pivovarne za pridelavo piva, sokov, šampanjca in žganih pijač, nove vinske kleti, ureditvi platoja za hlodovino in postavitve silosov za sekance zaradi lastne proizvodnje toplote za gojenje somov, trgovine za degustacijo in prezentacijo izdelkov ter nove stanovanjske hiše, ker bo stara spremenila namembnost v šrambo za embalažo.

Na območju predlaganega OPPN je v veljavi Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Krško (Uradni list RS, št. 61/15, v nadaljevanju OPN). Zemljišča so po namenski rabi opredeljena kot stavbna zemljišča: območja proizvodnih dejavnosti – površine z objekti za kmetijsko proizvodnjo (IK). Nahajajo se na območju, ki je v grafičnem in tekstualnem delu OPN označeno z enoto urejanja prostora (EUP) SLV 07, ki se ureja s prostorsko izvedbenimi pogoji. Ker določila OPN ne dopuščajo dejavnosti in stavb, ki bi celostno zaokrožili pridelovalno proizvodni proces kmetijskih pridelkov/izdelkov, se na podlagi določil 110. člena odloka o OPN pristopa k izdelavi OPPN, s skladu z določili Zakona o prostorskem načrtovanju.

#### 2. člen

(okvirno območje OPPN)

Območje OPPN se nahaja v južnem delu naselja Slivje, v bližini meje z občino Kostanjevica na Krki, na parcelah št. 1184/1, 1184/2, 1170/1, 1157/6, 1174, 1163/1 vse k.o. Podbočje. Območje OPPN je velikosti cca 2,5 ha. Na zahodni strani poteka javna pot JP 693502 – odcep Slivje, ki se priključuje na lokalno cesto LC 191231 Podbočje – Slivje – Kostanjevica, ki poteka na severni strani območja predlaganega OPPN. Na jugovzhodni strani območje predlaganega OPPN meji na gozdne površine, z ostalih strani pa meji na travniške površine, oziroma njive.

V postopku izdelave OPPN je možna sprememba meje OPPN, v kolikor se izkažejo utemeljene potrebe ter izvede predhodna preveritev.

#### 3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve za OPPN se pridobijo na podlagi prikaza stanja prostora, občinskega prostorskega načrta, idejne zasnove, investicijskih namer pobudnika OPPN in upoštevajoč smernice za načrtovanje nosilcev urejanja prostora. Posamezne prostorske ureditve se lahko pripravijo variantno. V kolikor

se med postopkom ugotovi, da je potrebno izdelati dodatne strokovne podlage, se jih pripravi med postopkom.

#### 4. člen

(roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz)

Postopek priprave, izdelave in sprejema OPPN bo potekal po naslednjem okvirnem terminskem planu:

Faza	Rok izdelave
Sprejem ter objava Sklepa o izdelavi OPPN	Februar 2017
Osnutek OPPN za pridobitev smernic	Februar 2017
Uskladitev osnutka z investitorjem in Občino ter seznanitev KS Podbočje	Marec 2017
Pridobivanje smernic	Marec 2017
Dopolnjen osnutek OPPN	April 2017
Javna razgrnitev in javna obravnava dopoljenega osnutka OPPN	Maj 2017
Priprava in sprejem stališč do pripomb in predlogov z javne razgrnitve OPPN	Junij 2017
Predlog OPPN za pridobitev mnenj	Julij 2017
Pridobivanje mnenj	Avgust 2017
Usklajen predlog OPPN	September 2017
Obravnava predloga odloka o OPPN na seji Občinskega sveta	Oktober 2017
Objava odloka o OPPN v Uradnem listu RS	November 2017

Navedene faze ter roki predstavljajo oceno in so odvisni od odzivnosti in zahtev nosilcev urejanja prostora oziroma od vseh sodelujočih v postopku izdelave OPPN. V kolikor bo potrebna izvedba celovite presoje vplivov na okolje, bo naročnik to zagotovil; postopek bo potekal istočasno z izdelavo OPPN, čemur se bodo prilagodili navedeni roki izdelave OPPN. V primeru spremembe zakonodaje oziroma predpisov, ki bi vplivali na postopek ter vsebino izdelave OPPN, se le ta lahko ustrezno prilagodi.

#### 5. člen

(nosilci urejanja prostora)

Pri pripravi OPPN morajo s svojimi smernicami za načrtovanje in mnenji k predlogu OPPN sodelovati naslednji nosilci urejanja prostora ter ostali udeleženci:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, Dunajska 48, 1000 Ljubljana (CPVO),

2. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Oddelek za prostorske, urbanistične in druge zadeve, Vojkova 61, 1000 Ljubljana (naravne in druge nesreče),

3. Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja spodnje Save, Novi trg 9, 8000 Novo mesto (vode, ogrožena območja),

4. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana; v vednost Zavod za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Ljubljana, Tržaška 4, 1000 Ljubljana (kulturna dediščina),

5. Telekom Slovenije, RE TK omrežja Zahod, Novi trg 7a, 8000 Novo mesto (telekomunikacije),

6. Kostak d.d., Leskovška cesta 2a, 8270 Krško (koncesionar gospodarske javne infrastrukture),

7. Elektro Celje, PE Krško, Cesta 4. julija 32, 8270 Krško (elektrika),

8. Adriaplin d.o.o. Ljubljana, Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana (plin),

9. Občina Krško, Oddelek za gospodarsko infrastrukturo, CKŽ 14, 8270 Krško (za področje gospodarske javne infrastrukture).

V postopku OPPN sodeluje tudi Krajevna skupnost Podbočje, Podbočje 70, 8312 Podbočje, ki poda usmeritve in mnenje k načrtovanim ureditvam.

V kolikor se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice ter mnenja tudi drugih nosilcev urejanja prostora, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku, se le-te pridobi v postopku.

Nosilci urejanja prostora morajo v skladu z 58. in 61. členom ZPNačrt podati smernice k osnutku in mnenja k predlogu prostorskega akta v 30 dneh od prejema poziva.

#### 6. člen

(obveznosti financiranja OPPN)

Finančna sredstva za pripravo, izdelavo ter sprejem OPPN zagotovi naročnik Mirko Goričar, Podbočje 2, 8312 Podbočje. Pripravljavec OPPN je Občina Krško, CKŽ 14, 8270 Krško. Načrtovalca OPPN, ki je registriran za opravljanje dejavnosti prostorskega načrtovanja, izbere in financira naročnik.

Načrtovalec je dolžan izdelati predmetno dokumentacijo v skladu z veljavno prostorsko zakonodajo, v skladu s tem sklepom ter drugimi predpisi in zakonodajo s posameznih področij. Načrtovalec pripravi vse tekstualne in grafične vsebine, potrebne za izdelavo OPPN. Načrtovalec je dolžan podajati obrazložitve in utemeljitve k predlaganim ureditvam ter sodelovati na javni in drugih obravnavah v postopku izdelave prostorskega akta. V sodelovanju s pripravljavcem prostorskega akta pripravi tudi stališča do pripomb iz javne razgrnitve oziroma druge usmeritve, opredeljene skozi postopek. Po objavi odloka v Uradnem listu RS načrtovalec pripravi končno gradivo v analogni (trije izvodi) in digitalni obliki (pet izvodov), ki ga dostavi pripravljavcu prostorskega akta.

#### 7. člen

(začetek veljavnosti)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Objavi se tudi na spletni strani Občine Krško <http://www.krsko.si>.

Št. 3505-19/2016-O502

Krško, dne 16. februarja 2017

Župan  
Občine Krško  
mag. Miran Stanko i.r.

### 481. Sklep o ukinitvi javnega dobra št. 1/2017

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odločba US RS) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo in 79/16) je Občinski svet Občine Krško, na 20. seji, dne 16. 2. 2017, sprejel

### SKLEP

#### o ukinitvi javnega dobra št. 1/2017

##### I.

Ukine se javno dobro na naslednjih nepremičninah:

- parc. št. 1024/11, k.o. Presladol,
- parc. št. 4340/11, k.o. Raka,
- parc. št. 1247/20, parc. št. 1247/22, parc. št. 1247/25, parc. št. 1247/27, parc. št. 1247/28, parc. št. 1248/20, parc. št. 1248/22, parc. št. 1248/19 in parc. št. 1247/10, vse k.o. Leskovec,
- parc. št. 817/2, parc. št. 189/88, parc. št. 759/7, parc. št. 189/84, parc. št. 189/86, parc. št. 798/12, parc. št. 819/1, parc. št. 798/31, parc. št. 819/5, parc. št. 798/29, parc. št. 798/34, parc. št. 798/36, parc. št. 798/42, parc. št. 798/26, parc. št. 819/3, parc. št. 798/44 in parc. št. 798/39, vse k.o. Stara vas.

##### II.

Po ukinitvi javnega dobra se na nepremičninah vknjiži lastninska pravica v korist Občine Krško.

##### III.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo.

Št. 478-12/2017-O507

Krško, dne 16. februarja 2017

Župan  
Občine Krško  
mag. Miran Stanko i.r.

### LOŠKI POTOK

#### 482. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Loški Potok (SD OPN Loški Potok 1) – 2

Na podlagi 53. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – Skl. US), Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega prostorskega načrta ter pogojev za določitev območij sanacij razpršene gradnje in območij za razvoj in širitev naselij (Uradni list RS, št. 99/07) in 14. člena Statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 79/15) je Občinski svet Občine Loški Potok na 4. dopisni seji dne 24. 2. 2017 sprejel

### ODLOK

#### o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Loški Potok (SD OPN Loški Potok 1) – 2

##### 1. člen

V Odloku o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Loški Potok (SD OPN Loški Potok 1) (Uradni list RS, št. 44/16) se spremeni drugi odstavek 121. člena, tako da se glasi:

(2) Z dnem uveljavitve tega prostorskega načrta preneha veljati:

- Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 86/10),
- Odlok o Občinskem lokacijskem načrtu za osrednji del naselja Hrib – sever LP1-S4-S2 (Uradni list RS, št. 141/06),
- Odlok o ureditvenem načrtu za osrednji del naselja Hrib – Loški Potok – Jug (LP1-S4-S2- jug), (Uradni list RS, št. 55/99 in 18/07).

Poleg tega prenehajo veljati vsi prostorski izvedbeni načrti, sprejeti na podlagi Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86).

##### 2. člen

V Odloku o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Loški Potok (SD OPN Loški Potok 1) (Uradni list RS, št. 44/16) se spremeni tretji odstavek 121. člena, tako da se glasi:

(3) V veljavi ostanejo naslednji občinski prostorski izvedbeni akti:

- Odlok o Občinskem lokacijskem načrtu za del območja Hrib – Tabor (Uradni list RS, št. 118/05),
- Uredba o določitvi ureditvenega območja mejnega prehoda za obmejni promet Novi Kot (Uradni list RS, št. 92/03).

## 3. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 350-0002/2014-02

Loški Potok, dne 24. februarja 2017

Župan  
Občine Loški Potok  
**Ivan Benčina** l.r.

**SLOVENSKA BISTRICA****483. Odlok o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2017**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZfisP in 96/15) in 107. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 55/10) je Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na 15. redni seji dne 16. 2. 2017 sprejel

**ODLOK****o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2017**

## 1. SPLOŠNA DOLOČBA

## 1. člen

S tem odlokom se za Občino Slovenska Bistrica za leto 2017 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna, posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA  
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

## 2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

	Sekcija/Podsekcija/K2/K3	Proračun 2017 v €
A.	<b>BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>	
I.	<b>SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</b>	23.436.721
	<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	19.709.892
70	DAVČNI PRIHODKI	17.211.996
700	Davki na dohodek in dobiček	14.667.996
703	Davki na premoženje	1.952.000
704	Domači davki na blago in storitve	592.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.497.896
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.802.650
711	Takse in pristojbine	21.000
712	Globe in druge denarne kazni	29.500
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	167.900

714	Drugi nedavčni prihodki	476.846
72	KAPITALSKI PRIHODKI	200.000
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	50.000
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	150.000
73	PREJETE DONACIJE	2.550
730	Prejete donacije iz domačih virov	2.550
74	TRANSFERNI PRIHODKI	3.324.279
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.730.559
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.593.720
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	200.000
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	200.000
II.	<b>SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>	25.679.524
40	TEKOČI ODHODKI	5.177.402
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.397.874
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	214.260
402	Izdatki za blago in storitve	2.876.248
403	Plačila domačih obresti	200.000
409	Rezerve	489.020
41	TEKOČI TRANSFERI	10.256.006
410	Subvencije	157.431
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.813.446
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	722.832
413	Drugi tekoči domači transferi	3.562.297
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	9.578.519
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	9.578.519
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	667.597
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	243.856
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	423.741
III.	<b>PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)</b>	-2.242.803
B.	<b>RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	
IV.	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
VI.	<b>PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPIT. DELEŽEV (IV.-V.)</b>	0
C.	<b>RAČUN FINANCIRANJA</b>	
VII.	<b>ZADOLŽEVANJE (500+501)</b>	1.075.653
50	ZADOLŽEVANJE	1.075.653
500	Domače zadolževanje	1.075.653
VIII.	<b>ODPLAČILA DOLGA (550+551)</b>	1.411.420
55	ODPLAČILA DOLGA	1.411.420
550	Odplačila domačega dolga	1.411.420
IX.	<b>SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	-2.578.570
X.	<b>NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	-335.767
XI.	<b>NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</b>	2.242.803
XII.	<b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH KONEC PRETEKLEGA LETA</b>	2.578.570

Posebni del proračuna je sestavljen iz finančnih načrtov neposrednih proračunskih uporabnikov (Občinski svet, Župan, Nadzorni odbor, Občinska uprava, Skupni organ OU, Medobčinski inšpektorat in redarstvo ter krajevne skupnosti), ki so razdeljeni po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih, predpisanimi s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogrami so razdeljeni po proračunskih postavkah, te pa po kontih in podkontih, določeni s predpisanim kontnim načrtom.

Priloga k temu odloku so: splošni del proračuna, posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov, načrt razvojnih programov, obrazložitve, ki zajemajo obrazložitve splošnega dela proračuna, posebnega dela proračuna ter obrazložitve načrta razvojnih programov s prilogami, letni program prodaje občinskega finančnega premoženja, letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem, letni načrt pridobivanja nepremičnin in premičnin ter kadrovski načrt.

Načrt razvojnih programov, ki ga sestavljajo projekti, odraža razvojno politiko občine na področju investicijskih izdatkov občine in državnih pomoči za naslednja štiri leta (od 2017 do 2020).

Odlok je objavljen v Uradnem listu RS na nivoju podskupin kontov, priloge k odloku pa so objavljene na uradni spletni strani Občine Slovenska Bistrica.

### 3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

#### 3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

#### 4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

– prihodki požarne takse po 60. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11 in 83/12),

– izvorni prihodki ožjih delov lokalnih skupnosti (v nadaljevanju: krajevne skupnosti), ki so namenski in so namenjeni posamezni krajevni skupnosti za točno določen namen v njenem finančnem načrtu,

– okoljska dajatev na osnovi Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov na odlagališčih (Uradni list RS, št. 14/14), ki se porabi za namen, določen v zakonu, ki ureja financiranje občin,

– okoljska dajatev na podlagi Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Uradni list RS, št. 80/12), ki se porabi za namen, določen v zakonu, ki ureja financiranje občin,

– komunalni prispevek, ki se lahko porabi le za gradnjo komunalne opreme, skladno z NRP občine,

– prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije ter prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije za sofinanciranje investicij in projektov, ki se uporabijo za namen, določen v pogodbi.

#### 5. člen

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika župan odloča o razporeditvah in prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami in konti, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva namenjena.

Svet posamezne krajevne skupnosti odloča o razporeditvah in prerazporeditvah pravic porabe znotraj finančnega načrta svoje krajevne skupnosti med proračunskimi postavkami in konti, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva namenjena.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun ali rebalans proračuna.

Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in konec leta z Zaključnim računom poročča občinskemu svetu o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji. Polletno poročilo in zaključni račun proračuna Občine Slovenska Bistrica se v zakonskem roku objavi na uradni spletni strani Občine Slovenska Bistrica.

#### 6. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presežati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

– v letu 2018 70 % navedenih pravic porabe in

– ostalih prihodnjih letih 30 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, ter prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

#### 7. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov.

Svet posamezne krajevne skupnosti lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov znotraj finančnega načrta svoje krajevne skupnosti.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

#### 8. člen

V proračunu se zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad. Proračunska rezerva se v letu 2017 oblikuje v višini največ 220.020 €.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem obvešča občinski svet.

Kot proračunski sklad deluje tudi proračunski stanovanjski sklad Občine Slovenska Bistrica. V proračunski stanovanjski sklad se v letu 2017 namenijo sredstva v višini največ 169.000 €. Sredstva se v sklad izločajo v višini, ki je potrebna za poravnavo obveznosti sklada, vendar največ do višine 169.000 €. O porabi sredstev proračunskega stanovanjskega sklada odloča župan.

### 4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

#### 9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2017 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 210 €.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

## 10. člen

Župan sprejme letni načrt pridobivanja in razpolaganja za nepremičnino oziroma sklop nepremičnin ter za nepremičnino oziroma sklop nepremičnin, za katere občina uveljavlja predkupno pravico do vrednosti 9.000 EUR.

Za nepremičnine iz prejšnjega odstavka je župan pooblaščen tudi za podpis pogodbe.

Posamično premično premoženje nad vrednostjo 5.000 € je potrebno uvrstiti v letni načrt razpolaganja.

## 5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

## 11. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina likvidnostno zadolži do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna.

V letu 2017 se občina lahko zadolži do višine 1.075.653 €, za investicije, predvidene v proračunu.

## 12. člen

O obsegu poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Slovenska Bistrica, v vsakem posamičnem primeru odloča občinski svet.

## 13. člen

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko zadolži do višine 4.115.250 €.

## 6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 14. člen

Sredstva, razporejena v času začasnega financiranja v letu 2017 do uveljavitve tega odloka, so sestavni del proračuna za leto 2017.

## 15. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Slovenska Bistrica v letu 2018, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o začasnem financiranju.

## 16. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-7/2017-0203-5

Slovenska Bistrica, dne 16. februarja 2017

Župan  
Občine Slovenska Bistrica  
**dr. Ivan Žagar** l.r.

**484. Odlok o oddaji stvarnega premoženja, ki je v lasti in upravljanju Občine Slovenska Bistrica, v najem**

Na podlagi 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnostih (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1I, 14/15 – ZUUJFO in 76/15), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnostih (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14 in 58/16), Zakona

o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Uradni list SRS, št. 18/74, 34/88, Uradni list RS, št. 32/00, 102/02 – odl. US in 87/11 – ZMVN-A) in 16. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 55/10) je Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na 15. redni seji dne 16. 2. 2017 sprejel

## ODLOK

**o oddaji stvarnega premoženja, ki je v lasti in upravljanju Občine Slovenska Bistrica, v najem**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

(1) S tem odlokom se natančneje določajo pogoji oddaje v najem stvarnega premoženja, ki je v lasti in upravljanju Občine Slovenska Bistrica, in način določitve najemnin.

(2) Pri postopku in pogojih za oddajo v najem in določitev najemnin se uporablja neposredno vsakokratno veljaven zakon, ki ureja stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnostih, zakon, ki ureja poslovne stavbe in poslovne prostore, zakon, ki ureja obligacijska razmerja ter drugi zakoni, ki urejajo področje razpolaganja s stvarnim premoženjem občin in njihovi podzakonski predpisi.

(3) Javni zavodi in krajevne skupnosti morajo pri oddaji stvarnega premoženja občine upoštevati določbe I., II., III. in V. poglavja tega odloka, v kolikor s posebnimi predpisi ni drugače določeno. Višino najemnine oziroma uporabnine določi upravljalec, pri čemer mora cenik potrditi pri upravljalcu pristojen organ upravljanja.

## 2. člen

V odloku uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so napisani v moški slovnični obliki, veljajo za moški in ženski spol.

## 3. člen

(1) Stvarno premoženje, ki ga začasno ne potrebuje noben uporabnik, se lahko odda v najem. Podnajem ni dovoljen, razen če je določen z najemno pogodbo.

(2) Za potrebe tega odloka se stvarno premoženje razdeli na poslovne prostore in drugo stvarno premoženje.

(3) Stvarno premoženje se odda v najem po postopku, določenem v zakonu, in sicer: na podlagi metode javne dražbe, javnega zbiranja ponudb ali z neposredno pogodbo.

(4) Evidenco oddaje stvarnega premoženja vodi občinska uprava Občine Slovenska Bistrica.

## 4. člen

(1) Najemno razmerje se uredi s pogodbo za določen ali nedoločen čas, z odpovednim rokom treh mesecev.

(2) Najemna pogodba preneha z odpovedjo, s potekom časa, za katerega je sklenjena, in z odstopom od pogodbe.

(3) V primeru, da gre za najem oziroma uporabo stvarnega premoženja za obdobje, krajše od enega meseca, se dovoli uporaba na podlagi soglasja.

## 5. člen

Za vsebino najemne pogodbe se uporabljajo določbe zakona, ki ureja stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnostih, zakona, ki ureja poslovne stavbe in poslovne prostore, in zakona, ki ureja obligacijska razmerja ter določbe tega odloka.

## 6. člen

Najemodajalec lahko kadarkoli, brez odpovednega roka, odstopi od pogodbe, če:

– najemnik odda stvarno premoženje v podnajem,

– najemnik ne uporablja stvarnega premoženja v skladu z najemno pogodbo,

– najemnik uporablja stvarno premoženje na način, s katerim sosede oziroma mejaše ovira ali moti pri normalni uporabi njihovih prostorov ali zemljišč,

– je najemnik v zamudi s plačilom najemnine dva meseca od dneva, ko ga je najemodajalec na to opomnil,

– najemodajalec potrebuje stvarno premoženje za opravljanje svojih nalog oziroma v javnem interesu,

– najemnik tudi po opominu ne vzdržuje stvarnega premoženja s skrbnostjo dobrega gospodarja ali po navodilih najemodajalca, tako da se dela občutna škoda,

– najemnik kako drugače krši zakonska ali druga pogodbeno določila.

#### 7. člen

(1) Račun za najemnino se izda mesečno do 15. v mesecu, razen za:

– najem kmetijskega zemljišča, za katerega se račun izda enkrat letno, in sicer do konca oktobra za tekoče leto,

– najem oziroma uporabo, krajšo od enega meseca, za katere se račun izda ob izdaji soglasja.

(2) Rok za plačilo računa je 15 dni od prejema računa. V primeru zamude se obračunajo zakonske zamudne obresti.

(3) V kolikor je potrebno, je najemnik dolžan poravnati tudi pripadajoči DDV.

(4) Višina najemnine za drugo stvarno premoženje se enkrat letno revalorizira z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin preteklega leta.

## II. ODDAJA POSLOVNIH PROSTOROV V NAJEM

#### 8. člen

Za postopek oddaje poslovnih prostorov v najem se upoštevajo določbe v splošnem delu odloka, razen če je v tem poglavju drugače določeno.

#### 9. člen

Pri postopku javne dražbe ali javnega zbiranja ponudb za oddajo poslovnih prostorov za opravljanje druge kulturne ali poklicne dejavnosti se poleg prijave in pogojev, določenih z veljavno zakonodajo, zahtevajo tudi naslednja dokazila:

– o posebnih, z zakoni določenimi pogoji za opravljanje take dejavnosti,

– članstvo v ustreznem društvu,

– mnenje ustrezne strokovne organizacije oziroma društva,

– da se prosilec ukvarja s tako dejavnostjo, oziroma dokazila o priznanjih, nagradah in uspehih.

#### 10. člen

Poleg primerov, določenih v zakonu, ki ureja stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnosti, se lahko poslovni prostor odda v najem z metodo neposredne pogodbe še v naslednjih primerih:

– družinskemu članu dosedanjega najemnika v primeru upokojitve, bolezni ali smrti najemnika, če ta nadaljuje z isto dejavnostjo,

– z ustanovitvijo novega ali reorganizacijo obstoječega podjetja, celotnega podjetja ali posameznega dela podjetja in so pravni nasledniki sedanjega najemnika,

– preselitve najemnika iz poslovnega prostora, ki ga je potrebno porušiti,

– začasne preselitve najemnika zaradi prenove ali rekonstrukcije stavbe ali območja,

– razširitve poslovnega prostora v prostor, ki ga je možno z obstoječim neposredno povezati za opravljanje iste dejavnosti,

– zamenjave poslovnega prostora.

#### 11. člen

Po izvedenem postopku se izbranemu najemniku vroči sklep o oddaji poslovnega prostora. O sprejetem sklepu se

obvesti vse druge udeležence postopka. Vsak udeleženec postopka ima pravico do pritožbe, ki se vložijo v pisni obliki v 15 dneh od dneva vročitve sklepa. O pritožbi odloči župan v 30 dneh, katerega odločitev je dokončna.

#### 12. člen

Poslovni prostor se odda v najem za določen ali nedoločen čas, z odpovednim rokom enega leta.

#### 13. člen

(1) Po pravnomočnosti sklepa o oddaji poslovnega prostora sklene Občina Slovenska Bistrica z najemnikom najemno pogodbo, v skladu z zakonodajo, določeno v 5. členu tega odloka.

(2) Pogodba o najemu poslovnega prostora mora vsebovati še naslednje sestavine in določila:

– naslov poslovnega prostora oziroma stavbe, v kateri je poslovni prostor,

– površino vseh prostorov, ki sestavljajo poslovni prostor,

– višino najemnine, ki ne more biti nižja od objavljene v postopku za oddajo poslovnega prostora v najem, in način plačila,

– podrobnejšo navedbo dejavnosti, ki se bo opravljala v poslovnem prostoru, potem ko so pridobljena vsa ustrezna dovoljenja in soglasja na osnovi razpisane dejavnosti,

– možnost uporabe skupnih delov in naprav v stavbi in pogoji njihove uporabe,

– določilo, da se pri večji obnovi ali preureditvi poslovnega prostora sklene z najemnikom posebna pogodba glede vračila stroškov vlaganj,

– pravico vstopa najemodajalca v poslovni prostor in pravico ogleda oziroma pregleda,

– ostale obveznosti najemnika, ki izhajajo iz uporabe poslovnega prostora.

#### 14. člen

Najemodajalec lahko poleg razlogov, navedenih v splošnem delu tega odloka, odstopi od najemne pogodbe in zahteva izpraznitev poslovnega prostora ob vsakem času, ne glede na pogodbeno ali zakonske določbe o trajanju najema v primerih, kadar:

– najemnik iz vzroka, za katerega ni odgovoren, trajno ne more uporabljati prostorov, v katerih je opravljal svojo dejavnost in zato poslovnega prostora ne potrebuje,

– najemnik ne začne uporabljati poslovnih prostorov, ko so za to izpolnjeni pogoji, oziroma brez upravičenega razloga preneha uporabljati poslovni prostor za več kot dva meseca oziroma ga uporablja le občasno,

– najemnik preneha opravljanje dejavnost ali če namesto dejavnosti, določene v pogodbi, brez soglasja najemodajalca opravlja drugo dejavnost,

– najemnik odpove pri pristojnem organu obrtno dejavnost ali mu je ta odvzeta oziroma je zoper njega uveden postopek insolventnosti ali prisilnega prenehanja,

– najemnik najemodajalcu v roku osem dni od datuma spremembe ne sporoči spremembe naslova stalnega bivališča ali spremembe številke transakcijskega računa,

– se najemnik upokoji.

## III. ODDAJA DRUGEGA STVARNEGA PREMOŽENJA V NAJEM

#### 15. člen

Za postopek oddaje drugega stvarnega premoženja v najem se upoštevajo določbe v splošnem delu odloka, razen če je v tem poglavju drugače določeno.

#### 16. člen

(1) Drugo stvarno premoženje se za potrebe tega odloka deli na stavbna in kmetijska zemljišča. Drugo stvarno premoženje je vse ostalo premoženje, ki se ne uporablja kot poslovni prostor in je v lasti in upravljanju Občine Slovenska Bistrica

(npr. trgi, pločniki, parkirišča, funkcionalno zemljišče k stavbam, nefunkcionalno zemljišče k stavbam, kmetijske površine ...).

(2) Za opredelitev namembnosti zemljišča se uporabljajo prostorski akti Občine Slovenska Bistrica.

#### 17. člen

Pri najemu stvarnega premoženja lahko uveljavljajo prednostno pravico vlagatelj po naslednjem vrstnem redu:

- vlagatelj je dejanski uporabnik zemljišča,
- zemljišče v naravi predstavlja funkcionalno zemljišče (oziroma njegov del) k objektu, ki ga uporablja vlagatelj,
- vlagatelj je mejaš,
- vlagatelj ima stalno prebivališče oziroma sedež v naselju, v katerem se zemljišče oddaja,
- ostali prosilci.

### IV. DOLOČITEV NAJEMNIN

#### 1. Najemnine za poslovni prostor

##### 18. člen

(1) Najemnine za poslovne prostore se določijo po metodologiji, predpisani s Pravilnikom o merilih in načinu ugotavljanja vrednosti stanovanj in stanovanjskih hiš ter sistema točkovanja (Uradni list SRS, št. 25/81, Uradni list RS, št. 18/91-I – SZ, 65/99 in 127/04) in Pravilnikom o merilih za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih stavb (Uradni list RS, št. 127/04 in 69/05).

Izračun se izvrši po formuli:

$$Nm = \frac{Vp \times Lsn}{12 \times 100}$$

Nm – mesečna najemнина

Vp – prometna vrednost poslovnega prostora = (število točk x vrednost točke x uporabna površina x korekcijski faktor za popravek končne vrednosti poslovnega prostora glede na razpon nosilnih elementov – konstrukcija)

Lsn – letna stopnja najemnine, izražene v % od prometne vrednosti poslovnega prostora

(2) Izračunana najemнина predstavlja razpisano oziroma izklicno najemnino.

##### 19. člen

Vrednost točke za izračun prometne vrednosti poslovnega prostora določi s posamičnim sklepom občinski svet.

##### 20. člen

(1) Letna stopnja najemnine (Lsn) za poslovni prostor je odvisna od namembnosti poslovnega prostora oziroma dejavnosti, ki v njem poteka, in območja, v katerem je poslovni prostor.

(2) Letne stopnje najemnine, izražene v % od prometne vrednosti poslovnega prostora, se določijo po tabeli:

Skupine dejavnosti:

Skupina dejavnosti	Območje		
	I	II	III
1. skupina	7,0	6,0	5,0
2. skupina	9,0	8,0	6,0
3. skupina	16,0	14,0	11,0
4. skupina	18,0	16,0	12,0
5. skupina	20,0	18,0	15,0

Namembnosti poslovnih prostorov so razdeljene v naslednje skupine po standardu klasifikacij dejavnosti, izdane na Uradu za statistiko Republike Slovenije):

1. skupina

- politične organizacije,
- društva.

2. skupina

– zdravstveno varstvo, varstvo mladine in socialno varstvo,

- izobraževanje in naravno-raziskovalne dejavnosti,
- varovanje kulturnih dobrin,

– kulturno-umetniške in izobraževalne dejavnosti ter sorodne dejavnosti,

- razstavnici saloni,
- dejavnost javne uprave in obrambe, obvezno socialno

zavarovanje,

- deficitarne dejavnosti, po odločitvi ustreznega upravnega organa.
3. skupina
- specializirane trgovine osnovne oskrbe na drobno,
  - gospodinjski servisi,
  - storitvene in obrtne delavnice storitvenega značaja.

4. skupina

- večje trgovine,
- specializirane prodajalne,
- foto-ateljeji,
- živilska obrt (pekarnice, slaščičarne),
- časopisno-založniška obrt,
- tiskarstvo, fotokopiranje,

– druge terciarne dejavnosti: turistične, prevozniške, komisionarske, posredniške,

- storitve infrastrukturnih sistemov.

5. skupina

- banke,
- denarni zavodi (zavarovalnice, borzno posredništvo),
- finančni servisi, marketing servisi, informacijski servisi,
- igralnice,
- hoteli, nočni klubi,
- intelektualne storitve (advokati, notarji, umetniki, raziskovalci ipd.),

– servis za osebno porabo, reprodukcijo, investicije (svečevanje, ekonomske storitve, propagandni design, inženiring ipd.),

- gostinski lokali,
- fine obrti plemenitih kovin (zlatarstvo, juvelirstvo, gravurstvo),

– trgovine z visoko tehnologijo (elektronika, elektrotehnika, finomehanika ipd.),

- trgovine s centralno funkcijo (zunanja trgovina, trgovina na debelo, blagovnice).

(3) Območja:

Območje občine, kjer so poslovni prostori, je razdeljeno na 3 območja, ki so opredeljena po veljavnem prostorskem planu občine, in sicer:

1. OBMOČJE – ureditveno območje naselij mesta Slovenska Bistrica, Zgornja Polskava in Pragersko;

2. OBMOČJE – ureditveno območje ostalih naselij občine, in sicer: Bukovec, Cigonca, Črešnjevce, Devina, Farovec, Kebej, Klopce, Kostanjevec, Križni Vrh, Laporje, Leskovec, Levič, Lokanja vas, Modrič, Pokošje, Preloge, Pretrež, Sele pri Polskavi, Spodnja Ložnica, Spodnja Nova vas, Spodnja Polskava, Spodnje Prebukovje, Stari Log, Šentovec, Šmartno na Pohorju, Trnovec, Veliko Tinje, Videž, Visole, Vrhloga, Vrhole pri Slovenskih Konjicah, Zgornja Bistrica, Zgornja Brežnica, Zgornja Ložnica, Zgornja Nova vas, Zgornje Prebukovje, Žabljek;

3. OBMOČJE – ostala območja občine.

##### 21. člen

(1) Najemniku poslovnega prostora se lahko na njegovo vlogo s sklepom za določen čas zniža najemnina oziroma se ga za določen čas oprosti plačila najemnine v primeru:

- trajanja adaptacije poslovnega prostora s soglasjem najemodajalca, v okviru terminskega plana izvajanja del,
- elementarnih nesreč,
- v drugih primerih, določenih z zakonom.

(2) Društvom in drugim nevladnim organizacijam, ustanovljenim na območju Občine Slovenska Bistrica, ki ne delujejo v



javnem interesu, se za najem občinskega poslovnega prostora obračuna najemnina v višini 0,50 €/m<sup>2</sup> mesečno. Ta pogodba se sklene za določen čas, in sicer za čas pet let. Po preteku petih let se po izvedenem postopku preveri možnost oddaje poslovnega prostora tržnemu najemniku in v kolikor tega ni, se lahko društvu podaljša pogodba za isto obdobje.

(3) Start up podjetjem se za čas treh let od sklenitve pogodbe o najemu obračuna najemnina v višini 0,50 €/m<sup>2</sup> mesečno. Po preteku treh let se najemniku obračuna najemnina v skladu z določili tega odloka.

(4) Pod pogoji, določenimi v zakonu in uredbi, ki ureja stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnosti, se lahko da poslovni prostor v brezplačno uporabo osebam javnega prava, nevladnim organizacijam, ki delujejo v javnem interesu, socialnim podjetjem in mednarodnim organizacijam.

#### 22. člen

Najemniku poslovnega prostora se lahko odda v najem tehnično opremljen in dokončan ali nedokončan poslovni prostor, ki ga je treba za določeno dejavnost v celoti obnoviti.

#### 23. člen

(1) Najemnik in najemodajalec se s pogodbo dogovorita o obsegu in obliki potrebnih del za ureditev poslovnega prostora. Na podlagi ocene potrebnih vlaganj v poslovni prostor, ki jo pripravi pooblaščenno podjetje, opredelita obseg investicije za ureditev poslovnega prostora.

(2) V kolikor najemnik preseže znesek dogovorjenih potrebnih vlaganj ali je zainteresiran za večji vložek sredstev od zneska ocene, se navedeni višek vloženih sredstev šteje kot nepovratni strošek v breme najemnika.

(3) Vsa vlaganja se posebej opredelijo in po končanih delih preverijo na osnovi ustrezne dokumentacije in računov.

#### 24. člen

(1) Ob ureditvi poslovnega prostora se sestavi nov točkovni zapisnik in ugotovi nova vrednost poslovnega prostora, kar je podlaga za polno mesečno najemnino. Dejanska vrednost vlaganja najemnika ob ureditvi poslovnega prostora se ugotovi s postopkom, opisanim v 23. členu.

(2) Priznana vlaganja najemnika se vračajo najemniku v obliki dogovorjene zmanjšane najemnine ali za določen čas v celoti oproščene najemnine, kar se določi s pogodbo in je sestavni del najemne pogodbe. Po končani dobi vračanja najemnik plačuje polno vrednost mesečne najemnine.

### 2. Najemnine za drugo stvarno premoženje

#### 25. člen

(1) Višina najemnine za oddajo drugega stvarnega premoženja v najem oziroma višina uporabe se določi s sklepom o višini najemnin in uporabe stvarnega premoženja, ki je v lasti in upravljanju Občine Slovenska Bistrica, ki ga sprejme Občinski svet Občine Slovenska Bistrica za vsako leto posebej. V kolikor tega ne stori, se uporablja že sprejeti sklep.

(2) Za določitev višine najemnine za kmetijska zemljišča in stavbna zemljišča, ki se uporabljajo za kmetijske namene, se uporablja vsakokratni veljavni cenik Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije za posamezno leto, objavljen na njihovi spletni strani.

#### 26. člen

(1) Plačilo najemnine se lahko zniža ali oprosti ob nezmožnosti uporabe stvarnega premoženja v primerih:

- elementarnih nesreč,
- začasne uporabe lastnika stvarnega premoženja.

(2) Pod pogoji, določenimi v zakonu in uredbi, ki ureja stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnosti, se lahko da drugo stvarno premoženje v brezplačno uporabo osebam javnega prava, nevladnim organizacijam, socialnim podjetjem in mednarodnim organizacijam.

### V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 27. člen

(1) Dosedanje najemne pogodbe, v kolikor so v nasprotju z določili tega odloka, je potrebno uskladiti v roku 6 mesecev po uveljavitvi tega odloka.

(2) V primeru, ko najemnik ne sklene nove najemne pogodbe po tem odloku, se šteje kot odpoved najemnega razmerja.

(3) Za društva, ki imajo sklenjene pogodbe o brezplačni uporabi, si morajo v roku dveh let urediti status, da delujejo v javnem interesu. V kolikor v tem času društva ne pridobijo statusa, da delujejo v javnem interesu, se z njimi sklene pogodba v skladu z drugim odstavkom 21. člena tega odloka.

#### 28. člen

Najemnine se po določilih tega odloka uskladijo v roku enega meseca po uveljavitvi tega odloka. O spremembi najemnin se mora pisno obvestiti vse najemnike.

#### 29. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o oddaji poslovnih prostorov v najem in določitvi najemnin za poslovne stavbe, poslovne prostore ter uporabnin za garaže in parkirišča, pokrite in nepokrite površine (Uradni list RS, št. 71/96 in 63/99).

#### 30. člen

Za določitev vrednosti točke po 19. členu tega odloka se uporablja sprejet sklep št. 033-36/2009-17/14 z dne 16. 2. 2009, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na svoji 17. redni seji dne 16. 2. 2009.

#### 31. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 9000-7/2017-7-0203

Slovenska Bistrica, dne 16. februarja 2017

Župan  
Občine Slovenska Bistrica  
dr. Ivan Žagar l.r.

### ŠENTRUPERT

#### 485. Odlok o spremembah Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest v Občini Šentrupert

Na podlagi tretjega odstavka 16. člena in 95. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10 in 48/12), drugega odstavka 3. člena in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), ter prvega odstavka 8. člena in prvega odstavka 19. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/07, 102/09) je Občinski svet Občine Šentrupert na 18. seji dne 15. 2. 2017 sprejel

### ODLOK

#### o spremembah Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest v Občini Šentrupert

#### 1. člen

(vsebina)

S tem Odlokom o spremembah Odloka o načinu opravljanja javne službe vzdrževanja občinskih cest v Občini Šentru-

pert (v nadaljevanju: Odlok) se ureja prenos in datum prenosa opravljanja zadevne javne službe na javno podjetje Komunala Trebnje d.o.o., Goliev trg 9, Trebnje, matična številka 5243858000.

## 2. člen

(spremembe Odloka)

V 2. členu Odloka se spremeni pomen izraza iz tretje alineje, in sicer se odslej glasi:

– »javno podjetje« je Komunala Trebnje d.o.o., Goliev trg 9, Trebnje, matična številka 5243858000.

## 3. člen

(prehodne in končne določbe)

(1) Občina in Komunala Trebnje d.o.o. skleneta in uveljavita pogodbo, s katero podrobneje uredita pogoje in način izvajanja javne službe najpozneje do uveljavitve tega Odloka o spremembah Odloka. Sestavni del pogodbe je izvedbeni program vzdrževanja občinskih cest za leto 2017.

(2) Javno podjetje Komunala Trebnje d.o.o. začne z izvajanjem javne službe v skladu s tem Odlokom o spremembah Odloka prvi dan po uveljavitvi tega Odloka o spremembah Odloka.

(3) Javno podjetje Energetika Šentrupert d.o.o. preneha z izvajanjem javne službe z dnem uveljavitve tega Odloka o spremembah Odloka. Občina in Energetika Šentrupert d.o.o. temu ustrezno skleneta prenehanje veljavnosti Pogodbe za izvajanje lokalne gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih javnih cest na območju Občine Šentrupert, sklenjene dne 7. 7. 2014.

(4) Vse ostale določbe Odloka ostanejo nespremenjene.

(5) Ta Odlok začne veljati 15. 3. 2017.

Št. 371-0011/2014-5

Šentrupert, dne 15. februarja 2017

Župan

Občine Šentrupert

Rupert Gole l.r.

#### 486. Sklep o financiranju političnih strank v Občini Šentrupert v letih 2017 in 2018

Na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 62/94, 13/98 – odl. US, 1/99 – ZNIDC, 70/00, 51/02, 94/02 – odl. US, 69/05, 103/07, 99/13, 46/14, 11/15), 19. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/07 in 102/09) je Občinski svet Občine Šentrupert na 18. redni seji dne 15. 2. 2017 sprejel

## S K L E P

#### o financiranju političnih strank v Občini Šentrupert v letih 2017 in 2018

## 1. člen

(1) Politični stranki (v nadaljevanju: stranka), ki je kandidirala kandidatke oziroma kandidate na zadnjih rednih volitvah za občinski svet, se dodelijo sredstva iz proračuna Občine Šentrupert sorazmerno številu glasov volivcev, ki jih je dobila na volitvah. Volitve v Občinski svet Občine Šentrupert se izvedejo po večinskem volilnem sistemu, zato se število glasov, ki so jih stranke dobile na zadnjih rednih volitvah v posamezni volilni enoti, deli s številom članov Občinskega sveta Občine Šentrupert, ki se volijo v tej volilni enoti.

(2) Stranka pridobi sredstva iz proračuna Občine Šentrupert, če je dobila najmanj polovico števila glasov, potrebnih za izvolitev enega člana Občinskega sveta Občine Šentrupert.

## 2. člen

Višina sredstev, namenjenih za financiranje političnih strank, se določi v proračunu Občine Šentrupert za posamezno proračunsko leto s sprejemom odloka o proračun in ne sme presegati 0,6% sredstev, ki jih ima Občina Šentrupert zagotovljenih po predpisih, ki urejajo financiranje občin in s katerimi zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog za posamezno proračunsko leto.

## 3. člen

Stranke, ki so kandidirale kandidatke oziroma kandidate na zadnjih rednih volitvah za Občinski svet Občine Šentrupert, dne 5. oktobra 2014, pridobijo sredstva iz proračuna Občine Šentrupert, če so pridobile na volitvah najmanj polovico števila glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega člana Občinskega sveta Občine Šentrupert, to je, če so pridobile najmanj 103,5 glasov.

## 4. člen

Strankam, ki so upravičene do financiranja iz proračuna Občine Šentrupert v letih 2017 in 2018, se sredstva dodelijo v enkratnem znesku, in sicer v letu 2017 najkasneje do 31. 12. 2017 in v letu 2018 najkasneje do 31. 12. 2018.

## 5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2017 dalje.

Št. 007-0001/2017-2

Šentrupert, dne 15. februarja 2017

Župan

Občine Šentrupert

Rupert Gole l.r.

## TOLMIN

#### 487. Odlok o proračunu Občine Tolmin za leto 2017

Na podlagi 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 101/13), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10) in 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11, 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 21. seji dne 16. februarja 2017 sprejel

## O D L O K

#### o proračunu Občine Tolmin za leto 2017

## 1. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

(vsebina in sestavni deli)

(1) S tem odlokom se za Občino Tolmin (v nadaljnjem besedilu: občina) določajo višina in programska struktura proračuna Občine Tolmin za leto 2017 (v nadaljnjem besedilu: proračun), postopki izvrševanja proračuna, posebnosti pridobivanja in razpolaganja s stvarnim in finančnim premoženjem občine ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

(2) Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

## 2. člen

(nevtralnost izrazov)

V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in za ženske.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA  
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

## 3. člen

(splošni del proračuna)

(1) V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

(2) Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

(3) Stanje sredstev na računih proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del splošnega dela proračuna tekočega leta.

(4) Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov		Proračun 2017
I.	SKUPAJ PRIHODKI	10.689.436,66
	TEKOČI PRIHODKI	10.017.819,65
70	DAVČNI PRIHODKI	8.792.018,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	8.004.798,00
	703 Davki na premoženje	525.420,00
	704 Domači davki na blago in storitve	261.800,00
71	NEDAČNI PRIHODKI	1.225.801,65
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.089.453,65
	711 Takse in pristojbine	9.000,00
	712 Denarne kazni	10.000,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	31.600,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	85.748,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	120.098,70
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	12.500,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmet. dolgor. sredstev	107.598,70
74	TRANSFERNI PRIHODKI	551.518,31
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	489.283,50
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	62.234,81
II.	SKUPAJ ODHODKI	14.471.798,74
40	TEKOČI ODHODKI	3.101.844,25
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	544.974,60
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	84.084,15
	402 Izdatki za blago in storitve	2.374.960,50
	403 Plačila domačih obresti	19.825,00
	409 Sredstva, izločena v rezerve	78.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	4.856.404,49
	410 Subvencije	182.400,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.186.794,88
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	271.323,99
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.215.885,62
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	6.359.143,40
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	6.359.143,40
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	154.406,60
	431 Investicijski transferi prav. in fizič. osebam, ki niso pror. upor.	50.500,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	103.906,60

III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-3.782.362,08
III./1	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	-3.763.537,08
III./2	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	2.059.570,91
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	1.999,68
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	1.999,68
	750 Prejeta vračila danih posojil	1.999,68
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	1.999,68
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE	2.065.750,46
50	ZADOLŽEVANJE	2.065.750,46
	500 Domače zadolževanje	2.065.750,46
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	0,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH	-1.714.611,94
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	2.065.750,46
XI.	NETO FINANCIRANJE	3.782.362,08
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2016	1.714.611,94

## 4. člen

(posebni del proračuna)

(1) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov, konte in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

(2) Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi tega odloka in se objavita na spletni strani občine.

## 5. člen

(načrt razvojnih programov)

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

## 3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

## 6. člen

(raven in pristojnosti)

(1) Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

(2) Pristojnosti neposrednih proračunskih uporabnikov, razen krajevnih skupnosti, izvršuje župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

(3) Pristojnosti krajevne skupnosti izvršuje predsednik sveta krajevne skupnosti.

## 7. člen

(poraba prejemkov)

Vsi prejemki, razen izjem, določenih v 8. členu tega odloka, so namenjeni za pokrivanje vseh izdatkov.

## 8. člen

(namenski prihodki)

(1) Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena in v prvem

odstavku 80. člena Zakona o javnih financah (v nadaljnjem besedilu: ZJF), tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse, ki se namenijo za sofinanciranje nakupa gasilskih vozil ter gasilske zaščitne in reševalne opreme v gasilskih enotah;

2. prihodki turistične takse, ki se namenijo za izvajanje dejavnosti in storitev spodbujanja razvoja turizma;

3. prihodki iz naslova pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, ki se namenijo za vzdrževanje gozdnih cest;

4. prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda;

5. transferni prihodki iz državnega proračuna in proračuna Evropske unije za sofinanciranje posameznih projektov;

6. prihodki iz naslova koncesijske dajatve od posebnih iger na srečo, ki se namenijo za ureditev prebivalcem prijaznejšega okolja in za turistično infrastrukturo;

7. izvorni prihodki krajevnih skupnosti, ki se namenijo za financiranje izdatkov, predvidenih v finančnih načrtih krajevnih skupnosti;

8. prihodki od komunalnih prispevkov, ki se namenijo za gradnjo komunalne opreme;

9. prihodki iz naslova poslovnega najema gospodarske javne infrastrukture, ki se namenijo za obnovitvene in razširitvene investicije v gospodarsko javno infrastrukturo;

10. prihodki iz naslova koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se namenijo za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire;

11. prihodki iz naslova koncesijske dajatve za posek in prodajo lesa, ki se namenijo za izvajanje ukrepov za gradnjo infrastrukture lokalnega pomena.

(2) Prihodki iz naslova okoljske dajatve iz 4. točke prejšnjega odstavka se lahko porabijo za:

1. gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju občinskih obveznih javnih služb varstva okolja v skladu z državnimi operativnimi programi, sprejetimi s predpisi varstva okolja na področju čiščenja in odvajanja odpadnih voda, in

2. zagotavljanje oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov, predpisanih za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(3) Namenska sredstva, ki niso porabljena v preteklem letu, razen sredstva, ki jih neposredni uporabnik doseže z lastno dejavnostjo, se prenesejo v proračun za tekoče leto. Za obseg prenesenih sredstev se poveča obseg sredstev v finančnem načrtu neposrednega uporabnika, na katerega se ta nanašajo.

#### 9. člen

(osnova prerazporejanja)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, sprememba proračuna ali rebalans proračuna.

#### 10. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

(1) O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu neposrednega uporabnika v posebnem delu proračuna na predlog neposrednega uporabnika odloča njegov predstojnik. Predstojnik neposrednega uporabnika lahko neomejeno prerazporedi pravice porabe v okviru istega glavnega programa, med glavnimi programi in v okviru istega področja proračunske porabe pa le, če skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa ne presega 20 % vrednosti glavnega programa v sprejetem proračunu za tekoče leto.

(2) O prerazporeditvah pravic porabe med finančnimi načrti neposrednih uporabnikov v posebnem delu proračuna na predlog neposrednega uporabnika odloča predstojnik tistega neposrednega uporabnika, katerega pravica porabe se s prerazporeditvijo zmanjšuje.

(3) Predstojnik neposrednega uporabnika, ki odloča o prerazporeditvi iz prejšnjega odstavka, lahko v okviru posameznega področja proračunske porabe pravice porabe zmanj-

ša največ do 10 % vrednosti področja proračunske porabe v sprejetem proračunu za tekoče leto in pravice porabe poveča enemu ali več neposrednim proračunskim uporabnikom.

#### 11. člen

(pravni posli krajevnih skupnosti)

(1) Pravni posli, ki jih sklene krajevna skupnost brez predhodnega soglasja župana, so nični.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka, lahko krajevna skupnost veljavno sklepa pravne posle in prevzema obveznosti brez predhodnega soglasja župana, vendar le v okviru svoje dejavnosti in le do višine sredstev, ki so za posamezne namene zagotovljena v njenem finančnem načrtu.

#### 12. člen

(prevzemanje obveznosti)

(1) Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v veljavni načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu za tekoče leto.

(2) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za investicijske odhodke in investicijske transfere, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presežati 75 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

(3) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za blago in storitve in za tekoče transfere, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presežati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

(4) Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in za prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

(5) Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in v načrtu razvojnih programov.

#### 13. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

(1) Župan je pooblaščen za potrjevanje investicijske dokumentacije za projekte, uvrščene v veljavni načrt razvojnih programov.

(2) Predstojnik neposrednega uporabnika lahko na predlog neposrednega uporabnika spreminja vrednosti projektov v veljavnem načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % izhodiščne vrednosti, mora predhodno ponovno potrditi občinski svet.

(3) Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se v načrt razvojnih programov uvrstijo z uveljavitvijo proračuna za tekoče leto.

(4) O uvrstitvi novih projektov v veljavni načrt razvojnih programov odloča občinski svet.

#### 14. člen

(splošna proračunska rezervacija)

(1) Sredstva splošne proračunske rezervacije za financiranje posameznih namenov, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zagotoviti v zadostni višini, se lahko oblikujejo največ v višini 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov. Splošna proračunska rezervacija se za leto 2017 oblikuje v višini 28.000,00 EUR.

(2) O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

## 15. člen

(proračunska rezerva)

(1) Sredstva proračunske rezerve občine, ki deluje kot proračunski sklad, se lahko oblikujejo največ v višini 1,5 % prejemkov proračuna.

(2) Proračunska rezerva občine se v letu 2017 oblikuje v višini 50.000,00 EUR.

(3) Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave o porabi sredstev proračunske rezerve za posamezne namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 40.000,00 EUR odloča župan. O porabi župan obvešča občinski svet v okviru polletnega poročila o izvrševanju proračuna in zaključnega računa proračuna.

(4) V primerih, ko znesek porabe sredstev proračunske rezerve občine presega višino, določeno v prejšnjem odstavku, o porabi odloči občinski svet s posebnim odlokom.

## 16. člen

(poročanje)

(1) Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in z zaključnim računom proračuna poroča občinskemu svetu o realizaciji veljavnega proračuna za tekoče leto.

(2) Posredni uporabniki proračuna občine predložijo polletno poročilo županu najkasneje do 15. avgusta tekočega leta. Če iz polletnega poročila izhaja presežek odhodkov nad prihodki iz naslova izvajanja javne službe, mora odgovorna oseba posrednega uporabnika proračuna občine k polletnemu poročilu priložiti tudi sanacijski načrt, ki vsebuje ukrepe, s katerimi se finančni načrt posrednega uporabnika izravna do konca tekočega leta.

## 4. POSEBNOSTI PRIDOBIVANJA IN RAZPOLAGANJA S STVARNIM IN FINANČNIM PREMOŽENJEM OBČINE

## 17. člen

(načrti ravnanja s stvarnim premoženjem občine)

(1) Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine sestavljata načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine.

(2) Predstojnik neposrednega uporabnika lahko sprejme načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine, v kolikor je vrednost nepremičnine, ki se pridobiva oziroma se z njo razpolaga v posameznem poslu, izkustveno nižja od 5.000,00 EUR.

(3) Načrt ravnanja s premožnim premoženjem občine sestavljata načrt pridobivanja premožnega premoženja v posamični vrednosti nad 10.000,00 EUR in načrt razpolaganja s premožnim premoženjem v posamični vrednosti nad 10.000,00 EUR.

(4) Načrt ravnanja s premožnim premoženjem občine sprejme predstojnik neposrednega uporabnika.

## 18. člen

(odpis dolga)

(1) Župan lahko dolžniku do skupne višine 500,00 EUR v posameznem letu odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, ki ga ima dolžnik do občine, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati.

(2) Kot dolg iz prejšnjega odstavka se ne šteje dolg do občine iz naslova obveznih dajatev.

## 5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA NA RAVNI OBČINE

## 19. člen

(zadolževanje občine)

(1) Občina se lahko dolgoročno zadolžuje le na podlagi v proračunu izkazane namere, predhodnega soglasja ministr-

stva, pristojnega za finance, in pod pogoji, ki jih določata ZJF in Zakon o financiranju občin.

(2) Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov se občina za proračun leta 2017 lahko zadolži do višine 2.065.750,46 EUR.

(3) Zadolžitev iz prejšnjega odstavka do višine 493.000,00 EUR predstavlja zadolžitev občine v proračunu države za namen sofinanciranja investicij v lokalno javno infrastrukturo in investicij posebnega pomena za zadovoljevanje skupnih potreb in interesov prebivalcev občine.

(4) Zadolžitev iz prejšnjega odstavka se ne všteta v največji obseg možnega zadolževanja občine.

(5) Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnotežiti, se občina lahko likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Ta omejitev ne velja za zadolžitev občine iz tretjega odstavka tega člena. Dolg iz tega naslova mora občina odplačati do konca proračunskega leta 2017, tj. do 31. decembra 2017.

(6) V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnice občinskega dolga, ki zapadejo v plačilo v tekočem proračunskem letu.

## 20. člen

(poročila občine)

(1) Občina sme izdajati poročila za obveznosti iz naslova zadolževanja javnega podjetja in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je, v obsegu in pod pogoji, ki jih določa ta odlok, in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana poročila občine se všteta v največji obseg možnega zadolževanja občine.

(2) Občina poročev iz prejšnjega odstavka v letu 2017 ne izda.

## 21. člen

(zadolževanje in izdajanje poroštev javnega sektorja na ravni občine)

(1) Javno podjetje in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati in izdajati poročila le s soglasjem ustanovitelja, pod pogoji, ki jih določa občinski svet, in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana soglasja se ne všteta v največji obseg možnega zadolževanja občine.

(2) Občina soglasij iz prejšnjega odstavka v letu 2017 ne izda.

## 6. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

## 22. člen

(začasno financiranje)

V obdobju začasnega financiranja občine v letu 2018, če bo začasno financiranje potrebno, se uporabljata ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

## 23. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0098/2016

Tolmin, dne 17. februarja 2017

Župan

Občine Tolmin

Uroš Brežan i.r.

## VSEBINA

<b>DRŽAVNI ZBOR</b>			
460.	Zakon o osebni asistenci (ZOA)	1497	
461.	Zakon o čezmejnem izvajanju storitev (ZČmIS)	1502	
462.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o nalogah in pooblastilih policije (ZNPPol-A)	1509	
463.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o pravnem postopku (ZPP-E)	1518	
<b>MINISTRSTVA</b>			
464.	Pravilnik o dostopu do podatkov o porabi zemeljskega plina gospodinjstva odjemalca	1531	
465.	Odločbo o soglasju k Aktu o spremembi Akta o ustanovitvi ustanove »Fundacija Parus – ustanova za financiranje podiplomskega študija«	1534	
466.	Odločbo o soglasju k spremembam Akta o ustanovitvi ustanove Ustanova »Fundacija Viktorija«	1534	
467.	Odločbo o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija akademika Ivana Vidava, ustanova za štipendiranje študentov matematike in naravoslovnih ved doktorskega študijskega programa«	1534	
<b>DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE</b>			
468.	Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za januar 2017	1534	
<b>OBČINE</b>			
<b>DOLENJSKE TOPLICE</b>			
469.	Sklep OVK o nadomestnem mandatu	1536	
<b>IVANČNA GORICA</b>			
470.	Sklep o določitvi višine cen ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Ivančna Gorica	1536	
471.	Sklep o določitvi višine cen storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami v Občini Ivančna Gorica	1536	
472.	Sklep o določitvi višine cen oskrbe s pitno vodo v Občini Ivančna Gorica	1537	
473.	Sklep o določitvi višine cen odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Ivančna Gorica	1537	
<b>KOČEVJE</b>			
474.	Odlok o izvajanju izbirne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo iz lokalnega omrežja	1538	
475.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Kočevje	1540	
476.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Kočevje	1542	
477.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Kočevje	1542	
478.	Sklep o razveljavitvi Sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Kočevje – prva sprememba in dopolnitev (SD OPN 1)	1543	
<b>KRŠKO</b>			
479.	Pravilnik o merilih in pogojih za odločanje o podaljšanem obratovalnem času gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost na območju občine Krško	1543	
480.	Sklep o začetku postopka priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) za območje kmetijsko proizvodnega kompleksa Ribogojstvo Goričar – SLV 07	1545	
481.	Sklep o ukinitvi javnega dobra št. 1/2017	1547	
<b>LOŠKI POTOK</b>			
482.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Loški Potok (SD OPN Loški Potok 1) – 2	1547	
<b>SLOVENSKA BISTRICA</b>			
483.	Odlok o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2017	1548	
484.	Odlok o oddaji stvarnega premoženja, ki je v lasti in upravljanju Občine Slovenska Bistrica, v najem	1550	
<b>ŠENTRUPERT</b>			
485.	Odlok o spremembah Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest v Občini Šentrupert	1553	
486.	Sklep o financiranju političnih strank v Občini Šentrupert v letih 2017 in 2018	1554	
<b>TOLMIN</b>			
487.	Odlok o proračunu Občine Tolmin za leto 2017	1554	
<b>Uradni list RS – Razglasni del</b>			
Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 10/17 na spletnem naslovu: <a href="http://www.uradni-list.si">www.uradni-list.si</a>			
<b>VSEBINA</b>			
<b>Javni razpisi</b>			469
<b>Objave po Zakonu o medijih</b>			477

