

# Uradni list Republike Slovenije



Internet: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si)

e-pošta: [info@uradni-list.si](mailto:info@uradni-list.si)

Št. 76 Ljubljana, torek 10. 9. 2024

ISSN 1318-0576 Leto XXXIV

## DRŽAVNI ZBOR

### 2329. Priporočilo Vladi Republike Slovenije v zvezi z učinkovitostjo obravnave romske problematike

Na podlagi 111. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17, 46/20, 105/21 – odl. US, 111/21, 58/23 in 35/24) je Državni zbor na seji 5. septembra 2024 sprejel

#### PRIPOROČILO

### Vladi Republike Slovenije v zvezi z učinkovitostjo obravnave romske problematike

Državni zbor Republike Slovenije predlaga Vladi Republike Slovenije, da v roku treh mesecev pripravi sistemske rešitve in ukrepe, tako da pripravi:

– spremembo Zakona o financiranju občin na način, da bodo morale občine o porabi sredstev, ki jih dobijo na podlagi deleža romske populacije v občini poročati Uradu Vlade Republike Slovenije za narodnosti in z letnimi poročili izkazati, da so sredstva porabljena v skladu z namenom;

– spremembo zakonodaje na način, da bodo subvencije za otroke, ki ne obiskujejo vrtcev, dostopne le upravičencem, ki otroka ne morejo vključiti v predšolski vzgojno-izobraževalni proces zaradi pomanjkanja ali neobstoja mest v javnih vrtcih;

– pravne podlage za zagotovitev finančnih virov, ki bodo omogočali kontinuiteto projektov, ki se izvajajo na podlagi zakona in se financirajo iz proračunskih sredstev RS, ki so namenjeni spodbujanju integracije Romov;

– akcijski načrt za koordinirano načrtovanje in izvajanje ukrepov na tem področju s strani ministrstev ter vladnih služb in agencij.

Št. 009-04/24-16/16

Ljubljana, dne 5. septembra 2024

EPA 1663-IX

Državni zbor  
Republike Slovenije  
mag. Urška Klakočar Zupančič  
predsednica

## PRESEDNICA REPUBLIKE

### 2330. Ukaz o odpoklicu izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Ljudski demokratični republiki Alžiriji

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121, 140, 143, 47/13 – UZ148, 47/13 – UZ90, 97, 99, 75/16 – UZ70a in 92/21 – UZ62a) in četrtega odstavka 17.a člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 – ZKZaš) izdajam

#### UKAZ

### o odpoklicu izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Ljudski demokratični republiki Alžiriji

Roberta Krmelja, izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Ljudski demokratični republiki Alžiriji s sedežem v Madridu, odpoklicujem s 15. septembrom 2024.

Št. 501-04-18/2024-2

Ljubljana, dne 9. septembra 2024

Nataša Pirc Musar  
predsednica  
Republike Slovenije

### 2331. Ukaz o postavitvi izredne in pooblaščenega veleposlanice Republike Slovenije v Ljudski demokratični republiki Alžiriji

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121, 140, 143, 47/13 – UZ148, 47/13 – UZ90, 97, 99, 75/16 – UZ70a in 92/21 – UZ62a) in četrtega odstavka 17.a člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 – ZKZaš) izdajam

## U K A Z

**o postavitvi izredne in pooblaščne veleposlanice Republike Slovenije v Ljudski demokratični republiki Alžiriji**

Za izredno in pooblaščno veleposlanico Republike Slovenije v Ljudski demokratični republiki Alžiriji postavljam dr. Urško Kramberger Mendek.

Št. 501-03-13/2024-6

Ljubljana, dne 9. septembra 2024

**Nataša Pirc Musar**  
predsednica  
Republike Slovenije

**2332. Ukaz o postavitvi stalne predstavnice Republike Slovenije pri Organizaciji Združenih narodov za izobraževanje, znanost in kulturo (UNESCO)**

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121, 140, 143, 47/13 – UZ148, 47/13 – UZ90, 97, 99, 75/16 – UZ70a in 92/21 – UZ62a) in četrtega odstavka 17. a člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 – ZKZaš) izdajam

## U K A Z

**o postavitvi stalne predstavnice Republike Slovenije pri Organizaciji Združenih narodov za izobraževanje, znanost in kulturo (UNESCO)**

Za stalno predstavnico Republike Slovenije pri Organizaciji Združenih narodov za izobraževanje, znanost in kulturo (UNESCO) s sedežem v Parizu postavljam mag. Renato Cvelbar Bek.

Št. 501-03-24/2024-2

Ljubljana, dne 9. septembra 2024

**Nataša Pirc Musar**  
predsednica  
Republike Slovenije

## VLADA

**2333. Uredba o državnem prostorskem načrtu za prenosni plinovod R15/1 Lendava–Ljutomer**

Na podlagi 97. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) Vlada Republike Slovenije izdaja

## U R E D B O

**o državnem prostorskem načrtu za prenosni plinovod R15/1 Lendava–Ljutomer**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

(podlaga državnega prostorskega načrta)

(1) S to uredbo se v skladu z Resolucijo o strategiji prostorskega razvoja Slovenije 2050 (Uradni list RS, št. 72/23)

in Uredbo o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04, 33/07 – ZPNačrt, 57/12 – ZPNačrt-B, 61/17 – ZUreP-2 in 199/21 – ZUreP-3) sprejme državni prostorski načrt za prenosni plinovod R15/1 Lendava–Ljutomer (v nadaljnjem besedilu: državni prostorski načrt).

(2) Grafični del državnega prostorskega načrta je v prostorskem informacijskem sistemu objavljen pod identifikacijsko številko 984.

(3) Državni prostorski načrt je v decembru 2023 pod številko 16017 izdelalo podjetje ZUM d. o. o., Maribor.

## 2. člen

(vseбина)

(1) Ta uredba določa načrtovane prostorske ureditve, območje državnega prostorskega načrta, pogoje glede namembnosti posegov v prostor, njihove lege, velikosti in oblikovanja, pogoje glede križanj oziroma prestavitev gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra ter priključevanja prostorskih ureditev nanje, merila in pogoje za parcelacijo, pogoje glede celostnega ohranjanja kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin, upravljanja voda, varovanja zdravja ljudi, obrambe države ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, etapnost izvedbe prostorske ureditve, druge pogoje in zahteve za izvajanje državnega prostorskega načrta, dopustna odstopanja in nadzor.

(2) Sestavine iz prejšnjega odstavka so grafično prikazane v državnem prostorskem načrtu, ki je skupaj z obveznimi prilogami v tiskani obliki na vpogled na ministrstvu, pristojnem za prostor, in pri službah, pristojnih za urejanje prostora, v občinah Lendava, Velika Polana, Črenšovci, Razkrižje in Ljutomer.

(3) Za ta državni prostorski načrt sta bila izvedena postopek celovite presoje vplivov na okolje v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo okolja, in postopek presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe načrtov na varovana območja v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave.

(4) Za ta državni prostorski načrt je bil izveden postopek presoje vplivov na okolje. Pridobljeno je bilo okoljevarstveno soglasje z odločbo št. 35402-26/2020-ARSO-37 z dne 5. 1. 2023, ki jo je izdalo Ministrstvo za okolje in prostor.

(5) Oznake, navedene v 3., 4., 5., 6., 8., 10., 11., 13., 14., 22., 25., 26., 27., 34., 35. in 36. členu te uredbe, so oznake objektov in ureditev iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta.

## II. NAČRTOVANE PROSTORSKE UREDITVE

## 3. člen

(načrtovane prostorske ureditve)

S tem državnim prostorskim načrtom se načrtujejo naslednje prostorske ureditve:

– prenosni plinovod R15/1 Lendava–Ljutomer (v nadaljnjem besedilu: plinovod) od priključnega odseka merilno-regulacijske postaje Lendava (v nadaljnjem besedilu: MRP Lendava) v stacionaži km 0 + 655 do merilno-regulacijske postaje Ljutomer (v nadaljnjem besedilu: MRP Ljutomer),

– razširitev MRP Ljutomer,  
– zaporna postaja BS1/1 (v nadaljnjem besedilu: BS1/1),  
– sistem katodne zaščite,  
– sprememba načrtovanega prenosnega plinovoda M9 Lendava–Kidričevo (v nadaljnjem besedilu: plinovod M9) v dolžini približno 700 m južno od naselja Dolnji Lakoš,

– ureditev pripadajoče in prilagoditve obstoječe prometne, energetske in komunalne infrastrukture ter omrežja elektronskih komunikacij,

– rušitev in prestavitev objektov, odstranitve rastja in ureditev površin po zgraditvi plinovoda,

– krajinska ureditev na območju MRP Ljutomer in BS1/1, na območjih prečkanj gozdnih površin in območjih sanacije zemljišč po gradnji ter

– drugi ukrepi in ureditve, povezani z načrtovanimi ureditvami.

## III. OBMOČJE DRŽAVNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

## 4. člen

(območje državnega prostorskega načrta)

(1) Območje državnega prostorskega načrta v skladu z geodetskim načrtom obsega zemljišča ali dele zemljišč s parcelnimi številkami v naslednjih katastrskih občinah:

– k. o. Črenšovci (140): 2363, 2364, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2405, 2406, 2407, 2409, 2410, 2411, 2412, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2433, 2445/1, 2446/1, 2446/2, 2447/1, 2447/2, 2448/1, 2448/2, 2449/1, 2449/2, 2451/1, 2451/2, 2452/1, 2452/2, 2453, 2454, 2455, 2456/2, 2457/2, 2458/2, 2459/2, 2460, 2461/2, 2462, 2463/2, 2464/2, 2465/2, 2466/2, 2467, 2875, 2878, 2879, 2882, 2883, 2886, 2887, 2888, 2889, 2890, 2891, 2892, 2893, 2894, 2895, 2900, 3483/5, 3512, 3529;

– k. o. Gornja Bistrica (141): 2055/1, 2056, 2057, 2058, 2059, 2068/1, 2069, 2070, 2071, 2072, 2074, 2075, 2238;

– k. o. Srednja Bistrica (142): 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 261, 262, 263, 264/1, 264/2, 265, 266, 268/1, 268/2, 269, 270, 271, 272/2, 1036, 1037, 1038, 1039, 1040, 1041, 1042, 1043, 1044, 1045, 1046, 1047/1, 1047/2, 1048, 1049, 1050, 1051, 1052, 1053/1, 1053/2, 1054, 1055, 1056, 1057, 1058, 1059, 1060/1, 1060/2, 1061, 1062, 1063, 1064, 1065, 1066, 1067, 1068, 1070, 1071, 1072, 1073, 1074/1, 1074/2, 1075, 1076, 1077, 1078, 1079, 1080, 1081, 1082, 1083, 1084, 1085, 1086, 1087, 1088, 1089, 1090, 1091, 1092, 1093, 1094, 1095, 1098, 1099, 1100, 1101, 1102, 1103/1, 1103/2, 1104, 1105/1, 1105/2, 1106, 1107, 1108, 1109/1, 1109/2, 1110, 1111, 1112, 1113, 1177, 1178, 1179, 1180, 1181, 1182, 1183, 1186, 1187, 1188, 1190, 1192, 1193, 1196, 1197, 1200, 1201/1, 1201/2, 1201/3, 1204, 1205, 1207, 1208, 1209, 1211, 1212, 1213, 1216, 1218, 1219, 1220, 1221, 1222, 1223, 1224, 1225, 1226, 1227/1, 1227/2, 1228, 1229, 1247/1, 1247/2, 1248/1, 1249/1, 1250, 1251, 1252, 1253, 1254, 1255, 1256, 1257, 1258, 1259, 1260, 1261, 1262, 1263, 1264, 1265, 1266, 1267, 1268, 1269, 1271, 1272, 1273, 1274, 1275, 1276, 1277, 1278, 1313, 1314, 1315, 1316, 1317, 1318, 1319, 1320, 1321, 1322, 1323, 1324, 1325, 1326, 1327, 1328, 1329, 1330, 1331, 1332, 1333, 1334, 1335, 1336, 1337, 1338, 1339, 1340, 1341, 1355/1, 1355/2, 1356/1, 1357/1, 1358/1, 1359/1, 1360/1, 1361/1, 1362, 1363, 1364, 1365, 1366, 1367, 1368, 1369, 1370, 1371, 1372, 1373, 1374, 1375, 1376, 1377, 1378, 1379, 1380, 1381/1, 1381/2, 1382, 1383, 1384, 1385, 1386, 1387, 1388, 1389, 1420, 1464, 1469, 1470/2, 1471, 1472/2, 1475;

– k. o. Dolnja Bistrica (143): 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 61, 62, 63, 64, 65, 67, 69, 70, 74, 76, 77, 79, 93, 94, 96, 97, 100, 101, 102, 103, 106, 107, 108, 109, 111, 114, 115, 116, 117, 118, 120, 121, 123, 124, 126, 127, 134, 3519, 3520;

– k. o. Velika Polana (160): 4206, 4207, 4208, 4209, 4210, 4211, 4212, 4213, 4214, 4215, 4216, 4218, 4264, 4265, 4266, 4267, 4268, 4269, 4270, 4271, 4272, 4284, 4462, 4463, 4465, 4466, 4469, 4470, 4472, 4473, 4474, 4477, 4479, 4480, 4481, 4484, 4485, 4487, 4488, 4489, 4490, 4491, 4492, 4493, 4494, 4497, 4498, 4501, 4502, 4503, 4504, 4505, 4506, 4507, 4508, 4509, 4510, 4513, 4514, 4515, 4516, 4519/1, 4519/2, 4543, 4544, 4545, 4546, 4547, 4548, 4551, 4552, 4553, 4554, 4555, 4556, 4557, 4558, 4559, 4560, 4563, 4564, 4565/1, 4565/2, 4566/1, 4566/2, 4567, 4568, 4569, 4570, 4571, 4572, 4573, 4574, 4576/1, 4576/2, 4577/1, 4577/2, 4578, 4579, 4580, 4581, 4584/1, 4584/2, 4585, 4587, 4588, 4589, 4590, 4591, 4592, 4593, 4594, 4596, 4597, 4600, 4601, 4603, 4604, 4605, 4607, 4608, 4609, 4612, 4614, 4616, 4619, 4620, 4622, 4624, 4625, 4626, 4629, 4631, 4633, 4634, 4637, 4638, 4641, 4642, 4644, 4645, 4647, 4648, 4651, 4652, 4655/1, 4655/2, 4657, 4658, 4662, 4663, 4664, 4668, 4669, 4675, 4676, 4677, 4682, 4683, 4776, 4792/2, 4805;

– k. o. Hotiza (161): 1, 5, 6, 7, 8, 36, 41/1, 41/2, 41/3, 42, 43/1, 43/2, 44, 45, 46, 47/1, 47/2, 50, 51, 52, 54, 55/1, 55/2,

58, 59, 62, 63/1, 63/2, 64, 65, 66, 69, 70, 181, 182, 193, 194, 196, 197, 198, 199/2, 200, 205, 206, 207, 212, 213, 214, 219, 220, 221, 222, 228, 229, 230, 233, 234, 235, 238, 239, 240, 243, 244, 248/1, 248/2, 249/1, 253, 255, 256, 257, 258/1, 258/2, 258/3, 259/1, 259/2, 259/3, 259/5, 264, 270, 400, 401, 402, 403, 404, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 417/1, 417/2, 417/3, 418/1, 418/2, 419, 420, 421, 423, 424, 425, 426, 427/4, 898/1, 898/2, 899/1, 902, 903, 904, 905, 907, 911, 912, 913, 914/1, 914/2, 915/1, 915/2, 917, 918, 919, 920, 923/1, 923/2, 923/4, 924, 925, 926, 928, 929, 930, 931, 932, 933/1, 933/2, 934, 935, 936, 937, 938, 939, 940, 941, 942, 943, 944, 945, 946, 947, 948, 949, 950, 951, 952, 953, 954, 966, 2816/2, 2824, 2825;

– k. o. Kapca (162): 679/1, 679/2, 923, 924, 925, 926/1, 926/2, 927, 928, 931, 932/1, 932/2, 933, 936, 937, 938/1, 938/2, 938/3, 939, 1105, 1106, 1107, 1108/1, 1108/2, 1108/3, 1108/4, 1110, 1111, 1113, 1114, 1115, 1117, 1118, 1171, 1172, 1173, 1191, 1192, 1193, 1194, 1195, 1196, 1197, 1198, 1199, 1202, 1203, 1207, 1208, 1209, 1210, 1213/1, 1213/2, 1213/3, 1214, 1215, 1216, 1217, 1218, 1221/1, 1221/2, 1717/2, 1736, 1737, 1738, 1739, 1740/1, 1742, 1743, 1746, 1747, 1750, 1751, 1752, 1756, 1757, 1762, 1763, 1767, 1768, 1769, 1770, 1772, 1773, 1776, 1777, 1779, 1780, 1781, 1782, 1783, 1784, 1785, 1787, 1788, 1789, 1790, 1794, 1795, 1796, 1798, 1799, 1800, 1801, 1804, 1805, 1806, 1810, 1811, 1812, 1813, 1816, 1817, 1818, 1819, 1823, 1824, 1825, 1826, 1829, 1830, 1831, 1832, 1836, 1837, 1842, 1843, 1844, 1847, 1848, 1849, 1852, 1853, 1854, 1855, 1858, 1859, 1860, 1861, 1864, 1866, 1869, 1870, 1873, 1874, 1877, 1878, 1879, 1880, 1881, 1882, 1883, 1884, 1885, 1886, 1889, 1890, 1893, 1895, 1897, 1898, 1899, 1900, 1901, 1902, 1903, 1904, 1905, 1906, 1907, 1908, 1909, 1910, 1911, 1912, 1913, 1914, 1915, 1916, 1917, 1920, 1921, 1922, 1923, 1924, 1925, 1926, 1927, 1928, 1929, 1930, 1931, 1932, 1933, 1934, 1935, 1936, 1937, 1938, 1939, 1940, 1941, 1944, 1945, 1946, 1947, 1948, 1949, 1950, 1951, 1952, 1953, 1954, 1955, 1956, 1957, 1958, 1959, 1989/1, 1989/2, 1995, 2685, 2686, 2687, 2688, 2689, 2690, 2692, 2693, 2694, 2695, 2696, 2697, 2698, 2699, 2700, 2701, 2702, 2703, 2704, 2705, 2706, 2707, 2708, 2709, 2710, 2711, 2712/1, 2713/1, 2714, 2715, 2716, 2717/2, 2718, 2878, 2879, 2880, 2881, 2882, 2883, 2884, 2885, 2886, 2887, 2888, 2889, 2892, 2893, 2896, 2897, 2900, 2901, 2904, 2905, 2908, 2909, 2910, 2911, 2912, 2913, 2914, 2915, 2916, 2917, 2918, 2919, 2955, 2956, 2957, 2958, 2959, 2960, 2961, 2962, 2963, 2964, 2965, 2966, 2967, 2968, 2969, 2970, 2971, 2972, 2973, 2974, 2975, 2989/3, 2989/4, 2990, 2991, 2993, 2996, 2998, 2999, 3000, 3290, 3292, 3294, 3295, 3296;

– k. o. Gaberje (164): 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 399, 400, 401, 402, 403, 406, 407, 409, 410, 411, 412, 414, 416, 417, 420, 421, 422/1, 422/2, 422/3, 422/4, 422/5, 422/6, 422/8, 424/2, 424/3, 434, 435, 436, 437, 500, 501, 502, 503, 504/1, 504/2, 504/3, 504/4, 504/5, 505, 507, 508, 509, 2470, 2482, 2495/1, 2496, 2497;

– k. o. Lakoš (165): 755, 756, 759, 760, 761/1, 761/2, 765, 767, 769, 770, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 999, 1001/1, 1003/1, 1003/3, 1004/1, 1006/1, 1007, 1009/1, 1009/3, 1009/4, 1010/2, 1011/2, 1014/2, 1015/2, 1018, 1028/2, 1040/1, 1045, 1046, 1049, 1050, 1051, 1057, 1059, 1067, 1069, 1075, 1078, 1079, 1080/2, 1091, 1092, 1093, 1095/1, 1413, 1414, 1415, 1416, 1417, 1418, 1419, 1420, 1421, 1422, 1423, 1424, 1425, 1428, 1429, 1430, 1431, 1432, 1433, 1434, 1435, 1436, 1437, 1438, 1439, 1440, 1441, 1442, 1449, 1450, 1454, 1455, 1460, 1461, 1462, 1463, 1500, 1501, 1502, 1503, 1504, 1505, 1506, 1507, 1508, 1547, 1548, 1549, 1550, 1551, 1552, 1553/1, 1553/2, 1554, 1555, 1556, 1557, 1558, 1559, 1560, 1564, 1565/1, 1567/1, 1570, 1573, 1581/1, 1588, 1596, 1597, 1598, 1601, 1604, 1605, 1606, 1607, 1613, 1614, 1616, 1617, 1629, 1630/3, 1631, 1632, 1633, 1634, 1644, 1655, 1656, 1657, 1670, 1671, 1690, 1691,

1818, 1819/2, 1819/3, 1820, 1821, 1822, 1823/1, 1825, 1826, 1830/1, 1830/2, 1831, 1832, 1833, 1834, 1835, 1836, 1837, 1838, 1839, 1840, 1841, 1842, 1843, 1844, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2326, 2330/1, 2330/2, 2331/1, 2332, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2369, 2370, 2371, 2372, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2428, 2429, 2430, 2431, 2433, 2434, 2435, 2436, 3846, 3852/2, 3854/2, 3855/2, 3856, 3858, 3865, 3869/2, 3878/2, 3879/2, 3880/2, 4314/3, 4320, 4321, 4328, 4329/1, 4330/4, 4352, 4367/17, 4367/19, 4375/3;

– k. o. Cven (241): 730, 1094, 1095/1, 1095/2, 1096, 1097/1, 1097/2, 1098, 1103, 1104, 1105, 1106, 1108, 1109, 1110, 1111/1, 1111/2, 1112, 1115, 1116/1, 1116/2, 1117/1, 1117/2, 1118, 1232, 1278, 1279, 1280, 1282, 1283, 1284, 1285, 1286, 1287, 1288, 1289, 1291, 1292/1, 1292/2, 1298, 1301, 1306, 1307, 1310, 1334, 1336, 1337, 1338, 1339, 1357, 1380, 1384, 1386, 1387, 1388, 1389, 1390, 1391, 1392, 1393, 1400, 1401, 1415;

– k. o. Ljutomer (259): 3234, 3235, 3236, 3239, 3240;

– k. o. Pristava (273): 116, 117, 119/1, 120/12, 120/15, 121, 122/1, 122/2, 127, 129/1, 129/2, 130, 131, 132/1, 212, 213/1, 213/2, 214, 216, 218, 220, 221, 225/3, 236/12, 236/13, 239/50, 239/51, 239/52, 239/53, 239/54, 239/55, 239/57, 239/66, 513/2, 514/1, 514/3, 514/4, 555/1, 555/2, 558, 563/1, 563/2, 564, 565, 568, 569, 570, 574/1, 574/2, 574/3, 574/4, 574/5, 574/6, 576/1, 577, 578, 580/1, 580/2, 580/4, 581, 582/2, 585, 587/2, 587/3, 590, 591, 592/1, 592/2, 594/2, 597/1, 597/2, 598/1, 598/2, 599/1, 599/5, 600, 601, 610/1, 610/4, 610/5, 611/1, 611/2, 611/3, 611/4, 612, 613/1, 613/3, 613/4, 617/3, 618/2, 618/3, 618/4, 618/5, 618/6, 619/1, 619/2, 619/5, 621, 622/1, 622/2, 625, 627/4, 628/1, 628/2, 628/3, 628/4, 631, 633, 646, 649, 700, 701, 702/1, 703, 716, 717/1, 717/2, 720, 721, 722;

– k. o. Veščica (275): 357/1, 357/2, 357/3, 358/1, 358/2, 358/3, 361, 362/1, 362/2, 363/1, 365/1, 365/2, 382/1, 382/2, 382/3, 383/1, 383/2, 384/1, 384/2, 386/1, 386/2, 397/1, 397/2, 397/3, 398, 399, 400, 401, 404/1, 404/2;

– k. o. Razkrižje (276): 99, 100, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110/1, 110/2, 111/1, 112/1, 113/1, 114/1, 115/1, 116/1, 117/1, 118/1, 119/1, 121/1, 122, 123, 124, 125, 157, 158, 159/1, 160, 161, 162/1, 163/1, 164, 165, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 258, 259, 260/1, 260/2, 260/3, 261, 263, 273/1, 274/1, 274/3, 275/1, 276/1, 277/1, 277/4, 278/1, 279/1, 280/1, 281, 282/1, 283/1, 284/1, 285/1, 286/1, 288, 289, 290, 291, 330, 331, 332, 722/2, 723/1, 723/3, 724.

(2) Območje izključne rabe za širitev MRP Ljutomer in BS1/1:

– k. o. Cven (241): 1095/1, 1098, 1105, 1108, 1109;

– k. o. Srednja Bistrica (142): 1338, 1339.

(3) Območje državnega prostorskega načrta je določeno s tehničnimi elementi, ki omogočajo prikaz meje tega območja v naravi. Koordinate tehničnih elementov so razvidne iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta (Območje državnega prostorskega načrta z načrtom parcelacije, listi 3.1–3.10).

#### 5. člen

##### (raba zemljišč)

(1) Na območju državnega prostorskega načrta so glede na zasedbo ali omejitev rabe zemljišč opredeljene naslednje rabe zemljišč:

1. zemljišča izključne rabe, ki so:

– zemljišča za objekte energetske infrastrukture na območjih širitve MRP Ljutomer in BS1/1;

2. zemljišča omejene rabe, ki so:

– zemljišča na območju plinovoda (od 0 do 5 m od osi plinovoda obojestransko),

– zemljišča za ureditev pripadajoče energetske in komunalne infrastrukture,

– zemljišča za predstavitev obstoječe energetske infrastrukture,

– zemljišča za ureditev priključkov naprav katodne zaščite in anodnih ležišč s kabelskimi trasami;

3. zemljišča začasne rabe, ki so:

– zemljišča na območju gradbišč, začasnih dostopnih poti in začasnih odlagališč materiala zunaj območij omejene rabe.

(2) Zemljiščem, razen tistim na območjih izključne rabe, se namenska raba ne spreminja.

(3) Pogoji za ureditev zemljišč omejene rabe so določeni v 13., 15., 29. in 41. členu te uredbe.

#### IV. POGOJI GLEDE NAMEMBNOSTI POSEGOV V PROSTOR, NJIHOVE LEGE, VELIKOSTI IN OBLIKOVANJA

#### 6. člen

##### (trasa plinovoda)

(1) Trasa plinovoda v dolžini približno 21 km poteka od priključnega odseka MRP Lendava v stacionaži 0 + 655 do MRP Ljutomer. Poteka vzporedno s plinovodom M9, in sicer od priključnega odseka MRP Lendava na zahodni strani avtoceste A5 proti naselju Gornji Lakoš in v nadaljevanju severno od naselij Gaberje, Kapca, Hotiza, Dolnja Bistrica, Razkrižje in Pristava vse do Ljutomera, kjer se zaključi na obstoječo MRP Ljutomer, ki je predvidena za razširitev. Med naseljema Dolnja Bistrica in Razkrižje trasa prečka reko Muro.

(2) Plinovod se položi v oddaljenosti 11,0 m od plinovoda M9, na delu trase, ki poteka vzporedno z obstoječim prenosnim plinovodom R15 Kidričevo–Lendava, pa v oddaljenosti 8 m od obstoječega plinovoda. Ob upoštevanju prostorskih možnosti, konfiguracije terena, geoloških razmer, tehnične zahtevnosti, poselitve, varstvenih območij ter infrastrukturnih objektov in naprav je odmik izjemoma lahko večji, izjemoma pa tudi manjši, vendar ne manjši od 3,5 m medsebojnega svetlega odmika od plinovoda M9 in ne manjši od 2 m medsebojnega svetlega odmika od obstoječega plinovoda R15 Kidričevo–Lendava.

#### 7. člen

##### (tehnične lastnosti plinovoda)

(1) Plinovod ima premer cevi do vključno 500 mm in tlačno stopnjo do vključno 100 barov. Zgradi se z ustrezno debelino sten, izračunano z upoštevanjem različnih načrtovanih faktorjev glede na varnostni razred plinovoda.

(2) Višina nadkritja plinovoda med končno urejenim terenom in temenom cevi znaša najmanj 1,0 m, praviloma pa 1,2 m. Na območju pozidav, pri prečkanju gospodarske javne infrastrukture, hidromelioracijskih območij in pri obdelovalnih površinah v odvisnosti od vrste kultur se globina nadkritja ustrezno poveča.

#### 8. člen

##### (katodna zaščita plinovoda, označevanje plinovoda in optični kabel za nadzor nad plinovodom)

(1) Za zaščito pred korozijo se s katodno zaščito ščitijo plinovodna cev in vse instalacije, ki so vkopane v zemljo na območju MRP Ljutomer in BS1/1. S katodno zaščito se plinovod ščiti tudi pred vplivi visokonapetostnih elektroenergetskih vodov. Naprave za katodno zaščito se priključijo na elektroenergetsko omrežje. Lokacije anodnih ležišč s kabelskimi trasami do naprav katodne zaščite ter poteki tras napajalnih kablov za izvedbo priključka naprav katodne zaščite na elektroenergetsko omrežje so razvidni iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta (Ureditvena situacija načrtovane prostorske ureditve s prikazom ureditvene situacije gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, listi 2.1.1–2.1.10). Za nadziranje in vzdrževanje sistema katodne zaščite se na cevovodu vgradijo stalna merilna mesta vzdolž celotne trase plinovoda.

(2) Lega cevovodov in vseh drugih njegovih elementov v zemlji mora biti posebej označena, da je nad plinovodom mogoč nadzor. Zračne oznake se postavijo vzdolž celotne trase na

razdalji približno 0,5 km in na lomnih točkah plinovoda. Oznake se postavijo tudi na vseh prehodih cest, vodotokov in večjih jarkov. Pri prehodih plinovoda v zaščitnih ceveh se oznake postavijo na oddušne cevi.

(3) Ob plinovodu se, za potrebe izvajanja nadzora in upravljanja plinovodnega sistema ter podatkovnega povezovanja plinovodnih objektov (MRP Ljutomer, BS1/1), po celotni dolžini položi optični kabel za prenos podatkov. Na mestih odcepov kabla ali na mestih kabelskih spojk se vgradijo kabelski jaški.

#### 9. člen

(dostopne poti)

Za dostop do trase plinovoda se uporabijo obstoječe javne in gozdne ceste ter poljske poti.

#### 10. člen

(MRP Ljutomer)

(1) MRP Ljutomer se zgradi na severni strani obstoječega platoja obstoječe MRP Ljutomer na prenosnem plinovodu R15 Kidričevo–Lendava v končni stacionaži plinovoda.

(2) Plato MRP Ljutomer je velikosti približno 55 m × 32 m na severni strani in 20 m × 22 m na zahodni strani obstoječega platoja na nazivni koti 175,95 m n. v. Ogradi se z mrežno ograjo višine do 2,50 m. Pohodne površine na platoju se tlakujejo z betonskimi tlakovci ali pranimi betonskimi ploščami, dovoz, notranja cesta in delovne površine pred objekti se asfaltirajo, druge površine se posujejo s prodom ali ozelenijo.

(3) Dovoz do razširjenega platoja se uredi prek obstoječega platoja MRP Ljutomer. Na severovzhodni strani platoja se prestavi odsek poljske poti v dolžini približno 75 m.

(4) Na platoju se zgradijo naslednji objekti:

– objekt merilno-regulacijskih linij velikosti približno 20 m × 11 m, višine približno 8 m, streha je dvokapna z naklonom približno 20°, izvede se v jeklu ali betonu z lahko jekleno streho, barva fasade povzema barve naravnega okolja, v katero se objekt umešča, oblikovanje objekta izraža njegovo tehnološko vsebino;

– zbiralnik kondenzata, pokrit s streho enokapnico velikosti približno 6 m × 6 m z naklonom največ 10°, zbiralnik se postavi v armiranobetonsko lovilno skledo;

– jekleni stolp za izpuh zemeljskega plina višine približno 15 m;

– naslednje plinske naprave: dve sprejemno-oddajni čistilni napravi in filter separatorji za čiščenje plina ter

– drugi pomožni objekti, ki dopolnjujejo funkcijo načrtovanega objekta.

(5) Na platoju se zgradijo notranja krožna cesta in delovne površine z elementi, ki zagotavljajo prevoznost intervencijskim vozilom. Delovne površine se omejijo z dvignjenimi robniki in so nagnjene proti lovilniku olj. Za elektroenergetsko napajanje se izvede elektroenergetski kablovod iz transformatorske postaje TP Novi Cven 2. Na platoju se izvede razsvetljava s popolnoma zasenčenimi svetili z ravnim zaščitnim in nepredušnim steklom ter s čim manjšo emisijo ultravijolične svetlobe, ki imajo vgrajen senzor za prižiganje in samodejni izklop. Padavinska voda s strešin se spelje v ponikovalnice z delovnih površin pred objekti prek standardiziranih lovilnikov olj. Ponikovalnice se locirajo izven vpliva povoznih in delovnih površin. Padavinska voda z notranje ceste se odvaja gravitacijsko na nižje ležeči teren.

#### 11. člen

(sekcijska zaporna postaja BS1/1)

(1) Na plinovodu se zgradi sekcijska zaporna postaja z oznako BS1/1 v km 14 + 625.

(2) Plato sekcijske zaporne postaje je velikosti približno 12 m × 10 m. Ogradi se z mrežno ograjo višine do 2,5 m, na njem se zgradi jekleni stolp za izpuh zemeljskega plina višine približno 8 m. Pohodne površine in površine okrog nadzemnih plinovodnih naprav se tlakujejo z betonskimi ploščami ali be-

tonskimi tlakovci, druge površine se posujejo s prodom ali ozelenijo. Zunaj ograjenega dela platoja se uredi obračališče za motorna vozila. Plato je na nazivni koti 171,70 m n. v.

(3) Za dostop do BS1/1 se rekonstruira dostopna pot s priključkom na regionalno cesto R3-726 (Renkovci–Črenšovci–Razkrižje). Dostopna pot je makadamska s širino vozišča najmanj 3 m.

(4) Lokacija sekcijske zaporne postaje in potek dostopne poti sta razvidna iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta (Ureditvena situacija načrtovane prostorske ureditve s prikazom ureditvene situacije gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, list 2.1.7).

#### 12. člen

(delovni pas)

(1) Delovni pas, potreben za gradnjo plinovoda, sega 7 m na eno stran od osi plinovoda (za odlaganje izkopanega materiala) in 15 m na drugo stran od osi plinovoda (za prehod gradbenih strojev, varjenje in polaganje plinovoda v jarek), razen pri poteku skozi gozd, kjer je delovni pas širok 8 m na eno stran od osi plinovoda in 11 m na drugo stran od osi plinovoda. Ožji del delovnega pasu (za odlaganje izkopanega materiala) je v smeri proti prenosnemu plinovodu R15 Kidričevo–Lendava. Delovni pas se določi tudi za potrebe gradnje drugih prostorskih ureditev (gospodarska javna infrastruktura), ki segajo zunaj območja delovnega pasu plinovoda.

(2) Na območjih, na katerih se plinovod približa objektom, prečka vodotoke in infrastrukturne objekte ali poteka vzporedno z njimi, ter na območjih drugih ovir na trasi ali ob njej je širina delovnega pasu zaradi prilagajanja dejanskim razmeram lahko tudi ožja ali širša, kar je razvidno iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta (Ureditvena situacija načrtovane prostorske ureditve s prikazom ureditvene situacije gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, listi 2.1.1–2.1.10).

#### 13. člen

(krajinsko arhitekturna ureditev)

(1) Pred gradnjo se rastje odstrani v celotnem delovnem pasu. Obvodno in obrežno rastje, rastje na območjih naravnih vrednot, rastje na kmetijskih zemljiščih in rastje v gozdu se odstrani tam, kjer je to nujno zaradi gradnje in delovanja plinovoda. Sečnja se opravi selektivno, tako da se kar najbolj ohranijo vitalna srednje velika in velika drevesa. Rob preseke je valovit ter višinsko in vodoravno razčlenjen.

(2) Plato MRP Ljutomer se prekinjeno linijsko obodno zasadi ob severovzhodnem vogalu in vzhodni stranici na zunanem robu ograje z avtohtonimi drevesnimi in grmovnimi vrstami. V primeru, da je že zgrajen plato zaporne postaje BS1 za plinovod M9, se opusti zasaditev platoja južno od vhoda.

(3) Kovinski deli vseh nadzemnih objektov se pobarvajo v temnejših neizstopajočih barvah brez sijaja.

(4) Varnostni pas na obeh straneh od osi plinovoda v širini 5 m se ne sme zasadi z visokim drevjem. Zasaditve in zatratitve, s katerimi se utrujejo tla in varuje gozdni rob, ter rekultivacija njihovih površin se izvedejo takoj po končanih gradbenih delih na posameznih odsekih trase. Zatrti se z avtohtonimi vrstami. Pri poteku trase skozi gozdove se zagotovi obnova gozdnega roba z zasaditvijo avtohtonih grmovnic in drevja.

(5) Za celotno traso in nadzemne objekte plinovoda se kot sestavni del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja izdela načrt krajinske arhitekture, ki vsebuje sanacijo gozdnih robov, obvodne vegetacije na območjih prečkanj s prekopom, obnovo živic v odprti krajini in zasaditev ob platoju MRP Ljutomer.

#### 14. člen

(prestavitve in odstranitve objektov)

(1) Prestavita in preuredita se rastlinjaka v km 2 + 200 na zemljišču s parcelnima št. 1830/1 in 1830/2, k. o. Lakoš (165).

(2) Porušita in odstranita se naslednja objekta:

- nezahtevni objekt v km 2 + 230 na zemljišču s parcelno št. 1820, k. o. Lakoš (165),
- stanovanjska stavba v km 2 + 260 na zemljišču s parcelno št. 1825, k. o. Lakoš (165).

(3) Rušitve in prestavitve so razvidne iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta (Ureditvena situacija načrtovane prostorske ureditve s prikazom ureditvene situacije gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, list 2.1.2).

#### 15. člen

(dopustni posegi v obstoječe objekte in druge dopustne prostorske ureditve)

(1) Na območju državnega prostorskega načrta so dopustni tudi naslednji posegi, pod pogojem, da ne ovirajo gradnje in obratovanja prostorskih ureditev, ki so predmet tega državnega prostorskega načrta:

- rekonstrukcija obstoječih in gradnja novih linijskih infrastrukturnih objektov in prometne infrastrukture,
- urejanje vodotokov,
- izvajanje ukrepov za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- opravljanje kmetijske in gozdarske dejavnosti na obstoječih kmetijskih in gozdnih zemljiščih,
- ureditve v skladu s predpisi s področja urejanja kmetijskih zemljišč,
- postavitve nezahtevnih in enostavnih objektov v skladu s predpisom, ki ureja razvrščanje objektov glede na zahtevnost gradnje, če so njihovi podzemni in nadzemni deli oddaljeni od osi plinovoda vsaj 5 m.

(2) Za vse posege se pridobi soglasje investitorja oziroma, če je plinovodno omrežje že zgrajeno in predano v uporabo, njegovega upravljavca.

(3) Za vse posege na območjih kulturne dediščine, na območjih, pomembnih za ohranjanje narave, in na vodnih zemljiščih se pridobi soglasje projektnih soglasodajalcev, v katerih pristojnost posegajo ti posegi.

### V. POGOJI GLEDE KRIŽANJ OZIROMA PRESTAVITEV GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE IN GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA TER PRIKLJUČEVANJA PROSTORSKIH UREDITEV NANJE

#### 16. člen

(skupne določbe o gospodarski javni infrastrukturi in grajenem javnem dobru)

(1) Skupni pogoji glede gradnje gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra so:

- projektiranje in gradnja posameznih križanj, vzporednih potekov, morebitnih začasnih ali trajnih prestavitev, zaščita gospodarske javne infrastrukture in priključitve nanjo se izvedejo v skladu s projektnimi pogoji upravljavcev in strokovnimi podlagami, ki so sestavni del obveznih prilog državnega prostorskega načrta, ter v skladu z geološko-hidrološkimi razmerami območja,
- če se med gradnjo plinovoda ugotovi, da je treba posamezni infrastrukturni vod zaščititi ali začasno ali trajno prestaviti, se to naredi s soglasjem lastnika oziroma upravljavca tega voda,
- trase vodov gospodarske javne infrastrukture se medsebojno uskladijo z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmikov in odmikov od drugih naravnih ali grajenih struktur,
- gospodarska javna infrastruktura se ne prestavlja na območja kulturne dediščine, križanja pa morajo biti izvedena tako, da te dediščine ne prizadenejo,
- odstranijo se priključki objektov na gospodarsko javno infrastrukturo, ki se ne uporabljajo več za ta namen,

– pred začetkom izvajanja strojnih del se vse podzemne komunalne vode ročno odkopljejo v celotni širini jarka za polaganje plinovoda.

(2) Vsa križanja in vzporedni poteki plinovoda z objekti gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, prestavitve objektov gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra ter priključki nanjo so razvidni iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta (Ureditvena situacija načrtovane prostorske ureditve s prikazom ureditvene situacije gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, listi 2.1.1–2.1.10).

#### 17. člen

(državne in občinske ceste)

(1) Križanje državnih cest se izvede s podvrtavanjem z neposredno vgradnjo ustrezno zaščitene plinovodne cevi. Kadar to ni mogoče, investitor v skladu z zakonom, ki ureja področje javnih cest, za prekop ceste pridobi soglasje lastnika in upravljavca državnih cest.

(2) Križanje občinskih cest in gozdnih cest se izvede s prekopom. Ne glede na prejšnji stavek se podvrta z neposredno vgradnjo ustrezno zaščitene plinovodne cevi tudi lokalna cesta LC050011 v občini Črenšovci in lokalna cesta LC223021 v občini Razkrižje.

(3) Višina nadkritja nad temenom cevi je pri državnih cestah najmanj 2 m, pri občinskih cestah pa najmanj 1,5 m glede na nivo vozišča.

#### 18. člen

(elektronsko komunikacijsko omrežje)

Vodoravna križanja plinovoda in podzemnega omrežja elektronskih komunikacij morajo biti praviloma pod pravim kotom. Kadar tega pogoja ni mogoče izpolniti, kot križanja ne sme biti manjši od 45°. V višinskem pogledu poteka križanje izvennivojsko. Križanje se izvede tako, da poteka plinovod pod kablom v razdalji najmanj 0,5 m. Na mestu križanja se izvede zaščita voda z zaščitno cevjo, ki sega najmanj 3 m na vsako stran plinovodne cevi, merjeno pravokotno na plinovodno cev.

#### 19. člen

(kanalizacijsko omrežje)

Vodoravna križanja plinovoda in kanalizacije morajo biti praviloma pod pravim kotom. Kadar tega pogoja ni mogoče izpolniti, kot križanja ne sme biti manjši od 45°. V višinskem pogledu poteka križanje izvennivojsko. Plinovod se položi najmanj 0,5 m nad kanalizacijo. Kadar je kanalizacija nad plinovodom, mora biti za plin neprepustna, bližnji jaški morajo imeti odprtine.

#### 20. člen

(vodovodno omrežje)

Vodoravna križanja plinovoda in vodovoda morajo biti praviloma pod pravim kotom. Kadar tega pogoja ni mogoče izpolniti, kot križanja ne sme biti manjši od 45°. V višinskem pogledu poteka križanje izvennivojsko. Plinovod se položi najmanj 0,5 m nad ali pod vodovodom. Na križanjih, kjer ni višinskih podatkov o vodovodu, se med gradnjo izvede sondiranje, medsebojna višinska uskladitev pa se izvede med gradnjo.

#### 21. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) Pri križanju ali približevanju plinovoda visokonapetostnim elektroenergetskim vodom se upoštevajo naslednji pogoji:

- pri križanju plinovoda in nadzemnega visokonapetostnega elektroenergetskega voda znaša razmik med plinovodom in temeljem stebra nadzemnega elektroenergetskega voda najmanj 10 m, med plinovodom in ozemljili stebra pa najmanj 2 m, za križanja se izdelata študija o vplivu in elaborat izvedbe,

– pri vzporednem poteku plinovoda z visokonapetostnim elektroenergetskim vodom se ugotovita potek in vpliv inducirane napetosti na plinovodu; če je inducirana napetost na plinovodu večja od dovoljene, se na plinovodu vgradi ustrezna zaščita na ogroženih mestih,

– pri nasutju materiala pod razpetino nadzemnega voda se predpisana varnostna višina ne sme zmanjšati.

(2) Pri križanju ali približevanju plinovoda srednje- in nizkonapetostnim elektroenergetskim vodom se upoštevajo naslednji pogoji:

– drogovi se prestavijo na oddaljenost najmanj 7 m od plinovoda, prestavitvi se prilagodijo nadzemni vodi na sosednjih razpetinah,

– na območju naselja Gornji Lakoš se sredjenapetostni nadzemni vod kablrira v dolžini približno 250 m in postavi nov drog,

– vodoravna križanja plinovoda in kablovoda morajo biti praviloma pod pravim kotom. Kadar tega pogoja ni mogoče izpolniti, kot križanja ne sme biti manjši od 45°. Navpični svetli razmik med plinovodom in kablovodom mora biti najmanj 0,5 m,

– najmanjši odmik med plinovodom in kablovodom ali ozemljilom je najmanj 1,5 m. Kadar najmanjših odklovov ni mogoče doseči, se kablovodi zaščitijo s polaganjem v kabelsko kanalizacijo ali se prestavijo na predpisani odmik,

– oddaljenost od roba izkopanega jarka za polaganje plinovodne cevi do oporišč mora biti zunaj naselja večja od 5 m in v naselju večja od 1,5 m,

– pri izkopu jarka za polaganje plinovodne cevi, ki je globlji od vzporednega kablovoda, se na predpisani način zavaruje posejanje zemlje pod kablovodom,

– pri nasutju materiala pod razpetino nadzemnega voda se predpisana varnostna višina ne sme zmanjšati.

(3) Med gradnjo se omeji doseg gradbenih strojev in njihovih delov ob upoštevanju najmanjše varnostne razdalje približevanja delom pod napetostjo. Omogoči se neoviran dostop do vseh daljnovodov s pripadajočimi stojnimi mesti. Izkop v bližini stojnih mest nadzemnih vodov, zaradi katerega bi bila zmanjšana njihova statična stabilnost, ni dovoljen.

## 22. člen

(plinovodno omrežje)

(1) Prestavijo se trasa plinovoda M9 v dolžini približno 700 m med km 1 + 500 in km 2 + 250 ter pripadajoči optični kabli. Za njegovo gradnjo se opredeli nov delovni pas. Prestavitve je razvidna iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta (Ureditvena situacija načrtovane prostorske ureditve s prikazom ureditvene situacije gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, list 2.1.2).

(2) Križanja distribucijskega plinovodnega omrežja se izvedejo s prekopom pod obstoječim distribucijskim plinovodom s svetlim višinskim odklomom najmanj 0,5 m.

## VI. MERILA IN POGOJI ZA PARCELACIJO

### 23. člen

(parcelacija)

(1) Parcelacija se izvede v skladu s prikazom območja državnega prostorskega načrta z načrtom parcel in s tehničnimi elementi za prenos mej parcel v naravo v grafičnem delu državnega prostorskega načrta (Območje državnega prostorskega načrta z načrtom parcelacije, listi 3.1–3.10), v katerem so s tehničnimi elementi, ki omogočajo prenos novih mej parcel v naravo, določene tudi lomne točke meje območja državnega prostorskega načrta.

(2) Parcele, določene s tem državnim prostorskim načrtom, se po izvedenih posegih lahko delijo v skladu z izvedenim stanjem lastništva oziroma upravljanja ter se po namembnosti sosednjih območij pripojijo k sosednjim parcelam.

## VII. POGOJI GLEDE CELOSTNEGA OHRANJANJA KULTURNE DEDIŠČINE, OHRANJANJA NARAVE, VARSTVA OKOLJA IN NARAVNIH DOBRIN, UPRAVLJANJA VODA, VAROVANJA ZDRAVJA LJUDI, OBRAMBE DRŽAVE TER VARSTVA PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

### 24. člen

(ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Kulturna dediščina se med gradnjo varuje pred poškodovanjem in uničenjem. Podatki o kulturni dediščini so razvidni iz obvezne priloge državnega prostorskega načrta (Prikaz stanja prostora). Investitor zagotovi ukrepe za varstvo kulturne dediščine.

(2) Investitor na območju državnega prostorskega načrta, kjer načrtovane ureditve segajo v območje registriranega arheološkega najdišča, pred pridobitvijo kulturnovarstvenega soglasja zagotovi izvedbo predhodnih arheoloških raziskav za vrednotenje arheološkega potenciala.

(3) Pred začetkom del investitor zagotovi zaščitna izkopavanja odkritih arheoloških najdišč s poizkopavalno obdelavo gradiva ali arhiva najdišča in druge ukrepe varstva, določene s predhodnimi arheološkimi raziskavami, med gradnjo pa stalni arheološki nadzor nad zemeljskimi deli. Po potrebi se določita obseg in globina podvrtavanja. Deli arheološke dediščine, najdeni med posegom v prostor, naj ostanejo, če je le mogoče, na kraju samem.

(4) Pri gradnji na območju registriranega arheološkega najdišča se poseg zmanjša na kar najmanjšo površino, ki še dopušča gradnjo. Če se med arheološkimi raziskavami ali gradbenimi deli odkrijejo arheološke ostaline, se rešitve v skladu z varstvenim režimom prilagodijo tako, da kulturna dediščina ni ogrožena.

(5) Obseg predhodnih arheoloških raziskav opredeli pristojna območna enota zavoda za varstvo kulturne dediščine. Za posege v registrirana arheološka najdišča je treba pridobiti soglasje za raziskavo in odstranitev arheološke ostaline.

(6) Na območjih prečkanj enot kulturne dediščine mora biti delovni pas čim ožji.

(7) Nadzemne oznake plinovoda se ne postavljajo na območjih in objektih kulturne dediščine oziroma v njihovi neposredni bližini.

(8) Po zaključku del se teren ob neposredni bližini objektov in območij kulturne dediščine vzpostavi v prvotno stanje in obnovijo se vsi uničeni elementi kulturne krajine.

(9) Investitor o začetku del najmanj deset dni prej obvesti pristojno območno enoto zavoda za varstvo kulturne dediščine.

### 25. člen

(ohranjanje narave)

(1) Podatki o območjih ohranjanja narave so razvidni iz obvezne priloge državnega prostorskega načrta (Prikaz stanja prostora).

(2) Ohranjajo se naravni elementi in danosti v krajini, predvsem na kmetijskih zemljiščih. Živice, posamezna drevesa in grmi, ostanki nekdanjih mrtvic in starih strug s pripadajočo lesno vegetacijo, ki so z gradnjo prizadeti, se po izgradnji ponovno vzpostavijo, odstranjene meje in posamezna drevesa oziroma grmovnice v odprti krajini pa ustrezno nadomestijo. Če v bližini obstoječih dreves in grmovnic potekajo gradbena dela, se ta drevesa in grmovnice ustrezno zaščitijo.

(3) Na območju POV SI5000010 Mura se na odseku med km 6 + 500 in km 13 + 400 vsa dela opravijo od 1. novembra do 15. februarja, na odseku med km 14 + 700 in km 16 + 300 pa od 15. septembra do 15. februarja.

(4) Pri prečkanju vodotokov s prekopom se izvedejo naslednji ukrepi:

– vsa dela na Liboviji in jarkih med km 7 + 500 in km 13 + 500 se opravijo od 1. novembra do 15. februarja. V septembru pred začetkom izgradnje se na celotnem odseku doda

tno trikrat izvede elektroizlov in lov z vršami za činkljo. Ulovljeni osebkji se prenesejo v primerne dele vodotoka zunaj delovnega pasu. Plinovod se protierozijsko zaščiti. Na enem robu delovnega pasu se v strugi uredi poglobitev dna na dolžini od 2 do 3 m, in sicer globine od 0,5 do 1 m. Morebitna kamnita zaščita dna struge se nadkrije z 0,4 m substrata, s čimer se prepreči izpostavljenost kamnite zaščite na površini ali peti brežine,

- vsa dela na Murici se opravijo od 15. junija do 31. avgusta. Od 1. maja do 15. septembra se več tednov pred začetkom gradnje dodatno najmanj trikrat izvede elektroizlov in lov z vršami za činkljo. Ulovljeni osebkji se prenesejo v primerne dele vodotoka zunaj delovnega pasu. Plinovod se protierozijsko zaščiti. Morebitna kamnita zaščita dna struge se nadkrije z 0,4 m substrata, s čimer se prepreči izpostavljenost kamnite zaščite na površini ali peti brežine,

- regulacija vodotokov ter druge spremembe vodnega toka in režima niso dovoljene,

- pri poseganju v vodotoke in njihovo neposredno bližino se v čim večji meri ohranja lesnata obrežna vegetacija,

- pri betoniranju ob in v vodotokih se prepreči izcejanje betonskih odplak v vodo,

- vsi ostanki gradbenega materiala in drugi odpadki se odstranijo,

- pred začetkom del se v istem dnevu izvede standardni elektroizlov rib, rakov in školjk na mestu posega in do 100 m nizvodno, za kar poskrbi pristojna ribiška organizacija v sodelovanju z naravovarstvenim nadzornikom. Investitor o začetku del najmanj sedem dni prej obvesti pristojnega upravljavca ribiškega okoliša.

(5) Na območju metuljev strašničnih mravljiščarjev med km 6 + 500 in km 13 + 400 se vsa dela opravijo od 1. novembra do 15. februarja v čim krajšem časovnem obdobju. Delovni pas se ogradi. Ob začetku del se na celotni širini delovnega pasu najprej odstrani travna ruša z 0,4 m debelo plastjo prsti, ki se deponira v neposredni bližini habitata mravljiščarja, vendar zunaj habitata, na njivskih površinah v enem sloju tako, da je ruša na zgornji, zračni strani. Izkopana zemljina za položitev cevi se začasno deponira zunaj habitata mravljiščarja ali na mestih, s katerih je travna ruša odstranjena. Po položitvi cevi se jama zasuje z deponirano zemljino s tega odseka, delovni pas se na celotni širini prekrije z deponirano rušo s pripadajočo prstjo s tega odseka in doseže se mešanica travnih semen z zdravilno strašnico, ki se nabere v habitatih mravljiščarjev v vegetacijski sezoni na tem območju pred načrtovanim posegom. Izvajanje del poteka pod naravovarstvenim nadzorom ustrezno strokovno usposobljene osebe (strokovnjak za metulje), ki se vključi ob pridobitvi gradbenega dovoljenja, v letu pred začetkom gradnje preveri prisotnost metuljev mravljiščarjev, ustrezno prilagodi ukrepe in opredeli površine, s katerih se nabere mešanica travnih semen, ter pod nadzorom pedologa.

(6) Na območju močvirske logarice v km 6 + 750 se vsa dela opravijo od 1. novembra do 15. februarja, v čim krajšem časovnem obdobju. Delovni pas se ogradi. Ob začetku del se na celotni širini delovnega pasu najprej odstrani travna ruša z 0,3 m debelo plastjo prsti, ki se deponira v neposredni bližini habitata močvirske logarice, vendar zunaj habitata, na njivskih površinah v enem sloju tako, da je ruša na zgornji, zračni strani. Spodnji del ruše se ne izpostavlja soncu. Po potrebi se v zimskem času ruša zaščiti s filcem proti zmrzali. Izkopana zemljina za položitev cevi se začasno deponira zunaj habitata močvirske logarice ali na mestih, s katerih je travna ruša odstranjena. Po položitvi cevi se jama zasuje z deponirano zemljino s tega odseka, delovni pas se na celotni širini prekrije z deponirano rušo s pripadajočo prstjo s tega odseka. Izvajanje del poteka pod naravovarstvenim nadzorom ustrezno strokovno usposobljene osebe (strokovnjak botanik) in pod nadzorom pedologa.

(7) Čim prej po poseku drevja se na celotni trasi namesti 100 duplastih in 100 špranjastih netopirnic. Natančna mesta postavitve netopirnic v sodelovanju z revirnim gozdarjem in lastniki gozdov določi biolog strokovnjak za netopirje.

(8) Med gradnjo in po posegu se upoštevajo naslednji pogoji:

- na površine z zavarovanimi habitatnimi tipi ter v habitate zavarovanih vrst se posega v najmanjši možni meri,

- košnja za preprečevanje naselitve in razvoja invazivnih rastlin se izvaja 2-krat letno v prvi polovici junija in prvi polovici avgusta, predvsem na območjih gozdnih posek in ob vodotokih,

- sečnja drevja in grmovnic se izvaja od 1. septembra do konca februarja. Posekani les se takoj po poseku odstrani ali trajno pusti na kraju poseke. Sečnja dreves, debelejših od 0,5 m, poteka pod naravovarstvenim nadzorom ustrezno strokovno usposobljene osebe (strokovnjak za hrošče),

- na območju delovnega pasu se v gozdu in ob vodotokih zunaj pasu 5 m od osi plinovoda levo in desno do roba delovnega pasu predvidi pogozditev vseh poškodovanih površin z avtohtono drevesno vegetacijo. Pas od 2,5 do 5 m levo in desno od osi plinovoda se zasadi z avtohtonimi grmovnimi vrstami,

- pri vzdrževalnih delih širina preseke, ki se skozi višjo vegetacijo in gozd vzdržuje v zatavljeni obliki s košnjo, ne sme presežati 2,5 m levo in desno od osi plinovoda. V pasu od 2,5 do 5 m levo in desno od osi plinovoda se vzdržuje grmovni pas. V oddaljenosti več kot 5 m od osi plinovoda levo in desno se omogoča nemotena rast drevja,

- pri vzdrževalnih delih se širina preseke, ki se vzdržuje ob vodotoku, ohranja v minimalni še dopustni širini, kot to zahteva varnost plinovoda. Na poseki se omogoči razrast vegetacije avtohtonih (ob)vodnih makrofitov in visokih steblik,

- pri vzdrževalnih delih se obrežno rastje seka, ne ruva.

(9) Investitor o začetku del najmanj štirinajst dni prej obvesti pristojno območno enoto Zavoda za varstvo narave.

#### 26. člen

(vodotoki)

(1) S podvrtanjem se izvede prečkanje Mure od km 14 + 708 do km 15 + 578 in Libovije od km 10 + 300 do km 10 + 396. Druga prečkanja vodotokov in jarkov se izvedejo s prekopom ali s podvrtanjem.

(2) Plinovod na priobalnem zemljišču mora prenesti obremenitve gradbene mehanizacije med rednimi vzdrževalnimi deli na vodotoku.

(3) Pri posegih v vodotoke in v njihovo bližino se upoštevajo naslednji pogoji:

- prečkanja in posegi v struge vodotokov se izvedejo tako, da ne spremenijo pretoka vode, njene kakovosti in biološke raznovrstnosti, med deli se zagotovi, da v vodotoku ne nastanejo razmere neprekinjene kalnosti ter da se ne ustvarjajočasne ali trajne mrtvice,

- teme cevi je najmanj 3 m pod dnom reke Mure in najmanj 1,5 m pod najnižjo točko dna neurejenih vodotokov in hudourniških strug,

- območje poglobljenega dela cevovoda je pri reki Muri je še najmanj 100 m na obeh bregovih reke, pri tem je minimalno nadkrite nad temenom cevi 2 m, pri neurejenih vodotokih pa na razdalji od 3,0 do 5,0 m od zgornjega roba brežine na obeh bregovih vodotoka,

- prečkanja vodotokov s prekopom se izvedejo z dodatno zaščito cevi proti eroziji,

- pri poseganju v vodotoke ne sme nastati novo erozijsko žarišče, ne sme biti ogrožena stabilnost terena in obstoječih objektov ali preprečen odtok visokih voda in hudournikov, če pride do porušitve brežin, se vzpostavi prvotno stanje, brežine se izjemoma zavarujejo s kamnito oblogo, struga se sonaravno zaščiti,

- med gradbenima jamama na obeh straneh vodotoka za postavitve mehanizacije za podvrtanje se obrežno rastje v opredeljenem delovnem pasu ne poseka, prav tako se na območju podvrtanja ne seka vegetacija med obratovanjem plinovoda,

- ob prečkanjih vodotokov in jarkov je delovni pas čim ožji,



- postavljanje ovir in odlaganje izkopanega materiala na brežine in v struge vodotokov ni dovoljeno,
- območje prečkanja vodotokov se uredi tako, da se ohranita obstoječi dostop do struge in prehodnost ob njej za vzdrževalna dela,
- prečkanja se izvajajo v prisotnosti rečne nadzorne službe.

## 27. člen

(podzemne vode)

- (1) Dela se izvajajo tako, da so izkopani odseki čim krajši ob hkratnem sprotne zasipavanju.
- (2) Na platoju MRP Ljutomer se vsak rezervoar goriva za posamezni dizelski agregat vkoplje, zasuje in zatravi. Rezervoarji so v oljetesni dvoplaščni izvedbi.
- (3) Investitor mora za celotni del trase, ki poteka čez vodovarnostvena območja, zagotoviti nadzor hidrogeologa.

## 28. člen

(poplavna območja)

Na poplavnih območjih se izvedejo naslednji ukrepi:

- zaščita plinovoda proti vzgonu,
- nasipi izkopanega materiala na poplavnih območjih se prekinejo na vsakih 25 m s 5 m široko odprtino za odtok vode v primeru nenadnih poplav,
- dela se ne izvajajo v obdobju obsežnih padavin ali obdobju z večjo verjetnostjo nastopanja poplav,
- takojšnja ureditev in sanacija površin, ki so bile ob izgradnji plinovoda poškodovane,
- kjer je mogoče, se izkopni material iz jarka odlaga na vzdvodno stran jarka glede na smer toka poplavne vode,
- če se v času gradnje plinovoda na območju Libovci ali med R3-726 (Renkovci–Črenšovci–Razkrižje) in murskim nasipom uredi začasna dostopna pot, se pot izvede z gramoznim nasutjem na geotekstil in ob morebitnem sočasnem pojavu visokih voda se spremlja vpliv nasutja na vodni režim. Če se gladini nizvodno in vzdvodno od nasutja razlikujeta za več kot 0,1 m, se nasutje lokalno odstrani.

## 29. člen

(kmetijska in gozdna zemljišča)

(1) Globina in način polaganja plinovoda na območju kmetijskih zemljišč, še posebno na območju trajnih nasadov, se prilagodita tako, da je po končani gradnji v najmanjši možni meri omejena kmetijska proizvodnja. Gradbena in strojna dela se izvajajo izven obdobja najintenzivnejših kmetijskih opravil v suhem vremenu.

(2) Nad plinovodom se določi pas z omejitvijo kmetijske dejavnosti širine 2,5 m na vsako stran od osi plinovoda. V tem pasu se ne sadijo rastline s koreninami, globljimi od 1 m, zemljišče ne obdeluje globlje od 0,5 m in ne postavljajo se opore, namenjene za kmetijstvo in sadjarstvo.

(3) Pri prečkanju hidromelioracijskih območij se plinovod prilagaja sistemu hidromelioracij tako, da je svetla razdalja med dnom drenaže in temenom plinovodne cevi najmanj 0,5 m. Drenažne cevi se prerežejo in po vgradnji plinovoda obnovijo v celotnem delovnem pasu v enaki kakovosti kot pred gradnjo. Med gradnjo se zagotavlja delovanje preostalega osuševalnega sistema.

(4) Z rodovitno zemljo se ravna v skladu z določili 30. člena te uredbe.

(5) Na območjih začasne deponije ruše habitatov strašničnega mravljiščarja se dela izvajajo izključno v suhem vremenu. Zemljišče se zavaruje z geotekstilom tako, da se prepreči mešanje slojev in zmanjša stiskanje tal. Transportne poti se uredijo po obstoječih poljskih poteh ali po robu posamezne njive. Za delo se uporabljajo lahka vozila in stroji. Po posegu se geotekstil odstrani.

(6) Med gradnjo in po njej se omogoči nemoten dostop do kmetijskih in gozdnih zemljišč.

(7) Globina vkopa plinovoda skozi gozd je takšna, da prenese obremenitve, ki nastajajo ob traktorskem spraviu in pri nakladanju lesa na tovorna vozila.

(8) Na območju delovnega pasu se zunaj 5-metrskega pasu na obeh straneh plinovoda do roba delovnega pasu pogozdijo vsa med gradnjo poškodovana gozdna zemljišča. Pas od 2,5 do 5 m levo in desno od osi plinovoda se lahko prepusti plodnosnim rastlinskim vrstam. Novi gozdni robovi se zasaadijo z avtohtonimi grmovnicami in nižjimi drevesnimi vrstami s široko ekološko amplitudo in veliko obnovitveno sposobnostjo. Izvede se manj gosta zasaditev, ki tvori vegetacijski okvir in definira mejo vzdrževanja med obratovanjem. Vegetacijski okvir se zapolni s spontano zarastjo z nasemenitvijo iz okoliškega gozda (naravna sukcesija).

(9) Po končani gradnji se sanirajo poškodbe na drevju.

## 30. člen

(relief in varstvo tal)

(1) Posegi v tla in odstranjevanje krovnih plasti se izvedejo tako, da se prizadene čim manjša površina tal ter ohranita rodovitnost in količina prsti. Izvajajo se ukrepi za preprečevanje zbitosti tal.

(2) Pri izkopu je treba ločiti zgornji rodovitni (humusni) sloj prsti od spodnjih slojev in ob zasutju vračati plasti tal v obratnem vrstnem redu, kot so bila odkopana. Nasipi so lahko visoki do vključno 1,5 m. Odgrnjene zemlje ni dovoljeno stiskati. Na neobdelovalnih površinah se rodovitni sloj prsti odstrani ločeno najmanj v širini jarka in še dodatno 0,15 m na vsako stran. Na obdelovalnih površinah se rodovitni sloj prsti odstrani tudi na vozniških površinah (transportnih poteh) delovnega pasu in na površinah, na katere se odlaga material od izkopa.

(3) Po končani gradnji se tla na celotnem območju gradbišč sanirajo oziroma se vrnejo v prvotno stanje. Zasipni material v jarku se utrdi do naravne zbitosti, da ne prihaja do posedanja površine nad jarkom. Pri tem se uporabi izkopana zemljina s posamezne lokacije in po potrebi zemljina z drugih lokacij na trasi, ki je neonesnažena ter vsebuje glede sestavin tlom in podtalju enak ali podoben mineralni ali mineralno organski material, ki v svojih značilnostih ustreza naravnim tlom ali podtalju na lokaciji in lahko prevzema vse pomembne naloge tal ali podtalja.

(4) Po končani gradnji se z gradbišč odstrani ves odvečni material, vse poškodovane gozdne in travniške površine ter opuščene površine se zasejejo z avtohtonimi rastlinami (seneni drobir), obdelovalne kmetijske površine se razrahljajo.

## 31. člen

(varstvo pred hrupom in vibracijami)

(1) V bližini stanovanjskih stavb se gradnja in transporti opravljajo v dnevnem času ob delovnikih od ponedeljka do petka, razen ob praznikih, od 6. do 18. ure, v soboto od 6. do 16. ure. Pri tem se transportne poti v največji meri izogibajo stanovanjskim stavbam in drugim stavbam z varovanimi prostori.

(2) V primeru uporabe gradbene mehanizacije, ki povzroča močne sunke ali stalne vibracije, se v bližini grajenih objektov njihovo obratovanje prilagodi tako, da se doseže čim manjša izpostavljenost objektov vibracijam in hrupu.

## 32. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) Nevarni odpadki, mednje spadata tudi zemljina, onesnažena zaradi razlitja nevarnih snovi, in odpadna embalaža nevarnih snovi, se zbirajo ločeno ter predajo pooblaščenim organizacijam za zbiranje nevarnih odpadkov, kar se ustrezno evidentira.

(2) Zelene odrez se ločeno odpelje na odlagališče komunalnih odpadkov ali v organizirane zbirne centre.

(3) Odpadna embalaža se na gradbišču zbira ločeno po vrstah materiala, zagotovi se njen odvoz na najbližje odlagališče komunalnih odpadkov ali v zbirni center.

(4) Odpadne vode pri izvajanju tlačnega preizkusa se po opravljenem tlačnem preizkusu filtrirajo in odvajajo v okolico zunaj vodovarstvenega območja. Odpadna olja in kondenzat filter separatorjev, ki nastajajo med obratovanjem plinovoda, se oddajo pooblaščenemu zbiralcu odpadnih olj.

(5) Ostanki gradbenega materiala se oddajo v predelavo ali odstranjevanje.

(6) V primeru, da se pri izkopih naleti na nasutje odpadkov, se le-ti odstranijo v celoti, vključno z morebitno onesnaženo podlago.

### 33. člen (obramba)

Na celotni trasi plinovoda se za potrebe obrambe zagotovi rezervacija dveh optičnih vlaken v kabelski kanalizaciji za optični kabel, s priključki in odcepi, ki se določijo v dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja.

## VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

### 34. člen (etapnost izvedbe)

(1) Ureditve, ki jih določa državni prostorski načrt, se lahko izvedejo po naslednjih etapah:

- posamezni deli trase plinovoda z vsemi pripadajočimi ureditvami ob trasi plinovoda,
- MRP Ljutomer,
- BS1/1,
- prestavitve, razširitve in druge prilagoditve obstoječih objektov gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, odstranitve inčasne prestavitve drugih objektov ter vodne ureditve, ki so potrebne za uresničitev načrtovanih prostorskih ureditev,
- drugi ukrepi in ureditve, predvideni s to uredbo,
- dopolnitev ustreznih okoljevarstvenih ukrepov v skladu z rezultati monitoringa.

(2) Ureditve se lahko izvedejo posamezno ali sočasno, biti pa morajo zaključene funkcionalne celote, ki ne povzročajo škodljivega vpliva na vodni režim ali stanje voda ter poplavno varnost.

## IX. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE DRŽAVNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

### 35. člen (monitoring)

(1) Med gradnjo se zagotovijo naslednji monitoringi:

- monitoring območij ohranjanja narave,
- monitoring del v vodotokih,
- monitoring kmetijskih zemljišč.

(2) Med obratovanjem se zagotovijo naslednji monitoringi:

- monitoring območij ohranjanja narave,
- monitoring sanacijskih zasaditev,
- monitoring hrupa na območju MRP Ljutomer in MRP Lendava.

(3) Pri odstopanju od dovoljenih vrednosti med gradnjo ali obratovanjem plinovoda se zagotovijo naslednji dodatni zaščitni ukrepi:

- dodatne prostorske, gradbene in tehnične rešitve,
- dodatne krajinskoarhitekturne ureditve,
- sanacija poškodb,
- sprememba rabe prostora ali objektov in
- drugi ukrepi v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje varstva okolja (omilitveni ukrepi).

### 36. člen (organizacija gradbišča)

(1) Gradbišče inčasna odlagališča viškov materiala se uredijo le v delovnem pasu na območju državnega prostor-

skega načrta na predhodno arheološko pregledanih območjih, zunaj površin visoko ovrednotenih habitatnih tipov in čim dlje od vodotokov. Gradbišče se zavaruje pred poplavljanjem in erozijo tal ter tako, da se zagotovita varnost in nemotena raba sosednjih objektov in zemljišč.

(2) Za postavitev gradbiščnih kontejnerjev za pisarne, garderobe, sanitarije, priročna skladišča in podobno ter časnih skladišč plinovodnih cevi in drugega gradbenega materiala se na območju državnega prostorskega načrta uporabijo površine v okviru delovnega pasu, ki se ogradijo z gradbiščno ograjo.

(3) Med gradnjo ni dovoljen transport mehanizacije nad prenosnim plinovodom R15 Kidričevo–Lendava in plinovodom M9, če bi ta bil izveden. Kadar je transport nujno potreben, se obstoječa plinovodna cev zaščiti pred poškodbami (na primer z jeklenimi ali betonskimi ploščami in dodatnim nasutjem).

(4) Pri gradnji nastali material od izkopa v skupni količini približno 105 000 m<sup>3</sup> se uporabi za zasip jarka in ureditev platojev objektov na plinovodu, preostali material v skupni količini približno 3 500 m<sup>3</sup> se odpelje na urejena odlagališča.

(5) Za prevozne poti do gradbišč se uporabljajo obstoječe državne in občinske ceste ter gozdne prometnice. Prevozne poti do gradbišča se določijo tako, da v največji možni meri potekajo zunaj stanovanjskih naselij.

(6) Hitrost vozil na gradbišču ne sme presegati 10 km/h.

(7) Zagotovijo se pravočasni intervencijski posegi za preprečitev onesnaženja tal in voda ob morebitnem izlitiu onesnaževal (naftnih derivatov, olja) na območju gradnje – takojšnje izčrpavanje onesnaževal z onesnaženega območja, takojšen intervencen izkop onesnaženega dela zemljine in odvoz onesnažene zemljine na odlagališče posebnih odpadkov. Vsa časna skladišča in pretakališča goriv, olj in maziv ter drugih nevarnih snovi morajo biti zaščitena pred možnostjo izliva v tla in vodotoke ter zunaj vodovarstvenih območij in poplavnih območij na območju razredov velike, srednje in majhne poplavne nevarnosti. Skladiščenje goriva na gradbišču plinovoda ni dopustno.

(8) Na gradbišču se brez nadzora ne smejo uporabljati materiali, ki vsebujejo škodljive snovi. V struge vodotokov se ne posega z materialom, ki vsebuje nevarne spojine.

(9) Svetilke se lahko postavijo le tam, kjer je to nujno potrebno. Izberejo se take svetilke, ki svetijo le pod vodoravnico in ne oddajajo svetlobe v ultravijoličnem spektru.

(10) Po gradnji se vse površine sanirajo do enakega stanja in kakovosti, kakršna sta bila pred gradbenim posegom.

### 37. člen

#### (dodatne obveznosti)

Poleg vseh obveznosti, navedenih v 35. in 36. členu te uredbe, so obveznosti investitorja tudi:

– pri pripravi dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja upoštevati načrtovano gospodarsko javno infrastrukturo,

– pred začetkom del pregledati, popisati in fotodokumentirati stanje kmetijskih zemljišč in objektov,

– pred začetkom del pravočasno obvestiti upravljavce gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, da se skupaj z njimi evidentirajo obstoječi objekti in naprave ter uskladijo vsi posegi v območje objektov in naprav ter v njihove varovalne pasove,

– pravočasno obveščati prebivalce o začetku in načinu izvajanja gradbenih del ter morebitnih omejitvah prometa in oskrbe s komunalno infrastrukturo,

– seznanjati prebivalce ob plinovodu s pravili in postopki, ki se upoštevajo med gradnjo in obratovanjem,

– ustrezno zaščititi objekte in naprave med gradnjo, po koncu gradnje pa odpraviti morebitne poškodbe na njih,

– zagotavljati nemoteno komunalno in energetska oskrbo objektov ter delovanje elektronskih komunikacij,

– zagotoviti ali nadomestiti dostope in dovoze do obstoječih objektov in zemljišč,

– narediti posnetek ničelnega stanja cest, ki se med gradnjo uporabljajo za prevozne poti na gradbišča, poškodbe pa po koncu gradnje odpraviti in na cestah vzpostaviti prvotno stanje,

– pred začetkom del zagotoviti naročilo za prevzem gradbenih in drugih odpadkov ali za prevoz ter njihovo predelavo in odstranjevanje.

### 38. člen

(državni prostorski akti)

Z dnem uveljavitve te uredbe se v skladu z 22. členom te uredbe na delu območja južno od naselja Dolnji Lakoš spremeni in dopolni Uredba o državnem prostorskem načrtu za prenosni plinovod M9 Lendava–Kidričevo (Uradni list RS, št. 47/16):

– deveta alineja 1. odstavka 4. člena se dopolni tako, da se dodajo parcelne številke 761/2, 765, 1050, (vse k.o. Lakoš),

– nadomesti se lista 4 in 5 v karti 2.1 Ureditvena situacija s prikazom križanj z infrastrukturo,

– nadomesti se lista 4 in 5 v karti 3 Območje državnega prostorskega načrta z načrtom parcelacije iz katerih so razvidni tudi tehničnimi elementi, ki omogočajo prikaz meje spremembe območja v naravi.

## X. DOPUSTNA Odstopanja

### 39. člen

(dopustna odstopanja)

(1) Pri pripravi dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja so dopustna odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev, določenih s to uredbo, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju energetskih, tehnoloških, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer pridobijo tehnične rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega ali energetsko-tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, upoštevajo zadnje stanje tehnike ter omogočajo racionalnejšo rabo prostora. In sicer je dopustno:

– premikati traso in delovni pas plinovoda znotraj območja iz 4. člena te uredbe,

– spremeniti površino gradbene parcele za MRP Ljutomer in BS1/1 za največ 15 %,

– spremeniti gabarite objektov za največ 20 % in

– prestaviti vode druge gospodarske javne infrastrukture.

(2) Odstopanja iz prejšnjega odstavka ne smejo spreminjati načrtovanega videza območja, ne smejo poslabševati bivalnih in delovnih razmer na območju državnega prostorskega načrta ali na sosednjih območjih ter ne smejo biti v nasprotju z javnimi koristmi. Z dopustnimi odstopanji morajo soglašati soglasodajalci, v katerih pristojnost posegajo ta odstopanja.

## XI. NADZOR

### 40. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravlja inšpektorat, pristojen za prostor.

## XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 41. člen

(dopustni posegi in dejavnosti do začetka gradnje prostorskih ureditev)

(1) Do začetka gradnje prostorske ureditve iz 3. člena te uredbe ali njenih posameznih etap, določenih v 34. členu

te uredbe, so na območju državnega prostorskega načrta iz 4. člena te uredbe dopustni izvajanje kmetijskih in gozdarskih dejavnosti na obstoječih kmetijskih in gozdnih zemljiščih, gradnja, rekonstrukcija in vzdrževanje objektov gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, izvajanje ukrepov pred škodljivim delovanjem voda, izvajanje ukrepov za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ter vzdrževanje, rekonstrukcija in odstranitev obstoječih objektov, pri čemer se namembnost objektov ne spreminja.

(2) Posegi iz prejšnjega odstavka so dopustni, če se zaradi njih ne poslabšajo pogoji za ureditev, ki je predmet državnega prostorskega načrta. Z njimi mora soglašati upravljavec plinovodnega omrežja.

### 42. člen

(objava gradiva)

Ne glede na drugi odstavek 1. člena te uredbe se do začetka uporabe storitev za elektronsko poslovanje na področju prostorskega načrtovanja v skladu z zakonom, ki ureja prostor, grafični del državnega prostorskega načrta objavita na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

### 43. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-226/2024

Ljubljana, dne 5. septembra 2024

EVA 2024-2560-0006

Vlada Republike Slovenije

**dr. Robert Golob**

predsednik

## 2334. Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Center šolskih in občolskih dejavnosti

Na podlagi 28. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23) ter 6. člena in šestega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14, 55/17 in 163/22) je Vlada Republike Slovenije sprejela

## S K L E P

### o ustanovitvi javnega zavoda Center šolskih in občolskih dejavnosti

#### I. UVODNA DOLOČBA

##### 1. člen

(namen ustanovitve)

Javni zavod Center šolskih in občolskih dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: javni zavod) se ustanovi za opravljanje strokovnih in organizacijskih nalog, povezanih s posredovanjem znanja, uvajanjem mladine v raziskovalno delo in kulturne dejavnosti, ter za izvajanje delov programov, ki se opravljajo kot javna služba na področju vzgoje in izobraževanja.

## II. STATUSNE DOLOČBE

## 2. člen

(ustanoviteljstvo)

(1) Ustanovitelj javnega zavoda je Republika Slovenija, ustanoviteljske pravice in obveznosti v imenu Republike Slovenije izvršuje Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada).

(2) Javni zavod je pravni naslednik javnega zavoda Center šolskih in obšolskih dejavnosti, ki je bil ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi Centra šolskih in obšolskih dejavnosti (Uradni list RS, št. 100/03, 108/05, 1/10 in 20/13) oziroma s Sklepom o ustanovitvi javnega zavoda Center šolskih in obšolskih dejavnosti (Uradni list RS, št. 20/13 in 15/16).

## 3. člen

(ime in sedež javnega zavoda)

(1) Ime javnega zavoda: Center šolskih in obšolskih dejavnosti.

(2) Skrajšano ime: CŠOD.

(3) Sedež javnega zavoda: Ljubljana.

(4) Poslovni naslov javnega zavoda: Frankopanska ulica 9, Ljubljana.

## 4. člen

(pečat in znak javnega zavoda)

(1) Javni zavod ima pečat okrogle oblike s premerom 35 mm in pečat s premerom 20 mm z grbom Republike Slovenije v njuni sredini. Na obodu sta izpisana ime in sedež javnega zavoda.

(2) Znak in grafična oblika imena javnega zavoda se določita s statutom.

## III. DEJAVNOST JAVNEGA ZAVODA

## 5. člen

(javna služba)

(1) Javni zavod v skladu z uredbo, ki ureja standardno klasifikacijo dejavnosti, opravlja dejavnosti, ki se izvajajo kot javna služba, na teh področjih:

1. O/84.110 – Splošna dejavnost javne uprave,
2. O/84.120 – Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti,
3. P/85.200 – Osnovnošolsko izobraževanje,
4. P/85.590 – Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
5. P/85.600 – Pomožne dejavnosti za izobraževanje,
6. I/55.900 – Dejavnost dijaških in študentskih domov ter druge nastanitve,
7. R/91.011 – Dejavnost knjižnic.

(2) Naloge javnega zavoda v okviru dejavnosti iz prejšnjega odstavka so:

1. izvajanje vzgojno-izobraževalnih dejavnosti, ki so povezane z življenjem v naravi ter so del programa osnovne šole in vzgojno-izobraževalnih programov na ravni srednje- in višješolskega izobraževanja, s poudarkom na vključevanju ranljivih skupin,
2. nudenje bivanja in prehrane, učnih ter športnih sredstev in objektov, storitev pedagoškega in drugega strokovnega osebja za izvedbo dejavnosti iz prejšnje alineje ter naravoslovnih, kulturnih in drugih interesnih dejavnosti, s poudarkom na vključevanju ranljivih skupin,
3. izvajanje stalnih projektov vključevanja mladih v raziskovalno delo, kot so tabori, poletne šole, mladinske raziskovalne skupine in podobno, v obliki seminarjev, ekskurzij in predavanj, s poudarkom na vključevanju ranljivih skupin,
4. dejavnost dijaških domov,
5. sodelovanje s sorodnimi organizacijami doma in v tujini ter vključevanje v združenja in mednarodne ustanove,

6. svetovalne, razvojne, organizacijske, informacijske in finančno-ekonomske storitve v okviru dejavnosti iz prejšnjih alinej ter izvoz in uvoz blaga in storitev v okviru dejavnosti,

7. druge naloge, določene s predpisi ali splošnim aktom javnega zavoda.

## 6. člen

(druge dejavnosti)

(1) Druge dejavnosti, namenjene opravljanju dejavnosti, za katere je ustanovljen javni zavod ali ki jih javni zavod opravlja zaradi gospodarne rabe premoženja, ki ga ima v uporabi ali upravljanju, so določene v Prilogi, ki je kot priloga sestavni del tega sklepa.

(2) Javni zavod lahko izvaja prodajo blaga in storitev na trgu le, če s tem zagotavlja najmanj pokritje vseh odhodkov, povezanih s to dejavnostjo.

## IV. NOTRANJA ORGANIZIRANOST IN ORGANI JAVNEGA ZAVODA

## 7. člen

(notranja organiziranost)

Podrobnejša organiziranost javnega zavoda se določi s statutom.

## 8. člen

(organi)

(1) Organa javnega zavoda sta:

1. svet zavoda in

2. direktor.

(2) Strokovna organa javnega zavoda sta:

1. programski svet in

2. svet za prostorski razvoj.

(3) Javni zavod ima lahko tudi druge organe za posamezna strokovna področja, ki jih določi s statutom.

## 9. člen

(sestava sveta zavoda)

Javni zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavlja devet članov, od katerih:

1. pet predstavnikov ustanovitelja imenuje vlada, od tega štiri na predlog ministrstva, pristojnega za vzgojo in izobraževanje, in enega na predlog ministrstva, pristojnega za kulturo;

2. enega predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti imenuje vlada na predlog ministrstva, pristojnega za vzgojo in izobraževanje;

3. tri predstavnike delavcev izvolijo delavci javnega zavoda na neposrednih in tajnih volitvah.

## 10. člen

(imenovanje predstavnikov ustanovitelja)

(1) Predstavniki ustanovitelja, ki jih imenuje vlada, se izberejo na podlagi javnih pozivov, ki jih na osrednjem spletnem mestu državne uprave objavi ministrstvo, pristojno za vzgojo in izobraževanje, in ministrstvo, pristojno za kulturo. Kot prednostno merilo za izbiro kandidatov se v javnem pozivu, ki ga ministrstvu objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave, določi, da je kandidat strokovnjak s področja javne službe, ki jo izvaja javni zavod, ali upravljanja javnih zavodov. Kandidat za predstavnika ustanovitelja v svetu zavoda je lahko član v največ treh organih nadzora ali upravljanja pravnih oseb, v katerih pravice in obveznosti ustanovitelja izvršuje vlada. Če je kandidat za predstavnika ustanovitelja javni uslužbenec, zaposlen v državnem organu, je lahko član v največ dveh organih nadzora ali upravljanja pravnih oseb, v katerih pravice in obveznosti ustanovitelja izvršuje vlada. Podrobnejši pogoji, ki jih morajo izpolnjevati kandidati, se lahko določijo v javnem pozivu.

(2) Po končanih javnih pozivih iz prejšnjega odstavka ministrstvo, pristojno za kulturo, predloži podatke o izbranem kandidatu ministrstvu, pristojnemu za vzgojo in izobraževanje, to pa pripravi skupni predlog za imenovanje predstavnikov ustanovitelja v svetu zavoda in ga predloži v odločanje vladi.

(3) Če se na javni poziv ne prijavi dovolj kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje iz javnega poziva, in je treba zagotoviti nemoteno delovanje sveta zavoda, ministrstvu iz prvega odstavka tega člena vladi predlagata v imenovanje kandidate brez ponovljenega javnega poziva. V tem primeru ministrstvo, pristojno za kulturo, svoj predlog kandidata predloži ministrstvu, pristojnemu za vzgojo in izobraževanje, to pa pripravi skupni predlog za imenovanje predstavnikov ustanovitelja v svetu zavoda in ga predloži v odločanje vladi.

#### 11. člen

(odgovornost članov sveta zavoda in sodelovanje predstavnikov ustanovitelja z ministrstvom)

(1) Pred imenovanjem so člani sveta zavoda, ki so predstavniki ustanovitelja, opozorjeni, da za svoje delo odgovarjajo v skladu s splošnimi pravili o civilni in kazenski odgovornosti.

(2) Ministrstvo, pristojno za vzgojo in izobraževanje, zagotovi članom sveta zavoda, ki so predstavniki ustanovitelja, vsaj enkrat letno usposabljanje v obliki predložitve gradiva o zakonodaji s področja javnih zavodov, sistemu upravljanja in financiranju javnih zavodov. To ministrstvu objavi tudi na osrednjem spletnem mestu državne uprave, kjer člane sveta zavoda, ki so predstavniki ustanovitelja, obveščata tudi o drugih aktualnih temah.

(3) Člani sveta zavoda, ki so predstavniki ustanovitelja, obveščajo pristojno ministrstvo o sklicu in dnevnem redu seje sveta zavoda ter sprejetih sklepih.

#### 12. člen

(redne volitve predstavnikov delavcev)

(1) Delavci javnega zavoda volijo svoje predstavnike z enotne volilne liste. Pravico voliti in biti voljen imajo vsi zaposleni v javnem zavodu, razen direktorja, namestnika direktorja in vodje organizacijske enote.

(2) Svet zavoda tekočega sklica sprejme sklep o razpisu volitev predstavnikov delavcev v svet zavoda, imenuje volilno komisijo in razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda.

(3) Podrobnejša pravila glede volitev, nadomestnih volitev in predčasnih razrešitev predstavnikov delavcev se določijo s statutom.

#### 13. člen

(mandat in konstituiranje sveta zavoda)

(1) Mandat sveta zavoda traja štiri leta. Člani sveta zavoda so po poteku tega mandata lahko znova imenovani ali izvoljeni.

(2) Svet zavoda se konstituira, ko je imenovana ali izvoljena večina članov in se je iztekel mandat sveta prejšnjega sklica. Svetu zavoda začne teči mandat z dnem konstituiranja, ne glede na to, kdaj je bil imenovan ali izvoljen posamezen član. Članu sveta, ki je bil imenovan ali izvoljen po konstituiranju sveta zavoda, se izteče mandat, ko se izteče tekoči mandat sveta zavoda.

(3) Konstitutivno sejo sveta zavoda skliče direktor v 30 dneh od izpolnitve pogojev za konstituiranje sveta zavoda. Člani sveta zavoda na konstitutivni seji med seboj izvolijo predsednika in njegovega namestnika.

#### 14. člen

(odločanje sveta zavoda)

(1) Svet zavoda odloča z večino glasov vseh članov. Praviloma glasuje javno, tajno pa o zadevah, za katere tako določa poslovnik sveta zavoda, in posameznih zadevah, za katere se tak način glasovanja določi na posamezni seji sveta zavoda.

(2) Svet zavoda lahko določi podrobnejša pravila za svoje delovanje s poslovníkom.

#### 15. člen

(predčasno prenehanje mandata članom sveta zavoda)

(1) Članu sveta zavoda preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan ali izvoljen, če:

1. je imenovan na funkcijo, ki ni združljiva s članstvom v svetu zavoda;
2. odstopi;
3. izgubi status, v katerem je izvoljen; ali
4. je razrešen.

(2) Svet zavoda na podlagi obvestila organa, pristojnega za imenovanje, da je imenovani član razrešen, pisne odstopne izjave člana ali poročila volilne komisije o izidu glasovanja o razrešitvi ali ugotovitve teh dejstev sprejme ugotovitveni sklep o prenehanju mandata člana v svetu zavoda in dnevu prenehanja.

#### 16. člen

(postopek imenovanja in volitev nadomestnih članov sveta zavoda)

(1) Ko svet zavoda ugotovi, da je članu sveta zavoda prenehal mandat, v osmih dneh razpiše nadomestne volitve, če preneha mandat predstavniku delavcev.

(2) Če preneha mandat predstavniku ustanovitelja, direktor o tem takoj obvesti ministrstvo, pristojno za vzgojo in izobraževanje, in ga pozove, naj izpelje postopek imenovanja nadomestnega člana.

(3) Če preneha mandat predstavniku uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti, direktor takoj o tem obvesti organ, pristojen za imenovanje, in ga pozove, naj izpelje postopek imenovanja nadomestnega člana.

(4) Za nadomestne volitve se smiselno uporabljajo določbe tega sklepa, ki se nanašajo na redne volitve.

(5) Ne glede na prvi, drugi in tretji odstavek tega člena nadomestnih volitev oziroma imenovanj ni treba izvesti, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov sveta zavoda in je do izteka mandata sveta zavoda manj kot šest mesecev.

#### 17. člen

(pristojnosti sveta zavoda)

(1) Svet zavoda:

1. sprejema statut in splošne akte javnega zavoda, če za njihovo sprejetje ni pristojen direktor;
2. s soglasjem ustanovitelja imenuje in razrešuje direktorja javnega zavoda na podlagi izvedenega javnega razpisa;
3. sprejema letni program dela in finančni načrt ter poročilo o njuni uresničitvi in razvojni program javnega zavoda;
4. sprejme poročilo o samoevalvaciji javnega zavoda;
5. daje mnenje ali soglasje k predlogu akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v skladu s tem sklepom in
6. odloča o drugih zadevah, za katere je tako določeno s predpisi ali tem sklepom.

(2) Svet zavoda mora k statutu pridobiti soglasje ustanovitelja, k letnemu programu dela, finančnemu načrtu in poročilu o njunem izvrševanju pa soglasje ministrstva, pristojnega za vzgojo in izobraževanje.

#### 18. člen

(direktor)

(1) Direktor je poslovodni organ javnega zavoda.

(2) Direktor vodi, zastopa in predstavlja javni zavod ter je odgovoren za zakonitost njegovega poslovanja. Opravlja te naloge:

1. skrbi in odgovarja za izvajanje obveznosti javnega zavoda, določenih z zakonom, drugimi predpisi, tem sklepom in splošnimi akti javnega zavoda;

2. načrtuje, organizira in vodi poslovanje javnega zavoda;
3. pripravlja program dela in finančni načrt ter poročila o njunem uresničevanju in jih predlaga v sprejetje svetu zavoda;
4. pripravlja program razvoja javnega zavoda;
5. sprejema akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest ter druge interne splošne akte v okviru svojih pristojnosti;
6. poroča ustanovitelju in svetu zavoda o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje javnega zavoda;
7. skrbi za izvrševanje sklepov sveta zavoda;
8. izvaja pristojnosti delodajalca s področja delovnih razmerij v skladu z veljavnimi predpisi;
9. imenuje projektne in delovne skupine za izvedbo določenih nalog ali proučitev posameznih vprašanj z delovnega področja javnega zavoda;
10. skrbi za promocijo javnega zavoda;
11. skrbi za sodelovanje z drugimi zavodi in organizacijami ter pristojnimi ministrstvi;
12. skrbi za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in za pripravo letnega poročila o samoevalvaciji javnega zavoda, ki je lahko del poročila o izvedbi letnega programa dela;
13. opravlja druge naloge v skladu s predpisi, tem sklepom in statutom.

(3) Pred sprejetjem akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, ki pomeni povečanje potrebnih finančnih sredstev, mora direktor na podlagi predhodnega mnenja sveta zavoda pridobiti soglasje ministrstva, pristojnega za vzgojo in izobraževanje. Ministrstvo odloči o soglasju najpozneje v 30 dneh. Če ne odloči o soglasju v roku iz prejšnjega stavka, se šteje, da je soglasje dano.

(4) Če sprememba akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest ne pomeni povečanja potrebnih finančnih sredstev, pridobi direktor pred sprejetjem akta soglasje sveta zavoda.

(5) Direktor je za svoje delo odgovoren svetu zavoda in ustanovitelju.

(6) Direktor mora pri svojem delu ravnati nepristransko in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka. Javnemu zavodu odgovarja za škodo, ki jo je povzročil s svojim nevestnim ali protipravnim ravnanjem.

(7) Direktor lahko za nadomeščanje v času svoje odsotnosti ali opravljanje določenih nalog iz drugega odstavka tega člena pisno pooblasti strokovnega delavca javnega zavoda.

#### 19. člen

(imenovanje direktorja)

(1) Direktorja imenuje svet zavoda s predhodnim soglasjem ustanovitelja na podlagi izvedenega javnega razpisa.

(2) Mandat direktorja traja pet let. Po izteku tega mandata je lahko direktor znova imenovan.

(3) Za direktorja je lahko imenovan, kdor:

1. ima izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, ali raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje;
2. ima najmanj tri leta delovnih izkušenj pri vodstvenih delih;
3. ima organizacijske in vodstvene sposobnosti;
4. na višji ravni zahtevnosti (B2) obvlada, poleg slovenskega jezika, vsaj enega od uradnih jezikov Evropske unije;
5. izpolnjuje druge pogoje, ki jih določajo predpisi.

#### 20. člen

(razrešitev direktorja)

(1) Direktor je lahko s predhodnim soglasjem ustanovitelja razrešen pred potekom časa, za katerega je imenovan, če:

1. pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi in splošnimi akti javnega zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov javnega zavoda oziroma ustanovitelja ali ravna v nasprotju z njimi;

2. s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči javnemu zavodu večjo škodo;

3. zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti javnega zavoda;

4. nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih direktorju preneha delovno razmerje po samem zakonu; ali

5. sam zahteva razrešitev.

(2) Svet zavoda mora pred sprejetjem odločitve o razrešitvi na podlagi 1., 2. in 3. točke prejšnjega odstavka seznaniti direktorja z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

#### 21. člen

(vršilec dolžnosti)

(1) Če direktorju preneha funkcija pred iztekom mandata ali mu poteče mandat pred izbiro novega direktorja ali če ta ne nastopi funkcije, svet zavoda brez javnega razpisa in brez soglasja ustanovitelja imenuje vršilca dolžnosti direktorja. Za imenovanje tega se ne zahteva izpolnjevanje pogojev iz tretjega odstavka 19. člena tega sklepa, razen pogoja izobrazbe.

(2) Vršilec dolžnosti direktorja je lahko imenovan največ za eno leto.

#### 22. člen

(strokovna organa)

(1) Strokovna organa javnega zavoda sta programski svet in svet za prostorski razvoj, ki imata po pet članov, od tega morajo biti trije strokovnjaki s področja dejavnosti javnega zavoda.

(2) Naloge in pristojnosti, način izvolitve in trajanje mandатов strokovnih organov iz prejšnjega odstavka se uredijo s statutom.

### V. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE JAVNEGA ZAVODA

#### 23. člen

(ustanovitveno premoženje)

Za opravljanje dejavnosti uporablja javni zavod premoženje v obsegu, ki ga je upravljal Center šolskih in obšolskih dejavnosti in ga izkazoval v bilanci na dan 31. decembra 2023.

#### 24. člen

(viri financiranja)

(1) Dejavnosti javnega zavoda se financirajo iz državnega proračuna, s prodajo storitev in blaga na trgu, iz donacij in drugih virov.

(2) Javni zavod posluje prek podračuna, odprtega pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila.

#### 25. člen

(financiranje dejavnosti javnega zavoda)

(1) Ustanovitelj zagotavlja javnemu zavodu sredstva za opravljanje nalog javne službe iz 5. člena tega sklepa v skladu s predpisi ter splošnimi in posamičnimi izvršilnimi akti pristojnih organov.

(2) Obseg in višina sredstev, ki jih ustanovitelj zagotavlja javnemu zavodu iz državnega proračuna za izvajanje nalog iz prejšnjega odstavka, se določita z letno pogodbo o financiranju, ki jo javni zavod sklene z ministrstvom, pristojnim za vzgojo in izobraževanje.

(3) Javni zavod prihodke in odhodke javne službe ter tržne dejavnosti vodi ločeno v skladu z veljavnimi finančnimi predpisi.

#### 26. člen

(uporaba in upravljanje stvarnega premoženja)

Javni zavod s stvarnim premoženjem ustanovitelja, ki ga ima v uporabi ali upravljanju, ravna s skrbnostjo dobrega go-

spodarja in v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje s stvarnim premoženjem države.

#### 27. člen

(obseg odgovornosti javnega zavoda)

(1) Javni zavod je odgovoren za svoje obveznosti do višine denarnih sredstev, s katerimi razpolaga pri izvajanju svoje dejavnosti, ne glede na njihov vir.

(2) Za obveznosti iz drugih dejavnosti jamči javni zavod s prihodki iz lastne dejavnosti.

#### 28. člen

(obseg odgovornosti ustanovitelja)

(1) Ustanovitelj je odgovoren za obveznosti javnega zavoda, povezane z izvajanjem javne službe, do višine sredstev, ki jih zagotavlja javnemu zavodu v skladu s 25. členom tega sklepa.

(2) Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti javnega zavoda iz drugih dejavnosti, ki jih ta opravlja za druge naročnike, ali izvajanja tržne dejavnosti.

#### 29. člen

(poraba presežka prihodkov in kritje primanjkljaja)

(1) Način kritja presežka odhodkov nad prihodki ali porabe presežka prihodkov nad odhodki določi javni zavod v svojem letnem finančnem načrtu, za katerega mora pridobiti soglasje v skladu s predpisi.

(2) Pri odločanju o kritju presežka odhodkov nad prihodki ali porabi presežka prihodkov nad odhodki se upoštevajo zakon, ki ureja javne finance, zakon, ki ureja fiskalno pravilo, in drugi predpisi.

(3) Javni zavod presežek prihodkov nad odhodki, ki jih pridobi s prodajo proizvodov in storitev, ustvarjenih z opravljanjem dejavnosti v skladu s tem sklepom, uporablja za namen, določen v aktih njegovega poslovanja, v skladu s predpisi.

#### 30. člen

(nadzor nad delom)

(1) Delo javnega zavoda nadzira ministrstvo, pristojno za vzgojo in izobraževanje.

(2) Finančno poslovanje javnega zavoda nadzirata ministrstvo, pristojno za finance, in Računsko sodišče Republike Slovenije.

#### 31. člen

(pooblastila v pravnem prometu)

(1) Javni zavod samostojno nastopa v pravnem prometu v okviru dejavnosti, določenih s tem sklepom.

(2) Javni zavod mora pred sklenitvijo pravnega posla o brezplačni pridobitvi stvarnega premoženja pridobiti soglasje ustanovitelja.

#### 32. člen

(vodenje računovodskih evidenc in poslovne dokumentacije)

(1) Javni zavod vodi poslovne knjige ter izdela letna poročila in druga finančna poročila v skladu s predpisi o računovodstvu in finančnem poslovanju pravnih oseb javnega prava in navodili pristojnih organov ustanovitelja.

(2) Javni zavod pripravi letna poročila o izvajanju dejavnosti v skladu s predpisi ali izvršilnimi akti pristojnih organov in jih predloži pristojnim organom ustanovitelja.

(3) Javni zavod vodi računovodske evidence in izdela letna poročila o finančnem poslovanju v skladu s predpisi o

računovodstvu in finančnem poslovanju pravnih oseb javnega prava in navodili ustanovitelja.

### VI. JAVNOST DELA IN POSLOVNA TAJNOST

#### 33. člen

(javnost dela)

(1) Delo javnega zavoda je javno. Javnost o njegovem delu obvešča direktor ali oseba, ki jo ta pooblasti.

(2) Javnost dela javnega zavoda se zagotavlja s poročili, ki jih javni zavod javno objavi. O posameznih zadevah v javnem interesu javni zavod obvešča javnost sproti.

#### 34. člen

(varovanje poslovne skrivnosti in osebnih podatkov)

(1) Direktor in drugi delavci ter člani organov javnega zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih imajo dostop ali so z njimi seznanjeni in ki so določeni za poslovno skrivnost ali vsebujejo osebne podatke, v skladu s predpisi.

(2) Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno skrivnost tudi po prenehanju delovnega razmerja ali članstva v organu javnega zavoda.

(3) Za poslovno skrivnost se štejejo podatki in dokumenti, ki:

1. so z zakonom in drugimi predpisi določeni kot poslovna skrivnost;

2. jih pristojni organ javnega zavoda določi kot poslovno skrivnost v skladu s predpisi;

3. jih kot poslovno skrivnost javnemu zavodu pošlje ali sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

4. Dokumente, ki vsebujejo informacijo javnega značaja, predloži prosilcu v skladu s predpisi direktor ali oseba, ki jo ta pooblasti.

### VII. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

#### 35. člen

(tekoči mandati organov javnega zavoda)

Tekoči mandati organov javnega zavoda se nadaljujejo do izteka.

#### 36. člen

(veljavnost splošnih aktov)

Svet zavoda uskladi splošne akte javnega zavoda z določbami tega sklepa v šestih mesecih po njegovi uveljavitvi.

#### 37. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Center šolskih in obšolskih dejavnosti (Uradni list RS, št. 20/13 in 15/16).

#### 38. člen

(začetek veljavnosti)

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-237/2024

Ljubljana, dne 5. septembra 2024

EVA 2024-3350-0037

Vlada Republike Slovenije

**dr. Robert Golob**

predsednik

## Priloga

Druge dejavnosti javnega zavoda so:

- C/13.990 – Proizvodnja drugje nerazvrščenih tekstilij,
  - C/14.190 – Proizvodnja drugih oblačil, pokrival ter dodatkov,
  - C/18.120 – Drugo tiskanje,
  - D35.119 – Druga proizvodnja električne energije,
  - D35.140 – Trgovanje z električno energijo,
  - G/47.510 – Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s tekstilom,
  - G/47.610 – Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami,
  - G/47.782 – Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki,
  - G/47.820 – Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo,
  - G/47.890 – Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom,
  - G/47.910 – Trgovina na drobno po pošti ali po internetu,
  - G/47.190 – Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah,
  - G/47.990 – Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic,
  - H/49.39 – Drug kopenski potniški promet,
  - H/50.100 – Pomorski potniški promet,
  - I/55.100 – Dejavnost hotelov in podobnih nastavitvenih obratov,
  - I/55.204 – Planinski domovi in mladinska prenočišča,
  - I/55.300 – Dejavnost avtokampov, taborov,
  - I/55.201 – Počitniški domovi in letovišča,
  - I/55.900 – Dejavnost dijaških in študentskih domov ter druge nastanitve,
  - I/55.209 – Druge nastanitve za krajši čas,
  - I/56.102 – Okrepčevalnice in podobni obrati,
  - I/56.210 – Priložnostna priprava in dostava jedi,
  - I/58.110 – Izdajanje knjig,
  - J/58.190 – Drugo založništvo,
  - J/59.200 – Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij,
  - L/68.200 – Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
  - N/77.210 – Dajanje športne opreme v najem in zakup,
  - N/77.290 – Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup,
  - N/82.190 – Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti,
  - N/82.300 – Organiziranje razstav, sejmov, srečanj,
  - O/84.110 – Splošna dejavnost javne uprave,
  - O/84.120 – Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti,
  - P/85.100 – Predšolska vzgoja,
  - P/85.200 – Osnovnošolsko izobraževanje,
  - P/85.310 – Srednješolsko splošno izobraževanje,
  - P/85.320 – Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje,
  - P/85.5 – Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
  - P/85.520 – Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,
  - P/85.590 – Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
  - P/85.600 – Pomožne dejavnosti za izobraževanje,
  - R/90.030 – Umetniško ustvarjanje,
  - R/91.011 – Dejavnost knjižnic,
  - R/91.020 – Dejavnost muzejev,
  - R/91.030 – Varstvo kulturne dediščine,
  - R/93.110 – Obratovanje športnih objektov,
  - R/93.292 – Dejavnost smučarskih centrov,
  - R/93.190 – Druge športne dejavnosti.
-



**2335. Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Center za dopisno izobraževanje Univerzum**

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), tretjega odstavka 27. člena Zakona o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 6/18, 189/20 – ZFRO in 16/24 – ZOsn-K) in 6. člena ter šestega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14, 55/17 in 63/22) je Vlada Republike Slovenije sprejela

**S K L E P****o ustanovitvi javnega zavoda Center za dopisno izobraževanje Univerzum****I. UVODNA DOLOČBA****1. člen**

(namen ustanovitve)

Javni zavod Center za dopisno izobraževanje Univerzum (v nadaljnjem besedilu: javni zavod) se ustanovi za izvajanje javne službe na področju izobraževanja odraslih.

**II. STATUSNE DOLOČBE****2. člen**

(ustanoviteljstvo)

(1) Ustanovitelj javnega zavoda je Republika Slovenija, ustanoviteljske pravice in obveznosti v imenu Republike Slovenije izvršuje Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada).

(2) Javni zavod je pravni naslednik javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Center za dopisno izobraževanje Univerzum, ki je bil ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Center za dopisno izobraževanje Univerzum (št. 022-01/92-5/7-3 z dne 27. februarja 1992).

**3. člen**

(ime in sedež javnega zavoda)

(1) Ime javnega zavoda: Center za dopisno izobraževanje Univerzum.

(2) Skrajšano ime: CDI Univerzum.

(3) Sedež javnega zavoda: Ljubljana.

(4) Poslovni naslov javnega zavoda: Grošljeva ulica 4, Ljubljana.

**4. člen**

(pečat in znak javnega zavoda)

(1) Javni zavod ima pečat okrogle oblike s premerom 35 mm in pečat s premerom 20 mm z grbom Republike Slovenije v njuni sredini. Na obodu sta izpisana ime in sedež javnega zavoda.

(2) Znak in grafična oblika imena javnega zavoda se določita s statutom.

**III. DEJAVNOST JAVNEGA ZAVODA****5. člen**

(javna služba)

(1) Javni zavod v skladu z uredbo, ki ureja standardno klasifikacijo dejavnosti, opravlja dejavnosti, ki se izvajajo kot javna služba, na teh področjih:

1. O/84.120 – Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti,

2. P/85.200 – Osnovnošolsko izobraževanje,

3. P/85.310 – Srednješolsko splošno izobraževanje,

4. P/85.320 – Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje,

5. P/85.590 – Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,

6. P/85.600 – Pomožne dejavnosti za izobraževanje,

7. R/91.011 – Dejavnost knjižnic.

(2) Naloge javnega zavoda v okviru dejavnosti iz prejšnjega odstavka so izvajanje programa osnovne šole za odrasle in svetovalna dejavnost pri:

1. vključevanju v program osnovne šole za odrasle in pri nadaljevanju izobraževalne poti,

2. vključevanju v javnoveljavne izobraževalne programe za odrasle, po katerih se ne pridobi javnoveljavna izobrazba,

3. vključevanju v neformalne izobraževalne programe za odrasle,

4. ugotavljanju in dokumentiranju znanja, spretnosti in veščin, pridobljenih v neformalnem izobraževanju in priložnostnem učenju na podlagi dokumentacije, in sicer za osebni razvoj, nadaljnje izobraževanje in vključitev na trg dela, ter

5. samostojnem učenju.

(3) V okviru dejavnosti iz prejšnjega odstavka javni zavod opravlja tudi druge naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi, ki urejajo področje izobraževanja odraslih.

**6. člen**

(druge dejavnosti)

(1) Druge dejavnosti, namenjene opravljanju dejavnosti, za katere je ustanovljen javni zavod ali jih opravlja zaradi gospodarne rabe premoženja, ki ga ima v uporabi ali upravljanju, so določene v Prilogi, ki je kot priloga sestavni del tega sklepa.

(2) Javni zavod lahko izvaja prodajo blaga in storitev na trgu le, če z njenim izvajanjem zagotavlja najmanj pokritje vseh odhodkov, povezanih s to dejavnostjo.

**IV. NOTRANJA ORGANIZIRANOST IN ORGANI JAVNEGA ZAVODA****7. člen**

(notranja organiziranost)

Podrobnejša organiziranost javnega zavoda se določi s statutom.

**8. člen**

(organi)

(1) Organi javnega zavoda so:

1. svet zavoda,

2. direktor.

(2) Strokovna organa javnega zavoda sta:

1. andragoški zbor,

2. strokovni aktiv.

(3) Javni zavod ima lahko tudi druge organe za posamezna strokovna področja, ki jih določi s statutom.

**9. člen**

(sestava sveta zavoda)

Javni zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavlja pet članov, od katerih:

1. dva predstavnikta ustanovitelja imenuje vlada na predlog ministrstva, pristojnega za vzgojo in izobraževanje;

2. enega predstavnikta uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti izvolijo udeleženci izobraževanja odraslih v javnem zavodu;

3. dva predstavnikta delavcev izvolijo delavci javnega zavoda na neposrednih in tajnih volitvah.

**10. člen**

(imenovanje predstavnikov ustanovitelja)

(1) Predstavnikta ustanovitelja, ki ju imenuje vlada, se izbereta na podlagi javnega poziva, ki ga na osrednjem spletnem mestu državne uprave objavi ministrstvo, pristojno za vzgojo in izobraževanje. Kot prednostno merilo za izbiro kandidatov se v javnem pozivu, ki ga ministrstvo objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave, določi, da je kandidat strokovnjak s področja javne službe, ki jo izvaja javni zavod, ali upravljanja

javnih zavodov. Kandidat za predstavnika ustanovitelja v svetu zavoda je lahko član v največ treh organih nadzora ali upravljanja pravnih oseb, v katerih pravice in obveznosti ustanovitelja izvršuje vlada. Če je kandidat za predstavnika ustanovitelja javni uslužbenec, zaposlen v državnem organu, je lahko član v največ dveh organih nadzora pravnih oseb, v katerih pravice in obveznosti ustanovitelja izvršuje vlada. Podrobnejši pogoji, ki jih morajo izpolnjevati kandidati, se lahko določijo v javnem pozivu.

(2) Po končanem javnem pozivu iz prejšnjega odstavka ministrstvo, pristojno za vzgojo in izobraževanje, pripravi predlog za imenovanje predstavnikov ustanovitelja v svetu zavoda in ga predloži v odločanje vladi.

(3) Če se na javni poziv ne prijavi dovolj kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje iz javnega poziva, in je treba zagotoviti nemoteno delovanje sveta zavoda, ministrstvo iz prvega odstavka tega člena vladi predlaga v imenovanje kandidata brez ponovljenega javnega poziva. V tem primeru ministrstvo, pristojno za vzgojo in izobraževanje, pripravi predlog za imenovanje predstavnika ustanovitelja v svetu zavoda in ga predloži v odločanje vladi.

#### 11. člen

(odgovornost članov sveta zavoda in sodelovanje predstavnikov ustanovitelja z ministrstvom)

(1) Pred imenovanjem sta člana sveta zavoda, ki sta predstavnika ustanovitelja, opozorjena, da za svoje delo odgovarjata v skladu s splošnimi pravili o civilni in kazenski odgovornosti.

(2) Ministrstvo, pristojno za vzgojo in izobraževanje, zagotovi članoma sveta zavoda, ki sta predstavnika ustanovitelja, vsaj enkrat letno usposabljanje v obliki posredovanja gradiva o zakonodaji s področja javnih zavodov, sistemu upravljanja in financiranju javnih zavodov. To ministrstvo objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave, kjer člana sveta zavoda obvešča tudi o drugih aktualnih temah.

(3) Člana sveta zavoda, ki sta predstavnika ustanovitelja, obveščata pristojno ministrstvo o sklicu in dnevnem redu seje sveta zavoda ter o sprejetih sklepih.

#### 12. člen

(redne volitve predstavnikov delavcev in predstavnika udeležencev izobraževanja odraslih)

(1) Delavci javnega zavoda volijo svoja predstavnika z enotne volilne liste. Pravico voliti in biti voljen imajo vsi zaposleni v javnem zavodu, razen direktorja.

(2) Svet zavoda tekočega sklica sprejme sklep o razpisu volitev predstavnikov delavcev v svet zavoda, imenuje volilno komisijo in razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda.

(3) Podrobnejša pravila glede volitev, nadomestnih volitev in predčasnih razrešitev predstavnikov delavcev in predstavnika udeležencev izobraževanja odraslih v javnem zavodu se določijo s statutom.

#### 13. člen

(mandat in konstituiranje sveta zavoda)

(1) Mandat sveta zavoda traja štiri leta. Člani sveta zavoda so po poteku tega lahko ponovno imenovani ali izvoljeni.

(2) Svet zavoda se konstituira, ko je imenovana ali izvoljena večina članov in se je iztekel mandat sveta prejšnjega sklica. Svetu zavoda začne teči mandat z dnem konstituiranja ne glede na to, kdaj je bil imenovan ali izvoljen posamezni član. Članu sveta, ki je bil imenovan ali izvoljen po konstituiranju sveta zavoda, se izteče mandat, ko se izteče tekoči mandat sveta zavoda.

(3) Konstitutivno sejo sveta zavoda skliče direktor v 30 dneh od izpolnitve pogojev za konstituiranje sveta zavoda. Člani sveta zavoda na konstitutivni seji med seboj izvolijo predsednika in njegovega namestnika.

#### 14. člen

(odločanje sveta zavoda)

(1) Svet zavoda odloča z večino glasov vseh članov. Praviloma glasuje javno, tajno pa o zadevah, za katere tako določa

poslovník sveta zavoda, in posameznih zadevah, za katere se tak način glasovanja določi na posamezni seji sveta zavoda.

(2) Svet zavoda lahko določi podrobnejša pravila za svoje delovanje s poslovnikom.

#### 15. člen

(predčasno prenehanje mandata članom sveta zavoda)

(1) Članu sveta zavoda preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

1. je imenovan na funkcijo, ki ni združljiva s članstvom v svetu zavoda;
2. odstopi;
3. izgubi status, v katerem je izvoljen, ali
4. je razrešen.

(2) Svet zavoda na podlagi obvestila organa, pristojnega za imenovanje, da je imenovani član razrešen, pisne odstopne izjave člana ali poročila volilne komisije o izidu glasovanja o razrešitvi ali ugotovitve teh dejstev sprejme ugotovitveni sklep o prenehanju mandata člana v svetu zavoda in dnevu prenehanja.

#### 16. člen

(postopek imenovanja in volitev nadomestnih članov sveta zavoda)

(1) Ko svet zavoda ugotovi, da je članu sveta zavoda prenehal mandat, v osmih dneh razpiše nadomestne volitve, če preneha mandat predstavniku delavcev.

(2) Če preneha mandat predstavniku ustanovitelja, direktor o tem takoj obvesti ministrstvo, pristojno za vzgojo in izobraževanje, in pozove, naj izpelje postopek imenovanja nadomestnega člana.

(3) Če preneha mandat predstavniku uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti, direktor o tem takoj obvesti volilno telo, pristojno za izvolitev, in ga pozove, naj izpelje postopek izvolitve nadomestnega člana.

(4) Za nadomestne volitve se smiselno uporabljajo določbe tega sklepa, ki se nanašajo na redne volitve.

(5) Ne glede na prvi, drugi in tretji odstavek tega člena nadomestnih volitev oziroma imenovanj ni treba izvesti, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov sveta zavoda in je do izteka mandata sveta zavoda manj kot šest mesecev.

#### 17. člen

(pristojnosti sveta zavoda)

- (1) Svet zavoda:
  1. imenuje in razrešuje direktorja,
  2. sprejema statut in splošne akte javnega zavoda, če za njihovo sprejetje ni pristojen direktor;
  3. sprejema letni program dela in finančni načrt ter poročilo o njuni uresničitvi;
  4. sprejema razvojni program in spremlja njegovo izvajanje;
  5. odloča o pritožbah v zvezi s statusom udeleženca kot drugostopenjski organ;
  6. odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja;
  7. obravnava zadeve, ki mu jih predložijo organi javnega zavoda za izobraževanje odraslih ali drugi pristojni organi;
  8. obravnava pobude delavcev in reprezentativnega sindikata;
  9. daje mnenje ali soglasje k predlogu akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, v skladu s tem sklepom in
  10. opravlja druge naloge, določene z zakonom in tem sklepom.

(2) Svet zavoda mora k statutu pridobiti soglasje ustanovitelja, k letnemu programu dela, finančnemu načrtu ter poročilu o njunem izvrševanju pa soglasje ministrstva, pristojnega za vzgojo in izobraževanje.

#### 18. člen

(direktor)

(1) Direktor je poslovodni organ in andragoški vodja javnega zavoda.

(2) Direktor vodi, zastopa in predstavlja javni zavod ter je odgovoren za zakonitost njegovega poslovanja. Opravlja te naloge:

1. organizira, načrtuje in vodi delo javnega zavoda;
2. imenuje in razrešuje vodjo izobraževalnega področja;
3. pripravlja predlog letnega programa dela in finančnega načrta javnega zavoda ter predlog poročila o njuni uresničitvi in je odgovoren za njuno izvedbo;
4. pripravlja predlog razvojnega programa javnega zavoda;
5. je odgovoren za uresničevanje pravic udeležencev izobraževanja v javnem zavodu;
6. vodi delo andragoškega zbora;
7. spodbuja oziroma zagotavlja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje zaposlenih in zunanjih sodelavcev javnega zavoda;
8. organizira mentorstvo za pripravnike;
9. prisostvuje pri delu strokovnih in drugih delavcev, spremlja njihovo delo in jim svetuje;
10. predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive;
11. zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov;
12. sprejema akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest ter druge interne splošne akte v okviru svojih pristojnosti delodajalca in zakonitega zastopnika;
13. izvršuje pravice in dolžnosti delodajalca;
14. je odgovoren za presojanje in razvijanje kakovosti in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji javnega zavoda;
15. opravlja še druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

(3) Pred sprejetjem akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, ki pomeni povečanje potrebnih finančnih sredstev, mora direktor na podlagi predhodnega mnenja sveta zavoda pridobiti soglasje ministrstva, pristojnega za vzgojo in izobraževanje. Ministrstvo odloči o soglasju najpozneje v 30 dneh. Če ne odloči o soglasju v roku iz prejšnjega stavka, se šteje, da je soglasje dano.

(4) Če sprememba akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest ne pomeni povečanja potrebnih finančnih sredstev, pridobi direktor pred sprejetjem akta soglasje sveta zavoda.

(5) Direktor je za svoje delo odgovoren svetu zavoda in ustanovitelju.

(6) Direktor mora pri svojem delu ravnati nepristransko in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka. Javnemu zavodu odgovarja za škodo, ki jo je povzročil s svojim nevestnim ali protipravnim ravnanjem.

(7) Direktor lahko za nadomeščanje v času svoje odsotnosti ali opravljanje določenih nalog iz drugega odstavka tega člena pisno pooblasti strokovnega delavca javnega zavoda.

#### 19. člen

(imenovanje direktorja)

(1) Direktorja imenuje svet zavoda, na podlagi izvedenega javnega razpisa. Svet zavoda si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za direktorja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti mnenji andragoškega zbora in ustanovitelja.

(2) Mandat direktorja traja pet let. Po izteku tega je lahko direktor ponovno imenovan.

(3) Za direktorja je lahko imenovan, kdor:

1. ima izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, ali raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje;

2. ima pedagoško-andragoško izobrazbo v skladu z zakonom, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja;

3. ima opravljen strokovni izpit s področja vzgoje in izobraževanja;

4. ima najmanj pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta v izobraževanju odraslih;

5. izpolnjuje druge pogoje, določene s predpisi.

#### 20. člen

(razrešitev direktorja)

(1) Direktor je lahko razrešen pred potekom časa, za katerega je imenovan, če:

1. pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi in splošnimi akti javnega zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov javnega zavoda oziroma ustanovitelja ali ravna v nasprotju z njimi;

2. s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči javnemu zavodu večjo škodo,

3. zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti javnega zavoda;

4. nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih direktorju preneha delovno razmerje po samem zakonu, ali

5. sam zahteva razrešitev.

(2) Svet zavoda mora pred sprejetjem odločitve o razrešitvi na podlagi 1., 2. in 3. točke prejšnjega odstavka seznaniti direktorja o razlogih za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

(3) Svet zavoda s predlogom za razrešitev seznaniti andragoški zbor.

(4) Svet zavoda obrazložen predlog za razrešitev direktorja pošlje v mnenje ustanovitelju. Svetu ni treba zaprositi za mnenje ustanovitelja, če se direktorja razreši na podlagi 4. in 5. točke prvega odstavka. V tem primeru svet o razrešitvi direktorja obvesti ustanovitelja.

#### 21. člen

(vršilec dolžnosti)

(1) Če direktorju preneha funkcija pred iztekom mandata ali mu poteče mandat pred izbiro novega direktorja ali če ta ne nastopi funkcije, svet zavoda brez javnega razpisa in brez soglasja ustanovitelja imenuje vršilca dolžnosti direktorja, in sicer izmed strokovnih delavcev javnega zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje za strokovnega delavca v skladu z zakonom, ki ureja izobraževanje odraslih.

(2) Vršilec dolžnosti direktorja je lahko imenovan največ za eno leto. Pod pogoji, ki jih določa zakon, ki ureja izobraževanje odraslih, lahko ista oseba opravlja funkcijo vršilca dolžnosti direktorja največ dvakrat zaporedoma.

#### 22. člen

(strokovna organa)

(1) Strokovna organa javnega zavoda sta andragoški zbor in strokovni aktiv.

(2) Naloge in pristojnosti, način izvolitve in trajanje mandata strokovnih organov iz prejšnjega odstavka se uredijo s statutom.

(3) Andragoški zbor in strokovni aktiv sprejmeta poslovnik o svojem delovanju.

### V. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE JAVNEGA ZAVODA

#### 23. člen

(ustanovitveno premoženje)

Za opravljanje dejavnosti uporablja javni zavod premoženje v obsegu, ki ga je upravljal Center za dopisno izobraževanje Univerzum in izkazal v bilanci na dan 31. decembra 2023.

#### 24. člen

(viri financiranja)

(1) Dejavnosti javnega zavoda se financirajo iz državne proračuna, s prodajo storitev in blaga na trgu, iz donacij in drugih virov.

(2) Javni zavod posluje prek podračuna, odprtega pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila.

## 25. člen

(financiranje dejavnosti)

(1) Ustanovitelj zagotavlja javnemu zavodu sredstva za opravljanje nalog javne službe iz 5. člena tega sklepa v skladu s predpisi ter splošnimi in posamičnimi izvršilnimi akti pristojnih organov.

(2) Obseg in višina sredstev, ki jih ustanovitelj zagotavlja javnemu zavodu iz državnega proračuna za izvajanje nalog iz prejšnjega odstavka, se določi z letno pogodbo o financiranju, ki jo javni zavod sklene z ministrstvom, pristojnim za vzgojo in izobraževanje.

(3) Javni zavod prihodke in odhodke javne službe ter tržne dejavnosti vodi ločeno v skladu z veljavnimi finančnimi predpisi.

## 26. člen

(uporaba in upravljanje stvarnega premoženja)

Javni zavod s stvarnim premoženjem ustanovitelja, ki ga ima v uporabi ali v upravljanju, ravna s skrbnostjo dobrega gospodarja in v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje s stvarnim premoženjem države.

## 27. člen

(obseg odgovornosti javnega zavoda)

(1) Javni zavod je odgovoren za svoje obveznosti do višine denarnih sredstev, s katerimi razpolaga pri izvajanju svoje dejavnosti, ne glede na njihov vir.

(2) Za obveznosti iz drugih dejavnosti jamči javni zavod s prihodki iz lastne dejavnosti.

## 28. člen

(obseg odgovornosti ustanovitelja)

(1) Ustanovitelj je odgovoren za obveznosti javnega zavoda, povezane z izvajanjem javne službe, do višine sredstev, ki jih zagotavlja javnemu zavodu v skladu s 25. členom tega sklepa.

(2) Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti javnega zavoda iz drugih dejavnosti, ki jih ta opravlja za druge naročnike ali izvajanja tržne dejavnosti.

## 29. člen

(poraba presežka prihodkov in kritje primanjkljaja)

(1) Način kritja presežka odhodkov nad prihodki ali porabe presežka prihodkov nad odhodki določi javni zavod v svojem letnem finančnem načrtu, za katerega mora pridobiti soglasje v skladu s predpisi.

(2) Pri odločanju o kritju presežka odhodkov nad prihodki ali porabi presežka prihodkov nad odhodki se upoštevajo zakon, ki ureja javne finance, zakon, ki ureja fiskalno pravilo, in drugi predpisi.

(3) Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih pridobi s prodajo proizvodov in storitev, ustvarjenih z opravljanjem dejavnosti v skladu s tem sklepom, javni zavod uporablja za namen, določen v aktih njegovega poslovanja, v skladu s predpisi.

## 30. člen

(nadzor nad delom)

(1) Delo javnega zavoda nadzira ministrstvo, pristojno za vzgojo in izobraževanje.

(2) Finančno poslovanje javnega zavoda nadzirata ministrstvo, pristojno za finance, in Računsko sodišče Republike Slovenije.

## 31. člen

(pooblastila v pravnem prometu)

(1) Javni zavod samostojno nastopa v pravnem prometu v okviru dejavnosti, določenih s tem sklepom.

(2) Javni zavod mora pred sklenitvijo pravnega posla o brezplačni pridobitvi stvarnega premoženja pridobiti soglasje ustanovitelja.

## 32. člen

(vodenje računovodskih evidenc in poslovne dokumentacije)

(1) Javni zavod vodi poslovne knjige ter izdela letna poročila in druga finančna poročila v skladu s predpisi o računovodstvu in finančnem poslovanju pravnih oseb javnega prava in navodili pristojnih organov ustanovitelja.

(2) Javni zavod pripravi letna poročila o izvajanju dejavnosti v skladu s predpisi ali izvršilnimi akti pristojnih organov in jih predloži pristojnim organom ustanovitelja.

(3) Javni zavod vodi računovodske evidence in izdela letna poročila o finančnem poslovanju v skladu s predpisi o računovodstvu in finančnem poslovanju pravnih oseb javnega prava in navodili ustanovitelja.

## VI. JAVNOST DELA IN POSLOVNA TAJNOST

## 33. člen

(javnost dela)

(1) Delo javnega zavoda je javno. Javnost o delu javnega zavoda obvešča direktor ali oseba, ki jo ta pooblasti.

(2) Javnost dela javnega zavoda se zagotavlja s poročili, ki jih javni zavod javno objavi. O posameznih zadevah v javnem interesu javni zavod obvešča javnost sproti.

## 34. člen

(varovanje poslovne skrivnosti in osebnih podatkov)

(1) Direktor in drugi delavci ter člani organov javnega zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih imajo dostop ali so z njimi seznanjeni in ki so določeni za poslovno skrivnost ali vsebujejo osebne podatke, v skladu s predpisi.

(2) Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno skrivnost tudi po prenehanju delovnega razmerja ali članstva v organu javnega zavoda.

(3) Za poslovno skrivnost se štejejo podatki in dokumenti, ki:

1. so z zakonom in drugimi predpisi določeni kot poslovna skrivnost;

2. jih pristojni organ javnega zavoda določi kot poslovno skrivnost v skladu s predpisi;

3. jih kot poslovno skrivnost javnemu zavodu pošlje ali sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

4. Dokumente, ki vsebujejo informacijo javnega značaja, predloži prosilcu v skladu s predpisi direktor ali oseba, ki jo ta pooblasti.

## VII. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

## 35. člen

(tekoči mandati organov javnega zavoda)

Mandati organov javnega zavoda se nadaljujejo do njihovega izteka.

## 36. člen

(veljavnost splošnih aktov)

Javni zavod uskladi splošne akte javnega zavoda z določbami tega sklepa v šestih mesecih po njegovi uveljavitvi.

## 37. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Center za dopisno izobraževanje Univerzum (št. 022-01/92-5/7-3 z dne 27. februarja 1992).

## 38. člen

(začetek veljavnosti)

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-240/2024

Ljubljana, dne 5. septembra 2024

EVA 2023-3350-0041

Vlada Republike Slovenije

**dr. Robert Golob**

predsednik

## Priloga

Druge dejavnosti javnega zavoda so:

- C/18.130 – Priprava za tisk in objavo,
- C/18.200 – Razmnoževanje posnetih nosilcev razpisa,
- G/47.000 – Trgovina na drobno, razen z motornimi vozili,
- G/47.790 – Trgovina na drobno v prodajalnah z rabljenim blagom,
- G/47.910 – Trgovina na drobno po pošti ali po internetu,
- J/58.110 – Izdajanje knjig,
- J/58.140 – Izdajanje revij in druge periodike,
- J/58.190 – Drugo založništvo,
- J/62.010 – Računalniško programiranje,
- J/62.030 – Upravljanje računalniških naprav in sistemov,
- J/62.090 – Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti,
- J/63.110 – Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti,
- J/63.120 – Obratovanje spletnih portalov,
- J/63.990 – Drugo informiranje,
- L/68.000 – Poslovanje z nepremičninami,
- L/68.200 – Oddajanje in obratovanje lastnih nepremičnin,
- M/72.100 – Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju naravoslovja in tehnologije,
- M/72.200 – Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike,
- M/73.110 – Dejavnost oglaševalskih agencij,
- N/82.190 – Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti,
- N/82.300 – Organiziranje razstav, sejmov, srečanj,
- N/82.990 – Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje,
- P/85.000 – Izobraževanje,
- P/85.421 – Višješolsko izobraževanje,
- P/85.422 – Visokošolsko izobraževanje,
- P/85.510 – Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije,
- P/85.520 – Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,
- P/85.590 – Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
- P/85.600 – Pomožne dejavnosti za izobraževanje,
- Q/88.000 – Socialno varstvo brez nastanitve,
- Q/88.109 – Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe,
- Q/88.910 – Dnevno varstvo otrok,
- R/90.040 – Obratovanje objektov za kulturne prireditve,
- R/91.011 – Dejavnost knjižnic,
- S/96.090 – Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene.

**2336. Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Državni izpitni center**

Na podlagi 28. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23) ter 6. člena in šestega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14, 55/17 in 163/22) je Vlada Republike Slovenije sprejela

## S K L E P

### o ustanovitvi javnega zavoda Državni izpitni center

#### I. UVODNA DOLOČBA

##### 1. člen

(namen ustanovitve)

Javni zavod Državni izpitni center (v nadaljnjem besedilu: center) se ustanovi za opravljanje nalog na področju zunanje preverjanja znanja učencev, vajencev, dijakov in odraslih ter preverjanja in potrjevanja standardov strokovnih znanj in spretnosti.

#### II. STATUSNE DOLOČBE

##### 2. člen

(ustanoviteljstvo)

(1) Ustanovitelj centra je Republika Slovenija, ustanoviteljske pravice in obveznosti v imenu Republike Slovenije izvršuje Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada).

(2) Center je pravni naslednik javnega zavoda Republiški izpitni center, ki je bil ustanovljen s Sklepom o ustanovitvi javnega zavoda Republiški izpitni center (št. 620-01/93-4/1-8 z dne 3. junija 1993, št. 620-01/93-4/3-8 z dne 10. oktobra 1996, št. 620-02/99-1 z dne 4. novembra 1999 in št. 620-02/2001-1 z dne 19. aprila 2001).

##### 3. člen

(ime in sedež centra)

(1) Ime centra: Državni izpitni center.

(2) Skrajšano ime: Ric Ljubljana.

(3) Sedež centra: Ljubljana.

(4) Poslovni naslov centra: Kajuhova ulica 32U, Ljubljana.

##### 4. člen

(pečat in znak centra)

(1) Center ima pečat okrogle oblike s premerom 35 mm in pečat s premerom 20 mm z grbom Republike Slovenije v njuni sredini. Na obodu sta izpisana ime in sedež centra.

(2) Znak in grafična oblika imena centra se določita s statutom.

#### III. DEJAVNOST CENTRA

##### 5. člen

(javna služba)

(1) Center v skladu z uredbo, ki ureja standardno klasifikacijo dejavnosti, opravlja dejavnosti, ki se izvajajo kot javna služba, na teh področjih:

1. M/72.200 – Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike,

2. O/84.110 – Splošna dejavnost javne uprave,

3. O/84.120 – Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti,

4. P/85.200 – Osnovnošolsko izobraževanje,

5. P/85.310 – Srednješolsko splošno izobraževanje,

6. P/85.590 – Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,

7. P/85.600 – Pomožne dejavnosti za izobraževanje,

8. R/91.011 – Dejavnost knjižnic.

(2) Naloge centra v okviru dejavnosti iz prejšnjega odstavka so:

1. raziskovalno in razvojno delo na področju zunanje preverjanja in ocenjevanja znanja;

2. spremljanje razvoja zunanje preverjanja in ocenjevanja znanja v svetu in sodelovanje s tujimi centri in mednarodnimi organizacijami;

3. vključevanje v mednarodne certifikatne sisteme in povezovanje z njimi;

4. priprava in izvajanje izpitov iz tujih jezikov za odrasle;

5. priprava in izvajanje izpitov za osebe z mednarodno zaščito;

6. priprava in izvajanje preverjanja znanja jezika narodne skupnosti;

7. strokovna, tehnična in druga dela v zvezi z zunanjimi preverjanji in ocenjevanji znanja;

8. analize in statistične obdelave ter priprava in objava izpitnih rezultatov;

9. razvoj in vzdrževanje informacijskega sistema;

10. svetovalne in organizacijske storitve;

11. izobraževanje;

12. priprava, izdaja in tiskanje gradiv;

13. priprava katalogov in standardov znanj, spretnosti in veščin, katerih obvladovanje je pogoj za pridobitev javne listine;

14. usklajevanje dela predmetnih komisij pri pripravi vprašanj in drugih izpitnih gradiv;

15. priprava, organizacija in izvedba preizkusov znanj;

16. organizacija in izvedba zunanje vrednotenja in ocenjevanja;

17. posredovanje podatkov o kandidatih in rezultatih preverjanj znanja vpisnim službam;

18. razvoj metodologij in postopkov preverjanja in potrjevanja standardov strokovnih znanj in spretnosti;

19. organiziranje usposabljanja kandidatov za člane komisij za preverjanje in potrjevanje standardov strokovnih znanj in spretnosti;

20. podeljevanje licenc članom komisij za preverjanje in potrjevanje;

21. vodenje evidenc, za katere je pooblaščen z zakonom;

22. spremljanje dela komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij;

23. skrb za nabor vprašanj in nalog v postopku preverjanja in potrjevanja poklicnih kvalifikacij;

24. skrb za razvoj mreže za preverjanje in potrjevanje poklicnih kvalifikacij;

25. vodenje registra izvajalcev postopkov za ugotavljanje in preverjanje kvalifikacij;

26. spremljanje in vrednotenje uresničevanja ciljev programa usposabljanja kandidatov za člane komisij za preverjanje in potrjevanje ter dajanje pobud za izboljšave pristojnemu strokovnemu svetu.

(3) V okviru dejavnosti iz prejšnjega odstavka center opravlja tudi druge naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi, ki urejajo področje zunanje preverjanja in ocenjevanja znanja ter področje pridobivanja poklicnih kvalifikacij.

##### 6. člen

(druge dejavnosti)

(1) Druge dejavnosti, namenjene opravljanju dejavnosti, za katere je ustanovljen center ali ki jih center opravlja zaradi gospodarne rabe premoženja, ki ga ima v uporabi ali upravljanju, so določene v Prilogi, ki je kot priloga sestavni del tega sklepa.

(2) Center lahko izvaja prodajo blaga in storitev na trgu le, če s tem zagotavlja najmanj pokritje vseh odhodkov, povezanih s to dejavnostjo.

#### IV. NOTRANJA ORGANIZIRANOST IN ORGANI CENTRA

##### 7. člen

(notranja organiziranost)

Podrobnejša organiziranost centra se določi s statutom.

##### 8. člen

(organi)

(1) Organi centra so:

1. svet centra,
2. direktor,
3. strokovni svet.

(2) Center ima lahko tudi druge organe za posamezna strokovna področja, ki jih določi s statutom.

##### 9. člen

(sestava sveta centra)

Center upravlja svet centra, ki ga sestavlja devet članov, od katerih:

1. pet predstavnikov ustanovitelja imenuje vlada, od tega štiri na predlog ministrstva, pristojnega za vzgojo in izobraževanje, in enega na predlog ministrstva, pristojnega za delo;

2. enega predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti imenuje vlada na predlog ministrstva, pristojnega za vzgojo in izobraževanje;

3. tri predstavnike delavcev izvolijo delavci centra na neposrednih in tajnih volitvah.

##### 10. člen

(imenovanje predstavnikov ustanovitelja)

(1) Predstavniki ustanovitelja, ki jih imenuje vlada, se izberejo na podlagi javnih pozivov, ki jih na osrednjem spletnem mestu državne uprave objavi ministrstvo, pristojno za vzgojo in izobraževanje, in ministrstvo, pristojno za delo. Kot prednostno merilo za izbiro kandidatov se v javnem pozivu, ki ga ministrstvo objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave, določi, da je kandidat strokovnjak s področja javne službe, ki jo izvaja center, ali upravljanja javnih zavodov. Kandidat za predstavnika ustanovitelja v svetu centra je lahko član v največ treh organih nadzora ali upravljanja pravnih oseb, v katerih pravice in obveznosti ustanovitelja izvršuje vlada. Če je kandidat za predstavnika ustanovitelja javni uslužbenec, zaposlen v državnem organu, je lahko član v največ dveh organih nadzora ali upravljanja pravnih oseb, v katerih pravice in obveznosti ustanovitelja izvršuje vlada. Podrobnejši pogoji, ki jih morajo izpolnjevati kandidati, se lahko določijo v javnem pozivu.

(2) Po končanih javnih pozivih iz prejšnjega odstavka ministrstvo, pristojno za delo, predloži podatke o izbranem kandidatu ministrstvu, pristojnemu za vzgojo in izobraževanje, to pa pripravi skupni predlog za imenovanje predstavnikov ustanovitelja v svetu centra in ga predloži v odločanje vladi.

(3) Če se na javni poziv ne prijavi dovolj kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje iz javnega poziva, in je treba zagotoviti nemoteno delovanje sveta centra, ministrstvu iz prvega odstavka tega člena vladi predlagata v imenovanje kandidate brez ponovljenega javnega poziva. V tem primeru ministrstvo, pristojno za delo, svoj predlog kandidata predloži ministrstvu, pristojnemu za vzgojo in izobraževanje, to pa pripravi skupni predlog za imenovanje predstavnikov ustanovitelja v svetu centra in ga predloži v odločanje vladi.

##### 11. člen

(odgovornost članov sveta centra in sodelovanje predstavnikov ustanovitelja z ministrstvom)

(1) Pred imenovanjem so člani sveta centra, ki so predstavniki ustanovitelja, opozorjeni, da za svoje delo odgovarjajo v skladu s splošnimi pravili o civilni in kazenski odgovornosti.

(2) Ministrstvo, pristojno za vzgojo in izobraževanje, zagotovi članom sveta centra, ki so predstavniki ustanovitelja, vsaj enkrat letno usposabljanje v obliki predložitve gradiva o zakonodaji s področja javnih zavodov, sistemu upravljanja in financiranju javnih zavodov. To ministrstvu objavita tudi na osrednjem spletnem mestu državne uprave, kjer člane sveta centra, ki so predstavniki ustanovitelja, obveščata tudi o drugih aktualnih temah.

(3) Člani sveta centra, ki so predstavniki ustanovitelja, obveščajo pristojno ministrstvo o sklicu in dnevnem redu seje sveta centra ter sprejetih sklepih.

##### 12. člen

(redne volitve predstavnikov delavcev)

(1) Delavci centra volijo svoje predstavnike z enotne volilne liste. Pravico voliti in biti voljen imajo vsi zaposleni v centru, razen direktorja.

(2) Svet centra tekočega sklica sprejme sklep o razpisu volitev predstavnikov delavcev v svet centra, imenuje volilno komisijo in razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet centra.

(3) Podrobnejša pravila glede volitev, nadomestnih volitev in predčasnih razrešitev predstavnikov delavcev se določijo s statutom.

##### 13. člen

(mandat in konstituiranje sveta centra)

(1) Mandat sveta centra traja štiri leta. Člani sveta centra so po poteku tega mandata lahko znova imenovani ali izvoljeni.

(2) Svet centra se konstituira, ko je imenovana ali izvoljena večina članov in se je iztekel mandat sveta prejšnjega sklica. Svetu centra začne teči mandat z dnem konstituiranja, ne glede na to, kdaj je bil imenovan ali izvoljen posamezen član. Članu sveta, ki je bil imenovan ali izvoljen po konstituiranju sveta centra, se izteče mandat, ko se izteče tekoči mandat sveta centra.

(3) Konstitutivno sejo sveta centra skliče direktor v 30 dneh od izpolnitve pogojev za konstituiranje sveta centra. Člani sveta centra na konstitutivni seji med seboj izvolijo predsednika in njegovega namestnika.

##### 14. člen

(odločanje sveta centra)

(1) Svet centra odloča z večino glasov vseh članov. Praviloma glasuje javno, tajno pa o zadevah, za katere tako določa poslovnik sveta centra, in posameznih zadevah, za katere se tak način glasovanja določi na posamezni seji sveta centra.

(2) Svet centra lahko določi podrobnejša pravila za svoje delovanje s poslovníkom.

##### 15. člen

(predčasno prenehanje mandata članom sveta centra)

(1) Članu sveta centra preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan ali izvoljen, če:

1. je imenovan na funkcijo, ki ni združljiva s članstvom v svetu centra;
2. odstopi;
3. izgubi status, v katerem je izvoljen; ali
4. je razrešen.

(2) Svet centra na podlagi obvestila organa, pristojnega za imenovanje, da je imenovani član razrešen, pisne odstopne izjave člana ali poročila volilne komisije o izidu glasovanja o razrešitvi ali ugotovitve teh dejstev sprejme ugotovitveni sklep o prenehanju mandata člana v svetu centra in dnevu prenehanja.

##### 16. člen

(postopek imenovanja in volitev nadomestnih članov sveta centra)

(1) Ko svet centra ugotovi, da je članu sveta centra prenehal mandat, v osmih dneh razpiše nadomestne volitve, če preneha mandat predstavniku delavcev.

(2) Če preneha mandat predstavniku ustanovitelja, direktor o tem takoj obvesti ministrstvo, pristojno za vzgojo in izobraževanje, in ga pozove, naj izpelje postopek imenovanja nadomestnega člana.

(3) Če preneha mandat predstavniku uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti, direktor takoj o tem obvesti organ, pristojen za imenovanje, in ga pozove, naj izpelje postopek imenovanja nadomestnega člana.

(4) Za nadomestne volitve se smiselno uporabljajo določbe tega sklepa, ki se nanašajo na redne volitve.

(5) Ne glede na prvi, drugi in tretji odstavek tega člena nadomestnih volitev oziroma imenovanj ni treba izvesti, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov sveta centra in je do izteka mandata sveta centra manj kot šest mesecev.

#### 17. člen

(pristojnosti sveta centra)

(1) Svet centra:

1. sprejema statut in splošne akte centra, če za njihovo sprejetje ni pristojen direktor;

2. s soglasjem ustanovitelja imenuje in razrešuje direktorja centra na podlagi izvedenega javnega razpisa;

3. sprejema letni program dela in finančni načrt ter poročilo o njuni uresničitvi in razvojni program centra;

4. sprejme poročilo o samoevalvaciji centra;

5. daje mnenje ali soglasje k predlogu akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v skladu s tem sklepom in

6. odloča o drugih zadevah, za katere je tako določeno s predpisi ali tem sklepom.

(2) Svet centra mora k statutu pridobiti soglasje ustanovitelja, k letnemu programu dela, finančnemu načrtu in poročilu o njunem izvrševanju pa soglasje ministrstva, pristojnega za vzgojo in izobraževanje.

#### 18. člen

(direktor)

(1) Direktor je poslovodni organ centra.

(2) Direktor vodi, zastopa in predstavlja center ter je odgovoren za zakonitost njegovega poslovanja. Opravlja te naloge:

1. skrbi in odgovarja za izvajanje obveznosti centra, določenih z zakonom, drugimi predpisi, tem sklepom in splošnimi akti centra;

2. načrtuje, organizira in vodi poslovanje centra;

3. pripravlja program dela in finančni načrt ter poročila o njunem uresničevanju in jih predlaga v sprejetje svetu centra;

4. pripravlja program razvoja centra;

5. sprejema akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest ter druge interne splošne akte v okviru svojih pristojnosti;

6. poroča ustanovitelju in svetu centra o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje centra;

7. skrbi za izvrševanje sklepov sveta centra;

8. izvaja pristojnosti delodajalca s področja delovnih razmerij v skladu z veljavnimi predpisi;

9. imenuje projektne in delovne skupine za izvedbo določenih nalog ali proučitev posameznih vprašanj z delovnega področja centra;

10. skrbi za promocijo centra;

11. skrbi za sodelovanje z drugimi zavodi in organizacijami ter pristojnimi ministrstvi;

12. skrbi za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in za pripravo letnega poročila o samoevalvaciji centra, ki je lahko del poročila o izvedbi letnega programa dela;

13. opravlja druge naloge v skladu s predpisi, tem sklepom in statutom.

(3) Pred sprejetjem akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, ki pomeni povečanje potrebnih finančnih sredstev, mora direktor na podlagi predhodnega mnenja sveta centra pridobiti soglasje ministrstva, pristojnega za vzgojo

in izobraževanje. Ministrstvo odloči o soglasju najpozneje v 30 dneh. Če ne odloči o soglasju v roku iz prejšnjega stavka, se šteje, da je soglasje dano.

(4) Če sprememba akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest ne pomeni povečanja potrebnih finančnih sredstev, pridobi direktor pred sprejetjem akta soglasje sveta centra.

(5) Direktor je za svoje delo odgovoren svetu centra in ustanovitelju.

(6) Direktor mora pri svojem delu ravnati nepristransko in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka. Centru odgovarja za škodo, ki jo je povzročil s svojim nevestnim ali protipravnim ravnanjem.

(7) Direktor lahko za nadomeščanje v času svoje odsotnosti ali opravljanje določenih nalog iz drugega odstavka tega člena pisno pooblasti strokovnega delavca centra.

#### 19. člen

(imenovanje direktorja)

(1) Direktorja imenuje svet centra s predhodnim soglasjem ustanovitelja na podlagi izvedenega javnega razpisa.

(2) Mandat direktorja traja pet let. Po izteku tega mandata je lahko direktor znova imenovan.

(3) Za direktorja je lahko imenovan, kdor:

1. ima izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, ali raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje;

2. ima najmanj pet let delovnih izkušenj pri vodstvenih delih;

3. ima organizacijske in vodstvene sposobnosti;

4. izpolnjuje druge pogoje, ki jih določajo predpisi.

#### 20. člen

(razrešitev direktorja)

(1) Direktor je lahko s predhodnim soglasjem ustanovitelja razrešen pred potekom časa, za katerega je imenovan, če:

1. pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi in splošnimi akti centra ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov centra oziroma ustanovitelja ali ravna v nasprotju z njimi;

2. s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči centru večjo škodo;

3. zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti centra;

4. nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih direktorju preneha delovno razmerje po samem zakonu; ali

5. sam zahteva razrešitev.

(2) Svet centra mora pred sprejetjem odločitve o razrešitvi na podlagi 1., 2. in 3. točke prejšnjega odstavka seznaniti direktorja z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

#### 21. člen

(vršilec dolžnosti)

(1) Če direktorju preneha funkcija pred iztekom mandata ali mu poteče mandat pred izbiro novega direktorja ali če ta ne nastopi funkcije, svet centra brez javnega razpisa in brez soglasja ustanovitelja imenuje vršilca dolžnosti direktorja. Za imenovanje tega se ne zahteva izpolnjevanje pogojev iz tretjega odstavka 19. člena tega sklepa, razen pogoja izobrazbe.

(2) Vršilec dolžnosti direktorja je lahko imenovan največ za eno leto.

#### 22. člen

(strokovni svet)

(1) Strokovni svet je strokovni organ centra, ki obravnava vprašanja s področja strokovnega dela centra, odloča o strokovnih vprašanjih v okviru pooblastil, določenih v statutu,



določa strokovne podlage za programe dela in razvoja centra, daje svetu centra in direktorju mnenja in predloge glede organiziranosti dela in pogojev za razvoj dejavnosti ter opravlja druge s tem sklepom oziroma statutom določene naloge. Oblikuje se tako, da so zastopane vse dejavnosti centra.

(2) Člane strokovnega sveta na predlog direktorja imenuje svet centra. Strokovni svet vodi predsednik, ki ga med seboj izberejo člani strokovnega sveta.

(3) Naloge, pristojnosti, število članov, način izvolitve in trajanje mandata strokovnega sveta se določijo s statutom.

## V. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE CENTRA

### 23. člen

(ustanovitveno premoženje)

Za opravljanje dejavnosti uporablja center premoženje v obsegu, ki ga je upravljal Državni izpitni center in izkazoval v bilanci na dan 31. decembra 2023.

### 24. člen

(vir financiranja)

(1) Dejavnosti centra se financirajo iz državnega proračuna, s prodajo storitev in blaga na trgu, iz donacij in drugih virov.

(2) Center posluje prek podračuna, odprtega pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila.

### 25. člen

(financiranje dejavnosti)

(1) Ustanovitelj zagotavlja centru sredstva za opravljanje nalog javne službe iz 5. člena tega sklepa v skladu s predpisi ter splošnimi in posamičnimi izvršilnimi akti pristojnih organov.

(2) Obseg in višina sredstev, ki jih ustanovitelj zagotavlja centru iz državnega proračuna za izvajanje nalog iz prejšnjega odstavka, se določita z letno pogodbo o financiranju, ki jo center sklene z ministrstvom, pristojnim za vzgojo in izobraževanje, in ministrstvom, pristojnim za delo, upošteva resorno pristojnost ministrstva za določeno nalogo.

(3) Center prihodke in odhodke javne službe ter tržne dejavnosti vodi ločeno v skladu z veljavnimi finančnimi predpisi.

### 26. člen

(uporaba in upravljanje stvarnega premoženja)

Center s stvarnim premoženjem ustanovitelja, ki ga ima v uporabi ali upravljanju, ravna s skrbnostjo dobrega gospodarja in v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje s stvarnim premoženjem države.

### 27. člen

(obseg odgovornosti centra)

(1) Center je odgovoren za svoje obveznosti do višine denarnih sredstev, s katerimi razpolaga pri izvajanju svoje dejavnosti, ne glede na njihov vir.

(2) Za obveznosti iz drugih dejavnosti jamči center s prihodki iz lastne dejavnosti.

### 28. člen

(obseg odgovornosti ustanovitelja)

(1) Ustanovitelj je odgovoren za obveznosti centra, povezane z izvajanjem javne službe, do višine sredstev, ki jih zagotavlja centru v skladu s 25. členom tega sklepa.

(2) Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti centra iz drugih dejavnosti, ki jih ta opravlja za druge naročnike, ali izvajanja tržne dejavnosti.

### 29. člen

(poraba presežka prihodkov in kritje primanjkljaja)

(1) Način kritja presežka odhodkov nad prihodki ali porabe presežka prihodkov nad odhodki določi center v svojem letnem

finančnem načrtu, za katerega mora pridobiti soglasje v skladu s predpisi.

(2) Pri odločanju o kritju presežka odhodkov nad prihodki ali porabi presežka prihodkov nad odhodki se upoštevajo zakon, ki ureja javne finance, zakon, ki ureja fiskalno pravilo, in drugi predpisi.

(3) Center presežek prihodkov nad odhodki, ki jih pridobi s prodajo proizvodov in storitev, ustvarjenih z opravljanjem dejavnosti v skladu s tem sklepom, uporablja za namen, določen v aktih njegovega poslovanja, v skladu s predpisi.

### 30. člen

(nadzor nad delom)

(1) Delo centra nadzirata ministrstvo, pristojno za vzgojo in izobraževanje, in ministrstvo, pristojno za delo, vsako na svojem vsebinskem področju.

(2) Finančno poslovanje centra nadzirata ministrstvo, pristojno za finance, in Računsko sodišče Republike Slovenije.

### 31. člen

(pooblastila v pravnem prometu)

(1) Center samostojno nastopa v pravnem prometu v okviru dejavnosti, določenih s tem sklepom.

(2) Center mora pred sklenitvijo pravnega posla o brezplačni pridobitvi stvarnega premoženja pridobiti soglasje ustanovitelja.

### 32. člen

(vodenje računovodskih evidenc in poslovne dokumentacije)

(1) Center vodi poslovne knjige ter izdela letna poročila in druga finančna poročila v skladu s predpisi o računovodstvu in finančnem poslovanju pravnih oseb javnega prava in navodili pristojnih organov ustanovitelja.

(2) Center pripravi letna poročila o izvajanju dejavnosti v skladu s predpisi ali izvršilnimi akti pristojnih organov in jih predloži pristojnim organom ustanovitelja.

(3) Center vodi računovodske evidence in izdela letna poročila o finančnem poslovanju v skladu s predpisi o računovodstvu in finančnem poslovanju pravnih oseb javnega prava in navodili ustanovitelja.

## VI. JAVNOST DELA IN POSLOVNA TAJNOST

### 33. člen

(javnost dela)

(1) Delo centra je javno. Javnost o njegovem delu obvešča direktor ali oseba, ki jo ta pooblasti.

(2) Javnost dela centra se zagotavlja s poročili, ki jih center javno objavi. O posameznih zadevah v javnem interesu center obvešča javnost sproti.

### 34. člen

(varovanje poslovne skrivnosti in osebnih podatkov)

(1) Direktor in drugi delavci ter člani organov centra morajo varovati listine in podatke, do katerih imajo dostop ali so z njimi seznanjeni in ki so določeni za poslovno skrivnost ali vsebujejo osebne podatke, v skladu s predpisi.

(2) Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno skrivnost tudi po prenehanju delovnega razmerja ali članstva v organu centra.

(3) Za poslovno skrivnost se štejejo podatki in dokumenti, ki:

1. so z zakonom in drugimi predpisi določeni kot poslovna skrivnost;

2. jih pristojni organ centra določi kot poslovno skrivnost v skladu s predpisi;

3. jih kot poslovno skrivnost centru pošlje ali sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

(4) Dokumente, ki vsebujejo informacijo javnega značaja, predloži prosilcu v skladu s predpisi direktor ali oseba, ki jo ta pooblasti.

#### VII. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

##### 35. člen

(tekoči mandati organov centra)

Tekoči mandati organov centra se nadaljujejo do izteka.

##### 36. člen

(veljavnost splošnih aktov)

Center uskladi splošne akte centra z določbami tega sklepa v šestih mesecih po njegovi uveljavitvi.

##### 37. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o ustanovitvi Državnega izpitnega centra (št. 620-01/93-4/1-8 z dne 3. junija 1993, št. 620-01/93-4/3-8 z dne 10. oktobra 1996, št. 620-02/99-1 z dne 4. novembra 1999 in št. 620-02/2001-1 z dne 19. aprila 2001).

##### 38. člen

(začetek veljavnosti)

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-233/2024

Ljubljana, dne 5. septembra 2024

EVA 2023-3350-0068

Vlada Republike Slovenije

**dr. Robert Golob**

predsednik

## Priloga

Druge dejavnosti centra so:

- C/18.130 – Priprava za tisk in objavo,
  - C/18.200 – Razmnoževanje posnetih nosilcev razpisa,
  - D35.119 – Druga proizvodnja električne energije,
  - D35.140 – Trgovanje z električno energijo,
  - J/58.110 – Izdajanje knjig,
  - J/58.140 – Izdajanje revij in druge periodike,
  - J/58.190 – Drugo založništvo,
  - J/62.010 – Računalniško programiranje,
  - J/62.030 – Upravljanje računalniških naprav in sistemov,
  - J/62.090 – Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti,
  - J/63.110 – Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti,
  - J/63.120 – Obratovanje spletnih portalov,
  - J/63.990 – Drugo informiranje,
  - L/68.200 – Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
  - M/72.100 – Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju naravoslovja in tehnologije,
  - M/72.200 – Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike,
  - M/73.110 – Dejavnost oglaševalskih agencij,
  - N/82.190 – Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti,
  - N/82.300 – Organiziranje razstav, sejmov, srečanj,
  - N/82.990 – Drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje,
  - P/85.590 – Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
  - P/85.600 – Pomožne dejavnosti za izobraževanje,
  - R/90.040 – Obratovanje objektov za kulturne prireditve,
  - R/91.011 – Dejavnost knjižnic,
  - S/96.090 – Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene.
-

## MINISTRSTVA

### 2337. Pravilnik o preverjanju varnosti cestne infrastrukture in usposabljanju presojevalcev varnosti cest

Na podlagi devetega odstavka 104. člena in za izvrševanje drugega odstavka 98. člena, četrtega in petega odstavka 99. člena in prvega odstavka 103. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE) ministrica za infrastrukturo izdaja

### PRAVILNIK

#### o preverjanju varnosti cestne infrastrukture in usposabljanju presojevalcev varnosti cest

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

(vsebina)

(1) Ta pravilnik podrobneje določa postopke, na podlagi katerih javna agencija, pristojna za varnost prometa (v nadaljnjem besedilu: javna agencija), izvaja strokovna usposabljanja presojevalcev varnosti cest, način opravljanja preizkusa znanja, pogoje, ki jih morajo izpolnjevati predavatelji na strokovnem usposabljanju, zahteve, ki jih morajo izpolnjevati kandidati za usposabljanje, program usposabljanja in način obdobjnega izpopolnjevanja za ohranjanje statusa presojevalca varnosti cest, plačilo stroškov strokovnega usposabljanja in preizkusa znanja ter druge aktivnosti v zvezi s preverjanjem varnosti cestne infrastrukture in usposabljanjem presojevalcev varnosti cest.

(2) S tem pravilnikom se v skladu z Direktivo 2008/96/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 19. novembra 2008 o izboljšanju varnosti cestne infrastrukture (UL L št. 319 z dne 29. 11. 2008, str. 59), zadnjič spremenjeno z Direktivo (EU) 2019/1936 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. oktobra 2019 o spremembi Direktive 2008/96/ES o izboljšanju varnosti cestne infrastrukture (UL L št. 305 z dne 26. 11. 2019, str. 1) (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2008/96/ES), podrobneje določajo preverjanje varnosti ter ocenjevanje varnosti v cestnem prometu in razvrščanje cestnih odsekov po stopnji prometne varnosti v kategorije ter način priprave poročila o prometni nesreči.

##### 2. člen

(pomen izrazov)

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, pomenijo:

1. ciljno usmerjeno pregledovanje varnosti cest (TRSI) je pregled ceste ali cestnega odseka, ki se izvede na pobudo upravljavca ceste zaradi neposrednega prepoznavanja nevarnih okoliščin, napak ali težav, ki pomenijo povečano tveganje za nastanek prometnih nesreč ali poškodb udeležencev cestnega prometa;

2. poročila o preveritvi varnosti prometa (RSA) za fazo idejne zasnove, fazo projektne dokumentacije za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (v nadaljnjem besedilu: DGD), fazo projektne dokumentacije za izvedbo gradnje (v nadaljnjem besedilu: PZI), fazo izvedbenega načrta (v nadaljnjem besedilu: IZN), fazo izvedbe gradnje, fazo pred predajo ceste prometu in fazo po določenem obdobju obratovanja ceste so dokumenti, ki jih izdela presojevalec varnosti cest po pregledu projekta v posamezni fazi;

3. poročilo o oceni učinka na varnost v cestnem prometu (RSIA) je dokument, ki ga izdela presojevalec varnosti cest po pregledu strokovnih podlag iz 10. člena tega pravilnika;

4. poročilo o ocenjevanju varnosti v cestnem prometu za celotno omrežje (NWRSA) je dokument, ki ga izdela upra-

vljavec ceste ter z njim oceni stopnjo tveganja za prometne nesreče na podlagi pregleda lastnosti zasnove ceste na kraju samem ali s pomočjo uporabe ustreznih elektronskih sredstev in na podlagi analize posameznih odsekov cestnega omrežja, ki so v uporabi več kot tri leta in na katerih po metodologiji določanja mest z visoko stopnjo prometnih nesreč prihaja do zgoščitev prometnih nesreč, katerih posledica so smrt ali hude telesne poškodbe udeležencev cestnega prometa;

5. poročilo o pregledu varnosti ceste (RSI) je dokument, ki ga izdela presojevalec varnosti cest po opravljeni preveritvi situacije in ureditve na obstoječi cesti, ki bi lahko povzročili nastanek prometne nesreče ali povečali njene posledice, z upoštevanjem ceste in njene okolice ter vpliva človeških dejavnikov;

6. presojevalec varnosti cest je strokovno usposobljena oseba, ki samostojno presoja strokovno rešitev v vseh fazah načrtovanja in projektiranja cestno infrastrukturnih projektov z vidika varnosti cestnega prometa, pregleduje obstoječo cestno infrastrukturo z vidika varnostnih lastnosti in izpolnjuje pogoje, določene z zakonom, ki ureja javne ceste, in tem pravilnikom, ter ima veljavno potrdilo o opravljenem preizkusu znanja ter opravljenih obdobjnih usposabljanjih;

7. preverjanje varnosti v cestnem prometu ali znatne spremembe obstoječe ceste (v nadaljnjem besedilu: cestno infrastrukturni projekt) je sistematičen proces, ki poteka v vseh fazah načrtovanja, projektiranja, gradnje in vzdrževanja cest ter obsega izdelavo ocene učinkov na varnost v cestnem prometu, preverjanje varnosti v cestnem prometu, oceno varnosti v cestnem prometu za celotno omrežje ter redno in ciljno usmerjeno pregledovanje varnosti cest, temelji pa na presoji strokovnih rešitev v fazi načrtovanja in projektiranja ter pregledu obstoječe ceste z upoštevanjem cestne okolice, ki se izvaja z namenom ugotovitve napak ali pomanjkljivosti oziroma obstoja nevarnih okoliščin, ki lahko privedejo do nastanka prometnih nesreč; če do nesreč že prihaja, pa da se omilijo njihove posledice;

8. redno pregledovanje varnosti cest pomeni redno periodični pregled stanja ceste ali cestnih odsekov, ki z vidika prometne varnosti zahtevajo izvedbo vzdrževalnih del za preprečevanje nastanka prometnih nesreč;

9. strokovni kolegij presojevalcev varnosti cest je strokovno in posvetovalno telo javne agencije.

##### 3. člen

(naročnik in plačnik poročil)

(1) Naročnik in plačnik poročila o ocenjevanju varnosti v cestnem prometu za celotno omrežje, poročila o oceni učinka na varnost prometa, poročil o preveritvi varnosti prometa, poročila o pregledu varnosti ceste, poročila o ciljno usmerjenem pregledovanju varnosti ceste in poročila o rednem pregledovanju varnosti ceste je upravljavec ceste.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek je naročnik in plačnik poročil iz prejšnjega odstavka investitor, katerega načrtovani objekt vpliva na cestno infrastrukturo oziroma varnost udeležencev cestnega prometa, upravljavec ceste pa ob izdaji soglasja na podlagi zakona, ki ureja ceste, preveri, ali je investitor upošteval poročilo presojevalca varnosti cest.

##### 4. člen

(naročnik in plačnik poročila o prometni nesreči)

Naročnik in plačnik poročila o raziskavi dejavnikov prometne nesreče s smrtnim izidom je javna agencija.

##### 5. člen

(število presojevalcev varnosti cest)

Število presojevalcev varnosti cest v posameznih fazah se glede na ocenjeno zahtevnost in predvideno časovno dinamiko projekta opredeli v okviru razpisnih pogojev posameznega postopka javnega naročila za izbiro presojevalca varnosti cest.

## 6. člen

(naloge presojevalca varnosti cest)

Presojevalec varnosti cest izvaja presojo varnosti v vseh fazah načrtovanja in obratovanja cestnih infrastrukturnih projektov, ki obsegajo izdelavo ocene učinkov na varnost v cestnem prometu, preverjanje varnosti v cestnem prometu, oceno varnosti v cestnem prometu za celotno omrežje in redno ter ciljno usmerjeno pregledovanje varnosti cest.

## 7. člen

(strokovni kolegij presojevalcev varnosti cest)

(1) Strokovni kolegij presojevalcev varnosti cest imenuje javna agencija in je sestavljen iz treh presojevalcev varnosti cest.

(2) V strokovni kolegij se lahko imenuje presojevalec varnosti cest z najmanj dvanajstletnimi izkušnjami s področja varnosti cest za obdobje petih let z možnostjo ponovnega imenovanja.

(3) Strokovni kolegij ima predvsem naslednje naloge:

– v skladu s 31. členom tega pravilnika odloča o priznavanju znanj, pridobljenih v tujini;

– na zahtevo ministrstva, pristojnega za promet, upravljavca ceste ali javne agencije da strokovno mnenje, kadar nastanejo nejasnosti pri razumevanju posameznih strokovnih vsebin s področja presoj varnosti cestnega prometa.

(4) Finančna sredstva za delo članov strokovnega kolegija zagotovi javna agencija.

## II. OCENA UČINKA NA VARNOST V CESTNEM PROMETU ZA CESTNO INFRASTRUKTURNE PROJEKTE V FAZI NAČRTOVANJA VARIANT (RSIA)

## 8. člen

(vrste projektov, za katere je ocena učinka na varnost v cestnem prometu obvezna)

Izdelava ocene učinka na varnost v cestnem prometu se izvede za vse cestne projekte iz 95. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljnjem besedilu: ZCes-2).

## 9. člen

(izdelovalec ocene učinka na varnost v cestnem prometu)

(1) Presojevalec varnosti cest opravi pregled projektne dokumentacije cestno infrastrukturnega projekta in pripravi oceno učinka na varnost v cestnem prometu samostojno.

(2) Pri pripravi ocene učinka se upoštevajo merila iz Priloge I Direktive 2008/96/ES.

## 10. člen

(strokovne podlage za izdelavo ocene učinka na varnost v cestnem prometu)

(1) Predmet pregleda so vse strokovne podlage, ki obravnavajo elemente ceste, ki neposredno ali posredno vplivajo na varnost prometa (v nadaljnjem besedilu: strokovne podlage).

(2) Strokovne podlage vsebujejo tudi:

– študijo o predvidenih prometnih obremenitvah in strukturi prometa na novi ali rekonstruirani cesti ter v njenem vplivnem območju;

– prometno varnostno analizo (število, vrste in posledice prometnih nesreč) na obstoječi cesti in na drugih cestah, na katere bo vplivala gradnja nove ali rekonstrukcija obstoječe ceste.

(3) Predmet pregleda je tudi analiza vplivov vremenskih dejavnikov, ki lahko vplivajo na varno odvijanje prometa na določenem cestno infrastrukturnem projektu, če ministrstvo, pristojno za meteorologijo, v fazi izdaje smernic opozori na takšne dejavnike.

(4) Če so strokovne podlage izdelane v obliki in vsebini projektne dokumentacije, se za njihov pregled upoštevajo

določbe III. poglavja tega pravilnika. V tem primeru se ocena učinka ne izdela.

(5) Naročnik presoje dostavi vse strokovne podlage, s katerimi razpolaga, presojevalcu varnosti cest, ki izvaja presojo.

## 11. člen

(naloge presojevalca varnosti cest pri ugotavljanju učinka na varnost v cestnem prometu)

(1) Presojevalec varnosti cest opravi pregled strokovnih podlag v skladu s smernicami za pregled in izvedbo ocene učinka na varnost v prometu.

(2) Presojevalec varnosti cest izdela oceno učinka na varnost v cestnem prometu za vse variante, ki so v strokovnih podlagah za izdelavo študije variant, v skladu s predpisi, ki urejajo prostor.

(3) Če presojevalec varnosti cest v primeru iz prejšnjega odstavka ugotovi, da bi bilo mogoče z določenimi ukrepi oziroma popravki tehničnih rešitev posamezno varianto prometno-varnostno izboljšati, da naročniku konkretne predloge za izboljšanje predlaganih sprejemljivih variant. Naloga presojevalca varnosti cest je, da variante cestno infrastrukturnega projekta razvrsti glede na njihovo prometno varnostno sprejemljivost.

(4) Izdelano poročilo o oceni učinka na varnost v prometu presojevalec varnosti cest predloži naročniku poročila.

## 12. člen

(obveznosti naročnika poročila v fazi ocene učinka na varnost v prometu)

(1) Na podlagi prejetega poročila iz prejšnjega člena naročnik poročila presojevalcu varnosti cest pripravi pisni odgovor, v katerem opredeli, katere pripombe iz poročila bo upošteval v fazi načrtovanja variant, katere pripombe iz poročila bo upošteval pri načrtovanju potrjene variante, ter s katerimi pripombami iz poročila se ne strinja in zakaj jih ne more upoštevati.

(2) Naročnik poročila pošlje odgovor iz prejšnjega odstavka presojevalcu varnosti cest.

(3) Opredelitev upravljavca ceste o neupoštevanju predlogov presojevalca varnosti cest se obravnava na zaključnem sestanku iz 106. člena ZCes-2.

(4) Vsa dokumentacija iz tega člena je sestavni del strokovnih podlag.

## III. PREVERJANJE VARNOSTI V CESTNEM PROMETU V VSEH FAZAH PODROBNEJŠEGA NAČRTOVANJA IN IZDELAVE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE IN V FAZI PRED IN PO SPROSTITVI PROMETA (RSA)

## 13. člen

(vrste projektov, za katere je preverjanje varnosti v cestnem prometu obvezno)

(1) Preverjanje varnosti v cestnem prometu se izvede za vse cestno infrastrukturne projekte iz 95. člena ZCes-2. Pri tem se upoštevajo merila iz Priloge II Direktive 2008/96/ES.

(2) Preverjanje varnosti v cestnem prometu se izvaja v vseh fazah izdelave projektne dokumentacije, neposredno pred predajo ceste v uporabo in v določenem časovnem obdobju po začetku obratovanja ceste. Preverjanje varnosti se izvaja tudi v fazi načrtovanja potrjene variante, če se strokovne podlage izdelajo v obliki in vsebini projektne dokumentacije.

(3) Za vsako posamezno fazo presojevalec varnosti cest izdela ločena poročila o preverjanju varnosti v cestnem prometu.

(4) Za presojo vseh faz preverjanja varnosti v cestnem prometu se lahko imenujejo isti presojevalci varnosti cest.

(5) Preverjanje varnosti v cestnem prometu v fazi projekta za pridobitev DGD se izvede sočasno z recenzijo in revizijo projektne dokumentacije.

(6) Preverjanje varnosti v cestnem prometu v fazi projekta za izvedbo PZI in IZN se izvede sočasno z recenzijo in revizijo projektne dokumentacije v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov.

#### 14. člen

(naloge presojevalca varnosti cest pri preverjanju varnosti v prometu)

(1) Presojevalec varnosti cest mora pri svojem delu vedno preveriti, ali in kako so bile upoštevane pripombe poročila na predhodno fazo presoje.

(2) Presojevalec varnosti cest opravi preverjanje varnosti v prometu v skladu s smernicami za izvedbo pregleda projektov z vidika prometne varnosti in izdelava poročilo o preveritvi varnosti v cestnem prometu.

(3) Izdelano poročilo o izvedeni preveritvi varnosti v cestnem prometu presojevalec varnosti cest predloži naročniku poročila.

(4) V poročilu iz prejšnjega odstavka se mora presojevalec varnosti cest opredeliti do predlaganih rešitev. Če predlog rešitve ali izvedeno stanje vsebuje ukrepe, ki jih je mogoče s staljša prometne varnosti še izboljšati, presojevalec varnosti cest naročniku da usmeritve in predloge za njihovo izboljšavo.

(5) Na komisijem ali tehničnem pregledu izvedenih del kot član komisije sodeluje presojevalec varnosti cest, ki je izdelal poročilo o pregledu dokumentacije DGD ali IZP. Stroške sodelovanja presojevalca varnosti cest na komisijem ali tehničnem pregledu izvedenih del krije investitor.

(6) Če je med tehničnim pregledom in pred izdajo dovoljenja o poskusnem obratovanju ali uporabnega dovoljenja prišlo do sprememb, ki bi lahko vplivale na varnost prometa, presojevalec varnosti cest vnovič opravi pregled nove ali rekonstruirane ceste.

(7) Pri pregledu in pripravi poročila o opravljenem pregledu mora presojevalec varnosti cest smiselno upoštevati določbe IV. poglavja tega pravilnika.

#### 15. člen

(obveznosti naročnika poročila in presojevalca varnosti cest v fazi preverjanja varnosti v prometu)

V fazi preverjanja varnosti v prometu se glede pravic in obveznosti naročnika poročila in presojevalca varnosti cest smiselno uporablja 12. člen tega pravilnika, pri čemer je vsa dokumentacija iz faze preverjanja varnosti v prometu sestavni del projektne dokumentacije ali naročnikove dokumentacije o zgrajeni infrastrukturi.

### IV. REDNO PREGLEDOVANJE VARNOSTI CEST (RSI)

#### 16. člen

(namen, cilj in predmet obravnave ter pogostost izvedbe rednega pregleda varnosti cest)

(1) Redno pregledovanje varnosti cest je pregled obstoječe ceste in njene okolice upošteva vpliv človeških dejavnikov z namenom ugotavljanja obstoja morebitnih dejavnikov, ki pomenijo dokazljivo tveganje za nastanek prometnih nesreč. Pri postopku se smiselno uporabljajo smernice za delo presojevalcev varnosti cest in okvirni elementi iz Priloge II Direktive 2019/1936/EU.

(2) Namen rednega pregledovanja varnosti cest je prepoznati nevarna mesta in nevarne situacije na cesti, jih analizirati in predlagati ustrezne rešitve ter se s tem izogniti prometnim nesrečam oziroma zmanjšati število prometnih nesreč in njihovih posledic.

(3) Redni pregled varnosti cest se izvaja najmanj vsakih pet let.

(4) Naročnik in plačnik rednega pregleda varnosti cest je upravljavec ceste.

#### 17. člen

(naloge presojevalca varnosti cest pri rednem pregledu varnosti cest)

(1) Presojevalec varnosti cest opravi redni pregled varnosti v skladu s smernicami za izvedbo pregleda cestne infrastrukture z vidika prometne varnosti.

(2) Presojevalec varnosti cest o svojih ugotovitvah sestavi poročilo in ga predloži naročniku poročila.

(3) V poročilu presojevalec varnosti cest navede vse ugotovljene nepravilnosti in potencialne nevarnosti, oceni njihovo stopnjo tveganja ter predlaga ukrepe za njihovo odpravo oziroma omilitev ugotovljenih nepravilnosti na pregledanem cestnem odseku.

#### 18. člen

(naloge naročnika poročila)

(1) Po prejemu poročila presojevalca varnosti cest se upravljavec ceste pisno opredeli in pri tem podrobno obrazloži, katerih predlogov presojevalca varnosti cest ni mogoče upoštevati.

(2) Pisna opredelitev upravljavca ceste o neupoštevanju predlogov iz poročila presojevalca varnosti cest se obravnava na zaključnem sestanku, na katerem so prisotni upravljavec ceste, presojevalec varnosti cest, ki je izdelal poročilo, projektant, ki je sodeloval pri reševanju neupoštevanega predloga, in vzdrževalec ceste.

### V. CILJNO USMERJENO PREGLEDOVANJE VARNOSTI CEST (TRSI)

#### 19. člen

(namen, cilj in predmet obravnave ciljnega usmerjenega pregledovanja varnosti cest)

(1) Ciljno usmerjeno pregledovanje varnosti cest se na pobudo upravljavca cest izvaja zaradi neposrednega prepoznavanja nevarnih okoliščin, napak ali težav, ki pomenijo povečano tveganje za nastanek prometnih nesreč ali poškodb udeležencev cestnega prometa. Pri postopku se smiselno uporabljajo smernice za delo presojevalcev varnosti cest in okvirni elementi iz Priloge II Direktive 2019/1936/EU.

(2) Namen ciljnega usmerjenega pregledovanja varnosti cest je ugotavljanje vzrokov povečanega tveganja za nastanek prometnih nesreč ali poškodb udeležencev cestnega prometa in predlaganje rešitev v zvezi s predhodno ugotovljenimi pomankljivostmi na cestnem omrežju.

(3) Na osnovi ugotovitev ciljno usmerjenega pregleda presojevalec varnosti cest pripravi poročilo in predloge ukrepov za izboljšanje varnosti cestne infrastrukture.

(4) Naročnik in plačnik ciljno usmerjenega pregledovanja varnosti cest je upravljavec ceste.

### VI. OCENJEVANJE VARNOSTI V CESTNEM PROMETU ZA CELOTNO OMREŽJE (NWRSA)

#### 20. člen

(namen, cilj in ocenjevanje varnosti v cestnem prometu za celotno omrežje)

(1) Ocenjevanje varnosti v cestnem prometu za celotno omrežje upravljavec ceste izvaja z namenom razvrščanja delov obstoječega cestnega omrežja v posamezne kategorije glede na kvantitativno ugotovljeno stopnjo varnosti.

(2) Upravljavec ceste oceni stopnjo tveganja za prometne nesreče na podlagi 99. člena ZCes-2, pri čemer se upoštevajo okvirni elementi iz Priloge III Direktive 2019/1936/EU.

(3) Upravljavec ceste zaradi prednostne razvrstitve potreb za nadaljnje ukrepanje na posameznih cestnih odsekih te glede na njihovo stopnjo varnosti razvrsti v najmanj tri kategorije, pri

čemer se upoštevajo smernice Evropske komisije o metodologiji za izvajanje sistematičnih ocen varnosti v cestnem prometu za celotno omrežje in ocen varnosti.

## VII. USPOSABLJANJE IN PREVERJANJE STROKOVNE USPOSOBLJENOSTI PRESOJEVALCEV VARNOSTI CEST

### 21. člen

(pogoji za predavatelje na strokovnem usposabljanju presojevalcev varnosti cest)

(1) Strokovna in znanstvena aktivnost predavatelja na osnovnem in obdobjnem strokovnem usposabljanju presojevalcev varnosti cest se izkazuje s strokovnimi in znanstvenimi članki s področij gradbeništva, prometnega inženirstva ali prometne psihologije ter z nosilstvom ali sodelovanjem pri razvojnoraziskovalnih nalogah nacionalnega pomena z obravnavanih področij prometne varnosti ali psihologije.

(2) Ustrezno strokovno in znanstveno aktivnost iz prejšnjega odstavka predavatelj izkazuje z izpiskom podatkovne baze COBISS.

(3) Predavatelje osnovnega in obdobjnega strokovnega usposabljanja na predlog javne agencije imenuje minister, pristojen za promet. K predlogu za imenovanje je treba priložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz 104. člena ZCes-2.

### 22. člen

(program in trajanje osnovnega strokovnega usposabljanja)

(1) Program za osnovno strokovno usposabljanje presojevalcev varnosti cest pripravi ministrstvo, pristojno za promet.

(2) Program vsebuje teoretični in praktični del usposabljanja ter način preverjanja pridobljenega znanja presojevalcev varnosti cest.

(3) Osnovno strokovno usposabljanje traja 36 ur in je sestavljeno iz teoretičnega in praktičnega dela oziroma modulov, ki vsebujejo enega ali več tematskih sklopov.

(4) Po zaključenem osnovnem strokovnem usposabljanju se izvede pisni preizkus znanja.

(5) Stroške osnovnega strokovnega usposabljanja plača kandidat.

### 23. člen

(preizkus osnovne strokovne usposobljenosti)

(1) Preizkus strokovne usposobljenosti oseb, ki so se usposabljevale za presojevalce varnosti cest v skladu s programom za osnovno strokovno usposabljanje presojevalcev varnosti cest, izvaja komisija, ki jo imenuje minister, pristojen za promet.

(2) Člani komisije iz prejšnjega odstavka so predsednik komisije in njegov namestnik, ki sta oba uslužbenca ministrstva, pristojnega za promet, in dva predavatelja na strokovnem usposabljanju.

(3) Predsednik, namestnik predsednika in člani komisije so imenovani za obdobje petih let in so lahko po njegovem poteku ponovno imenovani. Člani komisije so lahko ponovno imenovani, če izpolnjujejo pogoje za predavatelja na strokovnem usposabljanju.

(4) Člani komisije, ki so predavatelji na osnovnem strokovnem usposabljanju in želijo biti presojevalci varnosti cest, so oproščeni opravljanja preizkusa osnovne strokovne usposobljenosti.

(5) Osnovno strokovno usposabljanje se izvede, ko interese za opravljanje izrazi najmanj sedem kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje iz 104. člena ZCes-2.

### 24. člen

(obdobjno strokovno usposabljanje)

(1) Presojevalec varnosti cest se mora udeleževati obdobjnih strokovnih usposabljanj v skladu s 104. členom ZCes-2.

(2) Po zaključenem obdobjnem strokovnem usposabljanju se izvede preizkus znanja. Za izvedbo preizkusa znanja se smiselno uporabljajo določbe tega poglavja, ki se nanašajo na preizkus znanja po zaključenem osnovnem strokovnem usposabljanju. Kandidat lahko preizkus znanja opravlja največ dvakrat. Če kandidat preizkusa znanja po zaključenem obdobjnem strokovnem usposabljanju ne opravi uspešno ali se obdobjnega usposabljanja ne udeleži, se mora znova udeležiti osnovnega strokovnega usposabljanja.

(3) Program obdobjnega strokovnega usposabljanja na predlog javne agencije potrdi ministrstvo, pristojno za promet.

(4) Za izvedbo obdobjnega strokovnega usposabljanja se smiselno uporablja prejšnji člen.

(5) Obdobjno strokovno usposabljanje presojevalcev varnosti cest zajema zlasti:

1. razpravo o izkušnjah udeležencev usposabljanja pri presojanju projektne dokumentacije in pregledovanju varnostnih lastnosti cest,

2. novosti na področju presojanja in pregledovanja cest doma in v tujini,

3. novosti s področja predpisov in tehničnih specifikacij, 4. evropske in domače standarde, specifikacije in smernice,

5. primere ukrepov za izboljšanje varnosti,

6. skupinsko delavnico.

(6) Stroške obdobjnega strokovnega usposabljanja plačajo udeleženci.

(7) Javna agencija izda udeležencem po zaključenem obdobjnem strokovnem usposabljanju potrdilo o opravljenem obdobjnem strokovnem usposabljanju.

### 25. člen

(prijava na osnovno strokovno usposabljanje)

(1) Kandidat, ki se želi udeležiti osnovnega strokovnega usposabljanja in opraviti preizkus znanja za pridobitev statusa presojevalca varnosti cest, na podlagi javnega poziva vloži pisno prijavo na javno agencijo.

(2) Prijava na osnovno strokovno usposabljanje in preizkus znanja presojevalca varnosti cest vsebuje naslednje podatke:

– osebno ime,

– datum in kraj rojstva,

– naslov stalnega oziroma začasnega prebivališča,

– izobrazba,

– zaposlitev.

(3) Prijavi morajo biti priložena dokazila o:

– delovnih izkušnjah,

– referenčnih delih s področij projektiranja cest, revidiranja ali recenziranja cestnih projektov ali izdelavi prometno-varnostnih analiz oziroma analiz cestnih nesreč za vsaj pet projektov ali študij, ki jih potrdijo naročniki,

– tem, da kandidat ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,

– tem, da kandidat ni bil obsojen na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev.

(4) Kandidat mora soglašati, da se podatki, navedeni v prijavi, uporabijo in vodijo za potrebe evidenc javne agencije ter podati izjavo, da bo poravnal stroške izvedbe osnovnega strokovnega usposabljanja, izdaje potrdila o strokovni usposobljenosti ter žiga in izkaznice presojevalca varnosti cest.

### 26. člen

(opravljanje preizkusa znanja)

(1) Preizkus znanja poteka v skladu s programom za osnovno in obdobjno strokovno usposabljanje.

(2) Za vsakega kandidata se o preizkusu znanja sestavi zapisnik, ki vsebuje osebno ime kandidata, stalno oziroma začasno prebivališče, sestavo komisije, datum, opis poteka in uspeh preizkusa znanja.

(3) Komisija oceni uspeh preizkusa znanja s skupno oceno »JE OPRAVIL-A« ali »NI OPRAVIL-A«.

(4) Z rezultatom preizkusa znanja predsednik komisije v navzočnosti članov komisije kandidata seznanj na dan preizkusa.

(5) Kandidat, ki ni uspešno opravil preizkusa znanja, se lahko znova prijavi na naslednje razpisano osnovno strokovno usposabljanje.

(6) Preizkus znanja lahko kandidat opravlja največ dvakrat.

(7) Zapisnik o opravljenem preizkusu znanja hrani javna agencija.

(8) Javna agencija kandidatu, ki je uspešno opravil preizkus znanja, najpozneje v 15 dneh izda potrdilo o opravljenem preizkusu znanja z identifikacijsko številko presojevalca varnosti cest, žig in izkaznico.

(9) Javna agencija objavi seznam presojevalcev varnosti cest na svoji spletni strani.

#### 27. člen

(odsotnost ali odstop od preizkusa znanja)

(1) Če kandidat določenega dne brez upravičenega razloga ne pristopi k opravljanju preizkusa znanja in o tem javne agencije pisno ne obvesti najmanj tri dni pred rokom za preizkus znanja ali če odstopi, ko je že začel opravljati preizkus znanja, se šteje, da preizkusa znanja ni opravil.

(2) O upravičenosti razlogov za odstop od preizkusa znanja odloči predsednik komisije na podlagi pisne obrazložitve kandidata.

(3) Za upravičene razloge iz prejšnjega odstavka se šteta zlasti bolezen in smrt v družini.

(4) Če predsednik komisije odloči, da so razlogi upravičeni, se šteje, da kandidat ni pristopil k preizkusu znanja. V tem primeru lahko kandidat opravlja preizkus znanja na prvem naslednjem roku, ki ga določi javna agencija.

#### 28. člen

(prijava na obdobjno strokovno usposabljanje)

(1) Kandidat, ki se želi udeležiti obdobjnega strokovnega usposabljanja, vložijo pisno prijavo na javno agencijo.

(2) Kandidat iz prejšnjega odstavka mora soglašati, da se podatki iz 104. člena ZCes-2 in 25. člena tega pravilnika, ki so navedeni v prijavi, uporabijo in vodijo za potrebe evidenc javne agencije ter podatki izjavo, da bo poravnal stroške izvedbe obdobjnega strokovnega usposabljanja in izdaje potrdila o strokovni usposobljenosti.

#### 29. člen

(žig in izkaznica)

(1) Presojevalec varnosti cest ima žig, v katerem sta navedena njegovo osebno ime in identifikacijska številka s pristavkom: »Presojevalec varnosti cest«.

(2) Presojevalec varnosti cest ima izkaznico, v kateri so prostor za sliko, njegovo osebno ime in identifikacijska številka s pristavkom: »Presojevalec varnosti cest«.

(3) Stroški izdelave žiga in izkaznice so vključeni v stroške osnovnega strokovnega usposabljanja.

(4) Obliko izkaznice in žiga določi javna agencija.

(5) Presojevalec varnosti cest, ki izgubi status, vrne javni agenciji žig in izkaznico v 15 dneh od dneva izgube statusa.

### VIII. USPOSABLJANJE IN PREVERJANJE STROKOVNE USPOSOBLJENOSTI PRESOJEVALCEV VARNOSTI CEST IZ DRUGIH DRŽAV

#### 30. člen

(usposabljanje kandidatov iz drugih držav)

Če kandidat za opravljanje osnovnega strokovnega usposabljanja ni državljan Republike Slovenije, mora k vlogi poleg

dokazil iz 25. člena tega pravilnika priložiti še dokazilo o državljanstvu in potrdilo o poslovni sposobnosti, overjena v skladu s 14. členom Zakona o overitvi listin v mednarodnem prometu (Uradni list RS, št. 9/17).

#### 31. člen

(priznavanje znanj, pridobljenih v Evropski uniji)

(1) Državljanu države članice Evropske unije, ki je pridobil status presojevalca varnosti cest v drugi državi članici Evropske unije, se status presojevalca varnosti cest v Republiki Sloveniji prizna, če strokovni kolegij v postopku priznavanja znanj, pridobljenih v tujini, ugotovi, da je bil njegov status presojevalca varnosti cest pridobljen po programu, ki vključuje vse vsebine iz programa iz prvega odstavka 22. člena tega pravilnika.

(2) Državljanu Republike Slovenije, ki je diplomu, delovne izkušnje in reference, zahtevane s tem pravilnikom, za pristop k izpitu za presojevalca varnosti cest pridobil v Republiki Sloveniji, status presojevalca varnosti cest pa v kateri drugi državi članici Evropske unije, se status presojevalca varnosti cest v Republiki Sloveniji prizna, če strokovni kolegij presojevalcev varnosti cest v postopku priznavanja znanj, pridobljenih v drugi državi članici Evropske unije, ugotovi, da je bil status pridobljen na podlagi programa, ki vključuje vse vsebine iz prvega odstavka 22. člena tega pravilnika.

(3) Strokovni kolegij presojevalcev varnosti cest mora o priznanju znanj, pridobljenih v drugi državi članici Evropske unije, odločiti v 30 dneh od prejema vloge. Če strokovni kolegij presojevalcev varnosti cest ne izda in vroči odločbe o priznanju znanj, pridobljenih v tujini, v roku iz prejšnjega stavka, se šteje, da je bila odločba o priznanju znanj, pridobljenih v tujini, izdana v skladu s 11. členom Zakona o storitvah na notranjem trgu (Uradni list RS, št. 21/10 in 75/23 – ZGD-1L).

### IX. RAZISKAVA DEJAVNIKOV NASTANKA PROMETNIH NESREČ

#### 32. člen

(skupina za raziskavo dejavnikov nastanka prometnih nesreč)

(1) Za vsako prometno nesrečo s smrtnim izidom, ki se zgodi na cesti iz 95. člena ZCes-2, javna agencija imenuje skupino strokovnjakov s področja varnosti cestne infrastrukture (npr. s področja mehanike vozil, strojništva, psihologije prometa, metodike raziskovanja prometnih nesreč), ki raziščejo dejavnike nastanka prometne nesreče in o tem sestavijo poročilo. Član skupine je tudi presojevalec varnosti cest.

(2) Skupina za raziskavo dejavnikov nastanka prometne nesreče na podlagi svojih ugotovitev pripravi poročilo.

(3) Naročnik in plačnik poročila iz prejšnjega odstavka je javna agencija.

(4) Ministrstvo, pristojno za promet, lahko na podlagi poročila iz drugega odstavka tega člena upravljavcu ceste naloži pregled varnosti ceste v skladu s IV. poglavjem tega pravilnika.

### X. POSEBNA DOLOČBA

#### 33. člen

(smernice za delo presojevalcev varnosti cest)

Smernice iz prvega odstavka 11., drugega odstavka 14., prvega odstavka 17., prvega odstavka 19. in tretjega odstavka 20. člena tega pravilnika se objavijo na spletnih straneh ministrstva, pristojnega za promet.

### XI. PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

#### 34. člen

(končanje postopkov)

Presoje varnosti cestne infrastrukture, začete pred uveljavitvijo tega pravilnika, se končajo v skladu z dosedanjimi predpisi.



## 35. člen

(prenehanje uporabe)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati Pravilnik o preverjanju varnosti cestne infrastrukture in usposabljanju presojevalcev varnosti cest (Uradni list RS, št. 50/11, 4/17, 20/17, 123/20 in 132/22 – ZCes-2).

## 36. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-334/2023/17-02111947  
Ljubljana, dne 29. avgusta 2024  
EVA 2023-2430-0027

**Mag. Alenka Bratušek**  
ministrica  
za infrastrukturo

**2338. Povprečni znesek trošarine za plinsko olje za pogonski namen v avgustu 2024**

Na podlagi tretjega odstavka 2. člena in tretjega odstavka 4. člena Pravilnika o načinu vračila trošarine za energente, ki se porabijo za industrijsko-komercialni namen in komercialni prevoz (Uradni list RS, št. 70/17 in 60/22) in v zvezi s 1. členom Uredbe o določitvi zneska trošarine za energente in električno energijo (Uradni list RS, št. 99/22, 6/23, 13/23, 19/23, 26/23, 36/23, 47/23, 73/23, 90/23, 104/23, 108/23, 120/23, 20/24, 64/24 in 68/24) minister za finance objavlja

**POVPREČNI ZNESEK  
trošarine za plinsko olje za pogonski namen  
v avgustu 2024**

Povprečni znesek trošarine za plinsko olje za pogonski namen iz točke 2.1 tretjega odstavka 92. člena Zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 47/16, 92/21, 192/21, 140/22 in 38/24) za obdobje od 1. avgusta 2024 do 31. avgusta 2024 znaša 468,22 eura na 1000 litrov.

Št. 007-673/2024  
Ljubljana, dne 5. septembra 2024  
EVA 2024-1611-0064

**Klemen Boštjančič**  
minister  
za finance

## VSEBINA

### DRŽAVNI ZBOR

2329. Priporočilo Vladi Republike Slovenije v zvezi z učinkovitostjo obravnave romske problematike 6927

### PRESEDNICA REPUBLIKE

2330. Ukaz o odpoklicu izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Ljudski demokratični republiki Alžiriji 6927
2331. Ukaz o postavitvi izredne in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Ljudski demokratični republiki Alžiriji 6927
2332. Ukaz o postavitvi stalne predstavnice Republike Slovenije pri Organizaciji Združenih narodov za izobraževanje, znanost in kulturo (UNESCO) 6928

### VLADA

2333. Uredba o državnem prostorskem načrtu za prenosni plinovod R15/1 Lendava–Ljutomer 6928
2334. Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Center šolskih in obšolskih dejavnosti 6937
2335. Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Center za dopisno izobraževanje Univerzum 6943
2336. Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Državni izpitni center 6948

### MINISTRSTVA

2337. Pravilnik o preverjanju varnosti cestne infrastrukture in usposabljanju presojevalcev varnosti cest 6954
2338. Povprečni znesek trošarine za plinsko olje za pogonski namen v avgustu 2024 6959

