

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **52** Ljubljana, petek **22. 9. 2017**

ISSN 1318-0576 Leto XXVII

DRŽAVNI ZBOR

2389. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 96/09, 86/10 – ZJNepS, 33/11, 75/12 – ZSPDLS-A, 63/13, 17/15 in 23/17 – ZSSve) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13 in 38/17) je Državni zbor na seji 20. septembra 2017 sprejel

SKLEP

o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Katja POČKAJ BRENTIN na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Kopru.

Št. 700-05/17-7/7

Ljubljana, dne 20. septembra 2017
EPA 2131-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Milan Brglez i.r.
Predsednik

PREDSEDNIK REPUBLIKE

2390. Ukaz o odprtju Veleposlaništva Republike Slovenije v Združenih arabskih emiratih

Na podlagi 102. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121, 140, 143, 47/13 – UZ148 in 47/13 – UZ90, 97, 99 in 75/16 – UZ70a) in prvega odstavka 14. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD in 31/15) izdajam

UKAZ

o odprtju Veleposlaništva Republike Slovenije v Združenih arabskih emiratih

Odpre se Veleposlaništvo Republike Slovenije v Združenih arabskih emiratih.

Št. 501-01-1/2017-3

Ljubljana, dne 21. septembra 2017

Borut Pahor i.r.
Predsednik
Republike Slovenije

VLADA

2391. Sklep o zaprtju Konzulata Republike Slovenije v Luxembourg, v Velikem vojvodstvu Luksemburg

Na podlagi 14. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD in 31/15) je na predlog ministra za zunanje zadeve Vlada Republike Slovenije sprejela

SKLEP

o zaprtju Konzulata Republike Slovenije v Luxembourg, v Velikem vojvodstvu Luksemburg

I
Zapre se Konzulat Republike Slovenije v Luxembourg, v Velikem vojvodstvu Luksemburg, ki ga vodi častni konzul.

II

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50100-9/2017

Ljubljana, dne 15. junija 2017
EVA 2017-1811-0064

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar i.r.
Predsednik

2392. Odločba o imenovanju okrajnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Novem mestu

Na podlagi prvega odstavka 34. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11 – ZDT-1, 21/12 – ZDU-1F, 47/12 – ZDT-1A, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1 in 19/15 – ZDT-1B) in petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G in 65/14) je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za pravosodje, št. 701-46/2016 z dne 13. 6. 2017, na seji dne 29. 6. 2017 izdala naslednjo

ODLOČBO

Tomaž Bauman, rojen 30. 12. 1982, se imenuje za okrajnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Novem mestu.

Št. 70101-7/2017
Ljubljana, dne 29. junija 2017
EVA 2017-2030-0014

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar i.r.
Predsednik

2393. Odločba o imenovanju okrajnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu na Ptujju

Na podlagi prvega odstavka 34. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11 – ZDT-1, 21/12 – ZDU-1F, 47/12 – ZDT-1A, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15 – ZDT-1B in 23/17 – ZSSve) in petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G in 65/14) je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za pravosodje, št. 701-7/2017 z dne 25. 8. 2017, na seji dne 14. 9. 2017 izdala

ODLOČBO

Ivan Pridigar, rojen 17. 4. 1985, se imenuje za okrajnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu na Ptujju.

Št. 70101-12/2017
Ljubljana, dne 14. septembra 2017
EVA 2017-2030-0036

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar i.r.
Predsednik

MINISTRSTVA**2394. Pravilnik o pogojih, ki jih mora izpolnjevati kadihnica**

Na podlagi drugega odstavka 40. člena Zakona o omejevanju uporabe tobačnih in povezanih izdelkov (Uradni list RS, št. 9/17 in 29/17) izdaja ministrica za zdravje

**PRAVILNIK
o pogojih, ki jih mora izpolnjevati kadihnica**

1. člen
(vsebina)

Ta pravilnik določa podrobnejše pogoje, ki jih mora poleg pogojev iz prvega odstavka 40. člena Zakona o omejevanju uporabe tobačnih in povezanih izdelkov (Uradni list RS, št. 9/17 in 29/17) izpolnjevati kadihnica.

2. člen
(kadihnica)

(1) Kadihnica mora biti zaprt prostor v celotni površini vseh pripadajočih sten in stropa, z vrati, ki se morajo samodejno zapirati in so običajno v zaprtem položaju. Zaprta okna in vrata se štejejo kot del stene.

(2) Nad ali ob vratih kadihnice mora biti označba z dobro vidnim napisom »kadihnica« in z navedbo števila oseb, ki jih kadihnica lahko istočasno sprejme.

3. člen
(prezračevalni sistem)

(1) Kadihnica mora biti opremljena s prezračevalnim sistemom, ki je sestavni del kadihnice, in je fizično ločen od drugega prezračevalnega sistema zaprtega javnega ali delovnega prostora, v katerem je kadihnica. Z dimom in emisijami iz tobačnih izdelkov in povezanih izdelkov onesnažen zrak iz kadihnice ne sme prehajati v druge zaprte prostore zaprtega javnega ali delovnega prostora.

(2) Prezračevalni sistem kadihnice mora delovati avtomatsko in zagotavljati, da ni uhajanja dima in emisij iz tobačnih izdelkov in povezanih izdelkov v prostore iz prejšnjega odstavka tudi po tem, ko je zadnja oseba zapustila kadihnicu.

4. člen
(podtlak)

(1) Prezračevalni sistem kadihnice mora glede na zaprt prostor, iz katerega je vhod v kadihnicu, v sami kadihnici zagotavljati podtlak najmanj 5 Pa pri zaprtih vratih kadihnice.

(2) Kadihnica mora biti opremljena z napravo, ki meri in prikazuje stanje podtlaka.

5. člen
(dovod in odvod zraka)

(1) Prezračevalni sistem kadihnice mora vključevati najmanj dovod vtočnega, odvod odtočnega zraka in izpust zavržene zraka v atmosfero skladno s standardom SIST EN 13779.

(2) Kot vtočni zrak v kadihnicu je dovoljeno uporabiti zunanji zrak ali zrak iz prostorov z nizko stopnjo onesnaženosti zraka po standardu iz prejšnjega odstavka.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko kot vtočni zrak v kadihnicu dodatno uporabi tudi obtočni zrak iz kadihnice, če je ustrezno filtriran.

(4) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena se lahko odtočni zrak iz kadihnice odvaja v zaprt javni ali delovni prostor, če je ustrezno filtriran.

(5) Šteje se, da sta obtočni in odtočni zrak ustrezno filtrirana, če prezračevalni sistem vsebuje plinski filter in filter lebdječih delcev po standardu SIST EN 1822, ki ves čas uporabe kadihnice filtrirata najmanj 99,9% dimu in emisijam iz tobačnih izdelkov in povezanih izdelkov specifičnih sestavin.

(6) Vtok zraka v kadihnicu mora biti vsaj 35 l/s na osebo ob učinkovitosti prezračevanja 1,0 in ob upoštevanju zasedenosti površine poda kadihnice 0,7 m²/osebo.

(7) Če se z dimom in emisijami iz tobačnih izdelkov in povezanih izdelkov onesnažen zrak iz kadihnice po prezračevalnem sistemu odvaja skozi druge prostore, mora biti odveden podtlačno.

(8) Prvi preskus pravilnosti prezračevalnega sistema delovanja kadilnice se izvede skladno s standardom SIST EN 12599.

6. člen

(vzdrževanje kadilnice)

Lastnik, najemnik ali upravitelj zaprtega javnega ali delovnega prostora, v katerem je kadilnica, mora zagotoviti, da je kadilnica skupaj s prezračevalnim sistemom vzdrževana v skladu z navodili proizvajalca in da ves čas uporabe ustreza določbam tega pravilnika.

7. člen

(tehnična dokumentacija)

(1) Lastnik, najemnik ali upravitelj zaprtega javnega ali delovnega prostora skladnost kadilnice s pogoji iz tega pravilnika dokazuje s tehnično dokumentacijo kadilnice oziroma prezračevalnega sistema, ki mora vsebovati tudi časovnico o opravljanju posameznih vzdrževalnih postopkov.

(2) Tehnična dokumentacija kadilnice oziroma prezračevalnega sistema mora vsebovati podatke o koncentracijah nikotina, ogljikovega monoksida, kadmija in alveolarnega prahu ob polni obremenitvi kadilnice, ki se lahko pojavljajo v zaprtem javnem ali delovnem prostoru, kjer je kadilnica, ali v sosednjih zaprtih javnih ali delovnih prostorih.

(3) Vrednosti snovi iz prejšnjega odstavka ne smejo presegati vrednosti, določenih v predpisih s področja varnosti in zdravja pri delu.

8. člen

(čiščenje kadilnice)

Čiščenje kadilnice se lahko izvaja samo takrat, ko se v kadilnici ne uporabljajo tobačni izdelki in povezani izdelki.

KONČNI DOLOČBI

9. člen

(prenehanje uporabe)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati Pravilnik o pogojih, ki jih mora izpolnjevati kadilnica (Uradni list RS, št. 80/07, 90/10 in 9/17 – ZOUTPI).

10. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-60/2017

Ljubljana, dne 5. septembra 2017

EVA 2017-2711-0009

Milojka Kolar Celarc l.r.Ministrica
za zdravje**2395. Odredba o dopolnitvi Odredbe o določitvi poklicev, v katerih zaposlitev tujca ni vezana na trg dela**

Na podlagi sedmega odstavka 17. člena Zakona o zaposlovanju, samozaposlovanju in delu tujcev (Uradni list RS, št. 47/15 in 10/17 – ZČmIS) izdaja ministrica za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti

O D R E D B O**o dopolnitvi Odredbe o določitvi poklicev, v katerih zaposlitev tujca ni vezana na trg dela**

1. člen

V Odredbi o določitvi poklicev, v katerih zaposlitev tujca ni vezana na trg dela (Uradni list RS, št. 32/17) se v prvem odstavku 2. člena za četrto alinejo pika nadomesti s podpičjem in dodajo nove peta, šesta in sedma alineja, ki se glasijo:

- »– Elektroinštalaterji/elektroinštalaterke (koda 7411);
- Zidarji/zidarke ipd. (koda 7112);
- Tesarji/tesarke ipd. (koda 7115).«.

2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0072-16/2017

Ljubljana, dne 8. septembra 2017

EVA 2017-2611-0046

dr. Anja Kopač Mrak l.r.

Ministrica

za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti**BANKA SLOVENIJE****2396. Sklep o spremembi Sklepa o tarifi za zaračunavanje nadomestil za storitve Banke Slovenije**

Na podlagi prvega odstavka 31. člena in 53. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo in 59/11) izdaja Svet Banke Slovenije

S K L E P**o spremembi Sklepa o tarifi za zaračunavanje nadomestil za storitve Banke Slovenije**

1. člen

Črtajo se 11., 12., 13. in 14. točka III. razdelka Sklepa o tarifi za zaračunavanje nadomestil za storitve Banke Slovenije (Uradni list RS, št. 12/12, 36/12, 17/13, 24/13, 79/14, 96/15, 83/16 in 4/17, v nadaljevanju Sklep o tarifi).

2. člen

15. točka III. razdelka Sklepa o tarifi se spremeni tako, da se glasi:

»15. Izvršitev prenosa denarnih sredstev v breme računa udeleženca v sistemu TARGET2-Slovenija na podlagi ročnega posega v Banki Slovenije

- | | |
|--|---|
| a) prvi prenos sredstev | 50,00 EUR/nalog |
| b) vsak nadaljnji prenos sredstev v 12 mesecih od prvega prenosa | Znesek predhodnega prenosa, povečan za 50,00 EUR/nalog« |

3. člen

16. točka III. razdelka Sklepa o tarifi se spremeni tako, da se glasi:

»16. Prenos sredstev v breme PM računa v sistemu TARGET2-Slovenija na osnovi izvršitve sklepa o prisilni izterjavi ali sklepa o izvršbi

- | | |
|---------------------|--------------------------------|
| a) izvršitev sklepa | 88,00 EUR za posamezen prenos« |
|---------------------|--------------------------------|

4. člen

V III. razdelku se dosedanji 15. in 16. točka preštevilčita v 11. in 12. točko, ostale točke v nadaljevanju pa se ustrezno preštevilčijo.

5. člen

Ta sklep začne veljati prvi dan naslednjega meseca po tem, ko je ta sklep objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 12. septembra 2017

Boštjan Jazbec l.r.
Predsednik
Sveta Banke Slovenije

DRŽAVNA VOLILNA KOMISIJA

2397. Sklep o razrešitvi in imenovanju v okrajni volilni komisiji 711 – Maribor

Na podlagi 34. in 37. člena Zakona o volitvah v državni zbor (Uradni list RS, št. 109/06 – ZVDZ-UPB1 in 54/07 – odločba US in 23/17) je Državna volilna komisija na 9. seji 19. 9. 2017 sprejela

S K L E P

o razrešitvi in imenovanju v okrajni volilni komisiji 711 – Maribor

V okrajni volilni komisiji 711 Maribor

se razreši:

– dolžnosti člana:
Otmar Peruš

in

se imenuje:

– za člana:
Branko Ašič, Borova vas 20, Maribor.

Št. 040-35/2014-628

Ljubljana, dne 19. septembra 2017

Anton Gašper Frantar l.r.
Predsednik

OBČINE**BLED****2398. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Bled za leto 2017 – rebalans 2**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 16. člena Statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 67/09 – UPB, 87/12, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 30/2017) je Občinski svet Občine Bled na 14. redni seji dne 19. 9. 2017 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Bled za leto 2017 – rebalans 2**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Bled za leto 2017 (Uradni list RS, št. 83/16) (v nadaljevanju odlok) se 2. točka 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»(2) Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	Rebalans 2-2017
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	12.151.109,25
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	10.659.947,82
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	7.324.000,00
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	4.220.000,00
7000	Dohodnina	4.220.000,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	1.783.000,00
7030	Davki na nepremičnine	1.350.000,00
7031	Davki na premičnine	2.500,00
7032	Davki na dediščine in darila	60.500,00
7033	Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	370.000,00
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	1.321.000,00
7044	Davki na posebne storitve	5.000,00
7047	Drugi davki na uporabo blaga in storitev	1.316.000,00
706	DRUGI DAVKI	0,00
7060	Drugi davki	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	3.335.947,82
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	735.511,08
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	100,00
7102	Prihodki od obresti	500,00
7103	Prihodki od premoženja	734.911,08

711	TAKSE IN PRISTOJBINE	143.000,00
7111	Upravne takse in pristojbine	143.000,00
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	296.000,00
7120	Globe in druge denarne kazni	296.000,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	640.300,00
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	640.300,00
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	1.521.136,74
7141	Drugi nedavčni prihodki	1.521.136,74
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	875.574,00
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0,00
7202	Prihodki od prodaje opreme	0,00
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0,00
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	875.574,00
7220	Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	0,00
7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	875.574,00
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	615.587,43
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	577.110,94
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	315.912,86
7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	226.198,08
7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov	35.000,00
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	38.476,49
7413	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	38.476,49
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	12.217.675,33
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	4.549.127,87

400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	793.632,73
4000	Plače in dodatki	657.762,00
4001	Regres za letni dopust	27.190,73
4002	Povračila in nadomestila	58.580,00
4003	Sredstva za delovno uspešnost	18.090,00
4004	Sredstva za nadurno delo	31.180,00
4009	Drugi izdatki zaposlenim	830,00
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	113.192,03
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	59.251,01
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	47.868,01
4012	Prispevek za zaposlovanje	576,00
4013	Prispevek za starševsko varstvo	727,01
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	4.770,00
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	3.460.565,84
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	317.885,93
4021	Posebni material in storitve	69.740,04
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	176.151,00
4023	Prevozni stroški in storitve	165.696,00
4024	Izdatki za službena potovanja	13.717,00
4025	Tekoče vzdrževanje	2.233.713,23
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	100.540,96
4027	Kazni in odškodnine	2.000,00
4029	Drugi operativni odhodki	381.121,68
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	38.600,00
4031	Plačila obresti od kreditov – poslovnim bankam	38.600,00
409	REZERVE	143.137,27
4090	Splošna proračunska rezervacija	70.257,27
4091	Proračunska rezerva	70.000,00
4093	Sredstva za posebne namene	2.880,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	3.152.814,90
410	SUBVENCIJE	25.000,00
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	25.000,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.316.554,00
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	23.000,00
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	8.000,00
4119	Drugi transferi posameznikom	1.285.554,00
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	384.545,90
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	384.545,90
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.426.715,00

4130	Tekoči transferi občinam	600,00
4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	48.000,00
4132	Tekoči transferi v javne sklade	2.265,00
4133	Tekoči transferi v javne zavode	1.351.800,00
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	24.050,00
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	4.202.232,56
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	4.202.232,56
4201	Nakup prevoznih sredstev	3.000,00
4202	Nakup opreme	71.165,10
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	57.000,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	902.610,10
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	2.170.422,28
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	470.574,00
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	527.461,08
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	313.500,00
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	136.500,00
4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	136.500,00
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	177.000,00
4320	Investicijski transferi občinam	66.000,00
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	111.000,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.–II.)	-66.566,08
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	5.000,00
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	5.000,00
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	5.000,00
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	1.600,00
440	DANA POSOJILA	0,00
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	1.600,00

4410	Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	1.600,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	3.400,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	85.997,00
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	85.997,00
5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	85.997,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	291.973,00
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	291.973,00
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	291.973,00
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.)=(I.+IV.+VII.)-(II.+V.+VIII.)	-269.142,08
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-205.976,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	66.566,08
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA 31. 12. 2016		269.142,08
– OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA		

2. člen

V odloku se 6. člen spremeni in se v celoti glasi:

»(1) Osnova za prerezporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

(2) Prerazporeditve v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov se izvajajo na ravni proračunske postavke – konto.

(3) O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu neposrednih uporabnikov na predlog pristojnega organa občinske uprave za občinski svet, nadzorni odbor, župana, občinsko upravo, Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Bled, Bohinj in Železniki odloča župan brez omejitev.

(4) O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevne skupnosti odloča predsednik sveta brez omejitev.

(5) Župan lahko prerazporeja pravice porabe (proračunska sredstva) v posebnem delu proračuna, in sicer med glavnimi programi v okviru posameznega področja proračunske porabe.

(6) V obseg prerazporeditev ne štejejo:

– prerazporeditve med konti v okviru proračunske postavke;

– prerazporeditve, potrebne zaradi pravilne opredelitve odhodka po programski klasifikaciji;

– razporeditve iz splošne proračunske rezervacije (za nepredvidene namene);

– prerazporeditve, povezane z organizacijskimi spremembami proračunskih uporabnikov.

(7) Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb ter računom financiranja ni dovoljeno, razen v primeru, da so izpolnjeni pogoji 39. člena ZJF.

(8) Župan s polletnim poročilom in v začetku leta za prehodno leto z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2017 in njegovi realizaciji.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2017.

Št. 034-3/2017-8

Bled, dne 19. septembra 2017

Župan
Občine Bled
Janez Fajfar l.r.

Priloga:

Posebni del proračuna in Načrt razvojnih programov – objavljena na spletni strani Občine Bled: <http://www.e-obcina.bled.si>

BREŽICE**2399. Sklep o uskladitvi cene storitev »Pomoč družini na domu« za leto 2017-2**

Na podlagi Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/11 – ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 15/17 – DZ, 29/17 in 52/16 – ZPPreb-1), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12), Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13 in 102/15) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 20. redni seji dne 18. 9. 2017 sprejel

S K L E P**o uskladitvi cene storitev »Pomoč družini na domu« za leto 2017-2**

1. Ekonomska cena ure storitve »Pomoč družini na domu« znaša 19,28 EUR na uro.

2. Subvencija Občine Brežice k polni ceni storitve »Pomoč družini na domu« iz proračunskih sredstev znaša 12,70 EUR na uro, sestavljena pa je iz stroškov:

– strokovne priprave v višini 1,59 EUR na uro,

– vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve v višini 1,32 EUR na uro in

– za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov v višini 9,79 EUR na uro.

3. Subvencija iz sredstev proračuna občine celotnih stroškov storitve, določenih v drugi in tretji alineji druge točke tega sklepa, znaša 62,80%.

4. Cena storitve za uporabnika storitve »Pomoč družini na domu« znaša 6,58 EUR na uro.

5. Z dnem pričetka veljavnosti tega sklepa preneha veljati Sklep o uskladitvi cene za storitev »Pomoč družini na domu« za leto 2017 (Uradni list RS, št. 16/17).

6. Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. 10. 2017.

Št. 1221-3/2017

Brežice, dne 18. septembra 2017

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

HORJUL

2400. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Horjul

Na podlagi 52. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) ter 15. člena Statuta Občine Horjul (Uradni list RS, št. 63/10, 105/10, 100/11, 80/13) je Občinski svet Občine Horjul na 14. redni seji dne 5. 9. 2017 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Horjul****I. UVODNE DOLOČBE**

1. člen

(predmet sprememb in dopolnitev)

(1) V Odloku o občinskem prostorskem načrtu Občine Horjul (Uradni list RS, št. 106/13, 46/15) (v nadaljevanju: OPN Horjul) se v celoti spremeni besedilo strateškega in izvedbenega dela in besedilo Priloge 1 – Podrobni prostorski izvedbeni pogoji za posamezno enoto urejanja prostora, ki je sestavni del OPN Horjul.

(2) S tem odlokom se spremenijo naslednje karte strateškega dela OPN Horjul:

1. Zasnova prostorskega razvoja občine;
 3. Usmeritve za razvoj poselitve in celovito prenovo, prikaz okvirnih območij naselij in razpršene poselitve.
- (3) S tem odlokom se v celoti spremeni grafični del izvedbenega dela OPN Horjul.

2. člen

(obvezne priloge)

Obveze priloge so:

- Izvleček iz hierarhično višjega akta;
- Prikaz stanja prostora;
- Strokovne podlage;
- Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora;
- Obrazložitev in utemeljitev prostorskega akta;
- Povzetek za javnost.

3. člen

V OPN Horjul se spremenijo členi od 1. do 125. člena tako, da se na novo glasijo:

»I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina in sestavine odloka)

(1) Občinski prostorski načrt Občine Horjul (v nadaljevanju: OPN) je sestavljen iz besedila in grafičnega dela, ki se delita na strateški in izvedbeni del.

(2) Besedilo OPN obsega naslednja poglavja:

- I. Uvodne določbe,
- II. Strateški del,
- III. Izvedbeni del,
- IV. Strokovne podlage,
- V. Prehodne in končne določbe.

Priloga 1 – Podrobni prostorski izvedbeni pogoji za posamezno enoto urejanja prostora (dostopna na spletni strani Občine Horjul: www.horjul.si).

(3) Grafični del strateškega dela OPN vsebuje naslednje karte:

Številka	Karta	Merilo
1.	Zasnova prostorskega razvoja občine	1:30.000
2.	Zasnova gospodarske javne infrastrukture	1:30.000
3.	Usmeritve za razvoj poselitve in celovito prenovo, prikaz okvirnih območij naselij in razpršene poselitve	1:30.000
4.1	Usmeritve za razvoj v krajini	1:30.000
4.2	Zasnova varstva pred nesrečami	1:30.000
5.	Usmeritve za določitev namenske rabe zemljišč	1:30.000

(4) Grafični del izvedbenega dela OPN vsebuje naslednje karte:

Številka	Karta	Merilo
1.	Pregledna karta občine	1:50.000
2.	Pregledna karta občine s prikazom osnovne namenske rabe prostora in ključnih omrežij gospodarske javne infrastrukture	1:50.000

3.	Prikaz območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev	1:5.000
4.	Prikaz območij enot urejanja prostora in gospodarske javne infrastrukture	1:5.000
5.	Prikaz območij enot urejanja prostora in občinskih podrobnih prostorskih načrtov	1:5.000

(5) Vsi varstveni in drugi pravni režimi so zajeti v Prikazu stanja prostora (obvezna priloga k OPN), ki se ga sproti obnavlja. Vse omejitve in prepovedi v zvezi z namensko rabo ter posegi v prostor izhajajo iz posameznih področnih predpisov, ki zagotavljajo celovito varstvo okolja in kulturne dediščine in se jih obvezno upošteva tako pri načrtovanju kot pri konkretnih odločitvah v upravnem postopku.

2. člen

(uporabljeni izrazi)

(1) Uporabljeni izrazi, katerih pomen ni izrecno določen v tem odloku, imajo enak pomen, kot ga na dan uveljavitve tega odloka določajo predpisi s področja prostorskega načrtovanja in graditve objektov, oziroma kot jih opredeljuje Urbanistični terminološki slovar (ZRC SAZU, 2015).

(2) Izrazi, uporabljeni v tem odloku, ki označujejo posameznike in, ki so zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

II. STRATEŠKI DEL

II. 1 Splošne določbe

3. člen

(vsebina strateškega dela)

Besedilo strateškega dela OPN vsebuje naslednja poglavja:

1. Izhodišča in cilji prostorskega razvoja občine
2. Zasnova prostorskega razvoja občine
3. Zasnova gospodarske javne infrastrukture lokalnega pomena in grajenega javnega dobra
4. Usmeritve za razvoj poselitve in celovito prenavo, prikaz okvirnih območij naselij in razpršene poselitve
5. Usmeritve za razvoj v krajini
6. Usmeritve za določitev namenske rabe zemljišč.

II. 2 Izhodišča in cilji prostorskega razvoja občine

II. 2. 1 Izhodišča prostorskega razvoja občine

4. člen

(usmeritve iz hierarhično nadrejenih prostorskih aktov in prostorsko odgovarjajočih sektorskih dokumentov)

V prostorskem aktu so upoštevana izhodišča in usmeritve iz naslednjih dokumentov:

- Strategija prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04);
- Prostorski red Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04);
- Program razvoja podeželja 2007–2013 za Republiko Slovenijo;
- Sektorski nacionalni programi oziroma njihovi operativni programi;
- Drugi akti, s katerimi se na podlagi predpisov načrtuje razvoj oziroma širitev posameznih objektov in omrežij gospodarske javne infrastrukture.

5. člen

(osnovne ugotovitve, ki izhajajo iz analiz stanja, teženj in možnosti prostorskega razvoja)

- (1) Občina ima ugodno lego blizu glavnega mesta.
- (2) Občina ima en gravitacijski pol in sicer občinsko središče Horjul.
- (3) Rast števila prebivalstva, ki je posledica pozitivnega naravnega in selitvenega prirastka.
- (4) Velik delež ohranjenega gozda in interes po izkoriščanju lesne mase.
- (5) Avtohtoni vzorec poselitve gričevnatih območij z značilno razpršeno poselitvijo.
- (6) Neizkoriščeni turistični potenciali, kjer prednosti predstavljajo velika naravna ohranjenost, krajina s pestrimi krajinskimi vzorci ter naravne in kulturne danosti.

6. člen

(razvojne potrebe v občini ter razvojne potrebe države in regije)

- (1) Razvojne potrebe občine po novih stavbnih zemljiščih namenjenih stanovanjski gradnji.
- (2) Učinkovitejša načrtovanje prometne in komunalne infrastrukture v občini.
- (3) Uvajanje systemskega pristopa pri načrtovanju, pripravi in prenovi gospodarskih con.
- (4) Rešitev vprašanja deponiranja odpadkov.
- (5) Izboljšanje opremljenosti lokalnih središč z družbenimi dejavnostmi in zdravniško oskrbo ter zagotavljanje prostorskih pogojev za uresničevanje javnega interesa na področju kulture.
- (6) Koriščenje potenciala občine za razvoj turizma.
- (7) Zmanjšanje izgub pitne vode v vodovodnih sistemih.
- (8) Sanacija degradiranih območij.

7. člen

(medsebojni vplivi in povezave s sosednjimi območji)

(1) Medobčinsko sodelovanje poteka z Občino Vrhnika. Tudi proti Občini Dobrova - Polhov Gradec in Občini Ljubljana je gravitacija močna, zlasti z vidika delovnih migracij.

(2) Na področjih, kot so razvoj urbanega regionalnega sistema, razvoj delovnih mest oziroma poslovnih in proizvodnih con, komunalne infrastrukture, vzpostavitvev regionalnih povezav okoljskih dejavnosti, turizma ipd., bo potrebno sodelovanje okrepiti v vseh smereh.

II. 2. 2 Cilji

8. člen

(cilji prostorskega razvoja)

(1) Prostorski razvoj se usmerja in načrtuje na prostih, degradiranih in nezadostno izkoriščenih površinah znotraj obstoječih naselij, pri čemer ima prenova prednost pred novogradnjo. Širitev naselij je dopustna le, če znotraj obstoječega naselja nadaljnji prostorski razvoj ni možen ali če gre za zaokroževanje naselja. Novo poselitev se usmerja le na komunalno opremljena, nepozidana zemljišča znotraj strnjenih kompleksov obstoječih naselij. Zlivanje naselij se preprečuje z zelenimi cezurami in se tako ohranja njihovo prostorsko identiteto. Občina želi za nadaljnji prostorski razvoj opredeliti širitev obstoječih poselitenih območij s smiselno zaokrožitvijo naselij Horjul, Ljubogojna, Vrzdenc, Žažar, Zaklanec, Podolnica in Lesno Brdo. Hkrati pa se bo ohranjala tudi avtohtona razpršena poselitev gričevnatih območij.

(2) Na območjih razpršene poselitve, kot so podeželska naselja, vasi, zaselki in samotne kmetije je zaradi izboljšanja pogojev bivanja in opravljanja kmetijskih ter drugih dopolnilnih dejavnosti gradnja možna znotraj vrzeli, nezadostno izkoriščenih površin in na robovih stavbnih zemljišč. Prednost imata prenova in sanacija, ki sta usmerjeni v modernizacijo kmetijstva in ustvarjanje pogojev za razvoj dopolnilnih dejavnosti.

(3) Obnoviti in zagotoviti je treba ustrezno prometno infrastrukturo, z zagotavljanjem hitrega in varnega dostopa do delovnih mest ter upravnih in ostalih dejavnosti.

(4) Občina bo skrbela za uravnotežen in z gospodarsko javno infrastrukturo podprt koncept razvoja že obstoječega poslovno proizvodnega območja v Horjulu.

(5) Krepila se bo opremljenost z družbeno infrastrukturo na nivoju vzgoje in izobraževanja.

(6) Za potrebe razvoja rekreacije in turizma se bo izkoriščalo potencialne naravne in kulturne krajine (gozd, travniki, razgiban relief, obvodni prostor in kmetijska zemljišča) ter kulturne dediščine (cerkev SV. Marjete, cerkev SV. Urha, cerkev sv. Kancijana, arheološko najdišče Tabor, rojstna hiša Cankarjeve matere idr.). Osrednja vloga središča za šport in rekreacijo bo še naprej ostala na južnem delu Horjula, kjer se nahajata smučišče in športni park.

(7) Znotraj poselitenih območij se bo dogradilo manjkajočo komunalno infrastrukturo. Prioriteta na tem področju so kanalizacijski vodi, čistilne naprave in prenova ter dograditev vodovodnega omrežja ter obnova in izgradnja občinskih cest.

(8) Občina bo zagotavljala varstvo ljudi, živali, premoženja, kulturne dediščine, ter okolja pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(9) Degradirane in ekstenzivno izrabljene površine se bo saniralo.

(10) Razpršeno gradnjo se bo skušalo sanirati, kjer je to mogoče.

II. 3 Zasnova prostorskega razvoja občine

9. člen

(prednostna območja za razvoj poselitve in razvoj dejavnosti)

(1) Prednostno se bo razvijalo gravitacijsko naselje Horjul, v katerega se usmerja intenzivni razvoj poselitve in drugih dejavnosti.

(2) Naselje Horjul ima kot urbano občinsko središče poleg bivalnega in upravnega središča občine tudi vlogo poslovnega središča.

(3) Razvoj poselitve in dejavnosti v ostalih naseljih bo zmeren.

(4) Ostala območja razpršene poselitve v občini se ohranjajo in razvijajo v povezavi z različnimi spremljevalnimi dejavnostmi v odprtem prostoru.

(5) Osrednji del občine se ohranja neposeljen, saj območje predstavlja poplavno ravnico Horjulščice.

10. člen

(omrežje naselij z vlogo in funkcijami naselij)

(1) Naselje Horjul ima v občini vlogo lokalnega središča in hkrati občinskega središča. Ta vloga se bo v prihodnosti ohranjala in krepila.

(2) Funkcijo ostalih naselij v občini imajo naselja Zaklanec, Podolnica, Vrzdenc, Lesno Brdo, Žažar, Ljubogojna, Ulaka in Graben.

11. člen

(temeljne smeri prometnega povezovanja)

Občina ima glede na državno prometno omrežje razmeroma ugodno lego. Najvažnejši sta povezavi z Vrhniko, po regionalni cesti in z Ljubljano po lokalni cesti.

12. člen

(druga, za občino pomembna območja)

(1) V občini so prepoznana tri pomembnejša območja naravnih kvalitet prostora, in sicer: območje severno in zahodno od naselja Vrzdenc, ki predstavlja ekološko pomembno območje. Drugo pomembno območje predstavlja kulturna krajina med naseljem Zaklanec in Horjul, tretje območje pa se nahaja na Korenu nad Horjulom, kjer se varuje kulturna krajina. Kot pomembna območja v občini so prepoznani tudi posamezni naravni vodotoki.

(2) Ustvarjene kvalitete prostora predstavlja naselbinska dediščina naselij Horjul in Zaklanec, ter posamezni objekti stavbne dediščine v ostalih naseljih oziroma območjih razpršene poselitve.

(3) V občini se nahajata dva pridobivalna prostora za izkoriščanje mineralnih surovin, kamnolom naravnega kamna – apnenca Lesno Brdo in kamnolom tehničnega kamna – dolomita Grdadolnik.

II. 4 Zasnova gospodarske javne infrastrukture lokalnega pomena in grajenega javnega dobra

13. člen

(razvoj gospodarske javne infrastrukture)

(1) Infrastrukturalna omrežja lokalnega pomena se bodo še nadalje razvijala v skladu s prostorskimi potrebami in potrebami gospodarskega razvoja. Dosedanja infrastrukturalna opremljenost se bo v bodoče dopolnjevala na območjih z neustrezno ali pomanjkljivo komunalno in energetsko opremo, izboljševala pa se bo tudi v smislu preprečevanja možnosti onesnaženja in zmanjšanja obremenitev okolja.

(2) Občina Horjul ima sprejet operativni program odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda v Občini Horjul. S programom je opredeljen način izgradnje kanalizacijskega sistema na območju občine s prostorsko in časovno opredelitvijo. Za vsa naselja, za katera je sprejet operativni program odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda in za vsa območja širitev bo potrebno izdelati programe opremljanja za komunalno infrastrukturo.

14. člen

(prometna infrastruktura in trajnostna mobilnost)

(1) Omrežje državnih cest v občini je primerno razvejano, njihovo stanje pa je dobro.

(2) Občinske lokalne ceste in javne poti so primerno razvejane. Na območju občine je večino cest asfaltiranih le nekatere javne poti so izvedene v makadamu.

(3) Občina ima vzpostavljeno razvejano mrežo hodnikov za pešce v naselju Horjul, v Vrzdencu, Podolnici, Zaklancu in Ljubogojni se hodniki za pešce nahajajo ob glavnih cestah. Naselji Žažar in Lesno Brdo trenutno te mreže nimata vzpostavljene. Z nadaljnjim razvojem poselitve, se bo po potrebi, s primerno infrastrukturo, v vseh naseljih razvijalo in spodbujalo tudi pešačenje. Pešačenje se bo v prihodnosti spodbujalo tudi z vzpostavitvijo hodnika za pešce med naselji Horjul, Zaklanec, Podolnica in Lesno Brdo. Naselji Ljubogojna in Horjul imata peš povezavo že vzpostavljeno.

(4) Javni potniški promet se vrši v smeri Ljubljana–Šentjošt, med Horjulom in Vrhniko pa se vrši medkrajevni avtobusni potniški prevoz. Avtobusna postajališča se nahajajo v naseljih Vrzenec, Ljubogojna, Horjul, Zaklanec in Podolnica. V prihodnosti se bo glede na potrebe prebivalcev v mrežo javnega potniškega prometa vključilo tudi naselje Lesno Brdo in Žažar.

(5) Površin za mirujoči promet v naselju Horjul je dovolj.

(6) V kolesarsko omrežje so vključene regionalne ceste in druge občinske ceste. V prihodnosti se bo težilo k izboljšanju kolesarskega omrežja v skladu s potrebami prebivalcev in zmoglostmi občine.

15. člen

(telekomunikacijska infrastruktura)

(1) Telekom Slovenije d. d. svojo dejavnost na območju Občine Horjul pokriva iz obstoječe telefonske centrale LC Horjul. Možnost priključka na stacionarno telefonsko omrežje je omogočena na celotnem področju občine.

(2) Signal mobilnih operaterjev je primeren, razen v nekaterih odročnih območjih. Za zagotavljanje trajnostnega razvoja mobilnega omrežja in uporabo novih tehnologij mobilne telekomunikacije v prihodnosti se predvidijo ustrezni prostorsko izvedbeni pogoji.

(3) Upravljalavec kabelsko komunikacijskega sistema pokriva s kabelskim omrežjem samo nižinski del občine.

(4) Skladno s priporočilom Zakona o elektronskih komunikacijah se pospešuje telekomunikacijsko opremljenost Občine Horjul. Občina se bo potegovala za sredstva iz javnih skladov za gradnjo širokopasovnega omrežja v javno zasebnem partnerstvu na območjih, kjer ni komercialnega interesa.

16. člen

(energetska infrastruktura)

(1) Električno energijo zagotavlja lokalni distributer, ki ima omrežje primerno razvejano. Električni vodi potekajo pretežno po zraku.

(2) V občini se nahaja 21 razdelilnih/transformatorskih postaj, kjer so postavljeni prešibki transformatorji je treba zagotoviti ustrezno zmogljivost le-teh.

(3) Upravljalavec električnega omrežja in distributer električne energije je Elektro Ljubljana, d. d.

(4) Preko območja občine poteka prenosni visokonapetostni daljnovod: DV 220 kV Kleče–Divača s širino elektroenergetskega koridorja 80 m (40 m levo in 40 m desno od osi DV), ki je v upravljanju ELES-a. Predvidena je rekonstrukcija daljnovoda DV 220 kV Kleče–Divača na napetostni nivo 2 x 400 kV s širino elektroenergetskega koridorja 80 m (40 m levo in 40 m desno od osi DV) za katerega se izdeluje državni prostorski načrt. Preko območja potekata tudi distribucijska daljnovoda DV 110 kV Kleče–Logatec 1 in DV 110 kV Kleče–Logatec 2, ki sta v lasti in upravljanju podjetja Elektro Ljubljana d.d. Širina energetskega koridorja znaša 30 m (15 m levo in 15 m desno od osi DV).

(5) Za vsak poseg v elektroenergetski koridor obstoječega in predvidenih prenosnih daljnovodov je potrebno izdelati ustrezno projektno dokumentacijo oziroma elaborat križanja ter pridobiti pisno soglasje upravljavca.

(6) Preostali razvoj distribucijskega omrežja za električno energijo na območju Občine Horjul bo poleg predvidenih sprememb v večji meri potekal v odvisnosti od nadaljnjega razvoja občine.

(7) Prenosno plinovodno omrežje (prenosni plinovod M3) na območju občine poteka iz smeri Kleče (Podutik), skozi Lesno Brdo v smeri Vrhniko. Sprejet je državni prostorski načrt za novo os prenosnega plinovoda M3/1 odsek Vodice–Kalce. Distribucijskega plinovodnega omrežja v občini ni.

(8) Občina Horjul je naklonjena trajnostni energetske politiki, predvsem izkoriščanju obnovljivih virov energije, kot je geotermalna energija, za potrebe na področjih turizma, kmetijstva, gospodarstva, individualne poraba in drugo. Za pridobivanje sredstev za izvedbo projekta na področju izkoriščanja geotermalne energije se favorizira javne sklade in možna nadomestila za degradacijo Horjulske doline zaradi tranzita energetskega vodov – plinovodov in električnih daljnovodov.

(9) Občina Horjul ima izdelan lokalni energetska koncept, katerega ugotovitve je potrebno upoštevati pri načrtovanju prostorskega razvoja občine.

17. člen

(lokalni energetska koncept)

(1) Na osnovi Lokalnega energetskega koncepta Občine Horjul se ocenjuje, da so na območju občine potenciali za izkoriščanje sončne energije, pri čemer so primerni tako sistemi za pridobivanje električne energije, kot za ogrevanje sanitarne vode. Možne so namestitve toplotnih črpalk za ogrevanje in/ali pripravo tople sanitarne vode v različnih izvedbah. Potencial je v namestitvah ogrevalnih naprav, kot so kotel ali mikro sproizvodna naprava na lesno biomaso.

(2) V Občini Horjul se načrtuje v okviru zasebne investicije izgradnja DOLB sistema (daljinsko ogrevanje na lesno biomaso), v sklopu katerega bi občina priključila tudi javne objekte.

(3) Potencial izrabe geotermalne energije bi bilo potrebno še dodatno proučiti, prav tako ugotovitev potenciala Horjulščice (oziroma Horjulke) kot obnovljivega vira energije.

(4) Ocenjuje se, da v občini ni potenciala za izkoriščanje vetrne energije, pridobivanja energije iz gnojevke ali biomase, kot ostanka poljščin ter ni potenciala za izrabo odpadkov.

18. člen

(infrastruktura s področij komunalnega in vodnega gospodarstva ter varstva okolja)

(1) Čiščenje in odvajanje komunalnih odpadnih in padavinskih voda, v Občini Horjul izvaja javno podjetje VODOVOD-KANALIZACIJA d. o. o., oziroma podjetje izbrano skladno z odlokom s tega področja.

(2) Kanalizacijsko omrežje je zgrajeno v naseljih Horjul, Vrzdenc, Podolnica in Ljubgojna. Izgradnja kanalizacijskega omrežja je predvidena še v naseljih Žažar, Zaklanec in Lesno Brdo. V naselju Horjul pa je predvidena dograditev dela kanalizacijskega omrežja.

(3) Treba je posodobiti stanje na področju čiščenja odpadnih voda. V občini je trenutno v uporabi čistilna naprava v Vrzdencu s priključno močjo 500 PE, v Podolnici s priključno močjo 400 PE in v Horjulu s priključno močjo 400 PE, ki je preobremenjena. Zato se bo rekonstruirala in prestavila na drugo lokacijo.

(4) Vodovodi v Občini Horjul so javni in za njih skrbi občina.

(5) Občina Horjul predvidi sanacijo zapečatenih vrtnic v Podolnici in prouči možnost uporabe v gospodarske namene ali namene obrambe in zaščite.

(6) Za odvoz odpadkov v občini skrbi javno podjetje Snaga, oziroma podjetje izbrano skladno z odlokom s tega področja, ki odpadke odvažna na deponijo v Ljubljano.

19. člen

(pokopališka dejavnost)

(1) V Občini Horjul je šest območij pokopališč. Locirana so v Vrzdencu, Horjulu, na sv. Urhu, Samotorici, Koreni nad Horjulom in Žažarju. Skladno s pričakovano rastjo prebivalstva, predvsem pa z večanjem indeksa staranja po naravni rasti, je nujna zagotovitev zadostnih prostorskih kapacitet, zato se bo širilo pokopališče v Horjulu, ostala pa se ohranja v obstoječem obsegu. Na Vrzdencu in v Žažarju se predvidi gradnja mrliških vežic.

(2) V primerih kjer Občina Horjul ni lastnik zemljišč na lokacijah pokopališč, se zagotovi ustrezna trajna pravna podlaga za neodplačno uporabo in upravljanje teh zemljišč.

20. člen

(javna razsvetljava)

Javna razsvetljava je vzpostavljena v vseh večjih naseljih (razen posameznih ulic). Trenutno stanje je primerno, vendar se bo opremljanje območij v prihodnosti vseeno nadaljevalo. Lastnik javne razsvetljave je Občina Horjul, ki ima namen opremiti vsa območja, kjer se bo pokazala potreba po javni razsvetljavi in uvesti enoten standard okolju prijaznih svetil.

II. 5 Usmeritve za razvoj poselitve in celovito prenovo, prikaz okvirnih območij naselij in razpršene poselitve

II. 5. 1 Okvirna območja naselij

21. člen

(določitev območij naselij)

Območja naselij so: Horjul, Vrzdenc, Podolnica, Zaklanec, Ljubgojna, Lesno Brdo, Žažar, Ulaka in Graben. Okvirna območja naselij so prikazana na karti 3. Usmeritve za razvoj poselitve in celovito prenovo, prikaz okvirnih območij naselij in razpršene poselitve.

22. člen

(določitev območij razpršene gradnje)

(1) V Občini Horjul so bila prepoznana posamezna območja razpršene gradnje, ki predstavljajo legalno zgrajene objekte brez pripadajočega stavbnega zemljišča. Tem objektom je omogočen obstoj v prostoru, ne pa tudi nadaljnji prostorski razvoj.

(2) V Občini Horjul se bo težilo k sanaciji razpršene gradnje kjer je to mogoče. Na ta način bo zagotovljena njihova prenova ter priključevanje na gospodarsko javno infrastrukturo. Sanacija razpršene gradnje se predvideva predvsem s priključevanjem objektov k obstoječi pozidavi, kjer je to mogoče. V kolikor se objekte razpršene gradnje uspešno sanira, se jim s tem omogoči tudi nadaljnji razvoj.

(3) V Občini Horjul, so bili prepoznani tudi posamezni objekti razpršene gradnje, ki se jih bo z nadaljnjim prostorskim razvojem določenih naselij sčasoma lahko vključilo v območje naselja. Takšni objekti se nahajajo v bližini naselja Vrzdenc.

23. člen

(določitev območij razpršene poselitve)

(1) V celotni občini, še posebej pa v gričevnatem delu, se pojavljajo območja razpršene poselitve. Zanje je značilna poselitev nizke gostote kot avtohtonega poselitvenega vzorca v krajini, pojav samotnih kmetij, zaselkov, razdrobljenih, razpršenih, raztresenih, razpostavljenih in razloženih naselij ter drugih oblik strnjenih manjših naselij, ki jih tvorijo gruče objektov, zgrajenih pred letom 1967.

(2) Okvirna območja razpršene poselitve so zaselki Samotorica, Koreno nad Horjulom, Zagorica, Rožman in Gošavje. Poleg naštetih večjih območij razpršene poselitve, se po celotni občini nahajajo tudi samotne kmetije in posamezne gruče objektov, ki prav tako predstavljajo območja razpršene poselitve.

II. 5. 2 Usmeritve za razvoj poselitve

24. člen

(razvoj naselij)

(1) Širitev poselitve in dejavnosti je predvidena v naselju Horjul, saj trenutno v naselju ni večjih notranjih rezerv, ki jih predstavljajo nezazidana stavbna zemljišča.

(2) Z notranjim razvojem naselij se zagotavlja boljša izkoriščenost in kvalitetnejša raba praznih in neprimerno izkoriščenih zemljišč v naseljih Horjul, Vrzdenc, Žažar, Podolnica in Lesno Brdo. Na območjih notranjega razvoja se predvideva zgoščevanje pozidave znotraj obstoječih stavbnih zemljišč in sicer tako, da se dopolni obstoječa struktura. Zagotavlja se uravnoteženo razmerje med grajenimi in zelenimi površinami ter povezave z odprto krajino.

(3) V vseh naseljih v občini so predvidene funkcionalne zaokrožitve in/ali zapolnitve naselja, ki ne predstavljajo več kot 20 % obstoječih stavbnih zemljišč v posameznem naselju.

(4) Delna prenova varovanih objektov in območij kulturne dediščine je predvidena v naselju Horjul.

25. člen

(usmeritve za prenavo poselitvenih območij)

(1) Prenova posameznih območij naselja Horjul je usmerjena zlasti v odpravo strukturnih in infrastrukturnih pomanjkljivosti obstoječega stanovanjskega sklada. Gre za fizično prenavo objektov (fasad), programske dopolnitve ter urejanje odprtih površin. Prenova lahko predstavlja tudi selitev posameznih kmetijskih dejavnosti izven naselbinskega jedra na nove lokacije.

(2) Za staro jedro naselja Horjul je predvidena revitalizacija, ki obsega funkcijsko in oblikovno prenavo. Cilj revitalizacije je tudi izboljšanje demografske strukture in stavbnega tkiva znotraj grajenih površin.

26. člen

(usmeritve za razvoj dejavnosti po naseljih)

(1) Pri razporejanju dejavnosti v prostoru se izhaja iz do sedaj veljavne planske razporeditve dejavnosti in izoblikovanih ciljev prostorskega razvoja. V naseljih prevladuje stanovanjska dejavnost pred drugimi dejavnostmi.

(2) Stanovanjsko dejavnost bomo razvijali v strnjenih naseljih Horjul in Vrzdenc, v ostalih naseljih pa jo bomo ohranjali in zmerno razvijali.

(3) Preplet stanovanjske dejavnosti z družbenimi, oskrbnimi in storitvenimi dejavnostmi, vzgojno izobraževalnimi dejavnostmi ter zelenimi površinami se določa v naselju Horjul v ostalih naseljih pa se določa prevladujoča stanovanjska dejavnost s spremljajočimi storitvenimi in družbenimi dejavnostmi.

(4) Površine športno-rekreacijskih dejavnosti so dobro razvite predvsem v naselju Horjul, manjše športno rekreacijske površine se nahajajo tudi v Vrzdencu in Žažarju. V prihodnosti se bo šport in rekreacija še naprej prednostno razvijalo v Horjulu, v ostalih naseljih pa v manjšem obsegu v skladu s potrebami prebivalcev.

(5) Dejavnosti turizma se omogoča in spodbuja v vseh naseljih, hkrati se teži k povezovanju celotne turistične ponudbe kraja in občine.

(6) Poslovno proizvodne dejavnosti se ohranjajo in razvijajo v naselju Horjul.

(7) Za območja oskrbe in storitev, družbenih dejavnosti, vzgojno izobraževalnih dejavnosti, športa in rekreacije ter poslovnih dejavnosti se v naselju Horjul zagotavlja prostorske možnosti za njihov nadaljnji razvoj. V naselju Vrzdenc se bo z nadaljnjim prostorskim razvojem omogočilo primerne površine za umeščanje zlasti oskrbno storitvenih in družbenih dejavnosti. V naselju Žažar se zagotovijo primerne površine za razvoj družbenih dejavnosti. V ostalih naseljih večji razvoj dejavnosti ni predviden.

27. člen

(urbana središča, za katera je treba izdelati urbanistični načrt)

(1) Urbanistični načrt je potrebno izdelati za naselje Horjul.

(2) Urbanistični načrt Horjul obsega naselje Horjul, vključno z gospodarsko cono in športno-rekreacijskim območjem. Pri izdelavi urbanističnega načrta je poudarek na umeščanju dodatnih družbenih dejavnosti, zagotavljanju dodatnih parkirnih površin, predvsem pa celostnem urejanju naselja z vidika urbanističnega in arhitekturnega oblikovanja.

(3) V sklopu prenove, se zagotavlja revitalizacija naselbinske dediščine starega jedra Horjula s prenavo stavbnega fonda in z umestitvijo ustreznih dejavnosti.

(4) Za notranji razvoj se nameni površine, ki v naselju nimajo definirane funkcije in nimajo kvalitet ter potenciala za vključevanje v sistem zelenih površin. Na območjih notranjega razvoja se predvideva zgoščevanje pozidave znotraj obstoječih stavbnih zemljišč in sicer tako, da se dopolni obstoječa struktura.

28. člen

(razpršena poselitev)

(1) Na območjih razpršene poselitve, se obstoječe gradnje ohranjajo, oblikovno in funkcionalno nadgrajujejo ter komunalno opremijo.

(2) Območja razpršene poselitve, ki kot avtohtoni poselitveni vzorec prispeva k prepoznavnosti ali ohranjenosti kulturne krajine, se ohranjajo in varujejo z obnovo, prenovo oziroma spremenjeno rabo obstoječih, zakonito zgrajenih objektov; z nadomestno gradnjo zakonito zgrajenih objektov ter z novogradnjami, če gre za funkcionalno zaokrožitev komunalno opremljenih zemljišč.

(3) Pri načrtovanju objektov je potrebno upoštevati vzorec obstoječe razporeditve objektov, velikost objektov ter s tem ohranjati in razvijati kulturno krajino.

(4) Gradnja objektov zunaj poselitvenih območij ne sme ogroziti kakovosti naravnih virov ali oteževati dejavnosti, ki so vezane na njihovo rabo (kmetijstvo, gozdarstvo, vodno gospodarstvo, izkoriščanje mineralnih surovin), ne sme ogroziti naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti in kulturne dediščine, imeti škodljivih vplivov na okolje ali povzročiti vidnega razvrednotenja prostora.

(5) Vse umestitve objektov in ureditev izven naselij, predvsem pa njihove programe, velikost območja ter funkcionalne navezave na obstoječa naselja, infrastrukturo in druge ureditve, se preverijo in utemeljijo z vidika urbanističnih, krajinskih, okoljskih, kulturnovarstvenih in drugih zahtev. Umeščanje v prostor se optimizira z izvedbo omilitvenih ukrepov v smislu njihove namembnosti, umestitve objektov v prostor ter njihovega arhitekturno-urbanističnega in krajinskega oblikovanja.

(6) Širitve območji razpršene poselitve so možne v povezavi s spremljevalnimi dejavnostmi vezanimi na odprti prostor (kmetijstvo, gozdarstvo, turizem in podobno).

29. člen

(urbanistično oblikovanje naselij)

(1) Pri razvoju poselitve se v naselju Horjul teži k večji urbanizaciji in k zmerni urbanizaciji naselja Vrzenec. V ostalih naseljih se bo ohranjalo ruralen tip poselitve.

(2) V naselju Podolnica se širitev poselitve predvidi le na prehodu iz ravninskega v gričevnat svet, s čimer se ohranijo kmetijska zemljišča v osrčju vasi in naraven, gospodaren razvoj naselja.

(3) Pri urbanističnem in arhitekturnem oblikovanju naselja Horjul je potrebno zagotoviti varovanje značilnih vedut in historičnega tkiva ter kvalitetnih grajenih in naravnih ambientov. Z novo zazidavo je potrebno jasno izoblikovati rob mesta z ustvarjanjem naravnih in grajenih robov, zaslonov, predvsem ob vpadnicah. Varovati je potrebno umirjeni višinski gabarit, s posameznimi že obstoječimi vidnimi poudarki. Umirjen gabarit naselja se predvideva predvsem za območje širitve proizvodnih dejavnosti, z namenom ohranjanja skladnih višinskih gabaritov z že obstoječimi industrijskimi objekti in športnim parkom. Nove ureditve na oblikovno pomembnih območjih naselja ali v njihovi neposredni bližini morajo dosledno upoštevati oblikovne in morfološke značilnosti območja. Dominante (naravne – hrib s cerkvijo sv. Mohorja in Fortunata na severu in grajene – cerkev Sv. Marjete) je potrebno varovati pri opredelitvi gabaritov in usmerjenih pogledov nanje.

II. 6 Usmeritve za razvoj v krajini

II. 6. 1 Razvojna območja za posamezne dejavnosti, ki so vezane na naravne vire

30. člen

(kmetijstvo)

(1) V Občini Horjul kmetijska zemljišča zavzemajo 37 % vseh površin. Lažje dostopna so kmetijska zemljišča ravninskega dela v dolini Horjulščice (oziroma Horjulke) in Šujice, za ostala kmetijska zemljišča v hribovitih predelih občine pa je značilna težja dostopnost in posledično težja obdelava.

(2) Intenzivno kmetijstvo v občini nima razvojnih perspektiv, prevladujejo predvsem pol kmetije. Zaradi slabih naravnih pogojev med kmetijskimi površinami močno prevladujejo travniki.

(3) Kmetijstvo se ohranja kot ekstenzivna panoga. Na hribovitih območjih se kmetijska zemljišča ohranjajo kot kvalitetna krajina in v obsegu kmetijskih gospodarstev.

31. člen

(gozdarstvo)

(1) Gozdovi zavzemajo 59 % vseh površin v Občini Horjul in so za občino tudi gospodarsko zelo pomembni. Gospodarjenje z gozdovi je ob zagotavljanju ekoloških in socialnih funkcij gozdov usmerjeno v pridelavo kakovostnega lesa, ki je pomembna podlaga za razvoj lesne industrije, prav tako pa je dohodek od lesa pomemben za ohranitev in razvoj hribovskih kmetij in podeželja.

(2) V občini je interes po izkoriščanju lesne mase, zato bo treba urediti mesta za deponiranje lesa.

(3) Gozdove ob robovih naselij, ki imajo pomembno ekološko izravnalno in krajinsko vlogo, se bo ohranjalo in vključilo v zelene sisteme naselja s primernimi oblikami rekreacijske rabe.

32. člen

(vode)

(1) Izrazitejši vodotoki v Občini Horjul so Horjulščica (ali Horjulka) in Šujica, Mala voda ter Proasca.

(2) Kvaliteto vode se bo izboljšalo s celostno ureditvijo odvajanja komunalnih vod.

(3) Občina ima zadostne zaloge pitne vode.

(4) Na erozijsko ogroženih območjih se pred posegom v prostor zagotovi ustrezne protierozijske ukrepe.

(5) Dejavnosti je treba usmerjati izven območij podtalnice in virov pitne vode oziroma njihovo izvajanje prilagoditi tako, da ne bodo predstavljale nevarnosti za njihovo onesnaževanje.

(6) Osrednji nižinski del Občine Horjul je poplavno ogrožen. Razredi poplavne nevarnosti so prikazani v Prikazu stanja.

33. člen

(mineralne surovine)

(1) V Občini Horjul se nahaja severni del kamnoloma Lesno Brdo, drugi večji del kamnoloma spada v Občino Vrhnika. Gre za kamnolom naravnega kamna – apnenca, za katerega ni predvidena širitev, ampak le sanacija. Kamnolom Lesno Brdo je bil leta 1991 zaradi zanimivih fosilov in same zgradbe razglašen za naravni spomenik.

(2) V primeru izkazanega interesa za izkoriščanje mineralnih surovin na novih lokacijah bo občina te lokacije pretehtala in do njih zavzela stališče. Če se izkaže, da je nova lokacija smotrna se predlaga sprememba osnovne namenske rabe prostora v območje mineralnih surovin. Za namen izkoriščanja mineralnih surovin je potrebno izdelati OPPN.

34. člen

(prepoznavne kvalitete prostora)

(1) Travniški habitat pri Vrzdencu se nahaja zahodno od naselja Vrzdenc in predstavlja ekološko pomembno območje biotske raznovrstnosti. Prepoznavnost prostora se ohranja s preprečevanjem zaraščanja travnikov in ohranjanjem naravnih kvalitete območja.

(2) Travniški habitat, ki se nahaja zahodno od naselja Zaklanec, sodi zaradi zanimivega reliefa med vizualno privlačno krajino. Prepoznavnost prostora se ohranja s preprečevanjem zaraščanja travnikov in ohranjanjem naravnih kvalitete območja.

(3) Koreno nad Horjulom z značilno kulturno krajino, ki to naselje obdaja, predstavlja vizualno kvaliteto v prostoru in pomembno kulturno dediščino, katero se ohranja. Na tem območju se ohranja ekstenzivno kmetijstvo in preprečuje zaraščanje kmetijskih površin.

II. 6. 2 Območja za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, območja zaščite in reševanja

35. člen

(varstvo pred nesrečami)

(1) Območje Občine Horjul je po seizmični karti Slovenije, uvrščeno v 7. stopnjo MCS lestvice, potresna ogroženost pa je ocenjena na projektni pospešek 0,225 g, kar sodi med višje vrednosti, vendar se večji problemi v primeru potresa ne pričakujejo, ker na območju občine ni visokih objektov (če so, so protipotresno varni) oziroma objektov na katerih bi lahko prišlo do sekundarne katastrofe v primeru potresa. Vsi objekti zgrajeni po letu 1960, so zgrajeni v skladu s predpisi o izgradnji objektov na potresnih območjih. V primeru potresa z večjo močjo, lahko pride do porušitev posameznih objektov. Večje število poškodovanih ter veliko materialno škodo lahko pričakujemo predvsem v naselju Horjul.

(2) Občina ima izdelan Načrt zaščite in reševanja ob potresu.

(3) Za vse reke in potoke v hribovju (Mala voda, Prosa idr.) je značilen hudourniški značaj, zato se vsakih nekaj deset let pojavljajo hude poplave. Ravniški del občine po katerem teče reka Horjulščica (ali Horjulka) in Šujica pa je vse od Vrzdenc pa do Brezja (Občina Dobrova - Polhov Gradec) ogrožen zaradi nižinskih poplav. Te so najpogostejše v jesenskih in spomladanskih mesecih. Celotna dolina Horjulščice (ali Horjulke) in Šujice ima funkcijo naravnega zadrževalnika visokih voda in se kot taka ohranja, zato posegi v prostor na tem območju niso dovoljeni.

(4) Za reševanje poplavne ogroženosti naselji Ljubogojna in Horjul, se izvede celovite ukrepe za zagotavljanje poplavne varnosti. V ta namen je bil izdelan Hidrološko hidravlični elaborat: Omilitveni ukrepi za zmanjšanje poplavne ogroženosti na Ligojščici in Stojanšku v Občini Horjul, št. proj.: H-36/15, EHO projekt d.o.o., julij 2017. Ukrepe, ki izhajajo iz omenjenega elaborata je potrebno upoštevati in izvesti pred morebitnimi posegi na poplavno ogrožena območja. Ukrepi se lahko izvajajo fazno, kot je predlagano v elaboratu.

(5) Občina ima izdelan Načrt zaščite in reševanja ob poplavah.

(6) Na plazovitih območjih je za vse posege v prostor potrebno izdelati geološko poročilo. Plaz nad cesto Koreno-Samotorica, severno od naselja Vrzdenc, je bil v preteklosti že saniran vendar še vedno obstaja možnost plazenja.

(7) Občina bo izdelala načrt za primer zemeljskih plazov, ki bo usklajen s stanjem v naravi.

(8) Požari v naravnem okolju so v Občini Horjul najpogostejše pojavljajo v spomladanskem času ob čiščenju travnatih površin in po daljšem sušnem obdobju. Stopnja ogroženosti je v tem času največja. V okviru Gasilske zveze Horjul deluje 5 prostovoljnih gasilskih društev. Za tehnično reševanje in reševanje pri prometnih nesrečah je prisotna gasilska brigada iz Ljubljane. Potencialno nevaren objekt, v primeru požara, na območju občine je zgolj bencinska črpalka v naselju Horjul.

(9) Hidrantno omrežje v celotni občini je ustrezno in zagotavlja zadostne količine požarne vode, saj imajo tudi vsa strnjena višje ležeča naselja hidrante, priključene na javni vodovod.

(10) Občina ima izdelan Načrt zaščite in reševanja ob požaru ter Načrt zaščite in reševanja ob požaru v naravnem okolju.

36. člen

(zaščita in reševanje)

(1) Prva medicinska pomoč se nudi prednostno preko lokalnih zdravstvenih ambulant v Horjulu in sekundarno, ob večjih intervencijah, preko Zdravstvenega doma Ljubljana - Vič in Vrhnika.

(2) V primeru potresa bo občina urejala začasno nastanitev in oskrbo prizadetih prebivalcev.

(3) Občina bi uredila sprejemališča za evakuirane, začasna bivališča, nastanitev prebivalstva, oskrbo z najnujnejšimi življenjskimi potrebščinami ter zbiranje in razdeljevanje humanitarne pomoči. Oskrba ogroženih prebivalcev zajema sprejem, nastanitev in oskrbo s hrano, pitno vodo, obleko in drugimi življenjskimi potrebščinami. Začasna nastanitev ogroženih prebivalcev se lahko izvede v Prosvetnem domu (Horjul), v OŠ Horjul in v gasilskih domovih v občini. Če se zaradi posledic nesreče prebivalci dalj časa ne morejo vrniti na svoje domove, se jih premesti v evakuacijske sprejemne centre oziroma poišče možnost za trajno nastanitev.

(4) V občini bi se za odlaganje ruševin in drugega materiala usposobila deponija na Lipalci in Goščavju, kjer sta prav tako predvideni lokaciji za pokop živali. Za mrtve ljudi bi se odprli dodatni grobovi v okviru lokalnih pokopališč.

(5) Kot začasno odlagališče nevarnih odpadkov je opredeljeno območje na skrajnem južnem delu občine.

(6) Na območju občine je le eno javno zaklonišče v naselju Horjul, in sicer v okviru osnovne šole Horjul.

(7) Sile in sredstva za zaščito in reševanje zadostujejo za reševanje ob manjših nesrečah, ob večjih nesrečah se za pomoč zaprosi sosednje občine in Štab za CZ ljubljanske regije.

(8) V kolikor bi bilo ob suši potrebno dovažati vodo, bi jo dovažali s cisternami gasilskih društev ali cisterno pristojnega komunalnega podjetja.

37. člen

(območja za potrebe obrambe)

V občini se nahaja območje možne izključne rabe za potrebe obrambe Koreno nad Horjulom (parcela št. 1346 k. o. Horjul). Območja možne izključne rabe so območja, ki so primarno namenjena za druge potrebe, a se jih v primeru izrednega stanja, vojnega stanja ali krize, lahko uporabi za obrambne potrebe ter v miru za usposabljanje.

II. 7 Usmeritve za določitev namenske rabe zemljišč

38. člen

(usmeritve za določitev namenske rabe zemljišč)

- (1) Širitve in zmanjševanja so zasnovana tako, da omogočajo doseganje ciljev prostorskega razvoja občine in sledijo usmeritvam za razvoj poselitve in usmeritvam za razvoj v krajini
- (2) Na račun širitve stavbnih zemljišč se zmanjšujejo kmetijska zemljišča in delno tudi gozd v bližini omenjenih naselij. Širitve predstavljajo zaokrožitve stavbnih zemljišč na račun slabših kmetijskih zemljišč.
- (3) Vodna zemljišča ostajajo v enakem obsegu.
- (4) Del obstoječih stavbnih zemljišč na območju Horjula, Podolnice, Vrzdence, Lesnega Brda Zaklanca in Korena nad Horjulom, se zaradi neustreznih pogojev za gradnjo po namenski rabi zemljišč vrne v kmetijska ali gozdna zemljišča. V kmetijska ali gozdna zemljišča se vrne tudi nekatera manjša območja stavbnih zemljišč na katerih ne stoji objekt in se ne držijo zaokroženih območij stavbnih zemljišč.
- (5) Kot območja drugih zemljišč se opredeli območja mineralnih surovin. Ta območja ostajajo v enakem obsegu in se postopno sanirajo.
- (6) Kmetijska zemljišča se lahko v stavbna spreminjajo tudi za potrebe širitve funkcionalnih zemljišč za razvoj kmetij oziroma dopolnilnih dejavnosti na kmetijah ter drugih obstoječih dejavnosti.
- (7) Spreminjanje kmetijskih in gozdnih zemljišč v stavbna se izven območij strnjene pozidave lahko izvaja zaradi potreb razvoja gospodarske javne infrastrukture ter turizma in rekreacije, kadar ni pričakovati bistveno negativnih vplivov na funkcije gozdov.
- (8) Znotraj sklenjenih območij gozdov spremembe gozdnih zemljišč v stavbna zemljišča za potrebe poselitve niso mogoče.

II. 7. 1 Usmeritve za določitev prostorskih izvedbenih pogojev

39. člen

(usmeritve za določitev prostorsko izvedbenih pogojev)

- (1) V poselitvenih območjih hribovitega dela in osrednjega ravninskega dela občine prevladuje stanovanjska in kmetijska dejavnost.
- (2) Poselitvena območja pretežno urbaniziranega naselja Horjul in zmerno urbaniziranega območja (Vrzenec, Podolnica, Zaklanec) so namenjena prepletu centralnih in stanovanjskih dejavnosti z ločenim območjem za gospodarske dejavnosti na jugo vzhodnem delu naselja Horjul.
- (3) V poselitvenem območju pretežno urbaniziranega naselja Horjul se dovoljuje poselitev večje gostote. V zmerno urbaniziranih območjih (Vrzenec, Podolnica, Zaklanec) se dovoljuje poselitev zmerne gostote, v poselitvenih območjih ostalih območij pa poselitev manjše gostote.
- (4) V naseljih hribovitega in osrednjega ravninskega dela občine so ponekod še razpoznavni tradicionalni vzorci pozidave, kar je potrebno ohranjati tudi v prihodnje.
- (5) Kjer je mogoče se opremljanje z gospodarsko javno infrastrukturo rešuje v skupnem sistemu, za več naselij skupaj. Posamezni komunalni vodi se dograjujejo. V ostalih delih se opremljanje z gospodarsko javno infrastrukturo (vodovod, odvajanje odpadnih voda) rešuje v okviru posameznih naselij.
- (6) V hribovitih delih, kjer obstaja nevarnost plazjenja je potrebno zagotoviti ukrepe za varstvo pred ogroženostjo.

III. IZVEDBENI DEL**III. 1 Splošne določbe**

40. člen

(vsebina izvedbenega dela)

- (1) Izvedbeni del po posameznih enotah urejanja prostora določa:
- območja namenske rabe prostora,
 - prostorske izvedbene pogoje,
 - območja, za katera se pripravi občinski podrobni prostorski načrt (v nadaljnjem besedilu: podrobnejši načrt).
- (2) Izvedbeni del je potrebno upoštevati pri izdaji gradbenih dovoljenj za gradnjo objektov in stavb, pri prostorskem umeščanju in gradnji enostavnih ter nezahtevnih objektov, pri spremembi namembnosti objektov ter rabe prostora in pri drugih posegih v prostor, ki jih določajo drugi predpisi.
- (3) Poleg določb tega izvedbenega dela je potrebno pri graditvi objektov, pri spremembi namembnosti objektov ter rabe prostora in pri drugih posegih, ki jih določajo predpisi, upoštevati tudi druge predpise in druge akte, ki določajo javno-pravne režime v prostoru in na podlagi katerih je v postopku izdaje gradbenega dovoljenja treba pridobiti pogoje in soglasja. Dolžnost upoštevanja teh pravnih režimov velja tudi v primeru, kadar to ni navedeno v tem prostorskem načrtu.

41. člen

(stopnja natančnosti mej)

- (1) Meje enot urejanja prostora (v nadaljnjem besedilu: enota urejanja) so določene na podlagi katastrskih, topografskih in digitalnih orto-foto načrtov različnih meril in prikazane na zemljiškem katastru v merilu 1:5000. Kjer meje enot ne potekajo po parcelni meji, je za določitev meje uporabljen topografski podatek.
- (2) Položajna natančnost mej enot urejanja je enaka položajni natančnosti zemljiškega katastra, če meja urejanja sovпада s parcelno mejo. Če meje enote urejanja ne sovpadajo s parcelno mejo, je položajna natančnost meje enote urejanja odvisna od razlik med položajno natančnostjo topografskih in digitalnih orto-foto načrtov in digitalnim katastrskim načrtom na območju obravnavane meje.
- (3) Drugi grafični prikazi iz 1. člena tega odloka so pripravljene na podlagi podatkov o prikazu stanja v prostoru, katerih položajna natančnost je različna in katerih meje se lahko v določenih primerih razlikujejo od dejanskega stanja v naravi.

(4) V primerih, ko zaradi neuskrajene ali neprimerne položajne natančnosti različnih podatkov meje prikazane v tem aktu odstopajo od dejanskega stanja v naravi, je potrebno v postopku določitve parcele objekta izvesti postopek ureditve meje ali drug predpisan geodetski postopek, s katerim se nedvoumno izkaže usklajenost načrtovane gradnje s tem prostorskim aktom in stanjem v prostoru.

(5) V primerih, ko je za določitev meje med območji namenske rabe prostora uporabljen topografski podatek, je dopustna interpretacija natančnosti zemljiškega katastra v odnosu do uporabljenih topografskih podatkov. Interpretacija se lahko poda v obliki izvedenskega mnenja.

42. člen

(enote urejanja prostora)

(1) Območje prostorskega načrta se deli na enote urejanja.

(2) Enota urejanja se označi z enolično oznako, ki vsebuje oznako funkcionalne enote in zaporedno številko znotraj funkcionalne enote. Namenska raba nosi oznako podrobnejše namenske rabe prostora. Kadar se enota urejanja ureja s podrobnim načrtom, je to navedeno pod oznako enote urejanja.

(3) Primer zapisa oznake enote urejanja:

Ho_1 Ho – oznaka funkcionalne enote,

1 – zaporedna številka enote znotraj funkcionalne enote,

SSs SSs – oznaka namenske rabe prostora,

OPPN oznaka načina urejanja; glede na vrsto prostorskega izvedbenega akta, ki velja za enoto urejanja

43. člen

(funkcionalne enote)

Enote urejanja se za potrebe označevanja združujejo v funkcionalne enote.

Preglednica 1: Funkcionalne enote

OZNAKA FUNKCIONALNE ENOTE	IME FUNKCIONALNE ENOTE	NASELJA
Ho	Horjul	Horjul, Ljubgojna, Koreno nad Horjulom
Vr	Vrzenec	Vrzenec, Samotorica
Ža	Žažar	Zaklanec, Podolnica, Lesno Brdo
Zk	Zaklanec	Žažar
OH	/	Državne ceste, lokalne ceste in vodotoki

Imena funkcionalnih enot, razen enote OH – Državne ceste, lokalne ceste in pomembnejši vodotoki so identična z imeni katastrskih občin.

44. člen

(prostorski izvedbeni pogoji, ki veljajo za enote urejanja prostora)

(1) Za vsako enoto urejanja ta prostorski načrt določa prostorske izvedbene pogoje. Prostorski izvedbeni pogoji so razdeljeni na:

- splošne prostorske izvedbene pogoje, določene v III. 3 poglavju,
- posebne prostorske izvedbene pogoje, določene v III. 4 poglavju in
- podrobne prostorske izvedbene pogoje za posamezno enoto urejanja, določene v Prilogi 1.

(2) Splošni prostorski izvedbeni pogoji se uporabljajo v vseh enotah urejanja, razen če je s podrobnimi ali posebnimi prostorskimi izvedbenimi pogoji določeno drugače.

(3) Posebni prostorski izvedbeni pogoji dopolnjujejo ali spreminjajo splošne prostorske izvedbene pogoje po posameznih vrstah namenske rabe. Če so posebni prostorski izvedbeni pogoji drugačni od splošnih, veljajo posebni pogoji.

(4) Za posamezno enoto urejanja so lahko poleg splošnih in posebnih prostorskih izvedbenih pogojev tega prostorskega načrta določeni tudi podrobni prostorski izvedbeni pogoji, ki dopolnjujejo ali spreminjajo splošne oziroma posebne prostorske izvedbene pogoje. Če so podrobni prostorski izvedbeni pogoji drugačni od splošnih ali posebnih, veljajo podrobni pogoji.

(5) Za enote urejanja, za katere je predvidena izdelava podrobnejšega načrta, veljajo usmeritve za izdelavo teh načrtov, ki so določene v III. 6. poglavju.

III. 2 Namenska raba prostora

45. člen

(splošna določila o namenski rabi prostora)

(1) Vsaka enota urejanja prostora ima s tem odlokom predpisano eno ali več vrst namenske rabe.

(2) V posameznih območjih podrobne namenske rabe morajo površine, namenjene osnovni dejavnosti, obsegati pretežni del (več kot 60 %) vseh površin. Dopolnilne dejavnosti so možne ob upoštevanju te omejitve.

(3) Namenska raba prostora je prikazana na karti »3 – Prikaz območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev«

(4) Območje občine se glede na osnovno namensko rabo prostora deli na:

- območja stavbnih zemljišč,
- območja kmetijskih zemljišč,
- območja gozdnih zemljišč,
- območja vodnih zemljišč,
- območja drugih zemljišč, kamor uvrščamo območja mineralnih surovin in območja zunaj naselij za potrebe obrambe.

(5) Vsa območja osnovne namenske rabe se delijo na območja podrobnejše namenske rabe. Za območja stanovanj in centralnih dejavnosti je še podrobneje prikazana podrobnejša namenska raba glede na tipologijo gradnje.

(6) Prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo in urejanje prostora v vseh opredeljenih kategorijah namenske rabe, ki so predstavljene v Preglednici 2, so podrobno opredeljeni v preglednicah v poglavju III. 4 Posebni prostorski izvedbeni pogoji.

Preglednica 2: Prikaz kategorij namenske rabe prostora

OBMOČJA OSNOVNE NAMENSKE RABE	OBMOČJA PODROBNEJŠE NAMENSKE RABE	Podrobnejša namenska raba glede na tipologijo gradnje
OBMOČJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ	S – OBMOČJA STANOVANJ	
	SS – stanovanjske površine	SSs – urbana prostostoječa stanovanjska pozidava
	SB – stanovanjske površine za posebne namene	SBv – urbana večstanovanjska pozidava za posebne namene
	SK – površine podeželskega naselja	SKs – površine podeželskega naselja, mešano kmetije in stanovanjske hiše SKg – gospodarski objekti (kozolci, čebelnjaki in podobno)
	C – OBMOČJA CENTRALNIH DEJAVNOSTI	
	CU – osrednja območja centralnih dejavnosti	CU – osrednja območja centralnih dejavnosti
	CD – druga območja centralnih dejavnosti	CDi – dejavnosti izobraževanja, vzgoje in športa
		CDk – kulturna dejavnost
		CDv – verski objekti s pripadajočimi ureditvami
		CDo – trgovske, oskrbne, poslovno – storitvene, gostinske dejavnosti, manjša obrt
	I – OBMOČJA PROIZVODNIH DEJAVNOSTI	
		IG – gospodarske cone
	B – POSEBNA OBMOČJA	
		BC – športni centri
	Z – OBMOČJA ZELENIH POVRŠIN	
		ZS – površine za oddih, rekreacijo in šport
		ZD – druge urejene zelene površine
		ZK – pokopališča
	P – OBMOČJA PROMETNIH POVRŠIN	
		PC – površine cest
		PO – ostale prometne površine
	E – OBMOČJA ENERGETSKE INFRASTRUKTURE	
		E – območja energetske infrastrukture
	O – OBMOČJA OKOLJSKE INFRASTRUKTURE	
		O – območja okoljske infrastrukture
	A – POVRŠINE RAZPRŠENE POSELITVE	
		A – površine razpršene poselitve
OBMOČJA KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ	K – OBMOČJA KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ	
		K1 – najboljša kmetijska zemljišča
OBMOČJA GOZDNIH ZEMLJIŠČ	G – OBMOČJA GOZDNIH ZEMLJIŠČ	
		G – gozdna zemljišča
OBMOČJA VODA	V – OBMOČJA VODA	
		VC – celinske vode
OBMOČJA DRUGIH ZEMLJIŠČ	L – OBMOČJA MINERALNIH SUROVIN	
		LN – površine nadzemnega pridobivalnega prostora

III. 3 Splošni prostorski izvedbeni pogoji

III. 3.1 Splošni prostorski izvedbeni pogoji glede namembnosti in vrste posegov v prostor

46. člen

(vrste dopustnih gradenj)

(1) Če ta odlok ali drug predpis ne določa drugače, so na celotnem območju Občine Horjul v zvezi z dopustnimi objekti in ureditvami dopustne naslednje vrste gradenj:

- gradnja novega objekta,
- dozidava ali nadzidava k obstoječemu objektu,
- rekonstrukcija,
- vzdrževanje objekta,
- odstranitev objekta.

(2) Gradnje novih stavb, dozidave, nadzidave in rekonstrukcije objektov so dovoljene le na komunalno opremljenih stavbnih zemljiščih, ki imajo zagotovljeno vsaj minimalno komunalno oskrbo, opredeljeno v drugem odstavku 60. člena tega odloka.

Rekonstrukcija objekta, dozidava, nadzidava in vzdrževanje objekta so dopustni samo za zakonito zgrajene objekte. Na zakonito zgrajenih objektih, ki po namembnosti niso skladni z namensko rabo enote urejanja, so dopustna vzdrževalna dela, odstranitev objektov in sprememba namembnosti, ki mora biti skladna z namensko rabo enote urejanja prostora. V primeru, da se posega na enoto registrirane kulturne dediščine, je za poseg potrebno predhodno pridobiti kulturnovarstvene pogoje in soglasje organa, pristojnega za varstvo kulturne dediščine.

(3) Dozidave in nadzidave se dovolijo v bruto tlorisni velikosti do 50 % osnovnega objekta.

(4) Gradnja objektov gospodarske javne infrastrukture je dovoljena v vseh območjih namenske rabe prostora.

(5) Dotrajani objekti, še zlasti objekti ob javnih površinah, ki ogrožajo varnost prometa oziroma varnosti ljudi in imetja, se lahko odstranijo na podlagi pridobljenega ustreznega dovoljenja.

(6) Gradbeni odpadki se odvažajo na deponijo, urejeno za tovrstne odpadke, oziroma se ustrezno predelajo. V projektni dokumentaciji za predvideno gradnjo ali za poseg v prostor je treba opredeliti maksimalen obseg materiala, način odvoza in deponiranja ter ukrepe varovanja okolja in način sanacije deponiranega materiala.

47. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji glede na namen in možnosti spremembe namembnosti objektov)

Spremembe namembnosti obstoječih objektov so dovoljene takrat, ko je nova namembnost skladna s pretežno namembnostjo območja urejanja oziroma skladna z dodatno dovoljeno namembnostjo ob pogoju, da nova namembnost ne poslabšuje pogojev bivanja sosednjih objektov in ne spreminja namembnosti celotnega območja.

III. 3. 2 Splošni prostorski izvedbeni pogoji glede lege objektov

48. člen

(odmiki objektov od sosednjih zemljišč in objektov)

(1) Gradnja novih zahtevnih in manj zahtevnih stavb, nad terenom in pod njim, mora biti od meje sosednjih parcel oddaljena najmanj 4 m. Manjši odmiki stavb so dovoljeni le v soglasju z lastniki sosednjih zemljišč.

(2) Gradnja novih gradbeno inženirskih objektov mora biti od meje sosednjih parcel oddaljena najmanj 0,5 m, ob soglasju mejaša pa izjemoma tudi manj.

(3) Če so odmiki stavb manjši od zgoraj določenih, je treba v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja izdelati utemeljitev posega, ki bo dokazala, da zmanjšani odmik ne poslabšuje prostorske zasnove obstoječih objektov ter predložiti pisno soglasje lastnikov sosednjih parcel.

(4) V primeru odstranitve obstoječega zakonito zgrajenega objekta in gradnjo novega objekta na istem mestu, ki je po velikosti in namembnosti enak odstranjenemu objektu, določila prvega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo.

(5) Če lastnika sosednjih zemljišč soglašata, se ograje postavljajo na mejo zemljiških parcel obeh lastnikov. Če se lastnika sosednjih zemljišč ne sporazumeta, mora biti ograja od sosednjega zemljišča oddaljena najmanj 0,5 m. Če je sosednje zemljišče javna cesta, je najmanjši odmik ograje od cestišča 2 m, razen če upravljavec ceste soglašata z manjšim odkikom.

(6) Med javno površino in uvozom na parkirišče ali v garažo oziroma med javno površino in ograjo ali zapornico, ki zapira vozilom pot do parkirnih (garažnih) mest, je treba zagotoviti najmanj 5 m prostora na katerem se lahko vozilo ustavi, dokler ni omogočen dostop do parkirišča ali garaže oziroma izvoz iz nje.

(7) Gradnja stavbe ob meji zemljišča parcele je izjemoma dopustna, če:

– je način gradnje ob meji zemljišča parcele značilen za naselje,

– je taka gradnja določena z regulacijskimi linijami, ali če

– gre za koncept tradicionalne tlorisne zasnove, načrtovana novogradnja pa ne poslabšuje bivalnih in funkcionalnih pogojev v okolici,

– je tako določeno v podrobnejšem načrtu.

(8) Na obrtnih, proizvodnih in skladiščnih območjih (oznaka podrobne namenske rabe IG) morajo biti nove stavbe od meje sosednjih parcel oddaljene najmanj 3 m, če je zagotovljena najmanj 5,0 m široka skupna požarna pot med dvema sosednjima parcelama, sicer je odmik od sosednje parcele 5 m.

(9) Gradnja objektov na stavbnih zemljiščih ob gozdnih površinah je dopustna v oddaljenosti 25 m od gozdnega roba. Izjemoma je lahko odmik manjši, če so izvedeni vsi požarno-varstveni ukrepi in je pridobljeno soglasje pristojne gozdarske službe.

III. 3. 3 Splošni prostorski izvedbeni pogoji glede velikosti objektov ali prostorskih ureditev

49. člen

(določanje velikosti objektov)

(1) Merila za določanje velikosti objektov opredeljujejo:

FZ – Faktor zazidanosti zemljišča namenjenega za gradnjo

FI – Faktor izrabe zemljišča namenjenega za gradnjo

DBP – Delež odprtih bivalnih površin na zemljišču namenjenem za gradnjo

V – pomeni določitev višine stavb.

(2) V skladu z okvirnimi urbanističnimi kriteriji glede dovoljenih gostot pozidave naj se glede zazidanosti upoštevajo normativi in standardi za posamezno dejavnost.

(3) Kadar za gradnjo višina objektov s tem odlokom ni natančno določena, je dopustna višina novega objekta toliko, kolikor je višina slemena najvišjega objekta na območju, merjeno od nivoja terena do slemena, v oddaljenosti do 50 m od zemljišča namenjenega za gradnjo novogradnje.

(4) Velikost rekonstruiranega objekta in drugi pogoji gradnje se določijo na podlagi meril in prostorskih izvedbenih pogojev, ki veljajo za novogradnje.

(5) Kadar je obstoječa zazidanost (FZ) ali izraba zemljišča namenjenega za gradnjo (FI) večja od zazidanosti ali izrabe zemljišča namenjenega za gradnjo, določene s tem prostorskim načrtom, so na obstoječih objektih dopustne le rekonstrukcije brez povečanja površine objektov, vzdrževanje objektov in odstranitev objektov ter spremembe namembnosti objektov, ki ne zahtevajo novih parkirnih mest. Dopustna je tudi gradnja garažnih objektov pod nivojem terena.

(6) Kadar je s tem odlokom določena obvezna višina objektov, se poleg določb o obvezni višini objektov uporabljajo še določbe o FZ in DBP. Kadar pa s tem odlokom višina objektov ni določena oziroma je določena kot dopustna višina, se FI, FZ, DBP in FP uporabljajo v skladu s podrobnimi določbami tega odloka za enoto urejanja.

50. člen

(dopustna izraba prostora)

(1) Zahtevana absolutna površina odprtih zelenih ali drugih površin, ki služijo skupni rabi prebivalcev območja enote urejanja prostora in zagotavljajo kvaliteto bivanja, mora zavzemati minimalno 10 % bruto celotne površine enote urejanja prostora.

Preglednica 3: Faktor izrabe, faktor zazidanosti in delež odprtih bivalnih površin

Podrobnejša namenska raba	FI (faktor izrabe) (največ)	FZ (faktor zazidanosti) (največ)	DBP (faktor odprtih bivalnih površin - %) (najmanj)
SSs – prostostoječa stanovanjska pozidava	/	0,4	20 %
SKs – površine podeželskega naselja	/	0,4	20 %
SKg – kmetijsko -gospodarski objekti dislocirani od naselij	/	0,5	15 %
SBv – stanovanjske površine za posebne namene	1,2	/	30 %
A – površine razpršene poselitve	/	0,4	20 %
IG – gospodarske cone	/	0,65	10 %
CU – osrednja območja centralnih dejavnosti	1,6	/	10 %
CDv – verski objekti s pripadajočimi ureditvami	/	1	10 %
CDi – dejavnosti izobraževanja, vzgoje in športa	1,6	/	25 %
CDk – kulturna dejavnost, javna uprava, gasilski dom	1,6	/	25 %
CDo – trgovske, oskrbne, poslovno – storitvene, gostinske dejavnosti, manjša obrt	1,6	/	20 %
BC – športni centri	1,6	/	25 %
ZK – pokopališča	/	0,2	20 %
E – območja energetske infrastrukture	/	/	/
O – območja okoljske infrastrukture	/	/	/
PO – ostale prometne površine	/	/	/

(2) V primeru odstranitve obstoječe stavbe in gradnje nove stavbe na mestu prej odstranjene stavbe, ki je po velikosti in namembnosti enaka odstranjeni stavbi, določila tega člena ne veljajo.

III. 3. 4 Splošni prostorski izvedbeni pogoji in merila za parcelacijo

51. člen

(velikost in oblika zemljišča namenjenega za gradnjo)

(1) Velikost zemljišča namenjenega za gradnjo mora biti prilagojena namembnosti in velikosti objekta. V enoti urejanja mora biti usklajena z lego sosednjih objektov in s konfiguracijo terena ter mora upoštevati posestno mejo.

(2) Velikost in oblika zemljišča namenjenega za gradnjo se določi z načrtom parcel v postopkih pridobivanja dovoljenj za posege v prostor ali drugih upravnih postopkih (predpis o vzpostavitvi etažne lastnine ...).

(3) Do vsake parcele stanovanjskega objekta mora biti zagotovljen dostop z javne ceste neposredno ali čez sosednja zemljišča. Možnost uporabe dostopa čez sosednja zemljišča investitor dokaže z vpisom služnostne pravice.

(4) Za druge objekte se velikost zemljišča namenjenega za gradnjo določi ob upoštevanju zahtev, ki jih zahteva funkcija objekta.

(5) Pri določanju zemljišča namenjenega za gradnjo kmetije se upošteva tudi medsebojna razporeditev objektov kmetije, vrsta kmetijske proizvodnje in potrebni manipulativni prostor za kmetijsko mehanizacijo.

(6) Pred začetkom gradnje objektov v pobočjih, kjer je naklon pobočja večji od 25 %, je potrebno predhodno opraviti geomehansko preveritev nosilnosti tal za nekoherentna tla.

(7) Parcelacija zaradi gradnje GJI je dovoljena le v sklopu izvedbe programa opremljanja stavbnih zemljišč. Pri parcelaciji in gradnji je treba upoštevati obstoječe in predlagane poteke primarne in sekundarne infrastrukture ter njihove varovalne koridorje.

(8) Ne glede na zgoraj navedena določila je delitev parcel možna za potrebe gradnje javne infrastrukture v skladu z zahtevami izgradnje javnega infrastrukturnega objekta.

III. 3. 5 Splošni prostorski izvedbeni pogoji glede oblikovanja

52. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji glede oblikovanja objektov)

(1) Pri rekonstrukciji, dozidavi in nadzidavi obstoječih stavb je treba zagotoviti, da je poseg usklajen s stavbo, h kateri se izvaja. Usklajenost rekonstruiranega, dozidanega ali nadzidanega dela z osnovnim objektom se lahko izvede četudi osnovni objekt odstopa od oblikovnih določil tega odloka.

(2) Pri vzdrževalnih delih na obstoječih objektih tipa BV in G je potrebno upoštevati naslednja pravila:

– dopustna je zamenjava oken in vrat v enaki velikosti, obliki in barvi, kot je bilo določeno v gradbenem dovoljenju za stavbo oziroma v enotni barvi za celoten objekt;

– na fasadi objekta niso dopustne nove odprtine (okna ali vrata);

– na podlagi notnega projekta za celotno stavbo so dopustne tudi zasteklitve balkonov, postavitve senčil in klimatskih naprav.

(3) Cerkev, kapelice, znamenja, graščine in kvalitetnejši objekti značilne kmečke arhitekture ohranijo kvalitete lokalnega tradicionalnega oblikovanja.

(4) Postavitev sončnih elektrarn in kolektorjev na kulturnih spomenikih ni dopustno, na enotah kulturne dediščine pa izjemoma, če se na podlagi predhodne strokovne presoje izkaže, da bi bilo to sprejemljivo.

(5) Gradnja kleti pri stavbah in gradbeno inženirskih objektih je dovoljena na celotnem območju Občine Horjul, v kolikor to dopuščajo varstveni režimi.

53. člen
(tipologija objektov)

Preglednica 4: Objekti glede na tip zazidave

Oznaka tipa objekta	AE
Tip objekta oziroma zazidave	Nizki prostostoječi objekti
Opis tipa objekta oziroma zazidave	<ul style="list-style-type: none"> – Eno- oziroma dvostanovanjska stavba (prostostoječa stavba, ki se z nobeno stranico v medsebojnem razmaku vsaj 4m ne stika s sosednjimi stavbami, višinski gabarit do 3 etaže (P+1+M), z minimalnim razmerjem stranic 1:1,4; – Prosto stoječa stavba, ki se z nobeno stranico v medsebojnem razmaku vsaj 4 m ne stika s sosednjimi stanovanjskimi stavbami, višinski gabarit do 3 etaže (P+1+M).
Oblikovanje fasade	<ul style="list-style-type: none"> – Elementi na fasadah so osno simetrično razporejeni; oblikovanje in horizontalna ter vertikalna členitev fasad; S prizidki je treba zagotoviti skladnost celotne podobe objekta; – Fasade so lahko horizontalno in vertikalno členjene, odprtine naj bodo praviloma pokončne oblike; – Barva fasade je lahko v belih, zemeljskih ali pastelnih tonih. Ni dopustna uporaba signalnih barv, ki so v prostoru izrazito moteče in neavtohtone (npr. citronsko rumena, vijoličasta, živo oziroma travniško zelena, živo oziroma turkizno modra). Barva fasade mora biti skladna z barvo strehe in stavbnega pohištva. Fasadni barvni poudarki v močnejših barvnih tonih so dopustni do največ 25 % fasadne površine. Poslikave fasad niso dopustne razen v primerih umetniških poslikav slepih fasad; – Fasade so lahko tudi lesene in obložene s kamnom; pri lesenih fasadah naj se uporabi rezan les; – Fasadne obloge iz umetnega kamna, keramičnih ploščic, fasadne opeke ali opeke iz umetnih snovi niso dovoljene; – Zasteklitve s steklenimi opekami so možne do največ 10 % fasadne površine.
Oblikovanje strehe	<ul style="list-style-type: none"> – Simetrične dvokapnice z naklonom 30° do 45° stopinj. V območjih kulturne dediščine je dovoljen naklon 38° do 45°; – Smer slemena mora biti vzporedna z daljšo stranico; – Na strehah je dovoljena uporaba frčad, čopov, strešnih oken in zatrepov za potrebe osvetlitve mansarde; – Na strešinah je dovoljena postavitev sončnih elektrarn in kolektorjev, vendar te ne smejo segati nad slemena streh. Postavitev mora biti usklajena z naklonom strehe, lahko pa so tudi sestavni del strehe. Fotovoltaične celice na kulturnih spomenikih niso dopustne, na enotah kulturne dediščine pa izjemoma, če se na podlagi predhodne strokovne presoje izkaže, da bi bilo to sprejemljivo; – Dovoljena je strešna kritina v sivi, temno sivi, temno rjavi barvi ali opečnih barv poljubne obdelave. Kritina ne sme biti trajno bleščeča.
Oznaka tipa objekta	D
Tip objekta oziroma zazidave	Nizki podolgovati objekti z dvokapno streho
Opis tipa objekta oziroma zazidave	<ul style="list-style-type: none"> – Eno- oziroma dvostanovanjska stavba (prosto stoječa stavba podolgovatega tlorisa, z minimalnim razmerjem stranic 1:1,7); – Višinski gabarit do 2 etaži (P+M).
Oblikovanje fasade	<ul style="list-style-type: none"> – Elementi na fasadah so osno simetrično razporejeni; oblikovanje in horizontalna ter vertikalna členitev fasad; S prizidki je treba zagotoviti skladnost celotne podobe objekta; – Fasade so lahko horizontalno in vertikalno členjene, odprtine naj bodo praviloma pokončne oblike; – Barva fasade je lahko v belih, zemeljskih ali pastelnih tonih. Ni dopustna uporaba signalnih barv, ki so v prostoru izrazito moteče in neavtohtone (npr. citronsko rumena, vijoličasta, živo oziroma travniško zelena, živo oziroma turkizno modra). Barva fasade mora biti skladna z barvo strehe in stavbnega pohištva. Fasadni barvni poudarki v močnejših barvnih tonih so dopustni do največ 25 % fasadne površine. Poslikave fasad niso dopustne razen v primerih umetniških poslikav slepih fasad; – Fasade so lahko tudi lesene in obložene s kamnom; pri lesenih fasadah naj se uporabi rezan les; – Fasadne obloge iz umetnega kamna, keramičnih ploščic, fasadne opeke ali opeke iz umetnih snovi niso dovoljene; – Zasteklitve s steklenimi opekami so možne do največ 10 % fasadne površine.
Oblikovanje strehe	<ul style="list-style-type: none"> – Simetrične dvokapnice z naklonom 30° do 45° stopinj. V območjih kulturne dediščine je dovoljen naklon 38° do 45°; – Smer slemena mora biti vzporedna z daljšo stranico; – Na strehah je dovoljena uporaba frčad, čopov, strešnih oken in zatrepov za potrebe osvetlitve mansarde; – Sončnih elektrarn in kolektorjev na strehah objektov ni dovoljeno postavljati tako, da segajo nad slemena streh. Postavitev mora biti usklajena z naklonom strehe, lahko pa so tudi sestavni del strehe; – Dovoljeni so čopi; – Strehe morajo biti krite s kritino opečnih barv poljubne obdelave. Kritina ne sme biti trajno bleščeča.

Oznaka tipa objekta	C
Tip objekta oziroma zazidave	Kmetijsko-gospodarski objekti
Opis tipa objekta oziroma zazidave	– Objekti za shranjevanje kmetijske mehanizacije in kmetijskih pridelkov ter objekti za rejo živali (hlevi, svinjaki, seniki, skednji, kozolci, kašče, hrami in drugi podobni objekti); – Višinski gabarit: do 2 etaži (P+1).
Oblikovanje fasade	– Fasade so lahko horizontalno in vertikalno členjene, odprtine naj bodo praviloma pokončne oblike; – Detajli na objektih naj bodo v območjih ohranjenih tradicionalnih objektov tradicionalni; – Barve fasad: ni dopustna uporaba signalnih barv, ki so v prostoru izrazito moteče in neavtohtone (npr. citrsko rumena, vijoličasta, živo oziroma travniško zelena, živo oziroma turkizno modra). Barva fasade mora biti skladna z barvo strehe in stavbnega pohištva. Dopustna je uporaba svetlih barv v spektru sivih ter različnih zemeljskih barv v pastelnih tonih. Poslikave fasad niso dopustne razen v primerih umetniških poslikav slepih fasad.
Oblikovanje strehe	– Simetrične dvokapnice z naklonom 30° do 45° stopinj. V območjih kulturne dediščine je dovoljen naklon 38° do 45°; – Smer slemena mora biti vzporedna z daljšo stranico; – Dovoljena je strešna kritina v sivi, temno sivi, temno rjavi barvi ali opečnih barv poljubne obdelave. Kritina ne sme biti trajno bleščeča.
Oznaka tipa objekta	BV
Tip objekta oziroma zazidave	Visoki podolgovati objekti
Opis tipa objekta oziroma zazidave	– Podolgovati objekt, višinski gabarit P+2+M (bloki, poslovne palače).
Oblikovanje fasade	– Fasade so lahko horizontalno in vertikalno členjene, odprtine naj bodo praviloma pokončne oblike; – Dovolji in spodbuja se uvajanje sodobnih oblikovnih pristopov (enostavnejše členitve fasad, uporaba lesa-uporabi se rezan les, kovine, stekla in drugih sodobnih materialov); – Detajli na objektih naj bodo v območjih ohranjenih tradicionalnih objektov tradicionalni; – Barve fasad: ni dopustna uporaba signalnih barv, ki so v prostoru izrazito moteče in neavtohtone (npr. citrsko rumena, vijoličasta, živo oziroma travniško zelena, živo oziroma turkizno modra). Barva fasade mora biti skladna z barvo strehe in stavbnega pohištva. Dopustna je uporaba svetlih barv v spektru sivih ter različnih zemeljskih barv v pastelnih tonih. Fasadni barvni poudarki v močnejših barvnih tonih so dopustni do največ 25 % fasadne površine. Poslikave fasad niso dopustne razen v primerih umetniških poslikav slepih fasad.
Oblikovanje strehe	– Simetrične dvokapnice z naklonom 30° do 45° stopinj; – Smer slemena mora biti vzporedna z daljšo stranico; – Na strehah je dovoljena uporaba frčad, čopov, strešnih oken in zatrepov za potrebe osvetlitve mansarde; – Na strešinah je dovoljena postavitve sončnih elektrarn in kolektorjev, vendar te ne smejo segati nad slemena streh. Postavitve mora biti usklajena z naklonom strehe, lahko pa so tudi sestavni del strehe. Posamezne objekte je potrebno reševati celovito in ne po delih; Fotovoltaične celice na kulturnih spomenikih niso dopustne, na enotah kulturne dediščine pa izjemoma, če se na podlagi predhodne strokovne presoje izkaže, da bi bilo to sprejemljivo; – Dovoljena je strešna kritina v sivi, temno sivi, temno rjavi barvi ali opečnih barv poljubne obdelave. Kritina ne sme biti trajno bleščeča.
Oznaka tipa objekta	E
Tip objekta oziroma zazidave	Objekti velikega merila
Opis tipa objekta oziroma zazidave	– Pritlični ali nadstropni objekti velikih razponov, namenjene proizvodnim dejavnostim, športu in posebnim dejavnostim, kot so nakupovalna središča, sejmišča in zabavišni parki.
Oblikovanje fasade	– Oblikovanje in horizontalna ter vertikalna členitev fasad ter strukturiranje fasadnih odprtin in drugih fasadnih elementov naj bodo enostavni in poenoteni po celi fasadi, nizu oziroma območju; – Zagotovi se sodobno oblikovanje fasad (enostavnejše členitve fasad, uporaba lesa, kovine, stekla in drugih sodobnih materialov, uporaba izrazitejših fasadnih barv kot poudarkov); – Fasade stavb, ki mejijo na javni prostor, naj bodo oblikovane kot glavne in mestotvorne fasade, z njihovim oblikovanjem naj se zagotavljajo kakovostni ambient; – Barve fasad: ni dopustna uporaba signalnih barv, ki so v prostoru izrazito moteče in neavtohtone (npr. citrsko rumena, vijoličasta, živo oziroma travniško zelena, živo oziroma turkizno modra). Barva fasade mora biti skladna z barvo strehe in stavbnega pohištva.
Oblikovanje strehe	– Za objekte, ki mejijo na mestni javni prostor, se dovolijo strehe, usklajene s kakovostnimi obstoječimi objekti ob tem javnem mestnem prostoru. Dovolijo se odstopanja in novosti, če se s tem doseže novo urbanistično-arhitekturno kakovost; – Za objekte znotraj industrijskega kompleksa se dovolijo vse vrste streh; – Za objekte večjih dimenzij se priporočajo ravne lahko pa tudi enokapne strehe majhnega naklona (do 17°); – Dovoljena je namestitve sončnih kolektorjev in sončnih celic; postavitve mora biti usklajena z naklonom strehe, lahko pa so tudi sestavni del strehe; – Dovoljena je kritina v sivi, temno sivi, opečni ali temno rjavi barvi. Kritina ne sme biti trajno bleščeča. Dovoljeno je odstopanje od teh barv v primeru ravnih streh.

Oznaka tipa objekta	F
Tip objekta oziroma zazidave	Tehnološki objekti
Opis tipa objekta oziroma zazidave	– Proizvodni objekti, silosi, cisterne, infrastrukturni objekti s svojstvenim oblikovanjem: elektrarna, bioplinarna, čistilna naprava, transformatorska postaja, vodna črpalka, separacija, betonarna in drugi podobni objekti.
Oblikovanje fasade	– Oblikovanje in horizontalna ter vertikalna členitev fasad ter strukturiranje fasadnih odprtih in drugih fasadnih elementov naj bodo enostavni in poenoteni po celi fasadi, nizu oziroma območju; – Zagotovi se sodobno oblikovanje fasad (enostavnejše členitve fasad, uporaba lesa, kovine, stekla in drugih sodobnih materialov, uporaba izrazitejših fasadnih barv kot poudarkov); – Fasade stavb, ki mejijo na javni prostor, naj bodo oblikovane kot glavne in mestotvorne fasade, z njihovim oblikovanjem naj se zagotavljajo kakovostni ambienti; – Barve fasad: ni dopustna uporaba signalnih barv, ki so v prostoru izrazito moteče in neavtohtone (npr. citronsko rumena, vijoličasta, živo oziroma travniško zelena, živo oziroma turkizno modra). Barva fasade mora biti skladna z barvo strehe in stavbnega pohištva.
Oblikovanje strehe	– Za objekte, ki mejijo na mestni javni prostor, se dovolijo strehe, usklajene s kakovostnimi obstoječimi objekti ob tem javnem mestnem prostoru; – Za objekte znotraj industrijskega kompleksa se dovolijo vse vrste streh; dovolijo se odstopanja in novosti, če se s tem doseže novo urbanistično-arhitekturno kakovost; – Za objekte večjih dimenzij se priporočajo ravne lahko pa tudi enokapne strehe majhnega naklona (do 17°); – Dovoljena je namestitve sončnih kolektorjev in sončnih celic; – Dovoljena je kritina v sivi, temno sivi, opečni ali temno rjavi barvi. Dovoljeno je odstopanje od teh barv v primeru ravnih streh. Kritina ne sme biti trajno bleščeča.
Oznaka tipa objekta	G
Tip objekta oziroma zazidave	Svojstveni objekti
Opis tipa objekta oziroma zazidave	– Posamezni objekt ali skupina objektov s svojevrstno oblikovno in zazidalno zasnovo (cerkve, šole, vrtci, poslovni objekti in objekti, ki jih ne moremo umestiti med druge objekte iz tega člena).
Oblikovanje fasade	– Oblikovanje in horizontalna ter vertikalna členitev fasad ter strukturiranje fasadnih odprtih in drugih fasadnih elementov naj bodo enostavni in poenoteni po celi fasadi, nizu oziroma območju; – Zagotovi se sodobno oblikovanje fasad (enostavnejše členitve fasad, uporaba lesa, kovine, stekla in drugih sodobnih materialov, uporaba izrazitejših fasadnih barv kot poudarkov); – Barve fasad: ni dopustna uporaba signalnih barv, ki so v prostoru izrazito moteče in neavtohtone (npr. citronsko rumena, vijoličasta, živo oziroma travniško zelena, živo oziroma turkizno modra). Barva fasade mora biti skladna z barvo strehe in stavbnega pohištva. Dopustna je uporaba svetlih barv v spektru sivih ter različnih zemeljskih barv v pastelnih tonih. Fasadni barvni poudarki v močnejših barvnih tonih so dopustni do največ 25 % fasadne površine. Poslikave fasad niso dopustne razen v primerih umetniških poslikav slepih fasad ter sakralnih objektov, gasilskih domov in objektov za kulturne dejavnosti in drugih objektov s posebnim simbolnim pomenom.
Oblikovanje strehe	– Dovoljena je kritina v sivi, temno sivi, opečni ali temno rjavi barvi. Kritina ne sme biti trajno bleščeča. Dovoljeno je odstopanje od teh barv v primeru ravnih streh.

54. člen

(javne površine)

(1) Javne površine so zemljišča in objekti, ki so po določbah tega odloka dostopni vsem pod enakimi pogoji.

(2) Javne površine so predvsem površine cest, igrišča, trgi, parkirišča, pokopališča, parki, zelenice, površine za pešce in gozdovi s posebnim namenom.

55. člen

(velikost, urejanje in oblikovanje zelenih površin)

(1) Območja zelenih površin so nepozidana območja. Namenjena so ohranjanju zelenih površin, naravnih vrednot in oblikam rekreacije v negrajenem okolju. Zelene površine so območja naravnih vrednot, zelene ločnice v prostoru in oblikovane parkovne površine. V območjih zelenih površin so dovoljeni minimalni posegi za urejanje dostopov, poti, odvodnjavanje in za postavitev parkovne opreme, spominskih in informativnih obeležij.

(2) Faktor odprtih zelenih površin vključuje najmanj 50 % zelenih površin na raščenenem terenu in največ 50 % tlakovanih površin (npr. trg, ploščad, igrišče). Izjemoma je lahko tlakovanih površin tudi več in sicer v primeru ureditve trga in večnamenske ploščadi, vendar ne več kot 80 %.

(3) Ob stanovanjskih objektih za posebne namene (SB) je treba zagotoviti na vsako posteljo najmanj 8 m² zelenih površin.(4) Površine za igro mlajših otrok so lahko oddaljene od stanovanj do 200 m, površine za igro večjih otrok in mladostnikov pa do 300 m. Najmanjša priporočljiva velikost otroškega igrišča je 200 m², vendar ne manj kot 50 m². Najmanjša priporočljiva velikost igrišča za igro večjih otrok in mladostnikov je 1000 m². Igrišča za igro otrok morajo biti umaknjena od prometnic.

(5) Zasaditev površin je treba izvajati s funkcionalnimi drevesi ali soliterji. Izbor rastlin mora upoštevati rastiščne razmere in varnostno zdravstvene zahteve.

(6) Če zaradi dopustne zazidanosti (FZ) na stavbni parceli ni možno posaditi s tem odlokom določenega števila dreves, je treba manjkajoče število dreves posaditi na javnih površinah, ki jih v ta namen določi pristojna občinska služba.

(7) Kadar je zaradi novogradnje objekta treba odstraniti obstoječa drevesa, je treba odstranjena drevesa nadomestiti praviloma na območju zemljišča namenjenega gradnji novega objekta, oziroma v skladu z določbo prejšnjega odstavka tega člena, v času gradnje.

(8) Ob izvajanju gradbenih del v vplivnem območju dreves (to je območje, ki ga pokriva krošnja drevesa), ki se na zemljišču namenjenem gradnji ohranjajo, je treba izdelati načrt zavarovanja obstoječih dreves. Pogoji za gradnjo v vplivnem območju obstoječih in načrtovanih in ostale vegetacije dreves:

– v primeru tlakovanja površin ob drevesih je treba zagotavljati ustrezno kakovost in količino tal, dostopnost vode in zračenje tal nad koreninskim sistemom. Minimalna odprtina za prehajanje zraka in vode je \varnothing 2,0 m,

– odmik podzemnih komunalnih vodov od debla drevesa je praviloma 2,0 m.

(9) Ozelenitev parkirnih mest ne nadomešča zahtevane ozelenitve zemljišča namenjenega gradnji.

(10) Obrežne drevnine ni dovoljeno odstranjevati. Če je odstranitev zaradi tehničnih ali varnostnih zahtev nujna, jih je treba nadomestiti oziroma sanirati.

(11) Višinske razlike na zemljišču je treba premostiti s travnatimi brežinami. Izjemoma se višinske razlike lahko premostijo z opornimi zidovi do višine 1,2 m. Gradnja opornega zidu višjega od 1,2 m je dopustna, kadar obstaja nevarnost rušenja terena. Oporni zid mora biti intenzivno ozelenjen in delno grajen iz kamna.

56. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo, dimenzioniranje in urejanje parkirnih mest in garaž)

(1) Na vseh zemljiščih namenjenih gradnji je potrebno poleg števila parkirnih mest, določenih po normativih v Preglednici 5, za objekte oziroma dejavnosti zagotoviti še najmanj 20 % dodatnih parkirnih mest za kolesa in druga enosledna vozila, vendar ne manj kot 2 parkirni mesti, ki morajo biti zaščiteni pred vremenskimi vplivi.

(2) Pri objektih z dejavnostmi, kjer se pojavlja veliko število avtomobilov, kot so gostilne, servisi, delavnice za popravilo avtomobilov, banke, pošte, kvartarne dejavnosti, je treba zagotoviti parkirne prostore na funkcionalnem zemljišču pri objektu, drugače pa s soglasje Občine Horjul tudi drugje.

(3) Parkirišča pri objektih iz prejšnjega odstavka so lahko locirana ob objektu. V primeru drugačne lokacije parkirišč je potrebno pridobiti soglasje Občine Horjul.

(4) V enotah urejanja, v katerih prevladujejo objekti z različnimi namembnostmi, se pri izračunu parkirnih mest upoštevajo potrebe po istočasnem parkiranju v najbolj obremenjenem delu dneva.

(5) Parkirna mesta in garaže za 2 ali več tovornih vozil, ki presegajo 3,5 t in za avtobuse ter za priklopnike teh motornih vozil v stanovanjskih območjih niso dopustna.

Preglednica 5: Parkirni normativi

DEJAVNOST OZIROMA NAMENSKA RABA	ŠTEVILO PARKIRNIH MEST
Stanovanja in bivanje	
Enostanovanjske stavbe in dvostanovanjske stavbe (AE, D)	3 parkirna mesta na stavbo
Stanovanjske stavbe za posebne namene (domovi za ostarele, vzgojni zavodi)	1 parkirno mesto na 3 postelje
Poslovno trgovske dejavnosti	
Stavbe javne uprave	1 parkirno mesto na 30 m ² uporabne površine
Stavbe bank, pošt, zavarovalnic (pisarniški in upravni prostori ter druge storitve)	2 parkirni mesti na 30 m ² uporabne površine
Druge upravne in pisarniške stavbe (mešani poslovni programi)	1 parkirno mesto na 30 m ² uporabne površine
Trgovske stavbe (trgovina lokalna pod 500 m ²)	1 parkirno mesto na 30 m ² , uporabne površine, vendar ne manj kot 5 parkirnih mest
Trgovske stavbe (trgovina z neprehrambenimi izdelki)	
Trgovske stavbe (nakupovalni center do 2500 m ²)	
Trgovske stavbe (nakupovalni center nad 2500 m ²)	
Trgovske stavbe (odprte in pokrite tržnice)	
Stavbe za druge storitvene dejavnosti (obratno servisne dejavnosti – frizer, urar, čistilnica, fizioterapija, avtopralnice, lekarne ...)	2 parkirni mesti na 30 m ² uporabne površine, vendar ne manj kot 3 parkirna mesta
Trgovske stavbe (večnamenski trgovsko zabavišni, poslovni centri)	2 parkirni mesti na 30 m ² uporabne površine
Bencinski servisi	1 parkirno mesto na 30 m ² prodajnih površin, vendar ne manj kot 4 parkirna mesta
Družbene dejavnosti	
Stavbe za kulturo in razvedrilo (gledališča, koncertne hiše, večnamenske dvorane, kino, galerija)	1 parkirno mesto na 5 sedežev
Muzeji in knjižnice	1 parkirno mesto na 80 m ² uporabne površine
Stavbe za opravljanje verskih obredov	2 parkirni mesti na 30 m ² uporabne površine
Športne dejavnosti	
Športna igrišča (stadion in pd.)	1 parkirno mesto na 100 m ² površine igrišč, poleg tega 20 % parkirnih mest za avtobuse, a ne manj kot 2 parkirni mesti za avtobuse
Športne dvorane s prostori za gledalce	1 parkirno mesto na 30 m ² uporabne površine

Športne dvorane (večnamenske dvorane, pretežno namenjene razvedrilu) (wellness, fizioterapija, fitnes in pd.)	1 parkirno mesto na 15 m ² uporabne površine
Športna igrišča (javna kopališča)	1 parkirno mesto na 150 m ² uporabne površine
Posebne dejavnosti	
Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev (hotel, prenočišča, penzioni)	1 parkirno mesto na 1 sobo
Gostilne, restavracije, točilnice, bari	1 parkirno mesto na 6 sedežev in 1 parkirno mesto na tekoči meter točilnega pulta, a ne manj kot 4 parkirna mesta
Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev (mladinska prenočišča)	1 parkirno mesto na 10 postelj
Družbene dejavnosti	
Stavbe za zdravstvo (zdravstveni dom, ambulante, veterinarske ambulante)	1 parkirno mesto na 30 m ² uporabne površine, vendar ne manj kot 4 parkirna mesta
Stavbe za zdravstvo (zavetišče za živali)	1 parkirno mesto na 150 m ² uporabne površine, vendar ne manj kot 4 parkirna mesta
Stavbe za izobraževanje (osnovne šole)	2,5 parkirnih mest na učilnico
Stavbe za izobraževanje (vrtci)	2,5 parkirnih mest na oddelek, od tega 20 % za kratkotrajno parkiranje
Proizvodne dejavnosti	
Obrt in servisi	1 parkirno mesto na 20 m ² neto površine
Industrijske stavbe (do 200 m ²)	1 parkirno mesto na 100 m ² uporabne površine, a ne manj kot 2 parkirni mesti
Industrijske stavbe (nad 200 m ²)	1 parkirno mesto na 150 m ² uporabne površine
Rezervoarji, silosi in skladišča (skladišča s strankami)	1 parkirno mesto na 150 m ² uporabne površine
Rezervoarji, silosi in skladišča (skladišča brez strank)	ne manj kot 3 parkirna mesta
Rezervoarji, silosi in skladišča (razstavnini in prodajni prostori)	1 parkirno mesto na 100 m ² uporabne površine
Industrijske stavbe (delavnice za servis motornih vozil)	6 parkirnih mest
Drugo	
Pokopališča	1 parkirno mesto na 600 m ² uporabne površine
Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas (park)	1 parkirno mesto na 600 m ² uporabne površine
Druge nestanovanjske stavbe, ki niso uvrščene drugje (prevzgojni domovi, zapori, vojašnice, stavbe za nastanitev policistov, gasilcev)	1 parkirno mesto na 50 m ² uporabne površine
Postaje, terminali, stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij ter z njimi povezane stavbe (stavbe in terminali na železniških in avtobusnih postajah ter z njimi povezane stavbe)	1 parkirno mesto na 50 m ² * uporabne površine *število parkirnih mest upošteva tudi značaj objekta in dostop do javnega prometa

(6) Parkirne površine in garažne stavbe morajo biti razporejene in zgrajene tako, da njihova uporaba ne škodi zdravju ter hrup in smrad ne motita bivanja, dela in počitka v okoliških objektih in okolici.

(7) Kadar podzemne garaže niso zgrajene pod stavbami, morajo imeti dovolj debelo plast tal, ki omogoča zatrvitev in zasaditev drevnine. Streho garaže je dopustno urediti tudi kot javno površino; odprto športno igrišče, otroško igrišče, nadzemno parkirišče, zelenica, trg ipd.

(8) Parkirne površine na nivoju terena, ki so večje od 10 parkirnih mest je treba ozeleniti. Drevesna gostota je eno drevo na 4 parkirna mesta. Drevesa morajo biti po parkirišču čim bolj enakomerno razporejena.

(9) Parkirne površine in garažne stavbe morajo zadostiti pogojem s področja požarne varnosti. Goriva in maziva, ki lahko odtekajo, je treba zadržati in odstraniti na okolju neškodljiv način. Garaže in njihovi pomožni objekti morajo imeti zagotovljeno možnost prezračevanja.

(10) Pri urejanju parkirnih površin in garažnih stavb je treba v skladu s predpisi zagotoviti parkirna mesta, rezervirana za invalidne osebe.

(11) Parkirne površine in garažne stavbe ni dovoljeno uporabljati v nasprotju z namembnostjo, dokler so potrebna za parkiranje obstoječih motornih vozil stalnih uporabnikov in obiskovalcev objektov.

57. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji glede gradnje, postavitve in oblikovanja nezahtevnih, enostavnih in drugih objektov)

(1) Nezahtevni in enostavni objekti morajo biti grajeni v skladu s predpisi, ki urejajo vrsto objektov glede na zahtevnost in biti skladni z namensko rabo in dopustno dejavnostjo območja.

Oblikovanje nezahtevnih in enostavnih objektov:

– strehe nezahtevnih in enostavnih objektov se lahko izvedejo kot ravne strehe ali v naklonu osnovnega objekta h kateremu se gradijo,

– pomožni objekti morajo biti oblikovno usklajeni s stavbo kateri pripadajo,

– nad vhodi v lokale in pri izložbenih oknih objektov tipa BV in G morajo biti markize pri posameznem objektu medsebojno usklajene po velikosti, obliki, barvi in materialu,

– urbana oprema na območju prostorskega načrta mora biti oblikovana enotno.

(2) Drvarnice, ute in enoetažne pritlične lope morajo biti izdelane iz lesa. Ograje morajo biti žičnate, lesene ali kamnite in nižje od 2,2 m. Protihrupne ograje ob cestah so lahko tudi iz drugih materialov. Oporni zidovi do višine 1,2 m so dovoljeni le izjemoma, če ni možno drugače preprečiti polzenja terena.

(3) Kadar se v enoti urejanja prepletajo dejavnosti, je pri posameznem tipu objekta ali dejavnosti dopustno graditi le tisto vrsto nezahtevnih in enostavnih objektov, ki je določena v posebnih prostorskih izvedbenih pogojih glede na namensko rabo in tip objekta.

(4) Gradnja kioskov za prodajo časopisov, do 20 m², je dopustna na javnih površinah za pešce in na drugih zelenih površinah z oznako ZD, ki so dostopne neposredno z javnih površin, če se s tem ne ovira poteka prometa pešcev. Druge prodajne kioske je dopustno postaviti le za čas trajanja prireditev. Kioske za prodajo sadja in zelenjave je dopustno namestiti na javnih površinah, če se s tem ne ovira poteka prometa in pešcev.

(5) Začasne objekte sezonskega turističnega značaja je dopustno postaviti na zemljiščih, ki so prometno dostopna. Ti objekti ne smejo imeti novih priključkov na objekte gospodarske javne infrastrukture, lahko pa se priključijo na obstoječe priključke. Pogoji za postavitev začasnega objekta so analogni pogojem kot za trajne posege v prostor. Če se postavi začasni objekt na javnem ali skupnem prostoru, mora upravljavec (lastnik) zemljišča pri soglasju za postavitev začasnega objekta definirati, kdaj je treba objekt odstraniti, kdo ga je dolžan odstraniti, na čigave stroške in v kakšnem času.

(6) Lokacija za postavitev spominskih in sakralnih objektov ter obeležij naj bo izbrana na podlagi vsakokratne podrobne urbanistične presoje, ki jo izdelata pooblaščen projektant, tako da se s postavitvijo dopolnjuje prostor in ne ovira prometa. Spominski in sakralni objekti, obeležja in urbana oprema morajo biti postavljeni tako, da ne poslabšujejo bivalnih pogojev in varnosti objekta in preglednosti prometa.

(7) Klimatskih naprav ni dopustno nameščati na ulične fasade objektov. Namestitev klimatskih naprav ne sme imeti motečih vplivov na okoliška stanovanja in prostore, v katerih se zadržujejo ljudje (hrup, vroči zrak, odtok vode).

(8) Elektro omarice, omarice plinskih ali telekomunikacijskih napeljav in drugih tehničnih napeljav je treba namestiti tako, da so javno dostopne in da praviloma niso nameščene na uličnih fasadah objektov.

(9) Zunanji rezervoar za utekočinjen naftni plin oziroma kurilno olje in nafto za lastne potrebe objekta mora biti tipski in atestiran. Postavitev mora izvesti za takšna dela pooblaščen izvajalec. Rezervoar za utekočinjen naftni plin mora biti odmaknjen od meje sosednjih zemljišč in od obstoječih objektov v skladu s predpisi o utekočinjenem naftnem plinu, vendar ne manj kot 1,5 m. Za manjši odmik, ki je skladen s prej omenjenim predpisom, je treba pred začetkom gradnje pridobiti pisno soglasje lastnika sosednjega zemljišča.

(10) Turistično in drugo obvestilno signalizacijo je dopustno nameščati praviloma na javnih površinah, izjemoma pa kjer to ni izvedljivo, na zasebnih površinah, v soglasju z lastnikom.

(11) Gostinske vrtove na javnih površinah je dopustno postaviti na podlagi soglasja organa Občine Horjul, pristojnega za urejanje javnih površin. Gostinski vrtovi na javnih površinah, ki niso povezani z obstoječim gostinskim obratom, morajo biti urejeni kot funkcionalna celota s točilno mizo in priključeni na potrebne komunalne vode.

(12) Gostinske vrtove na zasebnih površinah je dopustno postaviti na podlagi dovoljenja za osnovno dejavnost in pod pogojem, da so zagotovljena parkirna mesta za osnovno dejavnost in za kapacitete gostinskega vrta v skladu z določbami tega odloka.

(13) Vsi elementi opreme gostinskega vrta morajo biti premakljivi, da se ob morebitni intervenciji lahko odstranijo.

(14) Za zaščito pred soncem se uporabljajo senčniki in markize. Dopustni so tudi nadstreški, izvedeni v rahlem naklonu, do 10 stopinj. Pri posameznem objektu morajo biti oblikovno usklajeni z ostalimi dodatki, npr. markizami. Iz nadstreškov mora biti urejen odtok padavinske vode.

(15) Nezahtevni in enostavni objekti morajo biti grajeni v skladu s predpisom, ki ureja vrsto objektov glede na namen. Kriteriji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov so opredeljeni v poglavju »III. 4 Posebni prostorski izvedbeni pogoji«.

58. člen

(objekti in naprave za oglaševanje)

(1) Objektov za oglaševanje ni dopustno postavljati:

- v območjih kmetijskih in gozdnih zemljišč (oznake K1, G),
- v območju površinskih voda (oznaka VC),
- v območjih površin razpršene poselitve (oznaka A) ter
- na zunanji strani konstrukcij in ograj podvozov, nadvozov in mostov.

(2) Objektov za oglaševanje, razen plakatnih stebrov, ni dopustno postavljati:

- v območjih stanovanj (oznake SSs, SK, SB),
- v osrednjih območjih centralnih dejavnosti (oznaka CU),
- v drugih območjih centralnih dejavnosti (oznake CDi, CDo, CDk, CDv),
- v območju prometnih površin (oznake PC, PO),
- v območjih zelenih površin (oznake ZD, ZK),
- v posebnih območjih (oznaka BC),
- na zemljiščih in objektih, ki so varovana s predpisi s področja varstva kulturne dediščine in ohranjanja narave pa le s soglasjem organov, pristojnih za varstvo kulturne dediščine in ohranjanje narave.

(3) Plakatne stebre iz tretjega odstavka tega člena je dopustno postavljati na javnih površinah.

(4) Objekti za oglaševanje so dopustni takrat, kadar se začasno namestijo:

- na gradbenih ograjah objektov, za katere je že izdano gradbeno dovoljenje,
- na površinah, ki niso varovane s posebnimi predpisi, če gre za začasno postavitev, namenjeno oglaševanju v času prireditev in volilne kampanje.

(5) Oglaševanje za lastne potrebe je dopustno na stavbah v vseh enotah urejanja in na parcelah stavb, v katerih se opravlja dejavnost. Na teh objektih in površinah je dopustno oglaševati z:

- napisom firme,
- znakom firme,
- nalepkami,
- zastavami in
- simboli firme, izdelka, storitve in podobno.

(6) Na zemljiščih in objektih, ki so varovana s predpisi s področja varstva kulturne dediščine in ohranjanja narave je treba za oglaševanje za lastne potrebe pridobiti soglasje organov, pristojnih za varstvo kulturne dediščine in ohranjanje narave.

(7) Objekte za oglaševanje, ki so postavljeni v nasprotju z določbami tega prostorskega načrta, je treba odstraniti v roku enega leta po njegovi uveljavitvi oziroma v skladu z rokom veljavnosti pogodbe, sklenjene z Občino Horjul.

III. 3. 6 Splošni prostorski izvedbeni pogoji glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro

59. člen

(obveznost gradnje na komunalno opremljenih stavbnih zemljiščih)

(1) Stavbno zemljišče v posamezni enoti urejanja se šteje za opremljeno:

– če je v tej enoti urejanja zgrajena in predana v upravljanje komunalna oprema ter objekti in omrežja druge gospodarske javne infrastrukture, ki so določeni v prostorskem aktu občine, ali

– če je v prostorskem aktu občine predvidena komunalna oprema ter objekti in omrežja druge gospodarske javne infrastrukture vključene v občinski načrt razvojnih programov v okviru občinskega proračuna za tekoče ali naslednje leto.

(2) Gradnja stavb je dovoljena le na komunalno opremljenih stavbnih zemljiščih.

(3) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka je gradnja stavb dovoljena tudi na neopremljenih stavbnih zemljiščih, če se sočasno z gradnjo stavb zagotavlja tudi opremljanje stavbnih zemljišč po pogodbi.

(4) V primeru iz prejšnjega odstavka zgrajene stavbe lahko pridobijo uporabno dovoljenje le, če je bila zgrajena in predana v uporabo vsa predvidena komunalna oprema ter objekti in omrežja druge gospodarske javne infrastrukture.

(5) Opremljanje stavbnih zemljišč se izvaja na podlagi programa opremljanja. S programom opremljanja se za območja, na katerih se s prostorskim aktom predvideva gradnja nove komunalne opreme ali objektov in omrežij druge gospodarske javne infrastrukture, podrobneje določi komunalna oprema, ki jo je treba zgraditi, roke za gradnjo po posameznih enotah urejanja ter določijo podlage za odmero komunalnega prispevka.

60. člen

(predpisana obvezna gospodarska javna infrastruktura)

(1) Obvezna gospodarska javna infrastruktura so:

– objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja po predpisih, ki urejajo varstvo okolja,

– objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje izbirnih lokalnih gospodarskih javnih služb po predpisih, ki urejajo energetiko, na območjih, kjer je priključitev obvezna,

– objekti grajenega javnega dobra, in sicer: občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine.

(2) Stavbna zemljišča za gradnjo stavb so komunalno opremljena, ko je komunalna infrastruktura, ki zagotavlja najmanj oskrbo s pitno vodo in energijo, odvajanje odplak in odstranjevanje odpadkov ter dostop na javno cesto, zgrajena in predana v upravljanje izvajalcu javne službe pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja za osnovno stavbo.

61. člen

(obveznost priključevanja na komunalno opremo)

(1) V posameznih enotah urejanja je obveznost priključevanja že zgrajenih objektov na komunalno opremo sledeča:

– obvezna priključitev na vodovodno omrežje, kjer je vodovodno omrežje že zgrajeno,

– obvezna priključitev na vodovodno omrežje, takoj ko bo vodovodno omrežje zgrajeno in bo taka priključitev omogočena,

– obvezna priključitev na kanalizacijsko omrežje, kjer je kanalizacijsko omrežje že zgrajeno,

– obvezna priključitev na kanalizacijsko omrežje, takoj ko bo kanalizacijsko omrežje zgrajeno in bo taka priključitev omogočena,

– obvezna priključitev na individualne sisteme odvajanja in čiščenja odpadne vode (male čistilne naprave), kjer kanalizacijskega omrežja ne bo potrebno zgraditi, glede na merila in določila nacionalnega Operativnega programa odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode.

(2) Pri priključevanju na komunalno opremo je potrebno upoštevati določila sprejetega občinskega operativnega programa, iz 125. člena tega odloka.

62. člen

(priključevanje objektov na kanalizacijsko omrežje)

(1) Priključevanje objektov na kanalizacijsko omrežje se izvede skladno s pogoji in soglasjem upravljavca.

(2) Če upravljavec ne predvideva priključitve na javno kanalizacijsko omrežje je dopustna izgradnja male komunalne čistilne naprave ali nepretočne greznice v skladu s predpisom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode.

63. člen

(priključevanje objektov na vodovodno omrežje)

(1) Priključevanje objektov na vodovodno omrežje se izvede skladno s pogoji in soglasjem upravljavca.

(2) Lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo se lahko izvaja na območju poselitve, kjer se oskrba s pitno vodo ne zagotavlja v okviru storitev pooblaščenice organizacije Občine Horjul, če je vodovod v zasebni lasti, vodni vir pa oskrbuje poselitveno območje z manj kot 50 prebivalcev s stalnim prebivališčem in z letno povprečno zmogljivostjo oskrbe s pitno vodo, manjšo od 10 m³ pitne vode na dan, pod pogojem, da je vse v skladu s predpisi s področja oskrbe s pitno vodo.

64. člen

(priključevanje objektov na javne ceste)

Priključevanje objektov na javne ceste se izvede skladno s pogoji upravljavca.

III. 3. 7 Splošni prostorski izvedbeni pogoji v varovalnih koridorjih in varovalnih pasovih gospodarske javne infrastrukture

65. člen

(varovalni pasovi objektov gospodarske javne infrastrukture)

(1) V varovalnih pasovih posameznih infrastrukturnih omrežij je dopustna gradnja objektov in naprav v skladu z določili tega odloka in drugih predpisov ter na podlagi pogojev in soglasja pristojnega upravljavca infrastrukturnega omrežja.

(2) V varovalnih pasovih elektroenergetskih vodov, objektov in naprav ni dopustna gradnja objektov, v katerih je vnetljiv material, na parkiriščih pod daljnovodi pa je prepovedano parkiranje vozil, ki prevažajo vnetljive, gorljive in eksplozivne materiale.

(3) Če so varovalni pasovi posameznega infrastrukturnega omrežja, opredeljeni v drugih predpisih, večji od navedenih v tem prostorskem načrtu, se upoštevajo določila drugih predpisov.

(4) Širina varovalnih pasov posameznih infrastrukturnih omrežij merjeno levo in desno od osi posameznega voda mora biti takšna, kot je navedeno v Preglednici 6: Varovalni pasovi infrastrukturnega omrežja.

Preglednica 6: Varovalni pasovi infrastrukturnega omrežja

INFRASTRUKTURNO OMREŽJE	ŠIRINA VAROVALNEGA PASU
Vodovod	3 m
Kanalizacija	3 m
Telekomunikacijski vodi s kablenskim razdelilnim sistemom	3 m
Drugi vodi, ki služijo namenu gospodarske javne službe	3 m
Elektroenergetski vodi nazivne napetosti:	
400 kV in 220 kV – nadzemni potek	40 m
400 kV – podzemni potek	10 m
110 kV in 35 kV – nadzemni potek	15 m
110 kV in 35 kV – podzemni potek	3 m
10 do vključno 20 kV – nadzemni potek	10 m
10 do vključno 20 kV – podzemni potek	1 m
do vključno 1 kV – nadzemni potek	1,5 m
do vključno 1 kV – podzemni potek	1 m
Razdelilne transformatorske postaje nazivne napetosti:	
400 kV in 220 kV	40 m
0,4 kV	2 m
Plinovod z obratovalnim tlakom:	
Prenosni plinovodi	65 m

(5) V varovalnem pasu plinovoda je potrebno upoštevati predpise, določene s podzakonskimi akti, ki urejajo področje energetske infrastrukture.

(6) V varovalnih pasovih elektroenergetskih vodov, objektov in naprav ter komunikacijskih oddajnih sistemov ni dopustna gradnja objektov, ki zahtevajo povečano varstvo pred sevanjem, in sicer:

- bolnišnic, zdravilišč, okrevališč in turističnih objektov, namenjenih bivanju in rekreaciji,
- stanovanjskih objektov,
- objektov vzgojno-varstvenega in izobraževalnega programa ter programa osnovnega zdravstvenega varstva,
- objektov, kjer se opravljajo upravne, trgovske, storitvene ali gostinske dejavnosti,
- otroških igrišč in javnih parkov, javnih zelenih in rekreacijskih površin, ki so namenjene za zadrževanje večjega števila ljudi.

(7) V varovalnih pasovih elektroenergetskih vodov napetostnega nivoja 110 kV in več je na obstoječih objektih dopustno vzdrževanje objektov ter gradnja pomožnih objektov, ki služijo obstoječemu objektu (garaže, parkirišča, lope).

66. člen

(varovalni pasovi prometnih omrežij)

(1) V varovalnih pasovih prometnih omrežij je dopustna gradnja objektov in naprav v skladu z določbami tega odloka in drugih predpisov ter na podlagi pogojev in soglasja pristojnega upravljavca ceste. Posegi v varovalni pas prometnega omrežja ne smejo ovirati gradnje, obratovanja ali vzdrževanja prometnega omrežja.

(2) Če so varovalni pasovi cest, opredeljeni v drugih predpisih, širši od tistih, ki so navedeni v tem odloku, se upošteva določila drugih predpisov.

(3) Širina varovalnih pasov cest, merjeno od zunanjega roba cestnega telesa, mora biti takšna, kot je navedeno v Preglednici 7: Varovalni pasovi prometne infrastrukture.

Preglednica 7: Varovalni pasovi prometne infrastrukture

VRSTA PROMETNE INFRASTRUKTURE	ŠIRINA VAROVALNEGA PASU
Glavna cesta	25 m
Regionalna cesta	15 m
Lokalna cesta	6 m
Javna pot	4 m

(4) Izvedba vseh ukrepov za zaščito novih poselitenih območij oziroma območij spremenjene rabe prostora je obveznost investitorjev oziroma lokalne skupnosti. Upravljavec glavne ceste ni dolžan zagotavljati dodatnih ukrepov varstva pred hrupom za nova poselitvena območja oziroma za območja spremenjene rabe prostora. Upravljavec tudi ni dolžan zagotavljati zaščite pred morebitnimi drugimi vplivi, ki so ali bodo posledica obratovanja prometnic, glede na že izvedene oziroma načrtovane ukrepe zaščite v sklopu njihove izgradnje.

67. člen

(varovalni koridorji objektov gospodarske javne infrastrukture)

(1) V varovalnih koridorjih vodovodnega in kanalizacijskega omrežja je dopustna gradnja objektov skladno s pogoji in soglasjem pristojnega organa oziroma upravljavca tega omrežja v skladu s predpisi.

(2) Širina varovalnih koridorjev posameznih infrastrukturnih omrežij oziroma objektov merjeno levo in desno od osi posameznega voda mora biti takšna, kot je navedeno v Preglednici 8: Varovalni koridorji infrastrukturnega omrežja.

Preglednica 8: Varovalni koridorji infrastrukturnega omrežja

INFRASTRUKTURNO OMREŽJE	ŠIRINA VAROVALNEGA KORIDORJA
Vodovodno omrežje dimenzije 700 mm in več	5 m

III. 3. 8 Gradnja objektov, omrežij in naprav gospodarske javne infrastrukture

68. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo omrežij in naprav gospodarske javne infrastrukture)

(1) Gradnja daljinskih objektov, omrežij in naprav gospodarske javne infrastrukture se izvede skladno s pogoji in soglasjem upravljavca.

(2) Na celotnem območju Občine Horjul je dovoljena gradnja daljinskih omrežij komunalne in gospodarske javne infrastrukture s pripadajočimi objekti in priključki nanje (kot so cevovodi, elektrovodi, plinovodi, ceste, posegi začasne ureditve za potrebe obrambe in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ipd.).

69. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo in urejanje cest)

(1) Pri rekonstrukcijah in preplastitvah je potrebno nivo cestišča in pločnikov za pešce uskladiti z višinami vhodov v objekte, tako da se dostopnost ne poslabša.

(2) Zagotoviti je potrebno služnostne poti na kmetijska in gozdna zemljišča za poti in vlake, ki bodo izgubljene ob zazidavi. Obstoječe prostore, ki so namenjeni začasnemu skladiščenju lesa in morebitna obračališča je potrebno ohraniti ali jih nadomestiti z novimi. Ceste, na katere se priključujejo transportne poti, ki zagotavljajo kamionski prevoz gozdnih lesnih sortimentov in drugih primarnih surovin, morajo biti utrjene tako, da vozišče prenese 10 t osne obremenitve.

(3) Manipulacijske površine ob parkiriščih morajo biti izvedene in urejene tako, da je omogočeno čelno vključevanje vozil na javno cesto. Uredijo se na podlagi pogojev in soglasja občinskega organa, pristojnega za promet, ali upravljavca ceste.

(4) Urgentni in intervencijski dovozi do stavbnih parcel morajo biti omogočeni neposredno s ceste ali posredno čez skupne dovoze ali sosednja dvorišča.

(5) Na koncu ulic, v kolikor se te ne nadaljujejo, je potrebno zagotoviti prostor za obračanje vozil, in sicer v takšni velikosti, da se zagotovi nemoteno izvajanje dela javne službe odvoza odpadkov in zimske službe.

(6) V primeru ulic brez pločnikov je potrebno določiti varovalni pas ceste za odlaganje snega, v katerem izvajalec javne službe ne nosi odgovornosti za morebitne poškodbe lastnikom parcel ob cesti.

(7) Za glavne prometnice v naselju in predvidene nove prometnice v območju urejanja je širina cestišča 5 m.

(8) Pločniki za pešce se uredijo ob vseh glavnih cestah in ob poteh, iz zgostitvenih območij proti šolam, zdravstvenim ustanovam, kulturnim ustanovam, cerkvam, pokopališčem ter drugim objektom javnega značaja. Pri izgradnji javnih prometnic za pešce je potrebno zagotoviti ustrezen dostop za invalide in kolesarje.

(9) Kolesarske steze se v primerni širini urejajo ob glavnih prometnih ulicah, kjer prosti koridor poleg izvedbe vsaj enostranskega pločnika omogoča izvedbo le-teh.

70. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo in urejanje vodovodnega omrežja)

(1) Vodovodno omrežje mora poleg oskrbe s pitno vodo zagotavljati tudi požarno varnost objektov s sistemom podzemnih in nadzemnih hidrantov. Hidranti morajo biti praviloma nadtalni lomni, če to iz utemeljenih razlogov ni mogoče pa se vgradijo podzemni. Hidrante je treba praviloma umeščati na ustreznih medsebojnih razdaljah in zunaj javnih povoznih ali pohodnih površin.

(2) Vodohran mora imeti dostopno pot. Priporočljivo je, da so vodohrani zaradi manjše vizualne izpostavljenosti vsaj delno vkopani.

(3) Uporabniki tehnološke vode morajo uporabljati zaprte sisteme z uporabo recikliranja porabljene vode.

71. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo in urejanje kanalizacijskega omrežja)

(1) Odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode se izvaja v skladu s predpisi in pogoji ter soglasjem pristojnega organa oziroma upravljavca kanalizacijskega sistema.

(2) Projektiranje in izvedba čistilnih naprav se izvaja v skladu s predpisom, ki ureja odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode.

(3) V območju vodovarstvenih pasov mora biti kanalizacijsko omrežje za komunalno odpadno vodo in za padavinsko odpadno vodo zgrajeno v skladu s predpisom o vodovarstvenem območju.

(4) Pri gradnji objektov je potrebno zagotoviti ponikanje čim večjega dela padavinske vode s pozidanih in tlakovanih površin. Možnost ponikanja padavinskih voda na zemljišču namenjenem za gradnjo je potrebno izkazati z hidrogeološkim poročilom. Na območjih, kjer ponikanje zaradi značilnosti tal ni možno, se padavinska voda odvaja v kanalizacijo na podlagi pogojev in soglasja pristojnega organa oziroma upravljavca kanalizacijskega sistema, pri čemer naj se čim večji delež padavinske vode pred odvodom v kanalizacijsko omrežje začasno zadrži na lokaciji (posebne ureditve na zelenih površinah zemljišča namenjenega za gradnjo stavbe ali na parcelah večjega števila stavb, h katerim pripadajo). V primeru, da se izkaže, da ponikanje padavinskih voda ni možno in da ni zgrajeno javno kanalizacijsko omrežje za odvajanje padavinskih odpadnih voda ter, da ni možno zagotoviti odvoda meteornih voda na drug ustrezen tehnični način, gradnja objekta do izgradnje javnega kanalizacijskega omrežja za odvajanje padavinskih odpadnih voda ni dovoljena.

(5) Padavinske vode iz objektov in njihovih funkcionalnih površin ni dopustno usmeriti na javne površine niti v naprave za odvodnjavanje javnih površin.

72. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo in urejanje plinovodnega omrežja)

Lokalni energetski koncept ne predvideva gradnje distribucijskega plinovodnega omrežja ali postavitve rezervoarjev za utekočinjen naftni plin. Do izgradnje le-teh je dopustna le raba obnovljivih virov energije ali pridobivanje toplote iz kogeneracije z visokim izkoristkom.

73. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo in urejanje elektroenergetskega omrežja)

(1) Na območju Občine Horjul je treba upoštevati objekte elektroenergetske infrastrukture za razdeljevanje in prenos električne energije ter distribucijsko omrežje.

(2) Obstoječe transformatorske postaje ter 20 kV in 0,4 kV vode, ki bi jih bilo potrebno odstraniti, se pred tem nadomesti z objektom ustrezne zmogljivosti.

(3) Lokacije transformatorskih postaj in priključnih omaric morajo biti vedno dostopne.

(4) Za zagotavljanje novih potreb po električni energiji bo potrebna izgradnja dodatne elektroenergetske infrastrukture.

(5) Izven urbanih naselij se 20 kV in 0,4 kV omrežja gradi predvsem v nadzemni izvedbi ter kablovodi, ki so prosto položeni v zemlji ali po potrebi v ceveh. V urbanih naseljih se 20 kV in 0,4 kV omrežja gradi praviloma v kabelski izvedbi, kjer je potrebno v obbetonirani kabelski kanalizaciji.

(6) Transformatorske postaje 21/0,42 kV se gradijo v kabelski izvedbi, izjemoma izven urbanih naselij, kjer so potrebne manjše moči, na betonskem ali lesenem drogu. Nove transformatorske postaje je dovoljeno locirati znotraj ureditvenega območja naselja na parcelah, za katere je pridobljeno soglasje lastnika in tistega, čigar interes je prizadet.

(7) Dopustna je rekonstrukcija vseh elektroenergetskih vodov napetostnega nivoja 35 kV in več, pri čemer je dopustno rekonstruirati 35 kV daljnovode v napetostni nivo 110 kV ter 220 kV daljnovode v napetostni nivo 400 kV, če so upoštevani tehnični predpisi o elektromagnetnem sevanju.

(8) Za vsako graditev objekta v varovalnih pasovih obstoječih prenosnih daljnovodov in koridorjih predvidenih prenosnih daljnovodov je potrebno pridobiti pisno soglasje upravljavca omrežja.

(9) Prostozačni elektrovodi ne smejo potekati v smeri varovanih pogledov.

74. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo in urejanje komunikacijskega omrežja)

(1) Komunikacijsko omrežje, razen brezžičnih sistemov, mora biti izvedeno s podzemnimi kablji in to praviloma v kabelski kanalizaciji. Zunaj strnjjenih območij poselitve je dopustna le obnova obstoječih nadzemnih vodov.

(2) Pri načrtovanju objektov in naprav omrežja mobilne telefonije mora investitor upoštevati predpise s področja graditve objektov, elektronskih komunikacij in elektromagnetnega sevanja.

(3) Na vseh območjih namenske rabe prostora in na območjih kjer je predvidena izdelava OPPN, je dopustno graditi objekte in naprave mobilnih komunikacij, pri čemer stavbe ne smejo presegati neto tlorisne površine 30 m² oziroma višine 4 m, gradbeno inženirski objekti pa ne smejo biti višji od 10 m oziroma z antenskimi nosilci in elektronsko komunikacijsko opremo ne presegajo višine obstoječega objekta za več kot za 10 m.

(4) Objektov in naprav mobilne telefonije ni dovoljeno umeščati na stanovanjske stavbe, objekte varstvenih, zdravstvenih in izobraževalnih ustanov ter na otroška igrišča.

(5) Baznih postaj s samostojnimi antenskimi stolpi ni dopustno umeščati na območja stanovanj in na območja zelenih površin, na območja namenjenih vzgoji, varstvu, zdravstvu in izobraževanju.

(6) Objekte in naprave mobilne telefonije se mora v čim večji meri umeščati v obstoječe ali načrtovane infrastrukturne koridorje in naprave. Objekte in naprave mobilne telefonije različnih operaterjev se mora združevati na istih objektih, če je to tehnično izvedljivo.

(7) V enotah urejanja prostora, kjer s tem predpisom gradnja baznih postaj ni dovoljena, je obstoječ objekt mobilne telefonije dopustno nadomestiti z drugim na istem mestu, če je zgrajen na podlagi ustreznih dovoljenj.

(8) Objekte in naprave mobilne telefonije je treba na izpostavljenih legah umestiti v prostor na podlagi prostorske preveritve in utemeljitve, tako da bo vpliv na vidne kvalitete prostora čim manjši.

(9) Oblikovanju objektov mobilne telefonije (barve, oblika stebrov in anten) mora biti čim bolj prilagojeno prevladujoči urbani in krajinski tipologiji ter naravnim danostim prostora.

(10) Na varstvenih območjih, kjer se varuje posebna vrednota in na območjih v varovalnem pasu infrastrukture je bazno postajo dopustno postaviti le ob predhodni pridobitvi soglasja pristojnega organa.

75. člen

(splošni prostorski izvedbeni pogoji za objekte in ureditve za zbiranje in odstranjevanje odpadkov)

(1) Komunalne odpadke je potrebno zbirati v namenskih posodah in jih ustrezno ločevati. Zbirno mesto za komunalne odpadke mora biti pri individualnih novogradnjah praviloma v objektu ali na zemljišču, namenjenemu za gradnjo, h kateremu pripada. Pri kolektivnih objektih mora biti odjemno mesto praviloma ob javni kategorizirani cesti.

(2) Zbirno mesto za komunalne odpadke mora biti urejeno v skladu s predpisi in praviloma zaščiten z nadstrešnico, na utrjeni površini, dobro prometno dostopno in zunaj prometnih površin.

(3) Zbiralnice odpadkov so praviloma nadzemne in umeščene na utrjene javne površine.

(4) Posebni odpadki se do njihove predaje pooblaščenemu podjetju ali do odvoza na odlagališče posebnih odpadkov skladiščijo v območju proizvodnih in obrtnih obratov, kjer so nastali ter v posebnih namensko zgrajenih skladiščih.

(5) Odjemna mesta za odpadke na pokopališčih morajo biti urejena v sklopu pokopališča, tako, da so za okolje čim bolj nevpadljiva. Zagotovljen mora biti red in enoten način odvoza odpadkov.

III. 3. 9 Splošni prostorski izvedbeni pogoji glede celostnega ohranjanja kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami

III. 3. 9. 1 Ohranjanje narave in varstvo kulturne dediščine

76. člen

(dovoljeni posegi)

Posegi, ki bi razvrednotili, poškodovali ali uničili naravno ali kulturno dediščino, niso dovoljeni.

77. člen

(naravni spomeniki, naravne vrednote in varovana območja narave)

(1) Območja naravnih vrednot, ekološko pomembnih območij, posebnih varstvenih območij in potencialnih posebnih varstvenih območij so prikazana v Prikazu stanja.

(2) Pri načrtovanju gradenj in ureditev se upoštevajo usmeritve, izhodišča in pogoji za varstvo naravnih vrednot, ekološko pomembnih območij, posebnih varstvenih območij, potencialnih posebnih varstvenih območij in zavarovanih območij, ki izhajajo iz naravovarstvenih pogojev in soglasja pristojnega zavoda.

(3) Če se izdeluje projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja na območju, ki se ureja s tem prostorskim načrtom, in je gradnja predvidena na naravni vrednoti, zavarovanem območju ali območju biotske raznovrstnosti, je potrebno pred začetkom izdelave projekta pridobiti naravovarstvene pogoje ter k projektnim rešitvam naravovarstveno soglasje, in sicer za tista območja, ki so navedena in prikazana v Prikazu stanja prostora.

78. člen

(varstvo kulturne dediščine)

(1) Sestavni del OPN so objekti in območja kulturne dediščine, varovani skladno s predpisi s področja varstva kulturne dediščine (v nadaljevanju objekti in območja kulturne dediščine). To so kulturni spomeniki, vplivna območja kulturnih spomenikov, varstvena območja dediščine, registrirana kulturna dediščina, vplivna območja dediščine.

(2) Objekti in območja kulturne dediščine so razvidni iz Prikaza stanja prostora, ki je veljal ob uveljavitvi odloka o občinskem prostorskem načrtu in je njegova obvezna priloga, in iz veljavnih predpisov s področja varstva kulturne dediščine (aktov o razglasitvi kulturnih spomenikov, aktov o določitvi varstvenih območij dediščine).

(3) Na objektih in območjih kulturne dediščine so dovoljeni posegi, ki prispevajo k trajni ohranitvi dediščine ali zvišanju njene vrednosti ter kulturno dediščino varujejo in ohranjajo na mestu samem (in situ).

(4) Gradnja novega objekta, vključno z dozidavo in nadzidavo ter deli, zaradi katerih se bistveno spremeni zunanji izgled objekta, in rekonstrukcija objekta na objektih in območjih kulturne dediščine nista dovoljeni, če so s tem prizadete varovane vrednote objekta ali območja kulturne dediščine in prepoznavne značilnosti in materialno substanco, ki so nosilci teh vrednot.

(5) Odstranitve objektov ali območij ali delov objektov ali območij kulturne dediščine niso dopustne, razen pod pogoji, ki jih določajo predpisi s področja varstva kulturne dediščine.

(6) Na objektih in območjih kulturne dediščine veljajo pri gradnji in drugih posegih v prostor prostorski izvedbeni pogoji za celostno ohranjanje kulturne dediščine. V primeru neskladja ostalih določb tega odloka s prostorsko izvedbenimi pogoji glede celostnega ohranjanja kulturne dediščine veljajo pogoji celostnega ohranjanja kulturne dediščine.

(7) Objekte in območja kulturne dediščine je potrebno varovati pred poškodovanjem ali uničenjem tudi med gradnjo – čez objekte in območja kulturne dediščine ne smejo potekati gradbiščne poti, obvozi, vanje ne smejo biti premaknjene potrebne ureditve vodotokov, namakalnih sistemov, komunalna, energetska in telekomunikacijska infrastruktura, ne smejo se izkoriščati za deponije viškov materialov ipd.

(8) Za kulturne spomenike in njihova vplivna območja veljajo prostorski izvedbeni pogoji, kot jih opredeljuje varstveni režim konkretnega akta o razglasitvi kulturnega spomenika. V primeru neskladja določb tega odloka z varstvenimi režimi, ki veljajo za kulturni spomenik, veljajo prostorski izvedbeni pogoji, določeni z varstvenim režimom v aktu o razglasitvi. Za kompleksne posege oziroma za posege v strukturne elemente spomenika je treba izdelati konservatorski načrt, ki je del projektne dokumentacije za pridobitev soglasja. Pogoji priprave in izdelave konservatorskega načrta so določeni s predpisi s področja varstva kulturne dediščine. S kulturnovarstvenim soglasjem se potrdi konservatorski načrt in usklajenost projektne dokumentacije s konservatorskim načrtom.

(9) Za varstvena območja dediščine veljajo prostorski izvedbeni pogoji, kot jih opredeljuje varstveni režim akta o določitvi varstvenih območij dediščine. V primeru neskladja določb tega odloka z varstvenimi režimi, ki veljajo za varstvena območja dediščine, veljajo prostorski izvedbeni pogoji, določeni z varstvenim režimom v aktu o določitvi varstvenih območij dediščine.

(10) Za registrirano kulturno dediščino, ki ni kulturni spomenik in ni varstveno območje dediščine, velja, da posegi v prostor ali načini izvajanja dejavnosti, ki bi prizadeli varovane vrednote ter prepoznavne značilnosti in materialno substanco, ki so nosilci teh vrednot, niso dovoljeni. V primeru neskladja določb tega odloka z varstvenimi režimi, ki veljajo za registrirano kulturno dediščino, veljajo prostorski izvedbeni pogoji, določeni v tem členu. Za registrirano kulturno dediščino veljajo dodatno še prostorski izvedbeni pogoji, kot jih opredeljujejo varstveni režimi za posamezne tipe kulturne dediščine in so navedeni v tem členu.

Za registrirano stavbno dediščino: ohranjajo se varovane vrednote, kot so:

– tlorisna in višinska zasnova (gabariti),

– gradivo (gradbeni material) in konstrukcijska zasnova,

– oblikovanost zunanjsčine (členitev objekta in fasad, oblika in naklon strešin, kritina, stavbno pohištvo, barve fasad, fasadni detajli),

– funkcionalna zasnova notranjosti objektov in pripadajočega zunanjega prostora,

– sestavine in pritikline,

– stavbno pohištvo in notranja oprema,

– komunikacijska in infrastrukturna navezava na okolico,

– pojavnost in vedute (predvsem pri prostorsko izpostavljenih objektih – cerkvah, gradovih, znamenjih itd.),

– celovitost kulturne dediščine v prostoru (prilagoditev posegov v okolici značilnostim stavbne dediščine),

– zemeljske plasti z morebitnimi arheološkimi ostalinami.

Za registrirano naselbinsko dediščino: ohranjajo se varovane vrednote, kot so:

- naselbinska zasnova (parcelacija, komunikacijska mreža, razporeditev odprtih prostorov),
- odnosi med posameznimi stavbami ter odnos med stavbami in odprtim prostorom (lega, gostota objektov, razmerje med pozidanim in nepozidanim prostorom, gradbene linije, značilne funkcionalne celote),
- prostorsko pomembnejše naravne prvine znotraj naselja (drevesa, vodotoki itd.),
- prepoznavna lega v prostoru oziroma krajini (glede na reliefne značilnosti, poti itd.),
- naravne in druge meje rasti ter robovi naselja,
- podoba naselja v prostoru (stavbne mase, gabariti, oblike strešin, kritina),
- odnosi med naseljem in okolico (vedute na naselje in pogledi iz njega),
- stavbno tkivo (prevladujoč stavbni tip, javna oprema, ulične fasade itd.),
- oprema in uporaba javnih odprtih prostorov,
- zemeljske plasti z morebitnimi arheološkimi ostalinami.

Za registrirano kulturno krajino in zgodovinsko krajino: ohranjajo se varovane vrednote, kot so:

- krajinska zgradba in prepoznavna prostorska podoba (naravne in grajene ali oblikovane sestavine),
- značilna obstoječa parcelna struktura, velikost in oblika parcel ter členitve (živice, vodotoki z obrežno vegetacijo, osamela drevesa),
- tradicionalna raba zemljišč (sonaravno gospodarjenje v kulturni krajini),
- tipologija krajinskih sestavin in tradicionalnega stavbarstva (kozolci, znamenja, zidanice),
- odnos med krajinsko zgradbo oziroma prostorsko podobo in stavbo oziroma naseljem,
- avtentičnost lokacije pomembnih zgodovinskih dogodkov,
- preoblikovanost reliefa in spremljajoči objekti, grajene strukture, gradiva in konstrukcije ter likovni elementi in
- zemeljske plasti z morebitnimi arheološkimi ostalinami.

Za registrirano vrtnoarhitekturno dediščino: ohranjajo se varovane vrednote, kot so:

- zasnova (oblika, struktura, velikost, poteze),
- grajene ali oblikovane sestavine (grajene strukture, vrtna oprema, likovni elementi),
- naravne sestavine (rastline, vodni motivi, relief),
- podoba v širšem prostoru oziroma odnos kulturne dediščine z okolico (ohranjanje prepoznavne podobe, značilne, zgodovinsko pogojene in utemeljene meje),
- rastišče z ustreznimi ekološkimi razmerami, ki so potrebne za razvoj in obstoj rastlin, in
- vsebinska, funkcionalna, likovna in prostorska povezanost med sestavinami prostorske kompozicije in stavbami ter površinami, pomembnimi za delovanje celote.

Za registrirano arheološko najdišče velja, da ni dovoljeno posegati v prostor na način, ki utegne poškodovati arheološke ostaline. Registrirana arheološka najdišča s kulturnimi plastmi, strukturami in premičnimi najdbami se varujejo pred posegi ali uporabo, ki bi lahko poškodovali arheološke ostaline ali spremenili njihov vsebinski in prostorski kontekst.

Prepovedano je predvsem:

- odkopavati in zasipavati teren, globoko orati, rigolati, meliorirati kmetijska zemljišča, graditi gozdne vlake,
- poglobljati morsko dno in dna vodotokov ter jezer,
- ribariti z globinsko vlečno mrežo in se sidrati,
- gospodarsko izkoriščati rudnine oziroma kamnine in
- postavljati ali graditi trajne aličasne objekte, vključno z nadzemno in podzemno infrastrukturo ter nosilci reklam ali drugih oznak, razen kadar so ti nujni za učinkovito ohranjanje in prezentacijo arheološkega najdišča.

Izjemoma so dovoljeni posegi v posamezna najdišča, ki so hkrati stavbna zemljišča znotraj naselij, in v prostor robnih delov najdišč ob izpolnitvi naslednjih pogojev:

- če ni možno najti drugih rešitev in
 - če se na podlagi rezultatov opravljenih predhodnih arheoloških raziskav izkaže, da je zemljišče možno sprostiti za gradnjo.
- V primeru, da se območje urejuje z občinskim podrobnim prostorskim načrtom, je treba predhodne arheološke raziskave v smislu natančnejše določitve vsebine in sestave najdišča opraviti praviloma že v okviru postopka priprave izvedbenega akta.

Za registrirano memorialno dediščino: ohranjajo se varovane vrednote, kot so:

- avtentičnost lokacije,
- materialna substanca in fizična pojavnost objekta ali drugih nepremičnin,
- vsebinski in prostorski kontekst območja z okolico ter vedute.

Za drugo registrirano dediščino: ohranjajo se varovane vrednote, kot so:

- materialna substanca, ki je še ohranjena,
- lokacija in prostorska pojavnost,
- vsebinski in prostorski odnos med dediščino in okolico.

(11) V vplivnih območjih kulturne dediščine velja, da morajo biti posegi in dejavnosti prilagojeni celostnemu ohranjanju kulturne dediščine. Ohranja se prostorska integriteta, pričevalnost in dominantnost kulturne dediščine, zaradi katere je bilo vplivno območje določeno.

(12) Za poseg v kulturni spomenik, vplivno območje kulturnega spomenika, varstveno območje dediščine ali registrirano dediščino, ki je razvidna iz prikaza stanja prostora, ki je veljal ob uveljavitvi odloka o občinskem prostorskem načrtu, je treba pridobiti kulturnovarstvene pogoje in soglasje za posege po predpisih s področja varstva kulturne dediščine. Kulturnovarstveno soglasje je treba pridobiti tudi za posege v posamezno EUP, če je tako določeno s posebnimi prostorsko izvedbenimi pogoji, ki veljajo za to območje urejanja. Za kompleksne posege oziroma za posege v strukturne elemente spomenika je treba pripraviti konservatorski načrt, ki je del projektne dokumentacije za pridobitev kulturnovarstvenega soglasja. Pogoji priprave in izdelave konservatorskega načrta so določeni s predpisi s področja varstva kulturne dediščine. S kulturnovarstvenim soglasjem se potrdi konservatorski načrt in usklajenost projektne dokumentacije s konservatorskim načrtom. Če se upravičeno domneva, da je v nepremičnini, ki je predmet posegov, neodkrita dediščina, in obstaja nevarnost, da bi z načrtovanimi posegi bilo povzročeno njeno poškodovanje ali uničenje, je treba izvesti predhodne raziskave skladno s predpisi s področja varstva kulturne dediščine. Obseg in čas predhodnih raziskav dediščine določi pristojna javna služba. Za izvedbo raziskave je treba pridobiti kulturnovarstveno soglasje za raziskavo po predpisih s področja varstva kulturne dediščine.

(13) Za poseg v objekt ali območje kulturne dediščine se štejejo vsa dela, dejavnosti in ravnanja, ki kakorkoli spreminjajo videz, strukturo, notranja razmerja in uporabo dediščine ali ki dediščino uničujejo, razgrajujejo ali spreminjajo njeno lokacijo. To so tudi vsa dela, ki se štejejo za vzdrževanje objekta skladno s predpisi s področja graditve objektov in drugi posegi v prostor, ki se ne štejejo za gradnjo in so dopustni na podlagi odloka OPN ali drugih predpisov.

(14) Za izvedbo predhodne arheološke raziskave na območju kulturnega spomenika, registriranega arheološkega najdišča, stavbne dediščine, naselbinske dediščine, kulturne krajine ali zgodovinske krajine je treba pridobiti kulturnovarstveno soglasje za raziskavo in odstranitev arheološke ostaline po predpisih s področja varstva kulturne dediščine. Pred pridobitvijo kulturnovarstvenega soglasja za raziskavo in odstranitev arheološke ostaline je pri pristojni območni enoti Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije treba pridobiti podatke o potrebnih predhodnih arheoloških raziskavah – obseg in čas predhodnih arheoloških raziskav določi pristojna javna služba.

(15) Na območjih, ki še niso bila predhodno arheološko raziskana in ocena arheološkega potenciala zemljišča še ni znana, se priporoča izvedba predhodnih arheoloških raziskav pred gradnjo ali posegi v zemeljske plasti.

(16) Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju arheološke ostaline zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke.

(17) Zaradi varstva arheoloških ostalin je potrebno pristojni osebi Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela, in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi.

III. 3. 9. 2 Varstvo okolja in naravnih dobrin

79. člen

(varovanje in izboljšanje okolja)

(1) Vire onesnaževanja in motenj v okolju je potrebno sanirati.

(2) Na celotnem območju Občine Horjul so dopustne le tiste dejavnosti, ki skladno z veljavnimi predpisi ne povzročajo večjih obremenitev okolja in ne presegajo dovoljene ravni hrupa za posamezno območje.

(3) Gradnja objektov, rekonstrukcije, dozidave in nadzidave ter spremembe namembnosti v obstoječih objektih so dopustne, če nov poseg ne povzroča večjih motenj v okolju, kot so s predpisi dovoljene.

(4) Pred začetkom izvajanja posega, ki lahko pomembno vpliva na okolje, je treba v skladu z predpisom o vrstah posegov v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, izvesti presojo vplivov na okolje in pridobiti okoljevarstveno soglasje.

(5) Za vsako proizvodno dejavnost mora poseben del projekta za gradbeno dovoljenje vsebovati presojo vplivov na okolje. V območjih za proizvodnjo (oznaka I) je treba upoštevati dovoljene ravni hrupa za proizvodna območja.

(6) V proizvodnih objektih in obrtnih delavnicah so dovoljeni le takšni tehnološki postopki, ki ne onesnažujejo zraka, površinskih voda in podtalnice ter ne vplivajo na stanovanjska območja s prekomernim hrupom.

(7) Uporabniki prostora, ki v tehnološkem procesu (obrtne delavnice) uporabljajo nevarne snovi oziroma imajo lastne čistilne naprave, morajo voditi dnevnik in redno analizirati odpadne vode, ki jih spuščajo v naravni recipient.

(8) Uporabniki prostora, ki na svojem zemljišču opravljajo manipulacijo oziroma skladiščenje nevarne snovi, goriva, olja, kemikalije, lahko to opravljajo le v pokritih prostorih. Manipulacijske površine morajo biti urejene tako, da se ob eventualnem razlitju nevarne snovi lahko v celoti prestrežejo.

(9) Uporabniki tehnološke vode morajo uporabljati zaprte sisteme.

(10) Pri vseh novih gradnjah objektov morajo biti zagotovljeni elementi naravne osvetlitve bivalnih in delovnih prostorov v skladu z veljavnimi predpisi.

80. člen

(varstvo zraka)

(1) Pri gradnji objektov in urejanju površin je potrebno upoštevati predpise s področja varstva zraka.

(2) Za varstvo zraka pred onesnaževanjem je potrebno za objekte, ki so vir onesnaževanja, pridobiti meritve emisij v zrak ter pripraviti program sanacije. Pri gradnji novih objektov in naprav je potrebno zagotoviti, da ne bodo prekoračene s predpisi dopustne emisije.

(3) Pri posameznih obstoječih virih prekomernega onesnaženja zraka mora lastnik oziroma upravljavec vira onesnaženja dvakrat letno meriti nivo onesnaženosti in izvesti ustrezno zaščito oziroma sanacijo. Z rezultati merjenja mora seznaniti pristojni organ Občine Horjul.

81. člen

(varstvo voda)

(1) Posegi na vodna in priobalna zemljišča so dovoljeni za posege, ki so opredeljeni v 37. členu Zakona o vodah.

(2) Vsi vodotoki in stoječe vode imajo 5-metrski pas priobalnega zemljišča. V območju priobalnega zemljišča je prepovedano graditi kakršnekoli objekte, ograje, naprave, ki bi preprečevali dostop do vode. Prav tako so prepovedani posegi, ki bi spreminjali obstoječi vodni režim (zaježitve, brvi s podporo v strugi, zoževanje pretoka ipd.). Prepovedano je odstranjevanje obvodne vegetacije.

(3) Priobalno zemljišče se ugotavlja za vse vodotoke, tudi za potoke in vodne jarke, ki niso vrisani v kopije katastra, ter za vodotoke, ki potekajo v zaprtem pretočnem profilu (ceveh, škatlasti armirano betonski profil).

(4) Kadar vodotok ni vrisan na karti katastra oziroma je njegov potek prikazan linijsko, se območje priobalnega zemljišča določi v sodelovanju s pristojnim organom za vodno gospodarstvo v skladu s predpisi o vodah ali Zakonom o vodah in njihovimi Podzakonskimi akti.

(5) Na vodnem in priobalnem zemljišču ni dovoljeno posegati v prostor, razen za izjeme, ki jih določa zakon, ki ureja vode. Lastnik ali drugi posestnik vodnega, priobalnega zemljišča mora, skladno z Zakonom o vodah, dopustiti vsakomur neškodljiv prehod čez svoje zemljišče do vodnega dobra ter dopustiti splošno rabo vodnega dobra, razen če je na vodnem, priobalnem ali drugem zemljišču zgrajen objekt, namenjen za:

– rabo voda;

– zagotovitev varnosti plovbe in zagotovitev varstva pred utopitvami v naravnih kopališčih;

- varstvo voda pred onesnaženjem;
- obrambo države, zaščiti in reševanju ljudi, živali in premoženja ter izvajanju nalog policije.

Raba priobalnega zemljišča, ki je neposredno povezana s splošno rabo (zadrževanje na priobalnem zemljišču in odlaganje predmetov za kopanje, potapljanje, drsanje, plovbo in podobno), je dovoljena, če se lastniku ali drugemu posestniku priobalnega zemljišča s takšno rabo ne povzroča škoda.

(6) Vsaka gradnja ali ureditev v prostoru, ki bi lahko trajno ali začasno vplivala na vodni režim ali stanje voda, se lahko izvede samo na podlagi vodnega soglasja. Skladno z zakonom, ki ureja področje voda, je treba pridobiti vodno soglasje ali vodno dovoljenje za vsako spremembo vodnega režima, ki lahko nastane s posegom:

- na vodnem ali priobalnem zemljišču;
- ki je potreben za izvajanje javnih služb po tem zakonu;
- ki je potreben za izvajanje vodne pravice (raba vode);
- na varstvenih in ogroženih območjih;
- zaradi odvajanja odpadnih voda in gradnjo objektov, namenjenih varstvu voda pred onesnaženjem;
- kjer lahko pride do vpliva na podzemne vode, zlasti bogatenje vodonosnika ali vračanje vode v vodonosnik;
- hidromelioracija in druga kmetijska operacija, gozdarsko delo, rudarsko delo ali drug poseg, zaradi katerega lahko pride do vpliva na vodni režim.

(7) Na priobalnem zemljišču je prepovedano gnojenje ali uporaba sredstev za varstvo rastlin.

(8) V površinskih vodah ter na vodnem in priobalnem zemljišču je prepovedano pranje vseh vozil in drugih strojev ali naprav.

(9) Na vodno in priobalno zemljišče je prepovedano: izlivali, odlagati in pretovarjati nevarne snovi v trdni, tekoči ali plinasti obliki ter odlagati ali pretovarjati odkopan ali odpadni material.

(10) Pri načrtovanju poteka trase gospodarske javne infrastrukture je potrebno predvideti čim manjše število prečkanj vodotokov. Na delih, kjer trasa poteka vzporedno z vodotokom, naj le-ta ne posega na priobalno zemljišče. Manjši odmiki od zakonsko določenih so dopustni le izjemoma, na krajših odsekih, kjer so prostorske možnosti omejene, vendar na tak način, da ne bo poslabšana obstoječa stabilnost brežin vodotokov.

(11) Prečkanja vodov gospodarske javne infrastrukture pod strugo vodotoka morajo biti načrtovana tako, da se ne bo zmanjšala prevodna sposobnost struge vodotoka.

(12) Gradnja namakalnih naprav in raba površinskih voda ali podtalnice za namakanje sta dovoljeni pod pogoji pristojne službe za upravljanje in varstvo voda.

(13) Pri načrtovanju aktivnosti – posegih v prostor je potrebno upoštevati meje priobalnih zemljišč 15 m od meje vodnega zemljišča na vodotokih 1. reda in 5 m od meje vodnega zemljišča na vodotokih 2. reda (ostali vodotoki), razen v primerih, ki jih določa Zakon o vodah.

(14) Vsak poseg v ribiški okoliš mora biti načrtovan in izveden na način, ki v največji možni meri zagotavlja ohranjanje rib, njihove vrstne pestrosti, starostne strukture in številčnosti. Ohranja se biocenozo ribjih vrst. Struge, obrežja in dna vodotokov se ohranja v čim bolj naravnem stanju. Prav tako se ohranja obstoječa dinamika, hidromorfološke lastnosti in raznolikost vodotokov. Objekti se gradijo na način, ki ribam omogočajo prehod. Ohranja se naravna osenčenost oziroma osončenost struge in brežin. Prepovedano je posegati oziroma vznemirjati ribe na drstiščih rib, med drstenjem in v varstvenih revirjih. Posegi se ne izvajajo v času varstvenih dob, to je v času drstenja posameznih vrst rib.

82. člen

(varstvo vodnih virov)

(1) Vse obstoječe vodne vire je treba varovati pred onesnaženjem in drugimi posegi v prostor v skladu s predpisi o varovanju vodnih virov.

(2) Za gradnjo in druge prostorske ureditve na vodovarstvenih območjih je potrebno upoštevati predpis o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov Ljubljanskega barja in okolice Ljubljane.

(3) Za posege na vodovarstvenih območjih, ki so določena s predpisom, je treba v primeru neskladja tega prostorskega načrta s pogoji ministrstva, pristojnega za vode, upoštevati pogoje slednjega.

(4) Za posege v prostor na vodovarstvenem območju je potrebno pridobiti vodno soglasje organa, pristojnega za vode.

83. člen

(varstvo tal in reliefa)

(1) Pri gradnji objektov in drugih prostorskih ureditvah je potrebno upoštevati predpise s področja varstva tal. V največji možni meri je potrebno ohranjati reliefne oblike ter urejati poškodovana ali razgaljena tla na način, da se ohranja oziroma obnovi njihova plodnost in da so ustrezno zaščitena z vegetacijo.

(2) Pri gradnji objektov, kjer se skladiščijo tekoče gorivo, naftni derivati oziroma nevarne snovi morajo biti izvedena dela na način, ki onemogoča izliv v vodotoke ali direktno v podtalnico ali v kanalizacijo.

(3) Pri gradnji objektov je potrebno zgornji, rodovitni sloj tal odstraniti in deponirati ločeno od nerodovitnih tal ter ga uporabiti za rekultivacije, zunanje ureditve ali izboljšanje drugih kmetijskih zemljišč.

84. člen

(varstvo gozdov)

(1) Posegi v gozd oziroma gozdni prostor so dopustni pod pogojem, da so usklajeni z namembnostjo prostora in niso v nasprotju z gozdnogospodarskimi načrti.

(2) Posegi morajo biti načrtovani tako, da se lastnikom in drugim uporabnikom gozda ohranja neoviran javni dostop do gozda in da gospodarjenje z gozdovi zaradi izvedenih del ne bo ovirano oziroma onemogočeno. Potrebno je zagotoviti, da se obstoječe dostoje in manipulacijske površine ohrani ali primerno nadomesti.

(3) V večjih sklenjenih gozdnih kompleksih posegi v gozd in gozdni prostor praviloma niso dopustni. Posegi v gozd in gozdni prostor se usmerja v robna območja gozdnih kompleksov in v gozdove s slabšo zasnovo oziroma na območja zaraščajočih površin.

(4) Za vse posege v gozd oziroma gozdni prostor (25 m vplivni pas od gozdnega roba) je treba pridobiti soglasje pristojne javne gozdarske službe. Mnenje javne gozdarske službe se mora pridobiti tudi za graditev objektov zunaj gozda, če je iz poročila o vplivih na okolje razvidno, da bi objekt ali posledice delovanja objekta negativno vplivali na gozdni ekosistem in funkcije gozda.

III. 3. 9. 3 Obramba in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

85. člen
(obramba)

(1) Posegi na območju možne izključne rabe za potrebe obrambe ne smejo onemogočati uporabe območja za obrambne potrebe v primeru vojnega in izrednega stanja, krize ter za usposabljanje, oziroma so posegi lahko takšni, da je mogoče rabo za obrambne potrebe v navedenih primerih takoj vzpostaviti. Za posege v prostor na območju možne izključne rabe je treba predhodno pridobiti soglasje ministrstva, pristojnega za obrambo.

(2) Za vsako novogradnjo in nadzidavo višine nad 18 m v ožjem območju omejene in nadzorovane rabe za potrebe obrambe z antenskimi stebri ali antenskimi drogovi je potrebno pridobiti pogoje in soglasje organa, pristojnega za obrambo. Za ožje območje šteje oddaljenost 1 km od navedenih območij.

(3) Za vsako novogradnjo ali nadzidavo višine nad 25 m v širšem območju omejene in zavarovane rabe za potrebe obrambe z antenskimi stebri ali antenskimi stolpi je potrebno pridobiti pogoje in soglasje organa, pristojnega za obrambo. Za širše območje šteje oddaljenost 2 km od navedenih območij.

(4) Določba prejšnjega odstavka ne velja v širšem okolišu območij za potrebe obrambe z antenskimi stolpi in antenskimi drogovi, ki se nahajajo izven naselij na vzpetinah.

86. člen
(erozijska in plazljiva območja)

(1) Na plazljivem območju se v zemljišče ne sme posegati tako, da bi se zaradi tega sproščalo gibanje hribin in ogrozila stabilnost zemljišča. Umeščanje posegov (gradnja in poseganje v prostor) na erozijsko ogrožena območja je mogoče samo na osnovi pozitivnega geomehanskega mnenja.

(2) Prepovedano je:

- zadrževanje voda, predvsem z gradnjo teras, in drugi posegi, ki bi lahko pospešili zamakanje zemljišč,
- vsi posegi, ki bi lahko povzročili dodatno zamakanje zemljišč in dvig podzemne vode,
- izvajanje zemeljskih del, ki dodatno obremenjujejo zemljišče ali razbremenjujejo podnožje zemljišča,
- krčenje in večja obnova gozdnih sestojev ter grmovne vegetacije, ki pospešuje plazenje zemljišč.

(3) Za vse posege na plazljivih območjih je potrebno pridobiti mnenje pristojne organizacije s področja geomehanike.

(4) Pri urejanju kmetijskih zemljišč in z gradnjo kmetijskih ter gozdnih prometnic se ne smejo sprožiti nevarni erozijski procesi, ne smejo se porušiti razmerja na labilnih tleh in se tudi ne sme preprečiti odtok visokih voda in hudournikov.

87. člen
(območja potresne ogroženosti)

Objekti morajo biti protipotresno grajeni na območju celotne občine in v skladu s cono potresne ogroženosti.

88. člen
(poplavna območja)

(1) Območja poplavne nevarnosti so prikazana v Prikazu stanja.

(2) Vse ureditve za zagotavljanje poplavne varnosti se načrtujejo z državnim prostorskim načrtom ali občinskim podrobnim prostorskim načrtom.

(3) Poplavna območja in razredi poplavne nevarnosti so določeni v skladu s predpisi o vodah, na osnovi izdelanih in potrjenih strokovnih podlag. Poplavna območja, karte poplavne nevarnosti ter karte razredov poplavne nevarnosti so sestavni del prikaza stanja prostora. Na območjih, kjer razredi poplavne nevarnosti še niso določeni, so sestavni del prikaza stanja prostora opozorilna karta poplav in podatki o poplavnih dogodkih.

(4) Na poplavnih območjih, za katera so izdelane karte poplavne nevarnosti in določeni razredi poplavne nevarnosti, je pri načrtovanju prostorskih ureditev oziroma izvajanju posegov v prostor treba upoštevati predpis, ki določa pogoje in omejitve za posege v prostor in izvajanje dejavnosti na območjih, ogroženih zaradi poplav. Pri tem je treba zagotoviti, da se ne povečajo obstoječe stopnje ogroženosti na poplavnem območju in izven njega.

(5) Če načrtovanje novih prostorskih ureditev oziroma izvedba posegov v prostor povečuje obstoječo stopnjo ogroženosti, je treba skupaj z načrtovanjem novih prostorskih ureditev načrtovati celovite omilitvene ukrepe za zmanjšanje poplavne ogroženosti, njihovo izvedbo pa končati pred začetkom izvedbe posega v prostor oziroma sočasno z njo.

(6) Omilitveni ukrepi se lahko izvajajo etapno v skladu s potrjeno strokovno podlago, pri čemer mora biti ves čas izvajanja zagotovljena njihova celovitost. Po izvedbi omilitvenih ukrepov se v prikazu stanja prostora prikaže nova poplavna območja, karte poplavne nevarnosti ter karte razredov poplavne nevarnosti.

(7) Na poplavnem območju, za katero razredi poplavne nevarnosti še niso bili določeni, so dopustne samo rekonstrukcije in vzdrževalna dela na obstoječih objektih v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, če ne povečujejo poplavne ogroženosti in ne vplivajo na vodni režim in stanje voda.

(8) Ne glede na določbe četrtega in sedmega odstavka tega člena so na poplavnem območju dopustni posegi v prostor in dejavnosti, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda, ter posegi in dejavnosti, ki jih dopuščajo predpisi o vodah, pod pogoji, ki jih določajo ti predpisi.

(9) Omilitveni ukrepi za zmanjševanje poplavne ogroženosti na podlagi Hidrološko hidravličnega elaborata, št.: H – 36A/15: Omilitveni ukrepi za zmanjšanje poplavne ogroženosti na Ligojščici in Stojanšku v Občini Horjul, Eho projekt d.o.o., Ljubljana, junij 2017, so naslednji:

Glede na obstoječo poplavno nevarnost ob Stojanšku, ko se del vode pri Q100, zaradi dveh premajhnih prepustov (premera 100 cm) ob Stari cesti, razlije izven struge in nekontrolirano steka po naselju vse do tovarne Metrel, kjer se vode stečejo v strugo Horjulščice, se predvidi naslednje ukrepe:

– U_1 Razcepitev vodotoka ob parceli 303/3, k.o. Horjul, kjer je bila izvedena zacevitev s cevmi premera 100 cm, in ureditev struge potoka z obojestranskim obrežnim zidom. Prav tako se uredi struga z izdelavo brežine z opornim zidom na mestu, kjer je zdaj rampa za dovoz traktorjev v potok.

– U_2 Zamenjava obstoječega cevnega prepusta premera 100 cm s škatlastim prepustom v enakih dimenzijah, kot je pretočni profil v vodotoku pred in za prepustom.

Na Ligojščici v Ljubgojni se v skladu z elaboratom podimenzionirane prepuste pod dovozi in cesto zamenja z večjimi, ki bodo zadosti velike, da prevajajo stoletne vode, ki imajo skozi naselje pretok 3,8 m³/s. Prepuste pod cesto se lahko izvede tudi z prefabriciranimi elementi 100x120 cm. Zacevitve pod dovozi se lahko v zgornjem delu naselja, kjer je padec zelo velik, izvede s cevmi premera 100 cm, v spodnjem delu, ko se padec potoka zmanjša, pa s cevmi premera 120 cm. Kjer zacevitve niso potrebne zaradi premostitve, naj se potok razcevi. Zaradi prodonosnosti je potrebno pred naseljem izgraditi prodno jamo, katero bo potrebno redno čistiti. Predvideni so naslednji ukrepi:

– U_3 Izgradnja prodne jame zaradi prodonosnosti vodotoka Ligojščica. S tem se zmanjšala možnost odlaganja plavin ter posledično zmanjševanje pretočne sposobnosti struge in prepustov. Potrebno bo redno pregledovanje in čiščenje plavin po intenzivnejših padavinskih dogodkih. Strugo vodotoka gorvodno in dolvodno od novega objekta se smiselno prilagodi in uredi.

– U_4 Zamenjava obstoječih prepustov s cevmi premera 100 cm, ki prevajajo Q100 (upoštevano je 25 % rezervne višine cevi), pod obstoječo cesto in dovozom blizu stanovanjske hiše z naslovom Ljubgojna 13A.

– U_5 Odprtje in ureditev zacevjljene struge na ali ob parceli 1744/7, 1596/4 in 1741/4, vse k.o. Horjul (razen pod zgoraj omenjenim dovozom: U_4).

– U_6 Zamenjava obstoječih prepustov pod dvoriščem in dovozom do gospodarskega poslopja pri hiši z naslovom Ljubgojna 26 s cevmi premera 120 cm (upoštevano je 25 % rezervne višine cevi).

– U_7 Zamenjava prepusta pod lokalno cesto pri hiši z naslovom Ljubgojna 26 s škatlastim prepustom širine 120 in višine 100 cm (upoštevano je 0,5 m varnostnega nadvišanja nad koto Q100).

– U_8 Razcevitve obstoječe zacevitve pri hišah z naslovom Ljubgojna 4, Ljubgojna 27 in Ljubgojna 15 in vzpostavitev odprte urejene struge.

– U_9 Zamenjava prepusta pod glavno cesto s škatlastim prepustom širine 120 in višine 100 cm (upoštevano je 0,5 m varnostnega nadvišanja nad koto Q100).

– U_10 Povečanje sposobnosti odvajanja padavinskih vod iz območja pri hiši z naslovom Ljubgojna 24. Obstoječa me-teorna kanalizacija premera 40 cm naj se nadomesti z odprtim jarkom ob cesti, pod cesto pa naj imajo cevi premer 60 cm. Odvod vode se spelje v bližnji jarek na drugi strani glavne ceste.

Ligojščica v Horjulu: Največji vpliv na poplavno ogroženost na tem območju ima zadnji dvocevni prepust pri nekdanjem podjetju Argo, ki pozroča zajezbo in dvig visokih voda gorvodno od prepusta. Struga ima na tem območju zelo majhen padec, zato se vpliv zaježitve pozna na večjem območju. Elaborat na tem območju predvideva ohranitev nekaterih retencijskih površin za razlivanje visokih voda: pod vrtcem in vzdolž Ligojščice na desnem bregu med cestama Na grič in Na Staje. Za zmanjšanje poplavne nevarnosti v primeru nastopa Q100 se izvede naslednje omilitvene ukrepe:

– U_11 Razcevitve obstoječih zacevitve ob parceli št. 581/1, k.o. Horjul in vzpostavitev urejenega odprtega kanala dimenzij: širina v dnu 1,5 m, naklon brežin 1:1,5 in višine cca 1,3 m.

– U_12 Obstoječi škatlast prepust širine 1,8 m in višine 1,0 m prevaja Q100 pod tlakom. Ob ureditvi tega odseka struge (odprtje zacevljenih delov struge), predlagamo da se prepust poglubi za 0,3 m in po potrebi podbetonira. Nove predvidene dimenzije prepusta: širina 1,8 m in višina 1,3 m (pri Q100 bi ostalo 0,2 m varnostnega nadvišanja).

– U_13 Na cesti Na Vovčne se zamenja prepust. Nov predviden škatlast prepust naj bo dimenzij: širine 2,5 m in višine 1,8 m (upoštevano je 0,5 m varnostnega nadvišanja nad koto Q100).

– U_14 Razcevitve obstoječe zacevitve čez parcelo št. 700/14 in 693/3, k.o. Horjul in vzpostavitev urejenega odprtega kanala dimenzij: širina v dnu 1,5 m, naklon brežin 1:1,5 do višine obstoječega terena (1,8–2,0 m).

– U_15 Na Vrhniški cesti se zamenja prepust. Nov predviden škatlast prepust naj bo dimenzij: širine 4 m in višine 1,8 m (upoštevano je 0,5 m varnostnega nadvišanja nad koto Q100).

– U_16 Nadvišanje dela parcele 584/2 k.o. Horjul na minimalno koto 338,5 m n.v. V 5 m pasu ob vodotoku nadvišanje ni dovoljeno.

Faznost izvedbe omilitvenih ukrepov naj bo sledeča:

– ukrepa U_1 in U_2 naj se izvede sočasno, ali U_2 pred U_1;

– v Ljubgojni se najprej izvede prodno pregrado nato pa se začne izvajati ukrepe od spodaj navzgor, torej od U_9 do U_4;

– Ob Ligojščici v Horjulu naj se z vodnogospodarskimi deli začne (od spodaj navzgor) od ukrepa U_15 do U_11. Razcevitve pri kmetiji Bitenc se lahko izvede že med izvedbo ukrepov U_13 in U_12.

(10) Vsakdo, ki živi na območjih, izpostavljenih nevarnostim poplav, mora tudi sam poskrbeti za preventivne ukrepe na podlagi informacij o ogroženosti. Ti prebivalci naj samoiniciativno ali na alarmni znak za nevarnost poplav pričnejo z izvajanjem osnovnih zaščitnih ukrepov za zaščito premičnega premoženja, kamor sodijo: evakuacija materialnih dobrin iz kletnih etaž, umik vozil ter večjega vrednejšega premičnega premoženja s poplavnega območja, obveščanje občinskega štaba civilne zaščite o situaciji in problematiki v njihovem bivalnem okolju, pomoč bližnjim sosedom, ki so pomoči potrebni, umik ljudi (otrok, bolnih in starejših) na varno, spremljanje razvoja nesreče (osebno in preko medijev) in priprava na poplave (napotki občanom, kako ravnati pred poplavo, med njo in po njej).

89. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Za varstvo pred požarom je potrebno upoštevati požarnovarnostne predpise, zlasti pa je potrebno:

– zagotoviti potrebne odmike med objekti oziroma izvesti ustrezno požarno ločitev objektov, pri čemer bodo zagotovljeni pogoji za omejevanje širjenja ognja ob požaru,

– opredeliti površine za neovirane in varne dovoze, dostope ter delovne površine za intervencijska vozila (za določene objekte je treba opredeliti tudi postavitevne površine za intervencijska vozila),

– zagotoviti zadostne količine požarne vode iz obstoječega oziroma predvidenega hidrantnega omrežja,

– zagotoviti ob objektih in napravah zadosten zunanji prostor, ki omogoča morebitno evakuacijo ljudi in dobrin iz objektov,

– upoštevati razdalje, čas in oddaljenost najbližje gasilske enote.

(2) Na območjih brez hidrantnega omrežja je potrebno zagotoviti bazene ali druge ureditve, ki zagotavljajo požarno varnost.

III. 3. 10 Splošni prostorski izvedbeni pogoji glede varovanja zdravja

90. člen

(arhitektonske ovire)

Pri izvajanju gradenj se mora zagotoviti dostop, vstop in uporaba brez grajenih in komunikacijskih ovir vsem ljudem, ne glede na stopnjo njihove individualne telesne sposobnosti, v skladu s predpisi. Te zahteve morajo biti upoštevane pri projektiranju, gradnji in vzdrževanju vseh vrst objektov v javni rabi in pri večstanovanjskih stavbah.

91. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Ta prostorski načrt, glede na občutljivost za škodljive učinke hrupa, določa stopnje varstva pred hrupom, ki so določene za zmanjševanje onesnaževanja okolja s hrupom za posamezne površine.

II. stopnja varstva pred hrupom je določena za površine podrobnejše namenske rabe prostora, na katerih ni dopusten noben poseg v okolje, ki je moteč zaradi povzročanja hrupa:

- na območju stanovanjskih površin za posebne namene (SB);

III. stopnja varstva pred hrupom je določena za površine podrobnejše namenske rabe prostora, na katerih so dopustni z vidika hrupa manj moteči posegi v okolje:

- na območju stanovanjskih površin: urbana prostostoječa stanovanjska pozidava (SSs),

- na območju stanovanjskih površin: površine podeželskega naselja (SK),

- na območju površin razpršene poselitve (A),

- na drugih območjih centralnih dejavnosti: dejavnosti izobraževanja, vzgoje in športa (CDi), kulturna dejavnost, javna uprava, gasilski dom (CDk), verski objekti s pripadajočimi ureditvami (CDv), trgovske, oskrbne, poslovno-storitvene, gostinske dejavnosti in manjša obrt (CDo),

- na območju centralnih dejavnosti: osrednja območja centralnih dejavnosti (CU),

- na območju zelenih površin: pokopališča (ZK) in druge zelene površine (ZD);

IV. stopnja varstva pred hrupom je določena za stavbe na naslednjih površinah podrobnejše namenske rabe, na katerih je dopusten poseg v okolje, ki je lahko bolj moteč zaradi povzročanja hrupa:

- na posebnih območjih: športni centri (BC),

- na območjih proizvodnih dejavnosti: gospodarske cone (IG),

- na območjih prometnih površin (P): vse površine,

- na območjih energetske infrastrukture (E): vse površine,

- na območjih okoljske infrastrukture (O): vse površine,

- na območjih vodnih zemljišč (V): vse površine,

- na območjih mineralnih surovin (L): vse površine,

- na območju kmetijskih zemljišč (K): vse površine, razen na mirnem območju na prostem,

- na območju gozdov (G): vse površine za izvajanje dejavnosti z gozdarskega področja in vse površine gozda kot zemljišča.

(2) V IV. stopnji varstva pred hrupom je treba vse obstoječe stanovanjske objekte varovati ali urejati pod pogoji za III. stopnjo varstva pred hrupom.

(3) V II. stopnji varstva pred hrupom se pas ob državnih in lokalnih cestah ureja pod pogoji za III. stopnjo varstva. Pas ob državnih cestah znaša 25 m na vsako stran od osi državne ceste, pas ob lokalnih zbirnih cestah pa 15 m na vsako stran od roba ceste.

(4) Na meji med I. in IV. stopnjo varstva pred hrupom ter na meji med II. in IV. stopnjo varstva pred hrupom mora biti območje, ki obkroža IV. stopnjo varstva pred hrupom v širini z vodoravno projekcijo 1000 m in na katerem veljajo pogoji varstva pred hrupom za III. stopnjo varstva pred hrupom.

(5) Pri novogradnjah objektov in drugih posegih v obstoječe objekte v varovalnih pasovih javnih cest je treba gradnje objektov načrtovati z aktivno zaščito pred hrupom (zaščita oken, fasade).

(6) Stopnje varstva pred hrupom so lahko izjemoma presežene za javne prireditve, javne shode ali druge dogodke, na katerih se uporabljajo zvočne ali druge naprave, za kar je treba pridobiti soglasje pristojnega soglasodajalca.

(7) Če je vir hrupa cesta ali druga prometna infrastruktura, mora upravljavec teh virov hrupa zagotoviti izvedbo ukrepov za zmanjšanje emisije hrupa v okolje in prilagoditi pretok vozil na stopnjo, ki ne povzroča čezmerne obremenitve okolja s hrupom.

(8) Mejne in kritične vrednosti kazalcev hrupa so določene s posebnimi predpisi.

92. člen

(varstvo pred elektromagnetnim sevanjem)

(1) Gradnja objektov ali naprav ter razmestitev dejavnosti, ki so vir elektromagnetnega sevanja, ne sme presežati obremenitev okolja, ki jih določajo predpisi o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju.

(2) Za gradnjo objektov, ki so viri elektromagnetnega sevanja, je treba izdelati oceno vplivov na okolje in pridobiti soglasje pristojne službe.

93. člen

(varovanje pred svetlobnim onesnaženjem)

(1) Pri osvetljevanju objektov je treba upoštevati ukrepe za zmanjševanje emisije svetlobe v okolje, ki jih določajo predpisi s področja svetlobnega onesnaženja okolja.

(2) Prepovedana je trajna uporaba svetlobnih snopov kakršnekoli vrste in oblike, mirujočih ali vrtečih, usmerjenih proti nebu ali proti površinam, ki bi jih lahko odbijale proti nebu.

94. člen

(zagotavljanje ustreznega osončenja)

(1) Pri gradnji stanovanjskih objektov je potrebno upoštevati merila za osvetlitev, osončenje, prevetrenost in druge zahteve v skladu s predpisi in s tem prostorskim načrtom. Pri stanovanjskih prostorih (bivalna kuhinja, dnevna soba, otroška soba) je treba zagotoviti minimalno zahtevano osončenje z direktno sončno svetlobo, skladno z veljavno zakonodajo.

(2) Pri gradnji objektov je potrebno upoštevati predpise s področja učinkovite rabe energije v stavbah.

95. člen

(učinkovita raba energije)

(1) Občina Horjul mora pri načrtovanju bodoče energetske oskrbe upoštevati predvsem:

- zagotovitev učinkovite rabe energije (zamenjava zastarelih kotlov, sanacija stavbnega pohištva, zagotovitev ustrezne izolacije stavb itd.) in pospešenega prehoda iz rabe nefosilnih goriv na obnovljive vire energije,
- zagotoviti na območjih strnjene poselitve uvedbo skupnih sistemov oskrbe z energijo in hladom,
- spodbujanje sproizvodnje in trigeneracije,
- v največji možni meri izkoristiti potencial obnovljivih virov energije in s tem zmanjšati energetske odvisnosti,
- predvidene novogradnje je potrebno načrtovati glede na lokacijo, velikost in tipe porabnikov, vse v skladu z določili PURES (Pravilnik o učinkoviti rabi energije v stavbah).

(2) Varčevanje z energijo in ohranjanje toplote je, ob upoštevanju podnebnih razmer in zagotavljanju ustreznega toplotnega ugodja za bivanje in delo ljudi v stavbah, treba zagotoviti tudi z učinkovito rabo energije. Z izbiro toplotne zaščite, ogrevanja, hlajenja, prezračevanja, priprave tople vode in razsvetljave v stavbah, je treba zagotoviti, da stavba ne preseže dovoljene letne dovedene energije za svoje delovanje.

(3) Povečanje učinkovitosti rabe energije v stavbah je mogoče doseči z:

- zagotavljanjem dobrega tesnjenja oken oziroma njihova zamenjava,
- ustrezno toplotno izolacijo podstrešij,
- redni pregledi instalacij za potrebe ogrevanja objektov,
- s hidravličnim uravnoteženjem ogrevalnega sistema in vgradnjo termostatskih ventilov,
- zamenjavo oziroma posodobitvijo kurilnih naprav,
- zagotovitev ustrezne toplotne izolacije stavb,
- zmanjšanje porabe električne energije z racionalno rabo energije in uporabo varčnih naprav.

III. 3. 11 Splošni prostorski izvedbeni pogoji na območjih razpršene gradnje

96. člen

(stavbišča objektov razpršene gradnje na nestavnih zemljiščih)

(1) Objekti razpršene gradnje so legalno zgrajeni objekti, na zemljiščih, ki v prostorskem aktu niso opredeljena kot stavbna zemljišča. Prikazani so v katastru stavb na karti namenske rabe prostora, legalnost pa se izkazuje z gradbenim oziroma uporabnim dovoljenjem.

(2) Na objektih razpršene gradnje iz prvega odstavka tega člena so dopustni:

- rekonstrukcija in novogradnja objektov,
- dozidave in nadzidave do 50 % BTP osnovnega objekta v okviru oblikovne in komunalne sanacije,
- vzdrževanje objektov,
- odstranitev objektov,
- komunalna in oblikovna sanacija objektov.

(3) Za objekte razpršene gradnje veljajo podrobni prostorski izvedbeni pogoji, ki veljajo za objekte v namenski rabi SSs.

(4) Na parceli objekta razpršene gradnje so izmed nezahtevnih in enostavnih objektov dovoljeni objekti, ki so dopustni za podrobno namensko rabo SSs, oddaljeni največ 10 m od skrajne točke osnovnega objekta.

(5) Na nezakonito zgrajenih objektih razpršene gradnje iz prvega odstavka tega člena je dopustna le odstranitev objektov.

III. 4 Posebni prostorski izvedbeni pogoji

97. člen

(klasifikacija objektov in rab glede na namen)

(1) V tem poglavju so za posamezne vrste območij podrobnejše namenske rabe iz 46. člena tega odloka, določeni:

- prevladujoča namembnost oziroma dejavnost, ki ji je namenjeno območje podrobnejše namenske rabe,
- dopustni objekti ter objekti ali dejavnosti, ki so dopustni ob izpolnjevanju predpisanih pogojev (pogojno dopustni objekti in dejavnosti),
- dopustne gradnje in druga dela,
- dopustni nezahtevni in enostavni objekti,
- prostorski izvedbeni pogoji glede lege objektov, njihove velikosti in zmogljivosti ter drugi prostorski izvedbeni pogoji, ki veljajo za gradnjo objektov in rabo prostora na posameznih vrstah podrobnejše namenske rabe prostora.

(2) Dopustni in pogojno dopustni objekti so določeni glede na njihov namen oziroma njihovo prevladujočo rabo.

98. člen

(terminologija in hierarhična struktura posebnih prostorskih izvedbenih pogojev)

(1) Terminologija in hierarhična struktura dopustnih in pogojno dopustnih objektov je usklajena s predpisi o klasifikaciji objektov, pri čemer:

- so vrste objektov označene s šifro v skladu s predpisi, ki urejajo klasifikacijo vrst objektov in objekte državnega pomena z Metodološkim pojasnilom in navodili za razvrščanje objektov,
- če so po navedbi dopustnih objektov in dejavnosti za dvopičjem naštetih določeni objekti, to pomeni, da so od vseh objektov te vrste dopustni le konkretno naštetih objekti,
- če je po navedbi vrste objektov ali posameznega naštetega objekta v oklepaju določen poseben pogoj (npr. namen ali velikost objekta), to pomeni, da so dopustni le ti predhodno naštetih objekti, ki ustrezajo pogojem iz oklepaja.

(2) Višina objekta je višina vidnega dela stavbe, ki se meri od najnižje kote terena ob objektu do kote najvišje ležeče točke objekta.

99. člen

(posebni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo na stanovanjskih površinah)

Na območjih podrobnejše namenske rabe »SSs – urbana prostostoječa enostanovanjska pozidava« veljajo naslednji posebni prostorski izvedbeni pogoji:

1 Vrste posegov v prostor in njihova namembnost	
1.1 Osnovna dejavnost	Namenjena so bivanju s spremljajočimi dejavnostmi, ki služijo tem območjem.
1.2 Spremljajoče dejavnosti	Centralne dejavnosti (trgovina, gostinstvo, poslovno-storitvene dejavnosti, šolstvo, zdravstvo, znanost, šport, kultura, uprava, sodstvo)
1.3 Izključujoče dejavnosti	Proizvodne dejavnosti, promet in skladiščenje, trgovina na debelo.
1.4 Dopustni objekti in dejavnosti	Dopustni objekti: – 11100 Enostanovanjske stavbe, – 11210 Dvostanovanjske stavbe, – 12420 Garažne stavbe, – 24110 Športna igrišča: igrišča za športe na prostem – večnamenska igrišča v normativno predpisani velikosti za določeno igro z žogo, – 24122 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas.
1.5 Dopustne gradnje in druga dela	– Dopustne so novogradnje, spremembe namembnosti, odstranitev objekta, rekonstrukcija, dozidave in nadzidave obstoječih objektov. Dovoljena je tudi gradnja gospodarske javne infrastrukture.
2 Oblika, velikost in zmogljivost objektov	
2.1 Tip zazidave	tip AE, D – Če so v območju dvostanovanjske in večstanovanjske stavbe tipa BV, ali drugi nestanovanjski objekti, so na teh objektih dopustne samo rekonstrukcije, vzdrževalna dela in odstranitev objektov.
2.2 Višina objektov	– Tip AE: največ P+1+M ali v celoti vkopana klet (K+P+1+M), kota pritličja pri vhodu ne sme biti višja od 30 cm nad terenom, kolenčni zid ne sme biti višji od 150 cm, kota slemena je do 11,5 m. – Tip D: do P+1, kota slemena je do 8,50 m.
3 Nezahtevni in enostavni objekti	
3.1 Dopustni nezahtevni in enostavni objekti	– Vsi nezahtevni in enostavni objekti glede na predpis o razvrščanju objektov glede na zahtevnost, če so skladni s predpisano dopustno dejavnostjo območja. – Začasni objekti se postavijo za čas trajanja prireditve, po tem jih je potrebno odstraniti. Odprt sezonski gostinski vrt je lahko postavljen za največ 6 mesecev.
4 Zelene površine	
4.1 Velikost in urejanje zelenih površin	Zasaditev dreves: – na zemljišču namenjenemu za gradnjo stavbe tipa AE, D je potrebno zasaditi vsaj 2 drevesi.

100. člen

(posebni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo na stanovanjskih površinah za posebne namene)

Na območjih podrobnejše namenske rabe »SBv – večstanovanjske površine za posebne namene« veljajo naslednji posebni prostorski izvedbeni pogoji:

1 Vrste posegov v prostor in njihova namembnost	
1.1 Osnovna dejavnost	Namenjena so bivanju za posebne namene, in sicer za bivanje v domu starostnikov, oskrbovanih stanovanjih.
1.2 Spremljajoče dejavnosti	Centralne dejavnosti (trgovina, gostinstvo, poslovno-storitvene dejavnosti, šolstvo, zdravstvo, znanost, šport, kultura, uprava, sodstvo).
1.3 Izključujoče dejavnosti	Proizvodne dejavnosti, promet in skladiščenje, trgovina na debelo.
1.4 Dopustni objekti in dejavnosti	Dopustni objekti: – 1130 Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine, razen 11302 domovi za odvajanje od odvisnosti in begunski centri, – 24110 Športna igrišča: igrišča za športe na prostem – večnamenska igrišča v normativno predpisani velikosti za določeno igro z žogo, garderobe, – 24122 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas: otroška in druga javna igrišča, – 12420 Garažne stavbe.
1.5 Dopustne gradnje in druga dela	a) Druge dopustne gradnje in posegi: – preureditev podstrešij v stanovanja za posebne namene. b) Gradbeni posegi določeni v točki a) so dopustni, če intenzivnost izrabe zemljišča namenjenega za gradnjo ne presega vrednosti iz 51. člena, če so zagotovljena dodatna parkirna mesta in zelene površine v skladu z določbami tega prostorskega načrta. Delež stanovanjskih bruto tlorisnih površin in bruto tlorisnih površin ostalih dejavnosti je v objektih za posebne namene je najmanj 70 % za stanovanja za posebne namene in največ 30 % za ostale dejavnosti.

2 Oblika, velikost in zmogljivost objektov	
2.1 Tip zazidave	– Tip BV, G Če se v območju tipa SB, nahajajo obstoječi eno- in dvostanovanjski objekti tipa AE in D, ali drugi stanovanjski in nestanovanjski objekti, ki niso skladni z namembnostjo območja, so na teh objektih dopustne rekonstrukcije (brez povečanja bruto tlorisne površine objekta), vzdrževalna dela in odstranitve objektov; pri stanovanjskih objektih je dopustna tudi gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov v skladu z določbami za SSS – urbana prostostoječa stanovanjska pozidava.
2.2 Višina objektov	Kota slemena do 16 m.
3 Nezahtevni in enostavni objekti	
1.4 Dopustni nezahtevni in enostavni objekti	– Vsi nezahtevni in enostavni objekti glede na predpis o razvrščanju objektov glede na zahtevnost, če so skladni s predpisano dopustno dejavnostjo območja. – Začasni objekti se postavijo za čas trajanja prireditve, po tem jih je potrebno odstraniti. Odprt sezonski gostinski vrt je lahko postavljen za največ 6 mesecev.
4 Zelene površine	
4.1 Velikost in urejanje zelenih površin	a) Zasaditev dreves: – na zemljišču namenjenem za gradnjo stanovanjske stavbe za posebne namene je potrebno zasaditi vsaj 5 dreves/ha, – na zemljišču namenjenemu za gradnjo nestanovanjskih objektov je potrebno zasaditi vsaj 5 dreves/ha.

101. člen

(posebni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo na površinah podeželskega naselja)

(1) Na območjih podrobnejše namenske rabe »**SKs – površine podeželskega naselja, mešano kmetije in stanovanjske hiše**« veljajo naslednji posebni prostorski izvedbeni pogoji:

1 Vrste posegov v prostor in njihova namembnost	
1.1 Osnovna dejavnost	So namenjena bivanju s spremljajočimi dejavnostmi, ki služijo tem območjem.
1.2 Spremljajoče dejavnosti	Centralne dejavnosti, kot so gostinstvo in turizem, trgovske dejavnosti na drobno, kmetijstvo in gozdarstvo ter do 200 m ² bruto tlorisne površine za poslovno oziroma obrtno dejavnosti, ali druge dejavnosti, ki služijo tem območjem.
1.3 Izključujoče dejavnosti	Proizvodne dejavnosti, promet in skladiščenje, trgovina na debelo.
1.4 Dopustni objekti in dejavnosti	Dopustni objekti: – 11100 Enostanovanjske stavbe, – 11210 Dvostanovanjske stavbe, – 12740 Druge nestanovanjske kmetijske stavbe: – gasilski domovi, – 12711 Stavbe za rastlinsko pridelavo, – 12713 Stavbe za spravilo pridelka, – 12712 Stavbe za rejo živali, – 12714 Druge nestanovanjske kmetijske stavbe, – 12510 Industrijske stavbe (obrtne delavnice – do 280 m ² bruto tlorisne površine), – 12301 Trgovske stavbe, do 200 m ² bruto tlorisne površine, – 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti do 200 m ² bruto tlorisne površine, – 12520 Rezervoarji, silosi in skladišča, – 12420 Garažne stavbe.
1.5 Dopustne gradnje in druga dela	Dopustne so novogradnje, spremembe namembnosti, odstranitve objekta, rekonstrukcija, dozidave in nadzidave obstoječih objektov. Dovoljena je tudi gradnja gospodarske javne infrastrukture.
2 Oblika, velikost in zmogljivost objektov	
2.1 Tip zazidave	Tip AE, D, C – Če so v območju dvostanovanjske in večstanovanjske stavbe tipa BV, so na teh objektih dopustne samo rekonstrukcije, vzdrževalna dela in odstranitve objektov.
2.2 Višina objektov	Višina stanovanjskih objektov: – tip AE: do P+1+M, kota slemena do 10,00 m. Za nestanovanjske stavbe višina znaša 13,00 m. Če je objekt na strmem terenu je klet lahko do treh strani vkopano v zemljo. – tip D: P, kota slemena do 8,50 m. – tip C: ostali objekti – višina P+1, kota slemena do 13,00 m. Tloris manj zahtevnih gospodarskih objektov mora biti podolgovat z razmerjem stranic minimalno 1:1,5 oziroma naj sledi tipičnemu razmerju značilnemu za stavbno dediščino v enoti urejanja prostora.
3 Nezahtevni in enostavni objekti	
3.1 Dopustni nezahtevni in enostavni objekti	– Vsi nezahtevni in enostavni objekti glede na predpis o razvrščanju objektov glede na zahtevnost, če so skladni s predpisano dopustno dejavnostjo območja. – Začasni objekti se postavijo za čas trajanja prireditve, po tem jih je potrebno odstraniti. Odprt sezonski gostinski vrt je lahko postavljen za največ 6 mesecev.

4 Zelene površine	
4.1 Velikost in urejanje zelenih površin	Zasaditev dreves: – na zemljišču namenjenem za gradnjo stavbe tipa AE, D je potrebno zasaditi vsaj 2 drevesi.

(2) Na območjih podrobnejše namenske rabe »SKg – gospodarski objekti« veljajo naslednji posebni prostorski izvedbeni pogoji:

1 Vrste posegov v prostor in njihova namembnost	
1.1 Osnovna dejavnost	Dejavnosti izhajajoče iz kmetijstva in gozdarstva.
1.2 Spremljajoče dejavnosti	/
1.3 Izključujoče dejavnosti	Proizvodne dejavnosti, promet in skladiščenje, trgovina na debelo ter bivanje.
1.4 Dopustni objekti in dejavnosti	Dopustni objekti: – 12740 Druge nestanovanjske kmetijske stavbe, – 12711 Stavbe za rastlinsko pridelavo, – 12713 Stavbe za spravilo pridelka, – 12712 Stavbe za rejo živali, – 12714 Druge nestanovanjske kmetijske stavbe, – 12520 Rezervoarji, silosi in skladišča.
1.5 Dopustne gradnje in druga dela	Dopustne so novogradnje, spremembe namembnosti, odstranitev objekta, rekonstrukcija, dozidave in nadzidave obstoječih objektov. Dovoljena je tudi gradnja gospodarske javne infrastrukture.
2 Oblika, velikost in zmogljivost objektov	
2.1 Tip zazidave	Tip: C
2.2 Višina objektov	Višina nestanovanjskih objektov: – tip C ostali objekti – višina do P+1, kota slemena do 13,00 m. Tloris manj zahtevnih objektov mora biti podolgovan z razmerjem stranic minimalno 1:1,5 oziroma naj sledi tipičnemu razmerju značilnemu za stavbno dediščino v enoti urejanja prostora.
3 Nezahtevni in enostavni objekti	
3.1 Dopustni nezahtevni in enostavni objekti	– Vsi nezahtevni in enostavni objekti glede na predpis o razvrščanju objektov glede na zahtevnost, če so skladni s predpisano dopustno dejavnostjo območja. – Začasni objekti se postavijo za čas trajanja prireditve, po tem jih je potrebno odstraniti. Odprt sezonski gostinski vrt je lahko postavljen za največ 6 mesecev.

102. člen

(posebni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo na osrednjih območjih centralnih dejavnosti)

Na območjih podrobnejše namenske rabe »CU – osrednja območja centralnih dejavnosti« veljajo naslednji posebni prostorski izvedbeni pogoji:

Vrste posegov v prostor in njihova namembnost	
Osnovna dejavnost	So namenjena različni dejavnosti in sicer trgovski, oskrbni, storitveni, upravni, socialni, zdravstveni, vzgojni izobraževalni, kulturni, verski in podobnim ter bivanju.
1.2 Izključujoče dejavnosti	Proizvodne dejavnosti, promet in skladiščenje, trgovina na debelo.
1.3 Dopustni objekti in dejavnosti	Dopustni objekti: – 11100 Enostanovanjske stavbe, – 11210 Dvostanovanjske stavbe, – 11221 Tri- in večstanovanjske stavbe, – 11300 Stanovanjske stavbe za posebne namene, – 11222 Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji, – 12112 Gostilne, restavracije in točilnice, – 12111 Hotelske in podobne gostinske stavbe, – 12120 Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev, – 12201 Stavbe javne uprave, – 12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic, – 12203 Druge upravne in pisarniške stavbe, – 12301 Trgovske stavbe, – 12304 Stavbe za druge storitvene dejavnosti, – 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo, – 12620 Muzeji in knjižnice, – 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo, – 12640 Stavbe za zdravstvo, – 12650 Športne dvorane (kot sestavni del vzgojno izobraževalnih dejavnosti), – 12740 Druge nestanovanjske stavbe ki niso uvrščene drugje (stavbe za nastanitev policistov, gasilcev), – 12721 Stavbe za opravljanje verskih obredov, – 24110 Športna igrišča, garderobe, – 24122 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, – 12420 Garažne stavbe.

1.4 Dopustne gradnje in druga dela	Dopustne so novogradnje, spremembe namembnosti, odstranitev objekta, rekonstrukcija, dozidave in nadzidave obstoječih objektov. Dovoljena je tudi gradnja gospodarske javne infrastrukture. Druge dopustne gradnje in posegi: – preureditev podstrešij v stanovanja.
2 Oblika, velikost in zmogljivost objektov	
2.1 Tip zazidave	Tip: G, BV, AE
2.2 Višina objektov	– tip AE: do P+1+M, kota slemena do 10,00 m. – tip G, BV: do P+2+M, kota slemena do 16 m.
2.3 Oblikovanje objektov	– Pri javnih in poslovnih objektih lociranje objekta sledi geometriji širšega prostora ob upoštevanju zahtevane tehnologije dejavnosti in funkcionalno vpetost v širše zaledje. – Pri spreminjanju obstoječih objektov v javno-poslovne objekte je treba prilagoditi celotno vizualno podobo objekta, urediti normalne javne dostope ter zagotoviti ustrezno velike površine za mirujoči promet.
3 Nezahtevni in enostavni objekti	
1.1 Dopustni nezahtevni in enostavni objekti	– Vsi nezahtevni in enostavni objekti glede na predpis o razvrščanju objektov glede na zahtevnost, če so skladni s predpisano dopustno dejavnostjo območja. – Začasni objekti se postavijo za čas trajanja prireditve, po tem jih je potrebno odstraniti. Odprt sezonski gostinski vrt je lahko postavljen za največ 6 mesecev.
4 Zelene površine	
4.1 Velikost in urejanje zelenih površin	Zasaditev dreves: – na zemljišču namenjenem za gradnjo stanovanjske stavbe je potrebno zasaditi vsaj 5 dreves na hektar, – na zemljišču namenjenemu za gradnjo nestanovanjskih objektov je potrebno zasaditi vsaj 5 dreves/ha.

103. člen

(posebni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo na drugih območjih centralnih dejavnosti)

(1) Na območjih podrobnejše namenske rabe »**CDo – trgovske, oskrbne, poslovno-storitvene, gostinske dejavnosti, manjša obrt**« veljajo naslednji posebni prostorski izvedbeni pogoji:

1 Vrste posegov v prostor in njihova namembnost	
1.1 Osnovna dejavnost	Trgovske, oskrbne, poslovno-storitvene, gostinske dejavnosti, manjša obrt.
1.2 Spremljajoča dejavnost	Ostale centralne dejavnosti.
1.3 Izključujoče dejavnosti	Proizvodne dejavnosti, trgovina na debelo.
1.4 Dopustni objekti in dejavnosti	Dopustni objekti: – 12112 Gostilne, restavracije in točilnice, – 12201 Stavbe javne uprave, – 12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic, – 12203 Druge upravne in pisarniške stavbe, – 12301 Trgovske stavbe, – 12303 Bencinski servisi, – 12304 Stavbe za druge storitvene dejavnosti, – 12410 Postaje, terminali, stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij ter z njimi povezane stavbe: stavbe in terminali na železniških in avtobusnih postajah ter z njimi povezane stavbe, – 12111 Hotelske in podobne gostinske stavbe, – 12120 Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev, – 12302 Sejemske dvorane, razstavišča, – 12420 Garažne stavbe, – 12740 Druge nestanovanjske stavbe, ki niso uvrščene drugje (stavbe za nastanitev policistov, gasilcev), – 21311 Letališke steze in ploščadi: heliport na podlagi pogojev in soglasja pristojnih služb.
1.5 Dopustne gradnje in druga dela	Dopustne so novogradnje, spremembe namembnosti, odstranitev objekta, rekonstrukcija, dozidave in nadzidave obstoječih objektov. Dovoljena je tudi gradnja gospodarske javne infrastrukture. Na obstoječih eno- in dvostanovanjskih objektih tipa AE in D in na večstanovanjskih objektih tipa BV, G so dopustne samo rekonstrukcije, vzdrževalna dela ter odstranitev objektov.
2 Oblika, velikost in zmogljivost objektov	
2.1 Tip zazidave	Tip: E, G, BV
2.2 Višina objektov	Višina objektov: – Višina stavbe max. 16 m.
2.3 Oblikovanje objektov	– Pri javnih in poslovnih objektih lociranje objekta sledi geometriji širšega prostora ob upoštevanju zahtevane tehnologije dejavnosti in funkcionalno vpetost v širše zaledje. – Pri spreminjanju obstoječih objektov v javno-poslovne objekte je treba prilagoditi celotno vizualno podobo objekta, urediti normalne javne dostope ter zagotoviti ustrezno velike površine za mirujoči promet. Pri spreminjanju dejavnosti v delu obstoječega objekta je treba vizualno podobo objekta oblikovati v skladno arhitektonsko celoto.

3 Nezahtevni in enostavni objekti	
3.1 Dopustni nezahtevni in enostavni objekti	– Vsi nezahtevni in enostavni objekti glede na predpis o razvrščanju objektov glede na zahtevnost, če so skladni s predpisano dopustno dejavnostjo območja. – Začasni objekti se postavijo za čas trajanja prireditve, po tem jih je potrebno odstraniti. Odprt sezonski gostinski vrt je lahko postavljen za največ 6 mesecev.
4 Zelene površine	
4.1 Velikost in urejanje zelenih površin	Na zemljišču namenjenem za gradnjo je potrebno zasaditi vsaj 15 dreves na hektar.

(2) Na območjih podrobnejše namenske rabe »CDi – območja centralnih dejavnosti za izobraževanje« veljajo naslednji posebni prostorski izvedbeni pogoji:

1 Vrste posegov v prostor in njihova namembnost	
1.1 Osnovna dejavnost	Dejavnosti izobraževanja, vzgoje in športa.
1.2 Spremljajoča dejavnost	Ostale centralne dejavnosti.
1.3 Izključujoče dejavnosti	Proizvodne dejavnosti, promet in skladiščenje, trgovina na debelo.
1.4 Dopustni objekti in dejavnosti	Dopustni objekti: – 12620 Muzeji in knjižnice, – 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo: le stavbe za predšolsko vzgojo ter osnovnošolsko izobraževanje, jasli, vrtci, osnovne šole, – 12650 Športne dvorane (kot sestavni del vzgojno izobraževalnih dejavnosti), – 24110 Športna igrišča, – 24122 Drugi gradbeni inž. objekti za šport, rekreacijo in prosti čas. Dopustne dejavnosti: – oddelek 85 Izobraževanje, – oddelek 93 Športne in druge dejavnosti za prosti čas.
1.5 Dopustne gradnje in druga dela	Dopustne so novogradnje, spremembe namembnosti, odstranitev objekta, rekonstrukcija, dozidave in nadzidave obstoječih objektov. Dovoljena je tudi gradnja gospodarske javne infrastrukture.
2 Oblika velikost in zmogljivost objektov	
2.1 Tip zazidave	Tip: G
2.2 Višina objektov	– Višina stavbe max. 16 m.
2.3 Oblikovanje objektov	– Pri javnih in poslovnih objektih lociranje objekta sledi geometriji širšega prostora ob upoštevanju zahtevane tehnologije dejavnosti in funkcionalno vpetost v širše zaledje. – Pri spreminjanju obstoječih objektov v javno-poslovne objekte je treba prilagoditi celotno vizualno podobo objekta, urediti normalne javne dostope ter zagotoviti ustrezno velike površine za mirujoči promet. Pri spreminjanju dejavnosti v delu obstoječega objekta je treba vizualno podobo objekta oblikovati v skladno arhitektonsko celoto.
3 Nezahtevni in enostavni objekti	
3.1 Dopustni nezahtevni in enostavni objekti	– Vsi nezahtevni in enostavni objekti glede na predpis o razvrščanju objektov glede na zahtevnost, če so skladni s predpisano dopustno dejavnostjo območja. – Začasni objekti se postavijo za čas trajanja prireditve, po tem jih je potrebno odstraniti. Odprt sezonski gostinski vrt je lahko postavljen za največ 6 mesecev.
4 Zelene površine	
4.1 Velikost in urejanje zelenih površin	Na zemljišču namenjenem za gradnjo je potrebno zasaditi vsaj 10 dreves na hektar.

(3) Na območjih podrobnejše namenske rabe »CDk – območja centralnih dejavnosti za kulturo« veljajo naslednji posebni prostorski izvedbeni pogoji:

1 Vrste posegov v prostor in njihova namembnost	
Osnovna dejavnost	Kulturna dejavnost.
1.2 Spremljajoča dejavnost	Ostale centralne dejavnosti.
1.3 Izključujoče dejavnosti	Proizvodne dejavnosti, promet in skladiščenje, trgovina na debelo.
1.4 Dopustni objekti in dejavnosti	Dopustni objekti: – 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo, – 12620 Muzeji in knjižnice, – 12420 Gasilski domovi.
1.5 Pogojno dopustni objekti in dejavnosti	Če služijo dejavnostim iz točke 1.1. tega člena, so dopustne tudi: – 12203 Druge upravne in pisarniške stavbe (ki so sestavni del dejavnosti v območju), – 12304 Stavbe za druge storitvene dejavnosti (kot sestavni del dejavnosti v območju), – 12304 Stavbe za druge storitvene dejavnosti (kot sestavni del dejavnosti v območju). Pogojno dopustne dejavnosti: – oddelek 73 Oglaševanje in raziskovanje trga.
1.6 Dopustne gradnje in druga dela	Dopustne so novogradnje, spremembe namembnosti, odstranitev objekta, rekonstrukcija, dozidave in nadzidave obstoječih objektov. Dovoljena je tudi gradnja gospodarske javne infrastrukture.

2 Oblika, velikost in zmogljivost objektov	
2.1 Tip zazidave	Tip: G
2.2 Višina objektov	– Višina stavbe max. 16 m.
2.3 Oblikovanje objektov	– Pri javnih in poslovnih objektih lociranje objekta sledi geometriji širšega prostora ob upoštevanju zahtevane tehnologije dejavnosti in funkcionalno vpetost v širše zaledje. – Pri spreminjanju obstoječih objektov v javno-poslovne objekte je treba prilagoditi celotno vizualno podobo objekta, urediti normalne javne dostope ter zagotoviti ustrezno velike površine za mirujoči promet. Pri spreminjanju dejavnosti v delu obstoječega objekta je treba vizualno podobo objekta oblikovati v skladno arhitektonsko celoto.
3 Nezahtevni in enostavni objekti	
3.1 Dopustni nezahtevni in enostavni objekti	– Vsi nezahtevni in enostavni objekti glede na predpis o razvrščanju objektov glede na zahtevnost, če so skladni s predpisano dopustno dejavnostjo območja. – Začasni objekti se postavijo za čas trajanja prireditve, po tem jih je potrebno odstraniti. Odprt sezonski gostinski vrt je lahko postavljen za največ 6 mesecev.
4 Zelene površine	
4.1 Velikost in urejanje zelenih površin	Na zemljišču namenjenem za gradnjo je potrebno zasaditi vsaj 20 dreves na hektar.

(4) Na območjih podrobnejše namenske rabe »**CDv – območja centralnih dejavnosti za opravljanje verskih obredov**« veljajo naslednji posebni prostorski izvedbeni pogoji:

1 Vrste posegov v prostor in njihova namembnost	
1.1 Osnovna dejavnost	Verska dejavnost.
1.2 Spremljajoča dejavnost	Ostale centralne dejavnosti.
1.3 Izključujoče dejavnosti	Proizvodne dejavnosti, promet in skladiščenje, trgovina na debelo.
1.4 Dopustni objekti in dejavnosti	Dopustni objekti: – 12721 Stavbe za opravljanje verskih obredov, – 12610 Stavbe za kulturo: dvorane za prireditve, – 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo.
1.5 Pogojno dopustni objekti in dejavnosti	Za potrebe dejavnosti iz prve alineje točke 1.1. tega člena so na območju dopustna tudi največ tri stanovanja. Pogojne dejavnosti: – V oddelku 93 Športne in druge dejavnosti za prosti čas – le razred 93.12, – 94 Dejavnost članskih organizacij, – 99 Dejavnost eksteritorialnih organizacij in teles.
1.6 Dopustne gradnje in druga dela	Dopustne so novogradnje, spremembe namembnosti, odstranitve objekta, rekonstrukcija, dozidave in nadzidave obstoječih objektov. Dovoljena je tudi gradnja gospodarske javne infrastrukture.
2 Oblika, velikost in zmogljivost objektov	
2.1 Tip zazidave	Tip: G
2.2 Višina objektov	/
3 Nezahtevni in enostavni objekti	
3.1 Dopustni nezahtevni in enostavni objekti	– Vsi nezahtevni in enostavni objekti glede na predpis o razvrščanju objektov glede na zahtevnost, če so skladni s predpisano dopustno dejavnostjo območja. – Začasni objekti se postavijo za čas trajanja prireditve, po tem jih je potrebno odstraniti. Odprt sezonski gostinski vrt je lahko postavljen za največ 6 mesecev.
4 Zelene površine	
4.1 Velikost in urejanje zelenih površin	Na zemljišču namenjenem za gradnjo je potrebno zasaditi vsaj 20 dreves na hektar.

104. člen

(posebni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo na območjih proizvodnih dejavnosti)

Na območjih podrobnejše namenske rabe »**IG – gospodarske cone**« veljajo naslednji posebni prostorski izvedbeni pogoji:

1 Vrste posegov v prostor in njihova namembnost	
1.1 Osnovna dejavnost	Trgovske in storitvene, poslovne, obrtne, proizvodne, promet in skladiščenje.
1.2 Spremljajoče dejavnosti	Gostinstvo in turizem, javna uprava, kulturne, razvedrilne, rekreacijske in športne dejavnosti.
1.3 Izključujoče dejavnosti	Bivanje, proizvodne dejavnosti izhajajoče iz kmetijstva in gozdarstva.
1.4 Dopustni objekti in dejavnosti	Dopustni objekti: – 12510 Industrijske stavbe (stavbe za proizvodno obrt in servise), – 12520 Rezervoarji, silosi in skladišča, – 12303 Bencinski servisi, – 22232 Čistilne naprave, – 23020 Energetski objekti (energetski objekti s pripadajočo opremo in instalacijami, sežigalnice odpadkov), – 12304 Stavbe za druge storitvene dejavnosti,

	<ul style="list-style-type: none"> – 12203 Druge upravne in pisarniške stavbe, – 12301 Trgovske stavbe (do 2000 m²), – 12112 Gostilne, restavracije in točilnice (ki služijo temu območju), – 12420 Garažne stavbe, – Parkirne površine in garaže za tovorna vozila, ki presegajo 3,5 ton, za avtobuse ter za priklopnike teh motornih vozil, – 22130 Prenosna komunikacijska omrežja.
1.5 Dopustne gradnje in druga dela	Dopustne so novogradnje, spremembe namembnosti, odstranitev objekta, rekonstrukcija, dozidave in nadzidave obstoječih objektov. Dovoljena je tudi gradnja gospodarske javne infrastrukture.
2 Oblika, velikost in zmogljivost objektov	
2.1 Tip zazidave	Tip: E, F Če se v območju IG nahajajo stanovanjski objekti tipa AE, D ali drugi objekti, ki niso navedeni v točki 1.1. tega člena, so na teh objektih dopustne samo rekonstrukcije, vzdrževalna dela in odstranitev objektov.
2.2 Višina objektov	<ul style="list-style-type: none"> – Tip E in F: Največja dovoljena višina objekta je 12 m; tehnološka oprema lahko sega do višine 18 m. – Višina novih objektov se prilagaja višini že zgrajenih objektov v enoti urejanja prostora, če tehnološki proces ne zahteva drugače, – Novogradnje ne smejo biti vidno izpostavljene in ne smejo tvoriti novih višinskih dominant v prostoru.
3 Nezahtevni in enostavni objekti	
3.1 Dopustni nezahtevni in enostavni objekti	<ul style="list-style-type: none"> – Vsi nezahtevni in enostavni objekti glede na predpis o razvrščanju objektov glede na zahtevnost, če so skladni s predpisano dopustno dejavnostjo območja. – Začasni objekti se postavijo za čas trajanja prireditve, po tem jih je potrebno odstraniti. Odprt sezonski gostinski vrt je lahko postavljen za največ 6 mesecev.
4 Zelene površine	
4.1 Velikost in urejanje zelenih površin	Na zemljišču namenjenem za gradnjo je potrebno zasaditi vsaj 10 dreves na hektar.

105. člen

(posebni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo na posebnih območjih)

Na območjih podrobnejše namenske rabe »**BC – športni centri**« veljajo naslednji posebni prostorski izvedbeni pogoji:

1 Vrste posegov v prostor in njihova namembnost	
1.1 Osnovna dejavnost	Športne površine in objekti, namenjeni športnim aktivnostim in športnim prireditvam.
1.2 Spremljajoče dejavnosti	Centralne dejavnosti, kot so gostinstvo in turizem ali druge dejavnosti, ki služijo tem območjem.
1.3 Izključujoče dejavnosti	Bivanje, proizvodne dejavnosti, promet in skladiščenje, trgovina na debelo.
1.4 Dopustni objekti in dejavnosti	<p>Dopustni objekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 24110 Športna igrišča: razen površin za avtomobilске, motoristične ali konjske dirke, – 24122 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, – 12740 Druge nestanovanjske stavbe, ki niso uvrščene drugje, – 12112 Gostilne (do 250 m² bruto tlorisne površine); bifeji, točilnice, bari (do 50 m² bruto tlorisne površine).
1.5 Dopustne gradnje in druga dela	Dopustne so novogradnje, spremembe namembnosti, odstranitev objekta, rekonstrukcija, dozidave in nadzidave obstoječih objektov. Dovoljena je tudi gradnja gospodarske javne infrastrukture. Dopustna je gradnja javnih parkirnih mest ter parkirnih mest za obiskovalce parka.
2 Oblika, velikost in zmogljivost objektov	
2.1 Tip zazidave	Tip: E Če se v območju BC nahajajo stanovanjski objekti tipa AE, D ali drugi objekti, ki niso navedeni v točki 1.1. tega člena, so na teh objektih dopustne samo rekonstrukcije, vzdrževalna dela in odstranitev objektov.
2.2 Višina objektov	<ul style="list-style-type: none"> – Tip E: Največja dovoljena višina objekta je 13 m; – Oblikovanje samega objekta sledi tehnološkim zahtevam ob poudarjeni prilagoditvi okoliškim objektom oziroma krajini širšega območja.
3 Nezahtevni in enostavni objekti	
3.1 Dopustni nezahtevni in enostavni objekti	<ul style="list-style-type: none"> – Vsi nezahtevni in enostavni objekti glede na predpis o razvrščanju objektov glede na zahtevnost, če so skladni s predpisano dopustno dejavnostjo območja. – Začasni objekti se postavijo za čas trajanja prireditve, po tem jih je potrebno odstraniti. Odprt sezonski gostinski vrt je lahko postavljen za največ 6 mesecev.
4 Zelene površine	
4.1 Velikost in urejanje zelenih površin	Na zemljišču namenjenem za gradnjo je potrebno zasaditi vsaj 30 dreves na hektar.

106. člen

(posebni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo na območjih zelenih površin)

(1) Na območjih podrobnejše namenske rabe »ZS – površine za rekreacijo in šport« veljajo naslednji posebni prostorski izvedbeni pogoji:

1 Vrste posegov v prostor in njihova namembnost	
1.1 Osnovna dejavnost	Rekreacija, šport na prostem, oddih.
1.2 Spremljajoče dejavnosti	Kulturne, razvedrilne dejavnosti, gostinstvo in turizem, druge dejavnosti, ki služijo tem območjem
1.3 Izključujoče dejavnosti	Bivanje, proizvodne dejavnosti, promet in skladiščenje, trgovina na debelo.
1.4 Dopustni objekti in dejavnosti	Dopustni objekti: – 24110 Športna igrišča, – 24122 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, – 12740 Druge nestanovanjske stavbe, ki niso uvrščene drugje: le sanitarni prostori, slačilnice, garderobe, – Energetski objekti. Dopustna je gradnja javnih parkirnih mest ter parkirnih mest za obiskovalce javnih površin.
1.5 Dopustne gradnje in druga dela	Dopustne so novogradnje, spremembe namembnosti, odstranitev objekta, rekonstrukcija, dozidave in nadzidave obstoječih objektov. Dovoljena je tudi gradnja gospodarske javne infrastrukture.
2 Oblika, velikost in zmogljivost objektov	
2.1 Tip zazidave	
2.2 Višina objektov	Višina objektov: največ P do 6 m. Dopustna je gradnja javnih parkirnih mest ter parkirnih mest za obiskovalce parka.
3 Nezahtevni in enostavni objekti	
3.1 Dopustni nezahtevni in enostavni objekti	– Vsi nezahtevni in enostavni objekti glede na predpis o razvrščanju objektov glede na zahtevnost, če so skladni s predpisano dopustno dejavnostjo območja. – Začasni objekti se postavijo za čas trajanja prireditve, po tem jih je potrebno odstraniti. Odprt sezonski gostinski vrt je lahko postavljen za največ 6 mesecev.
4 Zelene površine	
4.1 Velikost in urejanje zelenih površin	Na zemljišču namenjenem za gradnjo je potrebno zasaditi vsaj 30 dreves na hektar.

(2) Na območjih podrobnejše namenske rabe »ZD – druge urejene zelene površine« veljajo naslednji posebni prostorski izvedbeni pogoji:

1 Vrste posegov v prostor in njihova namembnost	
1.1 Dopustne gradnje in druga dela	V primeru vojne ali naravne ogroženosti je dopustno graditi objekte za obrambo, zaščito in reševanje v naravnih in drugih nesrečah.

(3) Na območjih podrobnejše namenske rabe »ZK – pokopališča« veljajo naslednji posebni prostorski izvedbeni pogoji:

1 Vrste posegov v prostor in njihova namembnost	
1.1 Osnovna dejavnost	Verska dejavnost.
1.2 Spremljajoča dejavnost	/
1.3 Izključujoče dejavnosti	Proizvodne dejavnosti, promet in skladiščenje, trgovina na debelo ter bivanje.
1.4 Dopustni objekti in dejavnosti	Dopustni objekti: – 12721 Stavbe za opravljanje verskih obredov.
1.5 Dopustni objekti in dejavnosti	Dopustni objekti: – 24204 Pokopališča, – 12721 Stavbe za opravljanje verskih obredov, – 12722 Pokopališke stavbe in spremljajoči objekti, – 12304 Stavbe za druge storitvene dejavnosti (kot sestavni del dejavnosti v območju pokopališča).
1.6 Dopustne gradnje in druga dela	Dopustne so novogradnje, spremembe namembnosti, odstranitev objekta, rekonstrukcija, dozidave in nadzidave obstoječih objektov. Dovoljena je tudi gradnja gospodarske javne infrastrukture. Dopustna je gradnja javnih parkirnih mest ter parkirnih mest za obiskovalce parka.
2 Oblika, velikost in zmogljivost objektov	
2.1 Tip zazidave	Tip: G
2.2 Višina objektov	/
3 Nezahtevni in enostavni objekti	
3.1 Dopustni nezahtevni in enostavni objekti	– Vsi nezahtevni in enostavni objekti glede na predpis o razvrščanju objektov glede na zahtevnost, če so skladni s predpisano dopustno dejavnostjo območja. – Začasni objekti se postavijo za čas trajanja prireditve, po tem jih je potrebno odstraniti. Odprt sezonski gostinski vrt je lahko postavljen za največ 6 mesecev.

4 Zelene površine	
4.1 Velikost in urejanje zelenih površin	Na zemljišču namenjenem za gradnjo je potrebno zasaditi vsaj 20 dreves na hektar.

107. člen

(posebni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo na območjih prometnih površin)

(1) Na območjih podrobnejše namenske rabe »PC – površine cest« veljajo naslednji posebni prostorski izvedbeni pogoji:

1 Vrste posegov v prostor in njihova namembnost		
1.1 Osnovna dejavnost	So namenjena za izvajanje dejavnosti gospodarskih služb s področja prometa.	
1.2 Spremljajoče dejavnosti	Gostinstvo, trgovina, skladiščenje, druge dejavnosti, ki služijo tem območjem.	
1.3 Dopustni objekti in dejavnosti	Dopustni objekti: a) Državne ceste – 21110 Avtoceste, hitre ceste, glavne ceste in regionalne ceste. b) Občinske ceste – 21120 Lokalne ceste in javne poti. c) Drugi prometni infrastrukturni objekti – 12740 Druge nestanovanjske stavbe, ki niso uvrščene drugje: nadstrešnice za potnike na postajališčih, – 21410 Mostovi, viadukti in brvi, – 21420 Predori in podhodi, – 12303 Bencinski servisi, – Parkirne površine in garaže za tovorna vozila, ki presegajo 3,5 ton, za avtobuse ter za priklopnike teh motornih vozil.	
1.4 Dopustne gradnje in druga dela	Dopustne so novogradnje, spremembe namembnosti, odstranitev objekta, rekonstrukcija, dozidave in nadzidave obstoječih objektov. Dovoljena je tudi gradnja gospodarske javne infrastrukture.	
2 Oblika, velikost in zmogljivost objektov		
2.1 Velikost in zmogljivost objektov	G2 – glavna cesta 2. reda	
	vozišče	2 x 3,50 m
	bankina	2 x 1,50 m
	kolesarska steza	2 x 2,00 m
	hodnik za pešce	2 x 1,50 m
	R2 – regionalna cesta 2. reda	
	vozišče	2 x 3,25 m
	bankina	2 x 1,25 m
	kolesarska steza	2 x 2,00 m
	hodnik za pešce	2 x 1,50 m
	R3 – regionalna cesta 3. reda	
	vozišče	2 x 3,00 m
	bankina	2 x 1,00 m
	LC – lokalna cesta med naselji	
	vozišče	2 x 2,75 m
	bankina	2 x 1,00 m
	LZ – lokalna zbirna cesta	
	vozišče	2 x 2,75 m
	bankina	2 x 0,75 m
	stranska zelenica	2 x 3,00 m
hodnik za pešce	2 x 1,50 m	
LK – lokalna krajevna cesta		
vozišče	2 x 2,50 m	
bankina	2 x 0,75 m	
JP – javna pot		
vozišče	2 x 2,50 m	
bankina	2 x 0,75 m	
2.2 Oblikovanje	– Odstopi od funkcionalnih in oblikovnih meril in pogojev za posamezne tipe cest, ki so določeni v drugi točki tega člena, so pri gradnji novih ter rekonstrukciji obstoječih cest dopustni v primeru prostorskih omejitev (ko v racionalnem časovnem in finančnem okviru ni mogoče porušiti objektov in pridobiti zemljišč, potrebnih za izvedbo polnega profila ceste). Odstope mora potrditi pristojna občinska služba za promet. Odstopi od funkcionalnih in oblikovnih meril morajo upoštevati predpise s področja prometne varnosti, elementi prečnega profila ne smejo biti manjši kot: vozišče 2,75 m; kolesarska steza 1,50 m; hodnik za pešce 1,60 m.	

	<p>– Pri rekonstrukcijah in preplastitvah cest je treba višino cestišča in površin za pešce uskladiti z višinami vhodov v objekte, tako da se pri tem dostopnost do objektov ne poslabša.</p> <p>– Površine za pešce je treba praviloma urediti kot enovito ravno površino, ki bo ugodna za peš hojo in za funkcionalno ovirane osebe, površine tlakov naj bodo izvedene z materiali oziroma površinsko obdelane proti drsenju. Stopnice in drugi robovi morajo biti izvedeni tako, da so dobro vidni tudi funkcionalno oviranim osebam.</p> <p>– Na ožinah, kjer odmik med obstoječimi objekti ne omogoča normalne izvedbe peš in voznih površin, je dopustna izvedba minimalne širine pločnika za pešce (najmanj 80 cm) vsaj na eni strani vozišča.</p> <p>– Na stavbah v območjih »PC – površine cest« so v soglasju z upravljavcem ceste dovoljena vzdrževalna dela. Če se s projektom za izvedbo ceste ugotovi, da obstoječa stavba ni več v površini ceste, se taka stavba priključi območju namenske rabe, ki meji na cesto.</p>
3 Nezahtevni in enostavni objekti	
3.1 Dopustni nezahtevni in enostavni objekti	<p>– Vsi nezahtevni in enostavni objekti glede na predpis o razvrščanju objektov glede na zahtevnost, če so skladni s predpisano dopustno dejavnostjo območja.</p> <p>– Začasni objekti se postavijo za čas trajanja prireditve, po tem jih je potrebno odstraniti. Odprt sezonski gostinski vrt je lahko postavljen za največ 6 mesecev.</p>

(2) Na območjih podrobnejše namenske rabe »PO – ostale prometne površine« veljajo naslednji posebni prostorski izvedbeni pogoji:

1 Vrste posegov v prostor in njihova namembnost	
1.1 Osnovna dejavnost	So namenjena za izvajanje dejavnosti gospodarskih služb s področja prometa.
1.2 Dopustni objekti in dejavnosti	<p>Dopustni objekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 12420 Garažne stavbe, – Odprta parkirišča, – Parkirne površine in garaže za tovorna vozila, ki presegajo 3,5 ton, za avtobuse ter za priklopnike teh motornih vozil (na območju lokacij P+R).
1.3 Pogojno dopustni objekti in dejavnosti	<p>Dopustne dejavnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oddelek 49 Kopenski promet: le podrazred 49.410 Cestni tovorni promet; cevovodni transport.
1.4 Dopustne gradnje in druga dela	<p>Dopustne so novogradnje, spremembe namembnosti, odstranitve objekta, rekonstrukcija, dozidave in nadzidave obstoječih objektov. Dovoljena je tudi gradnja gospodarske javne infrastrukture.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Objekte za obrambo, zaščito in reševanje v naravnih in drugih nesrečah je dopustno graditi le v primeru vojne ali naravne ogroženosti.
2 Oblika, velikost in zmogljivost objektov	
2.1 Tip zazidave	Tip: F
2.2 Višina objektov	Višina objektov: P do 6 m.
3 Nezahtevni in enostavni objekti	
3.1 Dopustni nezahtevni in enostavni objekti	<p>– Vsi nezahtevni in enostavni objekti glede na predpis o razvrščanju objektov glede na zahtevnost, če so skladni s predpisano dopustno dejavnostjo območja.</p> <p>– Začasni objekti se postavijo za čas trajanja prireditve, po tem jih je potrebno odstraniti. Odprt sezonski gostinski vrt je lahko postavljen za največ 6 mesecev.</p>
4 Zelene površine	
4.1 Velikost in urejanje zelenih površin	Parkirišča, ki so večje od 20 PM, je treba ozeleni, in sicer morajo biti zasajena z avtohtonim visokodebelnim drevjem. Pri parkiriščih nad podzemnimi garažami je drevesna gostota 1 drevo na 6 parkirnih mest.

108. člen

(posebni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo na območjih energetske infrastrukture)

Na območjih podrobnejše namenske rabe »E – območja energetske infrastrukture« veljajo naslednji posebni prostorski izvedbeni pogoji:

1 Vrste posegov v prostor in njihova namembnost	
1.1 Osnovna dejavnost	So namenjena za izvajanje dejavnosti gospodarskih služb s področja energetike.
1.2 Dopustni objekti in dejavnosti	<p>Dopustni objekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 22110 Naftovodi in prenosni plinovodi, – 22140 Prenosni elektroenergetski vodi, – 22210 Distribucijski plinovodi, – 22240 Distribucijski elektroenergetski vodi, – 23020 Energetski objekti.
1.3 Pogojno dopustni objekti in dejavnosti	Na območjih energetske infrastrukture je dopustna tudi gradnja proizvodnih objektov, objektov za skladiščenje, nanje vezanih poslovno administrativnih objektov ter spremljajočih objektov in naprav, pod pogojem, da so potrebni za osnovno dejavnost.
1.4 Dopustne gradnje in druga dela	Dopustne so novogradnje, spremembe namembnosti, odstranitve objekta, rekonstrukcija, dozidave in nadzidave obstoječih objektov. Dovoljena je tudi gradnja gospodarske javne infrastrukture.

2 Oblika, velikost in zmogljivost objektov	
2.1 Tip zazidave	Tip: F
2.2 Višina objektov	Višina objektov: P do 6 m.
2.3 Oblikovanje objektov	Objekti morajo biti oblikovani nevpadljivo in ne locirani na vizualno izpostavljenih legah.
3 Nezahtevni in enostavni objekti	
1.4 Dopustni nezahtevni in enostavni objekti	– Vsi nezahtevni in enostavni objekti glede na predpis o razvrščanju objektov glede na zahtevnost, če so skladni s predpisano dopustno dejavnostjo območja. – Začasni objekti se postavijo za čas trajanja prireditve, po tem jih je potrebno odstraniti. Odprt sezonski gostinski vrt je lahko postavljen za največ 6 mesecev.
4 Zelene površine	
4.1 Velikost in urejanje zelenih površin	Na zemljišču namenjenem za gradnjo je potrebno zasaditi vsaj 20 dreves na hektar.

109. člen

(posebni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo na območjih okoljske infrastrukture)

Na območjih podrobnejše namenske rabe »O – območja okoljske infrastrukture« veljajo naslednji posebni prostorski izvedbeni pogoji:

1 Vrste posegov v prostor in njihova namembnost	
1.1 Osnovna dejavnost	So namenjena za izvajanje dejavnosti gospodarskih služb s področja okoljske infrastrukture.
1.2 Dopustni objekti in dejavnosti	Dopustni objekti: – 22121 Prenosni vodovodi in pripadajoči objekti, – 22221 Distribucijski cevovodi za pitno in tehnološko vodo, – 22223 Vodni stolpi, vodnjaki in hidranti, – 22231 Cevovodi za odpadno vodo, – 22232 Čistilne naprave, – 12510 Industrijske stavbe (za potrebe ravnanja z odpadki), – 12520 Rezervoarji, silosi in skladišča (za potrebe ravnanja z odpadki), – 23020 Energetski objekti (za potrebe ravnanja z odpadki).
1.3 Pogojno dopustni objekti in dejavnosti	Na območjih okoljske infrastrukture je dopustna tudi gradnja proizvodnih objektov, objektov za skladiščenje (vključno zbirni center za ravnanje z odpadki), nanje vezanih poslovno administrativnih objektov ter spremljajočih objektov in naprav, ki so potrebni za osnovno dejavnost.
1.4 Dopustne gradnje in druga dela	Dopustne so novogradnje, spremembe namembnosti, odstranitev objekta, rekonstrukcija, dozidave in nadzidave obstoječih objektov. Dovoljena je tudi gradnja gospodarske javne infrastrukture.
2 Oblika, velikost in zmogljivost objektov	
2.1 Tip zazidave	Tip: F
2.2 Višina objektov	Višina objektov: P do 6 m.
2.3 Oblikovanje objektov	Objekti morajo biti oblikovani nevpadljivo in ne locirani na vizualno izpostavljenih legah.
3 Nezahtevni in enostavni objekti	
3.1 Dopustni nezahtevni in enostavni objekti	– Vsi nezahtevni in enostavni objekti glede na predpis o razvrščanju objektov glede na zahtevnost, če so skladni s predpisano dopustno dejavnostjo območja. – Začasni objekti se postavijo za čas trajanja prireditve, po tem jih je potrebno odstraniti. Odprt sezonski gostinski vrt je lahko postavljen za največ 6 mesecev.
4 Zelene površine	
4.1 Velikost in urejanje zelenih površin	Na zemljišču namenjenem za gradnjo je potrebno zasaditi vsaj 20 dreves na hektar.

110. člen

(posebni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo na površinah razpršene poselitve)

(1) Na območjih podrobnejše namenske rabe »A – površine razpršene poselitve« veljajo naslednji posebni prostorski izvedbeni pogoji:

1 Vrste posegov v prostor in njihova namembnost	
1.1 Osnovna dejavnost	So namenjena bivanju s spremljajočimi dejavnostmi, ki služijo tem območjem.
1.2 Spremljajoče dejavnosti	Kmetijske dejavnosti, drobna obrt in nekatere poslovno storitvene dejavnosti.
1.3 Izključujoče dejavnosti	Proizvodne dejavnosti, promet in skladiščenje, trgovina na debelo.
1.4 Dopustni objekti in dejavnosti	Dopustni objekti – 11100 Enostanovanjske stavbe, – 11210 Dvostanovanjske stavbe, – 12711 Stavbe za rastlinsko pridelavo, – 12740 Druge nestanovanjske kmetijske stavbe, – 12713 Stavbe za spravilo pridelka, – 12712 Stavbe za rejo živali, – 12714 Druge nestanovanjske kmetijske stavbe.

1.5 Dopustne gradnje in druga dela	Dopustne so novogradnje, spremembe namembnosti, odstranitve objekta, rekonstrukcija, dozidave in nadzidave obstoječih objektov. Dovoljena je tudi gradnja gospodarske javne infrastrukture.
2 Oblika, velikost in zmogljivost objektov	
2.1 Tip zazidave	Tip: AE, D, C
2.2 Višina objektov	Višina stanovanjskih objektov: – Tip AE: največ P+1+M ali v celoti vkopana klet (K+P+1+M), kota pritličja pri vhodu ne sme biti višja od 30 cm nad terenom, kolenčni zid ne sme biti višji od 150 cm, kota slemena je do 11,5 m. Če je objekt na strmem terenu je pritličje lahko do treh strani vkopano v zemljo. – tip D: do P+M. Kota slemena je do 8,50 m. – tip C: kmetijsko – gospodarski objekti – višina P+1, do 13,00 m.
2.3 Oblikovanje objektov	Tloris manj zahtevnih gospodarskih objektov mora biti podolgovat z razmerjem stranic minimalno 1:1,5.
3 Nezahtevni in enostavni objekti	
3.1 Dopustni nezahtevni in enostavni objekti	– Vsi nezahtevni in enostavni objekti glede na predpis o razvrščanju objektov glede na zahtevnost, če so skladni s predpisano dopustno dejavnostjo območja. – Začasni objekti se postavijo za čas trajanja prireditve, po tem jih je potrebno odstraniti. Odprt sezonski gostinski vrt je lahko postavljen za največ 6 mesecev.
4 Zelene površine	
4.1 Velikost in urejanje zelenih površin	Zasaditev dreves: – na zemljišču namenjenem za gradnjo stavbe tipa AE, D je potrebno zasaditi vsaj 2 drevesi.

111. člen

(posebni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo na območjih kmetijskih zemljišč)

(1) Na območjih podrobnejše namenske rabe »K1 – najboljša kmetijska zemljišča« veljajo naslednji posebni prostorski izvedbeni pogoji:

1 Vrste posegov v prostor in njihova namembnost	
1.1 Osnovna dejavnost	Območja so namenjena kmetijski dejavnosti.
1.2 Dopustni objekti in posegi na kmetijska zemljišča	– 211 Ceste, le: – dostop do objekta, skladnega s prostorskim aktom, če gre za objekt: – ki ga je dopustno graditi na kmetijskih zemljiščih, – ki je prepoznan kot razpršena gradnja (zemljišče pod stavbo izven območij stavbnih zemljišč) ali – ki ga je dopustno graditi na površinah razpršene poselitve, – rekonstrukcije občinskih in državnih cest v skladu z zakonom, ki ureja ceste. Dopustni so tudi objekti, ki jih pogojuje načrtovana rekonstrukcija ceste (npr. nadkrita čakalnica na postajališču, kolesarska pot in pešpot, oporni in podporni zidovi, nadhodi, podhodi, prepusti, protihrupne ograje, pomožni cestni objekti, urbana oprema) ter objekti gospodarske javne infrastrukture, ki jih je v območju ceste treba zgraditi ali prestaviti zaradi rekonstrukcije ceste, – 221 Daljinski cevovodi, daljinska (hrbtenična) komunikacijska omrežja in daljinski (prenosni) elektroenergetski vodi, s pripadajočimi objekti in priključki nanje, – 222 Lokalni cevovodi, lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja, s pripadajočimi objekti in priključki nanje, – 12711 Stavbe za rastlinsko pridelavo, – 23020 Elektrarne in drugi energetski objekti, le mala vetrna elektrarna do nazivne moči 1 MW, če gre za kmetijsko zemljišče z boniteto manj kot 35.
2 Nezahtevni in enostavni objekti	
2.1 Dopustni nezahtevni in enostavni objekti, pomožna oprema, začasni objekti in drugi posegi	Nezahtevni in enostavni objekti: – Vsi pomožni kmetijsko-gozdarski objekti v skladu z uredbo, ki ureja vrste objektov glede na zahtevnost, razen kleti in vinske kleti, – čebelnjak, kot lesen enoetažni pritlični objekt na točkovnih temeljih, namenjen gojenju čebel, tlorisne površine do vključno 40 m ² , – staja, kot lesen enoetažni pritlični objekt na točkovnih temeljih, namenjen zavetju rejnih živali na paši, tlorisne površine do vključno 100 m ² , – pomožni objekti za spremljanje stanja okolja in naravnih pojavov. Pomožna oprema: – pomožna kmetijsko-gozdarska oprema (npr. brajda, klopotec, kol, količek, žična opora, opora za mrežo proti toči, opora za mrežo proti ptičjem, obora, ograja za pašo živine, ograja ter opora za trajne nasade, ograja za zaščito kmetijskih pridelkov, premični tunel in nadkritje, zaščitna mreža); – opazovalnica, kot netemeljena lesena konstrukcija (npr. lovska preža, ptičja opazovalnica). Začasni objekti: za čas dogodka oziroma v času sezone: – oder z nadstreškom, sestavljen iz montažnih elementov, – cirkus, če so šotor in drugi objekti montažni, – začasna tribuna za gledalce na prostem, – premični objekti za rejo živali v leseni izvedbi (npr. premični čebelnjak, premični kokošnjak, premični zajčnik).

	<p>Drugi posegi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – agrarne operacije in vodni zadrževalniki za potrebe namakanja kmetijskih zemljišč, – začasne ureditve za potrebe obrambe in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v skladu s pravilnikom, ki ureja vrste začasnih ureditev za potrebe obrambe in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, – raziskovanje podzemnih voda, mineralnih surovin in geotermičnega energetskega vira.
3 Druga merila in pogoji	
	<p>Nezahtevne in enostavne objekte iz točke 2.1 te tabele, razen rastlinjaka, ograje za pašo živine, obore za rejo divjadi, ograje in opore za trajne nasade in opore za mreže proti toči ter ograje za zaščito kmetijskih pridelkov, na kmetijskem zemljišču gradi investitor, ki ima v lasti oziroma zakupu:</p> <p>a) najmanj 1 ha zemljišč, ki so glede na evidenco dejanske rabe zemljišč uvrščena med njive in vrtove, travniške površine, trajne nasade in druge kmetijske površine, ali</p> <p>b) najmanj 5.000 m² zemljišč, ki so glede na evidenco dejanske rabe zemljišč uvrščena med trajne nasade.</p>

112. člen

(posebni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo na območjih gozdnih zemljišč)

Na območjih podrobnejše namenske rabe »G – gozdna zemljišča« veljajo naslednji posebni prostorski izvedbeni pogoji:

1 Vrste posegov v prostor in njihova namembnost	
1.1 Dopustni objekti in dejavnosti	<p>a) Objekte za obrambo, zaščito in reševanje v naravnih in drugih nesrečah je dopustno graditi le v primeru vojne ali naravne ogroženosti.</p> <p>b) Dopustne so tudi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – gozdarske prostorsko ureditvene operacije, skladno z Zakonom o gozdovih, – sanacije peskokopov, kamnolomov in gramoznic, brez možnosti nadaljnega izkoriščanja in nadaljnje širitve na območja, ki so namenjena gozdnim zemljiščem, – gradnja objektov in naprav mobilne telefonije na podlagi soglasja pristojne javno gozdarske službe za gozdove in pristojne službe za varovanje narave, – vzdrževanje objektov, – odstranitev objektov. <p>c) Za vse posege v gozd in gozdni prostor je treba pridobiti soglasje pristojnega organa oziroma javno gozdarske službe in službe s področja varovanja narave.</p>
2 Nezahtevni in enostavni objekti	
2.1 Dopustni nezahtevni in enostavni objekti	<p>I. NEZAHTEVNI:</p> <p>1. ograje, nižje od 2,2 m, razen ograj za pašo živine, nižjih od 1,5 m. Dopustna je le postavitvev ograj za zaščito mladovja ali varstva gozdov pred divjadjo ter za zaščito vodnih zajetij, varstva naravnih vrednot in območij, zavarovanih na podlagi predpisov o ohranjanju narave, kulturnih spomenikov ali znanstveno raziskovalnih preučevanj. Za postavitvev ograje je potrebno pridobiti dovoljenje javne gozdarske službe. Postavitvev zidanih ograj ni dovoljena.</p> <p>2. pomožni kmetijsko-gozdarski objekti: le</p> <ul style="list-style-type: none"> – poljska pot – gozdna cesta – grajena gozdna vlaka <p>3. spominska obeležja.</p> <p>II. ENOSTAVNI OBJEKTI:</p> <p>a) pomožni infrastrukturni objekti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pomožni cestni objekti 2. telekomunikacijske antene in oddajniki 3. pomožni objekti za spremljanje stanja okolja <p>b) pomožni kmetijsko-gozdarski objekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – čebelnjak (gradnja dovoljena pod pogojem, da je pridobljena registrska številka stojišča čebelnjaka) – gozdna učna pot – grajena gozdna vlaka – krmišče – ograje za pašo živine nižje od 1,5 m (postavitev dovoljena le v primeru, da je paša opredeljena v gozdnogojitvenem načrtu) – gozdna cesta <p>c) vadbeni objekti: le vadbeni objekti, namenjeni športu in rekreaciji na prostem kadar ni pričakovati bistveno negativnih vplivov na funkcije gozdov</p> <p>d) spominska obeležja</p> <p>e) urbana oprema: le nadkrita čakalnica na avtobusnem postajališču.</p>

113. člen

(posebni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo na območjih voda)

Na območjih podrobnejše namenske rabe »VC – celinske vode« veljajo naslednji posebni prostorski izvedbeni pogoji:

1 Vrste posegov v prostor in njihova namembnost	
1.1 Dopustni objekti in dejavnosti	<ul style="list-style-type: none"> – Gradnja objektov, potrebnih za rabo voda in zagotovitev varstva pred utopitvami, – Gradnja objektov, namenjenih varstvu voda pred onesnaženjem, – Gradnja objektov, namenjenih obrambi države, zaščiti in reševanju ljudi, živali in premoženja ter izvajanju nalog policije, – Gradnja brvi in mostov, – Ukrepi, ki se nanašajo na izboljšanje hidromorfoloških in bioloških lastnosti površinskih voda, – Ukrepi, ki se nanašajo na ohranjanje narave, – Vstopno izstopna mesta, dostopi do vode in pristani.
1.2 Dopustne gradnje in druga dela	<ul style="list-style-type: none"> – Gradnja podzemnih garaž ni dopustna. – Objekte za obrambo, zaščito in reševanje v naravnih in drugih nesrečah je dopustno graditi le v primeru vojne ali naravne ogroženosti. – Premostitve voda in gradnja na vodnem zemljišču mora biti načrtovana tako, da je zagotovljena poplavna varnost in da se ne poslabšujeta stanje voda in vodni režim. – Za vse posege v vodotoke in v priobalno zemljišče vodotokov je treba pridobiti pogoje pristojnega organa oziroma službe za vodno gospodarstvo in za varovanje narave. – Na zakonito zgrajenih objektih, ki niso skladni z namembnostjo enote urejanja prostora so dopustna samo vzdrževalna dela in odstranitve objekta.
1.3 Druga določila	<p>a) V območju enot urejanja VC, ZP in ZD, ki mejijo nanje, veljajo naslednja določila:</p> <ul style="list-style-type: none"> – za izvedbo brvi in mostov je treba pridobiti najmanj tri tehnično in oblikovno ustrezne variantne rešitve, – dostopi do vode se lahko urejajo le z javnih površin, – dopustna je postavitve začasne urbane opreme (skulpture), urejanje brežin, varovalnih ograj, postavitve klopi, ureditve, ki omogočajo dostop in zadrževanje večjega števila ljudi v bližini vodne gladine, – spreminjanje širine struge (zamuljenje, zasipavanje bregov) ni dopustno, – neurtirjene brežine se ohranja tako, da so vzpostavljeni pogoji za obstoj avtohtonih vrst favne in flore. <p>b) Za posege v območje enot urejanja VC, ZP in ZD, ki mejijo nanje, je treba pridobiti pogoje in soglasja pristojne službe za urejanje voda in za varstvo naravne in kulturne dediščine.</p>

114. člen

(posebni prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo na območjih mineralnih surovin)

(1) Na območjih podrobnejše namenske rabe »L – območja mineralnih surovin« veljajo naslednji posebni prostorski izvedbeni pogoji:

1 Vrste posegov v prostor in njihova namembnost	
1.1 Dopustni objekti in dejavnosti	<p>Dopustni objekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 23010 Rudarski objekti, za pridobivanje in predelavo mineralnih surovin: odprti kop rudarski objekti in inštalacije ter tehnične naprave za pridobivanje mineralnih surovin, opeke, strešnikov in podobno. <p>Dopustne dejavnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oddelek 05 Pridobivanje premoga, – oddelek 06 Pridobivanje surove nafte in zemeljskega plina, – oddelek 07 Pridobivanje rud, – oddelek 08 Pridobivanje rudnin in kamnin, – oddelek 09 Storitve za rudarstvo.
1.2 Pogojno dopustni objekti in dejavnosti	<p>Pogojno dopustne dejavnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 35 Oskrba z električno energijo, plinom in paro, – 39 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki.
1.3 Dopustne gradnje in druga dela	<ul style="list-style-type: none"> – Na objektih, ki niso skladni z namembnostjo območja mineralnih surovin so dopustna samo vzdrževalna dela in odstranitve objekta. – Podzemne garaže niso dopustne.
2 Nezahtevni in enostavni objekti	
2.1 Dopustni nezahtevni in enostavni objekti	Vsi nezahtevni in enostavni objekti glede na predpis o razvrščanju objektov glede na zahtevnost, če so skladni s predpisano dopustno dejavnostjo območja.

115. člen

(dopustno odstopanje pri oblikovanju objektov)

(1) Oblikovanje stavbne mase stanovanjskih in nestanovanjskih objektov lahko odstopa od prostorsko izvedbenih pogojev o oblikovanju objektov, če je to povezano z gradnjo energetske učinkovitih objektov, vendar ti ne smejo bistveno odstopati od okolice, kar je potrebno v projektu posebej utemeljiti in dokazati. Na to arhitekturno rešitev je potrebno pridobiti pozitivno mnenje občinske službe pristojne za prostor.

(2) Za gradnjo – legalizacijo stavb, ki so bile zgrajene pred 1. 1. 2014 so dopustna odstopanja v širini in tlorisnem razmerju stavbe, višini, oblikovanju, naklonu in smeri slemena strehe, arhitekturnih elementih, oblikovanju elementov fasade, faktorjih

izkoriščenosti in morfologiji ter velikosti gradbene enote. Odstopanje je dopustno, če projektant v postopku pridobitve dovoljenja za gradnjo, posebej utemelji in dokaže, da odstopanja ne povzročajo negativnih vplivov v prostoru, v kolikor to ni mogoče mora projektant predvideti ustrezne sanacijske ukrepe. Na to projektno rešitev je potrebno pridobiti pozitivno mnenje občinske službe pristojne za prostor.

(3) Določila tega člena ne vplivajo na zahteve glede odmikov objektov od sosednjih zemljišč in objektov.

(4) Dozidave in rekonstrukcije obstoječega legalno zgrajenega objekta se oblikovno lahko skladajo z osnovnim objektom, četudi ta odstopa od prostorsko izvedbenih pogojev o oblikovanju objektov.

(5) Odstopanja od faktorjev FI in FZ so dopustna, če gre za rekonstrukcijo legalno zgrajenega objekta.

III. 5 Podrobni prostorski izvedbeni pogoji po enotah urejanja prostora

116. člen

(enote urejanja prostora s podrobnimi prostorskimi izvedbenimi pogoji)

(1) Za posamezne enote urejanja poleg splošnih in posebnih prostorskih izvedbenih pogojev veljajo tudi podrobni prostorski izvedbeni pogoji.

(2) Podrobni prostorski izvedbeni pogoji za posamezne enote urejanja prostora so določeni v Prilogi 1.

III. 6 Prostorski izvedbeni pogoji na območjih predvidenih podrobnejših načrtov

117. člen

(območja, za katere je predvidena izdelava podrobnih načrtov)

(1) Podrobnejši načrti se izdelajo za območja enot urejanja, ko gre za:

- celovito oziroma delno prenovo naselja,
- pomembnejšo gospodarsko javno infrastrukturo,
- prostorske ureditve lokalnega pomena zaradi sanacije posledic naravnih in drugih nesreč,
- izkoriščanje mineralnih surovin in sanacijo,
- območja, kjer se zaradi obsega ali vplivov predvidenih ureditev na okolje zahteva celovit pristop, kakor tudi na večjih območjih v naselju, ki so namenjena novim gradnjam in zgoščanju pozidave.

(2) Meja podrobnejšega načrta, ki je določena s tem prostorskim načrtom.

118. člen

(prostorski izvedbeni pogoji do sprejema podrobnejšega načrta)

(1) Na območjih, kjer je s tem prostorskim načrtom predvidena izdelava podrobnejšega načrta, so do njegove uveljavitve dopustni naslednji posegi:

- vzdrževanje objektov,
- gradnja pomožnih (nezahtevnih in enostavnih) objektov za lastne potrebe in postavitve ograj na zemljiščih namenjenih za gradnjo, s tem, da je dovoljena postavitve le enega istovrstnega pomožnega objekta, in sicer v skladu s predpisi, ki urejajo vrste nezahtevnih in enostavnih objektov.
- odstranitev obstoječih objektov,
- rekonstrukcija, vzdrževanje in odstranitev komunalne in prometne infrastrukture.

(2) Če gre za objekte, varovane s predpisi s področja kulturne dediščine, je za kakršnekoli posege potrebno pridobiti kulturnovarstvene pogoje in soglasje organa, pristojnega za varstvo kulturne dediščine.

(3) Dovoljena je novogradnja, vzdrževanje, prizidave in nadzidave obstoječih objektov, ter gradnja nadomestnih objektov, kolikor ne bodo ovirale kasnejšega načrtovanja posegov v prostor. V primeru, da gre za objekte varovane s predpisi s področja kulturne dediščine, je za kakršnekoli posege potrebno pridobiti kulturnovarstvene pogoje in soglasje organov, pristojnih za varstvo kulturne dediščine.

119. člen

(prostorski izvedbeni pogoji na območjih podrobnejših načrtov)

(1) Za enoto urejanja, za katero je predvidena izdelava podrobnejšega načrta, veljajo naslednji prostorski izvedbeni pogoji:

- splošni prostorski izvedbeni pogoji, določeni v poglavju III. 3 tega prostorskega načrta,
- posebni prostorski izvedbeni pogoji, določeni v poglavju III. 4 tega prostorskega načrta,
- skupne usmeritve za izdelavo podrobnejših načrtov iz tega poglavja,
- morebitne dodatne podrobne usmeritve za izdelavo posameznih podrobnejših načrtov.

(2) Splošni in posebni prostorski izvedbeni pogoji ter skupne usmeritve za izdelavo podrobnejših načrtov se uporabljajo v vseh enotah urejanja, za katere je predvidena izdelava podrobnejšega načrta, če ni s podrobnimi usmeritvami določeno drugače.

(3) Če podrobnejši načrt vključuje več enot urejanja, je treba izdelati strokovne podlage in rešitve prostorskih ureditev za celotno območje podrobnejšega načrta.

(4) Če se izdelava podrobnejši načrt samo za del predvidenega območja, je potrebno pripraviti strokovne podlage za celotno območje podrobnejšega načrta, določiti in rezervirati površine za javne programe kot so šola, vrtec, dom za ostarele ipd., in skupne zelene površine, omrežje dostopnih cest in osnovne komunalne infrastrukture ter etapnost izvajanja podrobnejšega načrta.

(5) Faktor izrabe zemljišča, faktor zazidanosti zemljišča, faktor gradbene prostornine in faktor odprtih zelenih površin se v podrobnejšem načrtu računajo na območja posameznih enot urejanj, glede na namensko rabo. V izračunu se ne upoštevajo obodne ceste, ki mejijo na enoto urejanja in ceste, ki so določene z regulacijskimi linijami.

(6) V postopku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje, ki se nahaja v območju kulturne dediščine pristojna služba pripravi smernice in mnenja s področja varstva kulturne dediščine.

120. člen

(variantne rešitve in urbanistično-arhitekturni natečaj)

(1) Strokovne rešitve prostorske ureditve za podrobnejši načrt se lahko pridobijo z izdelavo več variantnih rešitev. Variantne rešitve lahko izdelata en ali več različnih načrtovalcev. Izdelane morajo biti tako, da je možna njihova medsebojna primerjava. O izboru variantne rešitve, ki je podlaga za pripravo prostorskega akta, odloči pristojni organ Občine Horjul.

(2) Strokovne rešitve prostorske ureditve za podrobnejši načrt se lahko pridobijo tudi z javnim natečajem.

(3) Zahteva za izvedbo variantnih rešitev oziroma javnega natečaja je določena v podrobnih usmeritvah za izdelavo posameznih podrobnejših načrtov.

121. člen

(posebni pogoji za območja stanovanj, ki se načrtujejo s podrobnejšimi načrti)

(1) Za območja novih stanovanj oziroma stanovanjske soseske je treba zagotoviti normativno določene kapacitete za vrtce, osnovne šole, domove za starejše občane, osnovno zdravstvo in osnovno oskrbo prebivalcev.

(2) V strokovnih podlagah za podrobnejši načrt se izdelava preveritev razpoložljivih kapacitet obstoječih vrtcev, šol in osnovnega zdravstva znotraj pripadajočih okolišev. Če organ Občine Horjul, pristojen za primarno izobraževanje ali zdravstvo ugotovi, da so obstoječe kapacitete vrtcev, šol in osnovnega zdravstva, na katere gravitira nova stanovanjska gradnja, neustrezne, je treba na območju podrobnejšega načrta sočasno z gradnjo stanovanj zgraditi nove ali dodatne tovrstne objekte oziroma kapacitete.

(3) V novem stanovanjskem naselju s kapaciteto več kot 300 stanovanj je potrebno zagotoviti površine za dejavnosti osnovne oskrbe prebivalcev v obsegu 3 % bruto etažnih površin novogradnje, v primeru, da v oddaljenosti več kot 500 m ni tovrstnih dejavnosti.

(4) V območju namenske rabe SSs je delež stanovanjskih bruto tlorisnih površin in bruto tlorisnih površin ostalih dejavnosti najmanj 60 % za stanovanja in največ 40 % za ostale dejavnosti.

122. člen

(posebni pogoji za območja centralnih dejavnosti, ki se načrtujejo s podrobnejšimi načrti)

Delež stanovanjskih bruto tlorisnih površin v območjih »CU – območja centralnih dejavnosti lahko znaša do 40 % vseh bruto tlorisnih površin v območju.

123. člen

(prekoračitve FZ, DZP in FI)

(1) V podrobnejših načrtih se vrednosti faktorja izrabe zemljišča, faktorja zazidanosti zemljišča in faktorja gradbene prostornine izjemoma lahko prekoračijo za največ 10 % navedenih vrednosti, če prekoračitev pomeni izboljšanje kakovosti prostora. Faktor odprtih zelenih površin se lahko zmanjša za največ 5 %. Prekoračitev je potrebno v podrobnejšem načrtu utemeljiti in dokazati, da so zagotovljene zelene in parkirne površine v skladu z določili tega prostorskega načrta.

(2) V podrobnejšem načrtu ni dopustno spreminjati namenske rabe, ki je določena s tem prostorskim načrtom.

IV. STROKOVNE PODLAGE

124. člen

(izdelane strokovne podlage)

(1) Za pripravo tega prostorskega načrta so bile uporabljene naslednje izdelane strokovne podlage za območje Občine Horjul, ki služijo tudi kot obrazložitev odloka:

- Analiza stanja in teženj v prostoru kot podlaga za izdelavo strategije prostorskega razvoja in prostorskega reda občine Horjul (prostorski plan občine) (Urbania d.o.o., april 2007);
- Analiza poselitve v Občini Horjul (Urbania d.o.o., maj 2007);
- Urbanistični načrt naselja Horjul (Urbania d.o.o., december 2010);
- Urbanistični načrti ostalih pomembnejših naselij v Občini Horjul kot podlaga za izdelavo občinskega prostorskega načrta Občine Horjul (Urbania d.o.o., oktober 2009);
- Seznam razvojnih potreb – osnutek (Urbania d.o.o., januar 2009);
- Analiza poselitve (Urbania d.o.o., maj 2007);
- Demografska analiza Občine Horjul (Lučka, okoljske in prostorske študije, Vanja Šendlinger, s.p., maj 2010)
- Analiza nezazidanih stavbnih zemljišč v Občini Horjul (Urbania d.o.o., maj 2010);
- Obrazložitev in utemeljitev razvojnih pobud na območju Občine Horjul (Urbania d.o.o., december 2010);
- Elaborat posegov na najboljša kmetijska zemljišča izven območij naselja (Urbania d.o.o., april 2010);
- Operativni program odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda v Občini Horjul – novelacija (JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o., november 2012);
- Poplavna študija, izdelana v okviru DPN-ja za poplavno varnost JZ dela Ljubljane in sicer: Gradaščica od Bokalc do Polhovega Gradca, Mala voda, Božna, Horjulka izlivni odsek in Horjulka gorvodno od Dobrove, Šujica, Vrzdenc, Ligojščica, potok Horjul, Stojanšek; ki jo je izdelal Inženiring za vode d.o.o., št. proj. A71-FR/09, marec 2011;
- Hidrološko hidravlični elaborat: Omilitveni ukrepi za zmanjšanje poplavne ogroženosti na Ligojščici in Stojanšku v Občini Horjul, št. proj.: H-36A/15, EHO projekt d.o.o., julij 2017;
- Prikaz stanja prostora (Urbania d.o.o., november 2015).

(2) Uporabljeni so bili tudi drugi sektorski dokumenti kot so gozdnogospodarski načrt, strategija prostorskega razvoja Slovenije, nacionalni program za kulturo, smernice nosilcev urejanja prostora ipd.«

II. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

4. člen

(veljavnost prostorskih izvedbenih načrtov in prostorskih ureditvenih pogojev)

(1) V enotah urejanja za katere ta odlok podaljšuje veljavnost prostorskih izvedbenih aktov, so dopustne gradnje in posegi, ki jih določa veljavni prostorski izvedbeni akt, v skladu z določili tega prostorskega načrta pa še vzdrževanje objektov ter gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov v skladu z vrsto objekta.

(2) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Horjul (Uradni list RS, št. 46/15).

(3) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Horjul za območja enot urejanja prostora Vr_1, Ve_5, Zk_8, Zk_23, Ho_1 in Zk_27 (Uradni list RS, št. 77/15).

5. člen

(prostorski izvedbeni akti v izdelavi)

Postopki za sprejem občinskih izvedbenih načrtov, začeti pred uveljavitvijo tega prostorskega načrta, se nadaljujejo in končajo po določbah tega prostorskega načrta kot občinski podrobni prostorski načrt.

6. člen

(dokončanje postopkov)

(1) Postopki za pridobitev gradbenega dovoljenja na upravni enoti začeti pred uveljavitvijo tega odloka se nadaljujejo in končajo po določbah prejšnjih odlokov.

(2) Postopki izdaje smernic in projektnih pogojev nosilcev urejanj prostora in soglasodajalcev začeti pred uveljavitvijo tega odloka se nadaljujejo in končajo po določbah tega odloka.

7. člen

(dostopnost prostorskega akta)

(1) Ta odlok je na vpogled javnosti na sedežu Občine Horjul in na Upravni enoti Ljubljana.

(2) Ta odlok je dostopen tudi na spletnih straneh Občine Horjul.

8. člen

(inšpekcijski nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka vršijo pristojne inšpekcijske službe.

9. člen

(veljavnost prostorskega načrta)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 0392-0003/2017-1

Horjul, dne 6. septembra 2017

Župan
Občine Horjul
Janko Prebil l.r.

PRILOGA 1: PODROBNI PROSTORSKI IZVEDBENI POGOJI ZA POSAMEZNO ENOTO UREJANJA PROSTORA

(Prikazane so samo tiste enote urejanja prostora, ki imajo določene podrobne prostorsko izvedbene pogoje)

	Ža_1
Oznaka enote urejanja prostora	
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	PC, SKs
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	Enota urejanja se nahaja na območju arheološkega najdišča Gradišče – Ruperčev svet (EŠD_20892) in vplivnega območja kulturne dediščine - cerkve sv. Ane (EŠD_2120). V enoti se nahaja tudi stavbna dediščina – gospodarsko poslopje na domačiji Žažar 13 (EŠD_24122)

	Ža_2
Oznaka enote urejanja prostora	
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	CDv
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	Enota urejanja se nahaja na območju kulturne dediščine - stavbna dediščina, cerkev sv. Ane (EŠD_2120) in na območju arheološkega najdišča Gradišče – Ruperčev svet (EŠD_20892).

	Ža_4
Oznaka enote urejanja prostora	
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	SKs, PC
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	Enota urejanja se nahaja na območju arheološkega najdišča Gradišče – Ruperčev svet (EŠD_20892), na tem območju je pred nadaljnjimi posegi v prostor potrebno opraviti predhodne arheološke raziskave. V enoti se nahaja tudi stavbna dediščina in sicer: domačija (EŠD_24121), kapelica (EŠD_18596), gospodarski poslopje (EŠD_24123) in toplar (EŠD_22317).

	Ža_5
Oznaka enote urejanja prostora	
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	CU
Način urejanja	PIP
Višina	

Prostorsko izvedbeni pogoji	Dopustno je graditi tudi naslednje objekte: – 12420 Gasilski domovi
-----------------------------	--

	Ža_16
Oznaka enote urejanja prostora	
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	PC, K1, G
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	Enota urejanja prostora posega na območje arheološkega najdišča Gradišče-Ruperčev svet (EŠD_20892, v eup se nahaja tudi stavbna dediščina – kozolec na domačiji Žažar 16 (EŠD_24125) in memorialna dediščina spominsko znamenje drugemu bataljonu Dolomitskega odreda (EŠD_550970).

	Ža_17
Oznaka enote urejanja prostora	
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	PC, K1, G
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	Enota urejanja prostora posega na območje arheološkega najdišča Gradišče-Ruperčev svet (EŠD_20892) in Tabor (EŠD_20894), v eup se nahaja tudi stavbna dediščina – kapelica Marije Kraljice miru (EŠD_18597).

	Ža_19
Oznaka enote urejanja prostora	
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	A
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	V enoti urejanja se nahaja stavbna dediščina, hiša na domačiji Žažar 27 (EŠD_24124). Novo zgrajeni objekti morajo upoštevati regionalne značilnosti oblikovanja in kulturnovarstvene pogoje.

	Ža_20
Oznaka enote urejanja prostora	
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	G, K1, VC
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	Enota urejanja prostora posega na območje arheološkega najdišča Gradišče-Ruperčev svet (EŠD_20892).

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ža_21
	G, K1
	PIP
	Enota urejanja prostora posega na območje arheološkega najdišča Gradišče-Ruperčev svet (EŠD_20892), arheološkega najdišča Konfin (EŠD_20891) in v vplivno območje Cerkve sv. Ane(EŠD_2120).

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ža_22
	A
	PIP
	Enota urejanja prostora posega na območje arheološkega najdišča Gradišče-Ruperčev svet (EŠD_20892). Dopustna je le rekonstrukcija, odstranitev, in vzdrževanje obstoječih legalno zgrajenih objektov, če je poseg skladen s kulturno varstvenimi pogoji. Posegi v zemeljske plasti z vidika varstva arheološke dediščine niso dopustni.

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ža_23
	A
	PIP
	Enota urejanja prostora posega na območje arheološkega najdišča Gradišče-Ruperčev svet (EŠD_20892). Dopustne so le manjše širitve, rekonstrukcija, odstranitev, in vzdrževanje obstoječih legalno zgrajenih objektov, če je poseg skladen s kulturno varstvenimi pogoji. Drugi posegi z vidika varstva arheološke dediščine niso dopustni.

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Vr_1
	CU, SSs
	PIP
	P+1
Prostorsko izvedbeni pogoji	Območje je poplavno ogroženo, zato je treba upoštevati določila 88. člena Odloka.

	<p>Prostorske usmeritve:</p> <p>V enoti urejanja prostora je potrebno upoštevati gradbeno mejo, ki je opredeljena v grafičnem delu OPN. V prvem nizu objektov ob regionalni cesti se na namenski rabi prostora »CU – osrednja območja centralnih dejavnosti« pritličja objektov obvezno nameni opravljanju različnih dejavnosti in sicer trgovski, oskrbni, storitveni, upravni, socialni, zdravstveni, vzgojni, izobraževalni, kulturni, verski in podobnim, prvo nadstropje pa je lahko namenjeno bivanju. Ob prvem nizu objektov na namenski rabi prostora CU je na zemljišču namenjenem za gradnjo potrebno zasaditi vsaj tri visokodebelna drevesa. Če zaradi dopustne zazidanosti (FZ) na stavbni parceli ni možno posaditi določenega števila dreves, se manjkajoča drevesa lahko posadi v nezazidanem pasu med regionalno cesto in gradbeno mejo, kjer je v sklopu pridobivanja gradbenega dovoljenja potrebno urediti odprte zelene površine za katere se izdelava krajinsko arhitekturni načrt. Prav tako je potrebno ozeleniti parkirišča namenjena opravljanju dejavnosti z vsaj enim drevesom na 3 parkirna mesta.</p>
--	---

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Vr_2
	SSs
	PIP
	Južni del enote urejanja prostora posega na območje srednje in majhne poplavne nevarnosti. Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna ali priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda. Izvajanje dejavnosti na poplavnem območju je potrebno prilagoditi pogojem in omejitvam, ki jih določajo predpisi s področja zaščite pred poplavami in z njimi povezane erozije voda. Za vsak poseg na poplavnem območju, se mora predhodno pridobiti vodno soglasje.

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Vr_6
	SSs, VC
	OPPN_Vrzenec-3
	Obvezno je upoštevati 5 metrski odmik od bregov vodotoka.

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Vr_7
	SSs, PC
	PIP
	V enoti urejanja prostora se nahaja stavbna dediščina - leseni križ (EŠD_18594) in perišče (EŠD_27852). Za razsvetljavo objekta naj se uporabijo svetilke na samodejni vklop oziroma izklop. Uporabi naj se žarnice, ki oddajajo rumeno svetlobi in ne svetijo v UV spektru.

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Vr_8
	SKs
	PIP
	V enoti urejanja prostora se nahajata dve stavbni dediščini hiša Vrzenec 19 (EŠD_27853) in perišče (EŠD_27852). Enota urejanja se nahaja v 2. vodovarstvenem območju. Dopustni so tudi objekti: - 12510 Industrijske stavbe: obrtne delavnice (le v okviru spodaj navedenih dopustnih dejavnosti). Dopustne dejavnosti: - 43.910 postavljanje ostrešij - 43.320 vgrajevanje stavbnega pohištva - 46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov - 45.200 Vzdrževanje in popravila motornih vozil

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Vr_9
	SSs, PC
	PIP
	V enoti urejanja prostora se nahaja stavbna dediščina - hiša Vrzenec 23 (EŠD_24113) in kapelica Žalostne Matere božje (EŠD_18593). Območje enote urejanja prostora se nahaja na 2. vodovarstvenem območju.

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja	Vr_11
	SKs, PC
	PIP

Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	Južni del enote urejanja prostora posega na območje majhne in preostale poplavne nevarnosti. Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna ali priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda. Izvajanje dejavnosti na poplavnem območju je potrebno prilagoditi pogojem in omejitvam, ki jih določajo predpisi s področja zaščite pred poplavami in z njimi povezane erozije voda. Za vsak poseg na poplavnem območju, se mora predhodno pridobiti vodno soglasje.

Oznaka enote urejanja prostora	Vr_12
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	SKs
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	V enoti urejanja prostora se nahaja memorialna dediščina, spiminski plošči (EŠD_540109 in EŠD_25840).

Oznaka enote urejanja prostora	Vr_13
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	SSs, PC
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	Južni del enote urejanja prostora posega na območje majhne in preostale poplavne nevarnosti. Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna ali priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda. Izvajanje dejavnosti na poplavnem območju je potrebno prilagoditi pogojem in omejitvam, ki jih določajo predpisi s področja zaščite pred poplavami in z njimi povezane erozije voda. Za vsak poseg na poplavnem območju, se mora predhodno pridobiti vodno soglasje. Ne glede na določila 99. člena tega Odloka je na zemljiščih parc. št.: 322/10, 322/12, 323/1, 322/8 vse k.o. Vrzenec dovoljena gradnja mizarske delavnice, ter tudi tip objekta E, in F.

Oznaka enote urejanja prostora	Vr_15
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	SSs
Način urejanja	PIP
Višina	

Prostorsko izvedbeni pogoji	Južni del enote urejanja prostora posega na območje majhne in preostale poplavne nevarnosti. Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna ali priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda. Izvajanje dejavnosti na poplavnem območju je potrebno prilagoditi pogojem in omejitvam, ki jih določajo predpisi s področja zaščite pred poplavami in z njimi povezane erozije voda. Za vsak poseg na poplavnem območju, se mora predhodno pridobiti vodno soglasje.
-----------------------------	---

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Vr_16
	O
	PIP
	Enota urejanja prostora posega na območje preostale poplavne nevarnosti. Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna ali priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda. Izvajanje dejavnosti na poplavnem območju je potrebno prilagoditi pogojem in omejitvam, ki jih določajo predpisi s področja zaščite pred poplavami in z njimi povezane erozije voda. Za vsak poseg na poplavnem območju, se mora predhodno pridobiti vodno soglasje.

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Vr_17
	PC, K1, VC
	PIP
	Enota urejanja prostora posega na območje srednje, majhne in preostale poplavne nevarnosti. Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna ali priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda. Izvajanje dejavnosti na poplavnem območju je potrebno prilagoditi pogojem in omejitvam, ki jih določajo predpisi s področja zaščite pred poplavami in z njimi povezane erozije voda. Za vsak poseg na poplavnem območju, se mora predhodno pridobiti vodno soglasje.

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	Vr_18
	ZK

Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	<p>V enoti urejanja se nahaja stavbna dediščina - hiša Vrzenec 51 (EŠD_24118) in kulturni spomenik - cerkev sv. Kancijana z vplivnim območjem (EŠD_854). Enota se nahaja v 2. vodovarstvenem območju.</p> <p>Območja naj se ne osvetljuje oziroma naj se razsvetljava namesti le tam, kjer je nujno potrebno. Za zunanjo osvetlitev naj se uporablja žarnice, ki oddajajo rumeno svetlobo in ne svetijo v UV spektru.</p> <p>Zasaditev okolice objekta naj se uredi z avtohtono, krajevno značilno drevesno in grmovno vegetacijo.</p> <p>Potrebna parkirna mesta, se s soglasjem občine, lahko zagotovi tudi na drugih površinah izven enote urejanja prostora.</p>

Oznaka enote urejanja prostora	Vr_19
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	
Način urejanja	SKs
Višina	OPPN_Vrzenec-5
Prostorsko izvedbeni pogoji	

Oznaka enote urejanja prostora	Vr_24
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	
Način urejanja	PC, K1, G, VC
Višina	PIP
Prostorsko izvedbeni pogoji	<p>Zahodni in jugozahodni del enote urejanja prostora posega na območje arheološkega najdišča Gradišče – Ruperčev svet (EŠD_20892) in arheološkega najdišča Konfin (EŠD_20891). Znotraj enote urejanja se nahaja tudi stavbna dediščina – Domačija Vrzenec 54 (EŠD_27856) in 1., 2. in 3. vodovarstveno območje. Enota urejanja prostora posega na območje velike, srednje, majhne in preostale poplavne nevarnosti. Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna ali priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda. Izvajanje dejavnosti na poplavnem območju je potrebno prilagoditi pogojem in omejitvam, ki jih določajo predpisi s področja zaščite pred poplavami in z njimi povezane erozije voda. Za vsak poseg na poplavnem območju, se mora predhodno pridobiti vodno soglasje.</p>

	Vr_25
Oznaka enote urejanja prostora	
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	A
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	V enoti urejanja prostora se nahaja stavbna dediščina - domačija, hiša, toplar – Vrzdenc 54 (EŠD_27856), pred nadaljnji posegi v prostor je potrebno pridobiti kulturno varstvene pogoje in soglasje.

	Vr_28
Oznaka enote urejanja prostora	
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	A
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	Dovoljena sprememba namembnosti le v kmetijsko gospodarski objekt.

	Vr_30
Oznaka enote urejanja prostora	
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	A
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	Enota urejanja prostora se nahaja na območju arheološkega najdišča Gradišče – Ruperčev svet (EŠD_20892). Dopustne so le manjše širitve, rekonstrukcija, odstranitve, in vzdrževanje obstoječih legalno zgrajenih objektov, če je poseg skladen s kulturno varstvenimi pogoji. Drugi posegi z vidika varstva arheološke dediščine niso dopustni.

	Vr_31
Oznaka enote urejanja prostora	
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	A
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	Enota urejanja prostora se nahaja na območju arheološkega najdišča Gradišče – Ruperčev svet (EŠD_20892). Dopustne so le manjše širitve, rekonstrukcija, odstranitve, in vzdrževanje obstoječih legalno zgrajenih objektov, če je poseg skladen s kulturno varstvenimi pogoji. Drugi posegi z vidika varstva arheološke dediščine niso dopustni.

	Vr_37
Oznaka enote urejanja prostora	
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	A
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	V enoti urejanja prostora se nahaja stavbna dediščina - gospodarsko poslopje na domačiji Vrzdeneec 60 (EŠD_24117).

	Vr_38
Oznaka enote urejanja prostora	
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	ZS
Način urejanja	OPPN_Vrzdeneec-4
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	<p>Dopustni so tudi objekti: 12610 paviljoni in stavbe za živali in rastline v živalskih in botaničnih vrtovih. Dovoljena je gradnja ograj za izpust živali in gradnja parkirišč.</p> <p>Dopustne so tudi naslednje gradnje in druga dela: NEZAHTEVNI OBJEKTI</p> <p>1. Pomožni kmetijsko gozdarski objekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kozolec - kmečka lopa - rastlinjak - silos - skedenj - gnojišče - vodni zbiralnik <p>ENOSTAVNI OBJEKTI</p> <p>a) Pomožni kmetijsko gozdarski objekti</p> <ul style="list-style-type: none"> - poljska pot - čebeljak - vrtina ali vodnjak za namakanje kmetijskih zemljišč - krmišče - hlevski izpust - ograje za pašo živine nižje od 1,5 m - kozolec - senik <p>Tip objekta C, FZ največ 60%, FZP najmanj 10%</p>

	Vr_40
Oznaka enote urejanja prostora	
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	A
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	V enoti urejanja prostora se nahaja stavbna dediščina - domačija Vrhniška 150 (EŠD_24106).

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Vr_43
	K1, G, VC
	PIP
	V vzhodnem delu enote urejanja prostora se nahajata dve območji arheološkega najdišča Tabor in Podtaber (EŠD_20893 in EŠD_20894) in memoialna dediščina - spominska plošča na rojstni hiši Cankarjeve matere (EŠD_540109).

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Vr_46
	PC, K1, VC
	PIP
	Enota urejanja prostora posega na območje majhne in preostale poplavne nevarnosti. Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna ali priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda. Izvajanje dejavnosti na poplavnem območju je potrebno prilagoditi pogojem in omejitvam, ki jih določajo predpisi s področja zaščite pred poplavami in z njimi povezane erozije voda. Za vsak poseg na poplavnem območju, se mora predhodno pridobiti vodno soglasje.

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Vr_50
	PC, K1, G, VC
	PIP
	V enoti urejanja prostora se nahaja memoialna dediščina - Spomenik padlim v NOB (EŠD_26018) ter 1. in 2. vodovarstveno območje.

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Vr_53
	A
	PIP
	Enota urejanja prostora se nahaja v 2. vodovarstvenem območju.

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	Vr_56
	PC, K1, G, VC

Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	V enoto urejanja sega vplivno območje kulturne dediščine - hiše in spomenika (cerkev sv. Kancijana EŠD_854) in 1., 2. in 3. vodovarstveno območje ter.

Oznaka enote urejanja prostora	Vr_57
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	SKs, CDv
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	V enotu urejanja se nahaja stavbna dediščina - hiša Vrzenec 51 (EŠD_24118) in kulturni spomenik - cerkev sv. Kancijana z vplivnim območjem (EŠD_854). Enota se nahaja v 2. vodovarstvenem območju. Za zunanjo ureditev naj se uporablja žarnice, ki oddajajo rumeno svetlobo in ne svetijo v UV spektru.

Oznaka enote urejanja prostora	Vr_58
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	K1, G
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	Enota urejanja prostora zajema vplivno območje kulturne dediščine - cerkev sv. Mihaela (EŠD_1842). 2. vodovarstveno območje.

Oznaka enote urejanja prostora	Vr_59
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	CDv
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	V enoti urejanja prostora se nahaja stavbna dediščina - cerkev sv. Mihaela z vplivnim območjem (EŠD_1842). 2. vodovarstveno območje.

Oznaka enote urejanja prostora	Vr_60
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	K1, G, VC
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	V enoti urejanja prostora se nahajata stavbni dediščini - topolarja na domačiji Samotorica 4 in 3 (EŠD_27854 in EŠD_24114). Enota urejanja prostora posega na 2. in 3. vodovarstveno območje.

	Vr_66
Oznaka enote urejanja prostora	
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	PC, K1, G, VC
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	V enoti urejanja se nahaja stavbna dediščina domačija Samotorica 15 (EŠD_22318), kapelica Matere božje (EŠD_18591) in toplar na domačiji Samotorica 8 (EŠD_24115).

	Vr_67a
Oznaka enote urejanja prostora	
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	A
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	V enoti urejanja prostora se nahaja stavbna dediščina hiša Samotorica 3 (EŠD_24113). Enota urejanja prostora posega na 3. vodovarstveno območje. Lega novih objektov naj sledi obstoječi cesti, v smeri sever – jug. Dopustni so le objekti podolgovatega tlorisa, s simetrično dvokapno streho naklona 38 – 45°.

	Vr_67b
Oznaka enote urejanja prostora	
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	A
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	V enoti urejanja prostora se nahaja stavbna dediščina kapelica Matere božje v Zanožju (EŠD_18592). Enota urejanja prostora posega na 2. in 3. vodovarstveno območje.

	Vr_68
Oznaka enote urejanja prostora	
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	A
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	Enota urejanja posega v vplivno območje stavbne dediščine cerkev sv Mihaela (EŠD_1842), pred nadaljnji posegi v prostor je potrebno pridobiti kulturno varstvene pogoje in soglasje. 3. vodovarstveno območje.

	Vr_69
Oznaka enote urejanja prostora	
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	A
Način urejanja	PIP

Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	3. vodovarstveno območje.

	Vr_73
Oznaka enote urejanja prostora	
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	A
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	3. vodovarstveno območje.

	Vr_75
Oznaka enote urejanja prostora	
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	PC, A
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	3. vodovarstveno območje.

	Vr_77
Oznaka enote urejanja prostora	
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	LN
Način urejanja	OPPN_Vrzdeneec-6
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	<p>Območje pridobivalnega prostora se določi skladno s koncesijskim aktom za pridobivanje mineralnih surovin.</p> <p>Rudarska dela se izvajajo na podlagi rudarskega načrta: "Sanacija kamnoloma Grdadolnik z zaključno eksploatacijo" (2001) in idejnega rudarskega načrta: "Izkoriščanje zalog tehničnega kamna v razširjenem pridobivalnem prostoru kamnoloma Grdadolnik" (2014), ki se nahajata v obvezni prilogi občinskega prostorskega načrta.</p> <p>Dostop do sosednjih gozdov po gozdnih vlakah, gozdnih cestah in protipožarnih presekah se po izvedenem posegu ne sme poslabšati, v nasprotnem primeru je potrebno urediti nadomestne gozdne prometnice. Gozdna cesta Mala voda (šifra 046324), ki služi tudi dostopu do kamnoloma, se mora ohraniti ali nadomestiti z novo.</p> <p>Na območju enote urejanja se nahaja vodotok brez imena (desni hudourniški pritok potoka Mala voda). Kamnolom ne sme posegati na vodna in priobalna zemljišča, kar mora biti iz rudarskega načrta jasno razvidno. Odvajanje meteornih voda je potrebno urediti že v času izkoriščanja kamnoloma, pri čemer je treba opredeliti vpliv odvodnega kanala na vodotok, v katerega se bo izlival.</p>

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Vr_79
	A
	PIP
	Na območju enote urejanja prostora se nahaja stavbna dediščina – domačija Samotorica 15 (EŠD_22318).

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Vr_80
	A
	PIP
	V enoti urejanja prostora se nahaja memorialna dediščina - spominska plošča zbirališču partizanov (EŠD_29229).

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Zk_10
	CDv, ZK, PC, K1, G
	PIP
	Na območju enote urejanja prostora se nahaja kulturni spomenik z vplivnim območjem - cerkev sv. Urha (EŠD_1843), arheološko najdišče sv. Urh (EŠD_21080), kulturna dediščina z vplivnim območjem - tabor, obzidje (EŠD_9239), stavbna dediščina - gospodarsko poslopje na sv. Urhu (EŠD_24112).

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Zk_11
	K1, G, VC
	PIP
	3. 2. in 1. vodovarstveno območje.

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Zk_13
	LN
	OPPN_Zaklanec-1

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	Zk_24
	SKs,

Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	Območje je potencialno poplavno ogroženo, zato je treba pred pridobitvijo dovoljenj za poseg v prostor izdelati strokovno podlago, s katero bo natančneje določeno poplavno območje ter v primeru določitve omilitvenih ukrepov, le te izvesti pred posegom oziroma istočasno z njim.

Oznaka enote urejanja prostora	Zk_25
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	SKs, ZD, PC
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	V enoti urejanja prostora se nahaja stavbna dediščina - lesen križ (EŠD_18595) in naselbinska dediščina - ulični niz (EŠD_22319).

Oznaka enote urejanja prostora	Zk_26
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	SKs, PC
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	V enoti urejanja prostora se nahaja naselbinska dediščina - ulični niz (EŠD_22319).

Oznaka enote urejanja prostora	Zk_28
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	SSs, CU, PC
Način urejanja	PIP
Višina	P+1+M
Prostorsko izvedbeni pogoji	

Oznaka enote urejanja prostora	Zk_29
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	SKg
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	V enoti urejanja prostora se nahaja stavbna dediščina - toplar (EŠD_24120). Ohranja se obstoječi objekt, dopolnilna gradnja ni dopustna.

Oznaka enote urejanja prostora	Zk_32
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	PC, K1, VC
Način urejanja	PIP

Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	Enota urejanja prostora posega na območje srednje, majhne in preostale poplavne nevarnosti. Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna ali priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda. Izvajanje dejavnosti na poplavnem območju je potrebno prilagoditi pogojem in omejitvam, ki jih določajo predpisi s področja zaščite pred poplavami in z njimi povezane erozije voda. Za vsak poseg na poplavnem območju, se mora predhodno pridobiti vodno soglasje.

Oznaka enote urejanja prostora	Zk_33
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	PC, K1, G, VC
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	V enoti urejanja prostora se nahajata dve arheološki najdišči (EŠD_20898 in EŠD_20899). Enota urejanja prostora posega na območje srednje, majhne in preostale poplavne nevarnosti. Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna ali priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda. Izvajanje dejavnosti na poplavnem območju je potrebno prilagoditi pogojem in omejitvam, ki jih določajo predpisi s področja zaščite pred poplavami in z njimi povezane erozije voda. Za vsak poseg na poplavnem območju, se mora predhodno pridobiti vodno soglasje.

Oznaka enote urejanja prostora	Zk_35
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	SKs, PC
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	V enoti urejanja prostora se nahaja arheološka dediščina – arheološko najdišče – Lesno Brdo (EŠD_20898).

Oznaka enote urejanja prostora	Zk_36
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	A, PC
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	V enoti urejanja prostora se nahaja arheološka dediščina – arheološko najdišče – Lesno Brdo (EŠD_20898).

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Zk_39
	CDv
	PIP
	V enoti urejanja prostora se nahaja stavbna dediščina - cerkev Marijinega vnebovzetja (EŠD_2683) in arheološka dediščina – arheološko najdišče – Lesno Brdo (EŠD_20898).

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Zk_40
	SKs, PC
	PIP
	V enoti urejanja prostora se nahaja arheološka dediščina – arheološko najdišče – Lesno Brdo (EŠD_20898). V enoti urejanja je dovoljena gradnja: – 12721 Stavbe za opravljanje verskih obredov, – 12722 Pokopališke stavbe in spremljajoči objekti.

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Zk_41
	SSs
	PIP
	V enoti urejanja prostora se nahaja arheološka dediščina – arheološko najdišče – Lesno Brdo (EŠD_20898).

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ho_1
	SSs, SKs, SBv, CU, ZK, ZD, PC, VC
	PIP
	V enoti urejanja prostora se nahaja naselbinska dediščina - Horjul – Vaško jedro (EŠD_22320), ter stavbna dediščina - kapelica (EŠD_18587), šola (EŠD_24111) in župnišče z gospodarskim poslopjem (EŠD_18589), stavbna dediščina – cerkev sv. Marjete (EŠD_1841), Pokopališče (EŠD_24271) in hiši, Slovenska ter Hiša ob potoku (EŠD_24108, EŠD_24110), pa tudi profana stavbna dediščina - perišče (EŠD_28447). Celotna enota urejanja prostora se nahaja na območju arheološkega najdišča Vovčne-sv. Marjeta (EŠD_20895). Območje je poplavno ogroženo, zato je treba pri načrtovanju posegov upoštevati določila 88. člena tega Odloka.

	K obstoječim kmetijam je dovoljena gradnja kmetijskih gospodarskih objektov.
--	--

	Ho_2
Oznaka enote urejanja prostora	SSs, PC
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	PIP
Način urejanja	
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	Celotna enota se nahaja na območju arheološkega najdišča Vovčne – s. Marjeta (EŠD_20895) in posega na območje naselbinske dediščine Horjul – vaško jedro (EŠD_22320).

	Ho_3
Oznaka enote urejanja prostora	CDi, PC, ZS
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	PIP
Način urejanja	
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	Celotna enota se nahaja na območju arheološkega najdišča Vovčne-sv. Marjeta (EŠD_20895)

	Ho_6
Oznaka enote urejanja prostora	SSs, SKs, PC, VC
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	PIP
Način urejanja	
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	Južni del enote urejanja prostora se nahaja v območju naselbinske dediščine - Horjul – Vaško jedro (EŠD_22320) ter na območju arheološkega najdišča Vovčne-sv. Marjeta (EŠD_20895).

	Ho_9
Oznaka enote urejanja prostora	IG
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	PIP
Način urejanja	P+1+M
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	Celotna enota se nahaja na območju arheološkega najdišča Vovčne-sv. Marjeta (EŠD_20895).

	Ho_10
Oznaka enote urejanja prostora	SSs, PC, ZD, VC
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	PIP
Način urejanja	
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	Zahodni del enote urejanja se nahaja na območju arheološkega najdišča Vovčne-sv. Marjeta (EŠD_20895). Enota urejanja prostora posega na območje srednje, majhne in preostale poplavne nevarnosti. Na poplavnem

	<p>območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna ali priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda. Izvajanje dejavnosti na poplavnem območju je potrebno prilagoditi pogojem in omejitvam, ki jih določajo predpisi s področja zaščite pred poplavami in z njimi povezane erozije voda. Za vsak poseg na poplavnem območju, se mora predhodno pridobiti vodno soglasje.</p> <p>V primeru rekonstrukcije obstoječih objektov je potrebno pretehtati možnost izvedbe omilitvenih ukrepov, ki bi preprečili vdor poplavne vode skozi zidne odprtine (okna, vrata...) ali drugo infrastrukturo (kanalizacija, zračniki...) v objekt.</p> <p>Za namen reševanja poplavne ogroženosti naselja Horjul je bil izdelan Hidrološko hidravlični elaborat: <i>Omilitveni ukrepi za zmanjšanje poplavne ogroženosti na Ligojščici in Stojanšku v občini Horjul, št. proj.: H-36/15, EHO projekt d.o.o., marec 2016.</i> Ukrepe, ki izhajajo iz omenjenega elaborata (ukrepa U_1 in U_2) je potrebno upoštevati in izvesti pred morebitnimi posegi na poplavno ogrožena območja znotraj te enote urejanja prostora.</p>
--	--

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ho_11
	SSs, PC
	PIP
	Ne glede na določila splošnega dela odloka v tej enoti urejanja prostora ne veljajo minimalna razmerja stranic objektov.

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ho_12
	SSs, IG, O, PO, ZD, VC
	PIP
	P+1+M
	<p>Celotna enota se nahaja na območju arheološkega najdišča Vovčne-sv. Marjeta (EŠD_20895).</p> <p>Enota urejanja prostora posega na območje srednje, majhne in preostale poplavne nevarnosti. Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna ali priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda. Izvajanje dejavnosti na poplavnem območju je potrebno prilagoditi pogojem in omejitvam, ki jih določajo predpisi s področja zaščite pred poplavami in z njimi povezane erozije voda. Za vsak poseg na poplavnem območju, se mora predhodno pridobiti vodno soglasje. Za namen</p>

	reševanja poplavne ogroženosti naselja Horjul je bil izdelan Hidrološko hidravlični elaborat: <i>Omilitveni ukrepi za zmanjšanje poplavne ogroženosti na Ligojščici in Stojanšku v občini Horjul, št. proj.: H-36/15, EHO projekt d.o.o., marec 2016.</i> Ukrepe, ki izhajajo iz omenjenega elaborata (ukrepa U_1 in U_2) je potrebno upoštevati in izvesti pred morebitnimi posegi na poplavno ogrožena območja znotraj te enote urejanja prostora.
--	--

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ho_13
	SKs, CDo
	PIP
	P+1+M
	<p>Celotna enota se nahaja na območju arheološkega najdišča Vovčne-sv. Marjeta (EŠD_20895).</p> <p>Enota urejanja prostora posega na območje srednje, majhne in preostale poplavne nevarnosti. Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna ali priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda. Izvajanje dejavnosti na poplavnem območju je potrebno prilagoditi pogojem in omejitvam, ki jih določajo predpisi s področja zaščite pred poplavami in z njimi povezane erozije voda. Za vsak poseg na poplavnem območju, se mora predhodno pridobiti vodno soglasje.</p> <p>V primeru rekonstrukcije obstoječih objektov je potrebno pretehtati možnost izvedbe omilitvenih ukrepov, ki bi preprečili vdor poplavne vode skozi zidne odprtine (okna, vrata...) ali drugo infrastrukturo (kanalizacija, zračniki...) v objekt.</p> <p>Omejitve izvajanja dejavnosti na območju podrobne namenske rabe CDo - druga območja centralnih dejavnosti: prepovedana ja gradnja bencinskih servisov in drugih nestanovanjskih stavb namenjenih zaščiti in reševanju (gasilci, enote civilne zaščite ...). Gradnja ostalih objektov na območju majhne in srednje poplavne nevarnosti je dovoljena le, če je mogoče s predhodno izvedenimi omilitvenimi ukrepi in v skladu s smernicami ali pogoji vodnega soglasja zagotoviti, da vpliv načrtovanega posega v prostor ni bistven.</p>

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ho_14
	BC, PO, ZS
	PIP
	P+1

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ho_15
	IG
	PIP
	Za območje EUP ne veljajo določila DBP

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ho_16
	IG, CDo, ZD, VC
	PIP
	do 16 metrov
	<p>Severni del enote urejanja prostora se nahaja na območju arheološkega najdišča Vovčne-sv. Marjeta (EŠD_20895).</p> <p>Ne glede na določila tretjega odstavka 46. člena tega Odloka je prizidava v tej enoti urejanja dovoljena tudi 100%.</p> <p>Ne glede na določila 56. člena tega Odloka, se upošteva Preglednico 5: Parkirni normativi za dejavnost – tehnološki proces zagotovijo 3 parkirna mesta za potrebe legalizacije prizidka na parcelah št.: 692/2 in 693/1 obe k.o. Horjul</p> <p>Ne glede na določila 11. odstavka 55. člena tega odloka je dovoljena gradnja armiranobetonskih opornih zidov višjih od 1,2 metra. Oporni zid ni potrebno ozeleniti, niti ga obložiti z kamnom.</p> <p>Ne glede na določila 99. člena tega Odloka je dovoljena tudi dejavnost skladiščenja v podrobni namenski rabi CDo.</p> <p>Za namen reševanja poplavne ogroženosti naselja Horjul je bil izdelan Hidrološko hidravlični elaborat: <i>Omilitveni ukrepi za zmanjšanje poplavne ogroženosti na Ligojščici in Stojanšku v občini Horjul, št. proj.: H-36/15, EHO projekt d.o.o., marec 2016.</i> Pri posegih v tej enoti urejanja je potrebno upoštevati ugotovitve iz tega elaborata in zagotoviti možnost izvedbe ukrepov, ki iz njega izhajajo.</p>

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ho_17
	SSs
	PIP
	<p>Celotna enota urejanja prostora se nahaja na območju arheološkega najdišča Vovčne-sv. Marjeta (EŠD_20895).</p> <p>Območje je delno poplavno ogroženo, zato je treba upoštevati določila 88. člena tega Odloka. Za namen reševanja poplavne ogroženosti je bil izdelan elaborat</p>

Omilitveni ukrepi za zmanjšanje poplavne ogroženosti na Ligojščici in Stojanšku v občini Horjul, št. proj.: H-36/15, EHO projekt d.o.o. junij 2017 . Omilitveni ukrepi, ki izhajajo iz elaborata morajo biti izvedeni pred posegi oziroma istočasno z njimi.

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ho_18
	SSs
	PIP
	Enota urejanja se nahaja na območju arheološkega najdišča Vovčne-sv. Marjeta (EŠD_20895).

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ho_20
	CDi
	PIP
	P+1
	Celotna enota urejanja prostora se nahaja na območju arheološkega najdišča Vovčne-sv. Marjeta (EŠD_20895).

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ho_21
	SSs, SKs, PC, ZD, VC
	PIP
	Celotna enota urejanja prostora se nahaja na območju arheološkega najdišča Vovčne-sv. Marjeta (EŠD_20895). Pred nadaljnimi posegi v prostor je potrebno pridobiti kulturno varstvene pogoje in soglasje. Območje je delno poplavno ogroženo, zato je treba upoštevati določila 88. člena tega Odloka. Za namen reševanja poplavne ogroženosti je bil izdelan elaborat <i>Omilitveni ukrepi za zmanjšanje poplavne ogroženosti na Ligojščici in Stojanšku v občini Horjul, št. proj.: H-36/15, EHO projekt d.o.o. junij 2017 . Omilitveni ukrepi, ki izhajajo iz elaborata morajo biti izvedeni pred posegi oziroma istočasno z njimi.</i> Dovoljena je tudi gradnja vrtca in z njim povezanih objektov.

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ho_22
	SSs, ZD, PC
	PIP
	Območje je delno poplavno ogroženo, zato je treba upoštevati določila 88. člena tega Odloka. Za namen

	reševanja poplavne ogroženosti je bil izdelan elaborat <i>Omilitveni ukrepi za zmanjšanje poplavne ogroženosti na Ligojščici in Stojanšku v občini Horjul, št. proj.: H-36/15, EHO projekt d.o.o. junij 2017</i> . Omilitveni ukrepi, ki izhajajo iz elaborata morajo biti izvedeni pred posegi oziroma istočasno z njimi.
--	--

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ho_23	
	SSs, ZS	
	PIP	
	<p>Na severnem delu enota urejanja prostora posega na arheološko najdišče Vovče-sv. Marjeta (EŠD_20895):</p> <p>Območje je delno poplavno ogroženo, zato je treba upoštevati določila 88. člena tega Odloka. Za namen reševanja poplavne ogroženosti je bil izdelan elaborat <i>Omilitveni ukrepi za zmanjšanje poplavne ogroženosti na Ligojščici in Stojanšku v občini Horjul, št. proj.: H-36/15, EHO projekt d.o.o. junij 2017</i>. Omilitveni ukrepi, ki izhajajo iz elaborata morajo biti izvedeni pred posegi oziroma istočasno z njimi.</p> <p>Izvedba koritastega silosa v ZS je dovoljena izven območja srednjega razreda poplavne nevarnosti.</p>	

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ho_25	
	SKs, ZD	
	PIP	
	<p>Območje je poplavno ogroženo. Za namen reševanja poplavne ogroženosti je bil izdelan elaborat <i>Omilitveni ukrepi za zmanjšanje poplavne ogroženosti na Ligojščici in Stojanšku v občini Horjul, št. proj.: H-36/15, EHO projekt d.o.o. junij 2017</i>. Omilitveni ukrepi, ki izhajajo iz elaborata morajo biti izvedeni pred posegi oziroma istočasno z njimi.</p>	

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ho_26	
	SKs, PC	
	PIP	
	<p>V enoti urejanja prostora se nahaja stavbna dediščina - kapelica Lurške Matere božje (EŠD_18590).</p> <p>Območje je delno poplavno ogroženo, zato je treba upoštevati določila 88. člena tega Odloka. Za namen reševanja poplavne ogroženosti je bil izdelan elaborat <i>Omilitveni ukrepi za zmanjšanje poplavne ogroženosti</i></p>	

na Ligojščici in Stojanšku v občini Horjul, št. proj.: H-36/15, EHO projekt d.o.o. junij 2017 . Omilitveni ukrepi, ki izhajajo iz elaborata morajo biti izvedeni pred posegi oziroma istočasno z njimi.

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ho_27	
	PC, K1, G	
	PIP	
	<p>Vzhodni del enote urejanja prostora posega na območje arheološkega najdišča Vovčne-sv. Marjeta (EŠD_20895); V enoti urejanja prostora se nahaja 1., 2. in 3. vodovarstveno območje.</p> <p>Manjši del enote urejanja prostora ob naselju Ljubgojna posega na območje srednje, majhne in preostale poplavnne nevarnosti. Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna ali priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda. Izvajanje dejavnosti na poplavnem območju je potrebno prilagoditi pogojem in omejitvam zakona, ki ureja področje voda in njegovim podzakonskim aktom.</p>	

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ho_30	
	K1, G, VC	
	PIP	
	<p>V enoti urejanja prostora se nahaja memorialna dediščina, spominsko znamenje talcem (EŠD_26021). Enota urejanja prostora posega na območje srednje, majhne in preostale poplavnne nevarnosti. Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna ali priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda. Izvajanje dejavnosti na poplavnem območju je potrebno prilagoditi pogojem in omejitvam zakona, ki ureja področje voda in njegovim podzakonskim aktom.</p>	

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ho_33	
	PC, K1, G, VC	
	PIP	
	<p>Enota urejanja prostora posega na območje srednje, majhne in preostale poplavnne nevarnosti. Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna ali priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno</p>	

	ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda. Izvajanje dejavnosti na poplavnem območju je potrebno prilagoditi pogojem in omejitvam, ki jih določajo predpisi s področja zaščite pred poplavami in z njimi povezane erozije voda. Za vsak poseg na poplavnem območju, se mora predhodno pridobiti vodno soglasje.
--	--

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ho_34
	SSs
	PIP
	Kjer je naklon terena večji od 25% je pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja potrebno pridobiti ustrezno geomehansko poročilo in zagotoviti stabilnosti terena po morebitnem posegu ter za poseg izdelati variantne rešitve. Območje je potencialno poplavno ogroženo, zato je treba pred pridobitvijo dovoljenj za poseg v prostor izdelati strokovno podlago, s katero bo natančneje določeno poplavno območje ter v primeru določitev omilitvenih ukrepov, le te izvesti pred posegom oziroma istočasno z njim.

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ho_36
	PC, K1, G, VC
	PIP
	Enota urejanja prostora posega na območje velike, srednje, majhne in preostale poplavne nevarnosti. Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna ali priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda. Izvajanje dejavnosti na poplavnem območju je potrebno prilagoditi pogojem in omejitvam, ki jih določajo predpisi s področja zaščite pred poplavami in z njimi povezane erozije voda. Za vsak poseg na poplavnem območju, se mora predhodno pridobiti vodno soglasje. Gradnja objektov na območju podrobne namenske rabe E je dovoljena le, če ugotovitve celovite presoje vplivov na okolje ali presoje vplivov na okolje niso ocenjene kot uničujoče ali bistvene in je mogoče s predhodno izvedbo omilitvenih ukrepov v skladu z okoljevarstvenim dovoljenjem ali vodnim soglasjem zagotoviti, da njihov vpliv ni bistven.

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	Ho_38
	K1, G

Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	PIP
	Enota urejanja prostora se nahaja na območju arheološkega najdišča Vovčne-sv. Marjeta (EŠD_20895), zahodni del enote pa se nahaja na območju naselbinske dediščine - Horjul – Vaško jedro (EŠD_22320).

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ho_39
	SKs
	PIP
	V enoti urejanja prostora se nahaja naselbinska dediščina - Horjul – Vaško jedro (EŠD_22320). Celotna enota se nahaja na območju arheološkega najdišča Vovčne-sv. Marjeta (EŠD_20895).

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ho_40
	PC, K1, G, VC
	PIP
	V enoti urejanja prostora se nahaja 1., 2. in 3. vodovarstveno območje arheološko najdišče Vovčne-sv. Marjeta (EŠD_20897).

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ho_48a
	PC, K1, G
	PIP
	Celotna enota urejanja se nahaja na območju arheološkega najdišča – Slevca (EŠD_20896). Zahodni del enote urejanja prostora zajema kulturno krajino - Koreno nad Horjulom (EŠD_22321) ter spomenik - cerkev sv. Mohorja in Fortunata ter njegovo vplivno območje (EŠD_2129). V enoti urejanja prostora se nahaja 3. vodovarstveni pas.

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ho_48b
	PC, K1
	PIP
	Celotna enota urejanja se nahaja na območju arheološkega najdišča – Slevca (EŠD_20896). Zahodni del enote urejanja prostora zajema kulturno krajino - Koreno nad Horjulom (EŠD_22321) ter spomenik - cerkev sv. Mohorja in Fortunata ter njegovo vplivno

	območje (EŠD_2129). V enoti urejanja prostora se nahaja 3. vodovarstveni pas. Dovoljena je postavitve obore za divjad.
Oznaka enote urejanja prostora	Ho_49
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	A, CDv
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	Celotna enota urejanja se nahaja na območju arheološkega najdišča – Slevca (EŠD_20896). Enote urejanja prostora zajema kulturno krajino - Koreno nad Horjulom (EŠD_22321) ter spomenik - cerkev sv. Mohorja in Fortunata ter njegovo vplivno območje (EŠD_2129). Posegi v enoti urejanja prostora so mogoči ob predhodni pridobitvi kulturno varstvenih pogojev in soglasja.
Oznaka enote urejanja prostora	Ho_50
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	A
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	Celotna enota urejanja se nahaja na območju arheološkega najdišča – Slevca (EŠD_20896).
Oznaka enote urejanja prostora	Ho_51
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	A
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	Enote urejanja prostora posega na območje kulturne krajine - Koreno nad Horjulom (EŠD_22321)
Oznaka enote urejanja prostora	Ho_52
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	SKs, PC
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	V enoti urejanja prostora se nahaja 3. vodovarstveni pas.
Oznaka enote urejanja prostora	Ho_53
Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora*	PC, K1, G, VC
Način urejanja	PIP
Višina	
Prostorsko izvedbeni pogoji	V enoti urejanja prostora se nahaja 3. vodovarstveni pas.

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	Ho_56
	A
	PIP
	Gradnja stanovanjskega objekta je dopustna le v sklopu kmetijskega gospodarstva, če se predhodno ali hkrati s stanovanjskim objektom postavi tudi kmetijsko gospodarski objekt.

Oznaka enote urejanja prostora Vrsta rabe znotraj enote urejanja prostora* Način urejanja Višina Prostorsko izvedbeni pogoji	OH_10
	E, PC, K1, G, VC
	DPN
	Državni prostorski načrt za prenosni plinovod M3/1 Kalce – Vodice (Uradni list RS št. 17/15-630).

* glej izvedbeni del - grafika »3. Prikaz območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev«

*lokacija varstvenih režimov je prikazana v prikazu stanja

2401. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi prvega odstavka 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13 in 19/15) in 15. člena Statuta Občine Horjul (Uradni list RS, št. 63/10, 105/10, 100/11, 80/13) je Občinski svet Občine Horjul na 14. seji dne 5. 9. 2017 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra****I.**

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na nepremičninah s:

- parc. št. 1746/16 k.o. 1992 Horjul (ID 6727389) in
- parc. št. 1748/4 k.o. 1992 Horjul (ID 6727391).

II.

Nepremičnine iz točke I. prenehajo imeti status javnega dobra in se zanje vknjiži lastninska pravica na ime: Občina Horjul, Občinski trg 1, 1354 Horjul, matična številka: 1332180000, do deleža 1/1.

III.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0392-0002/2017-1

Horjul, dne 6. septembra 2017

Župan
Občine Horjul
Janko Prebil l.r.

IVANČNA GORICA**2402. Pravila o spremembi Pravil za izvolitev predstavnikov Občine Ivančna Gorica v volilno telo za volitve člana državnega sveta in za določitev kandidata za člana državnega sveta**

Na podlagi 14. in 15. člena Zakona o državnem svetu (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 95/09 – odl. US in 21/13 – ZFDO-F, v nadaljevanju ZDSve), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odločba US) in 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica-UPB2 (Uradni list RS, št. 91/15) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 1. dopisni seji dne 20. 9. 2017 sprejel

P R A V I L A**o spremembi Pravil za izvolitev predstavnikov Občine Ivančna Gorica v volilno telo za volitve člana državnega sveta in za določitev kandidata za člana državnega sveta****1. člen**

V Pravilih za izvolitev predstavnikov Občine Ivančna Gorica v volilno telo za volitve člana državnega sveta in za določitev kandidata za člana državnega sveta (Uradni list RS, št. 76/12) se prvi odstavek 5. člena spremeni, tako da se glasi:

»Predloge z osebni podatki kandidatov za elektorje oziroma člana državnega sveta z njihovimi soglasji posredujejo predlagatelji komisiji v roku, ki ga v pozivu določi komisija.«

2. člen

Ta pravila začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-0003/2012-2-413

Ivančna Gorica, dne 20. septembra 2017

Župan
Občine Ivančna Gorica
Dušan Strnad l.r.

K O P E R**2403. Odlok o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora za del ureditvenega območja za poselitev, ki je namenjeno za stanovanja KS-24 (ureditveno območje parcel 223/78, 223/79, 223/81, 225/2, 223/80, 222/6, 223/3, 4585/18, 700/31, 224, 4585/19, 4584/8, 221/2 in 219/2 vse k.o. Semedela)**

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

R A Z G L A Š A M O D L O K**o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora za del ureditvenega območja za poselitev, ki je namenjeno za stanovanja KS-24 (ureditveno območje parcel 223/78, 223/79, 223/81, 225/2, 223/80, 222/6, 223/3, 4585/18, 700/31, 224, 4585/19, 4584/8, 221/2 in 219/2 vse k.o. Semedela)**

Št. 3505-29/2017

Koper, dne 22. septembra 2017

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič

Po pooblastilu župana
Podžupan
Alberto Scheriani l.r.

Na podlagi prvega odstavka 81. člena in tretjega odstavka 83. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZK-1, 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C in 80/10 – ZUPUDPP) ter na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 21. septembra 2017 sprejel

O D L O K**o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora za del ureditvenega območja za poselitev, ki je namenjeno za stanovanja KS-24 (ureditveno območje parcel 223/78, 223/79, 223/81, 225/2, 223/80, 222/6, 223/3, 4585/18, 700/31, 224, 4585/19, 4584/8, 221/2 in 219/2 vse k.o. Semedela)****1. člen**

(območje urejanja)

S tem odlokom se sprejmejo začasni ukrepi za zavarovanje urejanja prostora za del ureditvenega območja za poselitev, ki je namenjeno za stanovanja (del planske enote KS-24). Območje začasnih ukrepov obsega parcele s številkami 223/78,

223/79, 223/81, 225/2, 223/80, 222/6, 223/3, 4585/18, 700/31, 224, 4585/19, 4584/8, 221/2 in 219/2 vse k.o. 2606 Smedela.

2. člen
(namen odloka)

Namen sprejetja začasnih ukrepov je preprečitev utemeljene nevarnosti, da bo izvedba prostorske ureditve onemogočena ali močno otežena oziroma, da se bodo bistveno zvišali stroški njene izvedbe, ali da bodo za njeno izvedbo potrebni znatno povečani posegi v pravice in pravne koristi lastnikov nepremičnin in drugih prizadetih subjektov.

3. člen
(podlaga predvidene prostorske ureditve v prostorskem aktu)

Načrtovana prostorska ureditev je utemeljena na podlagi sklepa župana o pripravi občinskega prostorskega načrta.

4. člen
(zavarovano območje)

Območje začasnih ukrepov obsega parcele s številkami 223/78, 223/79, 223/81, 225/2, 223/80, 222/6, 223/3, 4585/18, 700/31, 224, 4585/19, 4584/8, 221/2 in 219/2 vse k.o. 2606 Smedela.

5. člen
(vrste začasnih ukrepov)

(1) Do sprejema predvidenega prostorskega akta se sprejmejo naslednji začasni ukrepi:

- prepoved parcelacije zemljišč in prometa z njimi in
- izvajanje gradenj.

(2) Ne glede na določila prvega odstavka tega člena je na zavarovanem območju z začasnimi ukrepi dovoljeno izvajati:

- geodetska in druga pripravljalna dela, potrebna za izdelavo prostorskega akta, za javno korist ali v drugih utemeljenih primerih,
- gradnje, s katerimi se izboljšuje komunalna oprema območja,
- vzdrževanje objektov, kot to opredeljujejo veljavni predpisi,
- promet z zemljišči, v kolikor ni utemeljene nevarnosti, da bo izvedba bodoče prostorske ureditve onemogočena ali močno otežena.

(3) Dela navedena v drugem odstavku tega člena so dopustna pod pogoji zagotovitve skladnosti z

- Dolgoročnim planom občine Koper (Uradne objave, št. 25/86, 10/88, 9/92, 4/93, 7/94, 25/94, 14/95, 11/98) in Družbenim planom občine Koper (Uradne objave, št. 36/86, 11/92, 4/93, 7/94, 25/94, 14/95, 11/98) in Odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 16/99 33/01 in Uradni list RS, št. 96/04, 97/04, 79/09) in
- na podlagi pozitivnega soglasja pristojnega urada Mestne občine Koper.

(4) Lastniki oziroma uporabniki nepremičnin na zavarovanem območju morajo dopustiti dostop do nepremičnin in izvedbo geodetskih in drugih del potrebnih za izdelavo prostorskega akta ali izvedbo del v javno korist.

6. člen
(čas veljavnosti začasnih ukrepov)

(1) Začasni ukrepi, določeni v prejšnjem členu, veljajo štiri leta od uveljavitve tega odloka.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek začasni ukrepi prenehajo veljati po uveljavitvi občinskega prostorskega načrta.

KONČNE DOLOČBE

7. člen
(postopki zaznambe v zemljiški knjigi)

Po uveljavitvi tega odloka Mestna občina Koper pripravi ustrezno dokumentacijo za izvršitev zaznambe začasnih ukrepov v zemljiški knjigi.

8. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-29/2017

Koper, dne 21. septembra 2017

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič

Po pooblastilu župana
Podžupan
Alberto Scheriani i.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/2000, 30/01 e 29/03, e Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia nn. 90/05, 67/06 e 39/08)

**PROMULGO IL DECRETO
sui provvedimenti provvisori di istituzione
del vincolo di tutela, finalizzati alla sistemazione
territoriale della zona d'insediamento destinata
ad edifici residenziali KS-24 (zona d'intervento
delle particelle 223/78, 223/79, 223/81, 225/2,
223/80, 222/6, 223/3, 4585/18, 700/31, 224,
4585/19, 4584/8, 221/2 e 219/2 tutte del
c.c. di Smedella)**

N. 3505-29/2017

Capodistria, 22 settembre 2017

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič

Sotto l'autorità
Vicesindaco
Alberto Scheriani m.p.

In virtù del primo comma dell'articolo 81 e del terzo comma dell'articolo 83 della Legge sulla sistemazione del territorio (Gazz. uff. della RS, n. 110/02, 8/03 – rett., 58/03 – ZZK-1; 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C e 80/10 – ZUPUDPP) e visto l'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01 e 29/03, e la Gazzetta uff. della RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, nella seduta del 20. settembre 2017 ha accolto il seguente

**DECRETO
sui provvedimenti provvisori di istituzione del
vincolo di tutela, finalizzati alla sistemazione
territoriale della zona d'insediamento destinata
ad edifici residenziali KS-24 (zona d'intervento
delle particelle 223/78, 223/79, 223/81, 225/2,
223/80, 222/6, 223/3, 4585/18, 700/31, 224,
4585/19, 4584/8, 221/2 e 219/2 tutte del
c.c. di Smedella)**

Articolo 1

(zona d'intervento)

Col presente decreto sono adottati i provvedimenti provvisori di istituzione del vincolo di tutela, finalizzati alla sistemazione territoriale della zona d'insediamento, destinata ad edifici residenziali (parte del comparto di piano KS-24). La zona interessata dall'istituzione dei vincoli di tutela comprende le particelle n. 223/78, 223/79, 223/81, 225/2, 223/80, 222/6, 223/3, 4585/18, 700/31, 224, 4585/19, 4584/8, 221/2 in 219/2, tutte del c.c. di Smedella.

Articolo 2

(finalità del decreto)

Lo scopo dei suddetti provvedimenti provvisori è quello di prevenire eventuali difficoltà o impossibilità di attuazione della programmata sistemazione territoriale ovvero di evitare il verificarsi di un aumento sproporzionato dei costi, ma anche di eventuali violazioni dei diritti e degli interessi legali dei proprietari dei beni immobili e di altri soggetti coinvolti.

Articolo 3

(basi per la sistemazione territoriale prevista nello strumento urbanistico)

La sistemazione territoriale pianificata è motivata in virtù della delibera del sindaco sull'avvio della predisposizione del piano regolatore.

Articolo 4

(zona d'intervento dei provvedimenti provvisori)

L'area, oggetto dei provvedimenti provvisori di istituzione del vincolo di tutela, comprende le particelle n. 223/78, 223/79, 223/81, 225/2, 223/80, 222/6, 223/3, 4585/18, 700/31, 224, 4585/19, 4584/8, 221/2 in 219/2 tutte le c.c. di Seme della.

Articolo 5

(tipi di interventi provvisori)

(1) Fino all'entrata in vigore del previsto strumento urbanistico vengono accolti i seguenti provvedimenti provvisori:

- divieto di lottizzazione dei terreni e di transizione fondiaria dei medesimi,
- realizzazione di costruzioni.

(2) A prescindere dalle disposizioni del primo comma del presente articolo, nella zona interessata dai provvedimenti provvisori di tutela è possibile realizzare:

- opere geodetiche e di altra natura finalizzate alla predisposizione dello strumento urbanistico, per il bene pubblico o in altri casi giustificati,
- costruzioni mediante le quali si va a migliorare le opere di urbanizzazione primaria della zona,
- la manutenzione degli edifici, prevista dalle normative in vigore,
- le transizioni fondiarie dei terreni, in caso di assenza di rischio giustificato che l'attuazione della sistemazione prevista venga impossibilitata o resa più difficoltosa.

(3) Le opere di cui al secondo comma del presente articolo sono ammesse nel rispetto delle condizioni imposte da:

- Il piano a lungo termine del comune di Capodistria (Bollettino uff., n. 25/86, 10/88, 9/92, 4/93, 7/94, 25/94, 14/95, 11/98), del Piano sociale del comune di Capodistria (Bollettino uff., n. 36/86, 11/92, 4/93, 7/94, 25/94, 14/95, 11/98) e del Decreto sulle modifiche ed integrazioni agli elementi territoriali del piano a lungo ed a medio termine del Comune città di Capodistria (Bollettino uff., n. 16/99 33/01 e Gazzetta uff. della RS, n. 96/04, 97/04, 79/09) e
- ed in virtù dell'approvazione rilasciata dall'ufficio competente del Comune città di Capodistria.

(4) I proprietari ovvero i fruitori dei beni immobili siti presso la zona interessata dai provvedimenti provvisori di istituzione dei vincoli di tutela devono consentire l'accesso agli immobili e l'attuazione delle opere geodetiche, come pure altri lavori finalizzati alla predisposizione dello strumento urbanistico o per il bene pubblico.

Articolo 6

(durata dei provvedimenti provvisori)

(1) I provvedimenti provvisori definiti nell'articolo precedente, rimangono in vigore per quattro anni dall'approvazione del presente decreto.

(2) A prescindere dalle disposizioni del comma precedente, i provvedimenti provvisori cessano di valere al momento dell'entrata in vigore del piano regolatore.

DISPOSIZIONI FINALI

Articolo 7

(procedure di registrazione Nel registro fondiario)

In seguito all'approvazione del decreto, il Comune città di Capodistria predisporre la documentazione finalizzata alla registrazione dei provvedimenti provvisori di istituzione del vincolo di tutela nel registro fondiario.

Articolo 8

(entrata in vigore)

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 3505-29/2017

Capodistria, 21 settembre 2017

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič

Sotto l'autorità
Vicesindaco
Alberto Scheriani m.p.

2404. Sklep o začetku postopka priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja Žusterne III

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, (109/12), 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO; ZPNačrt) in 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/2000, 30/2001, 29/2003 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) je župan Mestne občine Koper sprejel

S K L E P

o začetku postopka priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja Žusterne III

1.

Predmet sklepa

S tem sklepom se začne postopek priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja Žusterne III (v nadaljnjem besedilu OPPN).

2.

Ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN

Z OPPN se bo celovito uredilo območje nezazidanih zemljišč, ki se nahajajo med Beblerjevo, Kozlovičevo in Šolsko ulico. Ureditveno območje leži znotraj ureditvenega območja mesta Koper in je namenjeno pretežno stanovanjski gradnji, ki se lahko dopolnjuje s poslovnimi funkcijami. Ureditveno območje OPPN obsega parcele s številko 223/78, 223/79, 223/81, 225/2, 223/80, 222/6, 223/3, 4585/18 in 700/31 vse k.o. Seme della. Velikost ureditvenega območja OPPN je cca 0,80 ha. Širše kontaktno območje zavzemajo pozidane in delno nepozidane površine namenjene stanovanjski gradnji.

Z OPPN se pristopa k celoviti prostorsko-urbanistični ureditvi obravnavanega območja, ki vključuje prostorsko umestitev novih objektov in prometno ter komunalno ureditev območja. Zaradi kompleksnosti načrtovanih ureditev v širšem kontaktnem prostoru je predviden sprejem OPPN, ki bo povzel značilnosti območja in predvidenih vplivov na obstoječe in načrtovano stanje prostora.

3.

Pravna podlaga za pripravo OPPN

Pravno podlago za začetek postopka priprave OPPN predstavljajo:

- Dolgoročni plan občine Koper (Uradne objave, št. 25/86, 10/88, 9/92, 4/93, 7/94, 25/94, 14/95, 11/98)
- Družbeni plan občine Koper (Uradne objave, št. 36/86, 11/92, 4/93, 7/94, 25/94, 14/95, 11/98)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 16/99 33/01, Uradni list RS, št. 96/04, 97/04 in 79/09).

4.

Območje OPPN

Veljavni planski akti Mestne občine Koper določajo namensko rabo ureditvenega območja OPPN. Namenska raba parcel znotraj ureditvenega območja OPPN je ureditveno območje za poselitev, podrobnejša namenska raba pa je območje za stanovanja (KS – 24).

Ureditveno območje OPPN obsega parcele ali dele parcel s številko 223/78, 223/79, 223/81, 225/2, 223/80, 222/6, 223/3, 4585/18 in 700/31 vse k.o. Semedela.

V območje obravnave se lahko vključijo tudi sosednja območja, če se v okviru izdelave strokovnih podlag ali smernic nosilcev urejanja prostora ugotovi, da je to potrebno zaradi okoljsko ali funkcionalno ugodnejših rešitev.

5.

Način pridobitve strokovne rešitve

Načrtovalec izdelava OPPN na podlagi prikaza stanja prostora, veljavnega prostorskega plana občine, smernic urejanja prostora ter ustreznih strokovnih podlag.

6.

Nosilci urejanja prostora

Nosilci urejanja prostora so:

- sanacija naravnih virov, varstva okolja ter področje voda:
 - Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija za vode, Sektor območja jadranskih rek z morjem, Pristaniška ulica 12, Koper
 - ohranjanje narave:
 - Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Piran, Trg Etbina Kristana 1, Izola
 - ohranjanje kulturne dediščine:
 - Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, Ljubljana
 - Zavod RS za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Piran, Trg bratstva 1, Piran (v vednost)
 - področje obrambe:
 - Ministrstvo za obrambo RS, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, Ljubljana
 - cestno omrežje:
 - Mestna občina Koper, Urad za gospodarske javne službe in promet, Verdijeva 10, Koper
 - vodooskrba:
 - Rižanski vodovod, Koper, Ulica 15. maja 13, Koper
 - odvajanja odpadnih vod in ravnanja z odpadki:
 - Marjetica Koper, Ulica 15. maja 14, Koper
 - področje zvez:
 - Telekom Slovenije, PE Koper, Kolodvorska 9, Koper

– distribucija energije:

Elektro Primorska, PE Koper, Ulica 15. maja 15, Koper
Istrabenz plini, Sermin 8a, Koper.

Drugi udeleženci:

Republika Slovenija, Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska 48, Ljubljana.

V postopek se vključi tudi druge nosilce urejanja prostora, če se v okviru priprave dokumenta ugotovi, da upravljajo ali so odgovorni za posamezno področje.

7.

Roki za pripravo OPPN

Priprava OPPN se bo vodila skladno z zakonskimi roki, ki so določeni v Zakonu o prostorskem načrtovanju. V primeru, da ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, odloči, da je za predmetni OPPN potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje, se pri pripravi upoštevajo tudi zakonski roki določeni v Zakonu o varstvu okolja.

8.

Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave sprememb in dopolnitev OPPN

Pripravljenec dokumenta je Mestna občina Koper, postopek priprave in sprejemanja akta vodi Urad za okolje in prostor. Pripravo OPPN financira Mestna občina Koper, ki v ta namen sklene pogodbo z izvajalcem, ki izpolnjuje zakonske pogoje za prostorsko načrtovanje.

9.

Objava in uveljavitev

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, objavi pa se tudi na spletni strani Mestne občine Koper.

Št. 3505-28/2017

Koper, dne 20. septembra 2017

Župan

Mestne občine Koper
Boris Popovič

Po pooblastilu župana
Podžupan
Alberto Scheriani i.r.

Visto l'articolo 57 della Legge sulla pianificazione del territorio (Gazzetta ufficiale della RS, n. 33/07, n. 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, (109/12), 76/14 – sentenza della CC e 14/15 – ZUUJFO; ZPNačrt) ed in virtù dell'articolo 42 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta ufficiale della RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08), il sindaco del Comune città di Capodistria ha accolto la seguente

DELIBERA

sull'avvio della predisposizione del Piano regolatore particolareggiato comunale riferito a parte della zona Giusterna III

1.

Oggetto della delibera

Con la presente delibera si avvia la predisposizione del piano regolatore particolareggiato comunale riferito a parte della zona Giusterna III (nel seguito PRPC).

2.

Stato di cose presenti e motivazioni per la predisposizione del Piano

Mediante il PRPC verrà sistemata, nella sua interezza, l'area dei terreni non edificati tra Via Bebler, Via Kozlovič e Via della Scuola. L'area rientra nella zona d'intervento della città di Capodistria ed è finalizzata principalmente alla costruzione di edifici residenziali che possono essere integrati con vani di carattere commerciale. La zona d'intervento del PRPC comprende le particelle n. 223/78, 223/79, 223/81, 225/2, 223/80, 222/6, 223/3, 4585/18 e 700/31 tutte del c.c. Semedella. La superficie della zona d'intervento corrisponde a circa 0,80 ha. La zona di contatto più ampia comprende superfici edificate o parzialmente non edificate destinate alla costruzione di edifici residenziali.

Con il PRPC si intraprende una sistemazione territoriale-urbanistica completa della zona d'intervento che comprende la costruzione di nuove strutture, come pure la realizzazione delle opere viarie e di urbanizzazione primaria. Vista la complessità delle sistemazioni pianificate nella zona di contatto più ampia, è prevista l'approvazione del PRPC, il quale riunirà le caratteristiche dell'area e gli impatti sullo stato attuale e su quello programmato.

3.

Basi giuridiche per la predisposizione del Piano

Le basi giuridiche per la predisposizione del PRPC sono le seguenti:

-Piano a lungo termine del comune di Capodistria (Bollettino uff., n. 25/86, 10/88, 9/92, 4/93, 7/94, 25/94, 14/95, 11/98)

– Piano sociale del comune di Capodistria (Bollettino uff., n. 36/86, 11/92, 4/93, 7/94, 25/94, 14/95, 11/98)

– Decreto sulle modifiche ed integrazioni alle elementi territoriali del piano a lungo ed a medio termine del Comune città di Capodistria (Bollettino uff., n. 16/99 33/01, Gazzetta uff. Della RS, n. 96/04, 97/04 e 79/09).

4.

Zona d'intervento

Gli strumenti urbanistici vigenti nel Comune città di Capodistria definiscono la destinazione d'uso della zona d'intervento del PRPC. La detta zona è finalizzata all'insediamento, più precisamente ad edifici residenziali (KS – 24).

La zona d'intervento comprende le particelle, o parti di essere, numerate 223/78, 223/79, 223/81, 225/2, 223/80, 222/6, 223/3, 4585/18 e 700/31, tutte del c.c. Semedella.

Nella zona d'intervento possono includersi anche le aree limitrofe, qualora nell'ambito degli approfondimenti tecnici e delle linee guida rilasciate dagli enti predisposti alla sistemazione del territorio si constatasse che ciò sia necessario per giungere a soluzioni ambientali e funzionali più vantaggiose.

5.

Modalità di acquisizione delle soluzioni tecniche

Il pianificatore, nel predisporre il PRPC, si attiene alla raffigurazione dello stato del territorio, al vigente piano territoriale comunale, alle linee guida fornite dagli enti preposti alla pianificazione del territorio ed agli approfondimenti tecnici.

6.

Enti preposti alla pianificazione del territorio

Gli enti preposti alla pianificazione del territorio sono:

– Recupero delle risorse naturali, tutela dell'ambiente e settore idrico:

Ministero per l'ambiente ed il territorio, Direzione per la gestione delle acque, Dipartimento per lo specchio d'acqua del mare e dei fiumi dell'Adriatico, Via del porto 12, Capodistria

– Beni naturali:

Istituto nazionale per la protezione dei beni naturali, UO Pirano, Piazza Etbis Kristan 1, Isola

– Patrimonio culturale:

Ministero per la cultura, Maistrova 10, Lubiana

Istituto nazionale per la tutela dei beni culturali, UE di Pirano, Piazza della Fratellanza 1, Pirano (per conoscenza)

– Settore della difesa:

Ministero della difesa della RS, Amministrazione nazionale per la protezione ed il soccorso, Vojkova cesta 61, 1000 Lubiana

– Rete stradale:

Comune città di Capodistria, Ufficio per i servizi pubblici ed il traffico, Via Verdi 10, Capodistria

– Approvvigionamento con l'acqua:

Acquedotto del Risano, Via 15 maggio 13, Capodistria

– Scarico delle acque e trattamento dei rifiuti:

Marjetica Koper, Via 15 maggio 14, Capodistria

– Ambito delle comunicazioni:

Telekom Slovenije, UO di Capodistria, Strada della Stazione 9, Capodistria

– Distribuzione dell'energia elettrica:

Elektro Primorska, UO di Capodistria, Via 15 maggio 15, Capodistria

Istrabenz plini, Sermino 8a, Capodistria

Altri partecipanti:

Repubblica di Slovenia, Ministero per l'ambiente e il territorio, Sezione per la valutazione integrale dell'impatto ambientale, Dunajska 48, 1000 Lubiana.

Vengono inseriti anche altri enti qualora durante la predisposizione del documento ciò risultasse necessario.

7.

Tempi di predisposizione del PRPC

La predisposizione del PRPC verrà realizzata nel rispetto delle scadenze definite nella Legge sulla pianificazione territoriale. Qualora, il Ministero, competente in ambito di tutela ambientale, decidesse che per il PRPC in questione sia necessario compiere una procedura di valutazione integrale degli impatti sull'ambiente, nella predisposizione vengono rispettate anche tutte le scadenze prescritte dalla Legge sulla tutela dell'ambiente.

8.

Obblighi riferiti alla predisposizione del PRPC

L'ente procedente del documento è il Comune città di Capodistria, la procedura di predisposizione ed accoglimento dell'atto viene gestita dall'Ufficio ambiente e territorio. La predisposizione del PRPC viene finanziata dal Comune città di Capodistria, il quale stipula a tale fine un contratto con il pianificatore; quest'ultimo deve possedere i requisiti per la pianificazione del territorio, prescritti dalla legge.

9.

Pubblicazione della delibera sulla predisposizione ed entrata in vigore

La delibera è pubblicata nella Gazzetta ufficiale ed entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione, essa è pubblicata anche sul sito web del Comune città di Capodistria.

N. 3505-28/2017

Capodistria, 20. settembre 2017

Il Sindaco

Comune città di Capodistria

Boris Popovič

Sotto l'autorità

Vicesindaco

Alberto Scheriani m.p.

KRANJ

2405. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Kranj

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ in 29/17) in 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 30/17 – UPB1) je Svet Mestne občine Kranj sprejel na 30. seji dne 20. 9. 2017

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Kranj

1. člen

V 18. členu Odloka o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 15/14 UPB1 in 76/15) v nadaljevanju: Odlok, se kot nova, zadnja alineja doda alineja, ki se glasi:

»– programi pro bono za pomoč posameznikom namenjenimi odpravljanju socialnih in zdravstvenih stisk.«

2. člen

Drugi odstavek 31. člena Odloka se črta.

3. člen

51. člen Odloka se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Center za odvisnosti izvaja dva programa – Program za pomoč, terapijo in socialno rehabilitacijo zasvojenih Labirint in Stanovanjsko skupino Katapult (v nadaljnjem besedilu: Center). Center nudi svetovanje in organiziranje psihosocialne pomoči posameznikom, ki imajo težave z različnimi oblikami zasvojenosti. Center zagotavlja sprejemno obliko obravnave, dnevno obliko obravnave in bivalno obravnavo, to je stanovanjsko skupino.

Uporabniki Centra so osebe s težavami z zasvojenostjo od psihoaktivnih snovi oziroma drugimi oblikami nekemičnih zasvojenosti in izkazujejo primerno psiho-fizično sposobnost in so motivirani za sodelovanje v programu ter imajo željo po aktivnem vključevanju v socialno delovno okolje, učenju delovnih in praktičnih navad, spremembi načina življenja, oziroma se pripravljajo za vstop v katerega izmed visokopraznih programov (npr. komune ali terapevtske skupnosti) urejanja zasvojenega načina življenja. Uporabniki programa so tudi partnerji in svojci oseb s težavami z zasvojenim načinom življenja ter njim druge pomembne osebe. Prednost obravnave v programu imajo občani s prijavljenim stalnim prebivališčem v MOK.«

4. člen

57. člen Odloka se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Program Reintegracijski center (v nadaljnjem besedilu: Reintegracija) je namenjen pomoči pri socialni rehabilitaciji oziroma ponovni vključitvi v okolje ter kot takšen predstavlja ključni del obravnave zasvojenosti od psihoaktivnih substanc. V sklopu individualne in skupinske obravnave Reintegracija nudi pomoč pri ohranjanju abstinence, odpravljanju zasvojenosti lastnosti, zastavljanju ciljev za naprej, vzpostavljanju odnosov z bližnjimi in vzpostavljanju nove socialne mreže. Reintegracija uporabniku ponudi nastanitev v varnem okolju, terapevtsko obravnavo z namenom odpravljanja zasvojenosti težav, oporo pri urejanju odnosov z bližnjimi, oporo pri iskanju zaposlitve ali nadaljevanju šolanja ter pomoč pri osamosvojitvi.

Uporabniki Reintegracije so osebe, ki so (o)zdravljeni odvisniki po končani obravnavi znotraj terapevtskih skupnosti

in komun ter osebe, ki so abstinenco vzpostavile same in izkazujejo motivacijo za urejeno življenje ter vključitev nazaj v družbo. Sekundarni uporabniki programa so bližnje osebe (o) zdravljenih odvisnikov, ki so eden od pomembnejših členov pri uspešni reintegraciji in dolgotrajni abstinenci.«

5. člen

58. člen Odloka se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Program Reintegracije traja šest mesecev, s tem da se bivanje lahko podaljša največ za dobo enega leta.

Po končanem bivanju v Reintegraciji se oseba lahko vključi v izven-bivalni del (namenjen je opori osebi, potem ko zaživi samostojno življenje). V izven-bivalni del programa se lahko vključijo tudi osebe, ki potrebujejo pomoč in podporo pri vzdrževanju abstinence in urejanju življenja, predhodno pa niso bile vključene v bivalni del programa.«

6. člen

Spremeni se VII. poglavje Odloka, ki se po novem glasi:

»VII. STROŠKI POKOPA, ČE NI NAROČNIKA POKOPA«

78. člen Odloka se spremeni tako, da se po novem glasi:

»V primeru, da ni naročnika pokopa, MOK v skladu z določbami zakona, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost, prijavi pokop in plača stroške pokopa, ki se opravi v obliki žarnega pokopa v skupni grob na Mestnem pokopališču Kranj.«

7. člen

Doda se četrti odstavek 84. člena, ki se glasi:

»Tehnično administrativna in strokovna dela za potrebe LAS opravlja notranja organizacijska enota mestne uprave, ki je pristojna za področje družbenih zadev.«

8. člen

Z dnem uveljavitve tega Odloka preneha veljati Navodilo o plačilu stroškov namestitve v nadomestni obliki bivanja in oskrbi izven mreže javne službe, z dne 16. 10. 2012.

9. člen

Ta Odlok se začne uporabljati in veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 122-106/2017-2(47/04)

Kranj, dne 20. septembra 2017

Župan
Mestne občine Kranj
Boštjan Trilar l.r.

2406. Sklep o določitvi parkirnih območij v parkirnih conah 2 in 3

Župan Mestne občine Kranj na podlagi 39. in 115. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 30/17 – UPB1) ter 4. člena Odredbe o določitvi območij parkirnih con in območij za pešce (Uradni list RS, št. 29/17) izdaja

S K L E P

o določitvi parkirnih območij v parkirnih conah 2 in 3

1. člen

(splošne določbe)

S tem sklepom se določijo parkirna območja v parkirnih conah 2 in 3 v Mestni občini Kranj (v nadaljevanju: MOK).

2. člen

(grafični prikaz)

Parkirna območja (v nadaljevanju: podcone) v coni 2 in 3 so posamezna območja znotraj MOK, ki jih oklepajo ulice in ceste, kot to izhaja iz grafičnega prikaza, ki je Priloga 1 in sestavni del tega sklepa.

Posamezna parkirna mesta znotraj podcon in območja podcon so označena z vertikalno in horizontalno prometno signalizacijo v skladu s predpisom, ki določa prometno signalizacijo.

3. člen

(cona 2)

V coni 2, se vzpostavi 7 podcon, označenih od C2-A do C2-H.

Stanovalci podcon C2-A, C2-C, C2-D in C2-F so upravičeni do parkiranja v podconi, kjer imajo stalno ali začasno prebivališče. Stanovalcem podcone C2-E se dovoli parkiranje v podconah C2-E in C2-D.

4. člen

(cona 3)

V coni 3, se vzpostavi 15 podcon, označenih od C3-A do C3-P.

Stanovalci podcon C3-B, C3-C, C3-D, C3-E, C3-F, C3-G, C3-H, C3-J, C3-L, C3-M, C3-N, C3-O so upravičeni do parkiranja v podconi, kjer imajo stalno ali začasno prebivališče. Stanovalcem podcon C3-I in C3K se dovoli parkiranje v podconi stalnega ali začasnega prebivališča in v podconi C3-J.

Stanovalcem podcone C3-E se dovoli parkiranje na označenih vzdolžnih parkirnih mestih od hišne št. 23 do 27 ob Likojarjevi ulici.

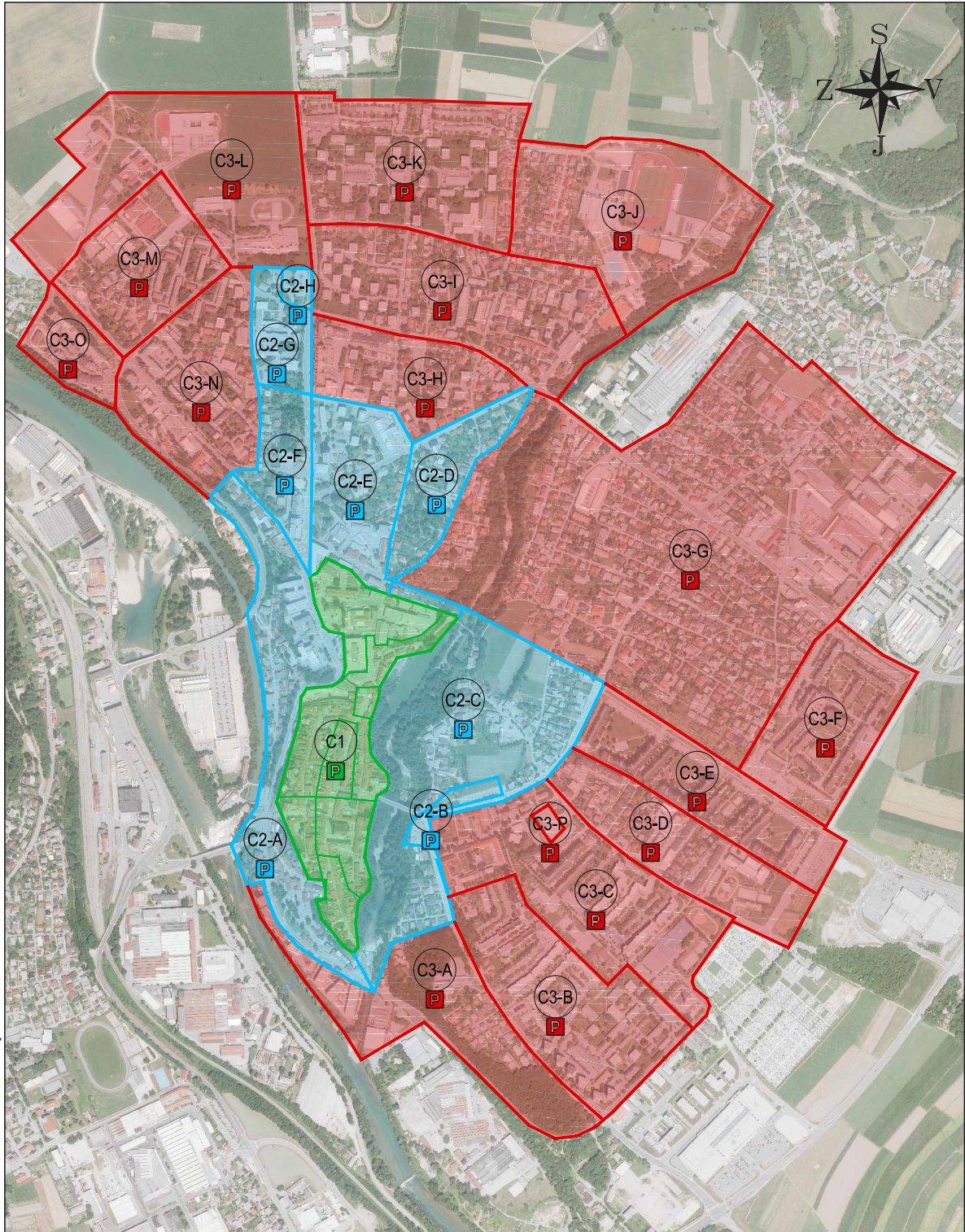
5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.







Št. 007-2/2017-7-(46/09)

Kranj, dne 12. septembra 2017

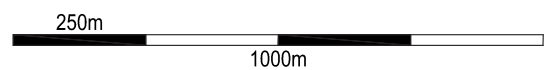
Župan
Mestne občine Kranj
Boštjan Trilar l.r.



LEGENDA

-   Oznaka parkirne cone 1
-   Oznaka podcone v parkirni coni 2
-   Oznaka podcone v parkirni coni 3

MERILO 1:12500



IZDELAL:

PROVIA
 projektiranje . svetovanje . ekologija
125 9603 Kranjska ceste 24, 4202 Naklo

LAST SAVED BY: Povel
 DWG To PDF.pc3
 PIV_ZU_COLOR_015.ctb
 27.7.2017 7:27:49
 Z: PROJEKTI 2017\PR345-STU-P_Pomirsko Kranj_MOK\ELABORAT\GRAFIKA\345-STU-P_SIT_PARKIRNE_CONE_JIRADNIK-LIST.dwg

MORAVSKE TOPLICE**2407. Poslovnik Občinskega sveta Občine Moravske Toplice**

Na podlagi 36. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US) in 130. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15, 25/17) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 22. seji dne 5. 9. 2017 sprejel

POSLOVNIK**Občinskega sveta Občine Moravske Toplice****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(Uporaba izrazov)

V poslovniku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

(Vsebina poslovnika)

Ta poslovnik ureja organizacijo in način dela občinskega sveta (v nadaljnjem besedilu: svet) ter način uresničevanja pravic in dolžnosti članov in članic sveta (v nadaljnjem besedilu: člani sveta).

3. člen

(Smiselna uporaba določil poslovnika)

(1) Določbe tega poslovnika se smiselno uporabljajo tudi za delovanje delovnih teles sveta in njihovih članov, ter svetov ožjih delov občine.

(2) Način dela delovnih teles se lahko v skladu s tem poslovníkom ureja tudi v aktih o ustanovitvi delovnih teles, lahko pa tudi s poslovníki delovnih teles.

4. člen

(Javnost dela)

(1) Delo sveta in njegovih delovnih teles je javno.

(2) Javnost dela se lahko omeji ali izključi, če to zahtevajo razlogi varovanja osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost.

(3) Način zagotavljanja javnosti dela in način omejitve javnosti dela sveta in njegovih delovnih teles določa ta poslovnik.

5. člen

(Seje sveta)

(1) Svet dela na rednih, izrednih, dopisnih in slavnostnih sejah.

(2) Redne seje se sklicujejo najmanj štirikrat na leto.

(3) Izredne seje se sklicujejo po določilih tega poslovnika ne glede na rokovne omejitve, ki veljajo za redne seje.

(4) Dopisne seje se sklicujejo po določbah tega poslovnika v primerih, ko niso izpolnjeni pogoji za sklic izredne seje.

(5) Slavnostne seje se sklicujejo ob prazniku občine in drugih svečanih priložnostih.

6. člen

(Predstavljanje sveta)

Svet predstavlja župan oziroma županja (v nadaljnjem besedilu: župan), delovno telo sveta pa predsednik oziroma predsednica delovnega telesa (v nadaljnjem besedilu: predsednik).

7. člen

(Uporaba žiga)

(1) Svet uporablja žig občine, ki je določen s statutom občine ali odlokom, v katerega notranjem krogu je ime občinskega organa "OBČINSKI SVET".

(2) Svet uporablja žig na vabilih za seje, na splošnih aktih in aktih o drugih odločitvah ter na dopisih.

(3) Žig sveta uporabljajo v okviru svojih nalog tudi delovna telesa sveta.

(4) Žig sveta hrani in skrbi za njegovo uporabo direktor občinske uprave.

II. KONSTITUIRANJE SVETA**8. člen**

(Konstituiranje sveta)

(1) Svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov sveta.

(2) Prvo sejo občinskega sveta skliče prejšnji župan najkasneje v 20 dneh po izvolitvi članov občinskega sveta, če je za izvolitev župana potreben drugi krog volitev, pa najkasneje v 10 dneh po drugem krogu volitev.

(3) Zaradi priprave na prvo sejo skliče župan nosilce kandidatnih list, s katerih so bili izvoljeni člani sveta.

9. člen

(Obvezni dnevni red konstitutivne seje)

(1) Obvezni dnevni red konstitutivne seje je:

1. Ugotovitev števila navzočih novoizvoljenih članov sveta,

2. Poročilo občinske volilne komisije o izidu volitev v svet in volitev župana,

3. Imenovanje mandatne komisije za pregled prispelih pritožb in pripravo predloga potrditve mandatov članov sveta in ugotovitve izvolitve župana,

4. Poročilo mandatne komisije in potrditev mandatov članov sveta,

5. Poročilo mandatne komisije in ugotovitev izvolitve župana,

6. Imenovanje komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

(2) O dnevnem redu konstitutivne seje svet ne razpravlja in ne odloča.

(3) Dnevni red konstitutivne seje lahko vsebuje tudi slovesno prisego župana in njegov pozdravni nagovor.

(4) Prvo sejo novoizvoljenega sveta vodi najstarejši član sveta oziroma član sveta, ki ga na predlog najstarejšega člana sveta določi svet.

10. člen

(Imenovanje mandatne komisije)

(1) Na prvi seji svet izmed navzočih članov sveta najprej imenuje tri člansko mandatno komisijo za pregled prispelih pritožb in pripravo predloga potrditve mandatov članov sveta. Člane mandatne komisije lahko predlaga vsak član sveta. Svet glasuje o predlogih po vrstnem redu kot so bili vloženi, dokler niso imenovani trije člani komisije. O preostalih predlogih svet ne odloča.

(2) Mandatna komisija na podlagi poročila volilne komisije in potrdil o izvolitvi pregleda, kateri kandidati so bili izvoljeni za člane sveta, predlaga svetu odločitve o morebitnih pritožbah kandidatov za člane sveta ali predstavnikov kandidatnih list in predlaga potrditev mandatov članov sveta.

(3) Če je vložena pritožba kandidata ali predstavnika kandidata za župana, mandatna komisija na podlagi poročila volilne komisije in potrdila o izvolitvi župana pripravi poročilo o vsebini in upravičenosti pritožbe ter predlaga svetu odločitve o posameznih pritožbah.

11. člen

(Mandati članov sveta)

(1) Mandate članov sveta potrdi svet na predlog mandatne komisije potem, ko dobi njeno poročilo o pregledu potrdil o izvolitvi ter vsebini in upravičenosti morebitnih pritožb kandidatov, predstavnikov kandidatur oziroma kandidatnih list.

(2) Svet odloči skupaj o potrditvi mandatov, ki niso sporni, o vsakem spornem mandatu pa odloča posebej.

(3) Član sveta, katerega mandat je sporen, ne sme glasovati o potrditvi svojega mandata. Šteje se, da je svet z odločitvijo o spornem mandatu odločil tudi o pritožbi kandidata ali predstavnika kandidature oziroma kandidatne liste.

(4) Svet na podlagi poročila volilne komisije in potrdila o izvolitvi župana na podlagi poročila mandatne komisije posebej odloči o morebitnih pritožbah kandidatov za župana oziroma predstavnikov kandidatur. Če je za župana izvoljen kandidat, ki je bil hkrati izvoljen tudi za člana sveta, pa je zoper njegov mandat župana vložena pritožba, o odločanju o pritožbi ne sme glasovati. Glasovati ne sme niti vlagatelj pritožbe – kandidat za župana, če je bil izvoljen tudi za člana sveta.

12. člen

(1) Ko se svet konstituira, nastopijo mandat novoizvoljeni člani sveta, mandat dotedanjim članom sveta pa preneha.

(2) V kolikor svet ni sprejel pritožbe zoper mandat župana iz četrtega odstavka 11. člena, prične novoizvoljenemu županu teči mandat, mandat dotedanjemu županu pa preneha.

(3) S prenehanjem mandata članov sveta, preneha članstvo v nadzornem odboru občine ter stalnih in občasnih delovnih telesih sveta.

13. člen

(Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja)

Ko je svet konstituiran, imenuje izmed svojih članov komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja kot svoje stalno delovno telo. Če komisija ni imenovana na konstitutivni seji, se imenuje najkasneje na naslednji seji.

III. PRAVICE IN DOLŽNOSTI ČLANOV SVETA

14. člen

(Pravice in dolžnosti članov sveta)

(1) Pravice in dolžnosti članov sveta so določene z zakonom, statutom občine in tem poslovnikom.

(2) Člani sveta imajo pravico in dolžnost udeleževati se sej sveta in njegovih delovnih teles, katerih člani so. Člani sveta se lahko udeležujejo tudi sej drugih delovnih teles in imajo pravico sodelovati pri njihovem delu, vendar brez pravice glasovanja.

(3) Član sveta ima pravico:

– predlagati svetu v sprejem odloke in druge akte, razen proračuna, zaključnega računa in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu določeno, da jih sprejme svet na predlog župana,

– predlagati svetu obravnavo drugih vprašanj iz njegove pristojnosti;

– glasovati o predlogih splošnih aktov občine, drugih aktov in odločitev sveta ter predlagati dopolnila (amandmaje) teh predlogov;

– sodelovati pri oblikovanju programa dela sveta in dnevnih redov njegovih sej;

– predlagati kandidate za člane občinskih organov, delovnih teles sveta in organov javnih zavodov, javnih podjetij in skladov, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina oziroma, v katerih ima občina v skladu z zakonom svoje predstavnike.

(4) Član sveta ima dolžnost varovati podatke zaupne narave, ki so kot osebni podatki, državne, uradne in poslovne

tajnosti opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev, za katere zve pri svojem delu.

(5) Član sveta ima pravico do povračila stroškov v zvezi z opravljanjem funkcije ter v skladu z zakonom in posebnim aktom sveta do dela plače za nepoklicno opravljanje funkcije občinskega funkcionarja.

15. člen

(Odgovornost člana sveta)

(1) Član sveta ne more biti klican na odgovornost zaradi mnenja, izjave ali glasu, ki ga je dal v zvezi z opravljanjem svoje funkcije.

(2) Član sveta nima imunitete ter je za svoja dejanja, ki niso povezana s pravicami in dolžnostmi člana sveta, odškodninsko in kazensko odgovoren.

16. člen

(Pravice svetniških skupin)

Svetniške skupine, ki jih oblikujejo člani sveta izvoljeni z istoimenske liste ali dveh ali več kandidatnih list, imajo le pravice, ki gredo posameznemu članu sveta.

17. člen

(Pravica do informiranja)

(1) Član sveta ima pravico zahtevati od župana, drugih občinskih organov in občinske uprave obvestila in pojasnila, ki so mu potrebna za delo v občinskem svetu in njegovih delovnih telesih.

(2) Občinski organi iz prejšnjega odstavka so dolžni odgovoriti na vprašanja članov sveta in jim posredovati zahtevana pojasnila. Če član sveta to posebej zahteva, mu je treba odgovoriti oziroma posredovati pojasnila tudi v pisni obliki.

(3) Član sveta ima pravico županu ali direktorju občinske uprave postaviti vprašanje ter jima lahko da pobudo za ureditev določenih vprašanj ali za sprejem določenih ukrepov iz njune pristojnosti.

18. člen

(Vprašanja in pobude članov sveta)

(1) Član sveta zastavlja vprašanja in daje pobude v pisni obliki ali ustno.

(2) Na vsaki redni seji sveta mora biti predvidena posebna točka dnevnega reda za vprašanja in pobude članov.

(3) Vprašanja oziroma pobude morajo biti kratke in postavljene tako, da je njihova vsebina jasno razvidna. V nasprotnem primeru župan, ali za vodenje seje pooblaščen podžupan oziroma član sveta na to opozori in člana sveta pozove, da vprašanje oziroma pobudo ustrezno dopolni.

(4) Ustno postavljeno vprašanje ne sme trajati več kot 3 minute, obrazložitev pobude pa ne več kot 5 minut.

(5) Pisno postavljeno vprašanje mora biti takoj posredovano tistemu, na katerega je naslovljeno.

(6) Pri obravnavi vprašanj in pobud morata biti na seji obvezno prisotna župan in direktor občinske uprave. Če sta župan ali direktor občinske uprave zadržana, določita, kdo ju bo nadomeščal in odgovarjal na vprašanja in pobude.

(7) Na seji se odgovarja na vsa vprašanja in pobude, ki so bila oddana do začetka seje ter na ustna vprašanja dana ob obravnavi vprašanj in pobud članov sveta. Če zahteva odgovor na vprašanje podrobnejši pregled dokumentacije oziroma proučitev, lahko župan ali direktor občinske uprave odgovorita na naslednji seji.

(8) Župan ali direktor občinske uprave lahko na posamezna vprašanja ali pobude odgovorita pisno, pisno morata odgovoriti tudi na vprašanja in pobude, za katere tako zahteva vlagatelj. Pisni odgovor mora biti posredovan vsem članom sveta s sklicem, najkasneje pa na prvi naslednji redni seji.

19. člen

(Zahteva za dodatna pojasnila)

Če član sveta ni zadovoljen z odgovorom na svoje vprašanje oziroma pobudo, lahko zahteva dodatno pojasnilo.

20. člen

(Udeležba na sejah sveta in delovnih teles)

(1) Član sveta se je dolžan udeleževati sej sveta in delovnih teles, katerih član je.

(2) Če ne more priti na sejo sveta ali delovnega telesa, katerega član je, mora o tem obvestiti župana oziroma predsednika delovnega telesa najpozneje do začetka seje. Če zaradi višje sile ali drugih razlogov ne more obvestiti župana oziroma predsednika delovnega telesa o svoji odsotnosti do začetka seje, mora to opraviti takoj, ko je to mogoče.

(3) Če se član delovnega telesa iz neopravičenih razlogov ne udeleži treh sej delovnega telesa v koledarskem letu, lahko predsednik delovnega telesa predlaga svetu njegovo razrešitev.

IV. SEJE SVETA

1. Sklicevanje sej, predsedovanje in udeležba na seji

21. člen

(Sklic seje)

(1) Svet dela in odloča na sejah.

(2) Seje sveta sklicuje župan.

(3) Župan sklicuje seje sveta na podlagi sklepa sveta ali na predlog drugih predlagateljev, določenih s statutom občine, ter če to zahtevajo okoliščine, mora pa jih sklicati najmanj štirikrat letno.

(4) Župan lahko skliče redno sejo sveta, preden je končana predhodno sklicana seja, svet pa nove redne seje ne more začeti, dokler ne konča prejšnje redne seje.

22. člen

(1) Vabilo za redno sejo sveta s predlogom dnevnega reda se pošlje članom najkasneje 10 dni pred dnevom, določenim za sejo. Skupaj z vabilom se pošlje tudi gradivo, ki je bilo podlaga za uvrstitev zadev na dnevni red. Posamezno gradivo se lahko pošlje tudi kasneje, če je vsebina gradiva nujno potrebna pri odločanju o točki dnevnega reda.

(2) Vabilo za sejo sveta se pošlje županu, direktorju občinske uprave, predstavnikom medijev ter se objavi v katalogu informacij javnega značaja občine.

23. člen

(Izredna seja)

(1) Izredna seja sveta se skliče za obravnavanje in odločanje o nujnih zadevah, kadar ni pogojev za sklic redne seje, ali na zahtevo četrtnine članov sveta.

(2) V zahtevi članov sveta za sklic izredne seje morajo biti navedeni razlogi za njen sklic. Zahtevi mora biti priloženo gradivo o zadevah, o katerih naj svet odloča, če člani sveta ne razpolagajo z gradivom, pa zahteva županu in občinski upravi, katero gradivo naj se za sejo pripravi.

(3) Izredno sejo sveta skliče župan. Če izredna seja sveta, ki so jo zahtevali člani sveta, ni sklicana v roku sedem dni od predložitve pisne obrazložene zahteve za sklic s priloženim ustreznim gradivom, jo lahko skličejo člani sveta, ki so sklic zahtevali oziroma njihov pooblaščen predstavnik. V tem primeru lahko sejo vodi član sveta, ki ga določijo člani, ki so sklic izredne seje zahtevali.

(4) Vabilo za izredno sejo sveta z gradivom mora biti vročeno članom sveta najkasneje 3 dni pred sejo. Vabilo se pošlje v skladu z 22. členom tega poslovnika in se objavi na spletni strani občine.

(5) Če razmere terjajo drugače, se lahko izredna seja sveta skliče v skrajnem roku, ki je potreben, da so s sklicem seznanjeni vsi člani sveta in se seje lahko udeležijo. V tem primeru se lahko dnevni red seje predlaga na sami seji, na sami seji pa se lahko predloži tudi gradivo za sejo. Svet pred sprejemom dnevnega reda tako sklicane izredne seje ugotovi utemeljenost razlogov za sklic. Če svet ugotovi, da ni bilo razlogov, se seja ne opravi in se skliče nova izredna ali redna seja v skladu s tem poslovníkom.

24. člen

(Dopisna seja)

(1) Dopisna seja se lahko opravi, kadar ni pogojev za sklic izredne seje sveta. Na dopisni seji ni mogoče odločati o proračunu in zaključnem računu občine, o splošnih aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve, o kadrovskih zadevah, ter o zadevah, iz katerih izhajajo finančne obveznosti občine. Dopisna seja se opravi na podlagi v fizični ali elektronski obliki osebno vročenega vabila s priloženim gradivom ter predlogom sklepa, ki naj se sprejme ter z osebnim telefonskim glasovanjem ali glasovanjem po elektronski pošti. Glede na način izvedbe dopisne seje mora sklic seje vsebovati rok trajanja dopisne seje (točen datum in čas trajanja seje, to je do katere ure se šteje trajanje seje).

(2) Dopisna seja je sklepčna, če je bilo vabilo poslano vsem članom sveta, od katerih jih je osebno vročitev potrdilo več kot polovica. Šteje se, da so osebno vročitev potrdili člani, ki so glasovali.

(3) Predlog sklepa, ki je predložen na dopisno sejo, je sprejet, če je zanj glasovala več kot polovica članov občinskega sveta, ki so glasovali.

(4) O dopisni seji se vodi zapisnik, ki mora poleg sestavin, določenih s tem poslovníkom, vsebovati še potrdila o osebni vročitvi vabil članom sveta oziroma ugotovitev koliko članov sveta je glasovalo. Potrditev zapisnika dopisne seje se uvrsti na prvo naslednjo redno sejo sveta.

25. člen

(Poročevalci)

(1) Na seje sveta se vabijo poročevalci za posamezne točke dnevnega reda, ki jih določi župan oziroma direktor občinske uprave.

(2) Vabilo se pošlje tudi vsem, katerih navzočnost je, glede na dnevni red seje, potrebna.

26. člen

(Predlog dnevnega reda)

(1) Predlog dnevnega reda seje sveta pripravi župan.

(2) Predlog dnevnega reda lahko predlagajo tudi člani sveta, ki imajo pravico zahtevati sklic seje sveta. Posamezne točke dnevnega reda lahko predlaga posamezen član sveta ali svetniška skupina.

(3) V predlog dnevnega reda seje sveta se lahko uvrstijo le točke, za katere obravnavo so izpolnjeni pogoji, ki so določeni s tem poslovníkom.

(4) Na dnevni red ni mogoče uvrstiti akta, če še ni končan postopek o aktu z enako ali podobno vsebino.

(5) Na dnevni red se prednostno uvrstijo odloki, ki so pripravljene za drugo obravnavo.

(6) O sprejemu dnevnega reda odloča svet na začetku seje.

(7) Svet ne more odločiti, da se v dnevni red seje uvrstijo zadeve, če članom ni bilo predloženo gradivo oziroma, h katerim ni dal svojega mnenja ali ni zavzel stališča župan, kadar ta ni bil predlagatelj, če gradiva ni obravnavalo pristojno delovno telo, razen v primerih, ko delovno telo še ni bilo ustanovljeno, pa je obravnavo nujna, ali če svet odloči drugače.

27. člen

(Vodenje seje)

(1) Sejo sveta vodi župan. Župan lahko za vodenje sej sveta pooblasti podžupana ali drugega člana sveta (v nadaljnjem besedilu: predsedujoči).

(2) Če nastopijo razlogi, zaradi katerih župan ali predsedujoči ne more voditi že sklicane seje, jo vodi podžupan, če pa tudi to ni mogoče, jo vodi najstarejši član sveta.

(3) Izredno sejo sveta, ki jo skličejo člani sveta ker župan ni opravil sklica v skladu z zakonom in tem poslovnikom, vodi član sveta, ki ga pooblastijo člani sveta, ki so sklic seje zahtevali.

28. člen

(Javnost seje)

(1) Seje sveta so javne.

(2) Javnost seje se zagotavlja z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah sveta.

(3) Predstavnike sredstev javnega obveščanja v občini in občane se o seji obvesti z objavljenim vabilom, ki mu je priloženo gradivo za sejo. Objava se opravi vsaj tri dni pred sejo na spletni strani občine. Sredstvom javnega obveščanja se pošlje še obvestilo po elektronski pošti.

(4) Predsedujoči mora poskrbeti, da ima javnost v prostoru, v katerem seja sveta poteka, primeren prostor, da lahko spremlja delo sveta ter pri tem dela ne moti. Prostor za javnost mora biti vidno ločen od prostora za člane sveta.

(5) Predsedujoči lahko na zahtevo predstavnika javnega obveščanja dopusti zvočno in slikovno snemanje posameznih delov seje. O zahtevi za snemanje posameznih delov seje odloči svet.

(6) Če občan, ki spremlja sejo, ali predstavnik sredstva javnega obveščanja moti delo sveta, ga predsedujoči najprej opozori, če tudi po opozorilu ne neha motiti dela sveta, pa ga odstrani iz prostora.

29. člen

(Izključitev javnosti)

(1) Župan predlaga svetu, da s sklepom zapre sejo za javnost v celoti ali ob obravnavi posamezne točke dnevnega reda, če to terjaja zagotovitev varstva podatkov, ki v skladu z zakonom niso informacije javnega značaja.

(2) Kadar svet sklene, da bo izključil javnost oziroma kako točko dnevnega reda obravnavati brez navzočnosti javnosti, odloči kdo je lahko poleg župana, predsedujočega in članov sveta navzoč na seji.

2. Potek seje

30. člen

(Ugotavljanje sklepčnosti)

(1) Ko predsedujoči začne sejo, obvesti svet, kdo izmed članov sveta mu je sporočil, da je zadržan in se seje ne more udeležiti.

(2) Predsedujoči nato ugotovi, ali je svet sklepčen. Predsedujoči obvesti svet tudi o tem, kdo je povabljen na sejo.

(3) Na začetku seje lahko predsedujoči poda pojasnila v zvezi z delom na seji in drugimi vprašanji.

31. člen

(Odločanje o zapisniku prejšnje seje)

(1) Preden svet določi dnevni red seje, odloča o sprejemu zapisnika prejšnje seje.

(2) Član sveta lahko da pripombe k zapisniku prejšnje seje in zahteva, da se zapisnik ustrezno spremeni in dopolni. O utemeljenosti zahtevanih sprememb ali dopolnitev zapisnika prejšnje seje odloči svet.

(3) Zapisnik se lahko sprejme z ugotovitvijo, da nanj niso bile podane pripombe, lahko pa se sprejme ustrezno spremenjen in dopolnjen s sprejetimi pripombami.

32. člen

(Dnevni red)

(1) Svet na začetku seje določi dnevni red.

(2) Pri določanju dnevnega reda svet najprej odloča o predlogih, da se posamezne zadeve umaknejo z dnevnega reda, nato o predlogih, da se dnevni red razširi in nato o morebitnih predlogih za skrajšanje rokov, združitve obravnav ali hitri postopek.

(3) Mandatne zadeve imajo prednost pred vsemi drugimi točkami dnevnega reda.

(4) Predlagatelj točke dnevnega reda lahko točko sam umakne vse do glasovanja o dnevnem redu. O predlagateljevem umiku točke svet ne razpravlja in ne glasuje. Kadar predlaga umik točke dnevnega reda oseba, ki ni predlagatelj točke, svet o tem razpravlja in glasuje.

(5) Predlogi za razširitev dnevnega reda se lahko sprejmejo le, če so razlogi nastali po sklicu seje in če je bilo članom sveta izročeno gradivo, ki je podlaga za uvrstitev zadeve na dnevni red. O predlogih za razširitev dnevnega reda svet razpravlja in glasuje.

(6) Po sprejetih posameznih odločitvah za umik oziroma za razširitev dnevnega reda da predsedujoči na glasovanje predlog dnevnega reda v celoti.

33. člen

(Vrstni red obravnave točk dnevnega reda)

(1) Posamezne točke dnevnega reda se obravnavajo po sprejetem vrstnem redu.

(2) Med sejo lahko svet izjemoma spremeni vrstni red obravnave posameznih točk dnevnega reda, če med potekom seje nastopijo okoliščine, zaradi katerih je potrebno posamezno gradivo obravnavati pred točko dnevnega reda, na katero je uvrščeno. Spremembo vrstnega reda obravnave je potrebno obrazložiti.

34. člen

(Razprava)

(1) Na začetku obravnave vsake točke dnevnega reda lahko poda župan ali oseba, ki jo določi župan oziroma predlagatelj, kadar to ni župan, dopolnilno obrazložitev. Dopolnilna obrazložitev sme trajati največ petnajst minut, če ni s tem poslovnikom drugače določeno. Kadar svet tako sklene, je predlagatelj dolžan podati dopolnilno obrazložitev.

(2) Če ni župan predlagatelj, poda župan ali podžupan oziroma direktor občinske uprave mnenje k obravnavani zadevi. Potem dobi besedo predsednik delovnega telesa sveta, ki je zadevo obravnavalo. Obrazložitev županovega mnenja in beseda predsednika delovnega telesa lahko trajata največ po deset minut.

(3) Potem dobijo besedo člani sveta po vrstnem redu, kakor so se prijavili k razpravi. Razprava posameznega člana lahko traja največ 5 minut. Svet lahko sklene, da posamezen član iz utemeljenih razlogov lahko razpravlja dalj časa, vendar ne več kot 15 minut.

(4) Razpravljačec lahko praviloma razpravlja le enkrat, ima pa pravico do replike po razpravi vsakega drugega razpravljačca. Replika mora biti konkretna in se nanašati na napovedi replike označeno razpravo, sicer jo lahko predsedujoči preprovo. Replike smejo trajati največ 3 minute.

(5) Ko je vrstni red priglašanih razpravljačev izčrpan, predsedujoči vpraša ali želi še kdo razpravljati. Dodatne razprave lahko trajajo le po 2 minuti.

35. člen

(Opomin)

(1) Razpravljačec sme govoriti le o vprašanju, ki je na dnevnem redu in o katerem teče razprava, h kateri je predsedujoči pozval.

(2) Če se razpravljavec ne drži dnevnega reda ali preko-rači čas za razpravo, ga predsedujoči opomni. Če se tudi po drugem opominu ne drži dnevnega reda oziroma nadaljuje z razpravo, mu predsedujoči lahko vzame besedo. Zoper odvzem besede lahko razpravljavec ugovarja. O ugovoru odloči svet brez razprave.

36. člen

(Kršitve poslovnika)

(1) Članu sveta, ki želi govoriti o kršitvi poslovnika ali o kršitvi dnevnega reda, da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva.

(2) Nato poda predsedujoči pojasnilo glede kršitve poslovnika ali dnevnega reda. Če član ni zadovoljen s pojasnilom, odloči svet o tem vprašanju brez razprave.

(3) Če član zahteva besedo, da bi opozoril na napako, ali popravi navedbo, ki po njegovem mnenju ni točna in je povzročila nesporazum ali potrebo po osebнем pojasnilu, mu da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva. Pri tem se mora član omejiti na pojasnilo in njegov govor ne sme trajati več kot 5 minut.

37. člen

(Prekinitev dela sveta)

(1) Ko predsedujoči ugotovi, da ni več priglašeni k razpravi, sklene razpravo o posamezni točki dnevnega reda. Če je na podlagi razprave treba pripraviti predloge za odločitev ali stališča, se razprava o taki točki dnevnega reda prekine in nadaljuje po predložitvi teh predlogov.

(2) Predsedujoči lahko med sejo prekine delo sveta tudi, če je to potrebno zaradi odmora, priprave predlogov po zaključeni razpravi, potrebe po posvetovanjih, pridobitve dodatnih strokovnih mnenj. V primeru prekinitve predsedujoči določi, kdaj se bo seja nadaljevala.

(3) Predsedujoči prekine delo sveta, če ugotovi, da seja ni več sklepčna, če so potrebna posvetovanja v delovnem telesu in v drugih primerih, ko tako sklene svet. Če je delo sveta prekinjeno zato, ker seja ni več sklepčna, sklepčnosti pa ni niti v nadaljevanju seje, predsedujoči sejo konča.

38. člen

(Začetek seje in odmor)

(1) Seje sveta se praviloma sklicujejo najprej ob 15.30 uri in morajo biti načrtovane tako, da praviloma ne trajajo več kot 4 ure.

(2) Predsedujoči odredi petnajst minutni odmor vsaj po dveh urah neprekinjenega dela.

(3) Odmor lahko predsedujoči odredi tudi na obrazložen predlog posameznega ali skupine članov sveta, župana ali predlagatelja, če je to potrebno zaradi priprave dopolnil (amandmajev), mnenj, stališč, dodatnih obrazložitvev ali odgovorov oziroma pridobitve zahtevanih podatkov. Odmor lahko traja največ 30 minut, odredi pa se ga lahko pred oziroma v okviru posamezne točke največ dvakrat.

(4) Če kdo od upravičencev predlaga dodatni odmor po izčrpanju možnosti iz prejšnjega odstavka, svet odloči, ali se lahko odredi odmor ali pa se seja prekine in nadaljuje drugič.

39. člen

(Preložitev razprave)

(1) Če svet o zadevi, ki jo je obravnaval ni končal razprave ali če ni pogojev za odločanje, ali če svet o zadevi ne želi odločiti na isti seji, se razprava oziroma odločanje o zadevi preloži na eno izmed naslednjih sej. Enako lahko svet odloči, če časovno ni uspel obravnavati vseh točk dnevnega reda.

(2) Ko so vse točke dnevnega reda izčrpane je seja sveta končana.

3. Vzdrževanje reda na seji

40. člen

(Red na seji)

(1) Za red na seji skrbi predsedujoči. Na seji sveta ne sme nihče govoriti, dokler mu predsedujoči ne da besede.

(2) Predsedujoči skrbi, da govornika nihče ne moti med govorom. Govornika lahko opomni na red ali mu seže v besedo le predsedujoči.

41. člen

(Ukrepi za zagotovitev reda na seji)

(1) Za kršitev reda na seji sveta sme predsedujoči izreči naslednje ukrepe:

- opomin
- odvzem besede
- odstranitev s seje ali z dela seje.

(2) Opomin se lahko izreče članu sveta, če govori, čeprav ni dobil besede, če sega govorniku v besedo, ali če na kak drug način krši red na seji.

(3) Odvzem besede se lahko izreče govorniku, če s svojim govorom na seji krši red in določbe tega poslovnika in je bil na tej seji že dvakrat opominjan, naj spoštuje red in določbe tega poslovnika.

(4) Odstranitev s seje ali z dela seje se lahko izreče članu sveta oziroma govorniku, če kljub opominu ali odvzemu besede krši red na seji, tako da onemogoča delo sveta.

(5) Član sveta oziroma govornik, ki mu je izrečen ukrep odstranitve s seje ali z dela seje, mora takoj zapustiti prostor, v katerem je seja.

(6) Predsedujoči lahko odredi, da se odstrani s seje in iz poslopja, v katerem je seja, vsak drug udeleženec, ki krši red na seji oziroma s svojim ravnanjem onemogoča nemoten potek seje.

(7) Če je red hudo kršen, lahko predsedujoči odredi, da se odstranijo vsi poslušalci.

(8) Če predsedujoči z rednimi ukrepi ne more ohraniti reda na seji sveta, jo prekine.

4. Odločanje

42. člen

(Sklepčnost)

(1) Svet veljavno odloča, če je na seji navzočih večina vseh članov sveta.

(2) Navzočnost se ugotavlja na začetku seje, pred vsakim glasovanjem in na začetku nadaljevanja seje po odmoru oziroma prekinitvi. Navzočnost članov sveta na začetku seje se ugotovi s podpisi članov na listi navzočnosti.

(3) Za sklepčnost je odločilna dejanska navzočnost članov sveta v sejni sobi (dvorani) na način, kot velja za glasovanje (glasovalna naprava, dvig kartonov ali rok). Preverjanje sklepčnosti lahko zahteva vsak član sveta ali predsedujoči kadarkoli.

(4) Kadar je za sprejem odločitve potrebna dvotretjinska večina, svet veljavno odloča, če je pri točki navzočih najmanj dve tretjini vseh članov sveta.

43. člen

(Odločanje na seji sveta)

Predlagana odločitev je na sklepčni seji sveta sprejeta, če se je večina članov sveta, ki so glasovali, izrekla »ZA« njen sprejem oziroma, če je »ZA« sprejem glasovalo toliko članov, kot to za posamezno odločitev določa zakon.

44. člen

(Glasovanje)

(1) Svet praviloma odloča z javnim glasovanjem.

(2) S tajnim glasovanjem lahko svet odloča, če tako sklene pred odločanjem o posamezni zadevi oziroma vprašanju. Predlog za tajno glasovanje lahko da župan ali vsak član sveta.

(3) Glasovanje se opravi po končani razpravi o predlogu, o katerem se odloča. Predsedujoči pred vsakim glasovanjem prebere predlagano besedilo sklepa ali amandmaja.

(4) Član sveta ima pravico obrazložiti svoj glas razen, če ta poslovnik ne določa drugače. Obrazložitev glasu se v okviru posameznega glasovanja dovoli le enkrat in sme trajati največ dve minuti.

(5) K glasovanju pozove predsedujoči člane sveta tako, da jim najprej predlaga, da se opredelijo »ZA« sprejem predlagane odločitve, po zaključenem opredeljevanju za sprejem odločitve pa še, da se opredelijo »PROTI« sprejemu predlagane odločitve. Vsak član glasuje o isti odločitvi samo enkrat, razen če je glasovanje v celoti ponovljeno.

(6) Predsedujoči po vsakem opravljenem glasovanju ugotovi in objavi izid glasovanja.

45. člen

(Javno in poimensko glasovanje)

(1) Javno glasovanje se opravi z dvigom rok, z uporabo glasovalne naprave ali s poimenskimi izjavljanjem.

(2) Poimensko glasujejo člani sveta, če svet tako odloči na predlog predsedujočega ali najmanj ene četrtine vseh članov sveta.

(3) Člane se pozove k poimenskemu glasovanju po abecednem redu prve črke njihovih priimkov. Član glasuje tako, da glasno izjavi »ZA« ali »PROTI«. O poimenskem glasovanju se piše zaznamek tako, da se pri vsakem članu sveta zapiše, kako je glasoval, ali pa se zabeleži njegova odsotnost. Zaznamek je sestavni del zapisnika seje.

46. člen

(Tajno glasovanje)

(1) Tajno se glasuje z glasovnicami.

(2) Tajno glasovanje vodi in ugotavlja izide tričlanska komisija, ki jo vodi predsedujoči. Dva člana določi svet na predlog predsedujočega. Administrativno-tehnična opravila v zvezi s tajnim glasovanjem opravlja direktor občinske uprave ali javni uslužbenec, ki ga določi direktor občinske uprave.

(3) Za glasovanje se natisne toliko enakih glasovnic, kot je članov sveta. Glasovnice morajo biti overjene z žigom, ki ga uporablja svet.

(4) Pred začetkom glasovanja določi predsedujoči čas glasovanja.

(5) Komisija vroči glasovnice članom sveta in sproti označi, kateri član je prejel glasovnico. Glasuje se na prostoru, ki je določen za glasovanje in na katerem je zagotovljena tajnost glasovanja.

(6) Glasovnica vsebuje predlog, o katerem se odloča, in praviloma opredelitev »ZA« in »PROTI«. »ZA« je na dnu glasovnice za besedilom predloga na desni strani, »PROTI« pa na levi. Glasuje se tako, da se obkroži besedo »ZA« ali besedo »PROTI«.

(7) Glasovnica mora vsebovati navodilo za glasovanje.

(8) Glasovnica za imenovanje vsebuje zaporedne številke, imena in priimke kandidatov, če jih je več po abecednem redu prvih črk njihovih priimkov. Glasuje se tako, da se obkroži zaporedno številko pred priimkom in imenom kandidata, za katerega se želi glasovati in največ toliko zaporednih števil kolikor kandidatov je v skladu z navodilom na glasovnici treba imenovati.

(9) Ko član sveta izpolni glasovnico, odda glasovnico v glasovalno skrinjico.

47. člen

(Izid glasovanja)

(1) Ko je glasovanje končano, komisija ugotovi izid glasovanja.

(2) Poročilo o izidu glasovanja vsebuje podatke o:

- datumu in številki seje sveta,
- predmetu glasovanja,

- sestavi glasovalne komisije s podpisi njenih članov,
- številu razdeljenih glasovnic,
- številu oddanih glasovnic,
- številu neveljavnih glasovnic,
- številu veljavnih glasovnic,
- številu glasov »ZA« in številu glasov »PROTI« oziroma pri glasovanju o kandidatih, o številu glasov, ki jih je dobil posamezni kandidat,

– ugotovitvi, da je predlog izglasovan s predpisano večino, ali da predlog ni izglasovan, pri glasovanju o kandidatih pa, katerih kandidat je imenovan.

(3) Predsedujoči takoj po ugotovitvi rezultatov objavi izid glasovanja na seji sveta.

48. člen

(Ponovitev glasovanja)

(1) Če član sveta utemeljeno ugovarja poteku glasovanja ali ugotovitvi izida glasovanja, se lahko glasovanje ponovi.

(2) O ponovitvi glasovanja odloči svet brez razprave na predlog člana, ki ugovarja poteku ali ugotovitvi izida glasovanja, ali na predlog predsedujočega. O isti zadevi je mogoče glasovati največ dvakrat. Javnega poimenskega glasovanja se ne ponavlja.

5. Zapisnik seje sveta

49. člen

(Vsebina zapisnika)

(1) O vsaki seji sveta se piše zapisnik.

(2) Zapisnik obsega glavne podatke o delu na seji, zlasti pa podatke o navzočnosti članov sveta na seji in ob posameznem glasovanju, o odsotnosti članov sveta in razlogih zanj, o udeležbi vabljenih, predstavnikov javnosti in občanov na seji, o sprejetem dnevnem redu, imenih razpravljavcev, predlogih sklepov, o izidih glasovanja o posameznih predlogih in o sklepih, ki so bili sprejeti, o vseh postopkovnih odločitvah predsedujočega in sveta ter o stalščih statutarno pravne komisije o postopkovnih vprašanjih. Zapisniku je treba predložiti original vabila in gradivo, ki je bilo predloženo oziroma obravnavano na seji.

50. člen

(Zvočni zapis seje sveta)

(1) Potek seje občinskega sveta se zvočno snema.

(2) Zvočni posnetek služi pripravi zapisnika seje in se hrani do potrditve zapisnika.

51. člen

(Zapisnik seje sveta)

(1) Za zapisnik seje sveta skrbi direktor občinske uprave. Direktor občinske uprave lahko za vodenje zapisnika seje sveta pooblasti drugega javnega uslužbenca.

(2) Na vsaki redni seji sveta se obravnavajo in potrdijo zapisniki prejšnje redne in vseh vmesnih izrednih oziroma dopisnih sej sveta. Vsak član sveta ima pravico podati pripombe na zapisnik. O utemeljenosti pripomb odloči svet. Če so pripombe sprejete, se zapišejo v zapisnik ustrezne spremembe.

(3) Sprejeti zapisnik podpišeta predsedujoči sveta, ki je sejo vodil in direktor občinske uprave oziroma pooblaščen javni uslužbenec, ki je vodil zapisnik.

(4) Po sprejemu se zapisnik objavi na spletni strani občine.

(5) Zapisnik nejavne seje oziroma tisti del zapisnika, ki je bil voden na nejavnem delu seje sveta se ne prilaga v gradivo za redno sejo sveta in ne objavlja. Člane sveta z njim pred potrjevanjem zapisnika seznanijo predsedujoči.

52. člen

(Ravnanje z gradivom sveta)

(1) Ravnanje z gradivom sveta, ki je zaupne narave, določi svet na podlagi zakona s posebnim aktom.

(2) Izvirniki odlokov, splošnih in drugih aktov sveta, zapisniki sej ter vse gradivo sveta in njegovih delovnih teles, se kot trajno gradivo hrani v stalni zbirki dokumentarnega gradiva občinske uprave.

53. člen

(Vpogled v gradivo)

(1) Član sveta ima pravico vpogleda v vse spise in gradivo, ki se hrani v stalni zbirki dokumentarnega gradiva.

(2) Za dostop do gradiva iz prejšnjega odstavka se uporabljajo določbe Zakona o dostopu do informacij javnega značaja.

6. Strokovna in administrativno tehnična opravila za svet

54. člen

(Strokovno in administrativno delo za svet)

(1) Za strokovno in administrativno delo za svet in za delovna telesa sveta je odgovoren direktor občinske uprave.

(2) Direktor občinske uprave organizira strokovno in tehnično pripravo gradiv za potrebe sveta in določi javnega uslužbenca, ki pomaga pri pripravi in vodenju sej ter opravlja druga opravila potrebna za nemoteno delo sveta in njegovih delovnih teles, če ni za to s sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določeno posebno delovno mesto.

7. Delovna telesa sveta

55. člen

(Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja)

(1) Svet ima komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja kot stalno delovno telo sveta, ki jo imenuje izmed svojih članov.

(2) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ima 5 članov.

(3) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja opravlja zlasti naslednje naloge:

- svetu predlaga kandidate za člane delovnih teles sveta, občinskih organov, ravnatelje, direktorje in predstavnike ustanovitelja v organih javnih zavodov, javnih agencij, javnih skladov in javnih podjetij,
- opravlja naloge v zvezi s preprečevanjem korupcije,
- svetu ali županu daje pobude in predloge v zvezi s kadroviskimi vprašanji v občini, ki so v pristojnosti sveta,
- pripravlja predloge odločitev sveta v zvezi s plačami ter drugimi prejemki občinskih funkcionarjev, članov občinskih organov in delovnih teles, ravnateljev in direktorjev javnih zavodov, javnih agencij in skladov ter direktorjev javnih podjetij ter izvršuje odločitve sveta,
- obravnava druga vprašanja, ki ji jih določi svet.

56. člen

(Delovna telesa sveta)

(1) Svet ustanovi stalne ali občasne odbore in komisije kot svoja delovna telesa. Odbori in komisije sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s tem poslovnikom in aktom o ustanovitvi obravnavajo zadeve iz pristojnosti sveta in dajejo svetu mnenja in predloge.

(2) Odbori in komisije sveta lahko predlagajo svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme svet na predlog župana.

57. člen

(Stalna delovna telesa sveta)

Stalna delovna telesa sveta ustanovljena s statutom občine so naslednji odbori in komisije:

- odbor za družbene dejavnosti, šolstvo, kulturo, šport in turizem,

- odbor za lokalno infrastrukturo,
- odbor za kmetijstvo,
- odbor za zaščito in reševanje,
- komisija za narodnostna vprašanja in mednarodno sodelovanje,
- statutarno pravna komisija.

58. člen

(Odbor za družbene dejavnosti, šolstvo, kulturo, šport in turizem)

(1) Odbor za družbene dejavnosti, šolstvo, kulturo, šport in turizem ima 7 članov.

(2) Odbor obravnava vse predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine na področju negospodarstva in javnih služb družbenih dejavnosti, ki so svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in svetu poda stališče s predlogom odločitve.

(3) Obravnavo je odbor dolžan opraviti najkasneje na dan, za katerega je sklicana redna seja sveta, ter svoje mnenje, stališče in predlog predložiti županu, predsedujočemu in predlagatelju. Mnenje o dopolnilih k predlaganim splošnim aktom mora odbor predložiti najkasneje do začetka obravnave predloga splošnega akta.

(4) Odbor lahko predlaga svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti na področju negospodarstva in javnih služb družbenih dejavnosti.

59. člen

(Odbor za lokalno infrastrukturo)

(1) Odbor za lokalno infrastrukturo ima 7 članov.

(2) Odbor obravnava vse predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine na področju gospodarskih dejavnosti, varstva okolja ter urejanja prostora in gospodarjenja z nepremičninami, ki so svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in svetu poda stališče s predlogom odločitve.

(3) Obravnavo je odbor dolžan opraviti najkasneje na dan, za katerega je sklicana redna seja sveta ter svoje mnenje, stališče in predlog predložiti županu, predsedujočemu in predlagatelju. Mnenje o dopolnilih k predlaganim splošnim aktom mora odbor predložiti najkasneje do začetka obravnave predloga splošnega akta.

(4) Odbor lahko predlaga svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti na svojem področju dela.

60. člen

(Odbor za kmetijstvo)

(1) Odbor za kmetijstvo ima 7 članov.

(2) Odbor obravnava vse predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine na področju kmetijstva, ki so svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in svetu poda stališče s predlogom odločitve.

(3) Obravnavo je odbor dolžan opraviti najkasneje na dan, za katerega je sklicana redna seja sveta ter svoje mnenje, stališče in predlog predložiti županu, predsedujočemu in predlagatelju. Mnenje o dopolnilih k predlaganim splošnim aktom mora odbor predložiti najkasneje do začetka obravnave predloga splošnega akta.

(4) Odbor lahko predlaga svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti na svojem področju dela.

61. člen

(Odbor za zaščito in reševanje)

(1) Odbor za zaščito in reševanje ima 7 članov.

(2) Odbor obravnava vse predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine na področju zaščite in reševanja, ki so svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in svetu poda stališče s predlogom odločitve.

(3) Obravnavo je odbor dolžan opraviti najkasneje na dan, za katerega je sklicana redna seja sveta ter svoje mnenje, stališče in predlog pisno predložiti županu, predsedujočemu

in predlagatelju. Mnenje o dopolnilih k predlaganim splošnim aktom mora odbor predložiti najkasneje do začetka obravnave predloga splošnega akta.

(4) Odbor lahko predlaga svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti na svojem področju dela.

62. člen

(Komisija za narodnostna vprašanja in mednarodno sodelovanje)

(1) Komisija za narodnostna vprašanja in mednarodno sodelovanje ima 3 člane.

(2) Komisija za narodnostna vprašanja in mednarodno sodelovanje:

– skrbi za varovanje pravic madžarske narodne skupnosti in obravnava zadeve s tega področja,

– obravnava pobude sveta občinske madžarske samoupravne narodne skupnosti o zadevah, ki se nanašajo na položaj narodne skupnosti in ohranjanje značilnosti narodnostno mešanega območja,

– pripravlja predloge in skrbi za sodelovanje z organi drugih držav na področjih, kjer obstajajo skupni interesi za sodelovanje,

– obravnava druge zadeve, ki se nanašajo na uresničevanje posebnih pravic madžarske narodne skupnosti in na obmejno sodelovanje.

63. člen

(Statutarno pravna komisija)

(1) Statutarno pravna komisija ima 3 člane, ki jih imenuje občinski svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, izmed članov občinskega sveta.

(2) Komisija obravnava predlog statuta občine in poslovnika sveta in njunih sprememb oziroma dopolnitev, odlokov in drugih aktov, ki jih svet sprejema v obliki predpisov.

(3) Komisija oblikuje svoje mnenje oziroma stališče glede skladnosti obravnavanih predlogov aktov z ustavo, zakoni in statutom občine ter glede medsebojne skladnosti z drugimi veljavnimi akti občine.

(4) Komisija lahko predlaga svetu v sprejem spremembe in dopolnitve statuta občine in poslovnika sveta ter obvezno razlago določb splošnih aktov občine.

(5) Med dvema sejama sveta ali v času seje, če tako zahteva predsedujoči sveta, statutarno pravna komisija razlaga poslovnik sveta.

64. člen

(Občasna delovna telesa)

Občasna delovna telesa ustanovi svet s sklepom, s katerim določi naloge delovnega telesa in število članov ter opravi imenovanje.

65. člen

(Imenovanje članov odborov in komisij)

(1) Člane odborov in komisij imenuje svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja izmed svojih članov in največ polovico članov izmed drugih občanov, če ta poslovnik ne določa drugače.

(2) Predsednika odbora in komisij imenuje svet izmed svojih članov.

(3) Mandatna doba stalnih delovnih teles traja 4 leta.

(4) Prvo sejo odbora in komisij skliče župan.

(5) Članstvo v odboru ali komisiji sveta ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.

66. člen

(Delo delovnega telesa)

(1) Predsednik delovnega telesa predstavlja delovno telo, organizira in vodi delo delovnega telesa, sklicuje njegove seje

in zastopa njegova mnenja, stališča in predloge v občinskem svetu.

(2) Seje delovnih teles se skličejo za obravnavo dodeljenih zadev po sklepu sveta, na podlagi dnevnega reda redne seje sveta ali na zahtevo župana.

(3) Gradivo za sejo delovnega telesa mora biti poslano članom delovnega telesa najmanj tri dni pred sejo delovnega telesa, razen v izjemnih in utemeljenih primerih.

(4) Delovno telo dela na sejah. Delovno telo lahko veljavno sprejema svoje odločitve, če je na seji navzoča večina njegovih članov, svoje odločitve – mnenja, stališča in predloge pa sprejema z večino opredeljenih glasov navzočih članov.

(5) Glasovanje v delovnem telesu je javno.

(6) Za delo delovnih teles se smiselno uporabljajo določila tega poslovnika, ki se nanašajo na delo sveta.

(7) Na sejo delovnega telesa so praviloma vabljeni javni uslužbenci, ki so sodelovali pri pripravi predlogov aktov in drugih odločitev sveta, ki jih določi predlagatelj, lahko pa tudi predstavniki organov in organizacij, zavodov, podjetij in skladov, katerih delo je neposredno povezano z obravnavano problematiko.

V. AKTI SVETA

1. Splošne določbe

67. člen

(Splošni akti občine)

(1) Svet sprejema statut občine in v skladu z zakonom in statutom naslednje akte:

– poslovnik o delu sveta,

– proračun občine in zaključni račun,

– planske in razvojne akte občine ter prostorske izvedbene akte,

– odloke,

– odredbe,

– pravilnike,

– navodila,

– sklepe.

(2) Svet sprejema tudi stališča, priporočila, poročila, obvezne razlage določb statuta občine in drugih splošnih aktov ter daje mnenja in soglasja v skladu z zakonom ali statutom občine.

(3) Vsebina splošnih aktov občine je določena z zakonom in statutom občine.

68. člen

(Pravica predlaganja)

(1) Proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke ter druge splošne akte, za katere je v zakonu ali tem statutu tako določeno, predlaga svetu v sprejem župan.

(2) Komisije in odbori sveta ter vsak član sveta lahko predlagajo svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen aktov iz prvega odstavka.

(3) Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko v skladu z zakonom in statutom občine zahteva od sveta izdajo ali razveljavitev splošnega akta.

69. člen

(Podpis in hramba aktov)

(1) Akte, ki jih sprejema svet, podpisuje župan.

(2) Izvirnike aktov sveta se ožigosa in shrani v stalni zbirki dokumentarnega gradiva občinske uprave.

2. Postopek za sprejem odloka

70. člen

(Vsebina predloga odloka)

(1) Predlog odloka mora vsebovati naslov odloka, uvod, besedilo členov in njihovo obrazložitev.

(2) Uvod obsega razloge za sprejetje odloka, oceno stanja, cilje in načela ter poglobljene rešitve, oceno finančnih in drugih posledic, ter povzetek sodelovanja predlagatelja z javnostjo. Glede na vsebino odloka mora biti uvodu priloženo tudi grafično ali kartografsko gradivo.

(3) Če je predlagatelj odloka delovno telo sveta ali član sveta pošlje predlog odloka županu skupaj s predlogom za uvrstitev na dnevni red seje sveta, najmanj 7 dni pred dnevom, določenim za sejo sveta, na kateri bo obravnavan predlog odloka.

71. člen

(Obravnava predloga odloka)

(1) Predlagatelj določi svojega predstavnika, ki bo sodeloval v obravnavah predloga odloka na sejah sveta.

(2) Župan lahko sodeluje v vseh obravnavah predloga odloka na sejah sveta, tudi kadar ni predlagatelj.

72. člen

(Razprava o predlogu odloka)

(1) Predlog odloka se pošlje v javno razpravo, v kateri je najmanj 5 dni. Obdobje javne razprave začne teči z dnem objave predloga odloka na spletni strani občine. V času javne razprave lahko zainteresirana javnost posreduje mnenja in pripombe.

(2) Predlog odloka, ki se nanaša na posamično ali na vse ožje dele občine, in posega v naloge, prenesene njim v izvajanje, je potrebno poslati v obravnavo svetom ožjih delov občine in določiti rok, v katerem morajo posredovati stališče o predlogu odloka.

(3) Predlog odloka se pošlje članom sveta 7 dni pred dnevom, določenim za sejo sveta, na kateri bo obravnavan.

(4) Svet razpravlja o predlogu odloka na dveh obravnavah.

73. člen

(Prva obravnava predloga odloka)

(1) V prvi obravnavi predloga odloka se razpravlja o razlogih, ki zahtevajo sprejem odloka ter o ciljih in načelih ter temeljnih rešitvah predloga odloka.

(2) Po končani obravnavi svet z večino opredeljenih glasov navzočih članov sprejme stališča in predloge o odloku.

(3) Če svet meni, da predlog ni primeren za nadaljnjo obravnavo ali, da odlok ni potreben, ga s sklepom zavrne.

(4) Po končani prvi obravnavi lahko predlagatelj predlaga umik predloga odloka. O predlogu umika odloči svet s sklepom.

74. člen

(Druga obravnava predloga odloka)

(1) Pred začetkom druge obravnave mora predlagatelj pripraviti novo besedilo predloga odloka, pri čemer na primeren način upošteva stališča in predloge iz prve obravnave oziroma jih utemeljeno pisno zavrne.

(2) V drugi obravnavi predloga odloka lahko člani sveta predlagajo spremembe in dopolnitve naslova in členov predloga odloka v obliki amandmaja.

(3) Župan lahko predlaga amandmaje, kadar ni sam predlagatelj odloka in amandmaje na amandmaje članov sveta k vsakemu predlogu odloka.

(4) Amandma mora biti predložen članom sveta v pisni obliki z obrazložitvijo najmanj tri dni pred dnevom, določenim za sejo sveta, na kateri bo obravnavan predlog odloka, h kateremu je predlagan amandma, ali na sami seji, na kateri lahko predlaga amandma najmanj ena četrtina vseh članov sveta.

(5) Če amandma ni predložen v pisni obliki ali je brez obrazložitve, ga predsedujoči ne sme dati v razpravo in odločanje.

(6) Župan lahko predlaga amandma na amandma članov sveta na sami seji, na kateri se odlok obravnava. Amandma na amandma mora vložiti pisno.

(7) Predlagatelj amandmaja ima pravico na seji do konca obravnave spremeniti ali dopolniti amandma oziroma ga umakniti.

75. člen

(Sprejem amandmaja, členu odloka in odloka)

(1) Amandma, člen odloka, in odlok v celoti so sprejeti, če se zanje opredeli večina članov sveta, ki glasujejo.

(2) O vsakem amandmaju se glasuje posebej.

76. člen

(Sprejem splošnih aktov občine)

(1) Statut občine in poslovnik sveta se sprejemata po enakem postopku kot velja za sprejemanje odloka.

(2) Proračun občine sprejema svet po postopku, določenem s tem poslovnikom.

(3) O predlogih drugih aktov iz svoje pristojnosti odloča svet na eni obravnavi, če zakon ne določa drugače.

77. člen

(Sprejem splošnih aktov občine do prenehanja mandata)

(1) Svet mora do prenehanja mandata svojih članov praviloma zaključiti vse postopke o predlaganih splošnih aktih občine.

(2) Postopki sprejemanja aktov, ki so se začeli v prejšnjem mandatu sveta, se v novem mandatu ne nadaljujejo, razen:

– če sta v novem mandatu ponovno izvoljena župan ali član sveta, ki sta bila predlagatelja v prejšnjem mandatu,

– če predlagateljstvo v primeru, ko predlagatelj iz prejšnjega mandata ni ponovno izvoljen, prevzame novoizvoljeni župan ali član svet.

(3) Evidenco o nedokončanih postopkih sprejemanja aktov vodi občinska uprava.

3. Hitri postopek za sprejem odlokov

78. člen

(Hitri postopek)

(1) Kadar to zahtevajo izredne potrebe občine ali naravne nesreče, lahko svet sprejme odlok po hitrem postopku. Po hitrem postopku sprejema svet tudi obvezne razlage določb splošnih aktov občine.

(2) Hitri postopek lahko predlaga vsak predlagatelj odloka. O uporabi hitrega postopka odloči svet na začetku seje pri določanju dnevnega reda.

(3) Če svet ne sprejme predloga za sprejetje odloka po hitrem postopku, se uporabljajo določbe tega poslovnika o rednem postopku in prvi obravnavi predloga odloka.

(4) Pri hitrem postopku ne veljajo roki, ki so določeni za posamezna opravila v rednem postopku sprejemanja odloka.

(5) Pri hitrem postopku se združita prva in druga obravnava predloga odloka na isti seji.

(6) Pri hitrem postopku je mogoče predlagati amandmaje in amandmaje na amandmaje na sami seji vse do konca obravnave predloga odloka.

4. Skrajšani postopek za sprejem odlokov

79. člen

(Skrajšani postopek)

(1) Svet lahko na obrazložen predlog predlagatelja odloči, da bo na isti seji opravił obe obravnavi predloga odloka ali drugega splošnega akta, ki se sprejema na enak način, če gre:

– za manj zahtevne spremembe in dopolnitve,

– prenehanje veljavnosti splošnega akta ali njegovih posameznih določb v skladu z zakonom,

– uskladitve z zakonom, državnim proračunom ali drugimi predpisi države oziroma občine,

– spremembe in dopolnitve v zvezi z odločbami ustavnega sodišča,

– prečiščena besedila splošnih aktov občine.

(2) Odločitev iz prejšnjega odstavka ne more biti sprejeta, če ji nasprotuje najmanj ena tretjina navzočih članov sveta. Po

končani prvi obravnavi lahko vsak član sveta predlaga, da svet spremeni svojo odločitev iz prvega odstavka tega člena in da se druga obravnava opravi po rednem postopku. O tem odloči svet takoj po vložitvi predloga.

(3) V skrajšanem postopku se amandmaji vlagajo samo k členom splošnega akta, ki se s predlogom spreminjajo ali dopolnjujejo. Amandmaji in amandmaji se lahko vlagajo na sami seji vse do konca obravnave odloka.

80. člen

(Objava splošnih aktov občine)

(1) Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v uradnem glasilu, ki ga določi statut občine in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

(2) V uradnem glasilu se objavljajo tudi drugi akti, za katere tako odloči svet.

5. Postopek za sprejem proračuna

81. člen

(proračun občine)

(1) S proračunom občine se razporedijo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe v občini.

(2) Proračun se sprejme za proračunsko leto, ki se začne in konča hkrati s proračunskim letom za državni proračun.

82. člen

(Predlog proračuna)

(1) Predlog proračuna občine mora župan predložiti svetu najkasneje v 30 dneh po predložitvi državnega proračuna državnemu zboru. V letu rednih lokalnih volitev predloži župan predlog proračuna najkasneje v 60 dneh po izvolitvi sveta.

(2) Župan pošlje vsem članom sveta predlog proračuna občine z vsemi sestavinami, ki jih določa zakon, ki ureja javne finance, hkrati z vabilom za sejo sveta, na kateri bo predlog proračuna predstavljen in opravljena splošna razprava.

(3) Proračun predstavi svetu župan ali pooblaščen delavec občinske uprave.

(4) Po predstavitvi predloga proračuna opravi svet splošno razpravo in sprejme sklep, da se o predlogu opravi javna razprava.

(5) Če svet meni, da predlog ni ustrezna podlaga za javno razpravo, sprejme stališča in predloge ter naloži županu, da v roku štirinajstih dni predloži svetu popravljen predlog proračuna z obrazložitvijo, kako so stališča in predlogi sveta v njem upoštevani.

(6) Če svet po ponovni obravnavi predloga proračuna ne pošlje v javno razpravo, ga skupaj s stališči in predlogi sveta pošlje v javno razpravo župan.

83. člen

(Javna razprava)

(1) Predlog proračuna mora biti v javni razpravi najmanj 15 dni.

(2) V času javne razprave mora biti zagotovljen vpogled v predlog proračuna tako, da sklep o javni razpravi in predlog proračuna objavi na spletnih straneh občine in zainteresiranim zagotovi dostop do predloga v prostorih občine.

(3) Občina objavi način in rok za vlaganje pripomb in predlogov občanov k predlogu občinskega proračuna na svojih spletnih straneh in na krajevno običajen način.

84. člen

(Obravnava predloga proračuna)

(1) V času javne razprave obravnavajo predlog proračuna delovna telesa sveta, sveti ožjih delov občine ter zainteresirana javnost.

(2) Pripombe in predlogi k predlogu proračuna se pošljejo županu.

(3) Predsedniki delovnih teles sveta lahko v času javne razprave zahtevajo, da župan in predstavniki občinske uprave na njihovih sejah pojasnijo predlog proračuna občine.

85. člen

(Dopolnjen predlog proračuna)

(1) Najkasneje v 15 dneh po končani javni razpravi o predlogu proračuna pripravi župan dopolnjeni odlok o proračunu občine ter skliče sejo sveta, na kateri se bosta obravnavala.

(2) Na dopolnjen predlog proračuna in odlok o proračunu občine lahko člani sveta vložijo amandmaje v pisni obliki najkasneje tri dni pred sejo sveta. Amandmaji se vložijo pri županu.

(3) Vsak predlagatelj mora pri oblikovanju amandmaja iz prejšnjega odstavka upoštevati pravilo o ravnovesju med proračunskimi prejemki in izdatki in v obrazložitvi navesti, iz katere postavke proračuna se zagotovijo sredstva in za kakšen namen.

(4) O amandmajih, ki niso pripravljene v skladu z določilom prejšnjega odstavka, svet ne razpravlja in ne glasuje.

(5) Župan lahko vloži amandma na vsak amandma.

86. člen

(Predstavitev dopolnjenega predloga proračuna)

(1) Pred začetkom obravnave predloga proračuna občine in odloka o proračunu občine župan najprej pojasni, katere pripombe iz javne razprave oziroma pripombe in predloge delovnih teles sveta je upošteval pri pripravi predloga in katerih ni, ter obrazloži zakaj jih ni upošteval. Pisna obrazložitve zavrženih pripomb in predlogov je sestavni del gradiva predloga proračuna.

(2) V nadaljevanju župan poroča svetu o prejetih amandmajih k predlogu proračuna in odloku o proračunu občine ter poda svoje mnenje o amandmajih. Po poročilu in mnenju lahko predlagatelj umakne predlagani amandma ali dopolni obrazložitve amandmaja z utemeljitvijo zagotovitve proračunskega ravnovesja.

(3) Predsedujoči oziroma župan ugotovi, kateri amandmaji so vloženi in pozove župana, da se izjavi oziroma se župan izjavi o tem ali bo vložil amandma na katerega od vloženih amandmajev ter v kolikšnem času. Če župan izjavi, da bo vložil amandma na amandma, se seja prekine za čas, ki je potreben za oblikovanje in predložitev amandmaja članom sveta.

(4) Glasovanje se izvede o vsakem amandmaju posebej tako, da se najprej glasuje o amandmaju župana na amandma, če ta ni sprejet pa še o amandmaju, ki ga je vložil predlagatelj.

87. člen

(Uskladitev predloga proračuna)

(1) Ko je končano glasovanje o amandmajih, župan ugotovi, kateri amandmaji so sprejeti ter ali je proračun medsebojno usklajen po delih ter glede prihodkov, odhodkov in je z njim zagotovljeno financiranje nalog občine, v skladu z zakonom in sprejetimi obveznostmi. Hkrati ugotovi, kateri amandmaji so sprejeti k odloku o proračunu občine.

(2) Če je proračun usklajen, svet glasuje o njem v celoti. S sklepom, s katerim sprejme svet proračun, sprejme tudi odlok o proračunu občine.

(3) Če proračun ni usklajen, lahko župan prekine sejo in zahteva, da strokovna služba prouči nastalo situacijo in predlaga rok, v katerem se pripravi predlog za uskladitev. V skladu s predlogom strokovne službe lahko župan prekine sejo in določi uro ali datum nadaljevanja seje, na kateri bo predložen predlog uskladitve.

(4) Ko je predlog uskladitve proračuna pripravljen, ga župan obrazloži. O predlogu uskladitve ni razprave.

(5) Svet glasuje najprej o predlogu uskladitve, če je predlog sprejet, glasuje svet o proračunu v celoti in o odloku o proračunu občine.

(6) Če predlog uskladitve ni sprejet, proračun občine ni sprejet.

(7) Če proračun ni sprejet, določi svet rok, v katerem mora župan predložiti nov predlog proračuna.

(8) Nov predlog proračuna občine svet obravnava in o njem odloča, po določbah tega poslovnika, ki veljajo za hitri postopek za sprejem odloka.

88. člen

(Začasno financiranje)

Če proračun ni sprejet pred začetkom leta, na katerega se nanaša, sprejme župan sklep o začasnem financiranju, ki velja največ tri mesece in se lahko na predlog župana, podaljša s sklepom sveta. Sklep o začasnem financiranju sprejema svet po določbah tega poslovnika, ki veljajo za hitri postopek za sprejem odloka.

89. člen

(Rebalans proračuna)

(1) Župan lahko med letom predlaga rebalans proračuna občine.

(2) Predlog rebalansa proračuna občine obravnavajo delovna telesa sveta, vendar o njem ni javne razprave.

(3) Rebalans proračuna občine sprejema svet po skrajšanem postopku za sprejem odloka.

90. člen

(Zaključni račun proračuna)

(1) Župan predloži občinskemu svetu v obravnavo zaključni račun proračuna za preteklo leto v skladu s predpisi, ki urejajo javne finance.

(2) Zaključni račun se sprejema po skrajšanem postopku za sprejem odloka.

6. Postopek za sprejem prostorskih aktov

91. člen

(Postopek za sprejem prostorskih aktov)

(1) Prostorske akte, za katere je z zakonom, ki ureja prostorsko načrtovanje, določen postopek, ki zagotavlja sodelovanje občanov pri oblikovanju njihove vsebine, sprejme svet z odlokom v eni obravnavi, ki se opravi v skladu s določbami tega poslovnika, ki urejajo drugo obravnavo predloga odloka.

(2) Če je k odloku sprejet amandma, ki spreminja s predlogom prostorskega akta določeno prostorsko ureditev, ki je bila razgrnjena in v javni obravnavi se šteje, da prostorski akt ni sprejet in se postopek o odloku konča.

(3) Postopek sprejemanja prostorskega akta se začne znova z razgrnitvijo predloga, v katerega je vključen amandma iz prejšnjega odstavka.

7. Postopek za sprejem obvezne razlage

92. člen

(Postopek za sprejem obvezne razlage)

(1) Vsak, ki ima pravico predlagati odlok, lahko poda zahtevo za obvezno razlago določb občinskih splošnih aktov.

(2) Zahteva mora vsebovati naslov splošnega akta, označitev določbe s številko člena ter razloge za obvezno razlago.

(3) Zahtevo za obvezno razlago najprej obravnava statutarno pravna komisija, ki lahko zahteva mnenje drugih delovnih teles sveta, predlagatelja splošnega akta, župana in občinske uprave. Če komisija ugotovi, da je zahteva utemeljena, pripravi predlog obvezne razlage in ga predloži svetu v postopek.

(4) Svet sprejema obvezno razlago po določbah tega poslovnika, ki veljajo za skrajšani postopek za sprejem odloka.

(5) Sprejeta obvezna razlaga je sestavni del predpisa in se objavi v uradnem glasilu.

8. Postopek za sprejem prečiščenega besedila splošnega akta

93. člen

(1) Če je občinski splošni akt zaradi številnih vsebinskih sprememb in dopolnitev bistveno spremenjen in nepregleden,

lahko predlagatelj svetu predloži spremembe in dopolnitve splošnega akta v obliki uradnega prečiščenega besedila.

(2) Po sprejetju sprememb in dopolnitev odloka, ki spreminjajo oziroma dopolnjujejo najmanj eno tretjino njegovih členov, pripravi statutarno pravna komisija sveta uradno prečiščeno besedilo tega splošnega akta. Uradno prečiščeno besedilo statuta ali poslovnika se pripravi po vsaki sprejeti spremembi in dopolnitvi statuta oziroma poslovnika.

(3) Uradno prečiščeno besedilo se lahko pripravi tudi, če ob sprejemu sprememb in dopolnitev statuta, poslovnika sveta ali odloka, tako določi svet.

(4) Uradno prečiščeno besedilo določi svet po skrajšanem postopku za sprejem odloka. O uradnem prečiščenem besedilu odloča svet brez obravnave.

(5) Uradno prečiščeno besedilo se objavi v uradnem glasilu.

VI. VOLITVE IN IMENOVANJA

94. člen

(Volitve in imenovanja)

(1) Volitve in imenovanja, za katere je po zakonu ali statutu občine pristojen svet, se opravijo po določbah tega poslovnika.

(2) Kandidat je izvoljen oziroma imenovan, če je zanj glasovala večina tistih članov, ki so glasovali.

95. člen

(Glasovanje o kandidatih)

(1) Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se glasuje o kandidatih po abecednem vrstnem redu prve črke njihovih priimkov, pri čemer se prva črka določi z žrebom. Vsak član sveta lahko glasuje samo za enega od kandidatov.

(2) Če se javno glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se opravi javno poimensko glasovanje, pri katerem vsak član sveta pove ime in priimek kandidata, za katerega glasuje.

(3) Če svet odloči, da se glasuje tajno, se glasovanje izvede po določbah tega poslovnika, ki veljajo za tajno glasovanje.

(4) Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži zaporedna številka pred imenom kandidata, za katerega se želi glasovati.

(5) Če se glasuje za ali proti listi kandidatov, se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži beseda »ZA« ali »PROTI«.

(6) Če se tajno glasuje o več kandidatih za več istovrstnih funkcij, se lahko glasuje za največ toliko kandidatov, kot je funkcij.

96. člen

(Izvolitev oziroma imenovanje kandidata)

Kandidat je izvoljen oziroma imenovan, če zanj glasuje večina članov sveta, ki so glasovali. Pri tajnem glasovanju se za navzoče štejejo člani sveta, ki so prevzeli glasovnice.

97. člen

(Ponovno glasovanje)

(1) Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, pa nihče od predlaganih kandidatov pri glasovanju ne dobi potrebne večine, se opravi novo glasovanje. Pri ponovnem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov. Če pri prvem glasovanju več kandidatov dobi enako najvišje oziroma enako drugo najvišje število glasov, se izbira kandidatov za ponovno glasovanje med kandidati z enakim številom glasov določi z žrebom.

(2) Pri ponovnem glasovanju se glasuje o kandidatih po vrstnem redu glede na število glasov, dobljenih pri prvem glasovanju. Če pa se ponovno glasuje o kandidatih, ki so pri prvem glasovanju dobili enako število glasov, se glasuje po abecednem vrstnem redu kandidatov.

(3) Če kandidat ne dobi potrebne večine oziroma, če tudi pri ponovnem glasovanju noben kandidat ne dobi potrebne večine, ali pa ni izvoljeno zadostno število kandidatov, se za manjkajoče kandidate ponovi kandidacijski postopek in postopek glasovanja na podlagi novega predloga kandidatur.

1. Imenovanje članov delovnih teles sveta

98. člen

(1) Člane delovnih teles sveta imenuje svet na podlagi liste kandidatov za člane, ki jo določi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Lista kandidatov vsebuje predlog kandidata za predsednika delovnega telesa ter predlog kandidatov za člane delovnega telesa.

(2) Če kandidatna lista ni dobila potrebne večine glasov, se na isti seji izvede poimensko imenovanje članov. Če na ta način niso imenovani vsi člani, se lahko predlagajo novi kandidati, o katerih se opravi posamično glasovanje na isti seji sveta.

(3) Če tudi na način iz prejšnjega odstavka ne pride do imenovanja vseh članov delovnega telesa, se glasovanje ponovi na naslednji seji sveta, vendar samo glede manjkajočih članov delovnega telesa.

2. Imenovanje člana sveta za začasno opravljanje funkcije župana

99. člen

(Imenovanje člana sveta za začasno opravljanje funkcije župana)

(1) Če župan, ki mu je predčasno prenehal mandat, ne določi, kateri od dveh ali več podžupanov bo začasno opravljal funkcijo župana, ali če je razrešen, imenuje svet izmed svojih članov člana, ki bo to funkcijo opravljal do izvolitve novega župana.

(2) O tem, ali se imenovanje izvede na podlagi javnega ali tajnega glasovanja, odloči svet pred glasovanjem o imenovanju.

(3) Kandidat je imenovan, če je zanj glasovala večina navzočih članov sveta.

3. Postopek za razrešitev

100. člen

(Postopek za razrešitev)

(1) Oseba, ki jo voli ali imenuje svet, se razreši po postopku, ki ga določa ta poslovnik, če ni z drugim aktom določen drugačen postopek.

(2) Postopek za razrešitev se začne na predlog predlagatelja, ki je osebo predlagal za izvolitev ali imenovanje, ali na predlog najmanj $\frac{1}{4}$ članov sveta. Če predlagatelj razrešitve ni komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, se predlog razrešitve vloži pri komisiji.

(3) Predlog za razrešitev mora vsebovati obrazložitev, v kateri so navedeni razlogi za razrešitev.

(4) Predlog za razrešitev se posreduje županu. Če predlog ne vsebuje obrazložitve, ga župan vrne predlagatelju v dopolnitev.

(5) Predlog za razrešitev mora biti vročen osebi, na katero se nanaša, najmanj osem dni pred sejo sveta, na kateri bo obravnavan. Oseba, na katero se razrešitev nanaša, ima pravico pisno se opredeliti o predlogu razrešitve.

(6) Župan uvrsti predlog za razrešitev na prvo sejo sveta, do katere je mogoče upoštevati rok iz prejšnjega odstavka tega člena.

(7) Po končani obravnavi predloga za razrešitev svet sprejme odločitev o predlogu z večino, ki je predpisana za izvolitev ali imenovanje osebe, zoper katero je vložen predlog za razrešitev.

(8) O razrešitvi se izda pisni odpravek sklepa s pravnim poukom.

4. Odstop članov sveta, članov delovnih teles in drugih organov ter funkcionarjev občine

101. člen

(1) Občinski funkcionarji imajo pravico odstopiti.

(2) Županu in članom sveta na podlagi odstopa v skladu z zakonom in statutom občine predčasno preneha mandat. Postopek v zvezi z odstopom župana ali člana sveta ureja statut.

(3) Pravico odstopiti imajo tudi podžupan, člani delovnih teles, drugih organov in člani nadzornega odbora ter drugi imenovani, tudi če niso občinski funkcionarji.

(4) Izjava o odstopu, razen v primeru iz drugega odstavka tega člena, mora biti dana v pisni obliki komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je hkrati s predlogom za ugotovitev prenehanja članstva dolžna predlagati svetu novega kandidata. Svet odloči s sklepom.

VII. RAZMERJA MED ŽUPANOM IN OBČINSKIM SVETOM

102. člen

(Razmerje med županom in občinskim svetom)

(1) Župan predstavlja svet, ga sklicuje in vodi njegove seje.

(2) Župan in svet ter njegova delovna telesa sodelujejo pri uresničevanju in opravljanju nalog občine. Pri tem predvsem usklajujejo programe dela in njihovo izvrševanje, skrbijo za medsebojno obveščanje in poročanje o uresničevanju svojih nalog in nastali problematiki ter si prizadevajo za sporazumno razreševanje nastalih problemov.

(3) Kadar svet obravnava odloke in druge akte, ki jih predlaga župan, določi župan za vsako zadevo, ki je na dnevnem redu, poročevalca izmed delavcev občinske uprave, lahko pa tudi izmed strokovnjakov, ki so pri pripravi odlokov ali drugih aktov sodelovali.

103. člen

(Izvajanje odločitev občinskega sveta)

(1) Župan skrbi za izvajanje odločitev sveta. Na vsaki redni seji sveta župan ali po njegovem pooblastilu podžupan ali direktor občinske uprave poročajo o opravljenih nalogah med obema sejama in o izvrševanju sklepov sveta.

(2) V poročilu o izvršitvi sklepov sveta je potrebno posebej obrazložiti tiste sklepe, ki niso izvršeni in navesti razloge za neizvršitev sklepa.

(3) Če sklepa sveta župan ne more izvršiti, mora svetu predlagati novi sklep, ki ga bo možno izvršiti.

(4) Župan skrbi za objavo odlokov in drugih splošnih aktov sveta.

(5) Župan skrbi za zakonitost dela sveta, zato je dolžan svet sproti opozarjati na posledice nezakonitih odločitev in ukrepati v skladu z zakonom in statutom občine.

VIII. JAVNOST DELA

104. člen

(Javnost dela občinskega sveta in njegovih delovnih teles)

(1) Delo sveta in njegovih delovnih teles je javno.

(2) Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, s posredovanjem posebnih pisnih sporočil občanom in sredstvom javnega obveščanja o sprejetih odločitvah, z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah organov občine ter na druge načine, ki jih določa statut in ta poslovnik.

(3) Župan in direktor občinske uprave obveščata občane in sredstva javnega obveščanja o delu sveta, delovnih teles sveta, župana in občinske uprave.

(4) Svet lahko sklene, da se o seji izda uradno obvestilo za javnost.

(5) Občina izdaja svoje glasilo, v katerem se objavljajo tudi sporočila in poročila o delu ter povzetki iz gradiv in odločitev sveta in drugih organov občine.

105. člen

(Obveščanje javnosti)

(1) Župan skrbi za obveščanje javnosti in sodelovanje s predstavniki javnih občil ter za zagotovitev pogojev za njihovo delo na sejah sveta.

(2) Predstavnikom javnih občil je na voljo informativno in dokumentacijsko gradivo, predlogi aktov sveta, obvestila in poročila o delu sveta, zapisniki sej in druge informacije o delu občinskih organov.

(3) Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in delovnih teles, ki so zaupne narave.

(4) Za ravnanje z gradivi zaupne narave se upoštevajo zakonski in drugi predpisi, ki urejajo to področje.

IX. DELO SVETA V IZREDNEM STANJU

106. člen

(delo sveta v izrednem stanju)

(1) V izrednem stanju oziroma izrednih razmerah, ko je delovanje sveta ovirano, so dopustna odstopanja od postopkov in načina delovanja sveta, ki jih določa statut in ta poslovnik.

(2) Odstopanja se lahko nanašajo predvsem na roke sklicevanja sej, predložitve predlogov oziroma drugih gradiv in rokov za obravnavanje predlogov splošnih aktov občine. Če je potrebno, je mogoče tudi odstopanje glede javnosti dela sveta. O odstopanjih odloči oziroma jih potrdi svet, ko se sestane.

X. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE TER RAZLAGA POSLOVNIKA

107. člen

(Spremembe in dopolnitve poslovnika)

(1) Za sprejem sprememb in dopolnitev poslovnika se uporabljajo določbe tega poslovnika, ki veljajo za sprejem odloka.

(2) Spremembe in dopolnitve poslovnika sprejme svet z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov.

108. člen

(Razlaga poslovnika)

(1) Če pride do dvoma o vsebini posamezne določbe poslovnika, razlaga med sejo sveta poslovnik predsedujoči. Če se predsedujoči ne more odločiti, prekine obravnavo točke dnevnega reda in naloži statutarno pravni komisiji, da poda svoje mnenje. Če komisija tega ne more opraviti na isti seji, pripravi razlago posamezne poslovniške določbe do naslednje seje.

(2) Kadar svet ne zaseda, razlaga poslovnik statutarno pravna komisija.

(3) Vsak član sveta lahko zahteva, da o razlagi poslovnika, ki ga je dala statutarno pravna komisija, odloči svet.

XI. KONČNA DOLOČBA

109. člen

Ta poslovnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Z dnem uveljavitve tega poslovnika preneha veljati Poslovnik Občinskega sveta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 13/99, 2/01, 28/03, 88/14).

Št. 007-00002/2017-6

Moravske Toplice, dne 6. septembra 2017

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač l.r.

2408. Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve za odpravo posledic neurja v letu 2017

Na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617), 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15, 25/17) in 11. člena Odloka o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 2017 (Uradni list RS, št. 11/17) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 22. redni seji dne 5. 9. 2017 sprejel

O D L O K

o uporabi sredstev proračunske rezerve za odpravo posledic neurja v letu 2017

1. člen

Iz sredstev proračunske rezerve Občine Moravske Toplice se zagotovijo sredstva do skupne višine 90.000,00 EUR za odpravo posledic neurja v Občini Moravske Toplice.

2. člen

Sredstva proračunske rezerve iz 1. člena tega odloka se namenijo za sanacijo škode, ki jo je na objektih in infrastrukturi povzročilo neurje avgusta 2017.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-00040/2017-3

Moravske Toplice, dne 6. septembra 2017

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač l.r.

2409. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja Čista narava d.o.o.

Na podlagi 29. člena Statuta Javnega komunalnega podjetja Čista narava d.o.o. Tešanovci, in 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15 in 25/17) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 22. redni seji dne 5. 9. 2017 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja Čista narava d.o.o.

1. člen

V 4. členu Odloka o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja Čista narava d.o.o. (Uradni list RS, št. 26/97, 41/97 in 68/09) se dejavnosti po standardni klasifikaciji spremenijo tako, da se glasijo:

A08.120	Pridobivanje gramoza, peska, gline
D35.220	Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži
D35.230	Trgovanje s plinastimi gorivi po plinovodni mreži
E36.000	Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
E37.000	Ravnanje z odplakami
E38.110	Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
E38.210	Deponije nenevarnih odpadkov, obratovanje
E38.220	Posebni odpadki, ravnanje z njimi

- E39.000 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
- F41.200 Gradnja stanovanjskih in enostanovanjskih stavb
- F42.110 Gradnja cest
- F42.130 Gradnja mostov in predorov
- F 42.210 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline
- F42.220 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije
- F42.910 Gradnja vodnih objektov
- F43.110 Rušenje objektov
- F43.120 Zemeljska pripravljala dela
- F43.210 Inštaliranje električnih napeljav in naprav
- F43.220 Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav
- F43.290 Drugo inštaliranje pri gradnjah
- F43.339 Druga zaključna gradbena dela
- F43.910 Postavljanje ostrešij in krovskih dela
- F43.990 Druga specializirana gradbena dela
- F43.310 Fasaderska in štukaterska dela
- F43.320 Vgrajevanje stavbnega pohištva
- F43.330 Oblaganje tal in sten
- F43.341 Steklarska dela
- F43.342 Pleskarska dela
- G47.789 Trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
- H49.39 Drug kopenski potniški promet
- H49.410 Cestni tovorni promet
- G52.240 Prekladanje tovora
- L68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- M71.121 Meritve, geodetske, geološke, geokemične ipd.
- M71.112 Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
- M73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
- M73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
- N77.320 Dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup
- N81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
- N81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje
- N81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
- N82.300 Prirejanje razstav
- S96.030 Pogrebna dejavnost.

2. člen

V 9. členu odloka se znesek 5.000.000 SIT spremeni tako, da se glasi: »240.022,43 EUR«.

3. člen

V 11. členu odloka se črta šesta alineja, ter besedilo zadnjega stavka: »Ustanovitelj odloča še o drugih zadevah, ki jih določa 439. člen zakona o gospodarskih družbah.«

4. člen

V 13. členu odloka se doda nova deveta alineja, ki se glasi:

»– imenuje in razrešuje direktorja podjetja.«

5. člen

V drugem stavku 14. člena odloka se beseda »ustanovitelj« nadomesti z besedo: »nadzorni svet«.

6. člen

16. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Podjetje predstavlja in zastopa direktor v skladu z zakonom in odlokom brez omejitev, razen v zadevah, za katere je potrebno soglasje ustanovitelja oziroma nadzornega sveta.«

7. člen

21. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:
»Način ugotavljanja in pokrivanja izgube ter ugotavljanja in razporejanja dobička podjetja se določi s statutom podjetja.«

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-00009/2017-4

Moravske Toplice, dne 6. septembra 2017

Župan

Občine Moravske Toplice

Alojz Glavač l.r.

MURSKA SOBOTA

2410. Sklep z javnim naznanilom o javni razgrnitvi dopoljenega osnutka Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko območje v Rakičanu (EUP RA 3)

Na podlagi 60. člena in ob smiselni uporabi določb 50. člena Zakona o prostorskem načrtovanju ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) ter na podlagi 21. in 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US) ter 31. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – UPB, 49/10 in 39/15) izdajam

S K L E P

z javnim naznanilom o javni razgrnitvi dopoljenega osnutka Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko območje v Rakičanu (EUP RA 3)

I.

Javno se razgrne dopoljen osnutek Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko območje v Rakičanu (EUP RA 3), katerega je izdelal ZEU družba za načrtovanje in inženiring d.o.o. iz Murske Sobotice.

II.

Dopoljen osnutek prostorskega akta se bo javno razgrnil v prostorih Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, Oddelek za okolje in prostor (III. vhod, 2. nadstropje) ter na sedežu Krajevne skupnosti Rakičan, Vaško gasilski dom Rakičan, Zvezna ulica 4, Rakičan, 9000 Murska Sobota. Javna razgrnitev bo trajala najmanj 30 dni, in sicer od ponedeljka 2. oktobra 2017 do petka 3. novembra 2017. Oglede razgrnjenega dopoljenega osnutka bo možen v delovnem času občinske uprave in v Vaško gasilskem domu Rakičan. V času javne razgrnitve bo organizirana javna obravnava v dvorani Vaško gasilskega doma Rakičan v sredo 11. oktobra 2017 ob 16.00 uri, kjer se bodo lahko podale pripombe. Dopoljen osnutek bo objavljen tudi na spletni strani MO Murska Sobota: www.murska-sobota.si.

III.

V času javne razgrnitve lahko k dopoljenemu osnutku prostorskega akta dajo pisne pripombe vse pravne ali fizične osebe oziroma vsi zainteresirani ali prizadeti najkasneje vključno do petka 3. novembra 2017. Pripombe in pobude se lahko vpišejo v knjigo pripomb na razgrnitvenem mestu v prostorih

Mestne občine Murska Sobota oziroma podajo pisno na naslov Mestna občina Murska Sobota, Oddelek za okolje in prostor, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota. Občina bo pripombe preučila in do njih zavzela stališča ter jih javno objavila.

IV.

Šteje se, da je pri podajanju pripomb z navedbo imena in priimka ali drugih osebnih podatkov, podan pristanek za obravnavo in objavo teh podatkov v stališčih do pripomb na mestnem svetu in na spletni strani Mestne občine Murska Sobota. Osebe, ki ne želijo, da se v stališču objavijo njihova imena in priimki ali drugi osebni podatki, morajo to posebej navesti.

V.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani MO Murska Sobota: <http://www.murska-sobota.si>.

Št. 3505-0006/2016-16(740)
Murska Sobota, dne 18. septembra 2017

Župan
Mestne občine Murska Sobota
dr. Aleksander Jevšek l.r.

PIVKA

2411. Ugotovitveni sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Pivka

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 29/07, 52/07, 54/10 in 111/13), 179. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZK-1, 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C in 80/10 – ZUPUDPP), 218. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02, 97/03 – Odl. US, 46/04 – ZRud-A, 47/04, 41/04 – ZVO-1, 45/04 – ZVZP-A, 62/04 – Odl. US, 92/05 – ZJC-B, 111/05 – Odl. US, 93/05 – ZVMS, 120/06 – Odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 76/10 – ZRud-1A, 20/11 – Odl. US, 57/12, 110/13, 101/13 – ZDavNepr, 22/14 – Odl. US in 19/15), 10. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 15/10 – uradno prečiščeno besedilo, 106/10) in na podlagi odločbe Ustavnega sodišča RS številka U-I-313/13 z dne 21. 3. 2014 (Uradni list RS, št. 22/14) je Občinski svet Občine Pivka na 16. seji dne 30. 8. 2017 sprejel

UGOTOVITVENI SKLEP o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Pivka

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Pivka za leto 2017 je na podlagi odločbe Ustavnega sodišča RS številka U-I-313/13 z dne 21. 3. 2014 (Uradni list RS, št. 22/14) enaka vrednosti točke, kot je veljala na dan pred razveljavitvijo Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 15/10 – UPB-1, 106/10, 99/15 – obvezna razlaga), na podlagi Zakona o davku na nepremičnine (ZDavNepr), to je 31. 12. 2013.

2. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča iz prejšnjega odstavka se uporablja tudi za nadaljnja leta, do sprejema novega odloka, ki bo urejal področje NUSZ v Občini Pivka oziroma do drugačne zakonske ureditve obdavčitve nepremičnin.

3. člen

Na podlagi ugotovitev iz 1. člena tega sklepa znaša mesečna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za stanovanjske in poslovne prostore na območju Občine Pivka za leto 2017 in nadaljnja leta, do izpolnitve pogoja iz drugega člena tega sklepa, 0,000085 EUR, vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo gradbene parcele in vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča na območju Občine Pivka pa 0,0000017 EUR.

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-16/2017
Pivka, dne 30. avgusta 2017

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj l.r.

ŠALOVCI

2412. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Šalovci za leto 2017

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617) in 16. člena Statuta Občine Šalovci (Uradni list RS, št. 38/06) je Občinski svet Občine Šalovci na 4. izredni seji dne 11. septembra 2017 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Šalovci za leto 2017

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Šalovci za leto 2017 (Uradni list RS, št. 32/17) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v eurih
skupina/podskupina kontov		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.319.183
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.901.028
70	DAVČNI PRIHODKI	1.603.693
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.125.324
	703 Davki na premoženje	83.608
	704 Domači davki na blago in storitve	394.761
	706 Drugi davki	–
71	NEDAVČNI PRIHODKI	297.335
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	240.844
	711 Takse in pristojbine	1.500
	712 Globe in druge denarne kazni	–
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	27.491
	714 Drugi nedavčni prihodki	27.500
72	KAPITALSKI PRIHODKI	37.160
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	16.018
	721 Prihodki od prodaje zalog	–
	722 Prihodki od prod. zemlj. in neopred. sredstev	21.142
73	PREJETE DONACIJE	–

	730 Prejete donacije iz domačih virov	–
	731 Prejete donacije iz tujine	–
74	TRANSFERNI PRIHODKI	380.995
	740 Transferni prihodka iz drugih javnofinančnih institucij	209.899
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna evropske unije	171.096
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.285.894
40	TEKOČI ODHODKI	916.733
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	182.365
	401 Prispevki delodajalca za socialno varnost	26.483
	402 Izdatki za blago in storitve	652.092
	403 Plačila domačih obresti	12.500
	409 Rezerve	43.293
41	TEKOČI TRANSFERI	595.080
	410 Subvencije	44.390
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	298.142
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	99.022
	413 Drugi tekoči domači transferi	153.526
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	750.170
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	750.170
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	23.911
	431 Investicijski transferi prav. in fizič. osebam, ki niso pror. uporabniki	9.989
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	13.922
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJA) (I.-II.)	33.289
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITAL. DELEŽEV (750+751+752)	
	750 Prejeta vračila danih posojil	–
	751 Prodaja kapitalskih deležev	–
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	–
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	–
	440 Dana posojila	–
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	–
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	–
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–
VII.	SKUPNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJA) PRIHODKI MINUS ODHODKI TER SALDO PREJETIH IN DANIH POSOJIL (I.+IV.)–(II.+V.)	33.289
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VIII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	139.820
	500 Domače zadolževanje	139.820
IX.	ODPLAČILA DOLGA (550)	

55	ODPLAČILA DOLGA	181.820
	550 Odplačila domačega dolga	181.820
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VIII.-IX.)	–42.000
XI.	POVEČANJE (ZMANJSANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.)=(I.+IV.+VIII.)–(II.+V.+IX.)	–8.711
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	8.711

2. člen

Vsa druga določila Odloka o proračunu Občine Šalovci za leto 2017 ostanejo nespremenjena in v veljavi.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-71/2017-4

Šalovci, dne 11. septembra 2017

Župan
Občine Šalovci
Iztok Fartek l.r.

ŽALEC

2413. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Arnovski gozd

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 108/09, 57/12, 109/12; v nadaljnjem besedilu: ZPNačrt) in 29. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13) je župan Občine Žalec dne 19. 9. 2017 sprejel

S K L E P

o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Arnovski gozd

I. OCENA STANJA IN RAZLOGI

Ocena stanja:

Ureditveno območje OPPN Spremembe in dopolnitve ZN Arnovski gozd (v nadaljevanju: Spremembe in dopolnitve ZN) vključuje del območja veljavnega zazidalnega načrta med cesto z oznako D in avtocesto. Celotno območje zazidalnega načrta je v Občinskem prostorskem načrtu Občine Žalec (v nadaljevanju OPN OŽ) opredeljeno kot gospodarska cona z oznako AR-4.

Razlogi za pripravo OPPN:

Razlog za Spremembe in dopolnitve ZN je sprememba lastništva zemljišča in potreba po spremembi zazidljivega kareja oziroma lege objekta na zemljišču z določenimi gradbenimi linijami. Odmiki določeni v zazidalnem načrtu niso več ustrezni glede na nove pogoje o odmikih objektov od sosednjih zemljišč. Hkrati se bodo jasneje opredelili tudi višinski gabarit in etažnost načrtovanega objekta ter odmiki objekta od sosednjih zemljišč. Namembnost objekta ostane enaka – motel.

Pravna podlaga:

– Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Žalec (Uradni list RS, št. 64/13, 91/13 – popr., 92/13 – obv. razl.),

- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Arnovski gozd (Uradni list RS, št. 78/03),
- Odlok o OPPN Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Arnovski gozd (Uradni list RS, št. 30/09, 10/11, 38/17),
- ter ostale strokovne podlage in gradiva, ki so relevantna za izdelavo naloge s področja prostorskega razvoja, varstva okolja in ohranjanja narave.

II. PREDMET IN OKVIRNO UREDITVENO OBMOČJE OPPN

S sklepom o začetku priprave OPPN se določi vsebina in obseg potrebnih strokovnih podlag in drugih strokovnih gradiv ter postopkov, ki jih je potrebno opraviti v postopku priprave OPPN. Odlok o OPPN bo predstavljal pravno osnovo za pridobitev ustreznih dovoljenj.

Predmet OPPN:

- Spremembe in dopolnitve ZN se nanašajo na opredelitev maksimalnih tlorisnih in višinskih gabaritov objekta z oznako C1 v veljavnem Zazidalnem načrtu, ob upoštevanju vseh zahtevanih odmkov s strani nosilcev urejanja prostora ter določitev urbanističnih, arhitektonskih in ostalih meril ter pogojev za umestitev objekta, ter ureditev zelenih, manipulativnih in ostalih zunanjih površin, vključno s parkirišči;

- Druge spremembe in dopolnitve prostorskih ureditev ter spremembe komunalne infrastrukture v obravnavanem območju, ki so potrebne zaradi predhodno navedenih sprememb.

Ureditveno območje:

Okvirno ureditveno območje sprememb in dopolnitev ZN vključuje zemljiško parcelo 264/35 k.o. Gorica. Okvirna velikost obravnavanega območja je ca. 0,27 ha.

Po potrebi je v opredeljenem ureditvenem območju možno tudi izločanje oziroma dodajanje posameznih parcel tako, da se s tem omogoči kar najbolj kompleksno in celovito ureditev obravnavanega območja.

III. NAČIN PRIDOBITVE STROKOVNIH REŠITEV

Strokovne podlage se izdelajo na osnovi obstoječe veljavne prostorske dokumentacije:

- Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Žalec (Uradni list RS, št. 64/13, 91/13 – popr.),

- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Arnovski gozd (Uradni list RS, št. 78/03),

- Odlok o OPPN Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Arnovski gozd (Uradni list RS, št. 30/09, 10/11, 38/17),
- analize prostora, pridobljenih smernic nosilcev urejanja prostora in njihovih strokovnih podlag ter ob upoštevanju programskih izhodišč.

V primeru, da se bodo za prostorsko ureditev pripravile variantne rešitve, je le-te potrebno ovrednotiti in medsebojno primerjati s prostorskega, okoljskega, funkcionalnega in ekonoškega vidika.

OPPN Spremembe in dopolnitve ZN se po vsebini, obliki in načinu pripravi skladno z določili veljavne prostorske zakonodaje, in sicer predvsem z:

- Zakonom o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – sklep US);

- Pravilnikom o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07);

- Zakonom o varstvu okolja (ZVO-1-UPB1, Uradni list RS, št. 39/06, 66/06, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15);

V primeru izvedbe celovite presoje vplivov na okolje (v nadaljevanju: CPVO) se okoljska poročila pripravijo skladno z določili veljavne zakonodaje, in sicer predvsem z:

- Zakonom o ohranjanju narave ZON-UPB2 (Uradni list RS, št. 96/04),

- Zakonom o varstvu okolja (ZVO-1-UPB1, Uradni list RS, št. 39/06, 66/06, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12, 92/13, 57/15),

- Zakonom o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13 in 32/16),

- Zakonom o vodah (ZV-1, ZV-1A, Uradni list RS, št. 67/02, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15),

- Zakonom o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 67/02, 110/07, 106/10, 63/13, 17/14, 24/15),

- Zakonom o kmetijskih zemljiščih ZKZ, Uradni list RS, št. 59/96, 67/02, 36/03, 43/11, 58/12, 27/16),

- Uredbo o okoljskem poročilu in podrobnejšem postopku celovite presoje vplivov izvedbe planov na okolje (Uradni list RS, št. 73/05),

- Uredbo o vrstah posegov v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje (Uradni list RS, št. 78/06, 72/07, 32/09, 95/11, 20/13),

- Pravilnikom o presoji sprejemljivosti vplivov izvedbe planov in posegov v naravo na varovana območja (Uradni list RS, št. 130/04, 53/06, 38/10, 3/11),

- po potrebi tudi z drugimi.

IV. SEZNAM POTREBNIH STROKOVNIH PODLAG IN NAČIN NJIHOVE PRIDOBITVE

Pri izdelavi strokovnih podlag in OPPN Spremembe in dopolnitve ZN je potrebno upoštevati vse predhodno izdelane strokovne podlage in druga gradiva, relevantna za izdelavo naloge s področja prostorskega razvoja, varstva okolja in ohranjanja narave:

- Odlok o Strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04),

- Uredba o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04),

- Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Žalec (Uradni list RS, št. 64/13, 91/13 – popr.),

- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Arnovski gozd (Uradni list RS, št. 78/03),

- Odlok o OPPN Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Arnovski gozd (Uradni list RS, št. 30/09, 10/11, 38/17),

- ostala gradiva, relevantna za izdelavo naloge.

V. POSTOPEK IN ROKI ZA PRIPRAVO OPPN

V skladu z 61.a členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt-A, Uradni list RS, št. 108/09, 57/12) se izvede skrajšani postopek priprave OPPN. Gre namreč za posamičen poseg v prostor, ki ne vpliva na celovitost načrtovanih prostorskih ureditev ter na rabo sednjih zemljišč in objektov.

Sprejem sklepa o pripravi OPPN:

- Župan Občine Žalec sprejme sklep o začetku priprave OPPN.

- Objava sklepa o pripravi OPPN v Uradnem listu RS in v svetovnem spletu.

Priprava osnutka OPPN in pridobitev smernic za načrtovanje:

- Izdelovalec pripravi osnutek OPPN (v roku 10 dni po sprejemu sklepa o pripravi OPPN).

- Pripravljenec pošlje osnutek OPPN na Ministrstvo za okolje in prostor (Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje) ter ga pozove, da v roku 15 dni od prejema poziva poda pisno opredelitev ali je za OPPN potrebno izvesti CPVO.

- Pripravljenec pošlje osnutek OPPN vsem nosilcem urejanja prostora ter jih pozove, da najkasneje v roku 15 dni po prejemu vloge podajo svoje smernice.

Izdelava strokovnih podlag, rešitve prostorske ureditve in osnutka OPPN

- Naročnik zagotovi strokovne podlage, ki so navedene v IV. točki tega sklepa.

- Izdelovalec po pridobitvi vseh smernic nosilcev urejanja prostora in ob upoštevanju le-teh, izdelava dopolnjeni osnutek OPPN v roku 15 dni po prejemu vseh smernic.

– V primeru izdelave CPVO bo pripravljavec po prejetju dopolnjenega osnutka OPPN in okoljskega poročila, poslal omenjena dokumenta na Ministrstvo za okolje in prostor ter od slednjega zahteval pisno obvestilo o ustreznosti okoljskega poročila (rok za izdajo obvestila je 15 dni od prejete popolne vloge).

Javna razgrnitev in javna obravnava:

– Odbor za prostor in gospodarstvo se bo seznanil z dopolnjenim osnutkom OPPN in v primeru izdelave CPVO tudi okoljskim poročilom. Župan Občine Žalec sprejme sklep o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka OPPN (vse v roku 7 dni po oddaji gradiva OŽ oziroma po pridobitvi obvestila o ustreznosti okoljskega poročila s strani pristojnega ministrstva). Sklep o javni razgrnitvi se objavi najmanj 7 dni pred začetkom javne razgrnitve v Uradnem listu RS in v spletu na straneh OŽ.

– KS Petrovče (v nadaljevanju KS) v sodelovanju z OŽ najmanj 7 dni pred začetkom javne razgrnitve tudi na krajevno običajen način obvestita javnost o kraju in času javne razgrnitve ter o javni obravnavi.

– Javna razgrnitev se izvede na sedežu Občine Žalec in na sedežu KS (za najmanj 15 dni od dneva uveljavitve sklepa o javni razgrnitvi).

– Občina Žalec v sodelovanju s KS organizira javno obravnavo OPPN (v primeru izdelave CPVO tudi okoljskega poročila) v prostorih Občine Žalec.

– Pobudnik priprave in izdelovalec OPPN morata na javni obravnavi zagotoviti svojo prisotnost (v primeru izdelave CPVO pa tudi prisotnost izdelovalca okoljskega poročila).

– Pripravljavec OPPN v sodelovanju s KS evidentira vse pisne in ustne pripombe in predloge podane v okviru javne razgrnitve.

– Izdelovalec OPPN v sodelovanju z Občino Žalec prouči pripombe in predloge ter pripravi predlog stališč glede njihovega upoštevanja (v roku 5 dni po zaključeni javni razgrnitvi).

– Župan OŽ zavzame stališče do pripomb in predlogov, podanih v času trajanja javne razgrnitve na podlagi predloga stališč (vse v roku 7 dni).

– Pripravljavec OPPN pisno seznaniti s stališči do podanih pripomb in predlogov vse tiste lastnike zemljišč na območju OPPN, ki so svoje pripombe in predloge podali v času javne razgrnitve OPPN (v roku 10 dni po sprejetju stališča do pripomb in predlogov).

Sprejem OPPN:

– Izdelovalec pripravi predlog OPPN na podlagi sprejetega stališča Občine Žalec do podanih pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in po prevzemu vseh morebiti dopoljenih strokovnih podlag ter predlog posreduje pripravljavcu OPPN (v roku 15 dni).

– Pripravljavec pošlje predlog OPPN vsem nosilcem urejanja prostora ter jih pozove, da v roku 15 dni od prejema poziva podajo mnenja ali predlog OPPN upošteva podane smernice.

– Če se za OPPN izdelava CPVO, se pristojna ministrstva v mnenju opredelijo tudi o sprejemljivosti vplivov OPPN na okolje s stališča svoje pristojnosti, ministrstvo pristojno za varstvo okolja, pa na podlagi teh mnenj odloči o sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN skladno z zakonom, ki ureja varstvo okolja.

– V 15 dneh po pridobitvi vseh mnenj nosilcev urejanja prostora in potrditvi pristojnega ministrstva, da so vplivi izvedbe OPPN na okolje sprejemljivi (v primeru izdelave CPVO), izdelovalec OPPN izdelava in preda usklajen predlog OPPN Občini Žalec.

– Župan po predhodni seznanitvi Odbora za prostor in gospodarstvo, posreduje usklajen predlog v sprejem občinskemu svetu Občine Žalec z odlokom (vse v roku 15 dni).

– Objava sprejetega odloka v Uradnem listu RS (v roku 7 dni).

– Izdelava končnih izvodov OPPN (v roku 15 dni po objavi odloka v Uradnem listu RS).

VI. NOSILCI UREJANJA PROSTORA IN DRUGI UDELEŽENCI, KI SO DELUJEJO PRI PRIPRAVI OPPN

Nosilci urejanja prostora, ki morajo na osnutek OPPN podati svoje smernice, k predlogu OPPN pa mnenja so:

1. RS, Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana (za CPVO),

2. RS, Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,

3. RS, Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,

4. RS, Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja Savinje, Mariborska cesta 88, 3000 Celje,

5. RS, Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za kopenski promet, Sektor za ceste, Langusova ulica 4, 11535 Ljubljana,

6. DARS družba za avtoceste v RS d.d., Ulica XIV. divizije 4, 3000 Celje,

7. Elektro Celje, Javno podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Vrunčeva 2a, 3000 Celje,

8. Telekom Slovenije, PE Celje, Lava 1, 3000 Celje,

9. Javno komunalno podjetje Žalec, d.o.o., Nade Cilenšek 5, 3310 Žalec,

10. SIMBIO d.o.o., Celje, Teharska cesta 49, 3000 Celje,

11. Mestni plinovodi, d.o.o., Podružnica Žalec, Ulica Ivanke Uranjek 1, 3310 Žalec,

12. Telemach d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 21, 1000 Ljubljana,

13. Občina Žalec, Urad za gospodarske javne službe, Ul. Savinjske čete 5, 3310 Žalec,

14. KS Petrovče, Petrovče 33, 3301 Petrovče ter

15. Drugi nosilci urejanja, če to pogojujejo utemeljene potrebe, ugotovljene v postopku priprave.

Če nosilci urejanja prostora v roku 15 dni od prejema vloge in ustreznega gradiva za pridobitev smernic in mnenj, le teh ne podajo pisno se šteje, da jih nimajo, pri čemer pa mora izdelovalec OPPN upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi.

Pri pripravi OPPN sodelujejo naslednji udeleženci:

– Pobudnik in naročnik: Transporti Enes Draganović s.p., Cesta ob železnici 4, 3310 Žalec,

– Pripravljavec OPPN: Občina Žalec, Urad za prostor in gospodarstvo,

– Načrtovalec oziroma izdelovalec OPPN: IUP d.o.o., Inštitut za urejanja prostora, Celje.

VII. OBVEZNOSTI FINANCIRANJA PRIPRAVE OPPN

Vse potrebne strokovne podlage in izdelavo OPPN (vključno z vsemi potrebnimi podlagami v okviru postopka CPVO, v kolikor bo le ta potreben) bo financiral pobudnik in naročnik sam.

VIII. KOORDINACIJA Z NOSILCI UREJANJA PROSTORA

Vso koordinacijo v zvezi s pridobivanjem smernic in mnenj lahko po pooblastilu pripravljavca OPPN prevzame načrtovalec OPPN.

IX. OBJAVA SKLEPA

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Žalec, veljati pa začne naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-05-0007/2017

Žalec, dne 19. septembra 2017

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

MEŽICA

2414. Odlok o spremembi odloka III. o proračunu Občine Mežica za leto 2017

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/10, 11/11 – UPB4, 110/11 – ZDIU12) in 15. člena Statuta Občine Mežica (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet Občine Mežica na 6. dopisni seji dne 15. 9. 2017 sprejel

O D L O K

o spremembi odloka III. o proračunu Občine Mežica za leto 2017

1. člen

2. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		V EUR
Skupina/Podskupina kontov		Rebalans 2017
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	3.074.208
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.433.290
70	DAVČNI PRIHODKI	2.031.764
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.792.465
	703 Davki na premoženje	192.089
	704 Domači davki na blago in storitve	47.210
71	NEDAČNI PRIHODKI	401.526
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	298.568
	711 Takse in pristojbine	2.007
	712 Globe in druge denarne kazni	2.636
	714 Drugi nedavčni prihodki	98.315
72	KAPITALSKI PRIHODKI	135.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	100.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	35.000
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	505.918
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	505.918
	741 Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.299.944
40	TEKOČI ODHODKI	947.698
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	190.221
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	31.768
	402 Izdatki za blago in storitve	682.709
	403 Plačila domačih obresti	16.000
	409 Rezerve	27.000

41	TEKOČI TRANSFERI	1.243.632
	410 Subvencije	12.850
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	652.158
	412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	147.182
	413 Drugi tekoči domači transferi	431.442
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.060.259
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.060.259
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	48.356
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	48.356
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-225.736
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	400
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	400
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	400
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV(IV.-V.)	400
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	261.304
50	ZADOLŽEVANJE	261.304
	500 Domače zadolževanje	261.304
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550+551)	124.132
55	ODPLAČILA DOLGA	124.132
	550 Odplačila domačega dolga	124.132
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-88.164
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	137.172
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	225.736
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	88.164

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanimi kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Mežica.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410/0010-2016-3

Mežica, dne 15. septembra 2017

Župan
Občine Mežica
Dušan Krebel l.r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR			
2389.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	6793	
PREDSEDNIK REPUBLIKE			
2390.	Ukaz o odprtju Veleposlaništva Republike Slovenije v Združenih arabskih emiratih	6793	
VLADA			
2391.	Sklep o zaprtju Konzulata Republike Slovenije v Luxembourg, v Velikem vojvodstvu Luksemburg	6793	
2392.	Odločba o imenovanju okrajnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Novem mestu	6794	
2393.	Odločba o imenovanju okrajnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu na Ptuj	6794	
MINISTRSTVA			
2394.	Pravilnik o pogojih, ki jih mora izpolnjevati kadilnica	6794	
2395.	Odredba o dopolnitvi Odredbe o določitvi poklicev, v katerih zaposlitev tujca ni vezana na trg dela	6795	
BANKA SLOVENIJE			
2396.	Sklep o spremembi Sklepa o tarifi za zaračunavanje nadomestil za storitve Banke Slovenije	6795	
DRŽAVNA VOLILNA KOMISIJA			
2397.	Sklep o razrešitvi in imenovanju v okrajni volilni komisiji 711 – Maribor	6796	
OBČINE			
BLED			
2398.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Bled za leto 2017 – rebalans 2	6797	
BREŽICE			
2399.	Sklep o uskladitvi cene storitev »Pomoč družini na domu« za leto 2017-2	6799	
HORJUL			
2400.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Horjul	6800	
2401.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	6877	
IVANČNA GORICA			
2402.	Pravila o spremembi Pravil za izvolitev predstavnikov Občine Ivančna Gorica v volilno telo za volitve člana državnega sveta in za določitev kandidata za člana državnega sveta	6877	
KOPER			
2403.	Odlok o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora za del ureditvenega območja za posejitev, ki je namenjeno za stanovanja KS-24 (ureditveno območje parcel 223/78, 223/79, 223/81, 225/2, 223/80, 222/6, 223/3, 4585/18, 700/31, 224, 4585/19, 4584/8, 221/2 in 219/2 vse k.o. Samedela)	6877	
2404.	Sklep o začetku postopka priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja Žusterne III	6879	
KRANJ			
2405.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Kranj	6882	
2406.	Sklep o določitvi parkirnih območij v parkirnih conah 2 in 3	6882	
MEŽICA			
2414.	Odlok o spremembi odloka III. o proračunu Občine Mežica za leto 2017	6903	
MORAVSKE TOPLICE			
2407.	Poslovnik Občinskega sveta Občine Moravske Toplice	6885	
2408.	Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve za odpravo posledic neurja v letu 2017	6897	
2409.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja Čista narava d.o.o.	6897	
MURSKA SOBOTA			
2410.	Sklep z javnim naznanilom o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko območje v Rakičanu (EUP RA 3)	6898	
PIVKA			
2411.	Ugotovitveni sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Pivka	6899	
ŠALOVCI			
2412.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Šalovci za leto 2017	6899	
ŽALEC			
2413.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Arnovski gozd	6900	
Uradni list RS – Razglasni del			
Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 52/17 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si			
VSEBINA			
Javni razpisi		2241	
Razpisi delovnih mest		2252	
Druge objave		2254	
Objave po Zakonu o gospodarskih zbornicah		2257	
Objave sodišč		2258	
Izvršbe		2258	
Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova		2258	
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih		2260	
Oklici dedičem in neznanim upnikom		2260	
Oklici pogrešanih		2261	
Preklici		2262	
Spričevala preklicujejo		2262	
Drugo preklicujejo		2262	

