

# Uradni list Republike Slovenije



Internet: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si)

e-pošta: [info@uradni-list.si](mailto:info@uradni-list.si)

Št. 53 Ljubljana, petek 28. 6. 2024

ISSN 1318-0576 Leto XXXIV

## DRŽAVNI ZBOR

### 1817. Zakon o Kobilarni Lipica (ZKL-2)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

#### U K A Z o razglasitvi Zakona o Kobilarni Lipica (ZKL-2)

Razlašam Zakon o Kobilarni Lipica (ZKL-2), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 19. junija 2024.

Št. 003-02-1/2024-131  
Ljubljana, dne 27. junija 2024

**Nataša Pirc Musar**  
predsednica  
Republike Slovenije

#### Z A K O N O KOBILARNI LIPICA (ZKL-2)

##### I. SPLOŠNE DOLOČBE

###### 1. člen (vsebina)

(1) Ta zakon ureja status Kobilarne Lipica in upravljanje premoženja, ki je v lasti Republike Slovenije in je namenjeno za opravljanje nalog Kobilarne Lipica, skrb in gospodarjenje s kulturnimi in naravnimi vrednotami Kobilarne Lipica in njihovo trženje z namenom uresničevanja javnega interesa ter doseganja kulturnih, naravovarstvenih, gospodarskih in razvojnih ciljev Kobilarne Lipica.

(2) Ta zakon določa poslanstvo, vizijo, načela, cilje in organiziranost Kobilarne Lipica.

###### 2. člen (pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem zakonu, pomenijo:

– »Kobilarna Lipica« je matična kobilarna lipincev, ki je spomeniško območje državnega pomena (EID 1-07245)

in obsega kraško krajino, preoblikovano za potrebe paše teh konj, vključno z grajenimi strukturami, čredo lipicanskih konj, znanja, veščine in procese za rejo in vzrejo lipincev, pravice intelektualne lastnine in premoženje v lasti Republike Slovenije;

– »posestvo Kobilarne Lipica« so nepremičnine v obsegu spomeniškega območja iz tretjega odstavka 21. člena tega zakona;

– »nepremično premoženje zunaj posestva Kobilarne Lipica« sta posestvo Ravne in nepremično premoženje na vplivnem območju Kobilarne Lipica, ki ga ima Republika Slovenija v lasti in je namenjeno vzreji lipincev;

– »posestvo Ravne« je nepremično premoženje v katastrski občini Kal (2499), na katerem poteka vzreja mladih lipincev; obsega nepremičnine: parcele št. 2508/1, 2508/2, 2508/3, 2518/4, 2503/1, 2503/2, 2507/1, 2507/2, 2509/1, 2509/3, 2509/8, 2526, 2528, 2537, 2539, 2542/2, 2542/5, 2544, 2552, 2561, 2563/1, 2567/2, 2568/2;

– »vplivno območje Kobilarne Lipica« je kulturni spomenik državnega pomena Lipica – Kraška kulturna krajina, EID 1-024521, razglašen z Odlokom o razglasitvi Kraške kulturne krajine v Lipici za kulturni spomenik državnega pomena (Uradni list RS, št. 57/10);

– »lipicanec« je slovenska avtohtona plemenita pasma konj svetovnega ugleda, ki je nastala z načrtnim zgodovinskim razvojem pasme na slovenskem Krasu v Kobilarni Lipica;

– »čreda lipicanskih konj« so vsi lipicanci v lasti Republike Slovenije, vključno s konji, ki so v pogodbeni reji;

– »kulturne in naravne vrednote« so čreda lipicanskih konj, kulturna dediščina v skladu z zakonom, ki ureja varstvo kulturne dediščine, in naravne vrednote v skladu z zakonom, ki ureja ohranjanje narave, ki so predmet zaščite po tem zakonu.

##### II. POSLANSTVO IN VIZIJA

###### 3. člen (poslanstvo in vizija)

(1) Poslanstvo Kobilarne Lipica je ohranjanje genetske pestrosti, ohranjanje in razvoj črede lipicanskih konj, konjenštva in klasične jahalne šole, varovanje kulturnih in naravnih vrednot ter predstavljanje teh vrednot javnosti in izobraževanje o njih.

(2) Vizija Kobilarne Lipica je biti svetovno prepoznavna matična kobilarna lipincev, ki bo s sožitjem med konji, ljudmi, tradicijo in okoljem najboljši zgled skrbi in gospodarjenja s kulturnimi in naravnimi vrednotami ter trženja vrhunskih storitev za ljubitelje, obiskovalce in goste.

## III. STATUS IN PREMOŽENJE

## 4. člen

(status)

(1) Kobilarna Lipica je predmet posebne zaščite in varovanja Republike Slovenije.

(2) Kobilarna Lipica je v izključni in trajni lasti Republike Slovenije. Premožnja v Kobilarni Lipica iz 5. člena tega zakona ni dovoljeno odtujiti ali obremeniti, razen v primerih in po postopkih, ki so določeni s tem zakonom.

(3) Prostorska ureditev posestva Kobilarne Lipica se določi z državnim prostorskim načrtom. Zaradi zagotavljanja prostorsko usklajenih in medsebojno dopolnjujočih se razmestitev dejavnosti območje državnega prostorskega načrta lahko vključuje tudi vplivno območje, če so ureditve usklajene z dejavnostmi, ki prispevajo k ohranjanju in promociji kulturnih in naravnih vrednot vplivnega območja.

## 5. člen

(premoženje)

(1) Premoženje v Kobilarni Lipica obsega zlasti:

- čredo lipicanskih konj,
- nepremično premoženje na posestvu Kobilarne Lipica, ki je v lasti Republike Slovenije, vključno z grajenimi strukturami, in nepremično premoženje zunaj posestva Kobilarne Lipica, ki je v lasti Republike Slovenije,
- pravice intelektualne lastnine, povezane s Kobilarno Lipica,
- premičnine, ki so v lasti Republike Slovenije.

(2) Nepremično premoženje na posestvu Kobilarne Lipica in nepremično premoženje zunaj posestva Kobilarne Lipica, ki je v lasti Republike Slovenije in je namenjeno izvajanju nalog po tem zakonu, se ne smeta odtujiti ali obremeniti, razen v primerih in po postopkih, ki so določeni s tem zakonom.

(3) Čreda lipicanskih konj, premična kulturna dediščina in pravice intelektualne lastnine Republike Slovenije iz prve, tretje in četrte alineje prvega odstavka tega člena se ne smejo odtujiti ali obremeniti, razen v primerih, določenih s tem zakonom.

(4) Premično kulturno dediščino iz prejšnjega odstavka sestavljajo stavbna oprema v kulturnih spomenikih, oprema kapele sv. Antona Padovanskega, zbirka likovnih del Avgusta Černigoja, vzrejne knjige, muzejska zbirka Kobilarne Lipica in parkovna plastika – forma viva.

(5) Nepremično premoženje na posestvu Kobilarne Lipica, ki je v lasti Republike Slovenije in ni potrebno za opravljanje nalog skrbi in gospodarjenja s kulturnimi in naravnimi vrednotami iz 12. člena tega zakona, lahko da družba iz prvega odstavka 9. člena tega zakona v najem v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje s stvarnim premoženjem države, in predpisi, ki urejajo varstvo kulturne dediščine.

(6) Premično premoženje na spomeniškem območju, ki je v lasti Republike Slovenije in ni kulturna dediščina ter ni potrebno za opravljanje nalog po tem zakonu, se lahko proda, odda v najem ali drugače odtuji v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje s stvarnim premoženjem države.

(7) Na podlagi načrta razpolaganja z lipicanci iz tretje alineje drugega odstavka 11. člena tega zakona se lahko ne glede na tretji odstavek tega člena posamezni konji iz črede lipicanskih konj, ki niso potrebni za izvajanje nalog iz 12. člena tega zakona, odtujijo ali oddajo v najem v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje s stvarnim premoženjem države. Z odtujitvijo ali oddajo v najem se ne sme ogroziti dolgoročno zagotavljanje plemenskega jedra črede lipicanskih konj iz drugega odstavka 41. člena tega zakona.

(8) Prihodki od odtujitve ali oddaje v najem iz petega, šestega in sedmega odstavka tega člena so prihodek Republike Slovenije, razen prihodkov od oddaje stanovanj in drugih prostorov na posestvu Kobilarne Lipica v najem, ki so prihodek družbe iz prvega odstavka 9. člena tega zakona.

(9) Pogodba, sklenjena v nasprotju s tem členom, je nična.

## IV. UPRAVLJANJE KOBILARNE LIPICA

## 6. člen

(upravljanje)

(1) Upravljanje Kobilarne Lipica zajema:

- skrb in gospodarjenje s kulturnimi in naravnimi vrednotami, kar vključuje naloge iz 12. člena tega zakona ter
- trženje kulturnih in naravnih vrednot in z njimi povezanih storitev, kar vključuje naloge iz 13. člena tega zakona.

(2) Upravljanje iz druge alineje prejšnjega odstavka mora biti usklajeno z upravljanjem iz prve alineje prejšnjega odstavka.

## 7. člen

(načela upravljanja)

Pri upravljanju Kobilarne Lipica se upoštevajo naslednja načela:

- načelo gospodarnosti, ki pomeni, da je treba pri gospodarjenju s Kobilarno Lipica ravnati učinkovito in gospodarno z namenom uresničevanja poslanstva in vizije Kobilarne Lipica iz 3. člena tega zakona ter razvojne strategije iz prvega odstavka 10. člena tega zakona;
- načelo odgovornosti, ki pomeni, da je treba pri gospodarjenju s Kobilarno Lipica ravnati skrbno in odgovorno;
- načelo preglednosti, ki pomeni, da se zagotavlja preglednost vodenja postopkov in sprejemanja odločitev;
- načelo javnega interesa, ki pomeni skrb za zdravje in vzorno oskrbo lipicancev ter varovanje kulturnih in naravnih vrednot;
- načela in smernice korporativnega upravljanja.

## 8. člen

(cilji upravljanja)

Cilji upravljanja Kobilarne Lipica so:

- varstvo in razvoj konjereje in konjenišva po izročilu klasične jahalne šole;
- dolgoročno ohranjanje kulturnih in naravnih vrednot, kot so določene s tem zakonom;
- varstvo in razvoj spomeniškega območja Kobilarne Lipica;
- pospešen razvoj Kobilarne Lipica;
- uresničevanje poslanstva in vizije Kobilarne Lipica v skladu z načeli upravljanja iz prejšnjega člena;
- spodbujanje trajnostnega razvoja v vplivnem območju Kobilarne Lipica.

## V. KOBILARNA LIPICA D.O.O.

## 9. člen

(ustanovitev in dejavnost družbe)

(1) Kobilarno Lipica upravlja družba Kobilarna Lipica d.o.o. (v nadaljnjem besedilu: družba), katere ustanoviteljica in edina družbenica je Republika Slovenija, ki poslovnega deleža ne sme deliti ali odsvojiti.

(2) Družba je upravljavca nepremičnega premoženja iz druge alineje 2. člena tega zakona, ki je v lasti Republike Slovenije.

(3) Družba pri svojem poslovanju uresničuje cilje iz prejšnjega člena. Družba ustvarjeni dobiček namenja izvajanju dejavnosti iz prve alineje prvega odstavka 6. člena tega zakona in ga ne izplača družbenici.

(4) Firma družbe je Kobilarna Lipica d.o.o. Družba ima sedež v Lipici.

(5) Skrb in gospodarjenje s kulturnimi in naravnimi vrednotami iz prve alineje prvega odstavka 6. člena tega zakona družba opravlja v imenu in za račun Republike Slovenije.

(6) Trženje kulturnih in naravnih vrednot ter z njimi povezanih storitev iz druge alineje prvega odstavka 6. člena tega zakona družba izvaja v svojem imenu in za svoj račun.

(7) Skrbnik nalog, ki jih ima Republika Slovenija za upravljanje Kobilarne Lipica, je ministrstvo, pristojno za turizem (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

(8) Za družbo ne velja sistem plač javnih uslužbencev.

#### 10. člen

(razvojna strategija in načrt upravljanja spomeniškega območja)

(1) Za doseganje ciljev upravljanja iz 8. člena tega zakona Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada) sprejme razvojno strategijo Kobilarne Lipica za obdobje desetih let (v nadaljnjem besedilu: razvojna strategija).

(2) Razvojno strategijo pripravi družba v sodelovanju z ministrstvom, ki zbira in usklajuje predloge ministrstev, pristojnih za finance, za kmetijstvo, za naravne vire in prostor ter za kulturo, z njihovih delovnih področij ter v sodelovanju z Občino Sežana.

(3) Z razvojno strategijo se določijo strateški cilji razvoja Kobilarne Lipica in ukrepi za njihovo uresničitev. Razvojna strategija vsebuje zlasti smernice in cilje glede:

- razvoja črede lipicanskih konj in dobrobiti živali,
- razvoja konjereje in konjenišva, še zlasti klasične šole jahanja,
- razvojnih naložb za razvoj Kobilarne Lipica ter gradnje, obnove in vzdrževanja objektov,
- upravljanja kulturne krajine,
- vsebin načrta upravljanja spomeniškega območja Kobilarne Lipica,
- trajnostnega razvoja na vplivnem območju Kobilarne Lipica,
- razvoja zaposlenih, zlasti na področju konjenišva in klasične šole jahanja,
- mednarodnega sodelovanja,
- trženjskih dejavnosti v Kobilarni Lipica.

(4) Načrt upravljanja spomeniškega območja Kobilarne Lipica pripravi družba in ga sprejme vlada za obdobje petih let. Posamezne vsebine, potrebne za pripravo načrta upravljanja, se pripravijo v sodelovanju z ministrstvom ter ministrstvu, pristojnim za kmetijstvo, za kulturno dediščino ter za naravne vire in prostor. Pred sprejetjem družba za načrt upravljanja spomeniškega območja Kobilarne Lipica pridobi mnenja pristojnih organizacij za varstvo kulturne dediščine v skladu z zakonom, ki ureja varstvo kulturne dediščine, in pristojne organizacije za varstvo narave v skladu z zakonom, ki ureja ohranjanje narave.

(5) Načrt upravljanja spomeniškega območja Kobilarne Lipica vključuje najmanj:

- vizijo varstva in razvoja spomeniškega območja Kobilarne Lipica,
- pomembne usmeritve in načrt za razvoj konjereje, konjenišva in varstva kulturne dediščine,
- pregled kulturne dediščine in varovanih sestavin, ki jih je treba ohranjati in razvijati,
- načrt varstva in razvoja posamičnih kulturnih vrednot, ki jih je posebej treba ohranjati in razvijati,
- načrt predvidenih prostorskih ureditev, vključno s prostorskimi ureditvami na vplivnem območju, če je to potrebno zaradi zagotavljanja prostorsko usklajenih in medsebojno dopolnjujočih se razmestitev dejavnosti ter je v skladu z dejavnostmi, ki prispevajo k ohranjanju in promociji kulturnih vrednot vplivnega območja,
- načrt dejavnosti s finančnim okvirom, še posebej za zagotavljanje dostopnosti in upravljanje obiska,
- ukrepe za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- kazalnike in način spremljanja izvajanja.

#### 11. člen

(letni poslovni načrt družbe)

(1) Družba z letnim poslovnim načrtom družbe (v nadaljnjem besedilu: poslovni načrt), ki mora vsebovati tudi finančne projekcije, podrobno opredeli dejavnosti, potrebne za uresniče-

vanje razvojne strategije iz prvega odstavka prejšnjega člena in načrta upravljanja spomeniškega območja Kobilarne Lipica iz četrtega odstavka prejšnjega člena v vsakem poslovnem letu.

(2) Poslovni načrt obsega opredelitev letnih ciljev, kazalnikov in ukrepov za upravljanja iz 6. člena tega zakona, in sicer najmanj:

- kazalnike za presojo uspešnosti,
- klasifikacijo črede lipicanskih konj s cilji in dejavnostmi za njen razvoj,
- načrt razpolaganja z lipicanci,
- ključne dejavnosti izvajanja nalog iz 12. in 13. člena tega zakona,
- letni obseg stroškov, ki jih družba zaračuna Republikli Sloveniji za upravljanje v njenem imenu in za njen račun iz prve alineje 6. člena tega zakona, po vrstah stroškov,
- letni program razvojnih investicij, gradnje, obnove in vzdrževanja objektov na posestvu Kobilarne Lipica in na nepremičninah zunaj posestva Kobilarne Lipica,
- oceno prihodkov in poslovnega izida družbe iz upravljanja Kobilarne Lipica iz 6. člena tega zakona,
- druge vidike upravljanja v poslovnem letu.

(3) Poslovni načrt pripravi družba in ga pošlje ministrstvu do 30. novembra tekočega leta za prihodnje poslovno leto, ki ga v roku 30 dni predloži skupščini v sprejem.

(4) Posamezne sestavine, potrebne za pripravo poslovnega načrta, družbi na njen poziv pošljejo ministrstvo ter ministrstva, pristojna za kmetijstvo, za kulturno dediščino ter za naravne vire in prostor, vsako s področja svojih pristojnosti, prav tako pa tudi pristojne organizacije v skladu z zakonom, ki ureja varstvo kulturne dediščine: pristojna organizacija za varstvo nepremične kulturne dediščine, pristojna organizacija za varstvo nesnovne dediščine in pristojna organizacija za varstvo premične dediščine.

#### 12. člen

(naloge v zvezi s skrbjo in gospodarjenjem s kulturnimi in naravnimi vrednotami)

Skrb in gospodarjenje s kulturnimi in naravnimi vrednotami iz prve alineje prvega odstavka 6. člena tega zakona zajema:

- upravljanje premoženja Kobilarne Lipica iz prvega odstavka 5. člena tega zakona,
- rejo in vzrejo lipicancev, njihovo razmnoževanje, selekcijo in rodovništvo,
- preizkušanje in šolanje konj za potrebe selekcije, dresurnega jahanja, vprežne vožnje in drugih konjeniških vrst,
- vodenje izvorne rodovniške knjige lipicancev,
- pridobivanje, konzerviranje, shranjevanje, prodajo in porazdelitev semena,
- oddajo konjev v rejo v skladu s tem zakonom,
- predstavljanje dejavnosti Kobilarne Lipica in razvijanje zavesti o kulturnih in naravnih vrednotah Kobilarne Lipica,
- skrb za posodabljanje rejskega programa v skladu z razvojem in dognanji stroke,
- spremljanje reje in vzreje lipicancev v lasti drugih pravnih in fizičnih oseb v Republiki Sloveniji, zagotavljanje strokovne pomoči pri reji in šolanju konj ter zagotavljanje plemenskega materiala za potrebe Združenja rejcev lipicancev Slovenije v skladu s poslovnim načrtom iz 11. člena tega zakona,
- mednarodno sodelovanje s sorodnimi ustanovami in organizacijami na področju konjereje in konjenišva lipicancev,
- izobraževanje in usposabljanje zaposlenih za vzgojo črede, za šolanje konj in testiranje konj,
- izobraževanje in usposabljanje za učence, dijake in študente na področju konjenišva in konjereje,
- šolanje konj po načelih klasičnega konjenišva in klasične šole jahanja,
- izobraževanje in usposabljanje policistov za potrebe policijske konjenice,
- zagotavljanje konj za protokolarno konjeniško enoto slovenske policije in sodelovanje pri njenem programu,

- zagotavljanje konj za namene državnega protokola in sodelovanje pri njihovi uporabi,
- organizacija konjeniških tekmovanj v dresurnem jahanju in vprežni vožnji,
- izvedba postopkov prodaje konj,
- razpolaganje s konji v skladu s tem zakonom,
- varstvo, celostno ohranjanje in promocijo kulturne dediščine na spomeniškem območju,
- zagotavljanje javne dostopnosti območja Kobilarne Lipica na način, ki ne ogroža varovanih sestavin spomenika in je usklajen z njegovim družbenim pomenom,
- vzdrževanje in ohranjanje kulturne krajine,
- izboljševanje stanja in uporabe grajenih delov spomeniškega območja v skladu z njihovimi varovanimi sestavinami in varstvenim režimom,
- predstavljanje zgodovine Kobilarne Lipica, reje in vzreje lipicancev,
- hranjenje in predstavljanje premične dediščine, ki je del spomeniškega območja, v skladu z varovanimi sestavinami in varstvenim režimom,
- upravljanje imena in podobe kulturnega spomenika, geografske označbe lipicanec in znamk Kobilarne Lipica,
- načrtovanje in izvajanje investicij.

## 13. člen

(naloge v zvezi s trženjem kulturnih in naravnih vrednot)

Trženje kulturnih in naravnih vrednot ter z njimi povezanih storitev iz prejšnjega člena zajema:

- izobraževanje in usposabljanje na področju konjeništvu za zunanje uporabnike,
- jahanje, vožnjo v vpregi in podkovstvo,
- organizacijo in izvajanje izobraževalnih, strokovnih in raziskovalnih programov, povezanih s konjerejo, konjeništvom ter varstvom kulturnih in naravnih vrednot,
- zaračunavanje vstopnin in storitev za ogled Kobilarne Lipica, programov klasične jahalne šole in treningov ter drugih konjeniških dogodkov,
- turistično in terapevtsko jahanje, vožnje s kočijo,
- dejavnost gostinstva, vključno s hotelirstvom in organizacijo dogodkov,
- kongresno dejavnost,
- oddajo nepremičnin za organizacijo dogodkov,
- izvajanje športne in rekreativne dejavnosti,
- trženje bazena in storitev za dobro počutje,
- trgovinsko dejavnost,
- oddajo stanovanj in drugih prostorov na posestvu Kobilarne Lipica,
- druge naloge, ki izboljšujejo kakovost in pestrost celotne ponudbe Kobilarne Lipica in se izvajajo v skladu z omejitvami, določenimi s tem zakonom.

## 14. člen

(letno nadomestilo Kobilarne Lipica)

(1) Družba Republiki Sloveniji za trženje kulturnih in naravnih vrednot plačuje letno nadomestilo v višini 3 odstotkov prihodkov od izvajanja nalog iz prejšnjega člena. Vsaka tri leta oziroma v primeru dodatnih naložb ministrstvo opravi analizo ustreznosti višine tega nadomestila. Na podlagi opravljene analize ustreznosti lahko vlada določi letno nadomestilo v drugačnem odstotku, kot je določen v tem členu, ki pa ne sme biti nižji od 3 odstotkov.

(2) Letno nadomestilo iz prejšnjega odstavka je plačilo družbe za uporabo nepremičnin, ki se uporabljajo za izvajanje nalog iz prejšnjega člena.

(3) Letno nadomestilo iz prvega odstavka tega člena družba plačuje med letom kot mesečno akontacijo. Višina akontacije, metodologija za njen izračun in dinamika plačil ter višina letnega nadomestila iz prvega odstavka tega člena se določijo v pogodbi med družbo in Republiko Slovenijo.

(4) Družba ministrstvu do 31. marca tekočega leta pošlje vse podatke, potrebne za izračun višine letnega nadomestila za

izvajanje nalog iz prejšnjega člena za preteklo leto. Ministrstvo najpozneje do 30. aprila tekočega leta opravi dejanski obračun višine letnega nadomestila za izvajanje nalog iz prejšnjega člena za preteklo leto. Pogodbeni stranki v primeru morebitnih razlik med vplačanimi akontacijami in dejanskim obračunom v enkratnem znesku druga drugi poravnata razliko v roku, ki ni daljši od 30 dni od dneva dejanskega obračuna.

## 15. člen

(prihodki družbe)

(1) Družba ustvarja prihodke z opravljanjem nalog iz 12. in 13. člena tega zakona. Za izvajanje nalog iz 12. člena tega zakona prejema družba plačila iz sredstev državnega proračuna, storitve na podlagi nalog iz 13. člena tega zakona pa plačujejo njihovi uporabniki.

(2) Republika Slovenija in družba skleneta pogodbo za opravljanje nalog skrbi in gospodarjenja s kulturnimi in naravnimi vrednotami iz 12. člena tega zakona.

(3) S pogodbo iz prejšnjega odstavka se uredi način ureničevanja medsebojnih pravic in obveznosti pri izvajanju nalog skrbi in gospodarjenja s kulturnimi in naravnimi vrednotami iz 12. člena tega zakona, zlasti za:

- vrste in obseg nalog,
- način izračuna in višino letnega plačila za opravljene naloge,
- način in roke za poročanje o opravljenih nalogah,
- način in roke za izplačilo letnega plačila za opravljene naloge,
- način in oblike nadzora nad izvajanjem pogodbe, ki ga v imenu Republike Slovenije izvaja ministrstvo.

(4) Predvideni obseg nalog in višina letnega plačila za opravljene naloge iz 12. člena tega zakona se opredelita v poslovnem načrtu iz 11. člena tega zakona. Na podlagi vsakokratnega poslovnega načrta se sklene dodatek k pogodbi iz drugega odstavka tega člena.

(5) Višina letnega plačila za opravljene naloge iz 12. člena tega zakona, ki ne vključuje DDV, ne sme preseči zneska stroškov za izpolnjevanje obveznosti izvajanja nalog iz 12. člena tega zakona.

(6) Družba mora za naloge iz 12. in 13. člena tega zakona zagotoviti ločeno računovodstvo v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi.

## 16. člen

(izvajanje investicij in investicijskega vzdrževanja)

(1) Republika Slovenija za investicije v svoje premoženje v Kobilarni Lipica zagotavlja financiranje iz proračuna Republike Slovenije. Investicije in investicijsko vzdrževanje v imenu in za račun Republike Slovenije izvaja družba.

(2) Družba za Republiko Slovenijo kot dober in skrben gospodarstvenik opravlja naslednje dejavnosti:

- načrtuje investicije,
- skrbi za redno vzdrževanje premoženja,
- koordinira pripravo projektne dokumentacije,
- pripravlja investicijsko dokumentacijo za izvedbo posameznih investicij,
- zastopa lastnika pri pridobitvi gradbenih in uporabnih dovoljenj,
- oddaja javna naročila za izvedbo gradenj in nabav ter vodi celoten postopek oddaje naročil,
- vodi in izvaja investicije,
- potrjuje dela, ki jih izvedejo zunanji izvajalci, in podpiše primopredajni zapisnik,
- skrbi za nadzor nad izvajanjem investicij.

## 17. člen

(pogoji uporabe premoženja Republike Slovenije)

(1) Spomeniško območje po tem zakonu z vsemi nepremičninami, premičninami, nesnovno dediščino in pravicami intelektualne lastnine, ki so v lasti Republike Slovenije in so



potrebne za skrb za Kobilarno Lipica in gospodarjenje z njo iz 12. člena tega zakona, ima družba v brezplačni uporabi.

(2) Premično premoženje, ki je v lasti Republike Slovenije, iz četrte alineje prvega odstavka 5. člena tega zakona in nepremično premoženje na posestvu Kobilarne Lipica, vključno z grajenimi strukturami iz druge alineje prvega odstavka 5. člena tega zakona, ki ga je dovoljeno tržiti, ima družba v odplačni uporabi. Družba za uporabo tega premoženja Republiku Sloveniji plačuje letno nadomestilo v skladu s prvim odstavkom 14. člena tega zakona.

(3) Družba ima za skrb in gospodarjenje s kulturnimi in naravnimi vrednotami iz 12. člena tega zakona prednostno pravico pri sklenitvi zakupne pogodbe za kmetijska zemljišča v lasti Republike Slovenije, ki so na vplivnem območju Kobilarne Lipica in na posestvu Ravne, v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijska zemljišča, na način, da je družba na prvem mestu po vrstnem redu pred drugimi zakupniki iz drugega odstavka 27. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17, 44/22 in 78/23 – ZUNPEOVE).

(4) Družba mora s premoženjem Republike Slovenije ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika in v skladu z najboljšimi praksami stroke na področju konjereje, konjeništvu, kmetovanja, upravljanja premoženja, vzdrževanja nepremičnin in poslovnih dejavnosti.

#### 18. člen

(intelektualna lastnina)

(1) Družba upravlja naslednje pravice intelektualne lastnine, in sicer:

- ime in podobo kulturnega spomenika Kobilarna Lipica,
- geografsko označbo lipicanec, ki je bila na podlagi Uredbe o geografski označbi Lipicanec (Uradni list RS, št. 4/99) vpisana v register označb porekla blaga pri Uradu Republike Slovenije za intelektualno lastnino,
- znamko Maestoso, št. 9371187, registrirano pri Uradu Republike Slovenije za intelektualno lastnino 20. decembra 1994,
- znamko Lipica 1580, št. 9671315, figurativni znak, registrirano pri Uradu Republike Slovenije za intelektualno lastnino 22. aprila 1997,
- znamko Lipica 1580, št. 200370016, registrirano pri Uradu Republike Slovenije za intelektualno lastnino 26. maja 2004,
- znamko Kobilarna Lipica, št. 200370017, registrirano pri Uradu Republike Slovenije za intelektualno lastnino 26. maja 2004,
- mednarodno znamko Lipica 1580, št. 671631, registrirano pri Mednarodnem uradu Svetovne organizacije za intelektualno lastnino 22. aprila 1997.

(2) Poleg znamk iz prejšnjega odstavka družba upravlja tudi morebitne novoregistrirane znamke, ki se nanašajo na Kobilarno Lipica in so v lasti Republike Slovenije.

(3) Za prenos pravic za uporabo znamk iz tega člena na druge subjekte mora vlada podati soglasje. V soglasju se določijo merila in višina odškodnine za uporabo znamk.

(4) Družba pri upravljanju premoženja iz prvega odstavka 5. člena tega zakona uporablja pravice intelektualne lastnine brez nadomestila.

### VI. SPOMENIŠKO OBMOČJE KOBILARNE LIPICA

#### 19. člen

(razglasitev spomeniškega območja)

S tem zakonom se razglša enota nepremične dediščine Lipica – Kobilarna Lipica, EID 1-07245, za spomeniško območje državnega pomena.

#### 20. člen

(pomen spomeniškega območja)

(1) Kobilarna Lipica ima s svojo kulturno krajino, preoblikovano za potrebe paše konj, vključno z grajenimi strukturami

in dejavnostjo reje in vzreje lipincev, izjemen kulturni in družbeni pomen za Republiko Slovenijo. Ima posebno kulturno vrednost kot izrazit dosežek človekove ustvarjalnosti in sobivanja v naravnem okolju ter je pomemben del prostora in dediščine Republike Slovenije. Kobilarna Lipica je spomeniško območje s krajinskimi, arhitekturnimi, etnološkimi, zgodovinskimi ter simbolnimi in nesnovnimi vrednotami klasične reje lipicanca in suhozidne gradnje.

(2) Kobilarna Lipica je varovana kot kulturna vrednota z namenom ohranjanja avtentičnosti kulturne krajine in nadaljevanja tradicionalne reje in vzreje lipincev v matični kobilarni. Zakonska zaščita omogoča ustrezno vzrejo in rejo lipincev v Kobilarni Lipica ter boljšo celostno prepoznavnost spomeniškega območja, spodbuja primerno rabo in poudarja simbolni pomen celote.

#### 21. člen

(vrednote, varovane sestavine in obseg spomeniškega območja)

(1) Vrednote, ki utemeljujejo razglasitev spomeniškega območja za kulturni spomenik državnega pomena, so:

- Kobilarna Lipica je v Sloveniji in širšem prostoru edinstvena s svojo več kot štiristoletno zgodovino urejanja kulturne krajine v skrbno izbranem prostoru na robu matičnega Krasa;
- Kobilarna Lipica je matični prostor vzreje avtohtone pasme lipincev, ki so poimenovani s slovenskim imenom po nekdanji vasi Lipica;
- Kobilarna Lipica je izjemen spomeniško območje s kulturno krajino, ki je bila oblikovana z visoko stopnjo sožitja med kulturno rabo in naravnimi značilnostmi prostora za vzrejo lipincev: z ograjenimi pašniki, dostopnimi drevoredi (Tržaški, Marmontov in Povezovalni drevored), kali in drugimi vodnimi zajetji ter zidom, ki omejuje matično območje kobilarne;
- Kobilarna Lipica je izjemen spomenik skupaj z upravnim središčem z dominantno graščino z galerijo Avgusta Černigoja, staro depandanso, kapelo sv. Antona Padovanskega, hotelom Klub, starejšimi hlevi in drugimi gospodarskimi poslopji: Velbanco, Jubilejnim hlevom, hlevi z jahalnico Na Borjači, hlevoma 9 in 10; objekte so na tej lokaciji načrtno urejali in dopolnjevali od leta 1580 do danes za pašo, vzrejo, oskrbo konj in njihove skrbnike.

(2) Varovane sestavine spomeniškega območja so:

- krajinska ureditev z značilnim krajinskim tipom odprtih in polodprtih prostorov pašnikov do kamnitega zidu,
- mejni zid z monumentalnimi vhodi v Kobilarno Lipica in mreža zidov, ki so grajeni z veščinami in tehnikami suhozidne gradnje,
- grajeno jedro na griču sredi spomeniškega območja Kobilarne Lipica,
- krajinska zgradba s kraškimi reliefnimi značilnostmi, parcelacijo, pašniki z lesenimi ograjami,
- kali ter druga vodna zajetja, cisterne in zbiralniki (Fontana, Ledenica),
- komunikacijska mreža poti z drevoredi in razmerji med naravnimi in grajenimi sestavinami,
- lokacija graščinskega kompleksa, kapele sv. Antona in božjepotne kapelice Lurške Matere božje,
- vse ovrednotene grajene in likovne sestavine krajine,
- zunanosti, vključno z gabariti ovrednotenih hlevov, graščine in hotela Klub,
- parkovna plastika – forma viva,
- avtohtoni gradbeni materiali, zlasti lokalni kamen in lesene ograje pašnikov,
- zemeljske plasti z morebitnimi arheološkimi ostalinami,
- muzejska zbirka Kobilarne Lipica.

(3) Spomeniško območje obsega nepremičnine: stavbe št. 2, 5, 6, 7, 8, 20, 73, 74, 75, 77, 92 in 122, vse k. o. 2458 Bazovica, ter parcele št. 1879, 1880, 1881, 1886, 1887, 1889, 1890/2, 1891, 1892, 1893, 1894, 1895/1, 1895/2, 1898, 1899/1, 1899/10, 1899/100, 1899/101, 1899/102, 1899/103, 1899/104,

1899/105, 1899/106, 1899/107, 1899/108, 1899/109, 1899/11, 1899/110, 1899/111, 1899/112, 1899/113, 1899/114, 1899/115, 1899/116, 1899/117, 1899/118, 1899/119, 1899/12, 1899/120, 1899/121, 1899/122, 1899/123, 1899/124, 1899/125, 1899/126, 1899/127, 1899/13, 1899/14, 1899/15, 1899/16, 1899/17, 1899/18, 1899/19, 1899/20, 1899/21, 1899/22, 1899/23, 1899/24, 1899/25, 1899/26, 1899/28, 1899/29, 1899/3, 1899/30, 1899/31, 1899/32, 1899/33, 1899/34, 1899/35, 1899/36, 1899/37, 1899/38, 1899/4, 1899/40, 1899/41, 1899/42, 1899/43, 1899/44, 1899/47, 1899/48, 1899/49, 1899/5, 1899/50, 1899/51, 1899/52, 1899/53, 1899/55, 1899/56, 1899/57, 1899/58, 1899/59, 1899/6, 1899/60, 1899/61, 1899/62, 1899/63, 1899/64, 1899/65, 1899/66, 1899/67, 1899/68, 1899/69, 1899/70, 1899/71, 1899/72, 1899/73, 1899/74, 1899/75, 1899/76, 1899/77, 1899/78, 1899/79, 1899/80, 1899/81, 1899/82, 1899/83, 1899/84, 1899/85, 1899/86, 1899/87, 1899/88, 1899/89, 1899/9, 1899/90, 1899/91, 1899/92, 1899/93, 1899/94, 1899/95, 1899/96, 1899/97, 1899/98, 1899/99, 1900, 1901, 1902, 1903, 1904, 1905, 1906, 1907, 1908/1, 1908/2, 1909, 1910, 1911, 1912, 1913, 1914, 1915, 1917, 1918, 1919, 1920, 1921, 1922, 1923, 1924, 1925, 1926, 1927, 2207/1 in 2208/2, vse k. o. 2458 Bazovica.

## 22. člen

(Kapela sv. Antona Padovanskega)

(1) V okviru Kobilarne Lipica se za kulturni spomenik državnega pomena razglasi enota dediščine: Lipica – Kapela sv. Antona Padovanskega (EID 1-03831).

(2) Enota iz prejšnjega odstavka je kulturni spomenik z zgodovinskimi in likovnimi vrednotami.

(3) Vrednote, ki dodatno utemeljujejo razglasitev za kulturni spomenik državnega pomena, so:

- neoromanska kapela, ki je izstopajoč del graščinskega kompleksa in glavni sakralni objekt Lipice,
- kapela, ki ima tri kakovostne stebrne oltarje, glavni je posvečen Antonu Padovanskemu, stranska Sv. družini in sv. Janezu Nepomuku.

(4) Varovane sestavine kulturnega spomenika so:

- lokacija, osnovna višinska in tlorisna zasnova kapele,
- zunanja podoba kapele z zvonikom na preslico z dvema zvonovoma in uro,
- notranja podoba z obstoječimi in morebitnimi starejšimi stenski poslikavami,
- oltarji in ohranjena oprema.

(5) Kulturni spomenik obsega nepremičnini: stavbo št. 2, k. o. 2458 Bazovica, in parcelo št. 1899/42, k. o. 2458 Bazovica.

## 23. člen

(Velbanca)

(1) V okviru Kobilarne Lipica se za kulturni spomenik državnega pomena razglasi enota dediščine: Lipica – Velbanca (EID 1-09172).

(2) Enota iz prejšnjega odstavka je kulturni spomenik s krajinskimi, arhitekturnimi, etnološkimi in zgodovinskimi vrednotami.

(3) Vrednote, ki dodatno utemeljujejo razglasitev enote iz prvega odstavka tega člena za kulturni spomenik državnega pomena, so:

- izjemen prostorski položaj objekta ob izteku Tržaškega drevoreda,
- hlev za plemenske žrebce ima v celoti ohranjeno osnovno namembnost,
- objekt je ključni del starega grajenega jedra kobilarne,
- obokan pritlični objekt je najstarejši datiran hlev kobilarne (1703),
- objekt ima ohranjeno stavbno zasnovo in dele stavbne opreme.

(4) Varovane sestavine kulturnega spomenika so:

- namembnost,
- osnovna prostorska umeščenost objekta,
- osnovna višinska in tlorisna zasnova objekta,
- strešni nakloni in enotna, priporočena kritina z opečnimi korci,
- fasade z značilnimi ometi in kamnitimi detajli (portali, okenski okvirji),
- notranja tlorisna razporeditev in ohranjena stavbna oprema.

(5) Kulturni spomenik obsega nepremičnini: stavbo št. 8, k. o. 2458 Bazovica, in parcelo št. 1899/82, k. o. 2458 Bazovica.

## 24. člen

(Graščina z Galerijo Avgusta Černigoja)

(1) V okviru Kobilarne Lipica se za kulturni spomenik državnega pomena razglasi enota dediščine: Lipica – Graščina z Galerijo Avgusta Černigoja (EID 1-09173).

(2) Enota iz prejšnjega odstavka je kulturni spomenik s krajinskimi, arhitekturnimi, etnološkimi, umetnostnozgodovinskimi in zgodovinskimi vrednotami.

(3) Vrednote, ki dodatno utemeljujejo razglasitev enote iz prvega odstavka tega člena za kulturni spomenik državnega pomena, so:

- izjemen prostorski položaj objekta zahodno ob izteku Tržaškega drevoreda,
- objekt je ključni in izhodiščni objekt starega grajenega jedra kobilarne,
- objekt ima v večjem delu stavbe ohranjeno upravno namembnost,
- objekt ima ohranjeno stavbno zasnovo,
- del objekta je kakovostno nadgrajen v Galerijo Avgusta Černigoja,
- ob objektu je na zahodni in južni strani terasast vrt.

(4) Varovane sestavine kulturnega spomenika so:

- osnovna prostorska umeščenost objekta,
- osnovna višinska in tlorisna zasnova objekta,
- strešni nakloni in enotna, priporočena kritina z opečnimi korci ter dimniki,
- fasade z značilnimi ometi in kamnitimi detajli (portali, okenski okvirji),
- notranja tlorisna razporeditev s kamnitimi stopnišči,
- ohranjena ureditev in stavbna oprema galerije ter likovna zbirka del Avgusta Černigoja,
- ohranjena shema terasastega vrta.

(5) Kulturni spomenik obsega nepremičnini: stavbi št. 5 in 7 ter parcele št. 1894, 1899/6, 1899/80, 1899/83 in 1899/84, vse k. o. 2458 Bazovica.

## 25. člen

(Stara depandansa)

(1) V okviru Kobilarne Lipica se za kulturni spomenik državnega pomena razglasi enota dediščine: Lipica – Stara depandansa (EID 1-09174).

(2) Enota iz prejšnjega odstavka je kulturni spomenik s krajinskimi, arhitekturnimi in zgodovinskimi vrednotami.

(3) Vrednote, ki dodatno utemeljujejo razglasitev enote iz prvega odstavka tega člena za kulturni spomenik državnega pomena, so:

- izjemen prostorski položaj objekta na vzhodni strani upravnega središča,
- pritlični gospodarski objekt je ključni del starega grajenega jedra kobilarne,
- ohranjena je stavbna zasnova z gabariti,
- dodana je nova, zgodovinsko pričevalna vrednost z muzejsko (doživljajsko) vsebino – Muzej lipicanca.

(4) Varovane sestavine kulturnega spomenika so:

- osnovna prostorska umeščenost objekta,
- osnovna višinska in tlorisna zasnova objekta,

- strešni nakloni in enotna, priporočena kritina z opečnimi korci,
- fasade z značilnimi ometi in profiliran venčni zidec pod napuščem.

(5) Kulturni spomenik obsega nepremičnini: stavbo št. 6 in parcelo št. 1899/87 (del parcele, na kateri stoji stavba št. 6, k. o. 2458 Bazovica), k. o. 2458 Bazovica.

#### 26. člen

(Jubilejni hlev)

(1) V okviru Kobilarne Lipica se za kulturni spomenik državnega pomena razglasi enota dediščine: Lipica – Jubilejni hlev (EID 1-27626).

(2) Enota iz prejšnjega odstavka je kulturni spomenik s krajinskimi, arhitekturnimi, etnološkimi in zgodovinskimi vrednotami.

(3) Vrednote, ki dodatno utemeljujejo razglasitev enote iz prvega odstavka tega člena za kulturni spomenik državnega pomena, so:

- izjemen prostorski položaj objekta na vzhodnem robu starega grajenega jedra,
- objekt je ključni del starega grajenega jedra kobilarne ob hipodromu,
- hlev je bil postavljen leta 1898/99, ob jubileju vladanja (50 let) cesarja Franca Jožefa,
- ohranjeni so stavbna zasnova in namembnost ter deli notranje opreme.

(4) Varovane sestavine kulturnega spomenika so:

- osnovna prostorska umeščenost objekta,
- osnovna višinska in tlorisna zasnova objekta,
- strešni nakloni in enotna, priporočena kritina z opečnimi korci,
- fasade z značilnimi ometi in kamnitimi detajli (portali, okenski okvirji),
- notranja tlorisna razporeditev in ohranjena stavbna oprema,
- namembnost hleva.

(5) Kulturni spomenik obsega nepremičnini: stavbo št. 77 in parcelo št. 1899/37, k. o. 2458 Bazovica.

#### 27. člen

(Hlevi in jahalnica Na Borjači)

(1) V okviru Kobilarne Lipica se za kulturni spomenik državnega pomena razglasi enota dediščine: Lipica – Hlevi in jahalnica Na Borjači (EID-27627).

(2) Enota iz prejšnjega odstavka je kulturni spomenik s krajinskimi, arhitekturnimi, etnološkimi in zgodovinskimi vrednotami.

(3) Vrednote, ki dodatno utemeljujejo razglasitev enote iz prvega odstavka tega člena za kulturni spomenik državnega pomena, so:

- izjemen prostorski položaj objekta – treh hlevov s pokrito jahalnico v jedru kobilarne,
- objekt, postavljen leta 1852, je ključni del kobilarne in vzreje mladih konj,
- ohranjeni sta stavbna zasnova in njena namembnost,
- ohranjeni so deli notranje opreme,
- v tridesetih letih prejšnjega stoletja sta bila ob hlevih postavljena dva betonska valjasta silosa za skladiščenje krme.

(4) Varovane sestavine kulturnega spomenika so:

- osnovna prostorska umeščenost objekta s štirimi trakti okoli notranjega dvorišča,
- osnovna višinska in tlorisna zasnova objekta,
- strešni nakloni in enotna, priporočena kritina z opečnimi korci,
- fasade z značilnimi ometi in kamnitimi detajli (portali, okenski okvirji),
- notranja tlorisna razporeditev in ohranjena stavbna oprema,
- namembnost hleva,
- oblika in funkcija obeh silosov.

(5) Kulturni spomenik obsega nepremičnini: stavbe št. 73, 74, 75 in 122 ter parcele št. 1899/34, 1899/91, 1899/92, 1899/93, 1899/94 in 1899/95, vse k. o. 2458 Bazovica.

#### 28. člen

(Hleva 9 in 10)

(1) V okviru Kobilarne Lipica se za kulturni spomenik državnega pomena razglasi enota dediščine: Lipica – Hleva 9 in 10 (EID 1-27628).

(2) Enota iz prejšnjega odstavka je kulturni spomenik s krajinskimi, arhitekturnimi, etnološkimi in zgodovinskimi vrednotami.

(3) Vrednote, ki dodatno utemeljujejo razglasitev enote iz prvega odstavka tega člena za kulturni spomenik državnega pomena, so:

- pomemben prostorski položaj objekta na vzhodni strani ob Tržaškem drevoredu,
- objekt je ključni sestavni del širšega grajenega jedra kobilarne,
- hlev je bil postavljen leta 1819,
- ohranjeni so stavbna zasnova, detajli in namembnost.

(4) Varovane sestavine kulturnega spomenika so:

- osnovna prostorska umeščenost objekta,
- osnovna višinska in tlorisna zasnova objekta,
- strešni nakloni in enotna, priporočena kritina z opečnimi korci,
- fasade z značilnimi ometi in kamnitimi detajli (portali, okenski okvirji),
- notranja tlorisna razporeditev in ohranjena stavbna oprema,
- namembnost hleva.

(5) Kulturni spomenik obsega nepremičnini: stavbo št. 92 in parcelo št. 1899/101, k. o. 2458 Bazovica.

#### 29. člen

(Hotel Klub)

(1) V okviru Kobilarne Lipica se za kulturni spomenik državnega pomena razglasi enota dediščine: Lipica – Hotel Klub (EID 1-30496).

(2) Enota iz prejšnjega odstavka je kulturni spomenik s krajinskimi in arhitekturnimi vrednotami.

(3) Vrednote, ki dodatno utemeljujejo razglasitev enote iz prvega odstavka tega člena za kulturni spomenik državnega pomena, so:

- izjemen prostorski položaj objekta na zahodnem robu pod starim grajenim jedrom in ob Tržaškem drevoredu,
- objekt je značilna arhitektura skupine Kras in avtorsko prepoznavno delo Prešernovega nagrajenca Vojteha Ravnikarja,
- ohranjena je stavbna zasnova z obodnimi trakti in notranjim dvoriščem s pergolo,
- ohranjena je turistična gostinska namembnost.

(4) Varovane sestavine kulturnega spomenika so:

- osnovna prostorska umeščenost objekta,
- osnovna višinska in tlorisna zasnova objekta ter nivojske povezave z deli kobilarne,
- turistična gostinska namembnost, usklajena s potrebami kobilarne in konjereje.

(5) Kulturni spomenik obsega nepremičnini: stavbo št. 20 in parcelo št. 1917, k. o. 2458 Bazovica.

#### 30. člen

(prikaz meje spomeniškega območja in posameznih kulturnih spomenikov)

(1) Meje spomeniškega območja in posameznih kulturnih spomenikov so določene na digitalnem katastrskem načrtu, ki se uporablja v skladu s Sklepom o začetku uradne uporabe digitalnega katastrskega načrta (Uradni list RS, št. 131/03; datoteka z dne 16. februarja 2017; izvorno merilo 1:2880), in vrisane v temeljni topografski načrt v merilu 1:6500.

(2) Izvirnike načrtov iz prejšnjega odstavka hranita ministrstvo, pristojno za kulturno dediščino, in Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije (v nadaljnjem besedilu: zavod).

(3) Meji spomeniškega območja in vplivnega območja sta informativno prikazani na publikacijski topografski karti v merilu 1:30000, ki je kot priloga sestavni del tega zakona.

### 31. člen

(varstveni režim)

(1) Za spomeniško območje in posamezne spomenike velja naslednji varstveni režim:

- ohranjanje in redno vzdrževanje varovanih sestavin v celoti, v njihovi izvornosti in neokrnjenosti gabaritov, oblike, lege, materialov, konstrukcij, struktur in barvne podobe,
- ohranjanje in strokovno vzdrževanje oblikovanih sestavin kulturne krajine, prostorsko usklajenega součinkovanja vseh ovrednotenih grajenih struktur, vedut spomeniškega območja, zlasti v smereh dostopnih poti z drevoredi,
- ohranjanje namenske rabe kulturne krajine, predvsem za rejo in vzrejo lipancev,
- strokovno vzdrževanje in obnavljanje krajinskih sestavin s poudarkom na arboristični negi posameznih dreves in vzdrževanju ograj,
- ohranjanje ustrezne, primarno osnovne rabe ovrednotenih grajenih struktur,
- strokovno in redno vzdrževanje kalov, cistern in drugih vodnih zajetij,
- zagotavljanje vkopov vseh električnih ali drugih vodov,
- zagotavljanje dostopa javnosti v obsegu, ki ne ogroža varovanja kulturnega spomenika ter primarne reje in vzreje lipancev,
- pri zagotavljanju dostopa gibalno oviranim osebam je treba ohranjati varovane sestavine,
- v primeru okrnitve kulturnega spomenika je treba zagotoviti vrnitev v prvotno stanje po navodilih zavoda in v breme povzročitelja,
- posegi za postavljanje, gradnjo in vzdrževanje objektov, nosilcev reklam ali drugih oznak ter infrastrukture so dovoljeni, če so potrebni za uporabo, funkcioniranje in prezentacijo Kobilarne Lipica in usklajeni s predhodno določenimi kulturno varstvenimi pogoji zavoda.

(2) Za ovrednoteno stavbno opremo in druge premočnine velja naslednji varstveni režim:

- ohranjanje stavbne opreme v celoti in neokrnjenosti (barve, lege, materialov, oblik, strukture, velikosti),
- ohranjanje in predstavljanje zbirk javnosti v skladu z muzejskimi standardi,
- konserviranje-restavriranje izvornih sestavin je mogoče le pod strokovnim nadzorom pristojnih organizacij za varstvo kulturne dediščine,
- začasna premeščanja opreme in posameznih predmetov ali zbirk za razstave in druge promocije so dovoljena, vendar le po muzejskih standardih in s soglasjem pristojnih organizacij za varstvo kulturne dediščine.

### 32. člen

(prepovedi)

Na spomeniškem območju je, razen izjem, ki so določene v načrtu upravljanja spomeniškega območja iz četrtega odstavka 10. člena tega zakona, prepovedano:

- odlagati material na površine, ki niso za to posebej določene;
- zmanjševati obseg in kakovost kultivirane kraške krajine;
- posegati v vrtače z namenom izkoriščanja;
- rušiti obodno kamnito ograjo oziroma odnašati njeno gradivo;
- graditi objekte, namenjene vojaški ali policijski uporabi, ali uporabljati v miru območje za vojaške dejavnosti;

– odmetavati ali odlagati odpadke vseh vrst zunaj za to določenih in ustrezno urejenih krajev;

– izpuščati na površje, v kraško podzemlje ali v vodotoke onesnaženo vodo, naftne derivate ali druge nevarne snovi;

– kuriti na prostem ali v bližini gozda, razen na urejenih kuriščih;

– v gozdu uporabljati odprti ogenj;

– spreminjati kmetijske kulture in vegetacijske združbe na kmetijskih zemljiščih ali v gozdu z vnašanjem prostorastočih neavtohtonih rastlinskih vrst;

– vnašati osebkke prostoživečih neavtohtonih živalskih vrst;

– požigati travniške in pašniške površine ter sežigati rastlinske ostanke na njivah brez nadzorstva polnoletne in opravlno sposobne osebe;

– uporabljati fitofarmacevtska sredstva na obdelovalnih zemljiščih tako, da so konji ogroženi;

– ubijati ali loviti prostoživeče živali, razen nezavarovanih lovnih vrst divjadi, ter jih prenašati, zastrupljati, zadrževati v ujetništvu ali vznemirjati;

– nabirati gobe in nabirati prostorastoče rastline ali njihove dele v komercialne namene;

– taboriti, parkirati in puščati motorna vozila ali bivalne prikolice zunaj za to določenih prostorov.

### 33. člen

(označevanje spomeniškega območja)

(1) Spomeniško območje se označi z oznakami, ki ne krnijo likovne podobe ali posameznih delov spomeniškega območja, in sicer na način, kot ga opredeljujejo predpisi s področja označevanja nepremičnih kulturnih spomenikov.

(2) Številno in mikrolokacije oznak se določijo v načrtu upravljanja spomeniškega območja.

### 34. člen

(izvajalec strokovnih nalog za nepremično in premočno dediščino)

(1) Strokovne naloge v zvezi z ohranjanjem nepremične dediščine opravlja zavod.

(2) Za vse posege v spomeniško območje je treba pridobiti kulturnovarstvene pogoje in kulturnovarstveno soglasje ali mnenje zavoda v skladu z zakonom, ki ureja varstvo kulturne dediščine, in zakonom, ki ureja graditev objektov.

(3) Strokovne naloge v zvezi z varstvom in ohranjanjem premočne dediščine, ki je del spomeniškega območja, opravlja muzej, ki v skladu z zakonom, ki ureja varstvo kulturne dediščine, izvaja državno javno službo muzejev na območju občine, v kateri leži Kobilarna Lipica (v nadaljnjem besedilu: pristojni muzej).

(4) Kakršen koli poseg v premočno dediščino, ki je del spomeniškega območja, je dopusten le ob predhodnem soglasju pristojnega muzeja.

(5) Inventarno knjigo stavbne opreme in kulturnih spomenikov, opreme kapele sv. Antona Padovanskega, zbirke likovnih del Avgusta Černigoja, muzejske zbirke Kobilarne Lipica in parkovne plastike – forma viva trajno hrani upravljavec Kobilarne Lipica, kopije pa pristojni muzej in zavod.

## VII. TRADICIONALNA REJA IN VZREJA LIPICANCEV

### 35. člen

(razglasitev nesnovne dediščine)

(1) S tem zakonom se razglša enota nesnovne dediščine Tradicionalna reja in vzreja lipicancev, EID 2-00054, za nesnovno dediščino državnega pomena.

(2) Nesnovna dediščina je vpisana na Reprezentativni seznam nesnovne kulturne dediščine človeštva Organizacije Združenih narodov za izobraževanje, znanost in kulturo (UNESCO).



## 36. člen

(pomen reje lipicancev)

(1) Tradicionalna reja in vzreja lipicancev je reja konj te pasme v klasičnem baročnem tipu, ki se je formiral na prehodu iz 19. v 20. stoletje. Gre za rejo lipicancev v okviru, razmerju ter z zunanjimi in značajskimi lastnostmi v skladu z dobro konjerejsko in konjeniško prakso, ki zagotavlja dobrobit in dobro počutje živali.

(2) Lipicanci se redijo za klasično dresurno jahanje in druge tradicionalne oblike konjeniškega udejstvovanja pod sedlom in v vpregi. Način reje, rejski cilji, rejske metode in selekcijski program so opredeljeni v rejskem programu za lipicance.

(3) Lipicanci se redijo v objektih in na kraških površinah, ki se od nastanka kobilarne niso bistveno spremenili, so se pa kontinuirano vzdrževali in nadgrajevali z novimi strokovnimi spoznanji in praksami ter z uvajanjem novih tehničnih rešitev.

## 37. člen

(varovane sestavine)

Enota nesnovne dediščine Tradicionalna reja in vzreja lipicancev (EID 2-00054) se razglašča za nesnovno dediščino državnega pomena z namenom, da se zagotovijo in ohranijo naslednje varovane sestavine:

- reja in vzreja lipicancev v klasičnem tipu,
- pašno-hlevska in prosta reja lipicancev v objektih in na kraških površinah,
- družbene prakse in tradicije reje in vzreje lipicancev,
- rodovniška knjiga.

## 38. člen

(varstveni ukrepi)

Za celostno ohranjanje nesnovne dediščine državnega pomena ter podpiranje posameznikov in skupin, ki so njeni nosilci, veljajo naslednji varstveni ukrepi:

- spodbujanje reje lipicanca v klasičnem tipu,
- spodbujanje trajnostne kombinirane reje lipicanca v objektih in na kraških površinah,
- spodbujanje neposrednih rejskih praks in uveljavljenih strokovnih praks,
- spodbujanje reje lipicancev v Republiki Sloveniji,
- spodbujanje intenzivnega mednarodnega sodelovanja,
- zagotavljanje pogojev za dokumentiranje, hranjenje, varovanje in raziskovanje nesnovnih prvin reje in vzreje lipicanca (inštituti, muzeji),
- spodbujanje dokumentiranja raziskovanja in hrambe dokumentacije o družbenih praksah in tradicijah reje in vzreje lipicanca pri nosilcih,
- spodbujanje prenosa znanj o družbenih praksah in tradicijah reje in vzreje lipicancev.

## 39. člen

(evidentiranje nosilcev ohranjanja nesnovne dediščine)

Nosilci ohranjanja nesnovne dediščine državnega pomena se evidentirajo v registru nesnovne dediščine, ki se vodi v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo kulturne dediščine.

## 40. člen

(izvajalec strokovnih nalog za nesnovno dediščino)

Strokovne naloge v zvezi z ohranjanjem nesnovne dediščine državnega pomena opravlja koordinator varstva nesnovne kulturne dediščine v skladu z zakonom, ki ureja varstvo kulturne dediščine, v sodelovanju s krajevno pristojnimi organizacijami za varstvo premične dediščine.

## VIII. ČREDA LIPICANSKIH KONJ

## 41. člen

(čreda lipicanskih konj)

(1) Čreda lipicanskih konj je kot čreda avtohtone pasme izjemnega pomena, je sestavni del Kobilarne Lipica in je last Republike Slovenije.

(2) Plemensko jedro črede lipicanskih konj sestavljajo:

– šest originalnih linij žrebcev (Pluto, Conversano, Napolitano, Favory, Maestoso in Siglavy), in sicer po najmanj štirje plemenski žrebci vsake linije, to je najmanj 24 plemenskih žrebcev;

– osemnajst klasičnih rodov kobil, in sicer: Sardinia (Sardinia, 1776, Lipica), Spadiglia (Spadiglia, 1778, Lipica), Argentina (Argentina, 1767, Lipica), Africa (Africa, 1747, Kladruby), Almerina (Almerina, 1769, Kladruby), Presciana Bradamanta (Presciana, 1782/1777, Kladruby), Englanderia (Englanderia, 1773, Kladruby), Europa (Europa, 1774, Kladruby), Stornella/Fistula (Stornella/Fistula, 1771, Kopčani), Ivanka/Famosa (Ivanka/Famosa, 1754/1773, Kopčani), Deflorata (Deflorata, 1767, Frederiksborg), Capriola (Capriola, 1785 Kladruby), Rava (Rava, 1755, Kladruby), Gidrana (Gidrane, 1841, Lipica), Djebrin (100 Generale Junior, 1824, Babolna), Mercurio (60 Freies Gestuet, 1806, Radautz), Theodorosta (Theodorosta, 1870, Bukovina), Rebecca Thais (Rebecca, 1914, Višnjevac), to je skupaj najmanj 80 plemenskih kobil;

– naraščaj do četrtega leta starosti, ki je primeren za nadaljnjo vzrejo.

(3) Splošna populacija črede lipicanskih konj je sestavljena iz živali, neprimernih za reprodukcijo plemenskega jedra črede, ki se lahko namenijo za:

- konjeniške dejavnosti,
- konjeniško šolo za otroke in mladino,
- rekreativno ježo obiskovalcev kobilarne,
- izvajanje terapij s konjem,
- vožnjo z vprego,
- odprodajo,
- druge dejavnosti, o katerih odloči strokovni svet iz 53. člena tega zakona.

(4) Družba sprejme klasifikacijo črede lipicanskih konj in jo redno posodablja s selekcijo konj:

- v plemensko jedro črede,
- v splošno populacijo črede,
- v obseg za odprodajo konjev iz splošne populacije črede.

## 42. člen

(prodaja lipicancev)

(1) Obseg odprodaje lipicancev pripravi družba v okviru letnega načrta razpolaganja z lipicanci s soglasjem strokovnega sveta iz 53. člena tega zakona in ga pošlje ministrstvu do 30. novembra tekočega leta za prihodnje leto, to pa ga predloži v sprejetje vladi.

(2) Načrt razpolaganja z lipicanci obsega:

- podatke o vsakem posameznem konju,
- ocenjeno tržno vrednost vsakega posameznega konja,
- predlog načina razpolaganja s konji.

## 43. člen

(normativi o reji in vzreji lipicancev)

(1) Minister, pristojen za kmetijstvo, predpiše normative o reji in vzreji lipicancev.

(2) Normativi reje in vzreje lipicancev morajo obsegati potrebe konj glede krme, prostorskih pogojev, vključno z določitvijo minimalne površine na konja, zdravstvenega varstva, osebja ter druge potrebe, s katerimi bodo zagotovljene ustrezna tradicionalna reja in vzreja ter usposobljenost konj za ohranjanje in razvoj lipicanske pasme.

(3) Normative reje in vzreje lipicancev je, ob upoštevanju velikosti črede, treba upoštevati pri načrtovanju vsakoletnih stroškov v poslovnem načrtu iz 11. člena tega zakona.

## 44. člen

(pogodbena reja)

(1) Pogodbena reja je reja lipicanca v lasti Republike Slovenije, za katerega v skladu s tem zakonom in podzakonskimi predpisi skrbi pravna ali fizična oseba (v nadaljnjem besedilu: pogodbeni skrbnik), ki ima z družbo iz prvega odstavka 9. člena tega zakona medsebojna razmerja urejena s pogodbo.

(2) Pogodbeni skrbnik mora lipicancem zagotavljati normative reje in vzreje lipicancev, kontrolne preglede, ki veljajo za rejo v Kobilarni Lipica, ter obvezni letni veterinarski pregled.

(3) Pred oddajo lipicancev v pogodbeno rejo družba iz prvega odstavka 9. člena tega zakona preveri, ali pogodbeni skrbnik izpolnjuje predpisane pogoje glede krme, prostorskih pogojev in minimalne površine na konja, zdravstvenega varstva, osebja ter drugih predpisanih potreb, s katerimi bodo zagotovljene ustrezna tradicionalna reja in vzreja in usposobljenost konj za ohranjanje in razvoj lipicanske pasme. Pozitivno mnenje je sestavni del pogodbe o reji.

## 45. člen

(letno poročilo o stanju črede lipicanskih konj)

(1) Družba pripravi letno poročilo o stanju črede lipicanskih konj v Kobilarni Lipica najpozneje do 31. marca tekočega leta za preteklo leto, ki ga sprejme nadzorni svet in s katerim seznaní ministrstvo in ministrstvo, pristojno za kmetijstvo.

(2) Letno poročilo o stanju črede lipicanskih konj v Kobilarni Lipica mora vsebovati najmanj podatke o stanju črede lipicanskih konj s podatkom o zastopanosti linij in rodov, o klasifikaciji črede lipicanskih konj, o naraščanju po posameznih letnikih, številu konj v treningu, v pogodbeni reji, številu prodanih konj, prihodki iz naslova prodaje konj, o izvedbi rejskega in selekcijskega programa in prevedbah ter izločitvah konj, številu pripustov, rezultate preizkusov delovne sposobnosti konj, o izvajanju programa zdravstvenega varstva konj, oceno zdravstvenega stanja konj, število poginulih ali usmrčenih konj, oceno reje, oskrbe in nege konj v Kobilarni Lipica in pri pogodbenih rejcih, oceno stanja hlevskih zmogljivosti in oceno stanja pašnih površin.

## 46. člen

(vodenje izvorne rodovniške knjige)

Družba vodi izvorno rodovniško knjigo v elektronski obliki.

## 47. člen

(genetska rezerva)

Družba za zagotovitev genetske rezerve in genetskega napredka vzpostavi osemenjevalno središče v skladu z veterinarsko zakonodajo, ki deluje v povezavi z izvajanjem nalog iz 12. člena tega zakona.

## IX. ORGANIZIRANOST DRUŽBE

## 48. člen

(organi družbe)

(1) Družba ima naslednje organe:

- skupščino,
- nadzorni svet,
- strokovni svet,
- upravo.

(2) Za družbo se uporabljajo določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, razen če je s tem zakonom določeno drugače.

## 49. člen

(skupščina družbe)

(1) Naloge in pristojnosti skupščine družbe uresničuje vlada.

(2) Za spremljanje kapitalske naložbe je pristojno ministrstvo, ki opravlja tudi vsa pripravljala dejanja, potrebna za izvrševanje nalog in pristojnosti skupščine družbe.

(3) Slovenski državni holding, d. d. (v nadaljnjem besedilu: SDH), po pooblastilu skupščine opravlja poslovna posvetovanja z družbo in na tej podlagi pripravlja priporočila za poslovanje družbe, ki jih lahko vlada upošteva ob sprejetju letnega načrta upravljanja kapitalskih naložb v upravljanju vlade. Naloge SDH iz tega odstavka in nadomestilo za izvedene naloge se podrobneje uredijo v pogodbi med ministrstvom in SDH.

## 50. člen

(nadzorni svet družbe)

(1) Nadzorni svet družbe sestavlja šest članov, ki so imenovani po postopku in na način, ki je določen s tem zakonom. Mandat člana nadzornega sveta je pet let.

(2) Skupščina družbe imenuje člane nadzornega sveta, ki so predstavniki ustanovitelja, zlasti s področij razvoja konjereje in konjenišva, varovanja kulturnih in naravnih vrednot ter odgovornega upravljanja v skladu z najvišjimi poslovnimi standardi, pri tem pa skrbi, da je:

– ustrezno zastopano strokovno poznavanje dejavnosti družbe, zlasti reje in vzreje lipicancev, konjenišva ali varovanja kulturnih in naravnih vrednot;

– zastopano poznavanje pravil korporativnega upravljanja ter znanja in kompetenc na področju ekonomije in prava;

– najmanj tretjinska zastopanost vsakega spola.

(3) Nadzorni svet družbe sestavljajo:

– trije člani, ki jih imenuje skupščina družbe,

– dva člana, ki sta predstavnika delavcev družbe,

– član, ki ga imenuje občina Sežana.

(4) Za člana nadzornega sveta družbe je lahko imenovana oseba, ki poleg pogojev, ki jih določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, izpolnjuje še naslednje pogoje in merila:

– ni bila obsojena zaradi kaznivega dejanja zoper premoženje ali gospodarstvo in ni v kazenskem postopku z že vloženo pravnomočno obtožnico zoper njo za kaznivo dejanje zoper premoženje ali gospodarstvo;

– njene izkušnje potrjujeta poslovna uspešnost in ugled;

– je časovno razpoložljiva in bo časovno razpoložljiva med opravljanjem funkcije;

– ima izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge bolonjske stopnje, ali raven izobrazbe, pridobljene po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge bolonjske stopnje;

– ima najmanj pet let ustreznih delovnih izkušenj pri vodenju gospodarskih družb, javnih zavodov, državnih organov ali organov lokalne samouprave ali najmanj pet let ustreznih delovnih izkušenj na akademskem in znanstvenoraziskovalnem področju v povezavi z upravljanjem Kobilarne Lipica iz prve alineje prvega odstavka 6. člena tega zakona;

– ne opravlja funkcije, ki je po zakonu, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije, po tem ali drugem zakonu nezdržljiva s članstvom v nadzornem organu ali organu upravljanja gospodarske družbe, in take funkcije ni opravljala v preteklih šestih mesecih;

– nima ali v zadnjih šestih mesecih ni imela funkcije v politični stranki, na katero je bila voljena ali imenovana;

– pozna pravice in obveznosti člana nadzornega sveta, kar dokazuje s potrdilom o pridobitvi znanja glede pristojnosti, odgovornosti in delovanja nadzornih svetov.

(5) Ne glede na prejšnji odstavek članoma, ki sta predstavnika delavcev družbe, ni treba izpolnjevati pogojev iz četrte, pete in osme alineje prejšnjega odstavka.

(6) Člani nadzornega sveta družbe, njihovi ožji družinski člani in z njimi povezane pravne osebe ne smejo biti v poslov-

nem razmerju z družbo. Za poslovno razmerje se šteje vsak pravni posel razen poslov, v katerih so člani nadzornega sveta družbe ter njihovi ožji družinski člani in z njimi povezane pravne osebe odjemalci običajnih proizvodov in storitev družbe po splošnih pogojih, ki veljajo za druge subjekte na trgu.

(7) Ožji družinski člani iz prejšnjega odstavka so zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s posameznikom živijo v skupnem gospodinjstvu ali v zunajzакonski skupnosti.

(8) Povezana pravna oseba iz šestega odstavka tega člena je pravna oseba, ki jo član nadzornega sveta ali njegov ožji družinski član posredno ali neposredno obvladuje oziroma je udeležen pri njenem skupnem obvladovanju.

(9) Nadzorni svet ima pristojnosti, ki so določene z zakonom, ki ureja gospodarske družbe. Za svoje delovanje sprejme poslovnik. Ob opravljanju funkcije nadzora nadzorni svet družbe nadzoruje uresničevanje strategije razvoja iz 10. člena tega zakona in poslovnega načrta iz 11. člena tega zakona.

#### 51. člen

(postopek nominacije in imenovanja)

(1) Ministrstvo v imenu skupščine družbe najpozneje v štirih mesecih pred potekom mandata člana nadzornega sveta družbe, ki ga imenuje skupščina družbe, objavi javni poziv za kandidiranje za člana nadzornega sveta družbe. Javni poziv se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Z javnim pozivom iz prejšnjega odstavka se določijo način, postopek, roki, dokazila in dokumentacija za prijavo za člana nadzornega sveta družbe. Vsaka prijava mora vsebovati:

- motivacijsko pismo, v katerem kandidat predstavi svoje videnje razvoja družbe in načina opravljanja nadzora,
- življenjepis kandidata,
- vsa dokazila, s katerimi kandidat dokazuje izpolnjevanje meril in pogojev iz četrtega odstavka prejšnjega člena.

(3) Izpolnjevanje predpisanih pogojev in meril za člana nadzornega sveta, ki ga imenuje skupščina družbe, se ugotavlja v postopku nominacije, ki ga v imenu skupščine izvede SDH ob smiselni uporabi določil zakona, ki ureja upravljanje družb s kapitalsko naložbo države, ter notranjih aktov SDH. O nominaciji odloči kadrovska komisija SDH. Za kandidate so nominirani tisti posamezniki, ki jih kadrovska komisija SDH oceni kot primerne za opravljanje funkcije člana nadzornega sveta družbe ob upoštevanju pogojev in meril v skladu s prejšnjim členom.

(4) Posamezniki, ki so se v skladu z javnim pozivom prijavili v postopek nominacije za člana nadzornega sveta, ki ga imenuje skupščina družbe, morajo biti akreditirani s strani kadrovske komisije SDH in vpisani v evidenco akreditiranih potencialnih kandidatov za člane organov vodenja ali nadzora družb s kapitalsko naložbo države (v nadaljnjem besedilu: evidenca), sicer nominacijskega postopka ne morejo opraviti. Če ob prijavi v nominacijski postopek v evidenco še niso vpisani, lahko vlogo za akreditacijo oddajo naknadno prek spletnega portala kadrovske komisije SDH. O akreditaciji in vpisu v evidenco odloči kadrovska komisija SDH, s čimer potrdi, da posameznik izpolnjuje splošne pogoje za člana organov vodenja ali nadzora družb s kapitalsko naložbo države. Za postopek akreditacije in vodenje evidence se uporabljajo pravila, ki veljajo za SDH.

(5) Za člane nadzornega sveta družbe, ki jih imenuje skupščina družbe, so lahko imenovani le nominirani kandidati. SDH predloži ministrstvu seznam vseh nominiranih kandidatov.

(6) Izbor in imenovanje članov nadzornega sveta družbe, ki jih imenuje skupščina družbe, opravi skupščina družbe tako, da imenuje tri člane iz seznama nominiranih kandidatov. Enako velja v primeru predčasnega prenehanja mandata katerega od članov nadzornega sveta skupščine, ki jih imenuje skupščina družbe.

(7) Naloge SDH iz tega člena in nadomestilo za izvedene naloge SDH se podrobneje uredijo v pogodbi med ministrstvom in SDH.

(8) Člana nadzornega sveta, ki je predstavnik delavcev, imenuje in odpokliče svet delavcev v skladu z določbami zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju, ter ob upoštevanju pogojev in meril iz prejšnjega člena tega zakona ter z imenovanjem in odpoklicem seznaniti skupščino družbe.

(9) Občina Sežana imenuje in odpokliče člana nadzornega sveta ter z imenovanjem in odpoklicem seznaniti skupščino družbe.

#### 52. člen

(odpoklic članov nadzornega sveta)

Člana nadzornega sveta družbe se lahko odpokliče, če:

- se naknadno ugotovi, da ne izpolnjuje pogojev za imenovanje;
- trajno izgubi delovno zmožnost za opravljanje svoje funkcije;
- ne opravlja nalog člana ali jih opravlja nevestno ali nestrokovno;
- se naknadno ugotovi, da pred imenovanjem ni razkril okoliščin, ki bi lahko povzročile nasprotje interesov, ali je navedel lažne podatke;
- opravlja funkcije, ki so nezdržljive s funkcijo člana;
- sam tako odloči z odstopno izjavo.

#### 53. člen

(strokovni svet)

(1) Strokovni svet obravnava strokovna vprašanja in daje mnenja k strokovnim podlagam za izvajanje nalog iz 12. člena tega zakona.

(2) Strokovni svet sestavlja največ pet članov z mandatno dobo petih let. Nadzorni svet pri imenovanju skrbi, da so v članstvu ustrezno zastopana znanja in kompetence na področjih delovanja strokovnega sveta, še posebej vzreje in reje konj ter konjeništa.

(3) Enega člana strokovnega sveta imenuje nadzorni svet družbe na predlog Združenja rejcev lipincev Slovenije, preostale člane strokovnega sveta imenuje nadzorni svet družbe na podlagi javnega poziva iz kroga strokovnjakov na področju varovanja kulturnih in naravnih vrednot, vzreje in reje konj, veterine, biotehnoloških in zooloških znanosti, dobrobiti živali, konjeništa, klasične šole jahanja, digitalizacije in priprave informacij za genetsko vrednotenje. Za javni poziv iz prejšnjega stavka se smiselno uporabljajo določbe tega zakona, ki določa javni poziv za člane nadzornega sveta družbe.

(4) Strokovni svet:

- podaja mnenje glede predlogov uprave, ki se nanašajo na normative za rejo in vzrejo lipincev;
- izvaja nadzor nad vodenjem izvorne rodovniške knjige;
- podaja mnenje o predlogu uprave glede klasifikacije črede lipicanskih konj s selekcijo;
- daje soglasje k letnemu načrtu prevedb;
- podaja mnenje glede predloga uprave za sprejetje letnega načrta pripustov;
- podaja soglasje k letnemu paritvenemu načrtu;
- podaja priporočila glede smernic za trenersko in učno delo v konjeništvu in klasični šoli jahanja;
- potrjuje letni program usposabljanja kadrov in šolanja konj;
- podaja mnenje k letnemu poročilu;
- podaja mnenje s področja svojih pristojnosti, ki je namenjeno pripravi razvojne strategije iz 10. člena tega zakona in poslovnega načrta iz 11. člena tega zakona;
- podaja mnenje glede stanja strokovnega dela s konji s poudarkom na zdravju, dobrobiti in delovni sposobnosti konjev;
- imenuje komisijo za letni pregled Kobilarne Lipica, ki oceni izvajanje rejskega in selekcijskega programa, pogoje reje in šolanja konj ter upravljanje površin, namenjenih reji konj, strokovne preglede dela s konji s poudarkom na zdravju, dobrobiti in delovni sposobnosti konjev;



– podaja mnenje k uporabi konjev, ki sestavljajo splošno populacijo črede, pri izvajanju sekundarnih dejavnosti;

- podaja predloge upravi s področja svojih pristojnosti;
- podaja predloge glede izvajanja ukrepov varstva kulturnih in naravnih vrednot.

(5) Za člana strokovnega sveta je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

– ni bila obsojena zaradi kaznivega dejanja zoper premoženje ali gospodarstvo in ni v kazenskem postopku z že vloženo pravnomočno obtožnico zoper njo za kaznivo dejanje zoper premoženje ali gospodarstvo;

– njene izkušnje kažejo na potrjeno znanstveno oziroma strokovno odličnost;

- ima izobrazbo na področjih dela strokovnega sveta;
- ni fizična oseba, ki ima ali je v zadnjih šestih mesecih imela funkcijo v politični stranki, na katero je bila voljena ali imenovana;

– je časovno razpoložljiva in bo časovno razpoložljiva med opravljanjem funkcije.

(6) Člani strokovnega sveta so upravičeni do sejin, ki jih določi skupščina, in do povračila potnih stroškov.

#### 54. člen

##### (uprava)

(1) Uprava je organ družbe, ki vodi posle družbe; na podlagi javnega poziva jo imenuje nadzorni svet družbe. Mandatna doba članov uprave je pet let.

(2) Uprava ima največ tri člane:

- generalnega direktorja,
- direktorja za področje konjereje in konjenišva in
- direktorja za področje turizma.

(3) Uprava vodi posle družbe v skladu z razvojno strategijo iz 10. člena tega zakona in poslovnim načrtom iz 11. člena tega zakona. Za svoje delo sprejme poslovnik s predhodnim soglasjem nadzornega sveta družbe.

(4) Za upravo družbe se poleg določb po zakonu, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije, smiselno uporabljajo tudi določbe glede nezdržljivosti opravljanja funkcije, prepovedi članstva in dejavnosti, prepovedi in omejitev sprejemanja daril in omejitev poslovanja, ki veljajo za poklicne funkcionarje, prijave premoženjskega stanja in določbe o lobiranju.

(5) Generalni direktor predstavlja in zastopa družbo, skrbi za enotnost in usklajenost usmeritev ter je pristojen za sklepanje pravnih poslov v imenu družbe.

(6) Uprava:

– vodi delo družbe na področju nalog iz 12. člena tega zakona v skladu s sprejeto strategijo razvoja, poslovnim načrtom in odločitvami uprave v okviru pristojnosti in pooblastil, ki jih določi nadzorni svet družbe, in

– vodi delo družbe na področju izvajanja nalog iz 13. člena tega zakona v skladu s sprejeto razvojno strategijo, poslovnim načrtom in odločitvami uprave v okviru pristojnosti in pooblastil, ki jih določi nadzorni svet družbe.

(7) Za člana uprave je lahko imenovana oseba, ki ob pogojih, določenih v zakonu, ki ureja gospodarske družbe, izpolnjuje še naslednja dodatna merila in pogoje:

– ima izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih druge stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, oziroma raven izobrazbe, ki v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, ustreza izobrazbi druge stopnje;

– ima deset let delovnih izkušenj, od tega vsaj štiri leta na vodstvenih položajih za generalnega direktorja, oziroma ima pet let delovnih izkušenj za direktorja za področje konjereje in konjenišva in direktorja za področje turizma ter dosega pri svojem delu dobre primerljive rezultate;

– ima znanje angleškega jezika na ravni vsaj B2 po skupnem evropskem referenčnem okviru za jezike (CEFR);

– izkazuje odličnost pri načrtovanju in vodenju, kar dokazuje s pripravljeno vizijo in načrtom dela;

– ni bila obsojena zaradi kaznivega dejanja zoper premoženje ali gospodarstvo in ni v kazenskem postopku z že vloženo pravnomočno obtožnico zoper njo za kaznivo dejanje zoper premoženje ali gospodarstvo;

– ne opravlja funkcije, ki je po zakonu, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije, po tem ali drugem zakonu nezdržljiva s članstvom v nadzornem organu ali organu vodenja gospodarske družbe, in take funkcije ni opravljala v preteklih šestih mesecih;

– nima ali v zadnjih dvanajstih mesecih ni imela funkcije v politični stranki, na katero je bila voljena ali imenovana.

(8) Nadzorni svet družbe objavi javni poziv za imenovanje članov uprave najmanj štiri mesece pred potekom mandata člana uprave. Z javnim pozivom se določi način, postopek, roki, dokazila in dokumentacija za prijavo za člane uprave. Vsaka prijava mora vsebovati:

– motivacijsko pismo, v katerem kandidat predstavi osebnostno voljo za delo,

– vizijo in načrt dela družbe oziroma področja dela,

– življenjepis kandidata,

– vsa dokazila, s katerimi kandidat dokazuje izpolnjevanje meril in pogojev iz prejšnjega odstavka.

(9) Nadzorni svet lahko za presojo izpolnjevanja meril in pogojev pooblasti SDH, ki presojo opravi ob smiselni uporabi določb 51. člena tega zakona.

(10) Člani uprave, njihovi ožji družinski člani in z njimi povezane pravne osebe ne smejo biti v poslovnem razmerju z družbo izven mandata, ki ga imajo kot člani uprave. Za poslovno razmerje se šteje vsak pravni posel razen poslov, v katerih so člani uprave družbe ter njihovi ožji družinski člani in z njimi povezane pravne osebe odjemalci običajnih proizvodov in storitev družbe po splošnih pogojih, ki veljajo za druge subjekte na trgu.

(11) Ožji družinski člani iz prejšnjega odstavka so zakonci, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s posameznikom živijo v skupnem gospodinjstvu ali v zunajzakonski skupnosti.

(12) Povezana pravna oseba iz desetega odstavka tega člena je pravna oseba, ki jo član uprave ali njegov ožji družinski član posredno ali neposredno obvladuje oziroma je udeležen pri njenem skupnem obvladovanju.

(13) Prejemke članov uprave določi nadzorni svet družbe v skladu s politiko prejemkov, ki jo sprejme skupščina družbe.

#### 55. člen

##### (pristojnosti uprave)

(1) Uprava je odgovorna za vse odločitve upravljanja družbe. Posle vodi na lastno odgovornost. Akt o ustanovitvi družbe lahko določi, kdaj sme uprava posamezne vrste poslov opravljati samo v soglasju z nadzornim svetom ali skupščino družbe.

(2) Vse druge naloge, pristojnosti in obveznosti uprave, ki niso posebej opredeljene v tem zakonu, določa zakon, ki ureja gospodarske družbe.

## X. NAZOR

#### 56. člen

##### (nadzor nad upravljanjem)

Za nadzor nad upravljanjem Kobilarne Lipica v imenu Republike Slovenije je pristojno ministrstvo, pri čemer pri nadzoru izvajanja nalog, ki se:

– nanašajo na vzrejo in rejo lipicancev, sodeluje ministrstvo, pristojno za kmetijstvo,

– nanašajo na varovanje naravnih vrednot in prostora, sodeluje ministrstvo, pristojno za naravne vire in prostor,

– nanašajo na varovanje kulturne dediščine, sodeluje ministrstvo, pristojno za kulturo.



## 57. člen

(strokovni nadzor)

(1) Za nadzor strokovnih odločitev in ravnanj na področju skrbi in gospodarjenja s kulturnimi in naravnimi vrednotami, ki zajemajo zlasti rejo in vzrejo lipicancev, delo z lipicanci in razvoj črede lipicanskih konj, vključno z veterinarsko oskrbo, učenjem, konjeništvom, delom z lipicanskimi konji pod sedlom in v vpregi, urejanje, vzdrževanje in kmetovanje na posestvu, vključno z zagotavljanjem virov za preskrbo črede lipicanskih konj, lahko ministrstvo po lastni presoji imenuje strokovno skupino za izvedbo strokovnega nadzora, ki je sestavljena iz strokovnjakov raziskovalnih institucij s področja biotehnologije, živinoreje in veterine.

(2) Pri opravljanju nalog nadzora ima organ iz prejšnjega odstavka pravico:

– pregledati prostore, delovna sredstva, pogodbe, listine in druge dokumente, vzeti vzorce lipicancev in krme ter opraviti preiskave vzetih vzorcev,

– spremljati letno poročilo in razvojno strategijo Kobilarne Lipica ter

– opraviti druga dejanja, ki so v skladu z namenom nadzora.

(3) O opravljenem strokovnem nadzoru strokovna skupina iz prvega odstavka tega člena pripravi poročilo o strokovnem nadzoru z ugotovitvami in priporočili ter ga predloži ministrstvu. Ministrstvo s poročilom strokovnega nadzora, vključno z ugotovitvami in priporočili, seznaní nadzorni svet in upravo družbe.

## 58. člen

(pristojni inšpektorati)

(1) Izvajanje varstva kulturne dediščine nadzira inšpektorat, pristojen za kulturno dediščino.

(2) Izvajanje vzreje in reje lipicancev nadzira inšpektorat, pristojen za kmetijstvo.

(3) Izvajanje zdravstvenega varstva in razmnoževanja živali nadzira inšpektorat, pristojen za veterino.

## 59. člen

(prekrški)

(1) Z globo od 2.000 do 10.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, če na spomeniškem območju Kobilarne Lipica ravna v nasprotju z varstvenim režimom, določenim v 31. členu tega zakona, ali ne upošteva katere od prepovedi, določenih v 32. členu tega zakona.

(2) Z globo od 1.000 do 2.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo od 1.000 do 2.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

(4) Z globo od 100 do 500 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznik.

## 60. člen

(višina globe v hitrem prekrškovnem postopku)

Za prekrške iz tega zakona se sme v hitrem prekrškovnem postopku izreči globa tudi v znesku, ki je višji od najnižje predpisane globe, določene s tem zakonom.

## XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 61. člen

(zaznamba statusa kulturnega spomenika)

(1) Pristojno sodišče po uradni dolžnosti v zemljiški knjigi zaznamuje status kulturnega spomenika na nepremičninah, navedenih v tretjem odstavku 21. člena tega zakona.

(2) Ob zaznambi statusa kulturnega spomenika iz prejšnjega odstavka se v zemljiški knjigi izbriše zaznamba kulturnega spomenika na podlagi Zakona o Kobilarni Lipica (Uradni list RS, št. 107/06 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07 – odl. US, 19/14, 38/16 in 6/18 – ZKL-1).

## 62. člen

(ureditev statusnih vprašanj)

(1) Z dnem uveljavitve tega zakona naloge iz 13. člena tega zakona opravlja Holding Kobilarna Lipica, d. o. o., ostale naloge iz tega zakona pa družba Kobilarna Lipica, d. o. o.

(2) K Holdingu Kobilarna Lipica, d. o. o., se najkasneje v šestih mesecih od uveljavitve tega zakona pripoji družba Kobilarna Lipica, d. o. o., pri tem Holding Kobilarna Lipica, d. o. o. postane njen univerzalni pravni naslednik.

(3) Z dnem pripojitve družba Holding Kobilarna Lipica, d. o. o. posluje kot družba iz prvega odstavka 9. člena tega zakona in začne postopek spremembe firme.

(4) Skupščina v največ šestih mesecih od dneva uveljavitve tega zakona izpelje postopke nominacije, izbora in imenovanja članic in članov nadzornega sveta družbe v skladu s tem zakonom. V istem roku morajo svoje člane imenovati predstavniki delavcev družbe in Občina Sežana.

(5) Strokovni svet iz 53. člena tega zakona mora biti imenovan v roku 30 dni od dneva pripojitve iz drugega odstavka tega člena.

(6) Obstoječi organi družbe Holding Kobilarna Lipica, d. o. o., opravljajo svoje obveznosti do imenovanja organov družbe v skladu s tem zakonom, obstoječi organi družbe Kobilarna Lipica, d. o. o., pa do izvedbe pripojitve iz drugega odstavka tega člena.

(7) Zaposleni v družbi Kobilarna Lipica, d. o. o., z dnem njene pripojitve nadaljujejo delo v družbi kot univerzalnem pravnem nasledniku.

## 63. člen

(rok za pripravo razvojne strategije)

Družba najpozneje v enem letu od začetka veljavnosti tega zakona pripravi razvojno strategijo iz prvega odstavka 10. člena tega zakona in jo predloži vladi v sprejetje.

## 64. člen

(načrt upravljanja)

Za načrt upravljanja iz četrtega odstavka 10. člena tega zakona se šteje Načrt upravljanja spomeniškega območja Kobilarne Lipica, ki ga je 25. maja 2022 s sklepom št. 32200-6/2022/2 sprejela vlada.

## 65. člen

(rok za pripravo inventarne knjige)

Pristojni muzej v sodelovanju z zavodom v enem letu po začetku veljavnosti tega zakona pripravi inventarno knjigo stavbne opreme v kulturnih spomenikih, opreme kapele sv. Antona Padovanskega, zbirke likovnih del Avgusta Černigoja, muzejske zbirke Kobilarne Lipica in parkovne plastike – forme vive iz petega odstavka 34. člena tega zakona.

## 66. člen

(pravilnik o reji in vzreji lipicancev)

Pravilnik o reji in vzreji lipicanskih konj v Kobilarni Lipica (Uradni list RS, št. 143/22) še naprej velja kot predpis iz prvega odstavka 43. člena tega zakona, ki določa normative o reji in vzreji lipicancev.

## 67. člen

(prenehanje veljavnosti pogodb)

(1) Koncesijska pogodba o izvajanju nalog javne službe št. C2130-20-080008 z dne 29. januarja 2020, spremenjena

z Dodatkom št. 1 z dne 26. maja 2020, Dodatkom št. 2 z dne 28. decembra 2021, Dodatkom št. 3 z dne 5. maja 2022, Dodatkom št. 4 z dne 13. aprila 2023 in Dodatkom št. 5 z dne 7. marca 2024, velja do sklenitve pogodb iz 15. člena tega zakona.

(2) Pogodba o najemu nepremičnin št. C2130-19-090044 z dne 25. novembra 2019 velja do sklenitve pogodbe iz tretjega odstavka 14. člena tega zakona.

68. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati Zakon o Kobilarni Lipica (Uradni list RS, št. 6/18).

69. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-09/24-2/13

Ljubljana, dne 19. junija 2024

EPA 1440-IX

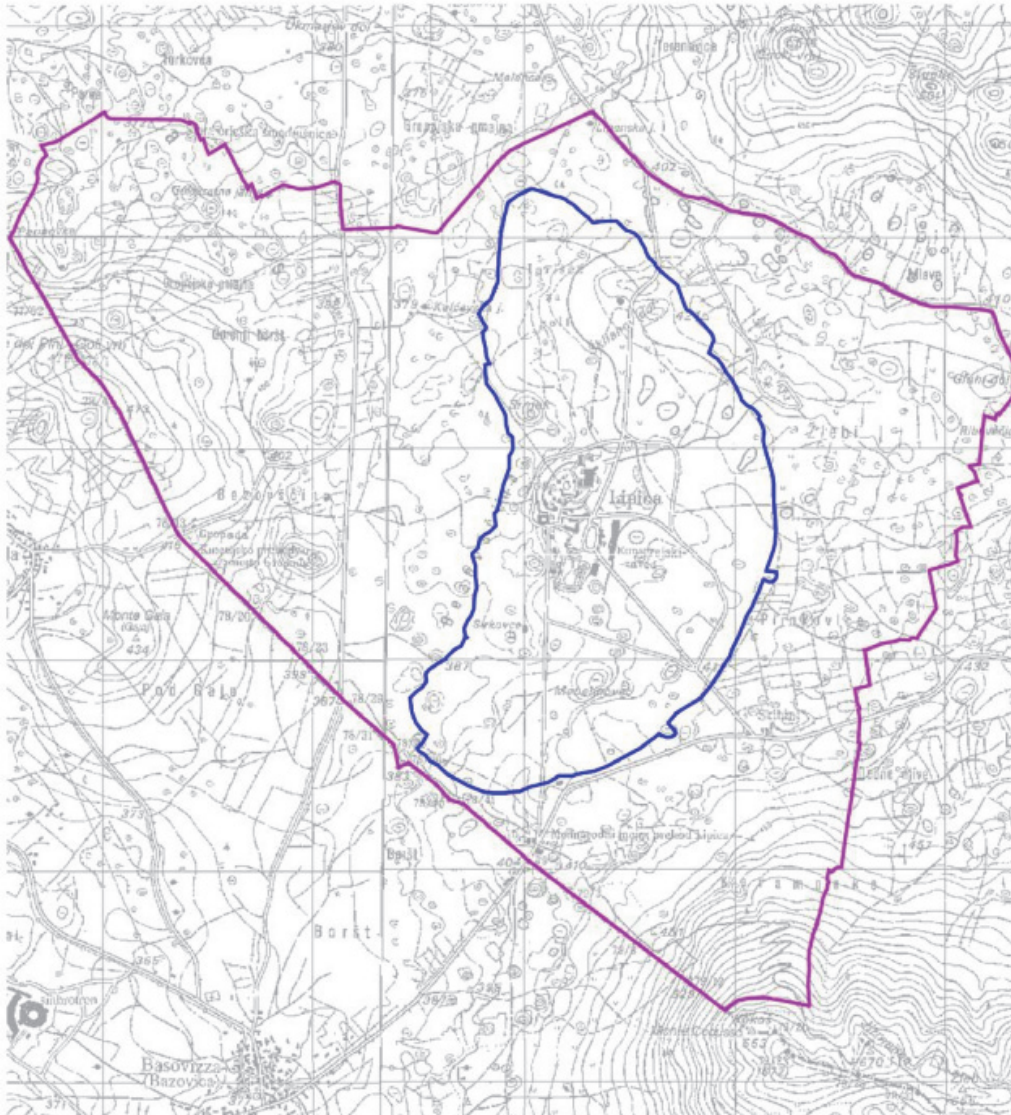
Državni zbor  
Republike Slovenije  
**mag. Urška Klakočar Zupančič**  
predsednica

## Priloga

Informativni prikaz meja spomeniškega območja in vplivnega območja na publikacijski topografski karti

Republika Slovenija  
Ministrstvo za kulturo  
Maistrova 10, 1000 Ljubljana  
Datum izrisa: 11. 9. 2017

Register nepremične kulturne dediščine



TK25 TRST 028-4-1, DIVAČA 028-4-2


Vir podatkov:  
- REGISTER NEPREMIČNE KULTURNE DEDIŠČINE, Ministrstvo za kulturo RS

Vir za kartografsko osnovo:  
- Temeljna topografska karta 1 : 25000, digitalni katastrski načrt, Geodetska uprava RS

Merilo izrisa: 1 : 30000

**Lipica - Kobilarna Lipica, EŠD 7245**

 meja spomeniškega območja

 meja vplivnega območja

(Odluk o razglasitvi Kraške kulturne krajine  
v Lipici za kulturni spomenik državnega  
pomena, UL RS, št. 57/10)

**1818. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o kazenskem postopku (ZKP-P)**

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

**U K A Z**  
**o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o kazenskem postopku (ZKP-P)**

Razlašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o kazenskem postopku (ZKP-P), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 19. junija 2024.

Št. 003-02-1/2024-127

Ljubljana, dne 27. junija 2024

**Nataša Pirc Musar**  
predsednica  
Republike Slovenije

**Z A K O N**  
**O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O KAZENSKEM POSTOPKU (ZKP-P)**

1. člen

V Zakonu o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 96/22 – odl. US, 2/23 – odl. US in 89/23 – odl. US) se v 8. členu za četrtem odstavkom doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Če ni mogoče pravočasno zagotoviti neposrednega ustnega tolmačenja in če je to nujno potrebno zaradi uspešne izvedbe predkazenskega ali kazenskega postopka, se ustno tolmačenje zagotovi z uporabo tehničnih sredstev za prenos slike in glasu (videokonferenca), če je zagotovljen varen prenos podatkov in če je tudi na ta način zagotovljeno uresničevanje jamstev ali pravic v predkazenskem ali kazenskem postopku.«.

V dosedanjem petem odstavku, ki postane šesti odstavek, se besedilo »drugega in tretjega« nadomesti z besedilom »drugega, tretjega in petega«.

Dosedanja šesti in sedmi odstavek postaneta sedmi in osmi odstavek.

V dosedanjem osmem odstavku, ki postane deveti odstavek, se na koncu odstavka doda stavek »Določbe tega člena se smiselno uporabljajo tudi za predkazenski postopek pred policijo ter za predkazenski in kazenski postopek pred državnim tožilcem.«.

V dosedanjem devetem odstavku, ki postane deseti odstavek, se beseda »osmega« nadomesti z besedo »devetega«.

2. člen

V 25. členu se v osmem odstavku za besedo »predlogu« doda besedilo »za odložitev ali prekinitev izvršitve pravno-močne sodne odločbe v zvezi z zahtevo za varstvo zakonitosti (šesti odstavek 421. in peti odstavek 423. člena) in o predlogu«.

3. člen

V 74. členu se v četrtem odstavku besedilo »od sedmega do devetega« nadomesti z besedilom »petega, osmega, devetega in desetega«.

4. člen

V 84.a členu se v prvem odstavku za besedo »zakona« doda besedilo »in če je zagotovljen varen prenos podatkov,«.

5. člen

V 129.a členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Če je obsojenec na prostosti, vložitev predloga iz prvega odstavka tega člena odloži izvršitev kazni zapora.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

V dosedanjem četrtem odstavku, ki postane peti odstavek, se na koncu odstavka doda besedilo »Pritožba zoper sklep, s katerim se predlog za nadomestno izvršitev kazni zapora zavrže ali zavrne, ki je vložena v korist obsojenca, ki je na prostosti, zadrži izvršitev sklepa. Pritožba zoper sklep, s katerim se predlogu za nadomestno izvršitev kazni zapora ugodi, ki jo v škodo obsojenca, ki je na prostosti, vložijo državni tožilci, ne zadrži izvršitve sklepa.«.

Dosedanja peti in šesti odstavek postaneta šesti in sedmi odstavek.

6. člen

135. člen se spremeni tako, da se glasi:

»135. člen

(1) Kazensko evidenco, evidenco izrečenih vzgojnih ukrepov in evidenco izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost upravlja ministrstvo, pristojno za pravosodje.

(2) Minister, pristojen za pravosodje, predpiše način upravljanja evidenc iz prejšnjega odstavka.«.

7. člen

V 143.č členu se v petem odstavku za drugim stavkom doda stavek »Individualno oceno lahko v nadaljevanju kazenskega postopka pripravi ali posodobi tudi notranja organizacijska enota sodišča, ki je pristojna za podporo oškodovancem, ali oseba, ki je za podporo oškodovancem določena na sodišču.«, besedilo »lahko policija oziroma državno tožilstvo oškodovanca vabita na policijsko postajo oziroma na državno tožilstvo« pa se nadomesti z besedilom »se oškodovanec lahko vabi na policijsko postajo, državno tožilstvo oziroma na sodišče«.

8. člen

Za 143.č členom se doda nov 143.d člen, ki se glasi:

»143.d člen

Kadar se po tem zakonu odloča o pravicah ranljivih strank ali drugih udeležencev postopka, se lahko po prosti presoji odločevalca odločbi priloži lahko berljiva ali poenostavljena obrazložitev, ki ni pravno zavezujoča, s pojasnilom, da takšna obrazložitev ni pravno zavezujoča.«.

9. člen

V 148. členu se v petem odstavku za drugim stavkom doda stavek »Če izbrani zagovornik ne pride v roku, ki ga je določila policija, se zaslišanje preloži ali pa se odloži do prihoda drugega izbranega zagovornika.«.

V šestem odstavku se črta besedilo »ali če izbrani zagovornik ne pride v roku, ki ga je določila policija«.

V devetem odstavku se za besedo »prek« doda beseda »varnih«.

10. člen

V 149. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Policija lahko napoti osebe, ki jih najde na kraju storitve kaznivega dejanja, ali osebe, ki imajo bivališče v tujini, k preiskovalnemu sodniku ali jih zadrži do njegovega prihoda, če bi mogle dati za kazenski postopek pomembne podatke in če je verjetno, da jih pozneje ne bi bilo mogoče zaslišati ali da bi bilo to povezano s precejšnjim zavlačevanjem ali z drugimi težavami. Zadržanje takih oseb ne sme trajati več kot šest ur. Preiskovalni sodnik lahko na predlog državnega tožilca in ob upoštevanju okoliščin primera odredi, da mu policija privede



take osebe oziroma da se čas za njihovo zadržanje oziroma privedbo na zaslišanje podaljša za najkrajši potrební čas, vendar ne več kot za osemnajst ur. Če pisne odredbe ni mogoče pravočasno pridobiti, lahko preiskovalni sodnik izjemoma ustno odredi privedbo oziroma podaljšanje zadržanja. Pisna odredba mora biti izdana in osebi izročena takoj, ko je to mogoče, najpogosteje pa ob zaslišanju. Policija zadržanim osebam zagotavlja smiselno enake pravice kot pridržanim osebam.«.

#### 11. člen

V 149.a členu se v prvem odstavku črta beseda »policisti«, besedilo »ne morejo« pa se nadomesti z besedilom »ni mogoče«.

V četrtem odstavku se točki 2) in 3) spremenita tako, da se glasita:

»2) kazniva dejanja iz 2. točke drugega odstavka 150. člena tega zakona in kazniva dejanja zalezovanja po 134.a členu, zlorabe osebnih podatkov po tretjem, četrtem, petem, šestem in sedmem odstavku 143. člena, goljufije po prvem, tretjem in četrtem odstavku 211. člena, organiziranja denarnih verig, nedovoljenega prirejanja iger na srečo in nedovoljenega prirejanja rezultatov športnih tekmovanj po 212. členu, napada na informacijski sistem po drugem, tretjem in četrtem odstavku 221. člena, zlorabe informacijskega sistema po 237. členu, zlorabe položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti po 240. členu, zlorabe uradnega položaja ali uradnih pravic po 257. členu, javnega spodbujanja sovraštva, nasilja in nestrpnosti po 297. členu, prepovedanega prehajanja meje ali ozemlja države po 308. členu ter mučenja živali po drugem, tretjem in četrtem odstavku 341. člena Kazenskega zakonika;

3) kazniva dejanja grožnje po 135. členu, prikrivanja po prvem, drugem in tretjem odstavku 217. člena, ponareditve ali uničenja poslovnih listin po 235. členu, ponarejanja listin po 251. členu, posebnega primera ponarejanja listin po 252. členu in izdaje tajnih podatkov po 260. členu Kazenskega zakonika, pri čemer lahko sodišče v primerih, ko je za navedena kazniva dejanja v zakonu predpisana kazen zapora manj kot pet let, opre sodno odločbo na tako pridobljene podatke le, če so vodili do pregona drugih kaznivih dejanj iz 1. in 2. točke tega odstavka.«.

#### 12. člen

V 149.b členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Če so podani utemeljeni razlogi za sum, da je določena ali določljiva oseba izvršila, izvršuje ali pripravlja oziroma organizira izvršitev kaznivega dejanja iz četrtega odstavka prejšnjega člena, pri tem pa je mogoče utemeljeno sklepati, da z drugimi ukrepi tega dejanja ni mogoče odkriti, preprečiti ali dokazati ali odkriti storilca oziroma bi bilo to povezano z nesorazmernimi težavami, lahko preiskovalni sodnik na obrazložen predlog državnega tožilca odredi operaterju oziroma ponudniku storitev informacijske družbe ali tretji osebi, ki v okviru svojega poslovanja zakonito razpolaga s podatki, da pristojnemu organu sporoči potrebne podatke o prometu v zvezi s komunikacijo osumljenca, ki zakonito obstajajo v času izdaje odredbe in niso starejši od šestih mesecev, če gre za kaznivo dejanje, za katero je predpisana kazen osmih ali več let zapora, niso starejši od štirih mesecev, če gre za kaznivo dejanje, za katero je predpisana kazen pet ali več let zapora, niso starejši od treh mesecev, če gre za kaznivo dejanje, za katero je predpisana kazen manj kot pet let zapora. Preiskovalni sodnik v odredbi opredeli kategorije podatkov, ki jih zahteva. Odredba se operaterju oziroma ponudniku storitev informacijske družbe ali tretji osebi, ki v okviru svojega poslovanja zakonito razpolaga s podatki, vroča v delu, ki se nanaša nanj.«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Preiskovalni sodnik lahko izjemoma odredi ukrep iz prejšnjega odstavka tudi zoper osebo, ki ni osumljenec, če je to nujno potrebno za identifikacijo komunikacijskega sredstva, za katero je verjetno, da ga uporablja osumljenec in je mogoče

utemeljeno sklepati, da komunikacijskega sredstva ne bi bilo mogoče identificirati z drugimi ukrepi oziroma bi bilo to povezano z nesorazmernimi težavami.«.

V dosedanjem drugem odstavku, ki postane tretji odstavek, se za besedilom »ukrepa,« doda besedilo »vključno z obrazložitvijo sorazmernosti, ki se nanaša tudi na zahtevane podatke,«, na koncu odstavka pa se doda besedilo »V primeru iz prejšnjega odstavka se v odredbi določi obveščanje osebe o ukrepu, ki se izvede zoper njo, ali se določi, da se oseba zaradi interesov postopka ne obvešča. Če se z odredbo določi obveščanje osebe, se zanjo ne določi rok iz petega odstavka tega člena.«.

V dosedanjem tretjem odstavku, ki postane četrty odstavek, se na koncu prvega stavka za besedo »družbe« doda besedilo »ali tretji osebi, ki v okviru svojega poslovanja zakonito razpolaga s podatki«.

Dosedanji četrty odstavek, ki postane peti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Preiskovalni sodnik z odredbo določi rok, do izteka katerega operater oziroma ponudnik storitev informacijske družbe ali tretja oseba, ki v okviru svojega poslovanja zakonito razpolaga s podatki, svojemu uporabniku, naročniku ali tretjim osebam ne sme razkriti, da je ali da bo v skladu s tem členom posredovala določene podatke. Rok ne sme biti daljši od 24 mesecev po preteku meseca, v katerem se je končalo izvrševanje odredbe. Preiskovalni sodnik lahko rok z odredbo podaljša za največ 12 mesecev, vendar ne več kot dvakrat, rok pa lahko tudi skrajša ali prepoved seznanitve odpravi. Po izteku rokov iz tega odstavka ni mogoče omejiti dostopa do podatkov za osebe, za katere prepoved seznanitve preneha veljati.«.

Dosedanji peti odstavek postane šesti odstavek.

#### 13. člen

V 149.c členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Če so podani utemeljeni razlogi za sum, da je določena ali določljiva oseba izvršila, izvršuje ali pripravlja oziroma organizira izvršitev kaznivega dejanja iz drugega odstavka 150. člena tega zakona ali za katero je zagrožena kazen petih ali več let zapora, pri tem pa je mogoče utemeljeno sklepati, da z drugimi ukrepi tega dejanja ni mogoče odkriti, preprečiti ali dokazati ali odkriti storilca oziroma bi bilo to povezano z nesorazmernimi težavami, lahko preiskovalni sodnik na obrazložen predlog državnega tožilca odredi operaterju oziroma ponudniku storitev informacijske družbe, da začne z zavarovanjem potrebnih podatkov o prometu v zvezi s komunikacijo osumljenca in sporočanjem teh pristojnemu organu. Preiskovalni sodnik mora v odredbi natančno opredeliti kategorije podatkov, ki jih zahteva, in obdobje, za katero se ukrep odreja in ki ne sme biti daljše od enega meseca. Preiskovalni sodnik lahko z novo odredbo odredi podaljšanje izvajanja ukrepa za največ en mesec, skupaj za največ šest mesecev. Če je zoper komunikacijsko sredstvo odrejen tudi ukrep po 150. členu tega zakona, lahko sodnik odreja ukrepe po tem členu za ves čas izvrševanja ukrepov iz 150. člena tega zakona zoper to komunikacijsko sredstvo. Odredba se operaterju oziroma ponudniku storitev informacijske družbe vroča v delu, ki se nanaša nanjo.«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Preiskovalni sodnik lahko ukrep iz prejšnjega odstavka odredi tudi zoper osebo, zoper katero je bil odrejen pripor, hišni pripor, tiralica ali odredba za privedbo, pa je pobegnila ali se skriva, če je to nujno potrebno za odkrivanje lokacije komunikacijskega sredstva, za katero je verjetno, da ga uporablja in je mogoče utemeljeno sklepati, da lokacije njenega komunikacijskega sredstva ne bi bilo mogoče odkriti z drugimi ukrepi oziroma bi bilo to povezano z nesorazmernimi težavami. Preiskovalni sodnik lahko izjemoma odredi ukrep iz prejšnjega odstavka tudi zoper osebo, ki ni osumljenec, če je to nujno potrebno za identifikacijo komunikacijskega sredstva, za katero je verjetno, da ga uporablja osumljenec ali za identifikacijo komunikacijskega sredstva, za katero je verjetno, da ga uporablja

oseba, zoper katero je bil odrejen pripor, hišni pripor, tiralica ali odredba za privedbo, pa je pobegnila ali se skriva, in je mogoče utemeljeno sklepati, da komunikacijskega sredstva ne bi bilo mogoče identificirati z drugimi ukrepi, vključno z ukrepom iz drugega odstavka 149.b člena tega zakona, oziroma bi bilo to povezano z nesorazmernimi težavami.«.

V dosedanjem drugem odstavku, ki postane tretji odstavek, se na koncu prvega stavka pika nadomesti z vejico in doda besedilo »ki se nanaša tudi na zahtevane podatke.«, na koncu odstavka pa se doda besedilo »V primeru iz drugega stavka prejšnjega odstavka se z odredbo določi obveščanje osebe o ukrepu, ki se izvede zoper njo, in sicer ob koncu izvajanja ukrepa, ali se določi, da se oseba zaradi interesov postopka ne obvešča. Če se z odredbo določi obveščanje osebe, se zanjo ne določi rok iz petega odstavka tega člena.«.

Dosedanja tretji in četrti odstavek, ki postaneta četrti in peti odstavek, se spremenita tako, da se glasita:

»(4) Če je podano soglasje zakonitega uporabnika, ki mu je bilo komunikacijsko sredstvo nezakonito odvzeto, je mogoče z odredbo zahtevati posredovanje podatkov iz prvega odstavka tega člena tudi za kaznivo dejanje, povezano z odvzedom komunikacijskega sredstva, za katero se storilec preganja po uradni dolžnosti, ki ni navedeno v prvem odstavku tega člena.

(5) Preiskovalni sodnik z odredbo določi rok, do izteka katerega operater oziroma ponudnik storitev informacijske družbe svojemu uporabniku, naročniku ali tretjim osebam ne sme razkriti, da je ali da bo v skladu s tem členom posredoval določene podatke. Rok ne sme biti daljši od 24 mesecev po preteku meseca, v katerem se je končalo izvrševanje odredbe. Preiskovalni sodnik lahko rok z odredbo podaljša za največ 12 mesecev, vendar ne več kot dvakrat, rok pa lahko tudi skrajša ali prepoved seznanitve odpravi. Po izteku rokov iz tega odstavka ni mogoče omejiti dostopa do podatkov za osebe, za katere prepoved seznanitve preneha veljati. Ne glede na določbe tega odstavka pa v primeru posredovanja podatkov na podlagi soglasja zakonitega uporabnika operater oziroma ponudnik storitve informacijske družbe s podatki v roku osem dni od njihovega posredovanja obvesti zakonitega uporabnika o izvršitvi odredbe.«.

Dosedanji peti odstavek postane šesti odstavek.

#### 14. člen

V 149.č členu se v prvem odstavku besedilo »da je bilo izvršeno oziroma da se pripravlja« nadomesti z besedilom »da je bilo izvršeno, da se izvršuje ali da se pripravlja oziroma organizira«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Kadar podatki iz prvega odstavka tega člena omogočajo identifikacijo osebe z enolično označbo, ki ni javno objavljena oziroma glede katere je podano upravičeno pričakovanje zasebnosti, njihovo pridobitev odredi preiskovalni sodnik na obrazložen predlog državnega tožilca, če je mogoče utemeljeno sklepati, da je bilo izvršeno, da se izvršuje ali da se pripravlja oziroma organizira kaznivo dejanje, za katero se storilec preganja po uradni dolžnosti, in je podatke treba pridobiti za preprečitev ali odkritje tega kaznivega dejanja ali storilca.«.

Dosedanji tretji odstavek, ki postane četrti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Preiskovalni sodnik z odredbo določi rok, do izteka katerega operater oziroma ponudnik storitev informacijske družbe, svojemu uporabniku, naročniku ali tretjim osebam ne sme razkriti, da je ali da bo v skladu s tem členom posredovala določene podatke. Rok ne sme biti daljši od 24 mesecev po preteku meseca, v katerem se je končalo izvrševanje odredbe. Preiskovalni sodnik lahko rok z odredbo podaljša za največ 12 mesecev, vendar ne več kot dvakrat, rok pa lahko tudi

skrajša ali prepoved seznanitve odpravi. Po izteku rokov iz tega odstavka ni mogoče omejiti dostopa do podatkov za osebe, za katere prepoved seznanitve preneha veljati.«.

Dosedanji četrti odstavek postane peti odstavek.

#### 15. člen

V 149.e členu se v prvem odstavku besedilo »imetnika, uporabnika ali operaterja oziroma ponudnika storitev informacijske družbe« nadomesti z besedilom »imetnika, uporabnika, operaterja oziroma ponudnika storitev informacijske družbe ali tretje osebe, ki v okviru svojega poslovanja zakonito razpolaga s podatki«, besedilo »imetniku, uporabniku ali operaterju oziroma ponudniku storitev informacijske družbe« pa se nadomesti z besedilom »imetniku, uporabniku, operaterju oziroma ponudniku storitev informacijske družbe ali tretji osebi, ki v okviru svojega poslovanja zakonito razpolaga s podatki,«.

V drugem odstavku se za besedilom »družbe,« doda besedilo »ali tretji osebi, ki v okviru svojega poslovanja zakonito razpolaga s podatki,«.

V šestem odstavku se na vseh mestih besedilo »imetnik, uporabnik ali operater oziroma ponudnik storitev informacijske družbe« nadomesti z besedilom »imetnik, uporabnik, operater oziroma ponudnik storitev informacijske družbe ali tretja oseba, ki v okviru svojega poslovanja zakonito razpolaga s podatki,«.

#### 16. člen

V 151. členu se v prvem odstavku za besedilom »149.b« dodata vejica in besedilo »149.c«.

#### 17. člen

V 153. členu se v prvem odstavku za besedilom »149.c,« doda besedilo »149.č,«, besedilo »155. in 155.a« pa se nadomesti z besedilom »155., 155.a in 156.«.

#### 18. člen

V 154. členu se v prvem odstavku za besedilom »149.c,« doda besedilo »149.č,«, besedilo »155. in 155.a« pa se nadomesti z besedilom »155., 155.a in 156.«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Če državni tožilec izjavi, da ne bo začel kazenskega pregona zoper osumljenca ali če v roku dveh let po koncu izvajanja zadnjega od ukrepov iz 149.a, prvega odstavka 149.b., 149.c, 149.č, 150., 150.a., 150.b., 151., 155., 155.a in 156. člena tega zakona ne vloži obtožnega akta niti ne predlaga, odredi ali izvede nobene aktivnosti, ukrepa oziroma preiskovalnega dejanja usmerjenega v pregon zoper osumljenca, se gradivo iz prejšnjega odstavka pod nadzorstvom preiskovalnega sodnika uniči. Če državni tožilec v roku dveh let stori kar koli iz prejšnjega stavka, kar je usmerjeno v pregon zoper osumljenca, se gradivo ne uniči, rok pa preneha teči. O uničenju napravi preiskovalni sodnik uradni zaznamek. Pred uničenjem preiskovalni sodnik o uporabi teh ukrepov obvesti oškodovanca. Če oškodovanec v skladu s 60. členom tega zakona prevzame pregon, se gradivo iz prejšnjega odstavka ne uniči. Preiskovalni sodnik pred uničenjem obvesti o uporabi teh ukrepov osumljenca, oziroma v primerih iz drugega ali devetega odstavka 149.a člena, drugega odstavka 149.b člena, drugega odstavka 149.c člena in devetega odstavka 156. člena tega zakona osebo, zoper katero se je ukrep izvajal, če to ni povezano z nesorazmernimi težavami, pa tudi druge osebe, katerih osebni podatki so bili obdelani na podlagi ukrepov, navedenih v tem odstavku, ki imajo pravico seznaniti se s pridobljenim gradivom, v primerih večjega obsega tega gradiva pa s poročilom iz prvega odstavka 153. člena tega zakona. V primeru, ko so bili uporabljeni ukrepi iz drugega ali devetega odstavka 149.a člena tega zakona, drugega odstavka 149.b člena, drugega odstavka 149.c člena in devetega odstavka 156. člena tega zakona in državni tožilec proti osumljencu začne kazenski pregon oziroma se oseba, zaradi katere se je ukrep izvajal, prime, preiskovalni sodnik najpozneje do vložitve obtožnice oziroma takoj po tem, ko je bila oseba, zaradi katere se je ukrep izvajal, prijeta, obvesti o

uporabi teh ukrepov osebo, zoper katero so se ukrepi izvajali, ki ima pravico seznaniti se s pridobljenim gradivom. Če je mogoče utemeljeno sklepati, da bo zaradi seznanitve z gradivom nastala nevarnost za življenje in zdravje ljudi ali iz drugih tehničnih razlogov, lahko preiskovalni sodnik na predlog državnega tožilca ali po uradni dolžnosti odloči, da osumljenca, oziroma v primerih iz drugega ali devetega odstavka 149.a člena, drugega odstavka 149.b člena, drugega odstavka 149.c člena in devetega odstavka 156. člena tega zakona osebe, zoper katero se je ukrep izvajal ali druge osebe, katerih osebni podatki so bili obdelani na podlagi ukrepov, navedenih v tem odstavku, z delom vsebine ali s celotno vsebino pridobljenega gradiva ne bo seznanil. V primeru iz petega odstavka tega člena se osumljenec seznanil z zapisnikom oziroma uradnim zaznamkom o uničenju podatkov.«.

V tretjem odstavku se za besedilom »149.c.« doda besedilo »149.č.«.

V četrtem odstavku se za besedilom »149.c.« doda besedilo »149.č.«, za besedilom »prvi odstavek 149.c člena,« se doda besedilo »tretji odstavek 149.č člena,«, besedilo »prvi odstavek 156. člena« pa se nadomesti z besedilom »prvi, tretji in šesti odstavek 156. člena«.

#### 19. člen

V 156. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Če so podani utemeljeni razlogi za sum, da je določena ali določljiva oseba izvršila, izvršuje ali pripravlja oziroma organizira izvršitev kaznivega dejanja, za katero se storilec preganja po uradni dolžnosti, in je za preprečitev ali dokazovanje tega kaznivega dejanja ali odkritje storilca ali zaradi zasega predmetov ali zavarovanja zahtevka za odvzem premoženjske koristi oziroma premoženja v vrednosti premoženjske koristi treba pridobiti zaupne podatke oziroma dokumentacijo o stanju vlog in depozitov ter o stanju in prometu na računih ali drugih poslih osumljenca, obdolženca in drugih oseb, za katere je mogoče utemeljeno sklepati, da so udeležene v finančnih transakcijah ali poslih osumljenca ali obdolženca, lahko preiskovalni sodnik na obrazložen predlog državnega tožilca odredi banki, hranilnici, plačilni instituciji, družbi za izdajo elektronskega denarja oziroma podružnici ali zastopniku, ki zanje opravlja plačilne storitve ali distribuira elektronski denar, ali družbi za izdajo, upravljanje oziroma poslovanje z virtualno valuto, da mu, lahko pa tudi pristojnemu organu, sporoči zahtevane zaupne podatke oziroma pošlje dokumentacijo.«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Če so podani razlogi za sum, da je bilo izvršeno, da se izvršuje ali da se pripravlja oziroma organizira kaznivo dejanje, za katero se storilec preganja po uradni dolžnosti in je za odkritje, preprečitev ali dokazovanje tega kaznivega dejanja ali odkritje storilca treba pridobiti podatke o imetniku ali pooblaščenca določenega ali določljivega plačilnega računa, hranilne vloge, denarnice za hrambo virtualne valute ali denarnega depozita, najemniku ali pooblaščenca sefa ter o času, v katerem so bili oziroma so v uporabi, ali podatke o obstoju pogodbenega oziroma poslovnega razmerja z osumljeno osebo, ki ne zajemajo podatkov o premoženjskem stanju osumljenca oziroma o stanju vlog in depozitov ter o stanju in prometu na računih oziroma denarnici virtualne valute, lahko državni tožilec ali policija od banke, hranilnice, plačilne institucije, družbe za izdajo elektronskega denarja oziroma podružnice ali zastopnika, ki zanje opravlja plačilne storitve ali distribuira elektronski denar, ali družbe za izdajo, upravljanje oziroma poslovanje z virtualno valuto, pisno zahteva, da tudi brez privolitve pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, na katerega se ti podatki nanašajo, brez odlašanja sporoči te podatke oziroma posreduje dokumentacijo, ki vsebuje te podatke, če ne vsebuje tudi podatkov o premoženjskem stanju osumljenca oziroma o stanju vlog in depozitov ter o stanju in prometu na računih.«.

Za petim odstavkom se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Kadar se podatki iz prejšnjega odstavka nanašajo na posameznika, njihovo pridobitev oziroma posredovanje dokumentacije, ki vsebuje te zaupne podatke, odredi preiskovalni sodnik na obrazložen predlog državnega tožilca, če je mogoče utemeljeno sklepati, da je bilo izvršeno, da se izvršuje ali da se pripravlja oziroma organizira kaznivo dejanje, za katero se storilec preganja po uradni dolžnosti in je podatke treba pridobiti za odkritje, preprečitev ali dokazovanje tega kaznivega dejanja ali odkritje storilca. Zahtevani zaupni podatki oziroma dokumentacija, ki vsebuje te zaupne podatke, se v skladu z odredbo brez odlašanja posredujejo preiskovalnemu sodniku in pristojnemu organu, določenemu v odredbi.«.

Dosedanji šesti odstavek, ki postane sedmi odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(7) Preiskovalni sodnik z odredbo določi rok, do izteka katerega banka, hranilnica, plačilna institucija, družba za izdajo elektronskega denarja oziroma podružnica ali zastopnik, ki zanje opravlja plačilne storitve ali distribuira elektronski denar, ali družba za izdajo, upravljanje oziroma poslovanje z virtualno valuto svoji stranki ali tretji osebi ne sme razkriti, da je ali da bo podatke oziroma dokumentacijo poslala preiskovalnemu sodniku, državnemu tožilcu ali policiji. Rok ne sme biti daljši od 24 mesecev po preteku meseca, v katerem se je končalo izvrševanje odredbe. Preiskovalni sodnik lahko rok z odredbo podaljša za največ 12 mesecev, vendar ne več kot dvakrat, rok lahko skrajša ali prepoved seznanitve odpravi. Po izteku rokov iz tega odstavka ni mogoče omejiti dostopa do podatkov za osebe, za katere prepoved seznanitve preneha veljati.«.

Za sedmim odstavkom se dodata nova osmi in deveti odstavek, ki se glasita:

»(8) Upravičenci lahko na podlagi tega člena pridobivajo podatke od zavezancev prek varnih elektronskih komunikacijskih povezav. Če se podatki, ki se pridobivajo na podlagi tega člena, vodijo tudi v registru, jih upravičenci lahko pridobijo tudi iz registra, če so izpolnjeni pogoji iz tega člena in zakona, ki ureja takšen register. Pri posredovanju podatkov iz registra omejitve iz prejšnjega odstavka zavezujejo upravitelja registra.

(9) Predlog in odredba po tem členu morata biti pisna. Odredba po prvem in tretjem odstavku tega člena mora vsebovati obrazložitev sorazmernosti, ki se nanaša tudi na zahtevane zaupne podatke oziroma dokumentacijo. Če se ukrep po prvem in tretjem odstavku tega člena odredi zoper osebo, ki ni osumljenec, se z odredbo določi obveščanje osebe o ukrepu, ki se izvede zoper njo, ali se določi, da se oseba zaradi interesov postopka ne obvešča. Če se z odredbo določi obveščanje osebe, se v primeru iz tretjega odstavka tega člena osebo obvešča ob koncu izvajanja ukrepa. Če se z odredbo določi obveščanje osebe, se zanjo ne določi roka iz sedmega odstavka tega člena.«.

#### 20. člen

V 156.a členu se v prvem odstavku za besedilom »149.c.« doda besedilo »149.č.«, beseda »sporočiti« pa se nadomesti z besedo »sporoči«.

#### 21. člen

V 157. členu se v četrtem odstavku črta besedilo »ali če izbrani zagovornik ne pride v roku dveh ur,«, na koncu odstavka pa se doda stavek »Če izbrani zagovornik ne pride v roku dveh ur, policija v skladu s tem odstavkom zaslišanje odloži do prihoda drugega izbranega zagovornika.«.

#### 22. člen

V 158. členu se za četrtem odstavkom doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Pristojni organ v ministrstvu, pristojnem za obrambo, obvesti predstojnika organa ministrstva, pristojnega za obrambo, oziroma njegovega organa v sestavi, v katerem je zaposlena oseba iz prvega odstavka tega člena, o zaključenem predkazenskem postopku.«.



## 23. člen

V 178. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Pri zaslišanju obdolženca je lahko navzoč državni tožilec, mora pa biti navzoč zagovornik, če ga obdolženec ima. Če preiskovalni sodnik oceni, da je navzočnost državnega tožilca v posameznem primeru potrebna, lahko odredi, da se zaslišanje opravi v njegovi obvezni navzočnosti. Navzočnost državnega tožilca je obvezna vselej, kadar gre za prvo zaslišanje po privedbi obdolženca na podlagi 157. člena tega zakona.«.

Šesti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Če tisti, ki mu je bilo poslano obvestilo o preiskovalnem dejanju, ne pride, se dejanje lahko opravi tudi v njegovi nenavzočnosti. Če preiskovalni sodnik odredi obvezno navzočnost državnega tožilca, ta pa na zaslišanje obdolženca ne pride, se zaslišanje praviloma preloži, razen če bi potekel rok iz drugega odstavka 203. člena tega zakona oziroma če preiskovalni sodnik glede na spremenjene okoliščine oceni, da obvezna navzočnost ni več potrebna. Če na zaslišanje obdolženca ne pride zagovornik, se zaslišanje preloži, razen če bi potekel rok iz drugega odstavka 203. člena tega zakona. V tem primeru preiskovalni sodnik zahteva od obdolženca, naj si takoj vzame drugega zagovornika. Če obdolženec tega ne stori, mu zagovornika brez škode za obrambo postavi preiskovalni sodnik. O preložitvi zaslišanja oziroma izostanku z zaslišanja preiskovalni sodnik obvesti Vrhovno državno tožilstvo oziroma odvetniško zbornico.«.

## 24. člen

V 211. členu se v drugem odstavku:

– v 1. točki sedma alineja črta, dosedanje osma do dvanajsta alineja pa postanejo sedma do enajsta alineja;

– za 6. točko doda nova 7. točka, ki se glasi:

»7. podatke o osebah, s katerimi ima pripornik dovoljene stike:

– osebno ime in naslov stalnega oziroma začasnega prebivališča teh oseb in telefonske številke;«,

– v dosednji 7. točki, ki postane 8. točka, za besedo »rojstva« vejica nadomesti z besedo »ali«.

V tretjem odstavku se v tretjem stavku za besedilom »zbirke podatkov« doda besedilo »o osebah iz 7. točke prejšnjega odstavka od pripornika ali neposredno od oseb, na katere se ti podatki nanašajo, podatke za zbirke«, številka »7« se nadomesti s številko »8«, za besedo »odstavka« pa se doda beseda »pa«.

V četrtem odstavku se besedilo »shranjujejo in uporabljajo« nadomesti z besedo »obdelujejo«, na koncu odstavka pa se doda stavek »Podatki o pripornikih, ki po priporu nastopijo kazni zapora ali mladoletniškega zapora, se še naprej hranijo in obdelujejo v zbirki podatkov v skladu zakonom, ki ureja izvrševanje kazenskih sankcij, o hrambi in obdelovanju podatkov o obsojencih na prestajanju kazni zapora in osebah, ki prestajajo kazni mladoletniškega zapora.«.

V petem odstavku se za besedilom »o pripornikih,« doda besedilo »osebah, s katerimi imajo priporniki dovoljene stike,«.

## 25. člen

V 211.a členu se v drugem odstavku za besedo »pripornikih« dodata vejica in besedilo »osebah, s katerimi imajo priporniki dovoljene stike,«.

V tretjem odstavku se beseda »vodi« nadomesti z besedo »upravlja in vzdržuje«.

V petem odstavku se beseda »uporabljajo« nadomesti z besedo »obdelujejo«, na koncu odstavka pa se doda stavek »Podatki o pripornikih, ki po priporu nastopijo kazni zapora ali mladoletniškega zapora, se še naprej hranijo in obdelujejo v evidenci v skladu z zakonom, ki ureja izvrševanje kazenskih sankcij, o hrambi in obdelovanju podatkov o obsojencih na

prestajanju kazni zapora in osebah, ki prestajajo kazni mladoletniškega zapora.«.

## 26. člen

V 213.a členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Pripornik sme opravljati dela, ki so potrebna za vzdrževanje reda in čistoče v njegovem prostoru in v skupnih prostorih, ki jih uporablja.«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Priporniku je treba v skladu z možnostmi zavoda in pod pogojem, da to ni škodljivo za kazenski postopek, omogočiti delo, ki ustreza njegovim duševnim in telesnim sposobnostim. O tem odloči preiskovalni sodnik oziroma predsednik senata po posvetovanju z upravo zavoda.«.

V dosedanem tretjem odstavku, ki postane četrti odstavek, se v prvem stavku za besedo »delo« doda besedilo »iz prejšnjega odstavka«.

## 27. člen

V 213.b členu se v prvem odstavku na koncu prvega stavka doda besedilo »Zavod v skladu z možnostmi v okviru obiska zagotavlja bivanje čez noč.«.

## 28. člen

V 213.č členu se za besedo »kaznovanja« doda besedilo »ter izvajanja obiskov čez noč«.

## 29. člen

V 227. členu se v devetem odstavku črta besedilo »ali če zagovornik ni navzoč, čeprav je bil obveščten o zaslišanju (178. člen)«.

## 30. člen

V 420. členu se na koncu drugega odstavka pika nadomesti z vejico in doda besedilo »in zoper sklep vrhovnega sodišča o predlogu za odložitev ali prekinitve izvršitve pravnomočne sodne odločbe.«.

## 31. člen

V 421. členu se za petim odstavkom doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Če je obdolženec na prostosti, se v zahtevi za varstvo zakonitosti, ki je v njegovo korist vložena zoper pravnomočno sodno odločbo, s katero je bil končan kazenski postopek in s katero mu je bila izrečena kazni zapora, lahko predlaga, da se izvršitev te odločbe odloži. Če je zahtevo za varstvo zakonitosti vložil obdolženec ali zagovornik, mora vlagatelj nemudoma obvestiti vrhovno sodišče o tem, da obdolženec ni več na prostosti.«.

## 32. člen

Za 421. členom se doda nov 421.a člen, ki se glasi:

## »421.a člen

Če je podan predlog, da se izvršitev pravnomočne sodne odločbe, s katero je bil končan kazenski postopek, odloži (šesti odstavek 421. člena), ali če je izvršitev pravnomočne sodne odločbe odložena oziroma prekinjena (četrti in peti odstavek 423. člena), morajo vsa sodišča in organi postopati posebej hitro.«.

## 33. člen

V 422. členu se tretji odstavek črta.

## 34. člen

V 423. členu se v četrtem odstavku za besedo »sodišče« doda besedilo »po uradni dolžnosti«.



Za četrtem odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Če je podan predlog za odložitev izvršitve pravno-močne sodne odločbe (šesti odstavek 421. člena), vrhovno sodišče o njem odloči s sklepom po prejemu odgovora Vrhovnega državnega tožilstva, predlogu pa ugodi, če pri obravnavanju predloga zahteve za varstvo zakonitosti ne zavrže (drugi odstavek 423. člena), če zahteva za varstvo zakonitosti ni očitno neutemeljena (drugi odstavek 425. člena) in če so podani pogoji iz šestega odstavka 421. člena tega zakona. Vrhovno sodišče s sklepom prekine izvršitev pravno-močne sodne odločbe, če predlogu ugodi po tem, ko je obdolženec že nastopil kazen zapora.«.

#### 35. člen

V 452.c členu se v drugem odstavku za besedo »nemudoma« doda besedilo »obvesti o splošnih vidikih poteka postopka in ga«.

#### 36. člen

V 452.d členu se v prvem odstavku beseda »šestega« nadomesti z besedo »sedmega«.

V šestem odstavku se na koncu odstavka doda besedilo »Če tako zahtevajo okoliščine, se zdravniški pregled kadarkoli med odvzemom prostosti znova opravi. Vnovičnega zdravniškega pregleda ni treba opraviti, če sta v kratkem času podani dve ali več zahtev in je očitno, da od zadnjega pregleda do podaje nove zahteve ni prišlo do sprememb v zdravstvenem stanju mladoletnika. O zahtevi za vnovični zdravniški pregled, razlogih zanjo in o razlogih, zaradi katerih se pregled ne opravi, policist oziroma pristojna oseba v zavodu, v katerem se izvršuje pripor, sestavi uradni zaznamek. Pisni izvid o opravljenem zdravniškem pregledu se upošteva pri presoji, ali je mladoletnik sposoben za zaslišanje ali za sodelovanje pri drugih procesnih dejanjih, pri katerih je lahko navzoč.«.

Za šestim odstavkom se dodajo novi sedmi, osmi in deveti odstavek, ki se glasijo:

»(7) Mladoletniku se ob upoštevanju trajanja pridržanja in v skladu z omejitvami, potrebnimi za zagotavljanje varnosti in ohranitve reda, ter v skladu z omejitvami, ki izhajajo iz razlogov za pridržanje, zagotovi skrb za njegovo zdravje, telesni in duševni razvoj ter spoštovanje svobode veroizpovedi oziroma prepričanja.

(8) Mladoletnika, ki mu je bila odvzeta prostost, je treba pisno obvestiti o:

1. pravici do obveščeni mladoletnika,
2. pravici, da ni dolžan ničesar izjaviti,
3. pravici do zagovornika,
4. pravici do obveščeni staršev ali skrbnika,
5. pravici, da mladoletnika v postopku spremljajo starši ali skrbnik,
6. pravici do uporabe lastnega jezika, prevajanja in tolmačenja,
7. pravici, da se o odvzemu prostosti obvesti diplomatsko ali konzularno predstavništvo,
8. tem, da je odvzem prostosti skrajni ukrep, če z milejšimi ukrepi ni mogoče doseči cilja, in da lahko traja le nujno potrebni čas,
9. najdaljšem dopustnem trajanju pridržanja na policiji,
10. pravici do zdravniškega pregleda in zdravniške pomoči,
11. tem, da se lahko njegovo zaslišanje snema,
12. pravici, da je nameščen ločeno od odraslih,
13. pravici, da se zagotovi in ohrani mladoletnikovo zdravje ter njegov fizični in duševni razvoj,
14. pravici do spoštovanja njegove svobode veroizpovedi oziroma prepričanja,
15. pravici do učinkovitega in rednega uveljavljanja družinskega življenja,

16. pravici do izobraževanja in usposabljanja in pravica do dostopa do programov, ki spodbujajo razvoj in mladoletnikovo ponovno vključitev v družbo,

17. pravici do individualne ocene,

18. pravici do učinkovitega pravnega sredstva,

19. pravici do varstva zasebnosti mladoletnika v postopku po tem zakonu,

20. pravici do sojenja v navzočnosti,

21. pravici, da organi v postopku proti mladoletnikom ravnajo hitro,

22. pravici do brezplačne pravne pomoči.

(9) Pisno obvestilo iz prejšnjega odstavka mora biti lahko berljivo ali poenostavljeno in sestavljeno v maternem jeziku mladoletnika ali v jeziku, ki ga mladoletnik razume. Če pisno obvestilo v ustreznem jeziku ni na voljo, se mladoletnik, ki mu je vzeta prostost, o pravicah najprej pouči ustno v jeziku, ki ga razume, nato pa se brez nepotrebnega odlašanja zagotovi tudi pisno obvestilo.«.

### PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

#### 37. člen

(1) Za ukrepe, ki se 12. avgusta 2024 izvajajo na podlagi 149.c člena in tretjega odstavka 156. člena Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 96/22 – odl. US, 2/23 – odl. US in 89/23 – odl. US), in za ukrepe, pri katerih podatki do 12. avgusta 2024 še niso bili pridobljeni na podlagi 149.b člena, 149.č člena ter prvega in petega odstavka 156. člena Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 96/22 – odl. US, 2/23 – odl. US in 89/23 – odl. US), je treba za nadaljnje izvajanje ukrepov in za pridobitev podatkov do 12. novembra 2024 pridobiti odredbo pristojnega organa v skladu s spremenjenim 149.b, spremenjenim 149.c, spremenjenim 149.č in spremenjenim 156. členom zakona.

(2) Ukrepi, ki se izvajajo na podlagi 149.a, 149.b in 149.c člena Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 96/22 – odl. US, 2/23 – odl. US in 89/23 – odl. US) za kazniva dejanja, ki 12. avgusta 2024 niso več določena v spremenjenem četrtem odstavku 149.a člena zakona in spremenjenem prvem odstavku 149.c člena zakona, se prenehajo izvajati 12. avgusta 2024.

#### 38. člen

(1) Ta zakon se začne uporabljati tri mesece po njegovi uveljavitvi, do takrat pa se uporablja Zakon o kazenskem postopku (Uradni list RS, Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 96/22 – odl. US, 2/23 – odl. US in 89/23 – odl. US).

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se spremenjeni 149.a, spremenjeni 149.b, spremenjeni 149.c, spremenjeni 149.č, spremenjeni 153., spremenjeni 154. in spremenjeni 156. člena zakona začnejo uporabljati 12. avgusta 2024, do takrat pa se uporabljajo 149.a, 149.b, 149.c, 149.č, 153., 154. in 156. člen Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 96/22 – odl. US, 2/23 – odl. US in 89/23 – odl. US).

#### 39. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 713-01/24-5/29

Ljubljana, dne 19. junija 2024

EPA 1466-IX

Državni zbor  
Republike Slovenije  
**mag. Urška Klakočar Zupančič**  
predsednica

**1819. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o glasbenih šolah (ZGla-B)**

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

**U K A Z**  
**o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o glasbenih šolah (ZGla-B)**

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o glasbenih šolah (ZGla-B), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 19. junija 2024.

Št. 003-02-1/2024-130  
 Ljubljana, dne 27. junija 2024

**Nataša Pirc Musar**  
 predsednica  
 Republike Slovenije

**Z A K O N**  
**O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O GLASBENIH ŠOLAH (ZGla-B)**

## 1. člen

V Zakonu o glasbenih šolah (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo) se besedilo 4. člena spremeni tako, da se glasi:

»V osnovnem glasbenem in plesnem izobraževanju se izvajajo naslednji vzgojno-izobraževalni programi (v nadaljnjem besedilu: izobraževalni program):

- predšolska glasbena vzgoja,
- glasbena pripravnica,
- plesna pripravnica,
- glasba,
- ples.«.

## 2. člen

5. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »5. člen

(trajanje izobraževalnih programov)

Izobraževalni program predšolska glasbena vzgoja traja eno leto.

Izobraževalni program glasbena pripravnica traja eno leto.

Izobraževalni program plesna pripravnica traja tri leta.

Izobraževalni program glasba traja štiri, šest ali osem let.

Izobraževalni program ples traja štiri ali šest let.

Podrobnejše določbe o trajanju programov iz četrtega in petega odstavka tega člena vsebujeta izobraževalna programa glasba in ples.«.

## 3. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »6. člen

(obvezni del izobraževalnih programov glasba in ples)

Izobraževalna programa glasba in ples vsebujeta obvezne predmete, določbe o korepeticijah in nastopih učencev, za zelo nadarjene učence pa še dodatni pouk za seznanjanje z obsežnejšim in zahtevnejšim programom oziroma dodatne priprave na državna in mednarodna tekmovanja.«.

## 4. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »7. člen

(skupine instrumentov in predmetov izobraževalnih programov)

V osnovnem glasbenem in plesnem izobraževanju se poučujejo naslednje skupine instrumentov ali predmetov:

1. orkestrski instrumenti in petje:
  - godala,
  - pihala,
  - trobila,
  - tolkala,
  - petje;
2. drugi instrumenti:
  - instrumenti s tipkami,
  - brenkala,
  - kljunasta flavta;
3. ljudska glasbila;
4. jazz in zabavna glasba;
5. komorno-ansambelska igra;
6. orkestri;
7. pevski zbori;
8. ples;
9. plesna pripravnica;
10. nauk o glasbi in solfeggio;
11. predšolska glasbena vzgoja;
12. glasbena pripravnica.«.

## 5. člen

V 10. členu se drugi in tretji odstavek spremenita tako, da se glasita:

»Določbe prejšnjega odstavka ne veljajo za zasebno glasbeno šolo, ki se ustanovi za izvajanje izobraževalnih programov ples oziroma plesna pripravnica.

Program zasebne glasbene šole mora pri vseh predmetih zagotavljati učencem najmanj enakovreden standard znanja, kot ga zagotavlja program javne glasbene šole.«.

## 6. člen

Besedilo 12. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Izobraževanje v glasbenih šolah se deli na predšolsko, pripravljalno, nižjo in višjo stopnjo.

Na predšolski stopnji se izvaja izobraževalni program predšolska glasbena vzgoja.

Na pripravljalni stopnji se izvajata izobraževalna programa glasbena pripravnica in plesna pripravnica.

Na nižji in višji stopnji se izvajata izobraževalna programa glasba in ples.

Nižja stopnja izobraževanja se, če tako določa izobraževalni program, deli na prvo vzgojno-izobraževalno obdobje, ki traja dve leti, in drugo vzgojno-izobraževalno obdobje, ki traja štiri leta.«.

## 7. člen

V 13. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»V izobraževalnih programih glasba in ples je tedenska obveznost učencev na nižji stopnji izobraževanja največ osem šolskih ur. Če izobraževalni program glasba določa dve vzgojno-izobraževalni obdobji, je tedenska obveznost učencev v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju največ štiri šolske ure, v drugem vzgojno-izobraževalnem obdobju pa največ osem šolskih ur.«.

V četrtem odstavku se črta besedilo »20,«.

## 8. člen

Besedilo 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Pouk instrumentov in petja poteka dvakrat tedensko, pouk plesa do trikrat ali do petkrat tedensko za skupine, ki izvajajo po predmetniku obsežnejši in zahtevnejši program, pouk drugih predmetov pa enkrat tedensko.

Za zelo nadarjene in uspešne učence se lahko od drugega razreda organizira dodatni pouk kot dodatna individualna ali skupinska ura pouka.

O uvedbi dodatnega pouka za učence petja in instrumentov od drugega razreda, ki so svojo nadarjenost dokazali z najmanj 90 odstotkov doseženih točk na zadnjem državnem tekmovanju mladih slovenskih glasbenikov v solističnih disciplinah, odloča učiteljski zbor šole na predlog učitelja ali izpitne komisije iz drugega odstavka 33. člena tega zakona.

O uvedbi dodatnega pouka za učence petja in instrumentov od drugega razreda, ki svoje nesporne nadarjenosti niso dokazali na državnem tekmovanju, ampak na drug primerljiv način, odloča ravnatelj šole po pridobitvi soglasja ministrstva, pristojnega za šolstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

O uvedbi dodatnega pouka za učence baleta in sodobnega plesa od tretjega razreda, ki so svojo nadarjenost dokazali z najmanj 90 odstotkov doseženih točk na zadnjem državnem tekmovanju mladih slovenskih baletnih plesalcev, odloča učiteljski zbor šole na predlog učitelja ali izpitne komisije iz drugega odstavka 33. člena tega zakona.

O uvedbi dodatnega pouka za učence baleta in sodobnega plesa od tretjega razreda, ki svoje nesporne nadarjenosti niso dokazali na državnem tekmovanju, ampak na javnih nastopih in izpiti ali na drug način, odloča ravnatelj šole po pridobitvi soglasja ministrstva.

Za vključitev učenca v dodatni pouk mora šola pridobiti soglasje učenca oziroma njegovih staršev ali skrbnikov (v nadaljnjem besedilu: starši), če gre za mladoletnega učenca.

Podrobnejša navodila za izvajanje pouka in merila za dodatni pouk določi minister.«.

#### 9. člen

Za 16. členom se doda nov 16.a člen, ki se glasi:

#### »16.a člen

(izobraževanje na daljavo)

Glasbena šola lahko za zagotovitev nemotenega poteka vzgojno-izobraževalnega dela organizira in izvaja vzgojno-izobraževalno delo na daljavo, če je to potrebno zaradi preprečevanja ali blažitve posledic naravnih in drugih nesreč v skladu z zakonom, ki ureja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

O izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela na daljavo odloči na obrazložen predlog ravnatelja minister s sklepom, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. O izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela na daljavo glasbena šola nemudoma obvesti starše.

Ravnatelj vsaj vsakih deset delovnih dni preveri, če so še podane okoliščine, ki zahtevajo izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela na daljavo in o ugotovitvah obvesti ministrstvo. Po prenehanju okoliščin in razlogov za izobraževanje na daljavo, glasbena šola nadaljuje z izvajanjem izobraževanja v šoli in o tem obvesti starše.

Z izvajanjem vzgojno-izobraževalnega dela na daljavo v skladu s tem členom se dosegajo realizacija ur in cilji, določeni s predmetnikom in učnimi načrti. Glasbena šola mora z uporabo informacijsko-komunikacijske tehnologije ali na drug način zagotoviti izvajanje pouka za vse učence.

Ne glede na prvi odstavek tega člena se za primer naravne nesreče pojava nalezljive bolezni vzgojno-izobraževalno delo na daljavo izvaja v skladu z zakonom, ki ureja nalezljive bolezni.«.

#### 10. člen

Besedilo 32. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Znanje učencev se preverja pri pouku in nastopih.

V izobraževalnih programih predšolska glasbena vzgoja, glasbena pripravnica in plesna pripravnica se znanje učencev ne ocenjuje.

Znanje učencev se v izobraževalnih programih glasba in ples ocenjuje številčno.«.

#### 11. člen

Besedilo 33. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Na nižji in višji stopnji izobraževalnih programov glasbene šole se znanje učencev iz instrumenta, petja, baleta in sodobnega plesa ter na višji stopnji iz solfeggia ocenjuje pri izpitu.

Izpite opravljajo učenci pred izpitno komisijo. Izpitna komisija ima predsednika in dva člana. Komisijo imenuje ravnatelj med učitelji glasbene šole.

V primeru iz petega odstavka 12. člena tega zakona se znanje učencev iz instrumenta ocenjuje pri izpitu ob koncu prvega vzgojno-izobraževalnega obdobja, v drugem vzgojno-izobraževalnem obdobju pa vsako leto.

Učenci opravljajo izpite praviloma ob koncu pouka.«.

#### 12. člen

34. člen se spremeni tako, da se glasi:

#### »34. člen

(izpiti kandidatov, ki niso vpisani v glasbeno šolo)

V skladu s prejšnjim členom lahko v javni glasbeni šoli opravljajo izpit tudi kandidati, ki niso vpisani v izobraževalni program.

Kandidatom, ki uspešno opravijo izpit, glasbena šola izda javno listino v skladu z drugim odstavkom 36. člena tega zakona.«.

#### 13. člen

Besedilo 36. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Učenec izobraževalnega programa glasba v primeru iz petega odstavka 12. člena tega zakona v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju napreduje iz prvega v drugi razred ne glede na dosežene ocene pri posameznem predmetu.

Ko je učenec pozitivno ocenjen iz vseh predmetov po predmetniku za posamezni razred, mu glasbena šola izda spričevalo. Če je učenec iz kateregakoli predmeta ob koncu pouka ocenjen z oceno nezadostno ali pa iz posameznega predmeta ni ocenjen, mu glasbena šola izda obvestilo o letnih ocenah.

Učenec ob koncu prvega vzgojno-izobraževalnega obdobja in učenec v drugem vzgojno-izobraževalnem obdobju izobraževanja, učenec na nižji stopnji izobraževanja, če se ta ne deli na obdobja, ter učenec na višji stopnji izobraževanja napreduje v naslednji razred pri posameznem predmetu izobraževalnih programov glasba in ples, če je ob koncu šolskega leta pozitivno ocenjen.

Če učenčevega znanja ob koncu šolskega leta zaradi daljše opravičene odsotnosti, bolezni, preselitve ali zaradi drugih opravičljivih razlogov ni mogoče oceniti in njegovo znanje ne zadošča glede na predpisani učni načrt, lahko učenec na nižji stopnji izobraževanja, razen učenca iz prvega odstavka tega člena, in učenec na višji stopnji izobraževanja izobraževanje podaljšata za eno leto. O tem odloča učiteljski zbor v soglasju s starši.

Zelo nadarjen učenec, ki je nadpovprečno uspešen, lahko na predlog učitelja ali izpitne komisije hitreje napreduje. O tem odloča učiteljski zbor v soglasju s starši.

Učenec konča izobraževanje, ko uspešno konča nižjo oziroma višjo stopnjo izobraževalnega programa.«.

#### 14. člen

Besedilo 37. člena se spremeni tako, da se glasi:

»O vpisu učenca, ki je bil vpisan v glasbeno ali plesno pripravnico in se želi vpisati v prvi razred nižje stopnje izobraževanja, odloča komisija za sprejemni preizkus na predlog učitelja izobraževanja na pripravljalni stopnji. Komisija za sprejemni preizkus ima tri člane, ki so imenovani izmed učiteljev glasbene šole.

Učenec, ki je uspešno opravil izpit in je pozitivno ocenjen iz drugih obveznih predmetov po predmetniku, se lahko vpiše v naslednji razred.

Učenec, ki je uspešno opravil izpit ob koncu nižje stopnje izobraževanja in je pozitivno ocenjen iz drugih obveznih predmetov po predmetniku, se lahko vpiše na višjo stopnjo izobraževanja, če je mnenje izpitne komisije in učiteljskega zbora o nadarjenosti učenca pozitivno.«.

## 15. člen

Besedilo 38. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Učenec, ki je ob koncu prvega in v drugem vzgojno-izobraževalnem obdobju na nižji stopnji ali na nižji stopnji, če se ta ne deli na obdobja, ob koncu pouka v šolskem letu negativno ocenjen iz predmeta nauk o glasbi ali iz predmeta solfeggio na višji stopnji izobraževalnega programa glasba, do konca šolskega leta opravlja popravni izpit.

Popravni izpit lahko opravlja učenec le enkrat v posameznem šolskem letu in le enkrat v istem vzgojno-izobraževalnem obdobju ali na isti stopnji. Če učenec popravnega izpita ne opravi uspešno, ponavlja razred nauka o glasbi ali solfeggia.

Pri instrumentu, petju, baletu in sodobnemu plesu učenec ne opravlja popravnega izpita.«

## 16. člen

42. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »42. člen

(zbirke podatkov, ki jih vodi glasbena šola)

Glasbena šola vodi naslednje zbirke podatkov:

– zbirko podatkov o otrocih, vpisanih v izobraževalne programe glasbene šole, ter o učencih, vključenih v izobraževalne programe glasbene šole, in njihovih starših, če gre za mladoletne osebe;

– zbirko podatkov o kandidatih, ki niso vpisani v glasbeno šolo in na šoli opravljajo izpit;

– zbirko podatkov o napredovanju učencev, izdanih spričevalih in drugih listinah.

Zbirka podatkov iz prve alineje prejšnjega odstavka vsebuje:

– podatke o otroku, učencu: osebno ime, EMŠO, spol, datum, kraj in državo rojstva, prebivališče in državljanstvo,

– podatke o starših: osebno ime, naslov prebivališča, telefonska številka, na katero je mogoče posredovati nujna sporočila v času, ko je učenec v šoli, e-naslov in davčna številka.

Zbirka podatkov iz druge alineje prvega odstavka tega člena vsebuje podatke o kandidatih (osebno ime, spol, datum, kraj in država rojstva).

V zbirki podatkov iz tretje alineje prvega odstavka tega člena so poleg podatkov iz prve alineje drugega odstavka tega člena še podatki o napredovanju učenca, izdanih spričevalih in drugih listinah.«.

## PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 17. člen

(predmetnik in učni načrti)

Predmetnike in učne načrte izobraževalnih programov v skladu s tem zakonom določi pristojni strokovni svet najpozneje do 1. januarja 2025.

Zasebne glasbene šole uskladijo izobraževalne programe s tem zakonom najpozneje do 1. septembra 2025.

## 18. člen

(uvajanje novih predmetov)

V šolskem letu 2024/2025 se uvede predmet cimbele, v šolskem letu 2025/2026 pa še predmeti čembalo, jazz kitara, jazz klavir, jazz trobenta, jazz pozavna, jazz kontrabas – bas kitara, jazz saksofon, jazz bobni in jazz petje.

## 19. člen

(podzakonski predpisi)

Naslednji podzakonski predpisi, izdani na podlagi Zakona o glasbenih šolah (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo), se uskladijo s tem zakonom najpozneje v dveh mesecih od uveljavitve tega zakona:

– Pravilnik o dokumentaciji v glasbenih šolah (Uradni list RS, št. 61/12),

– Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov v glasbenih šolah (Uradni list RS, št. 117/04),

– Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v glasbenih šolah (Uradni list RS, št. 83/03, 67/06 in 39/16),

– Pravilnik o izvajanju pouka v glasbenih šolah (Uradni list RS, št. 82/03).

## 20. člen

(uporaba)

Do začetka uporabe tega zakona se uporablja Zakon o glasbenih šolah (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo).

## 21. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. septembra 2024.

Št. 613-01/24-2/13

Ljubljana, dne 19. junija 2024

EPA 1441-IX

Državni zbor

Republike Slovenije

**mag. Urška Klakočar Zupančič**

predsednica

**1820. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (ZPSI-1C)**

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

## U K A Z

**o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (ZPSI-1C)**

Razglaszam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (ZPSI-1C), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 19. junija 2024.

Št. 003-02-1/2024-129

Ljubljana, dne 27. junija 2024

**Nataša Pirc Musar**

predsednica

Republike Slovenije



**ZAKON**  
**O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA**  
**O POKLICNEM IN STROKOVNEM**  
**IZOBRAŽEVANJU**  
**(ZPSI-1C)**

1. člen

V Zakonu o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 79/06, 68/17 in 46/19) se v 7. členu peti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Za dijake, ki niso končali osnovnošolskega izobraževanja v Republiki Sloveniji ali so se v Republiki Sloveniji prvič vključili v deveti razred osnovne šole in niso uspešno opravili preizkusa znanja slovenščine po Skupnem evropskem jezikovnem okviru na ravni A2, šola ob prvi vključitvi v srednješolsko izobraževanje ob začetku šolskega leta organizira intenzivni tečaj slovenščine po ustreznem javno veljavnem programu, ki je za te dijake obvezen.«

2. člen

V 30. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Pri izbiri kandidatov iz prejšnjega člena se upoštevajo njihovi učni uspehi v predhodnem izobraževanju in dosežki na nacionalnem preverjanju znanja iz matematike in slovenščine (oziroma italijanščine ali madžarščine kot maternega jezika na narodno mešanih območjih) v devetem razredu osnovne šole. Kot dodatno merilo se lahko upoštevajo tudi posebni vpisni pogoji, določeni v izobraževalnem programu, v katerega se kandidat vpisuje.«

3. člen

V 36. členu se za dvanajsto alinejo doda nova trinajsta alineja, ki se glasi:

»– določbo o pravici dijaka do prehrane med delom ali do povračila stroškov dijaku za prehrano med delom,«.

Dosedanje trinajsta do šestnajsta alineja postanejo štirinajsta do sedemnajsta alineja.

4. člen

V 37. členu se v prvem odstavku za četrto alinejo doda nova peta alineja, ki se glasi:

»– dijaku zagotovi prehrano med delom ali mu izplača povračilo stroškov za prehrano med delom,«.

Dosedanje peta do deveta alineja postanejo šesta do deseta alineja.

5. člen

42. člen se spremeni tako, da se glasi:

»42. člen

(nagrada in prehrana med delom)

V času praktičnega usposabljanja z delom ima dijak pravico do nagrade v skladu s kolektivno pogodbo, ki zavezuje delodajalca, ali drugimi predpisi in pravico do prehrane med delom, ki mu jo delodajalec zagotovi na enak način kot svojim zaposlenim.

Če delodajalec dijaku ne zagotovi prehrane med delom in v kolektivni pogodbi, ki velja za delodajalca, ni določena višina povračila stroškov za prehrano za dijake, izplača delodajalec dijaku povračilo stroškov za prehrano najmanj v višini cene malice, ki jo določa zakon, ki ureja šolsko prehrano.

Nagrado iz prvega odstavka tega člena in povračilo stroškov za prehrano iz prejšnjega odstavka delodajalec dijaku izplača najkasneje do 15. v mesecu za pretekli mesec.«

6. člen

66. člen se spremeni tako, da se glasi:

»66. člen

(obremenitev)

Organizirano izobraževalno delo obsega:

- pouk splošnoizobraževalnih predmetov,
- pouk strokovnih modulov,
- praktično usposabljanje z delom,
- obveznosti odprtega kurikuluma,
- druge oblike vzgojno-izobraževalnega dela.

Pouk splošnoizobraževalnih predmetov in pouk strokovnoteoretičnih vsebin v sklopu strokovnih modulov in odprtega kurikuluma za dijake obsegata brez športne vzgoje in italijanščine v šolah s slovenskim učnim jezikom na narodno mešanem območju v slovenski Istri največ 30 ur tedensko, obseg vseh oblik izobraževalnega dela pa ne sme presegati 36 ur tedensko.«

7. člen

V 82. členu se v prvem odstavku številka »81« nadomesti s številko »80«.

8. člen

V 85. členu se za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Z globo od 200 do 3000 eurov se za prekršek kaznuje delodajalec in z globo od 100 do 300 eurov odgovorna oseba delodajalca, če dijaku na praktičnem usposabljanju z delom:

- ne izplača nagrade v skladu s prvim in tretjim odstavkom 42. člena tega zakona,
- ne zagotovi prehrane med delom v skladu s prvim odstavkom 42. člena tega zakona ali mu ne povrne stroškov za prehrano v skladu z drugim in tretjim odstavkom 42. člena tega zakona.«

V dosedanjem četrtem odstavku, ki postane peti odstavek, se za besedo »člena« doda besedilo »in za prekrška iz četrtega odstavka tega člena«.

9. člen

88.a člen se spremeni tako, da se glasi:

»88.a člen

(evidenci, ki ju vodi ministrstvo)

Ministrstvo, pristojno za šolstvo, vzpostavi, vodi, vzdržuje in nadzoruje evidenco prijavljenih v srednje šole, ki vsebuje:

– podatke prijavljenih kandidatov, ki se zagotavljajo na podlagi šestega odstavka 135.c člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNSPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI),

– podatke o e-naslovu, telefonski številki in davčni številki kandidata iz tretjega odstavka 86. člena tega zakona, ki jih zagotavlja srednja šola za svoje kandidate,

– podatke o obveznih tujih jezikih iz osnovne šole iz pete alineje četrtega odstavka 86. člena tega zakona, ki jih zagotavlja osnovna šola za svoje udeležence vzgoje in izobraževanja,

– podatke o starših (osebno ime, prebivališče, telefonska številka, e-naslov in davčna številka) iz prve alineje, o ponaavljanju letnika iz sedme alineje, o preusmeritvi v drug program iz osme alineje, o usmerjanju mladostnikov s posebnimi potrebami iz devete alineje, o prenosu prijave iz desete alineje in o programu, na katerega se prijavlja, iz enajste alineje četrtega odstavka 86. člena tega zakona, ki jih zagotavlja srednja šola za svoje kandidate.

Za izvedbo vpisnega postopka se iz evidence učencev za prijavo na nacionalno preverjanje znanja, obveščanje učencev o dosežkih na nacionalnem preverjanju znanja in za vpis v srednje šole (Evidenca ministrstvo-NPZ) v evidenco prijavljenih v srednje šole s povezovanjem z uporabo EMŠO prenesejo podatki o zaključnih ocenah učencev v zaključnem razredu osnovne šole in dosežkih učencev na nacionalnem preverjanju znanja.

Ministrstvo, pristojno za šolstvo, vzpostavi, vodi, vzdržuje in nadzoruje evidenco prijavljenih in vpisanih v dijaške domove, ki vsebuje:

- podatke prijavljenih kandidatov, ki se zagotavljajo na podlagi šestega odstavka 135.c člena ZOFVI,
- podatke o e-naslovu, telefonski številki in davčni številki kandidata iz tretjega odstavka 86. člena tega zakona, ki jih zagotavlja dijaški dom za svoje kandidate in vpisane dijake,
- podatke o prenosu prijave in o programu, na katerega se dijak prijavlja, iz desete in enajste alineje četrtega odstavka 86. člena tega zakona, ki jih zagotavljajo dijaški domovi za svoje kandidate,
- podatke o vpisanih dijakih iz 2. točke prvega odstavka 86. člena tega zakona, ki jih zagotavljajo dijaški domovi za svoje udeležence,
- podatke o starših oziroma porokih nastanitvene pogodbe (osebno ime, prebivališče, telefonsko številko, e-naslov in davčno številko) in podatke o izdanih odločbah o subvenciji oskrbnine iz drugega odstavka 86. člena tega zakona, ki jih zagotavljajo dijaški domovi za svoje udeležence.

Za zagotavljanje točnosti in ažurnosti se iz evidence prijavljenih v srednje šole s povezovanjem z uporabo EMŠO v evidenco prijavljenih in vpisanih v dijaške domove posredujejo podatki o imenu in sedežu šole ter izobraževalnem programu in letniku, v katerega se je dijak prijavil oziroma vpisal.

Podatki v evidencah iz prvega in tretjega odstavka tega člena se obdelujejo za namen izvedbe vpisnega postopka in zagotavljanja sredstev iz proračuna Republike Slovenije za delovanje dijaških domov in sofinanciranje oskrbnin za bivanje v dijaških domovih. Pri znanstveno-raziskovalnem in razvojnem delu, pri načrtovanju politik in pri izdelavi statističnih analiz se osebni podatki iz evidenc iz prvega in tretjega odstavka tega člena obdelujejo v anonimizirani obliki.

Podatki se v evidenci prijavljenih v srednje šole hranijo deset let od zaključka vpisnega postopka prijavljenih, potem se arhivirajo v anonimizirani obliki. V evidenci prijavljenih in vpisanih v dijaške domove se podatki hranijo eno leto po zaključku šolskega leta, v katerem je dijak prenehal z bivanjem v dijaškem domu, potem se arhivirajo. Arhivirani podatki se lahko v anonimizirani obliki uporabljajo za statistične in analitične raziskave, v nenanonimizirani obliki pa jih je dopustno posredovati le državnim organom, ki imajo za njihovo pridobitev in nadaljnjo obdelavo podlago v zakonu.«.

## PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

### 10. člen

(podzakonski predpisi)

Pravilnik o tečaju slovenščine za dijake v srednjih šolah (Uradni list RS, št. 30/18 in 22/20) se uskladi s spremenjenim petim odstavkom 7. člena zakona najpozneje do 31. avgusta 2024.

### 11. člen

(uskladitev učnih pogodb)

Že sklenjene učne pogodbe se s spremenjenim 36. členom zakona uskladijo do 1. septembra 2024.

### 12. člen

(podaljšanje uporabe)

Do začetka uporabe tega zakona se uporablja Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 79/06, 68/17 in 46/19).

### 13. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. septembra 2024, razen spremenjenega prvega odstavka 30. člena zakona, ki se začne uporabljati z dnem uveljavitve tega zakona.

Št. 602-13/24-1/20

Ljubljana, dne 19. junija 2024

EPA 1481-IX

Državni zbor  
Republike Slovenije  
**mag. Urška Klakočar Zupančič**  
predsednica

## 1821. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o gimnazijah (ZGim-E)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

### U K A Z

## o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o gimnazijah (ZGim-E)

Razglaszam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o gimnazijah (ZGim-E), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 19. junija 2024.

Št. 003-02-1/2024-128

Ljubljana, dne 27. junija 2024

**Nataša Pirc Musar**  
predsednica  
Republike Slovenije

## Z A K O N

## O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O GIMNAZIJAH (ZGim-E)

### 1. člen

V Zakonu o gimnazijah (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo, 68/17, 6/18 – ZIO-1 in 46/19) se v 9. členu peti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Za dijake, ki niso končali osnovnošolskega izobraževanja v Republiki Sloveniji ali so se v Republiki Sloveniji prvič vključili v deveti razred osnovne šole in niso uspešno opravili preizkusa znanja slovenščine po Skupnem evropskem jezikovnem okviru na ravni A2, šola ob prvi vključitvi v gimnazijsko izobraževanje ob začetku šolskega leta organizira intenzivni tečaj slovenščine po ustreznem javno veljavnem programu, ki je za te dijake obvezen.«.

### 2. člen

Za 9. členom se doda nov 9.a člen, ki se glasi:

»9.a člen

(strokovni tim za kakovost)

Šola zagotavlja kakovost vzgojno-izobraževalnega dela po načelu samoevalvacije. Kazalnike kakovosti šole v okviru letnega delovnega načrta šole določi svet šole na predlog strokovnega tima za kakovost.

Strokovni tim za kakovost ima pet članov, ki jih imenuje svet šole na predlog ravnatelja. Mandat strokovnega tima za kakovost traja štiri leta. Ista oseba je lahko imenovana za člana strokovnega tima za kakovost večkrat.

Strokovni tim za kakovost ugotavlja in spremlja kakovost vzgojno-izobraževalnega dela šole v skladu s sprejetimi kazalniki, strokovnimi usmeritvami in predpisi.

Strokovni tim za kakovost v sodelovanju z ravnateljem vsako leto pripravi poročilo o samoevalvaciji, ki je del poročila o izvedbi letnega delovnega načrta, in ga objavi na spletni strani šole. Ravnatelj enkrat letno poroča svetu šole o zagotavljanju kakovosti.«.

### 3. člen

V 15. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Pri izbiri kandidatov za vpis v začetni letnik gimnazije se upoštevajo njihovi učni uspehi v predhodnem izobraževanju in dosežki nacionalnega preverjanja znanja iz matematike in slovenščine (oziroma italijanščine ali madžarščine kot materne jezika na narodno mešanih območjih) v devetem razredu osnovne šole. Kot dodatno merilo se lahko upoštevajo tudi posebni vpisni pogoji, določeni v izobraževalnem programu, v katerega se kandidat vpisuje. Za vpis v maturitetni tečaj se upoštevajo učni uspehi pri predhodnem izobraževanju.«.

### 4. člen

V 33. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Organizirano izobraževalno delo obsega:

- pouk splošnoizobraževalnih in strokovnoteoretičnih predmetov ter vaje,
- druge oblike samostojnega ali skupinskega dela in
- druge oblike vzgojno-izobraževalnega dela.«.

V drugem odstavku se v prvem stavku besedilo »obveznih izbirnih vsebin« nadomesti z besedilom »drugih oblik samostojnega in skupinskega dela«.

### 5. člen

V 41.b členu se v drugem odstavku besedi »pritožbena komisija« nadomestita z besedilom »Komisija za varstvo pravic«.

V petem odstavku se besedi »pritožbene komisije« nadomestita z besedilom »Komisije za varstvo pravic«.

### 6. člen

41.c člen se spremeni tako, da se glasi:

»41.c člen

(komisija za varstvo pravic)

Komisija za varstvo pravic ima tri člane, od katerih vsaj eden ni strokovni delavec te šole. Člane in predsednika komisije za varstvo pravic ter njihove namestnike imenuje svet šole na predlog ravnatelja.

Mandat komisije za varstvo pravic traja eno leto, od 1. oktobra do 30. septembra naslednjega leta. Ista oseba je lahko za člana imenovana večkrat.

Če je član komisije za varstvo pravic odločal o isti zadevi na prvi stopnji, ga je treba v postopku pred komisijo za varstvo pravic izločiti. O izločitvi člana odloči predsednik komisije za varstvo pravic, o izločitvi predsednika pa svet šole.«.

### 7. člen

44.a člen se spremeni tako, da se glasi:

»44.a člen

(evidenci, ki ju vodi ministrstvo)

Ministrstvo vzpostavi, vodi, vzdržuje in nadzoruje evidenco prijavljenih v srednje šole, ki vsebuje:

- podatke o prijavljenih kandidatih za vpis, ki se zagotavljajo na podlagi šestega odstavka 135.c člena Zakona o

organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23; v nadaljnjem besedilu: ZOFVI),

– podatke o e-naslovu, telefonski številki in davčni številki kandidata iz tretjega odstavka 42. člena tega zakona, ki jih zagotavlja srednja šola za svoje kandidate,

– podatke o obveznih tujih jezikih iz osnovne šole iz pete alineje četrtega odstavka 42. člena tega zakona, ki jih osnovna šola zagotavlja za svoje udeležence vzgoje in izobraževanja,

– podatke o starših (osebno ime, prebivališče, telefonska številka, e-naslov in davčna številka) iz prve alineje, o ponaavljanju letnika iz sedme alineje, o preusmeritvi v drug program iz osme alineje, o usmerjanju mladostnikov s posebnimi potrebami iz devete alineje, o prenosu prijave iz desete alineje in o programu, na katerega se prijavlja, iz enajste alineje četrtega odstavka 42. člena tega zakona, ki jih zagotavlja srednja šola za svoje kandidate.

Za izvedbo vpisnega postopka se iz evidence učencev za prijavo na nacionalno preverjanje znanja, obveščanje učencev o dosežkih na nacionalnem preverjanju znanja in za vpis v srednje šole (Evidenca ministrstvo-NPZ) v evidenco prijavljenih v srednje šole s povezovanjem z uporabo EMŠO prenesejo podatki o zaključnih ocenah učencev v zaključnem razredu osnovne šole in dosežkih učencev na nacionalnem preverjanju znanja.

Ministrstvo vzpostavi, vodi, vzdržuje in nadzoruje evidenco prijavljenih in vpisanih v dijaške domove, ki vsebuje:

– podatke prijavljenih kandidatov, ki se zagotavljajo na podlagi šestega odstavka 135.c člena ZOFVI,

– podatke o e-naslovu, telefonski številki in davčni številki kandidata iz tretjega odstavka 42. člena tega zakona, ki jih zagotavlja dijaški dom za svoje kandidate in vpisane dijake,

– podatke o prenosu prijave in o programu, na katerega se dijak prijavlja iz desete in enajste alineje četrtega odstavka 42. člena tega zakona, ki jih zagotavljajo dijaški domovi za svoje kandidate,

– podatke o vpisanih dijakih iz 2. točke prvega odstavka 42. člena tega zakona, ki jih zagotavljajo dijaški domovi za svoje udeležence,

– podatke o starših oziroma porokih nastanitvene pogodbe (osebno ime, prebivališče, telefonsko številko, e-naslov in davčno številko) in podatke o izdanih odločbah o subvenciji oskrbnine iz drugega odstavka 42. člena tega zakona, ki jih zagotavljajo dijaški domovi za svoje udeležence.

Za zagotavljanje točnosti in ažurnosti se iz evidence prijavljenih v srednje šole s povezovanjem z uporabo EMŠO v evidenco prijavljenih in vpisanih v dijaške domove posredujejo podatki o imenu in sedežu šole ter izobraževalnem programu in letniku, v katerega se je dijak prijavil oziroma vpisal.

Podatki v evidencah iz prvega in tretjega odstavka tega člena se obdelujejo za namen izvedbe vpisnega postopka in zagotavljanja sredstev iz proračuna Republike Slovenije za delovanje dijaških domov in sofinanciranje oskrbnin za bivanje v dijaških domovih. Pri znanstveno-raziskovalnem in razvojnem delu, pri načrtovanju politik in pri izdelavi statističnih analiz se osebni podatki iz evidenc iz prvega in tretjega odstavka tega člena obdelujejo v anonimizirani obliki.

Podatki se v evidenci prijavljenih v srednje šole hranijo deset let od zaključka vpisnega postopka prijavljenih, potem se arhivirajo v anonimizirani obliki. V evidenci prijavljenih in vpisanih v dijaške domove se podatki hranijo eno leto po zaključku šolskega leta, v katerem je dijak prenehal z bivanjem v dijaškem domu, potem se arhivirajo. Arhivirani podatki se lahko

v anonimizirani obliki uporabljajo za statistične in analitične raziskave, v nenanonimizirani obliki pa jih je dopustno posredovati le državnim organom, ki imajo za njihovo pridobitev in nadaljnjo obdelavo podlago v zakonu.«.

## PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

### 8. člen

(podzakonski predpisi)

Pravilnik o tečaju slovenščine za dijake v srednjih šolah (Uradni list RS, št. 30/18 in 22/20) se uskladi s spremenjenim petim odstavkom 9. člena zakona najpozneje do 31. avgusta 2024.

### 9. člen

(podaljšanje uporabe)

Do začetka uporabe tega zakona se uporablja Zakon o gimnazijah (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo, 68/17, 6/18 – ZIO-1 in 46/19).

### 10. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. septembra 2024, razen spremenjenega tretjega odstavka 15. člena zakona, ki se začne uporabljati z dnem uveljavitve tega zakona.

Št. 602-03/24-8/23

Ljubljana, dne 19. junija 2024  
EPA 1480-IX

Državni zbor  
Republike Slovenije  
mag. Urška Klakočar Zupančič  
predsednica

## PRESEDNICA REPUBLIKE

### 1822. Ukaz o prenehanju funkcije generalnega sekretarja Urada predsednika Republike Slovenije

Na podlagi prvega odstavka 8. člena Zakona o zagotavljanju pogojev za opravljanje funkcije predsednika republike (Uradni list RS, št. 15/03 in 109/12), izdajam

## U K A Z

### o prenehanju funkcije generalnega sekretarja Urada predsednika Republike Slovenije

Mag. Urošu Kreku, rojenemu 30. 8. 1966, z dnem 30. 6. 2024 preneha funkcija generalnega sekretarja Urada predsednika Republike Slovenije.

Št. 100-02-5/2010-69

Ljubljana, dne 14. junija 2024

Nataša Pirc Musar  
predsednica  
Republike Slovenije

### 1823. Ukaz o imenovanju generalnega sekretarja Urada predsednika Republike Slovenije

Na podlagi prvega odstavka 8. člena Zakona o zagotavljanju pogojev za opravljanje funkcije predsednika republike (Uradni list RS, št. 15/03 in 109/12), izdajam

## U K A Z

### o imenovanju generalnega sekretarja Urada predsednika Republike Slovenije

Jana Kovačiča, rojenega 22. 5. 1992, z dnem 1. 7. 2024 imenujem za generalnega sekretarja Urada predsednika Republike Slovenije v statusu funkcionarja.

Št. 100-02-1/2017-80

Ljubljana, dne 14. junija 2024

Nataša Pirc Musar  
predsednica  
Republike Slovenije

## VLADA

### 1824. Uredba o dopolnitvi Uredbe o izdaji deklaracij za proizvodne naprave in potrdil o izvoru električne energije

Na podlagi drugega odstavka 9. člena Zakona o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 121/21, 189/21 in 121/22 – ZUOKPOE) Vlada Republike Slovenije izdaja

## U R E D B O

### o dopolnitvi Uredbe o izdaji deklaracij za proizvodne naprave in potrdil o izvoru električne energije

#### 1. člen

V Uredbi o izdaji deklaracij za proizvodne naprave in potrdil o izvoru električne energije (Uradni list RS, št. 182/20 in 121/21 – ZSROVE) se v 7. členu doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena agencija izda deklaracijo z veljavnostjo od dneva vložitve vloge za izdajo deklaracije, če proizvajalec proizvodne naprave iz potrjenega projekta na javnem pozivu za vstop v podporno shemo vloži vlogo za izdajo deklaracije do poteka roka iz sklepa agencije o potrditvi projekta na javnem pozivu za vstop v podporno shemo in z dokazili izkaže, da zaradi zamud, ki so nastale izključno na strani izvajalca del za postavitev proizvodne naprave, pred potekom roka iz sklepa agencije o potrditvi projekta na javnem pozivu za vstop v podporno shemo ni mogel pridobiti uporabnega dovoljenja ali odločbe o poskusnem obratovanju skladno s predpisi s področja graditve objektov, in če proizvajalec izkaže, da:

- je za proizvodno napravo izdano pravnomočno gradbeno dovoljenje;
- je za proizvodno napravo urejen dostop do javnega elektroenergetskega omrežja;
- so na proizvodni napravi zagotovljene meritve in registracija vseh energijskih tokov skladno s 4. členom te uredbe;



– je pri pristojnem organu vložil zahtevo za izdajo uporabnega dovoljenja ali odločbe o poskusnem obratovanju;  
– v roku šest mesecev od dneva vložitve vloge za izdajo deklaracije agenciji predloži uporabno dovoljenje ali odločbo o poskusnem obratovanju.«.

#### KONČNA DOLOČBA

##### 2. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-176/2024  
Ljubljana, dne 26. junija 2024  
EVA 2024-2570-0060

Vlada Republike Slovenije  
**dr. Robert Golob**  
predsednik

#### 1825. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o pravnem varstvu biotehnoloških izumov

Na podlagi drugega odstavka 10. člena Zakona o industrijski lastnini (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 100/13, 23/20 in 76/23) Vlada Republike Slovenije izdaja

#### UREDBO

##### o spremembah in dopolnitvah Uredbe o pravnem varstvu biotehnoloških izumov

##### 1. člen

V Uredbi o pravnem varstvu biotehnoloških izumov (Uradni list RS, št. 81/03) se v 1. členu besedilo »zakonu o industrijski lastnini (Uradni list RS, št. 7/03 – uradno prečiščeno besedilo)« nadomesti z besedilom »zakonu, ki ureja industrijsko lastnino«.

##### 2. člen

Za 8. členom se doda nov, 8.a člen, ki se glasi:

»8.a člen

Pravice iz patenta se ne nanašajo na uporabo biološkega materiala za žlahtnjenje ali odkrivanje in razvoj drugih sort rastlin.«.

##### 3. člen

V 9. členu se besedilo »na ozemlju Republike Slovenije« nadomesti z besedilom »v državi članici Evropske unije ali Evropskega gospodarskega prostora«.

##### 4. člen

V 10. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:  
»(1) Ne glede na 7. in 8. člen te uredbe vključuje prodaja ali druga oblika prodaje rastlinskega semenskega materiala za gospodarske namene kmetu s strani imetnika patenta ali z njegovim soglasjem za uporabo v kmetijstvu tudi dovoljenje, da kmet svoje pridelke uporablja tudi za nadaljnje nespolno ali spolno razmnoževanje na svoji kmetiji, in sicer v skladu s 14. členom Uredbe Sveta (ES) št. 2100/94 z dne 27. julija 1994 o žlahtniteljskih pravicah v Skupnosti (UL L št. 227 z dne 1. 9. 1994, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Sveta (ES)

št. 15/2008 z dne 20. decembra 2007 o spremembi Uredbe (ES) št. 2100/94 o upravičenosti do vložitve prijave za žlahtniteljsko pravico v Skupnosti (UL L št. 8 z dne 11. 1. 2008, str. 2).«.

##### 5. člen

V 11. členu se v prvem odstavku na koncu besedila doda nov stavek, ki se glasi:

»Imetnik patenta ima, če je taka licenca podeljena, pravico pridobiti navzkrižno licenco za uporabo zavarovane sorte rastlin pod pogoji za prisilno licenco iz zakona, ki ureja varstvo novih sort rastlin, in tretjega odstavka tega člena.«.

V drugem odstavku se na koncu besedila doda nov stavek, ki se glasi:

»Žlahtnitelj ima, če je taka licenca podeljena, pravico pridobiti navzkrižno licenco za uporabo izuma, zavarovanega s patentom, pod pogoji za prisilno licenco iz zakona, ki ureja industrijsko lastnino, in tretjega odstavka tega člena.«.

#### KONČNA DOLOČBA

##### 6. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-157/2024  
Ljubljana, dne 26. junija 2024  
EVA 2024-2180-0010

Vlada Republike Slovenije  
**dr. Robert Golob**  
predsednik

#### 1826. Uredba o spremembi Uredbe o cestnini za uporabo cestnega predora Karavanke

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 5. člena Zakona o cestninjenju (Uradni list RS, št. 24/15, 41/17, 158/20 in 159/21) Vlada Republike Slovenije izdaja

#### UREDBO

##### o spremembi Uredbe o cestnini za uporabo cestnega predora Karavanke

##### 1. člen

V Uredbi o cestnini za uporabo cestnega predora Karavanke (Uradni list RS, št. 14/18, 82/18, 76/19, 105/20, 152/20, 155/22 in 132/23) se v 3. členu v drugem odstavku številka »4,22« nadomesti s številko »4,51«, številka »4,69« nadomesti s številko »5,01« in številka »9,38« nadomesti s številko »10,01«.

#### KONČNA DOLOČBA

##### 2. člen

Ta uredba začne veljati 15. julija 2024.

Št. 00704-172/2024  
Ljubljana, dne 26. junija 2024  
EVA 2024-2430-0019

Vlada Republike Slovenije  
**dr. Robert Golob**  
predsednik

**1827. Sklep o določitvi višine cestnine za vozila, katerih največja dovoljena masa presega 3.500 kg**

Na podlagi drugega odstavka 12. člena Zakona o cestninjenju (Uradni list RS, št. 24/15, 41/17, 158/20 in 159/21) je Vlada Republike Slovenije sprejela

**S K L E P****o določitvi višine cestnine za vozila, katerih največja dovoljena masa presega 3.500 kg**

I

Cestnina za vozila, katerih največja dovoljena masa presega 3.500 kg, je brez davka na dodano vrednost za vozila prvega cestninskega razreda 0,197884 eura za kilometer prevozne razdalje, za vozila drugega cestninskega razreda 0,219871 eura za kilometer prevozne razdalje in za vozila tretjega cestninskega razreda 0,457332 eura za kilometer prevozne razdalje.

II

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi višine cestnine za vozila, katerih največja dovoljena masa presega 3.500 kg (Uradni list RS, št. 105/20).

III

Ta sklep začne veljati 15. julija 2024.

Št. 00704-173/2024  
Ljubljana, dne 26. junija 2024  
EVA 2024-2430-0007

Vlada Republike Slovenije  
**dr. Robert Golob**  
predsednik

**1828. Sklep o spremembi Sklepa o podaljšanju veljavnosti ukrepa zbiranja podatkov o hospitaliziranih pacientih, obolelih za COVID-19**

Na podlagi četrtega odstavka 37. člena Zakona o nujnih ukrepih za zajezitev širjenja in blaženja posledic nalezljive bolezni COVID-19 na področju zdravstva (Uradni list RS, št. 141/22 in 136/23 – ZIUZDS) je Vlada Republike Slovenije sprejela

**S K L E P****o spremembi Sklepa o podaljšanju veljavnosti ukrepa zbiranja podatkov o hospitaliziranih pacientih, obolelih za COVID-19**

I

V Sklepu o podaljšanju veljavnosti ukrepa zbiranja podatkov o hospitaliziranih pacientih, obolelih za COVID-19 (Uradni list RS, št. 127/23) se pod I besedilo »30. junija 2024« nadomesti z besedilom »31. decembra 2024«.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-167/2024  
Ljubljana, dne 26. junija 2024  
EVA 2024-2711-0046

Vlada Republike Slovenije  
**dr. Robert Golob**  
predsednik

**1829. Sklep o spremembi Sklepa o podaljšanju ukrepa zagotavljanja sredstev za izvajanje mikrobioloških preiskav sekvenciranja in spremljanja virusa SARS-CoV-2 v odpadnih vodah ter natančne karakterizacije variantnih virusov**

Na podlagi tretjega odstavka 27. člena Zakona o nujnih ukrepih za zajezitev širjenja in blaženja posledic nalezljive bolezni COVID-19 na področju zdravstva (Uradni list RS, št. 141/22 in 136/23 – ZIUZDS) je Vlada Republike Slovenije sprejela

**S K L E P****o spremembi Sklepa o podaljšanju ukrepa zagotavljanja sredstev za izvajanje mikrobioloških preiskav sekvenciranja in spremljanja virusa SARS-CoV-2 v odpadnih vodah ter natančne karakterizacije variantnih virusov**

I

V Sklepu o podaljšanju ukrepa zagotavljanja sredstev za izvajanje mikrobioloških preiskav sekvenciranja in spremljanja virusa SARS-CoV-2 v odpadnih vodah ter natančne karakterizacije variantnih virusov (Uradni list RS, št. 132/23) se pod I besedilo »30. junija 2024« nadomesti z besedilom »31. decembra 2024«.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-168/2024  
Ljubljana, dne 26. junija 2024  
EVA 2024-2711-0047

Vlada Republike Slovenije  
**dr. Robert Golob**  
predsednik

**1830. Sklep o spremembi Sklepa o podaljšanju veljavnosti ukrepa zagotavljanja sredstev za nabavo zdravil za profilakso in zdravljenje COVID-19 ter zagotavljanja cepljenja in sredstev za stroške, povezane s cepljenjem proti COVID-19**

Na podlagi šestega odstavka 31. člena Zakona o interventnih ukrepih za pomoč pri omilitvi posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 203/20, 15/21 – ZDUOP, 82/21 – ZNB-C, 112/21 – ZNUPZ, 206/21 – ZDUPŠOP, 141/22 – ZNUNBZ, 158/22 – ZDoh-2AA in 136/23 – ZIUZDS) je Vlada Republike Slovenije sprejela

**S K L E P****o spremembi Sklepa o podaljšanju veljavnosti ukrepa zagotavljanja sredstev za nabavo zdravil za profilakso in zdravljenje COVID-19 ter zagotavljanja cepljenja in sredstev za stroške, povezane s cepljenjem proti COVID-19**

I

V Sklepu o podaljšanju veljavnosti ukrepa zagotavljanja sredstev za nabavo zdravil za profilakso in zdravljenje COVID-19 ter zagotavljanja cepljenja in sredstev za stroške, povezane s cepljenjem proti COVID-19 (Uradni list RS,

št. 132/23) se pod I besedilo »30. junija 2024« nadomesti z besedilom »31. decembra 2024«.

## II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-169/2024  
Ljubljana, dne 26. junija 2024  
EVA 2024-2711-0044

Vlada Republike Slovenije  
**dr. Robert Golob**  
predsednik

## MINISTRSTVA

### 1831. Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov za otroke s posebnimi potrebami

Na podlagi 84. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21 in 105/22 – ZZNŠPP, 141/22 in 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23) in šesteга odstavka 20. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K, 76/23 in 16/24) minister za vzgojo in izobraževanje izdaja

## PRAVILNIK

### o normativih in standardih za izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov za otroke s posebnimi potrebami

#### I. SPLOŠNI DOLOČBI

## 1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) S tem pravilnikom se določajo normativi in standardi v osnovnih šolah s prilagojenim programom (v nadaljnjem besedilu: šola) in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami (v nadaljnjem besedilu: zavod), ki obsegajo tedensko učno in vzgojno obveznost strokovnih delavcev, tedensko obveznost vzgojno-izobraževalnega dela ravnateljev in pomočnikov ravnateljev, merila za oblikovanje svetovalne službe, knjižnice, administrativne, računovodske in tehnične službe ter merila za oblikovanje oddelkov in skupin za izvajanje:

1. prilagojenega programa za predšolske otroke,
2. prilagojenega izobraževalnega programa osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom,
3. prilagojenega izobraževalnega programa osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom in posebnega programa vzgoje in izobraževanja za dvojezično osnovno šolo,
4. prilagojenih izobraževalnih programov osnovne šole z enakovrednim izobrazbenim standardom,
5. posebnega programa vzgoje in izobraževanja,
6. prilagojenih izobraževalnih programov za pridobitev poklicne in srednje strokovne izobrazbe,
7. posebnega programa (Post)rehabilitacijski praktikum,
8. vzgojnih programov,

9. mobilne službe in mobilnih timov ter

10. nalog strokovnih centrov.

(2) Normativi in standardi ter merila, določena v tem pravilniku, se uporabljajo tudi v drugih vzgojno-izobraževalnih zavodih, ki imajo enote ali oddelke za vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami.

(3) Merila za oblikovanje oddelkov in skupin za izvajanje prilagojenega programa predšolske vzgoje in posebnega programa se uporabljajo tudi v socialno-varstvenih zavodih, ki izvajajo prilagojeni program za predšolske otroke in posebni program vzgoje in izobraževanja. Zanje se smiselno uporabljajo tudi ostali normativi in standardi ter merila za oblikovanje svetovalne službe, knjižnice, administrativne, računovodske in tehnične službe.

(4) S tem pravilnikom se določajo tudi elementi za sistemizacijo delovnih mest za obvezni in razširjeni program ter druga dela, za katera se sredstva na podlagi sistemizacije in zasedbe delovnih mest v skladu z zakonodajo, normativi in standardi ter kolektivno pogodbo zagotavljajo iz proračuna Republike Slovenije.

## 2. člen

(izobrazba)

V tem pravilniku izobrazba pomeni raven ali podraven po KLASIUS-SRV v skladu z Uredbo o uvedbi in uporabi klasičnega sistema izobraževanja in usposabljanja (Uradni list RS, št. 46/06 in 8/17), in sicer:

1. osnovnošolska izobrazba je druga raven po KLASIUS-SRV;

2. srednja poklicna izobrazba je četrta raven po KLASIUS-SRV;

3. srednja strokovna ali splošna izobrazba je peta raven po KLASIUS-SRV;

4. višja strokovna izobrazba ali višješolska izobrazba (prejšnja) je šesta raven, podraven 6/1, po KLASIUS-SRV;

5. visokošolska izobrazba prve stopnje ali visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) je šesta raven, podraven 6/2, po KLASIUS-SRV;

6. visokošolska izobrazba druge stopnje, specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) ali visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) je sedma raven po KLASIUS-SRV.

#### II. NORMATIVI IN STANDARDI

##### 1. Skupne določbe

## 3. člen

(obveznost vzgojnega in drugega strokovnega dela v prilagojenih programih za predšolske vzgoje otroke v zavodu)

Tedenska obveznost vzgojnega dela, izražena v urah po 60 minut, je:

– 30 ur za vzgojitelje,

– 35 ur za vzgojitelje predšolskih otrok – pomočnike vzgojitelja.

## 4. člen

(učna obveznost in obveznost drugega vzgojno-izobraževalnega dela v prilagojenih izobraževalnih programih osnovne šole in posebnih programih vzgoje in izobraževanja)

(1) Tedenska učna obveznost, izražena v urah po 45 minut, je:

– 22 ur za učitelje,

– 21 ur za učitelje slovenščine,

– 21 ur za učitelje slovenščine in madžarščine kot materne jezika v dvojezičnih šolah,

– 25 ur za učitelje v razširjenem programu,  
– 22 ur za učitelje, ki izvajajo dodatno strokovno pomoč za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj učencem s posebnimi potrebami,

– 30 ur sodelovanja pri pouku za laborante.

(2) Tedenska obveznost vzgojno-izobraževalnega dela, izražena v urah po 60 minut, je 22 ur za učitelje v oddelku Posebnega programa vzgoje in izobraževanja in v oddelku posebnega programa (Post)rehabilitacijski praktikum.

#### 5. člen

(učna obveznost in obveznost drugega vzgojno-izobraževalnega dela v posebnem programu in v prilagojenih izobraževalnih programih za pridobitev poklicne in srednje strokovne izobrazbe)

Tedenska učna obveznost, izražena v urah po 45 minut, je:

– 20 ur za učitelje splošno-izobraževalnih in strokovno-teoričnih predmetov ter modulov,

– 19 ur za učitelje slovenskega jezika in književnosti,

– 25 ur za učitelje praktičnega pouka in veščin ter učitelje za praktično izobraževanje s strokovno teorijo,

– 30 ur sodelovanja pri pouku za laborante.

#### 6. člen

(vzgojitelj in obveznost vzgojnega dela v vzgojnih programih)

(1) V skladu z zakonodajo in s kolektivno pogodbo določenega tedenskega polnega delovnega časa je tedenska obveznost vzgojnega dela, izražena v urah po 60 minut, v skupini:

1. 30 ur vzgojnega dela v vzgojni skupini za učence s posebnimi potrebami,

2. 25 ur v vzgojni in intenzivni skupini za otroke in mladostnike s čustvenimi in vedenjskimi motnjami,

3. 35 ur v stanovanjski skupini za otroke in mladostnike s čustvenimi in vedenjskimi motnjami,

4. 30 ur v programu produkcijske šole,

5. največ polni delovni čas za vzgojitelje, ki opravljajo nočno delo,

6. največ polni delovni čas vzgojnega in drugega dela v mladinskem stanovanju,

7. 25 ur vzgojnega dela v skupini za vzgojitelje v vzgojnem programu za gibalno ovirane otroke in mladostnike v dnevni obliki usposabljanja.

(2) V primeru opravljanja vzgojnega dela podnevi in ponoči, se tedenska obveznost vzgojnega dela določi sorazmerno glede na število dni dela v skupini podnevi in dela ponoči.

(3) V skladu z zakonodajo in s kolektivno pogodbo določenega tedenskega polnega delovnega časa obveznost drugega neposrednega vzgojnega (individualnega) dela z otrokom in mladostnikom s čustveno in vedenjsko motnjo ne sme presežati pet ur tedensko. Drugo vzgojno delo se upošteva po dejansko opravljenih urah s predhodnim dogovorom z ravnateljem in pisnim vodenjem evidence. Drugo neposredno delo izven skupine lahko obsega:

1. spremstva posameznega otroka ali mladostnika (sodišče, zdravnik ...),

2. spremstva iz 64. člena tega pravilnika,

3. načrtovani obiski otroka ali mladostnika na domu,

4. dejavnosti v zavodu s posameznim otrokom ali mladostnikom,

5. vzgojno delovanje pri nujnem delu iz pripravljenosti na domu iz 54. člena tega pravilnika,

6. drugo neposredno vzgojno delo po nalogu ravnatelja.

(4) Za delo v posamezni vzgojni skupini se lahko sistemizira največ:

– dva vzgojitelja v vzgojni skupini za izvajanje vzgojnega programa domov za učence s posebnimi potrebami,

– pet vzgojiteljev v vzgojni in stanovanjski skupini,

– do šest vzgojiteljev v intenzivni skupini za otroke in mladostnike s čustvenimi in vedenjskimi motnjami,

– 0,5 vzgojitelja v mladinskem stanovanju,

– dva vzgojitelja v skupini produkcijske šole in v vzgojni skupini v dnevni obliki dela.

#### 7. člen

(zmanjšanje tedenske učne obveznosti)

(1) Učitelj, ki je član predmetne komisije za pripravo in izbor nalog za nacionalno preverjanje znanja, ima lahko zmanjšano tedensko učno obveznost, in sicer:

– učitelj, član predmetne komisije za matematiko, slovenščino in tuji jezik, za tri ure,

– učitelj, član predmetne komisije za predmete, ki so določeni za tretji predmet, iz katerega bodo učenci opravljali nacionalno preverjanje znanja v tekočem šolskem letu, za eno uro,

– učitelj, član predmetne komisije za izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom, za tri ure.

(2) Ravnatelju in pomočniku ravnatelja, ki je član predmetne komisije, se tedenska obveznost vzgojno-izobraževalnega dela lahko zmanjša v skladu s prejšnjim odstavkom, vendar pomočniku ravnatelja ne pod tri ure pouka.

(3) Učitelj, ki je razrednik v 1. in 9. razredu osnovne šole ter v 1. in zaključnem letniku srednje šole, ima za eno uro zmanjšano tedensko učno obveznost, učitelj, ki je razrednik v vseh ostalih razredih osnovne šole in letnikih srednje šole ter na vseh stopnjah posebnega programa, pa ima za pol ure zmanjšano tedensko učno obveznost.

#### 8. člen

(drugi učitelj v 1. razredu)

(1) Drugi učitelj se vključi v vzgojno-izobraževalno delo v obsegu deset ur, če:

– je v posameznem oddelku 1. razreda, v katerem se izvaja prilagojen izobraževalni program z nižjim oziroma z enakovrednim izobrazbenim standardom, vključenih najmanj pet učencev,

– so v posameznem oddelku 1. razreda, v katerem se izvaja prilagojen izobraževalni program z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami oziroma z nižjim izobrazbenim standardom, v katerem so le otroci z avtističnimi motnjami, vključeni najmanj trije učenci,

– so v oddelku 1. razreda vključeni najmanj trije učenci Romi ali učenci tujci,

– gre za kombinirani oddelek s 1. razredom.

(2) Drugi učitelj se vključi v vzgojno-izobraževalno delo v obsegu 20 ur, če:

– je v posameznem oddelku 1. razreda ali v kombiniranem oddelku s 1. razredom vključenih najvišje število učencev, kot ga določa normativ za oblikovanje oddelka v posameznem programu,

– gre za edini oddelek 1. razreda na dislocirani enoti.

#### 9. člen

(mentorstvo)

Mentorju pripada za delo s pripravnikom ali drugim strokovnim delavcem, ki se pripravlja za opravljanje strokovnega izpita v skladu s pravilnikom, ki ureja strokovni izpit na področju vzgoje in izobraževanja, dodatek za mentorstvo za štiri ure tedensko v obdobju izvajanja mentorstva.

#### 10. člen

(tedenska obveznost vzgojno-izobraževalnega dela ravnatelja)

(1) Ravnatelj zavoda, ravnatelj osnovne šole oziroma ravnatelj organizacijske enote z več kot štirimi oddelki v okviru



delovne obveznosti nima tedenske obveznosti vzgojno-izobraževalnega dela.

(2) Tedenska obveznost vzgojno izobraževalnega dela ravnatelja se določi v skladu z naslednjimi merili:

Število oddelkov, skupin vzgojnega programa	Vzgojno-izobraževalno delo			
	Ure pouka	Ure vzgojnega dela	Ure razširjenega programa	Ure drugega strokovnega dela
4 oddelki in manj	4	5	5	8

(3) Ne glede na določbe prvega in drugega odstavka tega člena lahko ravnatelj oziroma ravnatelj organizacijske enote v zavodu v okviru delovne obveznosti poučuje do pet ur pouka in dodatne strokovne pomoči za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj na teden. Število ur se določi v pogodbi o zaposlitvi.

(4) Osnova za določitev obveznosti vzgojno-izobraževalnega dela ravnatelja so čisti in kombinirani oddelki, skupine vzgojnega programa, oddelki predšolske vzgoje ter oddelki mobilne službe.

11. člen

(pomočnik ravnatelja)

(1) V šoli oziroma v zavodu lahko ravnatelj imenuje pomočnika ravnatelja pri sedmih oddelkih oziroma skupinah vzgojnega programa.

(2) Drugega pomočnika ravnatelja lahko ravnatelj imenuje pri 19, tretjega pri 31 oddelkih oziroma skupinah vzgojnega programa, četrtega in vsakega naslednjega pomočnika ravnatelja pa na vsakih dodatnih 12 oddelkov oziroma skupin vzgojnega programa. Na eno delovno mesto pomočnika ravnatelja ravnatelj ne sme imenovati več oseb.

(3) Pomočnik ravnatelja ima v okviru delovne obveznosti določeno obveznost vzgojno-izobraževalnega dela. Med tedensko obveznost ur pouka, ur razširjenega programa in ur vzgojnega dela, ki jo pomočnik ravnatelja opravlja v okviru svoje delovne obveznosti, spadajo vse ure vzgojno-izobraževalnega dela, ki so element za sistemizacijo delovnih mest učiteljev iz 58. člena tega pravilnika. Med druga strokovna dela, ki jih pomočnik ravnatelja opravlja v okviru svoje delovne obveznosti, spada svetovalno delo, delo knjižničarja, delo računalnikarja-organizatorja informacijskih dejavnosti in delo organizatorja šolske prehrane.

(4) Tedenska obveznost vzgojno-izobraževalnega dela pomočnika ravnatelja se določi v skladu z naslednjimi merili:

Število oddelkov, skupin vzgojnega programa		Vzgojno-izobraževalno delo			
Prvi pomočnik ravnatelja	Drugi pomočnik ravnatelja	Ure pouka	Ure razširjenega programa	Ure vzgojnega dela	Ure drugega strokovnega dela
7	19	14	15	16	28
8	20	13	14	15	26
9	21	12	13	14	24
10	22	11	12	13	22
11	23	10	11	12	20
12	24	9	10	11	18
13	25	8	9	10	16
14	26	7	8	9	14
15	27	6	7	8	12
16	28	5	6	7	10
17	29	4	5	6	8
18	30	3	4	5	6

(5) Tedenska obveznost vzgojno-izobraževalnega dela za vsakega dodatnega pomočnika ravnatelja se določi po merilih iz prejšnjega odstavka.

(6) Poleg predpisane obveznosti vzgojno-izobraževalnega dela lahko pomočnik ravnatelja v okviru delovne obveznosti poučuje do pet ur pouka obveznega programa in dodatne strokovne pomoči za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj na teden. Število ur pouka se določi v pogodbi o zaposlitvi.

(7) Če ima šola oziroma zavod dva ali več pomočnikov ravnatelja, lahko ravnatelj skupno število ur vzgojno-izobraže-

valnega dela na teden med pomočnike razporedi tudi drugače, kot določajo merila, vendar posameznemu ne manj, kot je določeno za 18 oddelkov.

(8) Osnova za sistemiziranje delovnega mesta pomočnika ravnatelja in za določitev njegove tedenske obveznosti vzgojno-izobraževalnega dela so čisti in kombinirani oddelki, skupine vzgojnega programa in oddelki mobilne službe.

(9) V organizacijski enoti, ki ima najmanj devet oddelkov, lahko ravnatelj imenuje pomočnika ravnatelja. Njegova tedenska obveznost vzgojno-izobraževalnega dela se določi v skladu z naslednjimi merili:

Število oddelkov, skupin vzgojnega programa	Vzgojno-izobraževalno delo			
	Ure pouka	Ure razširjenega programa	Ure vzgojnega dela	Ure drugega strokovnega dela
7, 8	16	17	18	30
9, 10	15	16	17	28
11, 12	14	15	16	26
13, 14	13	14	15	24
15, 16	12	13	14	22
17, 18	11	12	13	20

(10) Tedenska obveznost vzgojno-izobraževalnega dela za vsakega dodatnega pomočnika ravnatelja se določi po merilih iz prejšnjega odstavka.

## 12. člen

(svetovalni delavec)

(1) V šoli z osmimi oddelki oziroma skupinami vzgojnega programa se sistemizira eno delovno mesto svetovalnega delavca, v šoli z večjim oziroma manjšim številom oddelkov oziroma skupin vzgojnega programa pa v ustreznem deležu, vendar ne manj kot 0,50 delovnega mesta.

(2) V zavodu z osmimi oddelki oziroma skupinami vzgojnega programa se sistemizira eno delovno mesto svetovalnega delavca, v zavodu z večjim oziroma manjšim številom oddelkov oziroma skupin vzgojnega programa pa v ustreznem deležu, vendar ne manj kot dve delovni mesti.

## 13. člen

(dodatni strokovni delavec za delo z učenci Romi)

V šoli oziroma v zavodu se sistemizira delovno mesto strokovnega delavca za delo z učenci Romi v skladu z naslednjimi merili:

Število romskih učencev od	do	Delež delovnega mesta
4	8	0,10
9	13	0,25
14	19	0,50
20	26	0,75
27	34	1,00
35	44	1,50
45 in več		2,00

## 14. člen

(romski pomočnik)

(1) V šoli oziroma v zavodu se sistemizira delovno mesto romski pomočnik v skladu z naslednjimi merili:

Število romskih učencev	Delež delovnega mesta
6–12	0,50
13 in več	1,00

(2) Odstopanja od meril iz prejšnjega odstavka zaradi posebnih delovnih razmer ali posebnih potreb otrok in mladostnikov na podlagi vloge šole oziroma zavoda odobri ministrstvo, pristojno za izobraževanje (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

(3) Romski pomočnik ima srednjo izobrazbo ali srednjo strokovno izobrazbo ali nacionalno poklicno kvalifikacijo romski pomočnik.

## 15. člen

(knjižničar)

V šoli oziroma v zavodu z 20 oddelki in več se sistemizira eno delovno mesto knjižničarja, v šoli oziroma v zavodu z manjšim številom oddelkov pa v ustreznem deležu, vendar ne manj kot 0,25 delovnega mesta.

## 16. člen

(računalnikar-organizator informacijskih dejavnosti)

(1) V šoli se sistemizira delovno mesto računalnikarja-organizatorja informacijskih dejavnosti v skladu z naslednjimi merili:

Število oddelkov oziroma skupin vzgojnega programa od		do	Delež delovnega mesta
1	16		0,50
17	26		0,75
27	36		1,00
37	46		1,20
47 in več			1,40

(2) V zavodu se sistemizira delovno mesto računalnikarja-organizatorja informacijskih dejavnosti v skladu z naslednjimi merili:

Število oddelkov oziroma skupin vzgojnega programa od		do	Delež delovnega mesta
1	36		1,00
37	46		1,20
47 in več			1,40

## 17. člen

(osnova za sistemizacijo delovnih mest)

Osnova za sistemiziranje delovnih mest svetovalnega delavca, računalnikarja-organizatorja informacijskih dejavnosti in knjižničarja so čisti in kombinirani oddelki ter skupine vzgojnega programa v okviru šole oziroma zavoda.

## 18. člen

(učitelj ali vzgojitelj za komunikacijo v slovenskem znakovnem jeziku in učitelj ali vzgojitelj za delo z gluhoslepimi)

(1) Gluhim in naglušnim otrokom, ki se sporazumevajo v slovenskem znakovnem jeziku ter imajo v odločbi o usmeritvi določeno pravico do tolmača slovenskega znakovnega jezika, izvaja tolmačenje učitelj oziroma vzgojitelj za komunikacijo v slovenskem znakovnem jeziku v obsegu ur, kot ga določi strokovna skupina v individualiziranem programu.

(2) Gluhoslepim otrokom, ki imajo v odločbi o usmeritvi določeno pravico do tolmača, izvaja pomoč v jeziku gluhoslepih ali v drugih, otroku prilagojenih načinih sporazumevanja, učitelj oziroma vzgojitelj za delo z gluhoslepimi v obsegu ur, kot ga določi strokovna skupina v individualiziranem programu.

(3) Učitelja oziroma vzgojitelja za komunikacijo v slovenskem znakovnem jeziku oziroma učitelja za delo z gluhoslepimi lahko šolam, v katere so usmerjeni otroci iz prvega in drugega odstavka tega člena, zagotavljajo tudi zavodi za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, ki so ustanovljeni za delo z gluhi in naglušnimi ali za delo s slepimi oziroma sklenejo pogodbo o opravljanju storitev iz 61. člena tega pravilnika.

(4) Za sistemizacijo vzgojitelja za komunikacijo v slovenskem znakovnem jeziku in vzgojitelja za delo z gluhoslepimi se uporablja pravilnik, ki ureja normative in standarde za izvajanje dejavnosti predšolske vzgoje.

## 19. člen

(strokovni delavec za prilagajanje učbenikov, učnih gradiv in pripomočkov)

(1) V šoli oziroma v zavodu se za vsak oddelek sistemizira 0,02 delovnega mesta strokovnega delavca za prilagajanje učbenikov, učnih gradiv in pripomočkov. Osnova za sistemiziranje delovnega mesta so čisti in kombinirani oddelki, v strokovnih centrih, ustanovljenih za delo z otroki s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, pa tudi skupine vzgojnega programa.

(2) Zavod, ki izvaja prilagojene programe za slepe ali slabovidne, lahko sistemizira še največ tri dodatna delovna mesta.

(3) Zavodi, ki izvajajo prilagojene programe za gluhe in naglušne, dodatno skupaj sistemizirajo še dve delovni mesti. Zavodi se dogovorijo o obsegu sistemizacije na posameznem zavodu.

(4) Šola oziroma zavod lahko delež delovnega mesta razporedi na delovno mesto učitelja, vzgojitelja, knjižničarja ali svetovalnega delavca.

#### 20. člen

(organizator šolske prehrane)

V šoli oziroma zavodu se za 1000 učencev in dijakov in za 60 skupin v vzgojnih programih sistemizira eno delovno mesto organizatorja šolske prehrane, v šoli oziroma zavodu z manjšim številom učencev pa v ustreznem deležu, vendar ne manj kot 0,10 delovnega mesta. Delež delovnega mesta za učence in dijake ter za skupine vzgojnih programov se seštejeta in zaokrožita na dve decimalki.

#### 21. člen

(laborant)

(1) Šola, ki izvaja prilagojen program z enakovrednim izobrazbenim standardom, sistemizira za oddelke 6., 7., 8. in 9. razreda z več kot šestimi učenci delovno mesto laboranta v obsegu 25 odstotkov od skupnega števila ur, določenih s predmetnikom pri naravoslovju v 6. in 7. razredu ter kemiji, fiziki in biologiji v 8. in 9. razredu ter pri obveznih izbirnih predmetih s področja kemije, fizike in biologije, če je tako določeno z učnim načrtom.

(2) Šola, ki izvaja prilagojen program z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami, sistemizira za oddelke 6., 7., 8. in 9. razreda z več kot štirimi učenci delovno mesto laboranta v obsegu 25 odstotkov od skupnega števila ur, določenih s predmetnikom pri naravoslovju v 6. in 7. razredu ter kemiji, fiziki in biologiji v 8. in 9. razredu istega programa ter pri obveznih izbirnih predmetih s področja kemije, fizike in biologije, če je tako določeno z učnim načrtom.

#### 22. člen

(spremljevalec)

(1) Za nudenje fizične pomoči šola oziroma zavod na podlagi odločbe o usmeritvi, zapisnika oziroma individualnega načrta pomoči družini centra za zgodnjo obravnavo ali strokovnega poročila mobilnega tima v tekočem šolskem letu sistemizira delovno mesto spremljevalca, če ne more zagotoviti izvajanja odločbe v okviru obstoječe kadrovske zasedbe oziroma na drug ustrezen način.

(2) Obseg delovne obveznosti spremljevalca se določi glede na število otrok, učencev in dijakov, ki se jim nudi fizična pomoč in število ur nujenja fizične pomoči, ki je odvisno od trajanja programa in podaljšanega bivanja, če so učenci vanj vključeni. V enem oddelku je lahko največ en spremljevalec.

(3) Spremljevalec ima srednjo izobrazbo ali srednjo strokovno izobrazbo.

#### 23. člen

(spremljevalec skupine)

(1) V zavodu, ki ima oddelke, v katerih se izvaja prilagojen osnovnošolski ali srednješolski izobraževalni program za otroke z gibalno oviranostjo, se na oddelek sistemizira eno delovno mesto spremljevalca skupine v zavodu za gibalno ovirane otroke in mladostnike, ki ima srednjo izobrazbo ali srednjo strokovno izobrazbo.

(2) V šoli oziroma zavodu, ki izvaja prilagojene programe, se na oddelek, v katerega je vključen najmanj en težje ali težko gibalno oviran ali slep učenec ali dijak, sistemizira največ eno delovno mesto spremljevalca skupine, ki ima srednjo izobrazbo ali srednjo strokovno izobrazbo.

(3) V oddelek, kjer je sistemiziran spremljevalec skupine, se spremljevalec iz prejšnjega člena ne vključuje.

#### 24. člen

(varuh negovalec)

(1) V šoli oziroma zavodu, v katerem se izvaja posebni program vzgoje in izobraževanja ter (Post)rehabilitacijski praktikum, se na vsakih devet otrok sistemizira eno delovno mesto varuha negovalca.

(2) Šola oziroma zavod zagotavlja pomoč varuha negovalca s sistemiziranimi delovnimi mesti tudi v dejavnostih razširjenega programa osnovne šole in v Vzgojnem programu v dnevni obliki usposabljanja za gibalno ovirane otroke.

(3) V šoli oziroma zavodu, v katerem se izvaja posebni program vzgoje in izobraževanja, se na štiri težje ali težko gibalno ovirane otroke dodatno sistemizira eno delovno mesto varuha negovalca, v šoli oziroma zavodu z manjšim ali večjim številom teh otrok pa v ustreznem deležu, razen v zavodu za gibalno-ovirane otroke, kjer se poleg števila varuhov negovalcev iz prvega odstavka tega člena dodatno sistemizira eno delovno mesto varuha negovalca na dva težje ali težko gibalno ovirana otroka.

(4) V šoli oziroma zavodu, v katerem so v skupine vzgojnega programa vključeni otroci z zmerno, težjo ali težko motnjo v duševnem razvoju, se na osem otrok sistemizira eno delovno mesto varuha negovalca oziroma v ustreznem deležu. V šoli oziroma zavodu, v katerem so v skupine vzgojnega programa vključeni otroci s težjo ali težko gibalno oviranostjo, se na štiri otroke dodatno sistemizira eno delovno mesto varuha negovalca oziroma v ustreznem deležu. V posamezni skupini vzgojnega programa ne več kot dve delovni mesti. Ne glede na prejšnji stavek, se delež delovnega mesta varuh negovalec za vsakega otroka s težjo ali težko motnjo v duševnem razvoju in težjo ali težko gibalno oviranostjo poveča še za 0,25 delovnega mesta.

(5) Varuh negovalec ima srednjo izobrazbo ali srednjo strokovno izobrazbo.

#### 25. člen

(administrativna dela)

(1) V šoli s 14 oddelki oziroma skupinami vzgojnega programa se za administrativna dela sistemizira eno delovno mesto tajnika VIZ VI oziroma poslovnega sekretarja VII/1 oziroma poslovnega sekretarja VII/2 oziroma administratorja V oziroma administratorja VI, v šoli z manjšim številom oddelkov pa v ustreznem deležu, vendar skupaj ne manj kot 0,50 delovnega mesta. Šola z več oddelki lahko sistemizira delovna mesta v skladu s spodnjimi merili:

Število oddelkov oziroma skupin vzgojnega programa		Delež delovnih mest
od	do	
15	20	1,25
21	26	1,50
27	32	1,75
33	38	2
39	44	2,25
45	50	2,50
51	56	2,75
57	62	3
63	68	3,25
69	74	3,50
75	80	3,75
81	86	4
87	92	4,25
93	98	4,50
99	104	4,75
105 in več		5

(2) V zavodu z devetimi oddelki oziroma skupinami vzgojnega programa se za administrativna dela sistemizira eno delovno mesto tajnika VIZ VI oziroma poslovnega sekretarja

VII/1 oziroma poslovnega sekretarja VII/2 oziroma administratorja V oziroma administratorja VI, v zavodu z manjšim številom oddelkov pa v ustreznem deležu, vendar skupaj ne manj kot 0,50 delovnega mesta. Zavod z več oddelki lahko sistemizira delovna mesta v skladu s spodnjimi merili:

Število oddelkov oziroma skupin vzgojnega programa		Delež delovnih mest
od	do	
10	15	1,25
16	21	1,50
22	27	1,75
28	33	2
34	39	2,25
40	45	2,50
46	51	2,75
52	57	3
58	63	3,25
64	69	3,50
70	75	3,75
76	81	4
82	87	4,25
88	93	4,50
94	99	4,75
100	105	5
106 in več		5,25

(3) Šola oziroma zavod lahko sistemizirana delovna mesta za administrativna dela razporedi med delovna mesta tajnika VIZ VI oziroma poslovnega sekretarja VII/1 oziroma poslovnega sekretarja VII/2 oziroma administratorja V oziroma administratorja VI.

(4) Administrator V ima najmanj srednješolsko izobrazbo. Tajnik VIZ VI in administrator VI imata najmanj višjo strokovno izobrazbo oziroma višješolsko izobrazbo (prejšnja). Poslovni sekretar VII/1 ima izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe prve stopnje oziroma raven izobrazbe, pridobljene po študijskih programih, ki v skladu z zakonodajo ustreza izobrazbi prve stopnje. Poslovni sekretar VII/2 ima izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje oziroma raven izobrazbe, pridobljene po študijskih programih, ki v skladu z zakonodajo ustreza izobrazbi druge stopnje.

#### 26. člen

(računovodska dela)

(1) V šoli s 14 oddelki oziroma skupinami vzgojnega programa se za računovodska dela sistemizira eno delovno mesto računovodje VI oziroma računovodje VII/1 oziroma računovodje VII/2 oziroma delovno mesto knjigovodja V oziroma knjigovodja VI, v šoli z manjšim številom oddelkov pa v ustreznem deležu, vendar skupaj ne manj kot 0,5 delovnega mesta. Šola z več oddelki lahko sistemizira delovna mesta v skladu s spodnjimi merili:

Število oddelkov oziroma skupin vzgojnega programa		Delež delovnih mest
od	do	
15	20	1,25
21	26	1,50
27	32	1,75
33	38	2
39	44	2,25
45	50	2,50
51	56	2,75
57	62	3
63	68	3,25

69	74	3,50
75	80	3,75
81	86	4
87	92	4,25
93	98	4,50
99	104	4,75
105 in več		5

(2) V zavodu z devetimi oddelki se za računovodska dela sistemizira eno delovno mesto računovodje VI oziroma računovodje VII/1 oziroma računovodje VII/2 oziroma delovno mesto knjigovodja V oziroma knjigovodja VI, v zavodu z manjšim številom oddelkov pa v ustreznem deležu, vendar skupaj ne manj kot 0,5 delovnega mesta. Zavod z več oddelki lahko sistemizira delovna mesta v skladu s spodnjimi merili:

Število oddelkov oziroma skupin vzgojnega programa		Delež delovnih mest
od	do	
10	15	1,25
16	21	1,50
22	27	1,75
28	33	2
34	39	2,25
40	45	2,50
46	51	2,75
52	57	3
58	63	3,25
64	69	3,50
70	75	3,75
76	81	4
82	87	4,25
88	93	4,50
94	99	4,75
100	105	5
106 in več		5,25

(3) Šola oziroma zavod lahko sistemizirana delovna mesta za računovodska dela razporedi med delovna mesta računovodje VI oziroma računovodje VII/1 oziroma računovodje VII/2 oziroma delovna mesta knjigovodja V oziroma knjigovodja VI.

(4) Knjigovodja V ima najmanj srednješolsko izobrazbo. Računovodja VI in knjigovodja VI imata najmanj višjo strokovno izobrazbo oziroma višješolsko izobrazbo (prejšnja). Računovodja VII/1 ima izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe prve stopnje oziroma raven izobrazbe, pridobljene po študijskih programih, ki v skladu z zakonodajo ustreza izobrazbi prve stopnje. Računovodja VII/2 ima izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje oziroma raven izobrazbe, pridobljene po študijskih programih, ki v skladu z zakonodajo ustreza izobrazbi druge stopnje.

#### 27. člen

(dvojezična osnovna šola)

Za izvajanje prilagojenega izobraževalnega programa osnovne šole z nižjim izobražbenim standardom in posebnega programa vzgoje in izobraževanja v dvojezični osnovni šoli velja za sistemizacijo knjižničarja, računovodskega in administrativnega delavca, če je ugodneje, ter dodatnih ur za timsko poučevanje in poučevanje v okviru jezikovnih učnih skupin v skladu z izvedbenimi navodili, pravilnik, ki ureja normative in standarde za izvajanje programa osnovne šole v dvojezičnih osnovnih šolah in osnovnih šolah z italijanskim učnim jezikom.



## 28. člen

(vzdrževalec opreme)

(1) V zavodu, ki izvaja prilagojene izobraževalne programe z enakovrednim standardom znanja za gluhe in naglušne, slepe in slabovidne ter gibalno ovirane otroke, se za vzdrževanje, prilagoditve in izposajo računalniške, elektroakustične in druge opreme sistemizira eno delovno mesto vzdrževalca opreme.

(2) Vzdrževalec opreme ima srednjo strokovno izobrazbo.

## 29. člen

(hišnik)

(1) V šoli oziroma v zavodu se za opravljanje tehničnih vzdrževalnih del sistemizira delovno mesto hišnika v skladu z naslednjimi merili:

Število oddelkov		Delež delovnega mesta
od	do	
	5	0,50
6	8	0,60
9	12	0,80
13	23	1,00
24	34	1,50
35	50	2,00
51	65	2,50
66 in več		3,00

(2) Če hišnik opravlja delo na štirih do šestih lokacijah, se normativ poveča za 0,05 delovnega mesta za vsako izmed lokacij, če opravlja delo na sedmih in več lokacijah, pa se normativ poveča za 0,5 delovnega mesta.

(3) V zavodu za otroke in mladostnike s čustvenimi in vedenjskimi motnjami se dodatno sistemizira delovno mesto hišnika v deležu 0,1 delovnega mesta za vzgojno, stanovanjsko in intenzivno skupino vzgojnega programa.

(4) Hišnik ima srednjo poklicno izobrazbo.

## 30. člen

(oskrbnik)

(1) Zavod, ki vzgojni program izvaja na kmetiji ali vrtnariji, sistemizira dve delovni mesti oskrbnik V.

(2) Oskrbnik V ima srednjo strokovno izobrazbo.

## 31. člen

(kuhar, dietni kuhar in druga tehnična delovna mesta)

(1) V šoli se za pripravo malic za 200 učencev sistemizira eno delovno mesto kuharja ali dietnega kuharja, v šoli z večjim oziroma manjšim številom učencev pa v ustreznem deležu, vendar na matični oziroma samostojni šoli ne manj kot 0,25 delovnega mesta. Normativ za pripravo malic vključuje tudi pripravo medicinsko indiciranih diet, ki jih predpiše zdravnik.

(2) V dislocirani enoti šole oziroma zavoda, kjer se izvajajo osnovnošolski programi, se za pripravo malic namesto delovnih mest kuharja lahko sistemizira delovno mesto gospodinjca II. V zavodu, ki omogoča celodnevno oskrbo, se za vsakih pet vzgojnih, stanovanjskih ali intenzivnih skupin sistemizira:

- dve delovni mesti kuharja ali dietnega kuharja,
- največ tri delovna mesta za druga dela (vratar, perica, garderober, kuhinjski pomočnik, šivilja, gospodinjec II),
- 0,5 delovnega mesta ekonoma, ki ima srednjo strokovno izobrazbo.

(3) V zavodu se za vsakih pet oddelkov vrtca sistemizira eno in pol delovnega mesta kuharja ali dietnega kuharja, vendar ne manj kot 0,75 delovnega mesta.

(4) Kuhar IV ima srednjo poklicno izobrazbo.

(5) Kuhar V ima srednjo strokovno izobrazbo.

(6) Dietni kuhar IV ima srednjo poklicno izobrazbo in opravljenih najmanj 50 ur dodatnih izpopolnjevanj s področja priprave dietnih jedi.

(7) Dietni kuhar V ima:

- srednjo strokovno izobrazbo z opravljenim strokovnim modulom s področja priprave dietnih jedi,
- srednjo strokovno izobrazbo in opravljenih najmanj 50 ur dodatnih izpopolnjevanj s področja priprave dietnih jedi ali
- pridobljeno nacionalno poklicno kvalifikacijo Dietni kuhar/dietna kuharica.

(8) Med sistemiziranimi delovnimi mesti kuharjev se v šoli oziroma zavodu lahko sistemizira eno delovno mesto glavnega kuharja.

(9) Glavni kuhar ima srednjo strokovno izobrazbo.

## 32. člen

(organizator prehrane in organizator zdravstveno-higienskega režima)

V zavodu, ki ima oddelke vrtca, se na 40 oddelkov vrtca sistemizira eno delovno mesto organizatorja prehrane in eno delovno mesto organizatorja zdravstveno-higienskega režima, v zavodu z večjim oziroma manjšim številom oddelkov vrtca pa v ustreznem deležu, vendar ne manj kot 0,20 delovnega mesta.

## 33. člen

(organizator praktičnega usposabljanja z delom)

V zavodu, ki po predmetniku organizira praktično usposabljanje z delom, se sistemizira eno delovno mesto organizatorja praktičnega usposabljanja z delom za 80 dijakov, v zavodu z manjšim številom dijakov pa v ustreznem deležu, vendar ne manj kot 0,10 delovnega mesta.

## 34. člen

(gospodinjec IV)

(1) V zavodu za otroke in mladostnike s čustvenimi in vedenjskimi motnjami se v skupini vzgojnega programa, v kateri je v celodnevni oskrbi več kot pol osnovnošolskih otrok, sistemizira eno delovno mesto gospodinjca, ki pomaga pri opravljanju gospodinjskih del v skupini.

(2) Gospodinjec ima srednjo poklicno izobrazbo.

## 35. člen

(čistilec)

(1) V šoli oziroma v zavodu se na 750 m<sup>2</sup> talne hišne čistilne neto površine sistemizira eno delovno mesto čistilca, v šoli oziroma zavodu z manjšo ali večjo talno hišno čistilno neto površino pa v ustreznem deležu.

(2) Čistilec ima končano osnovno šolo.

## 36. člen

(vodenje notranjih organizacijskih enot)

(1) Če se na podlagi normativov za administrativna, računovodska ali tehnična delovna mesta sistemizirajo najmanj tri enakovrstna delovna mesta in se na teh delovnih mestih tudi zaposlijo delavci, se lahko ravnatelj z delavcem na podlagi pisnega sporazuma o prenosu pooblastil z delavcem, ki je razporejen na delovno mesto, ki je uvrščeno v najvišjo tarifno skupino oziroma, ki ima najvišji izhodiščni plačni razred delovnega mesta, v pogodbi o zaposlitvi dogovori o izvajanju nalog vodenja, koordiniranja in organiziranja ostalih delavcev na teh delovnih mestih ter pravico do položajnega dodatka v skladu s predpisi, ki urejajo položajni dodatek v javnem sektorju. Ravnatelj se lahko dogovori o prenosu pooblastil vodenja, koordiniranja in organiziranja delavcev v kuhinji in čiščenju tudi z organizatorjem prehrane in organizatorjem zdravstveno-higienskega režima.

(2) Za enakovrstno delovno mesto se za potrebe tega pravilnika štejejo administrativna, računovodska ali tehnična delovna mesta v isti plačni podskupini, naloge na teh delovnih mestih pa so enake ali podobne (npr. naloge na delovnih mestih hišnik, vzdrževalec učne tehnologije, kuhar, dietni kuhar, kuharski pomočnik, gospodinjec, oskrbnik V).

(3) Če se na podlagi normativov sistemizira manjše število enakovrstnih delovnih mest oziroma zaposli manjše število delavcev, kot je to določeno v prvem odstavku tega člena, šola oziroma zavod pa v aktu o organizaciji in sistemizaciji sistemizira dodatna enakovrstna delovna mesta oziroma sklene pogodbo o zaposlitvi za takšna delovna mesta in ima za njih zagotovljena finančna sredstva, šola oziroma zavod iz istega vira zagotovi tudi sredstva za položajni dodatek za delavca, kateremu je s pogodbo o zaposlitvi določena dolžnost vodenja, koordiniranja in organiziranja ostalih delavcev.

#### 37. člen

(osnove za sistemiziranje delovnih mest računovodskih, administrativnih in tehničnih delavcev)

(1) Osnova za sistemiziranje delovnih mest hišnika so čisti in kombinirani oddelki ter skupine vzgojnega programa.

(2) Osnova za sistemiziranje računovodskih in administrativnih delovnih mest so poleg oddelkov iz prejšnjega odstavka tudi oddelki mobilne službe ob začetku šolskega leta in skupine v srednješolskih skupinah, kjer se ročno ali strojno obdeluje material iz 49. člena tega pravilnika.

### 2. Programi predšolske vzgoje

#### 38. člen

(merila za oblikovanje oddelkov)

(1) Normativ za oblikovanje oddelkov za izvajanje prilagojenega programa za predšolske otroke v zavodu je šest otrok.

(2) Normativ za oblikovanje oddelkov v zavodu, kamor so vključeni le otroci z avtističnimi motnjami ali otroci s težjo in težko motnjo v duševnem razvoju so štirje otroci.

(3) Normativ za oblikovanje oddelkov za izvajanje programov za predšolske otroke, ki jih lokalna skupnost organizira pri šolah oziroma zavodih, je določen v zakonu, ki ureja vrtce in pravilniku, ki ureja normative in standarde za vrtce.

### 3. Prilagojeni izobraževalni programi osnovne šole

#### 39. člen

(merila za oblikovanje oddelkov)

(1) Normativ za oblikovanje oddelkov za izvajanje prilagojenega izobraževalnega programa osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom je:

- v 1., 2. in 3. razredu osem učencev,
- v 4., 5. in 6. razredu deset učencev,
- v 7., 8. in 9. razredu 12 učencev.

(2) Normativ za oblikovanje oddelkov za izvajanje prilagojenega izobraževalnega programa osnovne šole z enakovrednim izobrazbenim standardom za slepe in slabovidne, gluhe in naglušne otroke, otroke z govorno-jezikovnimi motnjami in za gibalno ovirane otroke je:

- v 1., 2. in 3. razredu sedem učencev,
- v 4., 5. in 6. razredu osem učencev,
- v 7., 8. in 9. razredu deset učencev.

(3) Normativ iz prvega in drugega odstavka tega člena se zniža za enega otroka, če so v oddelku vključeni le gibalno-ovirani otroci.

(4) Normativ za oblikovanje oddelkov prilagojenega izobraževalnega programa osnovne šole z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami je pet učencev.

(5) Normativ za oblikovanje oddelkov za izvajanje programa osnovne šole za otroke s čustvenimi in vedenjskimi motnjami je šest učencev.

(6) Normativ za oblikovanje oddelkov za izvajanje programa osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom, v katere so vključeni le otroci s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, je pet učencev.

(7) Normativ za oblikovanje oddelkov za izvajanje programa osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom, v katere so vključeni le otroci z avtističnimi motnjami, je pet učencev.

#### 40. člen

(merila za oblikovanje kombiniranih oddelkov)

(1) Normativ za oblikovanje kombiniranega oddelka iz dveh ali več razredov se zniža največ za tri učence. V tem primeru šola oziroma zavod pridobi soglasje ministrstva.

(2) Obseg ur pouka za ločeno poučevanje posameznih vsebin v kombiniranem oddelku, v katerega so vključeni učenci od 1. do 5. razreda, in se v skladu z 8. členom tega pravilnika v oddelku ne vključuje drugi učitelj v 1. razredu, se določi glede na število učencev v oddelku, in sicer:

- štiri do šest učencev dve uri tedensko,
- sedem in več učencev štiri ure tedensko.

(3) Če so v kombinirani oddelki vključeni tudi učenci od 6. do 9. razreda, se obseg ur za ločeno poučevanje posameznih vsebin, določi glede na število učencev v oddelku, in sicer:

- štiri do šest učencev štiri ure tedensko,
- sedem in več učencev sedem ur tedensko.

(4) Kombinirani oddelki se oblikujejo iz učencev zaporednih razredov, če to ni mogoče, pa praviloma iz razredov, med katerimi je največ en razred. Kombinirani oddelki iz treh in več razredov se oblikujejo iz učencev različnih razredov tako, da se pri oblikovanju oddelka upošteva normativ za tisti razred, iz katerega je največ učencev.

#### 41. člen

(metodologija za sistemizacijo ur razširjenega programa)

(1) Normativno število ur razširjenega programa v prilagojenih programih osnovne šole z enakovrednim in nižjim izobrazbenim standardom se določi na podlagi števila oddelkov posameznega razreda ter števila učencev v oddelkih posameznega razreda v skladu s predmetnikom za razširjeni program.

(2) Glede na število oddelkov posameznega razreda pripada posamezni šoli ali zavodu, normativno število ur, kot je določeno v prvem delu predmetnika razširjenega programa.

(3) Poleg ur iz prejšnjega odstavka pripada šoli ali zavodu normativno število ur iz drugega dela predmetnika za razširjeni program, pri čemer se skupno število učencev v posameznem razredu:

– v prilagojenih programih osnovne šole z enakovrednim izobrazbenim standardom za slepe in slabovidne, gluhe in naglušne, gibalno ovirane otroke in otroke z govorno-jezikovnimi motnjami, deli s številom 9,

– v prilagojenem programu osnovne šole z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami, deli s številom 5 in

– v prilagojenih programih osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom, deli s številom 8.

(4) Če je seštevek ur iz drugega dela predmetnika razširjenega programa od 1. do 9. razreda decimalno število, se zaokroži navzgor do celega števila.

(5) Poleg ur razširjenega programa iz drugega in tretjega odstavka tega člena pripada posamezni šoli ali zavodu ali šoli z enotami in oddelki vzgojno-izobraževalnih programov s posebnimi potrebami še dodatnih 9 ur razširjenega programa za izvajanje vsebinskega področja Gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje.

(6) Normativ za oblikovanje skupine pri dejavnostih razširjenega programa je od enega do največ 12 učencev, razen pri dejavnosti otroškega in mladinskega pevskega zbora, kjer je število učencev lahko višje.

(7) Najvišje možno število ur razširjenega programa na šoli v posameznem programu je vsota ur iz drugega, tretjega in petega odstavka tega člena.

(8) Ne glede na prejšnji odstavek šola oziroma zavod za vsakih pet otrok z avtističnimi motnjami prejme dodatne tri ure razširjenega programa, pri čemer se upoštevajo podatki šole oziroma zavoda v mesecu juniju.

## 42. člen

(merila za oblikovanje učnih skupin)

(1) Normativ za oblikovanje učnih skupin pri gospodinjstvu, tehniki in tehnologiji od 5. do 9. razreda ter pri izbirnem predmetu s področja računalništva v 7., 8. in 9. razredu je šest učencev. Normativ za oblikovanje učne skupine pri športu od 6. do 9. razreda je šest učencev.

(2) Če je število učencev določenega razreda pri pouku športa manjše, se učne skupine oblikujejo iz dveh zaporednih razredov.

## 43. člen

(manjše učne skupine v prilagojenem izobraževalnem programu osnovne šole z enakovrednim izobrazbenim standardom)

Število učnih skupin za izvedbo pouka v manjših učnih skupinah pri posameznem predmetu je v šolah z enim ali dvema oddelkoma posameznega razreda za eno skupino večje kot je število oddelkov posameznega razreda, v šolah oziroma zavodih s tremi in več oddelki posameznega razreda pa za dve skupini večje kot je število oddelkov posameznega razreda. V šolah oziroma zavodih z enim oddelkom istega razreda oziroma s kombiniranim oddelkom, v katerem je pet ali manj učencev, se dodatna skupina ne oblikuje.

## 44. člen

(merila za oblikovanje učne skupine za izvedbo izbirnih predmetov)

(1) Največje možno število učnih skupin za izvedbo pouka izbirnih predmetov po prilagojenem izobraževalnem programu z enakovrednim izobrazbenim standardom se določi tako, da se količniku med skupnim številom učencev 7., 8. ter 9. razreda in številom 8 prišteje dvakratno število oddelkov teh razredov [št. učencev:  $8+2n$ ], pri čemer je  $n$  število oddelkov. V učni skupini za izvajanje izbirnih predmetov je lahko največ deset učencev.

(2) Največje možno število učnih skupin za izvedbo pouka izbirnih predmetov po prilagojenem izobraževalnem programu z nižjim izobrazbenim standardom je enako dvakratnemu številu oddelkov 7., 8. in 9. razreda. V učni skupini za izvedbo izbirnih predmetov je lahko največ 12 učencev.

(3) Če je na ta način izračunano število decimalno število, se število učnih skupin za posamezno obdobje vedno zaokroži navzgor do celega števila.

#### 4. Posebni program vzgoje in izobraževanja

## 45. člen

(merila za oblikovanje oddelkov)

(1) Normativ za oblikovanje oddelka za izvajanje posebnega programa vzgoje in izobraževanja je za otroke z zmerno in težjo motnjo v duševnem razvoju:

- na prvi stopnji šest otrok,
- na drugi stopnji sedem otrok,
- na tretji, četrti, peti in šesti stopnji osem otrok.

(2) Normativ za oblikovanje oddelka za izvajanje posebnega programa vzgoje in izobraževanja je za otroke s težko motnjo v duševnem razvoju in več motnjami:

- na prvi stopnji pet otrok,
- na drugi stopnji šest otrok,
- na tretji, četrti, peti in šesti stopnji sedem otrok.

(3) Normativ za oblikovanje oddelka za izvajanje posebnega programa vzgoje in izobraževanja, v katerem so le učenci, ki imajo tudi avtistične motnje ali v katerem so le učenci s težjo ali težko motnjo v duševnem razvoju, so štirje učenci.

(4) Šola oziroma zavod lahko oblikuje kombinirane oddelke praviloma iz zaporednih stopenj oziroma glede na zmožnosti učencev.

## 46. člen

(merila za oblikovanje oddelkov podaljšanega bivanja)

(1) Normativ za oblikovanje oddelka podaljšanega bivanja, v katerem so učenci, ki se izobražujejo po posebnem programu vzgoje in izobraževanja, je osem učencev.

(2) Normativ za oblikovanje oddelka podaljšanega bivanja, v katerem so učenci, ki se izobražujejo po prilagojenem izobraževalnem programu z nižjim izobrazbenim standardom in so vanj vključeni najmanj trije učenci, ki se izobražujejo po posebnem programu vzgoje in izobraževanja, je deset učencev.

(3) Šola oziroma zavod za vsakih pet otrok z avtističnimi motnjami prejme dodatne tri ure podaljšanega bivanja, pri čemer se upoštevajo podatki šole oziroma zavoda v mesecu juniju.

## 47. člen

(merila za oblikovanje skupine jutranjega varstva)

Normativ za oblikovanje skupine jutranjega varstva je šest učencev prve stopnje posebnega programa vzgoje in izobraževanja.

#### 5. Prilagojeni izobraževalni programi za pridobitev poklicne in srednje strokovne izobrazbe

## 48. člen

(merila za oblikovanje oddelkov)

(1) Normativ za oblikovanje oddelkov srednje šole, v katerih se izvajajo prilagojeni izobraževalni programi za pridobitev poklicne in srednje strokovne izobrazbe, je deset dijakov.

(2) Normativ za oblikovanje oddelkov srednje šole, v katerih se izvajajo izobraževalni programi za pridobitev poklicne in srednje strokovne izobrazbe za dijake s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, je šest dijakov.

(3) Normativi se lahko spremenijo, če gre za edini oddelk dijakov istega letnika, vendar so v tak oddelk vključeni najmanj štirje dijaki.

## 49. člen

(merila za oblikovanje skupin)

(1) Normativ za oblikovanje skupine, v kateri se ročno obdeluje material, je šest dijakov.

(2) Normativ za oblikovanje skupine, v kateri se strojno obdeluje material, so štirje dijaki.

(3) Normativ za oblikovanje skupine za dijake s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, v kateri se ročno obdeluje material, je pet dijakov.

(4) Normativ za oblikovanje skupine za dijake s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, v kateri se strojno obdeluje material, so trije dijaki.

## 50. člen

(izjeme)

Normativa iz 48. in 49. člena tega pravilnika se lahko znižata, če to zahtevajo predpisi, ki urejajo varstvo pri delu ali če strokovna skupina, ki pripravlja in evalvira individualizirani program presodi, da delo v skupini ni varno.

#### 6. Posebni program (Post)rehabilitacijski praktikum

## 51. člen

(merila za oblikovanje skupine)

(1) Normativ za oblikovanje skupine, v kateri se izvaja posebni program (Post)rehabilitacijski praktikum, je osem dijakov.

(2) Število dijakov se lahko zniža, če to narekuje vrsta in stopnja primanjkljaja, ovire oziroma motnje, vendar so v oddelku najmanj štirje dijaki. V tem primeru zavod pridobi soglasje ministrstva.

**7. Vzgojni programi****52. člen**

(merila za oblikovanje skupin vzgojnega programa)

(1) Normativ za oblikovanje vzgojne skupine za otroke z lažjo motnjo v duševnem razvoju je 12 otrok.

(2) Normativ za oblikovanje skupine vzgojnega programa za otroke z zmerno, s težjo in težko motnjo v duševnem je osem otrok. Če so v skupino vključeni le otroci s težjo in težko motnjo v duševnem razvoju, je normativ za oblikovanje vzgojne skupine šest otrok.

(3) Normativ za oblikovanje skupine vzgojnega programa za slepe in slabovidne otroke, gluhe in naglušne otroke, otroke z govorno-jezikovnimi motnjami in gibalno ovirane otroke je 12 otrok.

(4) Normativ za oblikovanje skupine vzgojnega programa za otroke z avtističnimi motnjami je sedem otrok.

(5) Normativ za oblikovanje skupine vzgojnega programa za otroke iz prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena se zniža za dva otroka, če so vanjo vključeni vsaj trije otroci s težko gibalno oviranostjo.

(6) Normativ za oblikovanje skupine Vzgojnega programa za gibalno ovirane otroke in mladostnike v dnevni obliki usposabljanja je deset otrok in mladostnikov, ki se izobražujejo po prilagojenih programih in sedem otrok in mladostnikov, ki se izobražujejo po posebnih programih vzgoje in izobraževanja.

(7) Normativ za oblikovanje skupine Vzgojnega programa za gibalno ovirane otroke in mladostnike v dnevni obliki usposabljanja, v kateri so otroci in mladostniki, ki se izobražujejo po prilagojenih izobraževalnih programih in so vanj vključeni najmanj trije otroci in mladostniki, ki se izobražujejo po posebnih programih vzgoje in izobraževanja, je osem otrok in mladostnikov.

**53. člen**

(merila za oblikovanje vzgojnih skupin za otroke s čustvenimi in vedenjskimi težavami in motnjami v strokovnih centrih za otroke s čustvenimi in vedenjskimi težavami in motnjami)

(1) Normativ za oblikovanje skupine v dnevni obliki dela in v produkcijski šoli je šest otrok.

(2) Normativ za oblikovanje vzgojne skupine za otroke s čustvenimi in vedenjskimi motnjami je osem otrok.

(3) Normativ za oblikovanje stanovanjske skupine je osem otrok.

(4) Normativ za oblikovanje intenzivne skupine so trije otroci.

(5) Normativ za oblikovanje mladinskega stanovanja so štirje mladostniki.

(6) Normativ se lahko ustrezno zniža, če pristojna služba ministrstva presodi, da prostorski pogoji ne zadoščajo namestitvi določenega števila otrok in mladostnikov.

**54. člen**

(pripravljenost na domu v strokovnih centrih za otroke s čustvenimi in vedenjskimi motnjami)

(1) V času šolskih počitnic, ponoči, v soboto in nedeljo ali na praznik oziroma dela prost dan lahko ravnatelj strokovnega centra, ustanovljenega za delo z otroki s čustvenimi in vedenjskimi motnjami odredi pripravljenost na domu dvema strokovnima delavcema v posameznem zavodu v primeru na Policiji prijavljenega bega ali begov otrok oziroma mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi motnjami iz strokovnega centra.

(2) Pripravljenost na domu lahko odredi dvema zaposlenima na podlagi sklepa multidisciplinarnega tima s centrom za duševno zdravje ali zdravnika, ki otroka ali mladostnika obravnava, da v primeru izhoda domov, lahko pride do različnih situacij, ko je privedba otroka ali mladostnika nazaj v zavod nujna.

(3) Pripravljenost na domu pomeni dosegljivost strokovnega delavca po telefonu ali drugih sredstvih za potrebe pri-

hoda na delovno mesto ali na kraj, kjer je potrebno opraviti nujno delo.

(4) Pripravljenost na domu se odredi pisno in vsebuje tudi čas trajanja pripravljenosti na domu.

**8. Dodatna strokovna pomoč in strokovni centri****55. člen**

(izvajanje dodatne strokovne pomoči)

(1) Šola oziroma zavod, ki izvaja prilagojene izobraževalne programe, sistemizira delovno mesto učitelja za dodatno strokovno pomoč v obsegu ur dodatne strokovne pomoči za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj, določenem v odločbi o usmeritvi.

(2) Dodatno strokovno pomoč zagotavlja vzgojno-izobraževalni zavod, v katerega je učenec usmerjen. Dodatna strokovna pomoč se izvaja tudi v okviru mobilne službe.

(3) Če ima učitelj za dodatno strokovno pomoč sklenjeno delovno razmerje v vzgojno-izobraževalnem zavodu, ki izvaja prilagojene izobraževalne programe in opravlja delo na najmanj treh vzgojno-izobraževalnih zavodih, vključno z zavodom, na katerem ima sklenjeno delovno razmerje, le-ta sistemizira delovno mesto mobilnega učitelja za dodatno strokovno pomoč.

**56. člen**

(merila za določitev števila oddelkov mobilne službe)

(1) Število oddelkov mobilne službe se določi tako, da se število ur dodatne strokovne pomoči deli s 54. Število oddelkov mobilne službe kot osnova za materialne stroške in za obveznost vzgojno-izobraževalnega dela ravnatelja se določi tako, da se število ur dodatne strokovne pomoči deli s 27. Če je na ta način izračunano število oddelkov decimalno število, se pet in več desetih zaokroži navzgor do celega števila. V število ur dodatne strokovne pomoči za določitev oddelkov mobilne službe se štejejo tudi sistemizirane ure dodatne strokovne pomoči v vrtcih in srednjih šolah.

(2) V strokovnih centrih, ustanovljenih za delo z otroki s čustvenimi in vedenjskimi motnjami se število oddelkov mobilne službe določi tako, da se za vsakega strokovnega delavca v mobilnem timu strokovnega centra šteje 22 ur, ki se jo deli s 54. Število oddelkov mobilne službe kot osnova za materialne stroške in za obveznost vzgojno-izobraževalnega dela ravnatelja se določi tako, da se 22 ur vsakega strokovnega delavca mobilnega tima deli s 27. Če je na ta način izračunano število oddelkov decimalno število, se pet in več desetih zaokroži navzgor do celega števila.

**57. člen**

(strokovni center)

(1) Za oblikovanje mobilnega tima v strokovnih centrih na območju, ki ga določi minister, pristojen za izobraževanje (v nadaljnjem besedilu: minister), se sistemizirajo tri delovna mesta svetovalnega delavca, pri čemer posamezni svetovalni delavec opravi najmanj 24 obravnava mesečno. Svetovalni delavci mobilnega tima so lahko zaposleni na različnih strokovnih centrih na posameznem območju, kar opredelijo v skupnem dogovoru na podlagi zakona, ki ureja obravnavo otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi težavami in motnjami v vzgoji in izobraževanju.

(2) V strokovnem centru, ki koordinira sodelovanje strokovnih centrov na posameznem območju, se za sodelovanje s sodišči, centri za socialno delo, starši in vzgojno-izobraževalnimi zavodi sistemizira 0,5 svetovalnega delavca na tri delovna mesta svetovalnega delavca v mobilnem timu.

(3) Če je povpraševanje po obravnava mobilnega tima višje za 30 odstotkov najmanj mesec dni od normativa, določenega v prvem odstavku tega člena, se v strokovnem centru na posameznem območju lahko sistemizira dodatno delovno mesto svetovalnega delavca.



## III. ELEMENTI ZA SISTEMIZACIJO DELOVNIH MEST

## 58. člen

(učitelji, vzgojitelji)

(1) Elementi za sistemizacijo delovnih mest strokovnih delavcev – učiteljev in vzgojiteljev za obvezni program so:

1. ure vzgojnega dela za predšolske otroke,
2. ure pouka v skladu s predmetnikom,
3. ure pouka, pri katerih se učenci delijo v učne skupine,
4. ure pouka v manjših učnih skupinah za izvedbo pouka slovenščine in italijanščine ali madžarščine na narodno mešanih območjih ter matematike in tujega jezika od 4. do 9. razreda,
5. ure pouka v 1. razredu, pri katerih sodeluje drugi strokovni delavec,
6. največ dve uri pouka tujega jezika za učenca, ki se je prešolal na šolo, kjer se poučuje drug tuji jezik,
7. ure pouka, pri katerih se dijaki delijo v skupine,
8. ure vzgojnega dela.

(2) Element za sistemizacijo delovnega mesta učiteljev za izvedbo pouka v kombiniranem oddelku so ure pouka tistega razreda v kombinaciji, ki ima v skladu s predmetnikom največje število ur pouka obveznih predmetov in ure za ločeno poučevanje v kombiniranem oddelku v skladu s tem pravilnikom.

(3) Element za sistemizacijo delovnih mest strokovnih delavcev – učiteljev in vzgojiteljev v razširjenem programu so ure razširjenega programa.

(4) Element za sistemizacijo delovnih mest so ure dodatne strokovne pomoči za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj za učence s posebnimi potrebami, določene v odločbi o usmeritvi.

(5) Element za sistemizacijo delovnih mest za začetni pouk slovenščine za priseljence iz drugih držav so ure slovenščine v skladu s 63. členom tega pravilnika.

(6) Element za sistemizacijo delovnih mest za komunikacijo v slovenskem znakovnem jeziku in za delo z gluhoslepimi so ure tolmačenja, ki jih določi strokovna skupina v individualiziranem programu.

## 59. člen

(drugi strokovni delavci)

Elementi za sistemizacijo delovnih mest drugih strokovnih delavcev so:

1. izvajanje šolskega svetovalnega dela,
2. izvajanje temeljnih bibliotekarskih nalog, bibliopedagoškega dela ter drugih nalog na področju knjižnične dejavnosti,
3. delo pomočnika vzgojitelja predšolskih otrok – pomočnika vzgojitelja,
4. organiziranje šolske prehrane,
5. organiziranje in izvajanje računalniško-informativnih dejavnosti,
6. delo laboranta,
7. prilagajanje učbenikov, učnih gradiv ter pripomočkov,
8. delovanja mobilnih timov.

## 60. člen

(administrativno-računovodski, tehnični in drugi delavci)

Elementi za sistemizacijo delovnih mest administrativno-računovodskih, tehničnih in drugih delavcev so:

1. opravljanje računovodskih del,
2. opravljanje administrativnih del,
3. opravljanje tehnično-vzdrževalnih del,
4. opravljanje šiviljskih del, opravljanje garderoberskih del,
5. opravljanje dela ekonomista in oskrbnika,
6. pripravlanje šolskih malic in drugih obrokov,
7. čiščenje šolskih prostorov,
8. opravljanje nalog varuha in spremljevalca,
9. opravljanje spremstva učencem,
10. opravljanje nalog romskega pomočnika.

## 61. člen

(pogodba o opravljanju storitev)

Šola oziroma zavod lahko za opravljanje računovodskih, administrativnih in tehnično vzdrževalnih del, za čiščenje šolskih prostorov in za pripravlanje šolskih malic ter za izvajanje pouka tečaja plavanja, v okviru sistemiziranih delovnih mest, izjemoma sklene pogodbo o opravljanju storitev, če so bile za ta delovna mesta predhodno izkoriščene vse možnosti za sklenitev pogodbe o zaposlitvi in je treba zagotoviti nemoteno izvajanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti. Šola oziroma zavod lahko sklene pogodbo o opravljanju storitev tudi za opravljanje nalog tolmačenja v slovenski znakovni jezik oziroma za delo z gluhoslepimi, če ni možno zaposliti strokovnih delavcev za ta namen. Merila in kriterije za plačilo storitev po pogodbi določi minister s sklepom.

## 62. člen

(izjeme)

(1) Število otrok in mladostnikov, določeno za oblikovanje oddelkov ali skupin, je lahko v soglasju z ministrstvom večje za dva otroke.

(2) Med šolskim letom se dodatni oddelek oziroma učna skupina oblikuje, ko se število učencev v oddelku oziroma učni skupini iz prejšnjega odstavka poveča za več kot dva učenca nad številom, predpisanim z normativom.

(3) Izjemoma se normativi lahko spremenijo, če gre za edini oddelek učencev istega razreda in ga ni mogoče združiti v kombinirani oddelek, vendar so v 1., 2. in 3. razredu osnovne šole v takem oddelku najmanj štirje učenci, v drugih oddelkih pa najmanj pet učencev.

(4) Druge izjeme zaradi posebnih delovnih razmer, manjšega vpisa ali posebnih potreb otrok in mladostnikov odobri ministrstvo na podlagi posebne vloge šole oziroma zavoda.

## 63. člen

(začetni pouk slovenščine za otroke priseljence iz drugih držav)

(1) Za učence, priseljence iz drugih držav, katerih materni jezik ni slovenski (v nadaljnjem besedilu: učenci priseljenci), ob vključitvi v šolo oziroma zavod v Republiki Sloveniji, šola oziroma zavod prvi dve leti organizira za začetni pouk slovenščine.

(2) V prilagojenem programu osnovne šole z enakovrednim in nižjim izobrazbenim standardom ter v posebnem programu vzgoje in izobraževanja se določi 70 ur letno na skupino učencev. Skupina se oblikuje za vsake šest učencev priseljenec v posameznem programu.

(3) Učence priseljence, ki se v šolo vključijo v drugem ocenjevalnem obdobju, šola vključi v obstoječo skupino. Če skupina ni oblikovana, šola zanje izvede v tekočem šolskem letu 35 ur slovenščine. V skupine se lahko vključijo tudi učenci, ki so se pred vključitvijo v šolo oziroma zavod izobraževali v tujini ali če njihov materni jezik ni slovenski. Skupina se lahko oblikuje tudi, če so vanjo vključeni le učenci, ki so se izobraževali v tujini ali če njihov materni jezik ni slovenski.

(4) Vrednost ur za začetni pouk slovenščine za učence priseljence iz drugega in tretjega odstavka tega člena s sklepom določi minister.

(5) Če se v šolo oziroma zavod učenci priseljenci vključijo do konca meseca oktobra tekočega šolskega leta, lahko šola za vsako skupino sistemizira 0,1 delovnega mesta strokovnega delavca.

(6) Za dijake, katerih materni jezik ni slovenski ali niso končali osnovnošolskega izobraževanja v Republiki Sloveniji ter so vključeni v prilagojene programe v zavodu, se uporablja pravilnik, ki ureja tečaj slovenščine za dijake v srednjih šolah.

(7) Zavod lahko v skupino učencev vključi tudi otroke vrtca, katerih materni jezik ni slovenski.

64. člen  
(spremstvo)

(1) Normativ za spremstvo učencev in dijakov na ek-skurzijah, pri dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalnega dela, ki se izvajajo izven šolskega prostora, je šest učencev ali dijakov oziroma otrok ali mladostnikov.

(2) Šola oziroma zavod za izvedbo šole v naravi in v okviru večdnevni dejavnosti izven šole oziroma zavoda zagotovi enega strokovnega delavca na šest učencev ali dijakov oziroma otrok ali mladostnikov. Normativ se lahko zniža na podlagi presoje strokovne skupine, ki pripravlja in spremlja individualizirani program. Za izvajanje posameznih dejavnosti v okviru šole v naravi in v okviru večdnevni dejavnosti izven šole oziroma zavoda se uporabljajo merila za oblikovanje oddelkov in učnih skupin v skladu s tem pravilnikom.

(3) Če šola oziroma zavod organizira večdnevne dejavnosti za učence ali dijake oziroma otroke ali mladostnike iz drugega in tretjega odstavka tega člena, za spremstvo zagotovi ustrezno število strokovnih delavcev. Pri tem upošteva načrt izvajanja posameznih dejavnosti, na podlagi meril za oblikovanje oddelkov in učnih skupin v skladu s tem pravilnikom, in načrt dela strokovnih delavcev po dnevih, upošteva delovnopravne predpise glede razporejanja delovnega časa, odmorov in počitkov.

(4) Pri spremstvu in dejavnostih, vezanih na prenočitev za predšolske otroke se uporablja pravilnik, ki ureja normative in standarde za izvajanje dejavnosti predšolske vzgoje.

65. člen

(plavanje, smučanje in kolesarski izpit)

(1) Normativ za oblikovanje skupine pri plavanju so štirje učenci neplavalci oziroma šest učencev plavalcev.

(2) Normativ za oblikovanje skupine pri smučanju je šest učencev oziroma štirje učenci smučarji začetniki.

(3) Normativ za oblikovanje skupine za učenje in preverjanje vožnje v prometu za kolesarski izpit so trije učenci.

(4) Normativ se lahko za posamezno skupino učencev s posebnimi potrebami zniža, če je tako določeno z učnim načrtom oziroma če to zahteva vrsta in stopnja primanjkljajev, ovir oziroma motenj učencev.

(5) Pri plavalnih, smučarskih in drugih tečajih za predšolske otroke se uporablja pravilnik, ki ureja normative in standarde za izvajanje dejavnosti predšolske vzgoje.

66. člen

(vrednotenje preizkusov znanja)

Merila in kriterije za plačilo vrednotenja preizkusov znanja iz nacionalnega preverjanja znanja določi minister s sklepom.

67. člen

(pogodba za izvajanje dodatne strokovne pomoči)

Šola oziroma zavod lahko za opravljanje dodatne strokovne pomoči, ki se nanaša na dejavnosti za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj, v okviru sistemiziranih delovnih mest, sklene pogodbo s šolo oziroma zavodom, ki razpolaga z ustreznim kadrom.

68. člen

(sistemizacija delovnih mest za nadstandardni del programa)

(1) Šola oziroma zavod lahko sistemizira tudi druga delovna mesta za opravljanje nalog, ki presegajo elemente za sistemizacijo delovnih mest, določenih v 58., 59. in 60. členu tega pravilnika, ali pa sistemizira določeno delovno mesto v večjem obsegu, kot je določeno z normativi in standardi v II. poglavju tega pravilnika.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka šola potrebna sredstva za opravljanje teh nalog zagotovi iz:

- proračuna lokalne skupnosti,
- sredstev, pridobljenih z opravljanjem nadstandardnih storitev v skladu s sklepom sveta zavoda,

- sredstev evropske kohezijske politike ali drugih mednarodnih mehanizmov,
- drugih virov.

IV. PREHODNE IN KONČNI DOLOČBI

69. člen

(postopno uvajanje razširjenega programa)

Za šole in zavode, ki v šolskih letih 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027 in 2027/2028 še ne bodo vključeni v izvajanje razširjenega programa osnovne šole v skladu s 47. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 16/24), se glede izvedbe razširjenega programa uporabljajo 4., 10., 11. člen, četrti odstavek 24. člena, 25., 26., 29., 37., 41., 42., 46., 47., 61. in 62. člen Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov za otroke s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 74/23).

70. člen

(računovodsko-administrativna dela)

Šola oziroma zavod ohrani delovna mesta administrator oziroma knjigovodja, če imajo na teh delovnih mestih ob uveljavitvi tega pravilnika zaposlene delavce za nedoločen čas.

71. člen

(romski pomočnik)

Do umestitve delovnega mesta romski pomočnik v Katalog funkcij, delovnih mest in nazivov v javnem sektorju se romski pomočnik sistemizira na delovno mesto J035064 – Spremljevalec gibalno oviranih učencev in dijakov V.

72. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov za otroke s posebnimi potrebami v osnovnih šolah s prilagojenim programom in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 74/23), uporablja pa se do začetka uporabe tega pravilnika.

73. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. septembra 2024.

Št. 0070-53/2023

Ljubljana, dne 19. junija 2024

EVA 2024-3350-0047

**Dr. Darjo Felda**  
minister

za vzgojo in izobraževanje

**1832. Pravilnik o izobraževanju učencev s posebnimi potrebami na domu**

Na podlagi 21. člena Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 58/11, 40/12 – ZUJF, 90/12, 41/17 – ZOPOPP in 200/20 – ZOOMTVI) ter 92.a, 92.e in 92.f člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K, 76/23 in 16/24) minister za vzgojo in izobraževanje izdaja

**PRAVILNIK****o izobraževanju učencev s posebnimi potrebami na domu****I. SPLOŠNA DOLOČBA**

## 1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa postopek in pogoje za uveljavljanje pravice do izobraževanja učencev s posebnimi potrebami na domu (v nadaljnjem besedilu: učenci), financiranje izobraževanja na domu in postopek uveljavljanja pravice do posebnih oblik izobraževanja na domu.

**II. USTREZNI POGOJI ZA IZOBRAŽEVANJE NA DOMU**

## 2. člen

(ustrezni pogoji za izobraževanje na domu)

Ustrezni pogoji za izobraževanje učencev na domu obstajajo, če starši zagotovijo:

- osebo, ki izpolnjuje pogoje za izvajanje vsaj enega od predmetov ali področja javno veljavnega programa, v katerega je učenec usmerjen (v nadaljnjem besedilu: učitelj za izobraževanje na domu),
- opremo oziroma didaktične pripomočke, potrebne za doseganje ciljev in standardov znanja, določenih z učnimi načrti.

**III. POSTOPEK UVELJAVLJANJA PRAVICE DO IZOBRAŽEVANJA NA DOMU IN DO POSEBNIH OBLIK IZOBRAŽEVANJA NA DOMU**

## 3. člen

(uveljavljanje pravice)

(1) Vlogo za izobraževanje učenca na domu vložijo starši na Zavod Republike Slovenije za šolstvo (v nadaljnjem besedilu: ZRSŠ).

(2) Če ima učenec življenjsko ogrožajoče zdravstvene težave oziroma zdravstvene omejitve, zaradi katerih se izobražuje na domu, bi pa lahko občasno sodeloval pri pouku, lahko starši v vlogi podajo tudi predlog za uveljavitev posebne oblike izobraževanja na domu. V tem primeru se učenec izobražuje v prilagodljivi obliki izobraževanja kot kombinacija izobraževanja v šoli in na domu.

(3) Če je učenec v skladu z zakonom, ki ureja obravnavo otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi težavami in motnjami v vzgoji in izobraževanju, nameščen v strokovni center za otroke s čustvenimi in vedenjskimi težavami ter motnjami, lahko strokovna skupina v individualiziranem programu določi posebno obliko izobraževanja na domu. V tem primeru se učenec izobražuje v strokovnem centru.

## 4. člen

(vsebina vloge)

Vloga za izobraževanje na domu vsebuje:

1. ime in priimek učenca,
2. razloge za izobraževanje na domu oziroma za prilagodljivo obliko izobraževanja na domu in njihovo utemeljitev,
3. naslov, kjer bo izobraževanje na domu potekalo,
4. ime in priimek učitelja za izobraževanje na domu, potrdilo o pridobljeni izobrazbi in potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu na področju vzgoje in izobraževanja,
5. opis opreme oziroma didaktičnih pripomočkov,
6. izvid zdravnika specialista, če se uveljavlja pravica do prilagodljive oblike izobraževanja na domu.

## 5. člen

(mnenje o izobraževanju na domu)

(1) Komisija za usmerjanje pred izdajo mnenja o izobraževanju na domu preveri izpolnjevanje pogojev iz 2. člena tega pravilnika.

(2) Komisija za usmerjanje pripravi mnenje o izobraževanju na domu na obrazcu iz pravilnika, ki ureja organizacijo in način dela komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami.

(3) Komisija za usmerjanje se v mnenju opredeli tudi do zdravstvenih težav ali omejitev učenca, ki utemeljujejo izvajanje prilagodljive oblike izobraževanja na domu.

## 6. člen

(odločba o usmeritvi)

(1) ZRSŠ na podlagi mnenja komisije za usmerjanje o izobraževanju na domu oziroma o prilagodljivi obliki izobraževanja na domu izda odločbo o usmeritvi v skladu z zakonom, ki ureja usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, v kateri odloči tudi, da odločba o izobraževanju na domu preneha veljati konec tekočega šolskega leta, če starši do roka iz drugega odstavka tega člena pisno ne obvestijo šole, da se bo učenec v naslednjem šolskem letu izobraževal na domu.

(2) Odločba o usmeritvi mora biti izdana najpozneje do začetka šolskega leta, v katerem se bo učenec izobraževal na domu. Starši do 16. avgusta tekočega šolskega leta pisno obvestijo šolo, v katero je učenec usmerjen, da se bo v naslednjem šolskem letu izobraževal na domu.

(3) Če se na domu izobražuje učenec, ki je vključen v socialno varstveni zavod, ZRSŠ izda odločbo o usmeritvi v vzgojno-izobraževalni zavod, ki izvaja ustrezni vzgojno-izobraževalni program.

## 7. člen

(prekinitev izobraževanja na domu)

Če starši s pisnim obvestilom šoli prekinajo izobraževanje učenca na domu, šola obvestilo posreduje ZRSŠ, ki izda odločbo o usmeritvi.

## 8. člen

(ocenjevanje znanja)

Učenec opravlja ocenjevanje znanja v šoli pred izpitno komisijo, ki jo imenuje ravnatelj. Pri ocenjevanju znanja je lahko zaradi izvajanja prilagoditev, ki izhajajo iz individualiziranega programa in odločbe o usmeritvi, prisoten tudi učitelj za izobraževanje na domu, ki pa ni član izpitne komisije.

## 9. člen

(prilagodljiva oblika izobraževanja na domu)

(1) Učenec, ki se izobražuje na domu v prilagodljivi obliki, se lahko občasno vključuje k pouku v skladu z individualiziranim programom, v katerem starši in šola določijo tudi način medsebojnega obveščanja in sodelovanja.

(2) Ocenjevanje znanja poteka v šoli v skladu s prejšnjim členom.

**IV. FINANCIRANJE IZOBRAŽEVANJA NA DOMU**

## 10. člen

(določitev višine sredstev)

Pri določitvi višine sredstev šolam za izobraževanje učenca na domu se upoštevajo sredstva, ki se zagotavljajo na ravni države in lokalnih skupnosti.

## 11. člen

(osnova za izračun višine sredstev)

(1) Višina letnih sredstev na učenca se določi na podlagi podatka Statističnega urada Republike Slovenije o višini javnih izdatkov – na ravni države in občin za osnovnošolsko izobraževanje.

(2) Višina letnega oziroma mesečnega zneska na učenca se določi tako, da se sredstva za predpreteklo leto, navedena v prejšnjem členu, delijo s številom vpisanih učencev v osnovne šole za preteklo šolsko leto. Upošteva se podatek Statističnega urada Republike Slovenije o številu učencev, vključenih v redne in prilagojene programe osnovnih šol. Tako dobljen letni znesek se deli z 12.

(3) Minister o skupni višini sredstev za posameznega učenca, ki se na podlagi odločbe o usmeritvi iz 6. člena tega pravilnika izobražuje na domu, izda sklep za posamezno šolsko leto.

#### 12. člen

(prejemnik sredstev)

(1) Ministrstvo, pristojno za vzgojo in izobraževanje, sredstva za izobraževanje učenca na domu, izračunana v skladu s prejšnjim členom, nakazuje šoli, v katero je učenec vključen, na podlagi sklepa iz tretjega odstavka prejšnjega člena in zahtevka šole, iz katerega je razvidna izvedba izobraževanja na domu.

(2) Šola z učiteljem za izobraževanje na domu sklene pogodbo o izvajanju izobraževanja na domu.

#### 13. člen

(vsebina pogodbe o izvajanju izobraževanja na domu)

V pogodbi iz prejšnjega člena se določijo:

1. šolsko leto, za katerega se sredstva zagotavljajo,
2. ocenjena vrednost pogodbe na podlagi sklepa ministra iz tretjega odstavka 11. člena tega pravilnika,
3. ocenjen mesečni obseg sredstev,
4. način plačila,
5. način poročanja o izvedbi izobraževanja na domu,
6. druge medsebojne obveznosti pogodbenih strank.

#### 14. člen

(čas financiranja)

Za učenca, ki se izobražuje na domu, se sredstva zagotavljajo le za čas izobraževanja na domu od 1. septembra do 30. junija v posameznem šolskem letu.

### V. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

#### 15. člen

(dokončanje postopkov)

Postopki za uveljavitev pravice do izobraževanja na domu, začeti pred uveljavitvijo tega pravilnika, se dokončajo v skladu s Pravilnikom o osnovnošolskem izobraževanju učencev s posebnimi potrebami na domu (Uradni list RS, št. 22/16).

#### 16. člen

(prenehanje veljavnosti in podaljšanje uporabe)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o osnovnošolskem izobraževanju učencev s posebnimi potrebami na domu (Uradni list RS, št. 22/16), uporablja pa se do 31. avgusta 2024.

#### 17. člen

(začetek veljavnost)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. septembra 2024.

Št. 0070-57/2024

Ljubljana, dne 19. junija 2024

EVA 2024-3350-0048

**Dr. Darjo Felda**

minister

za vzgojo in izobraževanje

### 1833. Pravilnik o preventivnih zdravstvenih pregledih športnikov

Na podlagi četrtega odstavka 23. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS, 141/22 – ZNUNBZ, 40/23 – ZČmIS-1 in 78/23) in v zvezi s prvim odstavkom 32. člena Zakona o interventnih ukrepih na področju zdravstva, dela in sociale ter z zdravstvom povezanih vsebin (Uradni list RS, št. 136/23) ministrica za zdravje izdaja

## PRAVILNIK o preventivnih zdravstvenih pregledih športnikov

### I. SPLOŠNA DOLOČBA

#### 1. člen

(vsebina)

(1) Ta pravilnik natančneje določa vrste, vsebino in obseg preventivnih zdravstvenih storitev ter izvajalce preventivnih zdravstvenih pregledov, ki se financirajo iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, in sicer za:

- kategorizirane športnike in
- registrirane športnike do dopolnjenega 26. leta starosti

(v nadaljnjem besedilu: registrirani športniki).

(2) Športnike iz prejšnjega odstavka določajo predpisi s področja športa, pri čemer je registracija in kategorizacija športnika razvidna iz javne evidence registriranih in kategoriziranih športnikov pri Olimpijskem komiteju Slovenije – Združenju športnih zvez (v nadaljnjem besedilu: OKS-ZŠZ).

### II. PREVENTIVNI ZDRAVSTVENI PREGLEDI REGISTRIRANIH ŠPORTNIKOV

#### 2. člen

(predhodni preventivni zdravstveni pregled registriranega športnika)

(1) Predhodni preventivni zdravstveni pregled se opravi z namenom ugotoviti zdravstveno sposobnost kandidata za udeleževanje v izbrani športni panogi.

(2) Registrirani športnik ima pravico do predhodnega preventivnega zdravstvenega pregleda v 7. razredu osnovne šole oziroma v starosti od dopolnjenega 12. do dopolnjenega 13. leta starosti.

(3) Če registrirani športnik tekmuje v športni panogi, v kateri je v skladu s predpisi s področja športa mogoča registracija med 10. in 12. letom starosti, ima pravico do predhodnega preventivnega zdravstvenega pregleda od dopolnjenega 10. do dopolnjenega 13. leta starosti. Predhodni preventivni zdravstveni pregled se v tem primeru opravi v 5. razredu osnovne šole oziroma v starosti od dopolnjenega 10. do dopolnjenega 11. leta starosti ali v 7. razredu osnovne šole oziroma v starosti od dopolnjenega 12. do dopolnjenega 13. leta starosti.

(4) Če se oseba prvič registrira kot športnik po dopolnjenem 13. letu starosti, ima pravico do predhodnega preventivnega zdravstvenega pregleda ob registraciji.

(5) Registrirani športnik se na preventivni zdravstveni pregled prijavi sam ali ga prijavi športna organizacija, pri kateri je registriran. Če je registrirani športnik mladoletna oseba, ga na preventivni zdravstveni pregled prijavijo starši ali skrbniki oziroma športna organizacija, pri kateri je registriran, na podlagi predhodnega pisnega soglasja staršev ali skrbnikov.



## 3. člen

(obdobni preventivni zdravstveni pregled registriranega športnika)

(1) Obdobni preventivni zdravstveni pregled registriranega športnika se opravi z namenom spremljanja zdravstvenega stanja in ugotavljanja sposobnosti za obremenitve izbrane športne panoge.

(2) Registrirani športnik, ki tekmuje v športni panogi, ki je določena na seznamu športnih panog z večjimi telesnimi obremenitvami, ima pravico do obdobjnega preventivnega zdravstvenega pregleda vsaki dve leti, izmenično z rednimi preventivnimi zdravstvenimi pregledi, kot jih določa pravilnik, ki ureja izvajanje preventivnega zdravstvenega varstva na primarni ravni.

(3) Seznam iz prejšnjega odstavka na predlog OKS-ZŠZ določi Strokovni svet Republike Slovenije za šport in je objavljen na spletnih straneh ministrstva, pristojnega za šport, OKS-ZŠZ in Nacionalnega inštituta za javno zdravje (v nadaljnjem besedilu: NIJZ).

(4) Za registriranega športnika, ki tekmuje v športni panogi, ki ni na seznamu iz drugega odstavka tega člena, za obdobjne preventivne zdravstvene preglede štejejo redni preventivni zdravstveni pregledi iz pravilnika, ki ureja izvajanje preventivnega zdravstvenega varstva na primarni ravni.

### III. PREVENTIVNI ZDRAVSTVENI PREGLEDI KATEGORIZIRANIH ŠPORTNIKOV

## 4. člen

(preventivni zdravstveni pregled kategoriziranega športnika)

(1) Kategorizirani športnik ima pravico do letnega preventivnega zdravstvenega pregleda ne glede na starost.

(2) Kategorizirani športnik se na preventivni zdravstveni pregled prijavi sam ali ga prijavi športna organizacija. Če je kategorizirani športnik mladoletna oseba, ga na preventivni zdravstveni pregled prijavijo starši ali skrbniki oziroma športna organizacija, na podlagi predhodnega pisnega soglasja staršev ali skrbnikov.

### IV. OBSEG PREVENTIVNIH ZDRAVSTVENIH PREGLEDOV REGISTRIRANIH IN KATEGORIZIRANIH ŠPORTNIKOV

## 5. člen

(obseg predhodnega preventivnega zdravstvenega pregleda registriranega športnika)

(1) Predhodni preventivni zdravstveni pregled registriranega športnika obsega:

1. anamnezo (osebna, družinska in športna anamneza),
2. pregled osnovne zdravstvene dokumentacije registriranega športnika, ki jo vodi izbrani osebni zdravnik,
3. oceno prehranskega statusa,
4. somatski status,
5. 12-odvodni EKG v mirovanju,
6. oceno vidne funkcije,
7. glede na indikacije:
  - laboratorijske preiskave,
  - spirometrija,
  - kardiopulmonalno obremenitveno testiranje,
  - ultrazvok srca,
  - preiskava vidnega polja,
  - bioimpedanca,
  - avdiometrija.

(2) V zdravstveno dokumentacijo se navede anamnestične in klinične ugotovitve, patologija in interpretacije rezultatov preiskav oziroma testov.

## 6. člen

(obdobni preventivni zdravstveni pregled registriranega športnika)

Obdobni zdravstveni pregled registriranega športnika obsega preventivne zdravstvene storitve, kot je določeno za predhodni preventivni zdravstveni pregled registriranega športnika iz prejšnjega odstavka, ki se lahko dopolni glede na indikacije.

## 7. člen

(preventivni zdravstveni pregled kategoriziranega športnika)

(1) Preventivni zdravstveni pregled kategoriziranega športnika obsega:

1. anamnezo (osebna, družinska in športna anamneza),
2. pregled osnovne zdravstvene dokumentacije kategoriziranega športnika, ki jo vodi izbrani osebni zdravnik,
3. oceno prehranskega statusa,
4. klinični pregled,
5. antropometrijo z določanjem sestave telesa,
6. oceno vidne funkcije,
7. spirometrijo,
8. krvni tlak,
9. srčno frekvenco,
10. 12-odvodni EKG v mirovanju,
11. laboratorijske preiskave krvi in urina in
12. individualno zdravstveno vzgojno svetovanje.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se glede na indikacije opravi tudi kardiopulmonalno obremenitveno testiranje, psihološki pregled, dodatne usmerjene laboratorijske preiskave, vestibulogram, avdiogram, perimetrijo, kineziološko funkcionalno oceno kostno-mišičnega sistema, pregled pri dietetiku in ultrazvok srca.

(3) V zdravstveno dokumentacijo se navede anamnestične in klinične ugotovitve, patologija in interpretacije rezultatov preiskav oziroma testov.

### V. KONTROLNI PREVENTIVNI ZDRAVSTVENI PREGLED REGISTRIRANEGA IN KATEGORIZIRANEGA ŠPORTNIKA

## 8. člen

(kontrolni preventivni zdravstveni pregled registriranega in kategoriziranega športnika)

(1) Kontrolni preventivni zdravstveni pregled registriranega in kategoriziranega športnika je usmerjeni pregled, ki se opravi kot oblika obdobjnega preventivnega zdravstvenega pregleda na predlog zdravnika, ki je opravil predhodni ali obdobjni preventivni zdravstveni pregled, z namenom spremljanja morebitnih odklonov v zdravstvenem stanju, ki so posledica športnega udejstvovanja, v povezavi z njim ali vplivajo na športno udejstvovanje.

(2) Obseg pregleda iz prejšnjega odstavka je odvisen od indikacije.

### VI. IZVAJALCI PREDHODNEGA, OBDOBNEGA IN KONTROLNEGA PREVENTIVNEGA ZDRAVSTVENEGA PREGLEDA

## 9. člen

(izvajalci predhodnega, obdobjnega in kontrolnega preventivnega zdravstvenega pregleda)

(1) Predhodni, obdobjni in kontrolni preventivni zdravstveni pregled registriranega športnika izvede zdravnik specialista medicine dela, prometa in športa ali specialist pediatrije, ki ima posebna znanja iz medicine športa, kar dokazuje z opravljenim dodatnim usposabljanjem s področja medicine športa, ki ga potrdi razširjeni strokovni kolegij za medicino dela, prometa in športa.

(2) Seznam zdravnikov iz prejšnjega odstavka se objavi na spletni strani NIJZ (Program ZDAJ).

(3) Preventivni in kontrolni preventivni zdravstveni pregled kategoriziranega športnika izvede zdravnik specialist medicine dela, prometa in športa.

(4) Izvajalec preventivnega zdravstvenega varstva športnikov po opravljenem preventivnem zdravstvenem pregledu izda zdravniško spričevalo.

## VII. PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

### 10. člen

(določitev seznama športnih panog z večjimi telesnimi obremenitvami)

(1) Seznam športnih panog iz drugega odstavka 3. člena tega pravilnika se določi v treh mesecih od uveljavitve tega pravilnika.

(2) Do določitve seznama iz prejšnjega odstavka se uporablja seznam športnih panog iz poglavja 2.d pod II Pravidnika za izvajanje preventivnega zdravstvenega varstva na primarni ravni (Uradni list RS, št. 19/98, 47/98, 26/00, 67/01, 33/02, 37/03, 117/04, 31/05, 83/07, 22/09, 17/15, 47/18, 57/18, 57/21, 162/21, 39/23, 93/23, 125/23 in 18/24; v nadaljnjem besedilu: Pravidnik).

### 11. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika prenehata veljati poglavje »2.d Preventivno zdravstveno varstvo otrok in mladostnikov s statusom registriranih športnikov« in poglavje »8. Zdravstveno varstvo športnikov« pod II Pravidnika.

### 12. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-35/2024

Ljubljana, dne 20. junija 2024

EVA 2024-2711-0014

**Dr. Valentina Prevolnik Rupel**

ministrica  
za zdravje

## 1834. Pravilnik o izvajanju subvencioniranega prevoza

Na podlagi drugega, šestega in desetega odstavka 114.b člena in prvega odstavka 114.e člena Zakona o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 6/16 – uradno prečiščeno besedilo, 67/19, 94/21, 54/22 – ZUJPP, 105/22 – ZZNŠPP, 18/23 – ZDU-10 in 23/24) ter v zvezi z 2. členom Zakona o prevoznih pogodbah v železniškem prometu (Uradni list RS, št. 61/00 in 18/23 – ZDU-10) minister za okolje, podnebje in energijo izdaja

## P R A V I L N I K

### o izvajanju subvencioniranega prevoza

#### 1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa vrste in obdobje veljavnosti subvencioniranih vozovnic za upravičence, pogoje za nakup vozovnic, vrste, način in postopek izvajanja subvencioniranega prevoza, način obračunavanja in plačevanja subvencije, poročanje,

postopek in način vračila subvencije, postopek za sklenitev pogodbe iz drugega odstavka 114.c člena Zakona o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 6/16 – uradno prečiščeno besedilo, 67/19, 94/21, 54/22 – ZUJPP, 105/22 – ZZNŠPP, 18/23 – ZDU-10 in 23/24; v nadaljnjem besedilu: zakon) ter izvajanje nadzora nad delom izvajalca.

#### 2. člen

(vrste in obdobje veljavnosti subvencioniranih vozovnic)

(1) Subvencionirana vozovnica je lahko mesečna vozovnica ali vozovnica za deset voženj na mesec. Mesečna vozovnica omogoča neomejeno število voženj na celotnem območju Republike Slovenije, vozovnica za deset voženj na mesec omogoča deset voženj na celotnem območju Republike Slovenije.

(2) Upravičenec se odloči za nakup mesečne ali letne subvencionirane vozovnice iz prejšnjega odstavka. Letna vozovnica za dijaka se izda za obdobje od 1. septembra do 31. avgusta tekočega šolskega leta. Letna vozovnica za študenta se izda za obdobje od 1. oktobra do 30. septembra tekočega študijskega leta. Letna vozovnica za udeleženca izobraževanja odraslih se izda za obdobje od 1. septembra do 31. avgusta oziroma od 1. oktobra do 30. septembra tekočega šolskega leta.

(3) Ne glede na določbe prvega in drugega odstavka tega člena se upravičencem iz sedmega, osmega in devetega odstavka 114.b člena zakona izda letna vozovnica za obdobje veljavnosti 12 mesecev od dneva izdaje vozovnice, ki omogoča neomejeno število voženj na celotnem območju Republike Slovenije.

#### 3. člen

(vloga za izdajo subvencionirane vozovnice za dijake, študente in udeležence izobraževanja odraslih)

(1) Vloga za izdajo subvencionirane vozovnice za upravičence iz prvega odstavka 114.b člena zakona je lahko pisna ali elektronska. Upravičenec mora pred pridobitvijo subvencionirane vozovnice v novem šolskem ali študijskem letu oddati vlogo pri izvajalcu ali vlogo oddati elektronsko. Upravičenec odda vlogo pri izvajalcu na način, da na prodajno mesto izvajalca predloži osebni dokument, na podlagi katerega izvajalec v evidenco subvencij prevozov vnese vlogo za tekoče šolsko oziroma študijsko leto. Povezava do elektronske vloge se objavi na spletnih straneh ministrstva za JPP, organa JPP, ministrstva, pristojnega za digitalno preobrazbo, ter na prodajnih mestih in spletnih straneh izvajalcev.

(2) Vloga vsebuje podatke o upravičencu, zakonitem zastopniku, če gre za mladoletnega upravičenca, in statusu upravičenca v obdobju koriščenja subvencije prevoza. Če se upravičenec izobražuje v tujini, pri izvajalcu predloži potrdilo o vpisu v vzgojno-izobraževalni oziroma študijski program. Upravičenec iz 114.g člena zakona, ki uporablja javni prevoz, vlogi predloži obrazložen sklep o ugotovljeni težji ali težki gibalni oviranosti, ki ga v skladu s svojimi internimi akti izda pristojna komisija posameznega visokošolskega zavoda, na katerega je upravičenec vpisan, ali zdravniško potrdilo o težji ali težki gibalni oviranosti.

(3) V primeru spremembe statusa, izobraževalnega programa ali izobraževalne ustanove upravičenec v roku pet delovnih dni od nastanka spremembe odda novo vlogo na prodajno mesto izvajalca.

(4) Upravičenec iz 114.g člena zakona, ki ne more uporabljati javnega prevoznega sredstva in kjer na relaciji od kraja bivanja do kraja izobraževanja ni organiziran prevoz s prilagojenimi vozili za prevoz gibalno oviranih oseb ter bo za relacijo, do katere je upravičenec do brezplačnega prevoza, uporabljal lasten prevoz s prilagojenim vozilom, vlogo za povračilo stroškov prevoza odda na ministrstvo, pristojno za javni potniški promet v notranjem in čezmejnem prometu (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo za JPP). Vlogo in obvezne priloge iz petega

odstavka tega člena upravičenec lahko vloži osebno, po pošti ali elektronski pošti. Upravičencu oziroma njegovemu zakonitemu zastopniku se krijejo stroški prevoza.

(5) Upravičenec iz prejšnjega odstavka vlogi predloži:

- homologacijo prilagojenega vozila za prevoz težje in težko gibalno oviranih oseb na invalidskem vozičku,
- številko potrdila o tehnično ustreznem vozilu,
- veljavno registracijo vozila z nezgodnim zavarovanjem potnikov,
- številko vozniškega dovoljenja voznika, ki bo opravljal prevoz,
- obrazložen sklep o ugotovljeni težji ali težki gibalni oviranosti, ki ga v skladu s svojimi internimi akti izda pristojna komisija posameznega visokošolskega zavoda, na katerega je upravičenec vpisan, ali zdravniško potrdilo o težji ali težki gibalni oviranosti.

(6) V primeru spremembe statusa, izobraževalnega programa, izobraževalne ustanove ali stalnega ali začasnega naslova, ki se upošteva pri določitvi razdalje pri obračunu povračila stroškov prevoza, upravičenec iz četrtega odstavka tega člena v roku pet delovnih dni od nastanka spremembe odda novo vlogo na ministrstvo za JPP.

#### 4. člen

(vloga za izdajo subvencionirane vozovnice za upokojene, osebe starejše od 65. let, imetnike EU kartice ugodnosti za invalide in vojne veterane)

(1) Vloga za izdajo subvencionirane vozovnice za upravičence iz sedmega, osmega in devetega odstavka 114.b člena zakona je lahko pisna ali elektronska. Upravičenec mora pred pridobitvijo subvencionirane vozovnice izvajalcu predložiti popolno pisno vlogo za izdajo subvencionirane vozovnice na obrazcu, ki je kot Priloga 1 sestavni del tega pravilnika, ali vlogo odda elektronsko. Obrazec pisne vloge in povezava do elektronske vloge se objavita na spletnih straneh ministrstva za JPP, organa JPP, ministrstva, pristojnega za digitalno preobrazbo, ter na prodajnih mestih in spletnih straneh izvajalcev.

(2) Vloga vsebuje podatke o upravičencu in statusu upravičenca v obdobju koriščenja prevoza. Upravičenec iz osmega odstavka 114.b člena zakona vlogi predloži EU kartico ugodnosti za invalide. Upravičenec iz devetega odstavka 114.b člena zakona vlogi predloži izkaznico ali veljavno odločbo vojnega veterana. Za upravičence iz sedmega odstavka 114.b člena zakona se podatek o statusu pridobi avtomatsko iz uradnih evidenc.

(3) Upravičenec lahko odda eno vlogo za izdajo subvencionirane vozovnice. Vlogo za izdajo nove subvencionirane vozovnice sme upravičenec vložiti največ 30 dni pred iztekom veljavnosti stare subvencionirane vozovnice.

(4) Za vsako spremembo podatkov, ki vpliva na uveljavljanje pravice do prevoza, upravičenec v roku pet delovnih dni od nastanka spremembe pri izvajalcu vloži novo pisno vlogo ali veljavno vlogo preklične oziroma vloži novo elektronsko vlogo ali veljavno vlogo preklične. Nova pisna oziroma elektronska vloga se vloži v primeru spremembe statusa upravičenca. Preklic pisne oziroma elektronske vloge se izvede v primeru prenehanja statusa.

(5) Izvajalec originalne pisnih vlog arhivira in jih v fizični obliki hrani dve leti od vnosa vloge v evidenco subvencije prevoza. Po preteku tega obdobja jih uniči.

(6) Izvajalec elektronske vloge arhivira in hrani v elektronski obliki dve leti od vnosa vloge v evidenco subvencije prevoza. Po preteku tega obdobja jih uniči oziroma izbriše.

#### 5. člen

(nakup subvencionirane vozovnice)

(1) Upravičenec izvede nakup subvencionirane vozovnice preko spleta pri izvajalcih, ki omogočajo spletni nakup subvencionirane vozovnice, na podlagi šifre elektronske vloge iz evidence subvencije prevoza oziroma nakup izvede na prodajnih mestih izvajalcev.

(2) Izvajalec začne postopek izdaje subvencionirane vozovnice na podlagi šifre vloge iz evidence subvencije prevoza. Če se za upravičenca iz povezanih uradnih evidenc ne pridobijo vsi podatki za odobritev pravice do subvencioniranega prevoza, se vloga upravičenca zavrže že pred vnosom v evidenco subvencije prevoza.

(3) Izvajalec izda upravičencu subvencionirano vozovnico za območje Slovenije v medkrajevnem avtobusnem prevozu potnikov oziroma železniškem prevozu potnikov v 2. razredu potniškega vlaka.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek izvajalec izda subvencionirano vozovnico za mestni potniški promet na način, kot je to določeno s pogodbo med ministrstvom za JPP, organom JPP, izvajalcem in upravljavcem mestnega linijskega prevoza potnikov.

#### 6. člen

(enkratni nakup subvencionirane vozovnice)

(1) Upravičenec lahko v enem mesecu kupi ali pridobi le eno subvencionirano vozovnico (v nadaljnjem besedilu: enkratni nakup vozovnice).

(2) V postopku izdaje subvencioniranih vozovnic izvajalec upošteva enkratni nakup subvencionirane vozovnice.

#### 7. člen

(poročanje)

(1) Izvajalec sproti v evidenco subvencij prevoza sporoča podatke o prejetih vlogah, izdanih subvencioniranih vozovnicah ter morebitnih preklicih in spremembah vlog ali izdanih subvencioniranih vozovnic.

(2) Izvajalec podatke iz prejšnjega odstavka sporoča s pošiljanjem podatkov preko spletnih storitev.

(3) Podrobnejši način poročanja ter vsebina in oblika podatkov za poročanje se podrobneje določijo v tehnični dokumentaciji evidence subvencije prevoza.

#### 8. člen

(plačilo subvencionirane vozovnice)

(1) Plačilo subvencionirane vozovnice upravičenec izvede pri kateremkoli izvajalcu.

(2) Upravičenec plača subvencionirano vozovnico v medkrajevnem avtobusnem prevozu potnikov oziroma železniškem prevozu potnikov v 2. razredu potniškega vlaka pri izvajalcu, ki mu izda subvencionirano vozovnico. Upravičenec lahko pri izvajalcu medkrajevnega avtobusnega ali železniškega prevoza izvede tudi doplačilo in prevzem subvencionirane vozovnice za mestni promet. Doplačilo za mestno subvencionirano vozovnico se izvede za isto obdobje, kot je bilo izvedeno plačilo za medkrajevno subvencionirano vozovnico ali pa za posamezni mesec.

#### 9. člen

(subvencija prevoza za lastne potrebe ali posebnega linijskega prevoza)

Subvencija izvajalcu prevoza za lastne potrebe ali posebnega linijskega prevoza se za prevoz upravičencev iz tretjega odstavka 114.c člena zakona za izdano subvencionirano vozovnico določi v višini polne cene subvencionirane vozovnice, kot jo določa pravilnik, ki ureja cene subvencioniranega prevoza.

#### 10. člen

(subvencija v notranjem železniškem prometu)

(1) Izračun višine subvencije izvajalcem za prevoz upravičencev v notranjem železniškem prometu se izvede mesečno na podlagi števila potnikov imetnikov enotne vozovnice, upravičencev, ki se validirajo na voznih sredstvih izvajalca, in povprečne razdalje, ki so jo v mesecu obračuna opravili imetniki enotne vozovnice v notranjem železniškem prometu.

Osnova za izračun je mesečno poročilo iz evidence enotne vozovnice, ki vsebuje podatke o številu potniških kilometrov v notranjem železniškem prometu, številu uspešnih validacij imetnikov enotne vozovnice v železniškem prometu, številu uspešnih validacij upravičencev ter plačilih upravičencev izvajalcu v mesecu obračuna, ki ga izvajalec potrdi do petega dne v mesecu za pretekli mesec.

(2) Povprečna razdalja, ki se upošteva pri določitvi višine tarife, se določi po naslednji enačbi:

$$PR = \text{ŠtPkm} / \text{ŠtV},$$

pri čemer je:

PR: povprečna razdalja, ki se upošteva pri določitvi višine tarife za obračun višine subvencije,

ŠtPkm: število potniških kilometrov v notranjem železniškem prometu v mesecu obračuna,

ŠtV: število uspešnih validacij imetnikov enotne vozovnice v notranjem železniškem prometu.

(3) Izračun višine subvencije za izvajanje prevoza upravičencev, ki imajo subvencionirano vozovnico za mestni linijski prevoz v skladu z 11. členom tega pravilnika in se validirajo na prevoznih sredstvih izvajalca v notranjem železniškem prometu med postajami in postajališči znotraj območja mestnega linijskega prevoza potnikov, se določi po naslednji enačbi:

$$\text{SUBm} = \text{Cv} * \text{K} * \text{ŠtVm},$$

pri čemer je:

SUBm: višina subvencije za izvajanje prevoza upravičencev, ki imajo subvencionirano vozovnico za mestni linijski prevoz v skladu z 11. členom tega pravilnika in se validirajo na prevoznih sredstvih izvajalca v notranjem železniškem prometu med postajami in postajališči znotraj območja mestnega linijskega prevoza potnikov;

CEV: cena enkratne enosmerne ali dnevne vozovnice, kupljene v predprodaji za posamezno mestno območje;

K: koeficient;

ŠtVm: število uspešnih validacij imetnika vozovnice za mestni linijski prevoz potnikov v posameznem mestnem območju na prevoznih sredstvih izvajalca.

(4) Vrednost K iz prejšnjega odstavka se določi v skladu s petim odstavkom 11. člena tega pravilnika.

(5) Za izvajalca se določi višina subvencije na podlagi naslednje enačbe:

$$\text{SUB} = (\text{ŠtV} * \text{T}) - \text{PI} + \text{SUBm},$$

pri čemer je:

SUB: višina subvencije, ki pripada izvajalcu;

ŠtV: število uspešnih validacij upravičencev iz 114.b člena zakona na prevoznih sredstvih izvajalca v mesecu obračuna;

T: cena enkratne vozovnice za PR iz drugega odstavka člena;

PI: plačila upravičencev izvajalcu v mesecu obračuna;

SubM: višina subvencije iz tretjega odstavka člena.

#### 11. člen

(subvencija v mestnem linijskem prevozu potnikov)

(1) Ministrstvo za JPP in organ JPP z izvajalcem mestnega linijskega prevoza potnikov v posameznem mestnem območju skleneta pogodbo o zagotavljanju subvencioniranih prevozov upravičencev iz 114.b člena zakona.

(2) Do subvencije za izdano subvencionirano vozovnico v mestnem linijskem prevozu potnikov je upravičen izvajalec mestnega linijskega prevoza, ki ima z upravljavcem mestnega linijskega prevoza sklenjeno pogodbo.

(3) Izvajalec je upravičen do višine subvencije, ki se izračuna po naslednji enačbi:

$$S = (\text{CEV} * \text{K} * \text{ŠtV}) - \text{Cv} + \text{Cmv},$$

pri čemer je:

S: subvencija za uporabo mestne vozovnice v območju mestnega linijskega prevoza;

CEV: cena enkratne enosmerne ali dnevne vozovnice kupljene v predprodaji za posamezno območje mestnega linijskega prevoza;

K: koeficient;

ŠtV: število uspešnih validacij uporabnika mestne vozovnice v območju mestnega linijskega prevoza;

Cv: skupna cena vozovnic, ki jo plačajo upravičenci izvajalcu za izvajanje prevoza, ki ga ta ne opravlja;

Cmv: skupna cena vozovnic za mestni linijski prevoz, ki jo plačajo upravičenci izvajalcem, ki tega prevoza ne opravlja.

(4) Kadar sta za posamezno območje mestnega linijskega prevoza določeni cena enkratne enosmerne in cena dnevne vozovnice kupljeni v predprodaji, se pri obračunu višine subvencije v mestnem linijskem prevozu upošteva cena vozovnice, ki je nižja.

(5) Vrednost K iz tretjega odstavka tega člena se na letni ravni določi na podlagi števila uspešnih validacij potnikov z mestno vozovnico in števila vseh potnikov v območju mestnega linijskega prevoza. Vrednost K je omejena z zgornjo mejo, ki znaša 0,98, in s spodnjo mejo, ki znaša 0,45 in je odvisna od vrste produkta v posamezni občini.

(6) Ne glede na tretji odstavek tega člena višina subvencije za izvajalca iz prvega odstavka tega člena ne sme biti višja od izpada prihodkov v tekočem letu glede na prihodke od prodaje vozovnic in prihodke od subvencioniranih vozovnic v letu 2023 v mestnem linijskem prevozu. Za izračun se upoštevajo prihodki iz prodaje vozovnic in subvencije, ki jih prejme izvajalec za sofinanciranje vozovnic upravičencev za mestni potniški promet. Pri izračunu višine izpada prihodkov v tekočem letu se pri določanju višine subvencije za upravičence po tem pravilniku upošteva vrednost koeficienta, ki je v tekočem letu določena s pogodbo iz prvega odstavka tega člena.

(7) Izplačilo subvencije se ustavi, ko letni znesek izplačane subvencije doseže izpad prihodkov iz prejšnjega odstavka.

(8) Če izvajalec mestnega linijskega prevoza potnikov zaradi bistveno povečanega števila upravičencev poveča obseg števila kilometrov mestnega linijskega prevoza potnikov za več kot 5 % glede na preteklo leto, je upravičen do sofinanciranja dodatnih kilometrov na podlagi odobrenega predloga o povečanju obsega. Sofinanciranje je dovoljeno v višini 75 % operativnih stroškov izvajanja mestnega prometa za tekoče leto. Izvajalec predlaga povečanje obsega mestnega linijskega prometa na podlagi analize števila potnikov, zasedenosti vozil v koničnem času in s predložitvijo potrjenih operativnih stroškov na kilometer. Za izvedbo sofinanciranja se sklene aneks k pogodbi za izvajanje subvencioniranih prevozov.

(9) Do subvencije v mestnem linijskem prevozu je upravičen organizator prevoza za lastne potrebe ali posebnega linijskega prevoza v zavodu za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, v katerem se upravičenec izobražuje, kot je določeno s pogodbo med izvajalcem prevoza, ministrstvom za JPP in organom JPP.

#### 12. člen

(vračilo plačila subvencionirane mesečne vozovnice)

(1) Izvajalec na zahtevo upravičenca prekliče neuporabljeno subvencionirano mesečno vozovnico pred začetkom veljavnosti, na dan nakupa ali v času veljavnosti vozovnice. Upravičencu se vrne celotni znesek plačila.

(2) Vračilo plačila za subvencionirano mesečno vozovnico, ki je bila uporabljena in je aktivna, ni možno.

(3) Preklicana subvencionirana mesečna vozovnica se ne subvencionira.

#### 13. člen

(vračilo plačila subvencionirane letne vozovnice)

(1) Izvajalec na zahtevo upravičenca prekliče neuporabljeno subvencionirano vozovnico pred začetkom veljavnosti, na



dan nakupa ali v času veljavnosti vozovnice. Upravičencu se vrne celotni znesek plačila.

(2) Izvajalec v primeru vračila neuporabljenih subvencioniranih vozovnic in vračila celotnega zneska plačila upravičenca poroča o preklicu poročane subvencionirane vozovnice.

(3) Preklic uporabljenih subvencioniranih vozovnic v času veljavnosti se izvede z zadnjim dnevom tekočega meseca, upravičencu se vrne plačilo v sorazmernem deležu za neizkoriščene mesece. Upravičencu se vrne znesek plačila v višini razlike med zneskom plačila upravičenca za subvencionirano letno vozovnico in ceno subvencionirane mesečne vozovnice oziroma subvencionirane mesečne vozovnice za deset voženj na mesec, ki jo plača upravičenec in je določena v pravilniku, ki določa cene subvencioniranega prevoza, za mesece dejanske uporabe subvencionirane vozovnice.

(4) Ob preklicu izvajalec poroča o vračilu razlike pri plačilu upravičenca, ki se izračuna po naslednji enačbi:

$$V = Clv - (Mv * Cmv),$$

pri čemer je:

V: vračilo razlike pri plačilu upravičenca,

Clv: cena letne vozovnice,

Mv: število mesecev uporabe subvencionirane letne vozovnice,

Cmv: cena subvencionirane mesečne vozovnice.

#### 14. člen

(sprememba subvencionirane vozovnice)

(1) Izvajalec izvede spremembo subvencionirane vozovnice na podlagi vložitve nove vloge s strani upravičenca. Izvajalec pred izdajo nove subvencionirane vozovnice prekliče obstoječo subvencionirano vozovnico.

(2) Če upravičenec prekliče vlogo, na podlagi katere so že izdane subvencionirane vozovnice in izvedeno plačilo upravičenca, in vloži novo vlogo, se plačilo subvencioniranih vozovnic na podlagi preklicane vloge upošteva pri novi vlogi.

#### 15. člen

(izguba in kraja subvencionirane vozovnice)

(1) Izvajalec organu JPP posreduje podatke o izgubljenih in ukradenih subvencioniranih vozovnicah.

(2) V primeru izgube ali kraja subvencionirane vozovnice izvajalec izda nadomestno subvencionirano vozovnico.

#### 16. člen

(zloraba subvencionirane vozovnice)

(1) Izvajalec ministrstvu za JPP posreduje podatke o zlorabljenih subvencioniranih vozovnicah.

(2) Če je prišlo do zlorabe pravice iz četrtega odstavka 114.b člena zakona, upravičenec to pravico izgubi, zlorabo pa ministrstvo za JPP ustrezno označi v evidenci subvencij prevoza.

(3) Izvajalec upravičencem, ki so izgubili pravico do subvencioniranega prevoza, v obdobju, v katerem so pravico izgubili, subvencionirane vozovnice ne izda, za že izdane subvencionirane vozovnice pa onemogoči njihovo uporabo.

(4) Upravičenec je v primeru ugotovljene zlorabe dolžan ministrstvu za JPP vrniti neupravičeno pridobljeno korist in sicer v višini zneska subvencije na mesečni ravni, za vsak posamezni mesec kršitve in za vse izdane subvencionirane vozovnice, za katere je ugotovljena zloraba.

(5) Znesek vračila iz prejšnjega odstavka se preračuna od dneva vložitve popolne vloge do dneva izdaje odločbe. Ob izdaji odločbe se določi tudi rok vračila, ki ne sme biti krajši od 30 in ne daljši od 60 dni od vročitve odločbe.

(6) Če upravičenec neupravičeno pridobljene koristi v določenem roku ne vrne, se znesek izterja z upravo izvršbo.

#### 17. člen

(plačilo subvencije)

(1) Organ JPP izvajalcu na podlagi prejetih mesečnih računov in obveznih prilog, kot je to določeno v pogodbi med ministrstvom za JPP, organom JPP in izvajalcem, nakaže sredstva za poravnavo subvencije, in sicer na transakcijski račun izvajalca v roku največ 30 dni po prejemu računa. V kolikor je mesečni obračun višine subvencije negativen, izvajalec razliko nakaže organu JPP v roku 30 dni od potrditve poročila za obračun subvencije.

(2) Organ JPP upravičencu ali njegovemu zakonitemu zastopniku iz 114.g člena zakona, ki za prevoz od kraja bivanja do kraja izobraževanja koristi lasten prevoz, nakaže povračilo stroškov prevoza na transakcijski račun upravičenca v roku največ 30 dni od prejetega poročila o številu dejansko opravljenih voženj s strani upravičenca za pretekli mesec.

### PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

#### 18. člen

(oddaja vloge)

Do vzpostavitve elektronske vloge preko portala e-uprava upravičenci iz sedmega, osmega in devetega odstavka 114.b člena zakona lahko oddajo le pisno vlogo na prodajnih mestih izvajalcev v skladu s 4. členom tega pravilnika.

#### 19. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o izvajanju subvencioniranega prevoza (Uradni list RS, št. 7/20, 89/20, 133/21, 140/21 in 116/22).

#### 20. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati 1. julija 2024.

Št. 0070-3/2024/13

Ljubljana, dne 21. junija 2024

EVA 2024-2570-0032

**Mag. Bojan Kumer**

minister

za okolje, podnebje in energijo

Šifra vloge: \_\_\_\_\_

(izpolni izvajalec prevozov)

**VLOGA ZA IZDAJO SUBVENCIONIRANE VOZOVNICE**

<b>Podatki o upravičencu - IZPOLNI VLAGATELJ</b>		
Priimek	Ime	EMŠO
Naslov stalnega prebivališča <sup>1</sup>		
Naslov začasnega bivališča <sup>2</sup>		
Telefonska številka <sup>3</sup>	Elektronski naslov <sup>3</sup>	
<b>Podatki o statusu upravičenca - OZNAČI IN IZPOLNI VLAGATELJ</b>		
Status:		
<input type="checkbox"/> upokojenec		
<input type="checkbox"/> oseba starejša od 65 let		
<input type="checkbox"/> imetnik evropske kartice ugodnosti za invalide, št. kartice _____		
<input type="checkbox"/> vojni veteran, št. izkaznice vojnega veterana ali odločbe _____		
<b>Izjavljam, da v Republiki Sloveniji ali tujini:</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• ne opravljam samostojne registrirane dejavnosti.</li></ul>		
<b>Izjavljam, da so navedeni podatki resnični, točni in popolni, za kar prevzemam materialno in kazensko odgovornost. Dajem soglasje za uporabo navedenih osebnih podatkov za namene uveljavljanja brezplačnega prevoza s strani ministrstva, pristojnega za promet in za namen izdaje in kontrole elektronske kartice in vozovnice.</b>		
Datum	Podpis upravičenca	

<sup>1</sup>, <sup>2</sup> naziv, naselje, ulica, hišna številka z dodatkom, poštna številka, naziv pošte<sup>3</sup> podatek ni obvezen

## NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE Vloge za izdajo subvencionirane vozovnice

Vlogo za izdajo subvencionirane vozovnice izpolnijo:

- upokojenec oziroma oseba, starejša od 65 let, ki ni v delovnem razmerju ali ne opravlja samostojne registrirane dejavnosti in za katero iz evidenc zavoda, pristojnega za vodenje evidence o upokojencih, ali iz evidence družbe, pristojne za vodenje evidence o poklicnih upokojencih, in iz Centralnega registra prebivalcev, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za notranje zadeve, izhaja, da ima v Republiki Sloveniji status upokojenca ali je starejša od 65 let in ima v Republiki Sloveniji prijavljeno stalno ali začasno prebivališče;
- imetnik EU kartice ugodnosti za invalide, izdane na podlagi zakona, ki ureja izenačevanje možnosti invalidov, ki ni v delovnem razmerju ali ne opravlja samostojne registrirane dejavnosti;
- posameznik, ki ima na podlagi zakona, ki ureja pravice vojnih veteranov, status vojnega veterana, ki ni v delovnem razmerju ali ne opravlja samostojne registrirane dejavnosti.

Vloga za izdajo subvencionirane vozovnice mora biti izpolnjena v skladu s temi navodili. Če vloga ni izpolnjena v skladu s temi navodili oziroma ni izpolnjena v celoti, jo izvajalec prevozov ne sme obravnavati. Šteje se, da je vloga vložena šele takrat, ko je skladno s temi navodili predložena izvajalcu.

### PISNA VLOGA MORA BITI IZPOLNJENA V CELOTI.

Podatke vpisujte s tiskanimi črkami.

### POJASNILA K POSAMEZNIM TOČKAM VLOGE

#### Podatki o vlagatelju - IZPOLNI VLAGATELJ:

1. Vlagatelj je fizična oseba, ki je upravičena do subvencioniranega prevoza in oddaja vlogo za pridobitev pravice do subvencioniranega prevoza
2. Vlagatelj vnese priimek, ime in EMŠO.
3. Vlagatelj vnese naslov bivališča v obliki naselje, ulica, hišna številka z dodatkom, poštna številka, naziv pošte in država.
4. Vlagatelj vnese naslov začasnega bivališča v obliki naselje, ulica, hišna številka z dodatkom, poštna številka, naziv pošte in država.
5. Vlagatelj vnese telefonsko številko in elektronski naslov.

#### Podatki o statusu na podlagi katerega vlagatelju pripada subvencionirana vozovnica– OZNAČI IN IZPOLNI VLAGATELJ:

6. Vlagatelj označi status(e), na podlagi katerega(ih) je upravičen do subvencioniranega prevoza.
7. Če vlagatelj označi status imetnika evropske kartice ugodnosti za invalide, vnese številko kartice, ki je navedena na prvi strani kartice.
8. Če vlagatelj označi status vojnega veterana, vnese številko izkaznice, ki je navedena na prvi strani izkaznice ali številko odločbe.
9. Če vlagatelj označi več statusov (npr. imetnik evropske kartice ugodnosti za invalide in vojni veterana), za vsak status vnese podatke o kartici oziroma izkaznici ali odločbi.

#### Podpis vlagatelja:

10. Vlagatelj prebere izjavo, vnese datum izpolnitve in se podpiše.

### NAVODILA ZA POSREDOVANJE PISNE VLOGE

1. Vlagatelj v celotni izpolnjeno pisno vlogo predloži na prodajno mesto izvajalca prevozov.
2. Ob predložitvi vloge na prodajno mesto, vlagatelj k vlogi predloži osebni dokument. V primeru, da ima vlagatelj na vlogi označi status imetnika evropske kartice ugodnosti za invalide, ob

vložitvi vloge predloži evropsko kartico ugodnosti za invalide. V primeru, da vlagatelj na vlogi označi status vojnega veterana, ob vložitvi vloge vlagatelj predloži izkaznico vojnega veterana ali odločbo. Če vlagatelj na vlogi označi več statusov (npr. upokojenec, vojni veteran in imetnik evropske kartice ugodnosti za invalide), vlagatelj vlogi predloži kartico in izkaznico ali odločbo.

3. Vlagatelj ima lahko istočasno veljavno samo eno vlogo, na podlagi katere mu pripada ena subvencionirana vozovnica na območju Republike Slovenije.
  4. Elektronsko kartico vlagatelj lahko prejme po pošti na naslov, ki je naveden na vlogi ali pa elektronsko kartico prevzame na prodajnem mestu, kjer je predložil vlogo.
-



**1835. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah  
Pravilnika o dodeljevanju Zoisovih štipendij**

Na podlagi 24. in 25. člena Zakona o štipendiranju (Uradni list RS, št. 53/13, 99/13 – ZUPJS-C, 8/16, 61/17 – ZUPŠ, 31/18, 54/22 – ZUPŠ-1 in 122/23) minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdaja

**P R A V I L N I K  
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika  
o dodeljevanju Zoisovih štipendij**

## 1. člen

V Pravilniku o dodeljevanju Zoisovih štipendij (Uradni list RS, št. 35/14, 43/16, 32/17 in 44/18) se 5. člen spremeni tako, da se glasi:

## »5. člen

(izjemni dosežek na državnih tekmovanjih)

(1) Seleksijska in interesna tekmovanja so tekmovanja na državni stopnji, ki jih na podlagi javnega razpisa ali neposredno sofinancira ministrstvo, pristojno za vzgojo in izobraževanje.

(2) Državna tekmovanja iz znanja ali raziskovanja, sofinancirana iz javnih sredstev, so tekmovanja na državni stopnji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- organizator ima javno objavljen akt o organizaciji ali izvedbi tekmovanja;
- zlata in srebrna priznanja prejme največ 60 % tekmovalcev ali tekmovalnih skupin;
- so organizirana v dveh ali več stopnjah, in sicer na ravni izobraževalne ustanove, občinsko ali regionalno;
- uvrstitev tekmovalcev na državno tekmovanje je možna le na podlagi rezultata na predhodni stopnji tekmovanja;
- so zagotovljena na narodnostno mešanih območjih v skladu z zakonom, ki ureja posebne pravice italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja;

– zagotavljajo oblikovno-tehnične prilagoditve za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami;

– so sofinancirana iz javnih sredstev in

– tekmovanja se pod enakimi pogoji lahko udeležijo udeleženci posamezne ravni ali stopnje izobraževanja ustreznih smeri vseh izobraževalnih ustanov v Republiki Sloveniji.

(3) Šteje se, da je pogoj iz sedme alineje prejšnjega odstavka izpolnjen, če je bil organizator tekmovanja kadarkoli v preteklih treh letih od datuma tekmovanja, na katerem je bil dosežen izjemni dosežek, upravičen do sofinanciranja za izvedbo tega tekmovanja na podlagi javnega razpisa neposrednega ali posrednega proračunskega uporabnika oziroma mu je bilo financiranje zagotovljeno neposredno s strani ministrstva, pristojnega za vzgojo in izobraževanje. Sredstva za sofinanciranje tekmovanja se morajo podeliti za izvedbo ter organizacijo konkretnega tekmovanja, kar mora biti tudi razvidno iz dokumentacije.

(4) Ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena kot interesno državno tekmovanje štejeta tudi Tekmovanje mladih glasbenikov Republike Slovenije (TEMSIG) in Tekmovanje mladih baletnih plesalcev Republike Slovenije (BALTEK). Vlagatelj lahko uveljavlja dosežek tistega TEMSIG tekmovanja, na katerem se je zadnjič izvedlo tekmovanje v disciplini, ki jo uveljavlja kot izjemni dosežek.

(5) Kot najvišja mesta na državni stopnji seleksijskega tekmovanja se šteje 1. do vključno 3. mesto. Najvišja mesta na seleksijskem tekmovanju se točkujejo s 15 točkami.

(6) Na državni stopnji seleksijskega tekmovanja se zlato priznanje (ali prva nagrada) točkjuje z 10 točkami, srebrno priznanje (ali druga nagrada), pa s 5 točkami.

(7) Kot najvišja mesta na državni stopnji interesnega tekmovanja in na državnem tekmovanju iz drugega odstavka

tega člena se šteje 1. do vključno 3. mesto. Najvišja mesta se točkujejo z 10 točkami.

(8) Na državni stopnji interesnega tekmovanja in na državnem tekmovanju iz drugega odstavka tega člena se zlato priznanje (ali prva nagrada) točkjuje s 5 točkami, srebrno priznanje (ali druga nagrada), pa z 2 točkama.«

## 2. člen

V 6. členu se v drugem odstavku v četrti alineji številka »5« nadomesti s številko »15«.

## 3. člen

V 7. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:  
»(2) Tekmovanja na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja morajo izpolnjevati pogoje iz 5. oziroma 6. člena tega pravilnika. Pri točkovanju dosežkov se uporabljajo sedmi in osmi odstavek 5. člena oziroma 6. člen tega pravilnika.«

## 4. člen

V 9. členu se za drugim odstavkom doda nov, tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Pri točkovanju za nagrajeno znanstvenoraziskovalno, razvojno ali umetniško delo na državni ravni se uporabljata sedmi in osmi odstavek 5. člena tega pravilnika.«

## 5. člen

V 10. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:  
»(1) Objava znanstvenoraziskovalne naloge ali znanstvenega prispevka mora biti v vzajemni bazi COBISS označena kot znanstvena ali strokovna v skladu s specifikacijo, objavljeno v dokumentu Tipologija dokumentov/del za vodenje bibliografij, ki je javno objavljena na spletni strani [http://home.izum.si/COBISS/bibliografije/Tipologija\\_slv.pdf](http://home.izum.si/COBISS/bibliografije/Tipologija_slv.pdf).«

## 6. člen

V 14. členu se v tretjem odstavku v petem stavku besedilo »za zadnji letnik, v katerega je bil vlagatelj vpisan« nadomesti z besedilom »v zadnjih dveh študijskih letih«.

## Končna določba

## 7. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne za šolsko oziroma študijsko leto 2024/2025, razen druge, pete in šeste alineje drugega odstavka spremenjenega 5. člena ter spremenjene četrte alineje drugega odstavka 6. člena pravilnika, ki se začnejo uporabljati za šolsko oziroma študijsko leto 2026/2027.

Št. 0072-9/2024

Ljubljana, dne 14. junija 2024

EVA 2024-2611-0029

**Luka Mesec**

minister

za delo, družino, socialne zadeve  
in enake možnosti

**1836. Pravilnik o spremembah Pravilnika  
o poslovanju državnega odvetništva**

Na podlagi 5. člena in v zvezi s tretjim odstavkom 7. člena, tretjim odstavkom 40. člena, tretjim odstavkom 45. člena, tretjim odstavkom 46. člena, tretjim odstavkom 48. člena, četrtem odstavkom 50. člena in 10. ter 21. točko drugega odstavka 80. člena Zakona o državnem odvetništvu (Uradni list RS,

št. 23/17) in po predhodnem mnenju generalne državne odvetnice št. DODV-1-237/2017-19 z dne 20. 6. 2024 ministrica za pravosodje izdaja

## PRAVILNIK o spremembah Pravilnika o poslovanju državnega odvetništva

### 1. člen

V Pravilniku o poslovanju državnega odvetništva (Uradni list RS, št. 64/17) se v 4. členu v prvem odstavku besedilo »15.30« nadomesti z besedilom »15.«.

V drugem odstavku se besedilo »15.30 in 17.« nadomesti z besedilom »15. in 18.«, besedilo »16.« pa se nadomesti z besedilom »18.«.

### 2. člen

V 5. členu se v prvem odstavku besedilo »15.30« nadomesti z besedilom »15.«.

### 3. člen

60. člen se spremeni tako, da se glasi:

»60. člen  
(pomembne zadeve)

(1) Državni odvetniki in kandidati morajo biti ob prejemu pisanja ali zadeve ter ves čas postopka pozorni na okoliščine in vsebine, ki lahko predstavljajo zadeve širšega javnega pomena, posebno odmevne zadeve ter zadeve, ki vsebujejo nejasna temeljna pravna vprašanja, ali so kako drugače pomembne za državno odvetništvo in sodno prakso. Državni odvetniki in kandidati morajo o teh zadevah obveščati generalnega državnega odvetnika in vodjo oddelka.

(2) Generalni državni odvetnik zadeve iz prejšnjega odstavka določi kot pomembne zadeve, kar se označi z besedo »POMEMBNO« na ovitku spisa in z vpisom te besede v opombe vpisnika.

(3) Merila oziroma usmeritve za določanje pomembnih zadev, način določitve, podroben postopek obveščanja o pomembnih zadevah ter podrobnejša navodila za ravnanje s pomembnimi zadevami generalni državni odvetnik določi z internim aktom.«.

## KONČNA DOLOČBA

### 4. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-231/2023  
Ljubljana, dne 27. junija 2024  
EVA 2023-2030-0068

**Andreja Katič**  
ministrica  
za pravosodje

## 1837. Odredba o spremembi Odredbe o določitvi poklicev, v katerih zaposlitev tujca ni vezana na trg dela

Na podlagi sedmega odstavka 17. člena Zakona o zaposlovanju, samozaposlovanju in delu tujcev (Uradni list RS, št. 91/21 – uradno prečiščeno besedilo in 42/23) minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdaja

## ODREDBO o spremembi Odredbe o določitvi poklicev, v katerih zaposlitev tujca ni vezana na trg dela

### 1. člen

V Odredbi o določitvi poklicev, v katerih zaposlitev tujca ni vezana na trg dela (Uradni list RS, št. 200/20, 100/21, 204/21, 88/22, 163/22, 67/23 in 130/23) se v 4. členu datum »30. junija 2024« nadomesti z datumom »31. decembra 2024«.

## KONČNA DOLOČBA

### 2. člen

Ta odredba začne veljati 1. julija 2024.

Št. 007-127/2024  
Ljubljana, dne 21. junija 2024  
EVA 2024-2611-0033

**Luka Mesec**  
minister  
za delo, družino, socialne zadeve  
in enake možnosti

## SODNI SVET

### 1838. Odločba o imenovanju na sodniško mesto

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 1. točke prvega odstavka 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 18. člena Zakona o sodniški službi na 57. seji 11. aprila 2024 sprejel

## ODLOČBO o imenovanju na sodniško mesto

Mag. Kristina Bošnjak se z dnem 11. 4. 2024 imenuje na mesto okrožne sodnice na Okrožnem sodišču v Kopru.

Predsednik Sodnega sveta RS  
**Vladimir Horvat**

### 1839. Odločba o imenovanju na sodniško mesto

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 1. točke prvega odstavka 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 18. člena Zakona o sodniški službi na 57. seji 11. aprila 2024 sprejel

## ODLOČBO o imenovanju na sodniško mesto

Katja Počkaj Brentin se z dnem 11. 4. 2024 imenuje na mesto okrožne sodnice na Okrožnem sodišču v Kopru.

Predsednik Sodnega sveta RS  
**Vladimir Horvat**

**1840. Odločba o imenovanju na sodniško mesto**

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 1. točke prvega odstavka 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 18. člena Zakona o sodniški službi na 57. seji 11. aprila 2024 sprejel

**ODLOČBO****o imenovanju na sodniško mesto**

Eva Grein se z dnem 11. 4. 2024 imenuje na sodniško mesto okrožne sodnice na Okrožnem sodišču v Novem mestu.

Predsednik Sodnega sveta RS  
**Vladimir Horvat**

**DRŽAVNA VOLILNA KOMISIJA****1841. Zapisnik o ugotovitvi izida volitev poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament, ki so bile 9. 6. 2024****ZAPISNIK****o ugotovitvi izida volitev poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament, ki so bile 9. 6. 2024**

Državna volilna komisija je v postopku ugotavljanja izida volitev poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament, ki so bile 9. 6. 2024 (v nadaljnjem besedilu: volitve v EP), na 83. seji, dne 27. 6. 2024,

**u g o t o v i l a:****A.**

1. Na volitvah v EP, ki so bile 9. 6. 2024, je imelo pravico voliti skupaj 1.689.602 volivki in volivca (v nadaljevanju: volivci), od tega 1.689.465 volivcev, ki so bili vpisani v volilni imenik in 137 volivcev, ki so glasovali s potrdilom, ker pomotoma niso bili vpisani v volilni imenik.

2. Glasovalo je skupaj 706.204 volivcev ali 41,8% vseh volivcev, ki so imeli pravico voliti.

**B.**

3. Za volitve v EP je bilo oddanih 705.941 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo 31.182 glasovnic neveljavnih, kar je 4,42% vseh oddanih glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 674.759 glasovnic.

**C.**

6. Posamezne liste kandidatov so dobile naslednje število glasov:

**1. GIBANJE SVOBODA**

Število glasov: 149.200 Odstotek glasov: 22,11 %

Posamezni kandidati in kandidatke so dobili naslednje število preferenčnih glasov:

kandidat/kandidatka	št. preferenčnih glasov	delež preferenčnih glasov od glasov liste (%)
1. Irena Joveva	71.205	47,72
2. Matej Grah	5.798	3,89
3. Janja Sluga	6.427	4,31

4. Jure Leben	5.034	3,37
5. Tamara Vonta	7.364	4,94
6. Marjan Šarec	14.596	9,78
7. Maša Kociper	3.883	2,6
8. Vojko Volk	1.649	1,11
9. Uroš Brežan	4.465	2,99

**2. SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS**

Število glasov: 206.386 Odstotek glasov: 30,59 %

Posamezni kandidati in kandidatke so dobili naslednje število preferenčnih glasov:

kandidat/kandidatka	št. preferenčnih glasov	delež preferenčnih glasov od glasov liste (%)
1. Romana Tomc	73.974	35,84
2. dr. Milan Zver	15.963	7,73
3. Aleš Hojs	12.027	5,83
4. Franc Breznik	6.581	3,19
5. mag. Branko Grims	12.757	6,18
6. Franc Kangler	11.311	5,48
7. Alenka Forte	2.109	1,02
8. Karin Planinšek	3.634	1,76
9. Zala Tomašič	26.934	13,05

**3. VESNA – ZELENA STRANKA**

Število glasov: 71.023 Odstotek glasov: 10,53 %

Posamezni kandidati in kandidatke so dobili naslednje število preferenčnih glasov:

kandidat/kandidatka	št. preferenčnih glasov	delež preferenčnih glasov od glasov liste (%)
1. Vladimir Prebilič	52.541	73,98
2. Urša (Urška) Zgojznik	3.205	4,51
3. Klemen Belhar	1.029	1,45
4. Marike Grubar	445	0,63
5. Uroš Macerl	2.859	4,03
6. Andreja Marolt	625	0,88
7. Ibrahim Nouhoum	493	0,69
8.	0	0
9. Saša Fras	506	0,71

**4. DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE – DeSUS in DOBRA DRŽAVA**

Število glasov: 14.980 Odstotek glasov: 2,22 %

Posamezni kandidati in kandidatke so dobili naslednje število preferenčnih glasov:

Kandidat/kandidatka	št. preferenčnih glasov	delež preferenčnih glasov od glasov liste (%)
1. Uroš Lipušček	10.598	70,75
2. Doroteja Novak Gosarič	153	1,02
3. Anton Balažek	173	1,15
4. Darinka Mravljak	224	1,5
5. Drago Bulc	340	2,27
6. Saša Pavček	653	4,36
7. Stojan Lipolt	130	0,87
8. Natalija Tripkovič	122	0,81
9. Bogomir Kovač	462	3,08

**5. SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA – SLS**

Število glasov: 48.637 Odstotek glasov: 7,21 %

Posamezni kandidati so dobili naslednje število preferenčnih glasov:

kandidat/kandidatka	št. preferenčnih glasov	delež preferenčnih glasov od glasov liste (%)
1. Peter Gregorčič	32.251	66,31
2. Nina Strah	744	1,53
3. Franc Bogovič	7.597	15,62
4. Sara Ahlin Doljak	505	1,04
5. Franc Pukšič	1.050	2,16
6. Mija (Marija) Aleš	242	0,5
7. Aljaž Barlič	280	0,58
8. Kaja Galič	326	0,67
9. Marko Balažic	795	1,63

**6. NOVA SLOVENIJA – KRŠČANSKI DEMOKRATI**

Število glasov: 51.812 Odstotek glasov: 7,68 %

Posamezni kandidati in kandidatke so dobili naslednje število preferenčnih glasov:

kandidat/kandidatka	št. preferenčnih glasov	delež preferenčnih glasov od glasov liste (%)
1. Matej Tonin	16.799	32,42
2. Katja Berk Bevc	1.368	2,64
3. David Klobasa	4.053	7,82
4. Mojca Erjavec	1.037	2
5. Mojca Sojar	400	0,77
6. Janez Cigler Kralj	4.972	9,6
7. Vida Čadonič Špelič	2.858	5,52
8. Jernej Vrtovec	1.667	3,22
9. Ljudmila Novak	10.940	21,11

**7. LEVICA**

Število glasov: 32.436 Odstotek glasov: 4,81 %

Posamezni kandidati in kandidatke so dobili naslednje število preferenčnih glasov:

kandidat/kandidatka	št. preferenčnih glasov	delež preferenčnih glasov od glasov liste (%)
1. Nataša Sukič	10.908	33,63
2. Dan Juvan	698	2,15
3. Katja Sluga	1.763	5,44
4. Fahir Gutić	922	2,84
5. Zdenka Badovinac	404	1,25
6. dr. Luka Omladič	734	2,26
7. dr. Svetlana Slapšak	1.382	4,26
8. Tarra Stermšek Kristan	283	0,87
9. Luka Mesec	8.650	26,67

**8. ZELENI SLOVENIJE**

Število glasov: 10.865 Odstotek glasov: 1,61 %

Posamezni kandidati in kandidatke so dobili naslednje število preferenčnih glasov:

kandidat/kandidatka	št. preferenčnih glasov	delež preferenčnih glasov od glasov liste (%)
1. Klemen Grošelj	3.800	34,97
2. Nada Pavšer	325	2,99
3. Bogomil Knavs	228	2,1
4. Vesna Lavtižar	540	4,97
5. Milan Gabrovec	478	4,4
6. Valerija Korošec	472	4,34

7. Renato Volker	248	2,28
8. Mojca Šetinc Pašek	701	6,45
9. Aleksander Merlo	1.243	11,44

**9. SOCIALNI DEMOKRATI – SD**

Število glasov: 52.390 Odstotek glasov: 7,76 %

Posamezni kandidati in kandidatke so dobili naslednje število preferenčnih glasov:

kandidat/kandidatka	št. preferenčnih glasov	delež preferenčnih glasov od glasov liste (%)
1. Matjaž Nemeč	25.784	49,22
2. Mojca Kleva Kekuš	1.130	2,16
3. Aleksander Jevšek	2.882	5,5
4. Lucija Karnelutti	2.304	4,4
5. Matevž Frangež	1.440	2,75
6. Aleksandra Vasiljevič	810	1,55
7. Primož Brvar	442	0,84
8. Neva Grašič	708	1,35
9. Milan Brglez	8.601	16,42

**10. DRŽAVLJANSKO GIBANJE RESNI.CA**

Število glasov: 26.767 Odstotek glasov: 3,97 %

Posamezni kandidati in kandidatke so dobili naslednje število preferenčnih glasov:

kandidat/kandidatka	št. preferenčnih glasov	delež preferenčnih glasov od glasov liste (%)
1. Zoran Stevanović	14.603	54,56
2. Polonca Freljih	1.764	6,59
3. Sabina Senčar	2.364	8,83
4. Bojan Potočnik	333	1,24
5. Neven Polajnar	112	0,42
6. Tanja Đurić Ribič	1.757	6,56
7. Katja Kokot	243	0,91
8. Stanko Pušenjak	734	2,74
9. Branko Gradišnik	285	1,06

**11. NIČ OD TEGA, STRANKA PRILAGOJENA VSAKEMU, UTEMELJITELJICA NIČODTEGAIZMA, KI ZDRUŽUJE VSE-IZME V ZNANIH IN NEZNANIH DIMENZIJAH STVARSTVA, NAJBOLJŠE, NAJBOLJ USPEŠNE, NAJBOLJ ZELENE, RDEČE, MODRE, ČRNE IN RUMENE STRANKE VSEH ČASOV IN ONKRAJ ČASA, TER ZAČETNICA NIČODTEGAIZMA PO VSEM SVETU**

Število glasov: 10.263 Odstotek glasov: 1,52 %

Posamezni kandidati in kandidatke so dobili naslednje število preferenčnih glasov:

kandidat/kandidatka	št. preferenčnih glasov	delež preferenčnih glasov od glasov liste (%)
1. Violeta Tomič	5.399	52,61
2. Darko Hribar	274	2,67
3. Tjaša Zorc Rupnik	316	3,08
4. Janez Stariha	171	1,67
5. Alenka Pečnik	316	3,08
6. Gregor Jankovič	135	1,32
7. Amadeja Kugl	161	1,57
8. dr. Tomaž Makovec	246	2,4
9. Alberto Avguštinčič	284	2,77



Č.

7. Državna volilna komisija je na podlagi ugotovljenega izida glasovanja ter 13. in 22. člena Zakona o volitvah poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament (Uradni list RS, št. 40/04 – UPB, 41/07 – ZVRK, 109/09, 9/14, 59/17 in 12/24 – ZVDZ-E) število glasov vsake liste delila z vsemi celimi števili od 1 do 9, nato pa tako dobljene količnike razvrstila od najvišjega proti najnižjemu in ugotovila, da pripada, glede na devet najvišjih izračunanih količnikov posameznim listam naslednje število mandatov:

mandat	Lista kandidatov	število glasov liste	delitelj	količnik
1	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS	206.386	1	206.386,00
2	GIBANJE SVOBODA	149.200	1	149.200,00
3	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS	206.386	2	103.193,00
4	GIBANJE SVOBODA	149.200	2	74.600,00
5	VESNA – ZELENA STRANKA	71.023	1	71.023,00
6	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS	206.386	3	68.795,33
7	SOCIALNI DEMOKRATI – SD	52.390	1	52.390,00
8	NOVA SLOVENIJA – KRŠČANSKI DEMOKRATI	51.812	1	51.812,00
9	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS	206.386	4	51.596,50

8. Na podlagi zaporedja najvišjih količnikov pripada kandidatnim listam naslednje število mandatov:

- |   |                   |
|---|-------------------|
| 1. Slovenska demokratska stranka – SDS  | štiri (4) mandati |
| 2. Gibanje Svoboda                      | dva (2) mandata   |
| 3. Vesna – Zelena stranka               | en (1) mandat     |
| 4. Socialni demokrati – SD              | en (1) mandat     |
| 5. Nova Slovenija – krščanski demokrati | en (1) mandat     |

D.

9. Državna volilna komisija je ugotovila, da so na podlagi tretjega odstavka 13. člena Zakona o volitvah poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament za poslanke in poslance iz Republike Slovenije v Evropski parlament izvoljeni:

- Romana Tomc, Slovenska demokratska stranka – SDS (s preferenčnimi glasovi),
- dr. Milan Zver, Slovenska demokratska stranka – SDS (s preferenčnimi glasovi),
- mag. Branko Grims, Slovenska demokratska stranka – SDS (s preferenčnimi glasovi),
- Zala Tomašič, Slovenska demokratska stranka – SDS (s preferenčnimi glasovi),
- Irena Joveva, Gibanje Svoboda (s preferenčnimi glasovi),
- Marjan Šarec, Gibanje Svoboda (s preferenčnimi glasovi),
- Vladimir Prebilič, Vesna – Zelena stranka (s preferenčnimi glasovi),
- Matjaž Nemeč, Socialni demokrati – SD (s preferenčnimi glasovi) in
- Matej Tonin, Nova Slovenija – krščanski demokrati (s preferenčnimi glasovi).

E.

10. Poslanke in poslanci iz Republike Slovenije, ki so bili izvoljeni na volitvah v EP 9. 6. 2024, so:

- mag. Branko Grims, roj. 26. 8. 1962, stan. Cesta Staneta Žagarja 39, 4000 Kranj,
- Irena Joveva, roj. 26. 2. 1989, stan. Ulica bratov Učakar 42, 1000 Ljubljana,
- Matjaž Nemeč, roj. 10. 4. 1980, stan. Bilje 187a, 5292 Renče,
- Vladimir Prebilič, roj. 21. 5. 1974, stan. Omerzova ulica 38, 1330 Kočevje,
- Marjan Šarec, roj. 2. 12. 1977, stan. Jeranova ulica 13, 1241 Kamnik,
- Zala Tomašič, roj. 29. 9. 1995, stan. Frankovo naselje 60, 4220 Škofja Loka,
- Romana Tomc, roj. 2. 11. 1965, stan. Ob dolenski železnici 144, 1000 Ljubljana,
- Matej Tonin, roj. 30. 7. 1983, stan. Zgornji Tuhinj 39b, 1219 Laze v Tuhinju, in
- dr. Milan Zver, roj. 25. 5. 1962, stan. Janežovski Vrh 37, 2253 Destrnik.

F.

11. Državna volilna komisija je ta zapisnik sprejela na podlagi 19. in 22. člena Zakona o volitvah poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament, v zvezi z drugim odstavkom 94. člena Zakona o volitvah v državni zbor (Uradni list RS, št. 109/06 – UPB, 54/07 – odl. US, 23/17, 29/21 in 12/24) v sestavi: predsednik Peter Golob in člani dr. Marko Kambič, Mitja Šuligoj, Mojca Dolenc, Drago Zadergal in namestnik člana Iztok Majhenič. Zapisnik je sprejela soglasno.

Št. 041-10/2024-25  
Ljubljana, dne 27. junija 2024

Podpis članov Državne volilne komisije:

član, dr. Marko Kambič	predsednik, Peter Golob
član, Mitja Šuligoj	
članica, Mojca Dolenc	
član, Drago Zadergal	
namestnik člana, Iztok Majhenič	

**1842. Zapisnik o ugotovitvi izida posvetovalnega referenduma o uvedbi preferenčnega glasu za volitve poslank in poslancev v Državni zbor Republike Slovenije, ki je bil 9. 6. 2024**

## ZAPISNIK

**o ugotovitvi izida posvetovalnega referenduma o uvedbi preferenčnega glasu za volitve poslank in poslancev v Državni zbor Republike Slovenije, ki je bil 9. 6. 2024**

Državna volilna komisija je v postopku ugotavljanja izida posvetovalnega referenduma o uvedbi preferenčnega glasu za volitve poslank in poslancev v Državni zbor Republike Slovenije, ki je bil 9. 6. 2024, na 83. seji, dne 27. 6. 2024,

u g o t o v i l a:

A.

1. Na posvetovalnem referendumu o uvedbi preferenčnega glasu za volitve poslank in poslancev v Državni zbor Republike Slovenije je imelo pravico glasovati skupaj 1.692.373

volivk in volivcev (v nadaljevanju: volivci), od tega 1.692.301 volivec, ki je bil vpisan v volilni imenik, in 72 volivcev, ki so glasovali s potrdilom, ker pomotoma niso bili vpisani v volilni imenik.

2. Glasovalo je skupaj 701.160 volivcev ali 41,43% vseh volivcev, ki so imeli pravico glasovati.

## B.

3. Na posvetovalnem referendumu o uvedbi preferenčnega glasu za volitve poslank in poslancev v Državni zbor Republike Slovenije je bilo oddanih 700.853 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo 14.593 glasovnic neveljavnih, kar je 2,08% vseh oddanih glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 686.260 glasovnic.

## C.

6. Na referendumsko vprašanje: »Ali ste za to, da se za volitve poslank in poslancev v Državni zbor Republike Slovenije uvede preferenčni glas, ki bo zagotovil odločilen vpliv volivcev na izbiro poslanca?« je:

– »ZA« glasovalo 486.516 volivcev oziroma 70,89% volivcev, ki so oddali veljavno glasovnico,

– »PROTI« glasovalo 199.744 volivcev oziroma 29,11% volivcev, ki so oddali veljavno glasovnico.

## D.

7. Na posvetovalnem referendumu o uvedbi preferenčnega glasu za volitve poslank in poslancev v Državni zbor Republike Slovenije je večina volivcev, ki so oddali veljavno glasovnico, glasovala »ZA« to, da se za volitve poslank in poslancev v Državni zbor Republike Slovenije uvede preferenčni glas, ki bo zagotovil odločilen vpliv volivcev na izbiro poslanca.

## E.

8. Državna volilna komisija (v nadaljevanju: DVK) je 20. 6. 2024 prejela pritožbo volivca Vilija Kovačiča iz Ljubljane, ki jo je DVK obravnavala kot ugovor volivca po 51. členu Zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 26/07 – UPB, 6/18 – odl. US, 52/20 in 30/24; v nadaljevanju: ZRLI). Ugovor je bil oddan priporočeno po pošti 19. 6. 2024. Volivec je ugovor vložil, ker je referendumski izid neustaven zaradi izvedbe volitev poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament hkrati z referendumom. Volivec je pojasnil, da je Ustavno sodišče RS že leta 2018 zavrnilo izvedbo volitev hkrati z referendumom in da ni nobenega razloga, da bi bilo to stališče ustavnega sodišča po šestih letih sporno, saj se okoliščine za avtonomno in razumno ljudsko odločanje niso v ničemer spremenile, kvečjemu so se z množico referendumov močno poslabšale.

Volivec je predlagal, da se njegovemu ugovoru ugodi tako, da se volitve ponovijo in referendumi ponovno izvedejo, ko bo zakonodajalec uredil vse okoliščine v skladu z evropskimi demokratičnimi standardi, med njimi ustavno ureditveno odločbo iz leta 2018.

9. Skladno s petim odstavkom 51. člena ZRLI je DVK obravnavala ugovor in se do njega opredelila. Drugi odstavek 51. člena ZRLI določa, da se ugovor lahko vloži zaradi nepravilnosti pri izvajanju opravil volilnih organov na referendumu, razen nepravilnosti, ki so nastale pri delu Državne volilne komisije, ali nepravilnosti v referendumski kampanji oziroma v zvezi z njenim financiranjem ali nepravilnosti, ki so po svoji naravi v temeljih prizadele poštenost referendumskega postopka.

DVK ugotavlja, da volivec navaja, da je »rezultat volitev preverljivo nepošten in s tem neustaven«, zaradi česar vlaga »pritožbo na volilni izid volitev poslancev v EU parlament. In v tem delu tudi na referendumski izid«. Volivec v obrazložitvi svojega ugovora osporava sočasno izvedbo volitev v Evropski parlament in referendumov, vsebino referendumskih vprašanj

po Odloku o razpisu posvetovalnega referendumu o obravnavi ureditve pravice do pomoči pri prostovoljnem končanju življenja in Odloku o razpisu posvetovalnega referendumu o gojenju in predelovanju konoplje v medicinske namene ter o gojenju in posedovanju konoplje za omejeno osebno rabo ter ukinitvev preko 400 volišč v zadnjem desetletju.

Državna volilna komisija ugotavlja, da so volilni organi v skladu z Zakonom o volitvah v državni zbor zadolženi za izvedbo volitev, nimajo pa pooblastil glede vsebine referendumskih vprašanj ali določitve datumov referendumov. V zvezi z očitkom o manjšem številu volišč Državna volilna komisija ugotavlja, da ne gre za vsebino ugovora, ki ga dopušča drugi odstavek 52. člena ZRLI. Ker volivec pri svojem ugovoru ne navaja nepravilnosti pri izvajanju opravil volilnih organov, kot to zahteva drugi odstavek 51. člena ZRLI, se njegov ugovor zavrne kot neutemeljen.

## F.

10. Državna volilna komisija je ta zapisnik sprejela na podlagi 50. člena Zakona o referendumu in o ljudski iniciativi v sestavi: predsednik Peter Golob ter člani dr. Marko Kambič, Mitja Šuligoj, Mojca Dolenc, Drago Zadergal in namestnik člana Iztok Majhenič. Zapisnik je sprejela soglasno.

Št. 042-1/2024-12

Ljubljana, dne 27. junija 2024

Podpis članov Državne volilne komisije:

član, **dr. Marko Kambič** predsednik, **Peter Golob**

član, **Mitja Šuligoj**

članica, **Mojca Dolenc**

član, **Drago Zadergal**

namestnik člana, **Iztok Majhenič**

**1843. Zapisnik o ugotovitvi izida posvetovalnega referendumu o ureditvi pravice do pomoči pri prostovoljnem končanju življenja, ki je bil 9. 6. 2024**

## ZAPISNIK

**o ugotovitvi izida posvetovalnega referendumu o ureditvi pravice do pomoči pri prostovoljnem končanju življenja, ki je bil 9. 6. 2024**

Državna volilna komisija je v postopku ugotavljanja izida posvetovalnega referendumu o ureditvi pravice do pomoči pri prostovoljnem končanju življenja, ki je bil 9. 6. 2024, na 83. seji, dne 27. 6. 2024,

## u g o t o v i l a:

## A.

1. Na posvetovalnem referendumu o ureditvi pravice do pomoči pri prostovoljnem končanju življenja je imelo pravico glasovati skupaj 1.692.371 volivk in volivcev (v nadaljevanju: volivci), od tega 1.692.301 volivec, ki je bil vpisan v volilni imenik, in 70 volivcev, ki so glasovali s potrdilom, ker pomotoma niso bili vpisani v volilni imenik.

2. Glasovalo je skupaj 701.199 volivcev ali 41,43% vseh volivcev, ki so imeli pravico glasovati.

## B.

3. Na posvetovalnem referendumu o ureditvi pravice do pomoči pri prostovoljnem končanju življenja je bilo oddanih 700.997 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo 10.651 glasovnic neveljavnih, kar je 1,52 % vseh oddanih glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 690.346 glasovnic.

#### C.

6. Na referendumsko vprašanje: »Ali ste za to, da se sprejme zakon, ki bo urejal pravico do pomoči pri prostovoljnem končanju življenja?« je:

– »ZA« glasovalo 378.917 volivcev oziroma 54,89 % volivcev, ki so oddali veljavno glasovnico,

– »PROTI« glasovalo 311.429 volivcev oziroma 45,11 % volivcev, ki so oddali veljavno glasovnico.

#### D.

7. Na posvetovalnem referendumu o ureditvi pravice do pomoči pri prostovoljnem končanju življenja je večina volivcev, ki so oddali veljavno glasovnico, glasovala »ZA« sprejem zakona, ki bo urejal pravico do pomoči pri prostovoljnem končanju življenja.

#### E.

8. Državna volilna komisija (v nadaljevanju: DVK) je 20. 6. 2024 prejela pritožbo volivca Vilija Kovačiča iz Ljubljane, ki jo je DVK obravnavala kot ugovor volivca po 51. členu Zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 26/07 – UPB, 6/18 – odl. US, 52/20 in 30/24; v nadaljevanju: ZRLI). Ugovor je bil oddan priporočeno po pošti 19. 6. 2024. Volivec je ugovor vložil, ker naj bi bil referendumski izid neustaven zaradi izvedbe volitev poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament hkrati z referendumom. Volivec je pojasnil, da je Ustavno sodišče RS že leta 2018 zavrnilo izvedbo volitev hkrati z referendumom in da ni nobenega razloga, da bi bilo to stališče ustavnega sodišča po šestih letih sporno, saj se okoliščine za avtonomno in razumno ljudsko odločanje niso v ničemer spremenile, kvečjemu so se z množico referendumov močno poslabšale. Volivec v ugovoru navaja, da je bilo referendumsko vprašanje o evtanaziji postavljeno kljub temu, da je po Ustavi RS človeško življenje nedotakljivo in ga nobeno glasovanje ne more degradirati na nivo dovoljenja upravnega akta. Niti ga ne more izničiti ustavna prepoved glasovanja o človekovih pravicah, kot je zapisana v 90. členu Ustave RS, ki prepoveduje referendum o človekovih pravicah. Volivec meni, da navedeno referendumsko vprašanje o evtanaziji nedotakljivost človekovega življenja postavlja v povsem drugorazredni položaj in nedosegljivo pravico.

Volivec je predlagal, da se njegovemu ugovoru ugodi tako, da se volitve ponovijo in referendumi ponovno izvedejo, ko bo zakonodajalec uredil vse okoliščine v skladu z evropskimi demokratičnimi standardi, med njimi tudi z ustavno ureditveno odločbo iz leta 2018.

9. Skladno s petim odstavkom 51. člena ZRLI je DVK obravnavala ugovor in se do njega opredelila. Drugi odstavek 51. člena ZRLI določa, da se ugovor lahko vloži zaradi nepravilnosti pri izvajanju opravil volilnih organov na referendumu, razen nepravilnosti, ki so nastale pri delu Državne volilne komisije, ali nepravilnosti v referendumski kampanji oziroma v zvezi z njenim financiranjem ali nepravilnosti, ki so po svoji naravi v temeljih prizadele poštenost referendumskega postopka.

DVK ugotavlja, da volivec navaja, da je »rezultat volitev preverljivo nepošten in s tem neustaven«, zaradi česar vlaga »pritožbo na volilni izid volitev poslancev v EU parlament. In v tem delu tudi na referendumski izid«. Volivec v obrazložitvi svojega ugovora osporava sočasno izvedbo volitev v Evropski parlament in referendumov, vsebino referendumskih vprašanj po Odloku o razpisu posvetovalnega referenduma o obravnavi ureditve pravice do pomoči pri prostovoljnem končanju življenja in Odloku o razpisu posvetovalnega referenduma o gojenju in predelovanju konoplje v medicinske namene ter o gojenju in posedovanju konoplje za omejeno osebno rabo ter ukinitvev preko 400 volišč v zadnjem desetletju.

Državna volilna komisija ugotavlja, da so volilni organi v skladu z Zakonom o volitvah v državni zbor zadolženi za izvedbo volitev, nimajo pa pooblastil glede vsebine referendumskih vprašanj ali določitve datumov referendumov. V zvezi z očitkom o manjšem številu volišč Državna volilna komisija ugotavlja, da ne gre za vsebino ugovora, ki ga dopušča drugi odstavek 52. člena ZRLI. Ker volivec pri svojem ugovoru ne navaja nepravilnosti pri izvajanju opravil volilnih organov, kot to zahteva drugi odstavek 51. člena ZRLI, se njegov ugovor zavrne kot neutemeljen.

#### F.

10. Državna volilna komisija je ta zapisnik sprejela na podlagi 50. člena Zakona o referendumu in o ljudski iniciativi v sestavi: predsednik Peter Golob ter člani dr. Marko Kambič, Mitja Šuligoj, Mojca Dolenc, Drago Zadergal in namestnik člana Iztok Majhenič. Zapisnik je sprejela soglasno.

Št. 042-1/2024-11

Ljubljana, dne 27. junija 2024

Podpis članov Državne volilne komisije:

član, **dr. Marko Kambič** predsednik, **Peter Golob**

član, **Mitja Šuligoj**

članica, **Mojca Dolenc**

član, **Drago Zadergal**

namestnik člana, **Iztok Majhenič**

**1844. Zapisnik o ugotovitvi izida posvetovalnega referenduma o gojenju in predelovanju konoplje v medicinske namene, ki je bil 9. 6. 2024**

## Z A P I S N I K

### **o ugotovitvi izida posvetovalnega referenduma o gojenju in predelovanju konoplje v medicinske namene, ki je bil 9. 6. 2024**

Državna volilna komisija je v postopku ugotavljanja izida posvetovalnega referenduma o gojenju in predelovanju konoplje v medicinske namene, ki je bil 9. 6. 2024, na 83. seji, dne 27. 6. 2024,

#### u g o t o v i l a:

##### A.

1. Na posvetovalnem referendumu o gojenju in predelovanju konoplje v medicinske namene je imelo pravico glasovati skupaj 1.692.380 volivk in volivcev (v nadaljevanju: volivci), od tega 1.692.301 volivec, ki je bil vpisan v volilni imenik, in 79 volivcev, ki so glasovali s potrdilom, ker pomotoma niso bili vpisani v volilni imenik.

2. Glasovalo je skupaj 701.153 volivcev ali 41,43 % vseh volivcev, ki so imeli pravico glasovati.

##### B.

3. Na posvetovalnem referendumu o gojenju in predelovanju konoplje v medicinske namene je bilo oddanih 700.939 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo 7.923 glasovnic neveljavnih, kar je 1,13 % vseh oddanih glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 693.016 glasovnic.

C.

6. Na referendumsko vprašanje: »Ali naj Republika Slovenija na svojem ozemlju dopusti gojenje in predelovanje konoplje v medicinske namene?« je:

– »ZA« glasovalo 462.292 volivcev oziroma 66,71 % volivcev, ki so oddali veljavno glasovnico,

– »PROTI« glasovalo 230.724 volivcev oziroma 33,29 % volivcev, ki so oddali veljavno glasovnico.

D.

7. Na posvetovalnem referendumu o gojenju in predelovanju konoplje v medicinske namene je večina volivcev, ki so oddali veljavno glasovnico, glasovala »ZA« to, da Republika Slovenija na svojem ozemlju dopusti gojenje in predelovanje konoplje v medicinske namene.

E.

8. Državna volilna komisija (v nadaljevanju: DVK) je 20. 6. 2024 prejela pritožbo volivca Vilija Kovačiča iz Ljubljane, ki jo je DVK obravnavala kot ugovor volivca po 51. členu Zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 26/07 – UPB, 6/18 – odl. US, 52/20 in 30/24; v nadaljevanju: ZRLI). Ugovor je bil oddan priporočeno po pošti 19. 6. 2024. Volivec je ugovor vložil, ker je referendumski izid neustaven zaradi izvedbe volitev poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament hkrati z referendumom. Volivec je pojasnil, da je ustavno sodišče že leta 2018 zavrnilo izvedbo volitev hkrati z referendumom in da ni nobenega razloga, da bi bilo to stališče ustavnega sodišča po šestih letih sporno, saj se okoliščine za avtonomno in razumno ljudsko odločanje niso v ničemer spremenile, kvečjemu so se z množico referendumov močno poslabšale.

Volivec je predlagal, da se njegovemu ugovoru ugotovi tako, da se volitve ponovijo in referendumi ponovno izvedejo, ko bo zakonodajalec uredil vse okoliščine v skladu z evropskimi demokratičnimi standardi med njimi ustavno ureditveno odločbo iz leta 2018.

9. Skladno s petim odstavkom 51. člena ZRLI je DVK obravnavala ugovor in se do njega opredelila. Drugi odstavek 51. člena ZRLI določa, da se ugovor lahko vloži zaradi nepravilnosti pri izvajanju opravi volilnih organov na referendumu, razen nepravilnosti, ki so nastale pri delu Državne volilne komisije, ali nepravilnosti v referendumski kampanji oziroma v zvezi z njenim financiranjem ali nepravilnosti, ki so po svoji naravi v temeljih prizadele poštenost referendumskega postopka.

DVK ugotavlja, da volivec navaja, da je »rezultat volitev preverljivo nepošten in s tem neustaven«, zaradi česar vlaga »pritožbo na volilni izid volitev poslancev v EU parlament. In v tem delu tudi na referendumski izid«. Volivec v obrazložitvi svojega ugovora osporava sočasno izvedbo volitev v Evropski parlament in referendumov, vsebinsko referendumskih vprašanj po Odloku o razpisu posvetovalnega referenduma o obravnavi ureditve pravice do pomoči pri prostovoljnem končanju življenja in Odloku o razpisu posvetovalnega referenduma o gojenju in predelovanju konoplje v medicinske namene ter o gojenju in posedovanju konoplje za omejeno osebno rabo ter ukinitvev preko 400 volišč v zadnjem desetletju.

Državna volilna komisija ugotavlja, da so volilni organi v skladu z Zakonom o volitvah v državni zbor zadolženi za izvedbo volitev, nimajo pa pooblastil glede vsebine referendumskih vprašanj ali določitve datumov referendumov. V zvezi z očitkom o manjšem številu volišč Državna volilna komisija ugotavlja, da ne gre za vsebinsko ugovora, ki ga dopušča drugi odstavek 52. člena ZRLI. Ker volivec pri svojem ugovoru ne navaja nepravilnosti pri izvajanju opravi volilnih organov, kot to zahteva drugi odstavek 51. člena ZRLI, se njegov ugovor zavrne kot neutemeljen.

F.

10. Državna volilna komisija je ta zapisnik sprejela na podlagi 50. člena Zakona o referendumu in o ljudski iniciativi v sestavi: predsednik Peter Golob ter člani dr. Marko Kambič, Mitja Šuligoj, Mojca Dolenc, Drago Zadergal in namestnik člana Iztok Majhenič. Zapisnik je sprejela soglasno.

Št. 042-1/2024-13

Ljubljana, dne 27. junija 2024

član, **dr. Marko Kambič** predsednik, **Peter Golob**  
 član, **Mitja Šuligoj**  
 članica, **Mojca Dolenc**  
 član, **Drago Zadergal**  
 namestnik člana, **Iztok Majhenič**

**1845. Zapisnik o ugotovitvi izida posvetovalnega referenduma o gojenju in posedovanju konoplje za omejeno osebno rabo, ki je bil 9. 6. 2024**

## Z A P I S N I K

### **o ugotovitvi izida posvetovalnega referenduma o gojenju in posedovanju konoplje za omejeno osebno rabo, ki je bil 9. 6. 2024**

Državna volilna komisija je v postopku ugotavljanja izida posvetovalnega referenduma o gojenju in posedovanju konoplje za omejeno osebno rabo, ki je bil 9. 6. 2024, na 83. seji, dne 27. 6. 2024,

#### u g o t o v i l a:

A.

1. Na posvetovalnem referendumu o gojenju in posedovanju konoplje za omejeno osebno rabo je imelo pravico glasovati skupaj 1.692.379 volivk in volivcev (v nadaljevanju: volivci), od tega 1.692.301 volivec, ki je bil vpisan v volilni imenik, in 78 volivcev, ki so glasovali s potrdilom, ker pomotoma niso bili vpisani v volilni imenik.

2. Glasovalo je skupaj 701.079 volivcev ali 41,43 % vseh volivcev, ki so imeli pravico glasovati.

B.

3. Na posvetovalnem referendumu o gojenju in posedovanju konoplje za omejeno osebno rabo je bilo oddanih 700.886 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo 8.759 glasovnic neveljavnih, kar je 1,25 % vseh oddanih glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 692.127 glasovnic.

C.

6. Na referendumsko vprašanje: »Ali naj Republika Slovenija na svojem ozemlju dopusti gojenje in posedovanje konoplje za omejeno osebno rabo?« je:

– »ZA« glasovalo 356.944 volivcev oziroma 51,57 % volivcev, ki so oddali veljavno glasovnico,

– »PROTI« glasovalo 335.183 volivcev oziroma 48,43 % volivcev, ki so oddali veljavno glasovnico.

D.

7. Na posvetovalnem referendumu o gojenju in posedovanju konoplje za omejeno osebno rabo je večina volivcev, ki so oddali veljavno glasovnico, glasovala »ZA« to, da Republika



Slovenija na svojem ozemlju dopusti gojenje in posedovanje konoplje za omejeno osebno rabo.

E.

8. Državna volilna komisija (v nadaljevanju: DVK) je 20. 6. 2024 prejela pritožbo volivca Vilija Kovačiča iz Ljubljane, ki jo je DVK obravnavala kot ugovor volivca po 51. členu Zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 26/07 – UPB, 6/18 – odl. US, 52/20 in 30/24; v nadaljevanju: ZRLI). Ugovor je bil oddan priporočeno po pošti 19. 6. 2024. Volivec je ugovor vložil, ker referendumski izid naj bi bil neustaven zaradi izvedbe volitev poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament hkrati z referendumom. Volivec je pojasnil, da je Ustavno sodišče že leta 2018 zavrnilo izvedbo volitev hkrati z referendumom in da ni nobenega razloga, da bi bilo to stališče Ustavnega sodišča po šestih letih sporno, saj se okoliščine za avtonomno in razumno ljudsko odločanje niso v ničemer spremenile, kvečjemu so se z množico referendumov močno poslabšale. Volivec v ugovoru navaja, da je tako rekoč čez noč, to je 18. 6. 2024, referendumsko vprašanje o rekreativnem uživanju droge – konoplje postalo predmet policijske kontrole v prometu, saj po ugotovitvah policije bistveno onespoblja voznike za varno vožnjo. Uživanje droge – konoplje v rekreativne namene, eno izmed referendumskih vprašanj, je zdaj tako rekoč čez noč postalo inkriminirano dejanje, predmet sankcij – denarne kazni in odvzema vozniškega dovoljenja. Volivec dodaja, da je vlada z referenduskim odločanjem o uporabi konoplje v rekreativne namene, nasprotno od tega kar danes sankcionira, to prikazovala kot pozitivno in neproblematično ravnanje.

Volivec je predlagal, da se njegovemu ugovoru ugotovi tako, da se volitve ponovijo in referendumi ponovno izvedejo, ko bo zakonodajalec uredil vse okoliščine v skladu z evropskimi demokratičnimi standardi med njimi ustavno ureditveno odločbo iz leta 2018.

9. Skladno s petim odstavkom 51. člena ZRLI je DVK obravnavala ugovor in se do njega opredelila. 2. odstavek 51. člena ZRLI določa, da se ugovor lahko vloži zaradi nepravilnosti pri izvajanju opravil volilnih organov na referendumu, razen nepravilnosti, ki so nastale pri delu Državne volilne komisije, ali nepravilnosti v referenduskim kampanji oziroma v zvezi z njenim financiranjem ali nepravilnosti, ki so po svoji naravi v temeljih prizadele poštenost referendumskega postopka.

DVK ugotavlja, da volivec navaja, da je »rezultat volitev preverljivo nepošten in s tem neustaven«, zaradi česar vlaga »pritožbo na volilni izid volitev poslancev v EU parlament. In v tem delu tudi na referendumski izid«. Volivec v obrazložitvi svojega ugovora osporava sočasno izvedbo volitev v Evropski parlament in referendumov, vsebinsko referendumskih vprašanj po Odloku o razpisu posvetovalnega referenduma o obravnavi ureditve pravice do pomoči pri prostovoljnem končanju življenja in Odloku o razpisu posvetovalnega referenduma o gojenju in predelovanju konoplje v medicinske namene ter o gojenju in posedovanju konoplje za omejeno osebno rabo ter ukinitve preko 400 volišč v zadnjem desetletju.

Državna volilna komisija ugotavlja, da so volilni organi v skladu z Zakonom o volitvah v državni zbor zadolženi za izvedbo volitev, nimajo pa pooblastil glede vsebine referendumskih vprašanj ali določitve datumov referendumov. V zvezi z očitkom o manjšem številu volišč Državna volilna komisija ugotavlja, da ne gre za vsebinsko ugovora, ki ga dopušča 2. odst. 52. člena ZRLI. Ker volivec pri svojem ugovoru ne navaja nepravilnosti pri izvajanju opravil volilnih organov, kot to zahteva 2. odst. 51. člen ZRLI, se njegov ugovor zavrne kot neutemeljen.

F.

10. Državna volilna komisija je ta zapisnik sprejela na podlagi 50. člena Zakona o referendumu in o ljudski iniciativi v sestavi: predsednik Peter Golob ter člani dr. Marko Kambič,

Mitja Šuligoj, Mojca Dolenc, Drago Zadergal in namestnik člana Izток Majhenič. Zapisnik je sprejela soglasno.

Št. 042-1/2024-14

Ljubljana, dne 27. junija 2024

Podpis članov Državne volilne komisije:

član, **dr. Marko Kambič** predsednik, **Peter Golob**

član, **Mitja Šuligoj**

članica, **Mojca Dolenc**

član, **Drago Zadergal**

namestnik člana, **Izток Majhenič**

## DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

### 1846. Poročilo o gibanju plač za april 2024

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

### POROČILO o gibanju plač za april 2024

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za april 2024 je znašala 2.343,89 EUR in je bila za 1,3 % višja kot za marec 2024.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za april 2024 je znašala 1.487,66 EUR in je bila za 1,2 % višja kot za marec 2024.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje januar–april 2024 je znašala 2.310,71 EUR.

Povprečna mesečna neto plača za obdobje januar–april 2024 je znašala 1.470,29 EUR.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje februar–april 2024 je znašala 2.312,20 EUR.

Št. 9616-502/2024/4

Ljubljana, dne 24. junija 2024

EVA 2024-1522-0018

**Mag. Apolonija Oblak Flander**

generalna direktorica

Statističnega urada

Republike Slovenije

### 1847. Koeficienti rasti cen v Republiki Sloveniji, maj 2024

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

### KOEFICIENTE RASTI CEN v Republiki Sloveniji, maj 2024

1. Mesečni koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu maja 2024 v primerjavi z aprilom 2024 je bil 0,001.

2. Koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu od začetka leta do konca maja 2024 je bil -0,012.

3. Koeficient povprečne mesečne rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu od začetka leta do konca maja 2024 je bil -0,002.

4. Koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu maja 2024 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil -0,030.

5. Mesečni koeficient rasti cen življenjskih potrebščin maja 2024 v primerjavi z aprilom 2024 je bil 0,005.

6. Koeficient rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do konca maja 2024 je bil 0,019.

7. Koeficient povprečne mesečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do konca maja 2024 je bil 0,004.

8. Koeficient rasti cen življenjskih potrebščin maja 2024 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,025.

9. Koeficient povprečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do konca maja 2024 v primerjavi s povprečjem leta 2023 je bil 0,012.

Št. 9626-211/2024/5

Ljubljana, dne 21. junija 2024

EVA 2024-1522-0017

**Mag. Apolonija Oblak Flander**

generalna direktorica

Statističnega urada

Republike Slovenije

## DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

### 1848. Pravilnik o izdaji javnih listin in potrdil Univerze v Ljubljani

Na podlagi 32.a člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – UPB, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 57/21 – odl. US, 54/22 – ZUPŠ-1, 100/22 – ZSZUN in 102/23 – ZViS-M) ter 52. in 88. člena Statuta Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21, 159/21, 162/21, 163/21 – popr., 202/21, 39/22, 49/22, 60/22, 135/22, 156/22, 64/23, 77/23, 77/23, 112/23, 12/24, 30/24 in 39/24) je Senat Univerze v Ljubljani na 29. seji, dne 18. 6. 2024 sprejel naslednji

### PRAVILNIK o izdaji javnih listin in potrdil Univerze v Ljubljani

#### I. UVODNA DOLOČBA

##### 1. člen

(predmet pravilnika in uporaba slovničnega spola)

S tem pravilnikom se določajo:

– vrste javnih listin Univerze v Ljubljani (v nadaljnjem besedilu: UL),

– vrste potrdil, ki jih izdaja UL o dejstvih glede študija, o katerih vodi uradne evidence (v nadaljevanju: potrdila iz uradnih evidenc),

– oblika in vsebina javnih listin in potrdil iz javnih evidenc,

– obvezna in druge možne vsebine drugih potrdil, ki jih izdaja UL.

Temeljni subjekti (študent, študentka, diplomant, diplomantka, kandidat, kandidatka, udeleženec, udeleženka, dekan, dekanja, rektor, rektorica,) so v nadaljnjem besedilu zapisani v moški slovnični obliki in veljajo enakovredno za oba spola. Pri izdajanju listin in potrdil se uporablja jezikovna oblika, ki ustreza spolu osebe, ki se ji listina ali potrdilo izdaja.

#### II. JAVNE LISTINE

##### A Vrste, oblika in vsebina javnih listin

##### 2. člen

(vrste javnih listin)

UL izdaja naslednje javne listine:

- diplome, katerih sestavni del je priloga k diplomu,
- potrdila o zaključenem delu akreditiranega študijskega programa,
- potrdila o zaključenem študijskem programu za izpopolnjevanje,
- mikrodokazila.

##### 3. člen

(jezik)

Vse javne listine, ki jih izdaja UL v skladu s tem pravilnikom, so sestavljene v slovenščini. Priloga k diplomu se izda tako v slovenščini kot v angleščini. V drugih jezikih so lahko izdane samo skupne diplome iz 7. člena tega pravilnika, glede na dogovor med sodelujočimi institucijami.

Potrdila se izdajajo v slovenščini brez posebne prošnje, na prošnjo udeležencev pa tudi v angleščini.

V dokumentih se uporabljajo uradna imena univerze in članic v skladu z Odlokom o preoblikovanju Univerze v Ljubljani.

Vse javne listine so opremljene z logotipom članice in/oziroma UL. Na skupni diplomu je poleg logotipa članice in/oziroma UL lahko tudi logotipi drugih visokošolskih zavodov iz Slovenije ali tujine, v skladu s sporazumom o izvajanju skupnega študijskega programa. Na mikrodokazilih in drugih vrstah potrdil iz poglavja IV je poleg logotipa članice in/oziroma UL lahko tudi logotipi sodelujočih partnerskih institucij.

##### a) Diplome

##### 4. člen

(pravica do pridobitve diplome)

UL izdaja diplome diplomantom po opravljenih vseh obveznostih študijskih programov za pridobitev izobrazbe, brez posebne prošnje diplomanta: prve stopnje (visokošolski strokovni študijski programi, univerzitetni študijski programi), druge stopnje (enoviti magistrski, magistrski študijski programi) ter tretje stopnje (doktorski študijski programi).

##### 5. člen

(vsebina diplome)

Diploma vsebuje naslednje podatke:

- ime listine »diploma«,
- ime in priimek diplomanta,
- datum in kraj njegovega rojstva,
- ime članice, na kateri je študij zaključil,
- logotip UL,
- ime in vrsto zaključenega študijskega programa,
- ime prve členitve, kadar ima študijski program členitve (smer, področje, modul),
- pridobljen strokovni, znanstveni ali umetniški naslov v slovenskem jeziku,

– zaporedno številko diplome, ki jo določi članica (v primeru dvopredmetnega ali interdisciplinarnega študija po dogovoru med sodelujočimi članicami),

– datum zaključka študija,

– datum in kraj izdaje diplome,

– suhi žig UL ter

– lastnoročna podpisa rektorja UL in dekana članice, ki opravljata ti funkciji v času izdaje diplome.

Diploma o pridobljenem doktoratu znanosti oziroma umetnosti lahko poleg zgoraj poleg zgoraj naštetih podatkov vsebuje tudi ime druge členitve, kadar ima študijski program drugo členitev.

#### 6. člen

(priloga k diplomu)

Sestavni del diplome je priloga k diplomu, ki jo izda članica, na kateri je diplomant zaključil študij. Priloga k diplomu se izda v skladu s pravilnikom ministra, pristojnega za visoko šolstvo. Priloga k diplomu poleg predpisanih podatkov, določenih s pravilnikom pristojnega ministra, v zgornjem desnem kotu na vsaki strani vsebuje še ime in priimek diplomanta in številko diplome.

Ne glede na določila pravilnika iz predhodnega odstavka se Priloga k diplomu izda izključno v elektronski obliki in jo elektronsko podpiše dekan.

Ne glede na določila pravilnika iz prvega odstavka se o obliki in vsebini priloge k diplomu za diplomante skupnih študijskih programov dogovorijo sodelujoči visokošolski zavodi v dogovoru o izdaji dokumentov in dokazil o študiju.

#### 7. člen

(diploma o zaključenem dvopredmetnem študiju)

Diploma o zaključenem dvopredmetnem študiju, ki ga izvajata dve članici, vsebuje vse podatke iz 6. člena tega pravilnika, pri čemer se navedeta imeni obeh članic, na katerih je študij potekal. Diplomo lastnoročno podpišeta oba dekana.

#### 8. člen

(diploma o zaključenem interdisciplinarnem študiju)

Na diplomu o zaključenem interdisciplinarnem študiju, ki ga izvaja več članic, se navede članica, na kateri so tekli postopki za zaključek študija v skladu z akreditiranim študijskim programom. Članice se lahko dogovorijo, da se na diplomu navedejo tudi ostale sodelujoče članice. V tem primeru diplomu lastnoročno podpišejo vsi njihovi dekani.

#### 9. člen

(skupna diploma)

O vsebini in obliki diplome o zaključenem skupnem študijskem programu, ki ga izvaja UL skupaj z drugimi visokošolskimi zavodi iz Slovenije ali tujine, se skladno z veljavnimi predpisi dogovorijo sodelujoči visokošolski zavodi pred začetkom izvajanja programa. Skupna diploma se lahko izda v elektronski obliki, tako da UL s partnersko institucijo sklene poseben sporazum, v katerem sodelujoči visokošolski zavodi opredelijo elektronski medij, na katerem se bodo hranili podatki, ter zagotovi dostop do in varstvo podatkov v elektronskem mediju.

#### 10. člen

(tisk diplom in vzorci)

Diploma se natisne na posebnem, najmanj 180-gramskem papirju velikosti 297 mm x 210 mm, in mora vsebovati zaščitne elemente. Vzorčne predloge diplom na podlagi tega pravilnika, iz katerih je razvidna postavitev besedila in ostalih elementov diplom, so Priloga 1 tega pravilnika.

Diploma se diplomantu izroči v svečani mapi, velikosti 313 mm x 226 mm, iz posebnega rdečega strukturiranega papirja. Mapa je opremljena s tekstilnimi trakci ter ima zunaj odtisnjen logotip UL v srebrni kovinski foliji.

b) *Potrdilo o zaključenem študijskem programu za izpopolnjevanje in c) potrdilo o zaključenem delu akreditiranega študijskega programa*

#### 11. člen

(izdaja in vsebina potrdila o študijskem programu za izpopolnjevanje in izdaja ter vsebina potrdila o zaključenem delu študijskega programa)

Potrdilo o zaključenem študijskem programu za izpopolnjevanje izda članica kandidatu, ki je zaključil ta program. Potrdilo se natisne na najmanj 90-gramski papir velikosti 297 x 210 mm, z odtisnjenim žigom in v skladu s celotno grafično podobo UL (v nadaljevanju CGP UL).

Potrdilo vsebuje:

– ime listine: Potrdilo o zaključenem študijskem programu za izpopolnjevanje ali potrdilo o zaključenem delu akreditiranega študijskega programa

– logotip članice UL,

– ime in priimek kandidata,

– datum in kraj njegovega rojstva,

– ime programa za izpopolnjevanje in njegovo trajanje.

Potrdilo lastnoročno podpiše dekan članice, na kateri je potekal program izpopolnjevanja.

Enako potrdilo izda članica za opravljen del akreditiranega študijskega programa za pridobitev izobrazbe.

Vzorca predlog potrdil sta v Prilogi 2 tega pravilnika.

#### c) *Mikrodokazila*

#### 12. člen

(izdaja in vsebina mikrodokazila)

Potrdilo o zaključenem krajšem izobraževanju in usposabljanju za mikrodokazilo izda UL v skladu s CGP UL.

Mikrodokazilo vsebuje naslednje podatke:

– logotip UL,

– ime in priimek udeleženca,

– datum rojstva,

– ime krajšega izobraževanja in usposabljanja za mikrodokazilo,

– število doseženih ECTS,

– doseženo raven SOK in EOK,

– doseženi učni izidi,

– obliko sodelovanja in ocenjevanja,

– datum potrditve krajšega izobraževanja in usposabljanja za mikrodokazilo in navedba organa, ki ga je potrdil,

– vrsto zagotavljanja kakovosti, na kateri temelji mikrodokazilo,

– datum izdaje,

– državo izdajatelja,

– podpis rektorja UL.

Mikrodokazilo se izda v elektronski obliki.

Vzorec predloga mikrodokazila je v Prilogi 3 tega pravilnika.

#### B Nove javne listine in dvojniki javnih listin

#### 13. člen

(izdaja nove javne listine)

Nova javna listina se izda:

– kadar se na javni listini odkrije napaka,

– zaradi spremembe spola diplomanta.

Postopek izdaje nove javne listine zaradi ugotovljene napake se začne po uradni dolžnosti, kadar napako ugotovi članica, rektorat ali na zahtevo imetnika listine, kadar napako ugotovi sam in to sporoči članici ali rektoratu v primeru mikrodokazila.

Postopek izdaje nove javne listine zaradi spremembe spola imetnika listine se začne na zahtevo imetnika listine.

Postopek vodi članica, ki vodi uradno evidenco podatkov o diplomantu, oziroma njena pravna naslednica, kadar člani-

ca ne obstaja več. V primeru, ko uradno evidenco podatkov o udeležencu krajšega izobraževanja in usposabljanja za mikrodokazilo vodi rektorat, ta vodi postopek izdaje mikrodokazila.

Sklep o izdaji nove javne listine izda dekan članice oziroma njene pravne naslednice ali rektor v primeru mikrodokazila.

## 14. člen

(izdaja dvojnika javne listine, izdane v fizični obliki)

Na zahtevo imetnika javne listine, ki je zaradi izgube, uničenja ali kraje ostal brez svoje javne listine, se izda dvojniki javne listine. Postopek vodi članica, ki vodi uradno evidenco podatkov o diplomantu, oziroma njena pravna naslednica, kadar članica ne obstaja več.

## 15. člen

(podrobnejši postopek izdaje)

Podrobnejši postopek izdaje nove javne listine, izdaje dvojnika javne listine in izdaje potrdil iz uradnih evidenc se določi z navodili glavnega tajnika in se jih objavi na Portalu UL.

### III. POTRDILA IZ URADNIH EVIDENC IN POTRDILA O OPRAVLJENI KREDITNO OVREDNOTENI OBŠTUDIJSKI DEJAVNOSTI

## 16. člen

(vrste potrdil)

Članice v skladu s CGP UL izdajajo naslednja enotna potrdila o dejstvih, o katerih vodijo uradne evidence na podlagi zakona:

- potrdilo o vpisu,
- potrdilo o opravljenih obveznostih (posebej za študijske programe za pridobitev izobrazbe in posebej za študijske programe za izpopolnjevanje),
- potrdilo o opravljenih obveznostih za študente na izmenjavi,
- potrdilo o izmenjavi,
- potrdilo o zaključku študija (posebej za študijske programe za pridobitev izobrazbe in posebej za študijske programe za izpopolnjevanje),
- potrdilo o izpisu.

Članice ali rektorat UL izdajajo potrdila o opravljenih kreditno ovrednotenih obštudijskih dejavnostih. Potrdila o opravljenih kreditno ovrednotenih obštudijskih dejavnostih morajo biti v skladu s CGP UL.

Izdana potrdila veljajo za javne listine skladno z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek. Potrdila se lahko izdajajo v fizični ali elektronski obliki.

Vzorci potrdil se objavijo na portalu UL.

### IV. DRUGA POTRDILA

## 17. člen

(potrdila o neformalnem izobraževanju)

Rektorat UL oziroma članica lahko izda tudi potrdila o zaključku neformalnega izobraževanja, ki ga izvaja, in ki ni potrjeno kot študijski program ali krajši program izobraževanja in usposabljanja za pridobitev mikrodokazil (tečajji, seminarji, poletne šole, programi usposabljanja, konference ipd.).

Potrdilo o zaključku neformalnega izobraževanja se izda v elektronski obliki. Potrdilo podpisuje rektor oziroma dekan članice ali od njiju pooblaščen oseba. Tako potrdilo ni javna listina.

Potrdilo iz prvega odstavka tega člena je pripravljeno v skladu s CGP UL in vsebuje:

- ime dokumenta: Potrdilo,
- logotip UL oziroma logotip članice,
- ime in priimek kandidata,
- datum in kraj izobraževanja,
- podatke o vsebini, trajanju in izvajalcih izobraževanja,

lahko pa tudi podatke o pridobljenih znanjih, pomembne za prepoznavnost vsebin in ciljev.

## 18. člen

(druga potrdila)

Rektorat UL oziroma članica izda tudi druga potrdila o sodelovanju na projektih, o udeležbi na dogodkih ipd.

Potrdilo se izda v elektronski obliki. Potrdilo podpisuje rektor oziroma dekan članice ali od njiju pooblaščen oseba. Tako potrdilo ni javna listina.

Potrdilo iz prvega odstavka tega člena je pripravljeno v skladu s CGP UL in vsebuje:

- ime dokumenta: Potrdilo o sodelovanju,
- logotip UL oziroma logotip članice,
- ime in priimek kandidata,
- datum in kraj aktivnosti, podatke o vsebini in trajanju.

Članice oziroma Rektorat UL lahko izjemoma izdajajo tudi druga potrdila (npr. potrdilo o zaposlitvi zaradi prehoda občinskih mej v času epidemije Covid-19), in sicer v elektronski obliki ter v skladu s CGP UL.

### V. EVIDENCE

## 19. člen

(evidence o izdanih javnih listinah)

Članice vodijo evidence o izdanih javnih listinah ter vseh dokumentih, povezanih z izdajo javnih listin, ali njihovih dvojnikov. Rektorat UL vodi evidence o promoviranih doktorjih znanosti in umetnosti ter o izdanih mikrodokazilih za usposabljanja, ki jih organizira rektorat.

Evidenca o izdanih javnih listinah se hrani trajno v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, in pravili, ki veljajo na UL.

Evidenca o izdanih javnih listinah vsebuje:

- podatek o izdajatelju javne listine,
- informacija za kakšno listino gre,
- ime in priimek osebe, na katere se ta listina nanaša,
- datum rojstva osebe, na katere se ta listina nanaša,
- številka izdane listine,
- datum in kraj izdane listine,
- v primeru izdaje dvojnika: datum preklica v Uradnem listu RS,
- v primeru izdaje nove listine: datum o uničenju predhodne javne listine.

Po končanem postopku izdane nove listine zaradi spremembe spola, članica oziroma rektorat izbriše vse podatke o izdanih listinah pred spremembo spola.

## 20. člen

(evidence o izdaji potrdil)

Podatki o izdaji potrdil se ne hranijo.

## 21. člen

(prehodne in končne določbe)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Z začetkom veljavnosti tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o izdaji javnih listin in potrdil Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 180/20).

Že začeti postopki izdaje novih listin ali dvojnikov se vodijo in dokončajo v skladu s Pravilnikom o izdaji javnih listin in potrdil Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 180/20).

Do zagotovitve pravne podlage za izdajo mikrodokazil v zakonu, se mikrodokazila izdajajo skladno s tem pravilnikom v okviru pilotnega projekta UL za trajnostno družbo – ULTRA.

**Prof. dr. Gregor Majdič**  
rektor UL  
predsednik Senata UL





# DIPLOMA

Rektor/-ica Univerze v Ljubljani in dekan/-ja [uradno ime članice]  
s pečatom Univerze v Ljubljani in svojima podpisoma potrjujeta, da je

**IME PRIMEK**

rojen/-a [DD. meseca LLLL] v kraju [ime kraja]

dne [DD. mesec LLLL] opravil/-a vse obveznosti in zaključil/-a visokošolski strokovni študijski program [ime programa, smer].  
Univerza v Ljubljani ji/mu zato podeljuje strokovni naslov

**[STROKOVNI NASLOV]**

V Ljubljani, dne [DD. mesec LLLL].



**NAZIV IME PRIMEK**  
dekan/-ja

**NAZIV IME PRIMEK**  
rektor/-ica

ŠTEVILKA 000



# DIPLOMA

Rektor/-ica Univerze v Ljubljani in dekan/-ja [uradno ime članice]  
s pečatom Univerze v Ljubljani in svojima podpisoma potrjujeta, da je

**IME PRIMEK**

rojen/-a [DD. meseca LLLL] v kraju [ime kraja]

dne [DD. mesec LLLL] opravil/-a vse obveznosti in zaključil/-a univerzitetni študijski program [ime programa, smer].  
Univerza v Ljubljani ji/mu zato podeljuje strokovni naslov

**[STROKOVNI NASLOV]**

V Ljubljani, dne [DD. mesec LLLL].



**NAZIV IME PRIMEK**  
dekan/-ja

**NAZIV IME PRIMEK**  
rektor/-ica

ŠTEVILKA 000



# DIPLOMA

Rektor/-ica Univerze v Ljubljani, dekan/-ja [uradno ime članice]  
in dekan/-ja [uradno ime članice]  
s pečatom Univerze v Ljubljani in svojimi podpismi potrjujejo, da je

**IME PRIIMEK**

rojeni/-a [DD. meseca LLLL] v kraju [ime kraja]

dne [DD. mesec LLLL] opravi/-a vse obveznosti in zaključil/-a magistrski študijski program [ime programa, smer].  
Univerza v Ljubljani ji/mu zato podeljuje strokovni naslov

**[STROKOVNI NASLOV]**

V Ljubljani, dne [DD. mesec LLLL].



**NAZIV IME PRIIMEK**  
dekan/-ja

**NAZIV IME PRIIMEK**  
rektor/-ica

ŠTEVILKA 000



# DIPLOMA

Rektor/-ica Univerze v Ljubljani, dekan/-ja [uradno ime članice]  
in dekan/-ja [uradno ime članice]  
s pečatom Univerze v Ljubljani in svojimi podpisami potrjujejo, da je

**IME PRIIMEK**

rojen/-a [DD. meseca LLLL] v kraju [ime kraja]

dne [DD. mesec LLLL] opravil/-a vse obveznosti in zaključil/-a enovit magistrski študijski program [ime programa, smer].  
Univerza v Ljubljani ji/mu zato podeljuje strokovni naslov

**[STROKOVNI NASLOV]**

V Ljubljani, dne [DD. mesec LLLL].



NAZIV IME PRIIMEK  
dekan/-ja

NAZIV IME PRIIMEK  
rektor/-ica

ŠTEVILKA 000





# DIPLOMA

Rektor/-ica Univerze v Ljubljani in dekan/-ja [uradno ime članice]  
s pečatom Univerze v Ljubljani in svojima podpisoma potrjujeta, da je

**IME PRIMEK**

rojen/-a [DD. meseca LLLL] v kraju [ime kraja]

dne [DD. meseca LLLL] opravil/-a vse obveznosti in zaključil/-a doktorski študijski program [ime programa, smer].  
Univerza v Ljubljani ji/mu zato podeljuje umetniški naslov

**DOKTOR/-ICA UMETNOSTI**

V Ljubljani, dne [DD. mesec LLLL].



**NAZIV IME PRIMEK**  
dekan/-ja

**NAZIV IME PRIMEK**  
rektor/-ica

ŠTEVILKA 000



# DIPLOMA

Rektor/-ica Univerze v Ljubljani in dekan/-ja [uradno ime članice]  
s pečatom Univerze v Ljubljani in svojima podpisoma potrjujeta, da je

**IME PRIMEK**

rojen/-a [DD. meseca LLLL] v kraju [ime kraja]

dne [DD. meseca LLLL] opravil/-a vse obveznosti in zaključil/-a doktorski študijski program [ime programa, področje/smer/modul].  
Univerza v Ljubljani ji/mu zato podeljuje znanstveni naslov

**DOKTOR/-ICA ZNANOSTI**

V Ljubljani, dne [DD. mesec LLLL].



**NAZIV IME PRIMEK**  
dekan/-ja

**NAZIV IME PRIMEK**  
rektor/-ica

ŠTEVILKA 000



Dekan/-ja [uradno ime članice]  
s svojim podpisom potrjuje, da je

**IME PRIMEK**

rojen/-a [DD. meseca LLLL] v kraju [ime kraja]

dne [DD. meseca LLLL] uspešno opravi/-a vse obveznosti akreditiranega študijskega programa [ime programa] in zbral /-a [xx] ECTS točk.  
Univerza v Ljubljani ji /muzato podeljuje

**POTRDILO**  
**o zaključenem delu akreditiranega študijskega programa**

V Ljubljani, dne [DD. mesec LLLL].



**NAZIV IME PRIMEK**  
dekan/-ja



# KRATICA

UNIVERZA  
V LJUBLJANI

Ime  
članice

Dekan/-ja [uradno ime članice]  
s svojim podpisom potrjuje, da je

## IME PRIIMEK

rojen/-a [DD. meseca LLLL] v kraju [ime kraja]

dne [DD. meseca LLLL] uspešno opravi/-a vse obveznosti akreditiranega študijskega programa [ime programa] in zbraj/-a [xx] ECTS točk.

Univerza v Ljubljani ji/mu zato podeljuje

### POTRDILO

## o zaključenem študijskem programu za izpolnjevanje

V Ljubljani, dne [DD. mesec LLLL].



NAZIV IME PRIIMEK  
dekan/-ja





Številka: (vnesite št. dok.)

Datum: (izberite datum)

Skladno s sklepom št. 5.2., ki ga je Senat UL sprejel na svoji 21. seji, dne 24. 11. 2023 in skladno s Smernicami Uvajanje mikrodokazil na Univerzi v Ljubljani ter na podlagi pilotnega projekta za prenovu visokega šolstva za zelen in odporen prehod, ki je del Reforme visokega šolstva Mehanizma za okrevanje in odpornost, »UL za trajnostno družbo – ULTRA«, ki ga sofinancirata Republika Slovenija, Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije ter Evropska unija – NextGenerationEU, Univerza v Ljubljani izdaja naslednje

## POTRDILO O OPRAVLJENEM KRAJŠEM IZOBRAŽEVANJU IN USPOSABLJANJU ZA MIKRODOKAZILO

(Ime Priimek prejemnice/ka in obrazložitev)

**Prof. dr. Gregor Majdič,**  
rektor Univerze v Ljubljani

Učni program je bil potrjen na Programskem svetu vseživljenjsko učenje in mikrodokazila Univerze v Ljubljani, Slovenija, dne .

Vrsta zagotavljanja kakovosti, na katerem temelji mikrodokazilo: Smernice za uvajanje mikrodokazil na UL.

**Raven SOK / EOK:** (št/št)

**Število doseženih ECTS:** (št.)

**Doseženi učni izidi:**

- (opis po alinejah)

**Oblike sodelovanja in ocenjevanja:**

- (opis po alinejah)

*Potrdila ni dovoljeno spreminjati niti v obliki niti v vsebini. Vsaka sprememba predstavlja kaznivo dejanje in povzroči neveljavnost potrdila. V primeru ugotovljene spremembe ali v primeru, da potrdilo za lastno korist uporablja nepooblaščen oseba, breme odgovornosti in dokazovanja nosi oseba, na katero se potrdilo nanaša.*

## OBČINE

## BOROVNICA

**1849. Odlok o določitvi turistične takse v Občini Borovnica**

Na podlagi 13., 17. in 50. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo 2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in 15. člena Statuta Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 67/16 in 32/23) je Občinski svet Občine Borovnica na 10. redni seji dne 19. 6. 2024 sprejel

## O D L O K

**o določitvi turistične takse v Občini Borovnica**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

(vsebina)

(1) Odlok o turistični taksi v Občini Borovnica (v nadaljevanju: odlok) določa:

– zavezanca za plačilo, oprostitev ter višino turistične in promocijske takse,

– način plačevanja turistične takse,

– način vodenja evidence turistične in promocijske takse,

– nadzor in kazenske določbe.

(2) Odlok velja na turističnem območju, ki geografsko zaokrožuje območje Občine Borovnica.

## II. ZAVEZANCI ZA PLAČILO, OPROSTITVE TER VIŠINA TURISTIČNE IN PROMOCIJSKE TAKSE

## 2. člen

(zavezanci)

Zavezanci za plačilo turistične takse so:

– državljani Republike Slovenije in tujci, ki prenočujejo v nastanitvenem obratu, ki jih opredeljuje Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18) (v nadaljevanju: ZSRT-1).

## 3. člen

(znesek turistične in promocijske takse)

(1) Višina turistične takse za prenočevanje v nastanitvenih obratih znaša 1,00 EUR na osebo na dan.

(2) V znesek iz prejšnjega odstavka ni vključena promocijska taksa, ki znaša 25% zneska turistične takse, se pravi 0,25 EUR na osebo na dan.

(3) Skupna vsota turistične in promocijske takse znaša 1,25 EUR.

(4) V primeru, ko je zavezanec za plačilo turistične takse upravičen do plačila turistične takse v višini 50 odstotkov, le-ta znaša 0,50 EUR za prenočitev na osebo na dan, na osnovi slednje znaša promocijska taksa 0,13 EUR, skupna višina obeh taks znaša 0,63 EUR na osebo na dan.

## 4. člen

(oprostitev plačila turistične takse)

(1) Plačila turistične takse in posledično promocijske takse so na podlagi prvega odstavka 18. člena ZSRT-1 oproščeni:

– otroci do sedmega leta starosti,

– osebe z zdravniško napotnico v naravnih zdraviliščih,

– osebe na podlagi predložitve fotokopije odločbe pristojnega organa, iz katere je razvidno, da je pri zavarovancu ugotovljena invalidnost oziroma telesna okvara, ali fotokopije potrdila oziroma izvedenskega mnenja pristojne komisije o ugotavljanju invalidnosti oziroma telesni okvari, ali na podlagi članske izkaznice invalidske organizacije,

– otroci in mladostniki na podlagi predložitve fotokopije odločbe, ki zadeva razvrščanje in usmerjanje otrok s posebnimi potrebami,

– učenci, dijaki in študenti ter njihovi vodje oziroma mentorji, ki so udeleženci strokovnih ekskurzij in podobnih oblik dela, ki jih na nepridobitni podlagi izvajajo vzgojno-izobraževalne ustanove in so določene z letnim delovnim načrtom v okviru javno veljavnega vzgojno-izobraževalnega ali študijskega programa,

– osebe do 18. leta in njihove vodje oziroma mentorji, ki so udeleženci letovanj, ki jih organizirajo društva, ki jim je bil podeljen status pravne osebe v javnem interesu,

– osebe, ki prostovoljno odpravljajo posledice elementarnih nesreč,

– pripadniki Slovenske policije v obdobju opravljanja nalog iz svoje pristojnosti,

– osebe, ki so na začasnem delu in prebivajo v nastanitvenem obratu neprekinjeno več kot 30 dni,

– tuji državljani, ki so po mednarodnih pogodbah oproščeni plačila turistične takse.

(2) Turistično takso v višini 50 odstotkov plačujejo:

– osebe od 7. do 18. leta starosti,

– osebe od 18. do 30. leta starosti, ki prenočujejo v nastanitvenih obratih, vključenih v mednarodno mrežo mladinskih prenočišč (IYHF),

– turisti v kampih.

(3) Kadar se okoliščine za popolno ali delno oprostitev turistične takse izkazujejo s predložitvijo kopije listine, se listina predloži na vpogled in je gostitelj ne prevzame v hrambo.

## 5. člen

(dokazila za oprostitev)

(1) Kot dokazilo za oprostitev plačila turistične takse za učence, dijake in študente ter njihove vodje oziroma mentorje, za udeležbo na strokovnih ekskurzijah in podobnih oblikah dela, ki jih izvajajo na nepridobitni podlagi vzgojno-izobraževalne ustanove, se štejejo tiste vzgojno-izobraževalne ustanove, ki so kot take navedene na seznamu, ki je objavljen na spletni strani ministrstva pristojnega za izobraževanje. Oprostitev plačila turistične takse velja tudi za vzgojno-izobraževalne ustanove iz zamejstva. Nastanitveni obrat pred oprostitvijo plačila preveri ali je vzgojno-izobraževalna ustanova na seznamu in sledenje vpiše v evidenco iz 7. člena tega odloka.

(2) Do oprostitve plačila turistične takse so v skladu s šesto alinejo prvega odstavka 18. člena ZSRT-1 upravičene tiste osebe, ki se udeležijo letovanj, ki jih organizira društvo, ki delujejo v javnem interesu in ima o slednjem ustrezna dokazila, to je sklep pristojnega organa, ki je društvu dodelilo tak status in katerega sklep je veljaven na dan koriščenja prenočitve. Nastanitveni obrat pred oprostitvijo plačila turistične takse, preveri veljavnost takega sklepa in slednje vpiše v evidenco iz 7. člena tega odloka.

(3) Do 50 odstotne oprostitve plačila turistične takse so v skladu z drugo alinejo drugega odstavka 18. člena ZSRT-1 upravičene zgolj tiste osebe, ki so stare od 18. do 30. let, ki prenočijo v nastanitvenih obratih, ki so vključeni v mednarodno mrežo mladinskih prenočišč (IYHF), katerih članstvo za Slovenijo vodi Popotniško združenje Slovenije na svojih spletnih straneh.

III. NAČIN POBIRANJA IN ODVAJANJA TURISTIČNE  
TAKSE

## 6. člen

(pobiranje turistične in promocijske takse)

(1) Turistično in promocijsko takso iz prvega in drugega odstavka 3. člena tega odloka, pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci in kmetje, ki sprejemajo goste na prenočevanje, pobirajo v imenu in za račun občine oziroma agencije iz 5. člena ZSRT-1, hkrati s plačilom storitev za prenočevanje ali najpozneje zadnji dan prenočevanja.

(2) Nakazati so jo dolžni na poseben račun Občine Borovnica in na predpisan način, ki bo objavljen na spletnih straneh občine, do 25. dne v mesecu za pretekli mesec.

IV. VODENJE EVIDENCE TURISTIČNE  
IN PROMOCIJSKE TAKSE

## 7. člen

(evidenca turistične takse)

(1) Pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci in kmetje, ki sprejemajo turiste na prenočevanje morajo voditi evidenco o turistični taksi, ki se lahko vodi na podlagi knjige gostov, ki jo vodijo po zakonu, ki ureja prijavo prebivališča.

(2) Evidenca turistične takse poleg podatkov iz knjige gostov vsebuje še:

- podatek o številu prenočitev posameznega gosta,
- skupno vsoto pobrane turistične in promocijske takse za posameznega gosta,
- če je oseba oproščena plačila celotne ali dela turistične takse, mora biti v evidenci vpisan razlog oprostitve.

(3) Podatki v evidenci turistične takse se hranijo enako obdobje kot knjiga gostov. Hranijo se lahko v fizični ali elektronski obliki.

(4) Podatki o evidenci turistične takse morajo biti za vsakega posameznega gosta izpolnjeni najkasneje zadnji dan njegovega prenočevanja.

## V. NADZOR IN KAZENSKÉ DOLOČBE

## 8. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja pristojni organ Skupne občinske uprave občin Borovnica, Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Gorenja vas - Poljane, Žiri, Borovnica, Log - Dragomer in Horjul, ki je tudi prekrškovni organ po tem odloku.

(2) Če pristojni inšpektor pri opravljanju nalog inšpekcijskega nadzora ugotovi, da so kršena določila tega odloka, odredi, da se nepravilnosti, ki jih ugotovi, odpravijo v roku, ki ga določi, odredi pa lahko tudi druge ukrepe, ki so potrebni za odpravo nepravilnosti.

## 9. člen

(prekrški glede turistične in promocijske takse)

(1) Z globo 2.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, ki sprejema osebe na prenočevanje, če ne:

- pobira turistične in promocijske takse v skladu s 6. členom tega odloka ali
- vodi evidenco v skladu s 7. členom tega odloka ali
- nakazuje pobrane turistične in promocijske takse v skladu s 6. členom tega odloka.

(2) Z globo 400 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo 200 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe.

(4) Z globo 120 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje fizična oseba, sobodajalec in kmet, ki prejema turiste na prenočevanje.

## VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 10. člen

(uveljavitev nove turistične in promocijske takse)

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka se začne obračunavati višina turistične takse skladno s 3. členom tega odloka.

(2) Postopek pobiranja in odvajanja promocijske takse se začne izvajati 1. 1. 2025.

## 11. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0004/2024-5

Borovnica, dne 19. junija 2024

Župan

Občine Borovnica

**Peter Črnilogar****1850. Sklep o cenah storitev pokopališke dejavnosti  
v Občini Borovnica**

Na podlagi 28. in 34. člena Zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16), 33. člena Odloka o pokopališkem redu v Občini Borovnica (Uradni list RS, št. 71/17) in 72. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Borovnica (Uradni list, št. 56/17 in 32/23) je Občinski svet Občine Borovnica na 10. redni seji dne 19. 6. 2024 sprejel

**S K L E P****o cenah storitev pokopališke dejavnosti  
v Občini Borovnica**

## 1. člen

Občinski svet Občine Borovnica potrjuje cene grobnin in pokopaliških storitev, kot sledi:

STORITEV	Cena v € brez ddv	Cena v € z ddv
Grobnina za enojni grob	19,00	23,18
Grobnina za dvojni grob	28,50	34,77
Grobnina za družinski grob in grobnico	38,00	46,36
Grobnina za žarni grob in žarno nišo	17,10	20,86
Grobnina za raztros pepela in anonimni pokop	18,00	21,96
Najemnina poslovilnega objekta na dan	45,00	54,90
Žarni grob – spomenik, nakup	920,00	1.122,40
Žarna niša – spomenik, nakup	500,00	610,00

S tem sklepom preneha veljati Sklep o cenah storitev javne službe pokopališke dejavnosti za pokopališče v Borovnici (Uradni list RS, št. 31/18).



## 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. julijem 2024.

Št. 354-0012/2024-1

Borovnica, dne 19. junija 2024

Župan  
Občine Borovnica  
**Peter Črnilogar**

**BOVEC****1851. Odlok o rebalansu proračuna Občine Bovec za leto 2024**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17) je Občinski svet Občine Bovec na 14. redni seji dne 21. 6. 2024 sprejel

**ODLOK****o rebalansu proračuna Občine Bovec za leto 2024**

## 1. člen

V Odloku o proračunu Občine Bovec za leto 2024 (Uradni list RS, št. 24/24, dne 22. 3. 2024) se spremeni 2. člen in se glasi:

»

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v €
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	12.481.304,27
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.799.291,69
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	5.229.338,00
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	3.673.554,00
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	586.384,00
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	968.900,00
	706 DRUGI DAVKI	500,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.569.953,69
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	857.743,69
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	10.530,00
	712 DENARNE KAZNI	111.840,00
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	386.840,00
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	203.000,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	76.045,69
	720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	2.600,00
	722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEEOPR. DOLG. SREDSTEV	73.445,69

73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0,00
	730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	5.605.966,89
	740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	5.585.276,09
	741 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽ. PRORAČ. IZ SRED.PRORAČ. EU	20.690,80
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
	782 PREJETA SRED. IZ PROR. EU – ZA STRUKTURNO POLITIKO	0,00
	787 PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	18.417.484,86
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	3.407.302,85
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	638.800,20
	401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	99.989,20
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.503.410,14
	403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	165.103,31
	409 SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	2.455.236,27
	410 SUBVENCije	53.350,00
	411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	764.454,00
	412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZAC. IN USTANOVAM	204.488,00
	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.432.944,27
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	12.274.320,01
	420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	12.274.320,01
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	280.625,73
	431 INVE. TRANSF. PRAV. IN FIZ. OSEBAM, KI NISO PR. POR.	190.485,73
	432 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	90.140,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.) (prih.-odhod.)	-5.936.180,59
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	85.200,25
	750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	85.200,25
	751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	139.108,82
	441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	139.108,82
	442 PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREM. KAPITAL. DELEŽEV (IV.-V.)	-53.908,57

C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.000.000,00
	500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.000.000,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	114.826,80
	550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	114.826,80
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH)	-5.104.915,96
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	885.173,20
XI.	NETO FINANCIRANJE	5.936.180,59
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČ. OB KONCU PRET. LETA	5.115.198,14

## 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0003/2023-27  
Bovec, dne 21. junija 2024

Župan  
Občine Bovec  
**Valter Mlekuž**

### 1852. Odlok o prometnem režimu na območju Občine Bovec

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 112. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE), 27. člena Zakona o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20 in 18/23 – ZDU-10), Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B, 46/14, 21/18 – ZNOrg, 31/18, 82/20, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNŠPP in 18/23 – ZDU-10), Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 156/21 – uradno prečiščeno besedilo in 161/21 – popr.), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US), Zakona o varstvu javnega reda in miru (ZJRM-1, Uradni list RS, št. 70/06 in 139/20), 9. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE, 189/20 – ZFRO, 207/21 in 44/22 – ZVO-2), 7.I in 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17) je Občinski svet Občine Bovec na 14. redni seji dne 21. 6. 2024 sprejel

## ODLOK

### o prometnem režimu na območju Občine Bovec

#### I. TEMELJNE DOLOČBE

## 1. člen

(vsebina odloka)

- (1) S tem odlokom se na območju Občine Bovec določa:
- območja, namenjena parkiranju;
  - režim mirujočega prometa;
  - parkiranje premičnih bivalnih enot;

- režim uporabe cest s posebnim prometnim režimom;
- inšpekcijski in redarski nadzor.

(2) Vsja ostala področja, ki niso urejena s tem odlokom, ureja veljavna področna zakonodaja, ki se uporablja neposredno.

(3) V odloku uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in za ženske.

## 2. člen

(pomen izrazov)

(1) Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

– »javna površina« je površina, katere raba je pod enakimi pogoji namenjena vsem (npr. javna cesta, ki je v uporabi za cestni promet, ulica, trg, igrišče, parkirišče, park, zelenica);

– »parkirno mesto« je del javne površine, namenjene parkiranju enega vozila;

– »parkiranje« je prekinitev vožnje iz katerega koli vzroka, razen ustavitve vozila ali prekinitve vožnje zaradi tega, da se je vozilo izognilo prometni nesreči ali ker je voznik ravnal v skladu s prometnimi pravili;

– »parkirna ura« je naprava ali predmet za označitev časa prihoda na parkirni prostor oziroma začetka parkiranja;

– »parkirna« je občinska taksa za parkiranje na javnih površinah, določenih s tem odlokom;

– »parkomat« je naprava za izdajanje parkirnih listkov;

– »parkirni listek« je potrdilo o plačilu parkirnine, ki daje pravico uporabe parkirnega prostora v času, označenem na parkirnem listku;

– »vstopni listek« je dokazilo o vstopu na parkirišče ali dokazilo za uporabo ceste s posebnim prometnim režimom z zapornicami na t.i. vhodnem terminalu;

– »letna dovolilnica« je dovolilnica, ki se izda ob izpolnjevanju predpisanih pogojev v obliki zapisa na brezkontaktni kartici ali v digitalnem zapisu v aplikaciji in omogoča uporabo parkirnih površin in cest s posebnim prometnim režimom v skladu s tem odlokom;

– »cesta s posebnim prometnim režimom« je občinska cesta, na kateri je z namenom umirjanja prometa na zavarovanih območjih in območjih z veliko prometno obremenitvijo določen poseben režim;

– »premična bivalna enota« je vozilo, ki je urejeno tako, da ga je mogoče uporabljati tudi začasno bivanje. V tem odloku se kot »premična bivalna enota« šteje tudi avtodom;

– »e-vozilo« je vozilo, ki ga poganja en ali več električnih motorjev, lahko je enosledno ali dvosledno;

– »uporabnik javnih parkirnih površin« je voznik vozila, ki uporablja javno parkirno površino za namen parkiranja;

– »uporabnik cest s posebnim prometnim režimom« je voznik vozila, ki se vozi po cesti s posebnim prometnim režimom.

(2) Izrazi, uporabljeni v tem odloku, katerih pomen ni določen v prvem odstavku tega člena, imajo enak pomen, kot ga določajo predpisi, ki urejajo pravila cestnega prometa, motornih vozil in voznikov.

#### II. UREDITEV PROMETA IN PARKIRANJA

## 3. člen

(upravljavce javnih parkirnih površin)

Z javnimi parkirnimi površinami in cestami s posebnim prometnim režimom upravlja občinska uprava Občine Bovec ali drug pooblaščen upravljavce, ki ga s sklepom določi Občinski svet Občine Bovec.

## 4. člen

(dovoljeno parkiranje)

(1) Na območju Občine Bovec je dovoljeno parkiranje samo na urejenih javnih parkirnih površinah, uporablja pa jih

lahko vsak, pod pogoji, ki so določeni z zakonom in s tem odlokom.

(2) Javne površine, namenjene parkiranju, so:

– parkirne površine, na katerih ni uvedeno plačilo parkirnine;

– parkirne površine na območju kratkotrajnega parkiranja;

– parkirne površine, na katerih se plačuje parkirnina.

(3) Upravitelj lahko na krajevno običajen način objavi, da se na določeni javni površini, namenjeni parkiranju, v določenem času ne parkira oziroma se iz nje parkirana vozila umakne. V kolikor se slednje ne upošteva in je ustavitev in parkiranje vozil v nasprotju z omejitvami in prepovedmi, izraženimi s prometno signalizacijo, se za prekršek kaznuje voznika z globo 80 eurov.

(4) Upravitelj lahko s postavitvijo ustrezne prometne signalizacije določi:

– da se posamezne javne površine uporabljajo izključno za potrebe parkiranja tovornih vozil, priklopnih vozil in avtobusov;

– da se posamezne javne površine uporabljajo izključno za potrebe parkiranja koles, koles z motorjem in motornih koles;

– da se posamezne javne površine uporabljajo izključno za potrebe parkiranja bivalnih vozil, premičnih bivalnih enot, počitniških prikolice in lahkih priklopnikov.

#### 5. člen

(časovne omejitve parkiranja)

(1) Na javnih površinah, namenjenih parkiranju, lahko parkirajo:

– osebna vozila in motorna kolesa med 0. in 24. uro;

– bivalna vozila, premične bivalne enote, počitniške prikolice in lahki priklopniki med 8. in 23. uro, izven tega časa pa le na posebej določenih in ustrezno označenih javnih površinah;

– tovorna vozila, priklopna vozila in avtobusi med 0. in 24. uro, le na posebej določenih in ustrezno označenih javnih površinah.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega člena lahko Občinski svet Občine Bovec s sklepom določi dovoljeni čas parkiranja izven predpisanega časa.

### III. PARKIRNE POVRŠINE, NA KATERIH NI UVEDENO PLAČILO PARKIRNINE

#### 6. člen

(neplačljive parkirne površine)

(1) Parkirne površine, na katerih ni uvedeno plačilo parkirnine, so:

– posebej urejena parkirišča izven vozišč javnih cest, ki so označena s predpisano prometno signalizacijo;

– parkirišča na voziščih javnih cest in drugih javnih površinah, ki so označena s predpisano prometno signalizacijo;

– parkirišča, urejena ob vozišču javnih cest.

(2) Določila prvega odstavka tega člena se ne nanašajo na javne površine, na katerih je uvedeno plačilo parkirnine.

### IV. PARKIRNE POVRŠINE NA OBMOČJU KRATKOTRAJNEGA PARKIRANJA

#### 7. člen

(območje kratkotrajnega parkiranja)

(1) Območja kratkotrajnega parkiranja, dovoljeni čas in ceno parkiranja določi Občinski svet Občine Bovec s sklepom.

(2) Območja kratkotrajnega parkiranja so označena z ustrezno prometno signalizacijo. Iz prometne signalizacije mora biti razvidna časovna omejenost parkiranja in obveza namestitve parkirne ure ali evidentiranja začetka parkiranja v digitalni evidenci.

(3) Na območju kratkotrajnega parkiranja je potrebno na vidnem mestu v vozilu namestiti parkirno uro in označiti čas začetka parkiranja oziroma evidentirati čas začetka parkiranja v digitalni evidenci. Po izteku dovoljenega časa mora voznik vozilo odpeljati.

(4) Z globo 40 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju z določbo tretjega odstavka tega člena.

### V. PARKIRNE POVRŠINE, NA KATERIH SE PLAČUJE PARKIRNINA

#### 8. člen

(plačljive parkirne površine)

(1) Javne parkirne površine, na katerih se plačuje parkirnina, čas, v katerem se plačuje (obratovalni čas parkirišča), in višino parkirnine določi Občinski svet Občine Bovec s sklepom.

(2) Parkirnina se na plačljivih parkirnih površinah plačuje znotraj obratovalnega časa parkirišča.

(3) Parkirne površine, na katerih se plačuje parkirnina, so označene z ustrezno prometno signalizacijo. Režim parkiranja, dovoljeni čas parkiranja, obveza plačila parkirnine in njena višina so razvidni iz prometne signalizacije, na obvestilnih tablah ali na parkirnem avtomatu.

#### 9. člen

(režim uporabe plačljivih parkirnih površin)

(1) Na javnih parkirnih površinah, na katerih se plačuje parkirnina, je parkiranje dovoljeno za čas, za katerega je parkirnina plačana. Zavezanec za plačilo je uporabnik javne parkirne površine.

(2) Pobiranje parkirnine na javnih parkirnih površinah, na katerih se plačuje parkirnina, poteka s parkirnim avtomatom ali evidentiranjem v digitalni evidenci, s katerima upravlja občinska uprava Občine Bovec ali drug pooblaščen upravitelj.

(3) Parkirni listek iz parkomata, račun ali dokazilo iz digitalne evidence se šteje kot dokazilo o plačilu parkirnine.

(4) Parkirni listek ali drugo ustrezno dokazilo mora biti nameščeno v parkiranem vozilu na sprednji strani vetrobranskega stekla tako, da je dobro vidno in povsem čitljivo z zunanje strani vozila skozi vetrobransko steklo, oziroma je potrebno začetek parkiranja aktivirati v digitalni evidenci.

(5) Voznik mora na območju, na katerem se plačuje parkirnina in je parkiranje časovno omejeno, čas prihoda označiti s parkirno uro ali parkirnim listkom, kjer je vidna ura prihoda, ali evidentiranjem časa prihoda v digitalni evidenci.

(6) Z globo 40 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju z določbo četrtega in petega odstavka tega člena.

### VI. PARKIRANJE PREMIČNIH BIVALNIH ENOT

#### 10. člen

(avtodomska parkirišča)

(1) Zadrževanje imetnikov premične bivalne enote na javni površini, ki je namenjena parkiranju premičnih bivalnih enot (v nadaljevanju: avtodomska parkirišča), se šteje kot nujni počitek med vožnjo.

(2) Parkiranje je dovoljeno le za obdobje do 12 ur, kasnejše podaljševanje parkiranja ni dovoljeno.

(3) Avtodomska parkirišča, višino parkirnine, čas, v katerem se plačuje parkirnina (obratovalni čas parkirišča) in časovno omejitve parkiranja na teh parkiriščih določa Občinski svet Občine Bovec s sklepom.

#### 11. člen

(režim uporabe avtodomskih parkirišč)

(1) Na avtodomskih parkiriščih, na katerih se plačuje parkirnina, je parkiranje dovoljeno znotraj obratovalnega

časa parkirišča za čas, za katerega je parkirnina plačana. Zavezanec za plačilo parkirnine je uporabnik javne parkirne površine.

(2) Pobiranje parkirnine na plačljivih avtodomskih parkiriščih poteka s parkomatom, z izdajanjem fizičnih računov ali evidentiranjem v digitalni evidenci, s katerimi upravlja občinska uprava Občine Bovec ali drug pooblaščen upravljavec, ki ga s sklepom določi Občinski svet Občine Bovec.

(3) Parkirni listek iz parkomata, račun ali dokazilo iz digitalne evidence se šteje kot dokazilo o plačilu parkirnine. Parkirni listek ali drugo ustrezno dokazilo mora biti nameščeno v parkirani premični bivalni enoti na sprednji strani vetrobranskega stekla tako, da je dobro vidno in povsem čitljivo z zunanje strani vozila skozi vetrobransko steklo, oziroma je potrebno začetek parkiranja aktivirati v digitalni evidenci.

(4) Voznik mora na območju, na katerem je parkiranje časovno omejeno, čas prihoda označiti s parkirno uro ali parkirnim listkom, kjer je vidna ura prihoda, ali z evidentiranjem časa prihoda v digitalni evidenci.

(5) Z globo 40 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju z določbo četrtega in petega odstavka tega člena.

#### 12. člen

(daljše namestitve premičnih bivalnih enot)

(1) Za daljšo namestitev od 12 ur se premične bivalne enote poslužujejo namestitvev v kampih z urejeno infrastrukturo, primerno potrebam avtomobov ali drugih za to urejenih postajališčih, ki so za to namenjena.

(2) Prijave in odjave premičnih bivalnih enot, ki v Občini Bovec opravljajo turistične nočitve, pri prijavnemu organu – matični policijski postaji, izvajajo registrirani ponudniki namestitvev premičnih bivalnih enot. To so lastniki oziroma upravljavci kampov, ki so dolžni zaračunavati in odvesti turistično takso v skladu z veljavnim Odlokom o turistični taksi v Občini Bovec po številu opravljenih nočitev.

#### 13. člen

(parkiranje premičnih bivalnih enot »na črno«)

(1) V kolikor imetniki premične bivalne enote ne spoštujejo časovne omejenosti, kakor jo določa 10. člen tega odloka oziroma jo za posamezno parkirišče ali avtodomsko postajališče določi Občinski svet Občine Bovec s sklepom, se šteje, da kampirajo »na črno«.

(2) Z globo 83,46 eurov se kaznuje za prekršek voznika, ki ravna v nasprotju z določbo prvega odstavka tega člena.

### VII. PARKIRNE POVRŠINE ZA POLNJENJE E-VOZIL

#### 14. člen

(režim polnjenja e-vozil)

(1) Občinska uprava Občine Bovec določi na javnih površinah, namenjenih za parkiranje, parkirna mesta za polnjenje e-vozil, ki jih primerno opremi in označi.

(2) Z električno polnilnico in pripadajočim parkirnim mestom upravlja občinska uprava Občine Bovec ali drug pooblaščen upravljavec.

(3) Ceno nadomestila za polnjenje s sklepom določi župan Občine Bovec in se javno objavi.

(4) Režim parkiranja, dovoljeni čas parkiranja, obveza plačila nadomestila za polnjenje in njegova višina so razvidni iz prometne signalizacije, obvestilne table ali na električni polnilnici.

(5) Parkirišča, ki so namenjena polnjenju e-vozil, lahko uporabljajo samo e-vozila v času polnjenja. Uporabniki so zavezani plačati parkirnino in jih uporabljati po pogojih, ki jih določata 8. in 9. člen tega odloka.

### VIII. PARKIRANJE NA PARKIRNEM MESTU ZA INVALIDE

#### 15. člen

(parkirna mesta za invalide)

(1) Občinska uprava Občine Bovec določi na javnih površinah, namenjenih za parkiranje, parkirna mesta za invalide, ki jih primerno označi.

(2) Parkiranje na teh parkirnih mestih je dovoljeno le z veljavno invalidsko parkirno karto, ki mora biti nameščena v parkiranem vozilu na sprednji strani vetrobranskega stekla tako, da je dobro vidna in v celoti čitljiva z zunanje strani vozila skozi vetrobransko steklo.

(3) Režim parkiranja na parkirnih mestih za invalide določi Občinski svet Občine Bovec s sklepom.

(4) Kršenje prvega in drugega odstavka tega člena se ureja s področno veljavno zakonodajo.

### IX. CESTE S POSEBNIM PROMETNIM REŽIMOM

#### 16. člen

(ceste s posebnim prometnim režimom)

Ceste s posebnim prometnim režimom so ceste, na katerih je v skladu z veljavno področno zakonodajo in občinskimi predpisi z namenom umirjanja prometa na zavarovanih območjih in območjih z veliko prometno obremenitvijo določi poseben režim.

#### 17. člen

(režim uporabe cest s posebnim prometnim režimom)

(1) Zavezanec za plačilo uporabe cest s posebnim prometnim režimom je uporabnik ceste.

(2) Ceste s posebnim prometnim režimom, višino nadomestila za uporabo cest s posebnim prometnim režimom, način plačila nadomestila in čas, v katerem se plačuje, določi Občinski svet Občine Bovec s sklepom.

(3) Občinska uprava Občine Bovec ali drug pooblaščen upravljavec, ki ga s sklepom določi Občinski svet Občine Bovec pobira nadomestila za uporabo cest s posebnim prometnim režimom.

(4) Z globo 200 eurov se kaznuje za prekršek voznika, ki uporablja cesto s posebnim prometnim režimom iz prvega odstavka tega člena brez plačila nadomestila.

### X. LETNE DOVOLILNICE

#### 18. člen

(uporaba letne dovolilnice)

(1) Občinski svet Občine Bovec s sklepom določi območja, režim uporabe, višino nadomestila in pogoje, pod katerimi se izdajo letne dovolilnice za parkiranje na javnih površinah, na katerih se plačuje parkirnina, in za uporabo cest s posebnim prometnim režimom.

(2) Letna dovolilnica velja od 1. decembra predhodnega leta do 28. oziroma 29. februarja prihodnjega leta (skupaj največ 15 mesecev).

(3) Občinski svet Občine Bovec lahko s sklepom določi drugačno veljavnost letnih dovolilnic, kot jo predpisuje drugi odstavek tega člena.

(4) Letno dovolilnico izda občinska uprava Občine Bovec ali drug pooblaščen upravljavec na podlagi vloge ter predložitvi vseh potrebnih dokazil, ki jih določi Občinski svet Občine Bovec s sklepom.

(5) Letne dovolilnice so neprenosljive, izjemoma pa so lahko prenosljive pod pogoji, ki jih določi Občinski svet Občine Bovec s sklepom.



(6) Prepovedana je vsaka zloraba letne dovolilnice, njena prodaja, ponarejanje ali kakršen koli drug poseg v vsebino dovolilnice.

(7) Z globo 600 eurov in enoletno prepovedjo uporabe dovolilnice od dne ugotovitve zlorabe, se kaznuje za prekršek imetnika dovolilnice, ki ravna v nasprotju s petim odstavkom tega člena.

#### 19. člen

(parkirne dovolilnice)

Letne dovolilnice za uporabo parkirnih površin se delijo na:

1. parkirna dovolilnica »OBČAN«,
2. parkirna dovolilnica »ZAPOSLANI«,
3. parkirna dovolilnica »SLUŽBENA«,
4. parkirna dovolilnica »LASTNIK POČITNIŠKEGA OBJEKTA«,
5. parkirna dovolilnica »BOVŠKI PONUDNIK«,
6. parkirna dovolilnica »GOST BOVŠKEGA«,
7. parkirna dovolilnica »PRILOŽNOSTNA«,
8. parkirna dovolilnica »PLOVBA«.

#### 20. člen

(cestne dovolilnice)

Letne dovolilnice za uporabo cest s posebnim prometnim režimom se delijo na:

1. cestna dovolilnica »CESTA S POSEBNIM PROMETNIM REŽIMOM«,
2. cestna dovolilnica »DOSTOP DO NEPREMIČNIN«.

### XI. JAVNI PREVOZ POTNIKOV

#### 21. člen

(izvajanje javnih prevozov)

(1) V času poletne turistične sezone se lahko organizira občasni javni prevoz potnikov z namenom, da se razbremenijo okolje in zmanjša število parkiranih vozil na preobremenjenih območjih.

(2) Občinski svet Občine Bovec lahko s sklepom določi, da posamezna letna dovolilnica velja tudi za uporabo javnega prevoza.

### XII. ZBIRANJE IN OBDELAVA OSEBNIH PODATKOV

#### 22. člen

(zbiranje in obdelava osebnih podatkov)

(1) Pri postopku nakupa letnih dovolilnic se zbirajo in obdelujejo osebni podatki. Osebni podatki se zbirajo tudi pri prehodu na parkirišče oziroma območje ceste s posebnim prometnim režimom.

(2) Pri nakupu letnih dovolilnic se zbirajo naslednji osebni podatki: ime, priimek, EMŠO, naslov, sedež podjetja, registrska oznaka vozila, telefonska številka, naslov elektronske pošte, zaposlitev, lastništvo, izdana upravna dovoljenja, knjigovodske listine, dovolilnica za uporabo vstopno izstopnih mest za plovbo. Pri prehodu na parkirišče oziroma območje ceste s posebnim prometnim režimom se zbirajo naslednji osebni podatki: ime, priimek, naslov, registrska oznaka vozila, telefonska številka, naslov elektronske pošte.

(3) Osebnosti podatke občinska uprava Občine Bovec pridobiva neposredno od strank ob nakupu letne dovolilnice, z vpogledom v uradne evidence ali s pomočjo digitalnega sistema na parkirišču oziroma na območju ceste s posebnim prometnim režimom. Osebni podatki se zbirajo z namenom nudenja storitve in zagotavljanja delovanja prometnega režima.

(4) Osebni podatki bodo shranjeni v digitalni zbirki osebnih podatkov. Digitalna zbirka osebnih podatkov, zbranih ob

nakupu letnih dovolilnic se hrani 5 let. Digitalna zbirka osebnih podatkov, zbranih ob prehodu na parkirišče oziroma na območje ceste s posebnim prometnim režimom se hrani 5 let.

(5) Osebni podatki se lahko obdelujejo za potrebe vodenja evidence izdanih letnih dovolilnic, za statistiko zasedenosti parkirišč kot anonimizirani osebni podatki, za odpiranje zapornic na parkiriščih oziroma na območjih cest s posebnim prometnim režimom, za ugotavljanje zlorabe letnih dovolilnic in za potrebe varovanja opreme parkirišč oziroma cest s posebnim prometnim režimom.

(6) Občinska uprava Občine Bovec bo osebne podatke hranila in varovala na primeren način, tako da ne bo prišlo do morebitnih neupravičenih razkritij podatkov nepooblaščenim osebam. Občina osebnih podatkov ne bo posredovala, posodila ali prodala tretji osebi brez pridobitve pisne privolitve posameznika razen pogodbenim obdelovalcem, ki za občino izvajajo naloge Občine skladno s pogodbo o obdelavi osebnih podatkov.

### XIII. NADZOR NAD IZVAJANJEM ODLOKA

#### 23. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja Medobčinska uprava občin Bovec, Kobarid, Tolmin in Kanal ob Soči ali drug pristojni organ. Poleg navedenih, lahko nadzor izvaja tudi drug pooblaščen upravljavec, ki ga določi Občinski svet Občine Bovec s sklepom.

(2) Uporabniki javnih parkirnih površin in cest s posebnim prometnim režimom so dolžni plačati parkirnino, oziroma nadomestilo, na predpisan način. V primeru neplačila predpisanega nadomestila upravljavec zaračuna celodnevno parkirnino oziroma nadomestilo za uporabo na podlagi cenika.

(3) Če uporabnik javnih parkirnih površin in cest s posebnim prometnim režimom ne poravnava parkirnine oziroma nadomestila v 8 dneh, se poda predlog oškodovanca pooblaščenemu prekrškovnemu organu Občine Bovec za uvedbo prekrškovnega postopka.

### XIV. KAZENSKÉ DOLOČBE

#### 24. člen

(kazenske določbe)

Za ostale prekrške voznika, za katere ni določena globa v tem odloku, se globa odreja v skladu z Zakonom o pravilih cestnega prometa (ZPrCP) (Uradni list RS, št. 156/21 – uradno prečiščeno besedilo in 161/21 – popr.), Zakonom o varstvu javnega reda in miru (ZJRM-1, Uradni list RS, št. 70/06 in 139/20) in Zakonom o cestah (ZCes-2, Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE) in drugo veljavno področno zakonodajo.

### XV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 25. člen

(prehodne določbe)

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o parkiranju v Občini Bovec (Uradni list RS, št. 46/19 in 82/19), uporablja pa se do 30. 6. 2024.

(2) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Sklep o določitvi parkirnih površin območja plačljivih parkirnih mest (Uradni list RS, št. 7/20, 77/20, 92/20, 108/21, 88/22, 132/22 in 24/24), uporablja pa se do 30. 6. 2024.

(3) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Sklep o določitvi parkirnih površin za polnjenje e-vozil v Občini Bovec in cenika (Uradni list RS, št. 14/20), uporablja pa se do 30. 6. 2024.

## 26. člen

(končne določbe)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-02/2024-12

Bovec, dne 21. junija 2024

Župan  
Občine Bovec  
**Valter Mlekuž**

**1853. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči in reki Koritnici**

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 4. člena ter 13. člena Zakona o plovbi po celinskih vodah (Uradni list RS, št. 30/02, 29/17 – ZŠpo-1 in 41/17 – PZ-G), osmega odstavka 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE, 5/21 – odl. US in 38/24), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17) je Občinski svet Občine Bovec na 14. redni seji dne 21. 6. 2024 sprejel

## O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči in reki Koritnici**

## 1. člen

V prvi točki tretjega odstavka 6. člena se za alineo z besedilom – Srpenica 1 doda še ena alineja, ki se glasi – Srpenica 2, tako da se tretji odstavek 6. člena po novem glasi:

»(3) Vstopno izstopna mesta za plovbo so:

1. v Občini Bovec:

– Velika Korita (namenjeno le za vplutje plovil in vkrcanje oseb),

– Bunkerji,

– Kršovec,

– Zmuklica,

– Kluže (namenjeno le za vplutje plovil in vkrcanje oseb),

– Sotočje - Vodenca,

– Čezsoča,

– Boka,

– Srpenica 1,

– Srpenica 2,

2. v Občini Kobarid:

– Srpenica 2,

– Trnovo 1,

– Trnovo 2 (namenjeno le za izplutje plovil in izkrcanje oseb),

– Otona (namenjeno le za vplutje plovil in vkrcanje oseb),

– Napoleonov most,

3. v Občini Tolmin:

– Kamno,

– Volarje,

– Gabrje,

– Volčanski most (na podlagi tega odloka namenjeno le za izplutje plovil in izkrcanje oseb).«

## 2. člen

Spremeni se prvi odstavek 16. člena tako, da se po novem glasi:

»Parkiranje za namen dostopa do plovbnega območja za plovbo je dovoljeno le na označenih parkiriščih pri vstopno izstopnih mestih iz 6. člena tega odloka ob plačilu parkirnine po veljavnem Odloku o prometnem režimu na območju Občine Bovec.«

## 3. člen

Spremeni se drugi odstavek 18. člena tako, da se četrti alineji doda peto alinejo, ki se glasi: – registrska oznaka vozila, ki se uporablja za namen dostopa na vstopno-izstopno mesto, s čimer se drugi odstavek 18. člena po novem glasi:

»(2) Na dovolilnici mora biti navedeno:

– zaporedna številka;

– namen plačila;

– veljavnost;

– navodilo za uporabo;

– registrska oznaka vozila, ki se uporablja za namen dostopa na vstopno-izstopno mesto.«

## 4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0005/2016-13

Bovec, dne 21. junija 2024

Župan  
Občine Bovec  
**Valter Mlekuž**

**1854. Sklep o določitvi javnih parkirnih površin, višini parkirnin in letnih dovolilnic na območju Občine Bovec**

Na podlagi 3., 5., 7., 8., 10., 11., 13., 14., 15., 17., 18., 21. in 23. člena Odloka o prometnem režimu na območju Občine Bovec (Uradni list RS, št. 53/24), 7. in 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10 in 75/17) je Občinski svet Občine Bovec na 14. redni seji dne 21. 6. 2024 sprejel

## S K L E P

**o določitvi javnih parkirnih površin, višini parkirnin in letnih dovolilnic na območju Občine Bovec**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

(vsebina sklepa)

(1) S tem sklepom se na območju Občine Bovec določajo:

– časovne omejitve parkiranja,

– območja kratkotrajnega parkiranja,

– javne parkirne površine, na katerih se plačuje parkirnina,

– javne parkirne površine, ki so namenjene parkiranju premičnih bivalnih enot,

– režimi parkiranja na javnih parkirnih površinah,

– čas, v katerem se plačuje parkirnina (obratovalni čas parkirišča),

– višina nadomestil za parkiranje – parkirnina,

– upravljavca za posamezne javne parkirne površine,

– območja, režim uporabe, višina letnega nadomestila in pogoji, pod katerimi se izdajo letne dovolilnice za parkiranje.

(2) Izrazi, uporabljeni v tem sklepu, imajo enak pomen, kot ga določa veljaven Odlok o prometnem režimu na območju Občine Bovec oziroma ostali predpisi, ki urejajo pravila cestnega prometa, motornih vozil in voznikov.

## II. JAVNE PARKIRNE POVRŠINE

## 2. člen

(parkirne površine, na katerih se plačuje parkirna oziroma območja kratkotrajnega parkiranja)

Javne parkirne površine, na katerih se plačuje parkirna, oziroma parkirne površine na območju kratkotrajnega parkiranja so:

ŠT.	IME PARKIRIŠČA	ZEMLJIŠČA	KATASTRSKA OBČINA
P01	Kulturni dom, Mercator, vrtec	443/8, 461/7, 464, 465/4, 466/1, 442/9, 465/3, 463/1, 485/5	2207 – Bovec
P02	Žaršče	591	2207 – Bovec
P03	Letališče	8150/7, 8095/1	2207 – Bovec
P04	A postaja KKŽ	1105, 1106/2, 1106/1, 1108/5, 1108/10, 1107/1, 1102/1 – na delih zemljišč	2207 – Bovec
P05	Virje	7529/1 – na delu zemljišča	2207 – Bovec
P06	Dolina Zadnjice	182/9, 182/10, 182/13, 182/15 in 182/16 – na delih zemljišč	2203 – Trenta leva
P07	Velika korita	125/43 in 125/63 – na delih zemljišč	2210 – Soča leva
P08	Kal - Koritnica	527/4 in 528 – na delih zemljišč	2208 – Koritnica
P09	Čezsoča	60/6, 60/8, 161/6 – na delih zemljišč	2211 – Čezsoča
P10	Bovec (na Rejdi)	1718/5 – na delu zemljišča	2207 – Bovec
P11	Bovec (pred Občino)	736/2 – na delu zemljišča	2207 – Bovec
P12	Bovec (pri cerkvi)	603/1 – na delu zemljišča	2207 – Bovec
P13	Bovec (pri mrliški vežici)	6198 in 6199/1 – na delu zemljišča	2207 – Bovec
P14	Bovec (pri župnišču)	732/6 – na delu zemljišča	2207 – Bovec
P15	Bovec (pri lekarni in ZD)	953/3 – na delu zemljišča	2207 – Bovec
P16	Bovec (pri Pircu)	748 in 749/6 na delih zemljišč	2207 – Bovec
P17	Bovec (pri osnovni šoli)	567/1 in 582/1 na delih zemljišč	2207 – Bovec

## 3. člen

(režim parkiranja na javnih parkirnih površinah za posamezne vrste vozil)

Režim parkiranja na javnih parkirnih površinah, na katerih se plačuje parkirna, oziroma na območju kratkotrajnega parkiranja je:

JAVNE PARKIRNE POVRŠINE		OBRATOVALNI ČAS PARKIRIŠČA			VRSTE VOZIL		
ŠT.	Ime parkirišča	Obdobje plačevanja parkirnine / veljavnost režima		Časovno omejeno parkiranje	Osebna vozila, motorna kolesa in kombi	Premične bivalne enote	Avtobus
P01	Kulturni dom, Mercator, vrtec*	1. april–30. september	00:00-24:00	ne	Dovoljeno od 00:00 do 24:00	Prepovedano od 23:00 do 8:00	Prepovedano
P02	Žaršče	1. april–30. september	00:00-24:00	ne	Dovoljeno od 00:00 do 24:00	Prepovedano od 23:00 do 8:00	Prepovedano
P03	Letališče	1. april–31. oktober	00:00-24:00	ne	Dovoljeno od 00:00 do 24:00	Prepovedano od 23:00 do 8:00	Prepovedano
P04	A postaja KKŽ	1. april–30. september	00:00-24:00	ne	Dovoljeno od 00:00 do 24:00	V skladu z Odlokom o prometnem režimu za avtodome <sup>1</sup>	Dovoljeno od 00:00 do 24:00
P05	Virje	1. april–31. oktober	00:00-24:00	ne	Dovoljeno od 00:00 do 24:00	Prepovedano od 23:00 do 8:00	Prepovedano
P06	Dolina Zadnjice	1. april–31. oktober	00:00-24:00	ne	Dovoljeno od 00:00 do 24:00	Prepovedano od 23:00 do 8:00	Prepovedano
P07	Velika korita	1. april–31. oktober	00:00-24:00	ne	Dovoljeno od 00:00 do 24:00	Prepovedano od 23:00 do 8:00	Prepovedano
P08	Kal-Koritnica	1. april–31. oktober	00:00-24:00	ne	Dovoljeno od 00:00 do 24:00	Prepovedano od 23:00 do 8:00	Prepovedano

<sup>1</sup> Odlok o prometnem režimu za avtodome na območju Občine Bovec ter režimu parkiranja na avtodomskem postajališču Dvor Bovec (Uradni list RS, št. 60/07, 36/12 in 57/15) in Sklepom o spremembi Cenika parkiranja na Avtodomskem postajališču Dvor Bovec (Uradni list RS, št. 18/16 in 45/16).

P09	Čezsoča	1. april– 31. oktober	00:00-24:00	ne	Dovoljeno od 00:00 do 24:00	Prepovedano od 23:00 do 8:00	Prepovedano od 23:00 do 8:00
P10	Bovec (na Rejdi)	1. januar – 31. december	00:00-24:00	da: največ 2 uri	Dovoljeno od 00:00 do 24:00	Prepovedano od 23:00 do 8:00	Prepovedano
P11	Bovec (pred občino)	1. januar– 31. december	00:00-24:00	da: največ 2 uri	Dovoljeno od 00:00 do 24:00	Prepovedano od 23:00 do 8:00	Prepovedano
P12	Bovec (pri cerkvi)	1. januar– 31. december	00:00-24:00	da: največ 2 uri	Dovoljeno od 00:00 do 24:00	Prepovedano od 23:00 do 8:00	Prepovedano
P13	Bovec (pri mrliški vežici)	1. januar– 31. december	00:00-24:00	da: največ 2 uri	Dovoljeno od 00:00 do 24:00	Prepovedano od 23:00 do 8:00	Prepovedano
P14	Bovec (pri župnišču)	1. januar– 31. december	00:00-24:00	da: največ 2 uri	Dovoljeno od 00:00 do 24:00	Prepovedano od 23:00 do 8:00	Prepovedano
P15	Bovec (pri lekarni in ZD)	1. januar– 31. december	00:00-24:00	da: največ 2 uri	Dovoljeno od 00:00 do 24:00	Prepovedano od 23:00 do 8:00	Prepovedano
P16	Bovec (pri Pircu)	1. januar– 31. december	00:00-24:00	da: največ 2 uri	Dovoljeno od 00:00 do 24:00	Prepovedano od 23:00 do 8:00	Prepovedano
P17	Bovec (pri osnovni šoli)	1. januar– 31. december	00:00-24:00	da: največ 2 uri	Dovoljeno od 00:00 do 24:00	Prepovedano od 23:00 do 8:00	Prepovedano

\* Na območju javne parkirne površine P01 Kulturni dom, Mercator, vrtec se v bližini vrtca na petih parkirnih mestih določi dodaten režim: ob delovnih med 6.00 in 16.00 uro rezervirano za prevoz otrok v vrtec, v tem obdobju je dovoljeno parkiranje do 15 minut.

## 4. člen

(cenik parkiranja)

Cenik parkiranja na javnih parkirnih površinah je:

JAVNE PARKIRNE POVRŠINE		OBRATOVALNI ČAS PARKIRIŠČA			VIŠINA PARKIRNINE (Z DDV)		
Št.	Ime parkirišča	Obdobje plačevanja parkirnine / veljavnost režima		Časovno omejeno parkiranje	Osebna vozila, motorna kolesa in kombi	Premične bivalne enote	Avtobus
P01	Kulturni dom, Mercator, vrtec	1. april– 30. september	00:00-24:00	ne	prva ura: brezplačno	prva ura: brezplačno	/
					vsaka naslednja ura: 3,00 €/uro	vsaka naslednja ura: 3,00 €/uro	/
P02	Žaršče	1. april– 30. september	00:00-24:00	ne	1,00 €/uro	1,00 €/uro	/
P03	Letališče	1. april– 31. oktober	00:00-24:00	ne	0,50 €/uro 5,00 €/dan	1,00 €/uro 10,00 €/12 ur	/
P04	A postaja KKŽ	1. april– 30. september	00:00-24:00	ne	0,50 €/uro 5,00 €/dan	V skladu z Odlokom o prometnem režimu za avtodome <sup>2</sup>	2,00 €/uro 20,00 €/dan
P05	Virje	1. april– 31. oktober	00:00-24:00	ne	4,00 €/uro	8,00 €/uro	/
P06	Dolina Zadnjice	1. april– 31. oktober	00:00-24:00	ne	2,00 €/uro 10,00 €/dan	4,00 €/uro 20,00 €/12 ur	/
P07	Velika korita	1. april– 31. oktober	00:00-24:00	ne	3,00 €/uro	3,00 €/uro	/
P08	Kal-Koritnica	1. april– 31. oktober	00:00-24:00	ne	2,00 €/uro 10,00 €/dan	4,00 €/uro 20,00 €/12 ur	/
P09	Čezsoča	1. april– 31. oktober	00:00-24:00	ne	2,00 €/uro 10,00 €/dan	4,00 €/uro 20,00 €/12 ur	6,00 €/uro 30,00 €/dan
P10	Bovec (na Rejdi)	1. januar– 31. december	00:00-24:00	da: največ 2 uri	brezplačno	brezplačno	/
P11	Bovec (pred občino)	1. januar– 31. december	00:00-24:00	da: največ 2 uri	brezplačno	brezplačno	/
P12	Bovec (pri cerkvi)	1. januar– 31. december	00:00-24:00	da: največ 2 uri	brezplačno	brezplačno	/
P13	Bovec (pri mrliški vežici)	1. januar– 31. december	00:00-24:00	da: največ 2 uri	brezplačno	brezplačno	/

<sup>2</sup> Odlok o prometnem režimu za avtodome na območju Občine Bovec ter režimu parkiranja na avtodomskem postajališču Dvor Bovec (Uradni list RS, št. 60/07, 36/12 in 57/15) in Sklepom o spremembi Cenika parkiranja na Avtodomskem postajališču Dvor Bovec (Uradni list RS, št. 18/16 in 45/16).



P14	Bovec (pri župnišču)	1. januar–31. december	00:00-24:00	da: največ 2 uri	brezplačno	brezplačno	/
P15	Bovec (pri lekarni in ZD)	1. januar–31. december	00:00-24:00	da: največ 2 uri	brezplačno	brezplačno	/
P16	Bovec »Pri Pircu«	1. januar–31. december	00:00-24:00	da: največ 2 uri	brezplačno	brezplačno	/
P17	Bovec »pri osnovni šoli«	1. januar–31. december	00:00-24:00	da: največ 2 uri	brezplačno	brezplačno	/

## 5. člen

(določitev upravljavca)

Občina Bovec za spodaj navedene javne parkirne površine pooblasti upravljavce določene s spodnjo tabelo:

JAVNE PARKIRNE POVRŠINE		UPRAVLJAVEC
Št.	Ime parkirišča	
P05	Virje	Javni zavod za turizem Dolina Soče

## 6. člen

(režim parkiranja na parkirnih mestih za invalide)

Invalidi so na parkirnih mestih, označenih za invalide, oproščeni plačila parkirnine in lahko tam parkirajo časovno neomejeno.

## III. LETNE DOVOLILNICE

## 7. člen

(letne dovolilnice)

(1) Letno dovolilnico upravičenci kupijo v prostorih Občine Bovec ali pri drugem pooblaščenem prodajalcu ob predložitvi popolne vloge in vseh potrebnih dokazilih, s katerimi se dokazuje upravičenost do dovolilnice, za katero se zaproša.

(2) Občinska uprava Občine Bovec lahko za potrebe preverjanja upravičenosti do nakupa letnih dovolilnic pridobi podatke iz uradnih evidenc.

(3) Naročilo letne dovolilnice in podaljšanje veljavnosti je mogoče tudi preko spleta.

(4) Letno dovolilnico se lahko izda v fizični obliki kot kartica oziroma digitalno, z vpisom v digitalno evidenco.

(5) Izdajatelj dovolilnice je občinska uprava Občine Bovec ali drug pooblaščen prodajalec.

(6) Ob prvem nakupu letne dovolilnice v fizični obliki – kartice, se uporabniku zaračuna nadomestilo za kartico v višini 5 eurov.

(7) V primeru uničenja, poškodovanja ali izgube kartice se za izdajo nove plača nadomestilo v višini 10 eurov.

(8) V kolikor tekom leta pride do spremembe podatkov, na podlagi katerih je bila izdana dovolilnica, je lastnik letne dovolilnice dolžan organu, ki mu je letno dovolilnico izdal, sporočiti najnovejše podatke najkasneje v roku 30 dni od nastanka spremembe. Če se ugotovi, da upravičenec ni pravočasno sporočil podatkov, kartica preneha veljati.

(9) Voznik vozila z letno dovolilnico je dolžan uporabljati javne parkirne površine in ceste s prometnim režimom v skladu z določenim režimom, ki velja na posameznem parkirišču v skladu z Odlokom o prometnem režimu na območju Občine Bovec in s tem sklepom.

## 8. člen

(parkirna dovolilnica »OBČAN«)

(1) Do ene parkirne dovolilnice »OBČAN« je upravičen vsak, ki ima v Občini Bovec stalno prebivališče. Dovolilnica se veže na eno vozilo.

(2) Dodatno se lahko občanu, ki že razpolaga s parkirno dovolilnico »OBČAN«, dodeli pravica, da to dovolilnico uporablja tudi za parkiranje enega motornega kolesa. Hkrati se lahko dovolilnica uporablja le za vozilo ali za motorno kolo.

(3) Ob vložitvi vloge za izdajo parkirne dovolilnice se predložijo naslednja dokazila:

– kopija osebne dokumenta, iz katerega je razvidno, da ima vlagatelj stalno prebivališče v Občini Bovec, oziroma lahko občinska uprava Občine Bovec pridobi potrebne podatke iz uradnih evidenc ali od stranke;

– navedba registrske oznake vozila, na katerega bo vezana dovolilnica.

(4) Imetnik prometne dovolilnice »OBČAN« lahko na plačljivih parkiriščih, za katere je dovolilnica veljavna, parkira brez evidentiranja v digitalni evidenci oziroma brez tiska parkirnega listka. Na območju kratkotrajnega parkiranja je potrebno na vidnem mestu v vozilu namestiti parkirno uro in označiti čas začetka parkiranja oziroma evidentirati čas začetka parkiranja v digitalni evidenci. Po izteku dovoljenega časa mora voznik vozilo odpeljati.

## 9. člen

(parkirna dovolilnica »ZAPOSLENI«)

(1) Do ene parkirne dovolilnice »ZAPOSLENI« je upravičen vsak, ki nima stalnega prebivališča v Občini Bovec in ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi z delodajalcem, ki ima sedež ali poslovno enoto v naselju Bovec. Dovolilnica se veže na eno vozilo in se izda za čas trajanja delovnega razmerja oziroma skladno z določili Odloka o prometnem režimu v Občini Bovec, ki se nanašajo na veljavnost letne dovolilnice.

(2) Dodatno se lahko upravičencu, ki izpolnjuje pogoje iz prejšnjega odstavka, dodeli pravica, da to dovolilnico uporablja tudi za parkiranje dodatnega vozila. Hkrati se lahko dovolilnica uporablja le za eno vozilo.

(3) Dovolilnico lahko kupi upravičenec, ali jo za njega kupi delodajalec.

(4) Upravičenec z vozilom, za katerega je upravičen do parkirne dovolilnice »ZAPOSLENI«, ne sme izvajati poslovne dejavnosti.

(5) Ob vložitvi vloge za izdajo parkirne dovolilnice se predložijo naslednja dokazila:

– kopija osebne dokumenta, iz katerega je razvidno, da ima vlagatelj stalno prebivališče izven Občine Bovec, oziroma lahko občinska uprava Občine Bovec pridobi potrebne podatke iz uradnih evidenc ali od stranke,

– navedba registrskih oznak vozil, na katere bo vezana dovolilnica,

– potrdilo delodajalca o zaposlitvi, s katerim se izkazuje:

– ime in sedež delodajalca oziroma sedež poslovne enote,

– da je upravičenec pri njem zaposlen,

– čas, za katerega je sklenjeno delovno razmerje.

(6) Dovolilnica »ZAPOSLENI« velja za čas trajanja delovnega razmerja oziroma skladno z določili Odloka o prometnem režimu v Občini Bovec, ki se nanašajo na veljavnost letne

dovolilnice, pri čemer, v primeru ko delavcu v času veljavne dovolilnice preneha delovno razmerje in se mu na to ponovno vzpostavi delovno razmerje pri delodajalcu s sedežem ali poslovno enoto v Občini Bovec, ni potrebno plačevati nove dovolilnice »ZAPOSLENI«. O upravičenosti izdajatelja dovolilnice obvesti delodajalec.

(7) Imetnik prometne dovolilnice »ZAPOSLENI« lahko na plačljivih parkiriščih, za katere je dovolilnica veljavna, parkira brez evidentiranja v digitalni evidenci oziroma brez tiska parkirnega listka.

#### 10. člen

(parkirna dovolilnica »SLUŽBENA«)

Parkirne dovolilnice »SLUŽBENA« se delijo na 3 skupine:

- »SLUŽBENA – JAVNE SLUŽBE«
- »SLUŽBENA – SEDEŽ V OBČINI BOVEC«
- »SLUŽBENA – SEDEŽ IZVEN OBČINE BOVEC«

#### 11. člen

(parkirna dovolilnica »SLUŽBENA – JAVNE SLUŽBE«)

(1) Do parkirne dovolilnice »SLUŽBENA-JAVNE SLUŽBE« so upravičene pravne osebe javnega prava, gospodarske javne službe in društva, ki uresničujejo javni interes. Parkirna dovolilnica se izda organu oziroma organizaciji in se veže na eno službeno vozilo.

(2) Organu oziroma organizaciji praviloma pripada ena službena parkirna dovolilnica. Večje število službenih parkirnih dovolilnic mora organ oziroma organizacija v vlogi posebej utemeljiti.

(3) Ob vložitvi vloge za izdajo službene parkirne dovolilnice se predložijo naslednja dokazila:

– kopijo veljavnega prometnega dovoljenja službenega vozila, na katerega bo vezana službena parkirna dovolilnica in iz katerega je razvidno, da je lastnik oziroma uporabnik vozila organ oziroma organizacija, na katerega se veže vloga.

(4) Potrdilo, da organ oziroma organizacija uresničuje javni interes, lahko občinska uprava Občine Bovec pridobi iz uradnih evidenc ali od stranke.

(5) Imetnik parkirne dovolilnice »SLUŽBENA-JAVNE SLUŽBE« lahko na plačljivih parkiriščih, za katere je dovolilnica veljavna, parkira brez evidentiranja v digitalni evidenci oziroma brez tiska parkirnega listka. Na območju kratkotrajnega parkiranja je potrebno na vidnem mestu v vozilu namestiti parkirno uro in označiti čas začetka parkiranja oziroma evidentirati čas začetka parkiranja v digitalni evidenci. Po izteku dovoljenega časa mora voznik vozilo odpeljati.

#### 12. člen

(parkirna dovolilnica »SLUŽBENA – SEDEŽ V OBČINI BOVEC«)

(1) Do parkirne dovolilnice »SLUŽBENA – SEDEŽ V OBČINI BOVEC« so upravičene pravne osebe, ali samostojni podjetniki posamezniki, ki imajo sedež matičnega podjetja ali poslovno enoto znotraj Občine Bovec. Parkirna dovolilnica se izda podjetju oziroma samostojnemu podjetniku posamezniku in se veže na eno službeno vozilo.

(2) Ob vložitvi vloge za izdajo parkirne dovolilnice se predložijo naslednja dokazila:

– kopijo veljavnega prometnega dovoljenja službenega vozila, na katerega bo vezana službena parkirna dovolilnica in iz katerega je razvidno, da je lastnik oziroma uporabnik vozila pravna oseba oziroma samostojni podjetnik posameznik, na katerega se veže vloga.

(3) Potrdilo, da ima pravna oseba, oziroma samostojni podjetnik posameznik sedež matičnega podjetja v Občini Bovec lahko občinska uprava Občine Bovec pridobi iz uradnih evidenc ali od stranke.

(4) Imetnik parkirne dovolilnice »SLUŽBENA – SEDEŽ V OBČINI BOVEC« lahko na plačljivih parkiriščih, za katere je dovolilnica veljavna, parkira brez evidentiranja v digitalni evidenci oziroma brez tiska parkirnega listka.

#### 13. člen

(parkirna dovolilnica »SLUŽBENA – SEDEŽ IZVEN OBČINE BOVEC«)

(1) Do parkirne dovolilnice »SLUŽBENA – SEDEŽ IZVEN OBČINE BOVEC« so upravičene pravne osebe ali samostojni podjetniki posamezniki, ki imajo sedež matičnega podjetja ali poslovno enoto izven Občine Bovec. Parkirna dovolilnica se izda podjetju oziroma samostojnemu podjetniku posamezniku in se veže na eno službeno vozilo.

(2) Ob vložitvi vloge za izdajo parkirne dovolilnice se predložijo naslednja dokazila:

– kopijo veljavnega prometnega dovoljenja službenega vozila, na katerega bo vezana službena parkirna dovolilnica in iz katerega je razvidno, da je lastnik oziroma uporabnik vozila pravna oseba oziroma samostojni podjetnik posameznik, na katerega se veže vloga.

(3) Potrdilo, da ima pravna oseba oziroma samostojni podjetnik posameznik sedež matičnega podjetja izven občine Bovec lahko občinska uprava Občine Bovec pridobi iz uradnih evidenc ali od stranke.

(4) Imetnik parkirne dovolilnice »SLUŽBENA – SEDEŽ IZVEN OBČINE BOVEC« lahko na plačljivih parkiriščih, za katere je dovolilnica veljavna, parkira brez evidentiranja v digitalni evidenci oziroma brez tiska parkirnega listka.

#### 14. člen

(parkirna dovolilnica »LASTNIK POČITNIŠKEGA OBJEKTA«)

(1) Do ene parkirne dovolilnice »LASTNIK POČITNIŠKEGA OBJEKTA« je upravičen vsak, ki je lastnik, oziroma solastnik počitniškega objekta v Občini Bovec, za katerega plačuje pavšalno turistično takso. Dovolilnica se veže na eno vozilo.

(2) Dodatno se lahko upravičencu, ki izpolnjuje pogoje iz prejšnjega odstavka, dodeli pravica, da to dovolilnico uporablja tudi za parkiranje dodatnega vozila. Hkrati se lahko dovolilnica uporablja le za eno vozilo.

(3) Ob vložitvi vloge za izdajo parkirne dovolilnice se predložijo naslednja dokazila:

– navedba registrskih oznak vozil, na katere bo vezana dovolilnica.

(4) Podatke o lastništvu nepremičnin ter odmeri pavšalne turistične takse lahko občinska uprava Občine Bovec pridobi iz uradnih evidenc ali od stranke.

(5) Imetnik parkirne dovolilnice »LASTNIK POČITNIŠKEGA OBJEKTA« lahko na plačljivih parkiriščih, za katere je dovolilnica veljavna, parkira brez evidentiranja v digitalni evidenci oziroma brez tiska parkirnega listka. Na območju kratkotrajnega parkiranja je potrebno na vidnem mestu v vozilu namestiti parkirno uro in označiti čas začetka parkiranja oziroma evidentirati čas začetka parkiranja v digitalni evidenci. Po izteku dovoljenega časa mora voznik vozilo odpeljati.

#### 15. člen

(parkirna dovolilnica »BOVŠKI PONUDNIK«)

(1) Do parkirne dovolilnice »BOVŠKI PONUDNIK« je upravičena vsaka fizična ali pravna oseba. Dovolilnica je prenosljiva.

(2) Parkirna dovolilnica »BOVŠKI PONUDNIK« se izda samo v fizični obliki.

(3) Dovolilnica se lahko uporablja le na parkiriščih, ki so opremljeni s parkirnimi avtomati ob upoštevanju režima predpisanega za predmetno parkirišče, ter z uporabo parkirnega listka.

(4) Ob vložitvi vloge za izdajo parkirne dovolilnice se predložijo naslednja dokazila:

– kopija osebnega dokumenta vlagatelja, na katerega se veže vloga.

(5) Imetnik parkirne dovolilnice »BOVŠKI PONUDNIK« na parkiriščih, za katere je dovolilnica veljavna, čas prihoda označiti s parkirno uro ali parkirnim listkom, kjer je vidna ura prihoda, ali evidentiranjem časa prihoda v digitalni evidenci.

## 16. člen

(parkirna dovolilnica »GOST BOVŠKEGA«)

(1) Do parkirne dovolilnice »GOST BOVŠKEGA« je upravičen obiskovalec občine Bovec. Dovolilnica se veže na eno vozilo in se izda za največ 10 dni.

(2) Praviloma se parkirna dovolilnica »GOST BOVŠKEGA« izda samo v digitalni obliki.

(3) Dovolilnico lahko kupi upravičenec, ali jo za njega kupi turistični ponudnik.

(4) Ob vložitvi vloge za izdajo parkirne dovolilnice se predložijo naslednja dokazila, oziroma podatki:

- ime in priimek oziroma naziv uporabnika dovolilnice.
- navedba registrske oznake vozila, na katerega bo vezana dovolilnica.

(5) Imetnik parkirne dovolilnice »GOST BOVŠKEGA« lahko na plačljivih parkiriščih, za katere je dovolilnica veljavna, parkira brez evidentiranja v digitalni evidenci oziroma brez tiska parkirnega listka. Na območju kratkotrajnega parkiranja je potrebno na vidnem mestu v vozilu namestiti parkirno uro in označiti čas začetka parkiranja oziroma evidentirati čas začetka parkiranja v digitalni evidenci. Po izteku dovoljenega časa mora voznik vozilo odpeljati.

## 17. člen

(parkirna dovolilnica »PRILOŽNOSTNA«)

(1) Do ene parkirne dovolilnice »PRILOŽNOSTNA« so upravičeni organizatorji prireditev, izvajalci snemanj na javnih površinah, izvajalci del in drugi, ki za namen izrednih aktivnosti potrebujejo dostop do parkirnih mest ali izredno uporabo cest z prometnim režimom. Dovolilnica se veže na eno vozilo.

(2) Dovolilnica se izda za kratkotrajno obdobje (za največ 30 dni) in za točno določen namen.

(3) Ob vložitvi vloge za izdajo parkirne dovolilnice se predložijo naslednja dokazila:

- navedba registrske oznake vozila, na katerega bo vezana dovolilnica,
- kopija odločbe, naročilnice ali pogodbe o izvajanju aktivnosti (prireditev, snemanje, izvajanje del), ki dokazuje izvedbo aktivnosti na območju, na katerega je vezana vloga za izdajo parkirne dovolilnice.

(4) Imetnik parkirne dovolilnice »PRILOŽNOSTNA« lahko na plačljivih parkiriščih, za katere je dovolilnica veljavna, parkira brez evidentiranja v digitalni evidenci oziroma brez tiska parkirnega listka. Na območju kratkotrajnega parkiranja je potrebno na vidnem mestu v vozilu namestiti parkirno uro in označiti čas začetka parkiranja oziroma evidentirati čas začetka parkiranja v digitalni evidenci. Po izteku dovoljenega časa mora voznik vozilo odpeljati.

## 18. člen

(parkirna dovolilnica »PLOVBA«)

(1) Do parkirne dovolilnice »PLOVBA« je upravičen imetnik Dovolilnice za uporabo vstopno izstopnih mest za plovbo v sektorju 1 po Odloku o določitvi plovbnega režima na reki Soči in na reki Koritnici (Uradni list RS, št. 22/16 in 52/18) (v nadaljevanju Dovolilnica za plovbo Sektor 1). Dovolilnica se veže na eno vozilo.

(2) Parkirna dovolilnica velja za čas veljavnosti Dovolilnice za plovbo Sektor 1.

(3) Imetnik Dovolilnice za plovbo za Sektor 1 na parkirišču na parkomatu izbere plačilo: »kajak/raft«, kjer se mu dodeli pravica parkiranja brezplačno do 1 h. Vsako nadaljnjo uro parkiranja uporabnik plača po ceniku.

(4) Ob nakupu Dovolilnice za plovbo Sektor 1 se poleg zahtevanih podatkov dodatno navede registrsko oznako vozila, s katerim bo imetnik Dovolilnice za plovbo Sektor 1 uporabljal javne parkirne površine vstopno izstopnih mest.

(5) V primeru, da je Dovolilnica za plovbo Sektor 1 že izdana in ob nakupu ni bila navedena registrska številka vozila, se poleg veljavnega parkirnega listka na vidno mesto, na način da se lahko razbere vse podatke, v vozilo namesti kopija veljavne Dovolilnice za plovbo Sektor 1.

## 19. člen

(višina nadomestila za parkirne dovolilnice)

Vrsta letne dovolilnice, višina nadomestila in veljavnost posamezne parkirne dovolilnice za uporabo javnih parkirnih površin so:

LETNE DOVOLILNICE	VIŠINA NADOMESTILA V EUR (Z DDV)	DOVOLILNICA VELJA ZA:
Parkirna dovolilnica »OBČAN«	10,00	vsa parkirišča
Parkirna dovolilnica »ZAPOSLENI«	35,00	P01 Kulturni dom, Mercator, vrtec P02 Parkirišče Žaršče P03 Letališče P04 A postaja KKŽ
Parkirna dovolilnica »SLUŽBENA – JAVNE SLUŽBE«	brezplačno	vsa parkirišča časovno neomejeno
Parkirna dovolilnica »SLUŽBENA – SEDEŽ V OBČINI BOVEC«	70,00	P02 Parkirišče Žaršče P03 Letališče P04 A postaja KKŽ P09 Čezsoča
Parkirna dovolilnica »SLUŽBENA – SEDEŽ IZVEN OBČINE BOVEC«	200,00	P02 Parkirišče Žaršče P03 Letališče P04 A postaja KKŽ P09 Čezsoča
Parkirna dovolilnica »LASTNIK POČITNIŠKEGA OBJEKTA«	70,00	vsa parkirišča
Parkirna dovolilnica »BOVŠKI PONUDNIK«	200,00	P02 Parkirišče Žaršče P03 Letališče P04 A postaja KKŽ
Parkirna dovolilnica »GOST BOVŠKEGA«	15,00 / 3 dni	vsa parkirišča, razen na P01 Kulturni dom, Mercator, vrtec, kjer uporaba parkirišča s to dovolilnico ni možna
	20,00 / 5 dni	
	35,00 / 10 dni	
Parkirna dovolilnica »PRILOŽNOSTNA«	brezplačno	skladno z odločbo ali pogodbo o izvajanju aktivnosti (prireditev, snemanje, izvajanje del idr.) določi občinska uprava
Parkirna dovolilnica »PLOVBA«	brezplačno do 1h	brezplačno parkiranje do 1h na: P07 Velika korita

## IV. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 20. člen

(prehodne določbe)

(1) Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi parkirnih površin območja plačljivih parkirnih mest (Uradni list RS, št. 7/20, 77/20, 92/20, 108/21, 88/22, 132/22 in 24/24), uporablja pa se do 30. 6. 2024.

(2) Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi parkirnih površin za polnjenje e-vozil v Občini Bovec in cenika (Uradni list RS, št. 14/20), uporablja pa se do 30. 6. 2024.

## 21. člen

(končne določbe)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-02/2024-13

Bovec, dne 21. junija 2024

Župan  
Občine Bovec  
**Valter Mlekuž**

### 1855. Sklep o spremembi Cenika parkiranja na Avtodomskem postajališču Dvor Bovec

Na podlagi 4. člena Odloka o prometnem režimu za avtodome na območju Občine Bovec ter režimu parkiranja na Avtodomskem postajališču Dvor Bovec (Uradni list RS, št. 60/07, 36/12 in 57/15) je v skladu s 16. členom Statuta Občine Bovec Občinski svet Občine Bovec na 14. redni seji dne 21. 6. 2024 sprejel

## S K L E P

### o spremembi Cenika parkiranja na Avtodomskem postajališču Dvor Bovec

## I.

Spremeni se priloga št. 2 Cenika parkiranja brez oskrbe na Avtodomskem postajališču Dvor Bovec tako, da se po novem glasi:

»Priloga 2: Cenik parkiranja brez oskrbe na Avtodomskem postajališču Dvor Bovec

## CENIK

Vrsta storitve	EUR
Parkiranje brez oskrbe 1 h	1 €/ura
Parkiranje brez oskrbe do 12 ur	10 €/12 ur

Za parkiranje brez oskrbe je treba avtodom parkirati izven za avtodome določenega uvoza s priključki znotraj parkirišča Dvor na mesto, ki ga določi upravljavec. Za daljšo namestitvev od 12 ur brez oskrbe se avtodomske turiste napoti k namestitvi v kampih z urejeno infrastrukturo, primerno potrebam avtodomov.«

## II.

Ta sklep začne veljati in se uporablja naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-09/2007

Bovec, dne 21. junija 2024

Župan  
Občine Bovec  
**Valter Mlekuž**

## DRAVOGRAD

### 1856. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Dravograd za leto 2024

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS) (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (ZJF) (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 8/20 – UPB4 in 106/23) je Občinski svet Občine Dravograd na 1. izredni seji dne 20. 6. 2024 sprejel

## O D L O K

### o spremembi Odloka o proračunu Občine Dravograd za leto 2024

## 1. člen

Prvi odstavek 13. člena Odloka o proračunu Občine Dravograd za leto 2024 (Uradni list RS, št. 133/23), se spremeni tako, da se glasi:

»Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) se lahko v letu 2024 zadolžijo skupaj do višine 700.000,00 evrov.«

## 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0016/2023-2

Župan  
Občine Dravograd  
**Anton Preksavec**

## GORENJA VAS - POLJANE

### 1857. Odlok o razglasitvi arheološkega najdišča Sv. Martin za kulturni spomenik lokalnega pomena

Na podlagi 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – ZNOrg in 78/23 – ZUNPEOVE) in 17. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 85/13, 48/15 in 31/17) ter predloga Zavoda za varstvo kulturne dediščine št. 35102-0226/2021-34 z dne 23. 10. 2023, je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 10. redni seji dne 13. junija 2024 sprejel

## O D L O K

### o razglasitvi arheološkega najdišča Sv. Martin za kulturni spomenik lokalnega pomena

## 1. člen

Za kulturni spomenik lokalnega pomena se razglasi enota dediščine: Poljane nad Škofjo Loko – Arheološko najdišče Sv. Martin, EID 1-29838 (v nadaljnjem besedilu: spomenik).

## 2. člen

(1) Vrednote, ki utemeljujejo razglasitev za spomenik, so:  
– sledi rimskodobne poselitve,  
– srednjeveška lokacija sakralne arhitekture (romanska in gotska faza cerkve) z grobiščem, datiranim od konca 11. oziroma najkasneje 12. do 18. stoletja,



– arhitekturne ostaline baročne cerkve zasnovane kot nov prostorski arhitekturni tip (arhitekt Matija Maček (1657–1737) s temeljnim kamnom iz leta 1710,

– spremljevalni pokopališni objekti – gotska kostnica, baročna kostna jama – osilegij, baročno župnišče in pokopališki zidovi,

– leta 1944 je bilo župnišče požgano, cerkev pa minirana in dokončno porušena leta 1954 ter na tem mestu vzpostavljen zelene površine in zgrajen objekt.

(2) Spomenik se razglasi z namenom, da se zagotovita njegov nadaljnji obstoj in celovitost ter ohranijo naslednje varovane sestavine:

– lokacija arheološkega najdišča,

– vsebinski kontekst arheološkega najdišča (avtentična materialna substanca: ostaline zidanih struktur in zemeljske plasti),

– in situ prezentirane ostaline: temelji in tlaki romanske, gotske in baročne cerkve,

– vse arheološke ostaline, starejše od 100 let.

### 3. člen

(1) Spomenik obsega nepremičnine: parcele št.: \*59, \*243, 300/13, 300/16 (južni del parcele) 301/2, 301/3, 341/5, 341/7, 341/8, 341/9, 341/10, 341/11, 341/12, 1453 (južni del parcele), 1456/2, 1481/5, 1481/6, 1481/7, 1481/8, 1481/15, vse katastrska občina 2047 DOBJE.

(2) Meja spomenika je določena na digitalnem katastrskem načrtu z dne 23. 10. 2023 v merilu 1:1000.

(3) Izvirnike načrtov iz prejšnjega odstavka hranita Občina Gorenja vas - Poljane (v nadaljnjem besedilu: občina) in Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Zavod).

### 4. člen

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

– celostno ohranjanje varovanih elementov spomenika in varovanje arheoloških ostalin, plasti ter konteksta,

– zagotovitev ustrezne namembnosti celote in posameznih enot skladno z varovanimi vrednotami spomenika,

– dopustna je ureditev *in situ* prezentiranih ostalin z izgradnjo zaščitnega objekta,

– varovanje pred posegi in rabo, ki lahko poškodujejo arheološke plasti ali spreminjajo arhitekturne in krajinske sestavine,

– ohranjanje in varovanje lokacije in njenih vedutnih pogledov,

– ohranjanje namembnosti kot znanstveno-raziskovalnega rezervata; izvedba znanstvenih raziskav mora biti utemeljena s smotnimi raziskovalnimi izhodišči in z javnim interesom,

– redno in strokovno vzdrževanje (košnja, preprečevanje divjega zaraščanja),

– reden in strokoven monitoring,

– spomenik je dostopen javnosti in vključen v ogleda le v meri, ki ne ogroža njegovih varovanih sestavin in posega v pravice lastnikov v najmanjšem možnem obsegu,

– prepovedana je gradnja stalnih ali začasnih objektov in nosilcev reklam ali drugih oznak, razen kadar so ti nujni za učinkovito ohranjanje in predstavitev ter delovanje spomenika,

– prepovedano je odkopavati in zasipavati ali kako drugače nepooblaščen posegati v teren oziroma zemeljske plasti,

– prepovedano je pobirati površinske arheološke ostaline,

– prepovedano je nepooblaščen iskanje arheoloških ostalin in uporaba iskalnikov kovin in drugih tehničnih sredstev za te namene.

### 5. člen

Spomenik se lahko označi s predpisano oznako, tako da ta ne krni arheološkega najdišča in je nameščena ob vhodu v zaščitni objekt.

### 6. člen

Za vse posege v spomenik, razen če zakon ne določa drugače, je treba predhodno pridobiti kulturnovarstvene pogoje in kulturnovarstveno soglasje zavoda.

### 7. člen

Nadzor nad izvajanjem odloka opravlja inšpektorat, pristojen za področje kulturne dediščine.

### 8. člen

Pristojno sodišče po uradni dolžnosti zaznamuje v zemljiški knjigi pravni status kulturnega spomenika na nepremičninah, navedenih v prvem odstavku 3. člena tega odloka, in sicer kot zaznambo nepremičnega spomenika.

### 9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 622-003/2024-6

Gorenja vas, dne 13. junija 2024

Župan

Občine Gorenja vas - Poljane

**Milan Janez Čadež**

## 1858. Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Gorenja vas - Poljane

Na podlagi 49. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE) in 17. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 85/13, 48/15 in 31/17) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 10. redni seji dne 13. junija 2024 sprejel

## ODLOK

### o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Gorenja vas - Poljane

#### 1. člen

Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo.

#### 2. člen

(1) Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s skrajšano oznako LC) in javne poti (s skrajšano oznako JP).

(2) Lokalne ceste v naseljih z uvedenim uličnim sistemom se razvrstijo v podkategoriji:

- zbirne krajevne ceste (s skrajšano oznako LZ) in
- krajevne ceste (s skrajšano oznako LK).

#### 3. člen

Lokalne ceste so:

– ceste med naselji v Občini Gorenja vas - Poljane in ceste med naselji v Občini Gorenja vas - Poljane in naselji v sosednjih občinah,

– ceste v naseljih Občine Gorenja vas - Poljane z uvedenim uličnim sistemom, razvrščene v podkategorije.

#### 4. člen

Lokalne ceste (LC) med naselji v Občini Gorenja vas - Poljane ter med naselji v Občini Gorenja vas - Poljane in naseljih sosednjih občin so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	067090	067091	C R3641	Polhov Gradec-Kosmačar	C 100130	737	16.396 DPG
2.	100010	100011	C R1 210	Sovodenj-Javorjev Dol-Ledine	O 130182	5.584	3.646 Idrija
3.	100020	100021	C 100010	Sovodenj-Cerkljanski Vrh	C R1 210	2.280	4.193 Cerkno
4.	100030	100031	C 100100	Stara Oselica-Kladje	C R1 210	2.157	2.550 Cerkno
5.	100040	100041	C R1 210	Trebija-Stara Oselica	C 100100	7.022	
6.	100050	100051	C 100040	Trebija-Podgora	C R1 210	1.628	
7.	100060	100061	C R1 210	Hotavlje-Kopačnica	C 100070	5.429	
8.	100060	100062	C 100070	Kopačnica-Planina	C R1 210	1.996	5.308 Cerkno
9.	100070	100071	C 100060	Kopačnica-Leskovica-Dolenji Novaki	O 043121	5.080	2.057 Cerkno
10.	100080	100081	C 100060	Hotavlje-Malenski vrh	C 601100	5.033	
11.	100090	100091	C R1 210	Gorenja vas-Hlavče njive	C R1 210	8.354	
12.	100090	100092	C210	Krožišče-Brodar	C 210	557	
13.	100100	100101	C R1 210	Sovodenj-Stara Oselica	C 100040	4.346	
14.	100110	100111	C 401020	Volča-Malenski vrh	C 601100	3.125	
15.	100120	100121	C 401020	Poljane-Gabrška Gora	C 401120	3.221	798 Šk. Loka
16.	100130	100131	C R1 210	Poljane-Bukov vrh-Lučine	C R2 407	11.723	
17.	100140	100141	C R2 407	Lučine-Lamovec-Zajlar	C 067120	1.744	317 DPG
18.	100150	100151	C R2 407	Gorenja vas-Goli vrh	C 100180	12.024	1.788 Žiri, 373 DPG
19.	100160	100161	C R2 407	Todraž-Žirovski Vrh	O 100151	4.518	331 Žiri
20.	100170	100171	C R2 408	Fužine-Žirovski Vrh	C 100150	4.319	
21.	100180	100181	C R2 407	Suhi Dol-Smrečje	O 468031	1.351	2.834 DPG, 1.334 Vrhnika
22.	401010	401011	C R1 210	Podpulfrca-Predole	C 401120	1.584	11.398 Šk. Loka
23.	401010	401012	C 401120	Predole-Rovte	C 401020	4.425	1.612 Šk. Loka
24.	401020	401022	C 401020	Lenart-Zapreval	C 401010	1.027	2.148 Šk. Loka
25.	401020	401023	C 401010	Zapreval-Poljane	C R1 210	10.346	
26.	401060	401061	C 401020	Zgornja Luša-Jarčje Brdo-Mlaka	C 401010	2.084	1.289 Šk. Loka
27.	401120	401121	C R1 210	Log-Gabrška Gora-Predole	C 401010	539	7.075 Šk. Loka
28.	494010	494013	C 600960	Črni kal-Murave	C 401020	4.897	
29.	496040	496041	C R2 408	Selo-Žirovski vrh	O 100151	790	3.089 Žiri

Skupna dolžina lokalnih cest (LC) v Občini Gorenja vas - Poljane znaša 117.920 m (117,920 km).

#### 5. člen

Lokalne ceste v naseljih Občine Gorenja vas - Poljane z uvedenim uličnim sistemom, razvrščene v podkategorije, so:

##### a) zbirne krajevne ceste (LZ):

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	101060	101061	C R1 210	Poljanska ulica	C R1 210	919	

Skupna dolžina zbirnih krajevnih cest (LZ) v Občini Gorenja vas - Poljane znaša 919 m (0,919 km).

##### b) krajevne ceste (LK):

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	101010	101011	C R2 407	Sestranska vas	O 101011	559	
2.	101020	101021	C R1 210	Blegoška ulica I	Z HŠ 24	241	
3.	101020	101022	O 101021	Blegoška ulica II	Z HŠ 19	42	
4.	101030	101031	C R1 210	Gasilska ulica	C R1 210	48	
5.	101030	101032	C 100092	Trg Ivana Regna	Z HŠ 8	20	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
6.	101040	101041	C R1 210	Gregorčičeva ulica I	Z HŠ 6	70	
7.	101040	101042	O 101041	Gregorčičeva ulica II	Z HŠ 3	53	
8.	101050	101051	C R1 210	Ob jezu	Z HŠ 10	107	
9.	101070	101071	O 101072	Tabor I	Z HŠ 10	212	
10.	101070	101072	O 101071	Tabor II	Z HŠ 4	75	
11.	101080	101081	C 101060	Pot na Pretovc I	Z HŠ 31	432	
12.	101080	101082	O 101081	Pot na Pretovc II	Z HŠ 16	68	
13.	101080	101083	O 101081	Pot na Pretovc III	Z HŠ 10	54	
14.	101080	101084	O 101081	Pot na Pretovc IV	Z HŠ 16	67	
15.	101090	101091	C 100092	Odcep Sokolski dom	C 100092	131	
16.	101100	101101	C 210	Odcep Mercator	Z HŠ 6	65	

Skupna dolžina krajevnih cest (LK) v Občini Gorenja vas - Poljane znaša 2.244 m (2,244 km).

## 6. člen

Javne poti (JP) v naseljih Občine Gorenja vas - Poljane in med naselji so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	600010	600011	C 210	Grapa-Kalar-Jeram	C 100030	1.878	
2.	600010	600012	O 600011	Telban-Podrovt	Z Podjelovo Brdo	496	
3.	600010	600013	O 600011	Telban-Andrejčovc	Z Podjelovo Brdo	441	
4.	600010	600014	O 600011	Podjelovo Brdo-Praprotno Brdo	Z Praprotno Brdo	848	
5.	600010	600015	O 600011	Podjelovo Brdo-Burja	C 100030	983	
6.	600010	600016	O 600011	Podjelovo Brdo-Grbun	Z Podjelovo Brdo	204	
7.	600010	600017	O 600011	Podjelovo Brdo-Zaupale	Z Podjelovo Brdo	368	
8.	600020	600021	C 210	Grapa-Stata-Jeram	C 600010	2.624	
9.	600020	600023	O 600021	Odcep Mohorjevec	Z HŠ 17	508	
10.	600020	600024	C 600010	Odcep Bohinc	Z HŠ 21	1.138	
11.	600020	600025	C 210	Odcep Sedej	Z HŠ 31	108	
12.	600020	600026	O 600024	Na brdu 21	Z HŠ 21	155	
13.	600030	600031	C 100010	Sovodenj-Podosojnice	Z Laniše	1.507	
14.	600030	600032	O 600031	Sovodenj-Laniše 2-Špiček	Z HŠ 2	832	
15.	600030	600033	O 600032	Križišče-Laniše 1	Z HŠ 1	231	
16.	600030	600035	O 600031	Odcep Tomažk	Z HŠ 7	160	
17.	600040	600041	C 210	Garaža-Gregorc	Z Podjel	986	
18.	600050	600051	C 100010	Laniše-Lisjak	Z HŠ 11	1.818	
19.	600050	600052	O 600051	Laniše-Uštinčk	Z Laniše	348	
20.	600050	600053	O 600051	Na Rupah-Matevžin	Z HŠ 4	613	
21.	600060	600061	C 210	Sovodenj-Stara Oselica	Z St. Os	4.003	
22.	600060	600062	O 600061	Oblak-Čeh	Z Hobovš	1.592	
23.	600060	600064	O 600061	Zapotoški grič-Bukovec	Z St. Os	1.246	
24.	600060	600065	O 600061	Vrhovce-Kosinc	Z Kosinc	689	
25.	600070	600071	C 100010	Sovodenj-Rovtar	Z Koprivnik	830	1.886 Žiri
26.	600070	600072	O 600071	Sovodenj-Ocvirk	Z Ocvirk	151	2.443 Žiri
27.	600080	600081	C 100020	Sovodenj-Raspotje	Z Sovodenj	178	
28.	600080	600082	O 100021	Odcep More	Z HŠ 28	46	
29.	600090	600091	C 100020	Nova Oslelica-Macesnov grič	Z Sovodenj	107	
30.	600100	600101	C 210	Mostar-Roman	Z HŠ 22	226	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
31.	600110	600111	C 210	Blažic-V kočo	Z Hobovše	210	
32.	600110	600112	O 600111	Blažic-Burnik	Z Hobovše	103	
33.	600120	600121	C 210	Hobovše-Travnik	Z HŠ 12	1.689	
34.	600120	600122	O 600121	Nad Graparjem-Košanc	Z HŠ 14	425	
35.	600130	600131	C 100100	Grapa-Karantovše	Z St. Os	832	
36.	600130	600132	O 600131	Grapa-Ravan	Z Podjelovo Brdo	822	
37.	600130	600133	O 600131	Odcep Tajnik	Z Tajnik	85	
38.	600140	600141	C 210	Fužine-Žun	Z Fužine	144	
39.	600160	600161	C 100100	Makuc-Mravlja	Z St. Oselica	980	
40.	600180	600181	C 100040	Preskar-Jezeršek	Z St. Os	743	
41.	600190	600191	C 100040	Podjelovo Brdo-Erženovše	Z Podjelovo Brdo	223	
42.	600200	600201	C 100040	Sleme-Rotovž	Z St. Os	2.292	
43.	600200	600202	O 600201	Lazar-Prejnar	Z HŠ 36	360	
44.	600210	600211	C 100040	Ferjan-Mrovč	Z St. Os	1.380	
45.	600210	600212	O 600211	Brcar-Sončna rupa	Z HŠ 23	878	
46.	600220	600221	C 100040	Burnik-Lukač	Z St. Os	888	
47.	600230	600231	C 100040	Burnik-Petelinovše	Z St. Os	1.137	
48.	600240	600241	C 210	Fužine-Mravlje	Z Fužine	2.281	
49.	600240	600242	O 600241	Štalc-Jez HE	Z jez	396	
50.	600240	600243	O 600241	Morovlje-Lovran	Z Fužine	777	648 Žiri
51.	600240	600244	O 600241	Bogataj-Marjana	Z Fužine	143	
52.	600240	600245	O 600241	Fužine-Regionalka	C 408	171	
53.	600240	600246	O 600245	Fužine-HE	Z HŠ 28	153	
54.	600250	600251	C 210	Trebija-Fužine	C 210	1.042	
55.	600260	600261	C 100040	Trebija-Budgej	Z HŠ 29	353	
56.	600270	600271	C 210	Trebija-Boštjan	Z HŠ 28	476	
57.	600280	600281	C 100170	Lamat-Kotlar	Z Kladje	744	
58.	600290	600291	C 100170	Kovšak-Pivk	C 496040	1.772	268 Žiri
59.	600300	600301	C 100170	Lamat-Zasede-Lomat	Z Kladje	976	
60.	600300	600302	C 100170	Odcep Fužine 33	Z HŠ 33	344	
61.	600310	600311	C 100170	Rjavc-Žirovski vrh	C 100150	3.508	
62.	600310	600312	O 600311	Kočar-Kladje 17	Z Kladje	709	
63.	600310	600314	O 600311	Jermanc-Prek	C 100150	867	
64.	600320	600321	C 100050	Podgora-Rancah	Z Podgora	100	
65.	600330	600331	C 100050	Znamenje-Podgora 15	Z Podgora	162	
66.	600330	600332	O 600331	Božnar-Leon Peternej	Z Podgora	99	
67.	600340	600341	C 210	Podgora-Jereb	Z Podgora	221	
68.	600350	600351	C 210	Hotavlje-Podgora	C 210	506	
69.	600350	600352	O 600351	Podgora-Andrej	Z Podgora	121	
70.	600360	600361	C 100040	Sleme-Slajka-Hotavlje	C 100060	4.644	
71.	600360	600363	O 600361	Vranšek-Slajka	Z Koča	1.166	
72.	600360	600364	O 600361	Odcep Jelenovše	Z Jelenovše	87	
73.	600360	600365	O 600361	Odcep Tešnak	Z HŠ 17	156	
74.	600370	600371	C 100060	Topolicar-Stara Oselica	Z HŠ 44	1.581	
75.	600370	600372	O 600371	Svislar-Podlakovc	Z St. Os	452	
76.	600370	600373	C 100040	Stara Oselica	C 600200	479	
77.	600380	600381	C 100060	Oblak-Komajs	Z HŠ 7	395	
78.	600390	600391	C 100070	Kopacnica-Krnice pri Novakih	C 100070	2.325	
79.	600390	600392	O 600391	Odcep Krnice	Z Krnice	281	
80.	600400	600401	C 100070	Leskovica-Lajše-Robidni	C 100070	1.846	
81.	600400	600402	C 100070	Povezava Leskovica	O 600401	405	
82.	600410	600411	C 100070	Leskovica-Ograde	Z Leskovica	811	
83.	600410	600412	O 600411	Bicek-Raspet	Z Leskovica	138	
84.	600420	600421	C 100070	Laze-Freljih	Z HŠ 8	299	



Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
85.	600420	600422	O 100071	Laze-Verčič	Z Laze 1	109	
86.	600430	600431	C 100070	Zavetišče-Robidnice	Z N.H.	459	
87.	600440	600441	C 100080	Volaka-Leskovica	C 100070	4.852	
88.	600440	600442	O 600441	Pod Klemenom	Z Volaka	156	
89.	600440	600443	O 600441	Debeni-Studor	O 600441	2.692	
90.	600440	600444	O 600441	Debeljak-Špik	Z Špik	288	
91.	600440	600445	O 600441	Pod Klemenom-Jeraša	Z Volaka	132	
92.	600440	600446	O 600441	Volaka-Jereb	Z Volaka	219	
93.	600440	600447	O 600443	Studor-vas	Z Studor	289	
94.	600440	600448	O 600443	Grapa-Šijer (Mezek)	Z HŠ 13	251	
95.	600440	600449	O 600441	Odcep Mohorič	Z HŠ 27	226	
96.	600450	600451	O 600441	Čabrace-Likar-Zarob	Z HŠ 5	4.670	
97.	600450	600452	O 600451	Nad cerkvijo-Čabrače	Z Čabrače	288	
98.	600450	600453	O 600451	Pod cerkvijo-Čabrače	Z HŠ 5	108	
99.	600450	600454	O 600451	Čabrace-Volaka	Z Volaka	433	
100.	600450	600455	O 600451	Pod Klemenom-Dolina	O 600441	157	
101.	600450	600456	O 600451	Odcep Slak	Z HŠ 32	50	
102.	600460	600461	C 100060	Hotavlje-Srednje Brdo	Z Makovc	2.104	
103.	600460	600462	O 600461	Srednje Brdo-Zamokar	Z Zamokar	130	
104.	600460	600463	C 600461	Srednje Brdo vas-Tominc	Z Tominc	104	
105.	600460	600464	C 600461	Srednje Brdo vas-Lovriha	Z Lovriha	116	
106.	600460	600465	C 100060	Odcep Borovič	Z HŠ 3A	71	
107.	600470	600471	C 100060	Troha-Kumar	C 100080	639	
108.	600470	600472	C 100060	Banič-Tičnik	Z HŠ 31	70	
109.	600470	600473	O 600471	Odcep Hotavlje 28	Z HŠ 28	82	
110.	600480	600481	C 100090	Gorenje Brdo-Hlavče Njive	O 600485	1.128	
111.	600480	600482	O 600481	Hlavče Njive vas-Bunker	C 100090	419	
112.	600480	600483	O 600481	Grogc-Povh	Z HŠ 6	479	
113.	600480	600484	O 600483	Povh-Koreninovec	O 600481	740	
114.	600480	600485	C 600470	Hotavlje-Grapar	Z HŠ 10A	1.463	
115.	600480	600486	O 100090	Odcep Breznar	Z HŠ 9	297	
116.	600490	600491	C 210	Hotavlje-Vresjak	Z Hotavlje	534	
117.	600490	600492	O 600491	Vresjak-Pešar	Z Hotavlje	205	
118.	600500	600501	C 210	Hotavlje-Gorenja vas	C 100150	1.760	
119.	600500	600502	O 600501	Za Soro-Kršiše	Z HŠ 135	937	
120.	600500	600503	C 210	Odcep Bevč Jože	Z HŠ 96	118	
121.	600500	600504	O 600503	Vršajn I	Z HŠ 5	156	
122.	600500	600505	O 600503	Vršajn II	Z HŠ 16	222	
123.	600500	600506	O 600505	Vršajn III	Z HŠ 10	63	
124.	600500	600507	O 100091	Vršajn-Oblak	Z N.H.	107	
125.	600510	600511	C 100150	Gorenja vas-Jehovec	Z Jehovec	867	
126.	600510	600512	O 600511	Trata-Nande	O 600502	446	
127.	600510	600513	C 100150	Trata 29	Z HŠ 23	118	
128.	600520	600521	C 100150	Šola-Mihevk	Z Trata	534	
129.	600540	600541	C 100150	Cerkev-Zdravstveni dom	Z Trata	155	
130.	600580	600581	C 100150	Lajše-Kamnolom	Z Kamnolom	1.039	
131.	600580	600582	C 100150	Lajše-Jenko	Z HŠ 8	98	
132.	600590	600591	C 407	Dolenja Dobrava-Žabja vas	C 210	2.366	
133.	600590	600592	O 600591	Odcep Sivc	Z Sivc	192	
134.	600590	600593	C 600591	Sivc-Matajec	Z Matajec	218	
135.	600600	600601	C 407	Dolenja Dobrava	Z HŠ 13a	1.403	
136.	600600	600602	O 600601	Odcep Pezdir	Z Pezdir	185	
137.	600600	600603	O 600601	Odcep Fojkar	Z Fojkar	148	
138.	600600	600604	O 600601	Odcep Mezeg	Z Mezeg	171	
139.	600600	600605	O 600601	Dobravšče-Mihevk	Z HŠ 3	50	
140.	600610	600611	C 407	Gorenja Dobrava-Dršak	Z Gor. D	295	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
141.	600620	600621	C 407	Lukac-V Lazu	Z skladi	2.473	
142.	600620	600622	O 600621	Jeran-Kašec-Jurka	O 600631	1.652	
143.	600630	600631	C 100150	Karlovc-Budl-Žirovski vrh	C 100160	5.839	
144.	600630	600632	O 600631	Karlovc-Karlovski mlin	Z mlin	256	
145.	600630	600634	C 100150	Odcep Žirovski Vrh Sv. Urbana 34	Z HŠ 34	555	
146.	600630	600635	O 600634	Selak-Sivic	O 600631	764	
147.	600640	600641	C 100100	Škrbina-Kumar	Z St. Oselica	616	
148.	600650	600651	C 100030	Koča Ermanovec-Stotinka	Z Stotinka	399	
149.	600660	600661	C 100150	Žirovski Vrh-Bajtar	Z Bajtar	260	
150.	600670	600671	C 100150	Maruc-Štel	Z Štel	436	
151.	600680	600681	C 100150	Lovska koca-Javorč	Z Sv. Urbana	313	
152.	600690	600691	C 407	Brebovnica-Lazar	Z Lazar	4.485	
153.	600690	600692	O 600691	Mavrcan-Tine	O 600693	1.624	
154.	600690	600693	O 600691	Košpir-Bolka	Z Bolka	1.298	
155.	600690	600694	O 600691	Šimc-Omejčk	C 100160	918	
156.	600700	600701	C 100160	Žirovski Vrh Sv. Urbana 9	Z HŠ 9	142	
157.	600710	600711	C 407	Todraž-Deponija RUŽV	O 600711	5.369	
158.	600710	600713	O 600711	Potok-Kržišnik	Z Bačne	895	
159.	600710	600714	O 600713	Potok-Debenec	Z Bačne	839	
160.	600710	600715	O 600711	Bačenski mlin-Jesenko-Lukca	Z HŠ 9	2.004	
161.	600720	600721	C 407	Brebovnica-Zadobje	Z HŠ 10	1.828	
162.	600720	600722	O 600721	Odcep Rajko	Z Brebovnica	323	
163.	600720	600723	O 600721	Odcep Podložar	Z Podložar	533	
164.	600730	600731	C 600720	Brebovnica-Kovkar	C 100130	2.410	
165.	600730	600732	O 600731	Brebovnica-Črnogorec	O 600721	429	
166.	600730	600733	O 600732	Črnogorec-Zadobje	Z HŠ 6	123	
167.	600730	600734	C 100130	Odcep Zadobje 4	Z HŠ 4	702	
168.	600740	600741	C 407	Studenca-Prelesje	Z HŠ 16	145	
169.	600740	600742	O 100131	Odcep Činku	Z HŠ	65	
170.	600740	600743	O 100131	Prelesje-Toplak	Z HŠ 19	70	
171.	600750	600751	C 100140	Gabrovci-Rupe	Z Zadobje	381	
172.	600760	600761	C 407	Trgovina-Nande	Z Lučine	186	
173.	600770	600771	C 407	Šola-Sveti Vid	Z Lučine	509	
174.	600770	600772	O 600771	Sveti Vid-Drosk	Z HŠ 19	432	
175.	600770	600773	O 600771	Lučine vas	C 100140	192	
176.	600780	600781	C 407	Dolge njive-Oblak	Z Lučine	578	
177.	600790	600791	C 407	Dolge njive-Selevec	Z Lučine	746	
178.	600800	600801	C 407	Dolge njive-Arhar	Z HŠ 8	705	
179.	600810	600811	C 100180	Štreka-Zabončar	Z HŠ 10	1.520	
180.	600810	600812	O 600811	Odcep Jurčet	Z HŠ 8	164	
181.	600820	600821	C 100150	Jesenka-Goli vrh	C 996710	1.047	
182.	600830	600831	C 100130	Stržinar-Bozovičar	C 100130	2.618	
183.	600830	600832	O 600832	Zare-Brložnik	Z Zadobje	610	
184.	600830	600833	C 100131	Zadobje-Zadobje 20	Z HŠ 20	135	
185.	600840	600841	C 100130	Kremenik-Premetovc	C 100130	1.966	
186.	600850	600851	C 100130	Drnovškov mlin-Kremenik	C 100130	3.944	
187.	600850	600852	O 600851	Kos-Ušeničnik	Z Vinharje 4	395	
188.	600850	600853	O 600851	Križišče-Nacon-Muha	Z Muha	1.706	
189.	600850	600854	O 600851	Odcep Planišk	Z Planišk	130	
190.	600850	600855	O 600852	Vinharje-Odcep Ušeničnik	Z HŠ 4	267	
191.	600860	600861	C 100170	Kladje-Lužar	C 100170	379	
192.	600860	600862	O 600861	Lužar-Felipec	O 600312	418	
193.	600880	600881	C 100060	Hotavlje-Omejč	Z Hotavlje	178	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
194.	600890	600891	O 600901	Predmost do HŠ 1	Z HŠ 1	528	
195.	600900	600901	C 100130	Predmost-Hotovlja	C 100130	844	
196.	600900	600903	O 600901	Predmost do HŠ 35A	Z HŠ 35A	173	
197.	600910	600911	O 600901	Hotovlja-Zasen	Z Zasen	1.352	
198.	600910	600912	O 600911	Hotovlja-Žnidar-Krivar	Z HŠ 76	219	
199.	600920	600921	O 600901	Hotovlja-Oblak-Mihač	Z Hotovlja	542	
200.	600920	600922	O 600921	Odcep Friež	Z HŠ 36	113	
201.	600920	600923	O 600921	Odcep Predmost 16	Z Hš 16	138	
202.	600920	600924	O 600923	Odcep Predmost 39	Z HŠ 39	54	
203.	600940	600941	C 100090	Prelaze-Jakopec	Z HŠ 21	1.042	
204.	600940	600942	C 100090	Odcep Anžaj	Z HŠ 20	368	
205.	600940	600943	C 100090	Gorenje Brdo vas-Prelaze	C 100090	690	
206.	600940	600945	O 600944	Hlavče njive-Prelaze	Z Anžaj	930	
207.	600940	600946	O 600945	Odcep Podrantovc	Z HŠ 8	170	
208.	600940	600947	O 600945	Freljih-klanec	O 600943	145	
209.	600950	600951	C 100090	Dolenje Brdo-Sveti Križ	C 100090	1.063	
210.	600950	600952	O 100091	Odcep Šubic	Z HŠ 12	76	
211.	600960	600961	C 494010	Črni kal-Rovte	C 401010	3.264	572 Žel., 1.358 Šk. Loka
212.	600970	600971	C 401020	Videm-Regionalka	C R1 210	698	
213.	600980	600981	C 401020	Videm-Šola	C R1 210	406	
214.	600980	600982	O 600981	Odcep Krek	Z HŠ 75	205	
215.	600990	600991	O 600981	Videm-Termo	Z Poljane	193	
216.	601000	601001	O 600981	Kamnar-Jurčk	Z HŠ 52a	170	
217.	601010	601011	C 100150	Goli vrh-Košir Jože	Z Goli vrh	302	
218.	601040	601041	C 100120	Zgornji Podboršt-Spodnji Podboršt	Z Smoldno	230	
219.	601050	601051	C 401020	Žaga-Hribovec	Z Volča	386	
220.	601060	601061	C 401020	Volča-Drčar	Z Volča	362	
221.	601070	601071	C 401020	Volča-Povlin	Z Volča	153	
222.	601080	601081	C 100110	Volča-Trnovec	Z Volča	517	
223.	601080	601082	C 100110	Cerkev Svetega Jurija	Z cerkev	182	
224.	601090	601091	C 100110	Volča-Lisičnik	Z Lom 8	1.486	
225.	601090	601092	O 601091	Jazbec-Rovišar(vikend)	Z HŠ 13	904	
226.	601090	601093	C 100110	Odcep Lovsko Brdo 6	Z HŠ 6	328	
227.	601100	601101	C 401020	Volča-Zakobiljek-Malenski vrh	C 100110	5.438	
228.	601100	601102	O 601101	Lom nad Volčo	Z Lom 4	179	
229.	601100	601103	O 601101	Odcep Vrbanc	Z HŠ 15	257	
230.	601100	601104	O 601101	Zakobiljek-Dolenčice	Z Petruc	1.200	
231.	601100	601105	O 601101	Odcep Kolar	Z HŠ 9	260	
232.	601100	601106	O 601101	Odcep Košanc	Z Košanc	706	
233.	601100	601107	O 601102	Lom-Mežnar	Z Mežnar	200	
234.	601100	601108	O 601102	Lom 1	Z HŠ 1	84	
235.	601100	601109	O 601108	Lom 10	Z HŠ 10	116	
236.	601110	601111	C 100110	Malenski vrh-Gorenja Ravan	Z Frtunc	2.988	
237.	601110	601112	O 601111	Gorenja Ravan-Dolenja Ravan	Z Dolenja r.	975	
238.	601110	601113	O 601100	Odcep Tišlar	Z HŠ 15	91	
239.	601110	601114	O 601101	Odcep Zakobiljek 1	Z HŠ 1	137	
240.	601110	601115	O 601104	Povezava Zakobiljek	O 601101	101	
241.	601120	601121	C 494010	Hleviše-Gora	Z cerkev	1.466	
242.	601130	601131	C 100080	Suša-Jelovica	Z Jelovica	3.570	
243.	601130	601132	O 601131	Suša-Pisanc	Z Suša 7	235	
244.	601140	601141	C 100080	Suša-Tavčar	Z HŠ 4a	439	
245.	601150	601151	C 100080	Suša-Dolenja Žetina	C 494010	6.004	
246.	601150	601152	O 601151	Karlovc-Dolenja Ravan	Z Dolenja r.	373	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
247.	601160	601161	C 401020	Podobeno-Močinkar	Z Močinkar	884	
248.	601170	601171	C 401020	Krajci-Delnice	Z HŠ 11	1.790	
249.	601170	601172	O 601171	Delnice-Lužar	Z HŠ 26	1.291	
250.	601170	601173	O 601172	Delnice-Vogelčar	Z Vogelčar	1.134	
251.	601170	601174	O 601175	Delnice-Kuclar	Z HŠ 27	189	
252.	601170	601175	O 601171	Delnice-Tone	Z HŠ 7	260	
253.	601170	601176	O 601172	Odcep Zajc	Z Zajc	98	
254.	601170	601177	O 601171	Krajci-Bolehar	Z HŠ 2	379	
255.	601170	601178	O 601172	za Lužarjem	Z HŠ 33	517	
256.	601180	601181	C 401020	Javorje-Predole	C 401010	2.450	
257.	601180	601182	C 401020	Murave-Polešica	O 601181	656	
258.	601180	601183	O 401023	Javorje-Polešica	O 601181	186	
259.	601180	601184	O 401023	Murave-Črpališče	Z HŠ 5A	161	
260.	601180	601185	C 494010	Odcep Pintar	Z N.H.	125	
261.	601180	601186	C 401020	Murave-Griče	Z HŠ 25	301	
262.	601190	601192	O 601191	Pustote-Matejc	Z Matejc	905	
263.	601190	601193	O 601192	Krivo Brdo-Vrhov grič	Z Krivar	2.042	
264.	601200	601201	C 401020	Preval-Koča na Starem vrhu	Z koča	804	
265.	601200	601203	C 401010	Povezava smučišče	C 401020	308	
266.	601210	601211	C 401020	Četena ravan-Podvrh	O 600871	2.295	
267.	601210	601212	C 401020	Četena Ravan do HŠ 7A	Z HŠ 7A	215	
268.	601230	601231	C 494010	Hleviše-Brinje	Z Brinje	360	
269.	601230	601232	O 601231	Hleviše-Korošec	Z Korošec	291	
270.	601250	601251	C 100010	Odcep Loputnik	Z Laniše	527	
271.	601260	601261	C 100020	Nad šolo-Sovodnikar	Z Sovodenj	407	
272.	601270	601271	C 694010	Zgornja Žetina-Spodnja Žetina	C 601150	701	
273.	601280	601281	C 407	Gorenja Dobrava-Sveti Urban	Z HŠ 19	593	
274.	601280	601282	O 601281	Domačija-Sveti Urban	Z HŠ 20	375	
275.	601290	601291	C 100100	Leskovec-Zatravnček	Z HŠ 3	303	
276.	601300	601301	C 100080	Suša-Anžič	Z Anžič	346	
277.	601310	601311	C 100080	Golešnik-Masovnik	Z Masovnik	541	
278.	601310	601312	C 100080	Odcep Suša 9	Z HŠ 9	134	
279.	601320	601321	C 100110	Lovsko Brdo-Krvina	Z Lovsko Brdo	1.142	
280.	601340	601341	C 407	Prlešnk-Pustnk	C 100130	102	
281.	601350	601351	C 100130	Bozovičar-Rupe	Z Zadobje	561	
282.	601360	601361	C 210	Srednja vas-Šoštar	Z Srednja vas	233	
283.	601370	601371	O 401023	Poljane-Kosmova hiša	Z Poljane	155	
284.	601380	601381	C 100170	Erjavc-Obrun	Z HŠ 9	284	
285.	601390	601391	C R2 408	Nad jezom-Zelenak	Z HŠ 4	222	
286.	601400	601401	C R2 407	Dolenja Dobrava-Gorenja Dobrava	Z Staza	451	
287.	601400	601402	O 601401	Gorenja Dobrava	C R2 407	121	
288.	601420	601421	O 100061	Potočnik-Zadružni dom	C 100080	213	
289.	601440	601441	C 100050	Podgora-Korenovc	Z HŠ 27	142	
290.	601450	601451	C 100040	Kapelica-Bašelj	Z HŠ 50	124	
291.	601460	601461	C 100120	Podboršt-Poljane 32	O 601371	460	
292.	601470	601471	C 100040	Preskar-Pustota	Z HŠ 58	220	
293.	601480	601481	C 100040	Trebija-Mija	Z HŠ 56	138	
294.	601490	601491	C 100040	Mežnar-Šuštar	Z HŠ 35	429	
295.	601500	601501	O 100131	Kosmačar-Gredešar	Z Bukov vrh	263	
296.	601510	601511	O 401023	Dolenčice-Podobeno	O 401023	2.699	
297.	601510	601512	O 601511	Odcep Podobeno-Nace	Z HŠ 10	121	
298.	601520	601521	C 100150	Stara pot-Rovtar	Z Rovtar	633	
299.	601530	601531	C 401060	Jarčje Brdo-Drekar	Z Jarčje Brdo	175	
300.	601540	601541	C 494010	Košanc-Brinovc-Dobre	Z G. Žetina	881	



Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
301.	601540	601542	O 601541	Odcep Podvrh 9	Z HŠ 9	225	
302.	601540	601543	O 601541	Povezava JP 601231 – JP 601541	O 601231	151	
303.	601550	601551	C 401020	Dolenčice-Sevnica	Z Dolenčice	664	
304.	601560	601561	C 100170	Odcep Grapar	O 600281	324	
305.	601560	601562	C 100170	Erjavc-Češnovar	Z N.H.	441	
306.	601570	601571	C 100050	Odcep Oblak	Z HŠ 55	76	
307.	601580	601581	C 100040	Odcep Mihačk	Z HŠ 13	69	
308.	601620	601621	C 210	Dobje-Dobenska Amerika	O 601001	1.522	
309.	601620	601622	O 601621	Dolina	Z HŠ 27	161	
310.	601620	601623	O 601621	Odcep Žunhar	Z HŠ 45a	122	
311.	601620	601624	O 601621	Odcep Klemenčič	Z HŠ 117	70	
312.	601620	601625	O 601621	Odcep Mravlja	Z HŠ 136	83	
313.	601620	601626	O 601625	Odcep Novak	Z HŠ 129	54	
314.	601620	601627	O 601621	Poljane nad Škofjo Loko 47	Z HŠ 47	133	
315.	601620	601628	O 601621	Odcep Dobje 3	Z HŠ 3	54	
316.	601620	601629	O 601621	Dobenska Amerika-Žunhe	Z HŠ 149	119	
317.	601640	601641	C 100010	Odcep Likrč	Z HŠ 16	379	
318.	601650	601651	C 210	Odcep v Stati	C 210	187	
319.	601670	601671	C 401020	Odcep Svinjakar	Z Svinjakar	436	
320.	601680	601681	C 100090	Gorenje Brdo-Malenski vrh	C 100080	1.243	
321.	601700	601701	C 601620	Šola-Dobje	O 601701	111	
322.	601710	601711	C 100120	Odcep Skoblanc	Z Skobla	149	
323.	601710	601712	C 100120	Odcep Stanonik	Z HŠ 3a	77	
324.	601720	601721	C 601620	Dobje-Arnol	Z HŠ 15	166	
325.	601740	601741	C 100080	Odcep Boštjanc	Z Boštjanc	231	
326.	601750	601751	C 401020	Odcep Povlac	Z HŠ 17	150	
327.	601760	601761	C 100130	Odcep Frencetnik	Z Hotovlja	126	
328.	601770	601771	C 100130	Odcep Kisuški mlin	Z HŠ 43	213	
329.	601780	601781	C 210	Odcep Podpečna	Z Poljane	242	
330.	601790	601791	C 100090	Odcep Koritar	Z HŠ 2	101	
331.	601810	601811	C 494010	Odcep Kolavž	Z HŠ 13	463	
332.	601820	601821	C 100070	Smola-Zamoka	Z HŠ 28	496	
333.	601840	601841	C 100150	Žirovski vrh-Petelin-Javornik	Z HŠ 70	524	1.533 Žiri
334.	601850	601851	C 067090	Odcep Narigar	Z HŠ 23	121	
335.	630470	630471	O 100011	Sivka-Likar-Pirc	O 100011	299	2.860 Idrija
336.	901220	901221	C 401060	Zgornja Luša-Mlaka	C 401060	2.280	793 Šk. Loka
337.	901310	901311	O 401122	Odcep Kopišar	O 601178	857	685 Šk. Loka
338.	901350	901351	O 401130	Tavčarjev dvorec-Hotovlja	C 100130	732	1.658 Šk. Loka
339.	901380	901382	O 901381	Bukov Vrh-Kisovec-Drnovšek	O 100131	3.338	275 Šk. Loka
340.	901450	901451	O 100132	Kosmacar-Rovtar-Podskalar	Z Podskalar	945	
341.	901460	901461	O 100131	Hotovlja-Bukov vrh	Z HŠ 14	2.595	
342.	996260	996261	O 496061	Kremžar-Blaževac	C 100150	445	1.023 Žiri
343.	996320	996321	O 996711	Škrbina-Oblak	O 100151	160	1.316 Žiri, 451 Logatec
344.	996690	996691	O 499252	Partizanska-Plastuh-meja	C 100150	442	3.523 Žiri
345.	996710	996711	O 468031	Debeneč-Goli vrh	C 100150	908	3.691 Žiri

Skupna dolžina javnih poti (JP) v Občini Gorenja vas - Poljane znaša 259.143 m (259,143 km).

#### 7. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določeni s tem odlokom, je bilo v skladu z 18. členom Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09, 109/10 – ZCes-1

in 132/22 – ZCes-2) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo številka 37162-3/2024-131 z dne 24. 5. 2024.

#### 8. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 19/16, 1/17 in 23/21).

## 9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-001/2020-8

Gorenja vas, dne 13. junija 2024

Župan

Občine Gorenja vas - Poljane

**Milan Janez Čadež**

**1859. Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra**

Na podlagi 262. člena v zvezi z 260. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) in 17. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 85/13, 48/15 in 31/17) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 10. redni seji dne 13. junija 2024 sprejel

**S K L E P****o odvzemu statusa grajenega javnega dobra**

## 1. člen

Odvzame se status grajenega javnega dobra na nepremičnini:

– parc. št. 1405/5 k.o. Dobje.

## 2. člen

Na nepremičnini iz prejšnjega člena pridobi lastninsko pravico Občina Gorenja vas - Poljane, matična številka: 5883261000, do 1/1.

## 3. člen

Po uveljavitvi tega sklepa občinska uprava Občine Gorenja vas - Poljane izda ugotovitveno odločbo o odvzemu statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini iz 1. člena tega sklepa.

## 4. člen

Po pravnomočnosti odločbe iz prejšnjega člena občinska uprava pošlje odločbo pristojnemu sodišču, ki po uradni dolžnosti, pri nepremičnini iz 1. člena tega sklepa v zemljiški knjigi izbriše zaznambo o javnem dobrem.

## 5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-008/2024-4

Gorenja vas, dne 13. junija 2024

Župan

Občine Gorenja vas - Poljane

**Milan Janez Čadež**

**1860. Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra**

Na podlagi 262. člena v zvezi z 260. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) in 17. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 85/13, 48/15 in 31/17) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 10. redni seji dne 13. junija 2024 sprejel

**S K L E P****o odvzemu statusa grajenega javnega dobra**

## 1. člen

Odvzame se status grajenega javnega dobra na nepremičnini:

– parc. št. 916/11 k.o. Dolenčice.

## 2. člen

Na nepremičnini iz prejšnjega člena pridobi lastninsko pravico Občina Gorenja vas - Poljane, matična številka: 5883261000, do 1/1.

## 3. člen

Po uveljavitvi tega sklepa občinska uprava Občine Gorenja vas - Poljane izda ugotovitveno odločbo o odvzemu statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini iz 1. člena tega sklepa.

## 4. člen

Po pravnomočnosti odločbe iz prejšnjega člena občinska uprava pošlje odločbo pristojnemu sodišču, ki po uradni dolžnosti, pri nepremičnini iz 1. člena tega sklepa v zemljiški knjigi izbriše zaznambo o javnem dobrem.

## 5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-006/2024-4

Gorenja vas, dne 13. junija 2024

Župan

Občine Gorenja vas - Poljane

**Milan Janez Čadež**

**1861. Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra**

Na podlagi 262. člena v zvezi z 260. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) in 17. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 85/13, 48/15 in 31/17) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 10. redni seji dne 13. junija 2024 sprejel

**S K L E P****o odvzemu statusa grajenega javnega dobra**

## 1. člen

Odvzame se status grajenega javnega dobra na nepremičnini:

– parc. št. 1036/13 k.o. Dolenje Brdo.

## 2. člen

Na nepremičnini iz prejšnjega člena pridobi lastninsko pravico Občina Gorenja vas - Poljane, matična številka: 5883261000, do 1/1.

## 3. člen

Po uveljavitvi tega sklepa občinska uprava Občine Gorenja vas - Poljane izda ugotovitveno odločbo o odvzemu statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini iz 1. člena tega sklepa.

## 4. člen

Po pravnomočnosti odločbe iz prejšnjega člena občinska uprava pošlje odločbo pristojnemu sodišču, ki po uradni dolžnosti, pri nepremičnini iz 1. člena tega sklepa v zemljiški knjigi izbriše zaznambo o javnem dobrem.

## 5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-007/2024-4

Gorenja vas, dne 13. junija 2024

Župan

Občine Gorenja vas - Poljane

Milan Janez Čadež

**1862. Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra**

Na podlagi 262. člena v zvezi z 260. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) in 17. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 85/13, 48/15 in 31/17) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 10. redni seji dne 13. junija 2024 sprejel

**S K L E P****o odvzemu statusa grajenega javnega dobra**

## 1. člen

Odvzame se status grajenega javnega dobra na nepremičninah:

– parc. št. 1289/2 in 1289/3 k.o. Gorenja Ravan.

## 2. člen

Na nepremičninah iz prejšnjega člena pridobi lastninsko pravico Občina Gorenja vas - Poljane, matična številka: 5883261000, do 1/1.

## 3. člen

Po uveljavitvi tega sklepa občinska uprava Občine Gorenja vas - Poljane izda ugotovitveno odločbo o odvzemu statusa grajenega javnega dobra na nepremičninah iz 1. člena tega sklepa.

## 4. člen

Po pravnomočnosti odločbe iz prejšnjega člena občinska uprava pošlje odločbo pristojnemu sodišču, ki po uradni dolžnosti, pri nepremičninah iz 1. člena tega sklepa v zemljiški knjigi izbriše zaznambo o javnem dobrem.

## 5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-031/2023-4

Gorenja vas, dne 13. junija 2024

Župan

Občine Gorenja vas - Poljane

Milan Janez Čadež

**GROSUPLJE****1863. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 2200/2, k.o. 1788 VINO**

V skladu z 262. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) in na podlagi 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 2. dopisni seji dne 17. 6. 2024 sprejel

**S K L E P****o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 2200/2, k.o. 1788 VINO**

## 1.

Na nepremičnini parcelna št. 2200/2, k.o. 1788 VINO, se ukine status grajenega javnega dobra.

## 2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478- 0384/2023

Grosuplje, dne 17. junija 2024

Župan

Občine Grosuplje

dr. Peter Verlič

**1864. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 290/9, k.o. 1791 ŽALNA**

V skladu z 262. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) in na podlagi 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 2. dopisni seji dne 17. 6. 2024 sprejel

**S K L E P****o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 290/9, k.o. 1791 ŽALNA**

## 1.

Na nepremičnini parcelna št. 290/9, k.o. 1791 ŽALNA, se ukine status grajenega javnega dobra.

## 2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0362/2022

Grosuplje, dne 17. junija 2024

Župan

Občine Grosuplje

dr. Peter Verlič

**1865. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 2219/10, k.o. 1789 Ponova vas**

V skladu z 262. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) in na podlagi 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 2. dopisni seji dne 17. 6. 2024 sprejel

**S K L E P**

**o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 2219/10, k.o. 1789 Ponova vas**

1.

Na nepremičnini parcelna št. 2219/10, k.o. 1789 Ponova vas, se ukine status grajenega javnega dobra.

2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0088/2024  
Grosuplje, dne 17. junija 2024

Župan  
Občine Grosuplje  
dr. Peter Verlič

**HRPELJE - KOZINA**

**1866. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Hrpelje - Kozina za leto 2024**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE; v nadaljevanju ZLS), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23; v nadaljevanju ZJF), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE, 189/20 – ZFRO, 207/21 in 44/22 – ZVO-2; v nadaljevanju ZFO-1) in 16. člena Statuta Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 51/15) je Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina na 13. redni seji dne 20. 6. 2024 sprejel

**O D L O K**

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Hrpelje - Kozina za leto 2024**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Hrpelje - Kozina za leto 2024 (Uradni list RS, št. 129/23; v nadaljevanju: Odlok) se v 2. členu spremeni preglednica kot sledi:

»

KONTO	OPIS	OSN: Rebalans I v EUR
<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	12.702.738
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.925.019

70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	5.482.295
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	4.433.296
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	741.694
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	307.305
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	2.442.725
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	1.441.201
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	14.522
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	70.472
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	51.567
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	864.962
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	991.351
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	991.351
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	3.786.367
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	3.059.658
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	726.709
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (782+786+787)	0
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	12.452.056
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	2.998.926
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	635.205
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	106.088
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.073.532
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	163.002
409	REZERVE	21.100
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	3.242.232
410	SUBVENCije	100.453
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.767.872
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	458.982



413		DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	914.925
414		TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42		INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	6.104.866
420		NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	6.104.866
43		INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	106.031
431		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	62.010
432		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	44.021
	III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	250.682
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>			
75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	101.312
750		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	101.312
752		KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440		DANA POSOJILA	0
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	101.312
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>			
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.100.000
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.100.000
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	1.318.317
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	1.318.317
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.)=(I.+IV.+VII.)-(II.+V.+VIII.)	133.677
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-218.317
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-250.682
		STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	-113.636
		- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	0

## 2. člen

Besedilo drugega odstavka 11. člena Odloka (zadolževanje, poročstva, vračilo občinskega dolga, upravljanje s prostimi denarnimi sredstvi), se spremeni tako, da se glasi:

»Občina Hrpelje - Kozina se lahko v letu 2024 dolgoročno zadolžili največ do višine 1.100.000,00 evrov, in sicer za investicije, predvidene v občinskem proračunu.«

## 3. člen

Ta Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-40/2023

Hrpelje, dne 20. junija 2024

Županja  
Občine Hrpelje - Kozina  
**Saša Likavec Svetelšek**

## IG

**1867. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 2/2024**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 260. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 – ZUreP-3) in 15. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 39/16) je Občinski svet Občine Ig na 17. redni seji dne 19. 6. 2024 sprejel

**S K L E P****o ukinitvi statusa javnega dobra 2/2024**

## 1. člen

S tem sklepom se ukine statusa javnega dobra na nepremičninah:

- parcelna številka 2797/19 k.o. 1700 Ig (ID 5189228)
- parcelna številka 2797/35 k.o. 1700 Ig (ID 7070612).

## 2. člen

Navedeni nepremičnini iz 1. točke tega sklepa prenehata imeti status javnega dobra in postaneta last Občine Ig, Govekarjeva cesta 6, 1292 Ig, matična številka 5874769, v deležu 1/1.

## 3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0016/2024-60

Ig, dne 19. junija 2024

Župan  
Občine Ig  
**Zlatko Usenik**

**1868. Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo ter odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode za leto 2024**

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19, 44/22 – ZVO-2) in 15. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 39/16) je Občinski svet Občine Ig na 17. redni seji dne 19. 6. 2024 sprejel naslednji

**S K L E P**

## I.

Občinski svet potrjuje Elaborat o oblikovanju cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo ter odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode za leto 2024.

## II.

Potrdijo se cene storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo in odvajanja komunalne odpadne vode v Občini Ig.

1. Cena oskrbe s pitno vodo, ki vključuje:
- vodarino, ki znaša:

	Potrjena predračunska cena 2024 EUR/m <sup>3</sup> (brez DDV)
VODARINA	1,5696

– omrežnino, ki znaša:

OMREŽNINA – VODA	FAKTOR OMREŽNINE	Potrjena predračunska cena 2024 EUR/mesec (brez DDV)
DN ≤ 20	1	9,3973
20 < DN < 40	3	28,1919
40 ≤ DN < 50	10	93,9731
50 ≤ DN < 65	15	140,9596
65 ≤ DN < 80	30	281,9192
80 ≤ DN < 100	50	469,8654
100 ≤ DN < 150	100	939,7307
150 ≤ DN	200	1.879,4615

2. Cena odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode vključuje:

– ceno storitve, ki znaša:

	Potrjena predračunska cena 2024 EUR/m <sup>3</sup> (brez DDV)
Opravljanje storitev/ cena storitve – KANALIZACIJA	0,4196

– omrežnino, ki znaša:

OMREŽNINA – KANAL	FAKTOR OMREŽNINE	Potrjena predračunska cena 2024 EUR/mesec (brez DDV)
DN ≤ 20	1	8,2214
20 < DN < 40	3	24,6642
40 ≤ DN < 50	10	82,2139
50 ≤ DN < 65	15	123,3209
65 ≤ DN < 80	30	246,6418
80 ≤ DN < 100	50	411,0697
100 ≤ DN < 150	100	822,1393
150 ≤ DN	200	1.644,2786

### III.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o zaračunanih cenah oskrbe s pitno vodo in zaračunanih cenah odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Ig št. 3544-0002/2023 z dne 16. 6. 2023, objavljen v Uradnem listu RS, št. 69/23.

Cenik storitev se objavi na spletni strani občine.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. julija 2024 dalje.

Št. 3544-0016/2024  
Ig, dne 20. junija 2024

Župan  
Občine Ig  
**Zlatko Usenik**

## ILIRSKA BISTRICA

### 1869. Odlok o rebalansu proračuna Občine Ilirska Bistrica za leto 2024

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in 14. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 189/20) je Občinski svet Občine Ilirska Bistrica na 13. redni seji dne 20. 6. 2024 sprejel

## ODLOK

### o rebalansu proračuna Občine Ilirska Bistrica za leto 2024

#### 1. SPLOŠNA DOLOČBA

##### 1. člen

V Odloku o proračunu Občine Ilirska Bistrica za leto 2024 (Uradni list RS, št. 126/24) se spremeni 2. člen, tako da se glasi

##### 2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	30.490.976
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	15.741.481
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	14.313.679
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	11.127.165
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	2.654.313
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	532.201
706	DRUGI DAVKI IN PRISPEVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.427.802
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	1.101.623
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	30.000
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	22.620
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	8.000
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	265.559
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	547.000
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	167.000
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	380.000
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	500
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	500
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	14.201.995
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	7.498.849
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV	6.703.146

78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (782+786+787)	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	30.060.610
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	7.254.053
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.193.494
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	212.602
402	Izdatki za blago in storitve	5.241.092
403	Plačila domačih obresti	326.865
409	Rezerve	280.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	7.515.306
410	Subvencije	114.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.191.633
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	697.152
413	Drugi tekoči domači transferi	2.512.520
414	Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	14.866.467
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	14.866.467
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	424.784
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	328.986
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	95.799
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-I.)	430.366
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	200.000
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	200.000
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV-V.)	-200.000
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	3.500.000
500	Domače zadolževanje	3.500.000
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	3.999.010
550	Odplačila domačega dolga	3.999.010
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	-268.644
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-499.010
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-430.366
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	268.644
	- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	-

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov (občinski svet, nadzorni odbor, župan, občinska uprava in krajevne skupnosti), ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov za obdobje od leta 2024 do leta 2027 sta priloži k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Ilirska Bistrica <http://www.ilirska-bistrica.si>.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

Priloge k temu odloku so tudi obrazložitev splošnega in posebnega dela proračuna ter načrta razvojnih programov, letni načrt razpolaganja z občinskim premoženjem ter kadrovski načrt.

### 3. člen

V Odloku o proračunu Občine Ilirska Bistrica za leto 2024 (Uradni list RS, št. 126/24) se spremeni 14. člen tako da se glasi:

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov in odplačila dolgov v računu financiranja se Občina Ilirska Bistrica za proračun leta 2024 lahko dolgoročno zadolži do 1.000.000 EUR in kratkoročno zadolži do 2.500.000 EUR.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov izvrševanje proračuna ne more uravnesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar le do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Ta omejitev ne velja za zadolžitev občine za sredstva sofinanciranja investicij iz proračuna Evropske unije – zanje se občina lahko likvidnostno zadolži največ do višine odobrenih sredstev.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-161/2024

Ilirska Bistrica, dne 21. junija 2024

Župan  
Občine Ilirska Bistrica  
**dr. Gregor Kovačič**

### 1870. Sklep o potrditvi mandata za funkcijo članu Občinskega sveta Občine Ilirska Bistrica za preostanek mandatne dobe 2022–2026

Na podlagi 37.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 30. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US), 14. člena in 23. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 189/20) ter 60. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 189/20) je na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja s 13. seje z dne 19. 6. 2024 Občinski svet Občine Ilirska Bistrica na 13. redni seji dne 20. 6. 2024 sprejel naslednji

### SKLEP

I. Občinski svet Občine Ilirska Bistrica potrjuje mandat za funkcijo članu Občinskega sveta Občine Ilirska Bistrica za preostanek mandatne dobe 2022–2026 Dejanu Baši z liste Slovenske demokratske stranke – SDS.

II. Ta sklep stopi v veljavo z dnem sprejema na občinskem svetu in se ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-19/2024-7

Ilirska Bistrica, dne 20. junija 2024

Župan  
Občine Ilirska Bistrica  
dr. Gregor Kovačič

## KOSTANJEVICA NA KRKI

### 1871. Odlok o zagotovitvi sredstev za odpravo posledic poplav z dne 4. avgusta 2023

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) ter 14. in 100. člena Statuta Občine Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 49/14) je Občinski svet Občine Kostanjevica na Krki na 11. redni seji dne 20. 6. 2024 sprejel

## ODLOK

### o zagotovitvi sredstev za odpravo posledic poplav z dne 4. avgusta 2023

#### 1. člen

S tem odlokom se zagotavlja pomoč Občine Kostanjevica na Krki pri delni odpravi oziroma sanaciji škode, nastale zaradi posledic poplav, ki je odnesla Tercijalski most.

#### 2. člen

Sredstva v višini 30.000,00 evrov se zagotovijo iz podračuna proračunske rezerve Občine Kostanjevica na Krki, številka 0110 0600 8350 559 in se namensko porabijo za obnovo Tercijalskega mostu.

#### 3. člen

O realizaciji odloka se pripravi pisno poročilo, ki ga župan posreduje občinskemu svetu.

#### 4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-6/2023-56

Kostanjevica na Krki, dne 20. junija 2024

Župan  
Občine Kostanjevica na Krki  
Robert Zagorc

### 1872. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Kostanjevica na Krki

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR in 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2 in 18/23) in 14. člena Statuta Občine Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 49/14) je Občinski svet Občine Kostanjevica na Krki na 11. redni seji dne 20. 6. 2024 sprejel

## PRAVILNIK

### o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Kostanjevica na Krki

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje, upravičence ter vrste pomoči in ukrepe za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Kostanjevica na Krki (v nadaljevanju: občina).

(2) Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

– državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2607 z dne 22. novembra 2023 o popravku Uredbe (EU) 2022/2472 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2023/2607 z dne 23. 11. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2022/2472),  
– pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831) ter  
– druge ukrepe občine.

##### 2. člen

(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

##### 3. člen

(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij in/ali v obliki subvencioniranih storitev.

##### 4. člen

(opredelitev pojmov)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

(1) »pomoč« pomeni ukrep iz 10. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(2) »mikro, malo in srednje podjetje« pomeni fizično ali pravno osebo, ki opravlja gospodarsko dejavnost iz izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(3) »kmetijski proizvod« pomeni proizvode iz 7. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(4) »primarna kmetijska proizvodnja« pomeni dejavnost iz 44. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(5) »predelava kmetijskih proizvodov« pomeni dejavnosti iz 45. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(6) »trženje kmetijskih proizvodov« pomeni dejavnost iz 35. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(7) »kmetijsko gospodarstvo« pomeni subjekt iz 2. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK, 18/23 in 78/23, v nadaljnjem besedilu: Zakon o kmetijstvu);

(8) »nosilec kmetijskega gospodarstva« je nosilec iz 3. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu;



(9) »podjetje v težavah« pomeni fizično in pravno osebo, ki opravlja gospodarsko dejavnost in izpolnjuje merila iz 18. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1);

(10) »opredmetena sredstva« pomenijo sredstva iz 55. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(11) »intenzivnost pomoči« pomeni odstotek iz 12. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(12) »standard Unije« pomeni standard iz 60. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(13) »naložbe za skladnost s standardom Unije« pomenijo naložbe iz 33. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(14) »nezahtevna agromelioracija« so agromelioracije iz četrtega odstavka 78. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – UPB, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17, 44/22 in 78/23 – ZUNPEOVE);

(15) »mladi kmet« pomeni kmeta iz poglavja 4.1.5 Strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 za Slovenijo, ki je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave in na spletnem mestu skupne kmetijske politike;

(16) »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od razmerij, navedenih v drugem odstavku 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 oziroma drugim odstavkom 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013;

(17) »druge slabe vremenske razmere« pomenijo vremenske razmere iz 41. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(18) »naravne nesreče« so pojavi iz 38. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(19) »biogorivo na osnovi hrane« pomeni biogorivo iz 28. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(20) »škodljivi organizem rastline« pomeni organizem iz 43. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(21) »zaščitena žival« pomeni žival iz 47. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(23) »začetek izvajanja projekta ali dejavnosti« pomeni začetek izvajanja projekta ali dejavnosti iz 53. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(24) »investicijska dela« pomenijo dela iz 18. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(25) »za 1 ha primerljivih kmetijskih površin« se šteje:

- 1 ha njiv ali vrtov ali
- 2 ha travnikov ali ekstenzivnih sadovnjakov ali
- 4 ha pašnikov ali
- 0,25 ha plantažnih sadovnjakov ali vinogradov ali ostalih trajnih nasadov ali
- 8 ha gozdov ali
- 5 ha gozdnih plantaž ali
- 6 ha barjanskih travnikov oziroma drugih površin.

V primeru rabe kmetijskih zemljišč, ki je podlaga za preračun 1 ha primerljivih kmetijskih površin, se šteje raba po GERK-ih.

#### 5. člen

(vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbah, navedenih v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oziroma ukrepov:

Vrste pomoči	Ukrepi:
Državna pomoč po skupinski izjemi v kmetijstvu in gozdarstvu v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472	UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472) UKREP 2: Pomoč za naložbe v zvezi s premetitvijo kmetijskih poslopij (16. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472) UKREP 3: Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov (17. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472) UKREP 4: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472) UKREP 5: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (36. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472) UKREP 6: Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov (50. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)
Pomoč <i>de minimis</i> v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831	UKREP 7: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji UKREP 8: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja
Ostali ukrepi občine	UKREP 9: Šolanje v srednjih strokovnih in srednjih poklicnih programih s področja kmetijstva in gozdarstva UKREP 10: Sofinanciranje dejavnosti društev na področju kmetijstva

#### 6. člen

(izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Do pomoči po tem pravilniku v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 niso upravičeni subjekti, ki so:

- naslovniki neporavnane naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgovom;
- podjetja v težavah.

(2) Pomoč po tem pravilniku se ne dodeli:

- za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoznimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- če je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(3) Pomoči po tem pravilniku v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne dodeli za davek na dodano vrednost, razen kadar po predpisih, ki urejajo davek na dodano vrednost, le-ta ni izterljiv.

## 7. člen

(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

(1) Državne pomoči in pomoči *de minimis* se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega na občinski internetni strani in občinski oglasni deski, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ ter tem pravilnikom.

(2) V javnem razpisu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.

(3) Podrobnejša merila in kriteriji za dodeljevanje državnih pomoči in pomoči *de minimis* ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku se podrobneje določijo v javnem razpisu.

## 8. člen

(spodbujevalni učinek)

(1) Za ukrepe v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se spodbujevalni učinek ne zahteva za pomoč v skladu s 36. členom Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472.

(3) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- ime fizične osebe oziroma naziv pravne osebe;
- velikost podjetja;
- opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;
- lokacijo projekta ali dejavnosti;
- seznam upravičenih stroškov;
- vrsto (nepovratna sredstva, posojilo, jamstvo, vračljivi predujem ali drugo) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost ter
  - izjave vlagatelja:
    - a) o prejetih ali zaprosenih pomočeh za iste upravičene stroške iz drugih javnih virov ter
    - b) glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 7. člena tega pravilnika.

## 9. člen

(dodelitev sredstev)

(1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku, odloča pooblaščenca oseba na predlog strokovne komisije, ki jo imenuje župan.

(2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.

(3) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

(4) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa.

## 10. člen

(izplačila sredstev)

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačnem računu) in
- druga dokazila, določena z javnim razpisom.

## 11. člen

(združevanje pomoči)

(1) Najvišji zneski pomoči in najvišje intenzivnosti po posameznih ukrepih iz 13., 14., 15., 16., 17., 18., 19. in 20. člena tega pravilnika ne smejo preseči najvišjih zneskov in najvišje intenzivnosti pomoči iz 4., 14., 16., 17., 28., 36. in 50. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 ne glede na to, ali se

podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: Unija).

(2) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se lahko združuje z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s takim združevanjem ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472.

(3) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne združuje s plačili iz drugega odstavka 145 in 146. člena Uredbe (EU) št. 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrt SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2024/946 z dne 18. januarja 2024 o spremembi Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta glede dodeljenih sredstev državam članic za neposredna plačila (UL L št. 2024/946 z dne 26. 3. 2024), v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

(4) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne združuje s pomočjo *de minimis* v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

## II. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2022/2472

## 12. člen

**UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo** (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov dobroti živali;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem s trajnostno energijo, energijsko učinkovitostjo, oskrbo in varčevanjem z vodo;
- prispevanje k blažitvi podnebnih sprememb in prilaganju nanje, vključno z zmanjšanjem emisij toplogrednih plinov in povečanjem sekvenciacije ogljika ter spodbujanje trajnostne energije in energijske učinkovitosti;
- prispevanje k tajnostnemu krožnemu biogospodarstvu ter spodbujanje trajnostnega razvoja in učinkovitega upravljanja naravnih virov, kot so voda, tla in zrak, vključno z zmanjšanjem odvisnosti od kemikalij;
- prispevanje k zaustavitvi in obnoviti trenda biotske raznovrstnosti, krepitev ekosistemskih storitev ter ohranjanje habitatov in krajine.

(2) Pomoč se ne dodeli za:

- nakup plačilnih pravic;
- nakupe in zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- nakup živali;
- ožičenje ali polaganje kablov za podatkovno omrežja zunaj zasebne lastnine;

- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva;
- naložbe v proizvodnjo biogoriv ali proizvodnjo energije iz obnovljivih virov na kmetijskih gospodarstvih;
- naložbe v namakanje.

(3) Pri naložbah, za katere bo pomoč dodeljena, se upoštevajo prepovedi in omejitve iz Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS), št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1143 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. aprila 2024 o geografskih označbah za vino, žgane pijače in kmetijske proizvode ter zajamčenih tradicionalnih posebnostih in neobveznih navedbah kakovosti za kmetijske proizvode, spremembi uredb (EU) št. 1308/2013, (EU) 2019/787 in (EU) 2019/1753 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 (UL L št. 2024/1143 z dne 23. 4. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 1308/2013) tudi če se te prepovedi in omejitve nanašajo samo na podporo Unije iz navedene uredbe.

(4) Upravičenci do pomoči so pravne in fizične osebe, ki so mikro, mala in srednja podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisane v register kmetijskih gospodarstev, izvajajo dejavnost in naložbo na območju občine ter imajo v lasti oziroma v zakupu 1 ha kmetijskih zemljišč, ki ležijo na območju občine.

(5) Intenzivnost pomoči znaša do 65 % upravičenih stroškov. Intenzivnost pomoči se lahko poveča na največ 80 % upravičenih stroškov, če je upravičenec mladi kmet.

(6) Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 3.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

(7) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

(8) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli:

- **Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,**
- **Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.**

### 13. člen

#### Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

(1) Pomoč se lahko dodeli za naložbe v kmetijska gospodarstva v povezavi s primarno kmetijsko proizvodnjo.

(2) Upravičeni stroški:

- stroški gradnje, nakupa, vključno z zakupom ali izboljšanja nepremičnin, vključno z naložbami v pasivno hišno ožičenje ali strukturirano polaganje kablov za podatkovna omrežja in po potrebi pomožni del pasivnega omrežja na zasebni lastnini zunaj stavbe; nakup zemljišč je upravičen v obsegu do 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti;
- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije do tržne vrednosti sredstva;
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
- stroški postavitve večletnih trajnih nasadov, kot so: stroški priprave izvedbenega načrta za zasaditev novega trajnega nasada, stroški priprave zemljišča, nakup opore, nakup mreže za ograjo in nakup večletnega sadilnega materiala, razen jagod;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže);
- splošni stroški v zvezi z izdatki iz prejšnjih alinej tega odstavka, kot so stroški honorarjev arhitektov, inženirjev in

svetovalcev ter honorarji povezani s svetovanjem o okoljski in gospodarski trajnosti, vključno s študijami izvedljivosti;

- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

(3) Pogoji za dodelitev pomoči:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- za naložbo, za katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje, v skladu s predpisi o posegih v okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

### 14. člen

#### Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

(1) Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov na območju občine.

(2) Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

(3) Pogoji za dodelitev pomoči:

- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;
- urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov se mora izvajati najmanj na 1 ha primerljivih kmetijskih površin.

### 15. člen

#### UKREP 2: Pomoč za naložbe v zvezi s premestitvijo kmetijskih poslopij (16. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Premestitev kmetijskega poslopja mora biti povezana z doseganjem cilja javnega interesa.

(2) Upravičeni stroški:

- razstavljanje, odstranitev in ponovno postavitve obstoječih stavb;
- razstavljanje, odstranitev in ponovno postavitve obstoječih stavb s posledico pridobitve nadomestnega modernejšega poslopja;
- razstavljanje, odstranitev in ponovno postavitve s povečanjem proizvodne zmogljivosti.

(3) Upravičenci do pomoči so pravne in fizične osebe, ki so mikro, mala in srednja podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisane v register kmetijskih gospodarstev, izvajajo dejavnost in naložbo na območju občine ter imajo v lasti oziroma v zakupu 1 ha kmetijskih zemljišč, ki ležijo na območju občine.

(4) Pogoji za dodelitev pomoči:

- premestitev na podlagi javnega interesa mora biti opredeljena v določbah občinskega predpisa;
- pri naložbah, za katere se dodeli pomoč, se upoštevajo prepovedi in omejitve iz Uredbe (EU) št. 1308/2013, tudi če



se te prepovedi in omejitve nanašajo le na podporo Unije iz navedene uredbe.

(5) Intenzivnost pomoči znaša do 100% dejanskih nastalih stroškov, kadar premestitev kmetijskega poslojja zajema razstavljanje, odstranitev in ponovno izgradnjo obstoječih objektov. Če ima premestitev poslojja v javnem interesu za posledico modernizacijo teh objektov ali povečanja proizvodnje zmogljivosti, se v zvezi s stroški, povezanimi z modernizacijo objektov ali povečanjem proizvodnje zmogljivosti, uporabljajo intenzivnosti pomoči iz petega odstavka 12. člena tega pravilnika. Zamenjava obstoječe zgradbe ali objekta z novo sodobno zgradbo ali objektom, ki ne vključuje bistvene spremembe zadevne proizvodnje ali tehnologije, ne šteje, da je povezana z modernizacijo.

(6) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

#### 16. člen

**UKREP 3: Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov** (17. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj ukrepa je izboljšanje splošne učinkovitosti, trajnosti in ekonomičnosti dejavnosti skozi naložbe v predelavo ali trženje kmetijskih proizvodov.

(2) Pomoč se dodeli za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov, če se upoštevajo prepovedi in omejitve iz Uredbe (EU) št. 1308/2013, tudi če se te prepovedi in omejitve nanašajo samo na podporo Evropske unije iz navedene uredbe.

(3) Upravičeni stroški:

- nakup novih strojev in opreme do tržne vrednosti sredstva;
- splošni stroški v zvezi z izdatki iz prejšnje alineje, kot so stroški arhitektov, inženirjev, svetovalcev, plačila za storitve svetovanja v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študijske izvedljivosti;
- nakup in razvoj računalniške opreme ter patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

(4) Pomoč se ne dodeli za:

- obratna sredstva;
- stroške gradnje, nakupa, vključno z zakupom, ali izboljšanja nepremičnin vključno z naložbami v pasivno hišno ožičenje ali strukturirano polaganje kablov za podatkovna omrežja in po potrebi pomožni del pasivnega omrežja na zasebni lastnini zunaj stavbe;
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- stroške ožičenja ali polaganja kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine;
- naložbe v zvezi s proizvodnjo biogoriv na osnovi hrane;
- naložbe za skladnost z veljavnimi standardi Unije.

(5) Pogoji za pridobitev:

- dokazila o registraciji dopolnilne dejavnosti in izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti;
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- naložba mora biti skladna z zakonodajo Unije in nacionalnimi predpisi s področja varstva okolja;
- za naložbo, za katero mora biti opravljena biti presoja vplivov na okolje, v skladu s predpisi o posegih v okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt;
- ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;
- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 leti po zaključeni naložbi.

(6) Upravičenci do pomoči so pravne in fizične osebe, ki so mikro, mala in srednja podjetja, dejavna v predelavi in/ali trženju kmetijskih proizvodov, vpisane v register kmetijskih gospodarstev, izvajajo dejavnost in naložbo na območju občine ter imajo v lasti oziroma v zakupu 1 ha kmetijskih zemljišč, ki ležijo na območju občine.

(7) Intenzivnost pomoči znaša do 65% upravičenih stroškov.

(8) Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 3.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

(9) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba.

#### 17. člen

**UKREP 4: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij** (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj pomoči je sofinanciranje dela stroškov zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:

- naravnih nesreč;
- slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami;
- drugih slabih vremenskih razmer;
- bolezni živali ali škodljivih organizmov rastlin ter
- zaščitenih živali.

(2) S pomočjo se spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke pred posledicami škodnih dogodkov iz prejšnjega odstavka.

(3) Upravičeni stroški so stroški zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

(4) Upravičenci do pomoči so pravne in fizične osebe, ki so mikro, mala in srednja podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisane v register kmetijskih gospodarstev, izvajajo dejavnost na območju občine ter imajo v lasti oziroma v zakupu 1 ha kmetijskih zemljišč, ki ležijo na območju občine.

(5) Pogoj za pridobitev je veljavna zavarovalna polica z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja.

(6) Pomoč po tem pravilniku skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje ne sme preseči 70% upravičenih stroškov.

#### 18. člen

**UKREP 5: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih** (36. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj pomoči so naložbe, katerih cilj je varovanje in ohranjanje značilnosti kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.

(2) Upravičeni stroški:

- stroški naložbe v opredmetena sredstva,
- investicijska dela.

(3) Upravičenci do pomoči so pravne in fizične osebe, ki so mikro, mala in srednja podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisane v register kmetijskih gospodarstev, izvajajo dejavnost in naložbo na območju občine ter imajo v lasti oziroma v zakupu 1 ha kmetijskih zemljišč, ki ležijo na območju občine.

(4) Pogoji za dodelitev pomoči:

- ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, če je le to potrebno;
- ustrezna dokumentacija za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;
- pri naložbah se upoštevajo prepovedi in omejitve iz Uredbe (EU) št. 1308/2013, tudi če se te prepovedi in omejitve nanašajo samo na podporo Evropske unije iz navedene uredbe.

(5) Intenzivnost pomoči znaša do 100% upravičenih stroškov.



(6) Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 5.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

#### 19. člen

**UKREP 6: Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov** (50. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj podpore je izboljšati gospodarsko vrednost gozdov: vanj so vključene naložbe v stroje in prakse za sečnjo, ki so prijazni do tal in virov. Z navedenim ukrepom želimo izboljšati učinkovitost gospodarjenja z zasebnimi gozdovi preko večje izrabe proizvodnega potenciala gozdov, uvajanja novih proizvodov in proizvodnih izboljšav pri sečnji in spravilu, doseči večjo varnost pri delu v gozdu. Lastniki gozdov so v povprečju tehnično še vedno slabo opremljeni, ekonomsko neučinkoviti, strokovno premalo usposobljeni. Glede na pomen, ki ga ima gozd za ohranjanje vitalnosti podeželja, je ukrep na tem področju zelo relevanten.

(2) Upravičeni stroški:

– gradnja, nakup ali izboljšanje nepremičnine, pri čemer je nakup zemljišč upravičen le v obsegu do 10% upravičenih stroškov;

– nakup strojev in opreme do tržne vrednosti sredstva;

– pridobitev, razvoj ali pristojbine za uporabo računalniške programske opreme, računalniškega oblaka in podobnih rešitev ter pridobitev patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk;

– stroški v zvezi z izdatki iz prve in druge alineje tega odstavka, kot so stroški svetovanj v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti.

(3) Upravičenci do pomoči so pravne in fizične osebe, ki so mikro, mala in srednja podjetja, dejavna v gozdarstvu, vpisane v register kmetijskih gospodarstev, izvajajo dejavnost in naložbo na območju občine ter imajo v lasti oziroma v zakupu 1 ha gozdarskih zemljišč, ki ležijo na območju občine.

(4) Pogoji za pridobitev:

– ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;

– predložitve oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo vloge v tekočem letu še ni potekel;

– mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

(5) Intenzivnost pomoči znaša do 65% upravičenih stroškov.

(6) Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 3.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

(7) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

### III. UKREPI *DE MINIMIS* V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2023/2831

#### 20. člen

(splošne določbe *de minimis* Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831)

(1) Do *de minimis* pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, niso upravičena podjetja iz sektorjev:

– primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točke (a) in (b) Uredbe (EU) št. 1379/2013;

– predelave in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg;

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije;

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi 1 k Pogodbi o delovanju Evropske unije v enem od naslednjih primerov:

a) kadar se znesek pomoči, določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

b) kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

(3) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(4) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(5) Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo) v prisilni poravnavi, stečajni ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

(6) Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »*de minimis*« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 2023/2831, ne sme preseči 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

(7) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena, ter je poleg tega dejavno v enem ali več drugih sektorjih, ki spadajo na področje uporabe te uredbe, ali opravlja še druge dejavnosti, ki spadajo na področje te uredbe, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, pod pogojem, da država članica na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali ločevanje računovodskih izkazov, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, niso deležne pomoči *de minimis* na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 2023/2831.

#### 21. člen

(kumulacija *de minimis* pomoči)

(1) Pomoč *de minimis* se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za tvegano financiranje, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu Komisije.

(2) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831.

(3) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z uredbama Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje iz člena 3 (2) te uredbe.

#### 22. člen

(obveznosti prejemnika pomoči in občine)

(1) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprti transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(2) Prejemnik mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb *de minimis* v katerem koli triletnem obdobju;

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;

– seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako, da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;

– izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov.

(3) Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika:

- o odobrenem znesku *de minimis* pomoči;
- da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831.

(4) Občina bo pred odobritvijo pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 preverila višino že dodeljene pomoči *de minimis* za posameznega upravičenca v evidenci pomoči *de minimis* za kmetijstvo in ribištvo, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za kmetijstvo in ribištvo, za pomoč *de minimis* v drugih gospodarskih sektorjih pa v evidenci pomoči *de minimis*, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za finance.

(5) Za upravičence, ki so enotno podjetje, občina pred odobritvijo pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 preveri, ali že dodeljena pomoč *de minimis* za vsa podjetja v okviru enotnega podjetja ne presega zgornjih omejitev iz navedenih uredb.

(6) Občina v 15 dneh po izplačilu pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 posameznemu upravičencu poroča pristojnemu ministrstvu o dodeljenih pomočeh *de minimis* na način, ki ga pristojno ministrstvo objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave gov.si.

(4) Dajalec pomoči mora hraniti evidence o individualni pomoči *de minimis* 10 let od datuma odobritve pomoči.

#### 23. člen

### UKREP 7: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji

(1) Cilj ukrepa je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih. Z ukrepom se želi ustvariti pogoje in možnosti za ohranjanje obstoječih in ustvarjanje novih delovnih mest, izboljšanje dohodkovnega položaja in utrjevanje tržnega položaja kmetijskih gospodarstev.

(2) Predmet podpore so naložbe za:

- predelava kmetijskih proizvodov, zelišč in gozdnih sadežev;
- neposredna prodaja kmetijskih proizvodov na kmetijah in izven kmetije;
- turizem na kmetiji (gostinska in negostinska dejavnost po Uredbi o dopolnilnih dejavnostih na kmetiji);
- dejavnosti povezane s tradicionalnimi znanji na kmetiji (glede na vrste dopolnilne dejavnosti na kmetiji po Uredbi o dopolnilnih dejavnostih na kmetiji).

(3) Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki se, glede na registracijo dejavnosti, ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi, s sedežem dejavnosti in naložbo na območju občine.

(4) Pogoji za pridobitev sredstev:

- dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;
- dokazilo o registraciji dejavnosti, v kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;
- dejavnost na kmetiji se mora izvajati še vsaj 5 leti po zaključeni naložbi;
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- poslovni načrt za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(5) Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji;

- stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnost predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;

- stroški nakupa opreme in naprav za dejavnost predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.

(6) Neupravičeni stroški:

- plačilo davkov, raznih taks in režijskih stroškov;
- stroški zavarovanj, plačila obresti;
- vse investicije, ki se izvajajo izven občine.

(7) Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov. Višina sredstev se določi z javnim razpisom.

- (8) Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek *de minimis* pomoči.

#### 24. člen

### UKREP 8: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja

(1) Cilj pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobrazbenosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje.

(2) Upravičeni stroški:

- stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogledе povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

– stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje povezano z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

– stroški udeležbe na sejmih, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov.

(3) Upravičenci do pomoči:

- pravne in fizične osebe ter njihovi družinski člani, ki se ukvarjajo z nekmetijsko dejavnostjo ter predelavo ali trženjem na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju občine.

(4) Pogoji za pridobitev sredstev:

- račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- program izobraževanja oziroma usposabljanja povezanega z nekmetijskimi dejavnostmi na kmetiji, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(5) Intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov.

- (6) Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek *de minimis* pomoči.

## IV. OSTALI UKREPI OBČINE

#### 25. člen

### UKREP 9: Šolanje v srednjih strokovnih in srednjih poklicnih programih s področja kmetijstva in gozdarstva

(1) Namen ukrepa:

- finančna pomoč pri izobraževanju dijakov v programih, povezanih s kmetijstvom.

(2) Pogoji za pridobitev pomoči:

- stalno prebivališče dijaka v občini,
- ustrezno potrdilo o vpisu.

(3) Upravičenci do pomoči:

- dijaki, ki se šolajo v srednjih strokovnih in srednjih poklicnih programih, povezanih s kmetijstvom.

(4) Višina pomoči:

– 500 EUR neto na dijaka v šolskem letu.

(5) Podrobnejša merila za dodelitev sredstev, po ukrepu iz tega člena, se določijo z razpisom.

#### 26. člen

### UKREP 10: Sofinanciranje delovanja društev na področju kmetijstva

(1) Namen ukrepa:

Društva predstavljajo temelj za izmenjavo znanj in izkušenj med prebivalstvom, zato jih je potrebno spodbujati in dolgoročno tudi s tem dvigniti kvaliteto življenja na podeželju. Namen ukrepa je finančna pomoč pri letnem delovanju društev, povezanih s kmetijstvom, z namenom spodbujanja razvoja podeželja v občini.

(2) Upravičenci do pomoči so:

– društva, ki so registrirana po Zakonu o društvih in imajo v svojih temeljnih aktih opredeljeno dejavnost kmetijstva;  
– da izpolnjujejo pogoje in merila iz javnega razpisa.

(3) Pomoč se ne odobri za:

– izvajanje izobraževanj in usposabljanj, katerih upravičenci so nosilci kmetijske dejavnosti.

(4) Upravičeni stroški so:

– izobraževalne vsebine splošnega pomena za ohranjanje in razvoj podeželja, namenjena splošni javnosti;  
– stroški ustrezne infrastrukture za delovanje (najem prostorov);  
– materialni stroški in stroški dela pisarne ter organov (nakup opredmetenih in neopredmetenih sredstev, izdelava publikacij, biltenov o delovanju društva, stroški izvedbe prireditev ob posebnih priložnostih, organizacija razstav).

(5) Intenzivnost pomoči znaša do 50 % upravičenih stroškov finančnega programa društva v koledarskem letu.

(6) Podrobnejša merila, za dodelitev sredstev po ukrepu iz tega člena, se določijo z letnim razpisom.

## VI. NADZOR IN SANKCIJE

#### 27. člen

(Nadzor in sankcije)

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi Nadzorni odbor občine.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

– da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;  
– da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;  
– da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

(3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednjih pet (5) let.

## VI. HRAMBA DOKUMENTACIJE

#### 28. člen

(1) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

(2) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazila o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

## VII. KONČNE DOLOČBE

#### 29. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Kostanjevica na Krki za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 60/15).

#### 30. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 330-11/2023

Kostanjevica na Krki, dne 20. junija 2024

Župan

Občine Kostanjevica na Krki

**Robert Zagorc**

### 1873. Sklep o ceni socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu v Občini Kostanjevica na Krki

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – ZVS-UPB2, 23/07 – popravek, 41/07 – popravek, 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 – ZDOsk), 37. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) in 14. člena Statuta Občine Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 49/14) je Občinski svet Občine Kostanjevica na Krki na 11. redni seji dne 20. 6. 2024 sprejel

## S K L E P

### o ceni socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu v Občini Kostanjevica na Krki

#### I.

Občinski svet Občine Kostanjevica na Krki daje soglasje k ceni socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu v višini 34,09 EUR za učinkovito uro storitve od 1. 7. 2024 dalje.

V ceni učinkovite ure predstavljajo stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora ter vodenje in koordiniranje 5,73 EUR/uro, stroški za neposredno socialno oskrbo pa 28,36 EUR/uro.

#### II.

Subvencija občine k polni ceni storitve znaša skupaj 24,48 EUR in je sestavljena iz subvencije:

– za stroške strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora ter vodenje in koordiniranje v višini 4,63 EUR/uro in  
– cene neposredne oskrbe v višini 19,85 EUR/uro.

#### III.

Prispevek uporabnika znaša 7,17 EUR/uro in se lahko še dodatno zniža, če uporabnik poda vlogo za dodatno znižanje, o kateri skladno z zakonom odloči pristojni Center za socialno delo Posavje.

Cena za uporabnika se ob nedeljah poviša za 40 % od osnove in tako znaša 10,04 EUR/uro, ob praznikih pa se cena za uporabnika poviša za 50 % od osnove, tako da znaša prispevek uporabnika 10,75 EUR/uro.

## IV.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. julija 2024 dalje.

Št. 129-1/2024

Kostanjevica na Krki, dne 20. junija 2024

Župan  
Občine Kostanjevica na Krki  
**Robert Zagorc**

**1874. Sklep o določitvi cene programov v vrtcu Plavček pri OŠ Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki**

Na podlagi 31. in 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – ZVrt-UPB2, 25/08, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZUI, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/93, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) ter 14. člena Statuta Občine Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 49/14) je Občinski svet Občine Kostanjevica na Krki na 11. redni seji dne 20. 6. 2024 sprejel

## S K L E P

**o določitvi cene programov v vrtcu Plavček pri OŠ Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki**

## 1. člen

Cene posameznih programov predšolske vzgoje v vrtcu Plavček pri OŠ Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki od 1. 9. 2024 dalje znašajo:

Starostna skupina 1–3 let (6–9 ur):	743,30 €
Kombiniran oddelek (6–9 ur):	630,18 €
Starostna skupina 3–6 let (6–9 ur):	514,68 €

## 2. člen

Cene programov so oblikovane na podlagi metodologije, kot izhaja iz Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo. Osnova za določanje in obračunavanje plačil se določi na podlagi Pravilnika o organiziranju in plačevanju stroškov predšolske vzgoje v Občini Kostanjevica na Krki.

Na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev Centri za socialno delo odločajo o pravici do znižanja plačila za programe vrtcev po zakonu, ki ureja predšolsko vzgojo (znižano plačilo vrtca), glede na uvrstitev v dohodkovni razred.

## 3. člen

Stroški živil za prehrano otrok v vrtcu Občine Kostanjevica na Krki znašajo 2,50 € na otroka na dan.

## 4. člen

Vrtec staršem zaračuna 7,50 EUR za vsako začeto uro zamude v naslednjih primerih:

- ko starši ob zaključku poslovalnega časa vrtca ne pridejo po svojega otroka,
- kadar je otrok v vrtcu več kot 9 ur dnevno.

## 5. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu, uporabljati pa se začne 1. septembra 2024.

Št. 609-7/2024

Kostanjevica na Krki, dne 20. junija 2024

Župan  
Občine Kostanjevica na Krki  
**Robert Zagorc**

## K R A N J

**1875. Odlok o občinskih cestah v Mestni občini Kranj**

Na podlagi 19., 108., 112. in 155. Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 123/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE) 21., 29., 50.a in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US., 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US) in 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 165/21 – uradno prečiščeno besedilo – UPB4) je Mestni svet Mestne občine Kranj na 14. redni seji dne 19. 6. 2024 sprejel

## O D L O K

**o občinskih cestah v Mestni občini Kranj**

## SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

(vsebina odloka)

Ta odlok na območju Mestne občine Kranj (v nadaljnjem besedilu: MOK) določa:

- občinske ceste na območju MOK in postopek njihove kategorizacije;
- način izvajanja nalog upravljanja občinskih cest in prometno ureditev na občinskih cestah v MOK;
- način izvajanja nalog projektiranja, gradnje, vzdrževanja, načrtovanja, varstvo in razvoja občinskih cest;
- način izvajanja nalog varstvo občinskih cest in prometa na njih;
- širino varovalnih pasov;
- postopke in pogoje za poseganje v občinske ceste in druge javne prometne površine in zagotavljanje njihovega varstva;
- način izvajanja vzdrževanja občinskih cest kot obvezne gospodarske javne službe;
- nadzor nad občinskimi cestami in sankcioniranje kršitev tega odloka;
- druga vprašanja v zvezi z upravljanjem občinskih cest in drugih javnih površin.

## 2. člen

(pristojni organ)

(1) Za upravljanje cest na območju MOK je stvarno pristojen organ mestne uprave za področje cest in prometa.

(2) Pristojni organ upravlja tudi z nekategoriziranimi cestami in drugimi prometnimi površinami, ki so v lasti MOK in se uporabljajo za javni cestni promet.



## 3. člen

(javne ceste in javno dobro)

(1) Občinske ceste so javne ceste, namenjene povezovanju naselij v občini, z naselji v sosednjih občinah, deli naselij, naravnih in kulturnih znamenitosti in objektov v občini.

(2) Javne ceste (v nadaljevanju: občinske ceste) so prometne površine, ki so splošnega pomena za promet in jih lahko vsak prosto uporablja na način in pod pogoji, določenimi s predpisi, ki urejajo ceste in pravili cestnega prometa, so javno dobro in zunaj pravnega prometa. Na njih ni mogoče pridobiti lastninske pravice s priposestvom ali drugih stvarnih pravic, razen stvarne služnosti ali stavbne pravice pod pogoji, določenimi v zakonu.

(3) Na prometnih površinah zunaj cestišča javne ceste in na površinah ob njem, ki so določene za opravljanje dejavnosti, namenjenih udeležencem v prometu, je mogoče za njihovo opravljanje (spremljajoče dejavnosti ob cesti) na način, določen v zakonu ter na način, ki je podrobneje določen v 41. členu tega odloka, pridobiti posebno pravico uporabe. Smiselno enako velja za druge prometne površine po tem odloku.

(4) Na območju občinskih cest je mogoče pridobiti stvarno služnost, ki je odplačna, če drug zakon ne določa drugače.

## 4. člen

(predpisi o graditvi in vzdrževanju občinskih cest)

(1) Občinske ceste na območju občine se načrtujejo, projektirajo, gradijo, rekonstruirajo in vzdržujejo na način in pod pogoji, ki jih določajo predpisi, ki urejajo projektiranje javnih cest, graditev objektov, prometno signalizacijo in prometno opremo, način označevanja in zavarovanja del in ovir v prometu, cestne priključke, avtobusna postajališča in druge prometne površine, površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, za gradnjo objektov za vzdrževanje cest in nadzor cestnega prometa ter predpisi, ki urejajo varstvo okolja, urejanje prostora, vrste vzdrževalnih del na cestah ter nivo rednega vzdrževanja javnih cest in ta odlok.

(2) Za vprašanja, ki se nanašajo na javne ceste in niso posebej urejena s tem odlokom se uporabljajo določila zakona, ki ureja ceste ter drugi področni predpisi, ki urejajo prometne površine.

## 5. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot jih določajo predpisi, ki urejajo ceste, pravila cestnega prometa, motorna vozila in voznike in na njih temelječi predpisi ter druga področna zakonodaja.

## OBČINSKE CESTE

## I. Občinske ceste

## 6. člen

(kategorizirane in nekategorizirane ceste)

(1) Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste, javne poti in občinske kolesarske poti.

(2) Lokalne ceste v mestni občini se lahko v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest razvrstijo v tri podkategorije:

- glavne mestne ceste,
- zbirne mestne ceste ali zbirne krajevne ceste,
- mestne ceste in krajevne ceste.

(3) Kategorizirana občinska cesta je javna cesta, ki jo občina v skladu z merili o kategorizaciji občinskih cest, razglasi za javno cesto določene kategorije in jo lahko vsak prosto uporablja na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in drugimi predpisi.

(4) Nekategorizirana občinska cesta je cesta v lasti MOK, ki jo lahko vsak prosto uporablja na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in drugimi predpisi.

(5) Gozdna cesta je grajena gozdna prometnica, ki je namenjena predvsem gospodarjenju z gozdom, je nekategorizirana v skladu s predpisi, ki urejajo javne ceste, omogoča racionalen prevoz gozdnih lesnih sortimentov in je vodena v evidencah gozdnih cest.

## 7. člen

(nekategorizirane ceste)

(1) Na nekategorizirani občinski cesti, ki se uporablja za javni cestni promet, je promet dovoljen le na način in pod pogoji, kot ga določi upravljavec ceste.

(2) Določbe tega odloka se ne uporabljajo za gozdno cesto. Gradnjo, vzdrževanje, označitev in uporabo gozdnih cest urejajo predpisi o gozdovih.

(3) Nekategorizirane novozgrajene ceste, ki so začasno prevzete v upravljanje občine, se urejajo na način, kot ga določa ta odlok. Novozgrajeno občinsko cesto lahko pristojni občinski upravni organ še pred kategorizacijo začasno prevzame v upravljanje, če je s tehničnim pregledom ugotovljeno, da izpolnjuje pogoje za varno odvijanje prometa.

(4) Nekategorizirane javne ceste se vzdržujejo v obsegu, kot je nujno potrebno za njihovo prevoznost.

## 8. člen

(gradnje in rekonstrukcije občinskih cest)

(1) Gradnje in rekonstrukcije občinskih cest ter kategorija novozgrajenih in rekonstruiranih cest se določijo v aktih občine in proračunu.

(2) Novozgrajeni ali rekonstruirani del občinske ceste, s katerim se nadomesti del te ceste, je iste kategorije kot rekonstruirana cesta.

(3) Novozgrajena občinska cesta se določi kot javno dobro lokalnega pomena v lasti občine.

## 9. člen

(prenos nekategoriziranih cest med občinske ceste)

(1) Za nekategorizirano cesto, ki ni v lasti MOK in po kateri poteka javni promet, lahko lastnik ali od njega pooblaščen upravljavec te ceste predlaga občini njen prenos med občinske ceste.

(2) Nekategorizirana cesta iz prejšnjega odstavka, se lahko prenese med občinske ceste, če izpolnjuje merila za kategorizacijo, če se njen prenos opravi brezplačno ali za primerno dogovorjeno odškodnino, če so predmetne parcele vpisane v zemljiško knjigo in proste bremen ter v kolikor je to v interesu upravljalca ceste.

(3) V kolikor meja ceste ni urejena, se le ta uredi v postopku določanja meje cestnega zemljišča.

(4) Spremembe kategoriziranih cest ali prenosi nekategoriziranih cest med občinske ceste se opravijo po prejemu najmanj dveh utemeljenih pobud, a največ enkrat letno in se upoštevajo v načrtu razvoja in vzdrževanja občinskih cest za naslednje leto.

(5) Nekategorizirana cesta iz prvega odstavka tega člena mora izpolnjevati najmanj naslednje pogoje:

– je vpisna v zemljiški kataster in meje ceste so urejene ter prosta bremen;

– cesta vodi najmanj do štirih stalno naseljenih objektov oziroma do aktivnega kmetijskega ali drugega gospodarskega objekta;

– je v uporabi za javni promet ali je povezovalna in širina asfaltiranega vozišča je najmanj 3,5 metra in dolžine 50 metrov;

– utrditev v s predpisi dopustno utrditvijo;

– zagotovljeno obračališče za vozila gospodarskih javnih služb;

– omogoča varno odvijanje prometa;

– je za njen prenos sklenjen pravni posel.

V kolikor meja ceste ni urejena, se le-ta uredi v postopku določanja meje ceste. Stroške postopka nosi predlagatelj prenosa.

(6) O prenosu nekategorizirane ceste med občinske kategorizirane ceste odloča Mestni svet na predlog župana, njena kategorizacija pa se opravi po merilih za kategorizacijo cest.

#### 10. člen

(opustitev občinske ceste)

(1) Občinska cesta ali njen del se lahko opusti, če se zgradi nova cesta ali del ceste, ki nadomesti prejšnjo oziroma njena uporaba ni več v javnem interesu.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko občinska cesta ali njen del, ki se opusti kot javna cesta, proti plačilu primerne odškodnine prenese med nekategorizirane ceste, če je tak prenos usklajen z bodočim upravljavcem te ceste.

(3) Opuščena občinska cesta ali njen del se lahko uporabi za parkirišča, počivališča in druge potrebe udeležencev v prometu ali pa se agrotehnično obdela skladno s svojim okoljem.

(4) O opustitvi ceste ali njenega dela, o njenem prenosu med nekategorizirane ceste o morebitni ukinitvi statusa javnega dobra ter bodočem ravnanju s to nepremičnino v primerih, ko ni več namenjena prometu, odloči Mestni svet na predlog župana.

#### 11. člen

(določitev občinskih kolesarskih povezav)

(1) Občinska kolesarska povezava je niz prometnih površin, namenjenih javnemu prometu kolesarjev in pogojno drugih udeležencev, ki je označena s predpisano prometno signalizacijo in je lahko izvedena kot kolesarska cesta, kolesarska pot, kolesarska steza, kolesarski pas ali kot prometna površina, ki je namenjena tudi drugim udeležencem v prometu ter se glede na povezovalni pomen umešča med lokalne kolesarske povezave, pri čemer se lahko deloma prekriva z drugimi kolesarskimi povezavami.

(2) Občinska kolesarska povezava lahko poteka kot samostojna pot za kolesarje ali v okviru javnih in nekategoriziranih cest, ki se uporabljajo za javni cestni promet, ali v okviru objektov vodne, železniške in energetske infrastrukture.

(3) Če občinska kolesarska povezava poteka zunaj zemljišč javnega dobra, se pravice in obveznosti izvršujejo v obsegu, kot je potrebno za varno odvijanje kolesarskega prometa. Pravice in obveznosti se uredijo s posebno pogodbo med upravljavcem kolesarske povezave in lastnikom zemljišča preko katerega ta povezava poteka.

(4) Potek občinskih kolesarskih povezav predpiše pristojni organ.

(5) Financiranje vzpostavitve ter rednega vzdrževanja občinske kolesarske povezave v delu, ki ne poteka po občinski cesti, se uredi s posebno pogodbo o pravici uporabe teh površin, ki jo skleneta občina in lastnik ali od njega pooblaščen upravljavec te ceste oziroma druge gospodarske javne infrastrukture.

(6) Financiranje iz prejšnjega odstavka obsega označitev občinske kolesarske povezave s predpisano prometno signalizacijo ter izvedbo nujnih varnostnih ukrepov in obrabne konstrukcije ceste oziroma prometne površine.

(7) Redno vzdrževanje občinskih kolesarskih povezav sodi med naloge javne službe vzdrževanja in čiščenja občinskih cest, skladno s 29. členom tega odloka.

#### 12. člen

(kolovozne in druge poti)

(1) Kolovozne (poljske), planinske, turistične poti, poti v parkovnih gozdovih in druge poti, ki niso zgrajene v skladu s predpisi o javnih cestah in ki so namenjene dostopu do kmetijskih ali gozdnih zemljišč, dostopu in ogledu naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti ali dostopu do planinskih koč in vrhov, niso javne poti ali javne površine po tem odloku.

(2) Če je javna pot iz prejšnjega odstavka namenjena dostopu do naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, za ogled katerih je določeno plačilo, mora njihov

upravljavec zgraditi in vzdrževati pot tako, da je njena uporaba varna za uporabnike, katerim je namenjena. Sredstva za graditev in vzdrževanje poti iz tega odstavka se zagotavljajo iz vplačil za ogled naravnih, kulturnih in drugih spomenikov in znamenitosti, lahko pa tudi drugih virov.

(3) Določbe tega člena ne veljajo za gradnjo, vzdrževanje, označitev in uporabo gozdne ceste, kar je določeno v predpisih o gozdovih.

## II. Graditev občinskih cest

#### 13. člen

(varstvo okolja in prostora vzdolž občinske ceste)

(1) Občinske ceste morajo biti projektirane in grajene v skladu s predpisi o varstvu okolja ali prostora in tako, da bodo škodljivi vplivi na okolje zaradi pričakovanega prometa na njih čim manjši.

(2) Če bi bila izvedba gradbenih ali drugih ukrepov, ki so potrebni zaradi zagotavljanja varstva okolja, cenejša na sosednjem zemljišču ali objektu stoječem na sosednji nepremičnini, kot izvedba istih ukrepov na zemljišču občinske ceste, se lahko ustanovi stvarna služnost za izvedbo takšnega ukrepa.

#### 14. člen

(projektiranje občinskih cest)

(1) Elementi za projektiranje občinske ceste se določijo v skladu s prostorskim aktom, predpisi o projektiranju javnih cest in njihovih elementov, tako da je zagotovljena prometna varnost s prometno signalizacijo ali opremo in ekonomičnost njihove graditve in vzdrževanja ter predpisi za gradnjo objektov, za posebne občinske potrebe pa tudi v skladu z naknadno pridobljenimi in s strani pristojnega organa potrjenimi tehničnimi normativi ali smernicami.

(2) V projektni dokumentaciji za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se predvidijo prometna ureditev občinske ceste in ureditev navezav na obstoječe ceste, priključkov ter dostopov do objektov, zemljišč in naprav ob cesti (priključki) ter predvidijo površine zunaj vozišča ceste, namenjene za parkirišča, avtobusna postajališča in druge prometne površine, površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti ter za gradnjo objektov za vzdrževanje cest in za nadzor cestnega prometa.

#### 15. člen

(upravna dovoljenja za rekonstrukcijo občinskih cest)

Za rekonstrukcijo občinske ceste ob izpolnjevanju enakih pogojev, ki jih zakon določa za rekonstrukcijo državne ceste, ni potrebno soglasje za poseg v prostor.

#### 16. člen

(pridobitev zemljišč, stvarnih pravic na nepremičninah in ukrepov na njih)

(1) Zaradi pridobitve potrebnih zemljišč za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se lahko v skladu z zakonom, lastninska pravica na zemljišču in drugi nepremičnini, še pred pravnomočnostjo postopka razlastitve ali druge omejitve lastninske pravice odvzame, omeji s pravico uporabe ali obremeni, če ni mogoče skleniti ustreznih pogodb med občino in lastnikom te nepremičnine.

(2) Če kategorizirana občinska cesta poteka po nepremičninah, ki so v lasti drugih oseb, ne v lasti Mestne občine Kranj, se lahko lastninska pravica odvzame ali omeji proti odškodnini ali nadomestilu v naravi v posebnem postopku razlastitve, kot to določa Zakon o cestah.

(3) Če bi bila izvedba ukrepov, ki so potrebni zaradi varstva pred hrupom in drugimi emisijami prometa, bolj učinkovita in ekonomična na sosednjih nepremičninah kot izvedba na cestnem zemljišču, se lahko z lastnikom nepremičnine ustanovi stvarna služnost.

## 17. člen

(gradnja avtobusnih postajališč in obračališč)

(1) Lokacija novega avtobusnega postajališča se določi z dovoljenjem na podlagi zahtevka, o katerem odloča upravljalec ceste, upošteva pogoje, ki jih določajo predpisi.

(2) Obračališča za avtobuse na rednih linijah se vzpostavi zunaj vozišča in zgolj izjemoma na vozišču.

(3) Pri predvideni gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste določi gradnjo potrebnih avtobusnih postajališč in obračališč pristojni organ, ob upoštevanju predlogov javnih avtobusnih prevoznikov.

## 18. člen

(obveznost obveščanja investitorja oziroma upravljavca o posegih v objekte ali naprave na občinski cesti)

(1) Investitorji oziroma upravljavci infrastrukturnih objektov ali naprav v ali ob cestnem telesu, morajo, kadar nameravajo graditi ali rekonstruirati svoje objekte ali naprave v, na ali pod občinsko cesto, o tem obvestiti pristojen občinski organ najmanj 60 dni pred začetkom del, da ta lahko svoja nameravana dela uskladi z gradnjo oziroma rekonstrukcijo teh objektov ali naprav ter mu dati na razpolago načrte in podatke, potrebne za uskladitev del.

(2) Z globo 1.000 evrov se kaznuje za prekršek investitor objektov in naprav v ali ob cestnem telesu občinske ceste, če o nameravanih delih ne obvesti mestne uprave ali če ji ne da na razpolago potrebnih podatkov in načrtov.

(3) Z globo 500 evrov se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba investitorja.

## 19. člen

(obveščanje pristojnega organa o posegih v občinsko cesto)

(1) Pristojni občinski organ mora o gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste v cestnem telesu ali ob njej obvestiti investitorje oziroma upravjalce drugih objektov in naprav v ali ob cestnem telesu, najmanj 60 dni pred pričetkom del, da ti lahko svoja dela uskladijo z gradnjo oziroma rekonstrukcijo ceste.

(2) Pristojni občinski organ mora dati investitorju oziroma upravljalcu objektov in naprav iz prejšnjega odstavka na razpolago načrte in podatke, potrebne za uskladitev del.

(3) Določbe tega člena veljajo smiselno tudi za investitorje oziroma upravjalce druge gospodarske javne infrastrukture v cestnem telesu ali ob njem, kadar nameravajo graditi ali rekonstruirati svoje objekte in naprave v občinski cesti.

## 20. člen

(obveznost investitorja zaradi prestavitve občinske ceste gradnje ali rekonstrukcije objekta ali druge naprave)

(1) Če je potrebno obstoječo občinsko cesto prestaviti zaradi gradnje drugega objekta ali naprave, mora biti prestavljeni del ceste zgrajen z elementi, ki ustrezajo namenu ceste in drugim zahtevam predpisov o cestah. Za poseg v cestno telo obstoječe občinske ceste si mora investitor objekta ali naprave pridobiti soglasje upravjalca občinske ceste ki ga upravljalec občinske ceste izda v skladu s tem odlokom, ali mnenjem, ki ga upravljavec občinske ceste izda v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov. Stroške prestavitve občinske ceste plača investitor objekta ali naprave.

(2) Investitor iz prejšnjega odstavka ni zavezanec za plačilo tistega dela stroškov, nastalih po predhodnem naročilu MOK, in sicer zaradi pogojenih boljših elementov nadomeščene dela občinske ceste od elementov določenih v prejšnjem odstavku.

(3) Če narava proizvodne ali storitvene dejavnosti gospodarskega subjekta zahteva gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste z boljšimi elementi ali v večjem obsegu, kot to zahtevata povprečen obseg in struktura prometa, gospodarska družba ali podjetnik posameznik financira ta dela v višini stroškov dodatno

potrebnih del na občinski cesti. Financiranje se uredi s pogodbo med občino in zainteresiranim gospodarskim subjektom.

(4) Upravljavec občinske ceste lahko zavrne izdajo soglasja ali mnenja iz prvega odstavka tega člena, če bi objekti in omrežja gospodarske javne infrastrukture ogrožali občinsko cesto ali promet na njej, oteževali njeno vzdrževanje ali onemogočali njen razvoj.

## 21. člen

(dovoljenje za začasno uporabo občinske ceste)

(1) Za novo ali rekonstruirano občinsko cesto, za katero je bilo izdano gradbeno dovoljenje, lahko župan izda dovoljenje za začasno uporabo že pred dokončanjem vseh del zunaj vozišča ceste, predvidenih z izdanim gradbenim dovoljenjem, če vozišče izpolnjuje pogoje za varno odvijanje prometa.

(2) Pregled občinske ceste iz prejšnjega odstavka se opravi v skladu z določili zakona, ki ureja ceste. Zapisnik o pregledu ceste je priloga vloge za izdajo dovoljenja iz prejšnjega odstavka.

(3) V postopku izdaje dovoljenja za začasno uporabo je stranka le upravljavec občinske ceste.

(4) Dovoljenje za začasno uporabo velja do pridobitve uporabnega dovoljenja, ki ga izda pristojni upravni organ, vendar največ treh let.

(5) Pridobitev dovoljenja za začasno uporabo občinske ceste je obvezna, ko je čas od končanja del na vozišču ceste do dokončanja preostalih del po gradbenem dovoljenju daljši od 60 dni.

(6) Če se za začasno cesto uporabi dokončana posamezna faza nove ali rekonstruirane ceste ter če je novogradnja ali rekonstrukcija končana in še ni izdano dovoljenje iz prvega odstavka tega člena, lahko upravljavec ceste konča zaporo ceste in pod posebnimi pogoji dovoli začasno uporabo ceste, če je nadzornik del predhodno podal pisno izjavo, da so dela opravljena v skladu s projektno dokumentacijo in so izpolnjene predpisane bistvene zahteve v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov.

## 22. člen

(obveznost usklajevanja projektiranja)

(1) Če se hkrati z graditvijo, obnovo ali rekonstrukcijo občinske ceste, trga ali druge javne površine predvideva tudi graditev komunalnih in drugih objektov, naprav in napeljav, ki ne služijo cesti, trgu ali tej javni površini ali njeni uporabi, mora tehnična dokumentacija obsegati vse rešitve in vsa dela, ki jih je treba opraviti v zvezi s tem na območju ceste, trga ali javne površine. Pristojni organ o gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste obvesti krajevno skupnost, v kateri se ta cesta nahaja.

(2) Za usklajevanje projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prejšnjega odstavka je odgovoren pristojni občinski organ.

(3) Stroške projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prvega odstavka tega člena, plača investitor oziroma upravljalec posameznih objektov, naprav in napeljav razen če drug predpis ne določa drugače.

## III. Upravljanje občinskih cest

## 23. člen

(načrt razvoja in vzdrževanja cest)

(1) Načrt razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se določijo prednostne naloge razvoja in vzdrževanja občinskih cest, viri sredstev za njihovo uresničevanje ter letna dinamika njihovega uresničevanja, sprejme mestni svet na predlog župana, ki pripravi predlog ob sodelovanju vzdrževalca cest. Določitev prednostnih nalog mora temeljiti na objektivnih prometnih, tehničnih, ekonomskih in okoljskih merilih.

(2) Izvajalec rednega vzdrževanja občinskih cest je dolžan vsako leto opraviti sezonski pregled cest ter pripraviti



upravljavcu cest predlog letnega načrta razvoja in vzdrževanja občinskih cest za tekoče ali prihodnje leto, skupaj z načrtom zimske službe ter ga najkasneje do 30. oktobra vsakega tekočega leta predložiti pristojnemu občinskemu organu v potrditev.

(3) Letni načrt vzdrževanja občinskih javnih cest določa pogostnost in prioritete vzdrževanja občinskih javnih cest, pogostnost in obseg ostalih del pri vzdrževanju, urejanju in čiščenju cest ter finančno ovrednotenje del.

(4) V letnem planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest se del sredstev rezervira za financiranje izvedbe interventnih ukrepov na občinskih cestah in izvedbe tistih ukrepov, ki jih je odredil občinski inšpektor za ceste, niso pa sestavni del rednega vzdrževanja občinskih cest po tem planu.

#### 24. člen

(opravljanje strokovnih nalog  
in pristojnosti pristojnega organa)

(1) Strokovno-tehnične, razvojne, organizacijske in upravne naloge za graditev, načrt vzdrževanja in varstvo občinskih cest opravlja pristojni organ, če za posamezne naloge drug predpis ne določa drugače.

(2) Te obsegajo zlasti:

- izdelavo strokovnih podlag za načrtovanje razvoja in vzdrževanja občinskih cest in izdelavo osnutkov teh načrtov;
- vodenje postopkov za določitev prometne ureditve za postavitve, zamenjavo, dopolnitev ali odstranitve prometne signalizacije in prometne opreme;
- postavitev ali odstranitev prometne signalizacije v območju omejene hitrosti na podlagi načrta prometne ureditve;
- vodenje predpisanih evidenc o občinskih cestah in vodenje združene evidence o javnih cestah (baza cestnih podatkov oziroma kataster cest, s katastrom prometne signalizacije);
- naloge v zvezi z rednim vzdrževanjem občinskih cest;
- naloge nadzora nad stanjem občinskih cest;
- naloge nadzora nad prometno ureditvijo občinskih cest;
- naloge upravljanja, vodenja in nadzora prometa;
- naloge v zvezi z investicijami v občinske ceste;
- vodenje predpisanih evidenc in zbirne evidence o občinskih cestah in zagotavljanje podatkov za potrebe izračuna zagotovljene porabe občine in vodenje združene evidence o javnih cestah;
- organiziranje štetja prometa na občinskih cestah, pridobivanje podatkov o prometnih obremenitvah in prekoračitvah dimenzij in mas ter obdelave zbranih podatkov;
- spremljanje prometnih tokov na občinskih cestah in priprava predlogov sprememb njihove prometne ureditve ali prometne ureditve na državnih cestah, ki potekajo po območju občine;
- naloge obveščanja javnosti o stanju občinskih cest in prometa na njih;
- izdajanje soglasij in dovoljenj ter vodenje drugih upravnih postopkov, določenih s predpisi za varstvo občinskih cest in zavarovanja prometa na njih;
- izdajo mnenj ali projektnih pogojev v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov;
- priprava programov in organizacija izdelave raziskovalnih in razvojnih nalog za občinske ceste ter sodelovanje z Direkcijo Republike Slovenije za ceste in drugimi občinami pri pripravi in uresničevanju teh programov;
- izvajanje drugih nalog, določenih s tem odlokom in drugimi predpisi.

(3) Prometno ureditev ali njeno spremembo na cesti v lasti občine oziroma njenem delu odredi pristojni organ z delovnim nalogom izvajalcu rednega vzdrževanja cest, razen v primerih iz tretjega odstavka 35. člena tega odloka. Pri zahtevnejših prometnih ureditvah je sestavni del delovnega naloga načrt prometne ureditve. Postavitve prometne signalizacije na novo zgrajenih ali obnovljenih odsekih občinskih cest, se določi v tehnični dokumentaciji, h kateri je potrebno pridobiti mnenje pristojnega organa.

(4) Pristojni organ izvaja tudi naloge strokovnega nadzora nad stanjem občinskih cest in nad izvajanjem gospodarske javne službe, če niso kot naloge nadzora prenesene na drugega.

#### 25. člen

(tehnično spremljanje prometa)

(1) Zaradi spremljanja prometnih razmer, nadzora nad vstopi v območja za pešce območja umirjenega prometa ali območja skupnega prometnega prostora, izboljšanja pretočnosti prometa in prometne varnosti, so javne ceste in druge javne površine na območju MOK lahko opremljene z video nadzornim sistemom. Za spremljanje promet lahko občina organizira nadzorni center.

(2) Z video nadzornim sistemom zbrani podatki so last MOK. Z njimi se razpolaga skladno z določili zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

#### 26. člen

(financiranje)

Sredstva za graditev in vzdrževanje občinskih cest, nekategoriziranih cest in poti (pešpoti, kolovozne, poljske, vaške, turistične, učne, tematske) v lasti ali upravljanju Mestne občine Kranj ter občinske gozdne ceste, se v potrebni višini zagotavljajo v proračunu občine in iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom lokalne skupnosti oziroma z drugimi sredstvi ob predhodno sklenjeni pogodbi o opremljanju ali javno-zasebnem partnerstvu.

### IV. Vzdrževanje občinskih cest

#### 27. člen

(odgovornost za stanje občinskih cest)

(1) Kategorizirane in nekategorizirane ceste ter kategorizirane javne poti za kolesarje v lasti ali upravljanju občine, se morajo redno vzdrževati in obnavljati tako, da ob upoštevanju njihovega pomena za povezovanje prometa v prostoru, gospodarnosti vzdrževanja, predpisov, ki urejajo javne ceste, omogočajo varno odvijanje prometa.

(2) Za organiziranje obnavljanja in rednega vzdrževanja občinskih cest ter izvajanje ukrepov iz prvega odstavka 29. člena tega odloka je odgovoren pristojni občinski organ.

(3) Vzdrževanje nekategoriziranih občinskih cest zagotavlja upravljavec na način, da so nekategorizirane občinske ceste ob upoštevanju prometnih pravil, vremenskih pogojev za odvijanje prometa ter stanja vozišča, prevozne. Vozišče nekategorizirane občinske ceste ne zagotavlja enake prevoznosti, kot jo določajo državni predpisi za kategorizirane ceste.

(4) Z globo 1.000 evrov se kaznuje za prekršek izvajalec rednega vzdrževanja cest:

- če teh cest ne vzdržuje redno tako, da omogočajo varno odvijanje prometa;
- če ne prične s pluzenjem takoj, ko so za to izpolnjeni pogoji iz predpisa, ki ureja vrsto vzdrževalnih del na javnih cestah;
- če pluzenja ne izvede na način ali v rokih iz predpisa, ki ureja vrsto vzdrževalnih del na javnih cestah;
- če ne prične s posipavanjem takoj, ko so za to izpolnjeni pogoji po predpisih, ki urejajo vrsto vzdrževalnih del na javnih cestah.

(5) Z globo 500 evrov se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.

#### 28. člen

(vzdrževanje cestnih objektov na nekategoriziranih cestah nad občinskimi cestami)

(1) Za vzdrževanje premostitvenih objektov na nekategoriziranih cestah, ki potekajo v območju občinske ceste, je pristojen lastnik oziroma upravljalec nekategorizirane ceste.



(2) Če upravljavec ceste iz prejšnjega odstavka tega člena v okviru izvajanja vzdrževalnih del na premostitvenem objektu ne izvede nujnih ukrepov, ki so v javnem interesu in jih ni mogoče odlagati, jih lahko zvede na njegov račun upravljavec občinske ceste.

#### 29. člen

(javna služba vzdrževanja in čiščenja občinskih cest in njegove obveznosti)

(1) Redno vzdrževanje občinskih javnih cest je obvezna gospodarska javna služba, ki obsega redno vzdrževanje kategoriziranih in nekategoriziranih občinskih cest, na način kot je določeno s predpisi, vzdrževanje in čiščenje prometnih površin na cestnem zemljišču ter objektov oziroma naprav ali opreme ob občinskih cestah in vodenje ter organiziranje postopkov njihovega obnavljanja ter vzpostavljanje prevoznosti občinskih cest ob naravnih in drugih nesrečah.

(2) Izvajalec gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih cest in drugih prometnih površin v lasti Mestne občine Kranj (v nadaljevanju: izvajalec rednega vzdrževanja občinskih cest) je Komunala Kranj, javno podjetje, d. o. o..

(3) Izvajalec rednega vzdrževanja cest je dolžan opravljati stalni nadzor na občinskih cestah in mora imeti zavarovano odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti.

(4) Izvajalec rednega vzdrževanja cest je dolžan prevzeti vse posege v cestno telo na občinskih cestah v zvezi z rednim vzdrževanjem cest. Za vse vgrajene materiale mora od dobavitelja pridobiti vso potrebno dokumentacijo in jo hraniti pet let.

(5) Izvajalec rednega vzdrževanja cest je odgovoren, da bodo prevzeti posegi v cestno telo v zvezi z rednim vzdrževanjem cest na občinskih cestah izvedeni strokovno, kvalitetno in v skladu z veljavnimi predpisi.

(6) Izvajalec rednega vzdrževanja cest je dolžan nemudoma, brezpogojno in brezplačno odpraviti vse pomanjkljivosti, ki bi nastale v garancijskem roku pri prevzetih posegih v cestno telo, zaradi slabe izvedbe del ali uporabe neustreznega materiala, ki jih je prevzel oziroma izvedel.

(7) Sanacijo intervencijskih posegov v ceste lahko izvrši le izvajalec javne službe ali od njega pooblaščen druga oseba pri čemer lahko izvajalec javne službe v zavarovanje izvedbe sanacijskih del zahteva od investitorja ustrezno bančno garancijo ali drugi ustrezen instrument kritja stroškov sanacijskih del.

#### 30. člen

(vzdrževanje cest ob preusmeritvah prometa)

(1) Pristojni organ lahko zaradi zapore kategorizirane ali nekategorizirane občinske ceste začasno preusmeri promet na državno cesto ali nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet.

(2) Za preusmeritev prometa z kategorizirane ali nekategorizirane občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, mora pristojni organ predhodno pridobiti soglasje lastnika nepremičnine, po kateri poteka ta cesta ali od njega pooblaščenega upravljavca ceste. Če je med preusmeritvijo prometa z kategorizirane ali nekategorizirane občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, potrebno povečati obseg vzdrževanja te ceste ali pa jo je potrebno pred tem usposobiti in urediti za prevzem dodatnega prometa, plača stroške teh ukrepov predlagatelj preusmeritve prometa.

#### 31. člen

(čiščenje javnih cest)

(1) Za zagotovitev neoviranega prometa vozil in pešcev v prometnih konicah lahko pristojni organ določi:

– območje najpomembnejših prometnih površin (cest, ulic, trgov) ter čas oziroma obdobje dneva, v katerem ni dovoljeno opravljati njihovega čiščenja;

– obdobje dneva, v katerem se na določenih prometnih površinah (ulicah, trgih) ne sme opravljati zbiranja komunal-

nih odpadkov, ki bi oviralo promet ter izvajanje drugih javnih služb.

(2) Zaradi temeljitega čiščenja javnih cest ali odstranjevanje snega pristojni organ lahko začasno prepove parkiranje motornih vozil na delu javne ceste.

(3) Z globo 200 eurov se kaznuje posameznik, ki ravna v nasprotju z določbami tega člena.

(4) Z globo 1.000 eurov se kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju z določbami tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 500 eurov.

### V. Zimska služba in zimske razmere

#### 32. člen

(izvajalec zimske službe)

(1) Zimsko službo izvaja izvajalec rednega vzdrževanja občinskih cest in obsega sklop dejavnosti in opravil potrebnih za zagotavljanje prevoznosti cest in drugih javnih površin in varnega prometa med 15. novembrom in 15. marcem oziroma v zimskih razmerah v skladu z načrtom zimske službe, ki je del letnega načrta razvoja in vzdrževanja občinskih cest.

(2) Zimske razmere nastopijo takrat, ko je zaradi snega, poledice ali drugih zimskih pojavov lahko ogroženo normalno odvijanje prometa.

#### 33. člen

(izvajanje zimske službe v izrednih razmerah)

(1) V času izrednih snežnih padavin ali velikih odjug, lahko župan poleg izvajalca aktivira tudi občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini.

(2) V primeru iz prvega odstavka tega člena prevzame občinski štab za civilno zaščito nadzor nad izvajanjem ukrepov zimske službe.

#### 34. člen

(zagotavljanje varnosti in neovirane uporabe javnih prometnih površin v območju ceste)

(1) Upravniki ali lastniki oziroma uporabniki zgradb so dolžni skrbeti za objekt, ki meji na občinske ceste in nekategorizirane ceste v upravljanju občine ali ob drugi javni prometni površini tako, da ne ogrozijo varnosti udeležencev v prometu:

– s streh in žlebov odstranjevati ledene sveče pravčasno, da ne ogrozijo varnosti udeležencev v prometu, pri čemer morajo pred tem ustrezno zavarovati občinsko cesto in nekategorizirano cesto v upravljanju občine oziroma drugo javno površino;

– poskrbeti, da so na pročeljih, ki so obrnjena na javno cesto in nekategorizirane ceste v upravljanju občine ali drugo javno površino, nameščeni in vzdrževani žlebovi in odtoki meteornih voda, ki brez soglasja ne smejo biti speljani v javno meteorno kanalizacijo;

– morajo preprečiti padanje snega s streh na javno cesto in nekategorizirane ceste v upravljanju občine ali drugo javno površino (pritrene strešne žlebove in snegolove);

– v primeru zdrsa snega s strehe ali poledenitve, ki je posledica vplivov njihove nepremičnine, morajo sneg ali led nemudoma odstraniti z občinske ceste in nekategorizirane ceste v upravljanju občine ali ob druge prometne površine.

(2) Pri odstranjevanju snega z javnih prometnih površin, streh, pripadajočih površin k objektom in drugih površin, je prepovedano zametavati oziroma odlagati sneg na javne prometne površine. Sneg se mora odlagati na rob vozišča, pri čemer mora biti zagotovljeno pregledno polje ali preglednostni prostor in odvodnjavanje na način, da odstranjeni sneg ne ovira pešcev in prometa z vozili.

(3) V primerih, kadar je kolesarska steza izvedena vzdolžno na pločniku, ali po vozišču ob pločniku poteka kolesarski

pas, sme izvajalec rednega vzdrževanja cest sneg s pločnika in cestišča začasno odložiti na kolesarsko stezo ali kolesarski pas v kolikor trenutno v bližini ni na razpolago druge primerne površine.

(4) Odstranjevanje snega z javnih prometnih površin ali trgov, zaradi potrebe po izvedbi javne prireditve, se izvede na stroške organizatorja prireditve oziroma naročnika odstranitve.

(5) Z globo 500 eurov, se kaznuje posameznik, ki ravna v nasprotju z določbami tega člena.

(6) Z globo 2.000 eurov, se kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju z določbami tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 500 eurov.

## VI. Varstvo občinskih cest in prometa po njih

### 35. člen

(začasna omejitev uporabe občinske ceste)

(1) Pristojni organ lahko začasno prepove ali omeji promet ali hitrost vseh ali posameznih vrst vozil na cesti ali njenem delu ali zmanjša dovoljeno skupno maso, osno obremenitev ali dimenzije vozil, dokler so razlogi za takšen ukrep, če je občinska cesta v takšnem stanju:

– da promet po njej ni mogoč ali je mogoč samo promet posameznih vrst vozil,

– da bi promet posameznih vrst vozil škodoval tej cesti in povzročil pospešeno propadanje te ceste,

– da bi bilo zdravje ljudi ogroženo, ker lastniki ali upravljavci niso preprečili odpadanje ometa, strešne kritine, opeke, lesa ipd. na občinsko cesto oziroma površino za pešce ali kolesarje,

– če to terjajo drugi utemeljeni razlogi, ki se nanašajo na zavarovanje ceste in varnost prometa na njej (posebne razmere zaradi snega, poledice, odjuge, zemeljskega plazu, močnega vetra, nenadne poškodbe ceste ali ovire na cesti, šolske poti in podobno).

(2) Pristojni organ oziroma po njegovem pooblastilu izvajalec rednega vzdrževanja cest mora o ukrepih, ki jih utemeljujejo razlogi iz prve ali druge alineje prejšnjega odstavka, obvestiti policijo, občinski inšpekcijski organ za ceste, gasilce, izvajalca avtobusnega prevoza, reševalce, center za obveščanje ter sredstva javnega obveščanja, na krajevno običajen način, najmanj sedem dni pred njihovo označitvijo, slednji pa morajo javnost obvestiti najmanj tri dni pred izvedbo ukrepa.

(3) Ukrepe, ki jih utemeljujejo razlogi iz tretje ali četrte alineje prvega odstavka tega člena, lahko sprejeme tudi izvajalec rednega vzdrževanja cest po pooblastilu občine ali vodja intervencije ob prometnih, naravnih in drugih nesrečah ter izrednih dogodkih. O prepovedi uporabe občinske ceste mora v roku ene ure po elektronski poti obvestiti pristojno policijsko upravo, občinsko redarstvo in občinski inšpekcijski organ za ceste ter javnost na krajevno običajen način. Izvajalec rednega vzdrževanja cest ali vodja intervencije ob prometnih, naravnih in drugih nesrečah ter izrednih dogodkih morata o teh ukrepih istočasno obvestiti tudi mestno upravo in pristojni organ.

(4) Pristojni organ na posameznih občinskih cestah, ki potekajo skozi ali mimo naselja in vzporedno s katerimi potekajo občinske ceste enakih ali boljših prometno tehničnih lastnosti, določi prepovedi in omejitve prometa tovornih vozil, katerih največja dovoljena masa presega 7,5 ton ali manj, razen za prevoze teh vozil v lokalnem prometu, če je to potrebno zaradi povečanja pretočnosti prometa ali varstva naravnega in bivalnega okolja pred hrupom in drugimi emisijami prometa.

(5) Ukrepe omejitve uporabe občinske ceste je dolžan izvesti izvajalec rednega vzdrževanja ceste v okviru izvajanja te javne službe.

(6) Z globo 1000 eurov se kaznuje za prekršek izvajalec rednega vzdrževanja cest, ki ne sprejme ustreznih ukrepov in na predpisan način ne obvešča subjektov po tretjem odstavku tega člena, odgovorna oseba izvajalca rednega vzdrževanja ceste pa z globo 500 evrov.

### 36. člen

(izredni prevoz in prevoznina)

(1) Vozila ne smejo preseirati predpisanih pogojev glede osnih obremenitev, skupne mase ali dimenzij.

(2) Prevoz z vozili, ki sama ali skupaj z nedeljivim tovorom presegajo s predpisi dovoljene osne obremenitve, skupno maso, širino, dolžino in višino, velja za izredni prevoz. Za izredni prevoz se šteje tudi prevoz, pri katerem je vozilo samo ali skupaj z nedeljivim tovorom v mejah s predpisom dovoljenih mer, mase ali obremenitev, vendar pa presega omejitve kategorije koli od teh elementov, ki je odrejena na občinski cesti ali njenem delu s prometnimi znaki.

(3) Za izredni prevoz je potrebno dovoljenje pristojnega organa, s katerim se določijo način in pogoji prevoza ter višina povračila za izredni prevoz (prevoznina), izda pa ga pristojni občinski organ. Za dovoljenje za izredni prevoz je potrebno zaprositi 15 dni pred izvajanjem prevoza. O izdanih dovoljenjih mora pristojni občinski organ obvestiti policijo, redarstvo oziroma inšpekcijski organ za ceste in izvajalca rednega vzdrževanja cest.

(4) Dovoljenje iz prejšnjega odstavka ni potrebno za izredne prevoze, ki se morajo opraviti takoj zaradi vzpostavitve prevoznosti občinskih cest v zimskem času, intervencije ob naravnih in drugih nesrečah ali ob izrednih razmerah in zaradi obrambnih potreb. Izvajalec prevoza mora pred začetkom izrednega prevoza z mestno upravo uskladiti potek izrednega prevoza in o tem obvestiti policijo.

(5) Višino povračil za izredne prevoze na občinskih cestah (v nadaljevanju: prevoznina) je odvisna od škodnih vplivov izrednih prevozov na cesto. Za vozila, ki so težja od dovoljene teže, se določi plačilo dnevne, mesečne ali letne prevoznine. Navedeni zneski prevoznine v sedmem odstavku tega člena vključujejo davek na dodano vrednost.

(6) Dnevna prevoznina se plača v višini:

– 20 eurov za vozila od 7,5 ton do 15 ton največje dovoljene mase,

– 40 eurov za vozila od 15 ton do 25 ton največje dovoljene mase,

– 80 eurov za vozila nad 25 ton največje dovoljene mase.

(7) Mesečna prevoznina se plača v višini:

– 200 eurov za vozila od 15 ton do 25 ton največje dovoljene mase,

– 400 eurov za vozila nad 25 ton največje dovoljene mase.

(8) Letna prevoznina se plača v višini:

– 500 eurov za vozila od 7,5 ton do 15 ton največje dovoljene mase,

– 1.000 eurov za vozila od 15 ton do 25 ton največje dovoljene mase,

– 2.000 eurov za vozila nad 25 ton največje dovoljene mase.

(9) Župan lahko s sklepom odloči o oprostitvi plačila prevoznine ali plačila deleža prevoznine prevoznike kadar ti dostavljajo prehranske izdelke oziroma izdelke, ki so potrebni za zdravje ljudi med 6. in 10. uro na delovni dan ali opremo za postavitve gradbenih odrov in vzpostavitev gradbišč na javni površini in je investitor ali organizator občina ali njen javni zavod oziroma podjetje.

### 37. člen

(varovalni pas ob občinski cesti)

(1) Zaradi razvoja občinskega cestnega omrežja, preprečitve škodljivih vplivov emisij prometa na bivalno okolje ter preprečitve vplivov drugih neposrednih prostorskih ureditev na občinsko cesto in promet na njej je ob teh cestah varovalni pas, v katerem je raba prostora omejena.

(2) Gradnja in rekonstrukcija objektov in naprav ter postavljanje kakršnih koli drugih objektov in naprav v varovalnem pasu občinske ceste in na drugih prometnih površinah v lasti občine, je dovoljena le s soglasjem ali mnenjem pristojnega organa, kot ga zahtevajo področni predpisi.

(3) Soglasje iz prejšnjega odstavka se izda kljub predhodno izdanemu mnenju, ki ga upravljavec občinske ceste izda v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov.

(4) Pristojni organ izda soglasje ali mnenje iz prejšnjega odstavka, če s predlaganim posegom v varovalnem pasu ceste niso prizadeti interesi:

- varovanja občinske ceste in na drugih prometnih površinah v lasti ali upravljanju občine ter prometa na njih,
- širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa,
- varovanja njihovega videza,
- varovanje preglednosti na odsekih uvozov iz pripadajočih zemljišč,
- vzdrževanja cest in drugih prometnih površin (npr. odlaganje snega ipd.),

– je poseg skladen s prostorskimi akti občine,

– in so zagotovljeni regulacijski elementi, ki ločujejo grajene javne površine od površin v zasebni lasti, s katerimi se zagotavlja prihodnji razvoj prometa.

(5) Investitor prostorske ureditve v obstoječih ureditvenih območjih naselij oziroma nameravanega posega v varovalni pas občinske ceste nima pravice zahtevati izvedbe ukrepov za zaščito pred vplivi ceste in prometa na njej, določenih s predpisi, ki urejajo varstvo okolja.

(6) Varovalni pas občinske ceste in od drugih prometnih površin se meri od zunanjega roba cestnega zemljišča v smeri prečne in vzdolžne osi, pri premostitvenih objektih pa od tlorsne projekcije najbolj izpostavljenih robov objekta na zemljišče ter znaša:

- pri lokalni cesti 10 metrov,
- pri javni poti 5 metrov,
- pri občinskih kolesarskih poteh 1 meter,
- pri nekategoriziranih cestah 3 metre,
- pri kolovozih 1 meter.

(7) Ne glede na prejšnji odstavek varovalnega pasu nimajo občinske kolesarske ceste in poti v delu njihovega poteka preko vodnih zemljišč in zemljišč, ki niso javno dobro v lasti občine.

(8) V nobenem primeru ni dovoljen kakršen koli trajni poseg lastnika nepremičnine v območje, ki se od zunanjega roba cestišča nahaja 1,5 metra.

(9) Določbe šestega odstavka se ne uporabljajo v primeru postavitve ograj, opornih zidov, škarp in zasaditve vegetacije in ureditve cestnega priključka.

(10) Postavitve ograj, opornih zidov, škarp (nezahtevni ali enostavni objekti) in zasaditve vegetacije se v varovalnem pasu iz petega odstavka tega člena s soglasjem pristojnega organa lahko izvedejo tako, da so od roba cestnega telesa odmaknjene najmanj 1 meter. Manjši odmik od 1 metra lahko v svojem soglasju, na podlagi ravni kategorizacije ceste, obstoječega cestnega profila (izveden pločnik, že rekonstruirana cesta, obstoječa gradbena linija) in preglednosti ceste, dovoli upravljavec ceste.

(11) Z globo 200 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s tem členom.

(12) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s tem členom, njihova odgovorna oseba pa z globo 200 eurov.

### 38. člen

(priključki na občinsko cesto)

(1) Priključki na občinsko cesto morajo biti zgrajeni v skladu s predpisi, ki urejajo cestne priključke na javnih cestah in z izdanim soglasjem ali mnenjem upravljavca ceste. Ureditev novih priključkov je potrebno urediti že v projektni dokumentaciji (načrt prometne ureditve) ob gradnji objekta oziroma v samostojni projektni dokumentaciji ob izgradnji priključkov.

(2) Na občinsko cesto se lahko priključujejo ceste enake ali nižje kategorije, nekategorizirane ceste in individualni ter skupinski priključki, pri čemer je potrebno neposredne posamične priključke združevati v skupinske priključke ali jih na občinsko cesto priključiti posredno prek ceste nižje kategorije ali nekategorizirane ceste. Če ima lastnik več zaporednih ne-

premičnih pristojen občinski organ s soglasjem določi en skupni priključek, notranje zasebno cestno omrežje pa mora lastnik zgraditi na lastnih nepremičninah.

(3) Posamezen objekt ima lahko le en priključek na občinsko cesto. Izjemoma lahko pristojen občinski organ dopusti, da ima večstanovanjski ali poslovni objekt tudi več priključkov na občinsko cesto ali drugo javno cesto, če se s tem zagotovi izboljšanje prometne varnosti na občinski cesti ali če je to potrebno zaradi prometno tehničnih, ekonomskih, varnostnih, naravovarstvenih razlogov ali zaradi varstva kulturne dediščine.

(4) Na kategorizirano in nekategorizirano občinsko cesto v asfaltni izvedbi, morajo biti vsi priključki v dolžini vsaj 5 metrov, ustrezno utrjeni (asfaltirani oziroma tlakovani).

(5) Priključki na občinske ceste, v lasti ali upravljanju občine, se lahko gradijo ali rekonstruirajo le s soglasjem pristojnega občinskega organa.

(6) S soglasjem se določijo tehnični in drugi pogoji graditve in vzdrževanja priključka ter njegova opremljenost s prometno signalizacijo. Upravljavec občinskih cest izda soglasje, če ugotovi, da to ne bo imelo škodljivih posledic za zmogljivost ceste ali varnost prometa na njej.

(7) Pri gradnji ali rekonstrukciji občinskih cest ter objektov in naprav ob njih je potrebno ureditev priključkov predvideti že v lokacijski ali projektni dokumentaciji za te gradnje. Cestni priključki, katerih izvedba je dovoljena na podlagi soglasja upravljavca občinske ceste, morajo izpolnjevati merila za enostavne objekte v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov.

(8) Stroške graditve ali rekonstrukcije priključka na občinsko cesto, vključno z izvedbo vzdrževalnih del ali vzdrževalnih del v javno korist ali s postavitvijo potrebne prometne signalizacije ali opreme, krije njegov investitor.

(9) Priključek nekategorizirane ceste, po kateri je dovoljen javni promet, je skupaj s pripadajočo prometno signalizacijo v območju cestnega zemljišča občinske ceste sestavni del te ceste. Kadar priključek ni v občinski lasti, je za njegovo rekonstrukcijo potrebno soglasje lastnika.

(10) Pri izvedbi tehničnega pregleda zgrajenega priključka mora sodelovati pristojni občinski organ zaradi zagotovitve njegove skladnosti s tehničnimi in drugimi pogoji, določenimi v soglasju iz prvega odstavka tega člena.

(11) Med javno cesto in ograjo (uvozom z vrati), pri uvozu na parcelo je potrebno zagotoviti najmanj 5 m prostora, na katerem se vozilo lahko ustavi. Ograjo z vrati, ki omogoča daljinsko upravljanje, je možno izjemoma postaviti z zmanjšanim odklikom, v skladu s pridobljenim soglasjem pristojnega organa, v primeru, da gre za slepo ulico ali maloprometno cesto.

(12) V območju občinske ceste na javni prometni površini je v območju hišnega priključka, uvoza na dvorišče in uvoza v garažo prepovedano postavljati ograje, nameščati zaporne verige ter nameščati zaporne stebričke. Vzvrtno vključevanje na občinsko cesto je prepovedano.

(13) Kdor brez soglasja gradi ali rekonstruira priključek na občinsko cesto ali ga gradi ali rekonstruira v nasprotju s tehničnimi in drugimi pogoji soglasja iz sedmega odstavka tega člena se kaznuje za prekršek z globo:

- posameznik z 200 eurov;
- pravna oseba, samostojni podjetnik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost z globo 2000 eurov, odgovorna oseba pa z globo 200 eurov.

(14) Za uvoze na kategorizirano občinsko cesto in nekategorizirano cesto, ki se uporablja za javni cestni promet, ali izvoze z nje je prepovedano uporabljati kraj oziroma mesto zunaj zgrajenega priključka nanjo, razen v primerih, ko ni druge možnosti priključitve.

(15) Kdor ravna v nasprotju z enajstim ali trinajstim odstavkom tega člena se kaznuje za prekršek z globo:

- posameznik z 200 eurov;
- pravna oseba, samostojni podjetnik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost z globo 1000 eurov, odgovorna oseba pa z globo 200 eurov.



## 39. člen

(prilagoditev ali ukinitve priključka)

(1) Če priključek na občinsko cesto zaradi povečanega prometa ali uporabe za drugačen promet, kot je bil upoštevan ob izdaji soglasja za njegovo ureditev, ni več ustrezen, lahko pristojni občinski organ z upravno odločbo zahteva njegovo prilagoditev spremenjenim razmeram. Stroške preureditve priključka krije investitor priključka ali njegov pravni naslednik.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko upravljavec občinskih cest z odločbo ukine priključek na občinsko cesto, če se priključek nahaja na območju, kjer se mora izvesti ukrep za varstvo občinske ceste in zavarovanje prometa na njej ali če to zahteva sprememba prometne ureditve na občinski cesti. Priključek se nadomesti na stroške občine.

## 40. člen

(opravljanje del ob občinski cesti in posebna uporaba javne površine)

(1) Soglasje pristojnega občinskega organa je potrebno za vse omejitve javne uporabe javnih cest in ob drugih javnih površinah, kot je na primer:

- postavitve fasadnih odrov in ograj za zavarovanje gradbišč;
- ureditev gradbišč;
- začasno deponiranje gradbenega in drugega materiala;
- zavarovanje delovnih in bivalnih pogojev;
- izvedba prireditev;
- postavitve objektov in naprav ipd..

(2) Če je zaradi gradbenih del potrebno zasesti pločnik ali drugo površino mora izvajalec del urediti prehod za pešce pod odrom pred območjem gradbenih del, prehod za vozila in obvoz. Prehod za pešce mora biti zavarovan pred padanjem materiala, osvetljen ter urejen po veljavnih predpisih, tako da je hoja varna.

(3) V primeru prireditev ali organizacije gradbišč, tudi če so zunaj javnih površin, vendar vplivajo na odvijanje prometa, lahko pristojni organ na vlogo prireditelja oziroma izvajalca ter po pridobljenem mnenju izvajalca rednega vzdrževanja, začasno spremeni prometni režim ali omeji promet. Pristojni organ lahko pred izdajo soglasja za uporabo javne ceste oziroma javne površine od stranke zahteva predložitev strokovne študije s podrobnim predlogom začasnih rešitev.

(4) Z globo 200 eurov se kaznuje posameznik, ki ravna v nasprotju z določbami tega člena.

(5) Z globo 2.000 eurov se kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju z določbami tega člena, njihova odgovorna oseba pa globo z 200 eurov.

## 41. člen

(spremljajoče dejavnosti v območju ceste)

(1) Površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti in površine, ki jih za te namene pristojni organ določi ob obstoječih cestah, organ na podlagi postopka, določenega z zakonom, odda ponudniku za opravljanje te dejavnosti, če to neposredno ne vpliva na odvijanje prometa (ustavljanje, parkiranje in vključevanje vozil v promet), mora zagotoviti ustrezen priključek oziroma pristop do objekta ter zadostno število mest za parkiranje vozil, če ta možnost ni zagotovljena z javnim parkiriščem.

(2) Postavitev objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti (kioskov, prodajnih stojnic, gostinskih vrtov, teras, cvetličnih korit, telefonskih govorilnic, avtomatov, opreme za oglaševanje ter podobnih enostavnih objektov) in glede drugih načinov rabe površin iz prejšnjega odstavka, za katere zakon o financiranju občin ne predpisuje možnost plačila občinske takse, se uredijo z najemno pogodbo, ki jo v imenu občine podpiše župan.

(3) Ne glede na drugi odstavek tega člena lahko organ občinske uprave na površinah ob občinskih cestah, ki niso namenjene opravljanju spremljajočih dejavnosti, na vlogo pre-

dlagatelja izda soglasje za opravljanje dejavnosti (prodaja sezonskega sadja ali zelenjave ter druge hrane, prodaje izdelkov lokalne obrti, gostinske in servisne dejavnosti ter podobno), če s tem ni ovirana ali ogrožena prometna varnost ter je to skladno z 42. členom tega odloka in če postavitve dovoljuje občinski prostorski akt. V soglasju se določijo tehnični pogoji glede rabe površine ter pogoji za postavitve objektov in naprav. Vloga za izdajo soglasja za uporabo namenske površine mora vsebovati podatke o lokaciji s skico, opis oblike ter velikosti zasedbe površine in navedbo časa trajanja zasedbe in namena ter o odgovorni osebi vlagatelja za izvedbo zapore s kontaktnimi podatki (naslov bivališča ali sedeža subjekta, telefonska številka, elektronski naslov).

(4) Za vsako gradbeno spremembo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti ali spremembo dejavnosti je potrebno soglasje pristojnega organa.

(5) Pri postavitvi objektov iz drugega odstavka tega člena, mora biti za pešce zagotovljen najmanj 1,6 metra širok del pločnika ali pešpoti, razen v primeru prireditev, vendar ne manj kot 1,2 metra, ob pozitivnem mnenju pristojnega organa.

(6) Pri postavitvi objektov iz drugega odstavka tega člena mora biti zagotovljena intervencijska pot širine najmanj 3,5 metra.

(7) Objekte iz drugega odstavka tega člena ni dovoljeno postaviti na vozišču občinske ceste. Izjemoma se lahko vozišče občinske ceste s soglasjem pristojnega organa uporabi za postavitve gradbiščne ograje, gradbišča in objektov za izvedbo javne prireditve.

(8) Z globo 200 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki brez soglasja pristojnega organa ali v nasprotju s soglasjem ali najemno pogodbo postavi objekt iz drugega odstavka tega člena.

(9) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, ali brez soglasja pristojnega organa ali v nasprotju s soglasjem ali najemno pogodbo postavi objekt iz drugega odstavka tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z globo 200 eurov.

## 42. člen

(prometna varnost za dejavnosti v območju ceste)

(1) Kdor namerava v območju občinske ceste (zunaj naselja) opravljati dejavnost (gostinsko, trgovsko, servisno in podobno), ki neposredno vpliva na odvijanje prometa (ustavljanje, parkiranje in vključevanje vozil v promet), mora v skladu z 37., 38. in 50. členom tega odloka zagotoviti ustrezen priključek oziroma dostop do objekta ter zadostno število mest za parkiranje vozil, če ta možnost ni zagotovljena z javnim parkiriščem.

(2) V postopku pridobitve soglasja za poseg v prostor ter uporabnega dovoljenja za objekte in prostore za opravljanje dejavnosti iz prejšnjega odstavka, je potrebno pridobiti mnenje pristojnega organa za ceste.

## 43. člen

(obveščanje in oglaševanje v območju ceste)

(1) Postavljanje in uporaba objektov ali naprav za slikovno in zvočno obveščanje in oglaševanje je v območju občinske ceste zunaj naselja prepovedano.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko pristojni organ izda soglasje za postavitve in uporabo objektov za obveščanje in oglaševanje, ki so opredeljeni kot enostavni objekti ali naprav:

- če so obvestila namenjena izboljšanju prometne varnosti;
- če se z obvestili upravljavca ceste podajajo udeležencem cestnega prometa pomembne informacije in zanje ni predpisana prometna signalizacija;
- če ima objekt za oglaševanje funkcijo usmerjanja in se namešča tik ob ali na stavbi gospodarskega subjekta, ki ima



sedež v tej stavbi, in je ta v varovalnem pasu občinske ceste z neposrednim cestnim priključkom na to cesto;

– kot reklamni steber (npr. totem, pilon) v območju kompleksa gospodarskega subjekta, na katerem je lahko le logotip gospodarskega subjekta in druge nujne informacije (npr. cene derivatov na postajah za oskrbo vozil z gorivi, delovni čas postaje oziroma drugega gospodarskega subjekta).

(3) Objekti ali naprave za obveščanje in oglaševanje se ob občinskih cestah v naselju lahko postavljajo le zunaj:

- preglednega polja,
- pregledne berme,
- preglednostnega prostora prehoda ceste čez železniško progo v isti ravnini,
- območja vzdolž vozišča ceste, predpisanega za postavitve prometne signalizacije in prometne opreme.

(4) Določba prejšnjega odstavka tega člena ne velja za obvestila za katere ni predpisna prometna signalizacija in je namenjena izboljšanju prometne varnosti, elektronskim prometnim znakom, šteju in nadzoru prometa ter podobno.

(5) Obvestila za obveščanje in oglaševanje ne smejo vsebovati elementov, ki so po obliki, barvi ali simbolih enaki oziroma podobni prometni opremi ali prometni signalizaciji.

(6) Postavljanje in uporaba elektronskih prikazovalnikov v območju občinskih cest je prepovedana. Objekti za oglaševanje se lahko postavljajo in uporabljajo le zunaj območja občinske ceste. Svetlobne vitrine z neto oglasno površino do vključno 2,1 kvadratnih metrov, če gre za enostransko oglaševanje, ali 4,2 kvadratnih metrov, če gre za obojestransko oglaševanje, in osvetljene z notranje strani v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja, se lahko ob občinskih cestah v naselju postavljajo in uporabljajo zunaj vozišča občinske ceste.

(7) Ob občinski cesti se smejo postavljati table in napisi, ki opozarjajo na kulturni in zgodovinski spomenik ter naravno znamenitost ali turistično pomembno območje ali naselje in podobno (turistična in druga obvestilna signalizacija), samo v skladu s predpisi o prometni signalizaciji. Postavitev in odstranitev turistične in druge obvestilne prometne signalizacije odreja upravljavec občinske ceste, ki ima pravico do povrnitve vseh stroškov za njeno postavitve, spremembo, vzdrževanje in odstranitev.

(8) Zastave na drogove javne razsvetljave ali druga nosila za nosilce zastav namešča izvajalec gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih javnih cest.

(9) Nosilci (obešanke) na drogovih javne razsvetljave so lahko nameščeni na zunanjem robu ceste in v sredini ceste med voznima pasovima, montirani pa morajo biti tako, da je spodnji rob oddaljen od tal najmanj 4,5 metra. V primeru posebnih prevozov mora izvajalec oglaševanja pravočasno in na lastne stroške začasno odstraniti obešanke.

(10) Soglasje za izobešanje transparentov preko občinske ceste se lahko izda le za določen čas, vendar ne prej kot 14 dni pred začetkom trajanja prireditve, razstave, sejma ipd. ter lahko traja največ do njenega zaključka ne glede na določbe šestega odstavka tega člena. Dolžina transparenta mora biti enaka širini vozišča, višina transparenta je lahko največ 1,10 metra. Transparenti morajo biti obešeni horizontalno na cestišče. Višina spodnjega roba transparenta je najmanj 4,5 metra in največ 6 metra od najvišje točke vozišča, Transparenti morajo biti izdelani iz snovi brez leska, ki se ne raztegne, mečka ali kako drugače poškoduje ob atmosferskih vplivih. Transparenti so lahko pritrjeni na lastne drogove ali na fasade s horizontalnimi jeklenimi vrvmi, če je zagotovljena statična stabilnost. Transparenti na drogovih javne razsvetljave ne smejo ogroziti njihove statične stabilnosti. V primeru posebnih prevozov mora izvajalec oglaševanja pravočasno in na lastne stroške začasno odstraniti transparent.

(11) Soglasje za postavitve objektov iz drugega, tretjega, četrtega in petega odstavka tega člena, katerih gradnja oziroma postavitve je predvidena v območju občinske ceste, izda pristojni organ na podlagi predloženega načrta za postavitve objekta za obveščanje in oglaševanje, na podlagi predloženega

načrta za postavitve objekta za obveščanje in oglaševanje, v katerem se določi velikost, tip in oblika objekta za obveščanje in oglaševanje, lokacija postavitve in odklik od cestišča, če je oglaševanje v tem območju dovoljeno s prostorskim aktom občine, razen v primeru obvestila, namenjenega izboljšanju prometne varnosti, katerega postavitve z delovnim nalogom odredi pristojni organ.

(12) Pravne ali fizične osebe, ki so lastniki ali imetniki pravice uporabe elektronskih prikazovalnikov iz šestega odstavka tega člena, ki so postavljeni ob občinskih cestah, morajo le-te odstraniti najpozneje v šestih mesecih po uveljavitvi tega odloka.

(13) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s tem členom ali brez soglasja postavi objekt za obveščanje in oglaševanje v območju občinske ceste ali ga postavi v nasprotju s pogoji iz soglasja.

(14) Z globo 8.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka, njihova odgovorna oseba pa z globo 2.000 eurov.

## VII. Ukrepi za varstvo prometa na občinskih cestah

### 44. člen

(zapora ceste zaradi del ali prireditev v območju ceste)

(1) Z dovoljenjem za zaporo občinske ceste se določijo pogoji za izvedbo zapore ceste, način in obseg njene izvedbe, preusmeritve prometa zaradi zapore ceste in čas njenega trajanja.

(2) Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste izda upravljavec občinskih cest in ga vroči predlagatelju zapore. O izdaji dovoljenja upravljavec občinskih cest obvesti policijo, inšpekcijski organ za ceste, občinsko redarstvo in vzdrževalca občinskih cest, krajevno skupnost, kjer bo zapora ter javnost na krajevno običajen način.

(3) V primeru prireditev, gradbenih del ali drugih ravnanj, zaradi katerih je potrebno spremeniti potek linij mestnega linijskega prevoza potnikov ali pogostnost vozil, s katerimi se opravlja ta prevoz, je dolžan investitor oziroma izvajalec del na svoje stroške poskrbeti za obveščanje potnikov na način, kot ga določi pristojni organ.

(4) Predlagatelj je na lastne stroške dolžan zaporo ceste naročiti pri izvajalcu gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih javnih cest (v nadaljevanju: postavljalavec zapore).

(5) Dela na občinski cesti ali ob njej, ki vplivajo na promet na tej cesti in jo je zaradi tega treba delno ali popolno zapreti za promet, se lahko opravljajo le z dovoljenjem iz 49. člena tega odloka.

(6) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka dovoljenje za delno ali popolno zaporo ceste ni potrebno za redno vzdrževanje cest.

(7) Vloga za zaporo občinske ceste mora biti vložena najmanj 15 dni pred predlaganim rokom delne zapore ceste oziroma najmanj 30 dni pred predlaganim začetkom popolne zapore ali zapore zaradi športne ali druge prireditve na cesti ali ob cesti. Če za predlagano zaporo ceste ni predpisan načrt zapore ceste v skladu s predpisom, ki ureja zapore na cesti in mora vsebovati:

– podatke o lokaciji, vrsti in obsegu del ali prireditve, zaradi katerih se predlaga delna ali popolna zapora ceste,

– podatke o načinu in času trajanja izvedbe zapore (del ali prireditve),

– skico s katere je razviden poseg,

– prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore ceste (načrt prometne ureditve zaporo občinske ceste oziroma navedbo tipske sheme začasne prometne ureditve),

– odgovorno osebo vlagatelja za izvedbo zapore s kontaktnimi podatki (naslov bivališča ali sedeža subjekta, telefonska številka, elektronski naslov).

Upravljalavec občinske ceste lahko spremeni čas in trajanje zapore ceste, zlasti če se ta predlaga med prireditvami, predvidenimi s koledarjem večjih športnih prireditev, med turistično sezono ali med povečanimi prometnimi obremenitvami ceste.

(8) Pri posredovanju vloge je potrebno navesti tudi ali zapora vpliva na preusmeritev pešcev, kolesarjev in javnega potniškega prometa in da se le to upošteva pri načrtu zapore oziroma tipski shemi.

(9) Pristojni organ odloči ali naj načrt cestne zapore vključuje tudi prometno študijo in predlagane ukrepe na cestah, na katere se bo preusmerjal promet. Načrt cestne zapore naj vsebuje ukrepe za vse udeležence v prometu (pešce, kolesarje, uporabnike javnega potniškega prometa in voznike motoriziranih vozil).

(10) Načrt cestne zapore se izvaja v skladu z zakonom, ki ureja arhitekturno in inženirsko dejavnost.

(11) Stroške za pripravo predpisanega načrta za zaporo občinske ceste, izvedbo zapore občinske ceste (npr. tipska shema), obveščanje o zapori in za preusmeritev prometa zaradi zapore občinske ceste ter ostale stroške, povezane z zaporo ceste za čas njenega trajanja, krije njen predlagatelj.

(12) Pristojni organ lahko v postopku izdaje dovoljenja za začasno preusmeritev, omejitev ali prepoved odredi obveznost plačila varščine do višine predvidenih stroškov, potrebnih za odpravo posledic uporabe javne površine.

(13) Ugotavljanje stanja javne površine pred pričetkom uporabe, njenih poškodb in primerno višino varščine opravlja izvajalec rednega vzdrževanja cest na stroške predlagatelja.

#### 45. člen

(dovoljenja za zaporo občinske ceste ob prireditvah)

(1) Dovoljenje za zaporo občinske ceste za izvedbo športne in druge prireditve na njej se izda, če je promet mogoče preusmeriti na druge ceste.

(2) V primeru zapore parkirnih prostorov zaradi izvedbe športne in druge prireditve, mora predlagatelj plačati uporabnino v višini dnevne parkirnine za posamezno parkirno mesto, razen v primeru, kadar zaporo v javnem interesu predlaga:

- organ mestne uprave MOK kot organizator javne prireditve,
- javni zavod, javno podjetje, javni sklad ali javna agencija, katere ustanoviteljica je MOK, kot organizator javne prireditve.

(3) O oprostitvi plačila uporabnine ali njenega deleža za subjekte iz druge alineje prejšnjega odstavka tega člena, odloča župan s sklepom.

(4) Izdajatelj dovoljenja za zaporo ceste lahko spremeni čas in trajanje zapore ceste, zlasti če se ta predlaga med prireditvami, predvidenimi s koledarjem večjih športnih prireditev, med turistično sezono ali med povečanimi prometnimi obremenitvami ceste.

#### 46. člen

(obveznosti postavljalca zapore in izvajalca del na cesti)

(1) Postavljalavec zapore je dolžan upoštevati naslednje obveznosti:

- za vsako zaporo postavljalavec zadolži odgovorno osebo, ki bo izvajala tudi nadzor nad zaporo;
- redno preverjati stanje začasne prometne signalizacije ter opozoriti izvajalca del in upravljalca ceste o ugotovljenih nepravilnostih;
- obvestiti inšpekcijski organ za ceste in upravljalca ceste o natančnem datumu postavitve zapore;
- v primeru prekopov ali drugih fizičnih posegov v cesto odstraniti začasno prometno signalizacijo po uspešno opravljenem komisijskem pregledu izvedenih del in odpravi pomanjkljivosti skupaj s predstavnikom upravljalca ceste.

(2) Izvajalec del (predlagatelj zapore) je dolžan upoštevati naslednje obveznosti:

- pridobiti soglasje za obvoz v primeru popolne zapore ceste;

- imenovati odgovorno osebo (postavitev, nadzor, odstranitev zapore po končanih delih);

- določiti datum in uro vzpostavitve začasne prometne ureditve ter posredovati obvestilo inšpekcijskemu organu za ceste o predvidenem datumu in uri izvedbe zapore;

- imeti en izvod dovoljenja in en izvod načrta na delovišču;

- z vpisom v dnevnik o izvajanju del potrditi, da je začasna prometna ureditev pregledana in v skladu z načrtom;

- redno, vsaj enkrat dnevno pregledati zaporo ceste in jo po potrebi uskladiti z načrtom ter ugotovitve vpisati v dnevnik o izvedbi del;

- v primeru ugotovitev o nepravilnosti izvedbe zapore dopolniti načrt ter po potrebi pridobiti dopolnilno dovoljenje o zapori ceste (tudi na podlagi ugotovitev oziroma zahteve inšpekcijskega organa za ceste ali upravljalca ceste);

- odstraniti začasno prometno signalizacijo šele po komisijskem pregledu izvedenih del, kadar gre za prekope ali druge fizične posege v cesto;

- obvestiti inšpekcijski organ za ceste in upravljalca ceste tudi o odstranitvi zapore.

(3) Z globo 200 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste, potrebno zaradi opravljanja del na cesti ali športne ali druge prireditve na cesti, brez dovoljenja, v nasprotju s pogoji dovoljenja in začasno prometno ureditev ne označi v skladu s predpisi in potrjeno prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve ali preseže v dovoljenju določeni čas njenega trajanja v 44. in 45. členu.

(4) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka, njihova odgovorna oseba pa z globo 200 eurov.

(5) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek izvajalec rednega vzdrževanja cest, če delno ali popolno zaporo občinske ceste izvede brez dovoljenja ali v nasprotju z dovoljenjem, ali v predpisanem roku na predpisan način ne obvesti policije, občinskega redarstva in pristojnega inšpekcijskega organa za ceste o izvedbi zapore v 44. in 45. členu, odgovorna oseba izvajalca rednega vzdrževanja ceste pa z globo 200 eurov.

#### 47. člen

(napeljevanje nadzemnih in podzemnih vodov in naprav)

(1) Informacijsko-komunikacijski in drugi kabelski vodi, električni oziroma napajalni vodi, kanalizacija, vodovodi, toplovodi ter druge podobne naprave (v nadaljevanju: vodi in naprave), se morajo v čim večji meri projektirati zunaj cestišča in se smejo napeljevati, polagati oziroma postavljati v območju javnih površin, v območju občinske ceste in njenega varovalnega pasu le pod pogoji in na način, ki je določen v soglasju ali mnenju pristojnega organa oziroma sklenjeni pogodbi o služnosti.

(2) Pristojni organ in vzdrževalec javnih prometnih površin, lahko zahtevata od upravljalca vodov in naprav iz prejšnjega odstavka tega člena, da jih preuredi ali prestavi, kadar je to potrebno zaradi gradnje, obnavljanja ali rekonstrukcije občinske ceste, trga ali druge javne površine ali izvedbe ukrepov za zavarovanje te ceste, trga ali javne površine ter rabe ali prometa na teh površinah.

(3) Stroške prestavitve ali preureditve vodov in naprav krije njihov upravljalavec, razen če to ni v nasprotju s pogoji iz soglasja ali mnenja oziroma služnostne pogodbe za njihovo napeljavo oziroma postavitve.

(4) Pristojni organ lahko odkloni izdajo soglasja ali mnenje oziroma sklenitev služnostne pogodbe iz prvega odstavka tega člena:

- če bi posamezni vodi in naprave ogrozili občinsko cesto ali promet na njej, oteževali njeno vzdrževanje ali onemogočali njeno morebitno rekonstrukcijo;

- če predlagatelj za izdajo soglasja ni upošteval vseh zahtev ter pogojev oziroma še ni ustrezno izvedel vseh obve-

znosti iz soglasij, ki so mu bila v preteklosti izdana ob sklepanju služnostnih pogodb (ni še ustrezno saniral prekopov ipd.).

(5) Pristojni organ in vzdrževalec javnih prometnih površin lahko odklonita izdajo soglasja oziroma sklenitev služnostne pogodbe iz prvega odstavka tega člena, če predlagatelj za izdajo soglasja ni upošteval vseh zahtev ter pogojev oziroma ni izvedel vseh obveznosti iz soglasij ali služnostnih pogodb, ki so mu bila v preteklosti izdana ob sklepanju služnostnih pogodb (ni še ustrezno saniral prekopov ipd.).

(6) Z globo 1.000 eurov se kaznuje posameznik, ki posega v območje ceste in njenega varovalnega pasu brez soglasja pristojnega organa oziroma brez sklenjene služnostne pogodbe.

(7) Z globo 2.000 eurov se kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki posega v območje ceste in njenega varovalnega pasu brez soglasja pristojnega organa oziroma brez sklenjene služnostne pogodbe, njihova odgovorna oseba pa z globo 1.000 eurov.

#### 48. člen

(dela v območju občinske ceste)

(1) Vzdrževalna in druga dela na obstoječi gospodarski javni infrastrukturi, kot so prekopavanje, vrtanja, izkopavanje, podkopavanje in druga dela v območju občinske ceste (kot npr. urejanje odvodnjavanja, urejanje obcestnega parkirišča, drugačnega hišnega dovoza, deponije, zasaditve, zazelenitve ...) ter gozdarskih del (npr. podiranje dreves, spravilo lesa), se lahko opravljajo pod pogoji in na način, določenimi za poseg v občinsko cesto, v skladu z izdanim soglasjem pristojnega organa. Delo na občinski cesti lahko izvaja samo pooblaščená pravna oseba usposobljena in registrirana za izvajanje del na občinskih cestah za gradnjo cest ali gozdarskih delih. Gradbena dela se morajo izvajati pod nadzorom usposobljenega in registriranega nadzornega organa na stroške investitorja.

(2) V soglasju za opravljanje del iz prejšnjega odstavka se določijo način, pogoji in nadzor nad opravljanjem teh del.

(3) Soglasje iz prvega odstavka tega člena ni potrebno, če so s poškodbami objektov, naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, neposredno ogroženi varen promet oziroma življenja in zdravje ljudi in živali ali bi lahko nastala večja gospodarska škoda in je to mogoče odpraviti najkasneje v 48 urah od začetka izvajanja del, sicer mora upravljavec gospodarske javne infrastrukture ali po pooblastilu izvajalec del pridobiti dovoljenje za zaporo ceste pri pristojnem organu.

(4) Upravljavec naprav in napeljav mora takoj odstraniti neposredno nevarnost in o tem še isti dan po elektronski poti obvestiti upravljavca ceste in izvajalca rednega vzdrževanja ceste.

(5) Upravljavec naprav in napeljav mora čim hitreje odpraviti poškodbe na njih, vzpostaviti cesto v prvotno stanje in o končanih delih še isti dan po elektronski poti obvestiti upravljavca ceste, izvajalca rednega vzdrževanja ceste, policijo, pristojni inšpekcijski organ za ceste in v primeru poteka ceste skozi naselje tudi pristojno občinsko redarstvo ter javnost na krajevno običajen način.

(6) Če se zaradi del iz prejšnjega odstavka omeji uporaba občinske ceste posameznih vrst vozil ali oseb, upravljavec gospodarske javne infrastrukture, vgrajene v občinsko cesto, takoj obvesti in pozove izvajalca rednega vzdrževanja ceste, da vzpostavi zaporo ceste na njegove stroške ter o omejitvi uporabe občinske ceste in o njenem prenehanju po elektronski poti obvesti policijo in regijski center za obveščanje.

(7) Sanacijo javnih prometnih površin oziroma izvajanje vzdrževalnih del, ki jih opredeljuje Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest, sme izvajati le izvajalec javne službe rednega vzdrževanja občinskih cest.

(8) Z globo 2.000 eurov se kaznuje posameznik, ki opravlja dela v območju ceste in njenega varovalnega pasu brez soglasja pristojnega organa oziroma brez sklenjene služnostne pogodbe ali če ravna v nasprotju s petim odstavkom tega člena.

(9) Z globo 6.000 eurov se kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki opravlja dela v območju ceste in njenega varovalnega pasu brez soglasja pristojnega organa oziroma brez sklenjene služnostne pogodbe, njihova odgovorna oseba pa z globo 2.000 eurov ali če ravna v nasprotju s petim odstavkom tega člena.

(10) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ne obvesti pristojnega organa, policije, inšpekcijskega organa za ceste ali izvajalca rednega vzdrževanja cest skladno s tretjim, četrtem ali petim odstavkom tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 500 eurov.

#### 49. člen

(pogoji za izdajo soglasja ali dovoljenja k posegom v območje ceste in strokovni nadzor)

(1) V dovoljenju ali soglasju se določi način posegov na občinskih cestah in pogoji za izvajanje le-teh, rok za dokončanje del, nadzor nad njihovim izvajanjem del ter obseg, pogoji, vrsta in način sanacije poškodb po izvedbi teh del, kar je lahko priloga k soglasju. Podlaga za izdajo soglasja je veljavna tehnična specifikacija za javne ceste, ki ureja področje varstva cest in izvajanje prekopov na voznih površinah, standardi vzdrževanja cest ter predpisi o projektiranju in gradnji cest, ki določajo način odstranjevanja asfalta, zasipa, obnove vrhnje površine cestišča in drugo.

(2) Strokovni nadzor za posege na občinskih cestah lahko poleg izvajalca rednega vzdrževanja cest izvaja tudi izbrani poslovni subjekt, ki ima licenco inženirske zbornice za to dejavnost.

(3) Če predlagatelj posega v območje ceste, tudi po pisnem opominu, ne izpolni kakršne koli obveznosti iz soglasja ali dovoljenja, potrebna dela opravi na njegove stroške izvajalec rednega vzdrževanja javnih cest.

(4) Veljavnost izdanega soglasja velja v skladu s področnimi predpisi.

(5) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena ali s soglasjem izdanim v skladu z 52. členom tega odloka.

(6) Z globo 6.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena ali s soglasjem izdanim skladno z 52. členom tega odloka, njihova odgovorna oseba pa z globo 2.000 eurov.

### VIII. Drugi ukrepi za varstvo cest

#### 50. člen

(preglednost ob občinski cesti)

(1) Da bi bil zagotovljen nemoten in varen promet, je v bližini križišča občinske ceste v ravnini z drugo cesto ali železniško progo (preglednostni prostor) ali na notranjih straneh cestnih krivin (pregledna berma) prepovedano saditi drevje, visoke poljske kulture, grmičevja (vegetacije), postavljati reklame, obvestilne ali druga objekte, naprave oziroma predmete, ki niso namenjeni zagotavljanju prometne varnosti ali storiti karkoli drugega, kar bi zmanjševalo in oviralo preglednost ceste, križišča, priključka ali železniške proge (preglednostni prostor ali pregledno polje). Pregledno polje ob križišču v naselju praviloma obsega območje, ki sega najmanj 100 metrov pred križiščem ali najmanj 50 metrov za kanaliziranim križiščem), zunaj naselja obsega območje, ki sega najmanj 140 metrov pred križiščem ali najmanj 70 metrov za križiščem in sta zunaj varovalnega pasu za postavljanje prometne signalizacije, ki znaša 5 metrov od roba vozišča oziroma dva metra od roba pločnika ali kolesarske steze, postavitev teh objektov oziroma predmetov pa ne zmanjšuje opaznosti prometne signalizacije. Višina ograj, škarp ter drugih objektov, naprav oziroma pred-



metov znotraj območja preglednega polja ob vseh lokalnih cestah, javnih poteh ter nekategoriziranih cestah v občini sme biti največ 1 metra nad nivojem vozišča, zasaditev vegetacije pa največ 0,75 metra nad nivojem vozišča.

(2) Višina ograj, škarp ter drugih objektov, naprav oziroma predmetov znotraj območja preglednega polja ob vseh lokalnih cestah, javnih poteh ter nekategoriziranih cestah v občini sme biti največ 1 meter nad nivojem vozišča, zasaditev vegetacije pa največ 0,75 metra nad nivojem vozišča.

(3) Soglasje iz prvega in drugega odstavka tega člena se izda, razen v primeru zasaditev vegetacije, če s predlaganim posegom v varovalnem pasu ni prizadeta varnost cestnega prometa, zlasti zaradi preglednosti.

(4) Lastnik oziroma uporabnik zemljišča mora oviro (vegetacijo, objekte, predmete ali naprave in podobno) v preglednem polju ali preglednostnem prostoru na zahtevo občinskega inšpektorja, odstraniti. Zaradi zagotavljanja stanja iz prvega odstavka tega člena, razen na individualnih cestnih priključkih, se lahko lastninska pravica začasno ali trajno obremeni s služnostjo v javno korist.

(5) V primeru ustanovitve služnosti v javno korist lastniku služneče nepremičnine pripada odškodnina, ki obsega zmanjšano vrednost nepremičnine ali dejansko škodo in izgubljeni dobiček.

(6) Ne glede na prejšnji odstavek lastnik služneče nepremičnine ni upravičen do odškodnine, če je bila taka omejitev uporabe zemljišča predhodno določena v soglasju, ki ga izda upravljavec občinske ceste v skladu s tem zakonom, ali mnenju, ki ga izda upravljavec občinske ceste v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov.

(7) Postavitve obcestnih prometnih ogledal je dovoljena v skrajnem primeru, če kljub pravilno postavljenim oziroma urejenim obcestnim ograjam ali živim mejam po prvem odstavku tega člena ni mogoče zagotoviti preglednosti in vključevanja cestnega prometa na prednostno cesto na drug način. Plačnik postavitve in vzdrževanja obcestnih ogledal so zainteresirani pobudniki za posamezne priključke.

(8) Z globo 500 eurov se kaznuje za prekršek lastnik oziroma imetnik pravice uporabe nepremičnine, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

(9) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba – lastnik ali imetnik pravice uporabe zemljišča, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 500 eurov.

#### 51. člen

(prepoved ogrožanja varne uporabe javnih prometnih površin)

(1) Lastniki ali od njih pooblaščenici upravljavci objektov ob kategoriziranih občinskih cestah in nekategoriziranih cestah v upravljanju občine ali ob drugi javni površini morajo imeti na strehah objektov, s katerih se lahko na kategorizirano občinsko cesto oziroma nekategorizirano cesto v upravljanju občine ali drugo javno površino odteka voda ali vsuje sneg, pritrjene strešne žlebove in snegolove. Lastniki morajo z objektov ob občinskih cestah in nekategoriziranih cestah v upravljanju občine ali ob drugi javni površini odstraniti ledene sveče pravočasno in tako, da ne ogrozijo varnosti udeležencev v prometu.

(2) Odvodnjavanje objektov, dvorišč, cestnih priključkov ali drugih površin na ali v cestno zemljišče kategoriziranih občinskih cest, nekategoriziranih cest v upravljanju občine ali na druge javne površine je dovoljeno le s soglasjem upravljavca.

(3) V varovalnem pasu kategorizirane občinske ceste in nekategorizirane ceste, ki se uporablja za javni cestni promet je prepovedano orati na razdalji manj kot 4 metre od roba cestnega zemljišča v pravokotni smeri na cesto ali na razdalji manj kot 1 meter od roba cestnega zemljišča vzporedno s cesto.

(4) Lastniki oziroma uporabniki zemljišč in nepremičnin, ki mejijo na občinske ceste in nekategorizirane ceste v upravljanju občine ali ob drugi prometni površini so dolžni svoja zemlji-

šča in nepremičnine urejati in vzdrževati v skladu z ureditvijo, predpisano v prostorskih aktih oziroma jih hortikulturno urejati in vzdrževati tako:

– da se drevje, grmovnice, žive meje ali druga vegetacija ne razrašča v prosti profil prometne površine v upravljanju občine, na pločnik oziroma na drugo utrjeno javno površino in ne poslabšujejo ali onemogočajo preglednosti ali drugače ovirajo ali ogrožajo promet;

– da njihove nepremičnine zaradi dotrajanosti ne ogrožajo občinskih cest in prometa na njih.

(5) Fizičnim in pravnim osebam, razen upravljavcu cest in izvajalcu rednega vzdrževanja cest, je prepovedano nameščati ali postavljati prometno signalizacijo ali druga obvestila, ki bi lahko vplivala na promet na občinski cesti.

(6) Ne glede na določila prejšnjega odstavka, se lahko obvestilna signalizacija postavi s soglasjem upravljavca ceste.

(7) Hidranti, ki so v uporabi zaradi požarne varnosti, morajo biti dostopni ob vsakem času.

(8) Izvajalec rednega vzdrževanja občinskih cest in drugih javnih površin pri odstranitvi ovir postopa v skladu z zakonom, ki ureja ceste.

(9) Z globo 500 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s tem členom.

(10) Z globo 2.000 eurov se kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna s tem členom, njihova odgovorna oseba pa z globo 500 eurov.

(11) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost upravljanja večstanovanjskega objekta, ki ravna v nasprotju z določili drugega odstavka tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 200 eurov.

### IZDAJANJE SOGLASIJ

#### 52. člen

(postopek za izdajo soglasij)

(1) Vlogi za izdajo soglasja iz 47. in 48. člena mora predlagatelj za soglasje, če s področno zakonodajo ni določeno drugače, priložiti:

– projekt ali ustrezni del projekta oziroma drugačen grafični prikaz nameravanega posega oziroma uporabe ceste ali druge javne površine;

– izjavo, da bo uporabljeni oziroma ogroženi del javne ceste oziroma druge javne površine povrnili v prejšnje stanje do določenega roka;

– izjavo, da bo na lastne stroške vzdrževal ali saniral območje posega v primeru posedanja še najmanj 5 let po zaključku izvedenih del (odgovornost za solidnost gradnje);

– morebiti potrebne tehnične smernice vzdrževalca ceste ali druge javne površine, v katero bo posegal in služnostno pogodbo za vgradnjo gospodarske javne infrastrukture ali druge infrastrukture (telekomunikacijski vodi ipd.).

V kolikor za poseg ni bila pridobljena služnost, jo mora investitor oziroma lastnik začeti urejati najkasneje v enem mesecu od začetka gradnje.

(2) V izdanem soglasju na podlagi vloge iz prejšnjega odstavka pristojni organ predpiše zlasti rok dokončanja del na javni površini, delno ali popolno zaporo javne ceste za promet pešcev ali vozil na motorni pogon in obvozne smeri ter nadzor nad vzpostavitev ceste oziroma druge javne površine v prejšnje stanje.

(3) V soglasju pristojni organ lahko ob upoštevanju vseh okoliščin primera, določi:

– da se morajo dela opraviti neprekinjeno ali se smejo izvajati le v določenem času dneva ali ob določenih dneh ali samo v nočnem času oziroma zunaj prometnih konic;

– da bo namesto upoštevanja izjave iz druge alineje prvega odstavka pristojni organ, vendar na stroške predlagatelja poskrbel za povrnitev javne ceste oziroma druge javne



površine v prejšnje stanje v skladu s pogoji podanimi s strani izvajalca rednega vzdrževanja cest in pogoji podanimi v soglasju upravljavca;

– da mora biti izvajalec asfaltnih del na podlagi laboratorijskih preizkušanj, terenskih meritev in spremljave vgrajevanja asfaltnih zmesi od pooblaščenice organizacije usposobljen za vgrajevanje asfaltnih zmesi (da ima certificirano storitev), da mora upravljavec komunalne infrastrukture, ki ni v lasti MOK, vsa dela končati do pričetka zimske službe, vključno s povrnitvijo javne površine ali občinske ceste v prvotno stanje;

– da mora upravljavec komunalne infrastrukture, ki ni v lasti Mestne občine Kranj, vsa dela zaključiti do pričetka zimske službe ali se v tem času ne smejo izvajati, vključno s povrnitvijo javne površine ali občinske ceste v prvotno stanje;

– da mora predlagatelj po povrnitvi v prejšnje stanje pridobiti strokovno ekspertizo izvedenih del v obsegu, ki ga posebej določi pristojni organ;

– da nadzor nad izvajanjem del vodi predstavnik vzdrževalca javnih prometnih površin, ki tudi zapisniško na podlagi kvalitetnega pregleda prevzame izvedena dela. Datum prevzema objekta šteje kot datum pričetka garancijske dobe;

– da se poda garancija na izvedena dela oziroma za solidnost gradnje za dobo 5 let;

– da se posegi v javno cesto ali drugo javno površino izvajajo pod nadzorom izvajalca rednega vzdrževanja javne ceste ali druge javne površine, v katero se posega;

– da se v primeru gradnje priključka na občinsko cesto preko pločnika ali denivelirane kolesarske steze ohrani prvotna višina pločnika ali kolesarske steze.

(4) Za večje posege v javne ceste in druge javne površine, predvsem za večja vzdolžna prekopavanja cest, lahko pristojni organ s soglasjem zahteva:

– preplastitev celotne širine vozišča ali smernega vozišča ali celotnega voznega pasu glede na širino vozišča ali pločnika ali prometne površine namenjene kolesarskemu prometu v skladu s tehničnimi specifikacijami in tehničnimi normativi;

– da se prečni prekopi izvajajo v skladu s tehničnimi specifikacijami in tehničnimi normativi;

– da se pločniki in kolesarske steze pri vzdolžnih posegih asfaltirajo v celotni širini v skladu s tehničnimi specifikacijami in tehničnimi normativi;

– površino oziroma obseg sanacije s preplastitvijo v primeru prečnih posegov v javno cesto ali drugo javno površino;

– da se v primeru gradnje priključka na občinsko cesto preko pločnika ali denivelirane kolesarske površine ohrani prvotna višina pločnika ali kolesarske površine.

(5) Pred izdajo soglasja lahko pristojni organ kot jamstvo za dobro izvedena dela lahko po presoji vseh okoliščin primera zahteva garancijo banke ali drug ustrezn finančni instrument zavarovanja. Če prosilec ne izpolni kakršne koli obveznosti iz soglasja, potrebna dela opravi na njegove stroške izvajalec rednega vzdrževanja javnih cest.

(6) Da se preprečijo škodljivi vplivi prepogostih posegov v občinske ceste in druge javne površine, lahko pristojni organ zavrne izdajo soglasja, če se poseg načrtuje prej kot 5 let po zadnjem posegu.

(7) V upravnih zadevah iz tega odloka odloča, razen ko je to z javnim pooblastilom preneseno na izvajalca rednega vzdrževanja, na prvi stopnji z upravno odločbo (dovoljenje, soglasje) pristojni organ, na drugi stopnji pa župan, če ni v zakonu določeno drugače.

(8) Tehnične smernice in kontrolo izvedbe posega, ki jo izvede izvajalec rednega vzdrževanja javnih cest, plača investitor posega v cesto po ceniku izvajalca javne službe rednega vzdrževanja občinskih cest.

(9) Določila tega člena se uporabljajo tudi za pridobivanje soglasij, vezanih na posege v varovalni pas ob občinski cesti, gradnjo gospodarske javne infrastrukture v območju občinske ceste in posege v občinsko cesto zaradi vzdrževanja druge gospodarske javne infrastrukture ter za izvajanje del v območju javne ceste in gradnjo cestnih priključkov na občinsko cesto po zakonu, ki ureja ceste.

## NADZORSTVO OBČINSKIH CEST

### 53. člen

(opravljanje nadzorstva)

(1) Izvajanje tega odloka in določb predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste, nadzira občinski inšpekcijski organ za ceste in občinsko redarstvo.

(2) Občinski inšpekcijski organ za ceste je prekrškovni organ za vse prekrške iz tega odloka.

(3) Občinsko redarstvo je prekrškovni organ iz drugega odstavka 31. člena, 35. in 36. člena tega odloka.

(4) Zaradi upravljanja, spremljanja prometnih razmer, nadzora nad prometno opremo, izboljšanja pretočnosti prometa, prometne varnosti in nadzora nad spoštovanjem prometnih predpisov, so ceste ter druge javne površine na območju MOK lahko opremljene z nadzornimi sistemi (sistem za video nadzor, za ugotavljanje prekoračitve hitrosti, za ugotavljanje prevoza rdeče luči za ugotavljanje registrskih tablic, za ugotavljanje vožnje mimo ovir in podobno). Z nadzornim sistemom zbrani podatki so last MOK, s katerimi se razpolaga skladno z določili zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

(5) Za potrebe iz prejšnjega odstavka tega člena lahko občina ustanovi center za upravljanje prometa pri izvajalcu vzdrževanja cest, njegovo delovanje usmerja in nadzoruje pristojni organ.

## PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 54. člen

(upravni in inšpekcijski postopki, postopki o prekrških ter postopki za izdajo soglasij)

(1) Upravni in inšpekcijski postopki, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega odloka, se dokončajo po dosedanjih predpisih.

(2) Postopki o prekrških, ki so bili storjeni pred začetkom uporabe tega odloka, se dokončajo po dosedanjih predpisih, razen v primerih, ko je za kršitelja ta odlok milejši.

(3) Če so bili projektni pogoji izdani pred uveljavitvijo tega odloka, se postopki za izdajo soglasja končajo po dosedanjih predpisih.

### 55. člen

(odstranitev neprometnih znakov in objektov za obveščanje ali oglaševanje)

(1) Neprometni znaki in objekti za obveščanje ali oglaševanje, ki so postavljeni ob občinskih cestah na podlagi dovoljenja iz drugega odstavka 106. člena Zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 38/81, 7/86 in 37/87), morajo pravne ali fizične osebe, ki so lastniki ali imetniki pravice uporabe objektov za oglaševanje prilagoditi po določbah 43. člena tega odloka ter določbah predpisa o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega predpisa.

(2) Neprometni znaki in objekti za obveščanje ali oglaševanje, ki so postavljeni brez dovoljenja iz drugega odstavka 106. člena Zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 38/81, 7/86 in 37/87) ali so postavljeni v nasprotju s pogoji, določenimi v dovoljenju ali postavitvi oziroma uporaba je v območju občinske ceste po določbah 43. člena tega odloka prepovedana morajo pravne ali fizične osebe, ki so lastniki ali imetniki pravice uporabe objektov za oglaševanje le-te najpozneje v enem letu od uveljavitve tega odloka.

(3) Če objekt za obveščanje ali oglaševanje v roku iz prejšnjih dveh odstavkov ni odstranjen, odredi pristojni inšpektor za ceste njegovo odstranitev na stroške njegovega lastnika ali imetnika pravice uporabe. Če lastnika ali imetnika pravice uporabe objekta za oglaševanje ni mogoče ugotoviti, se objekt za oglaševanje odstrani na stroške lastnika ali imetnika pravice uporabe zemljišča, na katerem je postavljen.

## 56. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o občinskih cestah v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 189/21).

## 57. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-10/2020-1-402101

Kranj, dne 19. junija 2024

Župan  
Mestne občine Kranj  
**Matjaž Rakovec**

**1876. Odlok o spremembah Odloka o turistični taksi v Mestni občini Kranj**

Na podlagi prvega odstavka 17. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18) in 22. člena Statuta Mestne občine Kranj – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 165/21 – UPB4) je Mestni svet Mestne občine Kranj na 14. seji dne 19. 6. 2024 sprejel

**ODLOK****o spremembah Odloka o turistični taksi v Mestni občini Kranj**

## 1. člen

V Odloku o turistični taksi v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 36/18 in 26/19) se spremenita prvi in drugi odstavek 2. člena tako, da se glasita:

»Turistična taksa za nočitev na osebo znaša 2,00 evra. Na osnovi slednje znaša višina promocijske takse 0,50 evra, skupna višina obeh taks pa znaša 2,50 evra.

V primeru, ko je zavezanec za plačilo turistične takse upravičen do plačila turistične takse v višini 50 odstotkov, višina le-te znaša 1,00 evra. Na osnovi slednje znaša višina promocijske takse 0,25 evra, skupna višina obeh taks pa znaša 1,25 evra.«

**PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA**

## 2. člen

Zneska turistične takse, kot sta določena v 1. členu tega odloka, se pričneta obračunavati s 1. 1. 2025.

Do pričetka obračuna turistične takse po tem odloku, se za obračun zneska turistične takse uporabljajo določbe Odloka o spremembah Odloka o turistični taksi v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 26/19).

## 3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-11/2024-1-402206

Kranj, dne 20. junija 2024

Župan  
Mestne občine Kranj  
**Matjaž Rakovec**

**1877. Sklep o razpisu svetovalnega referenduma za ugotavljanje interesa občanov krajevne skupnosti Stražišče in krajevne skupnosti Gorenja Sava za združitev Krajevne skupnosti Stražišče in Krajevne skupnosti Gorenja Sava**

Na podlagi 46.b člena in četrtega odstavka 18. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) je Mestni svet Mestne občine Kranj na 14. redni seji dne 19. 6. 2024 sprejel

**S K L E P****o razpisu svetovalnega referenduma za ugotavljanje interesa občanov krajevne skupnosti Stražišče in krajevne skupnosti Gorenja Sava za združitev Krajevne skupnosti Stražišče in Krajevne skupnosti Gorenja Sava**

## 1. člen

Mestni svet Mestne občine Kranj razpisuje svetovalni referendum za ugotavljanje interesa občanov krajevne skupnosti Stražišče in krajevne skupnosti Gorenja Sava za združitev Krajevne skupnosti Stražišče in Krajevne skupnosti Gorenja Sava v krajevno skupnost z imenom Krajevna skupnost Stražišče - Gorenja Sava.

## 2. člen

Referendumsko območje obsega območji krajevnih skupnosti Stražišče in Gorenja Sava.

## 3. člen

Vprašanje, ki se daje na referendum, se glasi:  
»Ali se strinjate, da se Krajevna skupnost Stražišče in Krajevna skupnost Gorenja Sava združita v krajevno skupnost z imenom: Krajevna skupnost Stražišče - Gorenja Sava?«

## 4. člen

Za dan razpisa referenduma, s katerim začnejo teči roki za opravila, ki so potrebna za izvedbo referenduma, se določi 2. september 2024.

## 5. člen

Glasovanje na referendumu se izvede v nedeljo, 13. oktobra 2024.

## 6. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 042-1/2024-2-40/11/03

Kranj, dne 19. junija 2024

Župan  
Mestne občine Kranj  
**Matjaž Rakovec**

**1878. Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2085 BABNI VRT parcela 1154/2 (ID 7419318)**

Na podlagi 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 165/21 – UPB-4) je Svet Mestne občine Kranj na 14. seji dne 19. 6. 2024 sprejel

**S K L E P****o prenehanju obstoja javnega dobra  
na nepremičnini katastrska občina 2085 BABNI  
VRT parcela 1154/2 (ID 7419318)**

## 1. člen

Javno dobro na nepremičnini katastrska občina 2085 BABNI VRT parcela 1154/2 (ID 7419318), preneha obstajati, ker v naravi ne predstavlja javnega dobra.

## 2. člen

Pri nepremičnini katastrska občina 2085 BABNI VRT parcela 1154/2 (ID 7419318), se izbriše zaznamba javnega dobra z oznako ID omejitve 20772984.

## 3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Kranju.

Št. 478-83/2024-2-406207  
Kranj, dne 19. junija 2024

Župan  
Mestne občine Kranj  
**Matjaž Rakovec**

**1879. Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičninah katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/25 (ID 7405803), katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/26 (ID 7405800), katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/27 (ID 7405801), katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/28 (ID 7405798), katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/29 (ID 7405799), katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/30 (ID 7405805) in katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/31 (ID 7405804)**

Na podlagi 22. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 165/21 – uradno prečiščeno besedilo – UPB4) je Svet Mestne občine Kranj na 14. seji dne 19. 6. 2024 sprejel

**S K L E P****o prenehanju obstoja javnega dobra  
na nepremičninah katastrska občina 2135  
DRULOVKA parcela 72/25 (ID 7405803),  
katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela  
72/26 (ID 7405800), katastrska občina 2135  
DRULOVKA parcela 72/27 (ID 7405801),  
katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela  
72/28 (ID 7405798), katastrska občina 2135  
DRULOVKA parcela 72/29 (ID 7405799),  
katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela  
72/30 (ID 7405805) in katastrska občina 2135  
DRULOVKA parcela 72/31 (ID 7405804)**

## 1. člen

Javno dobro na nepremičninah katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/25 (ID 7405803), katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/26 (ID 7405800), katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/27 (ID 7405801), katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/28 (ID 7405798), katastrska

občina 2135 DRULOVKA parcela 72/29 (ID 7405799), katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/30 (ID 7405805) in katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/31 (ID 7405804) preneha obstajati, ker v naravi ne predstavlja javnega dobra.

## 2. člen

Pri nepremičninah katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/25 (ID 7405803), katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/26 (ID 7405800), katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/27 (ID 7405801), katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/28 (ID 7405798), katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/29 (ID 7405799), katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/30 (ID 7405805) in katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/31 (ID 7405804) se izbriše zaznamba javnega dobra z oznako ID omejitve 20638697.

## 3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Kranju.

Št. 478-79/2024-(40-62-09)  
Kranj, dne 19. junija 2024

Župan  
Mestne občine Kranj  
**Matjaž Rakovec**

**LENDAVA****1880. Zaključni račun proračuna Občine Lendava  
za leto 2023**

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23) in 115. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 32/17, 5/19 in 37/19) je Občinski svet Občine Lendava na 12. redni seji dne 18. junija 2024 sprejel

**ZAKLJUČNI RAČUN  
proračuna Občine Lendava za leto 2023**

## 1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Lendava za leto 2023.

## 2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Lendava za leto 2023 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Lendava za leto 2023.

Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah med letom 2023 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

Proračun Občine Lendava je bil realiziran v naslednjih zneskih:

A BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
Konto K2/K3 1	Realizacija 2023 2
I. Skupaj prihodki (70+71+72+73+74+78)	15.076.962
II. Skupaj odhodki (40+41+42+43)	12.498.882
III. Proračunski presežek (I.-II.)	2.578.081
<b>B RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	
IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev (750+751+752)	0
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev (440+441+442+443)	0
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	0
<b>C RAČUN FINANCIRANJA</b>	
VII. Zadolževanje (500)	1.500.000
VIII. Odplačila dolga (550)	324.353
IX. Sprememba stanja sredstev na računih (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	3.753.728
X. Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	1.175.647
XI. Neto financiranje (VI.+X.-IX.)	-2.578.081
XII. Stanje sr. na računih 31.12. preteklega leta (del 9009 – Splošni sklad za drugo)	1.163.156
(del 9009 – Splošni sklad za drugo)	

## 3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Lendava za leto 2023 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Splošni in posebni del, poročilo o izvajanju načrta razvojnih programov ter dodatne obrazložitve s prilogami, se objavijo na spletnih straneh Občine Lendava.

Št. 410-0007/2024-7, 032-0024/2024-6  
Lendava, dne 19. junija 2024

Župan  
Občine Lendava  
**Janez Magyar**

**METLIKA**

**1881. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah  
Pravilnika o plačah, nagradah ter povračilih  
stroškov in drugih prejemkov občinskih  
funkcionarjev in članov delovnih teles  
občinskega sveta ter članov drugih  
občinskih organov Občine Metlika**

Na podlagi 34.a člena Zakona lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 10. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – UPB, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 139/22, 38/24 in 48/24) in 16. člena Statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 79/16) je Občinski svet Občine Metlika na 12. redni seji dne 6. 6. 2024 sprejel

**P R A V I L N I K**

**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika  
o plačah, nagradah ter povračilih stroškov  
in drugih prejemkov občinskih funkcionarjev  
in članov delovnih teles občinskega sveta ter  
članov drugih občinskih organov Občine Metlika**

## 1. člen

S tem pravilnikom se spreminja in dopolnjuje Pravilnik o plačah, nagradah ter povračilih stroškov in drugih prejemkov občinskih funkcionarjev in članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov Občine Metlika (Uradni list RS, št. 11/17 in 61/21).

## 2. člen

Spremeni se 6. člen pravilnika, tako, da se glasi:  
»(1) Višina sejnine za opravljanje funkcije člana občinskega sveta znaša:

– za udeležbo na redni seji občinskega sveta	155,00 EUR neto
– za udeležbo na izredni seji občinskega sveta	92,00 EUR neto
– za udeležbo na prekinjeni seji občinskega sveta	78,00 EUR neto

(2) Članu občinskega sveta pripada zgoraj določen znesek sejnine, če se je seje udeležil in je na njej prisoten vsaj 2/3 časa trajanja seje.

(3) Za slavnostno, žalno in dopisno sejo se sejnina ne izplačuje.

(4) Sejnina vključuje tudi stroške prihoda na sejo.«

## 3. člen

Spremeni se 7. člen pravilnika, tako, da se glasi:  
»(1) Članom vseh delovnih teles, ki jih ustanovi Občinski svet Občine Metlika, pripada sejnina v višini 62,00 EUR neto za vsako udeležbo na seji delovnega telesa, kjer je član prisoten vsaj 2/3 časa trajanja seje.

(2) Predsedniku delovnega telesa, ki sklicuje seje in jih vodi, pripada sejnina v višini 92,00 EUR neto za vsako udeležbo na seji delovnega telesa, kjer je prisoten vsaj 2/3 časa trajanja seje.

(3) Članom komisij, odborov ali drugih organov, ki jih imenuje župan, pripada sejnina v višini 31,00 EUR neto za vsako udeležbo na seji delovnega telesa, kjer je član prisoten vsaj 2/3 časa trajanja seje.

(4) Predsedniku komisije, odbora ali drugega organa, ki ga imenuje župan, pripada sejnina v višini 46,00 EUR neto za vsako udeležbo na seji delovnega telesa, kjer je prisoten vsaj 2/3 časa trajanja seje.

(5) Število sej komisij, odborov ali drugih organov, ki jih imenuje župan, znaša največ pet na koledarsko leto. Za sklic več sej v posameznem koledarskem letu je potrebna odobritev župana.

(6) V kolikor je član komisije, odbora ali drugega organa, ki ga imenuje župan, zaposlen v občinski upravi, mu sejnina ne pripada.

(7) Sejnina vključuje tudi stroške prihoda na sejo.«

## 4. člen

Spremeni se 14. člen pravilnika, tako, da se glasi:  
»(1) Funkcionarji imajo pravico do povračila stroškov, nadomestil in drugih prejemkov, ki nastanejo pri opravljanju funkcije ali v zvezi z njo, v skladu z veljavno zakonodajo ter tem pravilnikom.

(2) Za službeno potovanje morajo občinski funkcionarji imeti nalog za službeno potovanje.

(3) Nalog za službeno potovanje občinskih funkcionarjev izda župan. Nalog za službeno potovanje župana izda direktor občinske uprave ali podžupan.



(4) Funkcionarji, člani delovnih teles, ki niso člani občinskega sveta in člani nadzornega odbora imajo pravico do uporabe službenega vozila Občine Metlika in plačila kotizacij za izobraževanja, v skladu z razpoložljivimi sredstvi proračuna Občine Metlika.

(5) Do povračila stroškov so upravičeni tudi člani svetov krajevnih in mestne skupnosti, in sicer do višine določene v proračunu Občine Metlika za vsako krajevno skupnost in mestno skupnost posebej v postavki delovanje krajevnih in mestne skupnosti.«

#### 5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-2/2017  
Metlika, dne 6. junija 2024

Županja  
Občine Metlika  
**Martina Legan Janžekovič**

## MIREN - KOSTANJEVICA

### 1882. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Miren - Kostanjevica

Na podlagi 230. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3; Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPD-SLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 21. člena Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popr., 34/19 in 199/21 – ZUreP-3) in 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 62/16 in 14/23) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 13. redni seji dne 19. 6. 2024 sprejel

## O D L O K

### o spremembah in dopolnitvah Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Miren - Kostanjevica

#### 1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 90/21 in 87/22).

#### 2. člen

V 19. členu se briše besedilo: »pogoji iz Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013« in na istem mestu nadomesti z besedilom: »pogoji iz Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831«.

#### 3. člen

V 20. členu se briše besedilo: »v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013« in na istem mestu nadomesti z besedilom: »v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831«.

#### 4. člen

Besedilo 21. člena se v celoti briše in na istem mestu nadomesti z naslednjim besedilom:

#### »21. člen

(pogoji in omejitve pomoči *de minimis*)

(1) Do *de minimis* pomoči niso upravičena podjetja iz sektorjev:

– primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, ki so opredeljeni v 5. členu, točki (a) in (b), Uredbe (EU) št. 1379/2013;

– predelave in trženja ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg;

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije, brez kakršnih koli nadaljnjih postopkov, ki bi spremenili naravo proizvodov;

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov v naslednjih primerih:

– kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

– kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Pomoč ne bo namenjena dejavnosti, povezani z izvozom v tretje države ali države članice. Za tako pomoč šteje pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

(3) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov ali storitev pred uvoženimi.

(4) Do pomoči niso upravičena mikro, majhna in srednje velika enotna podjetja, ki:

– so po veljavni zakonodaji v postopku zaradi insolventnosti ali v postopku prisilnega prenehanja,

– so kapitalsko neustrezna,

– so lastniško, upravljavsko ali kakorkoli drugače povezana s podjetji, ki so v postopku zaradi insolventnosti ali v postopku prisilnega prenehanja,

– nimajo poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgovom,

– redno ne izplačujejo plač,

– redno ne plačujejo socialnih prispevkov,

– so davčni dolžniki.

(5) Skupna vrednost pomoči, dodeljena enotnemu podjetju na podlagi pravila *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 ne sme preseči 300.000,00 EUR v katerem koli triletnem obdobju.

(6) Enotno podjetje so fizične in pravne osebe, ki opravljajo gospodarsko dejavnost, in so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

– podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

– podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

– podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene s tem podjetjem, ali na podlagi določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

– podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki tega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov tega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz navedenih alinej prek enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.«

## 5. člen

Besedilo 22. člena se v celoti briše in na istem mestu nadomesti z naslednjim besedilom:

## »22. člen

(kumulacija)

(1) Pomoč *de minimis* se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu Komisije.

(2) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2832.

(3) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z uredbama Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje, navedene v petem odstavku 21. člena tega odloka.«

## 6. člen

(1) V prvem odstavku 23. člena se briše besedilo: »v predhodnih dveh in tekočem proračunskem letu« in na istem mestu nadomesti z besedilom »v zadnjem triletnem obdobju«.

(2) V četrtem odstavku 23. člena se briše besedilo: »v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013« in na istem mestu nadomesti z besedilom: »v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831«.

## 7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0016/2024-1

Miren, dne 19. junija 2024

Župan

Občine Miren - Kostanjevica

**Mauricij Humar**

**1883. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev št. 2 Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje OP 16 – Rikidence v Opatjem selu**

Na podlagi prvega odstavka 129. in tretjega odstavka 119. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) ter na podlagi 31. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 62/16) je župan Občine Miren - Kostanjevica sprejel

**S K L E P**

**o začetku priprave sprememb in dopolnitev št. 2 Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje OP 16 – Rikidence v Opatjem selu**

## 1. člen

(predmet sklepa)

S tem sklepom se začne postopek priprave sprememb in dopolnitev št. 2 Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje OP 16 – Rikidence v Opatjem selu (Uradni list RS, št. 108/20 in 42/23, v nadaljnjem besedilu: sdOPPN).

## 2. člen

(območje in predmet načrtovanja)

Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta se s sdOPPN ne spreminja.

S sdOPPN se uvedejo naslednje spremembe:

- dopustitev gradnje dvojčkov in razdelitev na po dve gradbeni parceli stavb v prostorskih enotah 4 in 10,
- sprememba najmanjših odmikov na 3 m med prostorskima enotama 3 in 4 ter med 4 in 5,
- sprememba najmanjšega odmika na 3 m na zahodnem delu prostorske enote 10,
- na gradbenih parcelah stavb št. 4 in 10 se dopusti tudi možnost gradnje po dveh dvojčkov z lastnim vhodom iz pritličja,
- določitev dodatne gradbene parcele št. 18 na parc. št. 2226/2.

## 3. člen

(način pridobitve strokovnih podlag)

Strokovne rešitve se izdelajo na osnovi določil Občinskega prostorskega načrta, strokovnih podlag, analize prostora ter programskih izhodišč v obsegu, vsebini in obliki, ki so potrebne za določitev sestavin vsebine sdOPPN, skladno z določili Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07).

## 4. člen

(vrsta postopka)

Postopek priprave sdOPPN se izvede v skladu z določili 129. in 119. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21).

## 5. člen

(roki za pripravo OPN in posameznih faz postopka)

Priprava sdOPPN vsebuje naslednje faze in roke:

- priprava osnutka sdOPPN, 21 dni,
- objava osnutka sdOPPN v PIS, 7 dni,
- pridobitev mnenj NUP, 30 dni,
- priprava dopolnjenega osnutka sdOPPN, 21 dni,
- objava v dopolnjenega osnutka sdOPPN v PIS, 7 dni,
- javna obravnava, 30 dni,
- priprava stališče do pripomb, 14 dni,
- sklep o potrditvi stališča, 7 dni,
- priprava predloga sdOPPN, 14 dni,
- objava predloga sdOPPN v PIS, 7 dni,
- sprejem sdOPPN, 30 dni,
- objava v sdOPPN PIS, 7 dni.

## 6. člen

(nosilci urejanja prostora)

Nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj:

- Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Nova Gorica, Delpinova ulica 16, 5000 Nova Gorica.
- Direkcija RS za vode, Sektor območja Soče, Cankarjeva 62, 5000 Nova Gorica;
- Elektro Primorska d. d., PE Nova Gorica, Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica;
- Komunalna Nova Gorica d.d., Cesta 25. junija 1, 5000 Nova Gorica,
- Kraški vodovod Sežana, Bazoviška cesta 6, 6210 Sežana,
- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,
- Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d., Kromberk, Cesta 25. junija 1b, 5000 Nova Gorica.

## 7. člen

(načrt vključevanja javnosti)

Javnost se vključi v pripravo osnutka sdOPPN z objavo osnutka sdOPPN v PIS in tako, da se ji omogoči predložitev predlogov in usmeritev v času objave.

Dopolnjen osnutek sdOPPN se objavi v PIS. Javnost se seznanja s krajem in časom javne objave, spletnim naslovom, na katerem je objavljen dopolnjen osnutek sdOPPN, ter z načinom dajanja pripomb. V času objave občina zagotovi tudi javno obravnavo gradiv.

## 8. člen

(strokovne podlage ter obveznosti)

Uporabijo se podatki in strokovne podlage, ki so se izdelale ob pripravi osnovnega občinskega podrobnega prostorskega načrta.

## 9. člen

(okoljska presoja)

Na podlagi mnenja Zavoda RS za varstvo narave št. 3563-0102/2024-2 z dne 20. 3. 2023 se celovita presoja vplivov na okolje ne bo izvedla.

## 10. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 3503-0001/2023-3

Miren, dne 22. marca 2024

Župan

Občine Miren - Kostanjevica

**Mauricij Humar****1884. Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje dela enote urejanja prostora z oznako TE 07 v Občini Miren - Kostanjevica**

Na podlagi 129. člena v povezavi s 119. členom ter 318. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24 – v nadalj.: ZUreP-3) ter 31. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 112/07, 69/14, 93/14, 93/15, 62/16) je župan Občine Miren - Kostanjevica sprejel

**S K L E P****o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje dela enote urejanja prostora z oznako TE 07 v Občini Miren - Kostanjevica**

## 1. člen

(predmet sklepa)

S tem sklepom se začne postopek priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje dela enote urejanja prostora (EUP) z oznako TE 07 – v nadalj.: OPPN TE 07 (del).

Pri pripravi OPPN bodo upoštevana:

- temeljna pravila ZUreP-3, pravila Prostorskega reda Slovenije in splošne smernice za razvoj poselitve, ki so del Državnega prostorskega reda;
- podatki iz prikaza stanja prostora;
- zahteve nadrejenih prostorskih aktov – Občinskega prostorskega načrta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS,

št. 85/13, 10/14, 50/14, 87/15, 97/15, 21/16, 6/18, 14/20) – v nadalj.: OPN Miren - Kostanjevica;

- programska izhodišča pobudnika načrta, ki so predstavljena v obrazložitvi pobude.

## 2. člen

(območje OPPN in predmet načrtovanja)

- (1) OPPN TE 07 (del) pripravlja Občina Miren - Kostanjevica, Miren 137, 5291 Miren na pobudo zasebnega investitorja.
- (2) Območje OPPN TE 07 (del) obsega 2.080 m<sup>2</sup>, in sicer zemljišča s parc. št.:  
264/30 del, 1778 del in 1795 del, vse k.o. 2333 Temnica.
- (3) Območje OPPN TE 07 (del) predstavlja jugovzhodni del enote urejanja prostora z oznako TE 07.
- (4) OPPN TE 07 (del) bo v skladu s 127. členom ZUreP-3 izdelan za določitev lokacijskih pogojev, ki bodo omogočali gradnjo dveh stanovanjskih hiš in pripadajoče infrastrukture ob upoštevanju programskih izhodišč s strani naročnika in usmeritev iz OPN Miren - Kostanjevica.

## 3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev in seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

Strokovne rešitve se pridobijo v skladu z določili ZURP-3 in spremljajočimi predpisi. Podlaga za izdelavo strokovnih rešitev so naslednji akti in dokumenti, ki jih zagotovi izdelovalec:

- geodetski načrt območja,
- prikaz stanja prostora,
- analiza prostora,
- idejna zasnova načrtovanih prostorskih ureditev in
- elaborat ekonomike.

V kolikor se bo v postopku priprave OPPN TE 07 (del) izkazala potreba po izdelavi dodatnih strokovnih podlag, se bodo te pripravile tekom postopka. Strokovne podlage na podlagi svojih področnih predpisov posredujejo tudi nosilci urejanja prostora za področje svoje pristojnosti.

## 4. člen

(vrsta postopka)

Pravna podlaga za pripravo in sprejem OPPN TE 07 (del) je OPN Miren - Kostanjevica ter 129. člen ZUreP-3, ki opredeljuje postopek priprave in sprejema občinskega podrobnega prostorskega načrta.

## 5. člen

(roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz)

Terminski plan predstavlja okvirno izhodišče za končno pripravo prostorskega akta (v nadalj.: PA):

- priprava osnutka PA: december 2023,
- objava osnutka PA: april 2024,
- oddaja vlog za prva mnenja k PA: april–maj 2024,
- priprava dopolnjenega osnutka PA ter izdelava elaborata ekonomike: 45 dni od prejema prvih mnenj k PA,
- javna razgrnitve in javna obravnava PA: 30 dni od izdelave dopolnjenega osnutka,
- priprava stališč do pripomb in predlogov podanih v času javne razgrnitve in javne obravnave PA: 15 dni od zaključka javne razgrnitve,
- priprava predloga PA: 30 dni od objave stališč do pripomb in predlogov,
- oddaja vlog za druga mnenja k načrtovanim prostorskim ureditvam v okviru predloga PA: 30 dni od izdelave predloga PA,
- priprava usklajenega predloga PA: 30 dni od prejema drugih mnenj k PA,
- obravnava usklajenega predloga PA na seji občinskega sveta: 30 dni od izdelave usklajenega predloga in
- objava PA v Uradnem listu RS ter izdelava končnega elaborata PA.

Terminski plan z navedenimi roki je zgolj informativne narave in se lahko, zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev vseh vključenih v postopek priprave, spremeni.

## 6. člen

(obveznost izvedbe celovite presoje vplivov na okolje oziroma presoje sprejemljivosti na varovana območja)

Občina je v skladu z drugim odstavkom 128. člena ZUreP-3 pridobila mnenje Zavoda RS za varstvo narave št.: 3563-0493/2023-2 z dne 3. 11. 2023, o verjetno pomembnih vplivih na varovana območja in o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti na varovana območja. Presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja ni treba izvesti.

V skladu s prvim odstavkom 128. člena ZUreP-3 se za OPPN celovita presoja vplivov na okolje ne izvede.

## 7. člen

(nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki sodelujejo pri pripravi OPPN)

Nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo pri pripravi OPPN, so:

- Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direktorat za prostor in graditev, Dunajska cesta 47, 1000 Ljubljana,
- Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja Soče, Cankarjeva ulica 62, 5000 Nova Gorica,
- Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana,
- Ministrstvo za naravne vire in prostor, Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Nova Gorica, Delpinova 16, 5000 Nova Gorica,
- Zavod za gozdove Slovenije, OE Sežana, Partizanska cesta 49, 6210 Sežana,
- Občina Miren - Kostanjevica, Miren 137, 5291 Miren,
- Elektro Primorska, DE Nova Gorica, Erjavčeva 24, 5000 Nova Gorica,
- Kraški vodovod Sežana d. o. o., Bazoviška cesta 6, 6210 Sežana,
- Komunala Nova Gorica d.d., Cesta 25. junija 1, 5000 Nova Gorica,
- Telekom Slovenije, PE Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 5, 5000 Nova Gorica za področje telekomunikacij,
- drugi organi in organizacije, v kolikor bi se v postopku priprave OPPN izkazalo, da so njihove smernice in mnenja potrebni, oziroma da rešitve posegajo v njihovo delovno področje.

## 8. člen

(načrt vključevanja javnosti)

Javnost se v postopek vključuje skladno s 122. členom ZUreP-3.

Dopolnjen osnutek OPPN se javno objavi ter javno razgrne. Med javno razgrnitvijo bo Občina Miren - Kostanjevica zagotovila tudi javno obravnavo razgrnjenega gradiva. Javnosti se na objavljeno in razgrnjeno gradivo omogoči dajanje predlogov in pripomb v roku, ki ni krajši od 30 dni.

## 9. člen

(veljavnost sklepa o pričetku)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi na spletni strani Občine Miren - Kostanjevica.

Št. 3503-0002/2022-19  
Miren, dne 25. aprila 2024

Župan  
Občine Miren - Kostanjevica  
**Mauricij Humar**

## 1885. Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja EUP OP 21 v Opatjem selu

Na podlagi 119. in 129. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24; v nadaljevanju ZUreP-3) in na podlagi 31. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – uradno prečiščeno besedilo, 62/16 in 14/23) je župan Občine Miren - Kostanjevica dne 30. 5. 2024 sprejel

### S K L E P

#### o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja EUP OP 21 v Opatjem selu

## 1. člen

Vsebina sklepa in pravna podlaga

- (1) S tem sklepom se začne postopek priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja EUP OP 21 v Opatjem selu (v nadaljevanju: OPPN).
- (2) Pravna podlaga za pripravo OPPN je ZUreP-3.

## 2. člen

Ureditveno območje OPPN in predmet načrtovanja

(1) Ureditveno območje OPPN obsega del območja, ki je v Občinskem prostorskem načrtu Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 85/13, 10/14, 50/14, 87/15, 21/16 in 14/20) opredeljeno z enoto urejanja prostora OP 21 in ima določeno namensko rabo prostora I. območja stavbnih zemljišč, podrobnejšo namensko rabo S – območje stanovanj in členitvijo podrobnejše namenske rabe SSe – prostostoječa gradnja.

(2) Velikost območja OPPN je 9141 m<sup>2</sup> in se v času priprave OPPN lahko še spremeni, zaradi načrtovanja spremljajočih potrebnih ureditev in posegov, navezav na sosednja območja, prilagoditev obstoječih ureditev, smernic nosilcev urejanja prostora ali drugih upravičenih razlogov.

(3) Ureditveno območje OPPN obsega parcele in dele parcel št. 1946, 1950/2, 2281, 2282/1, 2282/2, 2284/1, 2284/3, 2285/3, 2285/5, 2285/6, 2285/7, 2285/8, 2285/9, vse k.o. 2328 Opatje selo. Izven ureditvenega območja se lahko posega z izgradnjo manjkajoče komunalne infrastrukture in priključevanjem na komunalno in cestno infrastrukturo.

(4) Namen priprave OPPN je določitev podrobnejših prostorsko izvedbenih pogojev za gradnjo stanovanjskih objektov ter drugih spremljajočih objektov, parcelacijo območja, zunanjo ureditev ter ureditev prometne, okoljske, energetske, komunalne ter komunikacijske infrastrukture, ki je potrebna za funkcioniranje predmetnega območja.

## 3. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovne rešitve se izdelajo na osnovi obstoječe veljavne prostorske dokumentacije OPN Občine Miren - Kostanjevica, analize prostora, pridobljenih mnenj in smernic ter ob upoštevanju programskih izhodišč in drugih gradiv s področja prostorskega razvoja, varstva okolja in ohranjanja narave.

## 4. člen

Vrsta postopka

OPPN se skladno s 129. členom ZUreP-3 pripravi in sprejme po postopku, ki je predpisan za pripravo in sprejetje občinskega prostorskega načrta od 119. do 124. člena ZUreP-3.



## 5. člen

Roki za pripravo OPPN in posameznih faz postopka

(1) Posamezne faze postopka priprave OPPN z okvirnimi roki so:

– pridobitev identifikacijske številke – 15 dni;

– priprava osnutka OPPN – 30 dni;

– pridobitev prvih mnenj NUP na pripravljeni osnutek OPPN – 30 dni;

– priprava dopolnjenega osnutka OPPN – 30 dni po pridobitvi in uskladitvi prvih mnenj NUP;

– javna razgrnitev in javna obravnava ter seznanitev Občinskega sveta Občine Miren - Kostanjevica z gradivom dopolnjenega osnutka OPPN – najmanj 30 dni;

– priprava stališč do pripomb in predlogov javnosti na javno razgrnjeno gradivo, podanih v času javne razgrnitve, in sprejem stališč do pripomb na Občinskem svetu Občine Miren - Kostanjevica – 25 dni po javni razgrnitvi;

– priprava predloga OPPN – 30 dni po sprejetju stališč do pripomb z javne razgrnitve;

– pridobitev drugih mnenj NUP na predlog OPPN – 30 dni;

– priprava usklajenega predloga OPPN – 30 dni po pridobitvi pozitivnih mnenj NUP;

– obravnava in sprejem usklajenega predloga OPPN na Občinskem svetu Občine Miren - Kostanjevica – 30 dni.

(2) Roki delovnih faz so odvisni od zahtevnosti obsega in vsebine smernic, mnenj, števila podanih pripomb in predlogov z javne razgrnitve.

## 6. člen

Državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj

(1) Državni in lokalni nosilci urejanja prostora ter drugi udeleženci:

– Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direktorat za prostor in graditev, Dunajska cesta 47, 1000 Ljubljana;

– Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direkcija RS za vode, Cankarjeva ulica 62, 5000 Nova Gorica;

– Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Sežana, Partizanska 49, 6210 Sežana;

– Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direktorat za naravo, Dunajska cesta 47, 1000 Ljubljana;

– Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana;

– Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana;

– Občina Miren - Kostanjevica, Oddelek za okolje in prostor, Miren 137, 5291 Miren;

– Komunala Nova Gorica d.d., Cesta 25. junija 1, 5000 Nova Gorica;

– Kraški vodovod Sežana d.o.o., Bazoviška cesta 6, 6210 Sežana;

– Elektro Primorska d.d., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica;

– Telekom Slovenije, Cigaletova ulica 15, 1000 Ljubljana;

(2) V postopek se lahko vključijo tudi drugi NUP, če se v postopku priprave izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

## 7. člen

Način vključevanja javnosti

(1) Javnost se vključi v pripravo osnutka OPPN z objavo osnutka OPPN v Prostorsko informacijskem sistemu (v nadaljevanju PIS) in tako, da se ji omogoči predložitev predlogov in usmeritev v času objave.

(2) Dopolnjen osnutek OPPN se objavi v PIS. Javnost se seznanj s krajem in časom javne objave, spletnim naslovom, na katerem je objavljen dopolnjen osnutek OPPN, ter z načinom dajanja pripomb. V času objave občina zagotovi tudi javno obravnavo gradiv.

## 8. člen

Podatki in strokovne podlage ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja

Podatke za pripravo OPPN posreduje Občina Miren - Kostanjevica in naročnik, delno pa jih pridobi načrtovalec iz javno dostopnih evidenc. Strokovne rešitve prostorske ureditve ter ostale strokovne podlage, vključno z geodetskim načrtom in drugimi strokovnimi podlagami, ki so obvezne pri pripravi OPPN ali bi jih zahtevali NUP, bo zagotovil investitor oziroma pobudnik.

## 9. člen

Navedba, ali se bo v postopku izvedla celovita presoja vplivov na okolje oziroma presoja sprejemljivosti na varovana območja

(1) Za pripravo OPPN je Občina Miren - Kostanjevica pridobila mnenje Zavoda RS za varstvo narave, Območna enota Nova Gorica, Delpinova ulica 16, 5000 Nova Gorica št. 3563-0208/2024-2 z dne 27. 5. 2024, iz katerega izhaja, da nameravana gradnja verjetno ne bo pomembno vplivala na varovana območja in da presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN v naravo na varovana območja ni treba izvesti.

(2) Občina Miren - Kostanjevica je presodila, da se z OPPN ne načrtujejo prostorske ureditve, ki predstavljajo poseg v okolje, za katerega je potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje, za katerega se zahteva presoja sprejemljivosti na varovana območja ali ki bi pomembneje vplival na okolje.

## 10. člen

Objava in uveljavitev

(1) Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

(2) Ta sklep se skupaj z odločbo in mnenjem iz 9. člena tega sklepa objavi na spletni strani Občine Miren - Kostanjevica [www.miren-kostanjevica.si](http://www.miren-kostanjevica.si) in ministrstva, pristojnega za prostor.

Št. 3503-0001/2021-52

Župan

Občine Miren - Kostanjevica  
**Mauricij Humar**

**1886. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičninah parc. št. 1447/1, 1447/3 in 1450 vse k. o. 2333 Temnica**

Na podlagi 262. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3; Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 131/23 – ZORZFS, 23/24, 38/24) in 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – uradno prečiščeno besedilo, 62/16, 14/23) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 13. redni seji dne 19. 6. 2024 sprejel

**S K L E P**

**o ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičninah parc. št. 1447/1, 1447/3 in 1450 vse k. o. 2333 Temnica**

## 1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na nepremičninah parc. št. 1447/1, 1447/3 in 1450 vse k. o. 2333 Temnica.

## 2. člen

Nepremičnine iz prejšnjega člena tega sklepa prenehajo imeti status javnega dobra in postanejo lastnina Občine Miren - Kostanjevica.

## 3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4780-0010/2024-2  
Miren, dne 19. junija 2024

Župan  
Občine Miren - Kostanjevica  
**Mauricij Humar**

**MURSKA SOBOTA**

**1887. Sklep o določitvi cene programov predšolske vzgoje in plačila staršev v javnem vzgojno-varstvenem zavodu Vrtec Murska Sobota**

Na podlagi prvega odstavka 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00, 78/03, 72/05, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 94/10 – ZIU, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17, 49/20 – ZIUZEOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 18/21 in 95/23, v nadaljevanju: Zakon o vrtcih), Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 3/13 – ZŠolPre-1, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 69/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16 – ZSVarPre-E, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 64/18, 77/18, 46/19, 47/19, 49/20 – ZIUZEOP, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 189/20 – ZFRO, 90/21 – SZ-1E, 206/21 – ZDUPŠOP, 17/22, 54/22 – ZUPŠ-1, 117/22 – ZZUOPD, 25/23, 76/23 – ZŠOLPre-1B, 95/23 – ZIUOPZP, 131/23 – ZORZFS, 122/23 – ZŠtip-1C, 136/23 – ZIUZDS, 15/24, v nadaljevanju: ZUPJS), Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06, 79/08, 119/08, 102/09, 62/10 – ZUPJS, 40/11, v nadaljevanju: Pravilnik o plačilih staršev), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19, v nadaljevanju: Pravilnik o metodologiji), Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17, 43/18, 54/21 in 82/23, v nadaljevanju: Pravilnik o normativih), Pravilnika o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive (Uradni list RS, št. 92/23), sprememb na podlagi Dogovora o uskladitvi vrednosti plačnih razredov plačne lestvice in datuma izplačila regresa za letni dopust (Uradni list RS, št. 12/24, 15/24), Aneksa h kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS (Uradni list RS, št. 11/23), Aneksa št. 14 h Kolektivni pogodbi za javni sektor KPJS (Uradni list RS, št. 12/24) ter 19. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 53/23) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na 13. redni seji dne 18. junija 2024 sprejel

**S K L E P**

**o določitvi cene programov predšolske vzgoje in plačila staršev v javnem vzgojno-varstvenem zavodu Vrtec Murska Sobota**

## 1. člen

Cena dnevnega programa (6–9 ur) za otroka v oddelkih 1. in 2. starostnega obdobja ter v kombiniranih oddelkih od 1. do 6. leta starosti znaša 601,42 EUR na otroka mesečno.

## 2. člen

Mestna občina Murska Sobota dodatno subvencionira ceno dnevnega programa v Vrtcu Murska Sobota za otroke, ki imajo skupaj z enim od staršev stalno prebivališče v Mestni občini Murska Sobota. Dodatna subvencija znaša 10 % plačila, določenega staršem z odločbo pristojnega Centra za socialno delo. Dodatna subvencija ne pripada staršem otrok, katerim se del cene programa vrtca v skladu s predpisi, ki urejajo znižano plačilo vrtca, krije tudi iz državnega proračuna.

## 3. člen

Za dneve odsotnosti otroka v Vrtcu Murska Sobota v mesecu juliju in avgustu so otroci, ki imajo skupaj z enim od staršev stalno prebivališče v Mestni občini Murska Sobota, oproščeni plačila programa. Da bi starši uveljavili navedeni odbitek, morajo odsotnost otroka pisno napovedati vsaj 7 dni pred nastopom.

## 4. člen

Starši, ki imajo skupaj z otrokom stalno prebivališče v Mestni občini Murska Sobota, lahko uveljavljajo dodatno oprostitvev plačila vrtca za daljšo odsotnost otroka v Vrtcu Murska Sobota zaradi zdravstvenih razlogov. Če otrok zaradi bolezni neprekinjeno ne obiskuje vrtca več kot 30 dni, se staršem otrok, ki izkazujejo zdravniško potrdilo zdravnika specialista, plačilo vrtca oprosti za dneve odsotnosti od 31. dneva naprej. Navedeno olajšavo starši uveljavljajo s pisno vlogo, ki jo predložijo vrtcu.

## 5. člen

Sredstva za plačilo razlike med plačilom staršev in ceno programa vrtca, ki nastane zaradi dodatnega znižanja plačila vrtca v skladu z 2. členom tega sklepa ter uveljavljanja dodatne oprostitve v skladu s 3. in 4. členom tega sklepa, zagotavlja Mestna občina Murska Sobota iz sredstev proračuna za varstvo in vzgojo predšolskih otrok na podlagi izdanih računov Vrtca Murska Sobota. V obračunu se obvezno zniža cena za stroške neporabljenih živil.

## 6. člen

Za dneve odsotnosti otrok (ne glede na vzrok odsotnosti) se staršem od plačila odšteje sorazmerni del (glede na plačilni razred) vrednosti živil; ta mesečno znašajo 42,34 EUR.

## 7. člen

V skladu s prvim in drugim odstavkom 17. člena Zakona o vrtcih se glede na razmere pri izvajanju dnevnih programov v Vrtcu Murska Sobota maksimalno normativno število otrok v oddelkih 1. in 2. starostnega obdobja ter v kombiniranih oddelkih še naprej povečuje za dva otroka na oddelek.

Na podlagi drugega odstavka 10. člena Pravilnika o metodologiji bo Mestna občina Murska Sobota Vrtcu Murska Sobota v odobrenih oddelkih zagotavljala finančna sredstva v višini cene programa brez živil za število otrok, ki predstavlja razliko med dejanskim številom otrok v oddelku in maksimalnim normativnim številom.

## 8. člen

V skladu z 8. členom Pravilnika o metodologiji bo Mestna občina Murska Sobota kot ustanoviteljica zavoda zagotavljala finančna sredstva izven cene programov za zaposlene delavce po potrjeni sistemizaciji, s katerimi se presegajo predpisani normativi ter druge nujne stroške, navedene v tem členu pravilnika.

V skladu z 11. členom Pravilnika o metodologiji bo Mestna občina Murska Sobota v primeru potreb zagotavljala tudi sredstva za spremljevalce gibalno oviranih otrok in sredstva za dodatno strokovno pomoč za otroke z zapisniki multidisciplinarnega tima.

## 9. člen

Zakon o vrtcih določa, da se višji stroški v razvojnem oddelku krijejo vrtcem v pavšalnem znesku s strani pristojnega ministrstva. Osnova za plačilo staršev otrok je, v skladu s 30. členom Zakona o vrtcih, cena za druge enako stare otroke. Razliko med ceno programa in plačilom staršev je dolžna plačevati domicilna občina otroka.

Ekonomska cena za otroke z motnjami v razvoju, integrirane v redne oddelke pa se za vsako znižano normativno mesto v oddelku, zviša za 559,08 EUR.

## 10. člen

Cena dnevnega programa vzgojno-varstvenih storitev za otroke, ki so deležni vzgojno-varstvenega procesa med zdravljenjem v bolnišnici Rakičan, znaša 27,10 EUR na dan. Račune po obračunu izstavlja Vrtec Murska Sobota domicilni občini otroka.

## 11. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cene programov predšolske vzgoje in plačila staršev v javnem vzgojno-varstvenem zavodu Vrtec Murska Sobota (Uradni list RS, št. 42/23) ter Sklep o spremembi Sklepa o določitvi cene programov predšolske vzgoje in plačila staršev v javnem vzgojno-varstvenem zavodu Vrtec Murska Sobota (Uradni list RS, št. 22/24).

## 12. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. julija 2024 dalje.

Št. 602-0008/2024-4(610)

Murska Sobota, dne 18. junija 2024

Župan  
Mestne občine Murska Sobota  
**Damjan Anželj**

**1888. Sklep o obračunavanju subvencije zasebnemu vrtcu v Mestni občini Murska Sobota za šolsko leto 2024/2025**

Na podlagi Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), 17., 18., 20.a in 22. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19), in 19. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 53/23) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na 13. redni seji dne 18. junija 2024 sprejel

**S K L E P**

**o obračunavanju subvencije zasebnemu vrtcu v Mestni občini Murska Sobota za šolsko leto 2024/2025**

## 1. člen

S tem sklepom Mestna občina Murska Sobota določa pravila v zvezi z obračunavanjem subvencij zasebnemu vrtcu v Mestni občini Murska Sobota.

## 2. člen

Staršem otrok, ki obiskujejo zasebni Waldorfski vrtec Pomurje, se priznavajo enake olajšave oziroma subvencije v šolskem letu 2024/2025, kot se priznavajo staršem otrok, ki obi-

skujejo Vrtec Murska Sobota po veljavnem Sklepu o določitvi cene programov predšolske vzgoje in plačila staršev v javnem vzgojno-varstvenem zavodu Vrtec Murska Sobota, ob pogoju, da imajo starši skupaj z otrokom stalno bivališče v Mestni občini Murska Sobota.

## 3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. septembra 2024 dalje.

Št. 602-0004/2024-3(610)

Murska Sobota, dne 18. junija 2024

Župan  
Mestne občine Murska Sobota  
**Damjan Anželj**

**PIVKA****1889. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra**

Na podlagi 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 ter 18/23 – ZDU-1O) ter 16. člena Statuta Občina Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 52/07, 54/10, 111/13 in 96/22) je Občinski svet Občine Pivka na 11. seji dne 13. 6. 2024 sprejel

**S K L E P****o ukinitvi statusa javnega dobra**

## 1. člen

S tem sklepom se pri nepremičninah z ID znakom:  
– parc. št. 1703/9 katastrske občine 2506 Palčje (ID znak parcela 2506 1703/9)  
– parc. št. 2698/3 katastrske občine 2507 Trnje (ID znak parcela 2507 2698/3)

ukine status javnega dobra lokalnega pomena.

## 2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-11/2024

Pivka, dne 13. junija 2024

Župan  
Občine Pivka  
**Robert Smrdelj**

**POSTOJNA****1890. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Postojna**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 58/22 – uradno prečiščeno besedilo – UPB1) v zvezi s 24. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23) je Občinski svet Občine Postojna na 15. redni seji dne 19. 6. 2024 sprejel

## P R A V I L N I K

## o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Postojna

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje, vrste pomoči s posameznimi ukrepi in druge ukrepe Občine Postojna (v nadaljnjem besedilu: občina).

(2) Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

– državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (Uradni list EU L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2607 z dne 22. novembra 2023 o popravku Uredbe (EU) 2022/2472 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2023/2607 z dne 23. 11. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2022/2472),

– pomoči *de minimis* v primarni kmetijski proizvodnji v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2391 z dne 4. oktobra 2023 o spremembi uredb (EU) št. 717/2014, (EU) št. 1407/2013, (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 360/2012 glede pomoči *de minimis* za predelavo in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture ter Uredbe (EU) št. 717/2014 glede skupnega zneska pomoči *de minimis*, dodeljene enemu podjetju, obdobja njene uporabe in drugih zadev (UL L št. 2023/2391 z dne 5. 10. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013),

– pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831),

– druge ukrepe občine.

## 2. člen

(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu občine za tekoče leto.

## 3. člen

(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot neposredna nepovratna sredstva v obliki dotacij.

## 4. člen

(opredelitev pojmov)

Izrazi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

(1) »pomoč« je ukrep iz 10. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(2) »kmetijski proizvodi« so proizvodi iz 7. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(3) »primarna kmetijska proizvodnja« je proizvodnja iz 44. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(4) »kmetijsko gospodarstvo« je subjekt iz 2. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23, v nadaljnjem besedilu: Zakon o kmetijstvu);

(5) »nosilec kmetijskega gospodarstva« je oseba iz 3. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23; v nadaljnjem besedilu: Zakon o kmetijstvu);

(6) »predelava kmetijskih proizvodov« je dejavnost iz 45. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(7) »primarna proizvodnja ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture« so dejavnosti iz točke (f) prvega odstavka 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831;

(8) »trženje kmetijskih proizvodov« je dejavnost iz 35. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(9) »mladi kmet« je kmet iz poglavja 4.1.5 Strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 za Slovenijo, ki je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave in na spletnem mestu skupne kmetijske politike;

(10) »intenzivnost pomoči« je odstotek iz 12. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(11) »spodbujevalni učinek« je učinek iz drugega odstavka 6. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(12) »enotno podjetje« so fizične in pravne osebe, ki opravljajo gospodarsko dejavnost in so med seboj povezane v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 oziroma drugim odstavkom 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013;

(13) »mikro, malo in srednje podjetje« je fizična in pravna oseba, ki opravlja gospodarsko dejavnost in izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(14) »veliko podjetje« je pravna oseba, ki opravlja gospodarsko dejavnost in ne izpolnjuje meril iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(15) »podjetje v težavah« je fizična in pravna oseba, ki opravlja gospodarsko dejavnost in izpolnjuje merila iz 18. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1);

(16) »naravne nesreče« so pojavi iz 38. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(17) »slabe vremenske razmere, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami,« so vremenske razmere iz 2. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(18) »druge slabe vremenske razmere« so vremenske razmere iz 41. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(19) »škodljivi organizem rastline« je organizem iz 43. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(20) »zaščitena žival« je žival iz 47. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472.

## 5. člen

(vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo v okviru pravil za državne pomoči po skupinskih izjemah in pomočeh *de minimis*, ki imajo podlago v uredbah, navedenih 1. členu tega pravilnika, ter ostalih ukrepov občine, ki omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oziroma ukrepov:



Vrste pomoči	Ukrepi:
Državna pomoč po skupinski izjemi v kmetijstvu in gozdarstvu v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472	UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo Podukrep: 1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev Podukrep: 1.2. Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov UKREP 2: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij
Pomoč <i>de minimis</i> v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831	UKREP 3: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter trženje v nekmetski dejavnost nakmetiji UKREP 4: Podpora investicijam za varno delo v gozdu UKREP 5: Oživitev kmečke tržnice UKREP 6: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja
Pomoč <i>de minimis</i> v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013	UKREP 7: Subvencije komunalnega prispevka za gradnjo objektov, namenjenih primarni kmetijski proizvodnji
Ostali ukrepi občine	UKREP 8: Sofinanciranje dejavnosti društev na področju kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva in podeželja

## 6. člen

(izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Do pomoči po tem pravilniku v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 niso upravičeni subjekti, ki so:

– naslovniki neporavnane naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgovom,

– podjetja v težavah,  
– velika podjetja.

(2) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne dodeli:

– za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice EU, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo,

– kadar je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(3) Pomoč po tem pravilniku v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne dodeli za davek na dodano vrednost (v nadaljnjem besedilu: DDV) razen, kadar na podlagi zakonodaje o DDV, le-ta ni izterljiv oziroma povračljiv.

## 7. člen

(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

(1) Državne pomoči in pomoči *de minimis* se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega na občinski spletni strani, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ ter tem pravilnikom.

(2) V javnem razpisu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep, kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.

(3) Podrobnejši pogoji in merila za dodeljevanje državnih pomoči in pomoči *de minimis* ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku se določijo v javnem razpisu.

(4) Občina se zavezuje, da bo prekinila dodelitev in/ali izplačilo katere koli pomoči v okviru priglašene sheme pomoči kateremu koli podjetju, ki je pred tem koristilo nezakonito pomoč, ki je bila s sklepom Evropske komisije razglašena za nezdržljivo, dokler navedeno podjetje ne vrne ali vplača na blokiran račun skupnega zneska nezakonite in nezdržljive pomoči ter ustreznih obresti za vračilo.

## 8. člen

(spodbujevalni učinek)

(1) Za ukrepe v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek.

(2) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

– ime vlagatelja,  
– velikost podjetja,  
– opis projekta ali dejavnosti, vključno z lokacijo,  
– datum začetka in konca,  
– vrsto in znesek pomoči, ki je potreben za izvedbo projekta,

– seznam upravičenih stroškov,  
– izjave vlagatelja glede izpolnjevanja pogojev iz 6. člena tega pravilnika,  
– drugo, opredeljeno v javnem razpisu.

## 9. člen

(dodelitev sredstev)

(1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku odloča pooblaščen oseba na predlog strokovne komisije, ki jo imenuje župan.

(2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka tega člena lahko upravičenec vložijo pritožbo županu v roku 15 dni od prejema odločbe. Odločitev župana je dokončna.

(3) Medsebojne obveznosti med občino in upravičencem se uredijo s pogodbo.

(4) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti odločbe.

## 10. člen

(izplačila sredstev)

(1) Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo praviloma v enkratnem znesku na podlagi izstavljenega zahtevka posameznega upravičenca.

(2) Zahtevak mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:  
– dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),  
– druga dokazila, določena z javnim razpisom.

(3) Upravičene stroške mora upravičenec dokazati z razumljivimi, podrobnimi in posodobljenimi dokumentarnimi dokazili.

## 11. člen

(združevanje oziroma kumulacija pomoči)

(1) Najvišja intenzivnost in najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih iz 12. do 15. člena tega pravilnika ne smejo preseči najvišje intenzivnosti pomoči in najvišjih zneskov pomoči, določenih v 4., 14. in 28. členu Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472, ne glede na to, ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: Unija).

(2) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se združuje (kumulira) s katerokoli drugo državno pomočjo na lokalni, regionalni ali nacionalni ravni ali s plačili iz drugega odstavka 145. člena in 146. člena Uredbe (EU) št. 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrt SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2024/946 z dne 18. januarja 2024 o spremembi Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta glede dodeljenih sredstev držav članic za neposredna plačila (UL L št. 2024/946 z dne 26. 3. 2024), da se pokrijejo isti upravičeni stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo, samo če se s takim združevanjem ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za to vrsto pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472.

(3) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se lahko združuje (kumulira) s pomočjo *de minimis* v zvezi s istimi upravičenimi stroški, samo če se s takim združevanjem ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za to vrsto pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472.

II. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU)  
ŠT. 2022/2472

## 12. člen

**UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo** (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje,
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih pogojev ali standardov za dobrobit živali,
- povečanje lokalne pridelave hrane in samooskrbe občine,
- preprečevanje zaraščanja podeželja in ohranjanje tipične kulturne krajine.

(2) Pomoč se ne dodeli za:

- nakup plačilnih pravic,
- nakup zemljišč,
- nakup in zasaditev letnih rastlin,
- dela v zvezi z odvodnjavanjem,
- naložbe v namakanje in naložbe v proizvodnjo biogoriv in energije iz obnovljivih virov,
- nakup živali, razen izjem v skladu s točko (h) šestega odstavka 14. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 in psov čuvajev,
- ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine,
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,

- investicije, ki se izvajajo izven območja občine,
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami,
- obratna sredstva,
- stroške lastnega dela,
- naložbe, pri katerih se ne upoštevajo prepovedi in omejitve iz Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1143 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. aprila 2024 o geografskih označbah za vino, žgane pijače in kmetijske proizvode ter zajamčenih tradicionalnih posebnostih in neobveznih navedbah kakovosti za kmetijske proizvode, spremembi uredb (EU) št. 1308/2013, (EU) 2019/787 in (EU) 2019/1753 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 (UL L št. 2024/1143 z dne 23. 4. 2024), tudi kadar se take prepovedi ali omejitve nanašajo le na podporo Unije, določeno v navedeni uredbi.

(3) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno proizvodnjo se lahko dodeli za posodabljanje kmetijskih gospodarstev in urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

## 13. člen

**Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev**

(1) Pomoč se lahko dodeli za naložbe v kmetijska gospodarstva v povezavi s primarno kmetijsko proizvodnjo.

(2) Upravičeni stroški:

- stroški gradnje, rekonstrukcije ali izboljšanja nepremičnin na kmetijskem gospodarstvu (hlevov, skladišč za krmo in ostalih gospodarskih poslopij za kmetiji),
- stroški nakupa kmetijske mehanizacije in opreme do tržne vrednosti sredstva,
- ureditev izpustov (stroški materiala, ki se nanašajo na naložbe),
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij,
- stroški čebelarstva opreme,
- stroški ureditve zaščite čebeljih panjev pred rjavimi medvedi (nakup žičnate oziroma elektro ograje in pripadajoče opreme – pašni aparat in solarni modul ali elektronske opreme, namenjene zvočnemu ali svetlobnemu odvracanju živali),
- stroški nakupa materiala za izdelavo čebelnjaka,
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku z izjemo namakalnih naprav, in stroškov sajenja,
- stroški nakupa računalniške programske opreme, stroški pristojbin za pridobitev, razvoj ali uporabo računalniške programske opreme, računalniškega oblaka in podobnih rešitev ter pridobitev patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

(3) Upravičenci do pomoči so:

- kmetijska gospodarstva (fizične in pravne osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, malo in srednje podjetje), vpisane v register kmetijskih gospodarstev ter imajo v občini (v lasti oziroma zakupu) večino kmetijskih zemljišč, katerih naložba se izvaja na območju občine.

(4) Pogoji za pridobitev pomoči:

- predložitev ustreznega dovoljenja/soglasja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno,
- predložitev projektne dokumentacije za izvedbo naložbe,
- predložitev ponudbe oziroma predračuna za načrtovano naložbo ali storitev,
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje se opravlja na najmanj 1 ha kmetijskih površin v uporabi,
- za naložbe, v zvezi s katerimi mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt,
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba in vključuje podatek o

oddani zbirni vlogi (subvencijski vlogi) upravičenca v tekočem oziroma preteklem letu.

(5) Intenzivnost pomoči znaša do 65 % upravičenih stroškov. Najvišji skupni znesek pomoči na upravičenca se podrobneje opredeli v javnem razpisu.

(6) Intenzivnost pomoči se lahko poveča na največ 80 % upravičenih stroškov, če je upravičenec mladi kmet.

(7) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

#### 14. člen

### Podukrep 1. 2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

(1) Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov na območju občine.

(2) Upravičeni stroški:

- stroški nakupa materiala in opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo,
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino in oskrbo z vodo.

(3) Upravičenci do pomoči so:

– posamezna kmetijska gospodarstva ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost) in so mikro, mala in srednja podjetja,

– kmetijska gospodarstva (fizične in pravne osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, malo in srednje podjetje), vpisana v register kmetijskih gospodarstev ter imajo v občini (v lasti oziroma zakupu) večino kmetijskih zemljišč, katerih naložba se izvaja na območju občine.

(4) Pogoji za pridobitev pomoči:

– predložitev ustreznih dovoljenj oziroma projektne dokumentacije za izvedbo naložbe,

– predložitev ponudbe oziroma predračuna za načrtovano naložbo ali storitev,

– dejavnost primarne kmetijske proizvodnje se opravlja na najmanj 1 ha kmetijskih površin v uporabi,

– predložitev načrta kmetijskega zemljišča, ki vključuje popis del in materiala, ter skico tega zemljišča na ortofoto posnetku GERK-a kmetijskega zemljišča, na katerega se naložba nanaša, oziroma izris digitalnega zemljiškokatastrskega načrta,

– predložitev fotokopije dokazila o lastništvu za parcele, oziroma dokazilo o zakupu zemljišč za vsaj petletno obdobje ali dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča,

– predložitev mnenja o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba in vključuje podatek o oddani zbirni vlogi (subvencijski vlogi) upravičenca v tekočem oziroma preteklem letu.

(5) Intenzivnost pomoči znaša do 65 % upravičenih stroškov. Najvišji skupni znesek pomoči na upravičenca se opredeli v javnem razpisu.

(6) Intenzivnost pomoči se lahko poveča na največ 80 % upravičenih stroškov, če je upravičenec mladi kmet.

(7) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščenca oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

#### 15. člen

### UKREP 2: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj pomoči je sofinanciranje dela stroškov zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:

- naravnih nesreč,
- slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami, in drugih slabih vremenskih razmer,
- boleznih živali ali škodljivega organizma rastline ali zaščitene živali.

(2) S pomočjo se spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke pred posledicami škodnih dogodkov iz prejšnjega odstavka.

(3) Upravičeni stroški so stroški zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

(4) Upravičenci do pomoči so:

– kmetijska gospodarstva (fizične in pravne osebe, ki so mikro, malo in srednje podjetje), vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo v občini (v lasti oziroma zakupu) večino kmetijskih zemljišč in sklenejo zavarovalno pogodbo za tekoče leto, katera je vključena v sofinanciranje po nacionalni uredbi za tekoče leto.

(5) Pogoj za pridobitev pomoči je veljavna zavarovalna polica z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja.

(6) Pomoč po tem pravilniku skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje ne sme preseči 70 % upravičenih stroškov.

### III. UKREPI *DE MINIMIS* V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2023/2831

#### 16. člen

(splošne določbe *de minimis* Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831)

(1) Do *de minimis* pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 niso upravičena podjetja iz sektorjev:

– primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture,

– predelave in trženja ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov, v enem iz naslednjih primerov:

– če je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,

– če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma s izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana s izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

(3) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(4) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) št. 2023/2831, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, pod pogojem če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali ločevanje računovodskih izkazov zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči *de minimis* na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 2023/2831.

(5) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti:

– ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ter do drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je občina ali do države,

– ki nimajo plačanih vseh obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ter nimajo poravnanih obveznosti do delavcev (redno izplačilo plač in socialnih prispevkov).

(6) Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, mala in srednja podjetja, ki so po zakonu, ki ureja prisilno poravnavo, stečaj ali likvidacijo, v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.



(7) Skupni znesek pomoči *de minimis*, dodeljen enotnemu podjetju, ne sme presežati 300.000,00 EUR v katerem koli triletnem obdobju.

(8) Pomoč se za namene zgornje meje, ki je določena v prejšnji točki tega člena, izrazi v gotovinskih nepovratnih sredstvih. Vsi uporabljeni zneski so bruto zneski, tj. pred odbitkom davkov ali drugih dajatev. Če se pomoč ne dodeli v obliki nepovratnih sredstev, je znesek pomoči enak bruto ekvivalentu nepovratnih sredstev.

(9) Če bi dodelitev nove pomoči *de minimis* presežala ustrezno zgornjo mejo iz sedmega odstavka tega člena, ta nova pomoč ne more biti deležna ugodnosti iz te uredbe.

(10) V primeru združitve ali pripojitve se vsa prejšnja pomoč *de minimis*, dodeljena kateremu koli od podjetij, udeleženi v združitvi, upošteva pri ugotavljanju, ali nova pomoč *de minimis* za novo ali prevzemno podjetje presega zgornjo mejo iz sedmega odstavka tega člena. Pomoč *de minimis*, ki je bila zakonito dodeljena pred združitvijo ali pripojitvijo, ostane zakonita.

(11) Če se podjetje razdeli na dve ali več ločenih podjetij, se pomoč *de minimis*, dodeljena pred razdelitvijo, dodeli podjetju, ki je bilo deležno, in to je načeloma podjetje, ki prevzame dejavnosti, za katere se je pomoč *de minimis* uporabila. Če taka dodelitev ni mogoča, se pomoč *de minimis* dodeli sorazmerno na podlagi knjigovodske vrednosti lastniškega kapitala novih podjetij na dejanski datum razdelitve.

(12) Pomoč *de minimis* ne glede na datum plačila pomoči *de minimis* podjetju velja za dodeljeno takrat, ko se zakonska pravica do prejema pomoči dodeli podjetju v skladu z veljavnim nacionalnim pravnim sistemom.

#### 17. člen

(združevanje oziroma kumulacija *de minimis* pomoči)

(1) Pomoč *de minimis*, v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 do ustrezne zgornje meje iz sedmega odstavka 16. člena tega pravilnika.

(2) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbama Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje, ki je določena v sedmem odstavku 16. člena tega pravilnika.

(3) Pomoč *de minimis* se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presežala največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

#### 18. člen

(obveznosti upravičenca in občine)

(1) Isti upravičeni stroški se iz državnega proračuna ali iz drugih virov javnih sredstev ali iz mednarodnih virov v nobenih okoliščinah ne financirajo dvakrat.

(2) Upravičenec mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(3) Vlagatelj mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je vlagatelj oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške, vključno z navedbo, pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku, ter o kandidaturi za *de minimis* pomoč in o že odobreni in še ne izplačani *de minimis* pomoči. V primeru naknadne dodelitve sredstev iz državnega proračuna Republike Slovenije, sredstev Evropske unije ali drugih javnih virov, se upravičenec obvezuje, da bo v roku petih dni po prejemu sredstev oziroma od dneva prijave, seznanil o tem občino.

– zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih,

– seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan in z njimi tvori enotno podjetje, ter podatke o združitvi oziroma razdelitvi podjetij, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa, z njim povezana podjetja,

– izjavo o morebitni združitvi, pripojitvi ali razdelitvi upravičenca v tekočem in preteklih dveh letih, da se lahko preveri skupni znesek že prejetih pomoči *de minimis*,

– izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov, vezano na določilo četrtega odstavka 16. člena tega pravilnika.

(4) Občina bo z odločbo pisno obvestila upravičenca:

– da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L, 2023/2831, 15. 12. 2023),

– o odobrenem znesku *de minimis* pomoči.

(5) Občina dodeli novo pomoč *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 šele po tem, ko je preverila, da nova pomoč *de minimis* ne bo zvišala skupnega zneska pomoči *de minimis*, dodeljenega zadevnemu podjetju, nad zgornjo mejo, ki je določena v sedmem odstavku 16. člena tega pravilnika.

(6) Občina bo v roku 20-ih delovnih dneh po dodelitvi pomoči poročala o dodeljenih *de minimis* pomočeh na Ministrstvo za finance na obrazcu, ki je objavljen na spletnem mestu državne uprave.

#### 19. člen

**UKREP 3: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter trženje v nekmetijsko dejavnost na kmetiji** (*de minimis* pomoč, Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831)

(1) Z ukrepom želimo ustvariti pogoje in možnosti za ustvarjanje novih delovnih mest ter realizacijo poslovnih idej članov kmečkega gospodinjstva. Namenjen je naložbam, ki so potrebne za začetek opravljanja dejavnosti ali za posodobitev in modernizacijo že obstoječe dejavnosti.

(2) Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

(3) Predmet podpore so naložbe v:

– predelavo in trženje kmetijskih pridelkov in proizvodov, gozdnih sadežev in zelišč,

– predelavo gozdnih lesnih sortimentov,

– prodajo kmetijskih pridelkov in izdelkov s kmetij,

– čebelarstvo dejavnost,

– turizem na kmetiji,

– dejavnosti, ki so povezane s tradicionalnimi znanji na kmetiji, storitvami oziroma izdelki,

– predelavo rastlinskih odpadkov ter proizvodnjo in prodajo energije iz obnovljivih virov,

– storitve s kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo in opremo, zakol živali ter ročna dela,

– svetovanje in usposabljanje v zvezi s kmetijsko, gozdarsko dejavnostjo,

– socialne storitve na kmetijah.

(4) Upravičeni stroški:

– stroški gradnje ali obnove objekta (nastanitveni prostori, prostori za izvajanje dejavnosti, drugi prostori za predelavo kmetijskih pridelkov itd.),

– stroški nakupa nove opreme in naprav,

– stroški izdelave projektne dokumentacije,

– stroški promocije.

(5) Neupravičeni stroški:

– nakup telefonov, faksov in ostale telekomunikacijske opreme,

– vse investicije, ki se izvajajo zunaj občine.

(6) Upravičenci do pomoči so:

– kmetijska gospodarstva (fizične in pravne osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, malo in srednje podjetje), vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki se glede na registracijo



dejavnosti ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi, ki opravljajo svojo dejavnost na območju občine in katerih naložba se izvaja na območju občine.

(7) Pogoji za pridobitev sredstev:

- predložitev dovoljenja za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu oziroma dokazilo o registraciji dejavnosti (v kolikor upravičenec še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti, jo predloži do skrajnega roka za uveljavljanje zahtevka za izplačilo upravičenih stroškov, ki je določen v javnem razpisu),
- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi,
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno,
- za naložbe, v zvezi s katerimi mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt,
- predložitev projektne dokumentacije za izvedbo naložbe,
- predložitev ponudbe oziroma predračuna za načrtovano naložbo ali storitev,
- naložba mora ustrezati veterinarsko sanitarnim, zdravstveno sanitarnim in okolje-varstvenim zahtevam, v kolikor je to potrebno,
- predložitev pooblastila nosilca kmetijskega gospodarstva, v primeru če je vlagatelj član kmečkega gospodinjstva,
- predložitev mnenja o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

(8) Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskem gospodarstvu,
- najvišji skupni znesek pomoči na upravičenca se opredeli v javnem razpisu.

(9) Ne glede na prejšnji odstavek se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek *de minimis* pomoči iz sedmega odstavka 16. člena tega pravilnika.

## 20. člen

**UKREP 4: Podpora investicijam za varno delo v gozdu** (*de minimis* pomoč, Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831)

(1) Namen ukrepa je izboljšanje konkurenčnosti gozdarstva in zmanjšanje nesreč kmetijskih gospodarstev, ki imajo v lasti gozdne površine.

(2) Upravičeni stroški:

- stroški nakupa zaščitne gozdarske opreme in strojev (manjša gozdarska mehanizacija, motorne žage, cepilca, vitla ...).

(3) Upravičenci do pomoči so:

- kmetijska gospodarstva (fizične in pravne osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, malo in srednje podjetje), vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo v lasti gozdne površine, ki opravljajo svojo dejavnost na območju občine oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine.

(4) Pogoji za pridobitev sredstev:

- predložitev dokazila o lastništvu gozdnih parcel (podrobneje se določi z javnim razpisom),
- predložitev dokazila, da ima v lasti ali najemu najmanj 2 ha gozda,
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel,
- pridobljen stroj ali opremo mora upravičenec uporabljati še vsaj 5 let po zaključeni investiciji,
- predložitev pooblastila nosilca kmetijskega gospodarstva, v primeru če je vlagatelj član kmečkega gospodinjstva.

(5) Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov,
- najvišji skupni znesek pomoči na upravičenca se opredeli v javnem razpisu.

(6) Ne glede na prejšnji odstavek se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek dovoljene pomoči *de minimis* iz sedmega odstavka 16. člena tega pravilnika.

## 21. člen

**UKREP 5: Oživitev kmečke tržnice** (*de minimis* pomoč, Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831)

(1) Namen ukrepa je nudenje podpornega okolja za neposredno prodajo, razvoj in trženje produktov, spodbujanje kmetov k pridelovanju viškov hrane in omogočanje meščanom, da kupujejo zdravo, lokalno pridelano ter predelano hrano.

(2) Upravičeni stroški:

- stroški najema stojnic ali hišk na kmečki tržnici, vključno s stroški storitev po veljavnem ceniku, ki ga izda pooblaščen organizacija,
- nakup opreme za prodajo na terenu (davčna blagajna, tiskalniki, predali za denar, tehtnice, hladilna vitrina ...), pri čemer so prijavitelji upravičeni do sofinanciranja stroška nakupa opreme za prodajo na terenu le v primeru, če najamejo stojnico ali hiško na kmečki tržnici.

(3) Upravičenci do pomoči so:

- kmetijska gospodarstva (fizične in pravne osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, malo in srednje podjetje), ki se glede na registracijo dejavnosti ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi na kmetijskem gospodarstvu, imajo v občini (v lasti oziroma zakupu) večino kmetijskih zemljišč oziroma opravljajo svojo dejavnost na območju občine,

– nosilci kmetijskih gospodarstev, ki v skladu z izjavo v zbirni vlogi kmetijske pridelke dajejo na trg in so posledično samodejno registrirani kot obrati na področju živil na podlagi Pravilnika o registraciji in odobritvi obratov na področju živil (Uradni list RS, št. 96/14),

– nosilci kmetijskih gospodarstev, ki primarna živila v majhnih količinah dobavljajo končnim potrošnikom v skladu s Pravilnikom o določitvi majhnih količin živil, pogojih za njihovo pridelavo ter o določitvi nekaterih odstopanj za obrate na področju živil živalskega izvora (Uradni list RS, št. 96/14).

(4) Pogoji za pridobitev pomoči:

- predložitev oddane vloge za uporabo javne tržnice v občini oziroma račun pooblaščen organizacije za izvedeno storitev,

– predložitev ostalih predračunov oziroma drugih dokazil o predvideni višini stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,

- predložitev pooblastila nosilca kmetijskega gospodarstva, v primeru če je vlagatelj član kmečkega gospodinjstva,
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel, kjer je viden podatek o registraciji živilskega obrata,

– izjavo nosilca živilske dejavnosti, v kolikor na nivoju primarne pridelave prideluje majhne količine živil in jih dobavlja neposredno potrošniku ali lokalnim maloprodajnim podjetjem.

(5) Intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov za stroške najema stojnic ali hišk na kmečki tržnici,
- do 50 % upravičenih stroškov za nakup opreme za prodajo na terenu,
- najvišji skupni znesek pomoči na upravičenca se opredeli v javnem razpisu.

(6) Ne glede na določilo iz prejšnjega odstavka tega člena se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek dovoljene pomoči *de minimis* iz sedmega odstavka 16. člena tega pravilnika.

## 22. člen

**UKREP 6: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja** (*de minimis* pomoč, Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831)

(1) Cilj ukrepa je doseganje višje ravni strokovne izobrazbenosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje.

(2) Upravičeni stroški:

– stroški tečajev za pridobitev certifikata nacionalne poklicne kvalifikacije,

– stroški drugih tečajev in usposabljanj.

(3) Upravičenci do pomoči so:

– kmetijska gospodarstva (fizične in pravne osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, malo in srednje podjetje), njihovi družinski člani oziroma delavci, ki se glede na registracijo dejavnosti ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi na kmetijskem gospodarstvu in, ki opravljajo svojo dejavnost na območju občine.

(4) Pogoji za pridobitev sredstev so:

– predložitev računov oziroma dokazil o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,

– predložitev programa izobraževanja oziroma usposabljanja za pridobitev certifikata nacionalne poklicne kvalifikacije za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ali nekmetijske dejavnosti na kmetiji,

– predložitev dovoljenja za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu ali dokazil o registraciji dejavnosti, v kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti,

– predložitev pooblastila nosilca kmetijskega gospodarstva, v primeru če je vlagatelj član kmečkega gospodinjstva.

(5) Intenzivnost pomoči

– do 80 % upravičenih stroškov.

– najvišji skupni znesek pomoči na upravičenca se opredeli v javnem razpisu.

(6) Ne glede na prejšnji odstavek se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek dovoljene pomoči *de minimis* iz sedmega odstavka 16. člena tega pravilnika.

#### IV. UKREPI *DE MINIMIS* V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1408/2013

##### 23. člen

(splošne določbe *de minimis* pomoči v primarni kmetijski proizvodnji – Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013)

(1) Pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 se ne dodeli:

– za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice Evropske unije, kadar je neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo,

– če se dodeli pod pogojem, da se domačim proizvodom pri uporabi daje prednost pred uvoženimi.

(2) Do pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 niso upravičeni subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(3) Skupni znesek pomoči *de minimis* v primarni kmetijski proizvodnji, dodeljen kateremu koli upravičencu oziroma enotnemu podjetju ne sme presegati zgornje meje iz tretjega a odstavka 3. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 ter nacionalne in sektorske omejitve za Slovenije iz Priloge II Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013, in sicer ne glede na to, iz katerih javnih virov so sredstva dodeljena.

(4) Zgornja meja pomoči se izrazi v denarni dotaciji. Dodeljena pomoč predstavlja bruto znesek pomoči, to je pred odbitkom davka ali drugih dajatev.

##### 24. člen

(kumulacija *de minimis* pomoči)

(1) Poleg pomoči *de minimis* po tem pravilniku se v zvezi z istimi upravičenimi stroški upravičencu oziroma enotnemu podjetju ne sme dodeliti še državna pomoč, če bi tako seštevanje povzročilo preseganje najvišje intenzivnosti pomoči in najvišjega zneska, ki bi presegala intenzivnost in znesek, določen za posebne okoliščine vsakega primera v predpisih Unije.

(2) Pomoč z opredeljivimi upravičenimi stroški se lahko po tem pravilniku združuje (kumulira) s katerokoli drugo državno pomočjo na lokalni, regionalni ali nacionalni ravni, da se pokrijejo isti upravičeni stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo, samo če se s takim združevanjem ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za to vrsto pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013.

(3) Če je upravičenec dejaven v primarni kmetijski proizvodnji in je poleg tega dejaven v enem ali več sektorjih oziroma ima druge dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831, se pomoč *de minimis*, dodeljena primarni kmetijski proizvodnji v skladu s tem pravilnikom, lahko združuje s pomočjo *de minimis*, dodeljeno sektorjem ali dejavnostim na področju uporabe Uredbe Komisije št. 2023/2831, do ustrezne zgornje meje, določene z Uredbo Komisije št. 2023/2831, če upravičenec na ustrezen način, kot je ločitev dejavnosti ali stroškov, zagotovi, da primarna kmetijska proizvodnja ne prejema pomoči *de minimis*, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831.

(4) Če je upravičenec dejaven v primarni kmetijski proizvodnji ter v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, se pomoč *de minimis*, dodeljena primarni kmetijski proizvodnji v skladu s tem pravilnikom, lahko združuje s pomočjo *de minimis*, dodeljeno primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, do ustrezne zgornje meje, določene z Uredbo Komisije (EU) št. 717/2014 z dne 27. junija 2014 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v sektorju ribištva in akvakulture (UL L št. 190 z dne 28. 6. 2014, str. 45), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2391 z dne 4. oktobra 2023 o spremembi uredb (EU) št. 717/2014, (EU) št. 1407/2013, (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 360/2012 glede pomoči *de minimis* za predelavo in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture ter Uredbe (EU) št. 717/2014 glede skupnega zneska pomoči *de minimis*, dodeljene enemu podjetju, obdobja njene uporabe in drugih zadev (UL L št. 2023/2391 z dne 5. 10. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 717/2014), če upravičenec na ustrezen način, kot je ločitev dejavnosti ali stroškov, zagotovi, da primarna kmetijska proizvodnja ne prejema pomoči *de minimis*, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 717/2014.

(5) Pomoč se posameznemu upravičencu ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli bodisi zgornjo mejo bodisi nacionalno ali sektorsko omejitev iz tretjega odstavka prejšnjega člena.

##### 25. člen

(obveznosti upravičenca in občine)

(1) Isti upravičeni stroški se iz državnega proračuna ali iz drugih virov javnih sredstev ali iz mednarodnih virov v nobenih okoliščinah ne financirajo dvakrat.

(2) Upravičenec mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(3) Vlagatelj mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je vlagatelj oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške, vključno z navedbo, pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku, ter o kandidaturi za *de minimis* pomoč, o že odobreni ali še ne izplačani *de minimis* pomoči,

– seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, ter podatke o združitvi oziroma razdelitvi podjetij, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa z njim povezana podjetja,

– izjavo o morebitni združitvi, pripojitvi ali razdelitvi upravičenca v tekočem in preteklih dveh letih, da se lahko preveri skupni znesek že prejetih pomoči *de minimis*,

– izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov, vezano na določilo prejšnjega člena.

(4) Občina bo z odločbo pisno obvestila upravičenca:

– da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis*, v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 z navedbo naslova in mestom objave v Uradnem listu Evropske unije,

– o odobrenem znesku *de minimis* pomoči.

(5) Občina bo pred dodelitvijo pomoči *de minimis* za potencialne upravičenca preverila pri Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: MKGP) in Ministrstvu za finance že dodeljeno pomoč *de minimis* ter bo MKGP-ju v 15-ih dneh po dodelitvi pomoči *de minimis* poročala o dodeljeni pomoči na obrazcu, ki je objavljen na spletnem mestu državne uprave.

## 26. člen

### UKREP 7: Subvencije komunalnega prispevka za gradnjo objektov, namenjenih primarni kmetijski proizvodnji

(1) Namen ukrepa je sofinanciranje naložb, ki se nanašajo na primarno kmetijsko proizvodnjo.

(2) Cilj pomoči je ustvarjanje pogojev za izvajanje in ohranjanje primarne kmetijske proizvodnje na območju občine.

(3) Upravičeni stroški so stroški odmerjenega in plačanega komunalnega prispevka za gradnjo objektov, namenjenih primarni kmetijski proizvodnji.

(4) Upravičenci do pomoči so:

– kmetijska gospodarstva (fizične in pravne osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, malo in srednje podjetje), vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo v občini večino kmetijskih zemljišč.

(5) Pogoji za pridobitev sredstev:

– predložitev dovoljenja za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu,

– gre za osnovno dejavnost subjekta, ki pridobiva pomoč,

– predložitev dokazila o registraciji dejavnosti, v kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti,

– dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi,

– upravičenec 10 let po zaključeni investiciji ne sme spremeniti namembnosti objekta, ki je predmet pomoči po tem pravilniku, sicer je dolžan prejeto subvencijo vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi,

– predložitev dokumentacije za pridobitev dovoljenja za izvedbo investicije, iz katere izhaja, da gre za gradnjo naslednjih vrst objektov: 1271 Nestanovanjske kmetijske stavbe.

(6) Intenzivnost pomoči znaša do največ 50 % upravičenih stroškov.

## V. OSTALI UKREPI OBČINE

### 27. člen

#### UKREP 8: Sofinanciranje dejavnosti društev s področja kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva in podeželja

(1) Namen ukrepa je sofinanciranje neprofitnih aktivnosti in materialnih stroškov društev, oziroma združenj s področja kmetijstva, gozdarstva in podeželja, ki delujejo na območju občine ter njihov cilj z ustanovitvijo in delovanjem ni pridobivanje dobička.

(2) Cilj ukrepa je omogočanje izvedbe programov dela navedenih društev oziroma združenj.

(3) Upravičenci do pomoči so registrirana stanovska društva in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva,

čebelarstva, gozdarstva in podeželja, imajo sedež na območju občine ali izven občine Postojna, pod pogojem, da so njihovi člani tudi občani občine Postojna.

(4) Upravičeni stroški so:

– stroški povezani s predstavijo oziroma promocijo dejavnosti društva, pomembno za razvoj kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva in podeželja, kot so splošna predavanja, tečaji brez pridobitve certifikata, krožki, strokovne ekskurzije in seminarji, ki niso namenjeni kmetijskim gospodarstvom, udeležbe na posvetih, okrogle mize,

– stroški povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti društev oziroma združenj, ki prispevajo k prepoznavnosti občine,

– stroški povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti, ki izhajajo iz ohranjanja kulturne in tehnične dediščine kmetijstva in podeželja: prikazi tradicionalnih domačih obrti in običajev, prikazi tehnične dediščine, razstave, tekmovanja ...

– stroški povezani s sodelovanjem in predstavitvijo društev na prireditvah lokalnega, regionalnega, državnega ali mednarodnega pomena ter na prireditvah drugih društev in organizacij,

– materialni stroški, povezani z izvedbo programov društev oziroma združenj,

– stroški za pripravo projektov s področja kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva in podeželja: stroški priprave projektne dokumentacije (stroški zunanega izvajalca, pridobivanje dokazil in drugih prilog),

– druge nepridobitne aktivnosti društev.

(5) Neupravičeni stroški so stroški stalnih ali občasnih storitev (običajni operativni stroški, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve) ter stroški reprezentance.

(6) Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

– finančno in vsebinsko ovrednoten letni program dela društva oziroma združenja,

– fotokopijo odločbe o vpisu v register društev,

– število članov društva z območja občine in število vseh članov društva.

(7) Dodatni pogoji za pridobitev sredstev:

– podrobnejša merila in kriteriji za dodeljevanje podpor ter zahtevana dokumentacija se podrobneje določi v javnem razpisu.

(8) Višina pomoči znaša do 100 % upravičenih stroškov finančnega programa društva v koledarskem letu in je natančno določena v javnem razpisu.

## VI. POSTOPEK DODELJEVANJA SREDSTEV

### 28. člen

(1) Sredstva pomoči po tem pravilniku se dodeljujejo na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa, objavljenega na spletni strani občine, skladno s pogoji in po postopku, določenimi v tem pravilniku in v javnem razpisu, na podlagi rezultatov ocenjevanja vlog ter višine razpoložljivih sredstev. Merila in kriteriji za dodeljevanje finančnih pomoči po tem pravilniku se podrobneje določijo v javnem razpisu.

(2) Javni razpis se lahko objavi za vse ali za posamezne ukrepe, določene v tem pravilniku.

(3) Ukrep že objavljenega javnega razpisa se lahko do njegovega zaprtja kadarkoli razveljavi, zaradi spremenjenih okoliščin, katerih ni bilo mogoče vnaprej predvideti.

### 29. člen

(1) Postopek za dodelitev finančnih sredstev vodi strokovna komisija, ki jo imenuje župan.

(2) Naloge strokovne komisije so:

– priprava vsebine javnega razpisa in razpisne dokumentacije,

– pregled in obravnava prispelih vlog,

– priprava predloga razdelitve sredstev,



- izračun največje intenzivnosti in znesek pomoči na upravičenca,
- priprava predloga prerazporeditve sredstev med posameznimi ukrepi znotraj razpisane višine sredstev.

## 30. člen

(1) O dodelitvi sredstev po tem pravilniku odloči občinska uprava na podlagi predloga razdelitve sredstev.

(2) Medsebojne obveznosti med občino in upravičencem se uredijo s pogodbo.

(3) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja in preverja pri upravičencih občinska uprava, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe lahko preverja tudi Nadzorni odbor občine.

(4) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora upravičenec vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena,
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke,
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

(5) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

(6) V primeru, da upravičenec odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi, bodisi, da je le tega iz neupravičenih razlogov zamudil, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil razpisa, lahko izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednje leto ali prejme negativno število točk pri ocenjevanju vloge, kar se podrobneje opredeli v javnem razpisu.

## VII. HRAMBA DOKUMENTACIJE

## 31. člen

Občina bo hranila evidence in vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev državnih pomoči in *de minimis* pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma zadnje dodelitve pomoči.

## VIII. KONČNE DOLOČBE

## 32. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega Pravilnika preneha veljati Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Postojna za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 45/15 in 14/20).

(2) Postopki o dodelitvi pomoči v skladu s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Postojna za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 45/15 in 14/20), ki so se začeli pred uveljavitvijo tega pravilnika, se končajo v skladu s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Postojna za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 45/15 in 14/20).

## 33. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-1/2024  
Postojna, dne 19. junija 2024

Župan  
Občine Postojna  
Igor Marentič

### 1891. Sklep o spremembi sklepa o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta Stara vojašnica

Na podlagi 110. in 119. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) v zvezi z 298. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) in na podlagi 30. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07, 53/10, 48/16) je župan Občine Postojna sprejel

## S K L E P

#### o spremembi sklepa o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta Stara vojašnica

## 1. Predmet

S tem sklepom se spremeni Sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta Stara vojašnica, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 105/21 z dne 2. 7. 2021 (v nadaljevanju: Sklep).

Sprememba se nanaša na 3. točko Sklepa. Razlog za spremembo je popravek pri spremembi podrobnejše namenske rabe.

## 2. Vsebina

(1) V petem odstavku 3. točke se oznaka »SS-v1« nadomesti z oznako »SS-v2«.

(2) Besedilo šestega odstavka 3. točke se spremeni tako, da se v celoti nadomesti z naslednjim besedilom:

»Na območju je predvidena gradnja večstanovanjskih stavb s spremljajočim programom in pripadajočimi ureditvami. Poleg bivanja in predšolske vzgoje so dopustne trgovske, storitvene, poslovne in družbene dejavnosti. Stanovanja se prednostno načrtujejo za mlade družine.«

## 3. Razlogi

Razlog za popravek spremembe podrobnejše namenske rabe izhaja iz mnenja nosilcev urejanja prostora. Zaradi načrtovanja novih stanovanjskih ureditev se pričakuje povečan pritisk na obstoječo družbeno infrastrukturo. Potrebno je sočasno načrtovanje urbanih funkcij ter zagotavljanje družbene infrastrukture.

Predvidena sprememba obstoječe namenske rabe iz centralnih dejavnosti CD v SS-v1, ki je namenjena večstanovanjski gradnji brez dejavnosti, je neustrezna. Potrebna je sprememba obstoječe namenske rabe iz CD v SS-v2, ki poleg stanovanjske gradnje dopušča gradnjo stavb za potrebe javne mreže vzgoje in izobraževanja ter nekaterih drugih centralnih in oskrbnih dejavnosti.

V skladu z določili 117. člena v povezavi z 282. členom ZUreP-2 je, v primerih, ko se predvideva sprejemljivejšo in manj obremenjujočo namensko rabo, z OPPN dopustna sprememba podrobnejše namenske rabe brez poprejšnje spremembe OPN. Območje predmetnega OPPN se kot funkcionalno degradirano območje uvršča med prednostna območja za prenovo in revitalizacijo. Sprememba podrobne namenske rabe prostora na območju predmetnega OPPN je tako skladna in upravičena.

## 4. Objava in začetek veljavnosti

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 3505-4/2021-80  
Postojna, dne 21. junija 2024

Župan  
Občine Postojna  
Igor Marentič



**PREBOLD****1892. Sklep o ukinitvi javnega dobra**

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 52/13) in Sprememb in dopolnitev Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 45/14) je Občinski svet Občine Prebold na 17. redni seji dne 6. 6. 2024 sprejel

**S K L E P**  
**o ukinitvi javnega dobra**

## 1. člen

S tem sklepom se ukine javno dobro na parceli 946/31 – k.o. 1019 – Matke ID 7415351 kot javno dobro.

## 2. člen

Nepremičnine iz 1. člena tega sklepa prenehajo imeti značaj javnega dobra in se pri njej vknjiži lastninska pravica na ime Občina Prebold, Hmeljarska 3, p. Prebold, matična številka 1357654.

## 3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-21/2024-1

Prebold, dne 6. junija 2024

Župan  
Občine Prebold  
**mag. Marko Repnik**

**1893. Sklep o ukinitvi javnega dobra**

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 52/13) in Sprememb in dopolnitev Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 45/14) je Občinski svet Občine Prebold na 17. redni seji dne 6. 6. 2024 sprejel

**S K L E P**  
**o ukinitvi javnega dobra**

## 1. člen

S tem sklepom se ukine javno dobro na parcelah 1473/13 – k.o. 1004 – Gornja vas ID 7411010  
1473/14 – k.o. 1004 – Gornja vas ID 7411011 kot javno dobro.

## 2. člen

Nepremičnine iz 1. člena tega sklepa prenehajo imeti značaj javnega dobra in se pri njej vknjiži lastninska pravica na ime Občina Prebold, Hmeljarska 3, p. Prebold, matična številka 1357654.

## 3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-22/2024-1

Prebold, dne 6. junija 2024

Župan  
Občine Prebold  
**mag. Marko Repnik**

**PUCONCI****1894. Sklep o določitvi ekonomske cene Vrtca pri OŠ Puconci**

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 94/10 – ZIU, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUJPS-A, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), določil Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06, 79/08, 119/08, 102/09, 62/10 – ZUPJS), 24. in 31. člena Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18, 47/19, 189/20 – ZFRO, 54/22 – ZUPŠ-1, 76/23 – ZŠolPre-1B in 122/23 – ZŠtip-1C), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) in 17. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 91/15 in 128/21), je Občinski svet Občine Puconci na 15. redni seji dne 20. 6. 2024 sprejel

**S K L E P**  
**o določitvi ekonomske cene Vrtca pri OŠ Puconci**

## 1. člen

Ekonomska cena Vrtca pri Osnovni šoli Puconci znaša 586,96 EUR.

## 2. člen

Kot osnova za določitev plačila staršev se določi cena v višini 499,03 EUR. Razlika cene v višini 87,93 EUR do polne ekonomske cene 586,96 EUR, se krije iz proračuna Občine Puconci, staršem otrok, za katere je Občina Puconci po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa.

Dodatno znižanje ne velja za drugega in nadaljnje otroke, za katere sredstva v višini z odločbo določenega plačila za starše financira oziroma sofinancira država iz svojega proračuna.

## 3. člen

Občina Puconci bo kot ustanoviteljica zavoda zagotavljala tudi finančna sredstva izven cen programov za zaposlene delavce po potrjeni sistemizaciji, s katerimi se presegajo predpisani normativi ter druge nujne stroške v skladu z 8. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo.

Občina Puconci bo v primeru potreb zagotavljala tudi sredstva za spremljevalce gibalno oviranih otrok.

## 4. člen

Staršem otrok, za katere je Občina Puconci po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa vrtca in imajo otroka vključenega v vrtec, se ob predložitvi dokazil o reševanju osnovnega stanovanjskega problema, dodatno zniža plačilo vrtca za en dohodkovni razred.

Vlagatelj, ki na vlogi za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, ki jo določa zakon, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, izpolni izjavo o materialni ogroženosti zaradi odplačevanja stanovanjskega kredita, s katerim si družina rešuje osnovni stanovanjski problem, mora za znižanje vrtca skladno s prvim odstavkom, vlogi priložiti naslednja dokazila:

- kupoprodajno pogodbo ali izpisek iz zemljiške knjige za nakup stanovanja oziroma stanovanjske hiše na območju Občine Puconci ali gradbeno dovoljenje za gradnjo stanovanjske hiše na območju Občine Puconci,
- namensko kreditno pogodbo in
- potrdilo banke o višini anuitete kredita.

Na podlagi dokazil iz prejšnjega odstavka o dodatnem znižanju plačila vrtca odloča pristojni center za socialno delo.

## 5. člen

Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil, glede na delež plačila staršev.

Za obračun odsotnosti so starši dolžni odsotnost napovedati oziroma jo javiti vzgojiteljici do 8. ure zjutraj na dan, ko bo otrok odsoten. Takšna odsotnost se upošteva pri mesečnem obračunu z naslednjim dnevom.

Če je otrok zaradi bolezni ali zdravstvenih razlogov neprekinjeno odsoten 10 delovnih dni ali več, vrtec za ta čas staršem ne zaračuna stroškov izvajanja programa. Starši so dolžni vrtcu v roku 5 dni po otrokovem prihodu nazaj v vrtec predložiti dokumentacijo izdano s strani pristojne zdravstvene institucije, ki dokazuje odsotnost zaradi bolezni. Ta oprostitev plačila oskrbnine se krije iz proračuna Občine Puconci, staršem otrok, za katere je Občina Puconci po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa. Znižano plačilo ne velja v primeru, če se plačilo vrtca financira oziroma sofinancira iz državnega proračuna.

## 6. člen

Za dneve odsotnosti otroka v Vrtcu pri OŠ Puconci v mesecu juliju in avgustu, ki jih najavijo starši do sredine meseca junija, so straši, za katere je po zakonu Občina Puconci zavezanka za plačilo razlike do ekonomske cene, oproščeni plačila oskrbnine. Sredstva za pokrivanje stroškov brez stroškov za neporabljena živila za čas odsotnosti zagotavlja Občina Puconci.

Navedena oprostitev plačila oskrbnine ne velja v primeru, če se plačilo vrtca financira oziroma sofinancira iz državnega proračuna ali če otrok obiskuje vrtec v drugi občini.

## 7. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi ekonomske cene Vrtca pri OŠ Puconci (Uradni list RS, št. 34/23).

## 8. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. septembra 2024 dalje.

Št. 602-0007/2024

Puconci, dne 20. junija 2024

Župan  
Občine Puconci  
**Uroš Kamenšek**

**ROGATEC****1895. Pravilnik o spremembah Pravilnika o postopku sprejema otrok v vrtec**

Na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZI-UZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21) in Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Rogatec (Uradni list RS, št. 9/24) ter 16. člena Statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 29/18) je Občinski svet Občine Rogatec na 10. redni seji dne 20. 6. 2024 sprejel

**P R A V I L N I K****o spremembah Pravilnika o postopku sprejema otrok v vrtec**

## 1. člen

S tem pravilnikom se spreminja Pravilnik o postopku sprejema otrok v vrtec (Uradni list RS, št. 54/20).

## 2. člen

V 5. členu se besedilo: »v času od 15. aprila do 1. maja« nadomesti z besedilom »v mesecu marcu«.

## 3. člen

V 16. členu se črtata besedi »in vpisnina« v nazivu člena ter drugi in tretji odstavek.

## 4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0004/2024

Rogatec, dne 20. junija 2024

Župan  
Občine Rogatec  
**Martin Mikolič**

**1896. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve »Pomoč družini na domu«**

Na podlagi Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23 in 84/23 – ZDOsk-1) ter določil Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) in 16. člena Statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 29/18) je Občinski svet Občine Rogatec na 10. redni seji dne 20. 6. 2024 sprejel

**S K L E P****o soglasju k ceni socialno varstvene storitve »Pomoč družini na domu«**

## I.

Občina Rogatec daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve »Pomoč družini na domu«, ki jo je predlagal Dom upokoencev Šmarje pri Jelšah in v višini:

- ob delavnikih: 25,17 EUR na efektivno uro (vključno s subvencijo iz proračuna RS v višini 2,12 EUR),
- ob nedeljah in v nočnem času: 30,95 EUR na efektivno uro (vključno s subvencijo iz proračuna RS v višini 3,14 EUR),
- ob državnih praznikih in dela prostih dnevih: 33,53 EUR na efektivno uro (vključno s subvencijo iz proračuna RS v višini 3,47 EUR).

## II.

Občina Rogatec bo ceno socialno varstvene storitve pomoč družini na domu subvencionirala iz sredstev proračuna občine v višini 16,13 EUR na efektivno uro ob delavnikih, oziroma v nedeljo ali v nočnem času 17,52 EUR na efektivno uro ter na državni praznik ali dela prost dan 18,94 EUR na efektivno uro.

Končna cena bo za uporabnike storitve ob delavnikih znašala 6,92 EUR na efektivno uro, v nedeljo ali v nočnem času 10,29 EUR na efektivno uro ter na državni praznik ali dela prost dan 11,12 EUR na efektivno uro.

## III.

Občina bo za prevoze izvajalk zaradi specifičnosti terena dodatno zagotovila 500 EUR mesečno.

## IV.

Z dnem veljavnosti tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve »Pomoč družini

na domu«, objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 133/23, dne 27. 12. 2023.

V.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. julija 2024.

Št. 032-0010/2024-21  
Rogatec, dne 20. junija 2024

Župan  
Občine Rogatec  
Martin Mikolič

**1897. Sklep o lokacijski preveritvi z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 4007 (parc. št. 672/1-del, 671-del, 672/2-del, 672/3-del, 674/1-del vse k.o. Donačka gora – 1175)**

Na podlagi 134. do 138. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24; v nadaljevanju: ZUreP-3) in 16. člena Statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 29/18) je Občinski svet Občine Rogatec na 10. redni seji dne 20. 6. 2024 sprejel

**S K L E P**

**o lokacijski preveritvi z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 4007 (parc. št. 672/1-del, 671-del, 672/2-del, 672/3-del, 674/1-del vse k.o. Donačka gora – 1175)**

1. člen

Lokacijska preveritev z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 4007, se nanaša na zemljiške parcele št. 672/1-del, 671-del, 672/2-del, 672/3-del, 674/1-del vse k.o. Donačka gora – 1175, v Občini Rogatec. Predlagana sprememba območja posamične poselitve, predstavlja preoblikovanje stavbnega zemljišča.

2. člen

Na delu zemljišč s parc. št. 672/1-del, 671-del, 672/2-del, 672/3-del, 674/1-del vse k.o. Donačka Gora – 1175, se omogoči preoblikovanje obstoječega stavbnega zemljišča posamične poselitve po 307. členu ZUreP-3, PNRP z oznako A, za potrebe gradnje novega stanovanjskega objekta, skladno z določili Občinskega prostorskega načrta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 19/14, 20/14, 71/23), ki se nanašajo na obstoječo posamično poselitve in s tem sklepom spreminja svojo obliko.

3. člen

(1) V skladu z sedmim odstavkom 138. člena ZUreP-3, se sprejeti sklep o lokacijski preveritvi skupaj z elaboratom in mnenji nosilcev urejanja prostora objavi v prostorskem informacijskem sistemu.

(2) Občina Rogatec Sklep o lokacijski preveritvi skupaj z elaboratom in mnenji nosilcev urejanja prostora posreduje Ministrstvu za naravne vire in prostor, Upravni enoti Šmarje pri Jelšah se posreduje samo sklep.

(3) Občina Rogatec podatke o spremenjeni obliki in velikosti stavbnih zemljišč vnese v evidenco stavbnih zemljišč, ob naslednjih spremembah in dopolnitvah občinskega prostorskega načrta pa spremembo ustrezno prikaže v grafičnem prikazu namenske rabe prostora.

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-0010/2024-24  
Rogatec, dne 20. junija 2024

Župan  
Občine Rogatec  
Martin Mikolič

**SEVNICA**

**1898. Odlok o tržnem redu Kmečke tržnice v Sevnici**

Na podlagi Zakona o trgovini (Uradni list RS, št. 24/08, 47/15, 139/20 in 161/22), 12. člena Pravilnika o minimalnih tehničnih pogojih za opravljanje trgovinske dejavnosti (Uradni list RS, št. 37/09) in 16. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 48/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 16. redni seji dne 19. 6. 2024 sprejel

**O D L O K**

**o tržnem redu Kmečke tržnice v Sevnici**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Odlok o tržnem redu določa upravljanje Kmečke tržnice v Sevnici (v nadaljevanju besedila: tržnica), lokacijo in obratovalni čas tržnice, pravice in obveznosti upravljavca in prodajalcev, seznam in način prodaje blaga, s katerim se trguje, nadzor prodaje in kvalitete blaga, vzdrževanje reda in čistoče, pristojbine in druge storitve.

2. člen

Občina Sevnica lahko prenese upravljanje tržnice drugemu upravljavcu v skladu z zakonom, s katerim sklene pogodbo o upravljanju.

3. člen

Na tržnici se trguje v skladu z določili tržnega reda in drugimi predpisi, ki urejajo trgovanje s kmetijskim in drugim blagom.

II. LOKACIJA IN OBRATOVALNI ČAS TRŽNICE

4. člen

Lokacija tržnice je na javni površini na Trgu svobode pri objektu Nove ljubljanske banke, pred zgradbo HTC-ja, na parcelni številki 493/12, k.o. Sevnica ter v notranjosti zaklonišča v 1. etaži zgradbe HTC na naslovu Trg svobode 5, Sevnica, v izmeri neto tlorisne površine 125,49 m<sup>2</sup>.

5. člen

(1) Tržnica posluje po naslednjem obratovalnem času:  
– vsako sredo, petek in soboto med 7.30 in 11.30 uro,  
– ob turističnih in drugih prireditvah v skladu s priglasitvijo organizatorja.

(2) Upravljavec lahko začasno podaljša obratovalni čas glede na izkazan interes prodajalcev, ob posebnih dogodkih in med prazniki. Upravljavec v tem primeru o spremembi obratovalnega časa obvesti javnost preko spletne strani, družbenih medijev in z obvestilom na tržnici.

(3) Upravljavec lahko dovoli prodajo na tržnici izven poslovnega časa vsem prodajalcem določenega blaga pod enakimi pogoji.

## III. PRAVICE IN DOLŽNOSTI UPRAVLJAVCA

## 6. člen

Upravljavca ima glede tržnice naslednje pravice in obveznosti:

- organizira in vodi poslovanje,
- razporeja in oddaja prodajne prostore,
- sklepa pogodbe s prodajalci,
- ureja in vzdržuje naprave,
- oblikuje cene storitev in pristojbine,
- pregleduje ustreznost dokumentacije, ki je potrebna za trgovanje, prepove prodajo prodajalcem, ki ne izpolnjujejo predpisanih pogojev,
  - skrbi za red in čistočo,
  - skrbi za javni red in mir ter v času poslovanja 2x dnevno izvaja redne obhode.

## IV. PRODAJNA MESTA NA TRŽNICI

## 7. člen

Na tržnem prostoru so fiksne stojnice. Poleg teh lahko upravljavca po potrebi namesti dopolnilne stojnice.

## 8. člen

Prodajna mesta oddaja upravljavca v uporabo prodajalcem, ki izpolnjujejo pogoje za prodajo na tržnici v skladu z določili tega odloka, zakonom o trgovini in drugimi zakonskimi predpisi.

## 9. člen

(1) Prodajalci na tržnici so stalni in občasni.

(2) Med stalne se uvrščajo prodajalci, ki vse leto opravljajo prodajo ali vsako leto v sezoni neprekinjeno vsaj tri mesece. Drugi so občasni prodajalci.

## 10. člen

Prodajna mesta prodajalcem dodeli upravljavca tržnice v skladu z načrtom razporeditve prodajnih mest ob sklenitvi pogodbe.

## 11. člen

Občasni prodajalci si lahko rezervirajo prosto prodajno mesto za določen čas v primeru, če ima upravljavca tržnice na razpolago prodajna mesta za rezervacijo.

## 12. člen

Če prodajalec ne zasede pogodbenega ali rezerviranega prodajnega mesta do 30 minut od začetka obratovalnega časa, lahko upravljavca tisti dan na to prodajno mesto razporedi drugega prodajalca. Plačani znesek uporabnine ali rezervacije ostane upravljavcu.

## 13. člen

Prodajalcu, ki ima s pogodbo dodeljeno prodajno mesto, pa na tem prodajnem mestu brez predhodnega dogovora z upravljavcem tržnice ne prodaja več kot 20 dni na sezono, lahko upravljavca prekine pogodbo in prodajno mesto odda drugemu uporabniku.

## 14. člen

Uporabnik (prodajalec) ne sme prodajnega mesta oddati v uporabo drugemu.

## V. PRODAJA BLAGA

## 15. člen

(1) Na tržnici se trguje na drobno z naslednjim blagom:

1. živil: žita in mlevski izdelki; predpakirani pekovski izdelki, vrtnine; poljščine, sadje in izdelki iz sadja; med in izdelki

na bazi medu; ostala živila rastlinskega in živalskega izvora; zdravilna zelišča; gozdni sadeži,

2. neživilskimi izdelki: seme; sadike vrtnin, sadja,

3. predpakiranimi alkoholnimi in brezalkoholnimi pijačami,

4. rokodelskimi izdelki in drugim blagom.

(2) Prednost prodaje na tržnici imajo kmetijski pridelki in živila.

## 16. člen

(1) Na tržnici lahko prodajajo:

– kmetovalci in

– drugi proizvajalci blaga iz prejšnjega člena.

(2) Prednost pri prodaji blaga imajo prodajalci s stalnim prebivališčem in z lastnimi ali najetimi kmetijskimi zemljišči v Občini Sevnica.

## 17. člen

(1) Prodajalci, za katere zakon o kmetijstvu tako določa, morajo biti registrirani oziroma odobreni pri organu, pristojnem za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin.

(2) Za prodajo ostalega blaga morajo imeti dokazilo pristojnega organa upravne enote o registrirani dopolnilni dejavnosti na kmetiji oziroma osebnem dopolnilnem delu.

(3) Kmetovalci in drugi posamezniki lahko prodajajo sami, njihovi ožji družinski člani ali pri njih zaposleni delavci.

## 18. člen

Prekupčevanje blaga na tržnici ni dovoljeno.

## 19. člen

Blago se sme prodajati samo s prodajnih mest in stojnic.

## 20. člen

Prodajalci na tržnici morajo biti oblečeni v skladu z določili predpisov, ki določajo to področje.

## 21. člen

Prodajna mesta morajo biti označena z imenom in priimkom prodajalca in nazivom proizvajalca.

## 22. člen

(1) Za prodajo živil, za katere je s predpisi določeno posebno označevanje, je prodajalec dolžan označiti blago po teh predpisih.

(2) Na tržnici je možno prodajati blago, ki ustreza predpisom o kvaliteti blaga. Živila morajo biti higiensko neoporečna.

## 23. člen

(1) Zvišanje cen med tržnim dnevom ni dovoljeno.

(2) Prodajalec je dolžan kupcu zaviti blago na običajen način.

## 24. člen

Prodajalci so dolžni meriti in tehtati blago v enotah in z merili, ki so predpisana ali običajna za merjenje določene vrste blaga.

## 25. člen

Na tržnici ni dovoljeno prodajati:

– gotovih živil (kruh, potice, testenine, pecivo ...), ki niso predpakirana,

– nepakirane sokove, kis, žganje ipd.,

– živila, ki niso užitna, so zdravstveno neustrezna ali drugače neprimerna za prehrano,

– semena in sadike zasebnih proizvajalcev brez deklaracije,

– drevesa, ki so z zakonom zaščitena,

– ostala živila, ki niso v skladu s tem odlokom in ostalimi predpisi, ki urejajo to področje.

## 26. člen

Skladiščenje blaga na tržnici in v njeni okolici ni dovoljeno.



## VI. NADZOR PRODAJE IN KVALITETE BLAGA

## 27. člen

(1) Nadzor nad prodajo in kvaliteto blaga opravljajo pristojne inšpekcijske službe in delavci upravljavca.

(2) Delavci upravljavca so dolžni sodelovati s pristojnimi inšpekcijskimi službami ter jih o kršitvah in drugih nepravilnostih redno obveščati.

## 28. člen

Kontrolo dovoljene prodaje, kontrolo kvalitete blaga glede na zunanje znake kvalitete, spoštovanje določil tržnega reda in kontrolo dokumentacije, ki je pogoj za prodajo na tržnici, opravi pooblaščen delavec upravljavca.

## 29. člen

(1) Prodajalec je dolžan pooblaščenemu delavcu upravljavca na njegovo zahtevo predložiti dokumente, ki so potrebni za opravljanje prodaje na tržnici.

(2) V kolikor prodajalec ne predloži zahtevane dokumentacije ali dokumentacija ni ustrezna, pooblaščen delavec upravljavca izreče prepoved prodaje in o tem obvesti ustrezne inšpekcijske službe.

(3) Pooblaščen delavec upravljavca kontrolira kvaliteto živil glede na zunanje znake kvalitete. Če je slaba kvaliteta očitna, lahko izreče prepoved prodaje in o tem obvesti ustrezne inšpekcijske službe.

## VII. VZDRŽEVANJE REDA IN ČISTOČE NA TRŽNICI

## 30. člen

(1) Na tržnico je potrebno dovažati oziroma prinašati že očiščeno in za prodajo pripravljeno blago in to le v običajni oziroma predpisani embalaži.

(2) V času, ko ima prodajalec razstavljeno blago, svojega prodajnega mesta ne sme pustiti brez nadzora.

## 31. člen

(1) Prodajalci so dolžni vzdrževati red in čistočo na svojih prodajnih mestih. Po poteku tržnega časa in ko je blago prodano, so prodajalci dolžni zapustiti prodajno mesto, odstraniti vso embalažo, odpadke in neprodano blago.

(2) V kolikor prodajalec pusti embalažo ali neprodano blago na tržnici in bližnji okolici, le-to odstrani upravljavec tržnice na stroške prodajalca.

## 32. člen

(1) Prodajalci morajo biti zdravi, skrbeti za osebno higieno in izgled tako, da so čisti, primerno urejeni in oblečeni, da niso pod vplivom alkohola, preglasni in ne kršijo tržnega reda ter javnega reda in miru.

(2) Kdor na tržnici krši tržni red ter javni red in mir, se ga na to opozori oziroma se mu izda pisni opomin. V primeru ponovne kršitve pa se mu lahko začasno prepove prodaja. V primeru hujših kršitev tržnega reda ali javnega reda in miru oziroma po prejemu tretjega pisnega opomina v koledarskem letu se mu prepove prodaja na tržnici.

(3) Upravljavec je dolžan arhivirati in voditi evidenco izdanih opominov.

(4) Morebitne že vnaprej plačane tržne pristojbine se v prepovedi prodaje ne vračajo.

## 33. člen

Za vzdrževanje reda in čistoče upravljavec:

- dnevno čisti prodajna mesta,
- v zimskem času poskrbi za zapiranje glavnega ventila na montažnem vodnjaku,
- organizira praznitev posod za odpadke in zagotavlja njihov redni odvoz,
- v poletnem času tržnico po potrebi izpira z vodo, po potrebi tudi razkuži tržne površine.

## 34. člen

Prodajalcem na tržnici ni dovoljeno:

- pranje blaga, ki je namenjeno za prodajo,
- zavijanje živil v nečist papir,
- nelojalno obnašanje prodajalcev,
- onesnaževanje in poškodovanje inventarja,
- samovoljno zasesti prodajno mesto in predstavljati prodajne mize,
- samovoljno postavljanje raznih reklam, nadstreškov ter predelava in dodelava tržne opreme,
- metanje odpadkov,
- oviranje prehoda med stojnicami,
- prenočevanje, poležavanje in spanje na tržnih površinah,
- oviranje dela delavcev upravljavca, zavlačevanje ali odklanjanje plačila pristojbine in posebnih storitev.

## VIII. PRISTOJBINE IN DRUGE STORITVE

## 35. člen

Storitve in pristojbine za uporabo tržnih mest ter uporabo tržne opreme zaračunava upravljavec.

## 36. člen

Stalni in občasni prodajalci, ki imajo sklenjeno pogodbo, morajo svoje obveznosti poravnati v rokih, ki so navedeni v pogodbi.

## 37. člen

(1) Prodajalec je dolžan potrdilo o plačilu uporabnine in drugih storitev hraniti vsaj 6 mesecev od opravljene storitve.

(2) Na zahtevo pooblaščen osebe je prodajalec dolžan pokazati potrdilo o plačilu pristojbine ali drugih storitev.

## IX. KONČNE DOLOČBE

## 38. člen

(1) Za izvajanje tržnega reda na tržnici je zadolžen upravljavec. Pristojni inšpekcijski organ nadzoruje poslovanje in promet blaga na tržnici po predpisih, ki urejajo trgovanje z blagom.

(2) Za kršitve določil predpisov o trgovanju z blagom odgovarja prodajalec, kmetovalec, drugi posameznik oziroma podjetje, za katerega vrši prodajo.

## 39. člen

Upravljavec lahko odpove uporabo prodajnega mesta prodajalcem, ki kršijo določila tega odloka predvsem zaradi:

- neplačevanja tržnih pristojbin,
- neurejenosti na prodajnem mestu (odmetavanje odpadkov ipd.),
- dajanja prodajnih mest drugim v uporabo,
- večkratnega poskusa prodaje blaga oporečne kvalitete,
- prodaje izdelkov, za katere nima ustreznega dovoljenja,
- prodaje izdelkov, ki jih ni dovoljeno prodajati,
- nespodobnega obnašanja do drugih prodajalcev, kupcev ali delavcev upravljavca,
- samovoljnega zasedanja prodajnega mesta in širitve prodajnega mesta,
- parkiranja vozil na nedovoljenih mestih,
- drugih kršitev tržnega reda in predpisov, ki urejajo poslovanje na tržnici.

## 40. člen

Tržni red upravljavec objavi na vidnem mestu na tržnici.

## 41. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati Odlok o tržnem redu Kmečke tržnice v Sevnici (Uradni list RS, št. 46/07 in 17/17) in Pravilnik o tržnem redu na kmečki tržnici v Sevnici (Uradni list RS, št. 25/09, 41/09 in 17/17).

## 42. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 330-0017/2024

Sevnica, dne 20. junija 2024

Župan  
Občine Sevnica  
Srečko Ocvirk

### 1899. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Sevnica za leto 2024

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 16. redni seji dne 19. 6. 2024 sprejel

## ODLOK

### o spremembi Odloka o proračunu Občine Sevnica za leto 2024

## 1. člen

S tem odlokom se spremeni Odlok o proračunu Občine Sevnica za leto 2024 (Uradni list RS, št. 9/24).

## 2. člen

Na koncu 4. odstavka 12. člena se za besedo »sveta« doda besedilo »do skupne višine 191.218,42 EUR«.

## 4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0036/2023

Sevnica, dne 20. junija 2024

Župan  
Občine Sevnica  
Srečko Ocvirk

### 1900. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih Občine Sevnica

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 48/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 16. redni seji dne 19. 6. 2024 sprejel

## ODLOK

### o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih Občine Sevnica

## 1. člen

(1) V Odloku o priznanjih Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 25/09 – UPB, 51/12) se v prvem odstavku 17. člena beseda »razpisa« nadomesti z besedilom »javnega poziva«.

## (2) V drugem odstavku se:

– v prvem stavku besedilo »Odbor za priznanja« nadomesti z besedilom »Komisija za pravne in splošne zadeve (v nadaljnjem besedilu: komisija)«; beseda »razpis« se nadomesti z besedno zvezo »javni poziv«,

– v drugem stavku se besedna zveza »Z razpisom« nadomesti z besedno zvezo »Z javnim pozivom«; beseda »razpis« se nadomesti z besedo »poziv«.

(3) V tretjem odstavku se beseda »Razpis« nadomesti z besedno zvezo »Javni poziv«.

## 2. člen

V drugem odstavku 18. člena se besedilo »odbor za priznanja« nadomesti z besedo »komisijo«.

## 3. člen

(1) V prvem odstavku 19. člena se besedilo »odbor za priznanja po zaključku razpisa« nadomesti z besedilom »komisija po zaključku javnega poziva«.

(2) V drugem odstavku se besedilo »Odbor za priznanja« nadomesti z besedo »Komisija«. Besedilo »v razpisnem roku« se nadomesti z besedilom: »v roku, ki je določen v javnem pozivu«.

(3) V tretjem odstavku se besedilo »Odbor za priznanja« nadomesti z besedo »Komisija«.

## 4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2024

Sevnica, dne 20. junija 2024

Župan  
Občine Sevnica  
Srečko Ocvirk

## SODRAŽICA

### 1901. Odlok o ravnanju z zapuščenimi vozili v Občini Sodražica

Na podlagi 6. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 156/21 – uradno prečiščeno besedilo, 161/21), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in prvega odstavka 15. člena Statuta Občine Sodražica (UPB) (Uradni list RS, št. 22/24) je Občinski svet Občine Sodražica na 10. redni seji dne 14. 6. 2024 sprejel

## ODLOK

### o ravnanju z zapuščenimi vozili v Občini Sodražica

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se ureja pristojnost nadzora nad zapuščenimi vozili ter določa pogoje in način odstranitve, hrambe, vrnitve, prodaje in uničenja zapuščenih vozil.

## 2. člen

(pomen izrazov)

(1) Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen: – zapuščeno vozilo je motorno ali priklopno vozilo, parkirano na javni cesti ali na nekategorizirani cesti, ki se uporablja za

javni cestni promet, ali na drugi javni površini, ki ni namenjena prometu z vozili in nima registrskih tablic ali ni registrirano več kot 30 dni in ni nerabno ali zavrženo motorno vozilo, ki se mu je življenjska doba iztekla zaradi poškodb, starosti ali drugih razlogov in je zaradi tega postalo odpadek po merilih iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki, oziroma ima ta izraz enak pomen, kot ga določa veljavni zakon o pravilih cestnega prometa,

– lastnik zapuščenega vozila je pravna ali fizična oseba, ki je uradno evidentirana kot zadnji lastnik vozila,

– lastnik vozila je neznan, če iz podatkov na vozilu samem ali na z zakonom predpisan način ni mogoče dobiti uradnih podatkov o lastniku vozila,

– imetnik pravice uporabe vozila je pravna ali fizična oseba, ki je kot imetnik pravice uporabe vozila vpisana v prometno dovoljenje,

– javna površina je grajena in zelena površina, namenjena splošni rabi, kot so javna cesta, ulica, pasaža, trg, tržnica, atrij, igrišče, parkirišče, pokopališče, park, zelenica, rekreacijska površina in podobna površina,

– cesta je površina, omejena z mejo cestnega sveta, ki jo lahko uporabljajo vsi ali pa le določeni udeleženci v prometu pod pogoji, določenimi z zakonom in drugimi predpisi.

(2) Za potrebe tega odloka se izraz »lastnik zapuščenega vozila« oziroma »lastnik vozila« uporablja tudi za »uporabnika vozila«.

(3) Ostali izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot ga določata zakon, ki ureja pravila v cestnem prometu in zakon, ki ureja ceste.

### 3. člen

#### (pristojnosti)

(1) Pooblaščen uradna oseba za vodenje postopka v zvezi z zapuščenim vozilom je občinski redar Skupne občinske uprave občin Ribnica, Loški Potok, Sodražica in Velike Lašče (v nadaljevanju: SOU).

(2) Občinski redar ravna z zapuščenimi vozili skladno z določili zakona, ki ureja cestni promet, ter v skladu tem odlokom.

(3) Pooblaščen izvajalec po tem odloku je izvajalec rednega vzdrževanja cest v Občini Sodražica, to je Komunala Ribnica d. o. o., Goriča vas 11A, 1310 Ribnica.

## II. ODSTRANITEV, HRAMBA IN PREVZEM VOZIL

### 4. člen

#### (postopek pred odstranitvijo zapuščenega vozila)

(1) V primeru, ko občinski redar ugotovi, da se zapuščeno vozilo nahaja na nekategorizirani javni površini ali na javni cesti:

– občinski redar ob najdbi oziroma posredovani informaciji o zapuščenem vozilu naredi ogled in o tem sestavi zapisnik o ogledu,

– občinski redar izda odredbo za odstranitev vozila, v njej pa lastniku vozila naloži, da ga odstrani najkasneje v treh dneh od izdaje odredbe,

– v odredbi mora biti navedeno, da v kolikor lastnik vozila v roku treh dni ne bo odstranil, bo le-to na njegove stroške odpeljano v skladišče pooblaščenega izvajalca, po treh mesecih pa bo pooblaščen izvajalec vozilo prodal ali uničil skladno s predpisi, ki urejajo ravnanje z izrabljenimi motornimi vozili,

– občinski redar odredbo nalepi na vozilo v nepremočljivi ovojnici, na vidno mesto,

– kadar vozilo predstavlja nevarnost za onesnaženje okolja, ogroža varnost prometa ali ljudi in premoženja, občinski redar odredi takojšnjo odstranitev vozila,

– po preteku roka, določenega v odredbi za odstranitev vozila, občinski redar naredi kontrolni ogled in sestavi zapisnik.

(2) Šteje se, da je bila pisna odredba lastniku vozila pravilno vročena tudi, če je bila kasneje poškodovana ali uničena, če pooblaščen uradna oseba lahko dokaže, da je bila odredba nameščena na zapuščeno vozilo.

(3) Občinski redar izda odredbo v enem izvorniku, ki se hrani pri organu, ki jo je izdal. Kopijo odredbe občinski redar

nalepi na vozilo. Pritožba zoper odredbo ne zadrži njene izvršitve.

### 5. člen

#### (odstranitev in hramba zapuščenih vozil)

(1) Če lastnik v treh dneh od dneva izdaje odredbe vozila ne odstrani, občinski redar odredi odstranitev zapuščenega vozila pooblaščenemu izvajalcu, ki ga odstrani na stroške lastnika.

(2) Če lastnik vozila želi odstraniti vozilo po tem, ko je pooblaščen uradna oseba že odredila odstranitev vozila pooblaščenemu izvajalcu in je ta že prispel na sam kraj, da odstrani vozilo, vozila pa še ni pričel nalagati, je lastnik vozila dolžan pokriti polovico stroškov odvoza vozila.

(3) Če se je vozilo že pričelo nalagati (so nameščene klešče na pnevmatike ali je nameščena gred na vozilo) ali je vozilo že naloženo (s pnevmatikami se je že dotaknilo prostora za nalaganje izvajalčevega vozila ali je dvignjena gred), se šteje da je odvoz vozila izvršen, zato mora lastnik vozila kriti stroške odvoza v celoti.

(4) Občinski redar, ki vodi postopek, o odstranitvi vozila sestavi zapisnik, ki vsebuje najmanj naslednje podatke:

– datum izdaje odredbe o odstranitvi,

– tip vozila,

– evidenčne podatke, ki jih je na vozilu možno ugotoviti,

– stanje vozila,

– podatke o lastniku vozila, če je ta znan,

– lokacijo vozila,

– datum in uro odstranitve vozila,

– podatke o pooblaščenem izvajalcu in podatke o izvajalcu, ki je opravil odvoz za pooblaščenega izvajalca,

– podatke o pooblaščenih osebah pooblaščenega izvajalca,

– fotografije vozila.

(5) Pooblaščen izvajalec ali po njegovem naročilu drug izvajalec zapuščeno vozilo odpelje v hrambo v varovani prostor pooblaščenega izvajalca.

(6) Pooblaščen izvajalec vodi evidenco zapuščenih vozil v hrambi, ki vsebuje podatke o:

– odredbi občinskega redarstva,

– vozilu in lastniku vozila,

– datumu pripeljanega vozila,

– datumu, ko je bilo vozilo prevzeto ali prodano ali oddano v uničenje,

– plačilu stroškov, povezanih z odvozom in hrambo zapuščenega vozila.

(7) Pooblaščen izvajalec odgovarja za škodo, nastalo v času odstranjevanja in hrambe vozila.

(8) V kolikor lastnik vozila ni znan, o odstranitvi zapuščenega vozila občinski redar objavi javno naznanilo o najdenem vozilu, v katerem se pozove lastnika, da prevzame zapuščeno vozilo v času hrambe vozila pri izvajalcu, ter ga opozori, da bo v nasprotnem primeru vozilo prodano oziroma uničeno. Javno naznanilo se objavi na oglasni deski Občine Sodražica in na njeni spletni strani.

(9) Rok hrambe zapuščenega vozila je tri mesece, šteto od dneva, ko je vozilo prepeljano v hrambo.

(10) Če se po preteku tri mesečnega roka od odstranitve zapuščenega vozila lastnik vozila ne odzove in ne prevzame vozila ter je neznan, pooblaščen izvajalec poseže v vozilo, da pridobi identifikacijsko številko vozila, ki jo sporoči SOU zaradi ugotavljanja lastnika zapuščenega vozila in vodenja postopka o prekršku zoper lastnika vozila.

(11) Če se po odprtju zapuščenega vozila ugotovi zadnjega lastnika zapuščenega vozila, ga občinski redar pisno pozove, da v roku 8 dni od vročitve poziva prevzame zapuščeno vozilo oziroma ga v pozivu opozori, da bo v nasprotnem primeru vozilo prodano oziroma uničeno, pri čemer stroški hrambe zapuščenega vozila bremenijo zadnjega lastnika vozila.

(12) Če se po odprtju zapuščenega vozila ne ugotovi zadnjega lastnika zapuščenega vozila oziroma če se po preteku 8 dnevnega roka od vročitve poziva iz prejšnjega odstavka tega člena lastnik vozila ne odzove in ne prevzame vozila, lastninsko pravico nad tem vozilom pridobi Občina Sodražica.

## 6. člen

(prevzem vozila pri izvajalcu)

(1) Pooblaščen izvajalec zagotavlja prevzem vozil med svojim delovnim časom.

(2) Pooblaščen izvajalec izroči vozilo lastniku oziroma imetniku pravice uporabe vozila na podlagi verodostojne listine, ki dokazuje lastništvo oziroma pravico uporabe vozila, če so bili plačani stroški odstranitve in hrambe vozila.

(3) O prevzemu vozila izvajalec sestavi prevzemni zapisnik, ki vsebuje najmanj naslednje podatke:

– o lastniku vozila ali prevzemniku vozila, če ni lastnik vozila in

– datumu prevzema

– datum plačila stroškov odstranitve in hrambe vozila.

(4) Izvajalec kopijo prevzemnega zapisnika posreduje organu, ki je odredil odstranitev vozila, najkasneje v roku osem (8) dni po prevzemu zapuščene vozila.

### III. PRODAJA OZIROMA UNIČENJE ZAPUŠČENEGA VOZILA

## 7. člen

(prodaja in uničenje vozila)

Če se v postopku odstranitve in hrambe zapuščene vozila ne ugotovi lastnika vozila, oziroma če se po preteku 8 dnevne roka od vročitve poziva iz enajstega odstavka 5. člena lastnik vozila ne odzove in ne prevzame vozila, pooblaščen izvajalec obvesti Občino Sodražica, da je pridobila lastninsko pravico nad tem vozilom. Takšno zapuščeno vozilo se lahko uniči v skladu s področnimi predpisi ali ga Občina Sodražica v sodelovanju s pristojnim izvajalcem proda v skladu s predpisi, ki urejajo stvarno premoženje samoupravnih lokalnih skupnosti, in predpisi, ki urejajo prodajo vozil.

(2) Celotna kupnina prodanega vozila predstavlja prihodek občinskega proračuna, iz katerega se pokrijejo stroški odstranitve in hrambe vozila, stroški prodaje ter morebitni drugi stroški, ki so pri tem nastali po datumu zapadlosti posameznega stroška.

## 8. člen

(stroški odstranitve in hrambe vozila)

(1) Stroški storitve odstranitve zapuščene vozila zajemajo:

– stroške prihoda do vozila;

– stroške nalaganja vozila;

– stroške prevoza vozila;

– stroške razlaganja vozila.

(2) Stroški storitve hrambe zapuščene vozila zajemajo:

– stroške zavarovanja vozila;

– stroške hrambe vozila;

– stroške predaje vozila.

## 9. člen

(plačilo stroškov)

(1) Stroške, povezane z odstranitvijo, hrambo in prodajo zapuščene vozila, pooblaščen izvajalec zaračuna lastniku vozila.

(2) Kadar ni mogoče ugotoviti lastnika zapuščene vozila, pooblaščen izvajalec stroške odstranitve in hrambe zapuščene vozila zaračuna Občini Sodražica.

## IV. NADZOR

## 10. člen

(nadzor nad izvajanjem)

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka izvaja občinsko redarstvo SOU.

## V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 11. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o ravnanju z zapuščenimi vozili v Občini Sodražica (Uradni list RS, št. 29/14).

## 12. člen

(dokončanje postopkov)

Za zapuščena vozila, ki so že bila predana v hrambo, se postopki končajo po Odloku o ravnanju z zapuščenimi vozili v Občini Sodražica (Uradni list RS, št. 29/14).

## 13. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-4/2024

Sodražica, dne 14. junija 2024

Podžupan  
Občine Sodražica  
**Ernest Pirnat**

---

## SVETA ANA

### 1902. Odlok o spremembi Odloka o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v zdravstveni dejavnosti na primarni ravni na področju programa zobozdravstva v Občini Sveta Ana

Na podlagi prvega in drugega odstavka 44. a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 15/08 – ZPacP, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdve, 112/21 – ZNUPZ, 206/21 – ZDUPŠOP, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 76/23 – ZNUZSZS-A, 196/21 – ZDOsk, 163/22 – ZDOsk-A, 84/23 – ZDOsk-1, 136/23 – ZIUZDS) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (MUV št. 8/2019) je Občinski svet Občine Sveta Ana na 7. dopisni seji dne 20. 6. 2024 sprejel

## ODLOK

### o spremembi Odloka o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v zdravstveni dejavnosti na primarni ravni na področju programa zobozdravstva v Občini Sveta Ana

## 1. člen

V Odloku o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v zdravstveni dejavnosti na primarni ravni na področju programa zobozdravstva v Občini Sveta Ana se 3. člen spremeni tako, da se v celoti glasi:

»S tem odlokom se za območje Občine Sveta Ana določa vrsta in predviden obseg izvajanja koncesijske dejavnosti:

– zobozdravstvena dejavnost za odrasle v obsegu 0,5 programa.

Koncesija za izvajanje zobozdravstvene dejavnosti se podeli za določen čas 15 let, šteto od dneva začetka opravljanja programa dejavnosti.«



## 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 160-1/2024

Sv. Ana v Slov. goricah, dne 20. junija 2024

Župan  
Občine Sveta Ana  
Martin Breznik

## ŠENTJUR

**1903. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Šentjur**

Na podlagi prvega odstavka 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) je Občinski svet Občine Šentjur na 9. redni seji dne 11. junija 2024 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE  
STATUTA  
Občine Šentjur**

## 1. člen

V Statutu Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo in 54/16) se na koncu besedila pete alineje 5. točke 8. člena namesto pike zapiše vejica ter doda za njo nova alineja, ki se glasi: »spodbuja dejavnosti za povečanje energetske učinkovitosti ter deleža obnovljivih in nizkoogljičnih virov energije, sprejema ukrepe za učinkovito rabo energije ter način oskrbe z energijo iz obnovljivih virov, soproizvodnje, odvečne toplote in iz drugih virov ter gradi tovrstne objekte in naprave ter za namen tovrstne oskrbe registrira dejavnost, klasificirano skladno s Standardno klasifikacijo dejavnosti 35.119 Druga proizvodnja električne energije.«

## 2. člen

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve na podlagi teh sprememb in dopolnitev statuta vpiše med druge dejavnosti poslovnega subjekta dejavnost 35.119 (Druga proizvodnja električne energije).

## 3. člen

Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Šentjur pričnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0005/2024-3(232)

Šentjur, dne 11. junija 2024

Župan  
Občine Šentjur  
mag. Marko Diaci

**1904. Zaključni račun proračuna Občine Šentjur za leto 2023**

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617,

13/18 in 195/20 – odl. US) in 124. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo in 54/16) je Občinski svet Občine Šentjur na 9. redni seji dne 11. junija 2024 sprejel

**ZAKLJUČNI RAČUN  
proračuna Občine Šentjur za leto 2023**

## 1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Šentjur za leto 2023.

## 2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Šentjur za leto 2023 sestavlja splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Šentjur za leto 2023. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2023 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

Proračun Občine Šentjur za leto 2023 je bil realiziran v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	Skupina/Podskupina kontov	Realizacija 2023
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	25.651.725,88
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	18.777.433,31
70	DAVČNI PRIHODKI	16.040.670,20
	700 Davki na dohodek in dobiček	14.509.674,00
	703 Davki na premoženje	1.181.896,04
	704 Domači davki na blago in storitve	349.100,16
	706 Drugi davki in prispevki	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.736.763,11
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.979.368,54
	711 Takse in pristojbine	30.125,89
	712 Globe in druge denarne kazni	44.419,81
	714 Drugi nedavčni prihodki	682.848,87
72	KAPITALSKI PRIHODKI	172.386,69
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	39.110,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	133.276,69
73	PREJETE DONACIJE	0,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	6.701.905,88
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	5.325.695,42
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU in iz drugih držav	1.376.210,46
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
	786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	27.742.159,07
40	TEKOČI ODHODKI	6.844.745,98
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.181.487,60

	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	186.134,81
	402 Izdatki za blago in storitve	4.941.277,70
	403 Plačila domačih obresti	212.460,87
	409 Rezerve	323.385,00
41	TEKOČI TRANSFERI	7.326.530,12
	410 Subvencije	0,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.016.671,40
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	733.504,41
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.576.354,31
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	13.075.882,27
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	13.075.882,27
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	495.000,70
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	222.815,42
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	272.185,28
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	-2.090.433,19
	(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0,00
44	POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	444 Dana posojila	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	2.500.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	2.500.000,00
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	703.817,96
55	ODPLAČILO DOLGA	
	550 Odplačilo domačega dolga	703.817,96
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	-294.251,14
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.796.182,04
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	2.090.433,18
	Stanje na računih 31. 12. 2022	2.106.425,46

## 3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Šentjur za leto 2023 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, ostali deli zaključnega računa pa se objavijo na spletnih straneh Občine Šentjur.

Št. 410-0093/2024(220)

Šentjur, dne 11. junija 2024

Župan  
Občine Šentjur  
mag. Marko Diaci

### 1905. Odlok o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta »Sončne elektrarne na površinah in objektih Občine Šentjur«

Na podlagi prvega odstavka 36. člena in prvega odstavka 40. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06) in 15. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo in 54/16; v nadaljevanju: Statut) je Občinski svet Občine Šentjur na 9. seji dne 11. junija 2024 sprejel

## ODLOK

### o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta »Sončne elektrarne na površinah in objektih Občine Šentjur«

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen (vsebina)

Odlok vsebuje odločitev o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva za izvedbo projekta »Sončne elektrarne na površinah in objektih Občine Šentjur« (v nadaljnjem besedilu: projekt) v obliki javno-naročniškega javno-zasebnega partnerstva.

Odlok določa tudi predmet in model javno-naročniškega javno-zasebnega partnerstva, pogoje za sklenitev javno-zasebnega partnerstva, pravice in obveznosti javnega in zasebnega partnerja, postopek izbire zasebnega partnerja in pogoje ter merila za izbor, trajanje javno-naročniškega javno-zasebnega partnerstva in druga vprašanja v zvezi z izvajanjem javno-naročniškega javno-zasebnega partnerstva za izvedbo projekta.

##### 2. člen (pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

- »javni partner« je Občina Šentjur;
- »zasebni partner« je fizična ali pravna oseba ali združenje teh oseb, ki je izvajalec javno-zasebnega partnerstva po tem odloku;
- »površine oziroma objekti« so zemljišča in objekti na teh zemljiščih, ki so v lasti Občine Šentjur in so opredeljeni v Prilogi 1, ki je sestavni del tega odloka;
- »uporabniki oziroma upravljavci površin oziroma objektov« so javni zavodi in druge osebe javnega prava, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je Občina Šentjur in ki za izvajanje svoje javne dejavnosti uporabljajo ali upravljajo površine oziroma objekte;
- »skupnostna samooskrba« je proizvodnja električne energije iz obnovljivih virov energije za celotno ali delno pokrivanje potreb vsaj dveh končnih odjemalcev, povezanih v skupnostno samooskrbo, z eno ali več napravami za samooskrbo skladno z določili Uredbe o samooskrbi z električno energijo iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 43/22);
- »končni odjemalec s samooskrbo« je končni odjemalec, ki je imetnik soglasja za priključitev na prevzemno-predajnem mestu, ali druga oseba, ki ima soglasje imetnika soglasja za priključitev za odjem električne energije prek prevzemno-predajnega mesta in ki proizvaja električno energijo iz obnovljivih virov energije za celotno ali delno pokrivanje lastne končne rabe električne energije z napravo za samooskrbo in lahko shranjuje ali prodaja lastno proizvedeno električno energijo iz obnovljivih virov, če navedene dejavnosti za negospodinske odjemalce s samooskrbo niso osnovne poslovne ali poklicne dejavnosti;
- »naprava za samooskrbo« je proizvodna naprava, ki proizvaja električno energijo iz obnovljivega vira energije (sončni fotovoltaični vir) praviloma za celotno ali delno pokrivanje potreb lastne končne rabe končnega odjemalca s samooskrbo.

Drugi izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot ga določajo Zakon o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06; v nadaljnjem besedilu: ZJZP) in Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 121/21, 189/21 in 121/22 – ZUOKPOE; v nadaljnjem besedilu: ZSROVE).

## II. VSEBINA, MODEL IN PREDMET JAVNO-ZASEBNEGA PARTNERSTVA

### 3. člen

(javni interes)

Občina Šentjur skladno s 1., 4., 37., 38., 39. in 40. členom ZSROVE v povezavi z določbami Direktive (EU) 2018/2001 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2018 o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov (UL L št. 328 z dne 21. 12. 2018, str. 82), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2022/759 z dne 14. decembra 2022 o spremembi Priloge VII k Direktivi (EU) 2018/2001 Evropskega parlamenta in Sveta glede metodologije za izračun energije in obnovljivih virov, ki se uporablja za hlajenje in daljinsko hlajenje, Direktive 2012/27/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2012 o energetski učinkovitosti, spremembi direktiv 2009/125/EU in 2010/30/EU ter razveljavitvi direktiv 2004/8/ES in 2006/32/ES (UL L št. 315 z dne 14. 11. 2012, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2019/826 z dne 4. marca 2019 o spremembi prilog VIII in IX k Direktivi 2012/27/EU Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vsebino celovitih ocen možnosti za učinkovito ogrevanje in hlajenje (UL L 137 z dne 23. 5. 2019, str. 3), in sicer v delu, ki se nanaša na spodbujanje električne energije iz soprodukcije z visokim izkoristkom, prvo alinejo drugega odstavka 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 11. členom ZJZP, 7. členom Uredbe o samooskrbi z električno energijo iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 43/22), Uredbo o podrobnejših pravilih urejanja prostora za umeščanje fotonapetostnih naprav in sprejemnikov sončne energije (Uradni list RS, št. 27/24), Zakonom o uvajanju naprav za proizvodnjo električne energije iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 78/23) in Lokalnim energetskim konceptom Občine Šentjur št. 430-11/2019 (2526), ki ga je Občinski svet sprejel na 10. seji dne 15. 6. 2021 (v nadaljnjem besedilu: LEK), s tem odlokom sprejema odločitev, da obstaja javni interes za izvedbo projekta, s čimer se zagotavlja vzpostavljanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih virov energije (sončni fotovoltaični vir) in vzpostavlja pogoje za doseganje ciljev skupnostne samooskrbe za Občino Šentjur in uporabnike oziroma upravljavce površin oziroma objektov.

Javni interes iz prejšnjega odstavka je izkazan na način, da se:

- bo s projektom vzpostavila proizvodnja električne energije iz obnovljivih virov energije (sončni fotovoltaični vir) na površinah oziroma objektih;

- bo s projektom zasledovalo uresničevanje ciljev skupnostne samooskrbe Občine Šentjur in uporabnikov oziroma upravljavcev površin oziroma objektov;

- bo z vključitvijo zasebnega partnerja v projekt doseglo zastavljene cilje brez dodatnega javnofinančnega zadolževanja, saj bo investicija zasebnika plačana iz ustvarjenih prihodkov, vezanih na proizvedeno električno energijo;

- bo v okviru projekta zasledovalo uresničevanje cilja zanesljive in stroškovno učinkovite oskrbe z električno energijo v objektih, ki bodo vključeni v projekt;

- bo zaradi izvedbe projekta v Občini Šentjur povečala uporaba obnovljivih virov energije;

- bodo z izvedbo projekta uresničili cilji in ukrepi iz LEK in se bo s tem prispevalo k izpolnjevanju obvez in zavez držav članic Evropske unije k doseganju ciljev Evropske unije za skupni delež energije iz obnovljivih virov energije v končni bruto porabi energije v Evropski uniji do leta 2030, to je najmanj 30 %.

### 4. člen

(predmet javno-naročniškega razmerja)

Predmet javno-naročniškega razmerja je realizacija projekta, ki vključuje postavitev naprav za samooskrbo v obliki proizvodnih naprav, ki proizvajajo električno energijo iz obnovljivega vira energije (sončni fotovoltaični vir) s ciljem celotnega ali delnega pokrivanja potreb lastne končne rabe končnega odjemalca s samooskrbo (javni partner in uporabniki površin oziroma objektov), njihovo obratovanje, redno vzdrževanje ter upravljanje, in sicer na površinah oziroma objektih iz Priloge 1.

V fazi priprave ali izvedbe javnega razpisa, javni partner lahko nabor površin oziroma objektov, ki bodo vključeni v projekt z vidika postavitev naprav za samooskrbo, do oddaje končnih ponudb zmanjša, ne pa tudi poveča.

Nabor površin oziroma objektov z vidika postavitev naprav za samooskrbo se lahko zmanjša, če:

- se za posamezne površine ali objekte tega odloka v fazi priprave ali izvedbe javnega razpisa izkaže, da je njihova vključitev v projekt z vidika javnega partnerja negospodarna ali da ni tehnično izvedljiva ali bi njihova vključenost v projekt povzročila nesorazmerno visoke stroške investicije;

- bi pridobljene smernice pristojnih soglasodajalcev za izvedbo projekta ali pogoji upravljavcev oziroma uporabnikov posameznih objektov (npr. posebni pogoji uporabe objekta) izvedbo projekta onemogočali ali toliko podražili ali bi usklajevanje s pogoji v tolikšni meri oviralo izvedbo tega dela projekta, da bi to lahko ogrozilo uspešno izvedbo celotnega projekta.

### 5. člen

(izvedba projekta)

Za potrebe realizacije projekta bo javni partner zasebnemu partnerju omogočil izvedbo gradbenih, tehnoloških, investicijskih in drugih ukrepov, potrebnih za realizacijo projekta, v obsegu, kot bo dogovorjeno s pogodbo v fazi izvedbe javnega razpisa (v nadaljnjem besedilu: investicijski ukrepi). V projekt se lahko med investicijske ukrepe vključijo ukrepi za vzpostavljanje in upravljanje hranilnikov energije.

Po zaključeni investicijski fazi projekta in uspešno izvedenem prevzemu nameščenih proizvodnih naprav po posameznih površinah oziroma objektih iz tega odloka, bo zasebni partner v pogodbeno dogovorjeni dobi izvajal storitve obratovanja, rednega vzdrževanja proizvodnih naprav ter storitve njihovega upravljanja (v nadaljnjem besedilu: storitve vzdrževanja in upravljanja) in javnemu partnerju zagotavljal dobavo električne energije pod pogoji, kot bo dogovorjeno s pogodbo.

Z namenom pridobivanja smernic, soglasij, gradbenih, obratovalnih oziroma drugih upravnih dovoljenj za izvedbo projekta ter za samo izvedbo projekta bo javni partner zasebnemu partnerju zagotovil ustrezna pooblastila in mu podelil potrebne pravice (npr. služnostna pravica, pravica graditi – izvedbe gradbenih posegov).

### 6. člen

(model javno-zasebnega partnerstva)

Najučinkovitejši in najgospodarnejši način za uresničevanje javnega interesa glede na izhodišča in vsebino projekta ter glede na obseg tveganj in vložkov partnerjev v projekt, je sklenitev javno-zasebnega pogodbenega partnerstva v javno-naročniški obliki.

Javno-zasebno partnerstvo v javnonaročniški obliki se bo izvedlo na način, da zasebni partner prevzame tveganje projektiranja, sofinanciranja, postavitve, upravljanja oziroma obratovanja in vzdrževanja naprav, pri čemer bo lastnik izvedenih investicijskih ukrepov po izteku razmerja javni partner. Projekt se izvede ob upoštevanju določil ZJZP in smiselni uporabi pravil, ki urejajo področje javnega naročanja.

Javni partner bo za izvedbo posameznih investicijskih ukrepov na posameznih površinah oziroma objektih lahko zagotovil dodatna javna finančna sredstva, potrebna za realizacijo predvidenih investicijskih ukrepov, vendar le, če bo to možnost predvidel v razpisni dokumentaciji za izvedbo javnega razpisa.



V tem primeru mora javni partner pred zaključkom javnega razpisa izdelati poseben investicijski dokument, ki mora potrditi upravičenost izvedbe projekta s sofinanciranjem izvedbe posameznih investicijskih ukrepov iz proračuna oziroma drugih javni virov ter opredeliti najvišjo dopustno višino javnih sredstev, ki se bodo namenila za izvedbo investicijskih ukrepov.

### III. PRAVICE IN OBVEZNOSTI JAVNEGA PARTNERJA IN ZASEBNEGA PARTNERJA TER UPORABNIKOV OZIROMA UPRAVLJAVCEV POVRŠIN OZIROMA OBJEKTOV

#### 7. člen

(pravice in obveznosti javnega partnerja)

Javni partner ali s strani javnega partnerja pooblaščen uporabnik oziroma upravljavci površin oziroma objektov v okviru projekta prevzemajo obveznost rednega plačevanja dobavljene električne energije po ceni, kot je opredeljena s pogodbo. Plačila javnega partnerja oziroma uporabnikov so vezana na dejansko proizvedeno in dobavljeno električno energijo.

Javni partner ima pravico do soudeležbe na ustvarjenih prihrankih iz naslova skupnostne samooskrbe, znižanja obveznosti plačila omrežnine ali obveznih dajatev, soudeležbe na prihodkih, vezanih na uveljavljanje obratovalne podpore, ali morebitnih subvencij, kar se podrobneje opredeli s pogodbo. Javni partner samooskrbno skupnost oblikuje s pogodbo pri čemer je avtonomen glede izbire članov samooskrbne skupnosti. Članstvo v samooskrbni skupnosti se lahko tekom izvajanja pogodbe o javno-zasebnem partnerstvu spreminja.

Za potrebe izvedbe razmerja javni partner zagotovi zasebnemu partnerju pravico dostopa do površin oziroma objektov.

Javni partner sodeluje pri pripravi in potrjevanju projektne dokumentacije ter pridobitvi potrebnih upravnih dovoljenj in soglasij, v kolikor je to potrebno za realizacijo projekta.

#### 8. člen

(obveznosti zasebnega partnerja)

Zasebni partner prevzema obveznosti izvedbe vseh s pogodbo dogovorjenih investicijskih ukrepov in obveznost obratovanja, njihovega rednega vzdrževanja ter upravljanja, skladno z določbami pogodbe in po terminskem planu, ki bo dogovorjen v postopku izbire zasebnega partnerja.

Zasebni partner je dolžan zagotavljati dobavo električne energije po ceni, kot je določeno s pogodbo, pri čemer v celoti prevzema tveganje za uspeh izvedenih investicijskih ukrepov in tveganje glede proizvedene količine električne energije.

Zasebni partner v pogodbeni dobi prevzema vsa tehnična, tehnološka in finančna tveganja iz naslova izvedbe investicijskih in drugih ukrepov ter iz naslova proizvodnje električne energije in obratovanja, rednega vzdrževanja ter upravljanja investicijskih ukrepov, vključno s tveganjem rentabilnosti, razen v primeru iz tretjega odstavka 6. člena tega odloka, ko bo finančno tveganje prevzel tudi javni partner.

Zasebni partner je dolžan zagotoviti financiranje izvedbe dogovorjenih investicijskih ukrepov, razen v primeru, ko so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 6. člena tega odloka, ko obveznost zagotovitve finančnih sredstev, potrebnih za izvedbo posameznih investicijskih ukrepov iz utemeljenih razlogov prevzame tudi javni partner.

Zasebni partner prevzame obveznost pridobitve ustreznih upravnih dovoljenj, soglasij in obratovalnih dovoljenj, potrebnih za postavitev, prevzem, obratovanje in normalno delovanje naprav za samooskrbo.

Ostale pglavitne dolžnosti zasebnega partnerja so:

– izvajati razmerje javno-zasebnega partnerstva s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, v skladu z zakoni, drugimi predpisi in pogodbo;

– zagotavljati javnemu partnerju in uporabnikom objektom dobavo električne energije v obsegu in pod pogoji, določenimi s predpisi in pogodbo;

– upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem nalog po sklenjeni pogodbi;

– kot dober gospodar uporabljati, vzdrževati in upravljati naprave za samooskrbo;

– redno vzdrževati naprave za samooskrbo v obsegu, opredeljenem s pogodbo, na način, da se ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja razmerja ohranja njihova vrednost in omogoča njihovo varno in normalno delovanje;

– omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem pogodbe;

– po poteku obdobja prenesti v last in upravljanje javnega partnerja izvedene investicijske ukrepe v delujočem stanju, ki omogoča varno in normalno delovanje, v obsegu, kot bo opredeljen s pogodbo;

– voditi ustrezne evidence in pripravljati letna poročila skladno s tem odlokom in pogodbo;

– poročati javnemu partnerju o izvajanju javno-zasebnega partnerstva na njegovo zahtevo;

– voditi in ažurirati evidence in jih redno predajati javnemu partnerju.

#### 9. člen

(odgovornost zasebnega partnerja)

Zasebni partner je odgovoren za pravilno izvajanje nalog po pogodbi, najmanj s skrbnostjo dobrega strokovnjaka. Zasebni partner je odgovoren za škodo, ki bi utegnila nastati javnemu partnerju, uporabnikom oziroma upravljavcem površin oziroma objektov ali tretjim osebam v zvezi z izvajanjem dejavnosti iz pogodbe, v skladu s splošnimi pravili o odškodninski odgovornosti.

Zasebni partner je dolžan skleniti zavarovanje odgovornosti za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z izvajanjem javno-zasebnega partnerstva javnemu partnerju, uporabnikom oziroma upravljavcem površin oziroma objektov ali tretjim osebam povzročijo on sam ali kdo drug, ki bo delal v njegovem imenu, in za običajna tveganja, ki izhajajo iz ali so povezana z izvedbo predvidenih posameznih investicijskih ukrepov, ki bodo predmet javno-zasebnega partnerstva.

Obseg, trajanje in vsebina zavarovanja iz prejšnjega odstavka se podrobneje opredelijo s pogodbo.

#### 10. člen

(dolžnosti uporabnikov oziroma upravljavcev)

Uporabniki oziroma upravljavci površin oziroma objektov imajo zlasti naslednje dolžnosti:

– upoštevati navodila zasebnega partnerja in omogočiti opravljanje javno-zasebnega partnerstva;

– omogočiti dostop do vseh površin oziroma objektov v zvezi z opravljanjem javno-zasebnega partnerstva;

– prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje nalog iz tega odloka oziroma sporočiti zasebnemu partnerju vsako spremembo, ki lahko vpliva na izvajanje javno-zasebnega partnerstva;

– obveščati javnega partnerja o morebitnih kršitvah zasebnega partnerja.

#### 11. člen

(druge pravice in obveznosti)

Pravice in obveznosti javnega partnerja in zasebnega partnerja, ki niso opredeljene s tem odlokom, se uredijo s pogodbo. Pogodba mora biti sklenjena na način, da sta oba partnerja zavezana k uspehu projekta, delita tveganja in koristi na način, da vsak od partnerjev prevzema tveganja, ki jih najbolje obvladuje ter si prizadevata za izpolnitev javnega interesa ob hkratnem zagotavljanju finančne vzdržnosti javno-zasebnega partnerstva.

S pogodbo se vzpostavijo ustrezni mehanizmi, s katerimi se zagotovi učinkovito zavarovanje javnega interesa in nadzor nad izvajanjem pogodbe.

Javni partner bo pred objavo javnega razpisa od uporabnikov oziroma upravljavcev površin oziroma objektov, ki so predmet javno-zasebnega partnerstva, pridobil pisno soglasje za izvedbo investicijskih ukrepov zasebnega partnerja na teh površinah oziroma objektih.



IV. POSTOPEK IZBIRE ZASEBNEGA PARTNERJA  
IN POGOJI TER MERILA ZA IZBOR

## 12. člen

(postopek izbire)

Zasebnega partnerja se izbere na podlagi javnega razpisa po postopku konkurenčnega dialoga. Javni razpis za sklenitev javno-zasebnega partnerstva za izvedbo projekta se objavi na portalu javnih naročil v Republiki Sloveniji in v Uradnem glasilu Evropske Unije. Sklep o začetku postopka izvedbe javnega razpisa sprejme župan.

Postopek konkurenčnega dialoga se izvede v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje.

V postopku izvedbe javnega razpisa javni partner zagotovi pregledno in enakopravno obravnavanje ponudnikov.

Javni partner si v javnem razpisu pridrži pravico, da kadarkoli razveljavi postopek javnega razpisa oziroma da ne izbere izvajalca javno-zasebnega partnerstva, ali da po pravnomočnosti odločitve o izboru zasebnega partnerja ne sklene pogodbe.

## 13. člen

(omejitev glede prijave na javni razpis)

Na javni razpis za podelitev javno-zasebnega partnerstva za izvedbo projekta lahko kandidat vloži le eno prijavo. Če prijavo na javni razpis vloži združenje oseb, sme biti ista fizična ali pravna oseba oziroma njena povezana družba udeležena le pri eni prijavi.

## 14. člen

(pogoji za izbiro zasebnega partnerja)

Kandidat mora za podelitev javno-zasebnega partnerstva za izvedbo projekta izpolnjevati naslednje pogoje:

– da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razmerja javno-zasebnega partnerstva;

– da pri kandidatu ne obstajajo izključitveni razlogi, opredeljeni v predpisih, ki urejajo javno naročanje, ki jih javni partner podrobneje opredeli v razpisni dokumentaciji;

– da kandidat ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje;

– da v zadnjih 12 mesecih pred izdajo dokazila ni imel blokiranih poslovnih računov;

– da je povprečje njegove prihodkovne realizacije v zadnjih treh letih znašalo vsaj višino, ki je enaka ponujeni ocenjeni vrednosti investicijskih ukrepov. Če ponudnik v katerem izmed zadnjih treh let še ni obstajal, se za to leto upošteva realizacija 0 EUR;

– da predloži finančni načrt, iz katerega so razvidni vsi stroški izvedbe investicijskih ukrepov in vsi stroški izvajanja dejavnosti ter da navede vire financiranja za pokritje predvidenih stroškov in izkaže, da razpolaga s finančnimi sredstvi, potrebnimi za realizacijo predvidenih ukrepov;

– da ima ustrezne izkušnje in reference na področju izvajanja dejavnosti;

– da poda pisno izjavo, da bo sklenil zahtevana zavarovanja;

– da poda pisno izjavo, da bo v primeru, da bo izbran, sprejel vse obveznosti, določene s tem odlokom, razpisno dokumentacijo in vzorcem pogodbe;

– da je sposoben zagotavljati izvajanje javno-zasebnega partnerstva na kontinuiran in kakovosten način, ob upoštevanju tega odloka, predpisov, normativov in standardov ter ob upoštevanju krajevnih običajev;

– da razpolaga z ustrezno tehnično opremo in kadri, ki omogočajo kvalitetno izvedbo prevzetih obveznosti;

– da je predložil opis tehnološke rešitve izvedbe investicijskih ukrepov, ki je skladen z zahtevami javnega partnerja;

– da bo uporabljal sodobne tehnologije in materiale, ki ustrezajo sodobnim standardom na trgu;

– da izpolnjuje vse obvezne zakonske pogoje po veljavni zakonodaji in iz razpisne dokumentacije javnega partnerja;

– da predloži pogodbo oziroma drugo dokazilo o ureditvi medsebojnih razmerij v primeru skupne ponudbe več fizičnih ali pravnih oseb;

– druge pogoje, določene v razpisni dokumentaciji.

Podrobnejše pogoje iz prejšnjega odstavka javni partner določi v javnem razpisu za podelitev javno-zasebnega partnerstva za izvedbo projekta.

Javni partner lahko v fazi javnega razpisa za podelitev javno-zasebnega partnerstva za izvedbo projekta od kandidata zahteva, da predloži dodatna pojasnila oziroma dokazila, s katerimi kandidat izkazuje izpolnjevanje pogojev iz tega člena.

## 15. člen

(merila za izbor zasebnega partnerja)

Javni partner mora oblikovati jasna merila za izbor zasebnega partnerja, ki bodo omogočila izbor ekonomsko najugodnejšega kandidata za izvedbo tehnično investicijskih ukrepov.

Javni partner mora pri oblikovanju meril za izbor zasebnega partnerja zasledovati javni interes na način, da bodo bolje ocenjene ponudbe kandidatov, ki bodo zagotovili:

– nižji strošek električne energije za javnega partnerja in uporabnike;

– nižjo vrednost investicije v izvedbo investicijskih ukrepov;

– višji delež samooskrbe;

– krajše obdobje trajanja razmerja javno-zasebnega partnerstva.

Podrobnejšo vsebino meril za izbor zasebnega partnerja bo javni partner določil v okviru javnega razpisa.

## 16. člen

(pooblastilo)

Za objavo javnega razpisa in izvedbo postopka izbire zasebnega partnerja je pooblaščen občinska uprava Občine Šentjur.

Za izbiro zasebnega partnerja in podpis pogodbe ter ostala dejanja v postopku sklenitve in izvajanja javno-zasebnega partnerstva je pooblaščen župan.

Akt izbire je akt poslovanja.

## 17. člen

(strokovna komisija)

Za pripravo in izvedbo javnega razpisa, pregled in oceno prispelih vlog oziroma prijav ter za pripravo strokovnega poročila župan imenuje strokovno komisijo.

Strokovna komisija ima predsednika in najmanj tri člane komisije. Predsednik in ostali člani strokovne komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in najmanj dve leti delovnih izkušenj z delovnega področja, ki ga pokrivajo, da lahko zagotovijo strokovno presojo vlog oziroma prijav.

Predsednik in vsi člani strokovne komisije morajo izpolnjevati pogoje iz drugega odstavka 52. člena ZJZP, kar potrdijo s podpisom izjave o izpolnjevanju teh pogojev.

Člana strokovne komisije, za katerega se ugotovi, da ne izpolnjuje pogojev iz drugega in tretjega odstavka tega člena, se nemudoma izloči iz strokovne komisije in se imenuje drugega člana.

Za izvedbo posameznih dejanj v postopku izvedbe javnega razpisa morajo biti navzoči najmanj trije člani strokovne komisije (npr. javno odpiranje prijav).

Strokovna komisija pripravi poročilo o ocenjevanju prispelih ponudb, ki ga posreduje županu. Poročilo o ocenjevanju prispelih ponudb pripravijo in podpišejo vsi navzoči člani strokovne komisije. Predmetno poročilo je podlaga za pripravo akta o izbiri.

Strokovno-tehnično pomoč in svetovanje v postopku priprave in izvedbe javnega razpisa za strokovno komisijo zagotavljajo strokovne službe javnega partnerja oziroma zunanji strokovnjaki. Člani strokovne komisije so lahko tudi neodvisni zunanji strokovnjaki, ki razpolagajo s specifičnim znanjem, potrebnim za uspešno izbiro zasebnega partnerja.

## V. VZPOSTAVITEV, TRAJANJE IN SPREMEMBE RAZMERJA JAVNO-ZASEBNEGA PARTNERSTVA

### 18. člen

(vzpostavitev razmerja javno-zasebnega partnerstva)

Razmerje javno-zasebnega partnerstva je vzpostavljeno z dnem podpisa pogodbe, s katero se podrobneje uredijo medsebojna razmerja med javnim in zasebnim partnerjem. Veljavnost pogodbe je vezana na predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini in pod pogoji, ki bodo podrobneje določeni v razpisni dokumentaciji in vzorcu pogodbe.

Akt o izbiri iz šestega odstavka prejšnjega člena preneha veljati, če izbrani zasebni partner ne podpiše pogodbe v roku 60 dni od prejema pisnega poziva javnega partnerja k podpisu pogodbe.

Sklenjena pogodba ima naravo javnopravne pogodbe, zato lahko javni partner v njej opredeli določene javnopravne elemente, s katerimi se varuje javni interes.

### 19. člen

(trajanje in podaljšanje razmerja)

Pogodba se sklene za obdobje do 20 let.

Obdobje začne teči z dnem veljavnosti pogodbe in uvedbe zasebnega partnerja v posel. Obveznosti javnega partnerja in zasebnega partnerja, ki izhajajo iz sklenjene pogodbe, vključno v zvezi z uvedbo zasebnega partnerja v posel, se izvedejo skladno s terminskim planom, ki bo opredeljen v pogodbi.

Javni partner in zasebni partner lahko s terminskim planom opredelita faznost izvedbe projekta, pri čemer se projekt razdeli na prvo pripravljalno fazo, drugo izvedbeno fazo in tretjo obratovalno fazo izvajanje javno-zasebnega partnerstva.

Trajanje obdobja javno-zasebnega partnerstva se skladno z vsakokrat veljavno zakonodajo lahko podaljša največ za polovico s pogodbo dogovorjenega obdobja, če za to obstajajo utemeljeni razlogi, še posebej v primeru, če je to potrebno zaradi dodatnih vlaganj zasebnega partnerja, ki so posledica zahtev javnega partnerja ali njegovih ukrepov v javnem interesu. Obseg dodatnih vlaganj in obdobje podaljšanja se opredeli v aneksu k sklenjeni pogodbi.

V primeru podaljšanja razmerja javni partner in zasebni partner v postopku pogajanj brez predhodne objave uskladita vsebino aneksa, ki se sklene k sklenjeni pogodbi in v katerem se opredelijo čas podaljšanja, razlogi za podaljšanje in druge določbe, s katerimi se spreminja osnovno pogodbo. Pred sklenitvijo aneksa mora javni partner pripraviti investicijski dokument, s katerim potrdi upravičenost sklenitve aneksa.

### 20. člen

(sprememba pogodbe)

Dopustne so spremembe pogodbe med njeno veljavnostjo pod pogoji, opredeljenimi v veljavnih predpisih.

## VI. ENOSTRANSKI UKREPI V JAVNEM INTERESU

### 21. člen

(enostranski ukrepi v javnem interesu)

Javni partner ima pravico, ko je to nujno potrebno, da se zavaruje javni interes in doseže namen sklenjene pogodbe, da z enostranskim ukrepom poseže v vzpostavljeno razmerje javno-zasebnega partnerstva in zavaruje javni interes.

Kot enostranski ukrep v javnem interesu lahko javni partner uporabi:

- uvedbo izrednega nadzora nad izvajanjem pogodbe, kakor je opredeljen v 25. členu odloka;
- izdajo izrednih obveznih navodil zasebnemu partnerju;
- začasni prevzem izvedenih ukrepov v upravljanje;
- izvedbo investicijskih ali vzdrževalnih ukrepov za zavarovanje vrednosti izvedenih ukrepov;

- odvzem javno-zasebnega partnerstva;
- uveljavljanje odkupne pravice.

Ukrep javnega partnerja mora biti sorazmeren in ne sme prekomerno obremenjevati zasebnega partnerja.

Način in pogoji uveljavitve enostranskih ukrepov v javnem interesu se podrobneje opredelijo s pogodbo.

### 22. člen

(začasni prevzem investicijskih ukrepov v upravljanje)

Javni partner ima pravico, ko je to nujno potrebno, da se zavaruje javni interes in doseže namen sklenjene pogodbe, da začasno prevzame izvedene investicijske ukrepe v upravljanje oziroma izvede investicijske ali vzdrževalne ukrepe za zavarovanje njihove vrednosti.

## VII. DOLŽNOST POROČANJA IN NADZOR NAD IZVAJANJEM POGODBE

### 23. člen

(dolžnost poročanja)

Zasebni partner je dolžan skladno z veljavno zakonodajo in predpisi redno voditi vse potrebne evidence, poročila in drugo potrebno dokumentacijo in jih na zahtevo javnega partnerja predložiti v roku 15 dni od zahteve.

Zasebni partner je dolžan pripraviti letno poročilo po posameznih napravah za samooskrbo, ki zajema: opis stanja, opravljena dela oziroma ukrepe, morebitne potrebne dodatne investicije in ukrepe ter doseganje ciljev proizvodnje električne energije.

Zasebni partner je dolžan predložiti letno poročilo iz prejšnjega odstavka tega člena do 31. marca za preteklo koledarsko leto.

Ob prenehanju veljavnosti pogodbe zasebni partner v primerih iz drugega odstavka 6. člena skupaj s prenosom vse infrastrukture, vgrajene opreme in naprav, javnemu partnerju, v celoti, v last in posest, brezplačno izroči tudi vse evidence in vso dokumentacijo (gradbena dovoljenja, soglasja, investicijsko dokumentacijo, projektno dokumentacijo, dokazila o ustreznosti, dnevniko vzdrževanja, vse podatke glede proizvodnje idr.).

### 24. člen

(ločeno vodenje računovodstva)

Zasebni partner mora za izvajanje javno-zasebnega partnerstva voditi ločeno računovodstvo v skladu z veljavnimi predpisi. Zasebni partner mora javnemu partnerju predložiti revidirano letno poročilo.

### 25. člen

(nadzor nad izvajanjem pogodbe)

Redni nadzor nad izvajanjem pogodbe izvaja javni partner. Javni partner lahko za posamezna strokovna in druga opravila nadzora pooblasti pristojno strokovno službo občinske uprave Občine Šentjur ali zunanjšega izvajalca.

Javni partner lahko nad izvajanjem s pogodbo dogovorjene dejavnosti odredi tudi izreden nadzor. Za izvedbo izrednega nadzora župan imenuje posebno nadzorno komisijo.

Zasebni partner mora javnemu partnerju omogočiti nadzor, pregled naprav in opreme za izvajanje obveznosti ter omogočiti vpogled v vso dokumentacijo (npr. letne računovodske izkaze, revizorjevo poročilo), vključno z dokumentacijo, ki jo zasebni partner označi kot poslovno skrivnost in se nanaša na izvajanje javno-zasebnega partnerstva, nadalje vpogled v vodene zbirke podatkov ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti zasebnega partnerja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času zasebnega partnerja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom javnega partnerja.

O nadzoru se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik zasebnega partnerja in javnega partnerja oziroma v

primeru iz drugega odstavka tega člena predstavnik zasebnega partnerja in predsednik nadzorne komisije.

Javni partner si pridržuje pravico, da po petih letih opravi generalno revizijo izvajanja pogodbe. Generalna revizija se opravi najmanj vsakih pet let do preteka obdobja oziroma pogosteje po potrebi.

#### 26. člen

(nadzorni ukrepi)

Če pristojni organ javnega partnerja ugotovi, da zasebni partner ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz javno-zasebnega razmerja, mu naloži izpolnitev teh obveznosti oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz tega odloka ali pogodbe.

### VIII. PRENEHANJE RAZMERJA JAVNO-ZASEBNEGA PARTNERSTVA IN POGODBE

#### 27. člen

(redno prenehanje)

Razmerje javno-zasebnega partnerstva redno preneha s pretekom časa, za katerega je bila pogodba sklenjena.

#### 28. člen

(predčasno prenehanje)

Razmerje javno-zasebnega partnerstva predčasno preneha na načine in pod pogoji, kakor so opredeljeni v tem odloku, podrobneje pa v pogodbi.

#### 29. člen

(sporazumna razveza pogodbe)

Pogodbeni stranki lahko med trajanjem javno-zasebnega partnerstva tudi sporazumno razvezeta pogodbo.

Javni partner in zasebni partner se lahko sporazumeta za razvezo pogodbe, če ugotovita, da nadaljnje opravljanje dejavnosti iz pogodbe ni smotno ali mogoče. V tem primeru s pisnim sporazumom določita vse medsebojne pravice in obveznosti, ki izvirajo iz sporazumne razveze pogodbe ter tudi postopek prevzema naprav in opreme izvedenih investicijskih ukrepov, ki jih je vzpostavil zasebni partner.

#### 30. člen

(odvzem)

Pogodba lahko zaradi odvzema javno-zasebnega partnerstva s strani javnega partnerja predčasno preneha, če:

– zasebni partner ne začne z opravljanjem nalog iz tega odloka v za to, s pogodbo določenem roku, zlasti če v dogovorjenem roku ne izvede dogovorjenih investicijskih ukrepov;

– je v javnem interesu, da se opravljanje nalog iz tega odloka preneha izvajati v obliki javnonaročniškega javno-zasebnega partnerstva;

– je proti zasebnemu partnerju uveden postopek prisilne poravnave ali stečajnega postopka, ki ima za posledico prenehanje obstoja zasebnega partnerja ali drugo obliko ugotovljene insolventnosti zasebnega partnerja;

– je bila zasebnemu partnerju izdana sodna odločba zaradi kršitve predpisov, pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje javno-zasebnega partnerstva, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnega pravičnega izvajanja javno-zasebnega partnerstva;

– obstaja utemeljen dvom, da zasebni partner v bistvenem delu ne bo izpolnil prevzetih obveznosti;

– je po sklenitvi pogodbe ugotovljeno, da je zasebni partner dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev javno-zasebnega partnerstva;

– se uveljavlja protikorupcijska klavzula iz pogodbe.

Odvzem javno-zasebnega partnerstva ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi odvzem utemeljevale, prišlo zaradi višje sile.

Postopek za odvzem javno-zasebnega partnerstva v primeru iz tretje alineje prvega odstavka tega člena javni partner ustavi, če je predlog za začetek stečajnega postopka pravnomočno zavrnjen in če je prisilna poravnava sklenjena ali potrjena.

Pogoji iz četrte alineje prvega odstavka tega člena, na podlagi katerih lahko začne javni partner postopek za odvzem javno-zasebnega partnerstva, so izpolnjeni v trenutku, ko postane sodna ali upravna odločba pravnomočna.

Obstoj razlogov iz prve, druge, pete, šeste in sedme alineje prvega odstavka tega člena se podrobneje določi v pogodbi.

Javni partner mora zasebnemu partnerju o odvzemu javno-zasebnega partnerstva izdati upravno odločbo, ki jo izda občinska uprava Občine Šentjur. Razmerje javno-zasebnega partnerstva preneha z dnem dokončnosti odločbe o odvzemu.

V primeru odvzema javno-zasebnega partnerstva je zasebni partner dolžan prenesti v last javnega partnerja vse izvedene ukrepe in opremo, javni partner pa je zasebnemu partnerju dolžan plačati vrednost predanih ukrepov in opreme, izračunano po metodologiji, določeni v pogodbi, zmanjšano za nastalo škodo javnega partnerja.

#### 31. člen

(odkup)

Zasebni partner se s pogodbo zaveže, da bo javnemu partnerju na njegovo zahtevo prodal vzpostavljeno razmerje in pravice iz pogodbe, vključno z napravami in opremo izvedenih investicijskih ukrepov (odkupna pravica javnega partnerja).

Javni in zasebni partner s pogodbo opredelita vsebino in pogoje uveljavljanja odkupa razmerja javno-zasebnega partnerstva.

Javni partner lahko odkupi razmerje javno-zasebnega partnerstva tudi na posamezni površini oziroma objektu, ki je predmet izvajanja pogodbe po tem odloku.

O odkupu razmerja izda župan akt o odkupu, v katerem določi rok za odkup in prenehanje pogodbe, obseg odkupa razmerja ter vrednost odkupa. Javni partner v dogovorjenem obsegu prevzame naprave in opremo izvedenih investicijskih ukrepov v zvezi z izvajanjem razmerja javno-zasebnega partnerstva.

Odkup je lahko tudi prisilen. Za prisilen odkup razmerja javno-zasebnega partnerstva se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo razlastitev. Ob prisilnem odkupu je javni partner dolžan plačati zasebnemu partnerju odškodnino, ki se določa po predpisih o razlastitvi.

#### 32. člen

(odstop)

Če bodisi javni partner bodisi zasebni partner ne izpolnita svoje obveznosti, lahko druga stranka zahteva izpolnitev obveznosti ali pa pod pogoji, določenimi z zakonom, tem odlokom in s pogodbo, odstopi od pogodbe z navadno izjavo.

Javni partner lahko odstopi od pogodbe v naslednjih primerih:

– če zasebni partner javno-zasebnega partnerstva ne izvaja redno, strokovno, pravočasno ter zato povzroča motnje v izvajanju nalog iz tega odloka ali javnemu partnerju povzroča škodo;

– zaradi ponavljajočih in dokumentiranih kršitev predpisov ali pogodbe s strani zasebnega partnerja;

– če zasebni partner pogodbo krši tako, da nastaja ali bi lahko nastala večja škoda javnemu partnerju, uporabnikom oziroma upravljavcem površin oziroma objektov ali tretjim osebam;

– če zasebni partner kljub pisnemu opozorilu javnega partnerja ne izpolnjuje prevzetih obveznosti na način, določen s tem odlokom in pogodbo;

– v drugih primerih, določenih s pogodbo.

S pogodbo se lahko podrobneje opredeli način in pogoje, pod katerimi je dopusten enostranski odstop od pogodbe s strani javnega partnerja.

Zasebni partner lahko odstopi od pogodbe, če javni partner ne izpolnjuje svojih obveznosti iz pogodbe tako, da to zasebnemu partnerju ne omogoča izvajanje pogodbe.

Enostranski odstop od pogodbe ni dopusten, če je do okoliščin, ki bi takšen odstop utemeljevale, prišlo zaradi višje sile.

V primeru odstopa od pogodbe je zasebni partner dolžan prenesti v last javnega partnerja naprave in opremo izvedenih investicijskih ukrepov v zvezi z izvajanjem javno-zasebnega partnerstva, javni partner pa je zasebnemu partnerju dolžan plačati njihovo vrednost, izračunano po metodologiji, določeni v pogodbi, v roku, določenem v pogodbi, zmanjšano za nastalo škodo javnega partnerja.

S pogodbo se določijo višina pogodbene kazni (penali) in pogoji za unovčenje finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, če je krivda za odstop od pogodbe na strani zasebnega partnerja.

Za odstop od pogodbe po tem členu se uporabljajo določbe predpisa, ki ureja obligacijska razmerja, glede odstopa od pogodbe zaradi neizpolnitve.

### 33. člen

(prenos javno-zasebnega partnerstva)

Zasebni partner ne sme brez predhodnega pisnega soglasja javnega partnerja prenesti javno-zasebnega partnerstva na tretjo osebo.

Prenos javno-zasebnega partnerstva je brez soglasja javnega partnerja dopusten le v primeru, ko nov zasebni partner, ki izpolnjuje pogoje iz 14. člena tega odloka, v celoti ali delno nasledi prvotnega zasebnega partnerja po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje bistvenih sprememb pogodbe iz tretjega odstavka 20. člena tega odloka. O statusnih spremembah ter pomembnejših spremembah v strukturi članstva, vodenja ali nadzora je zasebni partner dolžan javnega partnerja obvestiti.

### 34. člen

(izločitvena pravica)

Ne glede na dogovorjeni model lastninske pravice ima v primeru stečaja oziroma drugega načina prenehanja zasebnega partnerja (likvidacija, izbris) javni partner pravico, da za naprave in opremo javno-zasebnega partnerstva v lasti zasebnega ali javnega partnerja, ob plačilu ustreznega dela vrednosti izločenega premoženja v stečajno oziroma likvidacijsko maso, na teh uveljavlja izločitveno pravico.

## IX. VIŠJA SILA IN SPREMENJENE OKOLIŠČINE

### 35. člen

(višja sila)

Zasebni partner mora v okviru objektivnih možnosti nadaljevati z opravljanjem nalog iz tega odloka in sklenjene pogodbe zaradi nepredvidljivih okoliščin, nastalih zaradi višje sile. O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki v roku

največ treh delovnih dni medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju nalog iz tega odloka in pogodbe v takšnih okoliščinah.

Zasebni partner ima pravico zahtevati od javnega partnerja povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja nalog iz tega odloka in pogodbe zaradi višje sile.

### 36. člen

(spremenjene okoliščine)

Če nastanejo po sklenitvi pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti ene stranke in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni javnopravni naravi pogodbe nepravično pogodbeno tveganje preveliti pretežno ali izključno zgolj na enega pogodbenega partnerja, ima stranka, ki zaradi spremenjenih okoliščin ne more uresničiti namena pogodbe, pravico zahtevati spremembo pogodbe na način, da se ustrezni pogodbeni pogoji pravično spremenijo.

Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za zahtevo po razvezi pogodbe in za enostransko prenehanje pogodbe. Kljub spremenjenim okoliščinam je zasebni partner dolžan izpolnjevati obveznosti iz tega odloka in pogodbe.

O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki v roku največ treh delovnih dni medsebojno pisno obvestiti in dogovoriti o izvajanju pogodbe v takšnih okoliščinah.

V kolikor javni partner in zasebni partner ne dosežeta dogovora o spremembi pogodbe na način, da se ustrezni pogodbeni pogoji pravično spremenijo, je zasebni partner dolžan izpolnjevati obveznosti iz tega odloka in pogodbe, v primeru spora pa ima pravico, da po sodni poti zahteva pravično spremembo ustreznih pogodbenih pogojev.

### 37. člen

(uporaba prava)

Za vsa razmerja in spore, ki izhajajo iz sklenjenega razmerja javno-zasebnega partnerstva na podlagi tega odloka, se uporabi izključno pravo Republike Slovenije.

Za reševanje sporov, povezanih s sklenitvijo, izpolnitvijo ali prenehanjem pogodbe, ali v zvezi izvajanjem javno-zasebnega partnerstva, je pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče.

## X. KONČNA DOLOČBA

### 38. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 360-0003/2024(2520)

Šentjur, dne 11. junija 2024

Župan  
Občine Šentjur  
mag. Marko Diaci



## Priloga 1: Seznam površin oziroma objektov

Zap. št.	Objekt	Naslov
1.	OŠ Dramlje	Dramlje 7 a, 3222 Dramlje
2.	OŠ Blagovna	Proseniško 22, 3230 Šentjur
3.	OŠ Planina	Planina pri Sevnici 69, 3225 Planina pri Sevnici
4.	OŠ Ponikva	Ponikva 29 a, 3232 Ponikva
5.	OŠ Prevorje	Lopaca 3, 3262 Prevorje
6.	OŠ Slivnica pri Celju	Gorica pri Slivnici 61, 3263 Gorica pri Slivnici
7.	OŠ Franja Malgaja	Ulica skladateljev Ipavcev 2, 3230 Šentjur

**1906. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu »Graščinski hrib« (EUP PO18/1 in PO6/4)**

Na podlagi 119. člena in druge alineje četrtega odstavka 289. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) v povezavi z 298. členom Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3, Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) ter na podlagi 15. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo in 54/16) je Občinski svet Občine Šentjur na 9. redni seji dne 11. junija 2024 sprejel

**O D L O K****o občinskem podrobnem prostorskem načrtu »Graščinski hrib« (EUP PO18/1 in PO6/4)****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(uvod)

(1) S tem odlokom se v skladu z Odlokom o izvedbenem prostorskem načrtu Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 114/13, 48/18, 58/19), v nadaljevanju: IPN, sprejme Občinski podrobni prostorski načrt stanovanjske soseske »Graščinski hrib« – območje EUP z oznako PO 18/1 in PO 6/4 (v nadaljevanju: OPPN).

(2) OPPN je v prostorskem informacijskem sistemu objavljeno pod identifikacijsko številko 1830.

(3) OPPN je izdelalo podjetje, UB, Urbanistični biro d.o.o. Kamnik, pod zaporedno številko projekta 04/2020.

(4) V postopku priprave OPPN je bila pridobljena Odločba Ministrstva za okolje in prostor, št. 35409291/2020/6 z dne 16. 1. 2021, s katero je določeno, da v postopku priprave in sprejemanja tega OPPN ni potrebno izvesti postopka celovite presoje vplivov na okolje.

**2. člen**

(vsebina)

OPPNe določa:

- območje obravnave,
- arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorske ureditve,
- parcelacijo,
- etapnost izvedbe prostorske ureditve,
- rešitve in ukrepe za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave in kulturne dediščine,
- rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,
- pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,
- vplive in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora,
- dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev in
- usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti podrobnega načrta.

**3. člen**

(sestavni deli OPPN)

(1) OPPN vsebuje tekstualni in grafični del ter priloge.

(2) Grafični del vsebuje naslednje načrte:

- izsek iz grafičnega načrta kartografskega dela občinskega prostorskega načrta s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju (M 1:5000),
- območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem (M 1:500),
- prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji (M 1:2000),
- zazidalna situacija (M 1:500),

– prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro – infrastrukturno omrežje (M 1:1000),

– prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro – prikaz prometnih ureditev (M 1:500),

– prikaz ureditev, potrebnih za varovanje okolja, naravnih virov, ohranjanja narave in celostno ohranjanje kulturne dediščine (M 1:500),

– prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom in visokimi vodami (M 1:500),

– načrt parcelacije s tehničnimi elementi za zakoličenje (M 1:500).

**II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE****4. člen**

(ureditveno območje)

(1) Območje OPPN se nahaja v urbanističnem načrtu Ponikva in leži na zahodnem delu naselja Ponikva. Območje na severu meji na obstoječo regionalno cesto (RII Dole–Ponikva–Loče, odsek 7207), na vzhodu pa na predvideno novo cesto. Na jugu in zahodu območje meji na kmetijska zemljišča.

(2) Ureditveno območje obsega parcele oziroma dele parcel št. 580/4, 581/4, 582/4, 587/3, 587/5, 590/6, 590/7, 590/8, 593/2, 593/3, 593/4, 594/1, 594/2, 596, 597, 600/3, 600/6, 1344/6, 1344/7, 1344/8, 1344/9, 1344/10, 1344/11, 1809/1, 1809/2, 1810, 1825, vse k.o. 1128–Ponikva. Površina območja je približno 1,83 ha. Meja območja je prikazana v grafičnih načrtih.

(3) S tem odlokom se ureja tudi izvedba priključkov objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro, ki se načrtujejo izven ureditvenega območja OPPN. Potrebne trase gospodarske javne infrastrukture na južni strani območja se skladno s 3. členom Sklepa o pripravi OPPN vključijo kot vplivno območje prostorskega akta.

**5. člen**

(program dejavnosti in rešitve glede umeščanja načrtovanih objektov in površin)

(1) Obravnavano območje je namenjeno stanovanjskim površinam – SS (eno- in dvostanovanjske stavbe). Na ureditvenem območju se s tem OPPN načrtuje izgradnja 16 novih prostostojećih stanovanjskih stavb s potrebno opremo.

(2) Na območju se nahajajo 4 obstoječe stavbe, ki se ohranjajo.

(3) Za zagotovitev komunalne opremljenosti bo potrebno območje urejanja priključiti na obstoječo prometno, komunalno in drugo gospodarsko javno infrastrukturo, ki poteka preko ali izven območja urejanja.

**III. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR****6. člen**

(oblikovanje območja OPPN)

(1) Območje OPPN sestavlja pet funkcionalnih celot FCS, ki so namenjene gradnji stavb in tri funkcionalne celote FCI, ki so namenjene prometni ureditvi.

(2) Funkcionalna celota FCS1 obsega območje delno že zgrajenih stavb, ki se ureja z določili OPN. Za posege na tem območju se tudi po sprejetju OPPN upošteva določila prostorsko izvedbenih pogojev OPN za EUP PO6/4 in podrobno namensko rabo prostora 'SS'.

(3) Funkcionalna celota FCS2 obsega sedem funkcionalnih enot FeS2/1 – FeS2/7, ki so namenjene gradnji eno- ali dvostanovanjskih stavb. FeS2/2 se prometno navezuje na ob-

stoječi hišni priključek na severovzhodu, ostale funkcionalne enote se navezujejo na novo predvideno cesto v FCI2 po kateri je predviden tudi potek ostale infrastrukture.

(4) Funkcionalna celota FCS3 obsega štiri funkcionalne enote FeS3/1 – FeS3/4, ki so namenjene gradnji eno- ali dvostanovanjskih stavb. FCS3 se prometno navezuje na novo predvideno cesto v FCI3 po kateri je predviden tudi potek ostale infrastrukture.

(5) Funkcionalna celota FCS4 obsega dve funkcionalni enoti FeS4/1 – FeS4/2, ki sta namenjeni gradnji eno- ali dvostanovanjskih stavb. FCS4 se prometno navezuje na novo predvideno cesto v FCI3 po kateri je predviden tudi potek ostale infrastrukture.

(6) Funkcionalna celota FCS5 obsega tri funkcionalne enote FeS5/1 – FeS5/3, ki so namenjene gradnji eno- ali dvostanovanjskih stavb. FCS5 se prometno navezuje na novo predvideno cesto v FCI2 in FCI3 po kateri je predviden tudi potek ostale infrastrukture.

(7) Funkcionalna celota FC11 je namenjena obstoječi regionalni cesti Dole-Ponikva-Loče, šifra odseka 7207.

(8) Funkcionalna celota FC12 je namenjena rekonstrukciji in novogradnji prometne infrastrukture s priključevanjem na obstoječo regionalno cesto id. št. 73783 Dole-Ponikva-Loče, šifra odseka 7207 in gradnji ostale gospodarske javne infrastrukture.

(9) Funkcionalna celota FC13 je namenjena gradnji nove prometne infrastrukture in ostale gospodarske javne infrastrukture.

(10) Lega, velikost in oblika funkcionalnih celot in enot ter lega objektov na zemljišču so razvidni iz grafičnih načrtov.

#### 7. člen

(velikost in oblikovanje stavb)

(1) Gradnja stavb mora upoštevati regulacijske elemente:

– gradbena meja (GM) je linija, ki je novo grajene stavbe nad terenom ne smejo preseči, lahko se je dotikajo z zunanjo linijo fasade ali so odmaknjene od nje v notranjost. Preko gradbene meje lahko segajo nadstreški nad vhodi, napušči in fasadni poudarki. Fasadni poudarki so izstavljeni deli fasade, na primer izstavljen okna, poudarjene loggie ali balkoni, ki lahko segajo preko gradbene meje največ 1,00 m. Določena je gradbena meja stanovanjskih stavb in gradbena meja nadstreška za avto/garaže, oboje je razvidno iz grafičnih prikazov;

– tlorisna dimenzija je velikost zunanjšega oboda stavbe in se nanaša na zunanji rob fasade stavbe. Preko določene tlorisne dimenzije lahko segajo nadstreški nad vhodi, napušči in fasadni poudarki;

– etažnost je opredeljena z navedbo dopustnih etaž, pri čemer se zaradi nagnjenega terena v določenih primerih pojavlja pritlična klet (Pk), ki je na spodnjem nivoju navezana na teren, pritličje (P) nad njo pa se povezuje s terenom ulice. Stavbe ne smejo presegati predpisane etažnosti, lahko pa so manjše. Etažnost je razvidna iz prerezov na grafičnih prikazih;

– višina stavb se meri vertikalno od stika najnižje fasadne ravnine stavbe s terenom do vrha slemenega stavbe.

(2) Dopustni so naslednji gabariti stavb:

– tlorisna dimenzija:

- stanovanjska stavba do: 8,50 x 12,00 m;
- nadstrešek za avto/garaža do: 6,00 x 7,50 m;

– etažnost:

- stanovanjska stavba do: (K)+Pk+P+(M) ali (K)+P+1+(M);
  - nadstrešek za avto/garaža do: (Pk)+P;
- višina stavb: ne sme presegati 11,50 m.

(3) Dovoljen je do 1 nadstrešek za avto/garaža na eni gradbeni parceli. Dopustno je združevanje stanovanjske stavbe z nadstreškom za avto/garažo na nivoju kletne (Pk) in pritlične (P) etaže v enoten objekt. V tem primeru lahko del stavbe, ki je namenjen za shranjevanje/garažiranje vozil, leži znotraj GM garaže in v tem delu višinsko ne sme presegati pritlične (P) etaže ter mora imeti nad tem delom ravno streho.

(4) Višinske (nulte) kote pritlične etaže (P) na stiku z ulico so razvidne iz grafičnega dela.

(5) Oblikovanje strehe: Strehe morajo biti dvokapnice s slemenom v smeri daljše stranice. Lahko so zaključene s čopi. Naklon streh je dovoljen v razponu od 35° do 45°. Strehe nadstreškov/garaž so lahko ravne (oz. v minimalnem naklonu). Strešna kritina mora biti sive ali opečne barve. Dopustna je vgradnja fotovoltaičnih panelov in sončnih sprejemnikov, ki morajo biti vgrajeni v ravnini strehe. Odpiranje strešin je dovoljeno v obliki strešnih oken in frčad, ki ne smejo presegati 20 % površine strehe.

(6) Pri oblikovanju stavb je treba upoštevati še:

- tlorisi stanovanjskih stavb morajo biti pravokotni, podolgovate oblike, razmerje stranic mora biti najmanj 1:1,2;
- fasade morajo biti zasnovane skladno, ob upoštevanju sodobnih trendov v arhitekturi, horizontalna in vertikalna členitev fasad ter strukturiranje fasadnih odprt in drugih fasadnih elementov mora biti enostavno in poenoteno po celi fasadi;
- glavni vhod v stavbo mora biti ustrezno oblikovan in zaščiten pred vremenskimi vplivi;
- steklene površine morajo biti opremljene z zunanjimi ali notranjimi senčili;
- fasade se lahko izvede v klasičnem zaglajenem ometu (oziroma kontaktna tankoslojna fasada) bele, zemeljske ali svetle pastelne barve, v lesu ali fasadnih ploščah;
- z oblikovanjem objekta, izborom materialov in barv je potrebno doseči enoten izgled;
- lega stavbe mora upoštevati gradbeno mejo, določeno v grafičnem delu.

#### 8. člen

(pomožni objekti in oprema zunanjih površin)

(1) Na območju OPPN je dovoljena gradnja ali postavitve pomožnih objektov za funkcionalno dopolnitev stanovanjskih stavb (nadstrešek, senčnica, uta, zbiralnik za deževnico, bazen ...), urbane opreme, ograj ter opornih zidov in utrjenih brežin.

(2) Pomožni objekti so lahko postavljeni na gradbeni parceli glavnega objekta. Od parcelnih mej morajo biti oddaljeni najmanj 1,5 m, manjši odmik je dovoljen s pisnim soglasjem lastnika sosednjega zemljišča.

(3) Ne glede na določila prejšnjega odstavka se nadstrešek za avto/garaža lahko postavi le znotraj določene gradbene meje za postavitev garaže.

#### 9. člen

(zunanja ureditev)

(1) Predvidena ulica v funkcionalni celoti FCI3 je zasnovana kot odprt javni prostor mešanega prometa, kjer ima pešec prednost pred avtomobilom. V sklopu ceste se zasadi dvostrani drevored z vmesnimi parkirnimi prostori za bočno parkiranje, ki zadostuje potrebam po parkiranju za vse stanovalce in obiskovalce, tako da parkiranje oziroma garaže na lastni gradbeni parceli niso potrebne, so pa dopustne. Površina parkirnih mest naj bo izvedena vodopropustno, da se omogoča čim večje ponikanje padavinske vode in izmenjava plinov za koreninski sistem dreves. Spodnji in zgornji nivo soseske se povezuje tudi preko stopnišča.

(2) Proste površine ob stavbah se uredijo kot zelene ali grajene odprte bivalne površine znotraj posameznih gradbenih parcel. Pri oblikovanju je potrebno upoštevati naklon terena in se z ureditvami čim bolj prilagajati naravni topografiji. Dostopne poti, terase, manipulativne in parkirne površine se primerno utrdi (tlakuje). Zelene površine morajo obsegati vsaj 40 % gradbene parcele.

(3) Zasaditve se izvedejo večinoma z avtohtonimi lokalno prisotnimi vrstami drevja in grmičevja. Žive meje lahko potekajo ob parcelnih mejah in se vzdržujejo do parcelne meje, v kolikor se sosedja mejaša o tem pisno sporazumeta, se živa meja lahko zasadi po parcelni meji.

(4) Ograje se lahko postavi do parcelne meje, tako da se z gradnjo ne posega v sosednja zemljišča in da se ne ovira preglednosti in vzdrževanja ceste. S pisnim soglasjem sosed

mejaša se lahko ograje postavijo na parcelno mejo. Ograjna vrata se morajo odpirati navznoter, tako da ne segajo v javni prostor. Višina ograj je lahko do 1,5 m.

(5) Višinske razlike zemljišča, nasipne in odkopne brežine se izvedejo z zatravljenimi brežinami, izjemoma v primeru večjih naklonov lahko tudi v armirani brežini ali s podpornimi zidovi, ki ne smejo presegati višine 1,5 m in morajo biti ozelenjeni (v kolikor se načrtuje višje zidove je te potrebno izvesti v kaskadah z vmesnim vsaj 1,0 m zamikom, ki je ozelenjen).

(6) Pri urejanju okolice objekta je treba, po končani gradnji odstraniti provizorije in odvečni gradbeni material ter urediti okolico.

#### 10. člen

(vrste gradenj)

(1) Dovoljene so gradnje objektov v skladu z določili tega odloka.

(2) Po zaključeni gradnji se dovoljuje:

- vzdrževanje zakonito zgrajenih objektov,
- rekonstrukcija zakonito zgrajenih objektov,
- odstranitev objektov,
- gradnja novega objekta v skladu z določili tega odloka,
- gradnja in postavitve pomožnih objektov in opreme zunanjih površin.

#### 11. člen

(parcelacija)

Parcelacija se izvede skladno z grafičnim prikazom načrta parcelacije s tehničnimi elementi, ki omogočajo prenos novih mej parcel in objektov v naravo v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin.

### IV. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

#### 12. člen

(splošno)

(1) Posegi, opredeljeni s tem prostorskim aktom, se načrtujejo na območju stavbnih zemljišč, kjer je obstoječa komunalna oprema minimalna, vendar se v obodnih delih oziroma v neposredni bližini nahajajo obstoječi objekti in omrežja gospodarske javne infrastrukture, kar omogoča komunalno opremljanje območja OPPN.

(2) Pri zagotavljanju komunalne oskrbe je treba upoštevati predpise, tehnične standarde in pogoje upravljavcev.

(3) Poteki obstoječih in predvidenih vodov so razvidni iz grafičnega dela.

#### 13. člen

(prometno urejanje)

(1) Na severni strani OPPN poteka obstoječa regionalna cesta id.št. 73783 Dole–Ponikva–Loče, šifra odseka 7207, ki je bila nedavno rekonstruirana. Z nje sta izvedena dva obstoječa priključka, ki se ohranjata.

(2) Za zagotovitev ustrezne prometne ureditve je predvidena gradnja nove ceste s priključkom na regionalno cesto na vzhodni strani območja, s čimer se tudi rekonstruira obstoječa prometna povezava do stavbe na naslovu Ponikva 5, Ponikva.

(3) Nova lokalna cesta bo dvopasovnica z voznim pasom širine 2,5 m in ločenim hodnikom za pešce širine 2,5 m in ustreznimi bankinami ter brežinami.

(4) Nova cesta v funkcionalni celoti FC13 bo urejena kot cona mešanega prometa, z dvema voznima pasovoma širine 2,5 m ter obojestranskima pasovoma širine 2,5 m, ki bosta namenjena izmenično drevoredu in bočnemu parkiranju (dim. PM 6,0 x 2,0 m) na vodopropustni podlagi, ki bosta služila tudi

površinskemu odvajanju padavinskih voda. Uredi se tudi peš povezava med zgornjim in spodnjim nivojem. Na spodnjem nivoju se uredi parkirni žep, kateri služi tudi kot obračališče ulice, ki se sicer slepo zaključuje.

(5) Za vse prometne površine se določa:

(a) prometnice morajo biti opremljene z vertikalno in horizontalno signalizacijo;

(b) radiji v križiščih morajo biti prilagojeni tudi vozilom intervencijskih služb;

(c) vsi hodniki za pešce morajo biti primerno utrjeni (tlakovani ali asfaltirani), enotno oblikovani; površine morajo biti iz ustrezno hrapavih materialov, tehnične lastnosti (širina, prečni in vzdolžni nagib) morajo ustrezati veljavnim normativom;

(d) invalidom ne sme biti oviran dostop do peš površin.

(6) Pred izdajo gradbenih dovoljenj za gradnjo v varovalnem pasu državne ceste je potrebno vložiti projektno dokumentacijo v pregled in potrditev na Direkcijo RS za infrastrukturo in si pridobiti pozitivno mnenje za izvedbo del na podlagi Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22 in 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE) ter 42. in 43. člena Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/2 in 105/22 – ZZNSPP).

#### 14. člen

(odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih vod)

(1) Na območju OPPN se načrtuje ločen sistem zbiranja in odvodnjavanja padavinskih in komunalnih odpadnih voda.

(2) Kanal za odvod komunalne odpadne vode se zgradi v telesu ceste in se na jugu izven območja OPPN priključi na obstoječi mešani kanal id. št. KA2387. Vse stanovanjske stavbe se s hišnim priključkom gravitacijsko priključujejo na novi kanal v telesu ceste.

(3) Padavinsko odpadno vodo na območju OPPN se odvaja na način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan hipni odtok z urbanih površin. Padavinska odpadna voda s ceste se površinsko odvaja po bočnem zelenem pasu, kjer se jo v največji možni meri zadržuje in ponika, viške pa se zajame na obeh najnižjih točkah in se jo od tam spelje v kanal z zadrževalnikom pod parkiriščem, od tam se vodi proti jugu do priključka na obstoječi javni kanal odpadne padavinske vode. Viške padavinske odpadne vode s posameznih gradbenih parcel, ki se je ne zadrži ali ponikne na gradbeni parceli, se vodi v kanal padavinske odpadne vode z zadrževalnikom pod parkiriščem, od tam se vodi proti jugu do priključka na obstoječi javni kanal odpadne padavinske vode.

(4) Odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda mora biti usklajeno z zakonom o vodah in predpisi s področja varstva okolja: predpis o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo, predpis o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, predpis o emisiji snovi pri odvajanju padavinske vode z javnih cest.

#### 15. člen

(oskrba s pitno vodo)

(1) Na severni strani območja je pripravljen odcep vodovodnega omrežja (duktil DN100) na katerega se izvede priključitev. Iz novega voda se izvedejo hišni priključki na posamezno gradbeno parcelo.

(2) Na novem vodovodnem omrežju se, skladno širši zasnovi varstva pred požarom, po potrebi zgradi nadzemne hidrante, ki morajo zagotavljati zadostno požarno vodo za načrtovane prostorske rešitve.

#### 16. člen

(oskrba z električno energijo in zunanja javna razsvetljava)

(1) Na vzhodni strani, izven območja OPPN se nahaja obstoječe 20 kV električno omrežje s transformatorsko postajo TP id. št. 1000440, kamor se priključi nov razvod, ki bo z električno energijo oskrboval obravnavano območje. Razvod se



izvede s kablovodom v telesu nove ceste, od koder se izvedejo hišni priključki v razdelilno priključno omarico na posamezni gradbeni parceli.

(2) Območje bo opremljeno tudi z omrežjem javne razsvetljave, ki bo potekala ob novo načrtovani cesti. Razvod razsvetljave se vodi v telesu nove ceste in priključuje na omrežje na mestu obstoječe svetilke javne razsvetljave SVT750\_20211. Uporabi se lahko svetilke, ki so skladne s predpisom o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja.

#### 17. člen

(ogrevanje)

(1) Območje OPPN ni opremljeno z distribucijskim plinovodnim omrežjem ali vročevodom.

(2) Objekti se za potrebe ogrevanja in priprave tople vode lahko priključujejo na elektroenergetsko omrežje ali uporabijo druge energente in se oskrbujejo iz samooskrbe (toplotna črpalka, lesna biomasa, utekočinjen plin itd.).

#### 18. člen

(telekomunikacijsko omrežje in omrežje zvez)

(1) Preko južnega dela območja OPPN poteka obstoječe komunikacijsko omrežje. Del trase se prilagodi na način, da se ga premakne v telo nove ceste. Na obstoječe omrežje se naveže nov razvod TK omrežja, ki se ga vodi v telesu nove ceste in izvedejo se hišni priključki na posamezno gradbeno parcelo.

(2) Priključna omarica TK omrežja se izvede na stalno dostopnem mestu.

#### 19. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) Odpadke je potrebno zbirati ločeno v zabojnikih za odpadke, ki so locirani na posamezni gradbeni parceli. Zbirno mesto mora biti utrjeno, da je možno čiščenje in mora ustrezati funkcionalnim, estetskim, higiensko-tehničnim in požarnovarstvenim pogojem.

(2) Prevzemno mesto je predvideno na stiku posamezne gradbene parcele in javne ceste, dobro prometno dostopno, tako da je izvajalcu javne službe omogočeno ustrezno prevzemanje in odvoz komunalnih odpadkov. V tem primeru je prevzemno mesto lahko tudi zbirno mesto.

(3) Na parkirišču v FC13 se uredi EKO otok.

### V. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNIH VIROV, OHRANJANJE NARAVE IN CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

#### 20. člen

(varstvo tal, voda in zraka)

(1) Pri posegih v prostor je, glede na dejstvo, da so v območju trenutno delno še njivske in travne površine, treba zavarovati plodno zemljo pred uničenjem ter zagotoviti ukrepe za zaščito tal med izvajanjem gradbenih del.

(2) Pri gradnji objektov in pripadajočih prometnih površin je potrebno humus odstraniti in ločeno deponirati. Humus se uporabi za zunanjo ureditev zelenic in parkovnih ureditev ob objektih.

(3) Pri gradnjah in ureditvah je treba zagotoviti zaščitne ukrepe, s katerimi bodo preprečeni škodljivi vplivi na vode in objekte v neposredni bližini in okolje.

(4) Pri gradnji se uporabijo prevozna sredstva in gradbeni stroji, ki so tehnično brezhibni, ter materiali, za katere obstajajo dokazila o njihovi neškodljivosti za okolje. Na transportnih in gradbenih površinah ter deponijah gradbenih materialov se ob sušnem in vetrovnem vremenu preprečijo emisije prahu z vlaženjem. Predvideti je treba nujne ukrepe za ravnanje, odstranitev in odlaganje materialov, ki vsebujejo škodljive in nevarne snovi.

(5) Med gradnjo je treba vsa začasna skladišča in pretalikišča goriv, olj, maziv ter drugih nevarnih snovi zaščititi pred možnostjo izlitja v tla in podzemne vode. Urejena morajo biti kot zadrževalni sistemi – lovilne skledе, brez odtokov, nepropustne za vodo, odporne na vse snovi, ki se lahko v njej nahajajo, dovolj velike, da zajamejo vso morebitno razlito ali razsuto količino snovi.

(6) V primeru nepredvidenih izpustov nevarnih snovi je treba nastalo situacijo takoj sanirati, snovi ustrezno pobrati in predati pooblaščenim organizacijam.

(7) V stavbah je treba zagotoviti racionalno (učinkovito) rabo energije na področjih toplotne zaščite, ogrevanja, hlajenja, prezračevanja, priprave tople vode in razsvetljave.

#### 21. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Območje OPPN bo po izgradnji objekta sodilo v območje III. stopnje varstva pred hrupom, glede na veljavno zakonodajo in predpise.

(2) Prezračevalne naprave in morebitne toplotne črpalke naj se v prostor umeščajo previdno ob upoštevanju sosednjih stanovanjskih objektov, da bodo ti čim manj izpostavljeni hrupu teh naprav.

(3) Vse naprave, ki so lahko vir hrupa, in delovna mehanizacija morajo imeti ustrezne certifikate.

(4) Upravljaavec javne železniške infrastrukture ne bo zagotavljal dodatnih ukrepov varstva pred hrupom, kot tudi ne zaščite pred morebitnimi drugimi vplivi, ki so ali bodo posledica obratovanja železnice za nove objekte in njihove funkcionalne površine niti ne za nova poselitvena območja oziroma za območja spremenjene rabe prostora. Izvedba vseh ukrepov za zaščito novih poselitvenih območij oziroma območij spremenjene rabe prostora ter novih objektov, pred negativnimi vplivi železniške proge, je obveznost investitorjev novih posegov. V vplivno območje infrastrukturnih objektov, kjer so mejne vrednosti kazalcev hrupa za takšne vire že presežene ni dovoljeno umeščati stavb z varovanimi prostori.

#### 22. člen

(svetlobno onesnaževanje in osončenost)

(1) Vire svetlobnega onesnaževanja je potrebno načrtovati v skladu s predpisom, ki ureja mejne vrednosti svetlobnega onesnaževanja okolja.

(2) Potrebno je zagotoviti osončenje vsaj enega prostora za bivanje in osvetljenost skladno s predpisom o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev stanovanjskih stavb in stanovanj. Kot osončen šteje tisti prostor, v katerem sončni žarki 17. januarja vsaj eno uro osvetljujejo sredino okenske površine. Pri določanju osončenja je kot ovire potrebno upoštevati okoliški teren in stavbe.

#### 23. člen

(ohranjanje narave)

Na obravnavanem območju ni naravnih vrednot, zavarovanih območij ali območij pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti.

#### 24. člen

(varovanje kulturne dediščine)

(1) Na obravnavanem območju ni registriranih enot kulturne dediščine.

(2) V skladu s splošnimi varstvenim arheološkim režimom je, ob vseh posegih v zemeljske plasti najditelj (lastnik zemljišča, investitor, odgovorni vodja del, ipd.) dolžan ob eventualnem odkritju arheološke ostaline, najdbo zavarovati nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvestiti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije. Pristojni osebi Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije pa mora omogočiti dostop do zemljišča za izvajanje zemeljskih del in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi.

## VI. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

### 25. člen

(splošno)

(1) Za zaščito v primeru naravnih in drugih nesreč so zagotovljene ustrezne evakuacijske in intervencijske poti ter površine za evakuacijo.

(2) Ob posegih v prostor je potrebno zagotoviti neoviran in varen dostop za gašenje in reševanje. Ureditev dovozov, dostopov, postavitvenih in delovnih površin za gasilce ob stavbi se uredi v skladu s predpisi s področja varnosti pred požari.

### 26. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Ureditveno območje se nahaja izven poplavno ogroženih območij, se pa nahaja na območjih verjetnih pojavljanj plazov in erozijsko ogroženem območju. Ob izdelavi projektne dokumentacije je potrebno izdelati geološko-geomehanski elaborat v katerem se preveri stabilnost tal in prisotnost podtalne vode ter se temu primerno načrtuje potrebne ukrepe in način gradnje ter točno določi način temeljenja. Novi posegi ne smejo ogroziti stabilnosti obstoječih objektov, kar je potrebno v projektni dokumentaciji ustrezno obdelati.

(2) Na podlagi kategorizacije tal naj se pri projektiranju upošteva projektni seizmični pospešek 0,200. Objekti morajo biti grajeni protipotresno, v skladu s potresno ogroženostjo.

(3) V objektih ni predvideno skladiščenje nevarnih snovi, zato ne obstaja možnost za razlitje le-teh.

### 27. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Na območju OPPN in okolici ni dejavnosti, objektov in ureditev, ki bi predstavljali (dodatno) požarno ogroženost območja.

(2) V območju OPPN ni predvidena uporaba nevarnih snovi in tehnoloških postopkov, ki predstavljajo požarna tveganja za nastanek požara. Odmiki od sosednjih zemljišč in sosednjih objektov ali potrebne protipožarne ločitve preprečujejo možnosti širjenja požara.

(3) Zadostne količine požarne vode bodo zagotovljene iz hidrantnega omrežja.

## VII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

### 28. člen

(etapnost izvedbe)

(1) Gradnja stavb se lahko izvaja sočasno ali samostojno po posameznih funkcionalnih enotah. Pogoj za gradnjo stavb je, da je izvedena vsa potrebna energetska, komunalna in prometna infrastruktura do območja te funkcionalne enote.

(2) Cesta z infrastrukturo se lahko gradi po ločenih etapah FCI2 in FCI3 ali v eni etapi.

## VIII. VELIKOST DOPUSTNIH ODSTOPANJ OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

### 29. člen

(dovoljena odstopanja)

(1) Pri realizaciji prometne, komunalne, energetske in komunikacijske infrastrukture so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom, če se v nadaljnjem podrobnejšem preučevanju poiščejo oblikovne ali tehnične rešitve, ki so primernejše, s katerimi pa se ne smejo poslabšati pro-

storski in okoljski pogoji. Odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi in generalnim konceptom urejanja območja.

(2) Tlorisni gabarit stavbe je lahko tudi drugačen, vendar ne sme presegati gradbene meje opredeljene v grafičnem delu.

(3) Objekti so lahko poljubno nižji.

(4) Dovoljeno je odstopanje od nulte kote pritličja (P) do +/-1,0 m, pri čemer mora biti objekt navezan na cesto z dovozom, ki ne presega 4 % naklona.

(5) Dopustne so spremembe zunanjih ureditev (dostopi, parkirne, manipulacijske in zelene površine), zaradi ustreznjših tehničnih rešitev.

(6) Parcelacija znotraj funkcionalne celote FCS5 se lahko izvede drugače, kot je prikazana na grafiki 4.9 Načrt parcelacije s tehničnimi elementi za zakoličenje.

## IX. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE

### 30. člen

(drugi pogoji in obveznosti investitorjev in izvajalcev)

(1) O začetku del mora investitor ali izvajalec pravočasno obvestiti upravljavce gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, z njimi evidentirati obstoječe objekte in naprave ter uskladiti vse posege v območje objektov in naprav ter v njihove varovalne pasove.

(2) Med izvajanjem posegov na obravnavanem območju je izvajalec dolžan zagotoviti nemoteno delovanje komunalne oskrbe in dostope do vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav ter jih takoj obnoviti, če so ob gradnji poškodovani.

(3) Investitor in izvajalec morata pri posegih na prometnih cestah zagotoviti varen promet oziroma zagotoviti, da med gradnjo prometna varnost ni slabša in da ne prihaja do zastojev na obstoječem cestnem omrežju.

(4) V času gradnje je treba zagotoviti ustrezen strokovni nadzor.

(5) Po zaključku del je investitor dolžan odstraniti vse začasne objekte.

(6) Med gradnjo je treba izvajati ukrepe preprečevanja širjenja invazivnih tujerodnih vrst predvsem tako, da se na območje dovažata le zemeljski material, ki ne vsebuje ostankov invazivnih tujerodnih vrst, delovne stroje se pred pričetkom del očisti, po končanih delih pa naj investitor občasno spremlja morebiten pojav invazivnih tujerodnih vrst in jih nemudoma odstrani (cvetoče pred cvetenjem), ostanke pa sežge. Na javnih površinah naj se prednostno sadi in seje avtohtone okrasne rastline, med neavtohtonimi pa le tiste, ki zanesljivo niso invazivne.

## X. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI PODROBNEGA NAČRTA

### 31. člen

(merila in pogoji po prenehanju veljavnosti podrobnega načrta)

Po realizaciji s tem OPPN načrtovanih prostorskih ureditev in gradenj, je potrebno upoštevati ključne konceptualne usmeritve, s katerimi se bo ohranjala enotnost oblikovanja na območju (npr. ohranja naj se z OPPN določen višinski gabarit ter merila in pogoji za oblikovanje stavb ...).

## XI. KONČNE DOLOČBE

### 32. člen

(vpogled)

OPPN je na vpogled vsem zainteresiranim na sedežu Občine Šentjur in na njenih spletnih straneh.

33. člen  
(nadzorstvo)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

34. člen  
(veljavnost)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 430-0024/2020(261)  
Šentjur, dne 11. junija 2024

Župan  
Občine Šentjur  
mag. Marko Diaci

**1907. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu na kmetijskih zemljiščih brez predhodne spremembe namenske rabe za gradnjo kmetijskih objektov in stanovanjske hiše – preselitev kmetije Tanšek, Krajncica (ID 3271)**

Na podlagi 124. in 129. člena Zakona o urejanju prostora /ZUreP-3/ (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24), 3. ea člena Zakona o kmetijskih zemljiščih /ZKZ/ (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17, 44/22 in 78/23 – ZUNPEOVE), 15. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo in 54/16) in Sklepa o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe za gradnjo kmetijskih objektov in stanovanjske hiše – prestavitvev kmetije Tanšek, Krajncica, je Občinski svet Občine Šentjur na 9. redni seji dne 11. junija 2024 sprejel

**ODLOK**

**o občinskem podrobnem prostorskem načrtu na kmetijskih zemljiščih brez predhodne spremembe namenske rabe za gradnjo kmetijskih objektov in stanovanjske hiše – preselitev kmetije Tanšek, Krajncica (ID 3271)**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

(pravna podlaga)

(1) V skladu z Odlokom o izvedbenem prostorskem načrtu Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 114/13) Občinski svet Občine Šentjur sprejme Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe za gradnjo kmetijskih objektov in stanovanjske hiše-prestavitvev kmetije Tanšek, Krajncica z identifikacijsko številko 3271, (v nadaljevanju: OPPN) po projektu št. 1/22, ki ga je izdelal biro AR PROJEKT Sevnica d.o.o., iz Sevnice.

(2) Pravna podlaga za pripravo OPPN je ZUreP-3 in Zakon o kmetijskih zemljiščih.

2. člen

(vsebina odloka)

OPPN vsebuje naslednje določbe:

- I. Splošne določbe
- II. Opis prostorske ureditve
- III. Umestitev načrtovane ureditve v prostor

- IV. Načrt parcelacije in gradbena parcela
- V. Zasnove projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro
- VI. Rešitve in ukrepi za varstvo okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine in trajnostno rabo naravnih dobrin
- VII. Rešitve in ukrepi za obrambo, varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ter varstvo pred požarom
- VIII. Etapnost prostorske ureditve
- IX. Dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev
- X. Končne določbe

3. člen

(sestavni deli OPPN)

OPPN vsebuje:

- I. Splošni del
  1. Izjava odgovornega prostorskega načrtovalca
  2. Povzetek glavnih tehničnih značilnosti oziroma podatkov o prostorski ureditvi
- II. Tekstualni del:
  1. Osnutek odloka OPPN
- III. Grafični del
  1. Izsek iz digitalnega prostorskega plana s prikazom lege prostorske ureditve
  2. Območje OPPN z obstoječim parcelnim stanjem na geodetskem posnetku M – 1:250
  3. Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji M – 1:250
  4. Ureditvena situacija M – 1:250
  5. Prikaz ureditve glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro M – 1:500
  6. Prikaz ureditev potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečam, vključno z varstvom pred požarom M – 1:250
- IV. Spremljajoče gradivo
  1. Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta
  2. Sklep o pripravi OPPN
  3. Izhodišča za pripravo OPPN
  4. Prikaz stanja prostora
  5. Strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve prostorskega akta
  6. Mnenje ZRSVN o potrebnosti izvedbe presoje sprejemljivosti OPPN na varovana območja
  7. Smernice in Mnenja nosilcev urejanja prostora
  8. Obrazložitev in utemeljitev OPPN
  9. Elaborat ekonomike
  10. Povzetek za javnost

**II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE**

4. člen

(opis prostorske ureditve)

Z OPPN je načrtovana ureditev območja za preselitev kmetije v celoti na lokacijo Krajncica – K2. Predmet urejanja je določitev lokacije za gradnjo kmetijskih gospodarskih objektov in stanovanjskega objekta kmetije, funkcionalnih zemljišč objektov, infrastrukturnih ureditev in priključkov.

5. člen

(območje urejanja)

(1) Območje urejanja z OPPN je v jugozahodnem obrobju naselja Krajncica v Občini Šentjur ter obsega 1.500,00 m<sup>2</sup>.

(2) Območje urejanja z OPPN sega na parcele ali dele parcel s številkami 1238/1, 1238/2 in 1241/2, vse k.o. 1140 Krajncica. Meja območja je grafično določena na karti 2 – Območje OPPN z obstoječim parcelnim stanjem na geodetskem posnetku.

## III. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

## 1. Vplivi in povezave s sosednjimi območji

## 6. člen

(povezave)

(1) Območje urejanja z OPPN je v EUP JMŠ1 na kmetijskih zemljiščih K2 v območju, kjer ni obstoječe poselitve, razen dveh pomožnih kmetijskih objektov na kmetijskem zemljišču. Načrtovana kmetija se prometno navezuje na vzhodni strani obravnavane lokacije na obstoječo lokalno cesto.

(2) Povezave so prikazane na karti 3 – Vplivi in povezave s sosednjimi območji.

## 2. Arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev in objektov

## 7. člen

(funkcionalna zasnova in členitev prostora)

(1) Območje urejanja obsega površine za gradnjo kmetijsko gospodarskih objektov, stanovanjskega objekta kmetije, ureditev funkcionalnih zemljišč, infrastrukturnih ureditev in priključkov.

(2) Zasnova kmetije je načrtovana tako, da kmetijske površine obdajajo kmetijo na zahodni, severni, vzhodni in južni strani. Načrtovani objekti so razporejeni tako, da so omogočene ugodne povezave med kmetijskimi gospodarskimi objekti, zunanjimi funkcionalnimi površinami in površinami intenzivne zasaditve.

(3) Kmetija se prometno napaja po severnem robu posestva preko obstoječe dovozne ceste in se na vzhodu priključuje nekategorizirano cesto.

## 8. člen

(podrobnejša namenska raba prostora, dejavnosti in objekti)

(1) Na območju OPPN je z občinskim prostorskim načrtom (OPN) določena namenska raba K2.

(2) Načrtovane dejavnosti oziroma objekti so kmetijski gospodarski objekti in stanovanjski objekt kmetije. Obe namembnosti sta združeni v eno prostorsko in funkcionalno povezano novo kmetijo.

## 9. člen

(vrste gradenj)

(1) V območju OPPN je dopustna novogradnja objektov, prizidave, nadzidave, rekonstrukcije, vzdrževalna dela, odstranitev objektov in gradnja infrastrukture, manipulativnih površin ter zunanje ureditve.

(2) V območju OPPN so na funkcionalnih površinah objektov in zelenih površinah dopustne naslednje gradnje in postavitve enostavnih ter nezahtevnih objektov:

– nadstrešnica kot majhna stavba do 50,0 m<sup>2</sup>

– ograja

– oporni zid

– priključek na objekte gospodarske javne infrastrukture in interne povezave infrastrukture

– pomožni komunalni objekt ter

– drugi sorodni enostavni in nezahtevni objekti, povezani z dejavnostjo kmetije.

(3) V območju OPPN je dopustna postavitve oziroma gradnja zunanjih tehnoloških naprav in zunanje opreme ter kmetijsko gozdarske opreme, ki služi delovanju objektov.

(4) Dopustne vrste gradenj glede na namen so:

Klasifikacija objektov (CC – SI)	Vrsta objektov
11100 Eno stanovanjske stavbe	– stanovanjska stavba – pripadajoči objekti: drvarnica, lopa, nadstrešnica, uta, zimski vrt, letna kuhinja, garaža
12712 Stavbe za rejo živali	– hlev za drobnico – stavbe za rejo živali v oborah
12713 Stavbe za skladiščenje pridelka	– skladišča pridelkov
12714 Druge nestanovanjske kmetijske stavbe	– stavbe za shranjevanje kmetijskih strojev, orodja in mehanizacije
12745 Stavbe za funkcionalno dopolnitev	– uta, pokrita letna kuhinja, nadstrešnica
242052 Drugi kmetijski gradbeno inženirski objekti	– gnojišče
24205 Objekti za preprečitev zdrsa in ograditev	– ograje, podporni zid z ograjo
Kmetijsko gozdarska oprema	– ograja, obora
Za vse objekte	– priključki na gospodarsko javno infrastrukturo (v nadaljevanju GJI) – zbiralnik vode – zunanja ureditev

## 3. Pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo, za urbanistično in arhitekturno oblikovanje objektov

## 10. člen

(pogoji za urbanistično in arhitekturno oblikovanje objektov)

(1) Načrtovane namembnosti objektov so:

– skladišče pridelave lešnikov: CC-SI 12713 Stavbe za skladiščenje pridelka,

– hlev za drobnico in gnojišče: CC-SI 12712 Stavbe za rejo živali,

– stanovanjski objekt: CC-SI 11100 Eno stanovanjske stavbe.

(2) Lega načrtovanih objektov je določena grafično na karti 5 – Ureditvena situacija OPPN.

(3) Pogoji za zmogljivost, velikost in oblikovanje objektov:

1. Kmetijski gospodarski objekti:

– tlorisna velikost: zazidana površina do 80 m<sup>2</sup> mora biti podolgovat v razmerju stranic vsaj 1:1,3, nad 80 m<sup>2</sup> pa podolgovat v razmerju stranic vsaj 1:1,5;

– etažnost: klet + pritličje + mansarda (oziroma možnost izrabe podstrešja). Višina kapa na najvišjem delu ne sme presegati 6,9 metra nad koto urejenega terena (šteje se najnižji del terena);

– oblikovanje: arhitektonsko oblikovanje mora izhajati iz lokalne tradicije. Uporaba materialov in izbor barv morata upoštevati lokalne značilnosti;

– streha: Strehe morajo biti dvokapnice s slemenom v smeri daljše stranice. Lahko so zaključene s čopi. Štiri in večkapne strehe ter lomljene strešine niso dovoljene. Naklon streh pritličnih stavb je dovoljen v razponu od 20° do 45°, nadstropnih pa od 35° do 45°. Strehe nadstreškov so lahko tudi ravne ali enokapne v minimalnem naklonu (do 8°). Strešna kritina mora biti sive ali opečne barve, za potrebe tehnologije in pri nadstreških pa je lahko tudi iz brezbarvnega stekla in steklu podobnih brezbarvnih materialov. S strešniki je treba ustvariti videz drobno strukture. Odpiranje strešin je dovoljeno v obliki strešnih oken in frčad. Frčade ne smejo biti višje od osnovne



strehe. Skupna dolžina frčad ne sme presegati 1/2 dolžine strešine. V primeru osvetlitve mansardnih prostorov v dveh etažah oziroma dveh horizontalnih pasovih je spodnja vrsta odprtih lahko izvedena s frčadami, zgornja vrsta odprtih pa le s strešnimi okni;

– oblikovanje fasad: horizontalna in vertikalna členitev fasad, razmestitev fasadnih odprtih ter oblikovanje drugih fasadnih elementov morajo biti enostavni. Ograje balkonov morajo biti preproste, praviloma z vertikalno postavitvijo ograjnih elementov. Stolpiči, večkotni in okrogli (krožni ali elipsasti ipd.) izzidki ter večkotni in okrogli (krožni ali elipsasti ipd.) balkoni niso dovoljeni. Barve fasad, ki so v prostoru izrazito moteče in neavtohtone (npr. citronske in druge živo rumene, vijolične, živo zelene, živo, temno in turkizno modre, živo rdeče ipd. ter kombinacije le-teh), niso dovoljene. Barva fasade mora biti v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja določena.

Dodatno za kmetijsko gospodarske objekte:

– dopustna je montaža sončnih zbiralnikov v ravnini strešin (toleranca 10°);

– tolerance za kmetijske gospodarske objekte so: dopustna so odstopanja od grafično prikazane lege ter orientacije objektov. Postavitev kmetijsko gozdarske opreme je dopustna na odprtih površinah OPPN in na odprtih kmetijskih površinah.

2. Stanovanjski objekt:

– tlorisna velikost: mora biti podolgovata v razmerju stranice med 1:1,4 do 1:2. Tloris je lahko tudi sestavljen;

– etažnost: Višinski gabarit stavbe je praviloma največ  $(K) + P + M$ , izjemoma, dovoljen je tudi do  $(K) + P + 1 + M$ , pri čemer pa višina kapa ne sme presegati 6,9 metra nad koto urejenega terena (šteje se najnižji del terena);

– oblikovanje: arhitektonsko oblikovanje mora izhajati iz lokalne tradicije. Uporaba materialov in izbor barv morata upoštevati lokalne značilnosti;

– streha: Strehe morajo biti dvokapnice s slemenom v smeri daljše stranice oziroma sestavljene dvokapnice istega naklona v primeru sestavljenega tlorisa. Lahko so zaključene s čopi. Štiri in večkapne strehe ter lomljene strešine so dovoljene le izjemoma, kadar so za območju značilne, kar je potrebno dokazati z analizo, ki je del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja. Naklon streh je dovoljen v razponu od 35° do 45°. Strehe nadstreškov so lahko tudi ravne ali enokapne v minimalnem naklonu (do 8°). Strešna kritina mora biti sive ali opečne barve. S strešniki je treba ustvariti videz drobne strukture. Pri zimskih vrtovih in nadstreških se dovoljuje še brezbarvno steklo in steklu podobni brezbarvni materiali. Odpiranje strešin je dovoljeno v obliki strešnih oken in frčad. Frčade so lahko klasične, pultne in trikotne. Frčade ne smejo biti višje od osnovne strehe. Na posamezni stehi morajo biti vse frčade enakega tipa. V primeru osvetlitve mansardnih prostorov v dveh etažah oziroma dveh horizontalnih pasovih je spodnja vrsta odprtih lahko izvedena s frčadami, zgornja vrsta odprtih pa le s strešnimi okni;

– oblikovanje fasad: horizontalna in vertikalna členitev fasad, razmestitev fasadnih odprtih ter oblikovanje drugih fasadnih elementov morajo biti enostavni. Ograje balkonov morajo biti preproste, praviloma z vertikalno postavitvijo ograjnih elementov. Stolpiči, večkotni in okrogli (krožni ali elipsasti ipd.) izzidki ter večkotni in okrogli (krožni ali elipsasti ipd.) balkoni niso dovoljeni. Barve fasad, ki so v prostoru izrazito moteče in neavtohtone (npr. citronske in druge živo rumene, vijolične, živo zelene, živo, temno in turkizno modre, živo rdeče ipd. ter kombinacije le-teh), niso dovoljene. Barva fasade mora biti v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja določena.

Dodatno za stanovanjski objekt:

– dopustna je montaža sončnih zbiralnikov v ravnini strešin (toleranca 10°);

– tolerance za stanovanjski objekt so: dopustna so odstopanja od grafično prikazane lege ter orientacije objekta. Postavitev pripadajočih objektov (drvarnica, lopa, nadstrešnica, uta, zimski vrt, letna kuhinja, garaža) je možna na odprtih površinah OPPN.

## 11. člen

(pogoji za projektiranje in gradnjo)

(1) Na lokaciji naj se odstranijo vsa slabo nosilna tla (humus in morebitna razrahljana glinasto meljasta tla). Temeljna tla na lokaciji predstavljajo preperele glinice do melji poltrde konsistence. Izkop naj se prilagaja poltrdi glini-melju.

(2) Vsa zemeljska dela je dopustno izvajati samo v suhem vremenu (v daljšem sušnem obdobju) in pod sprotnim geomehanskim nadzorom ter z meritvami nosilnosti.

(3) Nasip pod temeljno ploščo naj bo dobro zgoščen in zbit. Nasipni material (tampon frakcije 0/32 mm) je potrebno vgrajevati po plasteh, ne debelejših od 0,3 m in ga sproti komprimirati. Zbitost nasipa naj se preveri z meritvami z dinamično ploščo (dinamični deformacijski modul ( $E_{vd}$ ) tal minimalno 40 MPa). V kolikor je debelina nasutja večja, se lahko spodnje nasutje izvede iz manj kvalitetnega materiala (odstrel, gramoz), frakcij 0/200 mm. Na raščena tla (v kolikor so glinena) naj se položi poltlak, ki bo preprečeval mešanje materialov.

(4) Zaradi pritiskov zaledne zemljine in zasipa je potrebno vkopane stene objektov in opornih zidov ustrezno dimenzionirati na delovanje aktivnega zemeljskega pritiska.

(5) Hlev za drobnico in gnojišče morata biti načrtovana in izvedena tako, da bo preprečeno nenadzorovano iztekanje ter onesnaženje voda in tal.

(6) Sestavni del projektne dokumentacije (DGD) mora biti izračun in detajlni prikaz objektov za odvod prečiščenih vod iz MKČN in meteornih vod.

## IV. NAČRT PARCELACIJE IN GRADBENA PARCELA

### 12. člen

(1) Dopustna je izvedba parcelacije za posamezne funkcionalne sklope površin ali objektov.

(2) Merila za gradbeno parcelo: gradbena parcela za kmetijske gospodarske objekte in stanovanjski objekt se določi glede na načrtovane velikosti objektov in potrebne površine za rabo in vzdrževanje objektov. Gradbena parcela se glede na etapnost gradnje lahko določi za vsako etapo posebej.

(3) Največja dopustna stopnja zazidanosti na gradbeni parceli je 0,70.

## V. ZASNOVA PROJEKTIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

### 13. člen

(priključki na gospodarsko javno infrastrukturo)

(1) Dostop do predvidenih objektov na območju OPPN je iz urejenih javnih cest in nekategoriziranih cest, ki vodijo do območij razpršene poselitve. Urejena obstoječa dovozna cesta iz območja OPPN se priključuje na nekategorizirano cesto (javno dobro) parc. št. 1342 k.o. 1140 Krajncica preko obstoječega priključka. Načrtovano gospodarsko dvorišče v okviru kmetije se oblikuje takšne velikosti, da so zagotovljene zadostne manipulativne in parkirne površine za funkcioniranje kmetije. Za stanovanjsko hišo se predvidita 2PM.

(2) Na območju OPPN in širši okolici ni javnega vodovoda. Za potrebe kmetije se bo uporabljal obstoječ lastni vir vode iz lastnega zajetja. Investitor ima pridobljeno s strani MNVP, Direkcije RS za vode Obvestilo o evidentirani posebni rabi vode za lastno oskrbo s pitno vodo št. 35515-31/2023-2, z dne 14. 3. 2023, ki velja do leta 2043. Obseg evidentirane posebne rabe vode je 0,73 m<sup>3</sup>/dan in 266,45 m<sup>3</sup>/leto.

(3) Vse odpadne fekalne vode iz novih objektov se speljejo v MKČN in dalje v skladu z geološkim mnenjem ponikajo v plitvo podzemno irigacijo. Za potrebe hleva se zgradi ne-

propustno gnojlišče. Padavinske vode se preko zadrževalnika odvajajo – razlivajo v skladu z geološkim mnenjem razpršeno po stabilnem pobočju.

(4) Na severni strani OPPN (med stanovanjsko hišo in shrambo pridelkov) se nahaja obstoječa prostostoječa priključna merilna omarica v kateri je nameščeno merilno mesto številka 2-8010295 z zakupljeno priključno močjo 14 kW, kar ustreza omejevalcu toka 3x20 A. Obstoječ elektro priključek se uporabi za potrebe načrtovane kmetije.

(5) Na območju OPPN in širši okolici ni elektronske komunikacije KKS vodov in TK vodov. V kolikor bodo potrebe po novih TK storitvah je potrebno preveriti zmogljivost obstoječega TK omrežja. Če te ne bodo ustrezale novim potrebam, je treba dograditi obstoječe omrežje.

(6) Odvoz trajnih odpadkov bo izvajalo pristojno komunalno podjetje. Na lokaciji je potrebno zagotoviti odjemno mesto za zbiranje in odvoz odpadkov v bližini gospodarskih in stanovanjskega objekta. Odjemna mesta morajo biti locirana tako, da je omogočen dovoz in odvoz z vozili pristojnega komunalnega podjetja.

(7) Dopustna je gradnja gospodarskega dvorišča in dvorišča stanovanjskega objekta z uvoznim priključkom, manipulativnih površin ob gospodarskih objektih ter zunanje ureditve ob objektih.

(8) Dopustno je priključevanje še na drugo infrastrukturo, ki je ali še bo zgrajena v prihodnje v bližini kmetije.

(9) Tolerance za infrastrukturo: dopustna so odstopanja od grafično določenih tras priključkov in kapacitet. Infrastrukturni priključki se lahko izvedejo v drugih koridorjih, ki so tehnično, tehnološko in ekonomsko ugodnejši ter na podlagi pogojev pristojnih upravljalcev infrastrukture.

#### 14. člen

(odvajanje prečiščenih fekalnih vod in padavinskih vod)

(1) Pri stanovanjskem objektu se izvede glede na število oseb dovolj velika MKČN. Prečiščene komunalne vode v skladu s pridobljenim geološkim mnenjem ponikajo v plitvo podzemno irigacijo.

(2) Dreniranje zaledne podtalne in precejne meteorne vode mora biti izvedeno z dreniranjem planuma, to je z vgradnjo obodnih drenaž planuma objektov. Kmetijska objekta bosta z zaledno steno vkopana v pobočje. Izza vkopanih sten in morebitnega opornega zidu je obvezna izvedba drenaže z iztokom zalednih vod. V spodnjih delih zidov se naj izvedejo izpusti – barbakane. Drenaže se povežejo preko revizijskih jaškov do podzemne filtracije irigacije. Vsa meteorna kanalizacija območja mora biti izvedena vodoneprepušno.

(3) Za zadrževanje odtoka meteornih vod je potrebna izvedba zadrževalnika. Vodo iz zadrževalnika se lahko uporabi za gospodarsko rabo. Pri objektih je potrebna izvedba zadrževalnika s kapaciteto najmanj 5,0 m<sup>3</sup>. Kapaciteta zadrževalnika je lahko večja.

(4) Padavinske vode s streh kmetijskih gospodarskih objektov in padavinske vode stanovanjskega objekta se preko peskolovov in zadrževalnika površinsko razlivajo po stabilnem pobočju v skladu s pridobljenim geološkim poročilom št. 11-1/2022, januar 2022, izdelovalca GEOMET d.o.o. Velikost zadrževalnika in razpršenega razlivanja se določi z izdelavo projektne dokumentacije za predvidene objekte.

(5) Po evidencah DRSV, se obravnavana lokacija ne nahaja v območju vodovarstvenega pasu vodnih virov in ureditve ne posegajo na zemljišča v lasti RS in upravljanju DRSV.

(6) Tolerance za zadrževalne objekte in objekte plitve pozemne irigacije ter objekte razpršenega izlivanja: dopustna so odstopanja od grafično prikazanih lokacij. Odstopanja so dopustna drugačnih količin padavinskih vod (drugačne dimenzije površin, s katerih se odvaja padavinske vode), drugačnih ugotovitev o sestavi tal in sposobnosti ponikanja padavinskih vod, če so rešitve, tehnološko in okoljsko ustrežnejše ter naprednejše in na podlagi mnenja pristojnih mnenjedajalcev.

## VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE, VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE IN TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN

### 15. člen

(varstvo tal in voda)

(1) Varstvo tal pred onesnaženjem se izvaja v skladu z veljavnimi predpisi in pogoji tega odloka, določenimi v pogojih za infrastrukturo urejanje.

(2) Rodovitno prst z območja gradnje se deponira za rekultivacijo in sanacijo zemljišča po gradnji. Deponijo se uredi tako, da se ohranja rodovitnost in količina prsti ter tako, da je prst zaščitena pred onesnaženjem in erozijo.

(3) Na odkopnih površinah se po zaključnih delih izvede protierozijske ukrepe, kot so zatravitve razgaljenih površin, odvodnjavanje padavinskih vod ter sorodne ukrepe za preprečitev erozije.

(4) Pašniki oziroma druge površine na prostem, kjer se bodo občasno zadrževale, morajo biti vedno ozelenjene. Skrbeti je treba, da se živina ne prostem ne zadržuje na enem mestu.

(5) Načrtovan poseg se ne nahaja na vodovarstvenem ali poplavno ogroženem območju.

(6) Projektne rešitve odvajanja in čiščenja vseh vrst odpadnih vod morajo biti usklajene s predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje odpadnih vod.

(7) Celoten tlak objekta – hleva za drobnico mora biti načrtovan vodotesno in odporno na gnojevko ter na mehanske, toplotne in kemične vplive. Enaki pogoji veljajo tudi za načrtovanje vseh morebitnih skladišč živinskih gnojil (v objektu ali izven njega).

(8) Tehnologija čiščenja hleva se določi v dokumentaciji za gradbeno dovoljenje, skladno z veljavnimi predpisi. Zmogljivost skladišča za živinska gnojila mora biti prilagojena številu in vrsti živali na območju OPPN in mora zagotavljati skladiščne zmogljivosti tudi za obdobje, ko je uporaba živinskih gnojil prepovedana ali onemogočena. Zmogljivost skladišč se prilagodi dejanskim potrebam in morajo biti zasnovana tako, da jih je mogoče prazniti brez večjega tveganja za razlitje ali razsutje. V času gradnje so investitorji dolžni zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo na območju posega, da bo preprečeno onesnaženje podzemne vode in površinskih voda, ki bi nastale zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi, oziroma v primeru nezgod zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Vsa začasna skladišča in pretakališča goriv, olj in maziv ter drugih nevarnih snovi morajo biti zaščitena pred možnostjo izliva v podzemno vodo in vodotoke.

(9) Med gradnjo ni dovoljeno odlagati gradbenega in izkopanega materiala na vodna ali priobalna zemljišča, na brežine in v pretočne profile vodotokov, na poplavno ogrožena območja, na nestabilna mesta ali na mesta, kjer bi lahko prišlo do splazitve ali erodiranja.

(10) Po končani gradnji je potrebno odstraniti vse potrebne gradnje postavljene provizorije in odstraniti vse ostanke začasnih deponij. Vse z gradnjo prizadete površine je potrebno krajinsko ustrezno urediti.

(11) Vsi posegi v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplivali na vodni režim ali stanje voda, se lahko izvedejo na podlagi vodnega soglasja oziroma mnenja, ki ga izda organ, pristojen za upravljanje z vodami na državni ravni.

### 16. člen

(varstvo zraka)

(1) Snovi, ki se izpuščajo v ozračje, ne smejo presežati mejnih vrednosti, določenih z Uredbo o kakovosti zunanjega zraka in Uredbo o emisiji snovi v zrak iz malih in srednjih kurilnih naprav.

(2) Dimnovodne naprave morajo biti zgrajene tako, da zagotavljajo varno, zanesljivo in trajno delovanje kurišča, torej ne smejo presežati maksimalne dovoljene emisije določene v navedeni uredbi.

## 17. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Na območju urejanja so dopustni posegi, če hrup, ki ga povzročajo, ne preseže ravni hrupa, kot ga dopušča veljavna uredba o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju.

(2) Za območje OPPN se določa III. stopnja varstva pred hrupom.

## 18. člen

(varstvo kulturne dediščine)

(1) V območju urejanja ni registriranih enot kulturne dediščine, zato posebne rešitve in ukrepi za kulturno dediščino niso potrebni.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek velja ob vseh posegih v zemeljske plasti obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja / lastnika zemljišč / investitorja / odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano ne mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče, dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin oziroma se omeji ali prepove gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogroža obstoj arheološke ostaline.

(3) V skladu s predpisi s področja varstva kulturne dediščine pristojna območna enota Zavoda za varstvo kulturne dediščine izvaja konservatorski nadzor nad posegi v dediščino, zato jo je potrebno vsaj 10 dni pred pričetkom zemeljskih del pisno ali po elektronski pošti jo o tem obvestiti.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO,  
VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI  
TER VARSTVO PRED POŽAROM

## 19. člen

(požar, potres, zaščitni ukrepi)

## (1) Požar:

Na območju OPPN ni javnega vodovoda in hidrantnega omrežja. Zaščita pred širjenjem požara med objekti, kjer ni možno zagotoviti požarnovarnostnega odmika oziroma med prostori različne namembnosti, se izvede s protipožarnimi zidovi (zidovi brez odprtin), v primeru eventualnih odprtin morajo biti le-te izdelane iz ognje odporne materiala. V primeru požara je omogočen dostop gasilskim vozilom neposredno do objekta, kjer so urejene prometne in delovne površine za intervencijska vozila. Pri nadaljnjem projektiranju je potrebno upoštevati predpise s področja požarne varnosti.

## (2) Potres:

Pri načrtovanju objektov je potrebno upoštevati določila predpisov za potresno odporno gradnjo. Ureditveno območje obravnavanega občinskega podrobnega prostorskega načrta se nahaja na območju, ki je na osnovi Ocene potresne ogroženosti RS, junij 2018 (Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje) uvrščeno v VIII. stopnjo EMS s pospeškom tal 0,150 g, kar mora biti upoštevano v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja. Vsi posegi v območju prostorske ureditve morajo biti dimenzionirani, projektirani in izvedeni z upoštevanjem pridobljenega geološkega poročila za nameravan poseg. V nobenem primeru se ne sme spuščati meteorne in drenažne vode nekontrolirano po terenu.

## (3) Zaščitni ukrepi:

Glede na odločbo Uredbe o graditvi in vzdrževanju zaklonišč, ni potrebno predvideti zaklonišč, zaklonilnikov ali drugih zaščitnih objektov za zaščito pred vojnimi udejstvovanji. V vseh novih objektih je potrebna ojačitev prve plošče. Pri načrtovanju objektov, kjer obstaja možnost razlitja nevarnih snovi, je potrebno predvideti tehnične rešitve in način gradnje, ki bodo preprečili razlitje nevarnih snovi. Vsi posegi v območju prostor-

ske ureditve morajo biti dimenzionirani, projektirani in izvedeni z upoštevanjem pridobljenega geomehanskega poročila ob izdelavi projektne dokumentacije.

## VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

## 20. člen

(etapnost izvedbe)

(1) Načrtovani objekti se lahko gradijo postopno po etapah, najmanj pa:

I. etapa: kmetijski gospodarski objekti

II. etapa: stanovanjski objekt

(2) Vsaka gradbena faza mora biti izvajana tako, da ne bo povzročena škodljivi vpliv na vodni režim in stanje voda.

(3) Kmetijski gospodarski objekti se lahko vsak posebej gradijo neodvisno od drugega, prav tako se lahko posamezni kmetijski gospodarski ali stanovanjski objekt gradi postopno v več fazah.

(4) Na površinah načrtovanih objektov se do njihove zgraditve lahko uredijo zunanje manipulativne površine ali druge funkcionalne površine kmetije.

IX. DOPUSTNA ODPSTOPANJA OD NAČRTOVANIH  
REŠITEV

## 21. člen

(dopustna odstopanja)

(1) Pri pripravi projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja so dopustna odstopanja od funkcionalnih, tehničnih in oblikovalskih rešitev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju tehnoloških, prometnih, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer pridobijo tehnične rešitve, ki so primernejše s funkcionalnega, tehničnega, tehnološkega ali okoljevarstvenega vidika.

(2) Odstopanja od tehničnih rešitev iz prvega odstavka tega člena morajo biti usklajena z veljavnimi predpisi ter ne smejo poslabšati bivalnih in delovnih razmer na območju OPPN ali na sosednjih območjih ter ne smejo biti v nasprotju z javnimi koristmi. Z dopustnimi odstopanji mora soglašati tisti projektni soglasodajalec, v katerega pristojnost posega odstopanje. Prav tako so možna tudi odstopanja in spremembe pri izgradnji komunalne infrastrukture, če se ugotovijo bolj ekonomične rešitve in se s tem ne spremeni osnovna funkcija infrastrukture.

## X. KONČNE DOLOČBE

## 22. člen

(vpogled)

OPPN je na vpogled na Občini Šentjur.

## 23. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne republiške in občinske inšpekcijske službe za posamezna področja.

## 24. člen

(veljavnost)

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-0004/2022(261)

Šentjur, dne 11. junija 2024

Župan  
Občine Šentjur  
mag. Marko Diaci



**1908. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu »Nova vas« (EUP ŠE134/1 in ŠE134/2)**

Na podlagi 119. člena in druge alineje četrtega odstavka 289. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) v povezavi z 298. členom Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3, Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) ter na podlagi 15. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo in 54/16) je Občinski svet Občine Šentjur na 9. redni seji dne 11. junija 2024 sprejel

**ODLOK****o občinskem podrobnem prostorskem načrtu »Nova vas« (EUP ŠE134/1 in ŠE134/2)****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**  
(uvod)

(1) S tem odlokom se v skladu z Odlokom o izvedbenem prostorskem načrtu Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 114/13, 48/18, 58/19), v nadaljevanju: OPN, sprejme Občinski podrobni prostorski načrt Nova vas na območju podEUP z oznako ŠE134/1 in ŠE134/2 (v nadaljnjem besedilu: OPPN – vrtec Nova vas).

(2) Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja je za OPPN – vrtec Nova vas v zbirki prostorskih aktov dodelilo identifikacijsko številko 2516.

(3) OPPN – vrtec Nova vas je izdelal UB, Urbanistični biro, Kolodvorska ulica 2, 1241 Kamnik, pod številko projekta 04/2021.

(4) V postopku priprave OPPN – vrtec Nova vas je bila pridobljena Odločba Ministrstva za okolje in prostor, št. 35409-332/2021-2550-4 z dne 9. 8. 2021, s katero je odločeno, da v postopku priprave in sprejemanja OPPN – vrtec Nova vas ni potrebno izvesti postopka celovite presoje vplivov na okolje, niti postopka sprejemljivosti izvedbe plana na varovana območja.

**2. člen**  
(vsebina)

OPP – vrtec Nova vas določa:

- območje obravnave,
- arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorske ureditve,
- parcelacijo,
- etapnost izvedbe prostorske ureditve,
- rešitve in ukrepe za varstvo okolja in naravnih virov, ohranjanja narave in celostno ohranjanje kulturne dediščine,
- rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,
- pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,
- vplive in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora,
- dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev in
- usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti podrobnega načrta.

**3. člen**

(sestavni deli OPPN)

(1) OPPN – vrtec Nova vas vsebuje tekstualni in grafični del ter priloge.

(2) Grafični del vsebuje naslednje načrte:

- izsek iz grafičnega načrta kartografskega dela občinskega prostorskega načrta s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju (M 1:2000),

- območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem (M 1:500),
- prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji (M 1:2000),
- zazidalna situacija (M 1:500),
- prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro – infrastruktorno omrežje (M 1:500),
- prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro – prikaz prometnih ureditev (M 1:500),
- prikaz ureditev, potrebnih za varovanje okolja, naravnih virov, ohranjanja narave in celostno ohranjanje kulturne dediščine (M 1:1000),
- prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom (M 1:500),
- načrt parcelacije s tehničnimi elementi za zakoličenje (M 1:500).

**II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE****4. člen**

(ureditveno območje)

(1) Poseg, načrtovan s tem prostorskim aktom, obravnava osrednji del naselja Nova vas, kjer je predviden notranji razvoj ter se nahaja južno od mesta Šentjur. Območje je z vseh strani obkroženo z obstoječo stanovanjsko zazidavo. Območje OPPN – vrtec Nova vas na jugovzhodnem robu meji na obstoječo zbirno mestno ali krajevno cesto 396611 na katero se tudi prometno priključuje. Ureditveno območje je namenjeno umestitvi večnamenskega objekta – vzgojno izobraževalne ustanove (vrtec) in poslovne prostora krajevne skupnosti, gradnjo parkirišča ter ureditev obstoječega športnega igrišča.

(2) Ureditveno območje obsega parcele oziroma dele parcel št. 158/1, 158/5, 159/1, 159/2, 172/2, 172/5, 172/6, 172/8, 173/1, 173/4, 1465/9, 1465/3, vse k.o. 1142 – Tratna. V vsebinsko območje obravnave so vključene površine, ki so potrebne za nemoteno izvedbo in rabo načrtovane prostorske ureditve. Velikost obravnavanega območja je okvirno 1,09 ha. Območje ob obstoječi cesti, vzhodno od območja OPPN – vrtec Nova vas, se z namenom ureditve prometne infrastrukture vključi kot vplivno območje prostorskega akta.

(3) S tem odlokom se ureja tudi izvedba priključkov objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro, ki se načrtujejo izven ureditvenega območja OPPN.

**5. člen**

(program dejavnosti in rešitve glede umeščanja načrtovanih objektov in površin)

(1) Na ureditvenem območju se načrtuje izgradnja stavbe vrta Nova vas praviloma v skladu z izdelano idejno zasnovo, oziroma je, v skladu z dovoljenimi odstopanji kot so opredeljena v 29. členu tega odloka, tlorisna zasnova objekta lahko tudi drugačna. Območje urejanja je razdeljeno na troje funkcionalnih sklopov in sicer, sklop namenjen gradnji stavbe z ustreznim spremljajočim programom, sklop namenjen mirujočemu prometu ter sklop namenjen ureditvi površin za šport in rekreacijo.

(2) Zasnova pozidave izhaja iz optimalnega izkoristka razpoložljivega zemljišča. V sklopu kompleksa kot je načrtovan vrtec Nova vas je zasnovan objekt namenjen varstvu otrok in poslovnim prostorom krajevne skupnosti ter zunanjim prostočasnim aktivnostim lokalnega prebivalstva za šport in rekreacijo v končni podobi.

(3) Za zagotovitev komunalne opremljenosti bo potrebno območje urejanja priključiti na obstoječo prometno in komunalno infrastrukturo, ki se nahaja izven meje območja urejanja, razen vodovoda in elektro omrežja, katerih voda potekata preko območja urejanja.



## III. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

## 6. člen

(oblikovanje območja OPPN)

(1) Območje OPPN – vrtec Nova vas sestavljajo tri funkcionalne celote in sicer funkcionalna celota FCD, ki je namenjena gradnji stavbe vrtca vključujoč prostore krajevne skupnosti, ureditvi mirujočega pometa in ureditvi obstoječega športnega igrišča s pripadajočimi zunanji ureditvami, funkcionalna celota FCI1, ki je namenjena prometni ureditvi ter funkcionalna celota FCI2, ki predstavlja vplivno območje OPPN, in je namenjena nadaljevanju prometne ureditve (hodnik za pešce z drevoredom).

(2) Funkcionalna celota FCD obsega troje funkcionalnih enot FeD1, FeD2 in FeD3. Funkcionalna enota FeD1 je namenjena umestitvi stavbe vrtca, ki je namenjen tudi lokalni skupnosti s pripadajočimi odprtimi bivalnimi površinami. Funkcionalna enota FeD2 je namenjena zagotovitvi dostopov in dovozov ter potrebnih površin za mirujoči promet (parkirišče). Funkcionalna enota FeD3 pa je namenjena obstoječemu športnemu igrišču z novo načrtovanimi zelenimi športno rekreacijskimi površinami.

(3) Funkcionalna celota FCI1 poteka vzdolž območja OPPN – vrtec Nova vas in je namenjena izvedbi razširjene obstoječe prometne infrastrukture vključujoč hodnik za pešce. Funkcionalna celota FCI2 je namenjena cestni infrastrukturi (izgradnja hodnika za pešce v navezavi na obstoječi hodnik za pešce na Cesti Kozjanskega odreda) in vzpostavitvi linijske drevesne vegetacije.

(4) Lega, velikost in oblika funkcionalnih celot in enot ter lega objektov na zemljišču so razvidni iz grafičnih načrtov.

## 7. člen

(velikost in oblikovanje stavb)

(1) Območje je namenjeno gradnji stavbe vrtca z ustreznim spremljajočim programom (odprte bivalne površine, zelene parkovne ureditve, prostor za kolesa, smeti ...), parkirišču ter obstoječemu večnamenskemu igrišču z urejeno zunanjo zeleno športno rekreacijsko površino.

(2) Arhitekturna zasnova stavbe vrtca ima razgibano tlorisno zasnovo. Usmeritve za oblikovanje objekta praviloma izhajajo iz Idejne zasnove Vrtec in večnamenski objekt Nova vas, ki ga je v mesecu aprilu 2021, pod številko projekta UP-13/2020 izdelalo podjetje Uniprojekt d.o.o., Polzela.

(3) Gabarit stavbe: tlorisni gabarit vrtca je razviden iz grafičnega dela. Za podrobnejšo umestitev stavbe je v grafičnem delu določena gradbena meja. Nadstreški lahko segajo preko, v grafičnem delu, določene gradbene meje. Višinski gabarit stavbe je opredeljen z etažnostjo P + 1, ter višinsko koto 8,50 m nad koto pritličja stavbe. Stavba je v pritličju namenjena vrtcu in je zasnovana v dveh fazah (prva faza – šest oddelkov vrtca, druga faza – dodatni oddelki vrtca), prvo nadstropje pa je namenjeno prostorom krajevne skupnosti z ločenim vhomom. Streha stavbe je lahko v celoti ali delno ozelenjena.

(4) Višinske kote terena ter tlorisni in vertikalni gabariti stavb so razvidni iz grafičnih načrtov.

(5) Oblikovanje strehe: Streha stavbe je nizko-naklonska streha ali ravna streha, minimalnega naklona (do 2,5 procenta), skrita za vencem objekta. Streha je lahko delno pohodna in delno ali v celoti ozelenjena. Možnosti ozelenitve lahko predstavlja tri različne načine, in sicer: ekstenzivna ozelenitev (ozelenitev s homuljicami), intenzivna ozelenitev (sajenje grmovnic in dreves) ali polintenzivna ozelenitev (ozelenitev s travo) ali mešanica vseh tipov.

(6) Pri oblikovanju stavb je treba upoštevati še naslednje:

– fasade morajo biti zasnovane skladno, ob upoštevanju sodobnih trendov v arhitekturi, horizontalna in vertikalna členitev fasad ter strukturiranje fasadnih odprtih in drugih fasadnih elementov mora biti enostavno in poenoteno po celi fasadi;

– glavni vhod v stavbo mora biti ustrezno oblikovan in zaščiten pred vremenskimi vplivi;

– steklene površine morajo biti opremljene z zunanji ali notranji senčili;

– fasade se lahko izvede v klasičnem zaglajenem ometu (oziroma kontaktna tankoslojna fasada) bele, zemeljske ali svetle pastelne barve, v lesu, lokalnem kamnu, fasadnih ploščah ali steklu (barva in tip fasade se določi v idejni zasnovi oziroma projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja – DGD).

(7) Pri oblikovanju stavbe je treba upoštevati še:

– z oblikovanjem objekta, izborom materialov in barv je potrebno doseči enoten izgled;

– na streho stavbe je dovoljena postavitve ali vgradnja fotovoltaičnih celic in sončnih sprejemnikov do največ 1/3 površine strehe;

– lega stavbe mora upoštevati gradbeno mejo, določeno v grafičnem delu, razen nadstrešnic, ki lahko segajo preko določene gradbene meje;

– stavba mora upoštevati veljavne standarde za toplotno zaščito.

## 8. člen

(pomožni objekti in oprema zunanjih površin)

(1) Na območju OPPN – vrtec Nova vas je dovoljena gradnja ali postavitve pomožnih objektov za lastne potrebe (nadstrešek, senčnica, uta, zbiralnik za deževnico, grajena igrala, vadbena oprema ...), informacijskih panojev za označevanje zunanjega igrišča vrtca, znamenitosti, spominskih obeležij, urbane opreme, ograj ter opornih zidov in utrjenih brežin.

(2) Za umestitev, velikost in oblikovanje pomožnih objektov je potrebno smiselno upoštevati merila in pogoje OPN ter ostala določila tega OPPN – vrtec Nova vas.

## 9. člen

(zunanja ureditev)

(1) Dostopne poti, manipulative in parkirne površine je treba primerno utrditi (asfaltirati ali tlakovati).

(2) Dostopna ploščad pred vstopom v stavbo mora biti povezana s parkiriščem, izvedena v blagem naklonu brez grajenih in komunikacijskih ovir, tako, da bo omogočen tudi dostop z otroškimi vozičkoma.

(3) Vse proste površine se uredijo kot zelenice oziroma zelene parkovne ureditve. Zasaditve se izvedejo z avtohtonimi lokalno prisotnimi vrstami drevja in grmičevja. Močnejši pas drevesne vegetacije se načrtuje ob obstoječi krajevni cesti LZ 396611 na način linijske drevoredne zasaditve (na jugo-vzhodni strani) ter gostejšo sklenjeno vegetacijsko zasaditvijo (drevesne in grmovne vegetacije) ob robu celotnega območja obdelave (severo-vzhod, severo-zahod in jug). Z zasaditvijo vegetacije ob krajevni cesti je potrebno zagotavljati ustrezno preglednost na cesti in priključkih na cesto. Parkirišče se ozeleni z drevoredno vegetacijo. Pri nadaljnjem načrtovanju je potrebno upoštevati, da je možna kakšna koli zasaditev dreves, grmičevja, žive meje ali podobno v minimalni oddaljenosti od trase nizkonapetostnega električnega kabla 2,5 m s tem, da pa je električne kable potrebno položiti v mapitel cev fi 160 mm.

(4) Pri oblikovanju zunanjega prostora vrtca za igro in rekreacijo je potrebno upoštevati veljavno zakonodajo o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca, kot tudi priročnik Varno otroško igrišče (RS, 2008), veljavne standarde s tega področja (predvsem SIST-EN 1176 in SISTEN 1177) ter ostalo strokovno literaturo s tega področja z namenom ustrezne prilagoditve prostora otrokom in varstvenim zahtevam. Vsaj 50 % zunanjih površin vrtca (otroškega igrišča) mora biti osenčeno z (listopadno) vegetacijo. Zagotoviti je potrebno ustrezno število pitnikov z vodo, glede na kapaciteto vrtca.

(5) Na funkcionalni enoti FCD je potrebno zagotoviti minimalno 20 % zelenih površin, potrebne manipulacijske površine in potrebno število parkirnih mest. Parkirišče se med posameznimi parkirnimi pasovi ozeleni z visokoraslimi drevorednimi drevesi.

(6) Ograje se ob robovih območja lahko postavijo do meje sosednjih zemljišč, vendar tako, da se z gradnjo ne posega v sosednja zemljišča. Ograje se lahko gradi tudi na meji parcel v kolikor se s tem zagotovi dodatna varnost ali specifični režim obratovanja dela območja (otroško igrišče vrtca in športna rekreacijska površina) pod pogojem, da se lastniki zemljišč, ki jih takšna ograja razmejuje, o tem medsebojno sporazumejo. Pri postavitvi ograje ob krajevni cesti za zagotavljanje varstva otrok je treba pridobiti soglasje upravljavcev, s katerim se detajlno določijo ustrezne odmike in višine, tako da se ne ovira preglednosti in vzdrževanja ceste.

(7) Na severnem robu območja FeD 1 se sedaj zacepljen vodotok odpre in uredi odprta struga v skladu z izdelano Hidrološko hidravlično presojjo. Vsi objekti (razen omrežij gospodarske javne infrastrukture) so izven 5 m priobalnega pasu. V območju priobalnih zemljišč ni dovoljeno postavljanje ograj ali drugih ovir, ki bi preprečevale prost prehod ob vodnem dobru.

(8) Varovalne ograje vrtca so lahko visoke največ do 2,0 metra. Lahko so lesene ali žične. Varovalne ograje zunanjega igrišča in športno rekreacijskega dela so lahko tudi višje. Zelena športno rekreacijska površina se lahko izvede tudi brez ograje.

(9) Višinske razlike zemljišča, nasipne in odkopne brežine se lahko izvedejo z zatravljenimi brežinami, v primeru večjih naklonov lahko tudi v armirani brežini ali s podpornimi zidovi.

(10) Pri urejanju okolice objekta je treba, po končani gradnji odstraniti provizorije in odvečni gradbeni material ter urediti okolico.

#### 10. člen

(vrste gradenj)

(1) Dovoljene so gradnje objektov v skladu z določili tega odloka.

(2) Po zaključeni gradnji se dovoljuje:

- vzdrževanje zakonito zgrajenih objektov,
- rekonstrukcija zakonito zgrajenih objektov,
- odstranitev objektov,
- gradnja novega objekta v skladu z določili tega odloka,
- gradnja in postavitve pomožnih objektov in opreme zunanjih površin.

#### 11. člen

(parcelacija)

Parcelacija se izvede skladno z grafičnim prikazom načrta parcelacije s tehničnimi elementi, ki omogočajo prenos novih mej parcel in objektov v naravo v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin.

### IV. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

#### 12. člen

(splošno)

(1) Posegi, opredeljeni s tem prostorskim aktom, se načrtujejo na območju stavbnih zemljišč, kjer je obstoječa komunalna oprema minimalna, vendar se v obodnih delih oziroma v neposredni bližini nahajajo obstoječi objekti in omrežja gospodarske javne infrastrukture. Preko območja OPPN – vrtec Nova vas poteka obstoječi vodovod in nadzemni srednje napetostni energetski vod, za katere se predvidi ustrezna prestavitve. Obstoječa prometna povezava s krajevne ceste LZ 396611 na javno pot 897565 do obstoječega športnega igrišča se ukine, območje pa se uredi skladno s prometno zasnovo celotnega OPPN – vrtec Nova vas.

(2) Ob robu območja potekata dve prometnici: krajevna cesta LZ 396611 vzdolž celotnega območja na jugo vzhodu

in javna pot JP 897561 na skrajnem severno vzhodnem robu območja. Novo načrtovana stavba se z glavnim dovozom prometno naveže na krajevno cesto na jugo vzhodu. Možnost peš dostopa do zunanjšega športnega igrišča se lahko omogoči tudi s severa preko obstoječe javne poti.

(3) Stavba vrtca, načrtovana s tem OPPN – vrtec Nova vas, bo priključena vsaj na obstoječe elektroenergetsko, vodovodno, kanalizacijsko in telekomunikacijsko omrežje. Usmeritve za priključevanje objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro so določene v nadaljnjih členih tega odloka.

(4) Pri zagotavljanju komunalne oskrbe je treba upoštevati predpise, tehnične standarde in pogoje upravljavcev.

#### 13. člen

(prometno urejanje)

(1) Obravnavano območje se prometno navezuje na obstoječo krajevno cesto LZ 396611 preko dveh novih priključkov na jugo vzhodu ter možnostjo izvedbe peš dostopa do zunanjšega športnega igrišča iz javne poti JP 897561 na severu.

(2) Za zagotovitev ustreznega prometnega profila je potrebno rekonstruirati obstoječo lokalno cesto (vključno z izvedbo hodnika za pešce) vzdolž območja vključno s priključkom na regionalno cesto II. reda. V ta namen je določena funkcionalna celota FCI1 in vplivno območje – funkcionalna celota FCI2, namenjena izvedbi hodnika za pešce. Mikrolokacija novih dveh priključkov na lokalno cesto je lahko, na podlagi podrobnejših rešitev tudi drugačna.

(3) Priključka na lokalno cesto sta širine 6,0 m.

(4) Parkirni prostori za potrebe stavbe vrtca in zunanjšega športnega igrišča so z zelenim pasom (širine vsaj 2,5 m) odmaknjeni od lokalne ceste in ozelenjeni. Ureditev manipulativnih površin in parkirišča so določeni v 9. členu tega odloka.

(5) Za vse prometne površine se določa:

(a) prometnice morajo biti opremljene z vertikalno in horizontalno signalizacijo;

(b) radiji v križiščih morajo biti prilagojeni tudi vozilom intervencijskih služb;

(c) vsi hodniki za pešce morajo biti primerno utrjeni (tlakovani ali asfaltirani), enotno oblikovani; površine morajo biti iz hrapavih materialov, tehnične lastnosti (širina, prečni in vzdolžni nagib) morajo ustrezati veljavnim normativom;

(d) invalidom ne sme biti oviran dostop do peš površin.

#### 14. člen

(odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih vod)

(1) Na območju naselja Nova vas je zgrajena javna kanalizacija za odvod komunalne odpadne vode, ki komunalno odpadno vodo odvaja na centralno čistilno napravo Šentjur. Za odvajanje odpadnih komunalnih voda iz načrtovanega objekta se načrtuje nadgradnja obstoječega javnega kanalizacijskega voda, ki poteka vzdolž lokalne ceste.

(2) Na območju se načrtuje ločen sistem zbiranja in odvojnjanja padavinskih in komunalnih odpadnih voda.

(3) Padavinsko odpadno vodo na območju OPPN – vrtec Nova vas je potrebno v skladu z geološko geotehničnim elaboratom kolikor je to mogoče, ponikati na zemljišču investitorja, viške pa odvesti v bližnji odprti kanal na severu, s predhodnim zadrževanjem na parceli investitorja. Padavinske vode je možno uporabiti tudi kot dodatni vir vode pri katerih ni treba zagotoviti kakovosti pitne vode (zalivanje, splakovanje stranišč, pranje perila ...).

(4) Padavinsko odpadno vodo, ki odteka z utrjenih, tlakovanih ali drugim materialom prekritih površin objektov in je onesnažena z usedljivimi snovmi, mora upravljavec teh objektov zajeti in mehansko obdelati v skladu s predpisom o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

(5) Padavinske vode iz obravnavanega območja ne smejo pritekati na javno cesto.

## 15. člen

(oskrba s pitno vodo)

(1) Preko območja obravnave poteka dva voda vodovodnega omrežja, katera se ukine in nadomesti z izgradnjo novega voda na katerega se priključi tudi novo načrtovani objekt.

(2) Za oskrbo objekta s pitno vodo se načrtuje izgradnja sekundarnega javnega vodovodnega omrežja, ki se priključi na obstoječe omrežje v cestnem telesu krajevne ceste.

(3) Na vodovodnem omrežju se, skladno širši zasnovi varstva pred požarom, po potrebi zgradi nadzemne hidrante, ki morajo zagotavljati zadostno požarno vodo za načrtovane prostorske rešitve.

## 16. člen

(oskrba z električno energijo in zunanja javna razsvetljava)

(1) Preko območja OPPN – vrtec Nova vas poteka zračni srednje napetostni električni vod distributerja Elektro Celje d.d., katerega se ukine in nadomesti s podzemnim kabelskim vodom.

(2) Prostorska ureditev se bo z električno energijo oskrbovala iz novo predvidenega elektro kablovoda po projektu Preureditev električnih vodov na območju OPPN Vrtec Nova vas, ki ga je izdelal Elektro Celje. Novo omrežje se izvede v kabelski kanalizaciji. Priključna merilna omarica mora biti locirana na stalno dostopnem mestu.

(3) Območje bo opremljeno tudi z omrežjem javne razsvetljave, na območju novo načrtovanega parkirišča in vzdolž celotnega območja ob krajevni cesti. Razvod razsvetljave se določa v hodniku za pešce ob lokalni cesti in na parkirišču.

(4) V skladu z ureditveno situacijo v območju javnega zelenega športnega igrišča na parc. št. 159/2 in 158/5, k.o. 1142 – Tratna poteka obstoječi NN podzemni el. en. vod in priključni merilni omarici, kateri je potrebno prestaviti izven območja športnega igrišča. Prej navedeno je potrebno obdelati v DGD projektni dokumentaciji.

## 17. člen

(ogrevanje)

(1) Naselje Nova vas je opremljeno z distribucijskim plinovodnim omrežjem. Varovalni pas distribucijskega plina predstavlja zemljiški pas, ki v širini 5,0 m poteka na vsaki strani plinovoda, merjeno od njegove osi. V 2,5 m pasu na obeh straneh plinovoda ni dovoljeno sajenje dreves ali grmičevja s koreninami globlje od 0,5 m.

(2) Pri umeščanju predvidenih ureditev v prostor in določiti odmikov od obstoječe plinovodne infrastrukture je potrebno, poleg vseh veljavnih predpisov in normativov, upoštevati pravilnik o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z največjim delovnim tlakom do vključno 16 bar.

(3) Objekt se za potrebe ogrevanja in priprave tople vode lahko priključuje na plinovodno omrežje ali uporabi druge energente. V primeru priključevanja na plinovodno omrežje, se objekt priključi na obstoječe omrežje v cestnem telesu lokalne ceste.

## 18. člen

(telekomunikacijsko omrežje in omrežje zvez)

(1) Naselje Nova vas je opremljeno s komunikacijskimi omrežji. Obstoječe komunikacijsko omrežje (Telekom) poteka po južnem robu lokalne ceste. Pri vseh posegih v prostor je potrebno upoštevati obstoječe TK omrežje Telekom Slovenije d.d., katerega je potrebno zaščititi ali pa prestaviti v kolikor bi oviralo predvideno gradnjo.

(2) Na območju poteka omrežja KKS (koaks) v lasti in upravljanju Telemach d.o.o. Pri vseh posegih v prostor je potrebno upoštevati obstoječe KKS omrežje Telemach d.o.o., katerega je potrebno zaščititi ali pa prestaviti, v kolikor bi oviralo predvideno gradnjo.

(3) Priključek na obstoječe komunikacijsko omrežje se izvede v točki, ki jo določi upravljavec.

(4) Priključna omarica TK omrežja se izvede na stalno dostopnem mestu.

## 19. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) Odpadke je potrebno zbirati ločeno v zabojnikih za odpadke, ki so locirani znotraj funkcionalne enote FeD1 na zato določeni lokaciji. Velikost zbirnega mesta mora ustrezati številu zabojnikov. Lokacija zabojnikov mora biti utrjena, da je možno čiščenje in mora ustrezati funkcionalnim, estetskim, higiensko-tehničnim in požarnovarstvenim pogojem. Zabojniki na zbirnem mestu morajo biti pred vremenskimi vplivi zavarovani tako, da zaradi njih ne pride do poškodovanja zabojnikov ali onesnaženja okolice.

(2) Prevzemno mesto mora biti dobro prometno dostopno, izvajalcu javne službe pa mora omogočiti ustrezno prevzemanje in odvoz komunalnih odpadkov.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA  
IN NARAVNIH VIROV, OHRANJANJE NARAVE  
IN CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

## 20. člen

(varstvo tal, voda in zraka)

(1) Pri posegih v prostor je, glede na dejstvo, da so v območju trenutno delno še njivske in travne površine, treba zavarovati plodno zemljo pred uničenjem ter zagotoviti ukrepe za zaščito tal med izvajanjem gradbenih del.

(2) Pri gradnji objekta in pripadajočih prometnih površin je potrebno humus odstraniti in ločeno deponirati. Humus se uporabi za zunanjo ureditev zelenic in parkovne ureditve ob objektu.

(3) Pri gradnjah in ureditvah je treba zagotoviti zaščitne ukrepe, s katerimi bodo preprečeni škodljivi vplivi na vode in objekte v neposredni bližini in okolje.

(4) Pri gradnji se uporabijo prevozna sredstva in gradbeni stroji, ki so tehnično brezhibni, ter materiali, za katere obstajajo dokazila o njihovi neškodljivosti za okolje. Na transportnih in gradbenih površinah ter deponijah gradbenih materialov se ob sušnem in vetrovnem vremenu preprečijo emisije prahu z vlaženjem. Predvideti je treba nujne ukrepe za ravnanje, odstranitev in odlaganje materialov, ki vsebujejo škodljive in nevarne snovi.

(5) Med gradnjo je treba vsa začasna skladišča in pretakališča goriv, olj, maziv ter drugih nevarnih snovi zaščititi pred možnostjo izlitja v nadzemne in podzemne vode. Urejena morajo biti kot zadrževalni sistemi – lovilne skleda, brez odtokov, nepropustne za vodo, odporne na vse snovi, ki se lahko v njej nahajajo, dovolj velike, da zajamejo vso morebitno razlito ali razsuto količino snovi.

(6) V primeru nepredvidenih izpustov nevarnih snovi je treba nastalo situacijo takoj sanirati, snovi ustrezno pobrati in predati pooblaščenim organizacijam.

(7) V stavbah je treba zagotoviti racionalno (učinkovito) rabo energije na področjih toplotne zaščite, ogrevanja, hlajenja, prezračevanja, priprave tople vode in razsvetljave.

## 21. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Območje OPPN – vrtec Nova vas bo po izgradnji objekta sodilo v območje III. stopnje varstva pred hrupom, glede na veljavno zakonodajo in predpise.

(2) Prezračevalne naprave in morebitne toplotne črpalke naj se v prostor umeščajo previdno ob upoštevanju sosednjih stanovanjskih objektov, da bodo ti čim manj izpostavljeni hrupu teh naprav.

(3) Vse naprave, ki so lahko vir hrupa, in delovna mehanizacija morajo imeti ustrezne certifikate.

## 22. člen

(svetlobno onesnaževanje in osončenost)

Vire svetlobnega onesnaževanja je potrebno načrtovati v skladu s predpisom, ki ureja mejne vrednosti svetlobnega onesnaževanja okolja.



## 23. člen

(ohranjanje narave)

Na obravnavanem območju ni naravnih vrednot, zavarovanih območij ali območij pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti.

## 24. člen

(varovanje kulturne dediščine)

(1) Na obravnavanem območju ni registriranih enot kulturne dediščine.

(2) V skladu s splošnimi varstvenimi arheološkimi režimom je, ob vseh posegih v zemeljske plasti najditelj (lastnik zemljišča, investitor, odgovorni vodja del, ipd.) dolžan ob eventualnem odkritju arheološke ostaline, najdbo zavarovati nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvestiti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije. Pristojni osebi Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije pa mora omogočiti dostop do zemljišča za izvajanje zemeljskih del in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi.

## VI. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

## 25. člen

(splošno)

(1) Za zaščito v primeru naravnih in drugih nesreč so zagotovljene ustrezne evakuacijske in intervencijske poti ter površine za evakuacijo.

(2) Ob posegih v prostor je potrebno zagotoviti neoviran in varen dostop za gašenje in reševanje. Ureditev dovozov, dostopov, postavitvenih in delovnih površin za gasilce ob stavbi se uredi v skladu s predpisi s področja varnosti pred požari.

## 26. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Ureditveno območje se po veljavnih kartah ne nahaja znotraj poplavno ogroženih območij, vendar je iz izdelane Hidrološko hidravlična presoje OPPN Nova vas na območju pod EUP z oznako ŠE134/1 in ŠE134/2, ki jo je izdelal Provog d.o.o. v novembru 2023, razvidno, da je območje poplavno ogroženo. Objekt predviden za gradnjo se ne nahaja na plajzljivih ali erozijskih območjih.

(2) Upošteva se izdelana Hidrološko hidravlična presoja za obravnavano območje in v njej predvideni omilitveni ukrep – odstranitev kanaliziranega odseka in vzpostavitev odprte struge Levega potoka 2 z ustreznim profilom, kar zagotavlja izboljšanje hidromorfološkega stanja potoka in ustrezno poplavno varnost območja OPPN. Izvede se normalen pretočni profil struge, širine 0,70 m in višine minimalno 0,70 m, z brežino v naklonu 1:1. Brežine se intenzivno zatravijo in zavarujejo z razgibano zložbo z lomljencem v suho.

(3) Pri projektiranju se upošteva geološko geotehnični elaborat iz katerega izhaja, da je sestava tal razmeroma neugodna, zato se v nadaljnjih fazah projektiranja opravi izračune nosilnosti tal, posedkov in bolj natančno predvidi najbolj optimalno vrsto temeljenja in potrebnih stabilizacijskih ukrepov na zunanji ureditvi, z vsemi potrebnimi dodatnimi raziskavami.

(4) Po podatkih Agencije Republike Slovenije za okolje je na območju vrednost projektnege pospeška tal 0,200 [g] (potresna nevarnost). Objekti morajo biti grajeni protipotresno, v skladu s potresno ogroženostjo.

(5) V objektih ni predvideno skladiščenje nevarnih snovi, zato ne obstaja možnost za razlitje le-teh.

## 27. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Na območju OPPN – vrtec Nova vas in okolici ni dejavnosti, objektov in ureditev, ki bi predstavljali (dodatno) požarno ogroženost območja.

(2) V območju OPPN – vrtec Nova vas ni predvidena uporaba nevarnih snovi in tehnoloških postopkov, ki predstavljajo požarna tveganja za nastanek požara. Odmiki od sosednjih zemljišč in sosednjih objektov ali potrebne protipožarne ločitve preprečujejo možnosti širjenja požara.

(3) Zadostne količine požarne vode bodo zagotovljene iz hidrantnega omrežja.

## VII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

## 28. člen

(etapnost izvedbe)

(1) Gradnja stavbe vrtca (funkcionalna enota FeD1) se lahko izvede etapno (prva in druga faza) ali sočasno obe etapi. Posamezna faza je lahko predmet ločene projektne obdelave. V prvi fazi se mora sočasno ali predhodno zagotoviti potrebno energetska, komunalna in prometna infrastruktura. Pred izdajo uporabnega dovoljenja je potrebno izvesti vzpostavitev odprte struge z ustreznim profilom vodotoka (Levi potok 2).

(2) Samostojno etapo lahko predstavlja funkcionalna enota FCI1 in FCI2 pod pogojem, da se sočasno zagotovi vsa potrebna energetska, komunalna in prometna infrastruktura, do območja funkcionalne celote FCD.

## VIII. VELIKOST DOPUSTNIH Odstopanj OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

## 29. člen

(dovoljena odstopanja)

(1) Pri realizaciji prometne, komunalne, energetske in komunikacijske infrastrukture so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom, če se v nadaljnjem podrobnejšem preučevanju poiščejo tehnične ali oblikovalske rešitve, ki so primernejše, s katerimi pa se ne smejo poslabšati prostorski in okoljski pogoji. Odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi in generalnim konceptom urejanja območja.

(2) Tlorisni gabarit stavbe je lahko tudi drugačen, vendar ne sme presegati gradbene meje, opredeljene v grafičnem delu pod pogojem, da se za načrtovano dejavnost zagotovi minimalni 20 % delež zelenih površin. Ne glede na določilo prejšnjega stavka lahko preko gradbene meje segajo nadstreški.

(3) Dovoljeno je odstopanje od višinskega gabarita do +1,0 m, objekt pa je lahko poljubno nižji.

(4) Dovoljeno je odstopanje od določene kote terena do +-0,5 m.

(5) Dopustne so spremembe zunanjih ureditev (dostopi, parkirne, manipulacijske in zelene površine), zaradi ustrežnejših tehničnih rešitev. Senčenje parkirišča se lahko namesto z drevesi izvede tudi s fotovoltaičnimi paneli.

(6) Pri pripravi projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja so dovoljena odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev v skladu z odstopanji, ki jih dopušča odlok, kar je potrebno prikazati v dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja.

## IX. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE

## 30. člen

(drugi pogoji in obveznosti investitorjev in izvajalcev)

(1) O začetku del mora investitor ali izvajalec pravočasno obvestiti upravljavce gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, z njimi evidentirati obstoječe objekte in naprave ter uskladiti vse posege v območje objektov in naprav ter v njihove varovalne pasove.

(2) Med izvajanjem posegov na obravnavanem območju je izvajalec dolžan zagotoviti nemoteno delovanje komunalne oskrbe in dostope do vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav ter jih takoj obnoviti, če so ob gradnji poškodovani.



(3) Investitor in izvajalec morata pri posegih na prometnih zagotoviti varen promet oziroma zagotoviti, da med gradnjo prometna varnost ni slabša in da ne prihaja do zastojev na obstoječem cestnem omrežju.

(4) V času gradnje je treba zagotoviti ustrezen strokovni nadzor.

(5) Po zaključku del je investitor dolžan odstraniti vsečasne objekte.

(6) Med gradnjo je treba izvajati ukrepe preprečevanja širjenja invazivnih tujerodnih vrst predvsem tako, da se na območje dovaža le zemeljski material, ki ne vsebuje ostankov invazivnih tujerodnih vrst, delovne stroje se pred pričetkom del očisti, po končanih delih pa naj investitor občasno spremlja morebiten pojav invazivnih tujerodnih vrst in jih nemudoma odstrani (cvetoče pred cvetenjem), ostanke pa sežge. Na javnih površinah naj se prednostno sadi in seje avtohtone okrasne rastline, med neavtohtonimi pa le tiste, ki zanesljivo niso invazivne.

#### X. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI PODROBNEGA NAČRTA

##### 31. člen

(merila in pogoji po prenehanju veljavnosti  
podrobnega načrta)

Po realizaciji s tem OPPN načrtovanih prostorskih ureditev in gradenj je potrebno upoštevati ključne konceptualne usmeritve, s katerimi se bo ohranjala enotnost oblikovanja na območju (npr. ohranja naj se z OPPN – vrtec Nova vas določen višinski gabarit ter merila in pogoji za oblikovanje stavb ...).

#### XI. KONČNE DOLOČBE

##### 32. člen

(vpogled)

OPPN – vrtec Nova vas je na vpogled vsem zainteresiranim na sedežu Občine Šentjur in na njenih spletnih straneh.

##### 33. člen

(nadzorstvo)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

##### 34. člen

(veljavnost)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-0008/2021(261)  
Šentjur, dne 11. junija 2024

Župan  
Občine Šentjur  
mag. Marko Diaci

#### 1909. Sklep o lokacijski preveritvi na delu parcelnih št. 1103/1 in 1109/4, k.o. 1153 Paridol (identifikacijska številka PA: 3381)

Na podlagi petega odstavka 138. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) in 15. člena Statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 37/11 – uradno prečiščeno besedilo in 54/16) je Občinski svet Občine Šentjur na 9. redni seji dne 11. junija 2024 sprejel

## S K L E P

### o lokacijski preveritvi na delu parcelnih št. 1103/1 in 1109/4, k.o. 1153 Paridol (identifikacijska številka PA: 3381)

#### 1. člen

Občinski svet Občine Šentjur sprejme lokacijsko preveritev z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 3381, ki se nanaša na dele zemljišč parc. št. 1103/1, 1109/4, k.o. 1153 Paridol, kot povečanje (347 m<sup>2</sup>) in preoblikovanje (72 m<sup>2</sup>) obstoječega stavbnega zemljišča EUP KŠ28, kar predstavlja ustrezne površine po določilih ZUreP-3.

#### 2. člen

(1) Na delu zemljišč parc. št. 1103/1, 1109/4, k.o. 1153 Paridol se omogoči širitev in preoblikovanje obstoječega stavbnega zemljišča (posamične poselitve po 135. členu ZUreP-3, PNRP z oznako Ak) za gradnjo novega stanovanjskega objekta skladno z določili Odloka o izvedbenem prostorskem načrtu Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 114/13, 48/18 in 58/19), ki se nanašajo na obstoječo posamično poselitve EUP KŠ28, ki s tem sklepom spreminja velikost in posledično obliko.

(2) Sestavni del tega sklepa je grafični prikaz prilagojene in natančno določene oblike in velikosti območja stavbnega zemljišča.

#### 3. člen

(1) V skladu s sedmim odstavkom 138. člena ZUreP-3 se sprejeti sklep o lokacijski preveritvi skupaj z elaboratom in mnenji nosilcev urejanja prostora objavi v prostorskem informacijskem sistemu.

(2) Občina Šentjur podatke o lokacijski preveritvi posreduje Upravni enoti Šentjur pri Celju in Republiki Sloveniji, Ministrstvu za naravne vire in prostor.

(3) Občina Šentjur podatek o spremenjeni obliki in velikosti stavbnih zemljišč vnese v evidenco stavbnih zemljišč, ob naslednjih spremembah in dopolnitvah občinskega prostorskega načrta pa spremembo ustrezno prikaže v grafičnem prikazu namenske rabe prostora.

#### 4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 3505-0012/2022(261)  
Šentjur, dne 11. junija 2024

Župan  
Občine Šentjur  
mag. Marko Diaci

## ŠKOCJAN

### 1910. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Škocjan za leto 2024

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE in 189/20 – ZFRO, 207/21 in 44/22 – ZVO-2), Zakona o finančni razbremenitvi občin (Uradni list RS, št. 189/20)

in 14. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 61/21, 42/23) ter Odloka o proračunu Občine Škocjan za leto 2024 (Uradni list RS, št. 128/22) je Občinski svet Občine Škocjan na 9. redni seji dne 20. 6. 2024 sprejel

**O D L O K**  
**o spremembi Odloka o proračunu**  
**Občine Škocjan za leto 2024**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Škocjan za leto 2024 (Uradni list RS, št. 128/22) se 2. člen spremeni tako, da se sedaj glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Konto	Naziv konta	Rebalans I za leto 2024
1	2	3
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+74)	5.420.389,14
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.056.606,14
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	3.537.856,00
700	Davki na dohodek in dobiček	3.016.001,00
703	Davki na premoženje	432.755,00
704	Domači davki na blago in storitve	84.100,00
706	Drugi davki	5.000,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	518.750,14
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	294.491,24
711	Takse in pristojbine	7.000,00
712	Globe in druge denarne kazni	8.515,00
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	10.000,00
714	Drugi nedavčni prihodki	198.743,90
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	285.900,00
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	285.900,00
73	PREJETE DONACIJE	2.500,00
730	Prejete donacije iz domačih virov	2.500,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.075.383,00
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	740.383,00
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav	355.000,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	8.486.532,63
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.986.809,59
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	469.097,80
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	76.375,00
402	Izdatki za blago in storitve	1.374.636,79
403	Plačila domačih obresti	16.700,00
409	Rezerve	50.000,00

41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	1.535.968,00
410	Subvencije	124.429,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.051.300,00
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	83.800,00
413	Drugi domači transferi	276.439,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	4.894.755,04
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.894.755,04
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430+432)	69.000,00
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	69.000,00
432	Investicijski transferji proračunskim uporabnikom	0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-3.066.143,49
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	900.000,00
500	Domače zadolževanje	900.000,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	194.819,28
550	Odplačila domačega dolga	194.819,28
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-2.360.962,77
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	705.180,72
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	3.066.143,49
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	2.360.962,77

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na posamezna področja proračunske porabe. Posamezno področje proračunske porabe je razdeljeno na glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta sestavni del odloka in se objavita na spletni strani Občine Škocjan. Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.»

2. člen

14. člen Odloka o proračunu Občine Škocjan za leto 2024 (Uradni list RS, št. 128/22) dopolni z novim odstavkom z naslednjo vsebino:

»V letu 2024 se občina lahko zadolži do višine 900.000 EUR za financiranje investicij, predvidenih v občinskem proračunu.«

3. člen

Ostali členi Odloka o proračunu Občine Škocjan za leto 2024 ostanejo nespremenjeni.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0005/2024

Škocjan, dne 20. junija 2024

Župan  
Občine Škocjan  
Jože Kapler

**1911. Sklep o določitvi cen programov v Vrtcu Radovednež Škocjan pri Osnovni šoli Frana Metelka Škocjan**

Na podlagi 28. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17, 18/21), Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18, 47/19, 189/20 – ZFRO, 54/22 – ZUPŠ-1, 76/23 – ZŠolPre-1B in 122/23 – ZŠtip-1C), 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19), Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17, 43/18, 54/21 in 82/23) in 16. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 61/21 in 42/23) je Občinski svet Občine Škocjan na 11. redni seji dne 20. 6. 2024 sprejel

**S K L E P**

**o določitvi cen programov v Vrtcu Radovednež Škocjan pri Osnovni šoli Frana Metelka Škocjan**

1. člen

Cene programov vrtca znašajo od 1. 7. 2024 dalje mesečno na otroka po posameznih programih predšolske vzgoje (v EUR):

Starostna skupina otrok	Cena progama v EUR
1–3 leta	663,86
3–6 let	540,93

Če je otrok prisoten v vrtcu več kot 9 ur ali po poslovnem času, starši otrok doplačajo prisotnost otroka za vsako začeto uro v vrednosti 4,71 EUR.

Cena programov izračunana na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, se uporablja za izračun plačila staršev za otroka vključenega v izbran program predšolske vzgoje, od veljavnosti tega sklepa.

V kombiniranem oddelku se cena programa obračuna glede na starost otroka, in sicer v primeru, ko tekom meseca otrok dopolni 3 leta, se mu obračuna z naslednjim mesecem cena drugega starostnega obdobja.

Višina plačila staršev je določena na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev.

2. člen

Dnevni stroški živil za otroke, upoštevani v cenah programov, znašajo 1,96 EUR. Za čas, ko je otrok odsoten, se cena

programa zniža za stroške neporabljenih živil za vsak dan odsotnosti, v sorazmernem deležu s plačilom, določenim z odločbo Centra za socialno delo o višini plačila za program vrtca.

Dobljena razlika je podlaga za izračun plačila staršev in plačila razlike med ceno programa vrtca in plačilom staršev, ki ga krije občina zavezanka. Pri izračunavanju odsotnosti se upošteva dejansko število dni odsotnosti otroka v posameznem obračunskem mesecu.

3. člen

Cena za otroke s posebnimi potrebami, integrirane v redne oddelke, je za starše enaka ceni programa skupine, v katero je otrok vključen. Dodatne stroške, ki izhajajo iz odločbe o usmeritvi (ure dodatne strokovne pomoči, stroške dela spremljevalcev otrokom, dodatne materialne stroške) krije občina.

Vrtec mora v roku enega meseca po vključitvi (ali pridobitvi odločbe) otroka s posebnimi potrebami v redni program vrtca, o vrsti in obsegu dodatnih stroškov za tega otroka obvestiti Občino Škocjan.

4. člen

Če v vrtcu nastane strošek, ki se po pravilniku šteje kot element, ki ne sodi v ceno vrtca, mora lokalna skupnost zagotoviti sredstva za pokritje le-tega.

5. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cene programov v vrtcu pri Osnovni šoli Frana Metelka Škocjan (Uradni list RS, št. 42/23).

6. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati s 1. julijem 2024.

Št. 602-0002/2024-9

Škocjan, dne 21. junija 2024

Župan  
Občine Škocjan  
Jože Kapler

**VIPAVA**

**1912. Odlok o rebalansu št. 2 proračuna Občine Vipava za leto 2024**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Vipava (Uradni list RS, št. 42/11, 73/14 in 20/17) je Občinski svet Občine Vipava na 17. redni seji dne 18. 6. 2024 sprejel

**O D L O K**

**o rebalansu št. 2 proračuna Občine Vipava za leto 2024**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se spreminja Odlok o proračunu Občine Vipava za leto 2024 (Uradni list RS, št. 134/23) in Odlok o rebalansu št. 1 proračunu Občine Vipava za leto 2024 (Uradni list RS, št. 44/24).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA  
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

## 2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Spremeni se 2. člen odloka tako, da se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v eur
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	13.138.676,85
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.045.948,74
70	DAVČNI PRIHODKI	5.551.697,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	4.651.624,00
	703 Davki na premoženje	704.113,00
	704 Domači davki na blago in storitve	167.960,00
	706 Drugi davki	28.000,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.494.251,74
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.469.450,90
	711 Takse in pristojbine	10.000,00
	712 Denarne kazni	7.000,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	5.260,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	2.540,84
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.263.894,24
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	181.509,00
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	1.082.385,24
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	4.467.744,59
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.616.160,00
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	2.851.584,59
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	361.089,28
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	361.089,28
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	15.776.903,86
40	TEKOČI ODHODKI	2.927.545,39
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	449.802,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	75.581,00
	402 Izdatki za blago in storitve	2.253.062,39
	403 Plačila domačih obresti	39.100
	409 Rezerve	110.000
41	TEKOČI TRANSFERI	2.957.324,55
	410 Subvencije	77.000,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.641.646,75
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	236.450,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.022.227,80

	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	9.775.733,92
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	9.775.733,92
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	116.300,00
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. porabniki	54.500,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	61.800
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (proračunski primanjkljaj)	-2.638.227,01
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.887.552,00
50	ZADOLŽEVANJE	1.885.552,00
	500 Domače zadolževanje	1.885.552,00
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	314.514,52
55	ODPLAČILO DOLGA	314.514,52
	550 Odplačila domačega dolga	314.514,52
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.-II.-V.+VII.-VIII.)	-1.065.189,53
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.573.037,48
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-2.638.227,01
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	1.065.189,53
	9009 Splošni sklad za drugo	

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Vipava.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«



## 3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

## 3. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-18/2023-73

Vipava, dne 18. junija 2024

Župan  
Občine Vipava  
**mag. Anton Lavrenčič**

**ŽALEC****1913. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za I. fazo zazidalnega načrta Škafarjev hrib**

Na podlagi 157. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS) (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popr., 34/19 in 199/21 – ZUreP-3), Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Žalec (Uradni list RS, št. 173/21, 79/22) in 80. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13, 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 14. redni seji dne 19. junija 2024 sprejel

**ODLOK****o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za I. fazo zazidalnega načrta Škafarjev hrib**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom se določijo podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka za I. fazo zazidalnega načrta Škafarjev hrib, ki se ureja skladno z Odlokom o I. fazi zazidalnega načrta za Škafarjev hrib (Uradni list SRS, št. 13/81, 25/83, 34/87 in Uradni list RS, št. 63/01).

(2) Ta odlok določa:

- območje opremljanja,
- novo komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo, ki jo je treba zagotoviti za opremljanje stavbnih zemljišč na območju opremljanja,
- roke za izvedbo in etapnost opremljanja,
- finančna sredstva za izvedbo opremljanja,
- podlage za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo.

(3) Podlage za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo iz prejšnjega odstavka, določene s tem odlokom so:

- obračunska območja nove komunalne opreme,
- skupni in obračunski stroški nove komunalne opreme,
- preračun obračunskih stroškov nove komunalne opreme na enoto mere in
- merilo za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo: razmerje med deležem gradbene parcele

stavbe (DpN) in deležem površine objekta (DtN) pri izračunu komunalnega prispevka za novo komunalno opremo.

## 2. člen

(sestavni deli programa opremljanja)

(1) Program vsebuje tekstualni in grafični del.  
(2) Grafični del program opremljanja vsebuje naslednje grafične prikaze:

- Priloga 1 – Območje opremljanja,
- Priloga 2 – Prikaz obstoječe in nove komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture,
- Priloga 3 – Prikaz pridobljenih zemljišč za potrebe POSZ,
- Priloga 4a – Prikaz obračunskih območij in nove komunalne opreme – Cestno omrežje,
- Priloga 4b – Prikaz obračunskih območij in nove komunalne opreme – Kanalizacijsko omrežje,
- Priloga 4c – Prikaz obračunskih območij in nove komunalne opreme – Vodovodno omrežje.

(3) Grafični del programa opremljanja je objavljen na spletni strani Občine Žalec.

## 3. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, pomenijo enako kot v predpisu, ki ureja urejanje prostora in v veljavni uredbi, ki določa podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter izračun in odmero komunalnega prispevka.

## II. OBMOČJE OPREMLJANJA

## 4. člen

(območje opremljanja)

(1) Območje opremljanja za I. fazo zazidalnega načrta Škafarjev hrib se nanaša na enoto urejanja prostora (EUP) PV-2, kot jih določa Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Žalec (Uradni list RS, št. 64/13, 91/13 – tehnični popravek, 92/13 – obvezna razlaga, 102/20) in se podrobneje ureja s prostorskim izvedbenim aktom navedenim v 1. členu tega odloka.

(2) Območje opremljanja je prikazano v grafičnem prikazu: Priloga 1 – Območje opremljanja.

## III. NOVA KOMUNALNA OPREMA IN DRUGA GOSPODARSKA JAVNA INFRASTRUKTURA

## 5. člen

(nova komunalna oprema in druga gospodarska javna infrastruktura)

(1) Za opremljanje stavbnih zemljišč na območju opremljanja je načrtovana gradnja naslednje komunalne opreme:

- ceste ter javno razsvetljavo (v nadaljevanju cestno omrežje),
- fekalno in meteorno kanalizacijo (v nadaljevanju kanalizacijsko omrežje) in
- vodovodno omrežje.

(2) Načrtovana komunalna oprema in druga gospodarska javna infrastruktura je prikazana na grafičnem prikazu: Priloga 2 – Prikaz obstoječe in nove komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture.

## IV. ROKI ZA IZVEDBO IN ETAPNOST OPREMLJANJA

## 6. člen

(roki za izvedbo in etapnost opremljanja)

(1) Opremljanje stavbnih zemljišč se lahko izvaja v več etapah, ki so časovno medsebojno neodvisne, pri čemer mora biti vsaka etapa funkcionalno zaključena celota.

(2) Rok začetka gradnje nove komunalne opreme je junij 2026. Rok predaje komunalne opreme v upravljanje oziroma rok možne priključitve na novo komunalno opremo je junij 2029. Podrobnejši terminski načrt izvedbe programa opremljanja stavbnih zemljišč je podan v Elaboratu programa opremljanja.

#### V. FINANČNA SREDSTVA ZA IZVEDBO OPREMLJANJA

##### 7. člen

(finančna sredstva za izvedbo opremljanja)

(1) Potrebna finančna sredstva za izvedbo opremljanja, razdeljena po posameznih vrstah nove komunalne opreme in virih financiranja, znašajo:

Nova komunalna oprema	Finančna sredstva za izvedbo opremljanja (EUR)	Vir financiranja	
		Občinski proračun (EUR)	Drugi viri (EUR)
Cestno omrežje	424.962,33	424.962,33	0,00
Kanalizacijsko omrežje	408.391,89	408.391,89	0,00
Vodovodno omrežje	136.395,70	136.395,70	0,00
Skupaj	969.749,91	969.749,91	0,00

(2) Občina finančnih sredstev za izvedbo nove komunalne opreme še nima v načrtu razvojnih programov občinskega proračuna, zato jih bo vanj vključila pri naslednji letni dopolnitvi občinskega proračuna po začetku veljavnosti programa opremljanja stavbnih zemljišč.

#### VI. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA NOVO KOMUNALNO OPREMO

##### 8. člen

(obračunska območja nove komunalne opreme)

(1) Obračunska območja posamezne vrste nove komunalne opreme so:

Nova komunalna oprema	Obračunsko območje
Cestno omrežje	OBO_C
Kanalizacijsko omrežje	OBO_K
Vodovodno omrežje	OBO_V

(2) Obračunska območja iz prejšnjega odstavka so prikazana na grafičnem prikazu 4.

##### 9. člen

(skupni stroški nove komunalne opreme)

Skupni stroški nove komunalne opreme po posameznih vrstah komunalne opreme na posameznih obračunskih območjih znašajo:

OBRAČUNSKI STROŠKI OPREMLJANJA	
Sklop	Vrednost (EUR)
SKUPNI STROŠKI OPREMLJANJA	969.749,91
Cestno omrežje	424.962,33
Kanalizacijsko omrežje	408.391,89
Vodovodno omrežje	136.395,70
ZMANJŠANJE SKUPNIH STROŠKOV OPREMLJANJA ZARADI DRUGIH VIROV	0,00
Cestno omrežje	0,00
Kanalizacijsko omrežje	0,00
Vodovodno omrežje	0,00

##### 10. člen

(obračunski stroški nove komunalne opreme)

Obračunski stroški nove komunalne opreme po posameznih vrstah komunalne opreme na posameznih obračunskih območjih znašajo:

Nova komunalna oprema	Obračunsko območje	Obračunski stroški nove komunalne opreme (EUR)
Cestno omrežje	OBO_C	424.962,33
Kanalizacijsko omrežje	OBO_K	408.391,89
Vodovodno omrežje	OBO_V	136.395,70

##### 11. člen

(preračun obračunskih stroškov nove komunalne opreme na enoto mere)

Obračunski stroški nove komunalne opreme po posameznih vrstah komunalne opreme na posameznih obračunskih območjih, preračunani na enoto mere, znašajo:

Nova komunalna oprema	Obračunsko območje	CpN (EUR/m <sup>2</sup> )	CtN (EUR/m <sup>2</sup> )
Cestno omrežje	OBO_C	20,91	57,12
Kanalizacijsko omrežje	OBO_K	17,46	45,38
Vodovodno omrežje	OBO_V	5,83	15,16

##### 12. člen

(razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (DpN) in deležem površine objekta (DtN))

Razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (DpN) in deležem površine objekta (DtN), ki se upošteva pri izračunu komunalnega prispevka za novo komunalno opremo, je 0,5:0,5.

#### VII. IZRAČUN IN ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

##### 13. člen

Formulo za izračun višine komunalnega prispevka in postopek odmere komunalnega prispevka za novo komunalno opremo določa veljavna Uredba o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka.

##### 14. člen

Sredstva zbrana po tem odloku, so sredstva proračuna Občine Žalec. Občina Žalec lahko sredstva zbrana po tem odloku uporablja le za gradnjo komunalne opreme v skladu z načrtom razvojnih programov občinskega proračuna.

##### 15. člen

Komunalni prispevek zavezanec plača v enkratnem znesku.

##### 16. člen

(1) Če se občina in investitor dogovorita, da bo investitor sam, na lastne stroške, delno ali v celoti zgradil komunalno opremo iz 5. člena tega odloka na neopremljenem ali delno opremljenem zemljišču in jo brezplačno prenesel v last in upravljanje občini, se ta dogovor sklone s pogodbo o opremljanju. Pogodba o opremljanju se sklone skladno z določili veljavne področne zakonodaje.

(2) Šteje se, da je investitor v primeru iz prvega odstavka tega člena, na ta način v naravi plačal komunalni prispevek Občini Žalec za izvedbo komunalne opreme, ki jo je zgradil.

##### 17. člen

(1) Ob plačilu komunalnega prispevka ima zavezanec pravico od občine zahtevati sklenitev pogodbe o medsebojnih obveznostih v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo.

(2) S pogodbo iz prejšnjega odstavka se določi rok za priključitev objekta na komunalno opremo in druga vprašanja v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo.

## VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 18. člen

Določila tega odloka se uporabljajo za izračun komunalnega prispevka za I. fazo zazidalnega načrta Škafarjev hrib.

## 19. člen

(vpogled v elaborat programa opremljanja)

Elaborat programa opremljanja vključno s prilogami je na vpogled na sedežu Občine Žalec.

## 20. člen

(dokončanje postopkov)

Postopki odmere komunalnega prispevka, začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se končajo v skladu s predpisi, ki so veljali pred njegovo uveljavitvijo.

## 21. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0013/2024

Žalec, dne 19. junija 2024

Župan  
Občine Žalec  
Janko Kos

**1914. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje OPPN severovzhodnega dela naselja Šempeter**

Na podlagi 157. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS) (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popr., 34/19 in 199/21 – ZUreP-3), Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Žalec (Uradni list RS, št. 173/21, 79/22) in 80. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13, 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 14. redni seji dne 19. junija 2024 sprejel

## O D L O K

**o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje OPPN severovzhodnega dela naselja Šempeter**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom se določijo podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka za območje OPPN severovzhodnega dela naselja Šempeter, ki se ureja skladno z Odlokom o občinskem podrobnem prostorskem načrtu severovzhodnega dela naselja Šempeter (Uradni list RS, št. 24/14 in 103/23).

(2) Ta odlok določa:

- območje opremljanja,
- novo komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo, ki jo je treba zagotoviti za opremljanje stavbnih zemljišč na območju opremljanja,
- roke za izvedbo in etapnost opremljanja,
- finančna sredstva za izvedbo opremljanja,
- podlage za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo.

(3) Podlage za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo iz prejšnjega odstavka, določene s tem odlokom so:

- obračunska območja nove komunalne opreme,
- skupni in obračunski stroški nove komunalne opreme,
- preračun obračunskih stroškov nove komunalne opreme na enoto mere in
- merilo za odmero komunalnega prispevka za novo komunalno opremo: razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (DpN) in deležem površine objekta (DtN) pri izračunu komunalnega prispevka za novo komunalno opremo.

## 2. člen

(sestavni deli programa opremljanja)

(1) Program vsebuje tekstualni in grafični del.

(2) Grafični del program opremljanja vsebuje naslednje grafične prikaze:

- Priloga 1 – Območje opremljanja,
- Priloga 2 – Prikaz obstoječe in nove komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture,
- Priloga 3 – Prikaz pridobljenih zemljišč za potrebe POSZ,
- Priloga 4a – Prikaz obračunskih območij in nove komunalne opreme – Cestno omrežje,
- Priloga 4b – Prikaz obračunskih območij in nove komunalne opreme – Kanalizacijsko omrežje,
- Priloga 4c – Prikaz obračunskih območij in nove komunalne opreme – Vodovodno omrežje.

(3) Grafični del programa opremljanja je objavljen na spletni strani Občine Žalec.

## 3. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, pomenijo enako kot v predpisu, ki ureja urejanje prostora in v veljavni uredbi, ki določa podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter izračun in odmero komunalnega prispevka.

## II. OBMOČJE OPREMLJANJA

## 4. člen

(območje opremljanja)

(1) Območje opremljanja za območje OPPN severovzhodnega dela naselja Šempeter se nanaša na enoto urejanja prostora (EUP) ŠE-1, kot jih določa Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Žalec (Uradni list RS, št. 64/13, 91/13 – tehnični popravek, 92/13 – obvezna razlaga, 102/20 in 34/24) in se podrobneje ureja s prostorskim izvedbenim aktom navedenim v 1. členu tega odloka.

(2) Območje opremljanja je prikazano v grafičnem prikazu: Priloga 1 – Območje opremljanja.

## III. NOVA KOMUNALNA OPREMA IN DRUGA GOSPODARSKA JAVNA INFRASTRUKTURA

## 5. člen

(nova komunalna oprema in druga gospodarska javna infrastruktura)

(1) Za opremljanje stavbnih zemljišč na območju opremljanja je načrtovana gradnja naslednje komunalne opreme:

- ceste ter javno razsvetljavo (v nadaljevanju cestno omrežje),

- fekalno in meteorno kanalizacijo (v nadaljevanju kanalizacijsko omrežje) in
- vodovodno omrežje.

(2) Načrtovana komunalna oprema in druga gospodarska javna infrastruktura je prikazana na grafičnem prikazu: Priloga 2 – Prikaz obstoječe in nove komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture.

#### IV. ROKI ZA IZVEDBO IN ETAPNOST OPREMLJANJA

##### 6. člen

(roki za izvedbo in etapnost opremljanja)

(1) Opremljanje stavbnih zemljišč se lahko izvaja v več etapah, ki so časovno medsebojno neodvisne, pri čemer mora biti vsaka etapa funkcionalno zaključena celota.

(2) Rok začetka gradnje nove komunalne opreme je junij 2026. Rok predaje komunalne opreme v upravljanje oziroma rok možne priključitve na novo komunalno opremo je junij 2029. Podrobnejši terminski načrt izvedbe programa opremljanja stavbnih zemljišč je podan v Elaboratu programa opremljanja.

#### V. FINANČNA SREDSTVA ZA IZVEDBO OPREMLJANJA

##### 7. člen

(finančna sredstva za izvedbo opremljanja)

(1) Potrebna finančna sredstva za izvedbo opremljanja, razdeljena po posameznih vrstah nove komunalne opreme in virih financiranja, znašajo:

Nova komunalna oprema	Finančna sredstva za izvedbo opremljanja (EUR)	Vir financiranja	
		Občinski proračun (EUR)	Drugi viri (EUR)
Cestno omrežje	1.327.313,36	1.327.313,36	0,00
Kanalizacijsko omrežje	321.174,47	321.174,47	0,00
Vodovodno omrežje	266.072,37	266.072,37	0,00
Skupaj	1.914.560,20	1.914.560,20	0,00

(2) Občina finančnih sredstev za izvedbo nove komunalne opreme še nima v načrtu razvojnih programov občinskega proračuna, zato jih bo vanj vključila pri naslednji letni dopolnitvi občinskega proračuna po začetku veljavnosti programa opremljanja stavbnih zemljišč.

#### VI. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA NOVO KOMUNALNO OPREMO

##### 8. člen

(obračunska območja nove komunalne opreme)

(1) Obračunska območja posamezne vrste nove komunalne opreme so:

Nova komunalna oprema	Obračunsko območje
Cestno omrežje	OBO_C
Kanalizacijsko omrežje	OBO_K
Vodovodno omrežje	OBO_V

(2) Obračunska območja iz prejšnjega odstavka so prikazana na grafičnem prikazu 4.

##### 9. člen

(skupni stroški nove komunalne opreme)

Skupni stroški nove komunalne opreme po posameznih vrstah komunalne opreme na posameznih obračunskih območjih znašajo:

OBRAČUNSKI STROŠKI OPREMLJANJA	
Sklop	Vrednost (EUR)
SKUPNI STROŠKI OPREMLJANJA	1.914.560,20
Cestno omrežje	1.327.313,36
Kanalizacijsko omrežje	321.174,47
Vodovodno omrežje	266.072,37
ZMANJŠANJE SKUPNIH STROŠKOV OPREMLJANJA ZARADI DRUGIH VIROV	0,00
Cestno omrežje	0,00
Kanalizacijsko omrežje	0,00
Vodovodno omrežje	0,00

##### 10. člen

(obračunski stroški nove komunalne opreme)

Obračunski stroški nove komunalne opreme po posameznih vrstah komunalne opreme na posameznih obračunskih območjih znašajo:

Nova komunalna oprema	Obračunsko območje	Obračunski stroški nove komunalne opreme (EUR)
Cestno omrežje	OBO_C	1.327.313,36
Kanalizacijsko omrežje	OBO_K	321.174,47
Vodovodno omrežje	OBO_V	266.072,37

##### 11. člen

(preračun obračunskih stroškov nove komunalne opreme na enoto mere)

Obračunski stroški nove komunalne opreme po posameznih vrstah komunalne opreme na posameznih obračunskih območjih, preračunani na enoto mere, znašajo:

Nova komunalna oprema	Obračunsko območje	CpN (EUR/m <sup>2</sup> )	CtN (EUR/m <sup>2</sup> )
Cestno omrežje	OBO_C	113,08	57,70
Kanalizacijsko omrežje	OBO_K	27,36	13,96
Vodovodno omrežje	OBO_V	22,67	11,57

##### 12. člen

(razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (DpN) in deležem površine objekta (DtN))

Razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (DpN) in deležem površine objekta (DtN), ki se upošteva pri izračunu komunalnega prispevka za novo komunalno opremo, je 0,5:0,5.

#### VII. IZRAČUN IN ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

##### 13. člen

Formulo za izračun višine komunalnega prispevka in postopek odmere komunalnega prispevka za novo komunalno opremo določa veljavna Uredba o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka.

##### 14. člen

Sredstva zbrana po tem odloku, so sredstva proračuna Občine Žalec. Občina Žalec lahko sredstva zbrana po tem odloku uporablja le za gradnjo komunalne opreme v skladu z načrtom razvojnih programov občinskega proračuna.



## 15. člen

Komunalni prispevek zavezanec plača v enkratnem znesku.

## 16. člen

(1) Če se občina in investitor dogovorita, da bo investitor sam, na lastne stroške, delno ali v celoti zgradil komunalno opremo iz 5. člena tega odloka na neopremljenem ali delno opremljenem zemljišču in jo brezplačno prenesel v last in upravljanje občini, se ta dogovor sklene s pogodbo o opremljanju. Pogodba o opremljanju se sklene skladno z določili veljavne področne zakonodaje.

(2) Šteje se, da je investitor v primeru iz prvega odstavka tega člena, na ta način v naravi plačal komunalni prispevek Občini Žalec za izvedbo komunalne opreme, ki jo je zgradil.

## 17. člen

(1) Ob plačilu komunalnega prispevka ima zavezanec pravico od občine zahtevati sklenitev pogodbe o medsebojnih obveznostih v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo.

(2) S pogodbo iz prejšnjega odstavka se določi rok za priključitev objekta na komunalno opremo in druga vprašanja v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo.

## VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 18. člen

Določila tega odloka se uporabljajo za izračun komunalnega prispevka za območje OPPN severovzhodnega dela naselja Šempeter.

## 19. člen

(vpogled v elaborat programa opremljanja)

Elaborat programa opremljanja vključno s prilogami je na vpogled na sedežu Občine Žalec.

## 20. člen

(dokončanje postopkov)

Postopki odmere komunalnega prispevka, začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se končajo v skladu s predpisi, ki so veljali pred njegovo uveljavitvijo.

## 21. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0008/2024

Žalec, dne 19. junija 2024

Župan  
Občine Žalec  
**Janko Kos**

**1915. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del enote urejanja prostora ŠE-1/15**

Na podlagi 110., 118. in 119. člena Zakona o urejanju prostora ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17 in 20/22 – odl. US) v povezavi z 298. členom Zakona o urejanju prostora ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) ter 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 14. redni seji dne 19. 6. 2024 sprejel

## O D L O K

**o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del enote urejanja prostora ŠE-1/15**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

(pravna podlaga)

(1) V skladu z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu Občine Žalec (Uradni list RS, št. 64/13, 91/13, 102/20, v nadaljevanju: OPN) Občinski svet Občine Žalec sprejme Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del enote urejanja prostora ŠE-1/15 (v nadaljevanju: OPPN).

(2) OPPN je izdelal biro URBANISTI, Gorazd Furman Oman s.p., pod številko projekta 241-2022.

(3) OPPN je v prostorskem informacijskem sistemu objavljen z identifikacijsko številko 2931.

## II. VSEBINA

## 2. člen

(vsebina OPPN)

(1) OPPN vsebuje tekstualni in grafični del.

(2) Tekstualni del obsega naslednje vsebine:

– območje OPPN

– opis prostorske ureditve, ki se načrtuje z OPPN

– umestitev načrtovane ureditve v prostor, ki vsebuje vplive in povezave prostorskih ureditev s sosednjimi območji, vrste dopustnih dejavnosti, rešitve načrtovanih objektov in površin in pogoje in usmeritve za projektiranje in gradnjo

– zasnova projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro

– rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine

– rešitve in ukrepi za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave

– rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom

– etapnost izvedbe prostorske ureditve

– velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev

– usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN.

(3) Grafični del obsega naslednje vsebine:

GRAFIČNI NAČRT 1: "Izsek iz grafičnega dela OPN Občine Žalec"

GRAFIČNI NAČRT 2: "Območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem"

GRAFIČNI NAČRT 3: "Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji"

GRAFIČNI NAČRT 4: "Zazidalna situacija"

GRAFIČNI NAČRT 5: "Zasnova gospodarske infrastrukture"

GRAFIČNI NAČRT 6: "Načrt parcelacije".

(4) Sestavni del OPPN so tudi naslednje priloge:

– izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta

– prikaz stanja prostora

– geodetski načrt s certifikatom (Geoprojekt d.o.o., št. načrta GEOPROJEKT2021-031GN, 17. 4. 2021)

– geološko-geomehansko poročilo s poudarkom na stabilnosti tal in ugotavljanju nivoja podtalnice za OPPN na območju ŠE-1/15 v Občini Žalec (Damjan Pejovnik s.p., št. načrta 036/2022, 12. 4. 2022)

– IDZ načrt električnih inštalacij in električne opreme (Sabina Ramšak s.p., št. proj. 36/22, november 2022)

– strokovne podlage – urbanistična zasnova enote urejanja prostora ŠE-1/15 (Urbanisti Gorazd Furman Oman s.p., št. pr. 241-2022, september 2022)

– IZP načrt ceste (RC Plan M d.o.o., št. načrta 037/2022, september 2022)

- smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora
- obrazložitev in utemeljitev OPPN
- povzetek za javnost
- elaborat ekonomike.

### III. OBMOČJE

#### 3. člen

(območje OPPN)

Območje OPPN zajema severni del enote urejanja prostora ŠE-1/15 s parcelnimi številkami 472/1, 472/4, 472/5, 473, 481-del, 483-del, 1189-del in 1190-del, vse k.o. 995 – Šempeter v Savinjski dolini. Območje je veliko 8.870 m<sup>2</sup>. Območje se nahaja v jugozahodnem delu naselja Šempeter v Savinjski dolini v Občini Žalec.

### IV. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

#### 4. člen

(opis prostorske ureditve, ki se načrtuje z OPPN)

V skladu z OPN je za območje določena podrobnejša namenska raba kot SSe – Stanovanjske površine s tipologijo gradnje enostanovanjskih in dvostanovanjskih stavb. Znotraj območja se že nahajata dve enostanovanjski stavbi. Na novo je predvidena gradnja devetih samostojnih enostanovanjskih stavb etažnosti do P+1 ali P+IP, rekonstrukcija obstoječe javne poti JP 992051 v dvosmerno cesto s pločnikom, izgradnja notranje ulice – enosmerne ceste s hodnikom za pešce ter komunalna ureditev območja.

### V. UMEMITIV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

#### 5. člen

(opis vplivov in povezav prostorske ureditve s sosednjimi območji)

Območje OPPN predstavlja zemljiške parcele znotraj že zgrajenega območja pretežno individualnih stanovanjskih stavb. Do območja OPPN je že speljana prometna povezava, s katere se bo napajalo območje. Tudi ostala gospodarska infrastruktura se nahaja v bližini. Predvidena gradnja na obravnavanem območju predstavlja morfološko zapolnitev tega dela naselja.

#### 6. člen

(vrste dopustnih dejavnosti in vrste objektov)

(1) Znotraj ureditvenega območja OPPN je predvidena stanovanjska namembnost (bivanje brez dejavnosti).

(2) Znotraj ureditvenega območja OPPN je predvidena gradnja naslednjih stavb:

- enostanovanjske stavbe (šifra 11100 v skladu z Uredbo o razvrščanju objektov), in sicer samostojne stanovanjske stavbe,
- enostavnih in nezahtevnih objektov, skladno s petim odstavkom 7. člena tega odloka.

(3) Dovoljena je gradnja gradbeno inženirskih objektov (šifra 2 v prilogi Uredbe o razvrščanju objektov), in sicer le tistih, ki predstavljajo komunalno opremljanje zemljišč ali služijo opredeljeni dejavnosti in niso v nasprotju z namensko rabo območja.

#### 7. člen

(opis rešitev načrtovanih objektov in površin, pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

(1) Vrste dopustnih gradenj in izvedbe drugih del

Na območju OPPN je dopustna:

- gradnja novega objekta,
- prizidava (dozidava in nadzidava),
- rekonstrukcija,
- odstranitev objekta,
- vzdrževanje objektov,
- izgradnja gospodarske javne infrastrukture (GJI) ter ureditev pripadajočih priključkov nanjo,
- zunanje ureditve.

(2) Stavbe

Znotraj vsake gradbene parcele je dovoljena gradnja ene samostojne enostanovanjske stavbe etažnosti do največ P+1 ali P+IP. Na gradbenih parcelah, kjer sta že izgrajeni stanovanjski stavbi, je dopustna gradnja dozidav, nadzidav in samostojnih stavb, ki se lahko uporabljajo zgolj za namene osnovnega objekta in ne gre za samostojno rabo, in sicer pod pogoji tega odloka in morajo povzemati tipologijo predvidenih in obstoječih objektov. Nadzidave stavb se lahko izvajajo le do zgoraj predpisanega višinskega gabarita. Določene so okvirne tlorisne velikosti stavb, ki so lahko tudi drugačne, vendar bruto tlorisna velikost seštevka vseh stavb, ne sme presežati max. faktorja zazidanosti (Fz) do 0,4. Tlorisi stavb morajo biti enostavni, podolgovati z razmerjem stranic 1:1,5 do 1:2 in daljšo stranico v smeri V-Z, dopustna je gradnja v obliki črke L. Osnovni kubus mora imeti sleme v smeri V-Z. Strehe stavb nad glavnim kubusom so obvezno simetrične dvokapnice z osjo slemena v smeri V-Z in naklonom strešin med 30° in 45°, nad preostalim delom stavbe je streha lahko tudi ravna. Oblikovanje stavb je lahko sodobno, upoštevati je potrebno kvalitetne značilnosti in detajle krajevne arhitekture. Kote pritličja stavb morajo slediti niveletni ceste, dopustno je povišanje kote pritličja za največ 0,30 m. Najvišja dovoljena višina slemena stavb je 10 m nad koto pritličja.

(3) Pri umeščanju stavb je potrebno upoštevati gradbeno linijo, območja varovalnih pasov, predpisan faktor zazidanosti (Fz) in zahtevane odmike. Ob predvideni cesti je določena gradbena linija, ki jo morajo objekti z eno stranico nalegati. Predvideni objekti (nad in pod terenom) morajo biti, merjeno od najbolj izpostavljenega dela objekta, oddaljeni od meje sosednjih parcel najmanj 4 m, nezahtevni in enostavni objekti pa najmanj polovico višine objekta. Medposestne ograje se lahko gradi na meji, vendar le, če se lastniki zemljišč, ki jih razmejuje, pisno sporazumejo, sicer morajo biti oddaljene 0,50 m od parcelne meje. Odmiki zunanjih ureditev (privatni dovozi, dvorišča) morajo biti od parcelne meje oddaljeni vsaj 0,50 m. Odmiki med objekti so najmanj enaki višini kapi višjega objekta razen, ko predvideni objekt leži južno, jugovzhodno ali jugozahodno od obstoječega objekta, kjer mora biti odmik enak 1,5 višine kapi predvidenega objekta (osončenje). Možni so tudi manjši odmiki od navedenih ob predhodnem pisnem soglasju lastnikov sosednjih zemljišč. Minimalen odmik novih objektov od občinskih cest mora znašati vsaj 3,50 m.

(4) Zunanja ureditev

Okolica objektov naj bo ozelenjena s travo in posameznim drevesi, dopustne so zasaditve, ki se lahko med seboj razlikujejo, po velikosti pa ne smejo izstopati, da ne bi tvorile sence sosednjim objektom, v primeru zasaditve sadnega drevja mora lastnik upoštevati varstvo okolja in ne sme uporabljati škropiv. Dopustna je ureditev utrjene površine za igro.

(5) Pogoji za postavitvev nezahtevnih in enostavnih objektov

Nezahtevni in enostavni objekti se lahko postavljajo le znotraj gradbene parcele legalno zgrajenih objektov ob upoštevanju dopustnega Fz. Lahko se uporabljajo zgolj za potrebe osnovnega stanovanjskega objekta. Samostojna raba teh

objektov ni možna. Dovoljena je postavitev ograje višine do 1,60 m. Ograje so lahko žične, lesene, zidane kot stebrički z vmesnimi lesenimi, žičnimi ali perforiranimi polnili iz sodobnih materialov, ali prednostno z zasaditvijo živice iz avtohtonih rastlinskih vrst. Ograjevanje s polnimi zidovi ni dopustno. Zaradi zagotavljanja pluzenja, mora biti ograja od roba pločnika in od roba vozišča odmaknjena najmanj 0,5 m. Ograje tudi ne smejo zmanjševati preglednosti na cesti ter ovirati pluzenja in opravljanja drugih komunalnih dejavnosti. Na križiščih, kjer je zahtevana preglednost, ograje ne smejo presegati višine 0,75 m. Za postavitev ograje v varovalnem pasu ceste si mora investitor pridobiti pozitivno mnenje upravljavca ceste. Dovoljena je tudi gradnja nadstreškov, nadstrešnic, stavb za funkcionalno dopolnitev, garaž (kot majhnih stavb), bazenov in drugih majhnih stavb, ki so skladne z opredeljeno dejavnostjo. Oblikovanje nezahtevnih in enostavnih stavb mora biti usklajeno z osnovnim objektom. Dimenzije nezahtevnih in enostavnih objektov morajo biti skladne z veljavno Uredbo o razvrščanju objektov. Upoštevati je potrebno območja varovalnih pasov komunalne infrastrukture in zahtevane odmike. Za gradnjo v varovalnih pasovih komunalne infrastrukture je potrebno pridobiti pozitivno mnenje upravljavca tangirane infrastrukture.

(6) Geomehanski pogoji in usmeritve

Pred gradnjo si mora vsak investitor pridobiti geološko geomehansko poročilo s poudarkom na stabilnosti terena ter določiti potrebne omilitvene ukrepe.

## VI. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

### 8. člen

(prometna infrastruktura)

(1) Do območja OPPN je že speljana prometna povezava, ki se proti severu navezuje na regionalno cesto in nadalje na avtocestni križ. Predvidena je rekonstrukcija odseka občinske ceste JP 992051 – Tovarniška cesta na delu, ki je v območju tega OPPN. Omenjena cesta se na tem delu razširi ustrezno dvosmernemu prometu. Na rekonstruiranem delu te ceste se predvidi tudi pločnik za pešce. Predvidena skupna širina tako znaša 8,50 m, od tega bankina 1,00 m, vozišče 5,50 m, pločnik 1,50 m in bankina za pločnikom 0,50 m.

(2) Na novo se predvidi javna enosmerna cesta, ki napaja previdene stanovanjske stavbe. Vozišče te ceste je širine 3,50 m, enostransko je opremljena s pločnikom širine 1,20 m. Smer enosmerne ceste je Z-V.

(3) Znotraj vsake gradbene parcele je potrebno zagotoviti obračanje vozil in vsaj dve parkirni mesti na stanovanje.

### 9. člen

(energetska infrastruktura)

(1) Energija za napajanje objektov je na razpolago na nizkonapetostnih zbiralnicah obstoječe transformatorske postaje TP Dobrteša vas Jordan. Na obravnavanem območju poteka obstoječe NN kabelsko omrežje. Na vzhodni strani poteka obstoječi NN kabelski vod za napajanje objektov na parcelah 472/4 in 472/5, k.o. Šempeter v Savinjski dolini. Ta vod se odstrani, obstoječa objekta pa se bosta napajala iz nove omarice PS-R1.

(2) Za napajanje novih objektov se na obravnavanem območju postavi dve novi prostostoječi omarici (PS-R1 in PS-R2). Iz nove omarice PS-R1 se bodo zaradi preureditve omrežja napajali tudi obstoječi objekti na parcelah 472/3, 472/4, 472/5, \*299 in 480/3, vse k.o. Šempeter v Savinjski dolini. Vodniki bodo položeni v novo kabelsko kanalizacijo sestavljeno iz kabelskih jaškov 2000/2000/1800 mm in zaščitnih cevi premera 160 mm. Vsak objekt ima svojo priključno merilno omarico R-DES.

(3) Nove in obstoječe podzemne energetske vode je potrebno upoštevati kot omejitveni faktor. V varovalnem pasu 1 meter od osi energetskega voda, gradnja stavb in midsosedskih ograj ni dopustna. Morebitne zasaditve dreves, grmičevja, žive meje ali podobno je dopustno izvajati v minimalni oddaljenosti debla 2,5 metra od trase nizkonapetostnega podzemnega voda, pri čemer je potrebno vodnike položiti v zaščitno cev premera 160 mm.

(4) V fazi nadaljnjega načrtovanja in pridobivanja gradbenih dovoljenj za komunalno infrastrukturo in predmetne stanovanjske hiše, je potrebno upoštevati IDZ načrt električnih inštalacij in električne opreme (Sabina Ramšak s.p., št. proj. 36/22, november 2022) in si od Elektra Celje d.d. pridobiti tudi dokumente za posege v prostor v skladu z veljavno zakonodajo.

### 10. člen

(javna razsvetljava)

Ob rekonstruirani občinski cesti JP 992051 – Tovarniška cesta ter ob predvideni javni enosmerni cesti, je potrebno zagotoviti javno razsvetljava.

### 11. člen

(telekomunikacijska infrastruktura)

#### (1) Telekom Slovenije

Pri vseh posegih v prostor je potrebno upoštevati trase obstoječega telekomunikacijskega omrežja Telekom Slovenije d.d.. Trase obstoječih naročniških TK kablov se določijo z zakoličbo. S projektom je potrebno predvideti novo telekomunikacijsko omrežje in v sodelovanju s predstavnikom Telekom Slovenije d.d. tako predvideti tudi možnost priključitve novih objektov. Projekt TK priključka na javno TK omrežje se izdelava v fazi izdelave DGD dokumentacije in mora biti usklajen s projektom ostalih komunalnih vodov.

#### (2) Telemach

Na severnem delu obravnavanega območja se nahaja primarno optično in koaks omrežje KKS v lasti in upravljanju Telemach d.o.o.. Priključitev novih objektov na kabelsko komunikacijski sistem je možna v sodelovanju s predstavnikom Telemach d.o.o.. Investitor je v območju gradbenih posegov, kjer je umeščeno omrežje KKS, dolžan izvajati zaščitne ukrepe za varovanje in zaščito KKS naprav v lasti Telemacha d.o.o.. Na mestih, kjer bo KKS omrežje Telemach d.o.o. oviralo gradnjo objekta, komunalnih priključkov ali dovoza, je potrebna njegova zaščita s cevjo (obbetoniranje) in položitev rezervnih alcaten cevi premera 110 mm po celotni dolžini pri prečkanju ali vzporednem poteku obstoječe trase vsaj 1,5 m na vsako stran križanja ali prestavitev, katera se izvede v sodelovanju, pod nadzorom in po navodilih predstavnika Telemach d.o.o.. Rezervne alcaten cevi premera 110 mm se ustrezno zaščitijo in zaprejo na obeh straneh. Zemeljska dela v bližini obstoječega TK omrežja je potrebno izvajati ročno z obveznim pregledom stanja KKS vodov pred zasutjem. Ogled opravi nadzorni organ Telemach d.o.o.. Projekt priključka na javno omrežje se izdelava v fazi izdelave DGD dokumentacije in mora biti usklajen s projektom preostalih komunalnih vodov.

### 12. člen

(meteorna in fekalna kanalizacija)

(1) Na obravnavanem območju je že izgrajeno javno kanalizacijsko omrežje. Iz obravnavanega območja se bodo fekalne vode odvajale v zgrajeno javno kanalizacijsko omrežje, ki se zaključuje s centralno čistilno napravo. Iz novih objektov se bodo fekalne vode odvajale v javni kanal BET DN 600 mm preko obstoječih revizijskih jaškov, ki se nahajajo na obravnavanih kanalih in hišnih priključnih jaškov. Fekalne vode je potrebno odvajati v javno kanalizacijo skladno z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS,

št. 98/15), Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12, 64/14 in 98/15) ter Pravilnikom o tehnični izvedbi in uporabi javnih objektov in naprav za odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih ter padavinskih voda (Uradni list RS, št. 45/20). Minimalni odmik novih objektov od javne kanalizacije mora znašati najmanj 3,0 m.

(2) V skladu z geološko-geomehanskim poročilom s podarkom na stabilnosti tal in ugotavljanju nivoja podtalnice za OPPN na območju ŠE-1/15 v Občini Žalec (Damjan Pejovnik s.p., št. načrta 036/2022, 12. 4. 2022), je glede na sestavo materiala in morfologijo terena možno ponikanje meteornih vod. Že sama preperina, torej zgornja meljasta plast, je na celotnem območju dobro prepustna. Pod plastjo preperine, katere debelina predvidoma ni večja od 1,1 m, se pričenjajo sprane prodnate plasti z velikimi bloki, ki imajo zelo dobro vodoprepustnost s koeficientom vodoprepustnosti  $K \times 10^{-4}$ . Priporoča se vsaj 2 m globoke ponikovalnice oziroma izvedbo le-teh do globine, da bodo dosežene sprane kvartarne plasti, ki vsebujejo tudi večje bloke. Jaške ponikovalnice naj se zasuje z debelo zrnatim prodom ali blokovnim materialom tudi od znotraj. Na ta način ob občasnem dvigu podtalnice ne bo prihajalo do neposrednega odvajanja zbranih vod iz objektov, saj je neposredno odvajanje prepovedano. Z nekoliko globljim ponikanjem se je izogniti tudi vsem vplivom na temeljenje predvidoma pritličnih objektov. Zaradi dobre vodoprepustnosti plasti ni mogoče povsem izločiti vpliva na morebitne podkletene objekte in vkopane bazene. Takšni objekti morajo biti izvedeni kesonsko, ponikovalnice za ponikanje vod ostalih objektov okolice, pa je potrebno umestiti kar se da v stran od njih.

13. člen  
(vodovod)

Oskrba novih in obstoječih objektov z vodo na obravnavanem območju je možna preko zgrajenega javnega vodovoda v izvedbi NL DN 200 mm, ki se nahaja na obravnavanem območju. Upoštevati je potrebno obstoječo poselitve na področju nove pozidave. Obstoječi objekti se že oskrbujejo iz javnega vodovoda preko izvedenih hišnih priključkov. Raztezanje vode zaradi gretja v bojlerju se zaradi nepovratnega ventila v vodomeri garnituri ne bo kompenziralo v sistem javnega vodovoda, kar mora projektant upoštevati pri projektiranju interne vodovodne instalacije. Razvodno vodovodno omrežje mora zagotavljati požarno varnost z vgradnjo nadzemnih hidrantov. Pod utrjenimi površinami je obvezna uporaba materialov iz nodularne litine. Minimalni odmik novih objektov od javnega vodovoda mora znašati 3,0 m. Vsi odcepi in hišni priključki se izvedejo z vgradnjo cestnih zapornih ventilov. Vodomeri se vgradijo v zunanje vodomerne jaške. Montažo vodovodnega priključka lahko izvrši le JKP Žalec d.o.o., ali za to registrirano podjetje, ki ga pooblasti JKP Žalec d.o.o.

14. člen  
(ogrevanje in učinkovita raba energije)

(1) Za ogrevanje objektov se kot vir energije predvidevajo obnovljivi viri energije (sončni kolektorji na stavbah, toplotne črpalke ipd.), skladno s sprejetimi odloki občine, ki se nanašajo na učinkovito rabo energije in varstvo zraka. Toplotne črpalke naj bodo locirane na vizualno neizpostavljenih mestih z ustreznim odkom od sosednjih parcel.

(2) Dopusti se namestitev fotonapetostnih modulov na strehah stavb.

(3) Pri projektiranju in gradnji novih stavb se upošteva normative in predpise, ki urejajo učinkovito rabo energije in uporabo obnovljivih virov energije in upoštevajo varstvo zraka.

15. člen

(obveznost priključevanja)

Stavba se mora priključiti na načrtovano gospodarsko javno infrastrukturo. Gradnja ali drugi pogoji upravljavcev v zvezi z gospodarsko javno infrastrukturo bremenijo investitorja.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

16. člen

(enote kulturne dediščine)

Na obravnavanem območju ter v območju vplivov novih posegov na okolje se ne nahajajo enote kulturne dediščine. Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

17. člen

(varstvo voda)

Varstvo kakovosti voda se zagotavlja z gradnjo kanalizacijskega omrežja. Padavinske vode se bodo preko ponikovalnic ponikale v podtalje. Vsi posegi v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplivali na vodni režim ali stanje voda, se lahko izvedejo samo na podlagi vodnega soglasja oziroma mnenja v sklopu postopka za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki ga izda Direkcija RS za vode.

18. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Območje OPPN sodi v III. območje varstva pred hrupom, skladno z določili Občinskega prostorskega načrta Občine Žalec.

(2) Ukrepi za varovanje objektov in območij pred prekomernim hrupom morajo biti izvedeni v skladu s predpisi. Predvideni objekti oziroma njihovo obratovanje in uporaba po končani gradnji ne smejo presegati predpisane mejne ravni hrupa.

19. člen

(varstvo zraka)

Predvideni objekti ne smejo predstavljati možnosti povečanja onesnaženja zraka. Za potrebe po toplotni energiji se naj uporabljajo obnovljivi viri energije ter ekološko nesporni viri. S tem bo kvaliteta zraka ostala na sprejemljivi ravni. Za zmanjšanje onesnaževanja zraka z emisijami prahu med samo gradnjo, se uporabljajo ukrepi za varstvo zraka (ureditev dovoznih poti na gradbišče, zadostno močenje prevoznih poti in odkritih površin ob sušnih dnevih ter le tehnično brezhibna vozila in gradbene stroje).

20. člen

(varstvo pred svetlobnim onesnaževanjem)

Javna in druga razsvetljava se uredi tako, da ne povzroča svetlobnega onesnaževanja. Vse svetilke se izvedejo tako, da je svetloba usmerjena izključno v tla.

21. člen

(ravnanje z odpadki)

Za vsak posamezni objekt se zagotovi mesto za odpadke, kjer se posode za odpadke postavi na ekološko tehnično brezhiben prostor, odjemno mesto pa mora ustrezati sanitarno tehničnim predpisom in biti dostopno vozilom za odvoz odpadkov. Način zbiranja odpadkov in odvoz se izvajata v skladu z določili, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki v Občini Žalec.



22. člen  
(varstvo tal)

Posegi v tla se izvedejo na način, da se prizadene čim manj talne površine. Pri gradnji se uporablja le tehnično brezhibna vozila in gradbene stroje. Rodovitni del prsti, ki bo odstranjen med gradnjo, je potrebno ustrezno deponirati ter uporabiti za ureditev zelenic ter ostalih zelenih površin.

23. člen  
(ohranjanje narave)

Območje leži izven območja, ki bi imelo na podlagi predpisov s področja varstva narave poseben status.

IX. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO  
PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO  
Z VARSTVOM PRED POŽAROM

24. člen  
(obramba)

Na območju OPPN ni obstoječih ali načrtovanih območij ali objektov za obrambo.

25. člen  
(potresna varnost)

Upoštevati je potrebno cono potresne ogroženosti ter temu primerno prilagoditi način gradnje. Po podatkih Agencije RS za okolje za območje OPPN velja projektni pospešek tal v (g): 0,20. Za nadaljnje projektiranje se uporablja naveden podatek iz karte projektnega pospeška tal in Evrokod 8.

26. člen  
(požarna varnost)

Pri pripravi OPPN so v skladu s predpisi s področja požarne varnosti upoštevani ustrezni prostorski, gradbeni in tehnični ukrepi. Z ustrezno razmestitvijo objektov in z odmiki med njimi so ustvarjeni pogoji za požarno ločitev objektov, zagotovljeni so pogoji za omejevanja širjenja ognja ob požaru ter pogoji za varen umik ljudi in premoženja. Predvidene so ustrezne prometne in delovne površine za intervencijska vozila. Oskrba za gašenje z vodo je predvidena preko nadzemnih hidrantov, izvedenih skladno s pravilnikom o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov. Pri nadaljnjem projektiranju je potrebno upoštevati predpise s področja požarne varnosti.

27. člen  
(varstvo pred škodljivim delovanjem visoke podtalnice)

Pred kakršnikoli posegi v prostor ter v nadaljnjih fazah projektiranja je potrebno upoštevati geološko-geomehansko poročilo s poudarkom na stabilnosti tal in ugotavljanju nivoja podtalnice za OPPN na območju ŠE-1/15 v Občini Žalec (Damjan Pejovnik s.p., št. načrta 036/2022, 12. 4. 2022) in v skladu z njim prilagoditi način gradnje.

28. člen  
(dopolnilna in druga zaščita)

(1) Pri načrtovanju objektov, kjer obstaja možnost razlitja nevarnih snovi, je potrebno predvideti tehnične rešitve in način gradnje, ki bodo preprečili razlitje nevarnih snovi.

(2) Dostopi in dovozi morajo omogočati dovoz in delovne površine interventnih vozil in izpolnjevati pogoje za varen umik ljudi in premoženja.

29. člen  
(varstvo pred poplavo)

Območje se nahaja izven območij poplavne nevarnosti.

30. člen  
(varstvo voda)

Južni del območja OPPN posega na širše vodovarstveno območje (z oznako WO III) zajetja vira pitne vode Roje, ki se ureja z Uredbo o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov za območje Celja in Žalca (Uradni list RS, št. 25/16). Za gradnje, ki posegajo na širše vodovarstveno območje je potrebno pridobiti vodno soglasje.

31. člen  
(erozijska, plazljiva in plazovita ogroženost)

(1) Območje OPPN ni plazljivo in plazovito ogroženo.

(2) Pri nadaljnjem načrtovanju in izvajanju gradenj je potrebno upoštevati pogoje geološko-geomehanskega poročila s poudarkom na stabilnosti tal in ugotavljanju nivoja podtalnice za OPPN na območju ŠE-1/15 v Občini Žalec (Damjan Pejovnik s.p., št. načrta 036/2022, 12. 4. 2022).

32. člen  
(razlitje nevarnih snovi)

V območju OPPN ni pričakovati razlitja olj.

X. NAČRT PARCELACIJE

33. člen  
(parcelacija)

Načrt parcelacije vsebuje načrt gradbenih parcel. Določenih je 9 gradbenih parcel z oznakami od GP1 do GP9, namenjenih gradnji novih stanovanjskih stavb. Določeni sta tudi gradbeni parceli GP10 in GP11, ki zajemata obstoječi stanovanjski stavbi. Na GP10 in GP 11 je možna prizidava obstoječih objektov in gradnja samostojnih stavb ob upoštevanju določil tega odloka.

XI. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

34. člen  
(etapnost)

OPPN se lahko izvaja v več etapah, ki so časovno medsebojno neodvisne. Etapo predstavlja gradnjo posameznega objekta ali skupine objektov s pripadajočo zunanjo ureditvijo, vključno z gradnjo za njihovo priključitev potrebne prometne, komunalne in energetske infrastrukture. Prometna in komunalna infrastruktura posamezne etape morata biti zgrajeni in predani v uporabo pred izdajo uporabnih dovoljenj za zgrajeni posamezni objekt ali skupino objektov, ki se priključujejo nanjo. Gradnja pripadajočih stavb znotraj gradbenih parcel GP10 in GP11 je možna tudi pred izgradnjo gospodarske javne infrastrukture ob pogoju, da se dostop in dovoz do predvidenih objektov zagotavlja iz severne strani (tj. iz Šolske ulice) in je hkrati omogočeno tudi njihovo priključevanje na že izgrajeno ostalo javno komunalno infrastrukturo.

XII. DOPUSTNA ODSTOPANJA OD NAČRTOVANIH  
REŠITEV

35. člen

(velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev)

(1) Dopustna so odstopanja od posameznih tehničnih rešitev gospodarske infrastrukture, če se pri nadaljnjem podrobnejšem načrtovanju poiščejo primernejše rešitve, ki pa ne smejo vplivati na realizacijo OPPN in ne poslabšujejo prostorskih in okoljskih razmer.

(2) Dovoljena so odstopanja od tras vodov gospodarske infrastrukture, v kolikor to zahteva prilagoditev terenu, obstoječim trasam vodov in naprav in sami tehnologiji izvedbe.

(3) Dopustno je povečanje tlorisnih gabaritov objektov za največ do 2,00 m ob upoštevanju v odloku navedenih razmerij stranic, naklonov strešin, določene max. kote slemena, dopustnega max. Fz, odmikov od sosednjih parcelnih mej in tras komunalne infrastrukture. Objekti so lahko tudi manjših tlorisnih dimenzij ob upoštevanju enakih predhodno navedenih pogojev. Sprememba mikrolokacije objektov je možna le ob upoštevanju opredeljenih gradbenih linij. Sprememba orientacije slemen glavnih kubusov objektov ni možna.

(4) Odstopanja od rešitev določenih s tem odlokom ne smejo biti v nasprotju z javnim interesom. Z odstopanji morajo soglašati organi in organizacije, ki jih le-ta zadevajo.

### XIII. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI OPPN

#### 36. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN)

Po prenehanju veljavnosti OPPN (ko se OPPN realizira v celoti) se opredelijo ustrezne enote urejanja prostora s podrobnejšimi prostorskimi izvedbenimi pogoji, ki se vključijo v občinski prostorski načrt.

### XIV. KONČNE DOLOČBE

#### 37. člen

(vpogled)

Projekt iz 1. člena tega odloka je na vpogled pri pristojnih službah Občine Žalec, Uradu za prostor in gospodarstvo in na Upravni enoti Žalec.

#### 38. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe za posamezna področja.

#### 39. člen

(začetek veljavnosti)

Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3502-0002/2022

Žalec, dne 19. junija 2024

Župan  
Občine Žalec  
Janko Kos

#### 1916. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o oddaji službenih stanovanj Občine Žalec v najem

Na podlagi 83. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVETL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF, 14/17 – odl. US, 27/17, 59/19, 189/20 – ZFRO, 90/21, 18/23 – ZDU-10 in 77/23 – odl. US) in 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/12 in 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 14. redni seji dne 19. junija 2024 sprejel

## PRAVILNIK o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o oddaji službenih stanovanj Občine Žalec v najem

#### 1. člen

V Pravilniku o oddaji službenih stanovanj Občine Žalec v najem (Uradni list RS, št. 46/11) se v 4. členu spremeni drugi odstavek tako, da se glasi:

»Za službena stanovanja se plačuje tržna najemnina. Višina tržne najemnine se določi v skladu z veljavnim Sklepom o določitvi tržne najemnine.«.

#### 2. člen

V 14. členu se v drugem odstavku:

– v 1. točki besedilo »odbora za stanovanjske zadeve« nadomesti z besedilom »odbora za gospodarske javne službe«;

– v 3. točki drugega odstavka se črtata besedi »gospodarske in«.

#### 3. člen

Naslov poglavja »V. Plačilo varščine« ter 19. člen se črtajo.

#### 4. člen

24. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Za zadeve, ki niso posebej urejene s tem pravilnikom, se neposredno uporabljajo določbe veljavne stanovanjske zakonodaje.«

#### 5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0010/2024

Žalec, dne 19. junija 2024

Župan  
Občine Žalec  
Janko Kos

#### 1917. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi

Na podlagi prve alineje 127., 128. in 131. člena Zakona o urejanju prostora ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17, 175/20 – ZIUOPDVE) v povezavi z 299. členom Zakona o urejanju prostora ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24) ter 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13, 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 14. redni seji dne 19. junija 2024 sprejel

## SKLEP

### o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi

#### 1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev za Elaborat lokacijske preveritve za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi, ki ga je izdelal Razvojni center PLANIRANJE d.o.o. Celje (št. proj. 55/21, september 2021, dopolnitve maj 2022, oktober 2023, november 2023, januar 2024), na parceli št. 675, k.o. Velika Pirešica (998). Identifikacijska številka lokacijske preveritve v zbirki prostorskih aktov je 2945.

#### 2. člen

(1) Z lokacijsko preveritvijo se za namen gradnje stanovanjske stavbe prilagodi in določi natančna oblika ter veli-

kost območja stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi (s podrobnejšo namensko rabo – Površine razpršene poselitve z oznako A). Predvidena je širitev stavbnega zemljišča posamične poselitve, ki je kot izvorno določeno v občinskem prostorskem načrtu Občine Žalec (Uradni list RS, št. 64/13, 91/13 – popr., 102/20, 34/24; v nadaljevanju OPN). Na območju posamične poselitve se izvorno območje stavbnih zemljišč v velikosti 5721,94 m<sup>2</sup> preoblikuje na način, da se na njegovi severovzhodni strani (tj. na delu zemljišča parc. št. 675, k.o. Velika Pirešica (998), ki predstavlja območje kmetijskih zemljišč z oznako K1) predvidi širitev v velikosti 600,00 m<sup>2</sup>. Predvidena širitev predstavlja 10,48 % povečanje izvornega območja stavbnih zemljišč.

(2) Natančna oblika ter velikost širitve območja stavbnega zemljišča je razvidna iz grafičnega dela lokacijske preveritve iz 1. člena tega sklepa. Elaborat lokacijske preveritve je sestavni del tega sklepa.

(3) Skladnost nameravane gradnje se preverja na podlagi tega sklepa in elaborata lokacijske preveritve iz 1. člena tega sklepa ter na podlagi pridobljenih mnenj nosilcev urejanja prostora k elaboratu lokacijske preveritve. Gradnja na razširjenem stavbnem zemljišču se omogoča po določilih OPN. Za oskrbo novega objekta stanovanjske stavbe z vodo, je potrebna obnova obstoječega skupinskega priključka s cevjo večjega preseka ter izvedba male komunalne čistilne naprave.

### 3. člen

(1) Občina podatek o spremenjeni obliki in velikosti stavbnih zemljišč vnese v evidenco stavbnih zemljišč. Ob prvih spremembah in dopolnitvah OPN pa tudi ustrezno prikaže v grafičnem prikazu namenske rabe prostora.

(2) Sklep se posreduje Upravni enoti Žalec in Ministrstvu za naravne vire in prostor.

### 4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 3502-0018/2021  
Žalec, dne 19. junija 2024

Župan  
Občine Žalec  
**Janko Kos**

## 1918. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 262. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3, Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) in 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na seji dne 19. junija 2024 sprejel

## S K L E P

### o ukinitvi statusa javnega dobra

#### I.

Ukine se status javnega dobra na zemljiščih:

- parc. št. 2140/2 k.o. 1003 – Zabukovica in
- parc. št. 2101/4, 2114/11 in 2114/20, vse k.o. 994 – Zalog.

#### II.

V zemljiški knjigi se pri parc. št. 2140/2 k.o. 1003 – Zabukovica, parc. št. 2101/4 k.o. 994 – Zalog, parc. št. 2114/11 k.o. 994 – Zalog in parc. št. 2114/20 k.o. 994 – Zalog vknjiži lastninska pravica za imetnika Občina Žalec, Ulica Savinjske cete 5, 3310 Žalec, matična številka: 5881544000, do celote.

#### III.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 711-0008/2024  
Žalec, dne 19. junija 2024

Župan  
Občine Žalec  
**Janko Kos**

## 1919. Sklep o določitvi mreže javnih športnih objektov in površin za šport v naravi v Občini Žalec

Na podlagi 69. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 14. redni seji dne 19. junija 2024 sprejel

## S K L E P

### o določitvi mreže javnih športnih objektov in površin za šport v naravi v Občini Žalec

#### 1. člen

S tem sklepom se na območju Občine Žalec določijo javni športni objekti in površine za šport v naravi, ki so namenjeni uresničevanju javnega interesa na področju športa, kot to izhaja iz Priloge 1: Javni športni objekti in površine za šport v naravi v Občini Žalec, ki je sestavni del tega sklepa.

#### 2. člen

Način vzdrževanja, uporabe, upravljanja in koriščenja javnih športnih objektov in površin za šport v naravi v Občini Žalec določajo veljavni predpisi, podrobneje pa se lahko opredelijo s pogodbo.

#### 3. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije

Št. 671-0016/2024  
Žalec, dne 19. junija 2024

Župan  
Občine Žalec  
**Janko Kos**

## Priloga 1: Javni športni objekti in površine za šport v naravi v Občini Žalec

Zap. Št.	Naziv	Lokacija	Parcelna številka, številka stavbe in katastrska občina
1	Športni center Žalec	Žalec	163, 164, 165, 166/4, 128/4, 1755, 128/7, 42/7, 128/23, 128/24, 129/7, 125/1, 123/3, 123/2, 128/8, 135/2, 134/3, 135/3, 135/6, 135/4, 136/1, 136/2, 137, 119/2, 161/14, 124/2, 1767, 136/3, 128/15, 1730/3, vse k.o. 997 Gotovlje, 2029/1, 2030, 834/1, 2031, 2032, 831, 830, 2003/2, 567/2, 566/3, 1957/3, 1956/2, 1957/4, 1957/5, 2003/1, 2033, vse k.o. 996 Žalec
2	Športni park pri CKZ Žalec	Žalec	1060/29, k.o. 996 Žalec
3	Športni park Šempeter	Šempeter	428/2, 416/3, 417/2, 416/2, 416/1, 416/4, 433/7, 421/2, vse k.o. 995 Šempeter
4	Travnato nogometno igrišče Rega	Šempeter	368/6, k.o. 994 Zalog
5	Športni center Petrovče	Petrovče	223/1, k.o. 1001 Petrovče
6	Športni igrišči pri Osnovni šoli Petrovče	Petrovče	384/23, k.o. 1001 Petrovče
7	Športno igrišče pri Osnovni šoli Griže z atletsko stezo	Griže	1920/12, k.o. 1003 Zabukovica
8	Športno igrišče pri podružnični osnovni šoli Gotovlje	Gotovlje	458/31, k.o. 997 Gotovlje
9	Večnamensko športno igrišče Vrbje	Vrbje	1823/173, k.o. 996 Žalec
10	Tenis igrišče v Šempetru	Šempeter	421/2, 428/2, 416/4, 416/3, vse k.o. 995 Šempeter v Savinjski dolini



**1920. Sklep o določitvi tržne najemnine**

Na podlagi 90. in 115. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVETL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF, 14/17 – odl. US, 27/17, 59/19, 189/20 – ZFRO, 90/21, 18/23 – ZDU-10 in 77/23 – odl. US), 14. in 30. člena Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 14/04, 34/04, 62/06, 11/09, 81/11, 47/14, 153/21 in 62/23) in 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/12 in 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 14. redni seji dne 19. junija 2024 sprejel

**S K L E P**  
**o določitvi tržne najemnine****1. člen**

S tem sklepom se za stanovanja v lasti Občine Žalec določa:  
– višina tržne najemnine za neprofitna stanovanja za najemnike, ki ne izpolnjujejo več splošnih pogojev za pridobitev neprofitnega stanovanja, določenih po vsakokratnem veljavnem Pravilniku o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (v nadaljevanju: pravilnik);

– višina tržne najemnine za neprofitna stanovanja najemnikov, ki imajo v najemu večje stanovanje, kot bi jim pripadalo po površinskih normativih, določenih v pravilniku;  
– višina tržne najemnine za službena stanovanja.

**2. člen**

Za neprofitno stanovanje, za katero najemnik ne izpolnjuje več v pravilniku določenih splošnih pogojev za upravičenost do dodelitve neprofitnega stanovanja v najem, se določi tržna najemнина v višini 7,00 EUR/m<sup>2</sup> za stanovanjsko površino, ki je določena v sklenjeni najemni pogodbi.

**3. člen**

Za neprofitno stanovanje, katerega najemnik že ima v najemu večje stanovanje, kot bi mu pripadalo po površinskem normativu iz pravilnika in ne sprejme zamenjave stanovanja s po površinskem normativu ustreznim stanovanjem ali najemnik sprejme v najem večje neprofitno stanovanje, kot bi mu po površinskem normativu iz pravilnika pripadalo, se določi tržna najemнина v višini 7,00 EUR/m<sup>2</sup> stanovanjske površine za tisti del stanovanjske površine, ki presega veljavni površinski normativ.

**4. člen**

Za službena stanovanja se določi tržna najemнина v višini 7,00 EUR/m<sup>2</sup> stanovanjske površine.

**5. člen**

Višina tržne najemnine se enkrat letno uskladi z rastjo cen življenjskih potrebščin v preteklem koledarskem letu po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije. Uskladiitev se opravi 1. aprila.

Župan o tem sprejme sklep in ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

**6. člen**

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi neprofitne in tržne najemnine (Uradni list RS, št. 51/18).

**7. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3522-0065/2024  
Žalec, dne 19. junija 2024

Župan  
Občine Žalec  
Janko Kos

**KOPER****1921. Odlok o dopolnitvi Odloka o proračunu Mestne občine Koper za leto 2024**

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18)

**RAZGLAŠAM ODLOK**  
**o dopolnitvi Odloka o proračunu Mestne občine Koper za leto 2024**

Št. 410-124/2023  
Koper, dne 27. junija 2024

Župan  
Mestne občine Koper  
Aleš Bržan

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 29. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 71/17 – ZIPRS1819, 13/18, 75/19 – ZIPRS2021, 36/20 – ZIUJP, 61/20 – ZDLGPE, 89/20, 195/20 – odl. US, 203/20 – ZIUPOPDVE, 174/20 – ZIPRS2122, 15/21 – ZDUOP, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18) je Občinski svet Mestne občine Koper na 14. redni seji dne 27. junija 2024 sprejel

**ODLOK****o dopolnitvi Odloka o proračunu Mestne občine Koper za leto 2024****1. člen**

V 19. členu Odloka o proračunu Mestne občine Koper za leto 2024 (Uradni list RS, št. 131/23) se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Ljudska univerza Koper se lahko, skladno z 10.g členom Zakona o financiranju občin, v letu 2024 zadolži do višine 150.000,00 EUR.«

**2. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-124/2023  
Koper, dne 27. junija 2024

Župan  
Mestne občine Koper  
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01 e 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18)

**PROMULGO IL DECRETO**  
**sull'integrazione del Decreto sul bilancio di previsione del Comune città di Capodistria per l'anno 2024**

Prot. n. 410-124/2023  
Capodistria, 27 giugno 2024

Il Sindaco  
Comune città di Capodistria  
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 29 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 94/07 – TCU2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – Sigla: ZUJF, 14/15 – Sigla: ZUUJFO, 11/18 – Sigla: ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – Sigla: ZIUZEOP-A e 80/20 – Sigla: ZIUOOPE) e dell'articolo 29 della Legge sulla finanza pubblica (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 11/11 – testo consolidato ufficiale, 14/13, 110/11 – Sigla: ZDIU12, 46/13 – Sigla: ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – Sigla: ZIPRS1415, 38/14 – Sigla: ZIPRS1415-A, 14/15 – Sigla: ZIPRS1415-D, 55/15 – Sigla: ZFisP, 96/15 – Sigla: ZIPRS1617, 80/16 – Sigla: ZIPRS1718, 71/17 – Sigla: ZIPRS1819, 13/18, 75/19 – Sigla: ZIPRS2021, 36/20 – Sigla: ZIUJP, 61/20 – Sigla: ZDLGPE, 89/20, 195/20 – Sentenza Della CC, 203/20 – Sigla: ZIUOPDVE, 174/20 – Sigla: ZIPRS2122, 15/21 – Sigla: ZDUOP, 18/23 – Sigla: ZDU-10 e 76/23) e in virtù dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, riunitosi alla sua XIV seduta in data 27 giugno 2024, approva il seguente

## DECRETO

### sull'integrazione del Decreto sul bilancio di previsione del Comune città di Capodistria per l'anno 2024

#### Articolo 1

Si aggiunge un nuovo, secondo comma, all'articolo 19 del Decreto sul Bilancio di previsione del Comune città di Capodistria per l'anno 2024 (Gazzetta Ufficiale della RS n. 131/23), che recita come segue:

»In conformità all'articolo 10/g della Legge sul finanziamento dei comuni, l'indebitamento massimo consentito all'Università popolare di Capodistria nell'anno 2024 è pari a 150.000,00 EURO.«

#### Articolo 2

Il presente Decreto entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

Prot. n. 410-124/2023  
Capodistria, 27 giugno 2024

Il Sindaco  
Comune città di Capodistria  
**Aleš Bržan**

#### 1922. Sklep o določitvi cene 24-urne dežurne pogrebne službe

Na podlagi 3. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe (Uradni list RS, št. 5/18), 9. in 62. člena Odloka o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter pokopališkem redu v Mestni občini Koper (Uradni list RS, št. 139/22) ter 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18) izdajam naslednji

## SKLEP

### o določitvi cene 24-urne dežurne pogrebne službe

#### 1.

Določi se cena za izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe, 24-urne dežurne pogrebne službe v Mestni

občini Koper, ki jo izvaja Javno podjetje Marjetica Koper d.o.o. -s.r.l., kot sledi:

STORITEV	CENA V EUR /pokojnika
24-urna pogrebna dežurna služba	220,87

#### 2.

Davek na dodano vrednost ni vključen v ceno storitve.

#### 3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. julijem 2024.

Št. 354-75/2024-2  
Koper, dne 28. junija 2024

Župan  
Mestne občine Koper  
**Aleš Bržan**

Ai sensi dell'articolo 3 dell'Ordinanza sulla metodologia per la determinazione delle tariffe del servizio continuo 24 ore su 24 (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 5/18), degli articoli 9 e 62 del Decreto sul servizio funerario e cimiteriale e sul regolamento cimiteriale nel Comune città di Capodistria (Gazzetta Ufficiale della RS n. 139/22) e in conformità all'articolo 42 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 39/08, 33/18), rilascio il seguente atto di

## DELIBERA

### sulla determinazione delle tariffe del servizio funerario continuo 24 ore su 24

#### 1

Si determina la tariffa per l'attuazione del servizio pubblico economico comunale obbligatorio, servizio funerario continuo 24 ore su 24 nel Comune città di Capodistria, realizzato dall'Azienda pubblica Marjetica Koper S.r.l., come segue:

SERVIZIO	TARIFFA IN EURO/defunto
servizio funerario continuo 24 ore su 24	220,87

#### 2

La tariffa del servizio non include l'IVA.

#### 3

Il presente atto di Delibera entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia e si applica a decorrere dal 1° luglio 2024.

Prot. n. 354-75/2024-2  
Capodistria, 28 giugno 2024

Il Sindaco  
Comune città di Capodistria  
**Aleš Bržan**

## LJUBNO

#### 1923. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2024

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih

financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in 8. ter 17. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Ljubno na 2. korespondenčni seji dne 27. 6. 2024 sprejel

**O D L O K**  
**o spremembi Odloka o proračunu**  
**Občine Ljubno za leto 2024**

SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

Spremeni se priloga Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2024 (Uradni list RS, št. 133/23), ki se določi v naslednjih zneskih:

»

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta 2024
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.452.565,27
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.157.972,07
70 DAVČNI PRIHODKI	2.920.454,70
700 Davki na dohodek in dobiček	2.682.774,00
703 Davki na premoženje	122.175,70
704 Domači davki na blago in storitve	115.505,00
71 NEDAČNI PRIHODKI	237.515,37
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	142.557,37
711 Takse in pristojbine	2.300,00
712 Globe in druge denarne kazni	10.160,00
714 Drugi nedavčni prihodki	82.500,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	144.726,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dol. sredstev	144.726,00
73 PREJETE DONACIJE	105.000,00
730 Prejete donacije iz domačih virov	105.000,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	2.044.867,20
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.444.867,20
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in iz drugih držav	600.000,00
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	9.883.807,17
40 TEKOČI ODHODKI	1.290.943,98
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	228.491,17
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	37.274,24
402 Izdatki za blago in storitve	970.178,57
403 Plačila domačih obresti	12.000,00
409 Rezerve	43.000,00
41 TEKOČI TRANSFERI	1.483.672,74
410 Subvencije	198.848,48
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	737.807,00
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	180.321,00
413 Drugi tekoči domači transferi	366.696,26
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	7.073.190,45
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	7.073.190,45

43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	36.000,00
	431 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam	36.000,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-4.431.241,90
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	107.242,40
55	ODPLAČILA DOLGA	107.242,40
	550 Odplačila domačega dolga	107.242,40
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-4.538.484,30
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-107.242,40
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	4.431.241,90
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	4.538.484,30

2. člen

Vsi ostali členi Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2024 ostanejo nespremenjeni.

3. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za proračunsko leto 2024.

Št. 007-0008/2023-2

Ljubno, dne 27. junija 2024

Župan  
Občine Ljubno  
**Franjo Naraločnik**

**SLOVENJ GRADEC**

**1924. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2024**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in 7. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 91/20 – UPB3) je Mestni svet Mestne občine Slovenj Gradec na 20. redni seji dne 26. 6. 2024 sprejel

**O D L O K****o spremembah in dopolnitvah Odloka  
o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec  
za leto 2024**

V Odloku o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2024 (Uradni list RS, št. 130/23) se spremeni 2. člen odloka, tako da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določi v naslednjih zneskih:

A BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
KONTO	NAZIV KONTA	1. REBALANS 2024
1	2	3
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	45.151.745,61
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	23.672.503,39
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704)	15.727.203,00
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	12.582.033,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	2.855.300,00
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	289.870,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	7.945.300,39
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	5.039.954,84
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	15.000,00
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	123.000,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	10.200,00
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	2.757.145,55
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	1.736.915,22
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	155.527,00
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDM. SRED.	1.581.388,22
73	PREJETE DONACIJE (730)	45.000,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	45.000,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	19.697.327,00
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINAN. INSTITUC.	18.177.646,15
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV EVROPSKE UNIJE	1.519.680,85
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	68.303.321,00
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	9.135.876,05
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	2.206.450,32
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOC. VARNOST	343.182,41
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	5.647.424,32
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	694.819,00
409	REZERVE	244.000,00

41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	10.809.355,56
410	SUBVENCIJE	207.800,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM, GOSPODINJSTVOM	4.467.575,92
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZ. IN USTANOVAM	975.674,16
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	5.143.305,48
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	15.000,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	47.881.897,20
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	47.881.897,20
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	476.192,19
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM, KI NISO PRORAČ. UPORABNIKI	227.400,00
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	248.792,19
	III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ/PRESEŽEK (I.-II.)	-23.151.575,39
B RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750)	100,00
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	100,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440)	0,00
440	DANA POSOJILA	0,00
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FIN. NALOŽB	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITAL. DELEŽEV (IV.-V.)	100,00
C RAČUN FINANCIRANJA		
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	2.800.000,00
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	2.800.000,00
55	VIII. ODPLAČILO DOLGA (550)	1.665.795,00
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	1.665.795,00
	IX. SPREMEMBA ŠTANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-22.017.270,39
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.134.205,00
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	23.151.575,39
	XII. ŠTANJE SRED. NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	22.017.270,39

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0016/2024

Slovenj Gradec, dne 26. junija 2024

Župan  
Mestne občine Slovenj Gradec  
**Tilen Klugler**



## DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

**1925. Akt o spremembah in dopolnitvi Akta o metodologiji za določitev regulativnega okvira za elektrooperaterje**

Na podlagi drugega odstavka 109. člena Zakona o oskrbi z električno energijo (Uradni list RS, št. 172/21) Agencija za energijo izdaja

**A K T****o spremembah in dopolnitvi Akta o metodologiji za določitev regulativnega okvira za elektrooperaterje**

## 1. člen

V Aktu o metodologiji za določitev regulativnega okvira za elektrooperaterje (Uradni list RS, št. 123/22, 2/23 – popr. in 49/24) se v 29. členu v drugem in četrtem odstavku beseda »priznan« v vseh sklonih nadomesti z besedo »načrtovan« v ustreznem sklonu.

## 2. člen

V 32. členu se 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»2. priznane količine električne energije za izgube za distribucijskega operaterja so določene na podlagi realiziranih količin prevzetih iz distribucijskega omrežja na prevzemno-predajnih mestih pri končnih odjemalcih in uporabnikih sistema, ki shranjujejo energijo in jo ponovno oddajajo v sistem, ter priznane odstotka količinskih izgub električne energije v omrežju, ki je določen v skladu z 29. členom tega akta, pri čemer se upoštevajo leta  $i$  ( $t-4$ ,  $t-3$  in  $t-2$ ) pred letom  $t$ , za katero se ugotavljajo odstopanja od regulativnega okvira;«.

V 3. točki se pika na koncu stavka nadomesti s podpičjem.

Za 3. točko se doda nova 4. točka, ki se glasi:

»4. kot vir podatkov za količine električne energije v določbah 3.2.3. odseka II. poglavja tega akta agencija upošteva uradno evidenco informacijskega sistema ministrstva, pristojnega za energijo, in obračunske podatke iz evidenc distribucijskega operaterja za končne odjemalce z napravami za samooskrbo.«.

## KONČNA DOLOČBA

## 3. člen

(začetek veljavnosti)

Ta akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 71-7/2024/1

Maribor, dne 27. junija 2024

EVA 2024-2570-0057

Predsednik sveta  
Agencije za energijo  
**dr. Franc Žlahtič**

**1926. Akt o spremembi Akta o metodologiji za obračunavanje omrežnine za prenosni sistem zemeljskega plina**

Na podlagi drugega odstavka 110. člena v zvezi z 8. točko 153. člena Zakona o oskrbi s plini (Uradni list RS, št. 204/21 in 121/22) Agencija za energijo izdaja

**A K T****o spremembi Akta o metodologiji za obračunavanje omrežnine za prenosni sistem zemeljskega plina**

## 1. člen

V Aktu o metodologiji za obračunavanje omrežnine za prenosni sistem zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 20/19, 8/20, 85/20, 48/21, 204/21 – ZOP, 137/22 – popr., 146/22 in 103/23) se v Prilogi 1 Tabela 6 nadomesti z novo Tabelo 6, ki se glasi:

»Tabela 6: Sezonski faktorji za posamezni standardni produkt zmogljivosti

Plinski mesec (m)	Sezonski faktorji za posamezni standardni produkt zmogljivosti			
	Četrtletni $S_{Q(m)}$	Mesečni $S_{M(m)}$	Dnevni $S_{D(m)}$	Znotraj dneva $S_{ZD(m)}$
Januar	1,269	1,428	1,428	1,428
Februar	1,269	1,285	1,285	1,285
Marec	1,269	1,269	1,269	1,269
April	0,785	1,058	1,058	1,058
Maj	0,785	0,771	0,771	0,771
Junij	0,785	0,639	0,639	0,639
Julij	0,670	0,613	0,613	0,613
Avgust	0,670	0,570	0,570	0,570
September	0,670	0,679	0,679	0,679
Oktober	1,230	0,984	0,984	0,984
November	1,230	1,405	1,405	1,405
December	1,230	1,538	1,538	1,538

## KONČNA DOLOČBA

## 2. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2025.

Št. 71-6/2024/1

Maribor, dne 27. junija 2024

EVA 2024-2570-0059

Predsednik sveta  
Agencije za energijo  
**dr. Franc Žlahtič**

**POPRAVKI****1927. Popravek Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2024**

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN, 60/17 – ZPVPJN-B in 3/22 – ZDeb) dajem

**POPRAVEK****Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2024**

V Uredbi o spremembah in dopolnitvah Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2024 (Uradni list RS, št. 47/24) se v 25. členu v šesti alineji prvega odstavka besedilo »238.a člen« pravilno glasi »237.a člen«.

Št. 00704-147/2024  
Ljubljana, dne 28. junija 2024

Vlada Republike Slovenije  
**Barbara Kolenko Helbl**  
generalna sekretarka

---

**PREKLICI****1928. Preklic objave Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za pomoč in oskrbo na domu Kočevje**

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN in 60/17 – ZPVPJN-B) Občina Kočevje izdaja

**PREKLIC****objave Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za pomoč in oskrbo na domu Kočevje**

Preklicujemo objavo Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za pomoč in oskrbo na domu Kočevje v Uradnem listu RS, št. 52/24 z dne 21. 6. 2024.

Št. 007-0001/2023-9  
Kočevje, dne 26. junija 2024

Župan  
Občine Kočevje  
**dr. Vladimir Prebilič**

## VSEBINA

**DRŽAVNI ZBOR**

1817.	Zakon o Kobilarni Lipica (ZKL-2)	4901
1818.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o kazenskem postopku (ZKP-P)	4916
1819.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o glasbenih šolah (ZGla-B)	4922
1820.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (ZPSI-1C)	4924
1821.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o gimnazijah (ZGim-E)	4926

**PREDSEDNICA REPUBLIKE**

1822.	Ukaz o prenehanju funkcije generalnega sekretarja Urada predsednika Republike Slovenije	4928
1823.	Ukaz o imenovanju generalnega sekretarja Urada predsednika Republike Slovenije	4928

**VLADA**

1824.	Uredba o dopolnitvi Uredbe o izdaji deklaracij za proizvodne naprave in potrdil o izvoru električne energije	4928
1825.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o pravnem varstvu biotehnoških izumov	4929
1826.	Uredba o spremembi Uredbe o cestnini za uporabo cestnega predora Karavanke	4929
1827.	Sklep o določitvi višine cestnine za vozila, katerih največja dovoljena masa presega 3.500 kg	4930
1828.	Sklep o spremembi Sklepa o podaljšanju veljavnosti ukrepa zbiranja podatkov o hospitaliziranih pacientih, obolelih za COVID-19	4930
1829.	Sklep o spremembi Sklepa o podaljšanju ukrepa zagotavljanja sredstev za izvajanje mikrobioloških preiskav sekvenciranja in spremljanja virusa SARS-CoV-2 v odpadnih vodah ter natančne karakterizacije variantnih virusov	4930
1830.	Sklep o spremembi Sklepa o podaljšanju veljavnosti ukrepa zagotavljanja sredstev za nabavo zdravil za profilakso in zdravljenje COVID-19 ter zagotavljanja cepljenja in sredstev za stroške, povezane s cepljenjem proti COVID-19	4930

**MINISTRSTVA**

1831.	Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov za otroke s posebnimi potrebami	4931
1832.	Pravilnik o izobraževanju učencev s posebnimi potrebami na domu	4942
1833.	Pravilnik o preventivnih zdravstvenih pregledih športnikov	4944
1834.	Pravilnik o izvajanju subvencioniranega prevoza	4946
1835.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju Zoisovih štipendij	4953
1836.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o poslovanju državnega odvetništva	4953
1837.	Odredba o spremembi Odredbe o določitvi poklicev, v katerih zaposlitev tujca ni vezana na trg dela	4954

**SODNI SVET**

1838.	Odločba o imenovanju na sodniško mesto	4954
1839.	Odločba o imenovanju na sodniško mesto	4954
1840.	Odločba o imenovanju na sodniško mesto	4955

**DRŽAVNA VOLILNA KOMISIJA**

1841.	Zapisnik o ugotovitvi izida volitev poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament, ki so bile 9. 6. 2024	4955
-------	--	------

1842.	Zapisnik o ugotovitvi izida posvetovalnega referenduma o uvedbi preferenčnega glasu za volitve poslank in poslancev v Državni zbor Republike Slovenije, ki je bil 9. 6. 2024	4957
1843.	Zapisnik o ugotovitvi izida posvetovalnega referenduma o ureditvi pravice do pomoči pri prostovoljnem končanju življenja, ki je bil 9. 6. 2024	4958
1844.	Zapisnik o ugotovitvi izida posvetovalnega referenduma o gojenju in predelovanju konoplje v medicinske namene, ki je bil 9. 6. 2024	4959
1845.	Zapisnik o ugotovitvi izida posvetovalnega referenduma o gojenju in posedovanju konoplje za omejeno osebno rabo, ki je bil 9. 6. 2024	4960

**DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE**

1925.	Akt o spremembah in dopolnitvi Akta o metodologiji za določitev regulativnega okvira za elektrooperaterje	5097
1926.	Akt o spremembi Akta o metodologiji za obračunavanje omrežnine za prenosni sistem zemeljskega plina	5097
1846.	Poročilo o gibanju plač za april 2024	4961
1847.	Koeficienti rasti cen v Republiki Sloveniji, maj 2024	4961

**DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE**

1848.	Pravilnik o izdaji javnih listin in potrdil Univerze v Ljubljani	4962
-------	--	------

**OBČINE****BOROVNICA**

1849.	Odlok o določitvi turistične takse v Občini Borovnica	4975
1850.	Sklep o cenah storitev pokopališke dejavnosti v Občini Borovnica	4976

**BOVEC**

1851.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Bovec za leto 2024	4977
1852.	Odlok o prometnem režimu na območju Občine Bovec	4978

1853.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči in reki Koritnici	4982
-------	--	------

1854.	Sklep o določitvi javnih parkirnih površin, višini parkirnin in letnih dovolilnic na območju Občine Bovec	4982
-------	---	------

1855.	Sklep o spremembi Cenika parkiranja na Avtodomskem postajališču Dvor Bovec	4988
-------	--	------

**DRAVOGRAD**

1856.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Dravograd za leto 2024	4988
-------	--	------

**GORENJA VAS - POLJANE**

1857.	Odlok o razglasitvi arheološkega najdišča Sv. Martin za kulturni spomenik lokalnega pomena	4988
-------	--	------

1858.	Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Gorenja vas - Poljane	4989
-------	---	------

1859.	Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra	4998
-------	---	------

1860.	Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra	4998
-------	---	------

1861.	Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra	4998
-------	---	------

1862.	Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra	4999
-------	---	------

**GROSUPLJE**

1863.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 2200/2, k.o. 1788 Vino	4999
-------	--	------

1864.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 290/9, k.o. 1791 Žalna	4999	MIREN - KOSTANJEVICA		
1865.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini parcelna št. 2219/10, k.o. 1789 Ponova vas	5000	1882.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Miren - Kostanjevica	5029
	<b>HRPELJE - KOZINA</b>		1883.	Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev št. 2 Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje OP 16 – Rikidence v Opatjem selu	5030
1866.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Hrpelje - Kozina za leto 2024	5000	1884.	Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje dela enote urejanja prostora z oznako TE 07 v Občini Miren - Kostanjevica	5031
	<b>IG</b>		1885.	Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja EUP OP 21 v Opatjem selu	5032
1867.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 2/2024	5001	1886.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičninah parc. št. 1447/1, 1447/3 in 1450 vse k. o. 2333 Temnica	5033
1868.	Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo ter odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode za leto 2024	5001		<b>MURSKA SOBOTA</b>	
	<b>ILIRSKA BISTRICA</b>		1887.	Sklep o določitvi cene programov predšolske vzgoje in plačila staršev v javnem vzgojno-varstvenem zavodu Vrtec Murska Sobota	5034
1869.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Ilirska Bistrica za leto 2024	5002	1888.	Sklep o obračunavanju subvencije zasebnemu vrtcu v Mestni občini Murska Sobota za šolsko leto 2024/2025	5035
1870.	Sklep o potrditvi mandata za funkcijo članu Občinskega sveta Občine Ilirska Bistrica za preostanek mandatne dobe 2022–2026	5003		<b>PIVKA</b>	
	<b>KOPER</b>		1889.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	5035
1921.	Odlok o dopolnitvi Odloka o proračunu Mestne občine Koper za leto 2024	5093		<b>POSTOJNA</b>	
1922.	Sklep o določitvi cene 24-urne dežurne pogrebne službe	5094	1890.	Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Postojna	5035
	<b>KOSTANJEVICA NA KRKI</b>		1891.	Sklep o spremembi sklepa o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta Stara vojašnica	5044
1871.	Odlok o zagotovitvi sredstev za odpravo posledic poplav z dne 4. avgusta 2023	5004		<b>PREBOLD</b>	
1872.	Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Kostanjevica na Krki	5004	1892.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	5045
1873.	Sklep o ceni socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu v Občini Kostanjevica na Krki	5011	1893.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	5045
1874.	Sklep o določitvi cene programov v vrtcu Plavček pri OŠ Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki	5012		<b>PUCONCI</b>	
	<b>KRANJ</b>		1894.	Sklep o določitvi ekonomske cene Vrtca pri OŠ Puconci	5045
1875.	Odlok o občinskih cestah v Mestni občini Kranj	5012		<b>ROGATEC</b>	
1876.	Odlok o spremembah Odloka o turistični taksi v Mestni občini Kranj	5026	1895.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o postopku sprejema otrok v vrtec	5046
1877.	Sklep o razpisu svetovalnega referenduma za ugotavljanje interesa občanov krajevne skupnosti Stražišče in krajevne skupnosti Gorenja Sava za združitev Krajevne skupnosti Stražišče in Krajevne skupnosti Gorenja Sava	5026	1896.	Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve »Pomoč družini na domu«	5046
1878.	Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 2085 BABNI VRT parcela 1154/2 (ID 7419318)	5026	1897.	Sklep o lokacijski preveritvi z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 4007 (parc. št. 672/1-del, 671-del, 672/2-del, 672/3-del, 674/1-del vse k.o. Donačka gora – 1175)	5047
1879.	Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na nepremičninah katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/25 (ID 7405803), katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/26 (ID 7405800), katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/27 (ID 7405801), katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/28 (ID 7405798), katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/29 (ID 7405799), katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/30 (ID 7405805) in katastrska občina 2135 DRULOVKA parcela 72/31 (ID 7405804)	5027		<b>SEVNICA</b>	
	<b>LENDAVA</b>		1898.	Odlok o tržnem redu Kmečke tržnice v Sevnici	5047
1880.	Zaključni račun proračuna Občine Lendava za leto 2023	5027	1899.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Sevnica za leto 2024	5050
	<b>LJUBNO</b>		1900.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih Občine Sevnica	5050
1923.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2024	5094		<b>SLOVENJ GRADEC</b>	
	<b>METLIKA</b>		1924.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2024	5095
1881.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah, nagradah ter povračilih stroškov in drugih prejemkov občinskih funkcionarjev in članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov Občine Metlika	5028		<b>SODRAŽICA</b>	
			1901.	Odlok o ravnanju z zapuščenimi vozili v Občini Sodražica	5050
				<b>SVETA ANA</b>	
			1902.	Odlok o spremembi Odloka o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v zdravstveni dejavnosti na primarni ravni na področju programa zobozdravstva v Občini Sveta Ana	5052



## ŠENTJUR

1903. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Šentjur 5053
1904. Zaključni račun proračuna Občine Šentjur za leto 2023 5053
1905. Odlok o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta »Sončne elektrarne na površinah in objektih Občine Šentjur« 5054
1906. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu »Graščinski hrib« (EUP PO18/1 in PO6/4) 5062
1907. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu na kmetijskih zemljiščih brez predhodne spremembe namenske rabe za gradnjo kmetijskih objektov in stanovanjske hiše – preselitev kmetije Tanšek, Krajnčica (ID 3271) 5067
1908. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu »Nova vas« (EUP ŠE134/1 in ŠE134/2) 5072
1909. Sklep o lokacijski preveritvi na delu parcelnih št. 1103/1 in 1109/4, k.o. 1153 Paridol (identifikacijska številka PA: 3381) 5077

## ŠKOCJAN

1910. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Škocjan za leto 2024 5077
1911. Sklep o določitvi cen programov v Vrtcu Radovednež Škocjan pri Osnovni šoli Frana Metelka Škocjan 5079

## VIPAVA

1912. Odlok o rebalansu št. 2 proračuna Občine Vipava za leto 2024 5079

## ŽALEC

1913. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za I. fazo zazidalnega načrta Škafarjev hrib 5081
1914. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje OPPN severovzhodnega dela naselja Šempeter 5083
1915. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del enote urejanja prostora ŠE-1/15 5085
1916. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o oddaji službenih stanovanj Občine Žalec v najem 5090
1917. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi 5090
1918. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 5091
1919. Sklep o določitvi mreže javnih športnih objektov in površin za šport v naravi v Občini Žalec 5091
1920. Sklep o določitvi tržne najemnine 5093

## POPRAVKI

1927. Popravek Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2024 5098

## PREKLICI

1928. Preklic objave Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za pomoč in oskrbo na domu Kočevje 5098

Uradni list RS – **Mednarodne pogodbe**, št. 7/24**VSEBINA**

18. Zakon o ratifikaciji Sporazuma o partnerstvu med Evropsko unijo in njenimi državami članicami na eni strani ter članicami Organizacije afriških, karibskih in pacifiških držav na drugi strani (MPEUOAKPD) 59
- Obvestila o začetku oziroma prenehanju veljavnosti mednarodnih pogodb*
19. Obvestilo o začetku veljavnosti Spremembe 39. člena Rimskega statuta Mednarodnega kazenskega sodišča za Republiko Slovenijo 60

Uradni list RS – **Razglasni del**

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 53/24 na spletnem naslovu: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si)

**VSEBINA**

<b>Javni razpisi</b>	1693
<b>Razpisi delovnih mest</b>	1727
<b>Objave po Zakonu o političnih strankah</b>	1729
<b>Evidence sindikatov</b>	1730
<b>Objave sodišč</b>	1731
Amortizacije	1731
Oklici o časasnih zastopnikih in skrbnikih	1731
Oklici dedičem in neznanim upnikom	1732
<b>Preklici</b>	1735
Drugo preklicujejo	1735

