

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **82** Ljubljana, torek **24. 9. 2024**

ISSN **1318-0576** Leto **XXXIV**

MINISTRSTVA

2419. Pravilnik o podrobnejših pogojih glede dostopnosti storitev, ki invalidom zagotavljajo dostop do avdiovizualnih medijskih storitev

Na podlagi drugega odstavka 10. člena Zakona o dostopnosti do proizvodov in storitev za invalide (Uradni list RS, št. 14/23) ministrica za kulturo izdaja

P R A V I L N I K o podrobnejših pogojih glede dostopnosti storitev, ki invalidom zagotavljajo dostop do avdiovizualnih medijskih storitev

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (vsebina)

Ta pravilnik v skladu z Direktivo (EU) 2019/882 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. aprila 2019 o zahtevah glede dostopnosti za proizvode in storitve (UL L št. 151 z dne 7. 6. 2019, str. 70; v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2019/882/EU) določa podrobnejše pogoje glede dostopnosti storitev, ki zagotavljajo dostop do avdiovizualnih medijskih storitev.

2. člen (način zagotavljanja storitev)

(1) Storitve, ki zagotavljajo dostop do avdiovizualnih medijskih storitev, se zagotavljajo preko elektronskih programskih vodnikov, ki morajo biti zaznavni, uporabni, razumljivi in zanesljivi ter zagotavljati informacije o razpoložljivosti elementov dostopnosti. Elektronski programski vodnik je sistem menijev, ki uporabnikom storitev ponuja razpored ponujenih vsebin in ostalih funkcionalnosti za njihovo spremljanje oziroma ogled.

(2) Storitve dostopnosti do avdiovizualnih medijskih storitev so podnapisi, zvočni opis, govornjeni podnapisi in tolmačenje v znakovnem jeziku, ki morajo biti v celoti posredovane v ustrezni kakovosti, ki omogoča natančen prikaz, sinhronizacijo z zvokom in videom ter uporabnikom omogočajo nadzor prikaza in uporabe.

(3) Podnapisi za gluhe in naglušne osebe so zapisi govornjenega besedila v programskih vsebinah, ki jih gledalci spremljajo sočasno z gledanjem vsebine. Poleg govornjenega besedila gluhi in naglušni lahko potrebujejo tudi dodatne informacije, na primer o šumih ozirom drugih pomembnih zvokih v vsebini (zvok korakov v filmu, zvok odpiranja vrat ipd.), s čimer lažje razumejo dogajanje na zaslonu.

(4) Tolmačenje v znakovni jezik izvaja usposobljen tolmač z uporabo rok in prstov, mimike obraza, oči in ustnic ter gibanja telesa. Slovenski znakovni jezik je jezik, kot ga določa Zakon o uporabi slovenskega znakovnega jezika (Uradni list RS, št. 96/02).

(5) Govornjeni podnapisi omogočajo sledenje tujejezičnim vsebinam. Namenjeni so slepim in slabovidnim osebam ter osebam, ki iz drugih razlogov ne zmorejo brati podnapisov.

(6) Zvočni opis je oblika pripovedi, ki se uporablja za zagotavljanje informacij, ki obdajajo ključne vizualne elemente v medijskem delu. Zvočni opisovalec opisuje, kaj se dogaja na zaslonu. Te pripovedi se običajno umestijo med premori v dialogih oziroma med prazninami v originalnem zvoku. Ta tehnika je namenjena predvsem slepim in slabovidnim ter tudi drugim osebam, ki imajo težave pri branju podnapisov oziroma težko zaznavajo dogajanje v sliki.

II. ELEKTRONSKI PROGRAMSKI VODNIKI

3. člen

(elementi elektronskih programskih vodnikov)

Elektronski programski vodniki morajo vsebovati naslednje elemente dostopnosti:

- oznako programske vsebine, ki nakazuje na tehniko dostopnosti;
- prikaz informacij na način, da jih je mogoče povečevati;
- možnost preklopa med običajnimi (privzetimi) in visoko kontrastnimi nastavitvami zaslona.

III. PODNAPISI

4. člen

(kakovost podnapisov za gluhe in naglušne)

Podnapisi za gluhe in naglušne morajo izpolnjevati naslednje zahteve glede kakovosti:

- upoštevati morajo pravilno rabo slovenščine in jezikov ustavno priznanih manjšin, razen če gre za vsebine, kjer so slogovne posebnosti izražanja nastopajočih ali avtorja besedila namenoma izražene oziroma poudarjene kot del vsebinskega sporočanja;
- vstavljeni morajo biti na sredino spodnjega dela zaslona, lahko pa tudi na drugo mesto, če je tako ustrežneje glede na samo predvajano vsebino;
- v najmanjši možni meri prekrivajo informacije, ki so pomembne za obveščenost (to so besedilne ali slikovne informacije, kot so predstavitev govornikov, imen, definicij in elementov, kot so obraz in ustnice govorcev, ki omogočajo branje z ustnic);

– so bele barve in se predvajajo na črnem ali prosojnem traku, razen če bi bila druga barva bolj ustrezna za uporabnike in proces priprave podnapisov to omogoča;

– so v neserifni pisavi v velikosti, ki omogoča enostavno branje.

5. člen

(berljivost podnapisov za gluhe in naglušne)

Podnapisi za gluhe in naglušne morajo izpolnjevati naslednje zahteve glede berljivosti:

– postopek vstavljanja podnapisov mora zagotavljati tekoče branje povprečnemu bralcu;

– podnapisi se morajo praviloma predvajati v dveh vrsticah, po potrebi in glede na hitrost ter intenzivnost govora (razprave, soočenja ipd.) pa se podnapisi lahko izjemoma predvajajo v treh vrsticah;

– hitrost podnapisov mora omogočati sledenje programski vsebini in je lahko do 20 znakov na sekundo, razen v primeru oddaj, kjer gre za nujnost podajanja dobesedne transkripcije (zlasti na primer volilna soočenja, govori državnikov, novinarske konference itd.), ko je lahko znakov na sekundo tudi več.

6. člen

(točnost podnapisov za gluhe in naglušne)

Podnapisi za gluhe in naglušne morajo izpolnjevati naslednje zahteve glede točnosti:

– podani morajo biti tako, da imajo osebe z okvaro sluha enakovreden dostop do informacij kot osebe brez oviranosti;

– v čim večji meri odražajo ritem montaže in spremembe planov kamere, razen če proces priprave podnapisov tega ne omogoča (na primer pri oddajah, ki potekajo v živo in pri samodejnem podnaslavljanju s pomočjo razpoznavalnikov govora, časovne stiske);

– začetek prikaza podnapisov mora biti časovno usklajen (sinhroniziran) s predvajano vsebino, razen če proces priprave podnapisov tega ne omogoča (na primer pri prenosih, koncertih v živo);

– besedila pesmi v slovenskem jeziku morajo biti podnaslovljena, razen če proces priprave podnapisov tega ne omogoča.

7. člen

(razumljivost podnapisov za gluhe in naglušne)

Podnapisi za gluhe in naglušne morajo izpolnjevati naslednje zahteve glede razumljivosti:

– podnapisi morajo uporabnikom omogočati zadovoljivo sledenje in razumevanje vsebine programa;

– podnapisi morajo vsebovati oznake in opise zvokov, ki so bistveni za kakovostno spremljanje vsebine (npr. zvok odpiranja vrat, oken itd.), razen če proces priprave tega ne omogoča (zlasti pri oddajah, ki potekajo v živo in pri samodejnem podnaslavljanju s pomočjo razpoznavalnikov govora).

8. člen

(posebne zahteve za programe v živo, podnaslovljene za gluhe in naglušne)

Programi v živo morajo izpolnjevati naslednje posebne zahteve:

– nastopajoči so na začetku govora označeni po imenu, kadar je to mogoče;

– spremembe govorcev se lahko označijo tudi s črticami, kadar je to mogoče;

– zlasti, če program vključuje več nastopajočih v izmenjavi, ki je lahko zapletena, je ime vsakega govorca v celoti napisano, sledijo pa mu inicialke v oglatih oklepajih na prvi pojav, če njihova imena že niso zapisana v grafiki na zaslonu, kadar je to mogoče;

– dolžina dopustnega časovnega zamika podnapisov glede na govor v vsebini se določi glede na tehnološki razvoj

sistemov za podnaslavljanje v živo, pri čemer zamik med govorom in podnapisom (latenca) načeloma ne sme biti daljši od desetih sekund;

– glede na tehnološki razvoj sistemov za podnaslavljanje v živo se prilagodijo tudi druge zahteve iz tega pravilnika.

IV. ZVOČNI OPIS

9. člen

(zahteve kakovosti, povezane s spoštovanjem zvočnega opisa izvirnega dela)

Zvočni opis mora izpolnjevati naslednje zahteve kakovosti, povezane s spoštovanjem izvirnega dela:

– zvočni opis mora biti prilagojen izvornemu delu glede uredniških in žanrskih značilnosti, dialogov in izvirnih zvočnih informacij;

– uvodna špica mora biti zvočno opisana na način, da uporabnik pridobi informacije, ki so pomembne za identifikacijo in sledenje oddaji;

– v odgovorni špici morajo biti navedeni imena avtorjev zvočnega opisa, glasov, tonskega mojstra, slabovidnih oseb, ki so sodelovale pri nadzoru, ter podatki o avtorju in producentu ter letnici nastanka.

10. člen

(razumljivost zvočnih opisov)

Zvočni opis mora izpolnjevati naslednje zahteve glede razumljivosti:

– zvočni opis mora biti oblikovan tako, da lahko uporabniki sledijo vsebini, posebna pozornost pa se posveča izgovarjavi in oblikovanju besedila;

– glas zvočnega opisovalca mora biti nevtralen in jasen ter se mora razlikovati od vseh drugih glasov;

– zvočni opis mora vsebovati ustrezno količino informacij, da ne moti uporabnika;

– nivo zvoka izvirnega dela in nivo zvoka zvočnega opisa morata biti enaka.

11. člen

(kakovost zvočnih opisov)

Zvočni opis mora izpolnjevati naslednje zahteve glede kakovosti:

– zvočni opis mora vključiti dejanja, gibe in spremembe prizorov;

– zvočni opis mora vključiti zlasti prostorsko-časovni in topografski (sceno in ozračje, spremembe krajev in konteksta), če se štejejo za pomembne za kontekstualizacijo, in sicer imena krajev, če so prepoznavni, obdobje, leto, letni čas, dan in del dneva;

– osebe morajo biti natančno opisane tako glede na njihov fizični videz, njihova oblačila, starost, spol, etnično poreklo, kot tudi glede na katero koli drugo informacijo, ki je koristna za dobro razumevanje;

– opisana mora biti nebesedna komunikacija oseb, kot so vzgibi, kretnje in mimika;

– informacije, ki se pojavljajo na zaslonu, kot so besedila, simboli, logotipi, grafike ali celo podnapisi, morajo biti opisane, razen če narava vsebine dela tega ne upravičuje;

– če vplivajo na razumljivost pripovedi, morajo biti podani tudi opisi zvočnih učinkov.

12. člen

(kakovost zvočnih podnapisov)

Zvočni podnapisi morajo izpolnjevati naslednje zahteve glede kakovosti:

– zvočni podnapisi se lahko izvedejo s pomočjo sintetičatorja govora ali so prebrani in se morajo zagotavljati v ustrezni kakovosti (jasnost in razumljivost, čistost zvoka, ustrezna jakost);

– sintetični govor ali brani podnapisi morajo biti sinhronizirani z izvirnim besedilom v podnapisih na zaslonu.

13. člen

(kakovost in razumljivost tolmačenja v znakovni jezik)

Tolmačenje v znakovni jezik mora izpolnjevati naslednje zahteve glede razumljivosti:

– tolmač v znakovni jezik mora biti umeščen v desni kot zaslona, razen če bi bila umestitev v drugih delih zaslona bolj ustreza za uporabnike;

– pri tolmačenju v znakovni jezik se mora spoštovati koncept in vsebina govora ter način podajanja vsebine v znakovnem jeziku, in sicer glede na žanr in vrsto pripovedi;

– v primeru vsebinsko daljšega in zahtevnega govora se mora praviloma vključiti več tolmačev v znakovni jezik;

– tolmač v znakovni jezik mora podajati tudi druge informacije, ki so potrebne za dobro razumevanje (zvočni dogodek, nepreveden tuji jezik, govor več sogovornikov hkrati, nerazumljiva situacija, tehnične motnje).

14. člen

(vidnost tolmačenja v znakovni jezik)

Tolmačenje v znakovni jezik mora izpolnjevati naslednje zahteve glede vidnosti:

– tolmač v znakovni jezik mora zavzemati najmanj eno petino širine zaslona;

– položaj ali velikosti tolmača se med predvajanjem ne sme spreminjati, razen v oddajah, kjer je menjava položaja ali velikost tolmača za uporabnike bolj ustreza;

– tolmač mora biti na zaslonu viden od višine kolkov navzgor, razen če gre za oddaje, kjer je potrebna vidnost celotnega telesa (na primer pri glasbenih oddajah, otroških oddajah, oddajah v znakovnem jeziku itd.);

– grafične informacije morajo biti postavljene tako, da v najmanjši možni meri prekrivajo kretnje;

– osvetlitev tolmača mora biti takšna, da omogoča dovolj ostro sliko tolmača za razumevanje njegovih kretenj, obrazne ter oralne mimike;

– oblačila in dodatki tolmača ne smejo ovirati prepoznavne kretenj, obrazne in oralne mimike;

– podoba tolmača mora biti v skladu s kodeksi na področju tolmačenja v znakovni jezik;

– tolmač mora biti oblečen v temna oblačila, razen če gre za oddaje, kjer so oblačila tolmača del vsebine (na primer v otroških oddajah, razvedrilnih oddajah itd.).

V. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

15. člen

(uporaba)

Ta pravilnik se ne uporablja za avdiovizualne storitve, ki so jih ponudniki avdiovizualnih medijskih storitev predvajali oziroma opremili s storitvami dostopnosti pred začetkom uporabe tega pravilnika.

16. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 28. junija 2025.

Št. 0070-8/2024/24

Ljubljana, dne 19. septembra 2024

EVA 2024-3340-0042

Dr. Asta Vrečko

ministrica
za kulturo

2420. Naznanilo o prejetju odločitve Evropske komisije o združljivosti sheme državne pomoči »Nadomestilo za izpad dohodka zaradi oviranega gospodarskega ribolova« z notranjim trgov

Na podlagi petnajstega odstavka 15. člena Zakona o ureditvi določenih vprašanj zaradi končne rzsodbe arbitražnega sodišča na podlagi Arbitražnega sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Hrvaške (Uradni list RS, št. 69/17, 59/19, 204/21 in 62/24) ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano objavlja

NAZNANILO

o prejetju odločitve Evropske komisije o združljivosti sheme državne pomoči »Nadomestilo za izpad dohodka zaradi oviranega gospodarskega ribolova« z notranjim trgov

Ministrica za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano naznanja prejetje odločitve Evropske komisije št. C(2024) 6373 final z dne 9. 9. 2024 o združljivosti sheme državne pomoči »Nadomestilo za izpad dohodka zaradi oviranega gospodarskega ribolova« z notranjim trgov. Shema državne pomoči se vodi pod identifikacijsko številko SA.108703 (2023/N).

Št. 007-433/2024

Ljubljana, dne 20. septembra 2024

EVA 2024-2330-0142

Mateja Čalušič

ministrica

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

SODNI SVET

2421. Odločba o imenovanju na sodniško mesto

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 1. točke prvega odstavka 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 18. člena Zakona o sodniški službi na 61. seji 6. junija 2024 sprejel

ODLOČBO

o imenovanju na sodniško mesto

Tanja Kobal Orož se z dnem 6. 6. 2024 imenuje na mesto okrožne sodnice na Okrožnem sodišču v Ljubljani.

Predsednik Sodnega sveta RS

Vladimir Horvat

2422. Odločba o imenovanju na sodniško mesto

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 1. točke prvega odstavka 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 18. člena Zakona o sodniški službi na 61. seji 6. junija 2024 sprejel

ODLOČBO

o imenovanju na sodniško mesto

Ivo Lah se z dnem 6. 6. 2024 imenuje na mesto okrožnega sodnika na Okrožnem sodišču v Ljubljani.

Predsednik Sodnega sveta RS

Vladimir Horvat

2423. Odločba o imenovanju na sodniško mesto

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 1. točke prvega odstavka 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 18. člena Zakona o sodniški službi na 61. seji 6. junija 2024 sprejel

ODLOČBO**o imenovanju na sodniško mesto**

Ana Harb se z dnem 6. 6. 2024 imenuje na mesto okrožne sodnice na Okrožnem sodišču v Ljubljani.

Predsednik Sodnega sveta RS
Vladimir Horvat

2424. Odločba o imenovanju na sodniško mesto

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 1. točke prvega odstavka 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 18. člena Zakona o sodniški službi na 61. seji 6. junija 2024 sprejel

ODLOČBO**o imenovanju na sodniško mesto**

Ana Koprivc Osolnik se z dnem 6. 6. 2024 imenuje na sodniško mesto okrožne sodnice na Okrožnem sodišču v Ljubljani.

Predsednik Sodnega sveta RS
Vladimir Horvat

2425. Odločba o imenovanju na sodniško mesto

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 1. točke prvega odstavka 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 18. člena Zakona o sodniški službi na 62. seji 20. junija 2024 sprejel

ODLOČBO**o imenovanju na sodniško mesto**

Petruša Jager se z dnem 20. 6. 2024 imenuje na sodniško mesto višje sodnice na Upravnem sodišču Republike Slovenije.

Predsednik Sodnega sveta RS
Vladimir Horvat

**DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE****2426. Splošni akt o dokumentaciji za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za imenovanje člana upravljalnega organa CDD**

Na podlagi prvega in drugega odstavka 438.c člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 77/18, 17/19 – popr., 66/19, 123/21 in 45/24) v zvezi z 2. in 3. točko prvega odstavka 65. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 92/21 in 123/21 – ZBNIP) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

SPLOŠNI AKT**o dokumentaciji za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za imenovanje člana upravljalnega organa CDD**

1. člen
(vsebina akta)

(1) Ta akt določa podrobnejšo vsebino dokumentacije, s katero:

– kandidat za člana uprave CDD v dvotirnem sistemu upravljanja ali izvršnega direktorja CDD v enotirnem sistemu upravljanja (v nadaljnjem besedilu: kandidat za člana uprave) dokazuje izpolnjevanje pogojev iz 438.c člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 77/18, 17/19 – popr., 66/19, 123/21 in 45/24; v nadaljnjem besedilu: ZTFI-1) v zvezi s 40. členom Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 92/21 in 123/21 – ZBNIP; v nadaljnjem besedilu: ZBan-3) in prvega odstavka 27. člena Uredbe (EU) št. 909/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. julija 2014 o izboljšanju ureditve poravnave vrednostnih papirjev v Evropski uniji in o centralnih depotnih družbah ter o spremembi direktiv 98/26/ES in 2014/65/EU ter Uredbe (EU) št. 236/2012 (UL L št. 257 z dne 28. 8. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2023/2845 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. decembra 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 909/2014 glede discipline pri poravnavi, čezmejnega opravljanja storitev, sodelovanja pri nadzoru, zagotavljanja pomožnih bančnih storitev in zahtev za centralne depotne družbe tretjih držav ter spremembi Uredbe (EU) št. 236/2012 (UL L št. 2023/2845 z dne 27. 12. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 909/2014/EU),

– CDD v zvezi z imenovanim članom nadzornega sveta CDD v dvotirnem sistemu upravljanja ali neizvršnega direktorja CDD v enotirnem sistemu upravljanja (v nadaljnjem besedilu: član nadzornega sveta) dokazuje izpolnjevanje pogojev za imenovanje člana nadzornega sveta iz 438.c člena ZTFI-1 v zvezi s 55. členom ZBan-3.

(2) Kadar se ta akt sklicuje na določbe drugih predpisov, se te določbe uporabljajo v njihovem vsakokrat veljavnem besedilu.

2. člen
(uporaba pojmov)

(1) Pojmi, uporabljeni v tem aktu, imajo enak pomen kot v ZTFI-1, ZBan-3, Uredbi (EU) št. 575/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. junija 2013 o bonitetnih zahtevah za kreditne institucije in o spremembi Uredbe (EU) št. 648/2012 (UL L št. 176 z dne 27. 6. 2013, str. 1-337), (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) 575/2013), Uredbi 909/2014/EU ter predpisih, izdanih na njihovi podlagi.

(2) Pri uporabi tega akta se upoštevajo tudi določbe smernic o oceni primernosti vseh oseb, ki bodo vodile dejavnosti CDD, ki jih ESMA izda na podlagi sedmega odstavka 27.b člena Uredbe 909/2014/EU.

3. člen

(priloge v zvezi z dokazovanjem izpolnjevanja pogojev)

(1) Kandidat za člana uprave CDD mora k zahtevi za izdajo dovoljenja za opravljanje funkcije člana uprave CDD priložiti:

(a) izpolnjen vprašalnik v obliki obrazca VPR, ki je priloga tega akta, v delu, ki se nanaša na kandidata za člana uprave,

(b) kopijo veljavnega osebnega dokumenta,

(c) podroben življenjepis,

(d) kopije dokazil o pridobljeni strokovni izobrazbi,

(e) kopije morebitnih priporočil delodajalcev,

(f) izpisek iz kazenske evidence in dokazilo, da zoper to osebo ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in za katerega se lahko izreče kazen zapora eno leto ali več (pogoj iz 438.c člena ZTFI-1 v zvezi s 40. členom ZBan-3) oziroma drugo ustrezno dokazilo, če takšna evidenca ne obstaja,

(g) sklep ustreznega organa o imenovanju kandidata za člana uprave iz 438.c. člena ZTFI-1 v zvezi s tretjim odstavkom 41. člena ZBan-3,

(h) izpis iz sistema izmenjave informacij o boniteti strank (SISBON) ali druge ustrezne zbirke osebnih podatkov iz tujine, če ta obstaja,

(i) druga dokazila, ki dokazujejo navedbe v vprašalniku,

(j) kopijo potrdila o plačilu takse.

(2) CDD mora v petih dneh po imenovanju člana uprave Agenciji posredovati:

(a) izpolnjen vprašalnik VPR_CDD, ki je priloga tega akta in

(b) oceno CDD o primernosti kandidata za člana uprave.

(3) CDD mora k zahtevi za izdajo dovoljenja za opravljanje funkcije člana nadzornega sveta CDD priložiti:

(a) izpolnjen vprašalnik VPR, ki je priloga tega akta, v delu, ki se nanaša na zadevno osebo in ki ga izpolni zadevna oseba,

(b) izpolnjen vprašalnik VPR_CDD, ki je priloga tega akta,

(c) kopijo veljavnega osebnega dokumenta člana nadzornega sveta,

(d) podroben življenjepis člana nadzornega sveta,

(e) kopije dokazil o pridobljeni strokovni izobrazbi člana nadzornega sveta,

(f) kopije morebitnih priporočil delodajalcev,

(g) izpisek iz kazenske evidence in dokazilo, da zoper to osebo ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in za katerega se lahko izreče kazen zapora eno leto ali več (pogoj iz 438.c člena ZTFI-1 v zvezi z 2. točko prvega odstavka 55. člena ZBan-3) oziroma drugo ustrezno dokazilo, če takšna evidenca ne obstaja,

(h) sklep skupščine CDD o imenovanju člana nadzornega sveta,

(i) izpis iz sistema izmenjave informacij o boniteti strank (SISBON) ali druge ustrezne zbirke osebnih podatkov iz tujine, če ta obstaja,

(j) oceno CDD o primernosti člana nadzornega sveta in

(k) druga dokazila, ki dokazujejo navedbe v vprašalniku.

4. člen

(uveljavitev in uporaba akta)

Ta akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-1/2024-3

Ljubljana, dne 19. septembra 2024

EVA 2024-1611-0068

Predsednica Sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
Anka Čadež

Obrazec VPR

AGENCIJA ZA TRG VREDNOSTNIH PAPIRJEV

VPRAŠALNIK

k zahtevi za izdajo dovoljenja za opravljanje funkcije:

- člana uprave CDD v dvotirnem sistemu upravljanja,
- izvršnega direktorja CDD v enotirnem sistemu upravljanja,
- člana nadzornega sveta oziroma neizvršnega direktorja CDD.

Ime in priimek / Firma vložnika _____

Podpis vložnika _____

CDD _____

Datum imenovanja _____

1. Uvodno pojasnilo

Odgovore v vprašalniku VPR uporablja Agencija za trg vrednostnih papirjev (v nadaljevanju Agencija) pri ocenjevanju primernosti kandidata za člana uprave oziroma izvršnega direktorja CDD in kandidata za člana nadzornega sveta oziroma neizvršnega direktorja CDD z vidika njegovih znanj, veščin in izkušenj, ugleda, upravljanja, nasprotja interesov, neodvisnosti ter časovne razpoložljivosti ter usposobljenosti upravljalnega organa kot celote, s strani Agencije, v postopku izdaje dovoljenja za opravljanje funkcije:

- člana uprave CDD v dvotirnem sistemu upravljanja ali izvršnega direktorja CDD v enotirnem sistemu upravljanja,
- člana nadzornega sveta v dvotirnem sistemu upravljanja oziroma neizvršnega direktorja CDD v enotirnem sistemu upravljanja.

Na podlagi podatkov iz vprašalnika Agencija zagotavlja enakost obravnav posameznih kandidatov.

Informacije, pridobljene s tem vprašalnikom, so v skladu s 488. členom Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – ZTFI-UPB3, 78/11, 55/12, 105/12 – ZBan-1J, 63/13 – ZS-K, 30/16, 44/16 – ZRPPB in 9/17; v nadaljevanju ZTFI) zaupne. Zaupne informacije se lahko posredujejo ali razkrijejo drugim osebam samo pod pogoji, določenimi v 488.a členu ZTFI.

Podrobnejše informacije v zvezi z obdelavo in varovanjem osebnih podatkov so na voljo v dokumentu »Splošne informacije o obdelavi osebnih podatkov, ki jih obdeluje Agencija za trg vrednostnih papirjev, namenjene posameznikom, na katere se osebni podatki nanašajo«, ki je na voljo na spletnih straneh Agencije.

2. Navodilo za izpolnjevanje vprašalnika VPR

Vprašalnik mora biti izpolnjen z računalnikom, izpolni pa ga kandidat, ki je odgovoren za to, da Agenciji predloži popolne in točne podatke in informacije. S svojo izjavo in podpisom jamči za vse informacije, ki so navedene v vprašalniku.

Kjer je to navedeno, mora biti navedba pojasnjena z argumenti in dokazi. Vprašalnik mora biti izpolnjen točno in v celoti. Netočne ali nepopolne informacije lahko povzročijo zamude pri obdelavi vprašalnika, zavestno ali nepazljivo navedene, napačne, nepopolne ali zavajajoče informacije pa lahko zbujejo dvom o primernosti kandidata in so lahko tudi razlog za ukrepanje Agencije zoper člana upravljalnega organa v skladu z ZTFI-1.

Če kandidat ne želi odgovoriti na posamezno vprašanje, mora pojasniti razloge za to. Če podatek ne obstaja, kandidat to označi s križcem (X). Kandidat ne sme pustiti neizpolnjenih rubrik.

Poleg navedenih informacij je kandidat dolžan razkriti vse zadeve, za katere lahko razumno domneva, da bi morala biti Agencija o njih obveščena.

Kjer se vprašanja nanašajo na delničarja, bo Agencija pri presoji upoštevala, ali je imel delničar aktivno vlogo v družbi (glede na višino deleža v družbi ali glede na pomemben vpliv na upravljanje družbe).

1. Osnovni podatki**1.1. Podatki o CDD**

CDD, v zvezi s katero se oddaja vloga	
---------------------------------------	--

1.2. Vprašalnik izpolnjujem za namen (označi):

Izdaja dovoljenja za opravljanje funkcije člana uprave	
Izdaja dovoljenja za opravljanje funkcije člana nadzornega sveta	
Izdaja dovoljenja za opravljanje funkcije izvršnega direktorja	
Izdaja dovoljenja za opravljanje funkcije neizvršnega direktorja	

1.3. Funkcija v upravljalnem organu (označi)

Funkcija	Označi	Predvideni datum nastopa funkcije	Predvideno trajanje funkcije
Predsednik uprave			
Član uprave			
Predsednik nadzornega sveta			
Član nadzornega sveta			
Izvršni direktor			
Neizvršni direktor			
Predsednik upravnega odbora			

2. Osebni podatki**2.1. Povzetek osebnih podatkov**

Naziv	Ime	Priimek
Datum rojstva	Država in kraj rojstva	Državljanstvo
E-pošta	Telefon (mobilni)	Telefon (poslovni)
Stalno prebivališče	Poštna številka, mesto	Država
Začasno prebivališče	Poštna številka, mesto	Država

Po potrebi dodajte vrstice							
----------------------------	--	--	--	--	--	--	--

*Stopnja: A1/A2 (Osnovni uporabnik); B1/B2 (Samostojni uporabnik); C1/C2 (Učinkoviti uporabnik)

3.2. Navedite podatke o vseh svojih poklicnih izkušnjah (zaposlitvah, samozaposlitvah, funkcijah), z imeni vseh podjetij/organizacij, kjer ste ali ste bili zaposleni. Navedite naravo in trajanje ter način prenehanja vseh pripadajočih funkcij oziroma delovnih mest. Seznam začnite s svojo zadnjo zaposlitvijo. Navedite tudi častne funkcije, če te obstajajo. Vpišite vsa obdobja, tudi obdobja morebitne nezaposlenosti.

Datum od/do (mesec/leto)	Naziv delodajalca, naslov in primarna dejavnost	Funkcija/Delovno mesto	Trajanje funkcije in način prenehanja (potek mandata, odstop, odpoklic)
Po potrebi dodajte vrstice			

3.3. Navedite vse družbe, v katerih opravljate ali ste opravljali funkcijo člana organa vodenja ali funkcijo višjega vodstva, vključno s funkcijo prokurista ali pooblaščenca družbe, funkcijo zastopanja organov vodenja ali nadzora. Pri opisovanju teh mest navedite svoja (delegirana) pooblastila, notranja pooblastila za odločanje in področja vašega delovanja, vključno s številom svojih podrejenih.

Naziv družbe	Primarna dejavnost	Opis funkcije (pooblastila, število podrejenih)	Obdobje od/do (mesec/leto)
Po potrebi dodajte vrstice			

3.4. Na kratko predstavite izkušnje (obseg in področje zadolžitve, dosežene uspehe, ipd.) na vodilnih delovnih mestih tudi zunaj finančnega sektorja, vključno z naravo in obsegom poslovanja, organizacijsko strukturo podjetja, področjem vašega dela ter številom neposredno podrejenih.

Po potrebi dodajte vrstice

3.5. Navedite priporočila delodajalcev in/ali organa nadzora za najmanj pretekla tri leta. K vprašalniku priložite fotokopije priporočil oziroma ocen (izpolni samo kandidat za člana uprave oziroma izvršnega direktorja).

Obdobje priporočila od-do	Delodajalec	Ime, priimek in funkcija osebe, ki izdaja priporočilo
Po potrebi dodajte vrstice		

3.6. Označite veščine, za katere menite, da jih imate oziroma veščine za katere menite, da so pri vas najbolj izrazite

Veščina	Imam (označi z X)	Je izrazita (označi z X)
Pristnost		
Odločnost		
Komunikativnost		
Sposobnost presojanja		
Usmerjenost h kakovosti		
Vodstvene sposobnosti		
Lojalnost		
Poznavanje zunanjega okolja		
Pogajalske sposobnosti		
Prepričljivost		
Skupinsko delo		
Strateške sposobnosti		
Odpornost na stres		
Občutek odgovornosti		
Sposobnost vodenja sestankov		

3.7. Z oceno od 1 (nezadostno) do 5 (odlično) ocenite in na kratko obrazložite svoje teoretične in praktične izkušnje v zvezi s področji, ki so navedena v tabeli

a) Ocene

Področje	Teoretična znanja (ocena 1 do 5)	Praktične izkušnje (ocena 1 do 5)
Finančni trgi		
Predpisi s področja trga finančnih instrumentov		
Strateško načrtovanje, razumevanje in uresničevanje poslovne strategije oz. poslovnega načrta CDD		
Upravljanje tveganj in proces identifikacije, ocenjevanja, spremljanja, kontroliranja in zmanjševanja glavnih vrst tveganj CDD		
Ureditev notranjega upravljanja CDD in vzpostavljanje učinkovitega upravljanja, nadzora in notranjih kontrol		
Razumevanje finančnih podatkov, identifikacija ključnih vprašanj na podlagi teh informacij ter izvajanje ustreznih kontrol in ukrepov		

b) Obrazložitev ocen

Področje	Obrazložitev
Finančni trgi	
Predpisi s področja trga finančnih instrumentov	
Strateško načrtovanje, razumevanje in uresničevanje poslovne strategije oz. poslovnega načrta CDD	
Upravljanje tveganj in proces identifikacije, ocenjevanja, spremljanja, kontroliranja in zmanjševanja glavnih vrst tveganj CDD	
Ureditev notranjega upravljanja CDD in vzpostavljanje učinkovitega upravljanja, nadzora in notranjih kontrol	

Razumevanje finančnih podatkov, identifikacija ključnih vprašanj na podlagi teh informacij ter izvajanje ustreznih kontrol in ukrepov	
---	--

4. Vprašanja s področja ocenjevanja ugleda

Na naslednja vprašanja odgovarjajte z izbiro opcije DA ali NE pri posameznem vprašanju. Če je odgovor na vprašanje DA, opišite podrobnosti v okvirček pod vprašanjem.

4.1. Ali ste bili kdaj obsojeni v kazenskem postopku ali obtoženi v relevantnem civilnem ali upravnem postopku, ki je negativno vplival na vaš ugled ali je bilo resno prizadeto vaše finančno stanje, vključno s sodbami, proti katerim je bila vložena pritožba, ki še ni rešena? Če da, navedite podrobnosti, kot so narava obtožbe, čas, ki je pretekel od domnevnega kaznivega dejanja, verjetna kazen v primeru obsodbe, ravnanja v času domnevnega kaznivega dejanja, vaš odnos do dejanja, stopnja sodnega postopka, olajševalne oziroma oteževalne okoliščine.

DA NE

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

--

4.2. Ali zoper vas teče kakšen kazenski, predkazenski oziroma drug civilni ali upravni postopek (vključno s kazenskimi ovadbami in drugimi prijavi ali obvestili)? Če da, opišite podrobnosti.

DA NE

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

--

4.3. Ali so vam bili v preteklosti izrečeni disciplinski ali delovnopравни postopki oziroma podobni postopki, vključno s postopki, ki so vodili v razrešitev s funkcije direktorja družbe ali razrešitev s funkcije, ki temelji na zaupanju? Če da, opišite podrobnosti.

DA NE

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

--

4.4. Ali vam je bila kdaj kot dolžniku izdana pravnomočna ali nepravnomočna sodna oziroma upravna odločba ali sklep oziroma drug uradni akt za poplačilo denarne terjatve? Je tak postopek v teku? Če da, opišite podrobnosti.

DA NE

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

--

4.5. Ali ste bili kdaj kot družbenik, delničar, član organa vodenja ali nadzora, prokurist ali druga oseba, pooblaščen za vodenje poslov oziroma zastopanje družbe, s pravnomočno ali nepravnomočno sodno ali drugo odločbo spoznani za odgovornega:

- za obveznosti družbe,
- za kršitev prepovedi konkurence,
- po pravilih za odškodninsko odgovornost,
- zaradi neizpolnitve svojih obveznosti in dolžnosti (do družbe ali njenih upnikov ali tretjih oseb)?

Je tak postopek v teku? Če da, opišite podrobnosti.

DA NE

4.6. Ali ste bili kdaj s pravnomočno ali nepravnomočno sodno ali drugo odločbo spoznani za odgovornega:

- v delovnopravnih postopkih, vključno s kršitvami pogodbe o zaposlitvi, avtorske pogodbe, pogodbe o delu in drugih primerljivih pogodb,
- v disciplinskih postopkih,
- v postopkih zaradi diskriminacije, nadlegovanja ali trpinčenja na delovnem mestu?

Je tak postopek v teku? Če da, opišite podrobnosti.

DA NE

4.7. Ali se je kateri od postopkov iz točk 4.1. do 4.6. rešil izvensodno oziroma v okviru drugega alternativnega reševanja sporov? Če da, opišite podrobnosti.

DA NE

4.8. Ali ste kdaj zaprosili pristojni organ za izdajo dovoljenja za opravljanje poslov ali dejavnosti, s področja trga finančnih instrumentov, bančne, zavarovalniške, finančne ali druge primerljive dejavnosti, za katere je potrebno dovoljenje pristojnega organa v Republiki Sloveniji oziroma v tujini? Če da, opišite podrobnosti (organ, ki ste ga zaprosili, institucijo, funkcijo na katero se je nanašalo zaprosilo, datum nastopa funkcije, datum odločitve organa, rezultat odločitve in razlogi zanjo – če je ta bila negativna).

DA NE

4.9. Ali je bila vaša zahteva za izdajo dovoljenja iz točke 4.8. kdaj zavrjnena? Ali vam je bilo dovoljenje iz točke 4.8. kdaj odvzeto, pogojno odvzeto, razveljavljeno ali preklicano? Če da, opišite podrobnosti.

DA NE

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

--

4.10. Ali vam je bila kdaj zavrjnena zahteva za izdajo dovoljenja za člana organa vodenja družbe? Če da, opišite podrobnosti.

DA NE

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

--

4.11. Ali vam je bila kdaj zavrjnena registracija, dovoljenje, članstvo ali dovoljenje za trgovanje, izvajanje poslovne dejavnosti ali opravljanje poklica oziroma vam je bilo katero od tega odvzeto, preklicano ali razveljavljeno? Če da, opišite podrobnosti.

DA NE

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

--

4.12. Ali ste bili kdaj odpoklicani oziroma je bil od vas zahtevan odstop s funkcije člana organa vodenja ali nadzora oziroma vam je bilo odvzeto upravičenje za vodenje poslov ali zastopanje družbe? Če da, opišite podrobnosti.

DA NE

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

--

4.13. Ali vam je delovno razmerje kdaj prenehalo zaradi kršitev delovnih obveznosti? Ali ste morali kdaj odstopiti s (plačanega ali neplačanega) delovnega mesta pooblaščenca ali prokurista? Če da, opišite podrobnosti.

DA NE

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

--

4.14. Ali je vam ali družbi, v kateri ste bili imetnik lastniškega deleža, ustanovitelj, član organa vodenja ali nadzora, zavrjneno ali razveljavljeno članstvo v katerem koli poklicnem združenju, oziroma ali je bila družba kakorkoli sankcionirana s strani teh organov v Republiki Sloveniji ali tujini? Če da, opišite podrobnosti.

DA NE

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

--

4.15. Ali ste po vašem vedenju vključeni v kakršen koli seznam dolžnikov, ki svoje obveznosti poravnava z zamudo (npr. seznam davčnih dolžnikov in podobno, tudi v tujini)? Ali je bila na seznamu družba, v kateri ste ali ste bili družbenik, delničar, član organa vodenja ali nadzora ali prokurist? Če da, opišite podrobnosti.

DA NE

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

4.16. Ali je vam ali družbi, v kateri ste bili član organa vodenja ali nadzora, pristojni organ v Republiki Sloveniji ali v tujini kdaj prepovedal opravljati kakršno koli dejavnost? Če da, opišite podrobnosti.

DA NE

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

4.17. Ali ste kdaj razglasili osebni stečaj? Če da, opišite podrobnosti.

DA NE

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

4.18. Ali je upravljalni organ CDD obravnaval oziroma še obravnava katerega od posebnih vidikov vašega ugleda? Če da, opišite podrobnosti.

DA NE

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

4.19. Ali imate kakršne koli večje naložbe ali finančne izpostavljenosti oziroma najete kredite, ki lahko pomembno vplivajo na vaš finančni položaj? Če da, opišite podrobnosti.

DA NE

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

4.20. Ali je bilo družbi, v kateri ste bili član organa vodenja ali nadzora oziroma višjega vodstva v času vašega mandata ali pet let po vašem odhodu iz družbe odvzeto dovoljenje za opravljanje dejavnosti, za katero se zahteva posebno dovoljenje? Če da, opišite podrobnosti.

DA NE

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

4.21. Ali je bilo kdaj vam ali družbi, v kateri ste oziroma ste bili družbenik, delničar, član organa vodenja ali nadzora, prokurist ali druga oseba pooblaščenca za zastopanje, takrat zavrnjeno ali odvzeto dovoljenje za kvalificiran delež v družbi oziroma ste bili s pravnomočno ali nepravnomočno sodno ali drugo odločbo spoznani za odgovornega zaradi kršitve obveznosti in dolžnosti kvalificiranega imetnika? Če da, opišite podrobnosti.

DA NE

--	--

--

4.22. Ali ste bili kdaj član organa vodenja ali nadzora oziroma član višjega vodstva v družbi, nad katero je bila v času vašega mandata ali pet let po vašem odhodu iz družbe uveden postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja (prisilna poravnava, likvidacija, stečajni postopek ali pa je bila imenovana izredna uprava) v Republiki Sloveniji ali tujini? Če da, navedite podrobnosti.

DA NE

--	--

--

4.23. Ali je nadzorni organ v okviru svojih pristojnosti proti vam kdaj začel postopek odvzema dovoljenja za opravljanje funkcije ali postopek prepovedi opravljanja funkcije oziroma drug primerljiv postopek, ki je bil ustavljen zaradi vašega odstopa oziroma drugega načina prenehanja mandata? Če da, opišite podrobnosti.

DA NE

--	--

--

5. Vprašanja s področja problematike upravljanja in nasprotja interesov

5.1. Navedite vse družbe, v katerih imate ali ste imeli vi sami ali preko gospodarske družbe, ki jo zastopate vi oziroma vaši ožji družinski člani v zadnjih treh letih več kot 10 % delež v kapitalu ali delež glasovalnih pravic (posredno ali neposredno).

Naziv družbe	Primarna dejavnost	Navedite delež v %	Navedite, kdo od ožjih družinskih članov ima še delež v tej družbi, narava povezanosti in kolikšen je ta delež v %
Po potrebi dodajte vrstice			

5.2. Ali v katerikoli obliki zastopate delničarja v CDD, nadrejeni družbi ali njenih podrejenih družbah? Če da, opišite podrobnosti.

DA NE

--	--

--

5.3. Ali ste v kakršnih koli družinskih ali drugih povezavah v zvezi z vodstvom CDD ali udeleženci? Če da, navedite podrobnosti.

DA NE

5.4. Ali ste v kakršnih koli družinskih ali drugih povezavah z osebo, ki ima kvalificirani delež v CDD, njeni nadrejeni družbi ali njenih podrejenih družbah? Če da, navedite podrobnosti.

DA NE

5.5. Ali imate poslovno ali drugo povezavo (sami ali preko gospodarske družbe) oziroma ste ga imeli v zadnjih petih letih z CDD, nadrejeno družbo ali njenimi podrejenimi družbami? Če da, navedite podrobnosti.

DA NE

5.6. Ali imate poslovno ali drugo povezavo (sami ali preko gospodarske družbe) oziroma ste ga imeli v zadnjih petih letih s konkurenti CDD, nadrejene družbe ali njenih podrejenih družb? Če da, navedite podrobnosti.

DA NE

5.7. Ali ste trenutno sami ali preko gospodarske družbe, ki jo zastopate, udeleženi v sodnem postopku proti CDD, nadrejeni družbi ali njenim podrejenim družbam, bodisi neposredno ali posredno? Če da, navedite podrobnosti.

DA NE

5.8. Ali imate kakšne obveznosti do CDD, nadrejene družbe ali njenih podrejenih družb? Če da, navedite podrobnosti.

DA NE

5.9. Ali imate oziroma ste imeli v zadnjih petih letih položaj z velikim političnim vplivom (na državni ali lokalni ravni)? Če da, navedite podrobnosti.

DA NE

5.10. Ali imate kakšna druga razmerja, položaje, funkcije v CDD ali drugi družbi ali povezave, ki niso zajete v zgornjih vprašanjih in bi lahko negativno vplivale na interese CDD? Če da, opišite podrobnosti.

DA NE

6. Vprašanja s področja časovne razpoložljivosti

6.1. Koliko časa je potrebno za izvrševanje vaše funkcije ter koliko časa (ure na teden, število dni v letu) boste namenili opravljanju vaše funkcije?

6.2. Koliko ur na teden namenite opravljanju preostalih izvršnih in neizvršnih direktorskih funkcij in drugim poklicnim dejavnostim? Navedite število ur na teden za posamezno funkcijo/poklicno dejavnost.

6.3. Ali menite, da ste, glede na vaše siceršnje poslovne in zasebne obveznosti, sposobni zagotoviti delu v CDD dovolj svojega časa, če je potrebno tudi prek obveznega delovnega časa v CDD?

7. Vizija in strategija poslovanja oziroma nadziranja CDD

7.1. Za katera delovna področja boste odgovorni v organu vodenja CDD družbe (izpolni kandidat za člana uprave oziroma izvršni direktor) oziroma za nadzor katerih področij poslovanja CDD boste odgovorni organu nadzora CDD (izpolni član nadzornega sveta oziroma neizvršni direktor)?

Po potrebi dodajte vrstice

7.2. Opišite svojo strategijo:

- vodenja poslovanja CDD ter upravljanja pripadajočih tveganj (od 2.000 do 3.000 besed) (izpolni kandidat za člana uprave oziroma izvršni direktor),

- nadziranja poslovanja CDD (od 1.000 do 1.500 besed) (izpolni član nadzornega sveta oziroma neizvršni direktor), upoštevajoč predpise na področju, za katerega boste v organu vodenja oziroma organu nadzora CDD odgovorni.

Po potrebi dodajte vrstice

8. Dodatne informacije in priloge

8.1. Če ostajajo še kakšne druge informacije, ki so po vašem mnenju relevantne za ocenjevanje, jih navedite spodaj.

Po potrebi dodajte vrstice

8.2. Potrjujem, da so v vprašalniku priloženi vsi potrebni dokumenti, kot sledi:

Dokument	Označi
Kopija veljavnega osebnega dokumenta	
Podroben življenjepis	
Kopija dokazil o pridobljeni strokovni izobrazbi	
Kopija priporočil delodajalcev	
Izpisek iz kazenske evidence	
Dokazilo, da ni bila vložena pravnomočna obtožnica	
Sklep organa nadzora o imenovanju (če gre za člana uprave ali izvršnega direktorja)	
Izpis iz sistema izmenjave informacij o boniteti strank (SISBON) oziroma druge zbirke osebnih podatkov iz tujine (če obstaja)	
Drugo (po potrebi dodajte vrstice)	

IZJAVA

Spodaj podpisani(a-) (ime in priimek s tiskanimi črkami) potrjujem, da:

- so podatki in informacije v vprašalniku resnične in točne,
- so vse priložene kopije dokumentov enake originalu,
- pooblaščam Agencijo za trg vrednostnih papirjev, da opravi poizvedbe in pridobi dodatne informacije, če ocenjuje, da so le-te primerne za ugotavljanje in preverjanje informacij, ki so po njenem mnenju relevantne za ocenjevanje sposobnosti in primernosti,
- sem seznanjen(a-) z obveznostmi, ki izhajajo iz evropske in nacionalne zakonodaje ter mednarodnih standardov, vključno s predpisi, kodeksi ravnanja, usmeritvami, smernicami ter drugimi pravili in direktivami, ki so jih izdali pristojni nacionalni organi, Evropski organ za vrednostne papirje in trge in Evropski bančni organ in ki so relevantni za funkcijo, za katero se pričakuje pozitivna ocena primernosti, ter prav tako potrjujem, da jih nameravam spoštovati.

Hkrati izjavljam, da:

- zoper mene ne poteka noben kazenski postopek v Republiki Sloveniji ali v tujini ter da nisem bil(-a) pravnomočno obsojen(-a) zaradi kaznivega dejanja in obsodba še ni bila izbrisana in da zoper mene ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in za katera se lahko izreče kazen zapora eno leto ali več,
- izpolnjujem pogoje glede nezdržljivosti opravljanja direktorskih funkcij iz 3. točke prvega odstavka 40. člena ZBan-3 v zvezi s 438.c členom ZTFI-1 oziroma se bom uskladi(-a) s temi zahtevami v roku iz drugega odstavka 45. člena ZBan-3 (kandidat za člana uprave oziroma izvršnega direktorja) oziroma pogoje iz 3. točke prvega odstavka 55. člena ZBan-3 v zvezi s 438.c členom ZTFI-1 oziroma zagotavljam, da se bom uskladi(-a) s temi zahtevami v šestih mesecih od vpisa sklepa skupščine o mojem imenovanju za člana(-ico) organa nadzora v sodni register (član organa nadzora),
- sem celovito odgovoril(-a) na vsako vprašanje tega vprašalnika in razkril(-a) vsako informacijo, ki bi jo lahko upoštevali kot ustrezno za namen izpolnjevanja tega vprašalnika in pri tem nisem zamolčal(-a) nobene podrobnosti v zvezi s posameznim vprašanjem,
- se obvezujem, da bom nemudoma obvestil(-a) Agencijo za trg vrednostnih papirjev o vseh pomembnih spremembah v zvezi z odgovori, navedbami in drugo vsebino, ki sem jih podal(-a) v vprašalniku in o drugih zadevah, za katere bom izvedel(-a) po datumu izpolnitve te izjave do izdaje dovoljenja.

Datum _____

Podpis _____

Obrazec VPR_CDD

AGENCIJA ZA TRG VREDNOSTNIH PAPIRJEV

VPRAŠALNIK

k zahtevi za izdajo dovoljenja za opravljanje funkcije:

- člana uprave CDD v dvotirnem sistemu upravljanja,
- izvršnega direktorja CDD v enotirnem sistemu upravljanja,
- člana nadzornega sveta oziroma neizvršnega direktorja CDD

CDD

Pooblaščen oseba

Podpis pooblaščen osebe

Ime in priimek kandidata

Funkcija kandidata

Datum imenovanja

1. Uvodno pojasnilo

Odgovore v vprašalniku VPR_CDD uporablja Agencija za trg vrednostnih papirjev (v nadaljevanju Agencija) pri ocenjevanju primernosti kandidata za člana uprave oziroma izvršnega direktorja CDD in imenovanega člana nadzornega sveta oziroma neizvršnega direktorja CDD z vidika njegovih znanj, veščin in izkušenj, ugleda, upravljanja, nasprotja interesov, neodvisnosti ter časovne razpoložljivosti ter usposobljenosti upravljalnega organa kot celote, s strani Agencije, v postopku izdaje dovoljenja za opravljanje funkcije:

- člana uprave CDD v dvotirnem sistemu upravljanja ali izvršnega direktorja CDD v enotirnem sistemu upravljanja,
- člana nadzornega sveta v dvotirnem sistemu upravljanja oziroma neizvršnega direktorja CDD v enotirnem sistemu upravljanja.

Na podlagi podatkov iz vprašalnika Agencija zagotavlja enakost obravnav posameznih kandidatov.

Informacije, pridobljene s tem vprašalnikom, so v skladu s 488. členom Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – ZTFI-UPB3, 78/11, 55/12, 105/12 – ZBan-1J, 63/13 – ZS-K, 30/16, 44/16 – ZRPPB in 9/17; v nadaljevanju ZTFI) zaupne. Zaupne informacije se lahko posredujejo ali razkrijejo drugim osebam samo pod pogoji, določenimi v 488.a členu ZTFI.

Podrobnejše informacije v zvezi z obdelavo in varovanjem osebnih podatkov so na voljo v dokumentu »Splošne informacije o obdelavi osebnih podatkov, ki jih obdeluje Agencija za trg vrednostnih papirjev, namenjene posameznikom, na katere se osebni podatki nanašajo«, ki je na voljo na spletnih straneh Agencije.

2. Navodilo za izpolnjevanje vprašalnika VPR_CDD

Vprašalnik mora biti izpolnjen z računalnikom, izpolni pa ga CDD, ki je odgovorna za to, da Agenciji predloži popolne in točne podatke in informacije. Pooblaščenca oseba CDD s svojo izjavo in podpisom jamči za vse informacije, ki so navedene v vprašalniku.

Kjer je to navedeno, mora biti navedba pojasnjena z argumenti in dokazi. Vprašalnik mora biti izpolnjen točno in v celoti. Netočne ali nepopolne informacije lahko povzročijo zamude pri obdelavi vprašalnika, zavestno ali nepazljivo navedene, napačne, nepopolne ali zavajajoče informacije pa lahko zbujejo dvom o primernosti kandidata in so lahko tudi razlog za ukrepanje Agencije zoper člana upravljalnega organa v skladu z ZTFI-1.

Če CDD ne želi odgovoriti na posamezno vprašanje, mora pojasniti razloge za to. Če podatek ne obstaja, to označi s križcem (X). CDD ne sme pustiti neizpoljenih rubrik.

Poleg navedenih informacij je CDD dolžna razkriti vse zadeve, za katere lahko razumno domneva, da bi morala biti Agencija o njih obveščena.

1. Osnovni podatki o CDD in kandidatu**1.1. Podatki o CDD**

Firma	
Naslov	
LEI koda	
Kontaktna oseba (ime in priimek)	
Kontaktna oseba (e-naslov/telefon)	

1.2. Podatki o kandidatu

Ime	Priimek (dekliski)	Priimek
Datum rojstva	Država in kraj rojstva	Državljanstvo
E-pošta	Telefon (mobilni)	Telefon (poslovni)
Stalno prebivališče	Poštna številka, mesto	Država
Začasno prebivališče	Poštna številka, mesto	Država

1.3. Funkcija, ki je predmet vprašalnika

Funkcija	Označi	Glavne naloge/pristojnosti	Število podrejenih
Predsednik uprave			
Član uprave			
Predsednik nadzornega sveta			
Član nadzornega sveta			
Izvršni direktor			
Neizvršni direktor			
Predsednik upravnega odbora			

1.4. Ali bo oseba, ki bo imenovana, zamenjala drugo osebo na tem položaju? Če da, koga in zakaj?**2. Nasprotje interesov****2.1. Navedite ukrepe za zmanjšanje morebitnega nasprotja interesov, ki izhajajo iz morebitnih izjav kandidata v razdelku 5 vprašalnika VPR, ne glede na to, ali se šteje za pomembno ali ne. Po potrebi priložite relevantno dokumentacijo (npr. interni akti, poslovnik, ipd.).**

3. Usposabljanje kandidata

- 3.1. Navedite načrt CDD za usposabljanje kandidata, v kolikor CDD ocenjuje, da kandidat za opravljanje funkcije potrebuje dodatna znanja.

4. Sestava upravljalnega organa in kolektivna primernost

- 4.1. Trenutna sestava upravljalnega organa CDD (vključno s kandidatom)

Ime in priimek	Član1	Član2	Član3	Član4	Član5
Spol (M/Ž)					
Starost					
Delovna doba					
Področje dejavnosti					
Vodstvene/nadzorstvene izkušnje v finančnem sektorju (št. let)					
Pristojnost vodenja/nadzora v CDD (področja)					
Ocena CDD glede primernosti člana upravljalnega organa*					
Po potrebi dodati stolpce					

*z oceno od 1 – 5, pri čemer 1 pomeni neprimeren, 5 zelo primeren

- 4.2. Opišite sestavo in primernost upravljalnega organa.

- 4.3. Na kakšen način bo kandidat prispeval h kolektivni primernosti glede na potrebe CDD? Pri tem pojasnite, zakaj predmetno imenovanje dopolnjuje kolektivno primernost CDD, ter pri tem, kjer je to relevantno, upoštevajte rezultat zadnje samoocene kolektivne primernosti CDD.

- 4.4. Pojasnite, katere slabosti so bile identificirane v zvezi s sestavo obstoječega upravljalnega organa kot celote.

- 4.5. Kako bo kandidat pomagal odpraviti nekatere ali vse slabosti, navedene v vprašanju pod točko 4.4.?

5. Dodatne informacije in priloge

5.1. V kolikor obstajajo še kakšne druge informacije, ki so po mnenju CDD relevantne za ocenjevanje, jih navedite spodaj.

5.2. S spodnjimi polji potrdite, da so v vprašalniku priložene vse potrebne informacije:

- Sklep skupščine o imenovanju (če gre za člana nadzornega sveta oziroma člana upravnega odbora)
- Ocena CDD o primernosti kandidata
- Ocena kolektivne primernosti upravljalnega organa kot celote
- Drugo (ustrezno navedite):

IZJAVA

Spodaj podpisani(-a) (ime in priimek s tiskanimi črkami)
potrjujem, da:

- so podatki in informacije v vprašalniku resnični in točni,
- so vse priložene kopije dokumentov enake originalu,
- bo CDD Agencijo za trg vrednostnih papirjev nemudoma obvestila o vseh spremembah navedenih informacij, ki bi lahko vplivali na primernost kandidata,
- je CDD zahtevala vse informacije, ki so potrebne za oceno primernosti kandidata ter da je te informacije upoštevala pri ugotovitvi, da je kandidat sposoben in primeren,
- opis funkcije, za katero se pričakuje pozitivna ocena primernosti, natančno odraža vidike dejavnosti CDD, za katere bo kandidat predvidoma odgovoren,
- CDD na podlagi skrbnega pregleda in z uporabo meril sposobnosti in primernosti, opredeljenih v ZTFI-1, na njegovi podlagi sprejetih podzakonskih predpisih, ZBan-2 in smernic Evropskega organa za vrednostne papirje in trge ter Evropskega bančnega organa meni, da je kandidat sposoben in primeren za opravljanje funkcije, ki je opisana v tem vprašalniku,
- je CDD kandidata seznanila z regulativnimi zahtevami, povezanimi s funkcijo, kot je opisano v tem vprašalniku,
- je kandidat CDD podal izjavo o tem, da bo imel dovolj časa za opravljanje funkcije, in CDD to izjavo ocenjuje kot primerno,
- imam pooblastila za podpis in predložitev tega vprašalnika v imenu CDD.

Datum _____

Podpis _____

2427. Splošni akt o imetnikih kvalificiranih deležev CDD

Na podlagi prvega odstavka 438.f člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 77/18, 17/19 – popr., 66/19, 123/21 in 45/24) v zvezi z 1. točko prvega odstavka 82. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 92/21 in 123/21 – ZBNIP) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

**SPLOŠNI AKT
o imetnikih kvalificiranih deležev CDD****1. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina akta)

(1) Ta akt ureja:

(a) podrobnejšo vsebino meril za presojo primernosti bodočega kvalificiranega imetnika CDD (v nadaljnjem besedilu: bodoči kvalificirani imetnik),

(b) podrobnejšo vsebino dokumentacije in informacij, ki jih je treba priložiti zahtevi za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža,

(2) Kadar se ta akt sklicuje na določbe drugih predpisov, se te določbe uporabljajo v njihovem vsakokrat veljavnem besedilu.

(3) S tem aktom se določajo informacije, ki so potrebne za izvedbo ocene in jih je treba predložiti pristojnim organom sočasno z obvestilom iz člena 27a(2) Uredbe (EU) št. 909/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. julija 2014 o izboljšanju ureditve poravnav vrednostnih papirjev v Evropski uniji in o centralnih depotnih družbah ter o spremembi direktiv 98/26/ES in 2014/65/EU ter Uredbe (EU) št. 236/2012 (UL L št. 257 z dne 28. 8. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2023/2845 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. decembra 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 909/2014 glede discipline pri poravnavi, čezmejnega opravljanja storitev, sodelovanja pri nadzoru, zagotavljanja pomožnih bančnih storitev in zahtev za centralne depotne družbe tretjih držav ter spremembi Uredbe (EU) št. 236/2012 (UL L št. 2023/2845 z dne 27. 12. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 909/2014/EU).

2. člen

(opredelitve pojmov)

(1) Pojmi, uporabljeni v tem aktu, imajo enak pomen kot v Zakonu o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 77/18, 17/19 – popr., 66/19, 123/21 in 45/24; v nadaljnjem besedilu: ZTFI-1), Zakonu o bančništvu (Uradni list RS, št. 92/21 in 123/21 – ZBNIP; v nadaljnjem besedilu: ZBan-3), Uredbi (EU) št. 575/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. junija 2013 o bonitetnih zahtevah za kreditne institucije in o spremembi Uredbe (EU) št. 648/2012 (UL L št. 176 z dne 27. 6. 2013, str. 1-337), (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) 575/2013), Uredbi 909/2014/EU ter predpisih, izdanih na njihovi podlagi.

(2) Pri uporabi tega akta se upoštevajo tudi določbe smernic o postopkovnih pravilih in ocenjevalnih merilih za skrbno oceno neposrednih ali posrednih pridobitev in povečanja deležev v CDD, ki jih ESMA izda na podlagi člena 27.b(2) Uredbe 909/2014/EU.

(3) Za namen tega akta veljajo naslednje opredelitve pojmov:

(a) primerljiva tretja država je država, ki je v skladu z 1. členom Izvedbenega sklepa Komisije (EU) 2021/1753 z dne 1. oktobra 2021 o enakovrednosti nadzorniških in regulativnih zahtev nekaterih tretjih držav in ozemelj za namene obravnave izpostavljenosti v skladu z Uredbo (EU) št. 575/2013 Evropskega parlamenta in Sveta, uvrščena na seznam iz priloge I k navedenemu sklepu (UL L št. 349 z dne 4. oktobra 2021);

(b) nadrejena družba je družba, kot je opredeljena v drugem odstavku 56. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-10 in 75/23; v nadaljnjem besedilu: ZGD-1);

(c) bodoči skupni kvalificirani imetniki so osebe, ki so se sporazumele, da bodo delovale usklajeno pri pridobivanju delnic CDD ali izvrševanju upravljaljskih upravičenj iz teh delnic in nameravajo pridobiti delež, na podlagi katerega bi skupno dosegle ali presegle kvalificirani delež (drugi odstavek 67. člena ZBan-3 v zvezi s prvim odstavkom 438.f člena ZTFI-1);

(d) kvalificirani delničarski sporazum je sporazum iz tretjega odstavka 67. člena ZBan-3 v zvezi s prvim odstavkom 438.f člena ZTFI-1 in se nanaša na sklenitev takšnega sporazuma med delničarji CDD, ki so skupno že imetniki delnic CDD, na podlagi katerih dosegajo ali presegajo kvalificirani delež v CDD.

2. MERILA ZA PRESOJO PRIMERNOSTI BODOČEGA KVALIFICIRANEGA IMETNIKA**3. člen**

(bodoči kvalificirani imetnik)

Bodoči kvalificirani imetnik je lahko fizična ali pravna oseba, ki izpolnjuje pogoje, predpisane z Uredbo 909/2014/EU, zakonom in tem aktom.

4. člen

(ugled bodočega kvalificiranega imetnika)

(1) Bodoči kvalificirani imetnik mora imeti dobro ime ter ustrezne sposobnosti za upravljanje in izkušnje z vodenjem poslov, primerljivih tistim, ki jih opravlja CDD.

(2) Presojo ugleda bodočega kvalificiranega imetnika Agencija opravi na podlagi ocene njegove integritete in strokovne usposobljenosti za upravljanje CDD, v kateri bo pridobil kvalificirani delež, in vodenje njenih poslov.

(3) Pri presoji integritete bodočega kvalificiranega imetnika Agencija upošteva dejstva in okoliščine v zvezi z bodočim kvalificiranim imetnikom in katerim koli od članov njegovega organa vodenja, ki med drugim vključujejo obstoj:

(a) pravnomočnih in nepravnomočnih sodb ali obtožnic ter kazenskih pregonov v zvezi s kaznivimi dejanji, zlasti:

– po zakonih in drugih predpisih, ki urejajo trg finančnih instrumentov, vrednostne papirje, bančništvo, zavarovalništvo, plačilne instrumente, delovanje gospodarskih družb, stečaj in solventnost, varstvo potrošnikov, preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma ter drugih predpisov, ki so povezani z dejavnostjo bodočega kvalificiranega imetnika ali dejavnostjo borznoposredniške družbe, v kateri bo pridobil kvalificiran delež,

– v zvezi z nepoštenostjo, goljufijo ali finančnim oziroma gospodarskim kriminalom, vključno s pranjem denarja, financiranjem terorizma, tržno manipulacijo, trgovanjem z notranjimi informacijami, oduštvom, korupcijo ali davčno utajo;

(b) pravnomočnih odločb ter uvedb postopkov v zvezi s storitvijo prekrškov zaradi kršitve predpisov, ki urejajo področja iz točke (a) tega odstavka, vključno z vsemi pomembnimi ugotovitvami in izvršilnimi ukrepi na podlagi nadzora oziroma preiskav v zvezi z navedenim, ki so izrečeni ali so v teku;

(c) informacij o zavrnjenih, odvzetih, preklicanih ali razveljavljenih registracijah, dovoljenjih in članstvih v strokovnih združenjih, o odpoklicih ali zahtevanih odstopih z direktorske funkcije ter o disciplinskih ukrepih, kar vključuje tudi vse informacije o upravnih postopkih v zvezi z navedenim;

(d) kakršnih koli ugotovitev ali dokazov o poslovanju, ki ni pregledno ali ni v skladu z načeli in pravili dobre poslovne prakse oziroma poslovne etike.

(4) Pri presoji strokovne usposobljenosti bodočega kvalificiranega imetnika Agencija upošteva strokovno usposobljenost

ter pretekle izkušnje za upravljanje in vodenje poslov CDD, še zlasti pa:

(a) njegove izkušnje in rezultate na področju finančnih dejavnosti, ki so primerljive poslom, ki jih opravlja CDD ali upravljanja naložb družb s tega področja;

(b) strokovno usposobljenost članov organa vodenja ter njihove lastnosti in izkušnje, potrebne za vodenje oziroma nadzor nad vodenjem poslov CDD ali družbe primerljive velikosti in dejavnosti kot CDD oziroma drugih primerljivih poslov;

(c) politike in prakse upravljanja bodočega kvalificiranega imetnika in, če je to primerno, ostalih družb v skupini.

(5) Če bodoči pridobitelj na svojem delovnem mestu ne more izvajati pomembnega vpliva na ciljno CDD ali se zaveže, da takega vpliva ne bo izvajal, se pri presoji strokovne usposobljenosti preverja le tiste sposobnosti iz prejšnjega odstavka, ki so potrebne za družbo primerljive velikosti kot je ciljno CDD.

(6) V primeru, da je bodoči kvalificirani imetnik nadzorovana finančna družba države članice oziroma nadzorovana finančna družba tretje države, član njenega upravljalnega organa, ali njen kvalificirani imetnik, Agencija pridobi mnenje pristojnega organa države članice ali tretje države glede okoliščin iz drugega do četrtega odstavka tega člena.

5. člen

(ugled oseb, ki bodo zaradi pridobitve kvalificiranega deleža imele možnost upravljati CDD ali drugače vplivati na njeno poslovanje)

(1) Osebe, ki jih namerava bodoči kvalificirani imetnik imenovati za člane upravljalnega organa CDD oziroma osebe, ki bodo zaradi pridobitve kvalificiranega deleža bodočega kvalificiranega imetnika imele možnost upravljati CDD ali drugače vplivati na njeno poslovanje, morajo imeti ustrezen ugled, ki ga Agencija presoja na podlagi njihove integritete in strokovne usposobljenosti za upravljanje borzno-posredniške družbe.

(2) Pri presoji okoliščin iz prvega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo določbe 4. člena tega akta.

6. člen

(finančna trdnost bodočega kvalificiranega imetnika)

(1) Presojo finančne trdnosti bodočega kvalificiranega imetnika Agencija opravi na podlagi ocene njegovega finančnega položaja, ki mora omogočati financiranje pridobitve kvalificiranega deleža ter ohranjanje finančne stabilnosti bodočega kvalificiranega imetnika in CDD na način, da ne bo ogroženo njeno poslovanje.

(2) Pri presoji finančne trdnosti bodočega kvalificiranega imetnika Agencija ugotavlja:

(a) ali je bilo poslovanje bodočega kvalificiranega imetnika v zadnjih treh poslovnih letih uspešno in stabilno in

(b) ali je mogoče sklepati, da finančni položaj bodočega kvalificiranega imetnika po pridobitvi kvalificiranega deleža omogoča izvedbo poslovnega načrta CDD za prihodnja tri leta, upoštevajoč višino kvalificiranega deleža, ki ga namerava pridobiti v CDD ter dejavnost bodočega kvalificiranega imetnika in družb v skupini, ki ji pripada kvalificirani imetnik.

(3) Pri presoji finančne trdnosti bodočega kvalificiranega imetnika Agencija ocenjuje zlasti:

(a) finančno moč bodočega kvalificiranega imetnika,

(b) vire in razpoložljivost sredstev za pridobitev kvalificiranega deleža,

(c) njegovo sposobnost za pridobivanje finančnih sredstev v prihodnje,

(d) njegovo ureditev notranjega upravljanja,

(e) preglednost strukture njegovih naložb v lastniške deleže,

(f) resničnost in poštenost njegovih računovodskih izkazov,

(g) preglednost in stabilnost njegove lastniške strukture in

(h) druge dejavnike v zvezi s presojno finančne trdnosti.

(4) V primeru, da je bodoči kvalificirani imetnik nadzorovana finančna družba države članice oziroma nadzorovana

finančna družba tretje države, Agencija za namen presoje finančne trdnosti bodočega kvalificiranega imetnika pridobi oceno njegovega finančnega položaja, ki jo je izvedel pristojni organ oziroma nadzorni organ države članice ali tretje države.

7. člen

(vpliv na sposobnost CDD ravnati v skladu s pravili o upravljanju s tveganji ter izpolnjevanju zahteve in omejitve, določene v zakonih in uredbah)

(1) Zaradi pridobitve kvalificiranega deleža bodočega kvalificiranega imetnika ne sme biti ogrožena sposobnost CDD izpolnjevanju pravila o upravljanju s tveganji ter izpolnjevanju zahtev in omejitev, določenih v podpoglavju 13.2 ZTFI-1, ZBan-3, Uredbi 909/2014/EU ter drugih zakonih in predpisih, ki urejajo poslovanje CDD.

(2) V zvezi z nameravano pridobitvijo kvalificiranega deleža Agencija zlasti preverja, ali obstaja verjetnost, da:

(a) CDD ne bo sposobna izpolnjevanju pravil o upravljanju s tveganji oziroma zahtev in omejitev, kot so določene z določbami v podpoglavju 13.2 ZTFI-1, ZBan-3, Uredbi 909/2014/EU, tako na posamični podlagi kot tudi na konsolidirani podlagi na ravni skupine;

(b) bi bilo v CDD onemogočeno ali ovirano izvajanje učinkovitega nadzora ter učinkovita izmenjava informacij med pristojnimi organi oziroma nadzornimi organi ali razmejitev pristojnosti in odgovornosti za nadzor med njimi;

(c) bi pridobitev kvalificiranega deleža v CDD ogrozila položaj CDD tako, da ta ne bi bila sposobna vzpostaviti in dosledno uresničevati primernih notranjih ureditev in postopkov za upravljanje tveganj, mehanizmov notranjih kontrol in politik prejemkov, vključno z zanesljivimi postopki poročanja ter računovodskimi postopki, ki omogočajo ugotavljanje, merjenje, spremljanje in nadzor poslov z njenim nadrejenim finančnim ali mešanim finančnim holdingom oziroma mešanim poslovnim holdingom in njegovimi podrejenimi družbami.

(3) Pri presoji okoliščin iz prejšnjega odstavka Agencija upošteva zlasti:

(a) namen bodočega kvalificiranega imetnika v zvezi s kvalificiranim deležem,

(b) njegov strateški načrt v zvezi z upravljanjem kvalificiranega deleža,

(c) njegove načrte v zvezi s finančnim položajem CDD,

(d) njegov poslovni načrt v zvezi s prihodnjimi dejavnostmi in ureditvijo notranjega upravljanja CDD, vključno z njenim položajem v skupini, v primeru, ko CDD zaradi pridobitve kvalificiranega deleža postane del skupine,

(e) zaveze, ki jih je bodoči kvalificirani imetnik podal v zvezi z zagotavljanjem kapitalске ali likvidnostne podpore CDD.

8. člen

(preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma)

(1) V zvezi z nameravano pridobitvijo kvalificiranega deleža Agencija ugotavlja, ali:

(a) obstajajo razlogi za sum, da je bodoči kvalificirani imetnik bil vpleten ali pa je vpleten

– v dejanja ali poskuse pranja denarja, kot je opredeljeno v zakonu, ki ureja preprečevanje pranja denarja in financiranje terorizma,

– v dejanja ali poskuse financiranja terorizma oziroma teroristična dejanja ali poskuse terorističnih dejanj, kot je opredeljeno v zakonu, ki ureja preprečevanje pranja denarja in financiranje terorizma;

(b) obstajajo razlogi za sum, da je bilo ali bo v zvezi s pridobitvijo kvalificiranega deleža storjeno dejanje pranja denarja ali financiranja terorizma ali teroristično dejanje, kot je opredeljeno v zakonu, ki ureja preprečevanje pranja denarja in financiranje terorizma;

(c) bo pridobitev kvalificiranega deleža povečala tveganje pranja denarja ali financiranja terorizma, kot je opredeljeno v zakonu, ki ureja preprečevanje pranja denarja in financiranje terorizma.

(2) Pri presoji okoliščin iz prvega odstavka tega člena Agencija ocenjuje zlasti:

(a) izvor sredstev za financiranje dejavnosti bodočega kvalificiranega imetnika, vključno s financiranjem pridobitve kvalificiranega deleža ter dostopom do virov kapitala in finančnih trgov,

(b) način izvedbe finančnih transakcij bodočega kvalificiranega imetnika, vključno z osebami, ki sodelujejo pri izvedbi finančnih transakcij, potrebnih za pridobitev kvalificiranega deleža v CDD,

(c) dejanskega lastnika bodočega kvalificiranega imetnika,

(d) standarde glede preprečevanja pranja denarja in financiranja terorizma v državi sedeža oziroma državi rezidentstva bodočega kvalificiranega imetnika,

(e) osebe, ki imajo tesne poslovne ali osebne vezi z bodočim kvalificiranim imetnikom, vključno z njegovimi dejanskimi lastniki.

(3) Pri presoji okoliščin iz tega člena se Agencija lahko, kadar oceni, da je to potrebno oziroma smiselno, posvetuje z Uradom Republike Slovenije za preprečevanje pranja denarja in drugimi organi, pristojnimi za preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma.

9. člen

(načelo sorazmernosti)

(1) Agencija pri presoji primernosti bodočega kvalificiranega imetnika upošteva načelo sorazmernosti, kar pomeni, da pri presoji izpolnjevanja meril iz 4. do 8. člena tega akta upošteva:

(a) naravo bodočega kvalificiranega imetnika (fizična, pravna oseba ali sklad),

(b) državo sedeža bodočega kvalificiranega imetnika (država članica, tretja država, v kateri za nadzorovane subjekte finančnega sektorja velja ureditev nadzora, ki je določena za enakovredno pod pogoji iz sektorskih direktiv in uredb EU, tretja država ali država, za katero po določbah zakona, ki ureja preprečevanje pranja denarja in financiranje terorizma velja, da je uvrščena na seznam visoko tveganih tretjih držav s strateškimi pomanjkljivostmi, v katerih ne veljajo ustrezni ukrepi za preprečevanje in odkrivanje pranja denarja ali financiranja terorizma, ali pri kateri obstaja večja verjetnost za pojav pranja denarja ali financiranja terorizma),

(c) kompleksnost lastniške strukture in strukture korporativnega upravljanja bodočega kvalificiranega imetnika,

(d) dejavnost bodočega kvalificiranega imetnika in družb v skupini, ki jim pripada, ter finančna razmerja med člani skupine,

(e) velikost deleža, ki ga namerava bodoči kvalificirani imetnik pridobiti,

(f) namen in druge posebnosti pridobitve kvalificiranega deleža (posel med osebami znotraj iste skupine, med osebami, ki niso del iste skupine),

(g) vpliv na upravljanje CDD, v kateri namerava pridobiti kvalificiran delež,

(h) obstoj dokumentacije in informacij iz preteklih ocen o primernosti kvalificiranega imetnika,

(i) morebitna druga dejstva in okoliščine.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek tega člena se načelo sorazmernosti ne uporablja pri presoji integritete bodočega kvalificiranega imetnika in oseb, ki bodo zaradi pridobitve kvalificiranega deleža imele možnost upravljati CDD ali drugače vplivati na njeno poslovanje, iz tretjega odstavka 4. člena in 5. člena tega akta.

10. člen

(smiselna uporaba meril za presoso primernosti bodočega kvalificiranega imetnika)

Določbe 4. do 9. člena tega akta o merilih za presoso primernosti bodočega kvalificiranega imetnika se smiselno uporabljajo tudi za udeležence kvalificiranega delničarskega sporazuma ter skupne kvalificirane imetnike.

3. DOKUMENTACIJA, KI JO JE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA IZDAJO DOVOLJENJA

11. člen

(dokumentacija in informacije)

(1) Zahtevo za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža iz prvega odstavka 71. člena ZBan-3 v zvezi s prvim odstavkom 438.f člena ZTFI-1 vložijo pri Agenciji neposredni in končni posredni bodoči imetniki kvalificiranega deleža. Agencija v postopku izdaje dovoljenja preveri vse bodoče posredne imetnike, razen če so ti imetniki nadzorovane institucije in Agencija že razpolaga z zadostnimi ustreznimi in ažurnimi informacijami o teh subjektih.

(2) Višina posrednega kvalificiranega deleža se ugotavlja na podlagi uporabe merila za nadzor in merila za množenje.

(3) Bodoči kvalificirani imetnik mora zahtevo za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža priložiti dokumentacijo in informacije iz Priloge 1, ki je sestavni del tega akta.

(4) Agencija lahko zahteva predložitev dodatnih informacij ali dokumentov, potrebnih za presoso primernosti bodočega kvalificiranega imetnika, ne glede na to, ali so navedeni v Prilogi 1 tega akta.

(5) Bodoči kvalificirani imetnik lahko Agenciji predloži v pregled osnutek potrebne dokumentacije za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža pred vložitvijo formalne zahteve za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža.

12. člen

(merila za nadzor in merila za množenje)

(1) V tem členu so opisani ustrezni preskusi za ocenjevanje tega, ali je kvalificirani delež pridobljen posredno, in velikosti takega deleža, kadar:

(a) fizična ali pravna oseba pridobi ali poveča neposredno ali posredno delež pri obstoječem imetniku kvalificiranega deleža ali

(b) ima fizična ali pravna oseba neposreden ali posreden delež pri osebi, ki pridobi ali poveča neposredno delež v ciljnem CDD.

Za vsako osebo iz navedene točke (a) ali (b) bi se moralo najprej uporabiti merilo za nadzor, opisano v drugem odstavku tega člena. Če se pri uporabi takega merila ugotovi, da zadevna oseba neposredno ali posredno ne izvaja ali pridobi nadzora nad obstoječim imetnikom ali pridobiteljem kvalificiranega deleža v ciljnem CDD, bi se moralo za to osebo nato uporabiti merilo za množenje, kot je navedeno v petem odstavku tega člena. Merili za nadzor in množenje bi se morali uporabljati, kot je opisano v tem razdelku, v vsaki osebi verige kvalificiranih imetnikov.

(2) Prvi korak predvideva uporabo pojma nadzora, zato bi se morale vse fizične ali pravne osebe, ki

(a) neposredno ali posredno pridobijo nadzor nad obstoječim imetnikom kvalificiranega deleža v ciljnem CDD, ne glede na to, ali je tak obstoječi delež neposreden ali posreden, ali

(b) neposredno ali posredno nadzirajo bodočega neposrednega pridobitelja kvalificiranega deleža v ciljnem CDD, obravnavati kot posredni pridobitelji kvalificiranega deleža.

V obeh primerih, (a) in (b), posredni pridobitelji vključujejo najvišjo fizično osebo ali osebe na vrhu verige nadzora CDD.

(3) V navedenem primeru iz točke (a) prejšnjega odstavka, povezanem z neposredno ali posredno pridobitvijo nadzora nad obstoječim imetnikom kvalificiranega deleža, je vsaka oseba, ki neposredno ali posredno pridobi nadzor nad obstoječim imetnikom kvalificiranega deleža, posredni imetnik kvalificiranega deleža in mora Agenciji predložiti predhodno uradno obvestilo. Od obstoječega imetnika kvalificiranega deleža se predložitev predhodnega uradnega obvestila ne zahteva. Oseba ali osebe na vrhu verige nadzora CDD lahko predložijo predhodno uradno obvestilo tudi v imenu ostalih posrednih

imetrov. Velikost deleža vsakega tako opredeljenega posrednega imetnika se šteje za enakovredno kvalificiranemu deležu obstoječega imetnika, nad katerim se pridobi nadzor.

(4) V navedenem primeru iz točke (b) drugega odstavka tega člena, povezanem s tem, ko oseba posredno pridobi ali poveča kvalificirani delež, ker ima ta oseba neposreden ali posreden nadzor nad bodočim neposrednim imetnikom kvalificiranega deleža v ciljnem CDD, mora tako opredeljeni neposredni imetnik in posredni imetnik Agenciji predložiti predhodno uradno obvestilo v zvezi s svojo namero pridobitve ali povečanja kvalificiranega deleža. Oseba ali osebe na vrhu verige nadzora CDD lahko predložijo predhodno obvestilo tudi v imenu ostalih posrednih imetnikov; vendar to ne posega v obveznost bodočega neposrednega imetnika, da Agenciji predloži predhodno uradno obvestilo v zvezi s svojo pridobitvijo kvalificiranega deleža. Velikost deleža vsakega posrednega imetnika se šteje za enakovredno kvalificiranemu deležu, ki je pridobljen neposredno.

(5) Drugi korak se uporabi, kadar uporaba merila za nadzor, kot je navedeno v drugem odstavku tega člena, ne določi, da je oseba, za katero se je uporabilo to merilo, posredno pridobila kvalificirani delež. Da se v takem primeru oceni, ali je bil kvalificirani delež pridobljen posredno, se uporabi v nadaljevanju prikazano merilo za množenje. To merilo zahteva množenje odstotkov deležev v celotni verigi, pri čemer je treba najprej zmnožiti udeležbo, ki je v neposredni lasti v ciljnim CDD, z udeležbo, ki je v lasti na ravni, neposredno nad prejšnjo (rezultat take množitve pa je velikost posrednega deleža slednje osebe), nato pa ta postopek ponoviti vedno višje v verigi podjetja, dokler je rezultat množitve še vedno 10 % ali več. Šteje se, da so kvalificirani deleži posredno pridobile:

(a) vsaka oseba, v zvezi s katero je rezultat množitve 10 % ali več, in

(b) vse osebe, ki imajo neposreden ali posreden nadzor nad osebo ali osebami, opredeljenimi na podlagi uporabe merila za množenje v skladu s točko (a) tega odstavka.

13. člen

(smiselna uporaba določb glede dokumentacije)

Določbe 11. člena tega akta o dokumentaciji, ki jo je treba priložiti zahtevi za izdajo dovoljenja, se smiselno uporabljajo tudi za udeležence kvalificiranega delničarskega sporazuma ter skupne kvalificirane imetnike.

5. KONČNA DOLOČBA

14. člen

(uveljavitev akta)

Ta akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-2/2024-3

Ljubljana, dne 19. septembra 2024

EVA 2024-1611-0069

Predsednica Sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
Anka Čadež

PRILOGA 1 - SEZNAM DOKUMENTACIJE IN INFORMACIJ

Bodoči kvalificirani imetnik mora zahtevi za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža priložiti dokumentacijo, ki bo zadostila merilom iz člena 27a(2) Uredbe (EU) št. 909/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. julija 2014 o izboljšanju ureditve poravnave vrednostnih papirjev v Evropski uniji in o centralnih depotnih družbah ter o spremembi direktiv 98/26/ES in 2014/65/EU ter Uredbe (EU) št. 236/2012 (UL L št. 257 z dne 28. 8. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2023/2845 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. decembra 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 909/2014 glede discipline pri poravnavi, čezmejnega opravljanja storitev, sodelovanja pri nadzoru, zagotavljanja pomožnih bančnih storitev in zahtev za centralne depotne družbe tretjih držav ter spremembi Uredbe (EU) št. 236/2012 (UL L št. 2023/2845 z dne 27. 12. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 909/2014/EU).

(1) Splošne informacije o identiteti bodočega pridobitelja:

1. Če je bodoči kvalificirani imetnik fizična oseba, pristojnemu organu za ciljni subjekt zagotovi naslednje informacije o identiteti:

- a. osebne podatke, vključno z imenom in priimkom ter datumom in krajem rojstva osebe, naslovom in kontaktnimi podatki ter nacionalno osebno matično številko, če je na voljo;
- b. podroben življenjepis ali enakovreden dokument, v katerem so navedeni dosežena izobrazba in usposabljanje, predhodne poklicne izkušnje ter vse poklicne dejavnosti ali druge relevantne funkcije, ki jih oseba trenutno opravlja.

2. Če je bodoči kvalificirani imetnik pravna oseba, pristojnemu organu za ciljni subjekt zagotovi naslednje informacije:

- a. dokumente, ki potrjujejo poslovno ime in registrirani naslov sedeža ter poštni naslov, če je drugačen, kontaktne podatke in, kjer je na voljo, nacionalno matično številko podjetja;
- b. registracijo pravne oblike v skladu z ustrežno nacionalno zakonodajo;
- c. najnovejši pregled poslovnih dejavnosti pravne osebe;
- d. popoln seznam oseb, ki dejansko vodijo poslovanje, njihova imena in priimke, datume in kraje rojstva, naslove, kontaktne podatke, njihove nacionalne matične številke, če so na voljo, podrobne življenjepise z navedbo doseženega izobraževanja in usposabljanja, njihovih predhodnih poklicnih izkušenj in njihovih poklicnih dejavnosti ali drugih relevantnih funkcij, ki jih trenutno opravlja;
- e. identiteto vseh oseb, ki se lahko štejejo za dejanskega lastnika pravne osebe, njihova imena in priimke, datume in kraje rojstva, naslove, kontaktne podatke in, kjer so na voljo, njihove nacionalne matične številke.

3. Če je bodoči kvalificirani imetnik sklad ali bo sklad, pristojnemu organu za ciljni subjekt zagotovi naslednje informacije:

- a. identiteto vseh skrbnikov, ki upravljajo sredstva v skladu s pogoji listine o skrbništvu sklada;

- b. identiteto vseh oseb, ki so dejanski lastniki sredstev v skladu, ter njihove deleže pri porazdelitvi dobička;
- c. identiteto vseh oseb, ki so ustanovitelji sklada.

(2) Dodatne informacije o bodočem kvalificirani imetnik, ki je fizična oseba:

Bodoči kvalificirani imetnik, ki je fizična oseba, pristojnemu organu za ciljni subjekt zagotovi tudi naslednje:

1. Glede bodočega kvalificiranega imetnika in katerega koli podjetja, ki ga bodoči kvalificirani imetnik vodi ali obvladuje, za zadnjih 10 let:
 - a. informacije o kazenskih evidencah, kazenskih preiskavah ali postopkih, zadevnih civilnih in upravnih zadevah ter disciplinskih ukrepih, vključno s prepovedjo opravljanja funkcije direktorja podjetja ali stečajem, plačilno nesposobnostjo in podobnimi postopki, v obliki uradnega potrdila ali drugega enakovrednega dokumenta;
 - b. informacije o tekočih preiskavah, postopkih izvršbe, sankcijah ali drugih sklepih o izvršbi v zvezi z bodočim pridobiteljem, ki se lahko zagotovijo s častno izjavo;
 - c. informacije o zavrnitvi registracije, dovoljenja, članstva ali licence za opravljanje trgovske, poslovne ali poklicne dejavnosti, umiku, preklicu ali ukinitvi takšne registracije, dovoljenja, članstva ali licence ali izključitvi s strani regulativnega ali vladnega organa ali poklicnega organa ali združenja;
 - d. informacije o odpovedi delovnega razmerja ali odstranitvi z odgovornega položaja, prekinitvi skrbniškega razmerja ali podobni situaciji;
2. Informacije o tem, ali je oceno ugleda kvalificiranega imetnika že izvedel drug nadzorni organ, identiteto tega organa in dokaz o rezultatu ocene;
3. Informacije v zvezi s sedanjim finančnim položajem bodočega kvalificiranega imetnika, vključno s podrobnostmi o virih prihodkov, sredstvih in obveznostih, finančnih zavarovanjih in jamstvih, ki so bila dana ali pridobljena;
4. Opis poslovnih dejavnosti bodočega kvalificiranega imetnika;
5. Finančne informacije, vključno z bonitetnimi ocenami in javno dostopnimi poročili o podjetjih, ki jih obvladuje ali vodi bodoči kvalificirani imetnik, in, če je primerno, o bodočem kvalificiranem imetniku;
6. Opis finančnih in drugih interesov ali razmerij bodočega kvalificiranega imetnika z:
 - a. vsemi drugimi sedanjimi delničarji ciljnega subjekta;
 - b. katero koli osebo, upravičeno do uveljavljanja glasovalnih pravic v ciljnem subjektu, ki ustrezajo eni ali več naslednjih opredelitev:
 - i. glasovalne pravice, ki jih ima tretja oseba, s katero je navedena oseba ali subjekt sklenil dogovor, po katerem je obvezan sprejeti, z usklajenim izvrševanjem glasovalnih pravic, ki jih ima, trajno skupno politiko za upravljanje zadevnega ciljnega subjekta,

- ii. glasovalne pravice, ki jih ima tretja oseba po dogovoru, sklenjenem z navedeno osebo ali subjektom, ki zagotavlja začasen prenos zadevnih glasovalnih pravic v zameno za nadomestilo,
 - iii. glasovalne pravice, povezane z delnicami, ki so deponirane kot zavarovanje s premoženjem pri navedeni osebi ali subjektu, če navedena oseba ali subjekt obvladuje glasovalne pravice ter izjavi, da jih namerava uveljavljati,
 - iv. glasovalne pravice, povezane z delnicami, pri katerih lahko navedena oseba ali subjekt uživa doživljenjske koristi;
 - v. glasovalne pravice, ki jih ima ali jih lahko uveljavlja v smislu prvih štirih postavk iz točke (6.)(b) podjetje, ki ga obvladuje navedena oseba ali subjekt,
 - vi. glasovalne pravice, povezane z delnicami, ki so deponirane pri navedeni osebi ali subjektu in ki jih ta lahko uveljavlja po lastni presoji, če delničarji niso podali posebnih navodil,
 - vii. glasovalne pravice, ki jih ima tretja oseba v svojem imenu za račun navedene osebe ali subjekta,
 - viii. glasovalne pravice, ki jih navedena oseba ali subjekt lahko uveljavlja kot pooblaščenec, če jih lahko navedena oseba ali subjekt uveljavlja po lastni presoji, kadar delničarji niso podali posebnih navodil;
- c. katerim koli članom upravnega, upravljaljskega ali nadzornega telesa v skladu z nacionalno zakonodajo ali višjega vodstva ciljnega subjekta;
- d. samim ciljnim subjektom in njegovo skupino;
7. Informacije o kakršnih koli drugih interesih ali dejavnostih bodočega kvalificiranega imetnika, ki so lahko v nasprotju z interesi ali dejavnostmi ciljnega subjekta, in možnih rešitvah za obvladovanje teh navzkrižij interesov.

V zvezi s točko (6.) se kreditni posli, jamstva in finančna zavarovanja štejejo za del finančnih interesov, družinska razmerja ali tesne povezave pa za del nefinančnih interesov.

(3) Dodatne informacije o bodočem kvalificiranem imetniku, ki je pravna oseba:

1. Bodoči kvalificirani imetnik, ki je pravna oseba, pristojnemu organu za ciljni subjekt zagotovi tudi naslednje:
 - a. informacije o bodočem kvalificiranemu imetniku, vsaki osebi, ki dejansko vodi poslovanje bodočega kvalificiranega imetnika, vsakem podjetju, ki ga obvladuje bodoči kvalificirani imetnik, in vsakem delničarju, ki ima znaten vpliv na bodočega kvalificiranega imetnika, kakor je opredeljeno v točki (5.). Te informacije zajemajo naslednje:
 - i. informacije o kazenskih evidencah, kazenskih preiskavah ali postopkih, zadevnih civilnih in upravnih zadevah ali disciplinskih ukrepih, vključno s prepovedjo opravljanja funkcije direktorja podjetja ali stečajem, plačilno nesposobnostjo in podobnimi postopki, v obliki uradnega potrdila ali drugega enakovrednega dokumenta;

- ii. informacije o tekočih preiskavah, postopkih izvršbe, sankcijah ali drugih sklepih o izvršbi v zvezi z bodočim kvalificiranim imetnikom, ki se lahko zagotovijo s častno izjavo;
 - iii. informacije o zavrnitvi registracije, dovoljenja, članstva ali licence za opravljanje trgovske, poslovne ali poklicne dejavnosti, umiku, preklicu ali ukinitvi takšne registracije, dovoljenja, članstva ali licence ali izključitvi s strani regulativnega ali vladnega organa ali poklicnega organa ali združenja;
 - iv. informacije o odpovedi delovnega razmerja ali odstranitvi z odgovornega položaja, prekinitvi skrbniškega razmerja ali podobni situaciji za vsako osebo, ki dejansko vodi poslovanje bodočega kvalificiranega imetnika in vsakega delničarja, ki ima znaten vpliv na bodočega kvalificiranega imetnika;
2. Informacije o tem, ali je oceno ugleda kvalificiranega imetnika ali osebe, ki vodi poslovanje pridobiteljja, že izvedel drug nadzorni organ, identiteto tega organa in dokaz o rezultatu ocene;
3. Opis finančnih in nefinančnih interesov ali razmerij bodočega kvalificiranega imetnika, ali, kjer je to primerno, skupine, v katero spada bodoči kvalificirani imetnik, kot tudi oseb, ki dejansko vodijo njegovo poslovanje, z:
 - a. vsemi drugimi sedanjimi delničarji ciljnega subjekta;
 - b. vsako osebo, upravičeno do uveljavljanja glasovalnih pravic v ciljnem subjektu, ki ustrezajo eni od naslednjih opredelitev ali njihovi kombinaciji:
 - i. glasovalne pravice, ki jih ima tretja oseba, s katero je navedena oseba ali subjekt sklenil dogovor, po katerem je obvezan sprejeti, z usklajenim izvrševanjem glasovalnih pravic, ki jih ima, trajno skupno politiko za upravljanje zadevnega ciljnega subjekta,
 - ii. glasovalne pravice, ki jih ima tretja oseba po dogovoru, sklenjenem z navedeno osebo ali subjektom, ki zagotavlja začasen prenos zadevnih glasovalnih pravic v zameno za nadomestilo,
 - iii. glasovalne pravice, povezane z delnicami, ki so deponirane kot zavarovanje s premoženjem pri navedeni osebi ali subjektu, če navedena oseba ali subjekt obvladuje glasovalne pravice ter izjavi, da jih namerava uveljavljati,
 - iv. glasovalne pravice, povezane z delnicami, pri katerih lahko navedena oseba ali subjekt uživa doživljenjske koristi,
 - v. glasovalne pravice, ki jih ima ali jih lahko uveljavlja v smislu prvih štirih postavk iz točke (3.)(b) podjetje, ki ga obvladuje navedena oseba ali subjekt,
 - vi. glasovalne pravice, povezane z delnicami, ki so deponirane pri navedeni osebi ali subjektu in ki jih ta lahko uveljavlja po lastni presoji, če delničarji niso podali posebnih navodil,
 - vii. glasovalne pravice, ki jih ima tretja oseba v svojem imenu za račun navedene osebe ali subjekta,
 - viii. glasovalne pravice, ki jih navedena oseba ali subjekt lahko uveljavlja kot

pooblaščenec, če jih lahko navedena oseba ali subjekt uveljavlja po lastni presoji, kadar delničarji niso podali posebnih navodil;

- b. vsakim članom upravnega, poslovnega ali nadzornega organa ali višjega vodstva ciljnega subjekta;
 - c. samim ciljnim subjektom in skupino, ki ji pripada;
4. Informacije o kakršnih koli drugih interesih ali dejavnostih bodočega kvalificiranega imetnika, ki so lahko v nasprotju z interesi ali dejavnostmi ciljnega subjekta, in možnih rešitvah za obvladovanje teh navzkrižij interesov;
 5. Informacije o lastniški strukturi bodočega kvalificiranega imetnika z identiteto vseh delničarjev, ki imajo pomemben vpliv, in njihovem deležu kapitala in glasovalnih pravic, vključno z informacijami o vseh dogovorih med njimi;
 6. Če je bodoči kvalificirani imetnik del skupine kot hčerinsko ali matično podjetje, podroben organigram celotne podjetniške strukture in informacije o deležu kapitala in glasovalnih pravic delničarjev z znatnim vplivom na subjekte v skupini ter informacije o dejavnostih, ki jih trenutno opravljajo subjekti v skupini;
 7. Če je bodoči kvalificirani imetnik del skupine kot hčerinska ali matična družba, informacije o razmerjih med finančnimi in nefinančnimi subjekti v skupini;
 8. Seznam vseh kreditnih institucij, zavarovalnic ali pozavarovalnic, kolektivnih naložbenih podjetij in njihovih upraviteljev ali investicijskih podjetij znotraj skupine ter nazivov zadevnih nadzornih organov;
 9. Obvezne računovodske izkaze na posamični in, kadar so na voljo, na konsolidirani in subkonsolidirani ravni skupine za zadnja tri poslovna obdobja. Če te računovodske izkaze revidira zunanji revizor, jih bodoči pridobitelj predloži potrjene s strani zunanjega revizorja. Obvezni računovodski izkazi vključujejo:
 - a. bilanco stanja;
 - b. izkaz poslovnega izida;
 - c. letna poročila in računovodske priloge in vse druge dokumente, evidentirane v ustreznem registru ali pri ustreznem organu na določenem ozemlju, ki je relevanten za bodočega kvalificiranega imetnika;
 10. Če so na voljo, informacije o bonitetnih ocenah bodočega kvalificiranega imetnika in skupni bonitetni oceni za njegovo skupino.

V zvezi s točko (3.) se kreditni posli, jamstva in finančna zavarovanja štejejo za del finančnih interesov, družinska razmerja ali tesne povezave pa za del nefinančnih interesov.

Za namene točke (9.) bodoči kvalificirani imetnik, če je novoustanovljeni subjekt, namesto obveznih računovodskih izkazov pristojnemu organu za ciljni subjekt predloži napovedano bilanco stanja in napovedan izkaz poslovnega izida za prva tri poslovna leta, vključno s predpostavkami, na katerih temeljijo napovedi.

11. Če je bodoči kvalificirani imetnik pravna oseba s sedežem v tretji državi, pristojnemu organu za ciljni subjekt predloži naslednje dodatne informacije:

- a. potrdilo o dobrem finančnem stanju ali enakovreden dokument, ki so ga izdali ustrezni tuji pristojni organi v zvezi z bodočim kvalificiranim imetnikom;
 - b. izjavo ustreznih tujih pristojnih organov, da ni nobenih ovir ali omejitev glede predložitve informacij, potrebnih za nadzor nad ciljnim subjektom;
 - c. splošne informacije o regulativni ureditvi te tretje države, kakor se uporablja za bodočega kvalificiranega imetnika.
12. Če je bodoči kvalificirani imetnik državni premoženjski sklad, pristojnemu organu za ciljni subjekt zagotovi naslednje dodatne informacije:
- a. ime ministrstva ali vladne službe, pristojne za opredelitev investicijske politike sklada;
 - b. podrobnosti o investicijski politiki in kakršnih koli omejitvah glede investicij;
 - c. imena in položaje oseb, odgovornih za odločanje o investicijah sklada ter podrobnosti o kvalificiranih deležih ali vplivu iz točke(9)(2.), ki ga ima navedeno ministrstvo ali vladna služba na tekoče poslovanje sklada in ciljnega subjekta.

(4) Informacije o osebah, ki bodo dejansko vodile poslovanje ciljnega subjekta:

Bodoči kvalificirani imetnik pristojnemu organu za ciljni subjekt zagotovi naslednje informacije o ugledu in izkušnjah vseh oseb, ki bodo dejansko vodile poslovanje ciljnega subjekta zaradi predlagane pridobitve:

1. Osebne podatke, vključno z imenom in priimkom ter datumom in krajem rojstva osebe, naslovom in kontaktnimi podatki ter nacionalno osebno matično številko, če je na voljo;
 2. Položaj, na katerega je oseba imenovana ali bo imenovana;
 3. Podroben življenjepis z navedbo dosežene izobrazbe in poklicnega usposabljanja, delovnih izkušenj, vključno z imeni vseh organizacij, za katere je oseba delala, ter vrsto in trajanjem izvajanih nalog, zlasti za vse dejavnosti v okviru prihodnjega položaja, ter dokumente v zvezi z izkušnjami posameznika, kot so seznam referenčnih oseb, vključno s kontaktnimi podatki, in priporočilna pisma. Oseba pri opisu teh dejavnosti za položaje, ki jih je zasedala v zadnjih 10 letih, navede tudi svoja pooblastila, notranja pooblastila za odločanje in področja poslovanja, za katera je bila pristojna. Če so v življenjepisu navedene tudi druge relevantne izkušnje, vključno z zastopanjem v upravljavskih telesih, se navede tudi to;
4. Informacije o:
- a. kazenskih evidencah, kazenskih preiskavah ali postopkih, zadevnih civilnih in upravnih zadevah ali disciplinskih ukrepih, vključno s prepovedjo opravljanja funkcije direktorja podjetja, stečajem, plačilno nesposobnostjo in podobnimi postopki, v obliki uradnega potrdila ali drugega enakovrednega dokumenta;
 - b. tekočih preiskavah, postopkih izvršbe, sankcijah ali drugih sklepih o izvršbah v zvezi z osebo, ki se lahko zagotovijo s častno izjavo;
 - c. zavrnitvi registracije, dovoljenja, članstva ali licence za opravljanje trgovske, poslovne ali poklicne dejavnosti, umiku, preklicu ali ukinitvi takšne registracije, dovoljenja, članstva ali licence ali izključitvi s strani regulativnega ali vladnega organa ali

poklicnega organa ali združenja;

- d. informacije o odpovedi delovnega razmerja ali odstranitvi z odgovornega položaja, prekinitvi skrbniškega razmerja ali podobni situaciji;
5. informacije o tem, ali je oceno ugleda kot osebe, ki vodi poslovanje, že izvedel drug nadzorni organ, identiteto tega organa in dokaz o rezultatu ocene;
6. opis finančnih in nefinančnih interesov ali razmerij osebe in njenih bližnjih sorodnikov do članov upravljaljskega organa in nosilcev ključnih funkcij v isti instituciji, njeni matični instituciji in hčerinskih družbah ter delničarjev;
7. najkrajše obdobje, navedeno v letih in mesecih, opravljanja funkcije osebe v ciljnem subjektu;
8. seznam izvršnih in neizvršnih direktorskih funkcij, ki jih ta oseba trenutno opravlja.

V zvezi s točko (6.) se kreditni posli, deleži, jamstva in finančna zavarovanja štejejo za del finančnih interesov, družinska razmerja ali tesne povezave pa za del nefinančnih interesov.

(5) Informacije o predlagani pridobitvi:

Bodoči kvalificirani imetnik pristojnemu organu za ciljni subjekt zagotovi naslednje informacije v zvezi s predlagano pridobitvijo:

1. identiteto ciljnega subjekta;
2. podrobnosti o namerah bodočega kvalificiranega imetnika v zvezi s predlagano pridobitvijo, vključno s strateškimi investicijami ali portfeljskimi naložbami;
3. informacije o delnicah subjekta, ki so pred predlagano pridobitvijo in po njej v lasti ali načrtovani lasti bodočega kvalificiranega imetnika, vključno s:
 - a. številom in vrsto delnic ter njihovo nominalno vrednostjo;
 - b. odstotkom skupnega kapitala v ciljnem subjektu, ki ga predstavljajo delnice, ki jih ima ali jih namerava imeti v lasti bodoči kvalificirani imetnik, pred predlagano pridobitvijo in po njej;
 - c. deležem skupnih glasovalnih pravic v ciljnem subjektu, ki jih predstavljajo delnice, ki jih ima ali jih namerava imeti v lasti bodoči kvalificirani imetnik, pred predlagano pridobitvijo in po njej, če se razlikuje od deleža kapitala v ciljnem subjektu;
4. Tržno vrednostjo v eurih in lokalni valuti delnic, ki jih ima ali jih namerava imeti v lasti bodoči kvalificirani imetnik, pred predlagano pridobitvijo in po njej;
5. Opis morebitnega delovanja skupaj z drugimi osebami, vključno s prispevkom teh drugih oseb k financiranju predlagane pridobitve, načinov udeležbe v finančnih ureditvah v zvezi s predlagano pridobitvijo in prihodnji organizacijski ureditvi predlagane pridobitve;
6. Vsebino načrtovanih delničarskih dogovorov z drugimi delničarji v zvezi s ciljnim subjektom;
7. Predlagano nakupno ceno in merila, ki se uporabljajo pri določanju te cene, in, če obstaja

razlika med tržno vrednostjo in predlagano nakupno ceno, razlago, zakaj je tako.

(6) Informacije o novi predlagani strukturi skupine in njenem vplivu na nadzor:

1. Če je bodoči kvalificirani imetnik pravna oseba, pristojnemu organu za ciljni subjekt zagotovi analizo obsega konsolidiranega nadzora nad skupino, ki bi ji ciljni subjekt pripadal po predlagani pridobitvi. Ta analiza vključuje informacije o tem, za katere subjekte v skupini se bodo uporabljale zahteve glede konsolidiranega nadzora po predlagani pridobitvi in na kateri ravni znotraj skupine se bodo navedene zahteve uporabljale na konsolidirani ali subkonsolidirani osnovi.
2. Bodoči kvalificirani imetnik pristojnemu organu za ciljni subjekt zagotovi tudi analizo vpliva predlagane pridobitve na zmožnost ciljnega subjekta, da svojemu nadzorniku še naprej zagotavlja pravočasne in točne informacije, tudi zaradi tesnih povezav bodočega pridobitelja s ciljnim subjektom.

(7) Informacije o financiranju predlagane pridobitve:

Bodoči kvalificirani imetnik pristojnemu organu za ciljni subjekt predloži podrobno obrazložitev posameznih virov financiranja za predlagano pridobitev, vključno s:

1. Podrobnostmi o uporabi zasebnih finančnih virov ter izvoru in razpoložljivosti sredstev, vključno z vso ustrežno podporno dokumentacijo, da pristojnemu organu dokaže, da pri predlagani pridobitvi ne gre za poskus pranja denarja;
2. Podrobnostmi o načinu plačila predlagane pridobitve in omrežju, uporabljenem za prenos sredstev;
3. Podrobnostmi o dostopu do virov kapitala in finančnih trgov, vključno s podrobnostmi o finančnih instrumentih, ki bodo izdani;
4. Informacijami o uporabi posojil, vključno z imeni zadevnih posojilodajalcev in podrobnostmi o posojilnih pogojih, vključno z roki zapadlosti, pogoji, finančnimi zavarovanji in jamstvi, ter informacijami o viru prihodkov za odplačilo takšnih posojil in izvoru izposojenih sredstev, če posojilodajalec ni nadzorovana finančna institucija;
5. Informacijami o vseh finančnih dogovorih z drugimi delničarji ciljnega subjekta;
6. Informacijami o sredstvih bodočega kvalificiranega imetnika ali ciljnega subjekta, ki bodo prodana zaradi pomoči pri financiranju predlagane pridobitve, ter o prodajnih pogojih, vključno s ceno, ceno, cenitvijo, podrobnostmi o sredstvih in informacijami o tem, kdaj in kako so bila ta sredstva pridobljena.

(8) Dodatne informacije za kvalificirane deleže v višini do 20 %:

Če bi imel bodoči kvalificirani imetnik zaradi predlagane pridobitve kvalificirani delež v ciljnem subjektu v višini do 20 %, bodoči kvalificirani imetnik pristojnemu organu za ciljni subjekt predloži dokument o strategiji, ki vsebuje naslednje informacije:

1. Obdobje, v katerem namerava bodoči kvalificirani imetnik ohraniti svoj delež po predlagani pridobitvi, in kakršno koli namero bodočega kvalificiranega imetnika, da poveča, zmanjša ali ohrani enak delež v bližnji prihodnosti;

2. Navedbo namer bodočega kvalificiranega imetnika glede ciljnega subjekta, vključno s tem, ali namerava izvajati nadzor nad ciljnim subjektom ali ne, in razlogov za to;
3. Informacije o finančnem položaju bodočega kvalificiranega imetnika in njegovi pripravljenosti, da podpre ciljni subjekt z dodatnim kapitalom, če je to potrebno za razvoj njegovih dejavnosti ali v primeru finančnih težav.

(9) Dodatne informacije za kvalificirane deleže v višini od 20 % do 50 %:

1. Če bi imel bodoči kvalificirani imetnik zaradi predlagane pridobitve kvalificirani delež v ciljnim subjektu v višini od 20 % do 50 %, bodoči kvalificirani imetnik pristojnemu organu za ciljni subjekt predloži dokument o strategiji, ki vsebuje naslednje informacije:
 - a. vse informacije iz točke (8);
 - b. podrobnosti o vplivu, ki ga namerava bodoči kvalificirani imetnik izvajati na finančni položaj ciljnega subjekta, vključno z dividendno politiko, strateškim razvojem in ter razporejanjem sredstev ciljnega subjekta;
 - c. opis namer in pričakovanj bodočega kvalificiranega imetnika glede ciljnega subjekta v srednjeročnem obdobju, ki zajema vse elemente iz točke (10)(2.) in (3.).
2. Z odstopanjem od odstavka 1 vsak bodoči kvalificirani imetnik iz točke (8) pristojnemu organu za ciljni subjekt predloži informacije iz navedenega odstavka tudi, kadar bi bil vpliv, ki ga ima lastništvo delnic tega bodočega kvalificirani imetnik, na podlagi celovite ocene lastniške strukture ciljnega subjekta enakovreden vplivu, ki ga ima lastništvo delnic v višini od 20 % do 50 %.

(10) Dodatne informacije za kvalificirane deleže v višini 50 % ali več:

1. Če bi imel zaradi predlagane pridobitve bodoči kvalificirani imetnik kvalificirani delež v ciljnim subjektu v višini 50 % ali več oziroma če bi ciljni subjekt postal njegova hčerinska družba, bodoči kvalificirani imetnik pristojnemu organu za ciljni subjekt predloži poslovni načrt, ki vsebuje strateški razvojni načrt, oceno računovodskih izkazov ciljnega subjekta ter vpliv pridobitve na korporativno upravljanje in splošno organizacijsko strukturo ciljnega subjekta.
2. V strateškem razvojnem načrtu iz odstavka 1 se na splošno navedejo glavni cilji predlagane pridobitve in glavni načini za njihovo doseganje, vključno s:
 - a. skupnim ciljem predlagane pridobitve;
 - b. srednjeročnimi finančnimi cilji, ki se lahko navedejo v smislu donosnosti lastniškega kapitala, razmerji med stroški in koristmi, čistim dobičkom na delnico ali drugače, če je to primerno;
 - c. možno preusmeritvijo pri dejavnostih, proizvodih in ciljnih strankah ter možno prerazporeditvijo sredstev ali virov, ki bosta po pričakovanjih vplivali na ciljni subjekt;
 - d. splošnimi procesi za vključitev in integracijo ciljnega subjekta v strukturo skupine bodočega pridobitelja, vključno z opisom glavnih načrtovanih oblik sodelovanja z drugimi družbami v skupini ter opisom politik, ki urejajo odnose znotraj skupine.

3. Če ima bodoči kvalificirani imetnik dovoljenje in se nadzoruje v Uniji, informacije o posameznih oddelkih znotraj strukture skupine, na katere vpliva predlagana pridobitev, zadoščajo za namene obveščanja iz točke (d).
 4. Ocenjeni računovodski izkazi ciljnega subjekta iz odstavka 1 na posamični in konsolidirani osnovi za referenčno obdobje treh let vključujejo naslednje:
 - a. napoved bilance stanja in izkaza poslovnega izida;
 - b. napoved bonitetnih kapitalskih zahtev in količnika kapitalske ustreznosti;
 - c. informacije o stopnji izpostavljenosti tveganjem, vključno z izpostavljenostjo kreditnemu, tržnemu in operativnemu tveganju ter drugim relevantnim tveganjem;
 - d. napoved transakcij znotraj skupine.
 5. Vpliv pridobitve na korporativno upravljanje in splošno organizacijsko strukturo ciljnega subjekta iz odstavka 1 vključuje vpliv na:
 - a. sestavo in naloge upravnega, poslovnega ali nadzornega organa ter glavnih odborov, ki jih ustanovijo ti organi odločanja, vključno s poslovnim odborom, odborom za tveganja, revizijskim odborom, odborom za nadomestila, in vključno z informacijami o osebah, ki bodo imenovane za vodenje poslovanja;
 - b. upravne in računovodske postopke ter notranje kontrole, vključno s spremembami postopkov in sistemov za računovodstvo, notranjo revizijo, skladnost z zahtevami glede boja proti pranju denarja in obvladovanja tveganj, ter imenovanje oseb na ključne funkcije notranjega revizorja, odgovorne osebe za varovanje zakonitosti poslovanja in odgovorne osebe za obvladovanje tveganja;
 - c. skupne informacijske sisteme in organizacijo, vključno z vsemi spremembami politike glede zunanjega izvajanja informacijskih storitev, diagrama poteka podatkov, notranje in zunanje programske opreme, ki se uporablja, ter osnovnih varnostnih postopkov in orodij za varnost podatkov in sistemov, kot so varnostno kopiranje, načrt neprekinjenega delovanja in revizijske sledi;
 - d. politike glede oddajanja del zunanjim izvajalcem, vključno z informacijami o zadevnih področjih, izbiri ponudnikov storitev ter ustreznih pravicah in obveznostih pogodbenikov pri zunanjem izvajanju, kot so revizijske ureditve in kakovost storitev, ki se pričakuje od ponudnika;
 - e. kakršne koli druge pomembne informacije, povezane z vplivom pridobitve na korporativno upravljanje in splošno organizacijsko strukturo zadevnega subjekta, vključno z vsemi spremembami glede glasovalnih pravic delničarjev.
-

2428. Spremembe in dopolnitve Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja

Na podlagi 13. člena Statuta Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (Uradni list RS, št. 87/01 in 1/02 – popr.) je skupščina Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije na 14. redni seji 4. 9. 2024 sprejela

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
PRAVIL
obveznega zdravstvenega zavarovanja**

1. člen

V Pravilih obveznega zdravstvenega zavarovanja (Uradni list RS, št. 30/03 – prečiščeno besedilo, 35/03 – popr., 78/03, 84/04, 44/05, 86/06, 90/06 – popr., 64/07, 33/08, 7/09, 88/09, 30/11, 49/12, 106/12, 99/13 – ZSVarPre-C, 25/14, 85/14, 10/17 – ZČmlS, 64/18, 4/20, 42/21 – odl. US, 61/21, 159/21 – ZZVZZ-P, 183/21, 196/21 – ZDOsk, 142/22 – odl. US, 163/22 in 124/23) se v 2. členu:

– v 23. točki za besedo »pravil« vejica in besedilo »ki jih uveljavljajo zavarovane osebe na podlagi 78.a člena zakona« črtata;

– za 43. točko doda nova, 43.a točka, ki se glasi:

»43.a zavarovana oseba z zadržanimi pravicami je zavarovana oseba, katere pravice do zdravstvenih storitev in denarnih dajatev iz naslova obveznega zavarovanja se zadržijo.«.

2. člen

17. člen se črta.

3. člen

V 29. členu se v prvem odstavku:

– v 1. točki napovedni stavek spremeni tako, da se glasi:

»1. prevleke, koreninskega zatička z nazidkom in inleja, onleja ali overleja, če:«;

– v 2. točki v drugi alineji za besedo »zobje« vejica in besedilo »ki niso na koncu zobne vrste« črtata;

– v 3. točki v drugi alineji besedilo »na koncu zobne vrste (najmanj kočniki) enostransko« nadomesti z besedilom »zapored, ki so na koncu zobne vrste ali v vrzeli«.

4. člen

V 56. členu se drugi stavek črta.

5. člen

V 59. členu se v prvem odstavku v 1. točki besedilo »in jih mora zagotavljati v skladu s 107. členom pravil« črta.

6. člen

V 64. členu se v četrtem odstavku besedilo »in psa vodiča slepih« črta.

7. člen

V 65. členu se v prvem odstavku v prvi alineji beseda »svoje« in besedilo »in jih mora zagotavljati v skladu s 105. in 107. členom pravil« črtata.

8. člen

V 89. členu se v devetem odstavku besedilo »z rakom v področju vratu ali glave ima pri kombinaciji zdravljenja s kemoterapijo in obsevanjem« nadomesti z besedo »ima«.

9. člen

V 91. členu se v prvem odstavku:

– v 8. točki beseda »kontinuirano« črta, za besedo »medceličnini« pa doda besedilo »– zahtevnega«;

– 8.a točka spremeni tako, da se glasi:

»8.a sistema za merjenje glukoze v medceličnini, ki obsega senzorje, sprejemnik in oddajnik, ali medicinskega pri-

pomočka, ki vključuje kombinacije medicinskih pripomočkov iz te točke.«.

10. člen

94. člen se spremeni tako, da se glasi:

»94. člen

Pravica do psa vodiča slepih se določi s splošnim aktom skupščine zavoda s soglasjem ministra, pristojnega za zdravje.«.

11. člen

105. člen se spremeni tako, da se glasi:

»105. člen

Standardi zdravstvenih storitev v vseh zdravstvenih dejavnostih so strokovno-doktrinarno utemeljene zdravstvene storitve glede na zdravstveno stanje zavarovane osebe, skladno s presojo njenega osebnega ali napotnega zdravnika, ki so izvedene tako, da:

– zdravstvena obravnava zavarovane osebe poteka kot celostna storitev, to je na način, da se časovno in krajevno strnjeno izvedejo potrebne zdravstvene storitve pri izvajalcu;

– temeljijo na z dokazi podprti medicini (npr. slovenske smernice zdravljenja, v Sloveniji potrjene mednarodne smernice zdravljenja).«.

12. člen

107. člen se črta.

13. člen

V 112. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi: »(1) Standardni material zobozdravstvene storitve iz 28. člena pravil in zobno-protetičnega pripomočka iz 29. člena pravil je za:

1. zalivko v vidnem sektorju, razen v primeru iz 2. točke tega odstavka – kompozitni material;

2. zalivko v vidnem sektorju na mlečnem zobu – kompozitni material ali kompomer;

3. zalivko v stranskem (transkaninem) sektorju na mlečnem zobu – kompozitni material ali kompomer, amalgam pa le, če je to nujno potrebno zaradi zdravstvenih razlogov;

4. zalivko v stranskem (transkaninem) sektorju na zobu zavarovane osebe, mlajše od 26 let, nosečnice in doječe matere – kompozitni material, amalgam pa le, če je to nujno potrebno zaradi zdravstvenih razlogov;

5. zalivko v stranskem (transkaninem) sektorju, ki ni zajeta v 3. in 4. točki tega odstavka – kompozitni material, amalgam pa le, če je to nujno potrebno zaradi zdravstvenih razlogov;

6. inlejš, onlejš in overlejš – kompozitni material ali porcelan;

7. koreninski zatiček z nazidkom ali koreninska kapica z zatičkom – srebropaladijeva zlitina ali druga polžlahtna zlitina, ki je najcenejša na slovenskem trgu, pri čemer šteje za standard dva grama zlitine po členu, kobaltkromova zlitina ali zlitina s primerljivimi lastnostmi;

8. konfekcijski zatiček – z vlakni ojačan kompozit, titan ali titanova zlitina;

9. dograditev na konfekcijskem zatičku – kompozitni material;

10. prevleko in mostiček – kobaltkromova zlitina ali zlitina s primerljivimi lastnostmi, kompozitni material, porcelan ali monolitna keramika;

11. dvojno prevleko – žlahtna zlitina, ki je najcenejša na slovenskem trgu, pri čemer šteje za standard štiri grame zlitine po konusni ali teleskopski prevleki (zunanja in notranja);

12. umetno dlesen mostička – kompozitni material ali porcelan;

13. protezo – akrilat;

14. delno protezo s kovinsko bazo – akrilat in kovinska baza iz kobaltkromove zlitine ali zlitine s primerljivimi lastnostmi;

15. zobje v protezi – akrilat in kompozitni material.«.

V drugem odstavku se:

– v 2. točki za besedo »porcelan« doda vejica, besedilo »in kobalt kromova zlitina« pa nadomesti z besedilom »kobalt-kromova zlitina ali zlitina s primerljivimi lastnostmi ali monolitna keramika«;

– v 3. točki beseda »ulita« črta, besedilo »kobaltkromove ali podobne zlitine« pa nadomesti z besedilom »kobaltkromove zlitine ali zlitine s primerljivimi lastnostmi«.

V šestem odstavku se besedilo »najcenejšega materiala na slovenskem trgu iz 4., 5., 7. in 8. točke« nadomesti z besedilom »najcenejše polžlahne zlitine iz 7. točke in žlahne zlitine iz 11. točke«.

14. člen

V 113. členu se v drugem odstavku:

– za 2. točko doda nova, 2.a točka, ki se glasi:

»2.a pogodbene cene izposojenega individualno prilagojenega artikla;«;

– v 3. točki za besedo »cena« doda besedilo »iz 4. točke tega odstavka«;

– za 5. točko doda nova, 5.a točka, ki se glasi:

»5.a pogodbene cene izdanega individualno izdelanega medicinskega pripomočka, ko cenovni standard iz prejšnje točke ni ekonomsko upravičen za zavod;«.

15. člen

V 116. členu se v petem odstavku v napovednem stavku beseda »kontinuirano« črta, za besedo »medcelični« pa doda besedilo »– zahtevni«.

V šestem odstavku se v napovednem stavku beseda »spremljanje« nadomesti z besedo »merjenje«.

16. člen

V 121. členu se v drugem odstavku:

– v 1.a točki za besedo »mesecev« doda podpičje;

– 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»2. inlej onlej in overlej 7 let;«;

– v 4. točki besedilo »nazidek z zatičkom« nadomesti z besedilom »koreninski zatiček z nazidkom«;

– za 4. točko doda nova, 4.a točka, ki se glasi:

»4.a konfekcijski zatiček in dograditev 7 let;«;

– v 9. točki besedilo »proteza z ulito« nadomesti z besedilom »delna proteza s«.

17. člen

V 122. členu se v prvem odstavku:

– v 1.a točki za besedo »mesecev« doda podpičje;

– v 2. točki besedilo »vlito zalivko« nadomesti z besedilom »inlej, onlej in overlej«;

– v 4. točki besedilo »nazidek z zatičkom« nadomesti z besedilom »koreninski zatiček z nazidkom«;

– za 4. točko doda nova, 4.a točka, ki se glasi:

»4.a konfekcijski zatiček in dograditev 1 leto;«.

18. člen

V 137. členu se v prvem odstavku:

– v 2. točki za besedo »zaradi« doda besedilo »bolezni ali poškodbe, ki ni povezana z delom«, za besedo »delu« pa dodata vejica in besedilo »razen v primerih iz 3. in 4. točke tega odstavka«;

– 2.a točka črta;

– v 3. točki številka »20« nadomesti s številko »30«;

– v 4. točki številka »20« nadomesti s številko »30«.

19. člen

V 141. členu se v prvem odstavku:

– v 1. točki za besedo »upokojitvi« doda besedilo »in druge odpravnine«;

– v 8. točki pika nadomesti s podpičjem in doda nova, 9. točka, ki se glasi:

»9. dohodki, ki se v skladu z drugimi predpisi ne všttevajo v osnovo za obračun nadomestil.«.

20. člen

V 158. členu se tretji, četrti in peti odstavek črtajo.

21. člen

159. člen se črta.

22. člen

181. člen se spremeni tako, da se glasi:

»181. člen

Zavarovana oseba ima pravico do nujenega reševalnega prevoza iz 2., 3. ali 4. točke 54. člena pravil, če njegovo utemeljenost z izdajo listine zavoda za reševalni prevoz ugotovi:

– osebni zdravnik;

– napotni zdravnik – za prevoz zavarovane osebe na in z dialize ali zaradi premestitve v drugo bolnišnico, iz bolnišnice v zdravilišče ali iz bolnišnice, zdravilišča ali od napotnega zdravnika na dom;

– zdravnik zdravilišča, v katerem zavarovana oseba uveljavlja pravico do zdraviliškega zdravljenja – za prevoz zavarovane osebe iz zdravilišča na dom.«.

23. člen

182. člen se spremeni tako, da se glasi:

»182. člen

Če ekipo nujne medicinske pomoči aktivira dispečerska služba zdravstva, osebni ali drug zdravnik, utemeljenost nujnega reševalnega prevoza zavarovane osebe ugotovi zdravnik ali diplomirani zdravstvenik kot del ekipe nujne medicinske pomoči z izdajo ustreznega obrazca, določenega s predpisom, ki ureja službo nujne medicinske pomoči.«.

24. člen

183. člen se spremeni tako, da se glasi:

»183. člen

(1) Če zavarovana oseba, njeni svojci ali kdo drug v njenem imenu naroči reševalni prevoz pri izvajalcu reševalnih prevozov, sama plača stroške prevoza.

(2) Če v primeru iz prejšnjega odstavka zdravnik, ki prevzame zavarovano osebo v zdravljenje, ugotovi, da je bil reševalni prevoz nujen in ji o tem izda listino zavoda za reševalni prevoz, lahko zavarovana oseba od zavoda zahteva povračilo stroškov nujnega reševalnega prevoza v višini dejanskih stroškov, vendar ne več, kot se krijejo iz obveznega zavarovanja na dan opravljenega prevoza.«.

25. člen

V 187. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(3) Zobno-protetična rehabilitacija s pomočjo zobnih vsadkov zavarovane osebe z zdravstvenim stanjem iz 1. in 3. točke prvega odstavka in iz drugega odstavka 30. člena pravil se izvaja pri izvajalcu na terciarni ravni.«.

Za tretjim odstavkom se doda nov, četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Izvajalec v primeru zdravstvenih stanj iz 2. ali 3. točke prvega odstavka 30. člena pravil pred začetkom rehabilitacije izdelata načrt ortodontsko-implantološko-protetične rehabilitacije.«.

26. člen

V 188. členu se v prvem odstavku v drugem stavku v 2. točki za besedo »leta« dodata vejica in besedilo »razen, če so prevleke del mostička, ki ni pravica«.

27. člen

V 196. členu se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Napotnica ni potrebna, če osebni ali napotni zdravnik v okviru zdravstvene obravnave določenega zdravstve-

nega stanja naroči rentgensko slikanje pri izvajalcu, pri katerem dela.«.

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

28. člen

V 204. členu se v drugem odstavku prva alineja črta.

V tretjem odstavku se:

– v prvem stavku za besedo »izdaje« dodaja besedilo »zdravila ali v 30 dneh od tega datuma, če je obnovljivi recept na dan ponovne izdaje zdravila še veljaven« in besedilo »predvideno ponovno izdajo zdravila« nadomesti z besedilom »predvidenim datumom naslednje izdaje zdravila«;

– za drugim stavkom dodaja nov, tretji stavek, ki se glasi:

»Predviden datum naslednje izdaje zdravila na obnovljivi recept se šteje od datuma predhodne izdaje zdravila.«.

29. člen

V 212. členu se v prvem odstavku v 1. točki v šesti alineji besedilo »sistema za kontinuirano merjenje glukoze v medceličnini« nadomesti z besedilom »sistema za merjenje glukoze v medceličnini – zahtevnega«, beseda »spremljanje« pa z besedo »merjenje«.

V petem odstavku se besedilo »na predlog kliničnega inštituta, ki oblikuje doktrino na področju preskrbe s pripomočki in spremlja njeno izvajanje, določiti« nadomesti z besedilom »lahko predlaga izvajalec na sekundarni ali terciarni ravni zdravstvene dejavnosti, ki ima usposobljen tim, določiti pa jih«.

30. člen

V 213.a členu se v prvem odstavku v 18. točki pika nadomesti s podpičjem in dodaja nova, 19. točka, ki se glasi:

»19. individualno izdelane čevlje.«.

V drugem odstavku se v prvi alineji za besedo »točke« dodaja besedilo »in 19. točke«.

V tretjem odstavku se v prvi alineji za besedo »točke« dodaja besedilo »in 19. točke«.

V četrtem odstavku se v prvi alineji za besedo »točke« dodaja besedilo »in 19. točke«.

31. člen

V 216. členu se v drugem odstavku v prvi alineji besedilo »sistema za kontinuirano merjenje glukoze v medceličnini« nadomesti z besedilom »sistema za merjenje glukoze v medceličnini – zahtevnega«, beseda »spremljanje« pa z besedo »merjenje«.

32. člen

222. člen se črta.

33. člen

V 228.a členu se v prvem odstavku v drugi alineji podpičje nadomesti s piko in tretja alineja črta.

V drugem odstavku se tretja alineja črta.

34. člen

V 228.b členu se v prvem odstavku v tretji alineji za besedo »seznam« dodaja besedilo »izvajalca z določenim terminom ali okvirnim terminom«, podpičje pa nadomesti s piko ter četrta in peta alineja črtata.

V drugem odstavku se:

– v tretji alineji za besedo »seznam« dodaja besedilo »izvajalca z določenim terminom ali okvirnim terminom«;

– četrta in peta alineja črtata.

35. člen

V 228.c členu se v drugem odstavku:

– v drugi alineji za besedo »unije« dodata vejica in besedilo »z dokazilom, iz katerega je razvidno, da je zavarovano osebo na to zdravstveno storitev napotil osebni ali napotni zdravnik iz Slovenije«;

– v tretji alineji podpičje nadomesti s piko ter četrta, peta in šesta alineja črtajo.

36. člen

V 228.d členu se v prvem odstavku tretja alineja črta.

V drugem odstavku se četrta alineja črta.

V tretjem odstavku se v prvem podstavku v drugi alineji za besedilom »naročilnice EU« vejica črta, beseda »in« nadomesti s piko in tretja alineja črta.

V četrtem odstavku se četrta alineja črta.

V petem odstavku se v drugi alineji za besedilom »naročilnice EU« vejica črta, beseda »in« nadomesti s piko in tretja alineja črta.

V šestem odstavku se četrta alineja črta.

37. člen

V 228.e členu se v drugem odstavku četrta alineja črta.

V tretjem odstavku se v tretji alineji za besedilom »recepta EU« vejica črta, beseda »in« nadomesti s piko in četrta alineja črta.

V četrtem odstavku se peta alineja črta.

38. člen

V 229. členu se v petem odstavku v drugi alineji številka »20« nadomesti s številko »30«.

39. člen

V 229.a členu se v tretjem odstavku v prvem stavku v drugi alineji podpičje nadomesti s piko in tretja alineja črta.

40. člen

V 230. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(3) Delodajalci in zavarovanci, ki so sami zavezanci za plačilo prispevka in so vpisani v Poslovni register Slovenije, prek informacijskega sistema za podporo poslovnim subjektom prevzamejo potrdila o upravičeni zadržanosti od dela iz prvega odstavka tega člena in potrdila o prostovoljnem darovanju krvi ter izvedejo prijavo nezgode in poškodbe pri delu.«.

41. člen

V 235. členu se v prvem odstavku beseda »tri« nadomesti z besedo »pet«.

42. člen

V 247. členu se v prvem odstavku tretja alineja črta.

V drugem odstavku se druga alineja črta.

V tretjem odstavku se tretja alineja črta.

V četrtem odstavku se 4. točka črta.

43. člen

V 252. členu se v drugem odstavku v 1. točki za besedilom »ko zavarovana oseba« dodaja besedilo »z zadržanimi pravicami«, besedilo »v času, ko nima poravnanih obveznosti plačevanja prispevkov, če zdravstveno storitev uveljavlja zavarovana oseba iz tretjega odstavka 158. člena pravil in ne gre za družinskega člana iz četrtega odstavka 158. člena pravil« pa črta.

44. člen

253. člen se spremeni tako, da se glasi:

»253. člen

Stroški zdravstvene storitve, ki jih je plačala zavarovana oseba z zadržanimi pravicami, se ji povrnejo v višini dejanskih stroškov, vendar ne več kot do vrednosti iz prvega odstavka prejšnjega člena, veljavni na dan opravljene zdravstvene storitve.«.

45. člen

V 256. členu se v tretjem odstavku:

– 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»2. obveznosti plačila prispevka, ki ga pobira zavod;«;

– 9. točka spremeni tako, da se glasi:

»9. zahtevi za povračilo stroškov zdravstvenih storitev in povračilo oziroma izplačilo denarnih dajatev zavarovane osebe, katere pravice do zdravstvenih storitev in denarnih dajatev iz naslova obveznega zavarovanja so bile zadržane.«.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

46. člen

V Spremembah in dopolnitvah Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja (Uradni list RS, št. 4/20) se v 69. členu v drugem odstavku v prvi alineji besedilo »za to vrsto« črta.

47. člen

V Spremembah in dopolnitvah Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja (Uradni list RS, št. 124/23) se:

- 115. člen črta;
- 117. člen spremeni tako, da se glasi:

»117. člen

(1) Naslednje določbe pravil se začnejo uporabljati 1. decembra 2024:

1. spremenjena četrta in peti odstavek 64.a člena;
2. spremenjeni prvi odstavek 65. člena;
3. črtanje desetega odstavka 72. člena;
4. spremenjeni deveti odstavek 89. člena;
5. spremenjeni 91. člen;
6. spremenjeni 3. in 5. točka ter nova 6. točka drugega odstavka 113. člena;

7. spremenjeni 114. člen;

8. črtana četrta vrstica 3. točke in spremenjena 9. točka petega odstavka 115. člena;

9. spremenjeni napovedni stavek ter črtanje 11., 12. in 29. točke prvega odstavka 116. člena;

10. spremenjeni prvi odstavek 117. člena;

11. novi 117.a člen;

12. črtanje besede »akumulatorje« v prvi alineji in četrta alineja 1. točke prvega odstavka 212. člena.

(2) Naslednje določbe pravil se začnejo uporabljati 1. junija 2025:

– spremenjeni drugi odstavek in črtanje četrtega odstavka 119. člena;

– spremenjena 5. točka prvega odstavka 212. člena;

– spremenjeni 213.a člen;

– novi peti odstavek 216. člena;

– spremenjeni prvi odstavek 217. člena.

(3) Spremenjeni tretji odstavek 64.a člena ter črtanje četrtega in petega odstavka 111. člena pravil se začnejo uporabljati z dnem začetka uporabe sprememb splošnega akta iz tretjega odstavka 64.a člena pravil, ki bodo uredile drugačen postopek uvrščanja artiklov na seznam medicinskih pripomočkov in njihove izločitve s tega seznama.

(4) Novi peti odstavek 252. člena pravil se začne uporabljati za posamezno vrsto medicinskih pripomočkov z dnem prve uvrstitve artikla na seznam medicinskih pripomočkov v to vrsto medicinskih pripomočkov, v katero še ni uvrščen noben artikel.«.

48. člen

(1) Skupščina zavoda izda splošni akt iz spremenjenega 94. člena pravil v enem letu od uveljavitve teh sprememb in dopolnitev.

(2) Do začetka uporabe splošnega akta iz prejšnjega odstavka se uporabljata 94. člen Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja (Uradni list RS, št. 30/03 – prečiščeno besedilo, 35/03 – popr., 78/03, 84/04, 44/05, 86/06, 90/06 – popr., 64/07, 33/08, 7/09, 88/09, 30/11, 49/12, 106/12, 99/13 – ZSVarPre-C, 25/14, 85/14, 10/17 – ZČmIS, 64/18, 4/20, 42/21 – odl. US, 61/21, 159/21 – ZZVZZ-P, 183/21, 196/21 – ZDOsk, 142/22 – odl. US, 163/22 in 124/23) in sklep upravnega odbora zavoda, ki ureja pogoje pri zagotavljanju pravice do psa vodiča slepih in je objavljen na spletni strani zavoda.

49. člen

(1) 4. točka spremenjenega prvega odstavka 112. člena pravil se začne uporabljati 1. januarja 2025.

(2) Naslednje določbe pravil se začnejo uporabljati 1. julija 2025:

– spremenjena 1. točka prvega odstavka 29. člena;

– spremenjeni prvi odstavek 112. člena, razen 4. in 5. točke, spremenjeni 2. in 3. točka drugega odstavka in spremenjeni šesti odstavek 112. člena pravil;

– spremenjeni 2. in 4. točka, nova 4.a točka in spremenjena 9. točka drugega odstavka 121. člena;

– spremenjeni 2. in 4. točka in nova 4.a točka prvega odstavka 122. člena.

(3) 5. točka spremenjenega prvega odstavka 112. člena pravil se začne uporabljati 1. julija 2026.

(4) Do začetka uporabe določb iz prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena se uporabljajo Pravila obveznega zdravstvenega zavarovanja (Uradni list RS, št. 30/03 – prečiščeno besedilo, 35/03 – popr., 78/03, 84/04, 44/05, 86/06, 90/06 – popr., 64/07, 33/08, 7/09, 88/09, 30/11, 49/12, 106/12, 99/13 – ZSVarPre-C, 25/14, 85/14, 10/17 – ZČmIS, 64/18, 4/20, 42/21 – odl. US, 61/21, 159/21 – ZZVZZ-P, 183/21, 196/21 – ZDOsk, 142/22 – odl. US, 163/22 in 124/23).

(5) Ne glede na prejšnji odstavek je trajnostna doba vlite zalivke, ki jo zavarovana oseba prejme do 1. julija 2025, pet let.

50. člen

Te spremembe in dopolnitve začnejo veljati 1. oktobra 2024.

Št. 0072-58/2023-DI/65

Ljubljana, dne 4. septembra 2024

EVA 2024-2711-0040

Zavod za zdravstveno zavarovanje
Slovenije

Drago Delalut
predsednik skupščine

Soglašam!

Dr. Valentina Prevolnik Rupel

ministrica
za zdravje

2429. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o zdravstvenih stanjih in drugih pogojih za upravičenost do medicinskih pripomočkov iz obveznega zdravstvenega zavarovanja

Na podlagi drugega odstavka 64. člena Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja (Uradni list RS, št. 30/03 – prečiščeno besedilo, 35/03 – popr., 78/03, 84/04, 44/05, 86/06, 90/06 – popr., 64/07, 33/08, 7/09, 88/09, 30/11, 49/12, 106/12, 99/13 – ZSVarPre-C, 25/14, 85/14, 10/17 – ZČmIS, 64/18, 4/20, 42/21 – odl. US, 61/21, 159/21 – ZZVZZ-P, 183/21, 196/21 – ZDOsk, 142/22 – odl. US, 163/22, 124/23 in 82/24) in 3. točke 13. člena Statuta Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (Uradni list RS, št. 87/01 in 1/02 – popr.) je skupščina Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije na 14. redni seji 4. 9. 2024 sprejela

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o zdravstvenih stanjih in drugih pogojih za upravičenost do medicinskih pripomočkov iz obveznega zdravstvenega zavarovanja

1. člen

V Sklepu o zdravstvenih stanjih in drugih pogojih za upravičenost do medicinskih pripomočkov iz obveznega zdravstve-

nega zavarovanja (Uradni list RS, št. 61/21, 183/21, 163/22 in 124/23) se Priloga 4 nadomesti z novo Prilogo 4, ki je kot Priloga 1 sestavni del tega sklepa.

2. člen

Priloga 11 se nadomesti z novo Prilogo 11, ki je kot Priloga 2 sestavni del tega sklepa.

3. člen

Priloga 12 se nadomesti z novo Prilogo 12, ki je kot Priloga 3 sestavni del tega sklepa.

KONČNA DOLOČBA

4. člen

(začetek veljavnosti)

Ta sklep začne veljati 1. decembra 2024.

Št. 0072-14/2024-DI/6
Ljubljana, dne 4. septembra 2024
EVA 2024-2711-0035

Zavod za zdravstveno zavarovanje
Slovenije
Drago Delalut
predsednik skupščine

Soglašam!

Dr. Valentina Prevolnik Rupel
ministrica
za zdravje

Priloga 1

»Priloga 4: Zdravstvena stanja in drugi pogoji za upravičenost do medicinskih pripomočkov iz skupine 4. ortopedska obutev	
MEDICINSKI PRIPOMOČKI	ZDRAVSTVENA STANJA IN DRUGI POGOJI
ZAČASNI ČEVELJ – desni	Zavarovana oseba, ki ne more uporabljati individualno izdelanih čevljev, če ima diabetično stopalo IV. rizične skupine in II. stopnje deformiranosti. Večje rane na stopalu ali po operativnih posegih na stopalu.
ZAČASNI ČEVELJ – levi	Zavarovana oseba, ki ne more uporabljati individualno izdelanih čevljev, če ima diabetično stopalo IV. rizične skupine in II. stopnje deformiranosti. Večje rane na stopalu ali po operativnih posegih na stopalu.
ORTOPEDSKI ČEVELJ PO SCHEJNU – desni	Zavarovana oseba, ki se zaradi hude deformacije stopal zdravi konzervativno.
ORTOPEDSKI ČEVELJ PO SCHEJNU – levi	Zavarovana oseba, ki se zaradi hude deformacije stopal zdravi konzervativno.
INDIVIDUALNO IZDELANI ČEVLJI	Zavarovana oseba, ki zaradi okvare stopala ne more uporabljati navadnih čevljev in za korekcijo funkcije stopala ne zadostujejo posebej izdelani vložki, ima pravico do individualno izdelanih čevljev po klasični meritvi z metrom in obrisom stopala s prilagoditvami vsaj dveh od naštetih delov čevlja (podplata, notranjega dela čevlja, opetnika in prednjega zgornjega dela), če: <ul style="list-style-type: none"> – je mlajša od 15 let in ima več kot 1,5 cm eno nogo krajšo od druge; – je stara vsaj 15 let in ima eno nogo več kot 2,5 cm krajšo od druge; – ima zaradi izpaha, preloma ali večjih kostnih izrastkov močnejše deformiran skočni sklep in stopalo, v številni močnejšo deformacijo nožnih palcev; – ima prirojeno ali pridobljeno močnejše dvignjeno stopalo, petno stopalo, konjsko stopalo, navznoter obrnjeno ali izrazito navzven obrnjeno stopalo, paralično ali paratično stopalo; – ima močno deformirane prste stopala, tako da posamezni prsti segajo čez druge prste ali manjkata na stopalu dva prsta ali del stopala; – ima na stopalu izrazite trofične spremembe, diabetično stopalo IV. rizične skupine in z II. stopnjo deformiranosti; – ima elefantiazo.

INDIVIDUALNO IZDELANI ČEVLJI – ZAHTEVNEJŠI	<p>Zavarovana oseba, pri kateri individualno izdelani čevlji niso ustrezni in potrebuje zahtevnejše individualno izdelane čevlje, ki so izdelani po mavčnem odlitku stopala ali s CAD-CAM tehnologijo, če:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ima zaradi izpaha, preloma ali večjih kostnih izrastkov zelo močno deformiran skočni sklep in stopalo ter so deformacije zatrjene; – ima močno deformirano paralično ali paretično stopalo z zatrjenimi deformacijami; – ima amputacijo po Lisfrancu ali Chopartu; – ima Charchojevo stopalo ali diabetično stopalo IV. rizične skupine, z II. stopnjo deformiranosti in ranami na podplatu.
INDIVIDUALNO IZDELANI ČEVLJI – NAJZAHTEVNEJŠI	<p>Zavarovana oseba, pri kateri individualno izdelani čevlji ali zahtevnejši individualno izdelani čevlji niso ustrezni in potrebuje najzahtevnejše individualno izdelane čevlje, ki so izdelani po podkolenskem mavčnem odlitku ali s CAD-CAM tehnologijo, če:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ima zaradi izpaha, preloma ali večjih kostnih izrastkov zelo močno deformiran skočni sklep in stopalo ter so deformacije zatrjene; – ima močno deformirano paralično ali paretično stopalo z zatrjenimi deformacijami; – ima amputacijo po Lisfrancu ali Chopartu; – ima Charchojevo stopalo ali diabetično stopalo IV. rizične skupine, z II. stopnjo deformiranosti in ranami na podplatu.
ORTOPEDSKI ČEVLJI PO PONSETIJEVI METODI	Zavarovana oseba z deformacijo stopala, ki je obrnjeno navzdol in navznoter (Pes equinovarus), ima pravico do ortopedskih čevljev po Ponsetijevi metodi.
SPONA PO PONSETIJEVI METODI	Zavarovana oseba, ki se zdravi s pomočjo ortopedskih čevljev po Ponsetijevi metodi, ima pravico do spone po Ponsetijevi metodi.
ORTOPEDSKI ČEVELJ IN SPONA PO PONSETIJEVI METODI	Zavarovana oseba z deformacijo stopala, ki je obrnjeno navzdol in navznoter (Pes equinovarus), ima pravico do ortopedskega čevlja in spone po Ponsetijevi metodi.«.

Priloga 2

»Priloga 11: Zdravstvena stanja in drugi pogoji za upravičenost do medicinskih pripomočkov iz skupine 11. medicinski pripomočki pri inkontinenci in težavah z odvajanjem seča	
MEDICINSKI PRIPOMOČKI	ZDRAVSTVENA STANJA IN DRUGI POGOJI
Podskupine	
I. Medicinski pripomočki za kateterizacijo in urinari	
URINAL KONDOM LATEKS	Popolna bolezenska inkontinenca urina.
URINAL KONDOM SILIKONSKI	Popolna bolezenska inkontinenca urina.
VREČKA ZA SEČ NE-STERILNA MED 1300 IN 2000 ml	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina, ki uporablja urinal kondom.
VREČKA ZA SEČ S FIKSACIJO NA NOGO NE-STERILNA MED 300 IN 600 ml	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina, ki uporablja urinal kondom.
VREČKA ZA SEČ S FIKSACIJO NA NOGO NE-STERILNA MED 700 IN 1200 ml	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina, ki uporablja urinal kondom.
VREČKA ZA SEČ S FIKSACIJO NA NOGO NE-STERILNA MED 1300 IN 2000 ml	Zavarovana oseba s popolno inkontinenco urina, ki uporablja urinal kondom.
URINSKI KATETER ZA ENKRATNO UPORABO	Stenoza uretre. Motnja v izpraznjevanju sečnega mehurja (nevrogeni mehur, infravezikalna odtočna motnja).
URINSKI KATETER S HIDROFILNO PREVLEKO ALI IZ SILIKONA	Stenoza uretre. Motnja v izpraznjevanju sečnega mehurja (nevrogeni mehur, infravezikalna odtočna motnja).
URINSKI KATETER S HIDROFILNO PREVLEKO ALI IZ SILIKONA IN Z VODNO VREČKO	Stenoza uretre. Motnja v izpraznjevanju sečnega mehurja (nevrogeni mehur, infravezikalna odtočna motnja).
STALNI URINSKI KATETER SILIKONSKI ZA ŠEST TEDNOV	Popolna bolezenska inkontinenca urina.
VREČKA ZA SEČ STERILNA MED 700 IN 1200 ml	Zavarovana oseba, ki ima vstavljen stalni urinski kateter ali cistostomski kateter.
VREČKA ZA SEČ STERILNA MED 1300 IN 2000 ml	Zavarovana oseba, ki ima vstavljen stalni urinski kateter ali cistostomski kateter.
VREČKA ZA SEČ S FIKSACIJO NA NOGO STERILNA MED 300 IN 600 ml	Zavarovana oseba, ki ima vstavljen stalni urinski kateter ali cistostomski kateter.
VREČKA ZA SEČ S FIKSACIJO NA NOGO STERILNA MED 700 IN 1200 ml	Zavarovana oseba, ki ima vstavljen stalni urinski kateter ali cistostomski kateter.
VREČKA ZA SEČ S FIKSACIJO NA NOGO STERILNA MED 1300 IN 2000 ml	Zavarovana oseba, ki ima vstavljen stalni urinski kateter ali cistostomski kateter.
NEFROSTOMSKA VREČKA STERILNA MED 400 IN 800 ml	Zavarovana oseba z nefrostomo.
NOČNA URINSKA VREČKA NE-STERILNA 2000 ml	Zavarovana oseba, ki ima vstavljen stalni urinski kateter ali uporablja urinal kondom ali nefrostomski ali cistostomski kateter, če je treba preko noči zbrati večji volumen urina tako, da se nočna urinska vrečka priključi na vrečko za seč.
II. Medicinski pripomočki za lahko inkontinenco NEPREPUSTNE HLAČKE za lahko inkontinenco	Zavarovana oseba z inkontinenco urina, pri kateri lahko še delno zadržuje urin ¹ .
III. Medicinski pripomočki za srednjo inkontinenco	*Zavarovana oseba s popolno bolezensko inkontinenco urina, pri kateri lahko še delno zadržuje urin ¹ , stara nad štiri leta in pol, ima pravico do največ 4 kosov na dan. Zavarovana oseba z delno inkontinenco blata, stara nad štiri leta in pol, ima pravico do največ 4 kosov na dan.

	Zavarovana oseba iz prejšnjega odstavka* s pridruženimi težkimi stanji ² ima v primeru celostnega razvojnega zaostanka, poškodbe ali bolezní živčevja ali živčno-mišične bolezní pravico do največ 5 kosov na dan.
A. Predloge	
PREDLOGA ZA SREDNJO INKONTINENCO	
MOŠKA PREDLOGA ZA SREDNJO INKONTINENCO	
MOŠKA PREDLOGA – ŽEPEK ZA SREDNJO INKONTINENCO	
B. Hlačne predloge	/
C. Mobilne hlače za srednjo, težko, zelo težko inkontinenco in otroke	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu do 65 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu 50–90 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu 80–110 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu 100–150 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu več kot 150 cm	
Č. Posteljne podloge za težko, zelo težko inkontinenco in otroke	/
D. Fiksirne hlače	
FIKSIRNE HLAČKE ZA PREDLOGE	
E. Plenice	/
IV. Medicinski pripomočki za težko inkontinenco	*Zavarovana oseba s popolno bolezensko inkontinenco urina, stara nad štiri leta in pol, ima pravico do največ 4 kosov na dan. Zavarovana oseba s popolno bolezensko inkontinenco urina in delno inkontinenco blata, stara nad štiri leta in pol, ima pravico do največ 4 kosov na dan.
	Zavarovana oseba iz prejšnjega odstavka* s pridruženimi težkimi stanji ² ima v primeru celostnega razvojnega zaostanka, poškodbe ali bolezní živčevja ali živčno-mišične bolezní pravico do največ 5 kosov na dan.
A. Predloge	
PREDLOGA ZA TEŽKO INKONTINENCO	
PREDLOGA ZA FEKALNO INKONTINENCO	
B. Hlačne predloge	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 50–90 cm, dnevna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 80–110 cm, dnevna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 100–150 cm, dnevna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 80–110 cm, nočna	

HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 100–150 cm, nočna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu do 65 cm, dnevna in nočna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 50–90 cm, dnevna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu več kot 150 cm, dnevna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu več kot 150 cm, nočna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 50–90 cm, nočna	
C. Mobilne hlače za srednjo, težko, zelo težko inkontinenco in otroke	
MOBILNE NEPREPUŠTNE HLAČKE – obseg pasu do 65 cm	
MOBILNE NEPREPUŠTNE HLAČKE – obseg pasu 50–90 cm	
MOBILNE NEPREPUŠTNE HLAČKE – obseg pasu 80–110 cm	
MOBILNE NEPREPUŠTNE HLAČKE – obseg pasu 100–150 cm	
MOBILNE NEPREPUŠTNE HLAČKE – obseg pasu več kot 150 cm	
Č. Posteljne podloge za težko, zelo težko inkontinenco in otroke	
POSTELJNE PREDLOGE 60 x 60 cm	
POSTELJNE PREDLOGE 60 x 90 cm	
D. Fiksirne hlače	
FIKSIRNE HLAČKE ZA PREDLOGE	
E. Plenice	/
V. Medicinski pripomočki za zelo težko inkontinenco	*Zavarovana oseba s popolno bolezensko inkontinenco urina in blata, stara nad štiri leta in pol, ima pravico do največ 4 kosov na dan. Zavarovana oseba iz prejšnjega odstavka* s pridruženimi težkimi stanji ² ima v primeru celostnega razvojnega zaostanka, poškodbe ali bolezni živčevja ali živčno-mišične bolezni pravico do največ 5 kosov na dan.
A. Predloge	
PREDLOGA ZA ZELO TEŽKO INKONTINENCO	
PREDLOGA ZA FEKALNO INKONTINENCO	
B. Hlačne predloge	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 50–90 cm, dnevna	
HLAČNA PREDLOGA ZA ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 80–110 cm, dnevna	

HLAČNA PREDLOGA ZA ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 100–150 cm, dnevna	
HLAČNA PREDLOGA ZA ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 80–110 cm, nočna	
HLAČNA PREDLOGA ZA ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 100–150 cm, nočna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu do 65 cm, dnevna in nočna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 50–90 cm, dnevna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu več kot 150 cm, dnevna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu več kot 150 cm, nočna	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 50–90 cm, nočna	
C. Mobilne hlačke za srednjo, težko, zelo težko inkontinenco in otroke	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu do 65 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu 50–90 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu 80–110 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu 100–150 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu več kot 150 cm	
Č. Posteljne predloge za težko, zelo težko inkontinenco in otroke	
POSTELJNE PREDLOGE 60 x 60 cm	
POSTELJNE PREDLOGE 60 x 90 cm	
D. Fiksirne hlačke	
FIKSIRNE HLAČKE ZA PREDLOGE	
E. Plenice	/
VI. Otroške plenice	*Zavarovana oseba z bolezensko inkontinenco urina ali blata, stara nad štiri leta in pol, ima pravico do največ 4 kosov na dan. Zavarovana oseba iz prejšnjega odstavka* s pridruženimi težkimi stanji ² ima v primeru celostnega razvojnega zaostanka, poškodbe ali bolezní živčevja ali živčno-mišične bolezní od dopolnjenega tretjega leta starosti pravico do največ 5 kosov na dan.
A. Predloge	/
B. Hlačne predloge	
HLAČNA PREDLOGA ZA TEŽKO IN ZELO TEŽKO INKONTINENCO – obseg pasu 50–90 cm, dnevna	

C. Mobilne hlačke za srednjo, težko, zelo težko inkontinenco in otroke	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu do 65 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu 50–90 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu 80–110 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu 100–150 cm	
MOBILNE NEPREPUSTNE HLAČKE – obseg pasu več kot 150 cm	
Č. Posteljne predloge za težko, zelo težko inkontinenco in otroke	
POSTELJNE PREDLOGE 60 x 60 cm	
POSTELJNE PREDLOGE 60 x 90 cm	
D. Fiksirne hlačke	/
E. Plenice	
PLENICE ZA OTROKE	
VII. Električni stimulatorji pri inkontinenci	
ELEKTRIČNI STIMULATOR PRI INKONTINENCI URINA	Inkontinenca urina, pri kateri je z uporabo aparata pričakovati izboljšanje funkcije sfinkterne muskulature.
ELEKTRIČNI STIMULATOR PRI INKONTINENCI BLATA	Inkontinenca za blato, ki je klinično dokazana* in pri kateri se z uporabo električnega stimulatorja pričakuje izboljšanje – zmanjšana stopnja inkontinence za blato in izboljšana funkcija mišic medeničnega dna. *inkontinenca za blato se klinično dokaže z anamnezo, kliničnim pregledom, nekaterimi morfološkimi in instrumentalnimi preiskavami, uporabo različnih anketnih vprašalnikov (npr. Wexner faecal incontinence score).
ELEKTRODA ZA KONTINENČNI ELEKTRIČNI STIMULATOR REKTALNA ALI VAGINALNA	Upravičenost in uporaba električnega stimulatorja pri inkontinenci urina ali blata.
ALARMNI SISTEM PROTI NOČNEMU MOČENJU POSTELJE	Otroci z nočno enurezo, ki jih močnejše postelje moti in so za zdravljenje z alarmnim sistemom proti nočnemu močenju postelje motivirani.

Pojasnilo izrazov:

- 1 Še delno zadržuje urin pomeni, da ima zavarovana oseba sicer popolno urinsko inkontinenco, vendar s suhimi intervali, najpogosteje v razmaku od ene do treh ur, torej lahko "še delno zadržuje urin".
- 2 Težka stanja – uporablja se Mednarodna klasifikacija funkcioniranja, zmanjšane zmoglosti in zdravlja (MKF) — splošni opisovalec z negativno lestvico, ki označuje obseg ali težo okvare.«.

Priloga 3

»Priloga 12: Zdravstvena stanja in drugi pogoji za upravičenost do medicinskih pripomočkov iz skupine 12. medicinski pripomočki pri sladkorni bolezni	
MEDICINSKI PRIPOMOČKI	
Podskupine	
I. Medicinski pripomočki za določanje glukoze	
APARAT ZA DOLOČANJE GLUKOZE V KRV	ZAVRAVSTVENA STANJA IN DRUGI POGOJI Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, ki aktivno sodeluje pri zdravljenju in je usposobljena za izvajanje samokontrole ¹ in samo-vodenja ² : <ul style="list-style-type: none"> - če se trajno zdravi z inzulinom, - če ima neurejeno sladkorno bolezen na kombinirani peroralni terapiji, ko začne z edukacijo za inzulinsko zdravljenje ali - če ima ugotovljeno sladkorno bolezen v času nosečnosti ali dojenja. Zavarovana oseba s prirojeno ali pridobljeno motnjo presnove, ki ima za posledico hiperinzulinemijo, ta pa hipoglikemijo, če aktivno sodeluje pri zdravljenju in je usposobljena za izvajanje samokontrole ¹ in samo-vodenja ² Zavarovana oseba s pravico do aparata za določanje glukoze v krvi.
DIAGNOSTIČNI TRAKOVI ZA APARAT ZA DOLOČANJE GLUKOZE V KRV	Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, ki obvlada samokontrolo ¹ in samo-vodenje ² .
TRAKOVI ZA OPTIČNO (SEMIKVANTITATIVNO) DOLOČANJE GLUKOZE V KRV	Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo tipa 1, če koncentracija glukoze v krvi doseže ali preseže 15 mmol/l in zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, ki je noseča, če koncentracija glukoze v krvi doseže ali preseže 12 mmol/l, za preprečevanje nastanka ketoacidoze. Noseča zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, kadar je to potrebno zaradi spremljanja primernosti vnosa hrane.
TRAKOVI ZA OPTIČNO (SEMIKVANTITATIVNO) DOLOČANJE GLUKOZE IN KETONOV V URINU	Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo tipa 1, če z uporabo i) inzulinske črpalke, ii) funkcionalne inzulinske terapije in merjenjem glukoze v kapilarni krvi ali iii) intermitentnim merjenjem glukoze v podkožju: <ul style="list-style-type: none"> - ne dosega ciljne vrednosti glikiranega hemoglobina manj kot 7 % ali časa v ciljnem območju (TIR) med 3,9 in 10 mmol/l več kot 70 % v obdobju treh mesecev ali
SISTEM ZA MERJENJE GLUKOZE V MEDCELICINI – ZAHTEVNI	

	<ul style="list-style-type: none"> - ne uspe preprečiti pogostih, klinično pomembnih in hudih hipoglikemij ali ne dosega ciljnih vrednosti časa pod zelenim območjem (TBR) manj kot 3,9 mmol/l manj kot 4 %, oziroma če obstaja veliko tveganje za klinično pomembno ali hudo hipoglikemijo, če se z uporabo merjenja glukoze v medcelični zahtevnejšega utemeljeno pričakuje doseganje zgoraj navedenih ciljev in če zavarovana oseba aktivno sodeluje pri zdravljenju. Noseča zavarovana oseba s sladkorno boleznijo tipa 1.
SISTEM ZA MERJENJE GLUKOZE V MEDCELIČNINI	<p>Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, ki je na podlagi meritev sposobna izboljšati urejenost glikemije, če:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ima pravico do inzulinske črpalke, - se zdravi s štirimi ali več injekcijami inzulina dnevno ali - je noseča in se zdravi z inzulinom.
II. Medicinski pripomočki za dajanje inzulina	
MEHANSKI INJEKTOR	Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, zdravljeno z inzulinom ali GLP-1 agonisti.
IGLA ZA MEHANSKI INJEKTOR	Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, zdravljeno z inzulinom ali GLP-1 agonisti.
INZULINSKA ČRPALKA	<p>Zavarovana oseba, ki je bila pri dotedanjem zdravljenju zavzeta za uspeh zdravljenja in usposobljena za samokontrolo¹ in samo-vodenje² ter ravnanje z inzulinsko črpalko pri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sladkorni boleznijo tipa 1, pri kateri je bilo tudi 6-mesečno izvajanje funkcionalne inzulinske terapije (FIT) neuspešno, - sladkorni boleznijo tipa 1 s sindromom nezavedanja hipoglikemije kljub zdravljenju z večkratnimi aplikacijami inzulina dnevno, - sladkorni boleznijo, ki se zdravi z inzulinom in pred načrtovano nosečnostjo ali med nosečnostjo in v času dojenja, in ki nima dobro urejene sladkorne bolezni kljub zdravljenju z večkratnimi aplikacijami inzulina dnevno, ali - zavarovani osebi, mlajši od 18 let, s sladkorno boleznijo tipa 1 ter s pogostimi in velikimi nihanjem krvnega sladkorja kljub natančnem zdravljenju z večkratnimi aplikacijami inzulina dnevno. <p>V zdravstveni dokumentaciji in predlogu imenovanemu zdravniku lečeči diabetolog potrdi, da je zavarovana oseba aktivno sodelovala pri dotedanjem zdravljenju v skladu z navodili zdravnika in je usposobljena za samokontrolo¹, samo-vodenje² in ravnanje z inzulinsko črpalko.</p> <p>Pri zavarovanih osebah, mlajših od sedmih let, se zdravljenje sladkorne bolezni tipa 1 s pomočjo inzulinske črpalke lahko začne ob postavitvi diagnoze.</p>

INZULINSKA ČRPALKA S SISTEMOM ZAPRTE ZANKE	<p>Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo tipa 1 ima pravico do inzulinske črpalke s sistemom zaprte zanke (sistema za dovajanje in programirano samodejno prilagajanje odmerka inzulina), če z uporabo i) inzulinske črpalke, ii) inzulinske črpalke in intermitentnega ali kontinuiranega merjenja glukoze ali iii) funkcionalne inzulinske terapije in intermitentnega ali funkcionalnega merjenja glukoze:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ne dosega ciljnih vrednosti glikiranega hemoglobina manj kot 7 % ali časa v ciljnem območju (TIR) med 3,9 in 10 mmol/l več kot 70 % v obdobju treh mesecev ali – ne uspe preprečiti pogostih, klinično pomembnih in hudih hipoglikemij in ne dosega časa pod želenim območjem (TBR) manj kot 3,9 mmol/l manj kot 4 %, če se z uporabo inzulinske črpalke s sistemom zaprte zanke utemeljeno pričakuje doseganje zgoraj navedenih ciljev in če zavarovana oseba aktivno sodeluje pri zdravljenju. <p>Zavarovana oseba s pravico do inzulinske črpalke.</p>
POTROŠNI MATERIAL ZA INZULINSKO ČRPALKO	
III. Medicinski pripomočki za odvzem vzorca krvi	
PROŽILNA NAPRAVA	Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, ki obvlada samokontrolo ¹ in samo-vodenje ² .
LANCETA ZA PROŽILNO NAPRAVO	Zavarovana oseba s sladkorno boleznijo, ki obvlada samokontrolo ¹ in samo-vodenje ² .

Pojasnilo izrazov:

1 Samokontrola je kontrola glukoze v krvi, medceličnini ali urinu. Samokontrolo izvede zavarovana oseba sama ali oseba, ki zanjo skrbi.

2 Samo-vodenje je takojšen ukrep za doseg ciljne vrednosti glikemije. Samo-vodenje izvede zavarovana oseba sama ali oseba, ki zanjo skrbi.«.

2430. Sprememba tarife za izvajanje storitev Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije

Na podlagi 40. člena Zakona o javnih agencijah (Uradni list RS, št. 52/02, 51/04 – EZ-A in 33/11 – ZEKom-C), 179.m člena Zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 81/10 – uradno prečiščeno besedilo, 46/16, 47/19 in 18/23 – ZDU-10) in 32. člena Sklepa o ustanovitvi Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 81/10) po predhodnem soglasju Vlade Republike Slovenije svet Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije izdaja

SPREMEMBO TARIFE
za izvajanje storitev Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije

1. člen

V Tarifi za izvajanje storitev Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 38/17, 40/17 – popr. in 202/20) se v 9. členu v četrtem odstavku preglednica spremeni tako, da se glasi:

»

Storitev	Tarifa (v točkah)
1.	2.
I/A. PREGLED ZA IZDAJO SPRIČEVALA O PLOVNOSTI ALI POTRDLA O PREGLEDU PLOVNOSTI (1*)	
Jadralna letala, jadralna letala z motorjem in baloni	14
LSA in ELA1 ter druga letala do 1200 kg MTOM	27
Letala od 1201 do 2730 kg MTOM	36
Letala od 2731 do 5700 kg MTOM	135
Letala od 5701 do 27.000 kg MTOM	450
Letala od 27.001 do 70.000 kg MTOM	1.080
Letala nad 70.000 kg MTOM	1.800
Helikopterji do 3175 kg MTOM z enim motorjem	45
Helikopterji nad 3175 kg MTOM	180
Zračne ladje	27
Pregled izjave lastnika/uporabnika o vzdrževanju zrakoplova (4*)	5
I/B. IZDAJA POTRDLA O PREGLEDU PLOVNOSTI NA PODLAGI PRIPOROČILA (3*)	
Jadralna letala, jadralna letala z motorjem in baloni	5
LSA in ELA1 ter druga letala do 1200 kg MTOM	5
Letala od 1201 do 2730 kg MTOM	9
Letala od 2731 do 5700 kg MTOM	14
Letala od 5701 do 27.000 kg MTOM	27
Letala od 27.001 do 70.000 kg MTOM	45
Letala nad 70.000 kg MTOM	90
Helikopterji do 3175 kg MTOM z enim motorjem	9
Helikopterji nad 3175 kg MTOM	18
Zračne ladje	5
I/C. PREGLED ZA IZDAJO ALI PODALJŠANJE VELJAVNOSTI PLOVNOSTI ZA ZRAKOPLOVE IZ PRILOGE I UREDBE (EU) ŠT. 2018/1139	
Motorni zmaj	18
ULN in drugi nekompleksni zrakoplovi	27
Žirokopterji in helikopterji do 3175 kg MTOM z enim motorjem	45
Kompleksni zrakoplovi	180
Brezpilotni zrakoplovi	42
I/D. DOVOLJENJE ZA LETENJE (2*)	
Potrditev pogojev za letenje pred izdajo dovoljenja za letenje EASA	50
Izdaja dovoljenja za letenje EASA	50
Dovoljenje za let, ki ni urejeno s predpisi EU	50
Izdaja izvoznega spričevala ali izjava o plovnosti letala za izvoz	5
Dovoljenje za preizkusni let	5

I/E. POTRDITEV PRVE IZDAJE ALI SPREMEMBE PROGRAMA VZDRŽEVANJA	
Jadralna letala, jadralna letala z motorjem in baloni	9
LSA in ELA1 ter druga letala do 1200 kg MTOM	14
Letala od 1201 do 2730 kg MTOM	18
Letala od 2731 do 5700 kg MTOM	45
Letala od 5701 do 27.000 kg MTOM	108
Letala od 27.001 do 70.000 kg MTOM	207
Letala nad 70.000 kg MTOM	360
Helikopterji do 3175 kg MTOM z enim motorjem	27
Helikopterji nad 3175 kg MTOM	54
Zračne ladje	9
Drugi zrakoplovi	23
I/F. POTRDITEV IZJEME	
Zrakoplovi do vključno 2730 kg MTOM	90
Zrakoplovi nad 2730 kg MTOM	180

(1*) Izdaja spričevala na obrazcu EASA Form 25 in potrdila na obrazcu EASA Form 15a/c se zaračunava posebej, razen za nove zrakoplove, ko se obrazec EASA Form 15a/c izda skupaj z obrazcem EASA Form 25

(2*) Dodatno se zaračuna pregled plovnosti po preglednici za plovnost I/A (če je to potrebno).

(3*) Tarifa velja le za izdajo potrdila na obrazcu EASA Form 15a.

(4*) Pregled je obvezen, kadar lastnik ali uporabnik nima potrjenega programa vzdrževanja.

«.

2. člen

V 10. členu se v tretjem odstavku preglednica spremeni tako, da se glasi:

»

Storitev	Tarifa (v točkah)	Letna tarifa (v točkah)
1.	2.	3.
II/A.1 VODENJE STALNE PLOVNOSTI (3*)		
Potrdilo po Del CAMO (1*)	90	90
Jadralna letala, jadralna letala z motorjem in baloni	9	9
LSA in ELA1	9	9
Druga letala do 2730 kg MTOM	23	23
Letala od 2731 do 5700 kg MTOM	45	45
Letala od 5701 do 27.000 kg MTOM	135	135
Letala od 27.001 kg do 70.000 kg MTOM	270	270
Letala nad 70.000 kg MTOM	540	540
Helikopterji do 3175 kg MTOM in z enim motorjem	27	27
Helikopterji nad 3175 kg MTOM	72	72
Zračne ladje	9	9
II/A.2 VODENJE STALNE PLOVNOSTI (3*)		
Potrdilo po Del CAO (1*)	76	76
Jadralna letala, jadralna letala z motorjem in baloni	8	8
LSA in ELA1	8	8
Druga letala do 2730 kg MTOM	19	19
Helikopterji do 1200 kg MTOM, certificirani za največ štiri potnike	23	23
Zračne ladje	8	8
II/B. PRIVILEGIJ IZDAJE POTRDILA O PREGLEDU PLOVNOSTI PO DELU CAMO IN DELU CAO (3*)		
Jadralna letala, jadralna letala z motorjem in baloni	5	5
LSA in ELA1	5	5
Druga letala do 2.730 kg MTOM	11	11
Letala od 2.731 do 5.700 kg MTOM	23	23
Letala od 5.701 do 27.000 kg MTOM	68	68
Letala od 27.001 kg do 70.000 kg MTOM	135	135
Letala nad 70.000 kg MTOM	270	270
Helikopterji do 3.175 kg MTOM in z enim motorjem	13	13
Helikopterji nad 3.175 kg MTOM	36	36
Zračne ladje	5	5

II/C. PRIVILEGIJ PO PODDELU P DELA 21 (3*)		
Jadralna letala, jadralna letala z motorjem in baloni	5	5
LSA in ELA1	5	5
Druga letala do 2.730 kg MTOM	11	11
Letala od 2.731 do 5.700 kg MTOM	23	23
Letala od 5.701 do 27.000 kg MTOM	68	68
Letala od 27.001 do 70.000 kg MTOM	135	135
Letala nad 70.000 kg MTOM	270	270
Helikopterji do 3.175 kg MTOM in z enim motorjem	14	14
Helikopterji nad 3.175 kg MTOM	36	36
Zračne ladje	5	5
II/D. SPREMEMBA OBSEGA POTRDILA PO DEL-CAO (1*), (2*)	38	/
II/E. SPREMEMBA OBSEGA POTRDILA PO DEL-CAMO (1*), (2*)	45	/
Nadzor in stalni nadzor podizvajalca (2*)	45	45
II/F. POTRDITEV IZJEME		
Potrditev izjeme v organizaciji za vodenje stalne plovnosti ali vzdrževanje	180	/

(1*) Dodatno se zaračuna vrednost glede na zahtevani obseg pooblastila.

(2*) Velja za posamezno delegirano nalogo.

(3*) V primeru delne omejitve ali začasnega preklica spričevala se zaračuna celotna tarifa iz obsega zadnjega izdanega spričevala ne glede na to, ali organizacija ta privilegij izvaja ali ne.

«.

3. člen

V 13. členu se v tretjem odstavku preglednica spremeni tako, da se glasi:

»

Storitev	Tarifa (v točkah)	Letna tarifa (v točkah)
1.	2.	3.
V/A. POTRDILO PO DELU 145 (2*) (4*) (6*)	90	90
Razred A – zrakoplovi		
A1 Letala od 5.701 do 20.000 kg MTOM	90	90
A1 Letala od 20.001 do 55.000 kg MTOM	225	225
A1 Letala od 55.001 do 100.000 kg MTOM	450	450
A1 Letala nad 100.000 kg MTOM	765	765
A2 Letala do 5.700 kg MTOM	36	36
A3 Helikopterji do 3.175 kg MTOM z enim motorjem	54	54
A3 Helikopterji z več motorji ali nad 3.175 kg MTOM	90	90
A4 Zrakoplovi, drugi kot A1, A2 ali A3	18	18
Razred B – motorji		
B1 – turbinski motorji	135	135
B2 – batni motorji	36	36
B3 – APU	108	108
Razred C – sestavni deli, razen celotnega motorja ali APU		
C1 – C22 (1*)	14	14
Razred D – specializirane storitve	90	90
Sprememba obsega potrdila po delu 145 (2*)	45	/
Odobritev podizvajalca	45	45
Potrditev nove lokacije linijske postaje	35	/
A1 in A3 nad 3.175 kg MTOM (3*)	90	90
A2, A3 do 3.175 kg MTOM ali z enim motorjem ter A4 (3*)	18	18
V/B POTRDILO PO DEL CAO		
Potrdilo po Del CAO (2*)	60	60
Letala, razen kompleksnih zrakoplovov na motorni pogon	42	42
Letala z največjo vzletno maso do 2 730 kg	27	27
Helikopterji, razen kompleksnih zrakoplovov na motorni pogon	42	42
Helikopterji z največjo vzletno maso do 1 200 kg, certificirani za največ štiri potnike	27	27
Zračne ladje	27	27
Baloni	17	17
Jadralna letala	27	27
Sestavni deli – celotni turbinski motorji	115	115

Sestavni deli – celotni batni motorji	31	31
Sestavni deli – električni motorji	25	25
Sestavni deli, razen celotnih motorjev	12	12
Specializirane storitve – neporušitveni preskusi	75	75
Sprememba obsega potrdila po Del CAMO (2*)	30	/
Stalni nadzor podizvajalca (5*)	38	38
V/C. POTRDITEV IZJEME		
Potrditev izjeme v organizaciji za vzdrževanje	180	/

(1*) Za vsak rating.

(2*) Dodatno se zaračuna vrednost glede na zahtevani obseg pooblastila.

(3*) Za vsako lokacijo.

(4*) Če organizacija prosi samo za linijsko vzdrževanje, se tarifa zmanjša za 50 odstotkov.

(5*) Velja za posamezno delegirano nalogo.

(6*) V primeru delne omejitve ali začasnega preklica spričevala se zaračuna celotna tarifa iz obsega zadnjega izdanega spričevala ne glede na to, ali organizacija ta privilegij izvaja ali ne.

«.

4. člen

V 15. členu se v drugem odstavku preglednica spremeni tako, da se glasi:

»

Storitev	Tarifa (v točkah)
1.	2.
Konverzija v Del-66 iz nacionalnih privilegijev	14
Potrditev poročila Examination Credit Report (Kreditno poročilo o izpitu)	100
Izdaja licence (1*)	45
Izdaja licence zaradi vpisa nove kategorije, podkategorije ali izbrisa omejitve (2*)	30
Izdaja licence zaradi vpisa novega tipa (3*)	14
Izdaja licence zaradi podaljšanja veljavnosti	9
Opravljanje izpita za pridobitev kategorije (4*)	38
Opravljanje izpita za vpis tipa	
Letala do 5.700 kg MTOM in enomotorni helikopterji (5*)	32
Letala nad 5.700 kg MTOM in drugi helikopterji (5*)	63
Drugi zrakoplovi (5*)	32
Priprava izpitnega vprašanja (6*)	2
Izdaja potrdila o skladnosti licence	10

(1*) Prva izdaja z vpisom ene kategorije.

(2*) Velja za eno kategorijo, podkategorijo ali omejitev.

(3*) Velja za en tip.

(4*) Velja za en modul.

(5*) Osnovna tarifa za en tip.

(6*) Tarifa za opravljanje izpita za vpis tipa zrakoplova je sestavljena iz osnovne tarife, ki se določi glede na vzletno maso zrakoplova, in iz spremenljivega dela glede na zahtevano število izpitnih vprašanj.

«.

5. člen

V 16. členu se v drugem odstavku preglednica spremeni tako, da se glasi:

»

Storitev	Tarifa (v točkah)	Letna tarifa (v točkah)
1.	2.	3.
Rezervacija registrske oznake	15	/
Rezervacija registrske oznake na željo stranke	450	/
Začasni vpis v register	25	/
Vpis letala v register za zrakoplove do 2.750 kg MTOM (1*, 4*)	25	5
Vpis letala v register za zrakoplove nad 2.750 kg MTOM (1*, 4*)	50	15
Sprememba lastništva ali uporabnika (1*)	23	/
Sprememba podatkov lastnika ali uporabnika (1*)	9	/
Izpis letala iz registra za zrakoplove do 2.750 kg MTOM (2*)	13	/
Izpis letala iz registra za zrakoplove nad 2.750 kg MTOM (2*)	20	/
Potrdilo o nevpisu v register	7	/

Sporočanje podatkov iz registra (3*)	5	/
Vpis v bremenski list	18	/
Izpiski iz lastninskega in bremenskega lista	9	/

(1*) Vključuje izdajo certifikata o vpisu.

(2*) Vključuje potrdilo o nevpisu.

(3*) Tarifa se zaračuna samo za neupravne namene.

(4*) Letna tarifa se plača v naslednjem koledarskem letu po vpisu zrakoplova in vsako naslednje koledarsko leto, dokler je zrakoplov vpisan v register. Tarifa se plača v enkratnem znesku in velja celo koledarsko leto ter se ne vrača, če je zrakoplov medtem izpisan ali neploven.

«.

6. člen

17. člen se spremeni tako, da se glasi:

»17. člen

(druge odobritve)

Tarifa vključuje pregled dokumentacije ter potrditev pogodb in drugih dokumentov.

Storitev	Tarifa (v točkah)
1.	2.
Potrditev pogodbe (1*)	23
Začetna potrditev pogodbe s pogodbenim izvajalcem na podlagi opravljenega nadzora v Sloveniji (1*), (3*)	50
Začetna potrditev pogodbe s pogodbenim izvajalcem na podlagi opravljenega nadzora v tujini (1*), (3*)	150
Potrditev pogodbe po 83.a členu ICAO (1*), če sprejmemo nadzor nad zrakoplovom iz tujega registra	450
Potrditev pogodbe po 83.a členu ICAO (1*), če je nadzor predan drugi državi	180
Potrditev Tehničnega dnevnika	14
Sprejem vodilnega osebja v potrjenih organizacijah (2*)	9

(1*) Dodatno se zaračunajo stroški, nastali ob morebitnem pregledu.

(2*) Za vsako imenovanje v funkcijo po priločniku organizacije.

(3*) Sprememba se obračuna po dejansko opravljenih urah nadzornika v skladu s 33. členom tarife.«.

7. člen

V 18. členu se:

– drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Ob prijavi na posamezni teoretični izpitni rok kandidat plača število prijavljenih izpitnih pol. Popravni izpit se plača po tarifi za izpitno polo. Kandidat mora tarifo plačati v osmih dneh od prejema računa ali najpozneje do roka, ki ga agencija določi za plačilo posameznega teoretičnega izpitnega roka. Če se kandidat pravočasno odjavi od izpitnega roka, se mu dodatno obračunajo upravni stroški v višini štirih točk, razlika plačane tarife pa se mu vrne. Če kandidat ne odpove udeležbe na izpitu vsaj pet dni pred začetkom izpita in se izpita ne udeleži, mora kljub temu poravnati račun, ki mu je bil izdan, v primeru že plačane tarife za opravljanje izpitov pa se ta ne vrne in ne prenese na naslednji izpitni rok, razen zaradi opravičljivih razlogov, ki jih kandidat dokazuje z ustreznim potrdilom.

Za odobreni izredni teoretični izpit plača kandidat dvakratnik tarife glede na število prijavljenih izpitnih pol.

Pri izvedbi izpitnega roka na terenu na območju Republike Slovenije za pilote zrakoplovov ter letalskega in drugega osebja se kandidatu zaračuna tarifa v višini ene točke za izpitni rok. Izpitni rok na terenu se izvede, če je prijavljenih vsaj pet kandidatov.«;

– v tretjem odstavku na koncu preglednice doda nova vrstica:

»

Upravni strošek pri izvedbi izpitov: – odjava od izpita, – vpogled v izpit.	4
---	---

«;

– v petem odstavku preglednica spremeni tako, da se glasi:

»

Licence	Tarifa (v točkah) Izdaja	Tarifa (v točkah) Podaljšanje/obnova
1.	2.	3.
LAPL(A)/(H)/(S)/(B)	14	/
PPL(A)/(H)/(As)/SPL/BPL	15	/
CPL(A)/(H)/(As)	22	/
ATPL(A)/(H)/MPL	29	/
Ratingi		
IR/SE, BIR, CB-IR	14	11
IR/ME, BIR, CB-IR	16	13
CR(A)/TMG	13	11
CR(A) z IR	19	17
CR(SEA)	15	13
TR SPA	17	15
TR SPA z IR	19	17
TR SPA/HPA/COMPL z IR (visokozmogljivo kompleksno letalo)	27	25
TR MPA	29	31
TR SEP(H)	15	13
TR SEP(H) z IR	19	17
TR SET(H)	15	13
TR SET(H) z IR	19	17
TR MET(H)	23	21
TR MET(H) z IR	25	22
MR	19	17
FTR	20	19
Inštruktorji		
FI(A)/(H)	19	17
FI(S)/(B)	15	13
IRI(A)/(H)	19	17
CRI(A)	17	14
MI/FTI	18	15
TRI SPA/SPH	17	14
TRI MPA/MPH	22	18
SFI SPA/SPH	17	14
SFI MPA/MPH	22	18
MCCI(A)/(H)/STI	17	13
Potrdilo inštruktorja v tretjih državah (FCL.900(c))	20	18
Potrdilo inštruktorja za posebne namene (FCL.900(b))	14	/
Dodatni ratingi, razširitve ter omejitve privilegijev licenc in ratinga		
Vpis ratinga, spričevala, potrdila, pooblastila ali certifikata (*1)	5	/
Vpis razširitve privilegija licence, potrdila ali ratinga (*2)	5	/
Izbris omejitve licence, ratinga ali potrdila (*3)	5	/
Dodatek k licenci za zrakoplove iz Priloge 1 Uredbe (EU) št. 2018/1139	5	/
Izpraševalci		
Izdaja, podaljšanje in obnova potrdila izpraševalca	5	/
Razširitev potrdila izpraševalca	5	/
Standardizacijski tečaj za izpraševalce v organizaciji agencije (A in H)	40	/
Standardizacijski tečaj za izpraševalce v organizaciji agencije (S in B)	40	/
Osvežitveni seminar za izpraševalce v organizaciji agencije	20	/
Ocena usposobljenosti izpraševalca (FE / IRE / CRE / FIE) (A in H)	40	/
Ocena usposobljenosti izpraševalca s tujim izpraševalcem (FE/IRE/CRE/FIE) (A in H)	20	/

Ocena usposobljenosti izpraševalca (TRE / SFE) (A in H)	70	/
Ocena usposobljenosti izpraševalca s tujim izpraševalcem (TRE/SFE) (A in H)	35	/
Ocena usposobljenosti izpraševalca (FE) (S in B)	25	/
Ocena usposobljenosti izpraševalca s tujim izpraševalcem (FE) (S in B)	12,5	/
Potrdilo izpraševalca za posebne namene (FCL.1000(b))	60	/
Potrdilo izpraševalca v tretjih državah (FCL.1000(c))	60	/
Potrjevanje licenc in priznanje ratingov, izdanih v tretjih državah		
Potrditev licence ICAO – komercialni privilegiji	15	15
Potrditev licence ICAO – nekomercialni privilegiji	8	8
Zamenjava športne licence ICAO (PPL, SPL, BPL)	19	/
Zamenjava poklicne licence ICAO (CPL)	29	/
Zamenjava licence prometnega pilota ICAO (ATPL)	34	/
Priznanje ratinga, pridobljenega v tretji državi	20	15
Znanje jezika in radiotelefonija		
Preizkus znanja jezika	16	/
Preizkus znanja letalske frazeologije	8	/
Vpis zaznamka o znanju jezika ali radiotelefonije v licenco	5	/
Potrdilo ocenjevalca znanja jezika	25	/
Upravni postopki		
Zamenjava države izdaje licence (prenos v Slovenijo)	15	/
Zamenjava države izdaje licence (prenos v tujino)	5	/
Ponovna izdaja licence zaradi upravnih razlogov ali drugih razlogov na zahtevo stranke	5	/
Verifikacija pilotske licence na zahtevo imetnika pilotske licence	5	/
Določbe o prožnosti		
Odobritev kratkoročne izjeme od bistvenih zahtev Uredbe (EU) št. 2018/1139	20	/
Odobritev dolgoročne ali ponavljajoče izjeme od bistvenih zahtev Uredbe (EU) št. 2018/1139	30	/

(1*) V skupino ratingov spričeval, potrdil, pooblastil in certifikatov spadajo med drugim dodatni ratingi (za nočno letenje, za vleko jadralnih letal, za vleko oglasnih trakov, za akrobatsko letenje, za letenje v gorah (MR), za preizkusno letenje (FTR), za letenje z jadralnimi letali v oblakih) in drugi privilegiji.

(2*) V tarifo vpisa razširitve privilegija licence, potrdila ali ratinga spada razširitev licence pilota jadralnega letala na drug način vzleta, razširitev licence pilota balona na skupino balonov, razširitev licence pilota balona na razred balonov, razširitev licence pilota jadralnega letala in pilota balona na izvajanje komercialnih operacij, razširitev licence pilota balona na privezane lete, razširitev licence pilota jadralnega letala na TMG, razširitev ratinga zrakoplova na upravljanje v eno- ali veččlanski operaciji in razširitev privilegijev potrdila inštruktorja (FI, TRI, IRI, CRI, SFI).

(3*) V tarifo izbrisa omejitve licence, ratinga ali potrdila spada izbris omejitve, če so izpolnjeni pogoji za izbris katere koli vpisane omejitve.«.

8. člen

V 20. členu se:

– v sedmem odstavku v preglednici v vrstici »Odobritev tečaja FI, CRI« številka »45« nadomesti s številko »40«;

– v osmem odstavku v preglednici v vrstici »Tečaj MPL – sosledni z ATPL« črta besedilo »- sosledni z ATPL«;

– v štirinajstem odstavku v prvem pododstavku v preglednici v vrstici »Tečaj MPL – sosledni z ATPL« črta besedilo »- sosledni z ATPL«, za drugim pododstavkom pa doda nov, tretji pododstavek, ki se glasi:

»Dodatna lokacija usposabljanja se obračuna v primeru tamkajšnjih šolskih ali operativnih prostorov glede na dejansko kategorijo in zahtevnost usposabljanja, ki se na posamezni dodatni lokaciji lahko operativno izvaja, ne glede na morebitno višjo kategorijo ATO, ki izhaja iz usposabljanja na osnovni lokaciji.«;

– petnajsti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(15) Prijavljene organizacije za usposabljanje DTO:

a) Za pregled ustreznosti prvotne ali spremenjene prijave, ki jo vložijo prijavljena organizacija za usposabljanje (DTO), izdajo potrdila o dodelitvi referenčne številke DTO, vpis na seznam prijavljenih organizacij in za uvrstitev na načrt stalnega nadzora DTO veljata ti tarifi:

Storitev	Tarifa (v točkah) Izdaja
1.	2.
Pregled prvotne prijave DTO	18
Pregled spremenjene prijave DTO	4

Pregled spremembe prijave DTO se izvede v primeru sprememb predstavnikov in vodij usposabljanj, dodanega zrakoplova ali simulacijske naprave, dodane lokacije usposabljanja, kadar ta vključuje dodatne prostore organizacije, ter v drugih primerih, ki jih predvideva Del DTO. V primeru dodanih tečajev pregled ustreznosti programov usposabljanja že vključuje tarifa v odstavku točki b) te točke. Pregled se ne obračuna v primeru izbrisa tečajev, zrakoplovov, naprav in lokacij usposabljanja. V primeru spremembe imena in drugih podatkov, ki ne vplivajo na operativno delovanje DTO, se obračuna tarifa za ponovno izdajo potrdila DTO.

b) Za pregled ustreznosti posameznega programa usposabljanja DTO, ki se izvede po prejeti prijavi DTO, in za obravnavo drugih vlog se poleg prejšnje točke tega odstavka uporabljajo te tarife:

Storitev	Tarifa (v točkah) Izdaja
1.	2.
Sprejetje programa na podlagi prehoda iz ATO	4
Sprejetje programa na podlagi predloge DTO v splošni rabi	4
Pregled ustreznosti novega programa – licence	22
Pregled ustreznosti programa – ratingi	20
Pregled ustreznosti programov FI, FE	30
Obravnava prošnje za odobritev tečaja za izpraševalce	26
Obravnava posebnih primerov odobritve	28
Obravnava dolgoročnih izjem	45
Obravnava odstopanj in kratkotrajnih izjem	28

Pri obravnavi drugih načinov usklajevanja glede na evropske predpise se s stranko predhodno dogovori o dejanskem obsegu in količini storitve. Pri obravnavi dolgoročnih izjem se v primeru večkratnega usklajevanja s stranko obračunajo dodatne ure po veljavni tarifi. «;

– za dvaindvajsetim odstavkom dodata nova, triindvajseti in štiriindvajseti odstavek, ki se glasita:

»(23) Organizacije za usposabljanje kabinskega osebja (CCTO):

(a) Storitev začetnega pregleda organizacije za usposabljanje kabinskega osebja (CCTO) pomeni izvedbo preverjanja skladnosti njenih predvidenih postopkov in ugotavljanje izpolnjevanja pogojev v skladu z veljavnimi predpisi. V storitev so vključeni ocena ustreznosti predvidenega sistema upravljanja organizacije, pregled pripadajoče dokumentacije, presoja sprejemljivosti zahtevanih priložnikov za delovanje, ogled in ocena ustreznosti predlaganih operativnih prostorov in naprav za usposabljanje ter izdaja potrdila.

(b) Za storitev prvotne izdaje organizacije CCTO velja ta tarifa:

Storitev	Tarifa (v točkah) Izdaja
1.	2.
Odobritev organizacije za usposabljanje kabinskega osebja (CCTO)	140

Če organizacija želi spremembo certifikata CCTO zaradi spremembe imena, kraja sedeža poslovanja ali njegovo ponovno izdajo, se zaračunajo stroški spremembe.

Storitev	Tarifa (v točkah) Izdaja
1.	2.
Sprememba ali ponovna izdaja certifikata CCTO	4

(c) Letna tarifa zajema izvedbo stalnega nadzora nad delovanjem organizacije za usposabljanje, vključuje največ dva nadzora na terenu letno in nadzor nad spremembami organizacije v skladu z veljavnimi predpisi, in sicer za vse presoje ustreznosti sprememb, ki ne zahtevajo predhodne odobritve ter revizij že odobrenega tečaja ali sistema delovanja CCTO.

Storitev	Tarifa (v točkah) Izdaja
1.	2.
Stalni nadzor nad delovanjem organizacije CCTO	40

(24) Organ za preverjanje znanja jezikov (LTB):

(a) Storitev začetne odobritve organa za preverjanje znanja jezikov v skladu z FCL.055 (LTB) pomeni izvedbo preverjanja skladnosti postopkov in ugotavljanje izpolnjevanja pogojev v skladu z veljavnimi predpisi. Tarifa se loči na dva dela, in sicer:

Prvi del obsega pregled organizacije organa, sistema zagotavljanja kakovosti organa, pregled pripadajoče dokumentacije in usposobljenost osebja za izdajo potrdila. Drugi del obsega odobritev posamezne metode za preverjanje znanja jezika.

Storitev	Tarifa (v točkah) Izdaja
1.	2.
Odobritev organa za preverjanje znanja jezikov (LTB)	100
Odobritev posamezne metode preverjanja znanja jezika	80

(b) Če organ želi spremembo potrdila LTB zaradi spremembe imena, kraja sedeža poslovanja, ponovno izdajo potrdila ali dodatno metodo za preverjanje znanja jezika, se zaračunajo stroški spremembe organa.

Storitev	Tarifa (v točkah) Izdaja
1.	2.
Sprememba imena organa, kraja sedeža poslovanj ali ponovna izdaja potrdila organa LTB	4
Dodatna metoda preverjanja znanja jezika	80

(c) Letna tarifa zajema izvajanje stalnega nadzora nad preverjanjem znanja jezika in nad organom LTB, ki vključuje največ dva nadzora na terenu letno in nadzor nad spremembami organizacije v skladu z veljavnimi predpisi, in sicer za vse presoje ustreznosti sprememb, ki ne zahtevajo predhodne odobritve ter revizij že odobrenih metod preverjanja znanja jezika.

Storitev	Tarifa (v točkah) Izdaja
1.	2.
Stalni nadzor nad delovanjem organa za preverjanje znanja jezikov (LTB)	60

«.

9. člen

21. člen se spremeni tako, da se glasi:

»21. člen

(letalska medicina)

(1) Tarifa vključuje storitve za pridobitev certifikata zdravstvenega centra za letalsko osebje in certifikata zdravnika za letalsko osebje za pridobitev, obnovo ali razširitev privilegijev za opravljanje zdravniških pregledov letalskega osebja.

Storitev	Tarifa (v točkah)
1.	2.
PRVA IZDAJA CERTIFIKATA	
AeMC – prva izdaja za razred 1, razred 1/2/LAPL, kabinsko osebje, razred 3	250
AME – razred 1/2/LAPL, kabinsko osebje, razred 3, padalci	75
AME – razred 2/LAPL, kabinsko osebje, padalci	45

* Pri plačilu tarife za prvo izdajo se v tekočem letu letna tarifa ne plača.

OBNOVA CERTIFIKATA	Tarifa (v točkah)
AME – razred 1/2/LAPL, kabinsko osebje, razred 3, padalci	52
AME – razred 2/LAPL, kabinsko osebje, padalci	31

* Pri plačilu tarife za obnovo se v tekočem letu letna tarifa ne plača.

RAZŠIRITEV CERTIFIKATA	Tarifa (v točkah)
AME – razširitev privilegijev iz razreda 2/LAPL, kabinsko osebje, padalci v razred 1/2/LAPL, kabinsko osebje, razred 3, padalci	20

SPREMEMBA CERTIFIKATA	Tarifa (v točkah)
AeMC – sprememba korespondenčnega naslova	5
AME – razred 1/2/LAPL, kabinsko osebje, razred 3, padalci – sprememba korespondenčnega naslova	5
AME – razred 2/LAPL, kabinsko osebje, padalci – sprememba korespondenčnega naslova	5
AeMC – sprememba kraja izvajanja dejavnosti	20
AME – razred 1/2/LAPL, kabinsko osebje, razred 3, padalci – sprememba kraja izvajanja dejavnosti zdravnika za letalsko osebje	20
AME – razred 2/LAPL, kabinsko osebje, padalci – sprememba kraja izvajanja dejavnosti zdravnika za letalsko osebje	20

(2) Za opravljanje zdravniških pregledov letalskega osebja in izdajo zdravniških spričeval velja letna tarifa in je vrednotena v točkah. Letna tarifa zajema podaljšanje veljavnosti certifikata zdravnika za letalsko osebje. Zajema tudi izvedbo nadzorov nad izdanim certifikatom, pošiljanje potrebnih listin (na primer obrazcev, vprašalnikov) in seznanitev s spremembami predpisov. Pri določitvi letne tarife za tekoče leto se upošteva število opravljenih zdravniških pregledov v prejšnjem letu po spodnji preglednici.

Storitev	Tarifa (v točkah)
1.	2.
LETNA TARIFA	
Število opravljenih pregledov v prejšnjem letu	
Do 20 zdravniških pregledov	15
Od 21 do 50 zdravniških pregledov	36
Od 51 do 100 zdravniških pregledov	72
Od 101 do 150 zdravniških pregledov	108
Od 151 do 200 zdravniških pregledov	143
Od 201 do 250 zdravniških pregledov	179
Od 251 do 300 zdravniških pregledov	215
Od 301 do 350 zdravniških pregledov	250
Od 351 do 400 zdravniških pregledov	286
Od 401 do 450 zdravniških pregledov	322
Od 451 do 500 zdravniških pregledov	358
Od 501 do 550 zdravniških pregledov	394
Od 551 do 600 zdravniških pregledov	430
Od 601 do 650 zdravniških pregledov	466
Od 651 do 700 zdravniških pregledov	502
Več kot 700 zdravniških pregledov	538

Storitev	Tarifa (v točkah)
1.	2.
UPRAVNI POSTOPKI	
Ponovna presoja zdravstvene ocene na zahtevo stranke	20
Sprememba potrdila AeMC	15
Sprememba spričevala AME	10
Odobritev izjeme za odstopanje od bistvenih zahtev do dveh mesecev ali za več kot dva meseca	20/30

Zdravniški preizkusni let	36
Ponovna izdaja zdravniškega spričevala iz upravnih ali drugih razlogov na zahtevo stranke	5
Prenos zdravstvenih podatkov v Sloveniji ali iz nje	10
Pošiljanje zdravstvene dokumentacije stranki na njeno zahtevo	5

10. člen

V 24. členu se:

- v osmem odstavku na koncu preglednice doda nova vrstica, ki se glasi:

»

Aplikacija EFB tipa B (prva aplikacija)	180	/
---	-----	---

«;

- v devetem odstavku preglednica spremeni tako, da se glasi:

»

Storitev	Tarifa za prvi zrakoplov (v točkah)	Tarifa za dodatni zrakoplov (v točkah)
1.	2.	3.
II/C. DRUGE ODOBRITVE		
Operacije strmega prileta (Steep Approach)	117	35
Operacije s povečanimi koti nagiba (Increased Bank Angles at Take-off)	117	35
Operacije s kratkim pristankom (Short Landing Operations)	117	35
Druga tehnika letenja za prilet (Approach Flight Technique other than CDFA) (1*)	135	40
Največja dovoljena oddaljenost od ustreznega letališča za dvomotorna letala brez odobritve ETOPS (Maximal distance from Adequate Aerodrome for two-engined aeroplanes without ETOPS Approval)	202	61
Določitev manjše pristajalne mase za določanje VAT (applying lower Landing Mass for determining VAT)	65	19
Standardne mase za druge natovorjene predmete (Standard Masses for other Load Items)	50	15
Prilet z radarjem na helikopterju (Airborne Radar Approaches – ARA)	85	26
Helikopterske operacije nad neprijaznim okoljem zunaj gosto naseljenega območja (Helicopter Operations over a Hostile Environment located outside a Congested Area) (*2)	65	20
Helikopterji – izbira nadomestnega namembnega letališča na morju (selection of Off-shore Destination Alternate Aerodromes)	65	20
Helikopterske operacije do območja javnega interesa ali z njega (Helicopter operations to/from a Public Interest Site)	50	15
Helikopterske operacije brez zagotovljenih zmogljivosti za varni pristanek v sili (Operations without an assured safe Forced Landing capability)	65	20
Računalniški sistem za maso in ravnotežje na krovu zrakoplova (On-board Mass and Balance Computer System)	45	13
Dodatna aplikacija EFB tipa B	80	/
Medicinski prevozi (Air Ambulance)	105	31
Dovoljenje za komercialne specializirane operacije z visokim tveganjem (High Risk Commercial Specialized Operations)	85	26
Začetno varnostno usposabljanje kabinskega osebja (Initial Safety Training – Cabin Crew)	45	/

(*1) Velja za nenatančne prilete (non-precision Approach).

(*2) Če operator nima dovoljenja za izvajanje operacij v skladu z SPA.HEMS.

«;

- v štirinajstem odstavku v preglednici za vrstico »Obvladovanje tveganj zaradi utrujenosti (Fatigue Risk Management – FRM)« doda nova vrstica, ki se glasi:

»

Odobritev individualnih specifikacijskih shem za čas letenja	45
--	----

«.

11. člen

27.b člen se spremeni tako, da se glasi:

»27.b člen

(dovoljenja za izvajanje letalskih dejavnosti z brezpilotnimi zrakoplovi)

(1) Odprta kategorija

Storitev (odprta kategorija)	Tarifa (v točkah)
1.	2.
*registracija operatorja	7
*spletna registracija operatorja	5
**spletni tečaj usposabljanja ter izpita A1 in A3	3
izpit za A2	4
*** Izvedba izpita na terenu na območju Republike Slovenije	1

* Vključuje spletni tečaj usposabljanja ter izpita A1 in A3.

** Za operatorje, ki niso registrirani v Republiki Sloveniji.

*** Izpit na terenu se izvede, če je prijavljenih vsaj pet kandidatov.

(2) Posebna kategorija

Za certifikate v posebni kategoriji se zaračunavata tarifa za prvo izdajo, spremembo in letna tarifa za stalno veljavnost. Vrednost tarife je določena glede na velikost in zahtevnost (število pooblastil) operatorja ter s tem povezanim ustreznim nadzorom nad izvajanjem operacij. Letna tarifa se obračunava za čas veljavnosti v obračunskem obdobju, razen če je v nadaljevanju določeno drugače.

a) Izdaja, stalna veljavnost in sprememba izjave v skladu s standardnim scenarijem (STS)

Storitev	Tarifa (v točkah)
1.	2.
Izdaja potrdila o prejemu operativne izjave	7

Letna tarifa se začne obračunavati po mesecih za nazaj ob koncu obračunskega obdobja glede na veljavnost posamezne operativne izjave.

Če operator poda več operativnih izjav, se letna tarifa obračunava z veljavnostjo posamezne operativne izjave z zaokrožitvijo na polni mesec navzdol v dobro stranke.

Operatorju, ki je imetnik operativnega dovoljenja, se letna tarifa za STS obračuna v sklopu zahtev za letno tarifo za operativna dovoljenja tako, da število STS prispeva k faktorju f. Zrakoplovi, uporabljeni za STS, ne prispevajo dodatno k faktorju c.

Letna tarifa za operativno izjavo							
Število STS	1	2	3	4	5	6	...
Tarifa za število STS (a)	10	15	20	25	30	35	...

Usposabljanje v skladu z zahtevami STS	Tarifa (v točkah)
1.	2.
Izpit iz teoretičnega znanja	5
*Skrajšani izpit iz teoretičnega znanja	4
**Izjava operatorja za izvajanje praktičnega usposabljanja v skladu z zahtevami STS	8
**Izjava organizacije za izvajanje praktičnega usposabljanja v skladu z zahtevami STS	12
*** Izvedba izpita na terenu na območju Republike Slovenije	1

* Če ima kandidat del izpita že opravljen.

** Pomeni letno tarifo, ki se plača vnaprej. Za vsako nadaljnjo izjavo istega operatorja oziroma organizacije se plača letna tarifa v polovični vrednosti prve izdaje.

*** Izpit na terenu se izvede, če je prijavljenih vsaj pet kandidatov.

Spremembe operativne izjave in izjave za izvajanje praktičnega usposabljanja so vključene v letno tarifo. Večji vsebinski popravki operativne dokumentacije po odkritih neskladjih se obračunajo po tarifi 10 točk.

b) Izdaja, stalna veljavnost in sprememba operativnega dovoljenja

Za prvo izdajo operativnega dovoljenja v skladu z vnaprej pripravljeno oceno tveganja (PDRA) ali izven obstoječih PDRA (SORA) se obračuna tarifa po enačbi:

$$X = a + b + c$$

Tarifa za prvo izdajo vključuje pregled dokumentacije, pregled popravkov dokumentacije in do dva oglada na terenu.

Če je uporabljen PDRA, ki je enak STS, razen v delu uporabljenih zrakoplovov, se uporabi sistem obračunavanja tarife za operativno izjavo v skladu s STS, dodatno se obračuna pregled zrakoplova v skladu s c.

Če je bila za isti tip zrakoplova že obračunana tarifa v sklopu drugega operativnega dovoljenja, se ne obračuna še enkrat ob novi vlogi za operativno dovoljenje.

Isti tip zrakoplova je upoštevan v primeru, če ni večjih razlik v konfiguraciji, kot je na primer dodano padalo.

Izdaja operativnega dovoljenja								
*»Intrinsic GRC«	1	2	3	4	5	6	7	8
a (SORA)	5	6	7	8	9	10	12	14
a (PDRA)	2	3	4	5	6	7	8	9
*»ARC«	a	b	c	d				
b (SORA)	5	6	8	10				
b (PDRA)	2	3	4	5				
Število tipov zrakoplovov	1	2	3	4	5	6	7	...
c	5	7	9	11	13	15	17	...

* Izvirna oznaka iz AMC1 k 11. členu uredbe (2019/947/EU).

Ob koncu obračunskega obdobja se obračuna tudi letna tarifa za nazaj. V primeru enkratne operacije oziroma operacij v enem mesecu se obračuna 30 odstotkov letne tarife vnaprej ob izdaji operativnega dovoljenja.

Če ima operator več operativnih dovoljenj, se letna tarifa za število veljavnih operativnih dovoljenj (f) obračuna od dneva izdaje posameznega operativnega dovoljenja. Obračun se zaokroži na polni mesec navzdol v dobro stranke. Za faktorja a1 in b1 se vzamejo najvišje vrednosti GRC in ARC med vsemi odobrenimi operativnimi dovoljenji.

$$Y = (a1 + b1) * f + c1$$

Letna tarifa								
»Intrinsic GRC«	1	2	3	4	5	6	7	8
a1 (SORA)	5	6	7	8	9	10	12	14
a1 (PDRA)	3	4	5	6	7	8	9	10
»ARC«	a	b	c	d				
b1 (SORA)	5	6	8	10				
b1 (PDRA)	3	4	5	6				
Število tipov zrakoplovov	1	2	3	4	5	6	7	...
c1	5	7	9	11	13	15	17	...

Faktor za več operativnih dovoljenj operatorja							
Število operativnih dovoljenj	1	2	3	4	5	6	...
f	1	1,2	1,4	1,6	1,8	2	...

Za spremembo operativnega dovoljenja se zaračuna sprememba operativnega dovoljenja, ki povzroči spremembo analize tveganja, v višini pet točk, ali za dodatni zrakoplov v skladu s c, če ni že predhodno naveden v drugem operativnem dovoljenju operatorja. Vse druge spremembe so vključene v letno tarifo.

c) Izdaja, sprememba in stalna veljavnost LUC

Prva izdaja, sprememba in stalna veljavnost LUC	
Izdaja LUC (a)	20
*Pooblastilo »lastna avtorizacija operacij na podlagi STS« (b)	15
Pooblastilo »lastna avtorizacija operacij na podlagi PDRA« (c)	10
Pooblastilo »lastna avtorizacija operacij na podlagi sprememb STS brez spremembe ConOps, kategorije UAS in kompetenc pilotov« (d)	10
Pooblastilo »lastna avtorizacija operacij, ki spadajo med tip operacij, ki jih operator izvaja, in ni na voljo PDRA(e)«	10

* Imetnik LUC in tega pooblastila je oproščen plačila za prvo izdajo operativne izjave.

Število zrakoplovov	1	2	3	4	5	6	...
f	5	7	9	11	13	15	...

Plačata se prva izdaja X in letna tarifa za stalno veljavnost X po enačbi:

$$X = a + b + c + d + e + f$$

Tarifa za prvo izdajo vključuje pregled dokumentacije, pregled popravkov dokumentacije in do dva oglada na terenu.

Ob koncu obračunskega obdobja se obračuna tudi letna tarifa za nazaj.

Sprememba ob dodajanju posameznih pooblastil se plača v skladu z isto razpredelnico. V primeru pozneje oddane nove vloge za spremembo se od dneva potrditve obračuna letna tarifa za celotno (spremenjeno) LUC. Obračun se zaokroži na polni mesec navzdol v dobro stranke.

č) Potrditev zunanje organizacije za usposabljanje

Za izvajanje posameznih usposabljanj se lahko potrdi zunanja organizacija, ki pa mora biti preverjena in pod stalnim nadzorom CAA. Tarifa za takšno organizacijo je 20 točk za prvo izdajo in 20 točk za letno tarifo. Dodatno se za vsak modul izobraževanja zaračuna deset točk za prvo izdajo in pet točk za letno tarifo.

d) Izdaja dovoljenja za operacije sistemov brezpilotnih zrakoplovov v okviru letalskih modelarskih klubov in združenj

Za prvo izdajo se zaračuna deset točk v primeru deklarirane standardne rešitve in 15 točk za individualno rešitev. Prva izdaja vsebuje letno tarifo. Nadaljnja letna tarifa za stalno veljavnost znaša pet točk.

e) Vloge operatorjev iz drugih držav EU za izvajanje čezmejnih operacij v skladu s svojim operativnim dovoljenjem ali operativno izjavo

Za izdajo dovoljenja za opravljanje čezmejnih operacij za eno leto se zaračuna tarifa 20 točk za imetnike operativnega dovoljenja in deset točk za imetnike operativne deklaracije. Za podaljšanje pod enakimi pogoji ocene tveganja se zaračuna osem točk.

f) Za zahtevo za objavo geografskega območja, kjer so operacije s sistemi brezpilotnih zrakoplovov prepovedane oziroma omejene, v sistemu za objavljanje geografskih območij se zaračuna 15 točk.».

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

12. člen

Postopki, ki so bili začeti pred uveljavitvijo spremembe tarife, se dokončajo po dosedanjih predpisih.

13. člen

Sprememba tarife začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-336/2023/42

Ljubljana, dne 24. maja 2024

EVA 2023-2430-0028

Sabina Golob
predsednica sveta agencije

Vlada Republike Slovenije je s sklepom št. 00704-116/2024/3 z dne 23. 5. 2024 dala soglasje k spremembi tarife.

Posebna obrazložitev spremembe tarife

Tarifa za izvajanje storitev Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije (v nadaljevanju: agencija) predvideva neposredno plačevanje agenciji za opravljanje nalog v okviru njenih pooblastil in pristojnosti. Razlogi za sprejetje te spremembe tarife so:

1. sprememba zakonodaje Evropske unije, ki razširja naloge agencije oziroma spreminja pogoje za izdajo certifikatov;
2. sprememba zakonodaje Republike Slovenije, ki razširja naloge agencije oziroma spreminja pogoje za izdajo certifikatov;
3. uskladitev posameznih tarif.

S spremembo tarife se zagotavlja posodobljenost tarif, preglednost (vrednost storitev bo uporabnikom znana vnaprej) in nadaljnje uresničevanje ciljev, objavljenih v prilogi k Tarifi za izvajanje storitev Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 38/17, 40/17 – popr. in 202/20).

2431. Obvestilo o veljavnosti prvega dopnila k šesti izdaji slovenskega dodatka k Evropski farmakopeji – Formulariuma Slovenicum 6.1

Na podlagi drugega odstavka 28. člena Zakona o zdravilih (Uradni list RS, št. 17/14 in 66/19) Javna agencija Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke objavlja

OBVESTILO**o veljavnosti prvega dopnila k šesti izdaji slovenskega dodatka k Evropski farmakopeji – Formulariuma Slovenicum 6.1**

Javna agencija Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke je 29. avgusta 2024 izdala in založila prvo dopnilo k šesti izdaji slovenskega dodatka k Evropski farmakopeji – Formularium Slovenicum 6.1, ki začne veljati 1. oktobra 2024.

II

To obvestilo se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-82/2024

Ljubljana, dne 29. avgusta 2024

EVA 2024-2711-0062

Javna agencija Republike Slovenije
za zdravila in medicinske pripomočke
Momir Radulović
direktor

OBČINE

DRAVOGRAD

2432. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Dravograd

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 8/20 – uradno prečiščeno besedilo – UPB4 in 106/23) v zvezi s 24. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23) je Občinski svet Občine Dravograd na 15. redni seji dne 12. 9. 2024 sprejel

P R A V I L N I K

o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Dravograd

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa področje uporabe, vrste pomoči, pogoje in upravičence do pomoči ter ukrepe za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Dravograd (v nadaljnjem besedilu: občina).

(2) Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

– državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327, z dne 21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2607 z dne 22. novembra 2023 o popravku Uredbe (EU) 2022/2472 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2023/2607 z dne 23. 11. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2022/2472),

– pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L, 2023/2831, 15. 12. 2023; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831),

– pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v kmetijskem sektorju (UL L 352, 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2391 z dne 4. oktobra 2023 o spremembi uredb (EU) št. 717/2014, (EU) št. 1407/2013, (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 360/2012 glede pomoči *de minimis* za predelavo in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture ter Uredbe (EU) št. 717/2014 glede skupnega zneska pomoči *de minimis*, dodeljene enemu podjetju, obdobja njene uporabe in drugih zadev (UL L št. 2023/2391 z dne 5. 10. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013),

– druge ukrepe občine.

2. člen

(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen

(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

4. člen

(opredelitev pojmov)

Pojmi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:
(1) »pomoč« pomeni ukrep iz 10. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(2) »malo podjetje« pomeni fizične ali pravne osebe, ki opravljajo gospodarsko dejavnost in izpolnjujejo merila za malo podjetje iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(3) »kmetijski sektor« pomeni sektor iz 8. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(4) »kmetijski proizvod« pomeni proizvode iz 7. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(5) »primarna kmetijska proizvodnja« pomeni dejavnost iz 44. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(6) »predelava kmetijskih proizvodov« pomeni dejavnost iz 45. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(7) »trženje kmetijskih proizvodov« pomeni dejavnost iz 35. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(8) »kmetijsko gospodarstvo« pomeni enoto iz 2. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23; v nadaljevanju: Zakon o kmetijstvu);

(9) »nosilec kmetijskega gospodarstva« je nosilec iz 3. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu;

(10) »podjetje v težavah« pomeni fizično in pravno osebo, ki opravlja gospodarsko dejavnost in izpolnjuje merila iz 18. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2024 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1);

(11) »začetek izvajanja projekta ali dejavnosti« pomeni začetek projekta ali dejavnosti iz 53. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU), št. 2022/2472;

(12) »intenzivnost pomoči« pomeni odstotek iz 12. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(13) »standard Unije« pomeni standard iz 60. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(14) »naložbe za skladnost s standardom Unije« pomenijo naložbe iz 33. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(15) »enotno podjetje« pomeni fizične in pravne osebe, ki opravljajo gospodarsko dejavnost in so med seboj povezane najmanj v enem od razmerij iz drugega odstavka 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 oziroma drugega odstavka 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013;

(16) za »1 ha primerljivih kmetijskih površin« se šteje:

- 1 ha njiv ali vrtov (GERK 1100, 1130) ali
- 2 ha travnikov (GERK 1300) ali ekstenzivnih sadovnjakov (GERK 1222) ali
- 4 ha pašnikov (GERK 1330) ali
- 0,25 ha plantažnih sadovnjakov (GERK 1221) ali ostalih trajnih nasadov (GERK 1240, 1180) ali

- 0,2 ha zavarovanih prostorov pri pridelavi vrtnin (drevesnice, trsničarstvo) (GERK 1190) ali
- 200 m² proizvodnih površin pri pridelavi gob ali
- 8 ha gozdov ali
- 5 ha gozdnih plantaž (GERK 1420) ali
- 6 ha močvirnih travnikov oziroma drugih površin (GERK 1321).

V primeru rabe kmetijskih zemljišč, ki je podlaga za preračun 1 ha primerljivih kmetijskih površin, se šteje raba po GERK-ih;

(17) »nezahtevna aglomeracija« je nezahtevna aglomeracija, kot je opredeljena z veljavno zakonodajo, ki ureja področje kmetijskih zemljišč;

- (18) »biogorivo na osnovi hrane« pomeni biogorivo, kot ga določa 28. točka 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- (19) »primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture« je dejavnost iz točke (f) prvega odstavka 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.

5. člen

(vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbah, navedenih v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oziroma ukrepov:

VRSTE POMOČI	UKREPI
Državna pomoč po skupinski izjemi v kmetijstvu in gozdarstvu v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472	UKREP 1: Pomoč za naložbe na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472) UKREP 2: Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov (17. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472) UKREP 3: Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov (50. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)
Pomoč <i>de minimis</i> v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831	UKREP 4: Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev
Pomoč <i>de minimis</i> v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013	UKREP 5: Podpora za tekoče poslovanje v primarni kmetijski proizvodnji
Ostali ukrepi občine	UKREP 6: Sofinanciranje dejavnosti društev s področja kmetijstva

6. člen

(upravičenci do pomoči)

Upravičenci do pomoči so:

- pri ukrepu 1 kmetijska gospodarstva, ki so mala podjetja, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine in katerih naložba se izvaja na območju občine;
- pri ukrepu 2 kmetijska gospodarstva, ki so mala podjetja in se glede na registracijo dejavnosti ukvarjajo s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov in izvajajo naložbo na območju občine;
- pri ukrepu 3 kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki se ukvarjajo z gozdarstvom v občini;
- pri ukrepu 4 subjekti, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti cestnega tovornega prometa;
- pri ukrepu 5 kmetijska gospodarstva, ki so mala podjetja in se nahajajo na območju občine ter so vpisana v register kmetijskih gospodarstev;
- pri ukrepu 6 registrirana društva in združenja, ki imajo sedež na območju občine oziroma izvajajo programe, ki se nanašajo ali izvajajo na območju občine, oziroma so njihovi člani iz območja občine.

7. člen

(izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Do pomoči po tem pravilniku v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 niso upravičeni subjekti, ki so:

- naslovniki nepravilnega naloga za izterjavo, na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgovom;
 - podjetja v težavah.
- (1) Pomoč po tem pravilniku se ne dodeli:
- za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z

izvoznimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

– če je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(2) Pomoč po tem pravilniku v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne dodeli za davek na dodano vrednost, razen kadar po predpisih, ki urejajo davek na dodano vrednost, ta ni izterljiv.

8. člen

(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

(1) Državne pomoči in pomoči *de minimis* se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega na občinski internetni strani, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ ter tem pravilnikom.

(2) V javnem razpisu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev, kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.

(3) Podrobnejša merila za dodeljevanje državnih pomoči in pomoči *de minimis* ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku, se določijo v javnem razpisu.

9. člen

(spodbujevalni učinek)

(1) Za ukrepe v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

(2) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- ime fizične osebe oziroma naslov pravne osebe;
- velikost podjetja;
- opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;
- lokacijo projekta ali dejavnosti;

- seznam upravičenih stroškov;
- vrsto (nepovratna sredstva, posojilo ali drugo) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost ter
- izjave vlagatelja glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 7. člena tega pravilnika.

10. člen

(dodelitev sredstev)

(1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku odloča pooblaščenca oseba na predlog strokovne komisije, ki jo imenuje župan.

(2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa/odločbe. Odločitev župana je dokončna.

(3) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

(4) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa/odločbe.

11. člen

(izplačila sredstev)

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevki mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),
- druga dokazila o opravljeni storitvi določena z javnim razpisom.

12. člen

(združevanje pomoči)

(1) Največja intenzivnost pomoči in najvišji znesek pomoči po posameznih ukrepih iz 13. do 17. člena tega pravilnika ne smejo preseči največje intenzivnosti pomoči in najvišjih zneskov pomoči, določenih v 4., 14., 17. in 50. členu Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472, ne glede na to, ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev Evropske unije.

(2) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se lahko združuje z vsako drugo državno pomočjo zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se v celoti ali deloma pokrivajo samo, če se s takim združevanjem ne preseže največje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472.

(3) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne združuje s plačili iz drugega odstavka 145. člena in 146. člena Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrt SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str.1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1468 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o spremembi uredb (EU) 2021/2115 in (EU) 2021/2116 v zvezi s standardi za dobre kmetijske in okoljske pogoje, shemami za podnebje, okolje in dobrobit živali, spremembami strateških načrtov SKP, pregledom strateških načrtov SKP ter izvzetji iz kontrol in sankcij (UL L št. 2024/1468 z dne 24. 5. 2024), v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

(4) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne združuje s pomočjo *de minimis* v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združeva-

njem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

II. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU)
ŠT. 2022/2472

13. člen

UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Namen in cilji ukrepa:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih pogojev ali standardov za dobrobit živali;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem s trajnostno energijo, energijsko učinkovitostjo, oskrbo in varčevanjem z vodo;
- prispevanje k blažitvi podnebnih sprememb in prilaganju nanje, vključno z zmanjšanjem emisij toplogrednih plinov in povečanjem sekvestracije ogljika ter spodbujanje trajnostne energije in energijske učinkovitosti;
- prispevanje k trajnostnemu krožnemu biogospodarstvu ter spodbujanje trajnostnega razvoja in učinkovitega upravljanja naravnih virov, kot so voda, tla in zrak, vključno z zmanjšanjem odvisnosti od kemikalij;
- prispevanje k zaustavitvi in obnovitvi trenda izgube biotske raznovrstnosti, krepitev ekosistemskih storitev ter ohranjanje habitatov in krajine.

(2) Pomoč se ne dodeli za:

- nakup plačilnih pravic,
- nakup in zasaditev letnih rastlin,
- nakup živali,
- ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine,
- naložbe v namakanje,
- dela v zvezi z odvodnjavanjem,
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine,
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami,
- naložbe v proizvodnjo biogoriv in energije iz obnovljivih virov,
- obratna sredstva.

(3) Intenzivnost pomoči znaša do 50% upravičenih stroškov. Najvišji skupni znesek pomoči na upravičenca znaša 3.000 EUR na leto.

(4) Pri naložbah, za katere se dodeli pomoč, se upoštevajo prepovedi in omejitve iz Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1143 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. aprila 2024 o geografskih označbah za vino, žgane pijače in kmetijske proizvode ter zajamčenih tradicionalnih posebnostih in neobveznih navedbah kakovosti za kmetijske proizvode, spremembi uredb (EU) št. 1308/2013, (EU) 2019/787 in (EU) 2019/1753 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 (UL L št. 2024/1143 z dne 23. 4. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 1308/2013).

(5) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se dodeli za:

- podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,
- podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

14. člen

Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

(1) Pomoč se dodeli za naložbe v kmetijska gospodarstva v povezavi s primarno kmetijsko proizvodnjo.

(2) Upravičeni stroški:

– stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije, nakupa ali izboljšanja nepremičnin na kmetijskem gospodarstvu; nakup zemljišč je upravičen v obsegu do 10% skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti;

– stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije,

– stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij,

– stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku,

– stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (preventivni ukrepi, npr. protitočne mreže),

– stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

(3) Pogoji za dodelitev pomoči:

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

– priloga projektne dokumentacije za izvedbo naložbe, predračuni/računi o stroških povezanih z naložbo, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

– za naložbo, v zvezi s katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt;

– ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo;

– predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.

(4) Vlogo za pomoč v okviru tega podukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

15. člen

Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

(1) Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnih površin na območju občine.

(2) Upravičeni stroški:

– stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);

– stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;

– stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;

– stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

(3) Pogoji za dodelitev pomoči:

– ustrezna dovoljenja oziroma projektne dokumentacije za izvedbo naložbe ter dokazila (predračun/račun) glede upravičenih stroškov do sofinanciranja;

– predračun, račun oziroma dokazila o plačilu stroškov za projektne dokumentacijo, za katere se uveljavlja pomoč;

– kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;

– dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;

– urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov se mora izvajati najmanj na 1 hektar primerljivih kmetijskih površin.

(4) Vlogo za pomoč v okviru tega podukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

16. člen

UKREP 2: Pomoč za naložbe v zvezi s pridelavo in trženjem kmetijskih proizvodov (17. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj ukrepa je spodbujanje trženja in pridelave kmetijskih proizvodov, ki po predelavi še vedno ostanejo kmetijski proizvodi.

(2) Upravičeni stroški:

– stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije, nakupa ali izboljšanja nepremičnin na kmetijskem gospodarstvu; nakup zemljišč je upravičen v obsegu do 10% skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti,

– nakup novih strojev in opreme,

– splošni stroški v zvezi z izdatki iz prejšnjih alinej tega odstavka, kot so honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev, plačila za storitve svetovanja v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti;

– nakup in razvoj računalniške opreme ter patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

(3) Pomoč se ne dodeli za:

– obratna sredstva;

– že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;

– stroške povezane z zakupnimi pogodbami;

– ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine;

– naložbe v zvezi s proizvodnjo biogoriv na osnovi hrane;

– naložbe za skladnost z veljavnimi standardi Unije.

(4) Pogoji za dodelitev pomoči:

– dokazila o registraciji dopolnilne dejavnosti in izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti;

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno; naložba mora biti skladna z zakonodajo Evropske unije in nacionalnimi predpisi s področja varstva okolja;

– za naložbo, v zvezi s katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt;

– predračun (ponudba) za načrtovano naložbo;

– dejavnost na kmetiji se mora izvajati še vsaj pet let po zaključeni naložbi.

(5) Pri naložbah, za katere se dodeli pomoč, se upošteva jo prepovedi in omejitve iz Uredbe (EU) št. 1308/2013.

(6) Intenzivnost pomoči znaša do 50% upravičenih stroškov. Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 3.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

(7) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

17. člen

UKREP 3: Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v pridelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov (50. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj podpore je izboljšati gozdarske vrednosti gozdov ter učinkovitost gospodarjenja z gozdovi, z uvajanjem proizvodnih izboljšav pri sečnji in spravilu lesa glede na okolju prijazni obdelavi tal in povečanju varnosti pri delu v gozdu.

(2) Upravičen strošek je strošek nakupa strojev in opreme do tržne vrednosti.

(3) Pomoč se ne dodeli za:

– obratna sredstva;

– stroške, povezane z zakupnimi pogodbami, kot so marža zakupodajalca, stroški refinanciranja obresti, režijski stroški in stroški zavarovanja.

(4) Pogoji za dodelitev pomoči:

– ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo;

– predložitev zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma v preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

– mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

(5) Intenzivnost pomoči znaša do 50% upravičenih stroškov. Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 3.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

(6) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

III. UKREPI *DE MINIMIS* V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2023/2831

18. člen

(splošne določbe *de minimis* Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831)

(1) Do *de minimis* pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 niso upravičena podjetja iz sektorjev dejavnih v:

- primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture,
- predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,
- v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije,
- predelavi in trženju kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:

a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;

b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezanimi dejavnostmi v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoznimi količinami, z vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

(3) Pomoč, ki se dodeli pod pogojem, da se domačim proizvodom in storitvam pri uporabi daje prednost pred uvoženimi, do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(4) Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro in mala podjetja, ki so po zakonu, ki ureja prisilno poravnavo, stečaj ali likvidacijo, v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

(5) Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »*de minimis*« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, ne sme preseči 300.000 EUR v katerem koli triletnem obdobju, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

(6) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena ter je poleg tega dejavno v enem ali več drugih sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, pod pogojem da država članica na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali ločevanje računovodskih izkazov, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči *de minimis* na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.

19. člen

(kumulacija *de minimis* pomoči)

(1) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu s to uredbo, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) (UL L, 2023/2832, 15. 12. 2023; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2023/2832),

(2) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu s to uredbo, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z uredbama Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje iz člena 3(2) Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.

(3) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu s to uredbo, se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za tvegano

financiranje, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu Komisije. Pomoč *de minimis*, ki ni dodeljena za določene upravičene stroške ali je tem stroškom ni mogoče pripisati, se lahko kumulira z drugo državno pomočjo, dodeljeno na podlagi uredbe o skupinskih izjemah ali sklepa Komisije.

20. člen

(obveznosti prejemnika pomoči in občine)

(1) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(2) Prejemnik mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih odredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih;

– seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;

– izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov.

(3) Občina bo s sklepom/odločbo pisno obvestila prejemnika,

– o odobrenem znesku *de minimis* pomoči, in da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831.

(4) Občina bo v 15 dneh po dodelitvi pomoči poročala o dodeljeni pomoči pristojnemu ministrstvu.

(5) Dajalec pomoči mora hraniti evidence o individualni pomoči *de minimis* 10 let od datuma odobritve pomoči.

21. člen

UKREP 4: Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev

(1) Cilj pomoči je pokrivati operativne stroške cestnega tovornega prometa na odročnih, razpršenih območjih občine.

(2) Višina pomoči – bruto intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov;

– ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo preseglji skupni znesek *de minimis* pomoči.

(3) Pogoji za pridobitev sredstev:

– upravičenec mora predložiti dokazilo o opravljenem tovornem prometu na odročnih območjih, z navedbo lokacij (prog) in razdalj;

– letno število prevozov;

– zagotavljanje ustreznega in kakovostnega tovornega prometa, skladno s področno zakonodajo.

(4) Upravičeni stroški:

– operativni stroški tovornega prevoza/kilometer v odročnih krajih.

IV. UKREPI *DE MINIMIS* V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1408/2013

22. člen

(splošne določbe pomoči *de minimis* po Uredbi Komisije (EU) št. 1408/2013)

(1) Pomoč *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 se ne dodeli:

– za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,

– če se dodeli pod pogojem, da se domačim proizvodom pri uporabi daje prednost pred uvoženimi.

(2) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(3) Do sredstev niso upravičena mikro in mala podjetja, ki so po zakonu, ki ureja finančno poslovanje podjetij v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

(4) Skupni znesek pomoči *de minimis*, ki se dodeli upravičencu oziroma enotnemu podjetju, ne sme presežati zgornje meje iz tretjega a odstavka 3. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 ter nacionalne in sektorske omejitve za Slovenijo iz Priloge II Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013.

(5) Zgornja meja pomoči se izrazi v denarni dotaciji. Dodeljena pomoč predstavlja bruto znesek pomoči, to je pred odbitkom davka in drugih dajatev.

23. člen

(kumulacija pomoči *de minimis*)

(1) Poleg pomoči pomoči *de minimis* v primarni kmetijski proizvodnji po tem pravilniku se v zvezi z istimi upravičenimi stroški upravičencu oziroma enotnemu podjetju ne sme dodeliti še državna pomoč, če bi tako seštevanje povzročilo intenzivnost pomoči, ki bi presežala intenzivnost, določeno za posebne okoliščine vsakega primera v pravnih aktih Evropske unije.

(2) Če je upravičenec razen v primarni kmetijski proizvodnji dejaven v enem ali več sektorjih ali opravlja dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831, se pomoč *de minimis*, dodeljena za dejavnosti v primarni kmetijski proizvodnji v skladu s tem pravilnikom, lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno sektorjem ali dejavnostim ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831, do zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 2023/2831, če z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovi, da primarna kmetijska ne prejema pomoči *de minimis*, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831.

(3) Če je upravičenec razen v primarni kmetijski proizvodnji dejaven v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, se pomoč *de minimis*, dodeljena za primarno kmetijsko proizvodnjo v skladu s tem pravilnikom, lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, do zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 717/2014 z dne 27. junija 2014 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v sektorju ribištva in akvakulture (UL L št. 190 z dne 28. 6. 2014, str. 45), zadnjič spremenjeni z Uredbo Komisije (EU) 2023/2391 z dne 4. oktobra 2023 o spremembi uredb (EU) št. 717/2014, (EU) št. 1407/2013, (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 360/2012 glede pomoči *de minimis* za predelavo in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture ter Uredbe (EU) št. 717/2014 glede skupnega zneska pomoči *de minimis*, dodeljene enemu podjetju, obdobja njene uporabe in drugih zadev (UL L št. 2023/2391 z dne 5. 10. 2023), (v nadaljevanju: Uredba Komisije (EU) št. 717/2014), če z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovi, da primarna kmetijska ne prejema pomoči *de minimis*, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 717/2014.

24. člen

UKREP 5: Podpora za tekoče poslovanje v primarni kmetijski proizvodnji

(1) Cilji pomoči je izboljšanje naravnega okolja, standardov za dobrobit živali, izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje.

(2) Pomoč se dodeli za stroške nakupa sredstev za dobrobit živali in izboljšanje naravnega okolja.

(3) Intenzivnost pomoči znaša do 50 % upravičenih stroškov. Znesek pomoči se ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo *de minimis* presežli zgornjo mejo ali omejitev iz četrtega odstavka 22. člena tega pravilnika. Prag, pod katerih se pomoč

ne dodeli, in najvišji znesek dodeljene pomoči se lahko določita z javnim razpisom.

(4) Za dodelitev pomoči iz tega ukrepa je treba predložiti:

- kopijo oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) za tekoče oziroma preteklo leto, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

- predračun oziroma dokazila o nastalih stroških: plačani računi, ki se glasijo na ime upravičenca.

25. člen

(obveznosti prejemnika pomoči in občine)

(1) Upravičenec mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(2) Vlagatelj mora k vlogi predložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;

- pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške, da občina lahko zagotovi, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis* ne bo presežena zgornja meja pomoči *de minimis* ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih;

- seznam podjetij, s katerimi je povezan v enotno podjetje;

- pisno izjavo o združitvi, pripojitvi ali razdelitvi vlagatelja v tekočem in predhodnih dveh letih;

- izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov, vezano na določilo drugega in tretjega odstavka 23. člena tega pravilnika;
- ostalo opredeljeno v razpisu.

(3) Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika:

- da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013,

- o odobrenem znesku pomoči *de minimis*.

(4) Občina bo pred dodelitvijo pomoči v evidencah pomoči *de minimis*, ki jih vodita ministrstvu, pristojni za kmetijstvo, ribištvo in finance, preverila že dodeljeno pomoč *de minimis* za posameznega vlagatelja.

(5) Občina bo v 15 dneh po dodelitvi pomoči poročala o dodeljeni pomoči ministrstvu, pristojnemu za kmetijstvo, in hranila podrobne evidence in dokazila vsaj 10 let od datuma dodelitve pomoči.

V. OSTALI UKREPI OBČINE

26. člen

UKREP 6: Sofinanciranje dejavnosti društev s področja kmetijstva

(1) Namen ukrepa je finančna pomoč pri letnem delovanju društev, povezanem s kmetijstvom, z namenom spodbujanja razvoja podeželja v občini.

(2) Upravičeni stroški:

- obratovalni stroški,

- izobraževalne vsebine splošnega pomena za ohranjanje kmetijstva in razvoj podeželja, namenjena splošni javnosti (prireditve, posveti, občni zbori, usposabljanja, delavnice, nameni prostorov za usposabljanja ipd.),

- promocija dejavnosti društva, pomembna za razvoj podeželja (zgibanke, različne publikacije, objave v medijih, organizacija netržnih razstav, prikaz običajev ipd.), pri čemer ni dovoljeno navajati informacij o kmetijskih proizvodih in njihovem poreklu, proizvajalcih in blagovnih znamkah,

- potni stroški, računalniška oprema.

(3) Pogoji za dodelitev pomoči:

- upravičenci imajo sedež na območju občine oziroma izvajajo programe, ki se nanašajo ali izvajajo na območju občine, oziroma so njihovi člani iz območja občine,

- programi in aktivnosti omogočajo vključevanje članov iz območja občine,

– obvezno vsebinsko in finančno poročilo za prejeta sredstva.

(4) Pomoč se ne dodeli za:

- za programe, za katere so že bila pridobljena sredstva na drugih razpisih občine, oziroma so njihovi programi na kakršenkoli način že sofinancirani iz proračuna občine;
- društva, katerih dejavnost je pridobitnega značaja;
- gospodarske dejavnosti upravičencev.

(5) Višina pomoči znaša do 50 % upravičenih stroškov.

VI. NAČIN DODELJEVANJA POMOČI

27. člen

(1) Sredstva pomoči se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, v skladu s tem pravilnikom in predpisi, ki urejajo izvrševanje proračuna.

(2) V javnem razpisu se podrobneje določijo merila in kriteriji za dodeljevanje državnih pomoči in pomoči *de minimis* ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku.

(3) Javni razpis se objavi na uradni spletni strani občine. Javni razpis se lahko objavi za vse ali za posamezne vrste ukrepov navedene v tem pravilniku.

(4) V javni razpis se določi višina razpoložljivih sredstev, kot to določa odlok o proračunu občine.

(5) Glede na višino razpoložljivih sredstev in števila prispelih vlog z upravičenimi naložbami, se vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižajo.

28. člen

(1) Postopek za dodelitev pomoči vodi tri članska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan/županja. Strokovne in administrativno tehnične naloge za komisijo opravlja občinska uprava.

(2) Komisija na podlagi tega pravilnika in javnega razpisa odpira vloge, preveri popolnost vlog, obravnava pravočasno prispele vloge, opravlja ogleda na terenu in pripravi zapisnike.

(3) Komisija pripravi predlog upravičencev do pomoči, ki ga predloži direktorju občinske uprave. Pristojni organ občinske uprave, na podlagi prejetega predloga strokovne komisije, s sklepom odloči o višini odobrenih finančnih sredstev v roku 30 dni od dneva popolnosti vloge.

(4) Zoper sklep je dopustno v roku 8 dni od prejema vložiti pritožbo, o kateri odloča župan/županja.

(5) Medsebojne obveznosti med upravičencem pomoči in občino se uredijo s pogodbo.

VII. NADZOR NAD NAMENSKO PORABO SREDSTEV

29. člen

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja občinska uprava, oziroma s strani župana pooblaščen oseba.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti in s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, obračunana od dneva nakazila prejemniku, če se ugotovi:

- da sredstva niso bila delno ali v celoti porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena;
- da je prejemnik za katerikoli namen navajal neresnične podatke;
- da prejemnik pomoči iz istega naslova za isti namen že pridobil finančna sredstva;
- da prejemnik pomoči projekta ne izvede;
- da je prejemnik davčni dolžnik.

(3) Prejemnik, ki ustreza kateremkoli kriteriju iz prejšnjega odstavka, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

(4) V primeru, da upravičenec odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi, bodisi, da je le tega iz

neupravičenih razlogov zamudil, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VIII. HRAMBA DOKUMENTACIJE

30. člen

(1) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

(2) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

IX. KONČNI DOLOČBI

31. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Dravograd za programsko obdobje 2015–2020 in 2021–2022 (Uradni list RS, št. 51/15, 74/21).

32. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0006/2024

Dravograd, dne 12. septembra 2024

Župan
Občine Dravograd
Anton Preksavec

2433. Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 8/20 – uradno prečiščeno besedilo UPB-4 in 106/23) in 262. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3; Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) je Občinski svet Občine Dravograd na 15. redni seji dne 12. 9. 2024 sprejel

SKLEP

Nepremičnini:

– parc. št. 959/1, k.o. 826 Libeliška Gora (ID znak: parcela 826 959/1)

se odvzame status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

Po odvzemu statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena postane nepremičnina iz 1. točke tega sklepa last Občine Dravograd.

Občinska uprava Občine Dravograd izda odločbo o odvzemu statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena za nepremičnino, navedeno v 1. točki tega sklepa.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0058/2024-2

Dravograd, dne 16. septembra 2024

Župan
Občine Dravograd
Anton Preksavec

KOPER**2434. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju
razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja
v Mestni občini Koper**

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18)

**RAZGLAŠAM
PRAVILNIK****o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva,
gozdarstva in podeželja v Mestni občini Koper**

Št. 331-52/2023
Koper, dne 20. septembra 2024

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZP VHVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23), 65. in 67. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18) je Občinski svet Mestne občine Koper na 16. redni seji dne 19. septembra 2024 sprejel

PRAVILNIK**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva,
gozdarstva in podeželja v Mestni občini Koper**

1. člen

V 2. členu Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Koper (Uradni list RS, št. 116/23) se druga alineja spremeni tako, da se glasi:

»– pomoči *de minimis* v skladu s pogoji opredeljenimi v Uredbi Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831) ter«.

2. člen

V 6. členu, v drugi alineji prvega odstavka 7. člena, v naslovu poglavja III., v naslovu 21. člena, v prvem, osmem in devetem odstavku 21. člena ter v prvi alineji tretjega odstavka 23. člena se besedilo »Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013« v ustreznih sklonih nadomesti z besedilom »Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831«.

3. člen

V prvem odstavku 21. člena se prva, druga in tretja alineja spremenijo tako, da se glasijo:

– »primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točki (a) in (b), Uredbe (EU) št. 1379/2013;

– predelave in trženja ribiških proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg;

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti;«

Sedmi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(7) Skupni znesek pomoči, dodeljen istemu upravičencu, oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 ne sme preseči 300.000 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.«

4. člen

V 22. členu se drugi in tretji odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(2) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v kmetijskem sektorju (UL L 352, 24. 12. 2013, p. 9–17) in Uredbo Komisije (EU) št. 717/2014 z dne 27. junija 2014 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v sektorju ribištva in akvakulture (UL L 190, 28. 6. 2014, p. 45–54) do ustrezne zgornje meje iz člena 3(2) Uredbe komisije (EU) št. 2023/2831.

(3) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami *de minimis* do zgornje meje 300.000 EUR na enega upravičenca oziroma enotno podjetje v katerem koli triletnem obdobju.«

5. člen

Vse ostale določbe pravilnika ostanejo nespremenjene.

6. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 331-52/2023
Koper, dne 19. septembra 2024

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01 e 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18)

**PROMULGO
IL REGOLAMENTO****di modifica e integrazione del Regolamento sulla
conservazione e la promozione dello sviluppo
nei settori agricolo, forestale e nelle zone rurali
nel Comune città di Capodistria**

Prot. n. 331-52/2023
Capodistria, 20 settembre 2024

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 24 della Legge sull'agricoltura (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 45/08, 57/12, 90/12 – Sigla: ZdZP VHVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – Sentenza della CC, 123/21, 44/22, 130/22 – Sigla: ZPOmK-2, 18/23 e 78/23), in conformità agli articoli 65 e 67 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 94/07 – testo

consolidato ufficiale, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – Sigla: ZUJF, 14/15 – Sigla: ZUUJFO, 11/18 – Sigla: ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – Sigla: ZIUZEOP-A e 80/20 – Sigla: ZIUOOPE) e in virtù dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, riunitosi alla sua XVI seduta ordinaria in data 19 settembre 2024 approva il seguente

REGOLAMENTO

di modifica e integrazione del Regolamento sulla conservazione e la promozione dello sviluppo nei settori agricolo, forestale e nelle zone rurali nel Comune città di Capodistria

Articolo 1

Nell'articolo 2 del Regolamento sulla conservazione e la promozione dello sviluppo nei settori agricolo, forestale e nelle zone rurali nel Comune città di Capodistria (Gazzetta Ufficiale della RS n. 116/23) si modifica il secondo alinea, che recita ora come segue:

«– aiuti *de minimis* nel rispetto delle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione, del 13 dicembre 2023, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti *de minimis* (GU L n. 2023/2831 del 15 dicembre 2023, nel testo a seguire: Regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione); e».

Articolo 2

Nell'articolo 6, nel secondo alinea del primo comma dell'articolo 7, nel titolo del capitolo III, nel titolo dell'articolo 21, nel primo, ottavo e nono comma dell'articolo 21 e nel primo alinea del terzo comma dell'articolo 23, il testo «Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione» si sostituisce con il testo «Regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione».

Articolo 3

Nel primo comma dell'articolo 21 si modificano il primo, il secondo e il terzo alinea, che recitano ora come segue:

– «produzione primaria di prodotti da pesca e acquacoltura, come definiti nell'articolo 5, punti (a) e (b), del Regolamento (UE) n. 1379/2013 della Commissione;

– trasformazione e commercializzazione dei prodotti da pesca e acquacoltura, quando la somma dell'aiuto è stabilita in base al prezzo o alla quantità dei prodotti, acquistati o messi al mercato;

– produzione primaria di prodotti agricoli di cui all'elenco dell'Allegato 1 al Trattato sul funzionamento dell'Unione europea;»

Si modifica il settimo comma, che recita ora come segue:

«(7) Il valore totale degli aiuti concessi allo stesso beneficiario o a una singola impresa in base alla regola *de minimis* in conformità al Regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione non può superare i 300.000 euro nel periodo degli ultimi tre esercizi finanziari, indipendentemente dalla forma e dalla finalità dell'aiuto e a prescindere dal fatto che l'aiuto venga concesso dai fondi dello Stato, comunali o dell'Unione.»

Articolo 4

Nell'articolo 22 si modifica il secondo e il terzo comma, che recitano ora come segue:

«(2) Gli aiuti *de minimis*, concessi ai sensi del Regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione, possono essere cumulati con gli aiuti *de minimis* concessi ai sensi del Regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea in materia di aiuti *de minimis* nel settore agricolo (GU L 352, 24 dicembre 2013

p. 9-17) e ai sensi del Regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione del 27 giugno 2014, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea in materia di aiuti *de minimis* nel settore della pesca e dell'acquacoltura (GU L 190, 28 giugno 2014 p. 45-54), fino al massimale stabilito nell'articolo 3(2) del Regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione).

(3) L'aiuto *de minimis*, assegnato in conformità al Regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione può essere cumulato con l'aiuto *de minimis*, assegnato in conformità agli altri regolamenti *de minimis* fino al massimale di 300.000 euro per beneficiario ovv. impresa in qualsiasi periodo di tre esercizi finanziari.»

Articolo 5

Le rimanenti disposizioni del regolamento non subiscono modifiche.

Articolo 6

Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

Prot. n. 331-52/2023

Capodistria, 19 settembre 2024

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

2435. Sklep o uvedbi javne službe »upravljanje določenih javnih parkirišč« na javnem parkirišču ob Ulici Istrskega odreda v Olmu

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18)

RAZGLAŠAM SKLEP

o uvedbi javne službe »upravljanje določenih javnih parkirišč« na javnem parkirišču ob Ulici Istrskega odreda v Olmu

Št. 371-788/2024

Koper, dne 20. septembra 2024

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Na podlagi 4. člena Odloka o izbirni lokalni gospodarski javni službi »upravljanje določenih javnih parkirišč« (Uradne objave, št. 45/01 in Uradni list RS, št. 1/12) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/0, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 38/08 in 33/18) je Občinski svet Mestne občine Koper na 16. redni seji dne 19. septembra 2024 sprejel naslednji

SKLEP

o uvedbi javne službe »upravljanje določenih javnih parkirišč« na javnem parkirišču ob Ulici Istrskega odreda v Olmu

1.

Izbirna gospodarska javna služba »upravljanje določenih javnih parkirišč« se uvede na javnem parkirišču ob Ulici Istrske-

ga odreda, ki se nahaja na nepremičninah s parc.št. 1846/4, 1846/6, 1845/2, 1851/3, 1851/5, 1842/21, 1857/59, 1857/69, vse k.o. Semedela in obsega 101 parkirno mesto.

2.

Cilj uvedbe javne službe je zagotoviti možnost parkiranja stanovalcem – lastnikom stanovanj Ulice Istrskega odreda – parne hišne številke od 2 do 14 in kratkotrajnega parkiranja obiskovalcem tega območja ter preprečitev dolgotrajnega parkiranja vozil uporabnikov in zaposlenih iz drugih območij.

3.

Na podlagi 5. člena Odloka o izbirni lokalni gospodarski javni službi »upravljanje določenih javnih parkirišč« župan med drugim določi:

- plačilo parkirnine z uporabo parkirne avtomatike in aplikacije Easy Park,
- način nadzora nad uporabo parkirišča,
- možnost abonmajskega plačevanja parkirnine za potrebe stanovalcev-lastnikov stanovanj,
- druge pogoje parkiranja.

4.

Župan izda sklep iz 3. točke tega sklepa po pridobitvi uporabnega dovoljenja in uskladitvi parkirnega režima s KS Olmo-Prisoje.

5.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-788/2024

Koper, dne 19. septembra 2024

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01 e 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18)

PROMULGO L'ATTO DI DELIBERA

sull'istituzione del servizio pubblico «gestione di determinati parcheggi pubblici» al parcheggio pubblico lungo la Via del Distaccamento Istriano a Olmo

Prot. n. 371-788/2024

Capodistria, 20 settembre 2024

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 4 del Decreto sul servizio pubblico economico facoltativo «gestione di determinati parcheggi pubblici» (Bollettino Ufficiale della RS nn. 45/01 e Gazzetta Ufficiale della RS n. 1/12) e in virtù dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/0, 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 38/08 e 33/18), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, riunitosi alla sua XVI seduta ordinaria in data 19 settembre 2024, approva il seguente atto di

DELIBERA

sull'istituzione del servizio pubblico «gestione di determinati parcheggi pubblici» al parcheggio pubblico lungo la Via del Distaccamento Istriano a Olmo

1

Si istituisce il servizio pubblico «gestione di determinati parcheggi pubblici» al parcheggio pubblico lungo la Via del Distaccamento Istriano, che si trova sulle pp.cc. 1846/4, 1846/6, 1845/2, 1851/3, 1851/5, 1842/21, 1857/59, 1857/69, tutte C.c. Semedella e comprende 101 posti di parcheggio.

2

L'obiettivo dell'istituzione del servizio pubblico è garantire la possibilità di parcheggio ai residenti – proprietari degli appartamenti in Via del Distaccamento Istriano – numeri civici pari dal 2 al 14 e di sosta breve ai visitatori dell'area, nonché di prevenire la sosta lunga agli utenti e agli impiegati, provenienti da altre aree.

3

Ai sensi dell'articolo 5 del Decreto sul servizio pubblico economico facoltativo «gestione di determinati parcheggi pubblici», tra l'altro, il Sindaco determina:

- il pagamento del parcheggio con l'utilizzo del parchimetro e dell'applicazione Easy Park,
- la modalità di controllo sull'utilizzo del parcheggio,
- la possibilità di acquisto degli abbonamenti per i residenti – proprietari degli appartamenti,
- altre condizioni di parcheggio.

4

Il Sindaco rilascia l'atto di Delibera di cui al punto 3 del presente atto di Delibera a seguito dell'acquisizione del permesso di utilizzo e dell'armonizzazione del regime di parcheggio con la CL Olmo-Prisoje.

5

Il presente atto di Delibera entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

Prot. n. 371-788/2024

Capodistria, 19 settembre 2024

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

2436. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18)

RAZGLAŠAM SKLEP

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Št. 478-4/2024-4

Koper, dne 20. septembra 2024

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS) (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo,

76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08, 33/18) ter na podlagi 260. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) je Občinski svet Mestne občine Koper na 16. redni seji dne 19. septembra 2024 sprejel naslednji

SKLEP

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

1. člen

Nepremičninam s parc. št. 321/63, 321/65, 321/67 in 321/68, vse k.o. 2623 Boršt, s parc. št. 1442/2, k.o. 2625 Krkavče ter s parc. št. 533/12 in 2618/33, obe k.o. 2606 Semedela, se odvzame javno dobro oziroma status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

2. člen

Navedenim nepremičninam se odvzame javno dobro oziroma status grajenega javnega dobra z ugotovitveno odločbo, ki jo izda po uradni dolžnosti občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje pristojnemu zemljiškoknjižnemu sodišču v izvršitev, kjer se izbriše zaznamba o grajenem javnem dobru lokalnega pomena.

3. člen

Ta sklep velja takoj.

Št. 478-4/2024-4

Koper, dne 19. septembra 2024

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01 e 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18)

PROMULGO L'ATTO DI DELIBERA

sull'abolizione dello status di bene pubblico edificato di importanza locale

Prot. n. 478-4/2024-4

Capodistria, 20 settembre 2024

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 29 della Legge sulle autonomie locali (Sigla: ZLS) (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 94/07 – testo consolidato ufficiale, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – Sigla: ZUJF, 14/15 – Sigla: ZUUJFO, 11/18 – Sigla: ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – Sigla: ZIUZEOP-A, 80/20 – Sigla: ZIUOOPE e 62/24 – Sentenza della CC), dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08, 33/18) e in virtù dell'articolo 260 della Legge sull'assetto del territorio (Sigla ZUreP-3) (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 199/21, 18/23

– Sigla: ZDU-10, 78/23 – Sigla: ZUNPEOVE, 95/23 – Sigla: ZIUOPZP in 23/24) il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, alla sua XVI seduta ordinaria del 19 settembre 2024, approva il seguente atto di

DELIBERA

sull'abolizione dello status di bene pubblico edificato di importanza locale

Articolo 1

Si procede all'abolizione dello status di bene pubblico edificato di rilevanza locale che interessa i beni immobili insistenti sulle pp.cc. 321/63, 321/65, 321/67 e 321/68, tutte C.c. 2623 Boršt, pp.cc. 1442/2, C.c. 2625 Krkavče e pp.cc. 533/12 e 2618/33, entrambe C.c. 2606 Semedella.

Articolo 2

Agli immobili sopra indicati si abolisce lo status di bene pubblico edificato di rilevanza locale in base ad una decisione ricognitiva, rilasciata d'ufficio dall'amministrazione comunale. Divenuta esecutiva, tale decisione è trasmessa al competente tribunale ove si tiene il registro fondiario ai fini di cancellazione dell'annotazione riguardante i beni pubblici edificati di rilevanza locale.

Articolo 3

Il presente atto di Delibera ha efficacia immediata.

Prot. n. 478-4/2024-4

Capodistria, 19 settembre 2024

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

2437. Sklep o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18)

RAZGLAŠAM SKLEP

o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Št. 478-3/2024-7

Koper, dne 20. septembra 2024

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS) (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08, 33/18) ter na podlagi 260. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) je Občinski svet Mestne občine Koper na 16. redni seji dne 19. septembra 2024 sprejel naslednji

SKLEP**o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena**

I.

Pri nepremičninah s parc. št. 1603/5, 1603/6 in 1603/7, vse k.o. 2605 Koper, s parc. št. 1160/4, 1158 in 1159, vse k.o. 2611 Marezige in s parc. št. 2823/5, k.o. 2583 Podgorje, ki so v lasti Mestne občine Koper, se vzpostavi status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

II.

Navedene nepremičnine pridobijo status grajenega javnega dobra lokalnega pomena z ugotovitveno odločbo, ki jo izda po uradni dolžnosti občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje pristojnemu zemljiškopravni sodišču v izvršitev, kjer se pri predmetnih nepremičninah, zaznamuje status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

III.

Ta sklep velja takoj.

Št. 478-3/2024-7

Koper, dne 19. septembra 2024

Župan
Mestne občine Koper
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01 e 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08 e 33/18)

**PROMULGO
L'ATTO DI
DELIBERA****sull'instaurazione dello status di bene pubblico edificato di importanza locale**

Prot. n. 478-3/2024-7

Capodistria, 20 settembre 2024

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

Ai sensi dell'articolo 29 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 94/07 – testo consolidato ufficiale, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – Sigla: ZUJF, 14/15 – Sigla: ZUUJFO, 11/18 – Sigla: ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – Sigla: ZIUZEOP-A, 80/20 – Sigla: ZIUOOPE e 62/24 – Sentenza della CC), dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06, 39/08, 33/18) e in virtù dell'articolo 260 della Legge sull'assetto del territorio (Sigla ZUreP-3) (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 199/21, 18/23 – Sigla: ZDU-10, 78/23 – Sigla: ZUNPEOVE, 95/23 – Sigla: ZIUOPZP in 23/24) il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, alla sua XVI seduta ordinaria del 19 settembre 2024, approva il seguente atto di

DELIBERA**sull'istituzione dello status di bene pubblico edificato di importanza locale**

I.

Riguardo ai beni immobili insistenti sulle pp.cc. 1603/5, 1603/6 e 1603/7, tutte C.c. 2605 Capodistria, pp.cc. 1160/4,

1158 e 1159, tutte C.c. 2611 Marezige e pp.cc. 2823/5, C.c. 2583 Podgorje, tutte di proprietà del Comune città di Capodistria, si procede all'istituzione dello status di bene pubblico edificato di rilevanza locale.

II.

Gli immobili sopra indicati acquisiscono lo status di bene pubblico edificato di rilevanza locale in base ad una decisione ricognitiva, rilasciata d'ufficio dall'amministrazione comunale. Divenuta esecutiva, tale decisione è trasmessa al competente tribunale ove si tiene il registro fondiario ai fini di iscrizione dell'annotazione riguardante il bene pubblico edificato di rilevanza locale per gli immobili oggetto del presente atto di Delibera.

III.

Il presente atto di Delibera ha efficacia immediata.

Prot. n. 478-3/2024-7

Capodistria, 19 settembre 2024

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Aleš Bržan

PREBOLD**2438. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Prebold**

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22 in 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23) in 15. člena Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 52/13 in 45/14) je Občinski svet Občine Prebold na 18. seji dne 19. 9. 2024 sprejel

PRAVILNIK**o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Prebold****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje, upravičence in vrste pomoči s posameznimi ukrepi za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Prebold (v nadaljnjem besedilu: občina).

(2) Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

a) državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2607 z dne 22. novembra 2023 o popravku Uredbe (EU) 2022/2472 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2023/2607 z dne 23. 11. 2023), (v nadaljnjem besedilu Uredba Komisije (EU) št. 2022/2472);

b) pomoči *de minimis* skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023, (v nadaljnjem besedilu Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831).

2. člen

(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen

(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij. Pri pomoči v obliki subvencioniranih storitev se kot znesek pomoči upošteva bruto ekvivalent nepovratnih sredstev.

4. člen

(opredelitev pojmov)

Pojmi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

- 1) »pomoč« pomeni ukrep iz 10. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- 2) »mikro« pomeni fizične in pravne osebe, ki izpolnjujejo merila za mikropodjetje iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- 3) »kmetijski sektor« pomeni sektor iz 8. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- 4) »kmetijski proizvod« pomeni proizvode iz 7. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2474;
- 5) »primarna kmetijska proizvodnja« pomeni dejavnost iz 44. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- 6) »predelava kmetijskih proizvodov« pomeni dejavnost iz 45. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- 7) »trženje kmetijskih proizvodov« pomeni dejavnost iz 35. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- 8) »kmetijsko gospodarstvo« pomeni kmetijsko gospodarstvo iz 2. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVV, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23; v nadaljnjem besedilu: Zakon o kmetijstvu);
- 9) »nosilec kmetijskega gospodarstva« pomeni nosilca iz 3. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu;
- 10) »podjetje v težavah« pomeni fizično in pravno osebo, ki opravlja gospodarsko dejavnost in izpolnjuje merila iz 18. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive

z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1);

11) »začetek izvajanja projekta ali dejavnosti« pomeni začetek izvajanja projekta ali dejavnosti iz 53. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

12) »opredmetena sredstva« so sredstva iz 55. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

13) »neopredmetena sredstva« so sredstva iz 32. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

14) »intenzivnost pomoči« je odstotek iz 12. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

15) »enotno podjetje« pomeni fizične in pravne osebe, ki opravljajo gospodarsko dejavnost in so med seboj povezane v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 oziroma drugim odstavkom 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013;

16) »mejica« pomeni mejico iz 2. točke 5. člena Pravilnika o evidenci krajinskih značilnosti za pogojenost in ukrepe kmetijske politike (Uradni list RS, št. 39/2023);

17) »slabe vremenske razmere, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami« pomenijo vremenske razmere iz 2. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

18) »druge slabe vremenske razmere« pomenijo vremenske razmere iz 41. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

19) »škodljivi organizem rastline« pomeni organizem iz 43. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

20) »zaščitena žival« pomeni žival iz 47. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472.

5. člen

(vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko pravil o državni pomoči, ki imajo podlago v uredbah, navedenih v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oziroma ukrepov:

Vrste pomoči	Ukrepi:
Državna pomoč po skupinski izjemi v kmetijstvu in gozdarstvu, v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472	UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo, v skladu s 14. členom Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 UKREP 2: Pomoč pri plačilu zavarovalnih premij v skladu z 28. členom Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 UKREP 3: Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov v skladu s 50. členom Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472
Pomoč <i>de minimis</i> v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831	UKREP 4: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji

6. člen

(upravičenci do pomoči)

Upravičenci do pomoči so:

- a) v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 pravne in fizične osebe, registrirane kot kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja dejavna v primarni kmetijski proizvodnji pri ukrepih 1 in 2 ter v gozdarstvu pri ukrepu 3, opravljajo dejavnost v občini;
- b) v okviru ukrepa v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, pravne in fizične osebe, registrirane kot kmetij-

ska gospodarstva, ki opravljajo dejavnost in izvedejo naložbo v občini.

7. člen

(izvzeta področja uporabe)

- (1) Do pomoči po tem pravilniku niso upravičeni subjekti, ki:
 - a) so naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom;

b) so podjetja v težavah;
c) nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države;

d) so v preteklem letu sodelovali na predmetnem javnem razpisu, vendar niso oddali zahtevka ali so od vloge, brez utemeljene obrazložitve, odstopili po izdaji odločbe, razen za primer višje sile.

(2) Pomoči po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne dodeli:

a) dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

b) pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga;

c) nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz;

d) ribištvo in ribogojstvo;

e) pomoč, katere znesek je določen na podlagi cene ali količine kupljenih proizvodov ali proizvodov danih na trg;

f) podpora, ki je povezana z obveznostjo, da se pomoč deli s primarnimi proizvajalci.

(3) Pomoč po tem pravilniku, za ukrepe v skladu z Uredbo Evropske komisije (EU) št. 2022/2472, se ne dodeli za davek na dodano vrednost razen, kadar po predpisih, ki urejajo davek na dodano vrednost, le-ta ni izterljiv.

8. člen

(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

(1) Državne pomoči, pomoči *de minimis* in druge pomoči se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega v občinskem časopisu in na internetni strani občine, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ ter tem pravilnikom.

(2) V javnem razpisu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezni ukrep, kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.

(3) Podrobnejša merila za dodeljevanje državnih pomoči in pomoči *de minimis* ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku se določijo v javnem razpisu.

9. člen

(spodbujevalni učinek)

(1) Za ukrepe v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

(2) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

a) podatki o vlagatelju;

b) opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;

c) lokacijo projekta ali dejavnosti;

d) seznam upravičenih stroškov;

e) vrsto (nepovratna sredstva, posojilo, jamstvo, vračljivi predujem ali drugo) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost;

f) izjave vlagatelja:

– o dodeljenih in/ali zaprosenih sredstvih pri drugih dajalcih pomoči za iste upravičene stroške;

– glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 7. člena tega pravilnika.

10. člen

(dodelitev sredstev)

(1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku, na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča pristojni organ. Upravičencem se izda sklep, s katerim se odloči o višini odobrenih sredstev za posamezni ukrep, opredeli se namen in upravičeni stroški, za katere so sredstva namenjena.

(2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.

(3) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

(4) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa.

(5) Skupna vrednost dodeljenih pomoči po tem pravilniku lahko v programskem obdobju 2024–2030 znaša največ 35.000,00 EUR na kmetijsko gospodarstvo.

11. člen

(izplačila sredstev)

(1) Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca.

(2) Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

a) dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),

b) druga dokazila, določena z javnim razpisom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu, oziroma storitvi, dokazilo o izvedbi nadzornih ukrepov, ogled na kraju samem o izvedeni naložbi).

12. člen

(kumulacija pomoči)

(1) Pomoč po tem pravilniku se v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 lahko kumulira:

– z vsako drugo državno pomočjo, če se ukrepi nanašajo na različno opredeljive upravičene stroške;

– z vsako drugo državno pomočjo zvezi z istimi opravičenimi stroški, ki se v celoti ali deloma pokrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472.

(2) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne združuje s plačili iz drugega odstavka 145. člena in 146. člena Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrt SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2024/1468 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o spremembi uredb (EU) 2021/2115 in (EU) 2021/2116 v zvezi s standardi za dobre kmetijske in okoljske pogoje, shemami za podnebje, okolje in dobrobit živali, spremembami strateških načrtov SKP, pregledom strateških načrtov SKP ter izvzetji iz kontrol in sankcij (UL L št. 2024/1468 z dne 24. 5. 2024), v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

(3) Pomoč po tem pravilniku, v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472, se ne kumulira z nobeno pomočjo *de minimis* v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

II. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU)

ŠT. 2022/2472

13. člen

UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo v skladu s 14. členom Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472

(1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

a) izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;

b) izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali;

c) vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem

zemljišč, energijsko učinkovitostjo, oskrbo s trajnostno energijo ter varčevanjem z energijo in vodo;

d) prispevanje k blažitvi podnebnih sprememb in prilaganju nanje, vključno z zmanjšanjem emisij toplogrednih plinov in povečanje sekvestracije ogljika ter spodbujanje trajnostne energije in energijske učinkovitosti;

e) prispevanje k trajnostnemu krožnemu biogospodarstvu;

f) prispevanje k zaustavitvi in obrnitvi trenda izgube biotske raznovrstnosti.

(2) Pomoč se ne dodeli za:

a) nakup plačilnih pravic;

b) nakup in zasaditev letnih rastlin;

c) dela v zvezi z odvodnjavanjem;

d) naložbe v zvezi z namakanjem;

e) nakup živali;

f) ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine;

g) nakup zemljišč;

h) za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije, vključujoč tudi poslovni načrt, če je ta potreben za izvedbo investicije;

i) naložbe, ki se izvajajo izven območja občine;

j) naložbe za proizvodnjo biogoriv in proizvodnjo energije iz obnovljivih virov energije;

k) stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;

l) obratna sredstva.

(3) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

a) Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,

b) Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

(4) Pomoč se ne dodeli v primeru kršenja prepovedi in omejitev iz Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2023/2835 z dne 10. oktobra 2023 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s pravili o uvozu v sektorjih riža, žit, sladkorja in hmelja ter razveljavitvi uredb Komisije (ES) št. 3330/94, (ES) št. 2810/95, (ES) št. 951/2006, (ES) št. 972/2006, (ES) št. 504/2007, (ES) št. 1375/2007, (ES) št. 402/2008, (ES) št. 1295/2008, (ES) št. 1312/2008, (EU) št. 642/2010, (EGS) št. 1361/76, (EGS) št. 1842/81, (EGS) št. 3556/87, (EGS) št. 3846/87, (EGS) št. 815/89, (ES) št. 765/2002, (ES) št. 1993/2005, (ES) št. 1670/2006, (ES) št. 1731/2006, (ES) št. 1741/2006, (ES) št. 433/2007, (ES) št. 1359/2007, (ES) št. 1454/2007, (ES) št. 508/2008, (ES) št. 903/2008, (ES) št. 147/2009, (ES) št. 612/2009, (EU) št. 817/2010, (EU) št. 1178/2010 in (EU) št. 90/2011 ter Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 1373/2013 (UL L št. 2023/2835 z dne 21. 12. 2023), tudi če se te prepovedi in omejitve nanašajo samo na podporo EU iz navedene uredbe.

14. člen

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

(1) Pomoč se lahko dodeli za naložbe v kmetijska gospodarstva v povezavi s primarno kmetijsko proizvodnjo.

(2) Upravičeni stroški so:

a) stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);

b) stroški nakupa kmetijske mehanizacije za mehansko ali termično obdelavo tal in zatiranje plevela (kot npr.: česala, okopalniki, podrahljalniki, rahljalniki, mulčerji, osipalniki, stroji za minimalno obdelavo tal, stroji za obdelavo tal v vrsti (z odmikači), univerzalni hmeljarski ogrodniki);

c) stroški nakupa gorske kmetijske mehanizacije (kot npr.: kosilnice, obračalniki);

d) stroški opreme gospodarskih poslopij, razen stroškov gradnje ter stroškov investicijsko vzdrževalnih del na kmetijskih objektih (okna, vrata, elektro in vodna inštalacija ipd.);

e) stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;

f) stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže ...);

g) stroški nakupa trajnih rastlin za trajne nasade;

h) stroški nakupa specializiranih vrtnarskih strojev (kot npr.: polagalec tunelov, folije, grebeničar);

i) stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

(3) Upravičenci do pomoči morajo imeti v času oddaje vloge v lasti ali zakupu najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin. Za 1 ha primerljivih kmetijskih površin se po podatkih GERK štejejo: 1 ha njiv, 2 ha travnikov oziroma ekstenzivnih sadovnjakov, 4 ha pašnikov, 0,25 ha plantažnih sadovnjakov ali vinogradov ali hmeljišč, 0,2 ha vrtov, vključno z zavarovanimi prostori pri pridelavi vrtnin, 8 ha gozdov.

(4) Pogoji za pridobitev:

a) predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo naložbe, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

b) projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

c) dokazilo o legalnosti gospodarskega poslojja;

d) za naložbe, v zvezi s katerimi mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt;

e) predložitev ponudbe oziroma predračuna za stroške, ki so predmet prijave, ki se morajo glasiti na nosilca kmetijskega gospodarstva oziroma na ime mikro podjetja in morajo biti veljavni vsaj do konca razpisnega obdobja;

f) mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (mnenje svetovalne službe KGZ).

(5) Intenzivnost pomoči znaša do 65 % upravičenih naložb na kmetijskih gospodarstvih.

(6) Najvišji znesek pomoči za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu se določi z javnim razpisom.

(7) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba.

15. člen

Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

(1) Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov, ki se nahajajo na območju občine.

(2) Upravičeni stroški so:

a) stroški nakupa opreme in izvedbe del za ograditev in pregraditev urejenih izpustov živali in pašnikov z elektro ograjo;

b) stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

(3) Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov se mora izvajati na najmanj 1 ha kmetijskih zemljišč v uporabi.

(4) Pogoji za pridobitev:

a) predložitev ustreznega dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

b) predložitev ponudbe oziroma predračuna za stroške, ki so predmet prijave, ki se morajo glasiti na nosilca kmetijskega gospodarstva oziroma na ime mikro podjetja in morajo biti veljavni vsaj do konca razpisnega obdobja;

c) predložitev kopije katastrskega načrta;

d) predložitev dovoljenja lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;

e) mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (mnenje svetovalne službe KGZ);

f) najmanj dve barvni fotografiji stanja parcele pred začetkom izvajanja del;

g) investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev;

h) kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa;

i) po zaključku investicije bo le-ta v uporabi, za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev.

(5) Intenzivnost pomoči:

– do 65 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

(6) Najvišji znesek pomoči za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu se določi z javnim razpisom.

(7) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba.

16. člen

UKREP 2: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij v skladu z (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj ukrepa je sofinanciranje dela stroškov zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje, z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:

- naravnih nesreč;
- slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami in drugih slabih vremenskih razmer;
- bolezni živali ali škodljivih organizmov rastlin;
- zaščitenih živali.

(2) Upravičeni stroški so:

- stroški zavarovalne premije za kritje izgub, ki jih povzročijo naravne nesreče ali druge slabe vremenske razmere, ki jih je moč enačiti z naravnimi nesrečami, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov;
- stroški zavarovalne premije za kritje izgub, ki jih povzročijo bolezni živali, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

(3) Pogoji za dodelitev pomoči:

- vključenost v sofinanciranje po nacionalni uredbi za tekoče leto;
- veljavna zavarovalna polica in račun, z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja,
- oddana zbirna vloga (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.

(4) Pomoč po tem pravilniku skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje ne sme preseči 70 % upravičenih stroškov. Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 500 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

(5) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

17. člen

UKREP 3: Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov v skladu s 50. členom Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472

(1) Cilj ukrepa je izboljšanje gospodarske vrednosti gozdov ter učinkovito gospodarjenje z gozdovi z uvajanjem proizvodnih izboljšav pri sečnji in spravilu lesa glede in povečanju varnosti pri delu v gozdu.

(2) Upravičeni stroški so stroški nakupa novih strojev in opreme do tržne vrednosti.

(3) Pomoč se ne dodeli za:

- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami, kot so marža zakupodajalca, stroški refinanciranja obresti, režijski stroški in stroški zavarovanja;
- obratna sredstva;
- naložbe, ki se izvajajo izven območja občine.

(4) Pogoji za pridobitev:

- ustrezna dovoljenja za izvedbo naložbe, če je to potrebno;
- ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- oddana zbirna vloga (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije pristojne strokovne službe.

(5) Intenzivnost pomoči znaša do 65 % upravičenih stroškov. Najvišji skupni znesek pomoči na upravičenca znaša do 3.000 EUR na leto.

(6) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba.

III. UKREP *DE MINIMIS* V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2023/2831

18. člen

(splošne določbe *de minimis* Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831)

(1) Do *de minimis* pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, z dne 13. decembra 2023, niso upravičena podjetja iz sektorjev:

a) primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture;

b) predelave in trženja ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg;

c) primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov;

d) predelave in trženja kmetijskih proizvodov z seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije od naslednjih primerov:

- kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;

- kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, z vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

(3) Pomoč *de minimis* ne bo namenjena za nabavo vozil za cestni prevoz tovora.

(4) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(5) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz točk (a), (b), (c) ali (d) odstavka 1 ter je poleg tega dejavno v enem ali več drugih sektorjev, ki spadajo na področje uporabe te uredbe ali opravlja še druge dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe te uredbe, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, pod pogojem, da zadevna država članica na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali ločevanje računovodskih izkazov, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, niso deležne pomoči *de minimis*, dodeljene v skladu s to uredbo.

(6) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(7) Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po zakonu, ki ureja prisilno poravnavo, stečaj ali likvidacijo, v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

(8) Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »*de minimis*« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 ne sme preseči 300.000,00 EUR v katerem koli triletnem obdobju.

(9) Skupna vrednost dodeljenih pomoči po tem pravilniku, lahko za Ukrepe 3 iz člena 22, v enem letu znaša največ 20.000 EUR.

19. člen

(kumulacija *de minimis* pomoči)

(1) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu s to uredbo, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2832.

(2) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu s to uredbo, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis* dodeljene v skladu z uredbama Komisije (EU) št. 1408/2023 in (EU) št. 717/2017 do ustrezne zgornje meje iz člena 3(2) Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.

(3) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu s to uredbo, se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za tvegano financiranje, če bi se s takšno kumulacijo presegle največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali

sklepu Komisije. Pomoč *de minimis*, ki ni dodeljena za določene upravičene stroške ali je tem stroškom ni mogoče pripisati, se lahko kumulira z drugo državno pomočjo, dodeljeno na podlagi uredbe o skupinskih izjemah ali sklepa Komisije.

20. člen

(obveznosti prejemnika pomoči in občine)

(1) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(2) Prejemnik mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih odredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih;

– seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;

– izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov, vezano na določilo petega odstavka 16. člena tega pravilnika.

(3) Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika,

– o odobrenem znesku *de minimis* pomoči, in da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831,

– o višini dodeljenih sredstev.

(4) Občina bo pred dodelitvijo pomoči *de minimis* v evidencah pomoči *de minimis*, ki jih vodita Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter Ministrstvo za finance, preverila že dodeljeno pomoč *de minimis* za posameznega upravičenca na način in obrazcu, ki je objavljen na spletnem mestu državne uprave.

(5) Občina bo poročala pristojnemu ministrstvu o dodeljenih pomočeh *de minimis* v 15 dneh po dodelitvi pomoči na način in obrazcu, ki je objavljen na spletnem mestu državne uprave.

21. člen

UKREP 4: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – *de minimis*

(1) Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

(2) Predmet podpore so naložbe v:

– predelavo primarnih kmetijskih proizvodov, zelišč in gozdnih sadežev,

– turizem na kmetiji (gostinska in negostinska dejavnost po Uredbi o dopolnilnih dejavnosti na kmetiji),

– dejavnosti povezane s tradicionalnimi znanji na kmetiji (glede na vrste dopolnilnih dejavnosti na kmetiji po Uredbi o dopolnilnih dejavnosti na kmetiji),

– storitve s kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo in opremo ter ročna dela,

– druge nekmetijske dejavnosti na kmetiji.

(3) Upravičeni stroški:

a) stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji;

b) stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;

c) stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.

(4) Upravičenci do pomoči so:

a) kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi, z naložbo na območju občine;

b) dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin.

(5) Pogoji za pridobitev sredstev:

a) dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;

b) dokazilo o registraciji dejavnosti, v kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;

c) dokazilo o legalnosti objekta za namene dopolnilnih dejavnosti;

d) dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 leti po zaključeni naložbi;

e) predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

f) projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

g) poslovni načrt za izvedbo naložbe s predračunom stroškov, razen za nakup opreme manjše vrednosti, za kar se pridobi mnenje pristojne strokovne službe;

h) drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(6) Pomoč se ne dodeli za:

– plačila davkov, raznih taks in režijskih stroškov;

– stroški zavarovanj, plačila obresti;

– naložbe, ki se izvajajo izven območja občine Prebold.

(7) Intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov.

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegle skupni znesek *de minimis* pomoči iz prvega odstavka 20. člena tega pravilnika.

IV. NADZOR IN SANKCIJE

22. člen

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev mora prejemnik vrniti izplačana sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

a) da so bila izplačana sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljeni;

b) da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;

c) da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

(3) V nevednih primerih ugotavljanja nenamenske porabe sredstev upravičenec izgubi pravico do pridobitev sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

(4) V primeru, da upravičenec ne podpiše pogodbe ali ne odda zahtevka v skladu z 11. členom tega pravilnika, bodisi, da je rok za oddajo zahtevka iz neupravičenih razlogov zamudil, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

V. HRAMBA DOKUMENTACIJE

23. člen

(1) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

(2) Občina bo hranila evidence in vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev državnih pomoči in *de minimis* pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma dodelitve pomoči.

VI. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

24. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Prebold za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 59/15, 29/16 in 8/18).

25. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 344-0004/2024

Prebold, dne 19. septembra 2024

Župan

Občine Prebold

mag. Marko Repnik

MINISTRSTVA

2439. Pravilnik o spremembah Pravilnika o usposabljanju in preizkusu znanja za strokovno osebje reševalne in gasilske službe na bolnišničnih heliportih

Na podlagi osmega odstavka 48. člena in prvega odstavka 54. člena Zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 81/10 – uradno prečiščeno besedilo, 46/16, 47/19 in 18/23 – ZDU-10) ministrica za infrastrukturo izdaja

PRAVILNIK

o spremembah Pravilnika o usposabljanju in preizkusu znanja za strokovno osebje reševalne in gasilske službe na bolnišničnih heliportih

1. člen

V Pravilniku o usposabljanju in preizkusu znanja za strokovno osebje reševalne in gasilske službe na bolnišničnih heliportih (Uradni list RS, št. 58/16) se v 3. členu peta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– je v skladu z zakonom, ki ureja gasilsko službo, aktiven član prostovoljnega gasilskega društva, kar dokazuje s potrdilom o aktivnem članstvu, ki ga izda vodstvo društva, iz katerega je razvidno, da je operativni gasilec s činom najmanj gasilec (G), in ima uspešno opravljene usposabljanje po programu dopolnilnega usposabljanja gasilcev za gašenje notranjih požarov, modul A, in programu dopolnilnega usposabljanja za uporabo izolirnega dihalnega aparata, ali ima uspešno zaključeno usposabljanje za poklic gasilec, kar izkazuje z ustreznimi listinami.«.

2. člen

V 6. členu se v osmem odstavku beseda »pet« nadomesti z besedo »sedem«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

3. člen

(veljavnost obstoječih dovoljenj)

Potrdila o usposobljenosti strokovnega osebja reševalne in gasilske službe na bolnišničnih heliportih, ki so veljavna na dan uveljavitve tega pravilnika, veljajo sedem let od izdaje.

4. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. IPP 007-219/2024/13

Ljubljana, dne 13. septembra 2024

EVA 2024-2430-0021

Mag. Alenka Bratušek

ministrica

za infrastrukturo

VSEBINA

MINISTRSTVA

- | | | |
|-------|--|------|
| 2419. | Pravilnik o podrobnejših pogojih glede dostopnosti storitev, ki invalidom zagotavljajo dostop do avdio-vizualnih medijskih storitev | 7903 |
| 2439. | Pravilnik o spremembah Pravilnika o usposabljanju in preizkusu znanja za strokovno osebje reševalne in gasilske službe na bolnišničnih heliportih | 7989 |
| 2420. | Naznanilo o prejetju odločitve Evropske komisije o združljivosti sheme državne pomoči »Nadomestilo za izpad dohodka zaradi oviranega gospodarskega ribolova« z notranjim trgov | 7905 |

SODNI SVET

- | | | |
|-------|--|------|
| 2421. | Odločba o imenovanju na sodniško mesto | 7905 |
| 2422. | Odločba o imenovanju na sodniško mesto | 7905 |
| 2423. | Odločba o imenovanju na sodniško mesto | 7906 |
| 2424. | Odločba o imenovanju na sodniško mesto | 7906 |
| 2425. | Odločba o imenovanju na sodniško mesto | 7906 |

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

- | | | |
|-------|---|------|
| 2426. | Splošni akt o dokumentaciji za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za imenovanje člana upravljalnega organa CDD | 7906 |
| 2427. | Splošni akt o imetnikih kvalificiranih deležev CDD | 7929 |
| 2428. | Spremembe in dopolnitve Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja | 7943 |
| 2429. | Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o zdravstvenih stanjih in drugih pogojih za upravičenost do medicinskih pripomočkov iz obveznega zdravstvenega zavarovanja | 7946 |
| 2430. | Sprememba tarife za izvajanje storitev Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije | 7958 |
| 2431. | Obvestilo o veljavnosti prvega dopolnila k šesti izdaji slovenskega dodatka k Evropski farmakopeji – Formulariuma Slovenicuma 6.1 | 7971 |

OBČINE

DRAVOGRAD

- | | | |
|-------|--|------|
| 2432. | Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Dravograd | 7972 |
| 2433. | Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena | 7978 |

KOPER

- | | | |
|-------|--|------|
| 2434. | Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Koper | 7979 |
| 2435. | Sklep o uvedbi javne službe »upravljanje določenih javnih parkirišč« na javnem parkirišču ob Ulici Istrskega odreda v Olmu | 7980 |
| 2436. | Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena | 7981 |
| 2437. | Sklep o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena | 7982 |

PREBOLD

- | | | |
|-------|--|------|
| 2438. | Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Prebold | 7983 |
|-------|--|------|

