

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 89 Ljubljana, petek 18. 10. 2024

ISSN 1318-0576 Leto XXXIV

PRESEDNICA REPUBLIKE

2685. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije.

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 5. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 69/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Za pionirsko delo na področju fizioterapevtskega izobraževanja in uveljavljanja fizioterapije v Sloveniji, s katerim je pomembno prispevala k razvoju in krepitevi prepoznavnosti te dejavnosti na domači in mednarodni ravni, prejme

MARIJA KANDUS

MEDALJO ZA ZASLUGE.

Št. 094-01-17/2024-3

Ljubljana, dne 18. oktobra 2024

Nataša Pirc Musar
predsednica
Republike Slovenije

MINISTRSTVA

2686. Pravilnik o varnostni opremi tirnih vozil

Za izvrševanje 47. člena Zakona o varnosti v železniškem prometu (Uradni list RS, št. 30/18 in 54/21) ministrica za infrastrukturo izdaja

P R A V I L N I K

o varnostni opremi tirnih vozil

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina in področje uporabe)

(1) Ta pravilnik določa varnostne naprave razreda B in drugo opremo tirnih vozil, ki ni zajeta v tehničnih specifikacijah

za interoperabilnost (v nadaljnjem besedilu: TSI) v zvezi s pod-sistemoma tirna vozila ter vodenje-upravljanje in signalizacija na vozilu.

(2) Ta pravilnik se uporablja za tirna vozila, ki vozijo po javni železniški infrastrukturi (v nadaljnjem besedilu: JŽI) in industrijskih tirih, kjer ta tirna vozila prehajajo na JŽI oziroma s svojimi napravami delujejo na tirna vozila, ki prehajajo na JŽI.

(3) II. Poglavlje tega pravilnika se ne uporablja za tirna vozila, ki so namenjena izvajanju premikalnih voženj ali obratujejo le na industrijskih tirih in za motorna vozila za posebne namene.

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, pomenijo:

– »avtostop naprava« (v nadaljnjem besedilu: ASN) je varnostna naprava razreda B, kot je določeno s TSI, ki ureja podsystem vodenje-upravljanje in signalizacija,

– »budnostna naprava« je varnostna naprava na vlečnem tirnem vozilu za spremljanje odzivov strojevodje, ki ustavi vlak, če se strojevodja ne odzove v času, ki je z napravo določen,

– »registrirni merilnik« je naprava za merjenje in zapisovanje hitrosti, prevožene poti in časa ter drugih podatkov o vožnji vlečnega tirnega vozila,

– »vlečna tirna vozila« so tirna vozila z lastnim pogonom, namenjena za vleko vlakov, premik ali samostojno vožnjo (lokomotive z motorji z notranjim zgorevanjem in električne lokomotive, vlečne enote z motorji z notranjim zgorevanjem in električne vlečne enote),

– »motorna vozila za posebne namene« so tirna vozila, namenjena gradnji in vzdrževanju železniške infrastrukture.

II. NAPRAVE RAZREDA B

3. člen

(vrste naprav)

(1) Med varnostne naprave razreda B sodijo ASN, vgrajene na JŽI in vlečnih tirnih vozilih, ki na njej obratujejo.

(2) Za vožnjo po progah, opremljenih samo z varnostnimi napravami razreda B, je obvezna opremljenost vlečnih tirnih vozil z ASN, razen za motorna vozila za posebne namene.

4. člen

(delovanje ASN)

(1) ASN na podlagi točkovnega prenosa podatkov in s točkovnim ali delnim kontinuiranim nadzorom hitrosti za preprečitev nesreč in incidentov samodejno vpliva na vožnjo vlakov ter sproži prisilno zaustavitev vlečnega tirnega vozila v primerih, ko strojevodja ne upošteva signalnih znakov pri:

– glavnih signalih, ki kažejo signalne znake »Stoj«, »Previdno, pričakuj stoj«, »Prosto, pričakuj omejeno hitrost«, »Ome-

jena hitrost, pričakuj stoj«, »Omejena hitrost, pričakuj prosto ali previdno«, »Omejena hitrost, pričakuj omejeno hitrost«, »Omejena hitrost«, »Previdna vožnja«, ter pri nerazsvetljenih glavnih signalih,

– predsignalih, ki kažejo signalne znake »Pričakuj stoj«, »Pričakuj omejeno hitrost«, ter pri nerazsvetljenih predsignalih.

(2) Progovni del ASN se lahko vgrajuje tudi za varovanje drugih nevarnih mest na progi.

5. člen (elementi ASN)

(1) ASN je sestavljena iz:

- progovne naprave,
- naprave, vgrajene na vlečno tirno vozilo.

(2) Del ASN na vlečnem tirnem vozilu je sestavljen iz:

- dveh lokomotivskih magnetov, prirejenih za sprejem informacij od tirmih magnetov (500 Hz, 1000 Hz in 2000 Hz),
- naprave v vozniški kabini (stikala, tipkala, kontrolne lučke, registrirni merilnik),
- relejne omare (napetostni pretvornik, generator frekvenc, sprejemnik impulzov, podatkovna spominska enota) in
- pnevmatske zavorne skupine.

(3) Stikala in tipkala za upravljanje in signalizacijo za prikaz delovanja ASN v vozniški kabini morajo omogočiti in prikazati uporabo funkcij »po nalogu«, »razrešitev« in »potrditev«.

6. člen (režim ASN)

(1) Odvisno od tipa ASN je možno izbrati različne režime delovanja ASN glede na maksimalno hitrost vlaka ali na podlagi dejanskega zavornega odstotka vlaka.

(2) Režim delovanja ASN izbere strojevodja na podlagi podatkov o vrsti vlaka.

7. člen (vpliv in delovanje ASN)

(1) ASN mora kontrolirati trenutno hitrost vlečnega tirnega vozila glede na režim vožnje in vplivati na:

- zmanjševanje hitrosti vožnje vlakov mimo signalov, ki s signalnimi znaki zahtevajo ustrezno ravnanje,
- zaustavitve vlakov pred signali, ki s signalnim znakom prepovedujejo nadaljnjo vožnjo mimo njih.

(2) Delovanje ASN temelji na sprejemu informacij od tirmih magnetov, s pomočjo indukcije na frekvencah 500 Hz, 1000 Hz in 2000 Hz.

(3) Pri prevozu aktivnega tirnega magneta z resonančno frekvenco 1000 Hz pri signalnih znakih »Previdno, pričakuj stoj«, »Prosto, pričakuj omejeno hitrost«, »Omejena hitrost, pričakuj stoj«, »Omejena hitrost, pričakuj prosto ali previdno«, »Omejena hitrost, pričakuj omejeno hitrost«, »Omejena hitrost«, »Pričakuj stoj« in »Pričakuj omejeno hitrost« ter pri nerazsvetljenem predsignalu je potrebno v času 4 s pritisniti tipko »potrditev«, sicer se aktivira prisilno zaviranje. S pritiskom na tipko »potrditev« prične teči časovni krajevni nadzor hitrosti vlečnega tirnega vozila. Po pritisku tipke »potrditev« je potrebno, glede na izbran režim vožnje, začeti z zmanjševanjem hitrosti tako, da je dejanska hitrost vlaka pred potekom nadzorovane poti ali časovne kontrole enaka ali manjša od mejne hitrosti, sicer pride do aktiviranja prisilnega zaviranja.

(4) Pri prevozu aktivnega tirnega magneta z resonančno frekvenco 500 Hz, kjer je vgrajen, mora biti hitrost vlaka, odvisno od režima vožnje, manjša od mejne hitrosti. Glede na izbrani režim vožnje je potrebno zmanjševati hitrost tako, da je ta na krajevnem nadzoru hitrosti manjša od mejne hitrosti. V primeru, da se hitrost ne zmanjša v skladu s prejšnjo zahtevo, se aktivira prisilno zaviranje. Pri ASN tipa I 60 R in LZB 80E/PZB 90 je vpliv 500 Hz aktiven 250 m po prevozu tirnega magneta in ni možnosti razrešitve.

(5) Pri prevozu aktivnega tirnega magneta z resonančno frekvenco 2000 Hz, ki se uporablja za zaustavitev vlaka po nedovoljenem prevozu glavnega signala, ki kaže signalni znak »Stoj« ali »Previdna vožnja« oziroma je nerazsvetljen, se sproži trenutno in brezpogojno prisilno zaviranje. Vožnja mimo signala, ki kaže signalni znak »Stoj« ali »Previdna vožnja« oziroma je nerazsvetljen, je izjemoma dovoljena ob uporabi tipkala »vožnja po nalogu«. Postopek za nadaljevanje vožnje in hitrost vlaka po uporabi tipke »vožnja po nalogu« določi upravljavec.

8. člen (izklop ASN)

ASN mora biti izklopljena:

- pri premiku z vlakovno lokomotivo na kretničnem območju, ki traja več kot 30 min,
- na vlakovni lokomotivi, če je na čelu vlaka priprezna lokomotiva,
- na doprežni lokomotivi,
- na vlečnih enotah z motorji z notranjim zgorevanjem in električnih vlečnih enotah na vseh motornih garniturah, razen na prvi v smeri vožnje,
- pri vzdrževalnih delih na zaprtem tiru.

9. člen

(registracija in arhiviranje podatkov ASN)

(1) Delovanje ASN na vlečnem tirnem vozilu mora biti registrirano ne glede na tip in način delovanja. Zapis morajo omogočati poznejšo kontrolo delovanja.

(2) Registrirati se morajo podatki o vključenosti, načinu delovanja, vseh vplivih progovnega dela na ASN vlečnega tirnega vozila, ravnanju z napravo in vplivu na vožnjo.

III. OSTALA OPREMA IN ZAHTEVE ZA TIRNA VOZILA

10. člen (budnostna naprava)

(1) Vlečna tirna vozila morajo biti opremljena z budnostno napravo.

(2) Budnostna naprava mora biti v stanju pripravljenosti, ko vozilo doseže hitrost 20 km/h, in ostati delujoča, dokler je ta hitrost prekoračena.

(3) V stanju pripravljenosti je potrebno z budnostno napravo upravljati s pritiskom na nožno ali ročno tipko v naslednjih časovnih intervalih:

- dolgi časovni interval znaša $30 \text{ s} \pm 15 \%$,
- kratki časovni interval, ki nastopi po preteku dolgega časovnega intervala, kateri se naznani z zvočnim signalom, znaša $2,5 \text{ s} \pm 15 \%$.

(4) Po preteku časa, določenega v drugi alineji prejšnjega odstavka, mora vlečno tirno vozilo izklopiti vlečno silo, sprožiti zavoro v sili in izprazniti glavni zavorni vod.

11. člen (ostale zahteve)

(1) Uporaba tirne zavore na vrtnične tokove ni dovoljena na progah JŽI.

(2) Elektromagnetna združljivost naprav znotraj tirmih vozil se preveri v skladu s standardoma SIST EN 50121-1 in SIST EN 50121-3-2.

(3) Elektromagnetna združljivost med tirmim vozilom in železniškim omrežjem se preveri v skladu s standardoma SIST EN 50121-1 in SIST EN 50121-3-1.

(4) Elektromagnetna združljivost tirnega vozila z različnimi sistemi za zaznavanje vlaka na železniškem omrežju se preveri v skladu s standardom SIST-TS CLC/TS 50238-3.

(5) Programska oprema na tirnih vozilih, ki ni v slovenskem jeziku, mora biti strojevodji na voljo v prevodu v slovenskem jeziku. Ta zahteva ne velja za tirna vozila, ki obratujejo na mejnih progah do postaje izmenjave prometa, ki se nahaja na ozemlju Republike Slovenije.

IV. PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

12. člen

(sistem varnega upravljanja)

(1) Šteje se, da je v sistem varnega upravljanja (v nadaljnjem besedilu: SVU) upravljavca in prevoznikov, ki imajo veljavno varnostno spričevalo oziroma varnostno pooblastilo na dan uveljavitve tega pravilnika, kot njihov sestavni del vključena vsebina določb 3., 5. do vključno 100., 103. do vključno 110., 112., 114., 117., 118. in 120. člena ter Priloge 1, 2 in 3 Pravilnika o zavorah, varnostnih napravah in opremi železniških vozil (Uradni list RS, št. 122/07, 30/09 in 30/18 – ZVZelP-1).

(2) Prevozniki in upravljavci morajo uskladiti SVU s tem pravilnikom v šestih mesecih od njegove uveljavitve ter za spremembo pravil v svojem SVU pridobiti predhodno potrditev varnostnega organa.

13. člen

(prenehanje uporabe predpisov)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se prenehata uporabljati Pravilnik o zavorah, varnostnih napravah in opremi železniških vozil (Uradni list RS, št. 122/07, 30/09 in 30/18 – ZVZelP-1) in Pravilnik o tehnični skladnosti tirnih vozil (Uradni list RS, št. 44/11 in 30/18 – ZVZelP-1).

14. člen

(začetek veljavnosti in uporaba)

(1) Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Določbe II. poglavja tega pravilnika se za vlečna tirna vozila uporabljajo do izločitve varnostnih naprav razreda B iz obratovanja na progah JŽI.

Št. 007-170/2019/59

Ljubljana, dne 11. oktobra 2024

EVA 2019-2430-0039

Mag. Alenka Bratušek
ministrica
za infrastrukturo

SODNI SVET

2687. Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto

Na podlagi določbe 62.b člena Zakona o sodiščih (ZS-UPB-4, Uradni list RS, št. 94/07 s spremembami in dopolnitvami) je Sodni svet Republike Slovenije, Trdinova ulica 4, Ljubljana, na 5. seji 10. oktobra 2024 sprejel

SKLEP

Sodni svet objavlja javni poziv sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto:

– podpredsednika Delovnega in socialnega sodišča v Ljubljani.

Kandidati morajo prijavi oziroma kandidaturi priložiti življenjepis z opisom svoje strokovne dejavnosti, šestletni strateški program dela sodišča in dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje pogojev iz 62. člena Zakona o sodiščih. Predložitev šestletnega strateškega programa dela sodišča ni obvezna za kandidate za podpredsednike sodišč.

Prijavo oziroma kandidaturo naj kandidati v 30-ih dneh od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije pošljejo na naslov: Republika Slovenija, Sodni svet, Trdinova ulica 4, 1000 Ljubljana, p.p. 675.

Za pisno obliko prijave oziroma kandidature se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: sodni.svet@sodisce.si, pri čemer veljavnost prijave oziroma kandidature ni pogojena z elektronskim podpisom.

Predsednica Sodnega sveta RS
dr. Urška Kežmah

2688. Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto

Na podlagi določbe 62.b člena Zakona o sodiščih (ZS-UPB-4, Uradni list RS, št. 94/07 s spremembami in dopolnitvami) je Sodni svet Republike Slovenije, Trdinova ulica 4, Ljubljana, na 4. seji 8. oktobra 2024 sprejel

SKLEP

Sodni svet objavlja javni poziv sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto:

- predsednika Okrajnega sodišča v Kranju,
- predsednika Okrajnega sodišča v Trebnjem in
- predsednika Okrajnega sodišča v Lendavi.

Kandidati morajo prijavi oziroma kandidaturi priložiti življenjepis z opisom svoje strokovne dejavnosti, šestletni strateški program dela sodišča in dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje pogojev iz 62. člena Zakona o sodiščih.

Prijavo oziroma kandidaturo naj kandidati v 30-ih dneh od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije pošljejo na naslov: Republika Slovenija, Sodni svet, Trdinova ulica 4, 1000 Ljubljana, p.p. 675.

Za pisno obliko prijave oziroma kandidature se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: sodni.svet@sodisce.si, pri čemer veljavnost prijave oziroma kandidature ni pogojena z elektronskim podpisom.

Predsednica Sodnega sveta RS
dr. Urška Kežmah

2689. Odločba o prenehanju sodniške funkcije

Sodni svet Republike Slovenije je na podlagi 23. člena Zakona o Sodnem svetu in 76. člena Zakona o sodniški službi na 2. seji 5. septembra 2024 sprejel

ODLOČBO o prenehanju sodniške funkcije

Marjani Kosi, višji sodnici na Okrožnem sodišču na Ptuj, preneha sodniška funkcija z iztekom dne 3. 2. 2025 iz razloga po drugem odstavku 74. člena Zakona o sodniški službi.

Predsednica Sodnega sveta RS
dr. Urška Kežmah

DRŽAVNA VOLILNA KOMISIJA

2690. Sklep o razrešitvi in imenovanju v okrajni volilni komisiji 5004 – Žalec 1

Državna volilna komisija je na podlagi 35. člena Zakona o volitvah v državni zbor (Uradni list RS, št. 109/06 – UPB, 54/07 – odl. US, 23/17 in 29/21) v postopku imenovanja oziroma razrešitve članov volilnih komisij na 89. seji, dne 15. 10. 2024, sprejela

SKLEP

o razrešitvi in imenovanju v okrajni volilni komisiji 5004 – Žalec 1

1. V okrajni volilni komisiji 5004 – Žalec 1 se razreši dolžnosti namestnice članice: Nuša Žohar.

2. Za preostanek mandatne dobe okrajne volilne komisije 5004 – Žalec 1 se za namestnico članice imenuje: Irena Banovšek.

Št. 0400-53/2023-6

Ljubljana, dne 16. oktobra 2024

Peter Golob
predsednik

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2691. Odločba o imenovanju vodje Okrožnega državnega tožilstva v Slovenj Gradcu

Na podlagi prvega odstavka 117. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11 s spremembami) je Državnotožilski svet na obrazložen predlog ministrice za pravosodje št. 701-24/2024-2030-21 s 6. 9. 2024, po predhodnem mnenju generalne državne tožilke RS št. VDT-Tu-20-5/7/2024/5 z 21. 6. 2024, v postopku imenovanja vodje Okrožnega državnega tožilstva v Slovenj Gradcu, na 18. redni seji, ki je potekala 25. 9. 2024, sprejel naslednjo

ODLOČBO

o imenovanju vodje Okrožnega državnega tožilstva v Slovenj Gradcu

Branka Čas, rojena 13. 11. 1963, višja državna tožilka svénica na Okrožnem državnem tožilstvu v Slovenj Gradcu, se s 17. 10. 2024 za dobo šestih let imenuje za vodjo Okrožnega državnega tožilstva v Slovenj Gradcu.

št. Dts 106/2024-13

Ljubljana, dne 25. septembra 2024

Mag. Harij Furlan
predsednik Državnotožilskega sveta

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2692. Pravila o vsebini in obliki diplom Univerze v Novi Gorici

Na podlagi prvega odstavka 32.a člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – UPB7, 40/12 – ZUJF, 57/12

– ZPCP-2D) je Upravni odbor s predhodnim soglasjem Senata Univerze v Novi Gorici na 86. seji 27. 3. 2024 sprejel

PRAVILA

o vsebini in obliki diplom Univerze v Novi Gorici

1. UVODNE DOLOČBE

1.1 S temi pravili se določata vsebina in oblika diplom, ki jih izdaja Univerza v Novi Gorici (v nadaljnjem besedilu: Univerza) diplomantom na dodiplomskih, magistrskih in na doktorskih študijskih programih za pridobitev javnoveljavne izobrazbe.

1.2 Diplomo, ki je javna listina, izda Univerza diplomantu, ko ta opravi vse obveznosti po javnoveljavnem dodiplomskem, magistrskem ali doktorskem študijskem programu.

1.3 V teh pravilih uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske. Pri izdajanju listin se uporablja oblika, ki ustreza spolu konkretne osebe.

2. DIPLOMA IN PRILOGA K DIPLOMI

2.1 Univerza izda diplomantu diplomu in prilogo k diplomu, ki je njen sestavni del.

2.2 Diploma s prilogo je javna listina.

2.3 Diploma se izda v slovenskem jeziku.

Univerza diplomantu izroči tudi prevod diplome v angleškem jeziku. Prevod diplome v angleškem jeziku ni javna listina in je veljavna skupaj z diplomu v slovenskem jeziku.

2.4 Vzorci diplom so sestavni del teh pravil.

2.5 Priloga k diplomu se izda v slovenskem in angleškem jeziku. Vsebinsko in obliko priloge k diplomu določa minister, pristojen za visoko šolstvo, na predlog Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu.

3. VSEBINA IN OBLIKA DIPLOME

3.1 Diploma diplomantu dodiplomskega ali magistrskega študijskega programa

3.1.1 Diploma diplomantu dodiplomskega ali magistrskega študijskega programa se izda na posebnem, ročno izdelanem papirju naravne bež barve, pokončnega formata A4. Na sredini zgornjega dela je natisnjen barvni grb Univerze.

3.1.2 Diploma vsebuje naslednje podatke: ime in priimek diplomanta, datum in kraj rojstva diplomanta, za tujce tudi državo rojstva, datum diplomiranja, navedbo fakultete oziroma akademije, na kateri je diplomiral, navedbo vrste dodiplomskega programa (visokošolski strokovni študijski program oziroma univerzitetni študijski program), stopnjo izobraževanja, ime študijskega programa, ki ga je končal diplomant, strokovni naslov, ki se podeljuje, kraj in datum izdaje diplome ter ime in priimek dekana fakultete oziroma akademije.

3.1.3 Diploma ima lastnoročni podpis dekana in odtisnjen pečat Univerze.

3.1.4 Vsi podatki so natisnjeni v pisavi »avant garde BkBt«, velikost 12 pt, razen napisa diploma, ki je natisnjen z velikimi tiskanimi črkami, v krepki pisavi »arial« in velikosti 26 pt, ter imena in priimka, ki sta natisnjena v pisavi velikosti 18 pt. Vsi podatki so natisnjeni v črni barvi, razen imena in priimka ter strokovnega naslova, ki se podeljuje, ki so natisnjeni v rdeči barvi 126,0,0. Ime študijskega programa je napisano v ležeči pisavi, navedba fakultete oziroma akademije, na kateri je diplomiral, pa v krepki pisavi.

3.2 Diploma diplomantu doktorskega študijskega programa

3.2.1 Diploma diplomantu doktorskega študijskega programa se izda na posebnem, ročno izdelanem papirju naravne bež barve, ležečega formata A4. Na sredini zgornjega dela je natisnjen barvni grb Univerze.

3.2.2 Diploma vsebuje naslednje podatke: ime in priimek diplomanta, datum, kraj in državo rojstva diplomanta, znanstveni naslov, področje, za katero se podeljuje znanstveni naslov, kraj in datum izdaje diplome ter ime in priimek rektorja Univerze.

3.2.3 Diploma ima lastnoročni podpis rektorja in odtisjen pečat Univerze.

3.2.4 Vsi podatki so natisnjeni v črni pisavi »avant garde BkBt«, velikost 12 pt, razen znanstvenega naslova in področja, za katero se podeljuje znanstveni naslov, ki sta natisnjena v krepki pisavi črne barve, ter imena in priimka diplomanta, ki sta napisana ročno, v pisavi moderna gotica z rdečo barvo.

4. SKUPNA DIPLOMA

4.1 Po zaključenem študijskem programu, ki ga izvaja Univerza skupaj z drugimi visokoškolskimi zavodi po javno-veljavnem študijskem programu s skupno diplomom, prejme diplomant skupno diplomom.

4.2 V skupni diplomom so navedeni vsi visokoškolski zavodi, ki sodelujejo pri izvedbi skupnega študijskega programa.

4.3 Vsebinsko, obliko in postopek izdaje skupne diplome ter priloge k diplomom določijo sodelujoči visokoškolski zavodi s posebno pogodbo, sporazumom ali z drugo uradno potrjeno obliko vzajemne opredelitve sodelovanja visokoškolskih zavodov, ki izvajajo skupni študijski program.

4.4 Pri določanju vsebine skupne diplome se smiselno upoštevajo določbe točk 3.1 in 3.2 teh pravil.

5. DVOJNIK DIPLOME

5.1 Univerza izda dvojniki diplome diplomantu, ki je izgubljen, uničen ali odtujen listino preklical v Uradnem listu Republike Slovenije, če je iz evidenc Univerze razvidno, da je bil po zaključenih študijskih obveznostih izdan izvorniki diplome.

5.2 Dvojniki diplome se izda v enaki obliki kot original, s tem da je na spodnjem delu dokumenta zapisano, da gre za duplikat. Namesto lastnoročnega podpisa se pri imenu in priimku dekana oziroma rektorja zapiše »l.r.«.

5.3 Dvojniki diplome vsebuje tudi klavzulo o skladnosti duplikata z izvornikom. Klavzulo s svojim podpisom in žigom potrdi trenutni dekan oziroma rektor.

5.4 V evidenco o izdanih diplomah se vpiše podatek o izdanem dvojniki diplome, skupaj s podatki o preklicu izvornika.

6. IZDAJA NOVE DIPLOME

6.1 Nova diploma se izda:

- kadar se na diplomom odkrije napaka,
- zaradi spremembe spola diplomanta.

6.2 Postopek izdaje nove diplome zaradi ugotovljene napake se začne po uradni dolžnosti, kadar napako ugotovi Univerza, ali na zahtevo diplomanta, kadar napako ugotovi sam in to sporoči Univerzi.

Diplomant na fakulteto oziroma akademijo naslovi prošnjo za izdajo nove diplome (v nadaljevanju: prošnja), ki ji priloži original diplome, na katerem je bila ugotovljena napaka.

Na podlagi prošnje diplomanta in predložene originalne diplome Univerza izda sklep o izdaji nove diplome (v nadaljevanju: sklep). Sklep mora vsebovati osebne podatke o diplomantu in podatke o izvorniki diplome ter ugotovljeni napaki. Sklep podpiseta dekan fakultete oziroma akademije in rektor Univerze.

Na podlagi sklepa se lahko diplomantu izda nova diploma.

Sklep se pripne na diplomom z napako, diplomom se preluknja (uniči) in ustrezno arhivira.

Sklep se vroči tudi diplomantu. S sklepom Univerza določi tudi stroške in rok za plačilo stroškov izdaje nove diplome, ki morajo biti poravnani pred izdajo nove diplome, če je napaka nastala zaradi razloga na strani diplomanta.

Ko diplomant Univerzi predloži dokazilo o poravnanih stroških izdaje nove diplome, Univerza pripravi novo diplomom z novo številko, ki je sestavljena iz številke uničene diplome, doda se XXXXX/a, in z datumom izdaje listine, ki je datum, ko je izdana nova diploma.

Nova diploma mora biti ustrezno popravljena prvotna (originalna) diploma.

Nova diploma se izda v obliki in na papirju, ki se v danem trenutku uporablja za izdajo diplom Univerze.

Podpisnik diplome je trenutni dekan fakultete oziroma akademije, na kateri je diplomant končal študij, oziroma rektor, če gre za diplomom doktorskega študijskega programa.

Na hrbtni strani nove diplome trenutni rektor Univerze oziroma trenutni dekan fakultete oziroma akademije podpisuje klavzulo, da gre za popravek diplome na podlagi poznejše ugotovljene napake. Pod klavzulo se odtisne pečat Univerze.

Priloga k diplomom je sestavni del diplome, zato se popravek priloge k diplomom izda po enakem postopku.

Univerza v evidenco o izdanih diplomah vpiše podatek o izdaji nove diplome, skupaj s podatki o uničenju prvotne.

Kadar napako ugotovi Univerza, o tem obvesti diplomanta in ga pisno pozove, da v določenem roku, ki ni krajši od osmih dni, prinese/dostavi diplomom z napako in ga obvesti o stroških, ki pri tem nastanejo, in tem, kdo je strošek dolžen poravnati, pri čemer je morebitno plačilo stroškov odvisno od tega, na čigavi strani je odgovornost za napako.

V nadaljevanju se postopek vodi smiselno enako kot postopek, določen za primer, ko napako ugotovi diplomant.

6.3 Postopek izdaje nove diplome zaradi spremembe spola diplomanta se začne na zahtevo diplomanta.

Diplomant na fakulteto oziroma akademijo naslovi prošnjo za izdajo nove diplome zaradi spremembe spola (v nadaljevanju: prošnja), ki ji priloži original diplome in nov rojstni list oziroma drugi osebni identifikacijski dokument.

Na podlagi prošnje diplomanta in predložene originalne diplome ter novega rojstnega lista oziroma drugega osebnega identifikacijskega dokumenta Univerza izda sklep o izdaji nove diplome. Sklep mora vsebovati osebne podatke o diplomantu in podatke o izvorniki diplome ter podatke o novi diplomom. S sklepom Univerza določi tudi stroške in rok za plačilo stroškov izdaje nove diplome, ki morajo biti poravnani pred izdajo nove diplome. Sklep podpiseta dekan fakultete oziroma akademije in rektor Univerze.

Na podlagi sklepa se lahko diplomantu izda nova diploma.

Sklep se pripne na originalno diplomom, diplomom se preluknja (uniči) in ustrezno arhivira.

Sklep se vroči tudi diplomantu.

Ko diplomant Univerzi predloži dokazilo o poravnanih stroških izdaje nove diplome, Univerza pripravi novo diplomom z novo številko, ki je sestavljena iz številke uničene diplome, doda se XXXXX/a, in z datumom izdaje listine, ki je datum, ko je izdana nova diploma.

Nova diploma se izda v obliki in na papirju, ki se v danem trenutku uporablja za izdajo diplom Univerze.

Podpisnik diplome je trenutni dekan fakultete oziroma akademije, na kateri je diplomant končal študij, oziroma rektor, če gre za diplomom doktorskega študijskega programa.

Na hrbtni strani nove diplome trenutni rektor Univerze oziroma trenutni dekan fakultete oziroma akademije podpisuje klavzulo, da se nova diploma izdaja zaradi spremembe osebnih podatkov. Pod klavzulo se odtisne pečat Univerze.

Priloga k diplomom je sestavni del diplome, zato se popravek priloge k diplomom izda po istem postopku.

Univerza v evidenco o izdanih diplomah vpiše podatek o izdaji nove diplome, skupaj s podatki o uničenju prvotne.

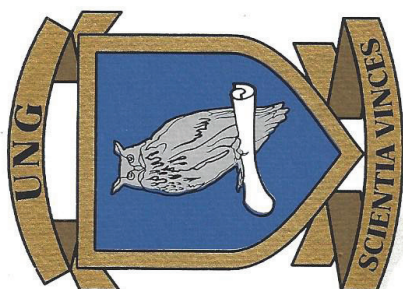
7. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

7.1 Univerza je izdajala študentom, ki so končali študij do 30. 9. 2016, diplome na magistrskih študijskih programih enako kot za diplomom doktorskega študijskega programa, le da ime in priimek diplomanta oziroma diplomantke nista napisana ročno, ampak natisnjena v krepki pisavi rdeče barve »rgb 135,15,17« velikosti 18 pt.

7.2 Ta pravila začnejo veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

7.3 Z dnem veljavnosti teh pravil prenehajo veljati Pravila o vsebini in obliki diplom Univerze v Novi Gorici, ki jih je sprejel Upravni odbor dne 26. 8. 2015, skupaj s popravkom z dne 11. 1. 2017, objavljena v Uradnem listu RS, št. 64/15 in 2/17 – popr.

Rektor
prof. dr. Boštjan Golob



po priporočilu senata podeljuje

Ime Priimek

rojenemu dan z besedo, mesec z besedo in leto z besedo v kraj, država za tujce

znanstveni naslov

magister znanosti

za področje Ime področja

in izdaja to diplomu kot dokaz izpolnitve vseh zahtev za pridobitev tega naslova, kar potrjujeja podpis in pečat

v Novi Gorici, dan z besedo, mesec z besedo in leto z besedo

rektor znanstveni naslov Ime Priimek



DIPLOMA

Ime Priimek

rojen dan, mesec (z besedo) in leto v kraj rojstva,

je dne dan, mesec (z besedo) in leto na

Ime fakultete

uspešno končal vrsta študijskega programa

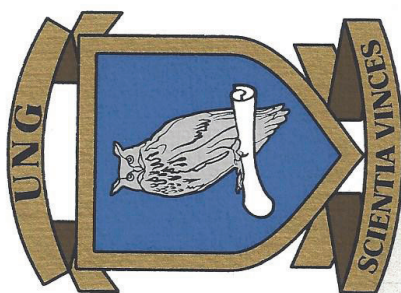
Ime študijskega programa

ter pridobil strokovni naslov

Ime strokovnega naslova.

Nova Gorica, dan, mesec (z besedo) in leto

dekan znanstveni naslov Ime Priimek



po priporočilu senata podeljuje

Ime Priimek

rojenemu dan, mesec in leto z besedo v kraj, država za tujce

znanstveni naslov

doktor znanosti

za področje Ime področja

in izdaja to diplomu kot dokaz izpolnitve vseh zahtev za pridobitev tega naslova, kar potrjujeja podpis in pečat

v Novi Gorici, dan, mesec in leto z besedo

rektor znanstveni naslov Ime Priimek

2693. Skupni sporazum za določitev višine nadomestil za priobčitev javnosti fonogramov na prireditvah v organizaciji mladinskih centrov, ki imajo status organizacije v javnem interesu v mladinskem sektorju

ZAVOD ZA UVELJAVLJANJE PRAVIC IZVAJALCEV IN PROIZVAJALCEV FONOGRAMOV SLOVENIJE, k.o., Argentinska ulica 17, Ljubljana, ki ga zastopa direktor Viljem Marjan Hribar (v nadaljevanju: IPF, k.o.)

in

ZAVOD MLADINSKA MREŽA MAMA, Gosposvetska cesta 5, Ljubljana, ki ga zastopa direktorica Maja Hostnik, (v nadaljevanju: Mreža MaMa) dogovorita in skleneta

SKUPNI SPORAZUM
za določitev višine nadomestil za priobčitev javnosti fonogramov na prireditvah v organizaciji mladinskih centrov, ki imajo status organizacije v javnem interesu v mladinskem sektorju

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Podpisnika uvodoma kot nesporno ugotavljata:

1) da je IPF, k.o. kolektivna organizacija, ki na podlagi dovoljenja Urada RS za intelektualno lastnino (v nadaljevanju besedila: Urad) št. 800-9/96 z dne 7. 11. 2000 za kolektivno uveljavljanje pravic izvajalcev in proizvajalcev fonogramov na fonogramih ter sklepa št. 800-26/2 z dne 30. 5. 2002 o popravku pomot v dovoljenju št. 800-9/96 (v nadaljevanju besedila: dovoljenje Urada) na območju Republike Slovenije kolektivno upravlja sorodne pravice domačih in tujih izvajalcev in proizvajalcev fonogramov na že objavljenih fonogramih;

2) da IPF, k.o. v skladu z dovoljenjem Urada kolektivno upravlja pravice izvajalcev in proizvajalcev fonogramov na že objavljenih fonogramih, med drugim tudi v primeru priobčitve javnosti fonogramov;

3) da je Zavod Mladinska mreža MaMa (v nadaljevanju: Mreža MaMa) nevladna organizacija, organizirana kot zasebni zavod, ki zastopa in združuje 56 organizacij v Sloveniji, ki opravljajo dejavnost mladinskih centrov za namene podpore mladim in njihovega kakovostnejšega preživljanja prostega časa ter boljšega življenja v družbi. V Sloveniji je po podatkih Urada RS za mladino (v nadaljevanju: URSM) približno 67 mladinskih centrov, ki imajo status organizacije v javnem interesu v mladinskem sektorju in opravljajo dejavnost mladinskih centrov ter je njihova dejavnost sofinancirana iz Javnega poziva URSM (Priloga 1 tega sporazuma: podatki pridobljeni s strani URSM, september 2024), od katerih je kar 50 včlanjenih v Mrežo MaMa in je zato na področju teh dejavnosti reprezentativno združenje v smislu 44. člena Zakona o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic (v nadaljevanju: ZKUASP);

4) da je Mreža MaMa posamezni uporabnik, ki je zaradi narave svoje dejavnosti edini, ki opravlja dejavnost, določeno v drugem odstavku tega člena, in se ta sporazum sklepa na podlagi drugega odstavka 44. člena ZKUASP;

5) da stranki tega sporazuma urejata določitev višine nadomestila za priobčitev javnosti fonogramov na prireditvah, ki so organizirane s strani organizacij, ki opravljajo dejavnost mladinskih centrov v Sloveniji za namene podpore mladim in njihovega kakovostnejšega preživljanja prostega časa ter boljšega življenja v družbi;

6) da Mreža MaMa vključuje članice, ki imajo status mladinskega centra oziroma opravljajo dejavnost mladinskega centra;

7) da Mreža MaMa v skladu s svojim notranjim aktom vodi register članstva Mreže MaMa;

8) da v dejavnosti Mreže MaMa spada tudi sklepanje skupnih sporazumov o uporabi fonogramov, kot je predmetni sporazum;

9) da se za vse ostale oblike uporabe fonogramov in za uporabnike, ki ne izpolnjujejo pogojev, določenih s tem sporazumom, uporabljajo določila Tarife Zavoda IPF za javno priobčitev fonogramov (Uradni list RS, št. 68/05, v nadaljevanju Tarifa 2005) oziroma drugih veljavnih skupnih sporazumov.

2. člen

Ta sporazum se nanaša izključno na primere priobčitve javnosti fonogramov v okviru prireditev, ki so organizirane s strani članic Mreže MaMa in drugih mladinskih centrov, ki imajo status organizacije v javnem interesu v mladinskem sektorju in hkrati opravljajo dejavnost mladinskih centrov ter je njihova dejavnost sofinancirana iz Javnega poziva URSM.

3. člen

(1) Prireditve, na katerih je uporaba fonogramov ključnega pomena po tem sporazumu, so:

– koncerti in prireditve, ki so organizirane izključno ali prvenstveno zaradi priobčitve javnosti fonogramov (npr. koncerti z uporabo posnete glasbe oziroma nastopi, kjer izvajalci nastopajo na posneto glasbo (playback) ipd.)

– prireditve, pri katerih gre za kombinacijo različnih umetniških zvrsti in pri katerih se fonogrami ne uporabljajo le za zvočno ozadje ampak kot del prireditve (npr. različni plesni nastopi, revije, gledališki nastopi in predstave ter druge podobne prireditve, na katerih je uporaba fonogramov ključnega pomena za njihovo izvedbo).

(2) Prireditve, na katerih uporaba fonogramov ni ključnega pomena po tem sporazumu, so:

– prireditve, na katerih priobčitev javnosti fonogramov poteka le za zvočno ozadje ali kot mašilo pred, med oziroma po nastopih, ki potekajo v živo.

(3) Določbe tega sporazuma se ne nanašajo na prireditve, katerih primarni namen je športno udejstvovanje.

SPLOŠNA TARIFA

4. člen

(1) Osnova za določitev nadomestila po predmetnem sporazumu je v primerih prireditev iz prvega odstavka 3. člena tega sporazuma Tarifa 2005.

(2) Osnova za določitev nadomestila po predmetnem sporazumu je v primerih prireditev iz drugega odstavka 3. člena tega sporazuma Skupni sporazum za določitev višine nadomestil za priobčitev javnosti fonogramov na prireditvah razvedrilne narave, na katerih priobčitev javnosti fonogramov ni ključnega pomena (Uradni list RS, št. 100/23, v nadaljevanju Skupni sporazum 2023).

Tarifa 2005 in Skupni sporazum 2023 sta Priloga 2 in Priloga 3 k temu Skupnemu sporazumu.

DISKONTIRANA TARIFA

5. člen

(1) Nadomestilo se izračuna na način in v višini, kot je to določeno v Tarifi 2005 oziroma v Skupnem sporazumu 2023, v kolikor ta sporazum ne določa drugače.

(2) Poleg znižanj, določenih v Tarifi 2005 in v Skupnem sporazumu 2023, se uporabnikom po tem sporazumu priznajo še dodatna znižanja, kot je to določeno v nadaljevanju tega člena.

(3) Kadar posamezni uporabnik organizira prireditve, na kateri se fonogrami priobčujejo javnosti, in izpolnjuje pogoje,

ki so opredeljeni v tem sporazumu, se višina nadomestila za posamezno prireditev določi in obračuna kot sledi:

1. Višina nadomestila se določi glede na vrsto prireditve, skladno s 4. členom tega sporazuma (v nadaljevanju: Osnova).

2. Osnova se v primeru pravočasne, pravilne in popolne dostavitve vseh potrebnih oziroma obveznih podatkov zniža v skladu z določili Tarife 2005 oziroma v skladu z določili Skupnega sporazuma 2023.

3. Organizatorjem prireditev, ki so opredeljeni v 2. členu tega sporazuma se v primeru, da gre za prireditev iz prvega odstavka 3. člena z vstopnino, Osnova zniža za 10 %.

4. Organizatorjem prireditev, ki so opredeljeni v 2. členu tega sporazuma se v primeru, da gre za prireditev iz prvega odstavka 3. člena brez vstopnine, Osnova zniža za 20 %.

5. V kolikor organizator organizira prireditev, na kateri uporaba fonogramov ni ključnega pomena (prireditve iz drugega odstavka 3. člena), se nadomestilo odmeri v skladu s Skupnim sporazumom 2023 in se zgoraj navedeni popusti glede na vstopnino ne upoštevajo.

6. V kolikor bo organizator prireditve, ki so opredeljene v prvem odstavku 3. člena tega sporazuma, vse obveznosti iz 2. točke tretjega odstavka tega člena izpolnil prek elektronskega portala, ki je del uradne spletne strani IPF, k.o., se mu Osnova zniža za 2 %. Pogoji za znižanje po tej točki je, da so vsi podatki, tako prijava prireditve kot spored predvajanj in osnova za odmero nadomestila, v portalu izpolnjeni v celoti.

7. Znižanja po tem sporazumu se ne seštevajo kumulativno, temveč se rezultat vsakega znižanja vzame kot osnova za naslednje znižanje.

8. Znižanja po tem sporazumu se med seboj, razen med 3. in 4. točko, ne izključujejo.

9. Do znižanja Osnove v skladu s tem členom ni upravičen organizator prireditve, ki se šteje za kršitelja po 17. členu tega sporazuma.

OKOLIŠČINE, ZARADI KATERIH SE PLAČILO AVTORSKEGA HONORARJA ZNIŽA

6. člen

(1) Znižanje iz 2. točke tretjega odstavka 5. člena tega sporazuma se priznava uporabnikom iz razloga racionalizacije poslovanja, saj se IPF, k.o. s pravočasno in popolno dostavitvijo podatkov v predpisani obliki znižajo administrativni stroški poslovanja in stroški obdelave podatkov.

(2) Znižanje iz 3. oziroma 4. točke tretjega odstavka 5. člena tega sporazuma se priznava, ker imajo članice Mreže Mama zaradi svojega statusa in neprofitne dejavnosti v družbi poseben pomen. Delujejo v lokalni skupnosti z namenom, da zagotavljajo mladim različne načine druženja, spodbujajo participacijo, prostovoljne aktivnosti in neformalno izobraževanje mladih ter tako prispevajo k socialni povezanosti in družbeni integraciji mladih, uveljavljajo mobilnost in mednarodno povezovanje mladih, zagotavljajo informiranost in ustvarjajo avtonomni mladinski prostor. Mladim tako nudijo kvalitetno preživljanje prostega časa in priložnost za neformalno učenje ter za mladega vmesni prostor za njegov osebni razvoj in rast ter pridobivanje izkušenj, ki mu jih formalno izobraževanje ne ponuja.

DAVEK NA DODANO VREDNOST IN REVALORIZACIJA

7. člen

Vsa nadomestila, določena po tem sporazumu, so opredeljena v neto vrednostih, zaradi česar je potrebno nanje prišteti še znesek davka na dodano vrednost. Denarne vrednosti, ki predstavljajo Osnovo se letno usklajujejo s harmoniziranim indeksom rasti cen življenjskih potrebščin skladno s Tarifo 2005 oziroma s Skupnim sporazumom 2023.

SPLOŠNI POGOJI

8. člen

(1) Ne glede na način tarifiranja in višino nadomestila, se nadomestilo odmerja za vsak posamezen vsebinski sklop prireditve in vsak prireditveni prostor, če ni s tem sporazumom določeno drugače.

(2) Če je bila prireditev ali njen posamezni sklop izveden znotraj druge prireditve, za katero se sicer uporablja tarifa, ki ni določena s tem sporazumom, ali se zanjo generalno po tem sporazumu uporablja druga tarifa (v nadaljevanju: krovna prireditev), se za prireditev ali njen posamezen sklop, izveden znotraj krovne prireditve, dodatno odmeri še nadomestilo po ustrezni tarifi.

9. člen

(1) Za organizatorja prireditve po tem sporazumu velja oseba ali subjekt, ki je prireditev prijavil pristojnim organom.

(2) V kolikor prireditev ni prijavljena, za organizatorja velja krovni nosilec aktivnosti, ki so povezane z oglaševanjem prireditve, v kolikor iz samih oglasov ne izhaja, kdo prireditev organizira.

(3) Presumpcija organizatorja prireditve v skladu z določili tega člena velja vse dotlej, dokler obveznosti, povezanih z javno priobčitvijo fonogramov na prireditvi ali njenem sklopu, na podlagi predloženih dokazil, ki izkazujejo ustrezno soudeležbo pri organizaciji prireditve, ne prevzame tretja oseba ali subjekt.

(4) Kriterij ustreznosti soudeležbe iz prejšnjega odstavka za vsak primer posebej individualno presoja IPF, k.o., morebitna tretja oseba ali subjekt pa pridobi status organizatorja po določilih tega sporazuma od trenutka, ko mu IPF, k.o. prizna tak status, pri čemer novi zavezanec vstopi v pravni položaj osebe ali subjekta, ki sicer velja za zavezanca po presumpciji, določeni s tem členom.

10. člen

(1) Stranke tega sporazuma so soglasne, da kadar je več kršilcev določb ZASP in/ali ZKUASP in/ali določb sporazuma in/ali določb Tarife 2005 oziroma Skupnega sporazuma 2023, je vsak izmed njih zavezan za celotno kršitev.

(2) V primeru, da uporabnik po tem skupnem sporazumu ni organizator določene prireditve, ki pa je bila izvedena v uporabnikovem prostoru, je uporabnik po tem sporazumu dolžan IPF, k.o. sporočiti, kdo je resnični organizator določene prireditve.

(3) Uporabnik po tem sporazumu se zavezuje, da bo v primeru oddaje svojega prostora za organizacijo določene prireditve drugemu organizatorju, pogodbeno zavezal najemnika (drugega organizatorja) tega prostora, da uredi razmerje z IPF, k.o.

ROK IN NAČIN PLAČILA NADOMESTILA

11. člen

IPF, k.o. bo nadomestilo za posamezno prireditev odmeril po prejemu podatkov za obračun, rok plačila fakture pa je 8 dni od izdaje le-te.

REKLAMACIJA OBRAČUNA NADOMESTILA

12. člen

(1) Organizator, ki je v skladu z določbami tega sporazuma prireditev prijavil in je izpolnil vse svoje obveznosti po poročanju, ki je potrebno za pravilno odmero nadomestila za vsako posamezno prireditev ali njen sklop ter za razdelitev zbranega nadomestila upravičenim imetnikom sorodnih pravic, ima pravico do pisne reklamacije obračuna nadomestila v roku 8 dni

po prejemu računa IPF, k.o. Reklamaciji morajo biti priložena vsa dokazila, ki utemeljujejo reklamacijske navedbe, morebitnih pozneje predloženih dokazil IPF ni dolžan upoštevati.

(2) IPF, k.o. se obveže, da bo z organizatorjem iz prejšnjega odstavka pred morebitnim nadaljevanjem postopka za izterjavo obračunanega nadomestila skušal uskladiti odmero glede na reklamacijske navedbe in dokazila, pri čemer si morata tako organizator kot IPF, k.o. prizadevati za čim hitrejšo rešitev zadeve. Če se organizator in IPF, k.o. ne moreta dogovoriti, v vsakem primeru pa najpozneje v 45 dneh po datumu izdaje računa, lahko IPF, k.o. nadaljuje s postopkom za izterjavo.

(3) Po preteku roka iz prvega odstavka tega člena IPF, k.o. morebitnih ugovorov in dokazil, s katerimi bi organizator dokazoval nepravilnost odmerjenega nadomestila, ni več dolžan upoštevati.

13. člen

(1) Če organizator ne predloži vseh potrebnih podatkov za obračun nadomestila ali če IPF, k.o. smatra, da so podatki neresnični, se za odmero nadomestil uporabijo podatki, ki jih zbere ali pridobi IPF, k.o.

(2) Odmerjeno nadomestilo ne izključuje možnosti za vtoževanje obveznosti po predložitvi sporeda uporabljenih fonogramov in civilne kazni za vsako od kršitev obveznosti organizatorja po določilih ZASP oziroma ZKUASP.

OBSEG SORODNIH PRAVIC, ZAJETIH S TEM SPORAZUMOM

14. člen

Podpisnika sta sporazumna, da se s tem sporazumom ureja le odmera in plačilo nadomestil za priobčitev javnosti fonogramov na prireditvah, zajetih s tem sporazumom, ki se v skladu z veljavno zakonodajo upravlja obvezno kolektivno, ne pa tudi morebitne druge pravice, ki zahtevajo izrecno dovoljenje imetnikov izvornih pravic oziroma se ne upravljajo kolektivno.

POROČANJE O UPORABLJENIH FONOGRAMIH

15. člen

(1) Organizatorji so dolžni podatke za odmero nadomestila ter spored uporabljenih fonogramov posredovati v elektronski obliki na obrazcu, predpisanem s strani IPF, k.o., ali preko portala IPF, k.o., namenjenega uporabnikom.

Spored uporabljenih fonogramov mora vsebovati najmanj naslednje podatke, potrebne za identifikacijo javnosti priobčenih fonogramov:

1. naziv izvedbe,
2. naziv izvajalca,
3. naslov albuma,
4. leto izdaje,
5. naziv proizvajalca fonograma,
6. število predvajanj posameznega fonograma.

(2) Organizatorji so dolžni IPF, k.o. prijaviti prireditve vsaj 3 delovne dni pred prireditvijo.

(3) Organizatorji so dolžni IPF, k.o. sporede uporabljenih fonogramov posredovati najkasneje v 15 dneh po prireditvi.

16. člen

(1) Stranki tega sporazuma sta soglasni, da lahko IPF, k.o. v primeru, da organizator ne izpolni svojih obveznosti po določilih ZKUASP in tega sporazuma, sam pridobi podatke, povezane s posamezno prireditvijo, ki bi se izkazali za potrebne za določanje višine ali obračun nadomestil ali za pravilno delitev zbranih nadomestil imetnikom pravic, tudi od vseh oseb ali institucij, ki posedujejo, obdelujejo ali imajo možnost priti do takih podatkov, pri čemer je taka oseba ali institucija potrebne podatke dolžna

posredovati in se ne sme sklicevati na morebitno zavezanost k poslovni skrivnosti in se to določilo za organizatorje prireditev, za katere se sklepa ta sporazum, smiselno uporablja kot pravilo stroke.

(2) Upravičenje iz tega člena lahko IPF, k.o. uveljavlja tudi za potrebe preverjanja sporočenih ali ugotovljenih podatkov, potrebnih za odmero nadomestila oziroma delitev zbranih nadomestil upravičenim imetnikom pravic.

IZGUBA PRAVICE DO POSEBNIH POGOJEV IZ TEGA SPORAZUMA

17. člen

(1) Za kršitelja po tem sporazumu se šteje:

– organizator, ki krši ali določbe ZASP, ZKUASP in/ali določbe Tarife 2005 in/ali določbe Skupnega sporazuma 2023 in/ali drugega veljavnega skupnega sporazuma in/ali določbe tega sporazuma in/ali določbe individualne pogodbe,

– organizator prireditve, ki je posredoval neresnične podatke, bodisi za odmero nadomestila bodisi glede uporabljenih fonogramov,

– organizator, ki ima pred veljavnostjo tega sporazuma neporavnane zapadle obveznosti do IPF,

– organizator, ki ima neporavnane zapadle obveznosti do IPF iz tega sporazuma.

(2) Kršitelj po tem členu nima pravice pridobiti ugodnosti iz tega sporazuma, dokler ne izpolni potrebnih pogojev po ZASP, ZKUASP in/ali Tarifi 2005 in/ali Skupnem sporazumu 2023 in/ali tem sporazumu in/ali individualni pogodbi in ne plača vseh neporavnanih zapadlih obveznosti do IPF.

(3) Organizatorju kršitelju iz tega sporazuma se ukinejo tudi vsi morebitni popusti (znižanja) določena po Tarifi 2005, Skupnem sporazumu 2023 oziroma po tem skupnem sporazumu in se mu obračuna tarifa v polni vrednosti, kot tudi se mu odmerijo morebitna zvišanja v skladu z določili Tarife 2005 oziroma Skupnega sporazuma 2023.

OBVEZNOSTI PODPISNIKOV

18. člen

(1) Mreža MaMa zagotovi seznam članic s kontaktnimi podatki posameznega mladinskega centra oziroma organizacije, ki opravlja dejavnost mladinskega centra. Seznam članic je Priloga 4 in sestavni del tega sporazuma.

(2) Mreža MaMa se zavezuje, da bo v začetku vsakega novega koledarskega leta ob morebitni spremembi v prejšnjem odstavku dogovorjenih podatkov IPF, k.o. obvestil do konca meseca februarja.

19. člen

(1) Mreža MaMa bo seznanil svoje članice z vsebino tega sporazuma.

(2) Mreža MaMa bo po svojih najboljših močeh pripomogel k temu, da bodo članice podpisnikov spoštovale določbe v času trajanja tega sporazuma.

(3) Mreža MaMa bo v primerih nespoštovanja določb tega sporazuma posredoval pri svojih članicah – kršiteljih avtorskih pravic.

(4) Mreža MaMa bo svoje članice pozval k plačilu neporavnanih zapadlih obveznosti do IPF, k.o., ki jih imajo člani v času podpisa tega sporazuma.

(5) Mreža MaMa je dolžan imeti na svoji uradni spletni strani objavljen logotip IPF, k.o. v času trajanja skupnega sporazuma.

(6) Mreža MaMa je dolžan po podpisu tega skupnega sporazuma javnosti sporočiti, da ima z IPF, k.o. urejene medsebojne obveznosti.

TRAJANJE SPORAZUMA

20. člen

(1) Stranki tega sporazuma sta sporazumni, da se ta sporazum sklepa za čas do 31. 12. 2026.

(2) Sporazum se vsakokrat avtomatično podaljša še za 1 leto, v kolikor ga nobena od pogodbenih strank pisno ne odpove vsaj 30 dni pred iztekom veljavnosti iz prejšnjega odstavka.

(3) V primeru, da se Tarifa 2005 oziroma Skupni sporazum 2023, na katera se sklicuje ta sporazum, spremeni, bosta stranki sklenili dodatek k temu sporazumu in smiselno uredili določila tega sporazuma s sklicevanjem na novo tarifo ali nov skupni sporazum. V kolikor do sklenitve dodatka k sporazumu ne pride v roku 6 mesecev od uveljavitve nove tarife oziroma novega sporazuma, ta sporazum preneha veljati.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

(1) Ta sporazum se v skladu z dogovorom med podpisnikoma uporablja za prireditve, ki so organizirane od vključno 1. 10. 2024.

(2) Stranke tega sporazuma bodo morebitne spremembe in dopolnitve tega sporazuma urejale pisno s sklenitvijo aneksov k temu sporazumu.

(3) Za predstavnika spremljanja izvajanja tega sporazuma se določita Katarina Kladnik kot predstavnica IPF, k.o. in Maja Hostnik kot predstavnica Mreža MaMa. Stranki sporazuma se zavežeta o spremembi predstavnika spremljanja izvajanja tega sporazuma drugo stranko obvestiti najkasneje v roku 15 dni od nastanka spremembe.

(4) Stranki sporazuma sta soglasni, da se v primeru prenehanja predmetnega sporazuma od prenehanja tega sporazuma dalje uporablja Tarifa 2005 oziroma Skupni sporazum 2023 oziroma glede na vrsto uporabe fonogramov ustrezen drug veljavni skupni sporazum.

(5) Za objavo v Uradnem listu Republike Slovenije in obveščanje Urada RS za intelektualno lastnino poskrbi IPF, k.o.

(6) Ta sporazum je podpisan v 3 enakih izvodih, od katerih prejme vsak od podpisnikov po en izvod, en izvod pa je namenjen za potrebe obveščanja Urada RS za intelektualno lastnino.

(7) S podpisom tega sporazuma preneha veljati Skupni sporazum za določitev višine nadomestil za javno priobčitev fonogramov na prireditvah v organizaciji mladinskih centrov, ki imajo status organizacije v javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 17/18).

Ljubljana, dne 14. oktobra 2024

ZAVOD MLADINSKA
MREŽA MAMA
direktorica
Maja Hostnik

IPF, k.o.
direktor
Viljem Marjan Hribar

2694. Poročilo o izidu volitev v svet Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije in svete območnih enot Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije v letu 2024

Na podlagi 32. člena Zakona o Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije (ZKGZ, Uradni list RS, št. 69/04 – UPB, 26/08, 7/09 – odl. US RS, 36/20 – ZIUPKGP, 109/23, 33/24 – odl. US RS) in na podlagi zapisnikov o izidu glasovanja volilnih komisij volilnih enot ter zapisnikov o delu volilnih odborov na glasovanju pravnih oseb, je Volilna komisija Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije na seji dne 11. 10. 2024 sestavila in sprejela

P O R O Č I L O

o izidu volitev v svet Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije in svete območnih enot Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije v letu 2024

I.

VOLITVE V PRVI VOLILNI SKUPINI – FIZIČNE OSEBE

A.

VOLITVE V SVET KMETIJSKO GOZDARSKE ZBORNICE SLOVENIJE IZ PRVE VOLILNE SKUPINE – FIZIČNE OSEBE

1. Na volitvah v svet Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije v letu 2024 v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 110.218 volivcev, pri čemer je bilo 110.202 volivcev vpisanih v volilni imenik, ter 16 volivcev, ki so glasovali s potrdilom Komisije za sestavo volilnega imenika KGZS, ker pomotoma niso bili vpisani v volilni imenik.

2. Po pošti je glasoval 1 volivec oziroma volivka.

3. Glasovalo je skupaj 11.187 volivcev (10,15% volilnih upravičencev).

4. Oddanih je bilo 11.187 glasovnic.

5. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 455 glasovnic.

6. Veljavnih je bilo 10.732 glasovnic.

Volilna komisija je ugotovila izid volitev v svet Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije v prvi volilni skupini (fizične osebe) po posameznih volilnih enotah:

I. VOLILNA ENOTA NOVA GORICA: za območja naslednjih občin: Nova Gorica, Kanal, Brda, Šempeter - Vrtojba, Mirren - Kostanjevica, Bovec, Kobarid, Tolmin, Ajdovščina, Vipava, Idrija in Cerklje, Renče - Vogrsko. Volilo se je štiri (4) člane.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 9.126 volivcev, pri čemer je bilo 9.125 volivcev vpisanih v volilni imenik, ter 1 volivec, ki je glasoval s potrdilom Komisije za sestavo volilnega imenika KGZS, ker pomotoma ni bil vpisan v volilni imenik.

2. Glasovalo je skupaj 882 volivcev (9,67% volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 882 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 40 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 842 glasovnic.

Posamezne liste so dobile naslednje število glasov in mandatov:

1. Ime liste: Društvo slovenski KMET 173 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Pretner Matevž, roj. 1997, Trenta 16a, 5232 Soča

2. Ime liste: Društvo Forum za kmetijstvo in podeželje SDS 227 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Štor Radovan, roj. 1961, Velike Žablje 45, 5263 Dobravlje

3. Ime liste: Kmečka lista – Društvo za razvoj kmetijstva in podeželja 73 glasov

Število mandatov: 0

4. Ime liste: Združenje slovenske kmečke

inicijative 25 glasov

Število mandatov: 0

5. Ime liste: Kmečko društvo Nova Slovenija 212 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJENA JE:

Miklavič Lipušček Anka, roj. 1962, Zatoľmin 2, 5220 Tolmin

6. Ime liste: Društvo SKZ – Slovenska kmečka zveza 132 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Šavli Klemen, roj. 1977, Čiginj 16, 5220 Tolmin

2. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA KOPER za območja naslednjih občin: Koper, Ankaran, Izola, Piran, Sežana, Hrpelje - Kozina, Divača in Komen. Volilo se je tri (3) člane.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 6.826 volivcev.

2. Po pošti je glasoval 1 volivec oziroma volivka.

3. Glasovalo je skupaj 481 volivcev (7,03 % volilnih upravičencev).

4. Oddanih je bilo 481 glasovnic.

5. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 28 glasovnic.

6. Veljavnih je bilo 453 glasovnic.

Posamezne liste so dobile naslednje število glasov in mandatov:

1. Ime liste: Društvo članov sindikata kmetov in Društvo za razvoj kmetijstva – Lista Roman Žvegljč 79 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Kralj Matej, roj. 1989, Škocjan 27a, 6000 Koper – Capodistria

2. Ime liste: Kmečka lista – Društvo za razvoj kmetijstva in podeželja 96 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Štok David, roj. 1967, Dutovlje 40c, 6221 Dutovlje

3. Ime liste: Društvo SKZ – Slovenska kmečka zveza 30 glasov

Število mandatov: 0

4. Ime liste: Društvo Forum za kmetijstvo in podeželje SDS 134 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Živec Goran, roj. 1973, Gorjansko 32, 6223 Komen

5. Ime liste: Združenje slovenske kmečke iniciative 59 glasov

Število mandatov: 0

6. Ime liste: Društvo slovenski KMET 39 glasov

Število mandatov: 0

7. Ime liste: Kmečko društvo Nova Slovenija 16 glasov

Število mandatov: 0

3. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA KRANJ za območja naslednjih občin: Kranj, Radovljica, Bled, Bohinj, Jesenice, Kranjska gora, Žirovnica, Tržič, Škofja Loka, Železniki, Gorenja vas - Poljane, Žiri, Naklo, Šenčur, Cerklje na Gorenjskem, Preddvor, Jezersko, Gorje. Volilo se je tri (3) člane.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 7.263 volivcev pri čemer je bilo 7.262 volivcev vpisanih v volilni imenik, ter 1 volivec, ki je glasoval s potrdilom Komisije za sestavo volilnega imenika KGZS, ker pomotoma ni bil vpisan v volilni imenik.

2. Glasovalo je skupaj 1086 volivcev (14,95 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 1086 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 55 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 1031 glasovnic.

Posamezne liste so dobile naslednje število glasov in mandatov:

1. Ime liste: Združenje slovenske kmečke iniciative 86 glasov

Število mandatov: 0

2. Ime liste: Društvo SKZ – Slovenska kmečka zveza 60 glasov

Število mandatov: 0

3. Ime liste: Kmečka lista – Društvo za razvoj kmetijstva in podeželja 102 glasova

Število mandatov: 0

4. Ime liste: Društvo slovenski KMET 298 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Golc Robert, roj. 1981, Spodnji Brnik 40, 4207 Cerklje na Gorenjskem

5. Ime liste: Društvo članov sindikata kmetov in Društvo za razvoj kmetijstva – Lista Roman Žvegljč 98 glasov

Število mandatov: 0

6. Ime liste: Kmečko društvo Nova Slovenija 75 glasov

Število mandatov: 0

7. Ime liste: Društvo Forum za kmetijstvo in podeželje SDS 312 glasov

Število mandatov: 2

IZVOLJENA STA:

Gasser Marko, roj. 1980, Zgornje Danje 3, 4229 Sorica

Štular Miha, roj. 1999, Strahinj 135, 4202 Naklo

4. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA LJUBLJANA za območja naslednjih občin: Ljubljana, Vrhnika, Borovnica, Grosuplje, Ivančna Gorica, Brezovica, Ig, Škofljica, Horjul, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Vodice, Medvode, Kamnik, Komenda, Domžale, Mengeš, Trzin, Moravče, Lukovica, Zagorje ob Savi, Trbovlje, Logatec, Litija, Šmartno pri Litiji, Hrastnik, Log - Dragomer. Volilo se je šest (6) članov.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 16.865 volivcev pri čemer je bilo 16.864 volivcev vpisanih v volilni imenik, ter 1 volivec, ki je glasoval s potrdilom Komisije za sestavo volilnega imenika KGZS, ker pomotoma ni bil vpisan v volilni imenik.

2. Glasovalo je skupaj 1.673 volivcev (9,92 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 1.673 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 78 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 1595 glasovnic.

Posamezne liste so dobile naslednje število glasov in mandatov:

1. Ime liste: Združenje slovenske kmečke iniciative 112 glasov

Število mandatov: 0

2. Ime liste: Društvo slovenski KMET 364 glasov

Število mandatov: 2

IZVOLJENA STA:

Cajhen Bojan, roj. 1980, Pšata 24, 1262 Dol pri Ljubljani

Lombar Virant Barbara, roj. 1993, Dobravica 4, 1292 Ig

3. Ime liste: Društvo članov sindikata kmetov in Društvo za razvoj kmetijstva – Lista Roman Žvegljč 151 glasov

Število mandatov: 0

4. Ime liste: Kmečko društvo Nova Slovenija 222 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Beja Janez, roj. 1969, Konjšica – del 29, 1272 Polšnik

5. Ime liste: Društvo SKZ – Slovenska kmečka zveza 160 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Kršinar Žiga, roj. 1988, Topol pri Medvodah 5a, 1215 Medvode

6. Ime liste: Kmečka lista – Društvo za razvoj kmetijstva in podeželja 140 glasov

Število mandatov: 0

7. Ime liste: Društvo Forum za kmetijstvo in podeželje SDS 446 glasov

Število mandatov: 2

IZVOLJENA STA:

Podgoršek Jože, roj. 1974, Polje pri Vodichah 28a, 1217 Vodice

Pirc Mitja, roj. 1988, Ljubljana, Rudnik I 9, 1000 Ljubljana

5. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA KOČEVJE za območja naslednjih občin: Ribnica, Sodražica, Dobropolje, Velike Lašče, Kočevje, Loški potok, Osilnica in Kostel. Volila sta se dva (2) člana.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 3.093 volivcev.

2. Glasovalo je skupaj 350 volivcev (11,32 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 350 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, so bile neveljavne 4 glasovnice.

5. Veljavnih je bilo 346 glasovnic.

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. Indihar Peter 110 glasov

Predlagatelj: Društvo SKZ – Slovenska kmečka zveza

2. Gruden Vinko 33 glasov

Predlagatelj: Kmečko društvo Nova Slovenija

3. Pirnat Ernest 75 glasov

Predlagatelj: Kmečko društvo Nova Slovenija

4. Kljun Marjan 119 glasov

Predlagatelj: Društvo Forum za kmetijstvo in podeželje SDS

5. Jakopič Janez 91 glasov

Predlagatelj: Govedorejska društva Dobropolje, Ribnica

in Velike Lašče

6. Marolt Jože 116 glasov

Predlagatelj: Govedorejska društva Dobropolje, Ribnica

in Velike Lašče

7. Hobič Luka 49 glasov

Predlagatelj: Društvo SKZ – Slovenska kmečka zveza

IZVOLJENA STA:

Kljun Marjan, roj. 1973, Pusti Hrib 1, 1316 Ortnek

Predlagatelj: Društvo Forum za kmetijstvo in podeželje SDS

Marolt Jože, roj. 1964, Gorenje Podpoljane 3, 1316 Ortnek

Predlagatelj: Govedorejska društva Dobropolje, Ribnica

in Velike Lašče

6. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA POSTOJNA za območja naslednjih občin: Postojna, Pivka, Ilirska Bistrica, Cerknica, Bloke, Loška dolina. Volilo se je dva (2) člana.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 5.708 volivcev.

2. Glasovalo je skupaj 481 volivcev (8,43 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bil 481 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 10 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 471 glasovnic.

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. Andrejčič Ervin 93 glasov

Predlagatelj: Društvo slovenski KMET

2. Puntar Alojz 81 glasov

Predlagatelj: Kmečko društvo Nova Slovenija

3. Žnidaršič Maruša 61 glasov

Predlagatelj: Združenje slovenske kmečke iniciative

4. Šircelj Renato 222 glasov

Predlagatelj: Društvo Forum za kmetijstvo in podeželje SDS

5. Gerbec Blaž 72 glasov

Predlagatelj: Društvo SKZ – Slovenska kmečka zveza

6. Oražem Primož 96 glasov

Predlagatelj: Društvo SKZ – Slovenska kmečka zveza

7. Pohole Miloš 166 glasov

Predlagatelj: Društvo Forum za kmetijstvo in podeželje SDS

IZVOLJENA STA:

Šircelj Renato, roj. 1968, Bač 100, 6253 Knežak

Predlagatelj: Društvo Forum za kmetijstvo in podeželje SDS

Pohole Miloš, roj. 1974, Notranjska cesta 28, 1380 Cerknica

Predlagatelj: Društvo Forum za kmetijstvo in podeželje SDS

7. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA NOVO MESTO za območja naslednjih občin: Novo mesto, Trebnje, Mirna, Mirna peč, Žužemberk, Dolenjske Toplice, Šentjernej, Škocjan, Črnomelj, Semič, Metlika, Straža, Šmarješke Toplice, Šentrupert in Mokronog - Trebelno. Volilo se je štiri (4) člane.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 10.364 volivcev.

2. Glasovalo je skupaj 914 volivcev (8,82 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 914 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 48 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 866 glasovnic.

Posamezne liste so dobile naslednje število glasov in mandatov:

1. Ime liste: Društvo Forum za kmetijstvo in podeželje SDS 224 glasov

Število mandatov: 2

IZVOLJENA STA:

Vajda Igor, roj. 1972, Vinogradniška cesta 41, 8330 Metlika

Banovec Matej, roj. 1985, Blatnik pri Črnomlju 7, 8340

Črnomelj

2. Ime liste: Društvo članov sindikata kmetov

in Društvo za razvoj kmetijstva – Lista Roman

Žveglič 100 glasov

Število mandatov: 0

3. Ime liste: Kmečko društvo Nova Slovenija 138 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Malnarič Samoel, roj. 1971, Vavpča vas 40a, 8333 Semič

4. Ime liste: Društvo slovenski KMET 153 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJENA JE:

Kastelic Anja, roj. 1994, Mali Vrh 8, 8216 Mirna Peč

5. Ime liste: Društvo SKZ – Slovenska kmeč-

ka zveza 100 glasov

Število mandatov: 0

6. Ime liste: Kmečka lista – Društvo za razvoj

kmetijstva in podeželja 92 glasov

Število mandatov: 0

7. Ime liste: Združenje slovenske kmečke

iniciative 59 glasov

Število mandatov: 0

8. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA BREŽICE za območja naslednjih občin: Brežice, Krško, Sevnica, Kostanjevica na Krki. Volilo se je tri (3) člane.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 6.860 volivcev, pri čemer je bilo 6.859 volivcev vpisanih v volilni imenik, ter 1 volivec, ki je glasoval s potrdilom Komisije za sestavo volilnega imenika KGZS, ker pomotoma ni bil vpisan v volilni imenik.

2. Glasovalo je skupaj 594 volivcev (8,66 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 594 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 26 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 468 glasovnic.

Posamezne liste so dobile naslednje število glasov in mandatov:

1. Ime liste: Društvo slovenski KMET 108 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Mavsar Martin, roj. 1975, Gora 6, 8270 Krško

2. Ime liste: Kmečko društvo Nova Slovenija 42 glasov

Število mandatov: 0

3. Ime liste: Društvo članov sindikata kmetov

in Društvo za razvoj kmetijstva – Lista Roman

Žveglič 196 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Žveglič Roman, roj. 1964, Stržišče 4, 8292 Zabukovje

4. Ime liste: Združenje slovenske kmečke

iniciative 10 glasov

Število mandatov: 0

5. Ime liste: Društvo Forum za kmetijstvo in

podeželje SDS 140 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Renko Matej, roj. 1980, Leskovec v Podborštu 5, 8297

Šentjanž

6. Ime liste: Društvo SKZ – Slovenska kmeč-

ka zveza 72 glasov

Število mandatov: 0

9. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA CELJE za območja naslednjih občin: Laško, Radeče, Žalec, Vransko, Tabor, Prebold, Braslovče, Polzela, Slovenske Konjice, Vitanje, Zreče, Celje, Štore, Vojnik, Dobrna, Šentjur pri Celju, Dobje, Šmarje pri Jelšah, Rogaška Slatina, Rogatec, Podčetrtek, Bistrica ob Sotli in Kozje. Volilo se je štiri (4) člane.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 11.326 volivcev, pri čemer je bilo 11.316 volivcev vpisanih v volilni imenik, ter 10 volivcev, ki je glasovalo s potrdilom Komisije za sestavo volilnega imenika KGZS, ker pomotoma niso bili vpisani v volilni imenik.

2. Glasovalo je skupaj 1.336 volivcev (11,80% volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 1.336 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 48 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 1.288 glasovnic.

Posamezne liste so dobile naslednje število glasov in mandatov:

1. Ime liste: Kmečka lista – Društvo za razvoj kmetijstva in podeželja 138 glasov
Število mandatov: 0

2. Ime liste: Društvo Forum za kmetijstvo in podeželje SDS 410 glasov

Število mandatov: 2

IZVOLJENA STA:

Kos Franc, roj. 1964, Studence 41a, 3310 Žalec

Drofenik David, roj. 1989, Tlake 23, 3252 Rogatec

3. Ime liste: Društvo slovenski KMET 174 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Pevc Primož, roj. 1981, Slatina pri Ponikvi 32, 3232

Ponikva

4. Ime liste: Lista Janeza Erjavca 88 glasov

Število mandatov: 0

5. Ime liste: Lista Roka Sedmineka 141 glasov

Število mandatov: 0

6. Ime liste: Društvo članov sindikata kmetov

in Društvo za razvoj kmetijstva – Lista Roman Žveglič 47 glasov

Število mandatov: 0

7. Ime liste: Kmečko društvo Nova Slovenija 91 glasov

Število mandatov: 0

8. Ime liste: Društvo SKZ – Slovenska kmeč-

ka zveza 55 glasov

Število mandatov: 0

9. Ime liste: Združenje slovenske kmečke

inicijative 144 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Slemenšek Boštjan, roj. 1979, Razgor 16, 3212 Vojnik

10. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA PTUJ za območja naslednjih občin: Ptuj, Žetale, Majšperk, Podlehnik, Videm, Zavrč, Gorišnica, Markovci, Kidričevo, Hajdina, Dornava, Destričnik, Juršinci, Trnovska vas, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Slovenska Bistrica, Oplotnica, Lenart, Sveta Ana, Benedikt, Cerkenjak in Ormož, Cirkulane, Sveti Jurij v Slovenskih goricah, Sveti Tomaž, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Središče ob Dravi, Makole, Poljčane. Volilo se je štiri (4) člane.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 10.955 volivcev, pri čemer je bilo 10.954 volivcev vpisanih v volilni imenik, ter 1 volivec, ki je glasoval s potrdilom Komisije za sestavo volilnega imenika KGZS, ker pomotoma ni bil vpisan v volilni imenik.

2. Glasovalo je skupaj 1.208 volivcev (11,03% volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 1.208 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 40 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 1168 glasovnic.

1. Ime liste: Društvo SKZ – Slovenska kmečka zveza 237 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Brodnjak Ivan, roj. 1959, Hajdoše 32, 2288 Hajdina

2. Ime liste: Združenje slovenske kmečke

inicijative 94 glasov

Število mandatov: 0

3. Ime liste: Kmečko društvo Nova Slovenija 55 glasov

Število mandatov: 0

4. Ime liste: Lista Antona Hohlerja 183 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Hohler Anton, roj. 1962, Spodnje Prebukovje 36, 2315

Šmartno na Pohorju

5. Ime liste: Društvo članov sindikata kmetov in

Društvo za razvoj kmetijstva – Lista Roman Žveglič 136 glasov

Število mandatov: 0

6. Ime liste: Kmečka lista – Društvo za razvoj

kmetijstva in podeželja 55 glasov

Število mandatov: 0

7. Ime liste: Društvo slovenski KMET 174 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Kolar Gregor, roj. 1987, Dobrina 16, 2287 Žetale

8. Ime liste: Društvo Forum za kmetijstvo in

podeželje SDS 234 glasov

Število mandatov:

IZVOLJEN JE:

Lenart Dominik, roj. 1984, Mestni Vrh 12, 2250 Ptuj

11. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA MARIBOR za območja naslednjih občin: Maribor, Hoče - Slivnica, Duplek, Miklavž na Dravskem polju, Starše, Rače - Fram, Pesnica, Kungota, Šentilj, Ruše, Selnica ob Dravi in Lovrenc na Pohorju. Volilo se je dva (2) člana.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 4.619 volivcev.

2. Glasovalo je skupaj 403 volivcev (8,72% volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 403 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 7 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 396 glasovnic.

Posamezni kandidati oziroma kandidatke so dobili naslednje število glasov:

1. Vernik Rosina 80 glasov

Predlagatelj: Društvo SKZ – Slovenska kmečka zveza

2. Postružnik Dejan 34 glasov

Predlagatelj: Združenje slovenske kmečke inicijative

3. Selinšek Milan 102 glasova

Predlagatelj: Društvo članov sindikata kmetov in Društvo

za razvoj kmetijstva – Lista Roman Žveglič

4. Protner Bojan 108 glasov

Predlagatelj: Društvo članov sindikata kmetov in Društvo

za razvoj kmetijstva – Lista Roman Žveglič

5. Rojko Janko 134 glasov

Predlagatelj: Društvo Forum za kmetijstvo in podeželje SDS

6. Lemež Bohak Lea 56 glasov

Predlagatelj: Društvo slovenski KMET

7. Skok Erna 105 glasov

Predlagatelj: Društvo SKZ – Slovenska kmečka zveza

IZVOLJENA STA:

Protner Bojan, roj. 1966, Dragučova 65, 2231 Pernica

Predlagatelj: Društvo članov sindikata kmetov in Društvo

za razvoj kmetijstva – Lista Roman Žveglič

Rojko Janko, roj. 1958, Ciglence 15, 2241 Spodnji Duplek

Predlagatelj: Društvo Forum za kmetijstvo in podeželje SDS

12. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA SLOVENJ GRADEC za območja naslednjih občin: Slovenj Gradec, Mislinja, Radlje ob Dravi, Muta, Vuzenica, Ribnica na Pohorju, Podvelka, Ravne na Koroškem, Črna na Koroškem, Prevalje, Mežica, Dravograd, Mozirje, Solčava, Luče, Gornji Grad, Ljubno, Nazarje, Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki, Rečica ob Savinji. Volilo se je tri (3) člane.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 6.173 volivcev, pri čemer je bilo 6.172 volivcev vpisanih v volilni imenik, ter 1 volivec, ki je glasoval s potrdilom Komisije za sestavo volilnega imenika KGZS, ker pomotoma ni bil vpisan v volilni imenik.

2. Glasovalo je skupaj 683 volivcev (11,06 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 683 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 26 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 657 glasovnic.

Posamezne liste so dobile naslednje število glasov in mandatov:

1. Ime liste: Društvo Forum za kmetijstvo in podeželje SDS 295 glasov

Število mandatov: 3

IZVOLJENI SO:

Čas Jožef, roj. 1953, Vrhe 51, 2380 Slovenj Gradec

Arlič Sonja, roj. 1964, Škale 82, 3320 Velenje

Jurjavec Edvard, roj. 1963, Juvanje 1, 3333 Ljubno ob

Savinji

2. Ime liste: Kmečko društvo Nova Slovenija 25 glasov

Število mandatov: 0

3. Ime liste: Društvo članov sindikata kmetov in Društvo za razvoj kmetijstva – Lista Roman Žveglič 50 glasov

Število mandatov: 0

4. Ime liste: Društvo slovenski KMET 97 glasov

Število mandatov: 0

5. Ime liste: Združenje slovenske kmečke iniciative 67 glasov

Število mandatov: 0

6. Ime liste: Kmečka lista – Društvo za razvoj kmetijstva in podeželja 55 glasov

Število mandatov: 0

7. Ime liste: Društvo SKZ – Slovenska kmečka zveza 68 glasov

Število mandatov: 0

13. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA MURSKA SOBOTA za območja naslednjih občin: Murska Sobota, Gornja Radgona, Sveti Jurij, Radenci, Ljutomer, Križevci, Veržej, Beltinci, Tišina, Moravske toplice, Puconci, Cankova, Rogašovci, Kuzma, Grad, Gornji Petrovci, Hodoš, Šalovci, Lendava, Črenšovci, Odranci, Turnišče, Velika Polana, Dobrovnik in Kobilje, Razkrižje, Apače. Volilo se je štiri (4) člane.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 11.040 volivcev.

2. Glasovalo je skupaj 1.096 volivcev (9,93 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 1.096 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 45 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 1.051 glasovnic.

Posamezne liste so dobile naslednje število glasov in mandatov:

1. Ime liste: Društvo članov sindikata kmetov 99 glasov

Število mandatov: 0

2. Ime liste: Zveza govedorejcev Pomurja 131 glasov

Število mandatov: 0

3. Ime liste: Društvo Forum za kmetijstvo in podeželje SDS 290 glasov

Število mandatov: 2

IZVOLJENA STA:

Grobnik Franc, roj. 1966, Nasova 26, 9253 Apače

Maroša Janez, roj. 1965, Melinci 81, 9231 Beltinci

4. Ime liste: Društvo za razvoj kmetijstva – Lista Roman Žveglič 196 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Meolic Danilo, roj. 1973, Mali Bakovci 22, 9000 Murska Sobota

5. Ime liste: Društvo slovenski KMET 135 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Kreft Marko, roj. 1983, Kutinci 6a, 9244 Sveti Jurij ob Ščavnici

6. Ime liste: Kmečka lista – Društvo za razvoj kmetijstva in podeželja 68 glasov

Število mandatov: 0

7. Ime liste: Združenje slovenske kmečke iniciative 16 glasov

Število mandatov: 0

8. Ime liste: Društvo SKZ – Slovenska kmečka zveza 81 glasov

Število mandatov: 0

9. Ime liste: Kmečko društvo Nova Slovenija 35 glasov

Število mandatov: 0

B.

VOLITVE V SVETE OBMOČNIH ENOT KMETIJSKO GOZDARSKE ZBORNICE SLOVENIJE IZ PRVE VOLILNE SKUPINE – FIZIČNE OSEBE

1. Na volitvah v svete območnih enot Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 110.218 volivcev, pri čemer je bilo 110.202 volivcev vpisanih v volilni imenik, ter 16 volivcev, ki so glasovali s potrdilom Komisije za sestavo volilnega imenika KGZS, ker pomotoma niso bili vpisani v volilni imenik.

2. Po pošti je glasoval 1 volivec oziroma volivka.

3. Glasovalo je skupaj 11.185 volivcev (10,15 % volilnih upravičencev).

4. Oddanih je bilo 11.185 glasovnic.

5. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 522 glasovnic.

6. Veljavnih je bilo 10.663 glasovnic.

Volilna komisija je ugotovila izid volitev v svete območnih enot Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije v prvi volilni skupini (fizične osebe) po posameznih volilnih enotah:

1. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA NOVA GORICA za območja naslednjih občin: Nova Gorica, Kanal, Brda, Šempeter - Vrtojba, Miren - Kostanjevica, Bovec, Kobarid, Tolmin, Ajdovščina, Vipava, Idrija in Cerkno, Renče - Vogrsko. Volilo se je deset (10) članov.

1. Na volitvah v svet območne enote KGZS Nova Gorica v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 9.126 volivcev, pri čemer je bilo 9.125 volivcev vpisanih v volilni imenik, ter 1 volivec, ki je glasoval s potrdilom Komisije za sestavo volilnega imenika KGZS, ker pomotoma ni bil vpisan v volilni imenik.

2. Glasovalo je skupaj 880 volivcev (9,64 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 880 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 44 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 836 glasovnic.

Posamezne liste so dobile naslednje število glasov in mandatov:

1. Ime liste: Združenje slovenske kmečke iniciative 18 glasov

Število mandatov: 0

2. Ime liste: Kmečko društvo Nova Slovenija 203 glasove

Število mandatov: 2

IZVOLJENA STA:

Miklavič Lipušček Anka, roj. 1962, Zatoimin 2, 5220 Tol-

min

Kavčič Tadej, roj. 1988, Draga 2, 5294 Dornberk

3. Ime liste: Društvo Forum za kmetijstvo in

podeželje SDS 229 glasov

Število mandatov: 3

IZVOLJENI SO:

Mozetič Oton, roj. 1952, Ulica Gradnikove brigade 23, 5000 Nova Gorica

Premrl Rafael, roj. 1952, Vipava, Gregorčičeva ulica 17, 5271 Vipava

Stres Rok, roj. 1987, Idrsko 50a, 5222 Kobarid

4. Ime liste: Društvo slovenski KMET 152 glasov

Število mandatov: 2

IZVOLJENA STA:

Bric Žan, roj. 1995, Vogrsko 126, 5293 Volčja Draga

Radikon Kristijan, roj. 1986, Podsabotin 50, 5211 Kojško

5. Ime liste: Društvo SKZ – Slovenska

kmečka zveza 165 glasov

Število mandatov: 2

IZVOLJENA STA:

Štrancar Metod, roj. 1974, Ajdovščina, Ulica Ivana Kosovela 23, 5270 Ajdovščina

Štih Milan, roj. 1967, Staro selo 13, 5222 Kobarid

6. Ime liste: Kmečka lista – Društvo za ra-

zvoj kmetijstva in podeželja 69 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Levpušček Danijel, roj. 1974, Tolminski Lom 8, 5216 Most na Soči

2. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA KOPER za območja naslednjih občin: Koper, Ankaran, Izola, Piran, Sežana, Hrpelje - Kozina, Divača in Komen. Volilo se je deset (10) članov.

1. Na volitvah v svet območne enote KGZS Koper v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 6.826 volivcev.

2. Po pošti je glasoval 1 volivec oziroma volivka.

3. Glasovalo je skupaj 481 volivcev (7,03% volilnih upravičencev).

4. Oddanih je bilo 481 glasovnic.

5. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 32 glasovnic.

6. Veljavnih je bilo 449 glasovnic.

Posamezne liste so dobile naslednje število glasov in mandatov:

1. Ime liste: Društvo članov sindikata kmetov in Društvo za razvoj kmetijstva – Lista Roman Žveglič 73 glasov

Število mandatov: 2

IZVOLJENA STA:

Jakomin Marino, roj. 1978, Kubed 57a, 6272 Gračišče

Kralj Matej, roj. 1989, Škocjan 27a, 6000 Koper – Capodistria

2. Ime liste: Društvo SKZ – Slovenska

kmečka zveza 59 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Kos Miloš, roj. 1978, Kobdilj 9a, 6222 Štanjel

3. Ime liste: Združenje slovenske kmečke

inicijative 63 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Barut Elvis, roj. 1980, Polje 35a, 6310 Izola – Isola

4. Ime liste: Kmečka lista – Društvo za razvoj kmetijstva in podeželja 81 glasov

Število mandatov: 2

IZVOLJENA STA:

Markočič Danilo, roj. 1956, Jagodje, Rožna pot 3, 6310

Izola – Isola

Grgič Jurij, roj. 1980, Komen 117, 6223 Komen

5. Ime liste: Kmečko društvo Nova Slovenija 10 glasov

Število mandatov: 0

6. Ime liste: Društvo Forum za kmetijstvo in

podeželje SDS 129 glasov

Število mandatov: 3

IZVOLJENI SO:

Ratoša Gregor, roj. 1983, Koper, Marušičeva ulica 3, 6000

Koper – Capodistria

Živec Goran, roj. 1973, Gorjansko 32, 6223 Komen

Žvab Sergij, roj. 1961, Dutovlje 21, 6221 Dutovlje

7. Ime liste: Društvo slovenski KMET 34 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJENA JE:

Veršnik Martina, roj. 1988, Piranska ulica 1a, 6310 Izola – Isola

3. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA KRANJ za območja naslednjih občin: Kranj, Radovljica, Bled, Bohinj, Jesenice, Kranjska gora, Žirovnica, Tržič, Škofja Loka, Železniki, Gorenja vas - Poljane, Žiri, Naklo, Šenčur, Cerklje na Gorenjskem, Preddvor, Jezersko, Gorje. Volilo se je deset (10) članov.

1. Na volitvah v svet območne enote KGZS Kranj v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 7.263 volivcev pri čemer je bilo 7.262 volivcev vpisanih v volilni imenik, ter 1 volivec, ki je glasoval s potrdilom Komisije za sestavo volilnega imenika KGZS, ker pomotoma ni bil vpisan v volilni imenik.

2. Glasovalo je skupaj 1087 volivcev (14,97% volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 1087 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 56 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 1031 glasovnic.

Posamezne liste so dobile naslednje število glasov in mandatov:

1. Ime liste: Združenje slovenske kmečke inicijative 70 glasov

Število mandatov: 0

2. Ime liste: Kmečka lista – Društvo za razvoj kmetijstva in podeželja 93 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Kuralt Igor, roj. 1965, Žabnica 39, 4209 Žabnica

3. Ime liste: Društvo članov sindikata kmetov in Društvo za razvoj kmetijstva – Lista Roman Žveglič 126 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Bergant Stanislav, roj. 1949, Kokra 42, 4205 Preddvor

4. Ime liste: Društvo slovenski KMET 294 glasov

Število mandatov: 3

IZVOLJENI SO:

Golc Robert, roj. 1981, Spodnji Brnik 40, 4207 Cerklje na Gorenjskem

Jagodić Metod, roj. 1992, Možjanca 2, 4205 Preddvor

Pičman Matej, roj. 1987, Britof 47, 4000 Kranj

5. Ime liste: Društvo Forum za kmetijstvo in

podeželje SDS 320 glasov

Število mandatov: 4

IZVOLJENI SO:

Bremec Odar Karolina, roj. 1985, Studor v Bohinju 33, 4267 Srednja vas v Bohinju

Toman Anže, roj. 1999, Breg 22, 4274 Žirovnica

Guzelj Ivan, roj. 1963, Sv. Barbara 7, 4220 Škofja Loka

Štular Miha, roj. 1999, Strahinj 135, 4202 Naklo

6. Ime liste: Kmečko društvo Nova Slovenija 32 glasov

Število mandatov: 0

7. Ime liste: Društvo SKZ – Slovenska

kmečka zveza 96 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Dolenc Nejc, roj. 1993, Vrbnje 39, 4240 Radovljica

4. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA LJUBLJANA za območja naslednjih občin: Ljubljana, Vrhnika, Borovnica, Grosuplje, Ivančna Gorica, Brezovica, Ig, Škofljica, Horjul, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Vodice, Medvode, Kamnik, Komenda, Domžale, Mengeš, Trzin, Moravče, Lukovica, Zagorje ob Savi, Trbovlje, Logatec, Litija, Šmartno pri Litiji, Hrastnik, Log - Dragomer. Volilo se je dvanajst (12) članov.

1. Na volitvah v svet območne enote KGZS Ljubljana v skupini fizičnih je imelo pravico voliti 16.865 volivcev pri čemer je bilo 16.864 volivcev vpisanih v volilni imenik, ter 1 volivec, ki je glasoval s potrdilom Komisije za sestavo volilnega imenika KGZS, ker pomotoma ni bil vpisan v volilni imenik.

2. Glasovalo je skupaj 1.673 volivcev (9,92 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 1.671 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 84 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 1587 glasovnic.

Posamezne liste so dobile naslednje število glasov in mandatov:

1. Ime liste: Društvo slovenski KMET 357 glasov
Število mandatov: 3

IZVOLJENI SO:

Hribar Andrej, roj. 1971, Brdo 15, 1230 Domžale
Lombar Virant Barbara, roj. 1993, Dobravica 4, 1292 Ig
Koncilija Rok, roj. 1990, Zgornji Tuhinj 55a, 1219 Laze v Tuhinju

2. Ime liste: Kmečko društvo Nova Slovenija 233 glasov
Število mandatov: 2

IZVOLJENA STA:

Beja Janez, roj. 1969, Konjšica – del 29, 1272 Polšnik
Suhoveršnik Alojz, roj. 1967, Spodnje Gameljne 36, 1211 Ljubljana – Šmartno

3. Ime liste: Društvo SKZ – Slovenska kmečka zveza 177 glasov
Število mandatov: 1

IZVOLJENI SO:

Čebašek Štefan, roj. 1960, Verje 50a, 1215 Medvode

4. Ime liste: Društvo Forum za kmetijstvo in podeželje SDS 437 glasov
Število mandatov: 4

IZVOLJENI SO:

Pogljajen Jernej, roj. 1987, Preska nad Kostrevnico 19a, 1275 Šmartno pri Litiji
Mušič Matic, roj. 1991, Trzin, Jemčeva cesta 17, 1236 Trzin

Pirc Mitja, roj. 1988, Rudnik I 9, 1000 Ljubljana
Urbajs Ivan, roj. 1969, Prapretno pri Hrastniku – del 14, 1430 Hrastnik

5. Ime liste: Kmečka lista – Društvo za razvoj kmetijstva in podeželja 148 glasov
Število mandatov: 1

IZVOLJENA JE:

Vrhovec Milena, roj. 1958, Vir pri Stični 113, 1295 Ivančna Gorica

6. Ime liste: Društvo članov sindikata kmetov in Društvo za razvoj kmetijstva – Lista Roman Žvegljč 163 glasov
Število mandatov: 1

IZVOLJENI SO:

Per Janez, roj. 1947, Slovenska cesta 3, 1234 Mengeš

7. Ime liste: Združenje slovenske kmečke iniciative 72 glasov
Število mandatov: 0

5. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA KOČEVJE za območja naslednjih občin: Ribnica, Sodražica, Dobropolje, Velike Lašče, Kočevje, Loški potok, Osilnica in Kostel. Volilo se je osem (8) članov.

1. Na volitvah v svet območne enote KGZS Kočevje v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 3.093 volivcev.

2. Glasovalo je skupaj 350 volivcev (11,32 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 350 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 9 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 341 glasovnic.

Posamezne liste so dobile naslednje število glasov in mandatov:

1. Ime liste: Govedorejska društva Dobropolje, Ribnica in Velike Lašče 142 glasov
Število mandatov: 4

IZVOLJENI SO:

Vasič Borut, roj. 1981, Prhajevo 1, 1315 Velike Lašče
Marolt Jože, roj. 1964, Gorenje Podpoljane 3, 1316 Ortnek
Jakopič Janez, roj. 1990, Podpeč 30, 1312 Videm - Dobropolje

Senekovič Andrej, roj. 1956, Kačji Potok 1, 1330 Kočevje

2. Ime liste: Društvo SKZ – Slovenska kmečka zveza 52 glasov
Število mandatov: 1

IZVOLJENI SO:

Indihar Peter, roj. 1961, Stritarjeva cesta 39, 1315 Velike Lašče

3. Ime liste: Kmečko društvo Nova Slovenija 43 glasov
Število mandatov: 1

IZVOLJENI SO:

Pirnat Ernest, roj. 1983, Zavrti 5, 1317 Sodražica

4. Ime liste: Društvo Forum za kmetijstvo in podeželje SDS 104 glasove
Število mandatov: 2

IZVOLJENA STA:

Oblak Stanko, roj. 1976, Graben 4, 1316 Ortnek
Kljun Marjan, roj. 1973, Pusti Hrib 1, 1316 Ortnek

6. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA POSTOJNA za območja naslednjih občin: Postojna, Pivka, Ilirska Bistrica, Cerknica, Bloke, Loška dolina. Volilo se je osem (8) članov.

1. Na volitvah v svet območne enote KGZS Postojna v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 5.708 volivcev.

2. Glasovalo je skupaj 482 volivcev (8,44 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bil 482 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 32 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 450 glasovnic.

Posamezne liste so dobile naslednje število glasov in mandatov:

1. Ime liste: Društvo Forum za kmetijstvo in podeželje SDS 241 glasov
Število mandatov: 5

IZVOLJENI SO:

Cej Andrej, roj. 1977, Šmihel pod Nanosom 2, 6230 Postojna
Lekšan Jože, roj. 1967, Peščenk 13, 1380 Cerknica
Kraševc Janez, roj. 1959, Jeršanovo 4, 1385 Nova Vas
Ileršič Tomaž, roj. 1971, Hacetova ulica 4, 1380 Cerknica
Pohole Miloš, roj. 1974, Notranjska cesta 28, 1380 Cerknica

2. Ime liste: Društvo slovenski KMET 59 glasov
Število mandatov: 1

IZVOLJENI SO:

Andrejčič Ervin, roj. 1991, Grahovo 52, 1384 Grahovo

3. Ime liste: Združenje slovenske kmečke iniciative 16 glasov
Število mandatov: 0

IZVOLJENI SO:

4. Ime liste: Kmečko društvo Nova Slovenija 30 glasov
Število mandatov: 0

5. Ime liste: Društvo SKZ – Slovenska

kmečka zveza 104 glasove
Število mandatov: 2

IZVOLJENA STA:

Oražem Primož, roj. 1980, Runarsko 7, 1385 Nova Vas
Peternej Florijan, roj. 1971, Brce 10a, 6250 Ilirska Bistrica

7. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA NOVO MESTO za območja naslednjih občin: Novo mesto, Trebnje, Mirna, Mirna peč, Žužemberk, Dolenjske Toplice, Šentjernej, Škocjan, Črnomelj, Semič, Metlika, Straža, Šmarješke Toplice, Šentrupert in Mokronog - Trebelno. Volilo se je deset (10) članov.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 10.364 volivcev.

2. Glasovalo je skupaj 914 volivcev (8,82 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 914 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 57 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 857 glasovnic.

Posamezne liste so dobile naslednje število glasov in mandatov:

1. Ime liste: Združenje slovenske kmečke iniciative 73 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Kos Damjan, roj. 1985, Veliki Kal 18, 8216 Mirna Peč

2. Ime liste: Društvo SKZ – Slovenska kmečka zveza 112 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Vidic Pavel, roj. 1966, Straža, Hruševac 14, 8351 Straža

pri Novem mestu

3. Ime liste: Kmečko društvo Nova Slovenija 127 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Globevnik Jože, roj. 1969, Škocjan 5, 8275 Škocjan

4. Ime liste: Društvo članov sindikata kmetov in Društvo za razvoj kmetijstva – Lista Roman Žvegljč 117 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Redek Jernej, roj. 1982, Krka 21, 8000 Novo mesto

5. Ime liste: Kmečka lista – Društvo za razvoj kmetijstva in podeželja 90 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Strah Anton, roj. 1950 Kamni Potok 1, 8210 Trebnje

6. Ime liste: Društvo slovenski KMET 142 glasov

Število mandatov: 2

IZVOLJENA STA:

Škof Andrej, roj. 1981, Boldraž 5, 8330 Metlika

Zupančič Miha, roj. 1988, Srednji Lipovec 3, 8361 Dvor

7. Ime liste: Društvo Forum za kmetijstvo in podeželje SDS 196 glasov

Število mandatov: 3

IZVOLJENI SO:

Banovec Matej, roj. 1985, Blatnik pri Črnomlju 7, 8340 Črnomelj

Žagar Mitja, roj. 1992, Dolenje Karteljevo 22, 8000 Novo mesto

Tratar Peter, roj. 1986, Kostanjevica 1, 8232 Šentrupert

8. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA BREŽICE za območja naslednjih občin: Brežice, Krško, Sevnica, Kostanjevica na Krki. Volilo se je deset (10) članov.

1. Na volitvah v svet območne enote KGZS Brežice v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 6.860 volivcev, pri čemer je bilo 6.859 volivcev vpisanih v volilni imenik, ter 1 volivec, ki je glasoval s potrdilom Komisije za sestavo volilnega imenika KGZS, ker pomotoma ni bil vpisan v volilni imenik.

2. Glasovalo je skupaj 594 volivcev (8,66 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 594 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 31 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 563 glasovnic.

Posamezne liste so dobile naslednje število glasov in mandatov:

1. Ime liste: Kmečko društvo Nova Slovenija 54 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Tomše Martin Jožef, roj. 1997, Globočice 8, 8262 Krška vas

2. Ime liste: Združenje slovenske kmečke

iniciative 7 glasov

Število mandatov: 0

3. Ime liste: Društvo Forum za kmetijstvo in

podeželje SDS 156 glasov

Število mandatov: 3

IZVOLJENI SO:

Zabukovec Marko, roj. 1961, Gabrijele 29, 8296 Krmelj

Renko Matej, roj. 1980, Leskovec v Podborštu 5, 8297

Šentjanž

Petančič Mihael, roj. 1973, Piršenbreg 33, 8254 Globoko

4. Ime liste: Društvo slovenski KMET 103 glasove

Število mandatov: 2

IZVOLJENA STA:

Zakrajšek Barbara, roj. 1985, Šentjur na Polju 3, 1434

Loka pri Zidanem Mostu

Zevnik Simon, roj. 1985, Dolenje Skopice 53b, 8262 Kr-

ška vas

5. Ime liste: Društvo SKZ – Slovenska

kmečka zveza 80 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Kožar Ivan, roj. 1967, Reštanj 5a, 8281 Senovo

6. Ime liste: Društvo članov sindikata kmetov

in Društvo za razvoj kmetijstva – Lista Roman

Žvegljč 163 glasov

Število mandatov: 3

IZVOLJENI SO:

Orešek Boris, roj. 1958, Sevnica, Kvedrova cesta 14,

8290 Sevnica

Jakše Matjaž, roj. 1968, Jablance 17, 8311 Kostanjevica

na Krki

Vokalič Jernej, roj. 1989, Trebež 46a, 8253 Artiče

9. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA CELJE za območja naslednjih občin: Laško, Radeče, Žalec, Vransko, Tabor, Prebold, Braslovče, Polzela, Slovenske Konjice, Vitanje, Zreče, Celje, Štore, Vojnik, Dobrna, Šentjur pri Celju, Dobje, Šmarje pri Jelšah, Rogaška Slatina, Rogatec, Podčetrtek, Bistrica ob

Sotli in Kozje. Volilo se je deset (10) članov.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 11.326 volivcev, pri čemer je bilo 11.316 volivcev vpisanih v volilni imenik, ter 10 volivcev, ki je glasovalo s potrdilom Komisije za sestavo volilnega imenika KGZS, ker pomotoma niso bili vpisani v volilni imenik.

2. Glasovalo je skupaj 1.336 volivcev (11,80 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 1.336 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 45 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 1.291 glasovnic.

Posamezne liste so dobile naslednje število glasov in mandatov:

1. Ime liste: Lista Janeza Erjavca 101 glas

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Šket Janko, roj. 1963, Belo 12, 3240 Šmarje pri Jelšah

2. Ime liste: Društvo Forum za kmetijstvo in

podeželje SDS 440 glasov

Število mandatov: 4

IZVOLJENI SO:

Drofenik David, roj. 1989, Tlake 23, 3252 Rogatec

Bistan Učakar Damijana, roj. 1993, Zahomce 10, 3305

Vransko

Korbar Feliks, roj. 1972, Močilno 23, 1433 Radeče

Jošt Matej, roj. 1988, Šešče pri Preboldu 38, 3312 Prebold

| | | | |
|--|------------|---|------------|
| 3. Ime liste: Društvo članov sindikata kmetov in Društvo za razvoj kmetijstva – Lista Roman Žveglič | 48 glasov | 4. Ime liste: Kmečko društvo Nova Slovenija | 64 glasov |
| Število mandatov: 0 | | Število mandatov: 0 | |
| 4. Ime liste: Društvo SKZ – Slovenska kmečka zveza | 58 glasov | 5. Ime liste: Društvo članov sindikata kmetov in Društvo za razvoj kmetijstva – Lista Roman Žveglič | 136 glasov |
| Število mandatov: 0 | | Število mandatov: 1 | |
| 5. Ime liste: Društvo slovenski KMET | 180 glasov | IZVOLJEN JE: | |
| Število mandatov: 2 | | Unuk Milan, roj. 1952, Zgornje Jablane 35, 2326 Cirkovce | |
| IZVOLJENA STA: | | 6. Ime liste: Lista Antona Hohlerja | 170 glasov |
| Verdel Jože, roj. 1986, Pristova 27, 3204 Dobrna | | Število mandatov: 1 | |
| Jagodič Franc, roj. 1977, Jakob pri Šentjurju 13a, 3230 Šentjur | | IZVOLJENA JE: | |
| 6. Ime liste: Združenje slovenske kmečke iniciative | 148 glasov | Cveček Mateja, roj. 1972, Gabernik, Gabernik 80, 2314 Zgornja Polskava | |
| Število mandatov: 1 | | 7. Ime liste: Društvo SKZ – Slovenska kmečka zveza | 151 glasov |
| IZVOLJEN JE: | | Število mandatov: 1 | |
| Strenčan Jože, roj. 1967, Celje, Lava 17, 3000 Celje | | IZVOLJEN JE: | |
| 7. Ime liste: Kmečka lista – Društvo za razvoj kmetijstva in podeželja | 96 glasov | Kosi Dušan, roj. 1987, Dobrava 31, 2270 Ormož | |
| Število mandatov: 1 | | 8. Ime liste: Kmečka lista – Društvo za razvoj kmetijstva in podeželja | 90 glasov |
| IZVOLJEN JE: | | Število mandatov: 1 | |
| Hrovat Milan, roj. 1968, Hudinja 23, 3205 Vitanje | | IZVOLJEN JE: | |
| 8. Ime liste: Kmečko društvo Nova Slovenija | 90 glasov | Klemenčič Branko, roj. 1964, Ptuj, Nova vas pri Ptujju 114, 2250 Ptuj | |
| Število mandatov: 0 | | | |
| 9. Ime liste: Lista Roka Sedmineka | 130 glasov | | |
| Število mandatov: 1 | | | |
| IZVOLJEN JE: | | | |
| Kotnik Jože, roj. 1977, Kraberk 18, 3215 Loče | | | |
| | | | |
| 10. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA PTUJ za območja naslednjih občin: Ptuj, Žetale, Majšperk, Podlehnik, Videm, Zavrč, Gorišnica, Markovci, Kidričevo, Hajdina, Dornava, Destrnik, Juršinci, Trnovska vas, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Slovenska Bistrica, Oplotnica, Lenart, Sveta Ana, Benedikt, Cerkenjak in Ormož, Cirkulane, Sveti Jurij v Slovenskih goricah, Sveti Tomaž, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Središče ob Dravi, Makole, Poljčane. Volilo se je deset (10) članov. | | 11. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA MARIBOR za območja naslednjih občin: Maribor, Hoče - Slivnica, Duplek, Miklavž na Dravskem polju, Starše, Rače - Fram, Pesnica, Kungota, Šentilj, Ruše, Selnica ob Dravi in Lovrenc na Pohorju. Volilo se je osem (8) članov. | |
| 1. Na volitvah v svet KGZS v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 10.955 volivcev, pri čemer je bilo 10.954 volivcev vpisanih v volilni imenik, ter 1 volivec, ki je glasoval s potrdilom Komisije za sestavo volilnega imenika KGZS, ker pomotoma ni bil vpisan v volilni imenik. | | 1. Na volitvah v svet KGZS v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 4.619 volivcev. | |
| 2. Glasovalo je skupaj 1.208 volivcev (11,03% volilnih upravičencev). | | 2. Glasovalo je skupaj 403 volivcev (8,72% volilnih upravičencev). | |
| 3. Oddanih je bilo 1.208 glasovnic. | | 3. Oddanih je bilo 403 glasovnic. | |
| 4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 37 glasovnic. | | 4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 17 glasovnic. | |
| 5. Veljavnih je bilo 1.171 glasovnic. | | 5. Veljavnih je bilo 386 glasovnic. | |
| Posamezne liste so dobile naslednje število glasov in mandatov: | | Posamezne liste so dobile naslednje število glasov in mandatov: | |
| 1. Ime liste: Združenje slovenske kmečke iniciative | 97 glasov | 1. Ime liste: Društvo članov sindikata kmetov in Društvo za razvoj kmetijstva – Lista Roman Žveglič | 108 glasov |
| Število mandatov: 1 | | Število mandatov: 3 | |
| IZVOLJENA JE: | | IZVOLJENI SO: | |
| Rokavec Martina, roj. 1986, Biš 33, 2254 Trnovska vas | | Lobnik Rado, roj. 1965, Orehova vas, Orehova cesta 23, 2312 Orehova vas | |
| 2. Ime liste: Društvo Forum za kmetijstvo in podeželje SDS | 272 glasov | Protner Bojan, roj. 1966, Dragučova 65, 2231 Pernica | |
| Število mandatov: 3 | | Mlakar Gregor, roj. 1990, Brezula 53, 2327 Rače | |
| IZVOLJENI SO: | | 2. Ime liste: Združenje slovenske kmečke iniciative | 17 glasov |
| Šmigoc Matej, roj. 1991, Muretinci 25, 2272 Gorišnica | | Število mandatov: 0 | |
| Trstenjak Davor, roj. 1988, Krčevina 14, 2277 Središče ob Dravi | | 3. Ime liste: Društvo SKZ – Slovenska kmečka zveza | 68 glasov |
| Fideršek Milan, roj. 1963, Zgornje Jablane 16, 2326 Cirkovce | | Število mandatov: 1 | |
| 3. Ime liste: Društvo slovenski KMET | 191 glasov | IZVOLJENA JE: | |
| Število mandatov: 2 | | Skok Erna, roj. 1965, Rošpoh – del 94, 2351 Kamnica | |
| IZVOLJENA STA: | | 4. Ime liste: Društvo Forum za kmetijstvo in podeželje SDS | 136 glasov |
| Hrga Denis, roj. 1985, Dragovič 2a, 2256 Juršinci | | Število mandatov: 3 | |
| Muzek Matjaž, roj. 1982, Zgornja Pristava 9, 2323 Ptujška Gora | | IZVOLJENI SO: | |
| | | Horvat Jože, roj. 1973, Dogoše, Nad reko 15, 2000 Maribor | |
| | | Breznik Dejan, roj. 1991, Zgornji Duplek 10, 2241 Spodnji Duplek | |
| | | Krajnc Borut, roj. 1985, Spodnja Korena 90, 2242 Zgornja Korena | |
| | | 5. Ime liste: Društvo slovenski KMET | 57 glasov |
| | | Število mandatov: 1 | |
| | | IZVOLJEN JE: | |
| | | Damijan Rok, roj. 1985, Rače, Ptujška cesta 73, 2327 Rače | |

12. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA SLOVENJ GRADEC za območja naslednjih občin: Slovenj Gradec, Mislinja, Radlje ob Dravi, Muta, Vuzenica, Ribnica na Pohorju, Podvelka, Ravne na Koroškem, Črna na Koroškem, Prevalje, Mežica, Dravograd, Mozirje, Solčava, Luče, Gornji Grad, Ljubno, Nazarje, Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki, Rečica ob Savinji. Volilo se je deset (10) članov.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 6.173 volivcev, pri čemer je bilo 6.172 volivcev vpisanih v volilni imenik, ter 1 volivec, ki je glasoval s potrdilom Komisije za sestavo volilnega imenika KGZS, ker pomotoma ni bil vpisan v volilni imenik.

2. Glasovalo je skupaj 683 volivcev (11,06 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 683 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 29 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 654 glasovnic.

Posamezne liste so dobile naslednje število glasov in mandatov:

1. Ime liste: Kmečko društvo Nova Slovenija 41 glasov
Število mandatov: 0

2. Ime liste: Združenje slovenske kmečke iniciative 62 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Lenko Peter, roj. 1982, Ter 25, 3333 Ljubno ob Savinji

3. Ime liste: Društvo SKZ – Slovenska

kmečka zveza 67 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Rosc Janez, roj. 1982, Strmec 6, 3334 Luče

4. Ime liste: Društvo Forum za kmetijstvo in

podeželje SDS 301 glasov

Število mandatov: 6

IZVOLJENI SO:

Lenko Jože, roj. 1975, Nizka 11, 3332 Rečica ob Savinji

Grubelnik Zvonko, roj. 1967, Lehen na Pohorju 2, 2363

Podvelka

Ramšak Milena, roj. 1969, Podgorje 26, 2381 Podgorje

pri Slovenj Gradcu

Cvetko Simon, roj. 1983, Bukovska vas 54a, 2373 Šen-

tjanž pri Dravogradu

Jurjevčev Edvard, roj. 1963, Juvanje 1, 3333 Ljubno ob

Savinji

Čas Jožef, roj. 1953, Vrhe 51, 2380 Slovenj Gradec

5. Ime liste: Društvo slovenski KMET 93 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Kuhar Gašper, roj. 1998, Ložnica 15, 3320 Velenje

6. Ime liste: Društvo članov sindikata kmetov

in Društvo za razvoj kmetijstva – Lista Roman Žvegljč 28 glasov

Število mandatov: 0

7. Ime liste: Kmečka lista – Društvo za ra-

zvoj kmetijstva in podeželja 62 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Vernekar Peter, roj. 1979, Libeliče 33, 2372 Libeliče

13. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA MURSKA SOBOTA

za območja naslednjih občin: Murska Sobota, Gornja Radgona, Sveti Jurij, Radenci, Ljutomer, Križevci, Veržej, Beltinci, Tišina, Moravske toplice, Puconci, Cankova, Rogašovci, Kuzma, Grad, Gornji Petrovci, Hodoš, Šalovci, Lendava, Črenšovci, Odranci, Turnišče, Velika Polana, Dobrovnik in Kobilje, Razkrižje, Apače. Volilo se je deset (10) članov.

1. Na volitvah v svet območne enote KGZS v skupini fizičnih oseb je imelo pravico voliti 11.040 volivcev.

2. Glasovalo je skupaj 1.096 volivcev (9,93 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 1.096 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 49 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 1.047 glasovnic.

Posamezne liste so dobile naslednje število glasov in mandatov:

1. Ime liste: Slovenska zveza prašičerejcev 86 glasov
Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Varga Alojz, roj. 1973, Gradišče 7, 9251 Tišina

2. Ime liste: Društvo slovenski KMET 142 glasov

Število mandatov: 2

IZVOLJENA STA:

Jakob Dejan, roj. 1985, Lipovci 103, 9231 Beltinci

Ozvatič Dušan, roj. 1984, Berkovci 29, 9207 Prosenja-

kovci – Pártosfalva

3. Ime liste: Društvo SKZ – Slovenska

kmečka zveza 66 glasov

Število mandatov: 0

4. Ime liste: Združenje slovenske kmečke

inicijative 20 glasov

Število mandatov: 0

5. Ime liste: Zveza govedorejcev Pomurja 101 glasov

Število mandatov: 1

IZVOLJEN JE:

Buček Branko, roj. 1959, Krajna 12, 9251 Tišina

6. Ime liste: Društvo Forum za kmetijstvo in

podeželje SDS 290 glasov

Število mandatov: 4

IZVOLJENI SO:

Maroša Janez, roj. 1965, Melinci 81, 9231 Beltinci

Grobnik Franc, roj. 1966, Nasova 26, 9253 Apače

Lančič Rok, roj. 1988, Žihlava 9, 9244 Sveti Jurij ob

Ščavnici

Horvat Simon, roj. 1975, Veščica 26b, 9000 Murska Sobota

7. Ime liste: Lista Dejan Kuhar in Društvo za

razvoj kmetijstva – Lista Roman Žvegljč 156 glasov

Število mandatov: 2

IZVOLJENA STA:

Meolic Danilo, roj. 1973, Mali Bakovci 22, 9000 Murska

Sobota

Kranjec Štefan, roj. 1974, Martjanci 77, 9221 Martjanci

8. Ime liste: Rejsko društvo za lisasto pasmo

Gornja Radgona 56 glasov

Število mandatov: 0

9. Ime liste: Društvo članov sindikata kmetov

Število mandatov: 0 63 glasov

10. Ime liste: Kmečko društvo Nova Slo-

venija 26 glasov

Število mandatov: 0

11. Ime liste: Kmečka lista – Društvo za

razvoj kmetijstva in podeželja 41 glasov

Število mandatov: 0

II.

VOLITVE V DRUGI VOLILNI SKUPINI – PRAVNE OSEBE

A.

VOLITVE V SVET KMETIJSKO GOZDARSKE ZBORNICE SLOVENIJE IZ DRUGE VOLILNE SKUPINE – PRAVNE OSEBE

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini pravnih oseb v letu 2024 je imelo preko elektorjev pravico voliti 1.863 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 576 pravnih oseb (30,92 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 576 glasovnic.

4. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

5. Veljavnih je bilo 576 glasovnic.

Volilna komisija je ugotovila izid volitev v svet Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije v drugi volilni skupini (pravne osebe) po posameznih volilnih enotah:

1. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA NOVA GORICA za območja naslednjih občin: Nova Gorica, Kanal, Brda, Šempeter - Vrtojba, Miren - Kostanjevica, Bovec, Kobarid, Tolmin, Ajdovščina, Vipava, Idrija in Cerklje, Renče - Vogrsko. Volil se je en (1) član.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini pravnih oseb je imelo preko elektorjev pravico voliti 116 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 32 pravnih oseb (27,59 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 32 glasovnic.

4. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

5. Veljavnih je bilo 32 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Matej Marc, Levstikova ulica 3a, 5270 Ajdovščina 3 glasove

2. Branko Tomažič, Vrhpolje 77a, 5271 Vipava 29 glasov

IZVOLJEN JE:

Branko Tomažič, Vrhpolje 77a, 5271 Vipava

Predlagatelj: ŽUPNIJA VRHPOLJE, Vrhpolje 30, 5271 Vipava in GO-LES Tesarstvo in gozdarstvo d.o.o. Vipava, Na Produ 10, 5271 Vipava

2. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA KOPER za območja naslednjih občin: Koper, Ankaran, Izola, Piran, Sežana, Hrpelje - Kozina, Divača in Komen. Volil se je en (1) član.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini pravnih oseb je imelo preko elektorjev pravico voliti 99 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 57 pravnih oseb (57,58 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 57 glasovnic.

4. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

5. Veljavnih je bilo 57 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Bojan Zadel, Strma pot 15, 6310 Izola 21 glasov

2. Anton Može, Senožeče 102m, 6224 Senožeče 0 glasov

3. Robert Bonin, Ulica Manžan 46, 6000 Koper 36 glasov

IZVOLJEN JE:

Robert Bonin, Ulica Manžan 46, 6000 Koper

Predlagatelj: VINAKOPER Podjetje za proizvodnjo in prodajo vina, d.o.o., Koper VINAKOPER, Impresa per la produzione e vendita del vino, s.r.l., Capodistria, Šmarska cesta 1, 6000 Koper – Capodistria

3. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA KRANJ za območja naslednjih občin: Kranj, Radovljica, Bled, Bohinj, Jesenice, Kranjska gora, Žirovnica, Tržič, Škofja Loka, Železniki, Gorenja vas - Poljane, Žiri, Naklo, Šenčur, Cerklje na Gorenjskem, Preddvor, Jezersko, Gorje. Volil se je en (1) član.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini pravnih oseb je imelo preko elektorjev pravico voliti 146 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 69 pravnih oseb (47,26 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 69 glasovnic.

4. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

5. Veljavnih je bilo 69 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Janez Šimenc, Borovška cesta 76, 4280 Kranjska Gora 59 glasov

2. dr. Aleš Ugovšek, Cesta dveh cesarjev 104V, 1000 Ljubljana 9 glasov

3. Drago Česen, Hladnikova ulica 35, 4294 Križe 1 glas

IZVOLJEN JE:

Janez Šimenc, Borovška cesta 76, 4280 Kranjska Gora

Predlagatelj: ŽUPNIJA KRANJSKA GORA, Borovška cesta 76, 4280 Kranjska Gora

4. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA LJUBLJANA za območja naslednjih občin: Ljubljana, Vrhnika, Borovnica, Grosuplje, Ivančna Gorica, Brezovica, Ig, Škofljica, Horjul, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Vodice, Medvode, Kamnik, Komenda, Domžale, Mengeš, Trzin, Moravče, Lukovica, Zagorje ob Savi, Trbovlje, Logatec, Litija, Šmartno pri Litiji, Hrastnik, Log - Dragomer. Volil se je en (1) član.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini pravnih oseb je imelo preko elektorjev pravico voliti 463 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 98 pravnih oseb (21,17 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 98 glasovnic.

4. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

5. Veljavnih je bilo 98 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Andres Marko Poznič, Peričeva 35, 1000 Ljubljana 89 glasov

2. Boštjan Noč, Selo pri Žirovnici 42, 4274 Žirovnica 4 glasove

3. Marko Kastelic, Hrastov Dol 15, 1296 Šentvid pri Stični 5 glasov

IZVOLJEN JE:

Andres Marko Poznič, Peričeva 35, 1000 Ljubljana

Predlagatelj: ŽUPNIJA IHAN, Pokopališka cesta 7, 1230 Domžale

5. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA KOČEVJE za območja naslednjih občin: Ribnica, Sodražica, Dobropolje, Velike Lašče, Kočevje, Loški potok, Osilnica in Kostel. Volil se je en (1) član.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini pravnih oseb je imelo preko elektorjev pravico voliti 41 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 21 pravnih oseb (51,22 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 21 glasovnic.

4. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

5. Veljavnih je bilo 21 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Branko Štunf, Lipovec 3, 3231 Grobelno 2 glasova

2. Andrej Mulej, Sv. Gregor 1, 1316 Ortnek 18 glasov

3. Matej Resnik, Krvavška cesta 6f, 4207 Cerklje na Gorenjskem 1 glas

IZVOLJEN JE:

Andrej Mulej, Sv. Gregor 1, 1316 Ortnek

Predlagateljici: ŽUPNIJA RIBNICA, Škrabčev trg 15, 1310 Ribnica in ŽUPNIJA VELIKE LAŠČE, Levstikov trg 6, 1315 Velike Lašče

6. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA POSTOJNA za območja naslednjih občin: Postojna, Pivka, Ilirska Bistrica, Cerklje, Bloke, Loška dolina. Volil se je en (1) član.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini pravnih oseb je imelo preko elektorjev pravico voliti 63 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 34 pravnih oseb (53,97 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 34 glasovnic.

4. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

5. Veljavnih je bilo 34 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Cvetko Zupančič, Vrh pri Višnji Gori 22, 1294 Višnja Gora 23 glasov

2. Janez Rebec, Ulica Vilka Kledeta 14, 6230 Postojna 11 glasov

IZVOLJEN JE:

Cvetko Zupančič, Vrh pri Višnji Gori 22, 1294 Višnja Gora

Predlagatelj: ŽUPNIJA UNEC, Unec 57, 1381 Rakek

7. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA NOVO MESTO za območja naslednjih občin: Novo mesto, Trebnje, Mirna, Mirna peč, Žužemberk, Dolenjske Toplice, Šentjernej, Škocjan, Črnomelj, Semič, Metlika, Straža, Šmarješke Toplice, Šentrupert in Mokronog - Trebelno. Volil se je en (1) član.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini pravnih oseb je imelo preko elektorjev pravico voliti 115 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 43 pravnih oseb (37,39% volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 43 glasovnic.

4. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

5. Veljavnih je bilo 43 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Simon Kerin, Dolšče 20a, 8311 Kostanjevica na Krki 43 glasov

IZVOLJEN JE:

Simon Kerin, Dolšče 20a, 8311 Kostanjevica na Krki

Predlagatelj: ŠKOFIJA NOVO MESTO, Kapiteljska ulica 1, 8000 Novo mesto

8. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA BREŽICE za območja naslednjih občin: Brežice, Krško, Sevnica, Kostanjevica na Krki. Volil se je en (1) član.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini pravnih oseb je imelo preko elektorjev pravico voliti 74 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 20 pravnih oseb (27,03% volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 20 glasovnic.

4. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

5. Veljavnih je bilo 20 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Lojze Kerin, Straža pri Krškem 2, 8270 Krško 20 glasov

IZVOLJEN JE:

Lojze Kerin, Straža pri Krškem 2, 8270 Krško

Predlagatelj: ŽUPNIJA SVETI KRIŽ – PODBOČJE, Podbočje 69, 8312 Podbočje

9. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA CELJE za območja naslednjih občin: Laško, Radeče, Žalec, Vransko, Tabor, Prebold, Braslovče, Polzela, Slovenske Konjice, Vitanje, Zreče, Celje, Štore, Vojnik, Dobrna, Šentjur pri Celju, Dobje, Šmarje pri Jelšah, Rogaška Slatina, Rogatec, Podčetrtek, Bistrica ob Sotli in Kozje. Volil se je en (1) član.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini pravnih oseb je imelo preko elektorjev pravico voliti 195 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 31 pravnih oseb (15,90% volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 31 glasovnic.

4. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

5. Veljavnih je bilo 31 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Franc Jagodič, Jakob pri Šentjurju 13a, 3230 Šentjur 13 glasov

2. Klemen Klemen, Lokovica 14a, 3325 Šoštanj 18 glasov

IZVOLJEN JE:

Klemen Klemen, Lokovica 14a, 3325 Šoštanj

Predlagatelj: ŠKOFIJA CELJE, Prešernova ulica 23, 3000 Celje

10. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA PTUJ za območja naslednjih občin: Ptuj, Žetale, Majšperk, Podlehnik, Videm, Zavrč, Gorišnica, Markovci, Kidričevo, Hajdina, Dornava, Destričnik, Juršinci, Trnovska vas, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Slovenska Bistrica, Oplotnica, Lenart, Sveta Ana, Benedikt, Cerkvjenjak in Ormož, Cirkulane, Sveti Jurij v Slovenskih goricah, Sveti Tomaž, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Središče ob Dravi, Makole, Poljčane. Volil se je en (1) član.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini pravnih oseb je imelo preko elektorjev pravico voliti 142 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 37 pravnih oseb (26,06% volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 37 glasovnic.

4. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

5. Veljavnih je bilo 37 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Peter Pribožič, Ormoška 89, 2250 Ptuj 30 glasov

2. Marko Cigler, Konjiška vas 52, 3210 Slovenske Konjice 6 glasov

3. Miroslav Kosi, Dobrova 31, 2270 Ormož 1 glas

4. Mitja Krajnc, Vinička vas 4, 2230 Lenart 0 glasov

IZVOLJEN JE:

Peter Pribožič, Ormoška 89, 2250 Ptuj

Predlagatelj: MINORITSKI SAMOSTAN SV. PETRA IN PAVLA, Minoritski trg 1, 2250 Ptuj

11. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA MARIBOR za območja naslednjih občin: Maribor, Hoče - Slivnica, Duplek, Miklavž na Dravskem polju, Starše, Rače - Fram, Pesnica, Kungota, Šentilj, Ruše, Selnica ob Dravi in Lovrenc na Pohorju. Volil se je en (1) član.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini pravnih oseb je imelo preko elektorjev pravico voliti 139 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 31 pravnih oseb (22,30% volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 31 glasovnic.

4. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

5. Veljavnih je bilo 31 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Primož Kunej, Makole 47, 2321 Makole 9 glasov

2. Izidor Jelenc, K žagi 21, 2341 Limbuš 22 glasov

IZVOLJEN JE:

Izidor Jelenc, K žagi 21, 2341 Limbuš

Predlagatelj: ŽUPNIJA LIMBUŠ, Limbuška cesta 32, 2341 Limbuš

12. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA SLOVENJ GRADEC za območja naslednjih občin: Slovenj Gradec, Mislinja, Radlje ob Dravi, Muta, Vuzenica, Ribnica na Pohorju, Podvelka, Ravne na Koroškem, Črna na Koroškem, Prevalje, Mežica, Dravograd, Mozirje, Solčava, Luče, Gornji Grad, Ljubno, Nazarje, Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki, Rečica ob Savinji. Volil se je en (1) član.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini pravnih oseb je imelo preko elektorjev pravico voliti 105 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 43 pravnih oseb (40,95% volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 43 glasovnic.

4. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

5. Veljavnih je bilo 43 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Franc Pogačnik, Nova vas 56, 4201 Zgornja Besnica 41 glasov

2. Alojz Turjak, Flisova ulica 16, 2366 Muta 2 glasova

IZVOLJEN JE:

Franc Pogačnik, Nova vas 56, 4201 Zgornja Besnica

Predlagatelj: ŽUPNIJA ŠMARTNO PRI SLOVENJ GRADCU, Šmartno pri Slovenj Gradcu 56, 2383 Šmartno pri Slovenj Gradcu

13. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA MURSKA SOBOTA za območja naslednjih občin: Murska Sobota, Gornja Radgona, Sveti Jurij, Radenci, Ljutomer, Križevci, Veržej, Beltinci, Tišina, Moravske toplice, Puconci, Cankova, Rogašovci, Kuzma, Grad, Gornji Petrovci, Hodoš, Šalovci, Lendava, Črenšovci, Odranci, Turnišče, Velika Polana, Dobrovnik in Kobilje, Razkrižje, Apače. Volil se je en (1) član.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini pravnih oseb je imelo preko elektorjev pravico voliti 165 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 60 pravnih oseb (36,36% volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 60 glasovnic.

4. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

5. Veljavnih je bilo 60 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Slavko Petovar, Bunčani 24d, 9241 Veržej 11 glasov
2. Dejan Horvat, Markovci 95, 9204 Šalovci 24 glasov
3. Branko Virag, Ravenska ulica 35, 9233

Odranci 25 glasov

IZVOLJEN JE:

Branko Virag, Ravenska ulica 35, 9233 Odranci

Predlagatelj: Panvita, Kmetijstvo in proizvodnja hrane, d.o.o., Lendavska ulica 5, 9000 Murska Sobota

B.

**VOLITVE V SVETE OBMOČNIH ENOT KMETIJSKO
GOZDARSKE ZBORNICE SLOVENIJE IZ DRUGE
VOLILNE SKUPINE
– PRAVNE OSEBE**

1. Na volitvah v svete območnih enot KGZS v skupini pravnih oseb v letu 2024 je imelo preko elektorjev pravico voliti 1.863 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 576 pravnih oseb (30,92% volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 576 glasovnic.

4. Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo neveljavnih 43 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 533 glasovnic.

1. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA NOVA GORICA za območja naslednjih občin: Nova Gorica, Kanal, Brda, Šempeter - Vrtojba, Miren - Kostanjevica, Bovec, Kobarid, Tolmin, Ajdovščina, Vipava, Idrija in Cerkno, Renče - Vogrsko. Volil se je en (1) član.

1. Na volitvah v svet območne enote KGZS Nova Gorica v skupini pravnih oseb je imelo preko elektorjev pravico voliti 116 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 32 pravnih oseb (27,59% volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 32 glasovnic.

4. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

5. Veljavnih je bilo 32 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Matej Marc, Levstikova ulica 3a, 5270

Ajdovščina 3 glasove

2. Branko Tomažič, Vrhpolje 77a, 5271 Vipava 29 glasov

IZVOLJEN JE:

Branko Tomažič, Vrhpolje 77a, 5271 Vipava

Predlagatelj: GO-LES Tesarstvo in gozdarstvo d.o.o. Vipava, Na Produ 10, 5271 Vipava in ŽUPNIJA VRHPOLJE, Vrhpolje 30, 5271 Vipava

2. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA KOPER za območja naslednjih občin: Koper, Ankaran, Izola, Piran, Sežana, Hrpelje - Kozina, Divača in Komen. Volil se je en (1) član.

1. Na volitvah v svet območne enote KGZS Koper v skupini pravnih oseb je imelo preko elektorjev pravico voliti 99 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 57 pravnih oseb (57,58% volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 57 glasovnic.

4. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

5. Veljavnih je bilo 57 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Anton Može, Senožeče 102m, 6224 Se-

nožeče 0 glasov

2. Bojan Zadel, Strma pot 15, 6310 Izola 21 glasov

3. Robert Bonin, Ulica Manžan 46, 6000

Koper 36 glasov

IZVOLJEN JE:

Robert Bonin, Ulica Manžan 46, 6000 Koper

Predlagatelj: VINAKOPER Podjetje za proizvodnjo in prodajo vina, d.o.o., Koper VINAKOPER, Impresa per la produzione e vendita del vino, s.r.l., Capodistria, Šmarska cesta 1, 6000 Koper – Capodistria

3. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA KRANJ za območja naslednjih občin: Kranj, Radovljica, Bled, Bohinj, Jesenice, Kranjska gora, Žirovnica, Tržič, Škofja Loka, Železniki, Gorenja vas - Poljane, Žiri, Naklo, Šenčur, Cerklje na Gorenjskem, Preddvor, Jezersko, Gorje. Volil se je en (1) član.

1. Na volitvah v svet območne enote KGZS Kranj v skupini pravnih oseb je imelo preko elektorjev pravico voliti 146 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 69 pravnih oseb (47,26% volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 69 glasovnic.

4. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

5. Veljavnih je bilo 69 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Drago Česen, Hladnikova ulica 35, 4294

Križe 1 glas

2. dr. Aleš Ugovšek, Cesta dveh cesarjev

104V, 1000 Ljubljana 9 glasov

3. Janez Šimenc, Borovška cesta 76, 4280

Kranjska Gora 59 glasov

IZVOLJEN JE:

Janez Šimenc, Borovška cesta 76, 4280 Kranjska Gora

Predlagatelj: ŽUPNIJA KRANJSKA GORA, Borovška cesta 76, 4280 Kranjska Gora

4. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA LJUBLJANA za območja naslednjih občin: Ljubljana, Vrhnika, Borovnica, Grosuplje, Ivančna Gorica, Brezovica, Ig, Škofljica, Horjul, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Vodice, Medvode, Kamnik, Komenda, Domžale, Mengeš, Trzin, Moravče, Lukovica, Zagorje ob Savi, Trbovlje, Logatec, Litija, Šmartno pri Litiji, Hrastnik, Log - Dragomer. Volil se je en (1) član.

1. Na volitvah v svet območne enote KGZS Ljubljana v skupini pravnih oseb je imelo preko elektorjev pravico voliti 463 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 98 pravnih oseb (21,17% volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 98 glasovnic.

4. Neveljavni sta bili 2 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 96 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Boštjan Noč, Selo pri Žirovnici 42, 4274

Žirovnica 96 glasov

IZVOLJEN JE:

Boštjan Noč, Selo pri Žirovnici 42, 4274 Žirovnica

Predlagatelj: ČEBELARSKA ZVEZA SLOVENIJE, Brdo Pri Lukovici 8, 1225 Lukovica

5. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA KOČEVJE za območja naslednjih občin: Ribnica, Sodražica, Dobropolje, Velike Lašče, Kočevje, Loški potok, Osilnica in Kostel. Volil se je en (1) član.

1. Na volitvah v svet območne enote KGZS Kočevje v skupini pravnih oseb je imelo preko elektorjev pravico voliti 41 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 21 pravnih oseb (51,22% volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 21 glasovnic.

4. Neveljavnih je bilo 9 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 12 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Branko Štunf, Lipovec 3, 3231 Grobelno 4 glasove

2. Matej Resnik, Krvavška cesta 6f, 4207

Cerklje na Gorenjskem 8 glasov

IZVOLJEN JE:

Matej Resnik, Krvavška cesta 6f, 4207 Cerklje na Go-

renjskem

Predlagatelj: GO-KO, govedoreja, d.o.o., Mlaka pri Ko-

čevju 37, 1332 Stara Cerkev

6. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA POSTOJNA za območja naslednjih občin: Postojna, Pivka, Ilirska Bistrica, Cerknica, Bloke, Loška dolina. Volil se je en (1) član.

1. Na volitvah v svet območne enote KGZS Postojna je imelo preko elektorjev pravico voliti 63 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 34 pravnih oseb (53,97 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 34 glasovnic.

4. Neveljavnih je bilo 22 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 12 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Janez Rebec, Ulica Vilka Kledeta 14, 6230

Postojna 12 glasov

IZVOLJEN JE:

Janez Rebec, Ulica Vilka Kledeta 14, 6230 Postojna

Predlagatelj: PIVKA perutninarstvo d.d., Kal 1, 6257 Pivka

7. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA NOVO MESTO za območja naslednjih občin: Novo mesto, Trebnje, Mirna, Mirna peč, Žužemberk, Dolenjske Toplice, Šentjernej, Škocjan, Črnomelj, Semič, Metlika, Straža, Smarješke Toplice, Šentrupert in Mokronog - Trebelno. Volil se je en (1) član.

1. Na volitvah v svet območne enote KGZS Novo mesto v skupini pravnih oseb je imelo preko elektorjev pravico voliti 115 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 43 pravnih oseb (37,39 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 43 glasovnic.

4. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

5. Veljavnih je bilo 43 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Simon Kerin, Dolšce 20a, 8311 Kostanje-

vica na Krki 43 glasov

IZVOLJEN JE:

Simon Kerin, Dolšce 20a, 8311 Kostanjevica na Krki

Predlagatelj: ŠKOFIJA NOVO MESTO, Kapiteljska ulica 1, 8000 Novo mesto

8. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA BREŽICE za območja naslednjih občin: Brežice, Krško, Sevnica, Kostanjevica na Krki. Voli se en (1) član.

1. Na volitvah v svet območne enote KGZS Brežice v skupini pravnih oseb je imelo preko elektorjev pravico voliti 74 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 20 pravnih oseb (27,03 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 20 glasovnic.

4. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

5. Veljavnih je bilo 20 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Lojze Kerin, Straža pri Krškem 2, 8270

Krško 20 glasov

IZVOLJEN JE:

Lojze Kerin, Straža pri Krškem 2, 8270 Krško

Predlagatelj: ŽUPNIJA SVETI KRIŽ – PODBOČJE, Podbočje 69, 8312 Podbočje

9. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA CELJE za območja naslednjih občin: Laško, Radeče, Žalec, Vransko, Tabor, Prebold, Braslovče, Polzela, Slovenske Konjice, Vitanje, Zreče, Celje, Štore, Vojnik, Dobrna, Šentjur pri Celju, Dobje, Šmarje pri Jelšah, Rogaška Slatina, Rogatec, Podčetrtek, Bistrica ob Sotli in Kozje. Volil se je en (1) član.

1. Na volitvah v svet območne enote KGZS Celje v skupini pravnih oseb je imelo preko elektorjev pravico voliti 195 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 31 pravnih oseb (15,90 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 31 glasovnic.

4. Neveljavni sta bili 2 glasovnici.

5. Veljavnih je bilo 29 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Klemen Klemen, Lokovica 14a, 3325 Šo-

štanj 29 glasov

IZVOLJEN JE:

Klemen Klemen, Lokovica 14a, 3325 Šoštanj

Predlagatelj: ŠKOFIJA CELJE, Prešernova ulica 23, 3000

Celje

10. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA PTUJ za območja naslednjih občin: Ptuj, Žetale, Majšperk, Podlehnik, Videm, Zavrč, Gorišnica, Markovci, Kidričevo, Hajdina, Dornava, Destrnik, Juršinci, Trnovska vas, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Slovenska Bistrica, Oplotnica, Lenart, Sveta Ana, Benedikt, Cerkvenjak in Ormož, Cirkulane, Sveti Jurij v Slovenskih goricah, Sveti Tomaž, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Središče ob Dravi, Makole, Poljčane. Volil se je en (1) član.

1. Na volitvah v svet KGZS v skupini pravnih oseb je imelo preko elektorjev pravico voliti 142 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 37 pravnih oseb (26,06 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 37 glasovnic.

4. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

5. Veljavnih je bilo 37 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Simon Toplak, Juršinci 21, 2256 Juršinci 31 glasov

2. Miroslav Kosi, Dobrova 31, 2270 Ormož 4 glasove

3. Mitja Krajnc, Vinička vas 4, 2230 Lenart 2 glasova

IZVOLJEN JE:

Simon Toplak, Juršinci 21, 2256 Juršinci

Predlagatelj: KMETIJSKA ZADRUGA PTUJ Z.O.O., Miklošičeva ulica 12, 2250 Ptuj

11. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA MARIBOR za območja naslednjih občin: Maribor, Hoče - Slivnica, Duplek, Miklavž na Dravskem polju, Starše, Rače - Fram, Pesnica, Kungota, Šentilj, Ruše, Selnica ob Dravi in Lovrenc na Pohorju. Voli se en (1) član.

1. Na volitvah v svet območne enote KGZS Maribor v skupini pravnih oseb je imelo preko elektorjev pravico voliti 139 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 31 pravnih oseb (22,30 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 31 glasovnic.

4. Neveljavnih je bilo 8 glasovnic.

5. Veljavnih je bilo 23 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Izidor Jelenc, K žagi 21, 2341 Limbuš 23 glasov

IZVOLJEN JE:

Izidor Jelenc, K žagi 21, 2341 Limbuš

Predlagatelj: ŽUPNIJA LIMBUŠ, Limbuška cesta 32, 2341 Limbuš

12. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA SLOVENJ GRADEC za območja naslednjih občin: Slovenj Gradec, Mislinja, Radlje ob Dravi, Muta, Vuzenica, Ribnica na Pohorju, Podvelka, Ravne na Koroškem, Črna na Koroškem, Prevalje, Mežica, Dravograd, Mozirje, Solčava, Luče, Gornji Grad, Ljubno, Nazarje, Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki, Rečica ob Savinji. Volil se je en (1) član.

1. Na volitvah v svet območne enote KGZS Slovenj Gradec v skupini pravnih oseb je imelo preko elektorjev pravico voliti 105 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 43 pravnih oseb (40,95 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 43 glasovnic.

4. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

5. Veljavnih je bilo 43 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Nejc Preglau, Črneče 122, 2370 Dravograd 42 glasov

2. Damjan Lesnjak, Ulica Florjan 286, 3325

Šoštanj 1 glas

IZVOLJEN JE:

Nejc Preglau, Črneče 122, 2370 Dravograd

Predlagatelj: KOROŠKA KMETIJSKO-GOZDARSKA ZADRUGA z.b.o, Celjska cesta 118, 2380 Slovenj Gradec

13. VOLILNA (OBMOČNA) ENOTA MURSKA SOBOTA za območja naslednjih občin: Murska Sobota, Gornja Radgona, Sveti Jurij, Radenci, Ljutomer, Križevci, Veržej, Beltinci, Tišina, Moravske toplice, Puconci, Cankova, Rogašovci, Kuzma, Grad, Gornji Petrovci, Hodoš, Šalovci, Lendava, Črenšovci, Odranci, Turnišče, Velika Polana, Dobrovnik in Kobilje, Razkrižje, Apače. Volil se je en (1) član.

1. Na volitvah v svet območne enote KGZS Murska Sobota v skupini pravnih oseb je imelo preko elektorjev pravico voliti 165 pravnih oseb.

2. Po elektorjih je glasovalo 60 pravnih oseb (36,36 % volilnih upravičencev).

3. Oddanih je bilo 60 glasovnic.

4. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

5. Veljavnih je bilo 60 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Slavko Petovar, Bunčani 24d, 9241 Veržej 35 glasov

2. Branko Virag, Ravenska ulica 35, 9233

Odranci 25 glasov

IZVOLJEN JE:

Slavko Petovar, Bunčani 24d, 9241 Veržej

Predlagatelj: Splošna kmetijska zadruga Ljutomer Križevci z.o.o., Ulica Rada Pušenjaka 8, 9240 Ljutomer

Št. 041-1/2024-45

Ljubljana, dne 11. oktobra 2024

KMETIJSKO GOZDARSKA ZBORNICA SLOVENIJE
VOLILNA KOMISIJA
Gospodinjska ulica 6, Ljubljana

Jože Benec
predsednik

Vozel Mitja
namestnik predsednika

Jurič Aleš
član

Četina Jernej
namestnik člana

Strle Franci
član

Zavec Janez
član

Javornik Nika
namestnica člana

OBČINE

ČRNOMELJ

2695. Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Črnomelj

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), v skladu z določili Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04) ter 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) je Občinski svet Občine Črnomelj na 15. redni seji dne 26. 9. 2024 sprejel

**P R A V I L N I K
o dodeljevanju finančnih sredstev
iz občinskega proračuna za pospeševanje
razvoja gospodarstva v Občini Črnomelj**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) S tem pravilnikom se določajo ukrepi, pogoji in postopki za dodeljevanje sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Črnomelj.

(2) Občina Črnomelj s tem pravilnikom usmerja finančna sredstva za posamezne ukrepe z namenom uresničevanja ciljev pospeševanja razvoja gospodarstva v Občini Črnomelj, ki so spodbujanje:

- naložb v dejavnosti podjetništva in obrti, ki ustvarjajo nove proizvodne in storitvene kapacitete ter povečujejo konkurenčnost gospodarstva;
- uvajanja novih in posodobljenih tehnologij (produktivnejših, racionalnih, energetsko varčnih, ekološko varnejših);
- večanja kakovosti proizvodov in storitev;
- ohranjanja in razvijanja gospodarstva;
- k pridobivanju nepovratnih sredstev;
- rasti malih podjetij ter samostojnih podjetnikov;
- zmanjševanja brezposelnosti in odpiranja novih delovnih mest.

(3) Finančna sredstva, ki jih prištevamo med državne pomoči, je možno podeliti v primeru, kadar ta predstavlja potrebno vzpodbudo za izvedbo zastavljenega namena oziroma je zanj nujno potrebna. Sredstva se lahko dodelijo le, če imajo stimulativen učinek in niso namenjena samo zniževanju stroškov podjetja ter takrat, ko pozitivni učinki prevladujejo nad negativnimi.

(4) Finančna sredstva in pomoč ter upravičeni stroški za dodelitev pomoči so namenjena za naslednje ukrepe:

- a) naložbe v nove tehnologije v obliki subvencioniranja obrestne mere za najete namenske kredite,
- b) sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov na območju občine Črnomelj, ki so zunaj območij poslovnih con,
- c) sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov v poslovnih conah na območju občine Črnomelj,
- d) sofinanciranje stroškov investicijske in razpisne dokumentacije,
- e) spodbujanje socialnega podjetništva,
- f) sofinanciranje stroškov samozaposlovanja,
- g) brezplačna uporaba nepremičnega premoženja v lasti Občine Črnomelj,
- h) prodaja nepremičnega premoženja v lasti Občine Črnomelj pod ocenjeno vrednostjo,
- i) oddaja nepremičnega premoženja v lasti Občine Črnomelj pod ocenjeno vrednostjo in
- j) odmera komunalnega prispevka za zemljišča, ki niso zajeta v 18. členu tega pravilnika.

2. člen

(pomen izrazov)

(1) Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

1. »Podjetje« je vsaka pravna ali fizična oseba, ki se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo, ne glede na njeno pravno obliko, in je registrirana po veljavnem zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

2. »Pomoč« pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz 107 Pogodbe o delovanju Evropske unije.

3. »Upravičeni stroški« so stroški, za katere se lahko dodeljuje pomoči.

4. »Enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

(2) Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk od (a) do (d) 4. točke prvega odstavka tega člena preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

3. člen

(skladnost z veljavno zakonodajo)

(1) Finančna sredstva na podlagi tega pravilnika se dodeljujejo kot pomoči po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 s 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L, 2023/2832, 15. 12. 2023) ter Zakonom o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04).

(2) Dodeljena sredstva po tem pravilniku pomenijo pomoč *de minimis*.

4. člen

(način, višina in viri financiranja)

Sredstva za razvoj gospodarstva se ob upoštevanju državnih, regionalnih in občinskih razvojnih načrtov ter prioritet zagotavljajo iz občinskega proračuna v višini, ki je določena z Odlukom o proračunu Občine Črnomelj za posamezno proračunsko leto, in iz drugih virov.

5. člen

(upravičenci)

(1) Upravičenci do pomoči po tem pravilniku so:

- samostojni podjetniki posamezniki,
- mikro, majhna, srednja in velika podjetja,
- socialna podjetja, registrirana v skladu z veljavnim zakonom o socialnem podjetništvu, ki so vpisana v evidenco socialnih podjetij (ki jo vodi pristojno ministrstvo),
- nepridobitne pravne osebe, kot so opredeljene v zakonu, ki ureja socialno podjetništvo, ki nameravajo poslovati kot socialno podjetje in bodo začele s postopkom registracije skladno z zakonom, ki ureja socialno podjetništvo, v obsegu, ki je potreben za opravljanje dejavnosti, za katere so bila ustanovljena,
- drugi subjekti, registrirani po drugih predpisih, s sedežem v občini Črnomelj, če je to v posameznem ukrepu posebej navedeno glede na določila posameznega ukrepa.

(2) Za ugotavljanje velikosti podjetja se uporablja opredelitev velikosti podjetij, navedena v veljavnem Zakonu o gospodarskih družbah.

(3) Navedeni upravičenci iz prvega odstavka tega člena morajo imeti sedež, dejavnost in kraj investicije na območju občine Črnomelj. Do sredstev je opravičeno tudi podjetje, ki ima sedež dejavnosti izven občine Črnomelj, če ima poslovno enoto v občini Črnomelj, v kateri zaposluje najmanj 2/3 oseb za nedoločen čas s stalnim bivališčem v občini Črnomelj in investira na območju občine Črnomelj. Če ima podjetje sedež dejavnosti izven občine Črnomelj, lahko poda vlogo samo za ukrepe, ki se nanašajo na poslovne enote v občini Črnomelj.

(4) Pomoč se prednostno dodeli prosilcem, ki vlagajo v proizvodne in storitvene dejavnosti, ki so energetske varčne in ne onesnažujejo okolja.

6. člen (omejitve)

(1) Do pomoči po tem pravilniku so upravičena podjetja iz vseh sektorjev, razen:

- podjetja, dejavna v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture,
- podjetja, dejavna v predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov akvakulture, kadar je znesek pomoči določen ali na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,
- podjetja, dejavna v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov,
- podjetja, dejavna v predelavi in trženju kmetijskih proizvodov, v enem od naslednjih primerov:

a) kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

b) kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

(3) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(4) Skupni znesek pomoči, dodeljen istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila *de minimis* v skladu z drugim odstavkom 3. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831, ne sme preseči 300.000 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

(5) V primeru pripojitev in združitve fizičnih ali pravnih oseb se pomoč *de minimis*, ki je bila dodeljena kateremu koli od fizičnih ali pravnih oseb, udeleženi v združitvi, upošteva pri ugotavljanju, ali nova pomoč *de minimis* za novo ali prevzemno podjetje presega zgornjo mejo iz drugega odstavka 3. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.

(6) V primeru, da se subjekt, ki opravlja gospodarsko dejavnost, razdeli na dva ali več ločenih subjektov, se pomoč *de minimis*, ki je bila dodeljena pred razdelitvijo, pripiše subjektu, ki jo je koristil, to je praviloma subjekt, ki prevzame dejavnosti, za katere se je pomoč *de minimis* uporabila. Če to ni mogoče, se bo že dodeljena pomoč *de minimis* pripisala novim subjektom sorazmerno na podlagi knjigovodske vrednosti lastniškega kapitala novih subjektov na dejanski datum razdelitve.

(7) Do pomoči *de minimis* niso upravičena podjetja, če se ugotovi:

- da prejemnik pomoči projekta ne izvede,
- da prejemnik pomoči nima poravnanih vseh obveznosti po sklepu Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nedržljivo z notranjim trgovom,
- da prejemnik pomoči ob sklenitvi pogodbe ni dal pravih podatkov oziroma je podal zavajajočo izjavo, ter drugih kršitev in nepravilnosti,
- da podjetje nima poravnanih zapadlih obveznosti do Občine Črnomelj ali do države iz naslova davkov in prispevkov,
- da je podjetje v skladu z določbami zakonodaje v postopku prenehanja, v stečajnem postopku, postopku prisilne

poravnave ali likvidacije in je zoper prijavitelja tak postopek začel oziroma je prijavitelj kaznovan oziroma je zoper njega začel kazenski postopek,

– da je podjetje na dan oddaje vloge opredeljeno kot podjetje v težavah v skladu z zakonodajo o reševanju in prestrukturiranju družb v težavah in pridobivajo državno pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje. Podjetje je v težavah, če tekoča izguba in izguba iz prejšnjih let preseže dosega polovico osnovnega kapitala, ki je izkazan v bilanci predhodnega leta ali če podjetje dobiva državno pomoč za reševanje in prestrukturiranje.

– da je podjetje na dan oddaje vloge v stanju kapitalske neustreznosti po zakonu o finančnem poslovanju, oziroma je začel tak postopek zoper prijavitelja,

– da je podjetje za isti namen že prejelo finančna sredstva bodisi iz lokalnih, regionalnih, državnih ali mednarodnih virov.

(8) Neizpolnjevanje katerega koli od navedenih pogojev iz prejšnjega odstavka je razlog za zavrnitev vloge. Če se ugotovi, da prijavitelj ni izpolnjeval vseh navedenih pogojev, se vloga kot neutemeljena zavrne oziroma je takšno podjetje dolžno vrniti vsa že prejeta sredstva z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev do dneva vročitve sklepa o njihovem vračilu.

7. člen

(obveznosti dajalca pomoči)

(1) Dajalec pomoči mora od prejemnika pomoči pred dodelitvijo sredstev pridobiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je podjetje prejelo na podlagi tega pravilnika ali drugih uredb *de minimis* v obdobju treh let,

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške,

– zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis* ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih.

(2) Dajalec pomoči mora pisno obvestiti prejemnika:

– da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Uradni list EU L 2023/2831, 15. 12. 2023) in

– o znesku *de minimis* pomoči.

(3) Dajalec pomoči mora hraniti evidence o individualni pomoči *de minimis* 10 let od datuma dodelitve pomoči.

8. člen

(kumulacija pomoči)

Glede kumulacije pomoči se upošteva naslednja pravila:

– pomoč *de minimis* se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presežla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

– pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 2023/2831.

– pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami *de minimis* do ustrezne zgornje meje (300.000 EUR).

II. DODELITEV FINANČNIH SREDSTEV

9. člen

(oblika in način razdelitve sredstev)

(1) Finančna sredstva po tem pravilniku se dodeljujejo glede na vrsto instrumentov pomoči kot nepovratna sredstva v obliki dotacij ali v obliki subvencije obrestne mere.

(2) Navedena sredstva se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, javnega poziva ali vloge upravičenca, v skladu s tem pravilnikom, posameznimi pravilniki in odloki, ki urejajo posamezen ukrep ter zakonodajo, ki ureja izvrševanje proračuna.

(3) Javne razpise, pozive in obvestila o dodeljevanju finančnih sredstev Občina objavi na svojih uradnih spletnih straneh in na drug krajevno običajen način, skladno s pogoji in po postopkih, določenimi v veljavnih predpisih. Javni razpis, poziv oziroma obvestilo se lahko objavi za vse ali za posamezne vrste ukrepov, navedene v tem pravilniku.

(4) Za dodelitev finančnih sredstev, ki jih ne ureja poseben pravilnik, župan Občine Črnomelj s sklepom imenuje najmanj tričlansko komisijo za vodenje postopka dodelitve finančnih sredstev. Komisija na podlagi tega pravilnika, drugih posebnih pravilnikov za posamezen ukrep ter smiselne uporabe predpisov o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, pripravi javni razpis oziroma poziv ter na tej podlagi vodi postopek dodelitve finančnih sredstev: odpira vloge, preveri popolnost vlog, obravnava pravočasno prispеле in popolne vloge ter predlog razdelitve sredstev prejemnikom. Na podlagi predloga komisije, direktor sprejme odločitev o dodelitvi sredstev ter izda sklepe o izboru prejemnikov sredstev. Zoper sklep se lahko v roku 8 dni po prejemu vložijo pritožbe, o kateri odloča župan. Na podlagi sklepa o dodelitvi sredstev upravičenec z Občino sklene pogodbo, s katero se podrobneje uredijo način in pogoji koriščenja dodeljenih sredstev. Administrativno tehnične naloge za potrebe razpisa/postopka ter pozive za dopolnitev vlog pripravi strokovna služba uprave Občine Črnomelj.

(5) Ne glede na določila prejšnjega odstavka se finančna sredstva za ukrep J (odmera komunalnega prispevka za zemljišča, ki niso zajeta v 18. členu tega pravilnika), dodeli v postopku odmere komunalnega prispevka.

10. člen

(splošna določila za dodelitev sredstev)

Splošna določila, na osnovi katerih se dodeljujejo sredstva za ukrepe iz tega pravilnika

a) pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa;

b) pomoč se dodeli na podlagi vloge/prijave vlagatelja bodisi na javni razpis ali javni poziv. Podrobna vsebina prijave in zahtevane priloge se določijo v javnem razpisu/pozivu in razpisni dokumentaciji;

c) obdobje upravičenosti stroškov se določi v javnem razpisu/pozivu;

d) upravičeni prejemnik mora voditi predpisano dokumentacijo, ki je določena z javnim razpisom/pozivom in pogodbo o dodelitvi sredstev in jo mora hraniti še najmanj 10 let po zadnjem izplačilu sredstev;

e) DDV, drugi davki, dajatve in takse niso upravičeni strošek;

f) ukrep subvencioniranja obrestne mere sodi v instrument – subvencioniranje obrestne mere, ostali ukrepi pa v instrument – dotacije;

g) upravičeni prejemnik pred dodelitvijo pomoči podpiše izjavo o že prejetih *de minimis* pomočeh, vključno z navedbo pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku je v obdobju zadnjih treh proračunskih let še kandidiral za *de minimis* pomoč, ter izjavo o že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške;

h) vlagatelj mora ob prijavi na razpis predložiti izjavo, da za isti namen ni pridobil oziroma ni v postopku pridobivanja dodatnih sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira;

i) vlagatelj, ki je za isti namen, kot ga navaja v vlogi za pridobitev sredstev, že prejel javna sredstva Republike Slovenije ali EU, do sredstev ni upravičen.

III. UKREPI ZA POSPEŠEVANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA, KI SE RAZPIŠEJO Z JAVNIM RAZPISOM

11. člen

(ukrep A: naložbe v nove tehnologije v obliki subvencioniranja obrestne mere za najete namenske kredite)

(1) Namen ukrepa:

Spodbujanje podjetij v vlaganje v naložbe v nove tehnologije, ki se izvede v obliki subvencioniranja obrestnih mer. Sofinanciranje v takšni obliki je namenjeno za namenske dolgoročne kredite ter finančne najeme – leasing (kreditni za obratna sredstva niso predmet financiranja), najete za osnovna sredstva (razen osebnih avtomobilov in luksuzne opreme poslovnih objektov) za dobo najmanj treh let.

(2) Predmet ukrepa:

– subvencioniranje obrestne mere za najeta posojila (investicijski krediti in finančni najemi).

(3) Upravičenci:

– samostojni podjetniki posamezniki,

– mikro in majhne gospodarske družbe ter

– socialna podjetja, registrirana v skladu z veljavnim Zakonom o socialnem podjetništvu, ki so vpisana v evidenco socialnih podjetij (ki jo vodi pristojno ministrstvo).

(4) Upravičeni stroški:

– stroški materialnih investicij, kot so stroški nakupa zemljišč za poslovne prostore, stroški nakupa, graditve, prenove oziroma adaptacije poslovnih prostorov, stroški nakupa opreme za opravljanje dejavnosti in stroški nakupa opreme, ki je povezana z uvajanjem sodobnih tehnologij v enote malega gospodarstva;

– stroški nematerialnih investicij z namenom odpiranja novih delovnih mest.

(5) Intenzivnost pomoči:

Obrestna mera se lahko subvencionira v višini do 50 % izhodiščne obrestne mere za posamezen kredit oziroma najem.

(6) Pogoji za pridobitev sredstev:

Investicija, ki je predmet subvencije, se mora ohraniti v občini Črnomelj vsaj 3 (tri) leta po končani investiciji oziroma se lahko nadomesti z novo sodobnejšo opremo za enako dejavnost.

(7) Merila:

Merila za določanje prednosti morajo biti sestavni del razpisne dokumentacije, v kateri se opredelijo tudi prednostni kriteriji za dodelitev sredstev.

12. člen

(ukrep B: sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov na območju občine Črnomelj, ki so zunaj območij poslovnih con)

(1) Namen ukrepa:

Spodbujanje lokalnega gospodarskega razvoja in ustvarjanje novih delovnih mest ter zapolnitev praznih poslovnih prostorov.

(2) Predmet ukrepa:

– sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov, ki so v zasebni lasti in v lasti občine Črnomelj.

(3) Upravičenci:

– samostojni podjetniki posamezniki,

– mikro in majhne gospodarske družbe,

– socialna podjetja, registrirana v skladu z veljavnim Zakonom o socialnem podjetništvu, ki so vpisana v evidenco socialnih podjetij (ki jo vodi pristojno ministrstvo) ter

– druge osebe zasebnega prava.

(4) Upravičeni stroški:

– del stroškov najemnine.

(5) Intenzivnost pomoči:

Maksimalna možna višina pomoči je lahko do 50 % vrednosti osnove za dodelitev pomoči, ki izhaja iz višine ekonomske cene izračunane na velikost uporabnih površin poslovnega prostora.

Višina osnove za dodelitev pomoči se lahko izračuna bodisi z vsakoletno določitvijo cene poslovnega prostora na m², ali na podlagi izračunane višine najemnine za vsak poslovni prostor posebej po veljavnem Sklepu o določanju izhodiščne višine najemnine za poslovne prostore, garaže in skladišča v lasti Občine Črnomelj.

(6) Pogoji za pridobitev sredstev:

– pomoč se dodeli za najem poslovnih prostorov na območju občine Črnomelj, in sicer za tiste dejavnosti, kot so za posamezno območje opredeljene kot dovoljene v prostorskih aktih občine Črnomelj,

– pomoč se ne dodeli za najem poslovnih prostorov na območju poslovnih con v občini Črnomelj,

– pomoč se ne dodeli za najem poslovnih prostorov v Podjetniškem inkubatorju Bele krajine,

– upravičenec, ki je pridobil pomoč po tem ukrepu, mora opravljati dejavnost ter ohraniti število in strukturo zaposlenih, predvidenih v prijavi na javni razpis, vsaj še dve leti po zadnji pridobitvi subvencije. V primeru kršenja tega določila, je upravičenec dolžan vrniti dodeljeno pomoč, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva pridobitve do dneva plačila,

– najemnik in najemodajalec ter njihovi zakoniti zastopniki ne smejo biti v nobenem primeru lastniško in sorodstveno povezani (če je upravičenec z lastnikom nepremičnine v krvnem sorodstvu v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetelega drugega kolena ali če je z njo v zakonski zvezi, ali v svaštvo do vštetelega drugega kolena, četudi je zakonska zveza prenehala, ali če z njo živi ali je živel v izvenzakonski skupnosti).

(7) Merila:

Merila za določanje prednosti morajo biti sestavni del razpisne dokumentacije, v kateri se opredelijo tudi prednostni kriteriji za dodelitev sredstev.

13. člen

(ukrep C: sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov v poslovnih conah na območju občine Črnomelj)

(1) Namen ukrepa:

Povečati gospodarsko moč in s tem zaposlitvene možnosti v poslovnih conah na območju občine, s ciljem spodbujanja zasedenosti poslovnih con. Namen ukrepa je spodbujanje selitev posameznih podjetij iz stanovanjskih območij, ki nakazujejo razvoj in potrebe po večjih poslovnih prostorih.

(2) Predmet ukrepa:

– sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov v poslovnih conah na območju občine Črnomelj.

(3) Upravičenci:

– samostojni podjetniki posamezniki,

– mikro in majhne gospodarske družbe ter

– socialna podjetja, registrirana v skladu z veljavnim Zakonom o socialnem podjetništvu, ki so vpisana v evidenco socialnih podjetij (ki jo vodi pristojno ministrstvo).

(4) Upravičeni stroški:

– stroški dela najemnine.

(5) Intenzivnost pomoči:

Maksimalna možna višina pomoči je lahko do 50 % vrednosti osnove za dodelitev pomoči, ki izhaja iz višine ekonomske cene izračunane na velikost uporabnih površin poslovnega prostora.

Višina osnove za dodelitev pomoči se lahko izračuna bodisi z vsakoletno določitvijo cene poslovnega prostora na m², ali na podlagi izračunane višine najemnine za vsak poslovni prostor posebej po veljavnem Odloku o oddajanju poslovnih stavb in poslovnih prostorov Občine Črnomelj v najem.

(6) Pogoji za pridobitev sredstev:

– Pomoč se dodeli za najem poslovnih prostorov v poslovnih conah na območju občine Črnomelj, in sicer za dejavnosti, kot so v posamezni poslovni coni opredeljene kot dovoljene v prostorskih aktih občine Črnomelj,

– Upravičenec, ki je pridobil pomoč po tem ukrepu, mora opravljati dejavnost ter ohraniti število in strukturo zaposlenih, predvidenih v poslovnem načrtu, vsaj še tri leta po zadnji pridobitvi pomoči. V primeru kršenja tega določila, je upravičenec

dolžan vrniti dodeljeno pomoč, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva pridobitve do dneva plačila,

– najemnik in najemodajalec ter njihovi zakoniti zastopniki ne smejo biti v nobenem primeru lastniško povezani.

(7) Merila:

Merila za določanje prednosti morajo biti sestavni del razpisne dokumentacije, v kateri se opredelijo tudi prednostni kriteriji za dodelitev sredstev.

14. člen

(ukrep D: sofinanciranje stroškov investicijske in razpisne dokumentacije)

(1) Namen ukrepa:

Namen ukrepa je spodbuditi podjetja k prijavam na državne in mednarodne javne razpise, zato so sredstva tega ukrepa namenjena sofinanciranju stroškov priprave in izdelave projektnih in investicijskih dokumentacij lokalnega in regionalnega značaja za prijave na državne ali mednarodne razpise z namenom pridobitve nepovratnih sredstev za razširitev proizvodnje oziroma tehnološke posodobitve.

(2) Predmet ukrepa:

– sofinanciranje dela upravičenih stroškov investicijske in razpisne dokumentacije.

(3) Upravičenci:

– samostojni podjetniki posamezniki,

– mikro in majhne gospodarske družbe ter

– socialna podjetja, registrirana v skladu z veljavnim Zakonom o socialnem podjetništvu, ki so vpisana v evidenco socialnih podjetij (ki jo vodi pristojno ministrstvo).

(4) Upravičeni stroški:

– Stroški za pripravo projektov, ki so predmet prijave na državne ali mednarodne razpise.

(5) Intenzivnost pomoči:

Pomoč se lahko dodeli v višini do 50 % upravičenih stroškov priprave investicijske in razpisne dokumentacije, vendar ne več kot 2 % od celotne vrednosti investicije.

(6) Pogoji za pridobitev sredstev:

– izdelana investicijska in razpisna dokumentacija, ki je predmet prijave na državni oziroma mednarodni javni razpis.

(7) Merila:

Merila za določanje prednosti morajo biti sestavni del razpisne dokumentacije, v kateri se opredelijo tudi prednostni kriteriji za dodelitev sredstev.

15. člen

(ukrep E: spodbujanje socialnega podjetništva)

(1) Namen ukrepa:

Namen ukrepa je spodbujanje ustanavljanja novih socialnih podjetij.

(2) Predmet ukrepa:

– sofinanciranje materialnih investicij (stroškov za adaptacijo oziroma prenovu poslovnih prostorov in nakup opreme za opravljanje osnovne dejavnosti).

(3) Upravičenci:

– socialna podjetja, registrirana v skladu z veljavnim Zakonom o socialnem podjetništvu, ki so vpisana v evidenco socialnih podjetij (ki jo vodi pristojno ministrstvo).

(4) Upravičeni stroški:

– stroški prenove oziroma adaptacije poslovnih prostorov in

– stroški nakupa opreme za opravljanje osnovne dejavnosti podjetja.

(5) Intenzivnost pomoči:

– pomoč se lahko dodeli v višini do 50 % upravičenih stroškov.

(6) Pogoji za pridobitev sredstev:

– socialno podjetje mora imeti pridobljen status socialnega podjetja (vpisano v evidenco socialnih podjetij, ki jo vodi pristojno ministrstvo),

– socialno podjetje mora vsaj 3 leta po opravljeni adaptaciji oziroma nakupu opreme uporabljati (prostore ali opremo) in jo ne sme prodati ali oddati v najem,

– ureditev prostorov oziroma nakup opreme, morajo biti v uporabi na območju občine Črnomelj,

– socialno podjetje mora začeti uporabljati prostore oziroma nabavljeno opremo najkasneje 6 mesecev po adaptaciji oziroma nakupu opreme in prejemu sredstev.

(7) Merila:

Merila za določanje prednosti morajo biti sestavni del razpisne dokumentacije, v kateri se opredelijo tudi prednostni kriteriji za dodelitev sredstev.

16. člen

(ukrep F: Sofinanciranje stroškov samozaposlovanja)

(1) Namen ukrepa:

Namen ukrepa je spodbujanje samozaposlovanja ter s tem prispevati k manjši brezposelnosti na območju občine Črnomelj.

(2) Predmet ukrepa:

– sofinanciranje samozaposlovanja na območju občine Črnomelj.

(3) Upravičenci:

– osebe, ki so se samozaposlile v obdobju, določenim z javnim razpisom in izpolnjujejo pogoje iz četrtega odstavka tega člena.

(4) Upravičeni stroški:

– stroški plačanih prispevkov za socialno varstvo.

(5) Intenzivnost pomoči:

– pomoč se lahko dodeli v višini do 50 % upravičenih stroškov.

(6) Pogoji za pridobitev sredstev:

Oseba, ki se samozaposluje, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

– dejavnost mora imeti registrirano na podlagi Zakona o gospodarskih družbah,

– gospodarski subjekt mora imeti sedež in dejavnost na območju občine Črnomelj,

– ji registrirana dejavnost predstavlja njen edini in glavni poklic,

– oseba mora biti samozaposlena za polni delovni čas,

– oseba še ni prejela subvencije Občine za samozaposlitev.

Samozaposlitev mora biti realizirana v tekočem koledarskem letu, oziroma v obdobju, določenem v javnem razpisu.

Oseba mora ostati samozaposlena vsaj dve leti po podpisu pogodbe, v nasprotnem primeru mora prejemnik dodeljenih sredstev le-te vrniti, in sicer v sorazmernem delu glede na trajanje samozaposlitve, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

(7) Merila:

Merila za določanje prednosti morajo biti sestavni del razpisne dokumentacije, v kateri se opredelijo tudi prednostni kriteriji za dodelitev sredstev.

IV. DRUGI UKREPI ZA POSPEŠEVANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA V OBČINI ČRNOMELJ

17. člen

(ukrep G: brezplačna uporaba nepremičnega premoženja v lasti Občine Črnomelj)

(1) Namen ukrepa:

Ustvarjanje podpornega okolja, omogočanje delovanja ter zmanjševanje stroškov socialnim podjetjem pri zagotavljanju prostorov za svoje delovanje.

(2) Predmet ukrepa:

– brezplačna uporaba nepremičnega premoženja (zemljišče ali poslovni prostor) v lasti Občine Črnomelj.

(3) Upravičenci:

– socialna podjetja registrirana v skladu z veljavnim Zakonom o socialnem podjetništvu, ki so vpisana v evidenco socialnih podjetij (ki jo vodi pristojno ministrstvo),

– nepridobitne pravne osebe, kot so opredeljene v Zakonu, ki ureja socialno podjetništvo, ki nameravajo poslovati kot socialno podjetje in bodo začele s postopkom registracije skladno z

zakonom, ki ureja socialno podjetništvo, v obsegu, ki je potreben za opravljanje dejavnosti, za katere so bila ustanovljena,

(4) Oddaja v brezplačno uporabo se izvede skladno z določbami veljavnega Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in določbami veljavne Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti ter Odloka o oddajanju poslovnih stavb in poslovnih prostorov Občine Črnomelj v najem.

18. člen

(ukrep H: prodaja nepremičnega premoženja v lasti Občine Črnomelj pod ocenjeno vrednostjo)

(1) Namen:

Namen ukrepa je zagotavljanje podpornega in poslovnega okolja pod ugodnejšimi pogoji in s tem spodbujanje posameznih podjetij, da svoje proizvodne in poslovne dejavnosti načrtujejo na lokacijah poslovnih con. Ukrep je namenjen podjetjem, ki na novo načrtujejo odpiranje dejavnosti ali širijo obseg dejavnosti v občini Črnomelj in podjetjem, ki imajo prostorske omejitve na obstoječih lokacijah svoje dejavnosti z namenom spodbujanja preselitve le-te v primeru načrtovanja razširitve ali spremembe dejavnosti.

(2) Predmet ukrepa:

– znižanje kupnine oziroma prodaja pod ocenjeno vrednostjo za nepremičnine v lasti Občine Črnomelj.

(3) Upravičenci:

– samostojni podjetniki posamezniki,

– mikro in majhne gospodarske družbe,

– srednje in velike gospodarske družbe,

– socialna podjetja registrirana v skladu z veljavnim Zakonom o socialnem podjetništvu, ki so vpisana v evidenco socialnih podjetij (ki jo vodi pristojno ministrstvo),

– nepridobitne pravne osebe, kot so opredeljene v zakonu, ki ureja socialno podjetništvo, ki nameravajo poslovati kot socialno podjetje in bodo začele s postopkom registracije skladno z zakonom, ki ureja socialno podjetništvo, v obsegu, ki je potreben za opravljanje dejavnosti, za katere so bila ustanovljena.

(4) Upravičeni stroški

– stroški nakupa nepremičnega premoženja v lasti Občine Črnomelj.

(5) Intenzivnost pomoči:

– znižanje kupnine v višini do 50 % ocenjene vrednosti nepremičnega premoženja.

(6) Pogoji za nakup nepremičnega premoženja:

Nepremično premoženje v lasti Občine Črnomelj se lahko proda pod ocenjeno vrednostjo samo v primerih, kadar gre za prodajo nepremičnin v lasti Občine Črnomelj, ki so skladno s prostorskimi akti Občine Črnomelj namenjene razvoju ali dejavnosti industrijsko obrtnih con ter ob izpolnjevanju pogojev določenih v objavi javnega zbiranja ponudb zaradi uresničevanja razvojnega programa samoupravne lokalne skupnosti.

(7) Nepremično premoženje v lasti Občine Črnomelj se lahko proda ali menja pod ocenjeno vrednostjo skladno z določili veljavnega Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

19. člen

(ukrep I: oddaja nepremičnega premoženja v lasti Občine Črnomelj pod ocenjeno vrednostjo)

(1) Namen:

Namen ukrepa je zagotavljanje podpornega in poslovnega okolja pod ugodnejšimi pogoji in s tem spodbujanje posameznih podjetij, da svoje proizvodne in poslovne dejavnosti načrtujejo na lokacijah poslovnih con. Ukrep je namenjen podjetjem, ki na novo načrtujejo odpiranje dejavnosti ali širijo obseg dejavnosti v občini Črnomelj in podjetjem, ki imajo prostorske omejitve na obstoječih lokacijah svoje dejavnosti z namenom spodbujanja preselitve le-te v primeru načrtovanja razširitve ali spremembe dejavnosti.

(2) Predmet ukrepa:

– znižanje najemnine za nepremično premoženje v lasti Občine Črnomelj.

(3) Upravičenci:

– samostojni podjetniki posamezniki,
– mikro in majhne gospodarske družbe,
– srednje in velike gospodarske družbe,
– socialna podjetja registrirana v skladu z veljavnim zakonom o socialnem podjetništvu, ki so vpisana v evidenco socialnih podjetij (ki jo vodi pristojno ministrstvo),
– nepridobitne pravne osebe, kot so opredeljene v Zakonu, ki ureja socialno podjetništvo, ki nameravajo poslovati kot socialno podjetje in bodo začele s postopkom registracije skladno z zakonom, ki ureja socialno podjetništvo, v obsegu, ki je potreben za opravljanje dejavnosti, za katere so bila ustanovljena.

(4) Upravičeni stroški:

– stroški najema za nepremično premoženje v lasti Občine Črnomelj.

(5) Intenzivnost pomoči:

– znižanje najemnine v višini do 50 % ocenjene vrednosti najema nepremičnega premoženja.

(6) Pogoji za najem nepremičnega premoženja:

Nepremično premoženje občine, ki je namenjeno poslovni dejavnosti domače in umetnostne obrti ter kulturni dejavnosti in ga začasno ne potrebuje noben uporabnik, se lahko odda v najem pod ocenjeno vrednostjo, pri čemer je merilo za izbor najugodnejšega ponudnika ekonomsko najugodnejša ponudba, skladna z razvojnim programom samoupravne lokalne skupnosti.

(7) Nepremično premoženje v lasti Občine Črnomelj se lahko odda pod ocenjeno vrednostjo na podlagi določil veljavnega Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

20. člen

(ukrep J: odmera komunalnega prispevka za zemljišča, ki niso zajeta v 18. členu tega pravilnika)

(1) Namen:

Večanje gospodarske moči občine in s tem zaposlitvenih možnosti, s ciljem preprečiti demografsko praznjenje podeželja ter vzpostaviti ugodnejše okolje za pritegnitev investitorjev in razvoj podjetništva.

(2) Predmet ukrepa:

– delna oprostitvev plačila komunalnega prispevka.

(3) Upravičenci:

– samostojni podjetniki posamezniki,
– mikro in majhne gospodarske družbe,
– srednje in velike gospodarske družbe,
– socialna podjetja registrirana v skladu z veljavnim Zakonom o socialnem podjetništvu, ki so vpisana v evidenco socialnih podjetij (ki jo vodi pristojno ministrstvo),
– nepridobitne pravne osebe, kot so opredeljene v zakonu, ki ureja socialno podjetništvo, ki nameravajo poslovati kot socialno podjetje in bodo začele s postopkom registracije skladno z zakonom, ki ureja socialno podjetništvo, v obsegu, ki je potreben za opravljanje dejavnosti, za katere so bila ustanovljena.

(4) Upravičeni strošek:

– delna oprostitvev plačila komunalnega prispevka.

(5) Pogoji, merila za delno oprostitvev plačila komunalnega prispevka, višina pomoči ter način izvajanja ukrepa so določeni neposredno z veljavnim Odlokom o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju občine Črnomelj.

(6) Zemljišča, ki jih imajo v lasti upravičenci do znižanja komunalnega prispevka, morajo biti z občinskimi prostorskimi akti opredeljena kot zemljišča za poslovno dejavnost, na območju Občine Črnomelj, ki pa ne smejo biti pridobljena na način opredeljen v 18. členu tega pravilnika.

V. NADZOR NAD NAMENSKO PORABO SREDSTEV

21. člen

(namenska poraba sredstev)

(1) Upravičeni prejemnik, za katerega se ugotovi, da je sredstva porabil nenamensko, oziroma del ni izvršil v skladu z vlogo in podpisano pogodbo, je dolžan vrniti vsa pridobljena sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev s strani občine do dneva vračila. Natančni pogoji vrnitve sredstev se določijo v pogodbi.

(2) Upravičenec, pri katerem se ugotovijo kršitve iz prvega odstavka tega člena, ne more kandidirati na javnih razpisih, ki jih bo po ugotovitvi dejstev iz prvega odstavka tega člena, objavila Občina Črnomelj v naslednjih treh proračunskih letih.

22. člen

(nadzor)

(1) Namensko porabo sredstev, pridobljenih pod pogoji tega pravilnika preverja pristojni občinski organ.

(2) Upravičenec je dolžan občini Črnomelj povrniti nenamensko porabljenega sredstva v enkratnem znesku skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva plačila upravičencem do dneva vračila sredstev v primerih, ko se ugotovi:

– da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljenega,

– da je upravičenec za isti namen prejel sredstva iz državnih ali mednarodnih virov oziroma je preskočil dovoljeno vsoto izplačil nepovratnih sredstev,

– da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke na vlogi,

– da je upravičenec odtujil (prodal) investicijsko opremo, sofinancirano iz proračunskih sredstev, pred iztekom 2 let in je ni nadomestil s sodobnejšo opremo za enako dejavnost,

– druge nepravilnosti pri uporabi sredstev.

(3) Upravičenec, ki ustreza kateremukoli kriteriju iz prejšnjega odstavka, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednjih pet let.

VI. PREHODNA IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

(prehodno obdobje)

(1) V primeru ukrepa J-(odmera komunalnega prispevka za zemljišča, ki niso zajeta v 18. členu tega pravilnika), se upoštevajo vloge, ki so bile prejete pri tukajšnji občinski upravi v času od 1. 7. 2024.

(2) Upravičenci, ki jim je bil že odmerjen celotni komunalni prispevek od 1. 7. 2024 do uveljavitve tega pravilnika, so upravičeni do povračila sorazmernega dela. Vlogo morajo oddati v roku 30 dni veljavnosti tega pravilnika.

24. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 23/15, 36/19, 61/20 in 58/21).

25. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-10/2024

Črnomelj, dne 26. septembra 2024

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

GORENJA VAS - POLJANE**2696. Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra**

Na podlagi 262. člena v zvezi z 260. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-IO, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) in 17. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 85/13, 48/15 in 31/17) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 11. redni seji 10. oktobra 2024 sprejel

S K L E P**o odvzemu statusa grajenega javnega dobra****1. člen**

Odvzame se status grajenega javnega dobra na nepremičnini:

– parc. št. 941/8 k.o. Dolenciče.

2. člen

Na nepremičnini iz prejšnjega člena pridobi lastninsko pravico Občina Gorenja vas - Poljane, matična številka: 5883261000, do 1/1.

3. člen

Po uveljavitvi tega sklepa občinska uprava Občine Gorenja vas - Poljane izda ugotovitveno odločbo o odvzemu statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini iz 1. člena tega sklepa.

4. člen

Po pravnomočnosti odločbe iz prejšnjega člena občinska uprava pošlje odločbo pristojnemu sodišču, ki po uradni dolžnosti, pri nepremičnini iz 1. člena tega sklepa v zemljiški knjigi izbriše zaznambo o javnem dobrem.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-017/2024-4

Gorenja vas, dne 10. oktobra 2024

Župan
Občine Gorenja vas - Poljane
Milan Čadež

IDRIJA**2697. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Idrija (SD OPN 9) – kratak postopek**

Na podlagi 125. in 119. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-IO, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) ter 16. in 39. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – UPB, 107/13, 13/19 in 202/20) je župan Občine Idrija sprejel

S K L E P**o pripravi sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Idrija (SD OPN 9) – kratak postopek****1. člen**

(območje in predmet načrtovanja)

(1) S tem sklepom se začne postopek sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta Občine Idrija števil. 9

– kratak postopek (v nadaljevanju SD OPN 9), ki je bil sprejet z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu Občine Idrija (Uradni list RS, št. 38/11, 107/13, 12/14, 53/14, 70/16, 50/18, 100/22, 106/23, 39/24; v nadaljevanju: OPN).

(2) Območje SD OPN 9 zajema celoto območje Občine Idrija.

(3) Predmet načrtovanja SD OPN 9 so:

– uskladitve namenske rabe prostora s pravnomočnimi ugotovitvenimi odločbami za krčitev gozda do 0,5 ha v skladu s predpisi, ki urejajo gozdove in

– uskladitve z izdanimi sklepi o lokacijski preveritvi za namen ohranjanja posamične poselitve.

2. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve se pripravijo na podlagi:

– pravnomočnih ugotovitvenih odločb za krčitev gozda, ki jih je izdal Zavod RS za gozdove v letih 2022 do 2024;

– Sklep o lokacijski preveritvi EUP LP_21/104_A v Dolah (Uradni list RS, št. 52/22),

– Sklep o lokacijski preveritvi za določanje velikosti in obsega stavbnega zemljišča v enoti urejanja prostora EUP CE_50, Čekovnik (Uradni list RS, št. 30/23),

– Sklep o lokacijski preveritvi za določanje velikosti in obsega stavbnega zemljišča v enoti urejanja prostora EUP CE_7, Čekovnik (Uradni list RS, št. 77/23) in

– Sklep o lokacijski preveritvi za določanje velikosti in obsega stavbnega zemljišča v enoti urejanja prostora EUP CP_130 Idrijski Log (Uradni list RS, št. 106/23).

3. člen

(vrsta postopka)

(1) Na podlagi 125. člena ZUreP-3 se kratak postopek SD OPN 9 izvede po postopku, ki je v občini predpisan za sprejetje drugih občinskih odlokov, pri čemer občina objavi tehnično ustrezno pripravljen predlog SD OPN 9 v prostorskem informacijskem sistemu ter javnosti omogoči dajanje pripomb in pripomb na objavljeno gradivo v roku, ki ni krajši od 15 dni.

(2) Odlok o SD OPN 9 se sprejme po skrajšanem postopku na podlagi 85. člena Poslovnika o Občinskem svetu Občine Idrija (Uradni list RS, št. 28/21, 184/21), ker gre za manj zahtevne spremembe in dopolnitve odloka.

4. člen

(roki za pripravo SD OPN 9 in posameznih faz postopka)

| FAZA | ROK |
|--|----------------------|
| Priprava osnutka SD OPN 9 | november 2024 |
| Objava osnutka SD OPN 9 v PIS in na spletni strani občine | |
| Javna razgrnitev – zbiranje predlogov in pripomb javnosti – 15 dni | januar, februar 2025 |
| Priprava stališč do predlogov in pripomb javnosti | |
| Priprava predloga SD OPN 9 | |
| Sprejem predloga odloka SD OPN 9 na odboru in občinskem svetu | marec 2025 |
| Oddaja končnega gradiva | |

5. člen

(državni in lokalni nosilci urejanja prostora)

Predmet načrtovanja SD OPN 9 ne zahteva sodelovanja nosilcev urejanja prostora.

6. člen

(način vključevanja javnosti)

(1) Javnost lahko na predlog SD OPN 9 poda predloge in pripombe, in sicer v času javne razgrnitve, ki traja 15 dni. Občina o javni razgrnitvi obvesti širšo javnost z javnim naznanilom na krajevno običajne način.

(2) Občina o javni razgrnitvi pisno obvesti vse krajevne skupnosti ter lastnike zemljišč v območjih, ki jih tangirajo odločbe o krčitvah gozda in lokacijski preveritvi.

7. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

(1) Podatke za izdelavo SD OPN 9 poda Zavod RS za gozdove. Z elaborati lokacijskih preveritev razpolaga Občina Idrija.

(2) Če se v postopku priprave SD OPN 9 izkaže potreba za dodatne podatke ali strokovne podlage, jih zagotovi Občina Idrija.

8. člen

(CPVO oziroma presoja sprejemljivosti na varovana območja)

Predmet načrtovanja SD OPN 9 ne zahteva celovite presoje vplivov na okolje ali presoje sprejemljivosti na varovana območja.

9. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem)

Stroške priprave prostorskega akta in postopka nosi Občina Idrija.

10. člen

(objava)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Objavi se tudi na spletni strani Občine Idrija in v državnem prostorskem informacijskem sistemu.

Št. 3500-0006/2024-7
Idrija, dne 4. oktobra 2024

Župan
Občine Idrija
Tomaž Vencelj

ILIRSKA BISTRICA

2698. Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra

Občinski svet Občine Ilirska Bistrica je na podlagi 14. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 189/20) ter 260. in 262. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3; Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) na 14. seji dne 26. 9. 2024 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Pri parc. št. 995/28 k.o. Harije, (ID znak: 2535 995/28), se izbriše zaznamba javnega dobra.

II.

Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra stopi v veljavo naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-90/2023-4
Ilirska Bistrica, dne 26. septembra 2024

Župan
Občine Ilirska Bistrica
dr. Gregor Kovačič

2699. Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra

Občinski svet Občine Ilirska Bistrica je na podlagi 14. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 189/20) ter 260. in 262. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3; Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) na 14. seji dne 26. 9. 2024 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Pri parc. št. 1101/5 k.o. Ilirska Bistrica, (ID znak: 2525 1101/5), se izbriše zaznamba javnega dobra.

II.

Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra stopi v veljavo naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-49/2023-4
Ilirska Bistrica, dne 26. septembra 2024

Župan
Občine Ilirska Bistrica
dr. Gregor Kovačič

2700. Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra

Občinski svet Občine Ilirska Bistrica je na podlagi 14. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 189/20) ter 260. in 262. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3; Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) na 14. seji dne 26. 9. 2024 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Pri parc. št. 4718/41 k.o. Knežak, (ID znak: 2511 4718/41), se izbriše zaznamba grajenega javnega dobra lokalnega pomena – nekategorizirana cesta.

II.

Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra stopi v veljavo naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-38/2021-6
Ilirska Bistrica, dne 26. septembra 2024

Župan
Občine Ilirska Bistrica
dr. Gregor Kovačič

2701. Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra

Občinski svet Občine Ilirska Bistrica je na podlagi 14. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 189/20) ter 260. in 262. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3; Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) na 14. seji dne 26. 9. 2024 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Pri parc. št. 3329/6 in 3329/7 obe k.o. Ostrožno Brdo, (ID znak: 2519 3329/6, 2519 3329/7), se izbriše zaznamba javnega dobra.

II.

Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra stopi v veljavo naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-250/2021-4

Ilirska Bistrica, dne 26. septembra 2024

Župan
Občine Ilirska Bistrica
dr. Gregor Kovačič

2702. Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra

Občinski svet Občine Ilirska Bistrica je na podlagi 14. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 189/20) ter 260. in 262. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3; Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) na 14. seji dne 26. 9. 2024 sprejel naslednji

SKLEP

I.

Pri parc. št. 1960/57 k.o. Podgrad, (ID znak: 2579 1960/57), se izbrše zaznamba grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

II.

Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra stopi v veljavo naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-258/2021-5

Ilirska Bistrica, dne 26. septembra 2024

Župan
Občine Ilirska Bistrica
dr. Gregor Kovačič

2703. Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra

Občinski svet Občine Ilirska Bistrica je na podlagi 14. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 189/20) ter 260. in 262. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3; Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) na 14. seji dne 26. 9. 2024 sprejel naslednji

SKLEP

I.

Pri parc. št. 1100/12 k.o. Zabiče, (ID znak: 2546 1100/12), se izbrše zaznamba grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

II.

Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra stopi v veljavo naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-106/2021-4

Ilirska Bistrica, dne 26. septembra 2024

Župan
Občine Ilirska Bistrica
dr. Gregor Kovačič

KOBARID**2704. Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Kobarid**

Na podlagi 29. člena in drugega odstavka 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 39/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Kobarid na 14. seji dne 3. oktobra 2024 sprejel

ODLOK**o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Kobarid****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se določa organizacija in delovno področje občinske uprave Občine Kobarid (v nadaljevanju: občinska uprava), način vodenja občinske uprave, pristojnosti, pooblastila, razporeditev odgovornosti zaposlenih po organizacijski strukturi, javnost in transparentnost pri delovanju občinske uprave ter urejajo druga vprašanja v zvezi z delovanjem občinske uprave.

2. člen

(uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženske in moške.

3. člen

(javnost dela)

(1) Delo občinske uprave je javno.

(2) Javnost dela se zagotavlja z uradnimi sporočili in dajanjem informacij predstavnikom medijev, posredovanjem informacij javnega značaja v svetovni splet v skladu z veljavno zakonodajo, z udeležbo na konferencah, okroglih mizah in drugih oblikah sodelovanja s predstavniki medijev ter na druge načine, ki omogočajo javnosti, da se seznanjajo z delom občinske uprave.

(3) Občinska uprava oziroma njeni javni uslužbenci morajo varovati tajnost podatkov, ki so z zakonom ali drugimi predpisi določeni kot osebna, državna ali uradna tajnost.

(4) Občinska uprava je dolžna organizirati opravljanje svojega dela tako, da je občanom in drugim strankam omogočeno, da v čim krajšem času in v predpisanih rokih uveljavljajo svoje pravice, obveznosti ali pravne koristi. Pri poslovanju z občani in drugimi strankami mora občinska uprava zagotoviti spoštovanje njihove osebnosti in osebnega dostojanstva.

(5) Občinska uprava je dolžna omogočiti strankam posredovanje pripomb in kritik glede svojega dela ter te pripombe in kritike obravnavati in nanje odgovorjati v razumnem roku.

4. člen

(naloge občinske uprave)

(1) Občinska uprava opravlja upravne, strokovne, pospeševalne, razvojne in druge naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti. Tako zlasti:

- pripravlja predloge razvojnih ter drugih programov in načrtov s svojega področja dela in jih izvršuje,
- pripravlja predloge programov in finančnih načrtov za proračun,

- izvršuje proračun,
- opravlja nadzor nad izvajanjem proračunsko financiranih dejavnosti, in sicer po namenu, obsegu in dinamiki porabe ter pripravlja poročila in predloge s svojega delovnega področja,

- upravlja s premoženjem občine in opravlja nadzor nad upravljanjem premoženja občine, ki je preneseno v upravljanje posameznim drugim upravljavcem,

- spremlja in nadzoruje izvajanje občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja občina zadeve iz svoje pristojnosti,

- izvaja inšpekcijsko nadzorstvo in občinsko redarstvo,
- opravlja druga dela za potrebe župana, občinskega sveta in njegovih delovnih teles ter drugih organov občine.

(2) Občinska uprava je pristojna za vodenje zbirke informacij javnega značaja.

(3) Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

(4) O upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji pa župan, če ni z zakonom določeno drugače.

(5) O pritožbah zoper posamične akte, izdane v upravnih stvareh iz prenesene pristojnosti, odloča pristojni državni organ, ki ga določa zakon.

(6) Uradne osebe, ki izpolnjujejo s predpisi določene pogoje, lahko za vodenje ali odločanje v upravnem postopku na prvi stopnji pooblasti direktor občinske uprave. Uradne osebe za vodenje v upravnem postopku na drugi stopnji pooblasti župan.

II. ORGANIZACIJA IN DELOVNA PODROČJA OBČINSKE UPRAVE

5. člen

(načela za organizacijo občinske uprave)

Organizacija občinske uprave mora biti prilagojena poslanstvu in nalogam lokalne skupnosti ter poslovnim procesom, ki potekajo v občinski upravi z namenom, da se zagotovi:

- zakonito, strokovno, racionalno, učinkovito in usklajeno izvrševanje nalog občinske uprave ter organov občine,
- smotrna organizacija in vodenje dela v občinski upravi,
- usmerjenost občinske uprave k uporabnikom njenih storitev,

- zakonito, pravočasno, učinkovito in usklajeno izvrševanje nalog občinske uprave ter organov občine,

- koordinirano izvajanje nalog in učinkovito izvajanje projektnih nalog,

- učinkovit notranji nadzor nad opravljanjem upravnih in drugih nalog,

- učinkovito in usklajeno sodelovanje občinske uprave z ožjimi deli občine,

- učinkovito sodelovanje z občinskimi upravami drugih občin, organi državne uprave ter drugimi organi, organizacijami in institucijami pri reševanju skupnih zadev.

6. člen

(organizacija občinske uprave)

(1) Za opravljanje nalog občinske uprave se v Občini Kobarid ustanovi občinska uprava Občine Kobarid, s sedežem: Trg svobode 2, 5222 Kobarid, in z uradnimi elektronskim naslovom obcina@kobarid.si.

(2) Občinska uprava je organizirana tako, da ima notranje organizacijske enote.

(3) Notranje organizacijske enote so:

- Oddelek za splošne in pravne zadeve ter družbene dejavnosti,

- Oddelek za gospodarstvo, prostor ter finance,

- Režijski obrat.

7. člen

(oddelek za splošne in pravne zadeve
ter družbene dejavnosti)

(1) Oddelek za splošne in pravne zadeve ter družbene dejavnosti s področja splošnih in pravnih zadev opravlja naloge:

- opravlja strokovna, organizacijska, administrativna in tehnična opravila za potrebe župana, občinskega sveta in njegovih delovnih teles, za člane občinskega sveta, nadzorni odbor ter druge občinske organe;

- kadrovske zadeve;

- sprejem in odprava pošte ter arhiviranje za potrebe občinskih organov;

- gospodarjenje z zgradbo občine in tehnično opremo;

- avtomatska obdelava podatkov za potrebe organov občine;

- ki se nanašajo na civilno zaščito in reševanje;

- nudi strokovno pomoč krajevnim skupnostim pri njihovem delovanju;

- priprava splošnih in drugih aktov ter mnenj in stališč,

- ki jih sprejemajo župan, občinski svet in drugi občinski organi;

- sestavljanje pogodb, oceno sprejetih pogodb in pravno spremljanje pogodb;

- strokovno pravno pomoč pri izvajanju volilnih opravil;

- pravno pomoč županu, občinskemu svetu in drugim občinskim organom;

- vodi upravni postopek in izdaja odločbe v teh postopkih na I. stopnji;

- vodi evidenco o upravnih stvareh;

- sodeluje v upravnih postopkih, ki jih vodijo drugi pristojni organi;

- opravlja druge strokovne naloge, ki po svoji naravi sodijo v delovno področje oddelka.

(2) Oddelek za splošne in pravne zadeve ter družbene dejavnosti s področja družbenih dejavnosti opravlja naloge:

- pripravlja razvojne usmeritve in razvojne programe na različnih področjih družbenih dejavnosti;

- skrbi za realizacijo programov v skladu s proračunom, koordinira delovanje različnih subjektov na področjih družbenih dejavnosti in vrši nadzor nad izvajanjem programov;

- pripravlja in izvaja programe javnih del;

- vodi upravni postopek in izdaja odločbe v teh postopkih na I. stopnji;

- opravlja druge strokovne naloge, ki po svoji naravi sodijo v delovno področje oddelka.

8. člen

(oddelek za gospodarstvo, prostor ter finance)

(1) Oddelek za gospodarstvo, prostor ter finance s področja gospodarstva opravlja naloge:

- pripravlja strategijo razvoja občine ter programske usmeritve in programe razvoja posameznih dejavnosti s področja gospodarstva, podjetništva, kmetijstva, gozdarstva ter turizma;

- izvaja strokovne naloge za občino in njene organe, kadar je občina ustanovitelj ali soustanovitelj javnega podjetja ali zavoda na področju gospodarskih javnih služb;

- spremlja in analizira gospodarska gibanja v občini;

- pripravlja strokovne podlage za ustanovitev in organizacijo gospodarskih javnih služb, skrbi za njihovo izvajanje in izvaja nadzor nad njihovim izvajanjem;

- pripravlja projekte in investicijske programe in opravlja nadzor nad investicijami;

- opravlja naloge s področja vstopno izstopnih mest na reki Soči;

- vodi upravni postopek in izdaja odločbe v teh postopkih na I. stopnji;

- opravlja druge strokovne naloge, ki po svoji naravi sodijo v delovno področje oddelka.

(2) Oddelek za gospodarstvo, prostor ter finance s področja prostora opravlja naloge:

- pripravlja programska izhodišča za sprejemanje prostorskih aktov in pripravlja smernice za izdelavo prostorskih izvedbenih aktov;
- pripravlja prostorske akte občine;
- izdaja mnenj k projektni dokumentaciji;
- vodi evidenco posegov v prostor in analizira stanje posegov v prostor;
- nudi strokovno pomoč pravnim in fizičnim osebam pri urejanju prostora;
- pripravlja programe varstva okolja, operativne programe in študije ranljivosti okolja za območje občine;
- pripravlja sanacijske programe za odpravo posledic in virov obremenitve okolja in skrbi za njihovo izvedbo;
- opravlja druge upravne naloge varstva okolja, ki jih določajo posebni predpisi s področja varstva okolja;
- vodi upravni postopek in izdaja odločbe v teh postopkih na I. stopnji;
- opravlja druge strokovne naloge, ki po svoji naravi sodijo v delovno področje oddelka.

(3) Oddelek za gospodarstvo, prostor ter finance s področja financ opravlja naloge:

- pripravlja proračun in skrbi za njegovo izvrševanje v skladu s predpisi, ki urejajo to področje;
- pripravlja finančna poročila in zaključni račun proračuna;
- zagotavlja strokovno pomoč občinskim organom pri sprejemanju in izvrševanju občinskih splošnih in drugih aktov s področja javnih financ;
- opravlja finančno-knjigovodska in druga strokovna opravila za proračun, občinske sklade, režijske obrate, krajevne skupnosti;
- spremlja in analizira davke iz občinske pristojnosti občine in daje mnenje k oblikovanju cen iz koncesijskih razmerij;
- spremlja in analizira davke iz občinske pristojnosti in v skladu z zakonom pripravlja strokovne podlage za njihovo uvedbo oziroma usklajevanje;
- pripravlja premoženjsko bilanco občine;
- opravlja druge strokovne naloge, ki po svoji naravi sodijo v delovno področje oddelka.

9. člen

(režijski obrat)

Režijski obrat opravlja dejavnosti naslednjih gospodarskih javnih služb:

- vzdrževanje občinskih cest,
- vzdrževanje ulic in drugih javnih površin izven naselja Kobarid,
- urejanje in čiščenje parkovnih in športnih površin izven naselja Kobarid,
- urejanje in vzdrževanje javnih tržnic,
- urejanje in vzdrževanje mest za plakatiranje in oglaševanje,
- urejanje in vzdrževanje občinskih stavb,
- vzdrževanje in obratovanje parkirnih prostorov in urejenih dostopnih mest (dejavnost H52.210).

10. člen

(podrobnejša organizacija in sistemizacija delovnih mest)

(1) Podrobneje se lahko opravljanje nalog opredeli v okviru akta, ki ureja notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest, in sicer v okviru del in nalog posameznega delovnega mesta.

(2) V notranjih organizacijskih enotah se lahko oblikujejo službe oziroma druge oblike notranje organiziranosti v skladu s potrebami in organizacijo dela.

(3) Če se pojavi naloga, ki po svoji naravi ne spada v delovno področje nobene od notranjih organizacijskih enot, župan na predlog direktorja občinske uprave odloči, katera enota bo nalogo opravila.

11. člen

Na področju inšpekcijskega nadzorstva opravlja občinska uprava naslednje naloge:

- nadzor nad izvajanjem zakonov, občinskih predpisov in drugih aktov, ki so v pristojnosti občinske inšpekcije.

12. člen

Na področju občinskega redarstva opravlja občinska uprava naslednje naloge:

- izvaja naloge na podlagi zakona o občinskem redarstvu in zakona o varnosti cestnega prometa,
- nadzor nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti.

III. IZVAJANJE NALOG OBČINSKE UPRAVE PREKO ORGANOV SKUPNE OBČINSKE UPRAVE

13. člen

(1) Zagotavljanje izvrševanja nalog na področju inšpekcijskega nadzorstva in občinskega redarstva Občina Kobarid izvaja v okviru skupne občinske uprave, katerega organizacija in delovanje je urejeno s posebnim odlokom.

(2) Za opravljanje skupno dogovorjenih nalog z drugimi občinami se lahko ustanovijo organi skupne občinske uprave. Njihova organizacija, pristojnosti ter naloge se določijo s posebnim odlokom o ustanovitvi organa skupne občinske uprave.

IV. NALOGE, POOBLASTILA IN ODGOVORNOSTI DIREKTORJA OBČINSKE UPRAVE, VODIJ NOTRANJIH ORGANIZACIJSKIH ENOT IN DRUGIH JAVNIH USLUŽBENCEV

14. člen

(vodenje občinske uprave)

(1) Župan je predstojnik občinske uprave, predstavlja in zastopa občino ter daje navodila in usmeritve za vodenje občinske uprave.

(2) V času odsotnosti ali zadržanosti župana ga nadomešča podžupan. V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

(3) Delo občinske uprave vodi direktor občinske uprave. Direktorja občinske uprave imenuje in razrešuje župan.

(4) Delo notranje organizacijske enote vodi vodja.

(5) Direktor občinske uprave in vodje notranjih organizacijskih enot so odgovorni za zakonitost poslovanja in dosledno izvajanje predpisov, ki se nanašajo na izvajanje nalog občine.

15. člen

(direktor občinske uprave)

Direktor občinske uprave opravlja naslednje naloge:

- neposredno vodenje občinske uprave,
- samostojno oblikovanje ključnih sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv,
- organiziranje in usklajevanje dela občinske uprave, skrb za dosledno, učinkovito in smotno opravljanje nalog občinske uprave,
- zagotavljanje pogojev za zakonito, pravočasno in strokovno uresničevanje pravic, interesov občanov in drugih strank v postopku,
- skrb za zakonito, dosledno, učinkovito in smotno opravljanje nalog občinske uprave,
- izdaja odločbe v upravnem postopku na prvi stopnji,
- opravljanje najzahtevnejših nalog občinske uprave in sodelovanje v projektnih skupinah v občini,
- koordiniranje dela notranjih organizacijskih enot in skrb za delovno disciplino, zagotavljanje polne zaposlenosti javnih

uslužbencev in racionalno kadrovske razporeditev glede na obseg in zahtevnost dela,

– opravljanje dela notranjih organizacijskih nalog v zvezi z delovanjem občinske uprave ter skrb za sodelovanje z upravno enoto in drugimi organi,

– predlaganje županu sprejem določenih odločitev na podlagi predlogov vodij notranjih organizacijskih enot,

– po pooblastilu župana podpisovanje posameznih aktov iz pristojnosti občinske uprave,

– zagotavljanje oziroma neposredna pomoč pri zagotavljanju razvoja občine,

– opravljanje drugih nalog, določenih z zakoni in predpisi, ter po odredbi župana.

16. člen

(vodenje notranjih organizacijskih enot)

(1) Vodja notranje organizacijske enote organizira in koordinira delo notranje organizacijske enote, skrbi za zakonito, učinkovito in smotno opravljanje nalog, razporeja delo, skrbi za delovno disciplino, opravlja najzahtevnejša dela v notranji organizacijski enoti in v skladu s pooblastili odloča o upravnih, strokovnih in drugih zadevah.

(2) Vodja notranje organizacijske enote občinske uprave je odgovoren za delo v notranji organizacijski enoti ter stanje na delovnem področju notranje organizacijske enote.

(3) Vodja notranje organizacijske enote občinske uprave:

– načrtuje, organizira, usmerja, usklajuje in nadzoruje delo v organizacijski enoti,

– skrbi za zakonitost poslovanja in dosledno izvajanje predpisov,

– v skladu s pooblastili odloča v upravnih, strokovnih in drugih zadevah z delovnega področja organizacijske enote,

– po pooblastilu izdaja posamične akte iz izvršne pristojnosti občine in prenesene državne pristojnosti,

– pri svojem delu sodeluje z drugimi organizacijskimi enotami občinske uprave in organi občine pri reševanju skupnih zadev,

– v okviru svojih pristojnosti sodeluje tudi z občinskimi upravami drugih občin, nosilci javnih pooblastil, državnimi organi, zavodi, podjetji oziroma družbami ter drugimi organizacijami,

– pripravlja predloge programov in finančnih načrtov za proračun, upravlja s premoženjem in pripravlja predloge razvojnih programov s svojega področja dela,

– v okviru danih pooblastil je odgovoren za zakonito in namensko porabo proračunskih sredstev v okviru notranje organizacijske enote, ki jo vodi in opravlja druge naloge v okviru svojih pravic, dolžnosti in odgovornosti v skladu s predpisi.

(4) V vseh zadevah iz svoje pristojnosti notranje organizacijske enote občinske uprave sodelujejo med seboj. Pri medsebojnem sodelovanju si notranje organizacijske enote sproti pošiljajo podatke in obvestila, potrebna za opravljanje zadev z njihovega področja, izmenjujejo izkušnje, oblikujejo skupine, organizirajo posvetovanja ter sodelujejo med seboj tudi v drugih oblikah.

(5) Če v posamezni notranji organizacijski enoti mesto vodje ni zasedeno, opravlja naloge vodje direktor občinske uprave ali z njegove strani pooblaščen oseba.

17. člen

(odgovornost vodilnih)

(1) Direktor občinske uprave je za svoje delo in delo občinske uprave odgovoren županu.

(2) Vodje notranjih organizacijskih enot so za svoje delo neposredno odgovorni direktorju občinske uprave.

18. člen

(projektne skupine)

(1) Za izvedbo nalog in projektov, ki zahtevajo sodelovanje javnih uslužbencev iz različnih notranjih organizacijskih enot občinske uprave in ki po svoji naravi zahtevajo sodelo-

vanje strokovnih, znanstvenih in drugih organizacij oziroma zunanjih sodelavcev, se lahko oblikujejo projektne skupine. Projektne skupine se oblikujejo za čas trajanja projekta.

(2) Projektne skupine imenuje župan ali direktor občinske uprave. Z aktom o ustanovitvi projektne skupine se določi njeno sestavo, naloge, roke za izvedbo nalog in druge pogoje za delo. Vodja projektne skupine odgovarja za delo v zvezi z dodeljenimi nalogami neposredno županu oziroma direktorju občinske uprave.

19. člen

(zunanji izvajalci)

Za izvedbo nalog, ki zahtevajo posebno obravnavo in posebno strokovnost in jih javni uslužbenci občinske uprave ne morejo opraviti sami ali pa glede na naravo naloge to ni smotno, lahko župan z ustreznimi zunanjimi izvajalci sklene posebno pogodbo za čas trajanja naloge.

20. člen

(kolegij)

(1) Kot posvetovalno telo se ustanovi kolegij župana, ki obravnava pomembnejša vprašanja z delovnega področja občinske uprave in skrbi za usklajevanje dela občinske uprave in organov občine.

(2) Kolegij župana poleg župana sestavljajo podžupani, direktor občinske uprave in vodje notranjih organizacijskih enot. Župan lahko v delo kolegija po potrebi vključi tudi druge osebe.

21. člen

(javni uslužbenci)

(1) Javni uslužbenec občinske uprave opravlja naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi v skladu s pristojnostmi, navodili in pooblastili, ki jih ima.

(2) Javni uslužbenec mora svoje naloge opravljati v skladu z načelom zakonitosti, strokovnosti, gospodarnosti, zaupnosti, častnega ravnanja ter politično nevtralnega in nepristranskega, z upoštevanjem kodeksa, ki ureja ravnanje javnih uslužbencev.

(3) Javni uslužbenec mora svoje naloge opravljati strokovno, vestno, hitro, nepristransko ter kvalitetno in pri tem upoštevati le javni interes in konkretne okoliščine primera. Pri svojem delu ravna po pravih strokih in se v ta namen stalno usposablja ter izpolnjuje, pri čemer pogoje za strokovno izpolnjevanje in usposabljanje zagotavlja delodajalec.

(4) Javni uslužbenec mora biti lojalen do delodajalca, spoštljiv tako v odnosih z uporabniki storitev občinske uprave, ki jim služi, kot v odnosih z nadrejenimi, sodelavci in podrejenimi. Pri opravljanju javnih nalog ne sme ravnati samovoljno ali v škodo katerekoli osebe, skupine, osebe javnega ali zasebnega prava, primerno mora upoštevati pravice, dolžnosti in ustrezne interese le-teh. Svojo pravico do odločanja po prosti presoji mora uresničevati nepristransko in ob upoštevanju meril, določenih v predpisih.

(5) Javni uslužbenec je odgovoren, da se izogiba vsakemu nasprotju interesov, bodisi da je to nasprotje resnično ali možno. Svojega položaja ne sme izkoriščati za svoj zasebni interes. Javni uslužbenec ne sme opravljati funkcij in pridobitne dejavnosti, ki niso združljive z opravljanjem javnih nalog in s pravicami ter obveznostmi javnega uslužbenca. Na nasprotje interesov in na nezdružljivost mora javni uslužbenec paziti po uradni dolžnosti.

(6) Javni uslužbenec mora gospodarno in učinkovito uporabljati javna sredstva, s ciljem doseganja najboljših rezultatov ob enakih stroških oziroma enakih rezultatih ob najnižjih stroških.

(7) Javni uslužbenec mora vselej ravnati tako, da ohranja in krepi zaupanje javnosti s poštenostjo, nepristranskostjo in učinkovitostjo opravljanja svojih nalog. S primernim upoštevanjem pravice do dostopa informacij je javni uslužbenec dolžan, da ustrezno in z vso potrebno zaupnostjo obravnava vse informacije in dokumente, ki jih je pridobil med zaposlitvijo.

22. člen

(disciplinska in odškodninska odgovornost)

Javni uslužbenec je odgovoren za disciplinske kršitve obveznosti iz delovnega razmerja. O disciplinski in odškodninski odgovornosti javnih uslužbencev v občinski upravi se vodi postopek v skladu z zakonom in internimi akti občine.

IV. PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

23. člen

(akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest)

(1) Župan Občine Kobarid v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka sprejme nov splošni akt, ki ureja notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi Občine Kobarid, v skladu s tem odlokom in zakonodajo.

(2) S tem odlokom se v roku treh mesecev po uveljavitvi uskladijo tudi vsi ostali akti Občine Kobarid.

24. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 79/20, 64/01, 47/10 in 49/15).

25. člen

(objava in začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-5/2024

Kobarid, dne 3. oktobra 2024

Župan
Občine Kobarid
Marko Matajurc

**2705. Odlok o spremembah in dopolnitvah
Odloka o turistični in promocijski taksi
v Občini Kobarid**

Na podlagi 17. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US) in 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 39/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Kobarid na 14. seji dne 3. oktobra 2024 sprejel

O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah Odloka
o turistični in promocijski taksi v Občini Kobarid**

1. člen

V Odloku o turistični in promocijski taksi v Občini Kobarid (Uradni list RS, št. 66/18, 24/19) (v nadaljevanju: Odlok) se v 7. členu drugi in tretji odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(2) Turistična taksa za prenočitev znaša 2,00 eura na osebo na dan, pripadajoča promocijska taksa 0,50 eura, in s tem skupna taksna obveznost 2,50 eura na osebo na dan.

(3) Turistična taksa za prenočitev za osebe iz drugega odstavka 5. člena tega odloka znaša 1,00 eura na osebo na dan, pripadajoča promocijska taksa 0,25 eura, in s tem skupna taksna obveznost 1,25 eura na osebo na dan.«

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2025.

Št. 007-0011/2024

Kobarid, dne 3. oktobra 2024

Župan
Občine Kobarid
Marko Matajurc

2706. Sklep o ceni storitve Pomoč družini na domu

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 39/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Kobarid na 14. redni seji dne 3. 10. 2024 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Cena storitve Pomoč družini na domu v Občini Kobarid za leto 2024 znaša 3,16 EUR na uro za neposrednega uporabnika.

II.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Sklep začne veljati takoj.

Št. 1220-2/2024

Kobarid, dne 3. oktobra 2024

Župan
Občine Kobarid
Marko Matajurc

K O M E N

**2707. Odlok o dopolnitvi Odloka o kategorizaciji
občinskih cest v Občini Komen**

Na podlagi 49. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE) in 16. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09, 39/14 in 39/16) je Občinski svet Občine Komen na 5. dopisni seji dne 9. 10. 2024 sprejel

O D L O K

**o dopolnitvi Odloka o kategorizaciji občinskih
cest v Občini Komen**

1. člen

S tem odlokom se dopolni Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Komen (Uradni list RS, št. 49/22), v nadaljevanju: »Odlok«.

2. člen

1. V preglednico javnih poti (JP) v 5. členu Odloka se doda naslednji zapis:

| Zap. št. | Številka odseka | Začetek odseka | Potek odseka | Konec odseka | Dolžina odseka v občini [m] | Namen uporabe | Preostala dolžina odseka [m] |
|----------|-----------------|----------------|--------------|--------------|-----------------------------|---------------|------------------------------|
| 136,1 | 676252 | 617 | OC Alu Komen | p. 1818/44 | 186 | V | 0 |

2. Skupna dolžina javnih poti (JP) se spremeni iz 51.712 metrov na 51.898 metrov.

3. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem Odlok, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09, 109/10 – ZCes-1 in 132/22 – ZCes-2) pridobljeno mnenje Direkcije RS za infrastrukturo, št. 37162-3/2024-333, z dne 30. 9. 2024.

4. člen

Ta Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-11/2021

Komen, dne 9. oktobra 2024

Župan
Občine Komen
mag. Erik Modic

KRANJSKA GORA

2708. Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Kranjska Gora

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), določil 37. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10, 21/18 – ZNOrg in 117/22), 6. člena Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11, 83/12, 61/17 – GZ, 189/20 – ZFRO in 43/22), 6. člena Zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 23/19, 189/20 – ZFRO, 39/22 in 117/22 – ZVNDN-C), določil Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04, 17/06 – ORZVO187, 20/06, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE, 158/20 in 44/22 – ZVO-2), Uredbe o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Uradni list RS, št. 92/07, 54/09, 23/11 in 27/16) ter 16. in 112. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na 13. redni seji dne 9. 10. 2024 sprejel

ODLOK

o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Kranjska Gora

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok ureja varstvo ljudi, živali, premoženja, kulturne dediščine ter okolja pred naravnimi in drugimi nesrečami s ciljem preprečitve oziroma zmanjšanja števila nesreč ter preprečitve oziroma zmanjšanja števila žrtev in drugih posledic teh nesreč na območju Občine Kranjska Gora (v nadaljevanju: občina).

S tem odlok, se ureja organiziranje in delovanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Kranjska Gora, in sicer:

- odkrivanje, spremljanje ter preučevanje nevarnosti naravnih in drugih nesreč,
- preprečevanje naravnih nesreč,
- obveščanje, opazovanje in alarmiranje o pretečih nevarnostih ter dajanje napotkov za zaščito, reševanje in pomoč,
- izobraževanje in usposabljanje za zaščito in reševanje,
- organiziranje Civilne zaščite ter vzpostavitev in vzdrževanje drugih oblik pripravljenosti za zaščito, reševanje in pomoč,
- samozaščita, samopomoč in vzajemna pomoč (v nadaljevanju osebna in vzajemna zaščita),
- aktiviranje sil in sredstev za zaščito, reševanje in pomoč,
- odrejanje in izvajanje zaščitnih ukrepov,
- reševanje in pomoč,
- odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč, do zagotovitve osnovnih pogojev za življenje,
- ocenjevanje škode, ki jo povzročijo naravne in druge nesreče,
- druge naloge v skladu z veljavnimi predpisi.

Naloge v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami se na območju občine izvajajo na podlagi veljavne zakonodaje, podzakonskih predpisov Republike Slovenije.

Cilj varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je zmanjšanje števila nesreč ter preprečitev oziroma zmanjšanje žrtev in drugih posledic nesreč ter reševanje in pomoč ob nesrečah.

Pojmi in definicije v tem odloku imajo enak pomen, kot ga določa zakon, ki ureja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

2. člen

Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami se organizira, kot enoten in celovit sistem zaščite, reševanja in pomoči v Republiki Sloveniji ter posledično v lokalni skupnosti in zajema programiranje, organiziranje, načrtovanje, izvajanje, financiranje in nadzor ukrepov ter dejavnosti za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami v miru, v spremenjenih razmerah, v izrednem in vojnem stanju.

II. DOLŽNOSTI IN PRAVICE OBČANOV

3. člen

Občani, ki izpolnjujejo zakonske pogoje, so dolžni sodelovati v zaščiti in reševanju v občini, dajati materialna sredstva za potrebe izvajanja zaščite in reševanja ter se usposablјati za osebno in vzajemno zaščito ter izvajanje predpisanih zaščitnih ukrepov. Kdor sodeluje v zaščiti in reševanju ima pravice in obveznosti, ki izhajajo iz zakona, ki ureja področje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

4. člen

Pripadnik Civilne zaščite ali občan, ki prostovoljno opravlja naloge v sistemu zaščite in reševanja, je lahko pozvan k izvajanju nalog zaščite, reševanja in pomoči s pozivom, preko sredstev javnega obveščanja, preko telefona ali preko sredstev javnega alarmiranja.

Delodajalec je dolžan delavcu iz prvega odstavka tega člena omogočiti sodelovanje pri izvajanju nalog pri zaščiti in reševanju in delavca zaradi sodelovanja v aktivnostih zaščite in reševanja ne sme odpustiti ali premestiti na druga dela in naloge. Delavec ne sme biti materialno oškodovan zaradi sodelovanja v sistemu zaščite in reševanja.

Določila prvega in drugega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo tudi za primer odsotnosti z dela zaradi usposabljanja in vaj.

Delodajalec ima pravico do refundacije stroškov v skladu z zakonom.

5. člen

Materialno dolžnost občani in pravne osebe izvajajo z dajanjem materialnih sredstev za potrebe izvajanja nalog zaščite, reševanja in pomoči v skladu z zakonom.

III. PRISTOJNOSTI

1. Pristojnosti občine

6. člen

Občina ureja in izvaja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami na svojem območju v skladu z zakonom.

V občinski pristojnosti je:

- urejanje sistema zaščite, reševanja in pomoči v občini,
 - spremljanje nevarnosti, obveščanje in alarmiranje prebivalstva o pretečih nevarnostih,
 - zagotavljanje elektronskih komunikacij za potrebe zaščite, reševanja in pomoči v skladu z enotnim informacijsko komunikacijskim sistemom,
 - načrtovanje in izvajanje zaščitnih ukrepov,
 - izdelava ocen ogroženosti ter načrtov zaščite in reševanja,
 - organiziranje, razvijanje ter vodenje osebne in vzajemne zaščite,
 - organiziranje, vodenje in izvajanje zaščite, reševanja in pomoči na območju občine,
 - določanje, organiziranje in opremljanje organov, enot in služb Civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč v občini,
 - zagotavljanje nujnih sredstev za začasno nastanitev v primeru naravnih in drugih nesreč,
 - določanje in izvajanje programov usposabljanja občinskega pomena,
 - usklajevanje načrtov in drugih priprav za zaščito, reševanje in pomoč s sosednjimi občinami in državo,
 - zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje ter odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,
 - določanje organizacij, ki so posebnega pomena za zaščito, reševanje in pomoč v občini,
 - mednarodno sodelovanje na področju zaščite, reševanja in pomoči v okviru pristojnosti.
- Občina pri opravljanju nalog varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami lahko sodeluje z drugimi občinami ter v ta namen združuje sredstva in oblikuje skupne službe za opravljanje skupnih zadev varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

2. Pristojnosti občinskega sveta

7. člen

Občinski svet občine v sistemu varstva zlasti:

- določa temeljne usmeritve za organizacijo in izvajanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- sprejema program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- sprejema splošne akte s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, s katerimi se določa tudi dejavnost varstva pred požarom,
- določi organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- določi organizacijo javne gasilske službe,
- v proračunu občine zagotavlja sredstva za financiranje požarne varnosti ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

3. Pristojnosti župana

8. člen

Župan opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite in reševanja, predvsem pa:

- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,
 - sprejme načrte zaščite in reševanja,
 - določi vrsto in obseg sil za zaščito, reševanje in pomoč,
 - skrbi za izvajanje ukrepov za preprečitev in zmanjšanje posledic naravnih in drugih nesreč,
 - vodi zaščito, reševanje in pomoč ter odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,
 - skrbi za obveščanje prebivalcev o nevarnostih, stanju varstva in sprejetih zaščitnih ukrepih,
 - odloča o zagotovitvi sredstev za stroške nujnih del pri izvajanju zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah,
 - imenuje komisije za ocenjevanje škode v občini,
 - imenuje poverjenike za civilno zaščito,
 - odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev na območju občine zaradi naravne ali druge nesreče,
 - odredi, da morajo lastniki ali uporabniki stanovanjskih in drugih objektov sprejeti v začasno bivanje evakuirane in ogrožene osebe,
 - izvaja druge naloge skladno z zakonom.
- Za operativno strokovno vodenje zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah župan imenuje poveljnika Civilne zaščite občine, njegovega namestnika in štab Civilne zaščite.

4. Pristojnosti in naloge poveljnika Civilne zaščite občine

9. člen

Poveljnik Civilne zaščite občine je za svoje delo odgovoren županu. Poveljnik Civilne zaščite občine ima, skladno z zakonom, ki ureja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, pravico in dolžnost, da med vodenjem zaščite, reševanja in pomoči prepove dostop nepooblaščenim osebam na kraj nesreče in promet mimo tega kraja ter odredi:

- umik ljudi, živali in premoženja iz ogroženih objektov in območij,
 - vstop v stanovanje,
 - uporabo določenih sredstev zvez oziroma njihovo vzpostavitvev,
 - odstranitev ovir, ki onemogočajo uspešno intervencijo,
 - uporabo tujega prevoznega sredstva za prevoz poškodovanih oseb oziroma potrebnih sredstev za zaščito, reševanje in pomoč,
 - obvezno sodelovanje občanov občine in drugih pri reševanju v skladu z njihovimi sposobnostmi in sredstvi, ki so primerna za reševanje,
 - uporabo tujega zemljišča za izvajanje zaščite, reševanja in pomoči,
 - uporabo zemljišča za začasno deponiranje ruševin, zemljin ali drugega materiala, ki nastaja pri izvajanju nalog zaščite, reševanja in pomoči za zagotovitev osnovnih pogojev za življenje,
 - porušitev objekta, posek drevja.
- Ukrepe iz prejšnjega odstavka lahko poveljnik Civilne zaščite občine odredi le, če ne more drugače zavarovati ljudi in premoženja ter zagotoviti izvajanja zaščite, reševanja in pomoči, trajati pa smejo le toliko časa, kolikor je to nujno potrebno.
- Umik ljudi iz prvega odstavka tega člena se odredi, če so neposredno ogrožena njihova življenja zaradi požara, eksplozije ali druge nevarnosti, in traja toliko časa, dokler nevarnost ni odpravljena. Pri izvedbi umika pomaga policija.
- Poveljnik Civilne zaščite občine lahko med vodenjem zaščite, reševanja in pomoči, v kolikor so ogrožena življenja in premoženje, odredi izvedbo nujnih gradbenih, tehničnih in drugih del gospodarski družbi, zavodu ali drugi organizaciji, s

katero ima občina sklenjeno pogodbo za opravljanje določenih operativnih nalog zaščite in reševanja v skladu s tem odlokom. Če take gospodarske družbe, zavoda ali druge organizacije ni, je pa izvedba del nujna za zaščito in reševanje ljudi, premoženja, živali ali okolja oziroma zaradi odvrnitve neposredne ogroženosti, poveljnik Civilne zaščite občine lahko izvedbo takih del odredi tisti fizični ali pravni osebi, ki ima ustrezno opremo ali zmogljivosti za izvedbo teh del. Odredba se izda pisno, izjemoma, če razmere to onemogočajo, se izda ustno in naknadno tudi pisno, takoj ko je to mogoče. V odredbi se določita zlasti vrsta in obseg del, ki jih je treba opraviti.

O odločitvah poveljnika Civilne zaščite občine po tem členu se vodi delovodnik, pri čemer se za odločitve, ki so povezane z večjimi finančnimi posledicami, izdajajo pisne odredbe. Če razmere to onemogočajo, se pisna odredba izda takoj, ko je to mogoče. S pisno odredbo lahko poveljnik Civilne zaščite občine v nujnih primerih odredi tudi lastnikom ali uporabnikom stanovanjskih in drugih nastanitvenih objektov, da začasno sprejmejo v oskrbo ogrožene osebe, dokler o tem ne odloči župan.

Nujna dela pri izvajanju zaščite, reševanja in pomoči so dela, potrebna za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči ob nesreči, ter dela iz četrtega odstavka tega člena.

10. člen

Naloge poveljnika Civilne zaščite občine so:

- preverjanje pripravljenosti sil in sredstev za zaščito, reševanje in pomoč,
- vodenje in usmerjanje zaščite in reševanja ob naravnih in drugih nesrečah,
- skrb za povezano in usklajeno delovanje vseh sil za zaščito, reševanje in pomoč,
- dajanje mnenj in predlogov županu v zvezi s pripravami in delovanjem sil za zaščito, reševanje in pomoč ter mnenj in predlogov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč,
- predlaganje kandidatov za člane štaba Civilne zaščite,
- sodelovanje pri pripravi programa dela na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- spremljanje nevarnosti naravnih in drugih nesreč ter sprejemanje ali predlaganje ukrepov za zaščito,
- vodenje in usmerjanje dejavnosti pri izvajanju zaščitnih ukrepov, reševanju in pomoči,
- dajanje mnenj in predlogov županu za odpravo posledic nesreč,
- sodelovanje pri javnih predstavitev načrtov zaščite in reševanja.

5. Pristojnosti občinske uprave

11. člen

Občinska uprava opravlja naslednje upravne in strokovne naloge s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami:

- izdela predlog občinskega programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- izdeluje ocene ogroženosti in druge strokovne podlage za načrtovanje zaščite, reševanja in pomoči ter usmerja in usklajuje ukrepe za preprečevanje ter zmanjšanje posledic naravnih in drugih nesreč v sodelovanju s štabom Civilne zaščite občine,
- izdeluje občinske načrte zaščite in reševanja v sodelovanju s poveljnikom Civilne zaščite občine,
- skrbi za organiziranje in delovanje sistema opazovanja, obveščanja in alarmiranja,
- zagotavlja pogoje za delo poveljnika Civilne zaščite občine, štaba Civilne zaščite občine ter drugih organov, ki so namenjeni izvajanju zaščite in reševanja v občini,
- spremlja in usklajuje organiziranje Civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč,
- organizira ter izvaja izobraževanje in usposabljanje za zaščito, reševanje in pomoč,
- v primeru večjih nesreč nudi administrativno-logistično podporo štabu CZ in vpoklicanim enotam,
- predlaga skrbnika načrtov zaščite reševanja in pomoči.

6. Pristojnost Komisije za ocenjevanje škode

12. člen

Za ocenjevanje škode ob posameznih naravnih in drugih nesrečah ter za pripravo predlogov za odpravo posledic nesreč župan imenuje komisijo za ocenjevanje škode.

Oškodovanci na svoje stroške zberejo dokazila o škodi, ki so jo utrpeli zaradi naravne ali druge nesreče in jo predložijo občinski komisiji v oceno in potrditev.

Materialno škodo in druge posledice naravnih in drugih nesreč komisija ocenjuje na podlagi metodologije za ocenjevanje škode, ki jo predpiše pristojni minister.

IV. PROGRAMIRANJE IN NAČRTOVANJE

13. člen

Na predlog župana, ob predhodnem soglasju štaba Civilne zaščite občine, občinski svet sprejme program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, v katerem se določajo cilji, politika in strategija na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

14. člen

Načrtovanje zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah ter v vojnem stanju mora temeljiti na ocenah ogroženosti in drugih strokovnih podlagah, ki jih pripravi pristojni občinski organ oziroma druga oseba po pooblastilu pristojnega občinskega organa.

Ocene ogroženosti se morajo obnoviti vsakih pet let oziroma vsakič, ko nastanejo spremembe pri virih ogrožanja. Ocena ogroženosti zaradi naravne in druge nesreče mora vsebovati podatke in ocene o:

- virih nevarnosti,
- možnih vzrokih nastanka nesreče,
- verjetnosti pojavljanja nesreče,
- vrsti, oblikah in stopnji ogroženosti,
- poteku in možnem obsegu nesreče,
- ogroženih prebivalcih, živalih, premoženju in kulturni dediščini,
- verjetnih posledicah nesreče,
- verjetnosti nastanka verižne nesreče,
- možnosti predvidevanja nesreče.

Ocena ogroženosti mora vsebovati tudi predloge za izvajanje zaščite, reševanja in pomoč ter preprečitev oziroma ublažitev in odpravo posledic nesreče.

Oceno ogroženosti za območje občine izdela občinska uprava oziroma druga oseba po pooblastilu pristojnega občinskega organa.

15. člen

Zaščita, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah ter v vojnem stanju se načrtuje z načrti zaščite in reševanja. Z načrti zaščite in reševanja se zagotavlja organizirano in usklajeno delovanje za preprečitev nesreč ali zmanjšanje njihovih posledic ter čim hitrejšo zagotovitev osnovnih pogojev za življenje ob nesreči.

16. člen

Načrte zaščite in reševanja se dopolni ob spremembi nevarnosti ali spremembi razpoložljivih sil in sredstev za zaščito, reševanje in pomoč. Pri tem se morajo upoštevati nova spoznanja stroke in izkušnje, pridobljene pri ravnanju ob nesrečah.

V. OPAZOVANJE, OBVEŠČANJE IN ALARMIRANJE

17. člen

Podatke, pomembne za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, morajo brezplačno sporočiti Regijskemu centru za obveščanje (tel. št. 112) vsi občani, reševalne službe, društva, klubi, gospodarske družbe in zavodi.

18. člen

Za sprejem in prenos ukrepov, odredb in sporočil za zbiranje, analizo in izmenjavo podatkov o nevarnostih, seznanjanjem pristojnih organov ter za obveščanje in alarmiranje prebivalstva in podjetij, organizacij in organov, je v Občini Kranjska Gora pristojen Regijski center za obveščanje Kranj (tel. št. 112). Regijski center za obveščanje Kranj deluje neprekinjeno 24 ur dnevno.

Vsakdo je dolžan obvestiti Regijski center za obveščanje (tel. št. 112), policijo (tel. št. 113) ali najbližjo gasilsko enoto o nevarnosti naravne ali druge nesreče, ki jo opazi ali posredno izve zanj.

VI. ZAŠČITNI UKREPI

19. člen

Na podlagi ocene ogroženosti se v Občini Kranjska Gora načrtujejo in izvajajo ukrepi in aktivnosti:

- prostorski, urbanistični, gradbeni in tehnični ukrepi,
- evakuacija,
- sprejem in oskrba ogroženih prebivalcev,
- radiološka, kemijska in biološka zaščita,
- zaščita kulturne dediščine.

20. člen

Ukrepi naštetih v prejšnjem členu obsegajo:

- aktivnosti za preprečevanje oziroma zmanjšanje ogroženosti,
- organizacijske, materialne in kadrovske priprave za izvajanje ukrepov zaščite in reševanja,
- aktivnosti za odpravo posledic.

Ukrepe za zaščito in reševanje izvajajo podjetja, zavodi in druge organizacije, katerih dejavnost je pomembna za zaščito in reševanje, splošne reševalne službe, ter občinske enote in štab za Civilno zaščito (v primeru večjih naravnih in drugih nesreč).

21. člen

Prostorski, urbanistični, gradbeni in drugi tehnični ukrepi se uveljavljajo pri načrtovanju in urejanju prostora ter naselij in pri graditvi objektov z namenom, da se preprečijo oziroma zmanjšajo škodljivi vplivi naravnih in drugih nesreč ter da se omogoči zaščita, reševanje in pomoč.

Projekti za graditev objektov in naprav, namenjenih oskrbi prebivalstva, javnemu prometu ter skladiščenju, proizvodnji oziroma uporabi nevarnih snovi, nafte in njenih derivatov ter energetskih plinov, morajo vsebovati študijo varnosti pred naravnimi in drugimi nesrečami.

22. člen

Evakuacija ogroženih in prizadetih prebivalcev se izvaja, če ni mogoče z drugimi ukrepi zagotoviti njihove varnosti.

V primeru naravne ali druge nesreče župan odredi evakuacijo, v nujnih primerih pa tudi poveljnik Civilne zaščite občine ali vodja intervencije.

Na območjih, kjer je odrejena evakuacija, se morajo prebivalci preseliti v določen kraj v času in na način, kot je to določeno z načrti zaščite in reševanja oziroma z odločitvijo pristojnega organa.

Preselitev prebivalcev v drugo občino ne sme vplivati na poslabšanje njihovega pravnega statusa.

Občina, na območje katere so prebivalci evakuirani, krije stroške v zvezi z njihovo nastanitvijo in oskrbo ter izobraževanjem, s tem, da ji daje nadomestilo stroškov država oziroma tista občina, iz katere so evakuirani, v obsegu, kot bi jih krili, če do evakuacije ne bi prišlo.

23. člen

Občina Kranjska Gora je dolžna v skladu z zakonom zagotoviti zatočišče in nujno oskrbo prebivalcem, ki so zaradi

naravne ali druge nesreče ostali brez doma ter sredstev za preživetje in, ki se zaradi ogroženosti zadržujejo zunaj svojega prebivališča.

Župan lahko izjemoma odredi, da morajo lastniki ali uporabniki stanovanjskih hiš začasno sprejeti na stanovanje evakuirane ter ogrožene osebe iz prejšnjega odstavka, če njihove nastanitve ni mogoče zagotoviti na drug način.

24. člen

Radiološka, kemijska in biološka zaščita obsega ukrepe ter sredstva za neposredno zaščito pred učinki jedrskega, kemičnega in biološkega orožja, drugih sredstev za množično uničevanje ter posledicami nesreč z nevarnimi snovmi.

Lastniki in uporabniki objektov in naprav, ki so namenjeni javni oskrbi z vodo, proizvodnji, prometu in skladiščenju živil, zdravil in živinske krme, javni zdravstveni službi ter varstvu in izobraževanju otrok, morajo zagotoviti zaščitna sredstva in izvajati predpisane ukrepe za radiološko, kemijsko in biološko zaščito.

Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije na območju občine, ki v delovnem procesu uporabljajo, proizvajajo ali skladiščijo nevarne snovi oziroma kemikalije, morajo načrtovati in izvajati obvezne varnostne ukrepe za preprečevanje nesreč s kemikalijami, za zmanjševanje posledic nesreč za ljudi in okolje ter izdelati oceno ogroženosti z načrti za zaščito in reševanje. Organi upravljanja organizacije, ki morajo izdelati načrte v skladu z Uredbo o vsebini in izdelavi načrtov zaščite in reševanja, morajo pristojnim občinskim organom dati podatke za izdelavo občinskih načrtov zaščite in reševanja pred začetkom obratovanja organizacije oziroma obrata.

25. člen

Zaščita kulturne dediščine je organizirana po določenih veljavne zakonodaje in usmeritvah pristojnih organov občine in ustreznega zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine. Pod kulturno dediščino spadajo stavbe in njihovi deli, naprave, zemljišča, naselja ali njihovi posamezni deli, oblikovne in vegetacijske oblike narave, ki jih je ustvaril človek, kulturna in zgodovinska krajina, premični predmeti in njihove zbirke, ki imajo za državo kulturno vrednost.

Občina v sodelovanju z lastniki in upravljalci kulturne dediščine izvede priprave in izvaja ukrepe za zmanjšanje nevarnosti ter preprečevanje in zmanjševanje škodljivih vplivov naravnih in drugih nesreč na kulturno dediščino.

VII. OSEBNA IN VZAJEMNA ZAŠČITA

26. člen

Osebna in vzajemna zaščita obsega ukrepe in postopke za neposredno osebno in vzajemno zaščito, prvo pomoč in reševanje ljudi, materialnih in drugih dobrin v stanovanjskih hišah, poslovnih stavbah, javnih mestih in drugih delovnih in bivalnih okoljih.

Občina Kranjska Gora skrbi za organiziranje, vzpodbujanje in usmerjanje osebne in vzajemne zaščite na območju občine v sodelovanju s predsedniki oziroma podpredsedniki krajevnih skupnosti. Prav tako skrbi za gradnjo, vzdrževanje in pregled javnega hidrantnega omrežja.

Sredstva in opremo za osebno in skupinsko zaščito ob naravnih in drugih nesrečah, ki jo morajo zagotoviti prebivalci, lastniki in uporabniki stavb, gospodarske družbe in druge organizacije in državni organi, ureja predpis Ministrstva za obrambo Republike Slovenije.

27. člen

V stanovanjskih hišah in v stanovanjskem okolju izvajajo ukrepe za zaščito in reševanje po načelu osebne in vzajemne zaščite vsi stanovalci. Njihovo delovanje usmerja vodja intervencije gasilske ali druge reševalne službe, ki izvaja zaščito in

reševanje na prizadetem območju ali pooblaščenca in ustrezno usposobljena oseba.

V okviru osebne in vzajemne zaščite občani izvajajo naslednje dejavnosti:

- samozaščita, samopomoč in vzajemna pomoč;
- vzdržujejo objekte za zaščito in reševanje;
- nabavljajo sredstva in opremo za skupinsko zaščito ob naravnih in drugih nesrečah;
- izvajajo druge ukrepe zaščite, reševanja in pomoči.

V gospodarskih družbah, zavodih in drugih organizacijah izvajajo ukrepe zaščite in reševanja po načelu osebne in vzajemne zaščite vsi zaposleni. Njihovo delovanje usmerja njihovo vodstvo ali štab za Civilno zaščito, v kolikor ga imajo ustanovljenega skladno z merili za organiziranje zaščite, reševanja in pomoči.

Občina za občane izvaja akcije ozaveščanja o pomenu osebne in vzajemne pomoči, kjer se vse občane vzpodbuja in usposablja za pravilno ravnanje ob naravni ali drugi nesreči. V ta namen občina objavlja članke v lokalnem časopisu, izdeluje propagandni material in izvaja raznovrstne promocijske aktivnosti, kot na primer:

- akcije, s katerimi se občane poučuje, kako ravnati pred, med in po nesreči,
- otroške igre preventive,
- aktivnosti ob mesecu požarne varnosti,
- predavanja strokovnjakov iz varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

VIII. ORGANIZACIJA SIL ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN POMOČ

1. Naloge in organizacija

28. člen

Zaščita, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah v občini obsega:

- prvo pomoč in nujno medicinsko pomoč,
- pomoč ogroženemu in prizadetemu prebivalstvu,
- prvo veterinarsko pomoč,
- gašenje in reševanje ob požarih,
- reševanje iz ruševin,
- reševanje ob poplavah in drugih vremenskih ujmah ter ekoloških in drugih nesrečah na rekah,
- reševanje ob velikih nesrečah v prometu,
- reševanje na vodi in iz vode,
- iskanje pogrešanih oseb ob naravnih in drugih nesrečah,
- izvajanje radiološke, kemijske in biološke zaščite ob uporabi jedrskega, kemičnega ali biološkega orožja in sredstev za množično uničevanje ter ob nesrečah z nevarnimi snovmi,
- reševanje ob vojaških ter terorističnih napadih ali drugih oblikah množičnega nasilja,
- reševanje v jamah,
- zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje.

29. člen

Naloge iz prejšnjega člena izvajajo:

- enote in službe Civilne zaščite,
- enote, službe in drugi operativni sestavi društev in drugih nevladnih organizacij,
- gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije,
- policija,
- Slovenska vojska v skladu z zakonom.

2. Štab CZ

30. člen

Za strokovno pomoč pri vodenju ter za opravljanje drugih operativno-strokovnih nalog zaščite, reševanja in pomoči poveljniku Civilne zaščite občine, se organizira štab Civilne zaščite občine.

Delo štaba vodi poveljnik Civilne zaščite občine, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik.

Štab Civilne zaščite občine ima poleg poveljnika in namestnika še člane, ki se imenujejo iz vrst strokovnjakov ter predstavnikov tistih organov, organizacij in služb, ki sodelujejo pri zaščiti, reševanju in pomoči v skladu z načrti zaščite in reševanja ter predstavniki policije.

Poveljnika, namestnika in člane štaba Civilne zaščite v občini imenuje župan.

3. Enote in službe CZ

31. člen

V skladu z Merili za organiziranje, opremljanje in usposabljanje Civilne zaščite, ki jih predpiše vlada, se za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v občini, organizirajo enote in službe Civilne zaščite, in sicer:

- tehnično reševalne enote;
- enote za prvo pomoč;
- službe za podporo.

Enota za tehnično reševanje so: Ekipa za iskanje zasutih v ruševinah, Ekipa za reševanje zasutih v ruševinah (pogodbeno z izvajalci gradbenih del – naloge tehničnega reševanja opravljajo ustrezne gospodarske družbe s področja gradbeništva, ki imajo potrebne tehnične in druge zmogljivosti).

Tehnično reševanje obsega:

- iskanje zasutih ljudi v ruševinah z geofoni in drugimi tehničnimi sredstvi oziroma s psi za iskanje v ruševinah,
- reševanje ljudi in premoženja iz ogroženih in poškodovanih objektov, ruševin in zemeljskih plazov,
- utrjevanje in graditev protipoplavnih nasipov v času, ko grozi neposredna nevarnost poplav ali ob poplavah ter izvajanje drugih gradbeno tehničnih del za varstvo pred poplavami,
- odstranjevanje ovir na cestah, urejanje zasilnih poti in prehodov ter pomoč pri popravilu komunalne infrastrukture in odpravljanju drugih nujnih posledic ob neurjih, poplavah, plazovih in drugih nesrečah,
- sodelovanje pri sanaciji posledic nesreč z nevarnimi snovmi v naravnem okolju,
- sodelovanje pri graditvi sanitarno-higienskih objektov,
- urejanje lokacij za začasno nastanitev ogroženih prebivalcev,
- reševanje na vodi in iz vode,
- sodelovanje pri graditvi zaklonilnikov ob neposredni vojni nevarnosti in med vojno.

Enote prve pomoči. Prva pomoč obsega:

- dajanje prve pomoči poškodovanim in obolelim,
- pomoč pri izvajanju triaže,
- pomoč pri dekontaminaciji poškodovanih ali obolelih,
- sodelovanje pri prevozu lažje poškodovanih in obolelih,
- sodelovanje pri negi poškodovanih in obolelih,
- sodelovanje pri izvajanju higiensko-epidemioloških ukrepov.

Služba za podporo (sestavljena je iz vodstva službe, ekipe za oskrbo, ekipe za zveze, ekipe za informacijsko podporo). Naloge službe za podporo so zlasti: zagotavljanje nastanitve in oskrbe pripadnikov sil za zaščito, reševanje in pomoč, vzdrževanje delovnih sredstev, zagotavljanje prevoza, omogočanje informacijske in administracijske podpore organom vodenja, zagotavljanje psihološke pomoči, sodelovanje pri evakuaciji, sprejem ali razdeljevanje sredstev pomoči in druge podporne naloge.

Ne glede na prvi odstavek tega člena se v skladu z načrti zaščite in reševanja ter ocenami ogroženosti za opravljanje določenih nalog zaščite, reševanja in pomoči lahko organizirajo stalne ali začasne strokovne skupine, komisije za ocenjevanje poškodovanosti objektov in druge strokovne naloge. S člani strokovnih skupin in komisij župan sklene pogodbo o medsebojnih obveznostih.

Po potrebi občina organizira še informacijski center in logistični center v skladu z Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč.

4. Društva in druge nevladne organizacije

32. člen

Za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v občini se v okviru društev in drugih nevladnih organizacij po potrebi organizirajo naslednje enote:

1. Enota za postavitvev začasnih bivališč;
2. Enota za iskanje pogrešanih oseb v naravnem okolju (kinologij);
3. Enota za oskrbo ogroženih in prizadetih prebivalcev (krajevne organizacije Rdečega križa Slovenije in Karitas).

V posebnih primerih se za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v občini vključujejo tudi lovske družine, ki imajo lovišča (lovske revirje) na območju občine.

Ta društva in druge nevladne organizacije, če jih za to določi župan, morajo izpolnjevati predpisane pogoje skladno z Merili za organiziranje in opremljanje enot, služb in drugih operativnih sestavov za zaščito, reševanje in pomoč.

Ne glede na določbe tega člena lahko pri zaščiti, reševanju in pomoči prostovoljno sodelujejo tudi druga društva in nevladne organizacije, če imajo ustrezne kadre in opremo.

33. člen

Podrobnosti o opravljanju nalog, financiranju, zavarovanju operativnih članov, sankcijah in drugih obojestranskih obveznosti se določijo z ustreznimi pogodbami.

Nadzor nad izvajanjem nalog zaščite, reševanja in pomoči opravlja občinska uprava.

34. člen

Območno združenje Rdečega križa Jesenice poleg rednih dejavnosti, ki sovpadajo z zaščito in reševanjem, organizira poizvedovalno službo v zvezi z zbiranjem, obveščanjem in evidentiranjem podatkov o prizadetih ob naravnih in drugih nesrečah, vključno v izrednem ali vojnem stanju.

5. Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije

35. člen

Za opravljanje določenih operativnih nalog zaščite, reševanja in pomoči župan določi gospodarske družbe, zavode in druge organizacije, ki imajo za ta namen ustrezne kadre in sredstva.

Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije določijo svojo organiziranost za opravljanje nalog iz prejšnjega odstavka, skrbijo za strokovno usposabljanje svojih delavcev ter izvajajo druge priprave za delovanje ob naravnih in drugih nesrečah.

Z njimi sklene občina pogodbe, v katerih se uredi vsebino, obseg in način opravljanja nalog na območju občine ter način njihovega financiranja, predvsem tistega dela, ki presega njihovo redno dejavnost v skladu s 73. in 75. členom Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami. Med te naloge spadajo:

- gradbeno-tehnično reševanje,
- reševanje ob ujmah, poplavih ter ekoloških nesrečah,
- izvajanje zaščite, reševanja in pomoči ob nesrečah z nevarnimi snovmi,
- pomoč ogroženim in prizadetim prebivalcem pri začasnem bivanju, prehrani, nujni oskrbi,
- pomoč pri iskanju pogrešanih oseb,
- prva veterinarska pomoč,
- logistična podpora,
- druge naloge po potrebi.

36. člen

Javni red in mir ter varnost ob naravnih in drugih nesrečah na ogroženih in prizadetih območjih zagotavlja policija.

6. Javna gasilska služba

37. člen

Naloge gašenja ob požarih, preventivne naloge varstva pred požarom ter ostale naloge zaščite in reševanja ljudi ter premoženja ob naravnih in drugih nesrečah, za katere so usposobljeni in opremljeni izvaja Gasilska zveza Kranjska Gora, ki jo sestavljajo: Prostovoljno gasilsko društvo Rateče, Prostovoljno gasilsko društvo Podkoren, Prostovoljno gasilsko društvo Kranjska Gora, Prostovoljno gasilsko društvo Gozd Martuljek, Prostovoljno gasilsko društvo Dovje, Prostovoljno gasilsko društvo Mojstrana (v nadaljevanju: gasilske enote).

Občina jim zagotavlja sredstva, skladno z Načrtom varstva pred požarom in Merili za opremljanje in organiziranje gasilskih enot.

38. člen

Za zagotavljanje pripravljenosti ter usklajevanje delovanja operativnih gasilskih enot v občini skrbi poveljstvo gasilske zveze, katerega vodi poveljnik gasilske zveze, ki sklicuje koordinacije poveljnikov prostovoljnih enot na območju občine. Gasilsko poveljstvo vodi poveljnik gasilske zveze. Gasilsko poveljstvo deluje v okviru gasilske zveze, ki mu zagotavlja pogoje za delovanje.

Poveljnik gasilske zveze zlasti:

- vodi in predstavlja gasilsko poveljstvo občine,
- odgovoren je za izvajanje nalog gasilskega poveljstva občine,
- vodi večje gasilske intervencije v občini ob večjih požarih in drugih nesrečah,
- izvaja nadzor nad izvajanjem javne gasilske službe v občini,
- daje soglasja k opremljanju gasilskih društev občine,
- je član štaba Civilne zaščite Občine Kranjska Gora,
- skrbi za povezanost med gasilsko zvezo, gasilskim poveljstvom in občinskim štabom Civilne zaščite, občinskimi organi ter z drugimi organizacijami na področju požarne varnosti ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Če je potrebna pomoč gasilskih enot v sosednji občini, vrsto, število ter vodenje gasilskih enot, ki bodo napotene v sosednjo občino, določi poveljnik gasilske zveze oziroma pomoč uskladi občinski poveljnik Civilne zaščite ali župan. V primeru napatitve gasilskih enot na pomoč v drugo občino se mora zagotoviti nemoteno izvajanje javne gasilske službe.

39. člen

Prostovoljna gasilska društva v občini se povezujejo v Gasilsko zvezo Kranjska Gora (v nadaljevanju: Gasilska zveza).

Gasilska zveza v sodelovanju s poveljstvom gasilske zveze pripravlja predlog programa dela in finančnega načrta, predlog načrta nabav in investicijskih vlaganj, ter predlog načrta razvojnih programov za gasilske enote, ki opravljajo javno gasilsko službo v Občini Kranjska Gora.

Gasilska zveza skrbi za usposabljanje prostovoljnih gasilcev, vodenje evidenc o prostovoljnih operativnih gasilcih in materialno tehničnih sredstvih ter opravlja druge naloge, ki jih določi župan in so opredeljene v pogodbi o izvajanju javne gasilske službe.

40. člen

Gasilske enote pripravljajo predloge programa varstva pred požarom, ki zajema:

- načrt dela,
- finančni načrt,
- nabavo opreme in investicijske nabave gasilsko tehnične opreme ter druga vlaganja,
- investicijsko vzdrževanje gasilskih orodišč in gasilskih domov,
- izobraževanje in usposabljanje operativnih gasilcev
- in zavarovanje operativnih gasilcev.

Načrt varstva pred požarom sprejme Občinski svet Občine Kranjska Gora.

41. člen

Ko posledice elementarne ali druge nesreče v občini presegajo intervencijske zmožnosti delovanja gasilskih enot, je potrebno aktivirati tudi ostale občinske enote in službe zaščite in reševanja (pogodbena podjetja, operativni sestavi društev, Civilna zaščita).

O aktiviranju ostalih enot in služb zaščite in reševanja občine odloča župan ali poveljnik Civilne zaščite občine oziroma njegov namestnik.

42. člen

Intervencije, pri katerih sodeluje več gasilskih enot, vodi poveljnik gasilske enote na območju katere je požar ali druga nesreča, lahko pa sporazumno preda vodenje poveljniku višje kategorizirane enote ali višjemu po činu. Poveljniki sodelujočih gasilskih enot in drugih reševalnih enot sestavljajo operativno vodstvo intervencije, ki je odgovorno vodji intervencije.

Pri izvajanju zaščitnih in reševalnih aktivnosti na območju celotne Občine Kranjska Gora, vse aktivnosti ob večjih nesrečah in katastrofah organizira in vodi župan in/ali poveljnik (namestnik poveljnika) Civilne zaščite Občine Kranjska Gora, operativnim gasilskim enotam pa poveljuje poveljnik Gasilske zveze ali njegov namestnik.

O aktiviranju ostalih enot in služb zaščite in reševanja Občine Kranjska Gora odloča župan ali poveljnik Civilne zaščite Občine Kranjska Gora oziroma njegov namestnik.

43. člen

Gasilske enote so na podlagi veljavnih Meril za organiziranje in opremljanje gasilskih enot, razvrščena po kategorijah in skladno s tem, je prilagojena kadrovska sestava in njihova tehnična opremljenost.

Minimalno zagotavljanje kadrovske usposobljenosti se zagotavlja na podlagi sprejetih navodil Upravnega odbora Gasilske zveze Slovenije.

Territorialne gasilske enote posameznih kategorij morajo glede na število gasilcev, gasilskih vozil in opreme izpolnjevati minimalne pogoje.

Obveščanje in alarmiranje posameznih društev izvajajo po sprejetem Načrtu alarmiranja GE v občini: Regijski center za obveščanje (ReCO Kranj), gasilske organizacije in pristojne službe.

44. člen

S pogodbo o opravljanju javne gasilske službe se uredijo razmerja med Občino Kranjska Gora in Gasilsko zvezo ter gasilskimi enotami, kot izvajalci javne gasilske službe.

Občina zagotavlja sredstva za:

- redno delovanje gasilskih enot,
- gasilsko zaščitno in reševalno opremo ter sredstva za opazovanje, obveščanje in aktiviranje,
- vzdrževanje in obnavljanje gasilskih sredstev in opreme,
- izobraževanje in dopolnilno usposabljanje pripadnikov gasilskih enot,
- gradnjo in vzdrževanje objektov in prostorov za delovanje gasilstva,
- zavarovanje za primer poškodbe pri delu ali poklicne bolezni,
- zdravstvene preglede gasilcev,
- povračilo škode, ki so jo imeli gasilci pri opravljanju nalog gasilstva,
- povračilo škode, povzročene tretjim osebam, zaradi opravljanja nalog gasilstva,
- opravljanje drugih dejavnosti gasilskih organizacij.

45. člen

Nadzor nad izvajanjem javne gasilske službe opravlja župan oziroma oseba pooblaščen s strani župana, ki ob ugotovitvi nepravilnosti določa roke za odpravo pomanjkljivosti, v hujših primerih pa pristojnosti gasilskega društva ustrezno

omeji ali odvzame. Občinska uprava nadzoruje namembnost uporabe dodeljenih sredstev iz občinskega proračuna.

IX. AKTIVIRANJE IN MOBILIZACIJA

46. člen

Ob hudih naravnih in drugih nesrečah lahko župan ali poveljnik Civilne zaščite Občine Kranjska Gora v skladu s pogoji in situacijo po lastni presoji ali na predlog občinskega štaba Civilne zaščite, odredi aktiviranje sil in sredstev za zaščito, reševanje in pomoč. Aktivnosti se vodijo in izvajajo v skladu z načrti zaščite in reševanja Občine Kranjska Gora. Mobilizacija se izvaja v primeru vojne nevarnosti.

Mobilizacijo razglasi vlada Republike Slovenije.

47. člen

Za sodelovanje pri zaščiti in reševanju ob naravnih in drugih nesrečah in za škodo, ki jo pri tem utrpijo, imajo aktivirane sile iz prejšnjega člena pravico do povračila dejanskih stroškov in dejanske škode.

Državljeni oziroma delavci imajo pravico do brezplačne prehrane, če neprekinjeno sodelujejo v akcijah zaščite in reševanja najmanj 4 ure.

Povračilo oziroma odškodnina uporabnikom oziroma lastnikom sredstev in nepremičnin gre v breme proračuna Občine Kranjska Gora, v primeru tehnoloških, prometnih in drugih nesreč, gre povračilo v breme podjetja, zavoda, prevozne organizacije ali druge organizacije, katere obratovanje ali vozniki so povzročili nastanek nesreče.

X. VODENJE SIL

48. člen

Operativno-strokovno vodenje Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč se organizira in izvaja kot enoten sistem.

Vodenje iz prejšnjega odstavka izvajajo poveljnik Civilne zaščite občine oziroma vodje enot, služb in drugih operativnih sestav za zaščito, reševanje in pomoč.

Vodenje temelji na obveznem izvrševanju odločitev organov, pristojnih za vodenje Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč.

Vsak poveljnik oziroma vodja mora imeti namestnika, če tega ni, pooblasti osebo, ki ga nadomešča.

Vsak poveljnik oziroma vodja mora vedeti, kdo mu je nadrejen in podrejen. Nihče ni dolžan in ne sme izvršiti odločitve, če je očitno, da bi s tem storil kaznivo dejanje ali kršil mednarodno humanitarno pravo.

Aktivnosti se vodijo in izvajajo v skladu z načrti zaščite, reševanja in pomoči občine.

49. člen

Enote, službe in druge operative sestave društev ter drugih nevladnih organizacij oziroma gospodarskih družb, zavodov in drugih organizacij, ki sodelujejo pri zaščiti, reševanju in pomoči, samostojno vodijo njihovi vodje v skladu s pravili stroke, veljavnimi predpisi in navodili nadrejenih v sistemu Civilne zaščite.

Če zaščito, reševanje in pomoč izvaja več enot, služb ali drugih operativnih sestavov oziroma, če je aktivirana Civilna zaščita, mora biti njihovo delovanje v skladu z usmeritvami in navodili poveljnika Civilne zaščite občine oziroma vodje intervencije.

Poveljnik Civilne zaščite občine lahko za vodenje posameznih intervencij pri izvajanju zaščite, reševanja in pomoči določi vodjo intervencije.

Poveljnik Civilne zaščite občine je za svoje delo odgovoren županu in regijskemu poveljniku za Civilno zaščito.

XI. IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

50. člen

Občina Kranjska Gora napoti na izobraževanja kot neobvezne oblike usposabljanja občanov za osebno in vzajemno zaščito ter za izvajanje zaščitnih ukrepov, kot to določa ta odlok in drugi predpisi s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

51. člen

Občina Kranjska Gora napoti na uvajalno in temeljno usposabljanje ter dopolnilno usposabljanje pripadnikov enot in služb Civilne zaščite v skladu z letnim načrtom usposabljanja enot in služb Civilne zaščite, ki ga sprejme štab za Civilno zaščito občine in v skladu s programi uvajalnega in temeljnega ter dopolnilnega usposabljanja pripadnikov enot in služb Civilne zaščite.

V skladu s programi morajo usposabljanje izvajati tudi izvajalci nalog zaščite, reševanja in pomoči po pogodbi.

XII. FINANCIRANJE

52. člen

Financiranje zaščite, reševanja in pomoči se zagotavlja:

- iz proračuna Občine Kranjska Gora,
- iz proračuna Republike Slovenije,
- iz zavarovalnin,
- iz sredstev gospodarskih družb, zavodov in drugih organizacij,
- iz prostovoljnih prispevkov,
- iz drugih virov.

Občina zagotavlja sredstva za financiranje nalog zaščite, reševanja in pomoči v občinskem proračunu skladno z določili zakona, s področja zaščite in reševanja pred naravnimi in drugimi nesrečami tega odloka in drugih predpisov.

53. člen

Predloge za financiranje in sofinanciranje programov varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami pripravi štab Civilne zaščite Občine Kranjska Gora. Izvajalci programov in projektov s tega področja, ki se financirajo iz občinskega proračuna, morajo občinski upravi pošiljati letna poročila o porabi teh sredstev. Gospodarske družbe, zavodi in ustanove morajo zagotoviti sredstva za nadomestilo plač za zaposlene v času njihovega usposabljanja, sredstva za priprave in druge stroške.

XIII. NADZOR IN INŠPEKCIJA

54. člen

Nadzorstvo nad delovanjem lokalne skupnosti na področju zaščite, reševanja in pomoči opravlja na podlagi zakonov in predpisov pristojni inšpektorat za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica pa skladno s svojimi pristojnostmi opravlja nadzor nad izvajanjem tega odloka, predvsem v določilih, ki se nanašajo na preprečevanje naravnih in drugih nesreč v povezavi z veljavnimi odloki v Občini Kranjska Gora.

XIV. KAZENSKÉ DOLOČBE

55. člen

Fizična ali pravna oseba oziroma mladoletna oseba, za katero odgovarjajo starši oziroma rejniki, ki je namenoma ali iz velike malomarnosti povzročila ogroženost, katere posledica je ukrepanje in v zvezi s tem nastali stroški, mora pokriti:

- stroške zaščitnih in reševalnih intervencij,
- stroške sanacije in vzpostavitve v prejšnje stanje,
- stroške odškodnin fizičnim in pravnim osebam.

V primeru, ko nastopa več povzročiteljev ogroženosti oziroma nesreče in ni mogoče ugotoviti deleža posameznega povzročitelja, se krijejo stroški solidarno.

56. člen

Za ostale prekrške se kaznujejo pravne ali fizične osebe v skladu z veljavno zakonodajo in po veljavnih občinskih predpisih.

57. člen

Povzročitelj ogroženosti ali nesreče krije stroške ukrepanja ter zaščitnih in reševalnih intervencij. Zahtevak za plačilo stroškov, izdelan na podlagi posredovanih podatkov vseh sodelujočih sil, posreduje župan občine. Če povzročitelj ni znan, krije stroške občina iz občinskega proračuna (rezerve).

XV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

58. člen

Organizacijo sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je treba uskladiti v roku enega leta po uveljavitvi tega odloka.

59. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0012/2024-1

Kranjska Gora, dne 9. oktobra 2024

Županja
Občine Kranjska Gora
Henrika Zupan

2709. Pravilnik o sofinanciranju delovanja zimskih centrov v Občini Kranjska Gora

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na 13. seji dne 9. 10. 2024 sprejel

**P R A V I L N I K
o sofinanciranju delovanja zimskih centrov
v Občini Kranjska Gora**

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa pogoje in merila za namen sofinanciranja delovanja zimskih centrov v Občini Kranjska Gora.

V pravilniku uporabljeni izrazi zapisani v slovnici obliki za moški spol, se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

(namen sofinanciranja)

Finančna pomoč je namenjena delnemu pokrivanju stroškov delovanja zimskih centrov.

3. člen

(upravičenci do sofinanciranja)

Do sofinanciranja po tem pravilniku so upravičeni upravljalci:

- smučišča na območju Občine Kranjska Gora;
- območje s tekaškimi programi na območju Občine Kranjska Gora;
- drsališča na območju Občine Kranjska Gora.

4. člen

(dodelitev sredstev)

(1) Oseba, ki jo je župan pooblastil za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev, izda odločbe o izboru prejemnikov sredstev na podlagi predloga, ki ga pripravi komisija, imenovana s strani župana.

(2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema odločbe. Odločitev župana je dokončna.

(3) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

(4) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti odločbe.

5. člen

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka upravičenca.

6. člen

(splošna določila *de minimis* Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831)

(1) Do *de minimis* pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 niso upravičena podjetja dejavna v:

- primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture;
- predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg;
- primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti;
- predelavi in trženju kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti, v enem od naslednjih primerov: (i) kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje; (ii) kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Če je podjetje dejavno v enem od sektorjev iz prvega odstavka tega člena, poleg tega pa je dejavno v enem ali več drugih sektorjev, ki spadajo na področje uporabe te uredbe, ali opravlja še druge dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, pod pogojem, da podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali ločevanje računovodskih izkazov, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, niso deležne pomoči *de minimis*, dodeljene v skladu s Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831.

(3) Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoznimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

(4) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(5) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(6) Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po zakonu, ki ureja prisilno poravnavo, stečaj ali likvidacijo, v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba

tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

(7) Skupni znesek pomoči dodeljen istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »*de minimis*« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 ne sme preseči 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

(8) Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v kakršnemkoli razmerju s podjetji iz prejšnjega odstavka preko enega ali več drugih podjetij, se štejejo za enotno podjetje.

7. člen

(kumulacija *de minimis* pomoči)

(1) Pomoč *de minimis* se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

(2) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje iz člena 3(2) Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.

(3) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2832.

8. člen

(obveznosti prejemnika do pomoči in občine)

(1) Prejemnik pomoči mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun.

(2) Prejemnik mora k vlogi predložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejel na podlagi te ali drugih odredb *de minimis* v obdobju treh let;
- pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih;
- seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa, z njim povezana podjetja.

(3) Občina bo z odločbo pisno obvestila prejemnika o odobrenem znesku *de minimis* pomoči in da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831.

9. člen

(pogoji in merila)

(1) Upravičenec mora imeti sedež ali poslovno enoto v Občini Kranjska Gora.

(2) Občina lahko v javnem razpisu določi podrobnejše ali dodatne pogoje za dodelitev sredstev.

(3) Vsi računi oziroma poslovne listine, ki se uveljavljajo pri prijavi morajo biti zavedeni v poslovnih knjigah upravičenca, biti izdani na ime upravičenca in plačani s strani upravičenca.

(4) DDV ni upravičen strošek.

(5) Pomoč se ne dodeljuje:

- podjetjem, ki so izvedbo del, storitev ali material naročili pri lastniško povezanem podjetju ali lastniško povezani fizični osebi (v primeru nakupa osnovnih sredstev se omejitve ne upoštevata);
- podjetjem, ki so izvedbo del, storitev ali material naročili pravni ali fizični osebi, katerih lastniki ali odgovorne osebe, so si med seboj v razmerju zakonec ali izven zakonski partner ali sorodnik do vštete 2. dednega reda;
- podjetjem in projektom v igralniški dejavnosti;
- projektom, ki niso skladni z določili veljavnih prostorskih aktov, strategij in programov Občine Kranjska Gora.

(6) Prejemnik pomoči ni upravičen do sofinanciranja, oziroma je upravičeno do sorazmernega dela sofinanciranja, če žičniška naprava ni obratovala zaradi:

- izrečene prepovedi obratovanja s strani inšpektorja;
- odvzema dovoljenja za obratovanje;
- v primeru, da za ureditev tekaških prog niso pridobljena soglasja lastnikov zemljišč.

10. člen

(upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški:

- investicije v opredmetena osnovna sredstva (stroji in oprema), ki se morajo uporabljati za dejavnost delovanja zimskega centra;
- stroški povezani z vzdrževanjem in obratovanjem zimskega centra;
- sofinanciranje nakupa snežnih topov oziroma sofinanciranje zasneževanja.

(2) Višina pomoči – intenzivnost pomoči:

– do 70 % upravičenih stroškov. Višina sredstev se lahko določi ali omeji z javnim razpisom.

(3) Instrument dodeljevanja sredstev:

– dotacije.

(4) Dodatni pogoji se lahko določijo v javnem razpisu.

II. NADZOR NAD NAMENSKO PORABO SREDSTEV

11. člen

(nadzor)

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za sofinanciranje delovanja zimskih centrov v Občini Kranjska Gora, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja občinska uprava, oziroma s strani župana pooblaščen oseba.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti in s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, obračunana od dneva nakazila prejemniku, in sicer če se ugotovi:

- da sredstva niso bila delno ali v celoti porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena;
- da je prejemnik za katerikoli namen navajal neresnične podatke;
- da prejemnik pomoči iz istega naslova za isti namen že pridobil finančna sredstva;
- da prejemnik pomoči projekta ne izvede;
- da je prejemnik davčni dolжник;
- da prejemnik nima poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov;
- da prejemnik pomoči redno ne izplačuje plač/socialnih prispevkov;
- da prejemnik ne izpolnjuje pogodbenih zavez v zvezi z dolžino ohranjanjem delovnih mest, namembnosti in lastništva osnovnih sredstev oziroma opravljanja dejavnosti za katere je prejel pomoč.

(3) Prejemnik, ki ustreza kateremukoli kriteriju iz prejšnjega odstavka:

- mora dodeljena sredstva vrniti v roku 90 dni od dneva prejema poziva in
- izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

(4) V primeru ugotovljene nenamenske porabe upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku naslednjih pet let.

III. HRAMBA DOKUMENTACIJE

12. člen

(hramba dokumentacije)

(1) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

(2) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

IV. KONČNE DOLOČBE

13. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0013/2024-1

Kranjska Gora, dne 10. oktobra 2024

Županja
Občine Kranjska Gora
Henrika Župan

2710. Pravilnik o subvencioniranju smučarskih vozovnic za osnovnošolce in dijake

Na podlagi določil Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23) in 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora je Občinski svet Občine Kranjska Gora na 13. seji dne 9. 10. 2024 sprejel

PRAVILNIK

o subvencioniranju smučarskih vozovnic za osnovnošolce in dijake

1. člen

Ta pravilnik določa upravičence, pogoje in postopek izvajanja subvencioniranja smučarskih vozovnic.

2. člen

Subvencionirana smučarska vozovnica (v nadaljevanju: vozovnica) je letna smučarska vozovnica, ki omogoča neomejeno število voženj v smučarski sezoni na smučiščih na območju Občine Kranjska Gora.

3. člen

Upravičenci do subvencionirane smučarske vozovnice (v nadaljevanju upravičenci) so učenci osnovnih šol s stalnim prebivališčem v Občini Kranjska Gora in dijaki srednjih šol s stalnim prebivališčem v Občini Kranjska Gora.

Do subvencionirane smučarske vozovnice je upravičen učenec osnovne šole s stalnim prebivališčem v Občini Kranjska Gora in dijak srednje šole, ki mora imeti prijavljeno stalno prebivališče v Občini Kranjska Gora najmanj eno leto pred oddajo vloge za izdajo vozovnice.

Starost upravičenca ob oddaji vloge ne sme biti višja od 20 let.

4. člen

Izdaja vozovnic je možna od začetka prodaje – smučarske sezone pa do vključno 15. 12. tekočega leta (smučarske sezone). Po tem roku vozovnice ni več mogoče pridobiti.

Vozovnice se prevzamejo na sedežu smučarskega centra – izvajalca (v nadaljevanju izvajalec).

Izvajalec izda upravičencu vozovnico za območje Občine Kranjska Gora.

5. člen

Vloge za izdajo vozovnice za učence iz obeh osnovnih šol v Občini Kranjska Gora se zbirajo na šolah, ki oddata sezname izvajalcu.

Vloga za izdajo vozovnice za učence, ki ne obiskujejo osnovne šole v Občini Kranjska Gora in dijake se odda na Občino Kranjska Gora. Vloga je lahko pisna ali elektronska. Povezava do elektronske vloge se objavi na spletni strani Občine Kranjska Gora. Vloga vsebuje podatke o upravičencu in statusu upravičenca v obdobju koriščenja vozovnice.

6. člen

Plačilo izdanih vozovnic se izvajalcu izvede na podlagi izdanega računa in obveznih prilog (poimenskega seznama izdanih vozovnic), in sicer po koncu izdaje vozovnic (po 15. 12.).

Subvencija izvajalcu se določi v višini polne cene vozovnice. Izvajalec in Občina Kranjska Gora vsako leto (v primeru, da so v proračunu Občine Kranjska Gora zagotovljena sredstva za ta namen) in pred objavo namere o subvencioniranju vozovnic, skleneta pogodbo, v kateri podrobneje določita pogoje medsebojnega sodelovanja (ceno vozovnice, evidence izdanih vozovnic ...).

7. člen

V tem pravilniku uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-10/2024-1

Kranjska Gora, dne 10. oktobra 2024

Županja
Občine Kranjska Gora
Henrika Zupan

2711. Pravilnik o zamenjavi občinskih stanovanj v Občini Kranjska Gora

Na podlagi 89. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF, 14/17 – odl. US, 27/17 59/19, 189/20 – ZFRO, 90/21, 18/23 – ZDU-1O, 77/23 – odl. US in 61/24), 28. člena Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 14/04, 34/04, 62/06, 11/09, 81/11, 47/14, 153/21, 62/23 in 61/24 – SZ-1F) in 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na 13. seji dne 9. 10. 2024 sprejel

P R A V I L N I K o zamenjavi občinskih stanovanj v Občini Kranjska Gora

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje in kriterije, ki jih morajo izpolnjevati prosilci za zamenjavo stanovanj ter postopek zamenjave najemnih neprofitnih stanovanj (v nadaljevanju: stanovanj).

V pravilniku uporabljeni izrazi zapisani v slovnični obliki za moški spol, se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

Občina Kranjska Gora (v nadaljevanju: občina) omogoča najemnikom stanovanj menjave stanovanj v okviru svojih možnosti, ob upoštevanju potreb najemnikov in smotnosti zamenjav glede na druge potrebe občine na področju stanovanjskih zadev. Za zamenjavo stanovanja lahko zaprosijo najemniki neprofitnih stanovanj v lasti občine (v nadaljevanju: prosilci). Prosilcu se z zamenjavo lahko dodeli samo drugo neprofitno stanovanje v lasti občine.

II. POGOJI ZA UPRAVIČENOST DO ZAMENJAVE OBČINSKIH STANOVANJ

3. člen

Splošni pogoji, ki jih mora izpolnjevati najemnik, da se uvrsti med upravičence do zamenjave neprofitnega stanovanja, so:

- da izpolnjuje vse pogoje za dodelitev neprofitnega stanovanja v najem v skladu s predpisi, ki urejajo to področje;
- da je prosilec za zamenjavo stanovanja najemnik stanovanja v lasti občine;
- da ima ob vložitvi vloge za zamenjavo poravnane vse obveznosti iz naslova najemnine in obratovalnih stroškov, ki nastajajo pri uporabi neprofitnega stanovanja;
- da proti njemu ne teče sodni postopek za izpraznitev stanovanja iz krivdnih razlogov;
- da je preteklo vsaj dve leti od njegove vselitve v stanovanje.

Ne glede na tretjo alinejo prejšnjega odstavka tega člena, lahko najemodajalec v izjemnih primerih ugodí tudi vlogi najemnika, ki ima dolg iz naslova neplačanih zapadlih najemnin, vendar pa izpolnjuje vse druge pogoje tega člena, če je razlog za zamenjavo stanovanja nezmožnost plačevanja stroškov, povezanih z uporabo stanovanja.

V primerih, ko nenadoma nastopijo bistveno spremenjene bivalne potrebe zaradi spremenjenih družinskih, zdravstvenih ali drugih razmer, zaradi katerih je postalo stanovanje neprimerno za najemnika, se lahko izjemoma ne glede na čas vselitve, ob izpolnjevanju ostalih pogojev, uvrsti na seznam čakajočih upravičencev za zamenjavo stanovanja.

V postopku zamenjave stanovanj, do dodelitve večjega stanovanja niso upravičeni najemniki, ki jim je priznana pravica do subvencije najemnine, razen če površina neprofitnega stanovanja odstopa za več kot 15 m² od najnižjega površinskega normativa iz 14. člena Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem.

4. člen

Najemnik mora poleg splošnih pogojev iz prejšnjega člena tega pravilnika izpolnjevati vsaj še enega izmed naslednjih pogojev:

- da je stanovanje po površini postalo premajhno ali po strukturi neprimerno zaradi povečanja;
- števila družinskih članov najemnika;
- da je stanovanje postalo preveliko zaradi zmanjšanja števila družinskih članov ali želi najemnik preselitev v manjše stanovanje zaradi nižje najemnine in drugih stroškov za uporabo stanovanja;
- da je stanovanje zaradi bolezenskih, invalidnih ali starostnih razlogov najemnika ali njegovih družinskih članov, ki z njim prebivajo, po legi postalo neprimerno.

III. POSTOPEK ZAMENJAVE STANOVANJA

5. člen

O upravičenosti do zamenjave stanovanja na podlagi prejete popolne vloge odloči občinska uprava, skladno z do-

ločbami zakona, ki ureja splošni upravni postopek. Občinska uprava o upravičenosti do zamenjave stanovanja izda odločbo.

6. člen

Zoper odločbo o zamenjavi stanovanja je dovoljena pritožba pri županu Občine Kranjska Gora. Odločitev župana o pritožbi je dokončna.

7. člen

Upravičenci do zamenjave neprofitnega stanovanja se uvrščajo na seznam čakajočih upravičencev do zamenjave neprofitnega stanovanja po vrsti glede na datum vložitve vloge. V primeru istega datuma vložitve vloge ima prednost prosilec z daljšo dobo bivanja v neprofitnem stanovanju.

Razpoložljiva stanovanja se dodeljuje v zamenjavo upravičencem iz seznama čakajočih po vrstnem redu upošteva primernost razpoložljivega stanovanja po površini glede na število družinskih članov in v okviru možnosti tudi strukturo stanovanja, zmožnost plačila najemnine in drugih stroškov uporabe stanovanja, invalidnost, zdravstveno in starostno stanje prosilca.

8. člen

Če upravičenec iz utemeljenih osebnih ali družinskih razlogov enkrat odkloni ponujeno primerno stanovanje, ostane na seznamu čakajočih in se mu še enkrat ponudi drugo primerno stanovanje, pri katerem se v okviru možnosti upošteva razloge, ki jih je navedel pri zavrnitvi stanovanja. Če upravičenec drugič odkloni zamenjavo za primerno stanovanje, se šteje, da mu je bilo ponujeno primerno stanovanje za zamenjavo po pravno-močni odločbi o upravičenosti do zamenjave in se ga umakne s seznama čakajočih.

9. člen

Če je od izdaje odločbe o uvrstitvi na seznam čakajočih do začetka postopka za zamenjavo stanovanja preteklo več kot leto dni, mora pristojna služba občinske uprave ponovno preveriti, ali upravičenec še izpolnjuje pogoje iz 3. in 4. člena tega pravilnika, v drugih primerih pa le, če to oceni za potrebno.

IV. ZAMENJAVE STANOVANJ ZARADI REALIZACIJE STANOVANJSKEGA PROGRAMA

10. člen

Kadar je potrebno zaradi realizacije stanovanjskega programa Občine Kranjska Gora (predvideno rušenje stavbe, sprememba namembnosti celotne stavbe, ogrožena varnost bivanja in podobno) preseliti najemnika, se mu ne glede na določbe tega pravilnika prednostno ponudi v zamenjavo primerno nadomestno stanovanje, pri čemer se upošteva njegove dotodanje bivalne pogoje, število družinskih članov ter zmožnost plačila najemnine in drugih stroškov uporabe stanovanja.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

11. člen

Za vse zadeve, ki niso urejene s tem pravilnikom, se uporabljajo veljavne določbe Stanovanjskega zakona in ostalih podzakonskih predpisov.

12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0011/2024-2

Kranjska Gora, dne 9. oktobra 2024

Županja
Občine Kranjska Gora
Henrika Zupan

2712. Pravilnik o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za nakup in vgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav v Občini Kranjska Gora

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17, 81/19, 194/21 in 44/22 – ZVO-2), Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12, 64/14, 98/15, 44/22 – ZVO-2, 75/22 in 157/22), Operativnega programa odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode (potrjen s Sklepom vlade št. 35400-6/2020/4 z dne 17. 9. 2020), Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 153/21) in 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na 13. redni seji dne 9. 10. 2024 sprejel

P R A V I L N I K

o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za nakup in vgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav v Občini Kranjska Gora

I. SPLOŠNO

1. člen

S tem pravilnikom se določajo pogoji in postopki za dodeljevanje nepovratnih finančnih sredstev (v nadaljevanju: sredstva) za nakup in vgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav (v nadaljevanju: MKČN) za čiščenje komunalne odpadne vode iz stanovanjskih in drugih stavb na območju Občine Kranjska Gora.

V pravilniku uporabljeni izrazi zapisani v slovnični obliki za moški spol, se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

Namen dodeljevanja sredstev je spodbujanje varstva okolja s sofinanciranjem nakupa in vgradnje MKČN velikosti do 100 populacijskih ekvivalentov na območjih izven aglomeracij, znotraj katerih je zgrajena oziroma je na podlagi državnega ali občinskega predpisa predvidena izgradnja javne kanalizacije.

Populacijski ekvivalent (v nadaljevanju: PE) je enota za obremenjevanje vode, ki za uporabo tega pravilnika približno ustreza onesnaženju, ki ga povzroči en prebivalec na dan.

II. VIŠINA SREDSTEV

3. člen

Višina sredstev je določena v proračunu Občine Kranjska Gora za posamezno proračunsko leto.

Višina sredstev sofinanciranja za posamezno stanovanjsko ali drugo stavbo je odvisna od velikosti MKČN in znaša 50 % nabavne vrednosti z DDV, vendar največ do:

- MKČN do 6 PE 1.500,00 €,
- MKČN od 6 do 9 PE 2.000,00 €,
- MKČN nad 9 PE 2.500,00 €.

V primeru čiščenja odpadnih voda iz dveh ali več stanovanjskih oziroma drugih stavb z eno MKČN je do sredstev sofinanciranja upravičena vsaka posamezna stanovanjska ali druga stavba v višini 50 % nabavne vrednosti MKČN z DDV, vendar največ do 1.500,00 € za posamezno stanovanjsko stavbo. Skupna višina sredstev v tem primeru ne sme presegati nabavne vrednosti MKČN z DDV.

III. UPRAVIČENCI

4. člen

Upravičenec do pridobitve sredstev po tem pravilniku je izključno:

– fizična oseba s prijavljenim stalnim prebivališčem v Občini Kranjska Gora, ki je lastnik ali solastnik stanovanjske stavbe, ki stoji na območju Občine Kranjska Gora izven aglomeracij, znotraj katerih je zgrajena oziroma je na podlagi državnega ali občinskega predpisa predvidena izgradnja javne kanalizacije;

– nevladna organizacija v javnem interesu s sedežem v Občini Kranjska Gora, ki je lastnik ali solastnik stavbe, ki stoji na območju Občine Kranjska Gora izven aglomeracij, znotraj katerih je zgrajena oziroma je na podlagi državnega ali občinskega predpisa predvidena izgradnja javne kanalizacije.

Upravičenec do pridobitve sredstev po tem pravilniku je tudi fizična oseba ali nevladna organizacije iz prvega odstavka tega člena, ki predloži izjavo izvajalca obvezne lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Kranjska Gora, da stanovanjske ali druge stavbe znotraj aglomeracije v Občini Kranjska Gora, kjer je zgrajena javna kanalizacija, tehnično ni možno ali ekonomsko ni upravičeno priključiti na javni kanalizacijski sistem.

IV. PRIJAVA, POGOJI IN DOKAZILA
ZA PRIDOBITEV SREDSTEV

5. člen

Občina Kranjska Gora, na podlagi sprejetega proračuna za tekoče leto in zagotovitvi sredstev za namen iz tega pravilnika, v občinskem glasilu, na svoji spletni strani in na krajevno običajen način objavi javni razpis za dodelitev sredstev po tem pravilniku, s katerim določi pogoje, roke, postopke in vsebino vloge.

Za dodelitev sredstev vlagatelj zaprosi s pisno vlogo v času trajanja razpisa. Vloge se obravnavajo po vrstnem redu prispelih popolnih vlog, do porabe proračunskih sredstev za tekoče leto, za ta namen.

Upravičenci, ki so v tekočem letu oddali popolno vlogo in zaradi porabe proračunskih sredstev niso prejeli sredstev, imajo ob ponovni prijavi na javni razpis prednost pri vrstnem redu obravnave vlog.

6. člen

Pogoji za pridobitev sredstev so:

– MKČN mora imeti certifikat oziroma listino o skladnosti izdelka z zahtevami iz predpisov, ki urejajo emisije snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav;

– MKČN mora biti vgrajena v skladu s tehničnimi standardi oziroma mora ustrezati zahtevam iz predpisov, ki urejajo emisije snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav;

– stanovanjski ali drug objekt, ki se opremlja z MKČN mora biti legalno zgrajen, to pomeni, da ima uporabno dovoljenje, odločbo o legalizaciji, odločbo o objektu daljšega obstoja oziroma gre za objekt, zgrajen pred 31. decembrom 1967;

– vlagatelj mora imeti pravico graditi na zemljišču, kjer se bo vgradila MKČN;

– sredstva se dodeljujejo za obstoječe stanovanjske ali druge zgradbe na območjih izven aglomeracij, znotraj katerih je zgrajena oziroma je na podlagi državnega ali občinskega predpisa predvidena izgradnja javne kanalizacije;

– natančnejše pogoje za dodelitev sredstev Občina Kranjska Gora določi v besedilu javnega razpisa na podlagi tega pravilnika.

7. člen

Vlagatelji morajo predložiti:

– izpolnjeno in podpisano vlogo;

– dokazilo o nakupu MKČN, iz katerega mora biti razvidno, da je bil nakup že opravljen, vrsta in tip MKČN, ter da je nakup opravil vlagatelj;

– pozitivno oceno o obratovanju MKČN, ki jo na stroške uporabnika, izdelava izvajalec lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Kranjska Gora;

– upravičenci, ki bodo za več stanovanjskih objektov postavili eno MKČN, morajo vlogi priložiti podpisan medsebojni dogovor vseh uporabnikov MKČN, ki nima časovne omejitve in navesti osebo, ki bo zadolžena za upravljanje MKČN.

V. UREJANJE MEDSEBOJNIH RAZMERIC

8. člen

O upravičenosti zahtevka odloča tričlanska strokovna komisija, ki jo imenuje župan s sklepom. Postopek dodeljevanja sredstev vodi pristojna služba občinske uprave na predlog komisije.

9. člen

Medsebojna razmerja med Občino Kranjska Gora in prejemnikom sredstev se opredelijo s pisno pogodbo o sofinanciranju.

10. člen

Sredstva se lahko porabijo samo za namen, za katerega so bila dodeljena. Če se ugotovi, da so bila sredstva porabljenaa za drug namen, ali da so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, je Občina Kranjska Gora upravičena zahtevati vračilo izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi.

VI. VELJAVNOST

11. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za nakup in vgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav v Občini Kranjska Gora, št. 007-5/20214-1 z dne 26. 3. 2014 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 14/2014).

12. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-5/2014-2

Kranjska Gora, dne 9. oktobra 2024

Županja
Občine Kranjska Gora
Henrika Zupan

**2713. Pravilnik o postavitvi spominskih obeležij
v Občini Kranjska Gora**

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na 13. seji dne 9. 10. 2024 sprejel

PRAVILNIK o postavitvi spominskih obeležij v Občini Kranjska Gora

UVODNE DOLOČBE

1. člen

V pravilniku uporabljeni izrazi zapisani v slovnični obliki za moški spol, se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

S tem pravilnikom se določata postopek in merila za obravnavo pobud za spominsko obeleževanje v Občini Kranjska Gora. Ta pravilnik se lahko smiselno uporablja tudi za postavitve drugih vrst javnih obeležij v Občini Kranjska Gora.

3. člen

Pobuda za spominsko obeleževanje mora:

- zaradi svojega izjemnega pomena za Občino Kranjska Gora predstavljati izrazit dosežek ustvarjalnosti ali dragoceno prispevati h kulturni raznolikosti,
- biti pomemben del prostora ali dediščine Občine Kranjska Gora,
- predstavljati vir za razumevanje zgodovinskih procesov, pojavov ter njihove povezanosti s sedanjo kulturo in prostorom,
- imeti družbeni pomen za skupnost.

4. člen

Vrste spominskih obeležij so:

- Spominsko obeležje je javno dostopno delo, ki je stalno nameščeno in je namenjeno trajnemu obeleževanju spomina na ljudi in njihovo delo, dogodke, dosežke in obdobja.
- Spominska plošča je javno dostopno delo, ki se praviloma namesti na zunanjo ali notranjo steno objekta, lahko pa je tudi prostostoječa. Pri spominski plošči prevladujeta dve prostorski dimenziji.
- Spominska skulptura je javno dostopno tridimenzionalno umetniško delo.

5. člen

Občina Kranjska Gora sodeluje pri postavitvi tistih spominskih obeležij, katerih izvedba je skladna z določili tega pravilnika in z drugimi veljavnimi predpisi.

POSTOPEK

6. člen

Za strokovna vprašanja v zvezi s spominskimi obeležji župan imenuje Komisijo za spominska obeležja in jo tudi razrešuje.

Komisija ima 5 članov.

En član komisije je predstavnik občinske uprave.

7. člen

Mandat članov komisije traja štiri leta.

Članu komisije preneha mandat v komisiji pred potekom dobe, za katero je bil imenovan, če:

- je odpoklican oziroma razrešen ali
- odstopi.

8. člen

Župan posreduje komisiji v obravnavo predloge o postavitvi spominskih obeležij.

Komisija sprejema mnenja. O svojih mnenjih komisija pisno obvesti župana.

Komisija lahko sprejme poslovnik, s katerim določi način njenega dela.

Udeleževanje članov komisije na sejah komisije je nagrajeno. Višina sejnine je določena s Pravilnikom o plačah

oziroma plačilih funkcionarjev ter sejinah članov delovnih teles občinskega sveta, članov nadzornega odbora in članov drugih organov Občine Kranjska Gora.

Administrativno delo za potrebe komisije opravlja občinska uprava.

MERILA ZA IZBOR OBELEŽIJ IN POSTOPKI IZBORA

9. člen

Odločitev o postavitvi spominskega obeležja se sprejme ob upoštevanju naslednjih meril:

I. Prostorsko merilo:

To merilo izpolnjuje posameznik, ki je bil rojen ali je živel oziroma deloval na območju Občine Kranjska Gora oziroma je bil na kakršen koli način z njo povezan (smiselno se uporablja tudi za skupine). Velja tudi za dogodke, obdobja in dosežke, vezane na območje Občine Kranjska Gora.

II. Zgodovinsko pričevalno merilo:

S tem merilom se vrednoti dediščina, ki je povezana s pomembnimi zgodovinskimi dogodki in dosežki ter z življenjem in delom pomembnih osebnosti od katerih je minilo najmanj 10 let.

III. Vsebinsko merilo:

To merilo izpolnjuje tisti posameznik, dogodek, obdobje ali dosežek, ki ima poseben in trajen družbeni pomen za skupnost – Občino Kranjska Gora, Slovenijo oziroma ima širši mednarodni pomen na katerem koli področju človeškega ustvarjanja in udejstvovanja (na področju kulture, umetnosti, zgodovine, znanstveno-raziskovalnega dela, gospodarstva, izobraževanja, športa ipd.).

Sprejeti predlog mora izpolnjevati vsa tri merila.

10. člen

Prejete pisne predloge za postavitve spominskega obeležja obravnava Komisija za spominska obeležja. Predloge, ki izpolnjujejo vsa tri merila iz tega pravilnika se posreduje v potrditev občinskemu svetu.

11. člen

Komisija za spominska obeležja pobude ovrednoti na podlagi meril iz tega pravilnika.

Strokovno mnenje o pobudi, ki mora biti vsebinsko utemeljeno, mora posredovati županu najkasneje v roku 2 mesecev od prejema pobude.

Če je pobud v posameznem obdobju več, komisija oblikuje prednostno listo, pri čemer upošteva tudi kriterij, da imajo prednost pri postavitvi spominskih obeležij dogodki oziroma osebe, ki v letu postavitve obeležujejo okroglo obletnico.

Komisija pri svojem delu lahko pobudnika zaprosi za dodatna pojasnila, za strokovna mnenja pa lahko zaprosi strokovnjake.

KONČNE DOLOČBE

12. člen

Sredstva za postavitve spominskih obeležij ter za delovanje komisije se zagotavljajo v občinskem proračunu.

13. člen

Za postavitve in vzdrževanje spominskih obeležij se lahko pridobijo donatorska ali sponzorska sredstva.

14. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-9/2024-1

Kranjska Gora, dne 10. oktobra 2024

Županja
Občine Kranjska Gora
Henrika Zupan

2714. Sklep o povprečni gradbeni ceni koristne stanovanjske površine, ceni za stavbno zemljišče in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Kranjska Gora za leto 2025

Na podlagi 6. člena Odloka o povprečni gradbeni ceni koristne stanovanjske površine, ceni za stavbno zemljišče in povprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Kranjska Gora (UVG 30/2000) ter 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na 13. seji dne 9. 10. 2024 sprejel

S K L E P

o povprečni gradbeni ceni koristne stanovanjske površine, ceni za stavbno zemljišče in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Kranjska Gora za leto 2025

1. člen

Izhodiščna cena za 1 m² koristne stanovanjske površine, izračunane po standardu SIST ISO 9836 za III. stopnjo opremljenosti, brez stroškov komunalnega urejanja in brez cene stavbnega zemljišča na dan 31. 12. 2024 znaša 1.662,86 EUR.

2. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnega zemljišča za III. stopnjo opremljenosti in gostoto naseljenosti 100–200 prebivalcev na hektar znašajo 235,14 EUR/m² uporabne površine, in sicer:

- za komunalne objekte in naprave v individualni rabi 106,23 EUR/m²,
- za komunalne objekte in naprave v kolektivni rabi 128,91 EUR/m².

3. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2025.

Št. 422-7/2024-2

Kranjska Gora, dne 10. oktobra 2024

Županja
Občine Kranjska Gora
Henrika Zupan

2715. Sklep o pridobitvi lastninske pravice in o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 260. člena Zakona o urejanju prostora, ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21 – 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP in 23/24), ZUreP-3) in 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/17) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na 13. redni seji dne 9. 10. 2024 sprejel

S K L E P

o pridobitvi lastninske pravice in o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra

I.

Ugotovi se, da ima nepremičnina – parcela 2087 katastrska občina 2171 Dovje (ID 742520) status grajenega javnega dobra lokalnega pomena in predstavlja cesto od parkirišča v Vratih do Šlajmerjevega doma v Vratih.

II.

Po pravnomočnosti odločbe se pri nepremičnini iz I. točke tega sklepa vpiše lastninska pravica na ime imetnice: OBČINA KRANJSKA GORA, Kolodvorska ulica 1b, 4280 Kranjska Gora, matična številka: 5874327000.

III.

Ugotovi se, da ima nepremičnina – parcela 685/28 katastrska občina 2170 Gozd (ID 2462818) status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

IV.

Po pravnomočnosti odločbe se pri nepremičnini iz III. točke tega sklepa vpiše lastninska pravica na ime imetnice: OBČINA KRANJSKA GORA, Kolodvorska ulica 1b, 4280 Kranjska Gora, matična številka: 5874327000.

V.

Ugotovi se, da nepremičnine – parcele 871/8 (ID 7334184), 871/10 (ID 7334182) in 871/11 (ID 7334181) vse katastrska občina 2169 Kranjska Gora, predstavljajo funkcionalno zemljišče k stavbi. Nepremičninam s parc. št. 871/8, 871/10 in 871/11 vse k. o. 2169 – Kranjska Gora se zato ukine status javnega dobra.

VI.

Po pravnomočnosti odločb o ukinitvi statusa javnega dobra pri nepremičninah iz V. točke tega sklepa se pri vseh nepremičninah izbriše zaznamba javnega dobra.

VII.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati dan po objavi.

Št. 032-12/2024-13

Kranjska Gora, dne 9. oktobra 2024

Županja
Občine Kranjska Gora
Henrika Zupan

KRŠKO

2716. Obvezna razlaga prvega odstavka 21. člena Odloka o pokopališkem redu v mestni občini Krško (Uradni list RS, št. 65/18 in 118/23)

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odločba US RS), 16. člena Statuta Mestne občine Krško (Uradni list RS, št. 132/22) in 99. člena

Poslovnika o delu Občinskega sveta Mestne občine Krško (Uradni list RS, št. 137/22) je Občinski svet Mestne občine Krško na 15. seji dne 10. 10. 2024 sprejel

O B V E Z N O R A Z L A G O
prvega odstavka 21. člena Odloka
o pokopališkem redu v mestni občini Krško
(Uradni list RS, št. 65/18 in 118/23)

I.

Prvi odstavek 21. člena Odloka o pokopališkem redu v mestni občini Krško (Uradni list RS, št. 65/18 in 118/23) se razume tako, da storitev pokopališko pogrebnega moštva zagotavlja upravljalec pokopališča za vse uporabnike v sklopu izbirne gospodarske javne službe upravljanja pokopališč, v kolikor mu jo naroči naročnik pogrebne storitve. Storitve pokopališko pogrebnega moštva se lahko naroči tudi pri drugem izvajalcu pogrebne dejavnosti, ker gre za tržno storitev, kakor jo opredeljuje Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16 in 3/22 – ZDeb).

II.

Obvezna razlaga začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-7/2017-O607

Krško, dne 10. oktobra 2024

Župan
Mestne občine Krško
Janez Kerin

2717. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za umestitev prostostoječe fotonapetostne elektrarne na južnem delu Termoelektrarne Brestanica

Na podlagi 124. člena in v povezavi s 129. in 131. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odločba US RS) ter 16. in 85. člena Statuta Mestne občine Krško (Uradni list RS, št. 132/22) je Občinski svet Mestne občine Krško, na 15. seji, dne 10. 10. 2024, sprejel

O D L O K

o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za umestitev prostostoječe fotonapetostne elektrarne na južnem delu Termoelektrarne Brestanica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet OPPN)

(1) S tem odlokom se sprejme Občinski podrobni prostorski načrt (v nadaljnjem besedilu: OPPN) za umestitev prostostoječe fotonapetostne elektrarne na južnem delu Termoelektrarne Brestanica.

(2) Identifikacijska številka prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov je 3855.

II. VSEBINA OPPN

2. člen

(sestavni deli OPPN)

TEKSTUALNI DEL (ODLOK)

1. Opis prostorske ureditve

1.1 Namen OPPN in načrtovana prostorska ureditev

1.2 Območje OPPN in ureditve izven območja OPPN

2. Umestitev načrtovane ureditve v prostor

2.1 Vplivi in povezave prostorske ureditve s sosednjimi območji

2.2 Rešitve načrtovane ureditve

2.3 Pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo

3. Pogoji glede križanj oziroma prestavitvev gospodarske javne infrastrukture ter priključevanja nanjo

4. Rešitve in ukrepi za varstvo kulturne dediščine

5. Rešitve in ukrepi za ohranjanje narave, varstvo okolja in naravnih virov in varovanje zdravja ljudi

6. Rešitve in ukrepi za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom

7. Etapnost izvedbe prostorske ureditve in drugi pogoji za izvajanje OPPN

8. Velikost dopustnih odstopanj

GRAFIČNI DEL

B1a Izsek iz grafičnega dela občinskega prostorskega načrta-prikaz območij enot urejanja prostora (EUP) ter namenske rabe prostora, vključno s prikazom spremenjene namenske rabe prostora,

M 1:5.000

B1b Izsek iz grafičnega dela občinskega prostorskega načrta-prikaz območij enot urejanja prostora in gospodarske javne infrastrukture,

M 1:5.000

B2 Območje občinskega podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem,

M 1:500

B3 Ureditvena situacija s priključitvijo na infrastrukturo in prevezoma,

M 1:500

B4 Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji ter ureditve, potrebne za varstvo kulturne dediščine, varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave,

M 1:2.000

B5 Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,

M 1:1000

B6 Načrt parcelacije,

M 1:500

SPREMLJAJOČE GRADIVO

C1 Poročilo o sodelovanju z javnostjo

C2 Podatki iz prikaza stanja prostora

C3 Strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve akta

C4 Usmeritve nosilcev urejanja prostora

C5 Mnenja nosilcev urejanja prostora

C6 Elaborat ekonomike

C7 Dokumentacija iz postopka okoljske presoje

C8 Obrazložitev in utemeljitev prostorskega akta

C9 Povzetek za javnost

1. Opis prostorske ureditve

1.1 Namen OPPN in načrtovana prostorska ureditev

3. člen

(namen OPPN in načrtovana ureditev)

(1) S tem OPPN se na južnem delu Termoelektrarne Brestanica podrobneje načrtuje umestitev fotonapetostne elektrarne, predvidene nazivne električne moči med 0,5 MW in 1 MW.

(2) Z OPPN se:

– spremeni namenska raba prostora iz drugih urejenih zelenih površin (ZD) v območja energetske infrastrukture (E),
– določijo usmeritve v zvezi s posegi v prostor, vrste možnih posegov v prostor ter pogoji za njihovo izvedbo.

1.2 Območje OPPN in ureditve izven območja OPPN**4. člen**

(območje OPPN)

(1) Območje OPPN zajema južni del zemljišča s parcelno številko 429/4, k.o. Brestanica in skrajno severni del zemljišča s parcelno številko 435/1, k.o. Brestanica.

(2) Velikost območja OPPN je 0,54 ha.

(3) Območje OPPN s potekom meje je prikazano na vseh grafičnih načrtih grafičnega dela OPPN.

5. člen

(ureditve izven območja OPPN)

Izven območja OPPN se v povezavi z načrtovano fotonapetostno elektrarno, na podlagi veljavnih občinskih prostorskih izvedbenih aktov, izvedejo:

– na delu zemljišča s parcelno številko 429/4 in 430/3, k.o. Brestanica sredjenapetostno (v nadaljnjem besedilu: SN) elektro omrežje, vključno s transformatorsko postajo in drugo elektro opremo, potrebno za priključitev fotonapetostne elektrarne na elektrodistribucijsko omrežje ter komunikacijski vodi, ki se priključijo v objekt RTP 110/20 kV Brestanica,

– na delu zemljišča s parcelno številko 429/4, k.o. Brestanica prestavitve obstoječega omrežja elektronskih komunikacij,

– na delih zemljišč s parcelnima številka 429/4 in 575/1, k.o. Brestanica zasaditve ob Elektrarniški cesti za preprečitev vizualne degradacije na veduto cerkve Luške Matere božje.

2. Umestitev načrtovane ureditve v prostor**2.1 Vplivi in povezave prostorske ureditve s sosednjimi območji****6. člen**

(vplivi in povezave)

(1) Fotonapetostna elektrarna se umesti v južnem delu energetskega kompleksa Termoelektrarne Brestanica.

(2) Lokacija fotonapetostne elektrarne se nahaja južno od RTP 110/20 KV Brestanica. Zahodno poteka javna pot JP 692017 Avsenak - Elektrarna, ob kateri se ohranja brezov drevored. Jugovzhodno in južno so stanovanjske površine ob Elektrarniški cesti (stanovanjsko naselje Gorica) in ob Cesti na ribnik. Zahodno je cerkev Luške Matere božje z župniščem in odprte športno rekreacijske površine.

(3) Za preprečitev vizualne degradacije na veduto cerkve Luške Matere božje, ki se nahaja zahodno od območja OPPN in predstavlja najpomembnejšo dominantno naselja Brestanica, se ob Elektrarniški cesti načrtuje zasaditev avtohtone grmovne vegetacije ter izvedejo drugi omilitveni ukrepi, skladno s 15. členom tega odloka.

2.2 Rešitve načrtovane ureditve**7. člen**

(funkcionalna zasnova)

(1) Glavni dostop do območja OPPN za umestitev fotonapetostne elektrarne se uredi iz severne strani, to je iz Elektrarniške ceste, preko obstoječe asfaltne poti, ki poteka zahodno od območja RTP 110/20 kV Brestanica.

(2) Fotonapetostna elektrarna je sestavljena iz:

– fotonapetostnih modulov, ki zbirajo sončno energijo in jo pretvorijo v električni tok,

– razsmernikov, ki pretvarjajo enosmerni tok v izmenični tok,

– kablskih povezav med posameznimi elementi,

– števca, ki služi za merjenje proizvedene električne energije,

– nosilne konstrukcije,

– transformatorske postaje, ki pretvarja nizko napetost na višji napetostni nivo in se priključuje na SN omrežje. SN omrežje služi za prenos proizvedene električne energije.

(3) Okoli fotonapetostne elektrarne se v širini najmanj 1,5 m uredi vzdrževalno območje, t.j. travnata površina, preko katere se izvaja vzdrževanje elektrarne. Fotonapetostno elektrarno je dopustno ograditi pod pogoji iz 11. člena tega odloka.

2.3 Pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo**2.3.1 Prostorski izvedbeni pogoji glede namembnosti in vrste posegov v prostor****8. člen**

(vrste dopustnih osnovnih in pomožnih objektov glede na namen)

(1) V skladu z Uredbo o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22) je na celotnem območju OPPN dopustna gradnja naslednjih osnovnih in pomožnih objektov:

2 GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI, od teh:

21 Objekti prometne infrastrukture

22 Cevodovi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi

23 Industrijski kompleksi, od teh:

2302 Elektrarne in drugi energetski objekti.

24 Drugi gradbeni inženirski objekti, od teh:

242 Drugi gradbeni inženirski objekti, od teh:

24205 Objekti za preprečitev zdrsa in ogradičev

24208 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje.

(2) Za namen delovanja fotonapetostne elektrarne je dopustna tudi umestitev objektov iz petega odstavka 11. člena Uredbe o razvrščanju objektov.

9. člen

(vrste dopustnih dejavnosti)

Na območju OPPN je v času delovanja fotonapetostne elektrarne dopustno izvajanje naslednje dejavnosti, določene v Uredbi o standardni klasifikaciji dejavnosti:

(D) OSKRBA Z ELEKTRIČNO ENERGIJO, PLINOM IN PARO.

10. člen

(vrste gradenj in drugih posegov)

Na območju OPPN so dopustne naslednje izvedbe gradbenih in drugih del pod pogoji tega odloka:

– novogradnje,

– rekonstrukcije,

– manjše rekonstrukcije,

– vzdrževanje objektov,

– vzdrževalna dela v javno korist in

– odstranitve.

2.3.2 Prostorski izvedbeni pogoji glede lege, velikosti in oblikovanja**11. člen**

(fotonapetostna elektrarna in druge spremljajoče ureditve)

(1) Lega fotonapetostne elektrarne: fotonapetostni moduli se postavijo znotraj gradbene parcele fotonapetostne elektrarne, razvidne iz grafične priloge B6 Načrt parcelacije, ki je sestavni del OPPN.

(2) Fotonapetostni moduli se postavijo v vrste in orientirajo v smeri proti jugu. Načrtovana je postavitve prostostoječih fotonapetostnih modulov naklona med 15° in 35°, ki so povezani s tlemi preko kovinske konstrukcije.

(3) Velikost: predvidena je postavitve večjega števila fotonapetostnih modulov skupne inštalirane moči med 0,5 MW in 1 MW. Tlorisna površina celotne fotonapetostne elektrarne bo odvisna od izbranega tipa fotonapetostnih modulov. Višina fotonapetostne elektrarne nad urejeno koto terena je do največ 3 m. Čez višino fotonapetostne elektrarne se lahko dvigajo še lovilne palice strelovodnega sistema. Nosilni stebri za namen

tehničnega varovanja in razsvetljave, ki jih je dopustno postaviti na območju OPPN, se izvedejo v standardnih dimenzijah oziroma v skladu s tehnološkimi zahtevami.

(4) Oblikovanje: skladno s tehnološkimi zahtevami; uporabijo se fotonapetostni moduli, ki čim manj odbijajo svetlobo oziroma odsevajo. Barva okvirjev naj bo nevpadljiva (npr. siva, rjava, črna, temno zelena), tako da je vizualni vpliv čim manjši.

(5) Ureditev okolice objekta: fotonapetostna elektrarna se postavi na obstoječ teren. Fotonapetostno ograjo je dopustno ograditi. Ograja, višine do 3 m se izvede kot žičnata, transparentna in nebleščeča ograja, ki je v prostoru čim manj vidna.

2.3.3 Prostorski izvedbeni pogoji in merila za parcelacijo

12. člen

(parcelacija)

V grafični prilogi B6 Načrt parcelacije je gradbena parcela določena fotonapetostni elektrarni s pripadajočimi inštalacijami.

3. Pogoji glede križanj oziroma predstavitev gospodarske javne infrastrukture ter priključevanja nanjo

13. člen

(skupne določbe)

(1) Čez območje OPPN potekajo obstoječi vodi elektronskih komunikacij (TK in KKS) ter tehnološki in požarni vod Termoelektrarne Brestanica.

(2) Vodi elektronskih komunikacij (TK in KKS) se prestavi po južni oziroma zahodni strani območja OPPN ter severno od območja OPPN. Obstoječi požarni in tehnološki vod v vzhodnem delu OPPN se ohranjata. Tehnična rešitev temeljenja na območju tangenc s požarnim in tehnološkim vodom se predvidi v nadzemni izvedbi. Dopustne so tudi drugačne rešitve zaščite ali prestavitve, pod pogoji upravljavcev omrežja.

(3) Čez skrajno severovzhodni del območja OPPN poteka tudi obstoječ SN elektro kablovod, v katerega se s fotonapetostno elektrarno ne posega.

(4) Južno od območja OPPN je zgrajeno distribucijsko plinovodno omrežje R14A-PE125 z delovnim tlakom 1 bar. Dopustna je razširitev plinovodnega omrežja znotraj območja OPPN, z namenom priključitve morebitnega postrojenja za proizvodnjo zelenega vodika (in kasneje v povezavi s CO₂ tudi sintetiziranega metana), ki se proizvaja iz viškov električne energije.

(5) V varovalnih pasovih obstoječe infrastrukture se posegi izvajajo v skladu s pogoji upravljavcev. V 2,5 m pasu obstoječega plinovoda zasaditve niso dovoljene.

14. člen

(priključitev na elektroenergetsko in komunikacijsko omrežje)

(1) Priključitev FE na južnem delu TE Brestanica je predvidena z vzkananjem v kablovod 20 kV J19: Gorica, za kar se izvede nova transformatorska postaja TP FE jug, ki se bo napajala z električno energijo iz RTP 110/20 kV Brestanica ter SN elektro kablovod.

(2) Za potrebe komunikacije se ob SN elektro omrežju načrtuje tudi izvedba komunikacijskega omrežja.

4. Rešitve in ukrepi za varstvo kulturne dediščine

15. člen

(varstvo kulturne dediščine)

(1) Po preteku življenjske dobe fotonapetostne elektrarne se na območju vzpostavi prvotna raba-travnik.

(2) Ob Elektrarniški cesti se zasaadi avtohtona vegetacija, kot npr.: enovrati glog, rdeči dren, črni trn, navadno kalino ali češmin, ki zakrije fotonapetostno elektrarno, ne pa tudi vedute na cerkev Lurške Matere božje. Zasaditev ob Elektrarniški cesti se redno vzdržuje ter obnavlja. Spremlja se pogled na območje cerkve.

5. Rešitve in ukrepi za ohranjanje narave, varstvo okolja in naravnih virov in varovanje zdravja ljudi

16. člen

(ohranjanje narave)

Območje OPPN se nahaja izven posebnega varstvenega območja (Natura 2000) in njegovega daljinskega vpliva in tudi izven zavarovanega območja.

17. člen

(varstvo voda in tal)

(1) Varstvo voda in tal se zagotavlja z ustreznim zbiranjem odpadkov in ustreznim ravnanjem v času postavitve fotonapetostne elektrarne, ki mora biti skladno s predpisi s področja voda in varstva okolja.

(2) Možnost razlitja nevarnih snovi obstaja v primeru izliva pogonskih goriv in olj iz gradbenih strojev ter naprav na gradbišču v času postavitve fotonapetostne elektrarne. Vsako razlitje nevarnih snovi je treba sanirati.

(3) Za preprečitev morebitnih vplivov na podzemne vode se načrtujejo ustrezni ukrepi za preprečitev morebitnega onesnaženja.

(4) Odvajanje padavinskih voda naj bo urejeno na način, da se prepreči erozija terena.

(5) Pod fotonapetostnimi paneli se ohranja naravna zarast.

18. člen

(varstvo zraka)

Fotonapetostna elektrarna ne povzroča emisij, povezanih z varstvom zraka, zato posebni ukrepi niso potrebni.

19. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Delovanje fotonapetostne elektrarne ne povzroča emisij, povezanih s hrupom.

(2) V času postavitve fotonapetostne elektrarne se upoštevajo ukrepi za zmanjšanje vplivov na okolje, ki jih upoštevata investitor in izvajalec del.

(3) Če se v postopku predhodne presoje izkaže, da gre za poseg s pomembnimi vplivi na okolje, je treba izdelati strokovno oceno obremenitve okolja s hrupom.

20. člen

(ravljanje z odpadki)

(1) Odpadki bodo nastajali med gradnjo in obratovanjem fotonapetostne elektrarne (predvsem kot posledica vzdrževanja). Življenjska doba fotonapetostnih modulov je 30 let in več. Po končanem delovanju je treba fotonapetostno elektrarno odstraniti v skladu z veljavno zakonodajo in odslužene module ustrezno reciklirati.

(2) Odpadke, ki bodo nastali pri gradnji ter obratovanju fotonapetostne elektrarne, je treba zbirati ter predajati pooblaščenim prevzemnikom.

21. člen

(varstvo kmetijskih zemljišč in gozdov)

Načrtovana prostorska ureditev ne sega na območje namenske rabe kmetijskih zemljišč in gozda, zato rešitve in ukrepi za varstvo kmetijskih zemljišč in gozdov niso potrebni.

6. Rešitve in ukrepi za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom

22. člen

(varstvo pred poplavami, plazljivost, erozija)

(1) Območje OPPN se ne nahaja na vodovarstvenem območju, vodnem ali priobalnem zemljišču ter na erozijskem ali plazljivem območju.

(2) Območje OPPN v skrajno južnem delu sega v razred preostale poplavne nevarnosti, kjer so skladno s predpisom o pogojih in omejitvah za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije celinskih voda in morja posegi dovoljeni. Zaradi poseganja v razred preostale poplavne nevarnosti je pred posegom treba pridobiti vodno soglasje. Pri projektiranju in gradnji je treba upoštevati pogoje iz vodnega soglasja.

23. člen

(seizmološke zahteve)

(1) V skladu z novo karto projektnega pospeška tal je na območju OPPN določen projektni pospešek tal 0.250 g.

(2) Zagotavlja se potresna odpornost fotonapetostne elektrarne, pri čemer se upošteva veljavna zakonodaja s področja mehanske odpornosti in stabilnosti objektov.

24. člen

(požarno varstvo)

(1) Potencialno nevarnost za požar predstavlja človeški faktor ali napake na inštalacijah.

(2) Za zagotovitev požarne varnosti se:

- prepove kajenje in uporaba odprtega ognja v sklopu fotonapetostne elektrarne,
- zagotovi pravilna uporaba električnih naprav in napeljav,
- zagotovi ukrepe za preprečitev poškodb elektro inštalacij in zagotavlja njihova strokovna izvedba ter vzdrževanje,
- zagotovijo ukrepi za preprečitev udara strele,
- zagotavljajo drugi ukrepi pred naravnimi nesrečami, kot npr. neurji in potresi ter ukrepi zoper malomarnost.

(3) Dostop za gasilce se zagotavlja preko Elektrarniške ceste oziroma preko glavne dostopne poti, kjer se zagotavlja tudi delovna površina za gasilska vozila.

(4) Evakuacijska pot za osebe, ki opravljajo vzdrževalna in servisna dela je iz glavne dostopne poti in iz javne poti JP 692017 Avsenak - Elektrarna.

25. člen

(podnebne spremembe)

(1) Fotonapetostna elektrarna mora biti zaščitena pred udarom strele z izvedbo ustrezne strelovodne zaščite, ustreznimi odvodi, ozemljitvenimi sistemi ter prenapetostnimi zaščitami. Zaščito pred strelo je treba načrtovati skladno s smernicami in standardi. Skladno s tem se določi tudi potreben zaščitni nivo. Izvaja se redno vzdrževanje oziroma pregled sistemov po nevihtah.

(2) Za preprečitev tveganja pred točo se uporabijo trpežni materiali najboljše razpoložljive kvalitete, ki so odporni na točo. Izvajata se redno vzdrževanje in pregled sistemov po nevihtah, ki sta pomembna za odkrivanje morebitnih poškodb in ukrepanje v primeru potrebe po popravilih ali zamenjavi poškodovanih komponent.

7. Etapnost izvedbe prostorske ureditve in drugi pogoji za izvajanje OPPN

26. člen

(etapnost)

Fotonapetostno elektrarno in spremljajoče ureditve je dopustno izvajati etapno, pri čemer posamezne etape predstavljajo funkcionalno zaključene celote.

27. člen

(obveznosti investitorja in izvajalca)

(1) Gradbišče se v času postavitve fotonapetostne elektrarne načrtuje in uredi skladno z veljavnimi predpisi s področja graditve objektov.

(2) Zagotovi se vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaževanje okolja.

(3) Po končani gradnji se odstrani provizorije in ostanke začasnih deponij, vse z gradnjo prizadete površine pa krajinsko uredi.

(4) Investitor obnavlja in vzdržuje zasaditev ob Elektrarniški cesti.

8. Velikost dopustnih odstopanj

28. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

(1) Dopustna so odstopanja glede funkcionalne zasnove, lege (mikro lokacije fotonapetostne elektrarne znotraj območja OPPN), velikosti fotonapetostne elektrarne, parcelacije ter priključitve fotonapetostne elektrarne na elektroenergetsko omrežje, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju razmer pridobijo rešitve, ki so primernejše s funkcionalnega, oblikovalskega, okoljevarstvenega ali ekonomskega vidika, upoštevajo zadnje stanje tehnike ali omogočajo racionalnejšo rabo prostora.

(2) Odstopanja iz prejšnjega odstavka tega člena ne smejo biti v nasprotju z javnimi koristmi, z njimi morajo soglašati organi in organizacije, v delovno območje katerih spadajo ter ne smejo poslabševati prostorskih, kulturnovarstvenih in okoljskih zahtev po tem odloku.

(3) V skladu z novimi tehničnimi dognanji je dopustno odstopanje glede predvidene zmogljivosti fotonapetostne elektrarne, pod pogoji iz prejšnjega odstavka tega člena.

III. KONČNE DOLOČBE

29. člen

(inšpekcijsko nadzorstvo)

Nadzor nad izvajanjem OPPN izvajajo pristojne inšpekcijske službe.

30. člen

(vpogled v OPPN)

OPPN je na vpogled na Mestni občini Krško in na spletni strani občine.

31. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3503-7/2023-O502

Krško, dne 10. oktobra 2024

Župan

Mestne občine Krško

Janez Kerin

2718. Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe mestni linijski prevoz potnikov v mestni občini Krško in o koncesiji te javne službe

Na podlagi 3., 7., 32. in 33. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 36. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 53. člena Zakona o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 6/16 – uradno prečiščeno besedilo, 67/19, 94/21, 54/22 – ZUJPP, 105/22 – ZZNŠPP, 18/23 – ZDU-10 in 23/24), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 –

ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odločba US RS), 16. in 85. člena Statuta Mestne občine Krško (Uradni list RS, št. 132/22) ter skladno z Odlokom o lokalnih gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 30/95, 8/99, 124/08, 26/17, 8/18, 65/18 in 81/21) je Občinski svet Mestne občine Krško na 15. seji dne 10. 10. 2024 sprejel

O D L O K

o načinu izvajanja gospodarske javne službe mestni linijski prevoz potnikov v mestni občini Krško in o koncesiji te javne službe

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

(1) Ta odlok ureja način izvajanja lokalne gospodarske javne službe mestni linijski prevoz potnikov v mestni občini Krško (v nadaljnjem besedilu tudi: gospodarska javna služba), zlasti pa vsebino te gospodarske javne službe in njeno organizacijsko zasnovano, predmet in območje izvajanja gospodarske javne službe, pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin, pravice in obveznosti izvajalca gospodarske javne službe, pravice in obveznosti uporabnikov, financiranje te javne službe, objekte in naprave gospodarske infrastrukture, potrebne za izvajanje javne službe, način podelitve koncesije te javne službe, nadzor nad njenim izvajanjem ter druge sestavine potrebne za določitev in izvajanje gospodarske javne službe.

(2) Ta odlok je tudi koncesijski akt za izvajanje javne službe mestnega linijskega prevoza potnikov.

(3) Izbirna gospodarska javna služba mestni linijski prevoz potnikov se zagotavlja s podelitvijo koncesije na podlagi tega odloka in s sklenitvijo koncesijske pogodbe. Glede na delitev tveganj in način financiranja se pojem koncesije v tem odloku razume kot javno naročniška oblika partnerstva.

2. člen

(pristojnost)

(1) Naloge koncedenta v postopku podelitve koncesije in v koncesijskem razmerju izvaja pristojni organ občinske uprave, ki je stvarno pristojen za gospodarske javne službe, razen:

- če je z odlokom ali zakonom določeno drugače,
- tistih nalog in odločitev, ki so po tem odloku ali drugem predpisu izrecno v pristojnosti župana Mestne občine Krško ali Občinskega sveta Mestne občine Krško.

(2) Pristojni nadzorni organ za izvajanje odloka je Medobčinski inšpektorat – Skupni prekrškovni organ občinskih uprav Občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica.

3. člen

(pomen izrazov)

(1) V tem odloku uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

a) »avtobus« je vozilo v cestnem prometu, ki ima poleg voznikovega več kot osem sedežev;

b) »vozovnica« je vozovnica, ki ne glede na njeno obliko in značilnosti zagotavlja imetniku prevoz na relaciji in liniji, na katero se nanaša, ne glede na to, katera oseba (koncesionar, član konzorcija) jo je prodala in kateri prevoznik (koncesionar, član konzorcija) je opravil prevoz;

c) »koncedent« je Mestna občina Krško;

d) »koncesija« je koncesija za opravljanje gospodarske javne službe mestni linijski prevoz potnikov po tem odloku;

e) »koncesionar« je pravna ali fizična oseba ali konzorcij, ki izvaja naloge mestnega linijskega prevoza potnikov v mestni občini Krško na podlagi koncesije;

f) »koncesijsko območje« je zaključeno prometno in geografsko območje, ki zajema linije prevozov v cestnem prometu, ki se izvajajo na tem območju;

g) »konzorcij« je oznaka za dve ali več pravnih ali fizičnih oseb, ki na podlagi medsebojnega obligacijsko-pravnega razmerja, sklenjenega skladno s 50. členom tega odloka, vložijo skupno vlogo za pridobitev koncesije in se v njej zavežejo v primeru uspeha v postopku podelitve koncesije skupaj izvajati pravice in obveznosti koncesionarja;

h) »linija« je določena relacija in smer vožnje od začetnega do končnega avtobusnega postajališča, upošteva zaporedje vseh vmesnih postajališč.

i) »obveznosti javne službe« so vse obveznosti koncesionarja v zvezi z izvajanjem javne službe mestni linijski prevoz potnikov, določene s tem odlokom in drugimi predpisi ali posamičnimi akti, in sicer zlasti obveznost izvajati prevoze po liniji in določenem voznem redu ne glede na število potnikov, obveznost izvajati prevoze po ceniku prevoznin, obveznost prevzeti vsakega potnika in ročno prtljago, ki izpolnjuje splošne pogoje, obveznost zagotavljati predpisano kvaliteto storitev, obveznost obveščati javnost in obveznost uporabe vozovnice, če opravlja prevoze koncesionarja več prevoznikov (člani konzorcija);

j) »potnica ali potnik« (v nadaljnjem besedilu: »potnik«) je fizična oseba, ki je upravičena do določenega prevoza v okviru mestnega linijskega prevoza;

k) »prevoznina« je cena prevozne storitve;

l) »ročna prtljaga« so stvari, ki jih je dovoljeno prinesiti v vozilo in jih potnik sam varuje;

m) »vozni red« je ureditev linije, s katero se določajo vrstni red avtobusnih postajališč, časi prihodov in odhodov na vsakem avtobusnem postajališču na liniji, obdobje v katerem prevoznik opravlja prevoz na liniji, čas veljavnosti in režim obratovanja linije.

(2) Ostali izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot ga določata zakon, ki ureja prevoze v cestnem prometu, in zakon, ki ureja prevozne pogodbe v cestnem prometu.

II. PREDMET KONCESIJE IN OBVEZNOSTI JAVNE SLUŽBE

4. člen

(predmet koncesije)

(1) Predmet koncesije po tem odloku je izvajanje javne službe mestni linijski prevoz potnikov na koncesijskem območju, v času trajanja koncesije po tem odloku in koncesijski pogodbi.

(2) Koncesija gospodarske javne službe po tem odloku je javno-naročniško javno-zasebno partnerstvo opredeljeno po Zakonu o javno-zasebnem partnerstvu.

5. člen

(vsebina gospodarske javne službe)

(1) Javna služba mestni linijski prevoz potnikov obsega naslednje storitve:

a) prevoz potnikov in ročne prtljage na linijah po voznem redu, skladno z zakonom, ki ureja prevoze v cestnem prometu in drugimi veljavnimi predpisi, tem odlokom in koncesijsko pogodbo;

b) zagotavljanje pogojev za varno in nemoteno obratovanje vozil (tehnična brezhibnost vozil, usposobljenost voznikov za udeležbo v cestnem prometu, zavarovanje vozil, voznikov in potnikov, čistoča vozil, ipd.);

c) izdelavo in prodajo vozovnic ter nadzor nad vozovnicami potnikov;

d) obveščanje uporabnikov javnega linijskega prevoza o voznih redih in prevoznih pogojih in cenah prevoza;

e) prevoz ročne prtljage v obsegu, določenim s tem odlokom;

f) opremljanje avtobusnih postajališč z voznimi redi, potekom linij, obvestili;

g) obveščanje potnikov in drugih oseb o voznih redih, prevoznih pogojih in cenah prevoza ter vseh drugih za izvajanje gospodarske javne službe pomembnih okoliščinah.

(2) Koncesionar mora kot sestavni del javne službe opravljati tudi naloge v skladu s tem odlokom, koncesijsko pogodbo in veljavno zakonodajo, še posebej pa skrbeti za obveščanje uporabnikov, oblikovanje voznih redov, vodenje evidenc in obveščanje koncedenta, kot to določata zakon, ki ureja prevoze v cestnem prometu, in ta odlok. Obveščanje uporabnikov z namenom ozaveščanja o prednostih javnega linijskega prevoza in spodbujanja njegove uporabe se podrobno opredeli v koncesijski pogodbi.

(3) Koncesionar lahko v času trajanja koncesije s svojimi vozili opravlja tudi druge prevoze ali druge dejavnosti, pri čemer mora zagotoviti ločeno evidentiranje različnih dejavnosti skladno z Zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti in predpisi, izdanimi za njegovo izvrševanje.

6. člen

(koncesijsko območje)

Koncesijsko območje se oblikuje kot posamezna linija ali kot skupina linij na območju mestne občine Krško.

7. člen

(linije)

(1) Posamezno linijo ali skupino linij, ki oblikujejo koncesijsko območje, na predlog pristojnega organa občinske uprave potrdi župan s sklepom.

(2) V času trajanja koncesije se lahko posamezne linije opustijo, spremenijo ali uvedejo dodatne linije, če je to potrebno zaradi demografskih sprememb, sprememb v prometnem režimu ali če pristojni organ občinske uprave ugotovi drug razlog za spremembo linije ali dodatno linijo. Način oblikovanja in spreminjanja linij se podrobneje opredeli s koncesijsko pogodbo.

(3) V primeru vpliva sprememb linij na koncesijsko razmerje se izvede postopek prilagoditve razmerja, kot je določeno v koncesijski pogodbi.

8. člen

(vozni red)

(1) Vozni red, ki vsebuje čase odhodov na posamezni liniji in smer vožnje za vse postaje na liniji, in sicer na minuto natančno, na predlog koncesionarja določi pristojni organ občinske uprave ter potrdi župan s sklepom.

(2) Koncesionar je dolžan objaviti vozni red najkasneje 7 dni pred začetkom njegove uporabe v sredstvih javnega obveščanja in na svetovnem spletu. Na posameznem postajališču mora koncesionar razobesiti tisti del voznega reda, ki se nanaša na to postajališče in na celotno linijo.

(3) V času trajanja koncesije se lahko vozni red spremeni z uvedbo novih odhodov ali opustitvijo posameznih odhodov.

(4) Vpliv spremembe voznega reda na koncesijsko razmerje se uredi v koncesijski pogodbi.

9. člen

(trajanje koncesije)

(1) Koncesija po tem odloku se podeli najugodnejšemu ponudniku za dobo največ 8 let (rok koncesije).

(2) Rok koncesije začne teči z dnevom pričetka izvajanja koncesije, sklenjene s koncesijsko pogodbo, razen, če ni v koncesijski pogodbi določeno drugače.

(3) Trajanje koncesije se lahko podaljša v skladu z zakonom, ki ureja javno-zasebna partnerstva in zakonom, ki ureja javna naročila.

10. člen

(izključna pravica)

(1) S sklenitvijo koncesijske pogodbe koncesionar pridobi izključno pravico izvajati gospodarsko javno službo mestni linijski prevoz potnikov v mestni občini Krško, v času trajanja koncesije.

(2) Pravica iz prejšnjega odstavka se nanaša tudi na vse morebitne spremenjene linije in odhode, za katere ima pridobljeno koncesijo. V primeru uvedbe nove linije se koncesija za to linijo podeli koncesionarju, ki na tem območju že izvaja javno službo.

(3) V času trajanja koncesije se lahko podeli nova koncesija tudi pred prenehanjem koncesijskega razmerja zaradi zagotovitve nepretrganega izvajanja javnih linijskih prevozov tako, da novi koncesionar začne izvajati koncesijo, ko jo preneha izvajati prejšnji koncesionar.

III. NAČIN IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE IN OBVEZNOSTI KONCESIONARJA

11. člen

(nepretrgano izvajanje javne službe)

(1) Koncesionar je v času trajanja koncesije dolžan opravljati mestni linijski prevoz potnikov nepretrgano v skladu z voznim redom na vseh linijah, ne glede na število potnikov.

(2) Če je mogoče zaradi praznikov ali dopustov ali iz drugih podobnih razlogov pričakovati bistveno povečanje števila potnikov, tako da bi moral zaradi pomanjkanja števila mest v vozilu koncesionar zavrnil prevoz večjemu številu potnikov (več kot 50 % sprejetih potnikov), mora zagotoviti dodatna vozila po istem voznem redu (bis vožnje).

12. člen

(začasne spremembe zaradi nepredvidenih dogodkov)

(1) Posamezen prevoz ali prevoz na posamezni liniji je lahko začasno prekinjen (ali opuščen), če zaradi okoliščin, ki ne izvirajo iz sfere koncesionarja ali koncedenta, katerih ni mogoče predvideti ali se jim izogniti in katerih posledic ni moč odvrniti (višja sila), koncesionar objektivno ne more izvesti takega prevoza.

(2) O prekinitvi ali opustitvi prevoza iz prejšnjega odstavka mora koncesionar obvestiti javnost preko sredstev javnega obveščanja takoj, ko nastopijo okoliščine, ki so povzročile prekinitve oziroma opustitev, istočasno pa tudi pristojni organ občinske uprave.

(3) Če okoliščine višje sile trajajo ali bodo predvidoma trajale več kot sedem dni, določi za čas trajanja teh okoliščin na predlog koncesionarja ali na lastno pobudo pristojni organ občinske uprave začasni potek linije in začasni vozni red na njej.

(4) Kot višja sila se ne šteje stavka pri koncesionarju zaposlenih delavcev. Koncesionar mora ob stavki svojih delavcev zagotoviti opravljanje koncesije tako, da potnikom zagotovi v najvišji možni meri nemoteno uporabo storitev izvajanja koncesije v okviru voznih redov. Če koncesionar v primerih, ki so posledica stavke ali drugega ravnanja pri njem zaposlenih delavcev, ne zagotovi opravljanja koncesije, lahko njeno opravljanje zagotovi koncedent s prevzemom koncesije v režijo ali na drug način, določen v koncesijski pogodbi.

13. člen

(začasne spremembe zaradi predvidenih razlogov)

(1) Če koncesionar izve za okoliščine, ki bodo povzročile začasne opustitve določenih prevozov ali spremembo voznega reda, mora o tem takoj obvestiti pristojni organ občinske uprave.

(2) Organ, ki odloča o izdaji dovoljenja za delno ali popolno zaporo občinske ceste, ki vpliva na linije javnih potniških prevozov, mora o času spremenjene prometne ureditve obvestiti koncesionarja.

(3) Če bodo okoliščine iz prvega odstavka tega člena trajale več kot sedem dni, določi za čas trajanja teh okoliščin na predlog koncesionarja ali na lastno pobudo pristojni organ občinske uprave začasni potek linije in začasni vozni red na njej.

(4) O začasnem poteku linije in začasnem voznem redu mora koncesionar pravočasno obvestiti javnost preko sredstev javnega obveščanja.

(5) Stroški, ki nastanejo zaradi okoliščin iz prvega odstavka tega člena, zaradi katerih pride do opustitve določenih prevozov, spremembe voznega reda ali začasne spremembe poteka linije ali voznega reda na posamezni liniji, bremenijo tistega, ki je takšne okoliščine povzročil.

(6) Nastale stroške iz petega odstavka tega člena povzročitelju zaračuna Mestna občina Krško, na podlagi podatkov, ki jih posreduje koncesionar, v kolikor z njimi ne razpolaga sama.

14. člen

(točnost izvajanja voznega reda)

(1) Koncesionar mora, razen v primerih iz 12. in 13. člena tega odloka, v okviru stanja cest in okoliščin prometa na njej zagotavljati čim večjo točnost voženj vozil po voznem redu, pri čemer ne sme biti noben odhod s postaje pred uro in minuto, določeno z voznim redom. Podrobneje se zahteve glede točnosti izvajanja voznega reda določijo v koncesijski pogodbi.

(2) Koncesionar je dolžan voditi evidenco prihodov in odhodov vseh voženj avtobusov na vseh linijah. O odstopanjih od voznega reda je koncesionar dolžan poročati koncedentu na njegovo zahtevo. Koncedent ugotavlja točnost izvajanja voznega reda v okviru nadzora v skladu s tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

(3) Kršitev standarda točnosti iz prvega odstavka tega člena je vsak primer odhoda avtobusa s postaje, ki ne ustreza zahtevam iz prvega odstavka in ni nastal zaradi višje sile ali razlogov, ki niso na strani koncesionarja. Za kršitev šteje tudi opustitev zagotovitve drugega vozila skladno s petim odstavkom tega člena.

(4) V koncesijski pogodbi se določijo pogodbenne kazni za kršitve standarda točnosti iz prvega odstavka tega člena, upoštevaje njihovo število v posameznem obdobju.

(5) V primeru okvare vozil ali nesreče, pri katerih ne bi bilo moč nadaljevati vožnje oziroma bi nastala zamuda, večja od ene ure, je koncesionar dolžan zagotoviti drugo vozilo in nadaljevati vožnjo najkasneje v roku ene ure od nastanka okvare ali nastanka nesreče.

15. člen

(vrsta in videz vozil)

(1) Koncesionar mora v skladu s koncesijsko pogodbo zagotoviti ustrezno število namenskih avtobusov, razpolagati pa mora tudi z ustreznim številom vozil tehnične rezerve. Avtobusi, vključno z vozili tehnične rezerve, morajo izpolnjevati najmanj zahteve glede opremljenosti in okoljskih emisij, ki jih določa veljavna zakonodaja in jih v okviru postopka izbora koncesionarja v razpisni dokumentaciji opredeli koncedent.

(2) Avtobus mora biti v času vožnje po liniji označen v skladu z določbami predpisa, ki določa oznake in opremo vozil, s katerimi se opravljajo prevozi v cestnem prometu ter v skladu z enotno zunanjo podobo vozil, ki jo določi pristojni organ občinske uprave, pri čemer mora biti jasno označeno, da gre za javni linijski prevoz Mestne občine Krško.

(3) Avtobusi morajo biti klimatizirani, prilagojeni gibalno in senzorno oviranim osebam, v skladu s standardi in normativi ter tehničnimi karakteristikami iz razpisne dokumentacije za izbor koncesionarja.

(4) Če koncedent v času trajanja koncesijske pogodbe za potrebe opravljanja gospodarske javne službe zagotovi avtobus, ki ustreza vsem zahtevam v skladu s tem odlokom, koncesijsko pogodbo in veljavno zakonodajo, je koncesionar dolžan opravljati gospodarsko javno službo s tem avtobusom, kar upošteva pri izračunu stroškov opravljanja gospodarske javne službe.

16. člen

(čistoča avtobusov)

(1) Koncesionar mora ves čas zagotavljati, da so avtobusi zunaj in znotraj primerno očiščeni.

(2) Koncesionar mora izvesti zunanje čiščenje avtobusa najmanj enkrat na 7 dni. Koncesionar mora izvesti notranje čiščenje avtobusa najmanj enkrat dnevno, najmanj enkrat mesečno pa ga znotraj tudi temeljito očistiti. Voznik mora preveriti notranjost avtobusa na vsakem končnem postajališču in ga po potrebi pomesti in odstraniti odpadke.

(3) Koncesionar mora voditi evidenco čiščenja in pranja avtobusov.

(4) Posledice kršitev zahtev iz tega člena se določijo v koncesijski pogodbi.

17. člen

(vzdrževanje avtobusov)

(1) Poleg vzdrževanja, ki je potrebno zaradi izpolnjevanja zahtev varnosti cestnega prometa in tehnične ustreznosti avtobusov, mora koncesionar zagotoviti tako vzdrževanje opreme vozila, ki je namenjena potnikom, da je ta ves čas v celoti funkcionalna.

(2) Posledice kršitev zahtev iz tega člena se določijo v koncesijski pogodbi.

18. člen

(oblačila in oznake)

(1) Koncesionar mora zagotoviti, da ima vozno osebje (voznik in morebitne druge osebe, ki stopajo v stik s potniki) na oblačilih oznake, iz katerih izhaja, da gre za vozno osebje mestnega linijskega prevoza Mestne občine Krško. Na oznakah mora biti navedeno osebno ime člana voznega osebja, ime koncesionarja in ime koncedenta z grbom Mestne občine Krško.

(2) Posledice kršitev zahtev iz tega člena se določijo v koncesijski pogodbi.

19. člen

(naloge voznega osebja)

(1) Vozno osebje mora omogočiti potnikom varen vstop in izstop iz avtobusa ter varno vožnjo.

(2) Vozno osebje mora v okviru možnosti omogočiti gibalno oviranim potnikom pomoč pri vstopu in izstopu iz avtobusa ter jim zagotoviti sedež.

(3) Vozno osebje mora govoriti slovenski jezik.

20. člen

(obveščanje potnikov)

(1) Koncesionar mora v okviru izvajanja javne službe mestni linijski prevoz potnikov zagotoviti popolno, pregledno in ažurno obveščanje potnikov o vseh vprašanih, ki zadevajo izvajanje prevoznih storitev v okviru te javne službe in pravice ter dolžnosti potnikov.

(2) Koncesionar mora obveščati zlasti o:

– cenah prevozov, vključno z morebitnimi popusti,
– voznem redu in morebitnih odstopanjih pri posamezni vožnji,

– linijah in morebitnih odstopanjih pri posamezni vožnji,

– načinu nakupa vozovnic ter njihove uporabe,

– prevozu potnikov in prepovedih v zvezi z ravnanjem potnikov v vozilu ter možnostjo izključitve potnika,

– načinu vstopa in izstopa iz vozil in še posebej o pravicah

gibalno oviranih potnikov v zvezi s tem,
– prevozu ročne prtljage, omejitvah in prepovedih v zvezi s tem.

(3) Če ni s tem odlokom drugače določeno, mora koncesionar obveščati potnike najmanj na naslednje načine:

– z objavami v sredstvih javnega obveščanja, brošurami, letaki in podobnimi pisnimi sporočili,

– z obvestili na avtobusnih postajališčih,

– preko svetovnega spleta, s samostojnim portalom za javni linijski prevoz.

(4) Obveščanje preko svetovnega spleta mora koncesionar zagotoviti tako, da je uporabniku omogočena pridobitev podatkov brez plačila ali posredovanja osebnih podatkov.

21. člen

(vstopanje in izstopanje)

(1) Potnik sme vstopiti in izstopiti samo na postajališču, kjer je po voznem redu predviden postanek in samo pri tako označenih vratih.

(2) Vstopanje in izstopanje se izvede hitro in brez zastojev, pri čemer je potrebno upoštevati posebne potrebe gibalno in senzorno oviranih potnikov.

22. člen

(sprejem in izključitev potnika)

(1) Koncesionar je dolžan v mejah razpoložljivih mest v vozilu sprejeti v prevoz vsako fizično osebo in njeno ročno prtljago.

(2) Vozno osebje ne sme dovoliti vstopa v vozilo oziroma mora odstraniti iz vozila osebo, ki s svojim vedenjem ali ravnanjem predstavlja nevarnost za vožnjo ali potnike ali nadleguje potnike ali voznika, pri čemer potnik ni upravičen do vračila prevoznine.

23. člen

(vedenje potnikov)

(1) Potniki se morajo v vozilu obnašati tako, da skrbijo za svojo varnost in varnost drugih.

(2) Potniki v vozilu ne smejo:

- pogovarjati se z voznikom, medtem ko vozi,
- ovirati ostalih potnikov pri vstopanju in izstopanju,
- kaditi oziroma uživati alkoholnih pijač,
- uničevati ali odtujevati opreme ali onesnaževati avtobusa.

24. člen

(ročna prtljaga)

(1) Za ročno prtljago se štejejo stvari, ki tehtajo do 20 kilogramov in so manjših dimenzij (ročne torbe, šolske torbe, manjši nahrbtniki, nakupovalne vrečke, manjši zavoji oziroma paketi), tako da jih imajo potniki lahko pri sebi ali pod sedežem, brez da bi ovirali druge potnike. Vozno osebje sme zavrniti prevoz prtljage, če ugotovi, da ni primerna.

(2) Ročna prtljaga se prepelje brez posebnega plačila.

25. člen

(prepovedana prtljaga)

Potnik ne sme prinesiti v ročni prtljagi v avtobus stvari, katerih prevoz je prepovedan z zakonom.

26. člen

(občutljiva prtljaga)

Koncesionar pri prevozu občutljive prtljage za morebitne okvare ali škodo ne odgovarja.

27. člen

(prevoz živali)

Z vozili javnega linijskega prevoza se smejo prevažati le psi vodniki za slepe s slepo osebo. Psi morajo biti na vrvici, imeti morajo nagobčnik in znamko o veterinarskem cepljenju, veljavno za tekoče leto.

28. člen

(pritožbe potnikov)

(1) Koncesionar mora zagotoviti, da se lahko potniki pri njem pritožijo glede kvalitete in načina izvajanja prevoznih storitev. V ta namen mora koncesionar organizirati način sprejemanja pritožb in zagotoviti njihovo hitro in učinkovito reševanje.

(2) O načinu vlaganja pritožb in njihovega reševanja mora koncesionar obveščati potnike in druge uporabnike na način, določen v 20. členu tega odloka.

(3) Koncesionar se mora na pritožbo potnika odzvati v 14 dneh po njenem prejemu, bodisi s tem, da mu pisno navede razloge, zakaj meni, da pritožba ni utemeljena, bodisi s tem, da odpravi zatrjevane pomanjkljivosti opravljene prevozne storitve oziroma navede rok in način, kako bo te pomanjkljivosti odpravil. O prejetih pritožbah in odzivih nanje mora koncesionar poročati koncedentu na način in v rokih, določenih v 58. členu tega odloka, pri čemer mora v poročilu navesti podatke o posamezni pritožbi, razlogih zanjo in svojem odzivu nanjo.

(4) Če potnik ni zadovoljen z odzivom koncesionarja na svojo pritožbo oziroma z njegovim ravnanjem glede odprave zatrjevane pomanjkljivosti pri opravljeni storitvi v okviru javnega potniškega prometa, lahko v 30 dneh od poteka roka za odziv koncesionarja, v kolikor se koncesionar ni odzval v predpisanem roku, ali od prejema nezadovoljivega odgovora koncesionarja ali od ravnanja koncesionarja glede odprave pomanjkljivosti pri opravljeni storitvi vložiti na pristojni nadzorni organ občinske uprave zahtevo za naložitev ustreznega ravnanja. V zahtevi ni mogoče uveljavljati denarnih oziroma odškodninskih zahtevkov.

(5) Pristojni nadzorni organ občinske uprave po opravljenem upravnem postopku z odločbo naloži koncesionarju, da odpravi ugotovljene pomanjkljivosti pri izvajanju storitev v okviru javnega linijskega prevoza ali mu naloži drugo ravnanje, s katerim naj koncesionar uskladi izvajanje teh storitev s tem odlokom in drugimi predpisi ali običajnimi pravili izvajanja prevozov, če ugotovi, da je koncesionar pri opravljanju javnega linijskega prevoza ravnal v nasprotju s tem odlokom in drugimi predpisi ali običajnimi pravili izvajanja prevozov.

IV. FINANCIRANJE JAVNEGA LINIJSKEGA PREVOZA

29. člen

(viri financiranja)

(1) Storitve v okviru javne službe mestni linijski prevoz potnikov se financirajo iz naslednjih virov:

- a) sredstev plačil potnikov za opravljene prevozne storitve – prevoznin;
- b) nadomestila iz proračuna koncedenta za izvajanje obveznosti javne službe;
- c) drugih sredstev, ki so pridobljena na podlagi posebnih predpisov in so namenjena financiranju ali sofinanciranju prevozov določenih kategorij potnikov (subvencije za prevoze dijakov in študentov, subvencije za invalidne osebe, upokojece in druge subvencije za določene kategorije potnikov);
- d) sofinanciranja drugih pravnih ali fizičnih oseb;
- e) prihodkov oglaševanja.

(2) Sredstva iz prejšnjega odstavka se smejo uporabljati izključno za opravljanje javne službe mestni linijski prevoz potnikov.

30. člen

(ločene računovodske evidence)

Koncesionar mora skladno z Zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti in predpisi, izdanimi za njegovo izvrševanje, drugimi predpisi in računovodskimi standardi voditi ločeno računovodsko evidenco o sredstvih in virih sredstev ter prihodkih in odhodkih za izvajanje javne službe mestni linijski prevoz potnikov.

31. člen

(cene prevoznih storitev in cenik)

(1) Cena prevoznih storitev (prevoznina) je enotna za vse potnike.

(2) Cene prevoznih storitev po posameznih kategorijah so določene v ceniku prevoznin, ki jih na podlagi predloga

pristojnega organa občinske uprave s sklepom potrdi Občinski svet Mestne občine Krško.

(3) Razen v primerih iz četrtega odstavka tega člena koncesionar ne sme uporabljati drugačnih cen prevoznin, kot so določene s cenikom iz prejšnjega člena.

(4) Če koncesionar za posamezne kategorije potnikov pridobiva subvencije ali druga sredstva, ki se obračunajo na višino prevoznine, se posameznemu potniku, za katerega je prejel subvencijo, zaračuna le razlika med prevoznino, določeno s cenikom, in subvencijo.

32. člen

(dolžnost izdati vozovnico)

(1) Koncesionar je potniku dolžan izdati vozovnico pred začetkom prevoza.

(2) Vozovnica se praviloma glasi na prinositelja (dnevna), lahko pa se glasi tudi na ime (mesečna, letna).

(3) Vozovnica je enotna znotraj koncesijskega območja in mora zagotavljati potniku prevoz na katerikoli liniji.

(4) Koncesionar lahko uvede elektronske vozovnice, ki so prilagojene posebnim avtomatom za registracijo. V tem primeru je vozovnica veljavna šele, ko je registrirana.

33. člen

(dolžnost predložitve vozovnice)

Potnik mora imeti vozovnico ves čas prevoza pri sebi in jo pri vstopu v avtobus pokazati vozniku, med vožnjo pa na zahtevo pristojnega občinskega nadzornega organa, voznega osebja ali koncesionarjevega kontrolorja predložiti na vpogled.

34. člen

(nakup vozovnice)

(1) Potnik lahko kupi vozovnico v predprodaji na prodajnih mestih, kjer je predprodaja vozovnic organizirana. Koncedent lahko zahteva, da koncesionar omogoči, da potnik lahko kupi dnevno vozovnico tudi na avtobusu.

(2) Če se prevoznina spremeni, velja v predprodaji kupljena vozovnica pred spremembo cene, brez doplačila oziroma povračila razlike med novo in staro višino prevoznine.

35. člen

(prevoz brez vozovnice)

(1) Potnik, ki pri sebi nima veljavne vozovnice, mora plačati koncesionarju nadomestno prevoznino v višini 20-kratne vrednosti dnevne vozovnice. Vozno osebje ali kontrolor mora neveljavno (ponarejeno, preklicano) vozovnico potniku odvzeti.

(2) O pritožbah glede odvzema vozovnice oziroma izreka nadomestne prevoznine odloča koncesionar v skladu s tem odlokom.

36. člen

(preklic vozovnice in izdaja nove)

(1) V primeru izgube, kraje ali uničenja mesečne ali letne vozovnice uporabnik vozovnico preklicuje pri koncesionarju. Poleg dokazila o preklicu pri predložitvi vloge za izdajo nove vozovnice uporabnik (za mladoletne osebe pa njihovi starši oziroma skrbniki) poda tudi pisno izjavo o razlogih za preklic vozovnice.

(2) Koncesionar na podlagi preklica in pisne izjave iz prejšnjega odstavka o razlogih za preklic izda dvojnik vozovnice in pri tem zaračuna strošek izdaje nove vozovnice.

(3) Nova vozovnica se lahko izda tudi v primeru, ko se ugotovi, da je mesečna oziroma letna vozovnica poškodovana. Koncesionar pri tem obdrži poškodovano vozovnico in uporabniku zaračuna stroške izdaje nove vozovnice. Pri elektronskih vozovnicah se v primeru poškodbe (razmagnetenje in drugo) ne zaračuna izdaja novih vozovnic, razen v primeru poškodbe, ki je nastala zaradi malomarnega ravnanja.

37. člen

(doplačilo ali preplačilo)

Če je prevoznina zaračunana nepravilno, mora potnik znesek, ki je premalo zaračunan, doplačati, preveč zaračunan znesek pa mora koncesionar potniku vrniti. Povračilo lahko uveljavi potnik na podlagi pisnega zahtevka pri prevozniku najkasneje v 30 dneh po opravljenem prevozu.

V. NADOMESTILA, SUBVENCIJE IN OBLIKOVANJE CENE JAVNE SLUŽBE

38. člen

(nadomestilo za izvajanje obveznosti javne službe)

(1) Koncedent plačuje koncesionarju za izvajanje obveznosti javne službe po tem odloku nadomestilo iz sredstev proračuna.

(2) Nadomestilo se določi po dejansko opravljenih količinah in se plačuje koncesionarju mesečno na podlagi izstavljenega računa. Podrobneje se plačevanje nadomestila uredi v koncesijski pogodbi.

39. člen

(višina nadomestila)

(1) Višina nadomestila se določi tako, da se stroškom, ki nastanejo z izvajanjem javne službe, prištejejo primeren dobiček in stroški financiranja ter odštejejo vsi prihodki pri izvajanju javne službe. Razlika predstavlja višino nadomestila.

(2) Višina nadomestila se določi v koncesijski pogodbi na podlagi zneska, ki ga je navedel koncesionar v svoji vlogi in je bil usklajen v postopku pogajanj.

(3) Koncedent lahko na podlagi pogodbe zagotavlja dodatna sredstva za izvajanje obveznosti javne službe javni linijski prevoz, s tem, da:

– zagotavlja sredstva za prevoz določene skupine ali kategorije potnikov v okviru vožnje po liniji, kar lahko vključuje tudi posebna postajališča za te potnike (šoloobvezni otroci, delavci ...),

– zagotavlja sredstva za večje število odhodov na posamezni liniji,

– zagotavlja sredstva za dodatno linijo ali njeno podaljšanje,

– zagotavlja sredstva za nižjo prevoznino.

(4) Vpliv spremembe posameznih odhodkov in stroškov ter prihodkov na finančna razmerja med koncedentom in koncesionarjem se ugotavlja na podlagi izhodiščne lastne cene in strukture prihodkov za njeno pokrivanje.

(5) Prilagoditev tako določene višine nadomestila se izvede le iz razlogov in na način, določen v koncesijski pogodbi.

40. člen

(lastna cena)

(1) Lastna cena so odhodki in stroški, ki jih ima koncesionar z izvajanjem javne službe, vključno s primernim dobičkom, preračunani na kilometer opravljenega prevoza.

(2) Izhodiščno lastno ceno po strukturi odhodkov in stroškov ter strukturo prihodkov navede koncesionar v vlogi za pridobitev koncesije.

(3) Primeren dobiček iz prvega odstavka tega člena predstavlja največ 4 %.

(4) Upravičeni stroški so:

a) neposredni stroški v zvezi z izvajanjem javne službe:

– pogonska goriva za vozila,

– amortizacija vozil in opreme,

– nadomestilo oziroma najemnina za uporabo koncedentovih vozil,

– vzdrževanje vozil,

– stroški dela voznega osebja,

– zavarovanje vozil,

– parkiranje.

b) splošni stroški:

- stroški dela (brez voznega osebja),
- stroški materiala,
- stroški storitev,
- amortizacija osnovnih sredstev (brez vozil in opreme v vozilih),
- stroški financiranja in primeren dobiček.

(5) Glede razporejanja prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov je potrebno upoštevati Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti.

(6) Izhodiščna lastna cena se lahko spremeni samo, če se cene, ki vplivajo na stroške in odhodke spremenijo za več kot 10 %, vendar ne prej kot po petih letih od pričetka veljavnosti koncesije in ne več kot dvakrat v obdobju trajanja koncesije.

(7) Spremembo iz šestega odstavka tega člena s sklepom potrdi Občinski svet Mestne občine Krško.

41. člen

(prilagoditev finančnih razmerij v zvezi s koncesijo)

(1) Prilagoditev finančnih razmerij med koncedentom in koncesionarjem se izvede, kadar je to potrebno zaradi spremembe prihodkov ali odhodkov, ki jih ima koncesionar z izvajanjem javne službe.

(2) Pogoji, način in obseg prilagoditev se opredelijo s koncesijsko pogodbo.

42. člen

(subvencije za potnike)

(1) Koncesionar je dolžan uporabiti za izvajanje javne službe sredstva, ki jih pridobi na podlagi posebnih predpisov in so namenjena financiranju ali sofinanciranju prevozov določenih kategorij potnikov (subvencije za prevoze dijakov, subvencije za prevoze študentov, subvencije za invalidne osebe, subvencije za prevoze upokojujencev ipd.). Ta določba se nanaša tudi na vse člane konzorcija, kadar je koncesionar konzorcij več oseb.

(2) O višini prihodkov iz tega člena mora koncesionar poročati koncedentu na način, določen v 58. členu tega odloka.

43. člen

(druga sredstva)

(1) Če koncesionar prejema kakršnakoli druga sredstva za izvajanje javnih linijskih prevozov (sredstva iz naslova oglaševanja, sredstva delodajalcev ipd.), mora ta sredstva, zmanjšana za upravičene stroške v zvezi z njihovim pridobivanjem, uporabiti za izvajanje te javne službe.

(2) Nameravano oglaševanje na vozilih, s katerimi izva-ja obveznosti gospodarske javne službe, mora koncesionar predstaviti v pisni (grafični) obliki koncedentu in pred izvedbo oglaševanja pridobiti koncedentovo soglasje. Podrobneje se oglaševanje na avtobusih uredi v koncesijski pogodbi.

(3) O višini prihodkov iz prejšnjega odstavka mora koncesionar poročati koncedentu na način, določen v 58. členu tega odloka.

44. člen

(finančno zavarovanje)

Koncedent za izvajanje gospodarske javne službe v javnem razpisu in koncesijski pogodbi določi ustrezna finančna zavarovanja, ki jih je potrebno predložiti.

45. člen

(zavarovanje za škodo)

Najkasneje v desetih dneh pred začetkom izvajanja javne službe mora koncesionar skleniti tudi zavarovanje za škodo, ki bi jo z opravljanjem dejavnosti javnega linijskega prevoza povzročil potnikom ali tretji osebi (odgovornost prevoznika).

VI. PODELITEV KONCESIJE

46. člen

(postopek podelitve koncesije)

(1) Koncedent za izvajanje javne službe izbere koncesionarja na podlagi javnega razpisa ob upoštevanju določb zakona, ki ureja javno zasebno partnerstvo, zakona, ki ureja javno naročanje in zakona, ki ureja gospodarske javne službe.

(2) Glede na določbe zakona, ki ureja javno-zasebno partnerstvo, se pojem koncesije po tem odloku, glede na delitev tveganj in način financiranja, šteje kot javno-naročniška oblika partnerstva.

(3) Javni razpis za podelitev koncesije se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na Portalu javnih naročil.

47. člen

(vsebina javnega razpisa)

Javni razpis določa:

- ime in sedež koncedenta,
- predmet in koncesijsko območje,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- dokazila o izpolnjevanju predpisanih pogojev in usposobljenosti,
- obvezne sestavine prijave na razpis,
- merila in postopek za izbiro najugodnejše ponudbe,
- rok in način predložitve prijave,
- datum, uro in kraj odpiranja ponudb,
- rok, v katerem bodo ponudniki obveščeni o izbiri,
- odgovorno osebo za dajanje informacij med razpisom,
- druge podatke, pomembne za odločitev o izbiri najugodnejšega ponudnika.

48. člen

(strokovna komisija)

(1) Strokovna komisija za izbiro koncesionarja za izvedbo predmeta koncesije s sklepom imenuje župan.

(2) Strokovna komisija ima predsednika in najmanj dva člana. Predsednik in ostali člani strokovne komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo.

(3) Predsednik in člani komisije ne smejo biti s ponudnikom, njegovim zastopnikom, članom uprave, nadzornega sveta, ustanoviteljem, družbenikom ali delničarjem s kontrolnim deležem ali pooblaščenecem v poslovnem razmerju ali kako drugače interesno povezani, v sorodstvenem razmerju v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetelega četrtega kolena, v zakonski zvezi ali svaštvu do vštetelega drugega kolena, četudi je zakonska zveza že prenehala, ali živeti z njim v zunajzakonski skupnosti ali pa v registrirani istospolni partnerski skupnosti. Koncedent v komisijo ne sme imenovati osebe, ki je bila zaposlena pri ponudniku ali je kako drugače delala za ponudnika, če od prenehanja zaposlitve ali drugačnega sodelovanja še ni pretekel rok treh let. Izpolnjevanje pogojev za imenovanje v komisijo potrdi vsak član s pisno izjavo. Za presojo izločitvenih okoliščin se upoštevajo določbe zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

(4) Župan mora na predlog predsednika ali člana komisije, na zahtevo kandidata ali na lastno pobudo imenovati novega predsednika ali člana takoj, ko izve za izločitveni razlog ali če izve za okoliščine, ki izražajo dvom o objektivni presoji komisije.

(5) Strokovna komisija sodeluje v postopku izbire koncesionarja tako, da sodeluje v fazi priprave besedila razpisa, v fazi od objave razpisa do roka za oddajo ponudb, na javnem odpiranju prijave/ponudb, v drugih procesnih aktivnostih vezanih na pogajanja ali pojasnilo/dopolnitev ponudb/prijav, pregleda in oceni prijave/ponudbe in ugotovi, ali izpolnjujejo razpisne pogoje, sestavi poročilo ter navede, katere ponudbe izpolnjujejo razpisne zahteve, razvrsti te ponudbe tako, da je razvidno, katera od ponudb ustreza postavljenim zahtevam razpisa oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na merila ter posreduje

poročilo koncedentu. Naloga strokovne komisije je lahko tudi izvedba pogajanj z usposobljenimi kandidati/ponudniki.

(6) Za strokovno-tehnično pomoč in svetovanje v postopku priprave in izvedbe javnega razpisa lahko strokovna komisija uporabi strokovne službe koncedenta ali zunanje strokovnjake. Člani strokovne komisije so lahko tudi neodvisni zunanji strokovnjaki, ki razpolagajo s specifičnim znanjem potrebnim za uspešno izbiro koncesionarja.

49. člen

(pogoji za koncesionarja)

(1) Kandidat za koncesionarja mora izpolnjevati najmanj naslednje pogoje:

– da je registriran pri pristojnem sodišču ali drugem pristojnem organu za dejavnosti, ki so predmet koncesije,

– da ima licenco za opravljanje prevoza potnikov v notranjem cestnem prometu oziroma je v drugi državi članici Evropske skupnosti, v kateri je ustanovljen ali ima sedež, pooblaščen za opravljanje prevozov potnikov,

– da skladno z določbami zakona, ki ureja javno naročanje, kandidat ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bil pravomočno obsojen za kaznivo dejanje,

– da ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, da z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče ali da ni opustil poslovne dejavnosti,

– da skladno z določbami zakona, ki ureja javno naročanje, nima neporavnanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili davkov in prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, kjer ima sedež,

– da mu v zadnjih petih letih ni bila odvzeta koncesija iz razlogov na njegovi strani,

– da v času izvajanja gospodarske javne službe razpolaga s potrebnim številom ustreznih avtobusov in voznikov za izvajanje predvidenega obsega prevozov,

– da ima zadostne izkušnje s področja dejavnosti javnih linijskih prevozov (izpolnjuje reference) in izpolnjuje druge pogoje, določene v javnem razpisu.

(2) V primeru skupne vloge članov konzorcija morajo pogoje iz prve in druge alineje prejšnjega odstavka izpolnjevati osebe, ki bodo izvajale prevoze v okviru javne službe javni linijski prevoz, pogoje iz tretje do sedme alineje morajo izpolnjevati vsi člani konzorcija posamično, pogoj iz sedme alineje pa lahko izkazujejo skupaj člani konzorcija, navedeni v vlogi, pri čemer mora biti za vsakega člana konzorcija navedeno, s kakšnim številom avtobusov in voznikov kandidira v posameznem konzorciju.

(3) Način dokazovanja pogojev iz prvega odstavka tega člena se določi v razpisni dokumentaciji.

(4) Kandidat mora vlogi za pridobitev koncesije priložiti izdelan program izvajanja javnega linijskega prevoza v okviru koncesije (organizacija izvajanja prevozov glede na število avtobusov, število voznikov, kvaliteto vozil ipd.).

50. člen

(skupna vloga več oseb)

Kadar predloži skupno vlogo več pravnih ali fizičnih oseb (konzorcij), morajo vlogi priložiti sklenjeno pogodbo o ureditvi medsebojnih razmerij v zvezi z izvajanjem koncesije, iz katere mora biti razvidno najmanj:

– člani konzorcija;

– vodilni član konzorcija ali drug način, ki omogoča, da lahko sporočila v zvezi z izvajanjem koncesije koncedent pošilja le eni osebi z učinkom za vse člane konzorcija;

– ureditev medsebojnih pravic in obveznosti med člani konzorcija v zvezi z izvajanjem koncesije, zlasti glede izvajanja prevozov v okviru koncesije;

– medsebojna zaveza članov konzorcija, da za obveznosti koncesionarja po koncesijski pogodbi odgovarjajo solidarno.

51. člen

(merilo za izbiro)

(1) Koncedent mora v javnem razpisu oblikovati jasno in transparentno merilo za izbor koncesionarja, ki bo omogočilo izbor ekonomsko najugodnejše ponudbe.

(2) Merila za izbor koncesionarja so:

– najnižje letno nadomestilo,

– druge ugodnosti, ki jih nudi ponudnik.

(3) Merila za izbor koncesionarja se natančneje določi v javnem razpisu.

52. člen

(koncesijska pogodba)

Po dokončnosti odločbe o izbiri koncesionarja sklene Mestna občina Krško z izbranim kandidatom koncesijsko pogodbo.

53. člen

(vsebina koncesijske pogodbe)

(1) S koncesijsko pogodbo koncedent in koncesionar uredita vsa medsebojna razmerja v zvezi s koncesijo in druga vprašanja, ki jih mora urediti koncesijska pogodba po zakonu, ki ureja gospodarske javne službe.

(2) V koncesijski pogodbi se določijo tudi pogodbene kazni oziroma druge sankcije za primer kršitev obveznosti koncesionarja.

54. člen

(prenos koncesije)

(1) Koncesionar (odstopnik koncesije) sme pravice in obveznosti iz koncesijske pogodbe ali njenega dela prenesti na novega koncesionarja (prevzemnik koncesije) le s predhodnim dovoljenjem koncedenta. Ta določba se uporablja tudi za prenos koncesije na univerzalne pravne naslednike koncesionarja.

(2) Dovoljenje iz prejšnjega odstavka se izda na zahtevo odstopnika oziroma prevzemnika koncesije, v kateri mora biti izkazano, da sta odstopnik in prevzemnik koncesije uredila medsebojna razmerja v zvezi s prenosom koncesije.

(3) Če se prenaša koncesija, ki je sklenjena s člani konzorcija, je potrebno pridobiti soglasje vseh članov konzorcija.

(4) Po dokončnosti dovoljenja za prenos koncesije koncedent in prevzemnik koncesije skleneta koncesijsko pogodbo pod enakimi pogoji, kot je sklenjena prvotna koncesijska pogodba, in za preostali čas trajanja koncesije po prvotni koncesijski pogodbi, prvotna koncesijska pogodba pa se sporazumno razveže.

(5) Prevzemnik koncesije iz prvega odstavka tega člena mora za prevzem koncesije izpolnjevati vse pogoje, katere je ob sklenitvi koncesije izpolnjeval odstopnik koncesije.

VII. NADZOR NAD IZVAJANJEM KONCESIJE
IN POROČANJE KONCESIONARJA

55. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem koncesije izvaja pristojni organ občinske uprave.

56. člen

(izvajanje nadzora)

(1) Koncesionar je pristojnemu občinskemu organu dolžan omogočiti nadzor nad izvajanjem koncesije in predložiti vso potrebno dokumentacijo v zvezi z izvajanjem koncesije, dajati informacije v zvezi z izvajanjem koncesije in omogočiti vpogled v poslovne knjige in evidence v zvezi z izvajanjem koncesije.

(2) Nadzor se lahko izvaja v prostorih koncesionarja, v vozilih, s katerimi opravlja javni linijski prevoz, ali na postajah in drugje na linijah.

(3) Nadzor obsega pregled finančnega poslovanja v zvezi s koncesijo, nadzor izvajanja dejavnosti in nadzor nad ustreznostjo uporabe prevoznih sredstev in naprav ter ostalih sredstev za izvajanje javne službe.

(4) Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan in mora potekati tako, da ne ovira rednega izvajanja koncesije. Praviloma se izvaja v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta. Osebe, ki izvajajo nadzor, so dolžne podatke o poslovanju koncesionarja obravnavati kot poslovno skrivnost. O nadzoru se sestavi zapisnik.

57. člen

(spremljanje kakovosti)

Koncedent pri koncesionarju spremlja in ocenjuje kakovost opravljenih storitev. V primeru, da ugotovi odstopanje kvalitete storitve od standardov, določenih s tem odlokom in koncesijsko pogodbo, lahko uporabi pogodbene kazni in druge sankcije, določene v koncesijski pogodbi.

58. člen

(poročanje)

(1) Koncesionar mora enkrat mesečno, do desetega dne v mesecu, poročati za pretekli mesec o:

- številu prepeljanih potnikov na posamezni liniji v preteklem mesecu,
- številu prodanih vozovnic po posamezni vrsti storitve,
- prihodkih iz prevoznin za pretekli mesec po posamezni vrsti storitve,
- drugih prihodkih za izvajanje javnih linijskih prevozov, prejetih v preteklem mesecu,
- številu prevoženih kilometrov,
- prejetih pritožbah potnikov in odzivih nanje,
- drugih podatkih, določenih z odlokom ali koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesionar je dolžan podatke iz prejšnjega odstavka pošiljati pristojnemu organu občinske uprave v elektronski obliki. Obliko in formate pošiljanja podatkov določi pristojni organ občinske uprave.

(3) Koncesionar je dolžan koncedentu podati letno poročilo do 30. aprila tekočega leta za preteklo leto ter plan za tekoče leto. V kolikor koncesionar do predpisanega roka za oddajo letnega poročila ne more zagotoviti revidiranih podatkov, poroča nerevidirane podatke. Te kasneje, po pridobitvi revizijske potrditve, vendar pa najkasneje do 30. junija tekočega leta, s posebno pisno izjavo koncedentu dokončno potrdi ali nadomesti z revidiranimi podatki, če se ti v bistvenih sestavinah poročila razlikujejo od nerevidiranih.

(4) Letno poročilo mora obsegati podatke iz prvega odstavka v pisni in elektronski obliki, poleg tega pa še podatke o doseganju standardov kakovosti storitev, določenih s tem odlokom in koncesijsko pogodbo. Letno poročilo mora obsegati tudi revidirane računovodske izkaze, izdelane skladno z Zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti in predpisi, izdanimi za njegovo izvrševanje, ter opisno oceno izvajanja javnega linijskega prevoza v preteklem letu.

59. člen

(začasni ukrep zadržanja izplačil)

Če koncesionar ne posreduje pravočasno poročila iz prvega odstavka prejšnjega člena ali posreduje nepopolno poročilo, koncedent opozori koncesionarja in mu določi rok za dostavo ali dopolnitev poročila. Če koncesionar v tako določenem roku ne posreduje popolnega poročila, mu lahko koncedent zavrne izplačilo odprtih zahtevkov oziroma računa koncesionarja iz naslova izvajanja koncesijske pogodbe, dokler koncesionar ne dostavi popolnega poročila.

VIII. PRENEHANJE KONCESIJE

60. člen

(prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha:

- zaradi prenehanja koncesijske pogodbe,
- zaradi prenehanja koncesionarja,
- z odvzemom koncesije,
- z odkupom koncesije,
- v drugih primerih, določenih z zakonom, ki ureja javno zasebno partnerstvo ali zakonom, ki ureja gospodarske javne službe.

61. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha z dnem poteka roka koncesije.

(2) Koncesijska pogodba preneha z odstopom pogodbi zveste stranke od pogodbe zaradi kršitve obveznosti druge stranke. Podrobneje se odstop zaradi kršitve pogodbe uredi v koncesijski pogodbi.

(3) Stranki koncesijske pogodbe se lahko med trajanjem pogodbe kadarkoli sporazumeta o prenehanju pogodbe. Pogodbena stranka, ki želi sporazumno prenehanje pogodbe, da drugi pogodbeni stranki pobudo, ki vsebuje najmanj predlog pogojev in rok za prenehanje pogodbe z obrazložitvijo. Pobuda mora biti dana v pisni obliki.

62. člen

(prenehanje koncesionarja)

(1) Koncesijsko razmerje preneha s prenehanjem koncesionarja, če nima univerzalnega pravnega naslednika.

(2) V primeru univerzalnega pravnega naslednika koncesionarja koncesijsko razmerje ne preneha, pač pa se prenese na pravnega naslednika skladno z določbami 54. člena tega odloka.

(3) Koncesijsko razmerje preneha z dnem, ko po zakonu nastanejo pravne posledice začetka stečajnega postopka. Na vozilih in drugih sredstvih koncesionarja, namenjenih izvajanju koncesije, ima koncedent izločitveno pravico skladno z zakonom, ki ureja javno zasebno partnerstvo.

(4) V primeru, da je koncesionar konzorcij, zaradi prenehanja enega ali več članov konzorcija ali uvedbe stečaja nad njimi koncesijsko razmerje ne preneha, če lahko ostali člani konzorcija izvajajo koncesijo.

63. člen

(odvzem koncesije)

(1) Koncedent z odločbo odvzame koncesijo zaradi kršitev koncesionarja, če koncesionar:

- izgubi licenco za opravljanje prevoza potnikov v notranjem cestnem prometu,
- ne začne z izvajanjem koncesije v roku, dogovorjenem s koncesijsko pogodbo,
- po lastni krivdi ne izvaja koncesije redno, strokovno ali pravočasno in zato nastanejo motnje pri izvajanju storitev,
- pri izvajanju koncesije koncedentu, potnikom ali tretjim osebam namenoma ali iz hude malomarnosti povzroči škodo,
- v primeru prostih kapacitet vozila neupravičeno odklanja opravljanje prevoza zainteresiranim potnikom,
- krši določbe tega odloka in drugih predpisov, ki urejajo način izvajanja koncesije,
- ne ravna v skladu z dokončnimi odločbami, ki jih uradne osebe izdajajo v okviru nadzora nad koncesijo,
- ne ravna v skladu z dokončnimi odločbami, izdanimi v okviru inšpekcijskega nadzora ali drugega nadzora nad koncesionarjem pri izvajanju koncesije.

(2) Odvzem koncesije je mogoč ne glede na to, ali predstavljajo kršitve iz prejšnjega odstavka bistveno kršitev koncesijske pogodbe.

(3) Pristojni organ občinske uprave pisno opozori koncesionarja na kršitve, ki so razlog za odvzem koncesije, mu določi primeren rok za odpravo kršitev in ga opozori, da bo v nasprotnem primeru uveden postopek odvzema koncesije.

(4) V primeru, da je koncesionar konzorcij, kršitev posameznega člana konzorcija velja za kršitev koncesionarja.

64. člen

(odkup koncesije)

(1) Odkup koncesije je možen takrat, ko koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo javno službo javni linijski prevoz možno učinkoviteje opravljati na drug način.

(2) Ko koncesionar zaradi odkupa koncesije preneha opravljati dejavnost, ki je predmet koncesije, prevzema koncedent naslednje obveznosti:

– izplačilo dokazanih neamortiziranih vlaganj koncesionarja,

– povrnitev nastale dejanske škode in izgubljenega dobička za obdobje do rednega prenehanja koncesijske pogodbe.

(3) Vrednost koncesije na dan odkupa oceni pooblaščen ocenjevalec, ki je vpisan v ustrezen register ocenjevalcev pri Slovenskem inštitutu za revizijo.

IX. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

65. člen

(prehodno obdobje)

Ne glede na ostale določbe tega odloka se lahko v koncesijski pogodbi določi prehodno obdobje, v katerem mora koncesionar organizirati svoje poslovanje tako, da bo zagotavljal izvajanje koncesionirane gospodarske javne službe po določilih tega odloka.

66. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-8/2024-O615

Krško, dne 10. oktobra 2024

Župan
Mestne občine Krško
Janez Kerin

2719. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o oddaji oskrbovanih stanovanj Mestne občine Krško v najem

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odločba US RS) ter 16. in 85. člena Statuta Mestne občine Krško (Uradni list RS, št. 132/22) je Občinski svet Mestne občine Krško na 15. seji dne 10. 10. 2024 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o oddaji oskrbovanih stanovanj Mestne občine Krško v najem

1. člen

V Pravilniku o oddaji oskrbovanih stanovanj Mestne občine Krško v najem (Uradni list RS, št. 173/20 in 61/23) se 8. člen spremeni tako da se glasi:

»(1) Komisija na podlagi prijav prosilcev, morebitnih dodatnih pojasnil in dokazil prosilcev sestavi prednostno listo

prosilcev za dodelitev oskrbovanega stanovanja v najem s predlogom za sklenitev najemnih pogodb. Prednostna lista je veljavna, ko jo potrdi župan.

(2) O upravičenosti do uvrstitve na prednostno listo se odloči v splošnem upravnem postopku.«.

2. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Prosilec, ki je bil uvrščen na prednostno listo in mu ni bilo dodeljeno oskrbovano stanovanje, lahko na naslednjem javnem razpisu znova vloži prijavo.

(2) Prosilec, ki ni oddal vloge na razpis, odda pisno vlogo za najem oskrbovanega stanovanja na naslov občine. Vlogo je potrebno podati na posebnem obrazcu, ki ga prosilec pridobi na sedežu občine ali na njeni spletni strani.

(3) Prosilec, ki izpolnjuje pogoje iz 3. in 4. člena tega pravilnika, se zaporedno uvrsti na veljavno prednostno listo za prosilci iz 8. člena tega pravilnika po kriteriju datuma vložitve.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek se za prosilca, ki izpolnjuje kriterij iz prve alineje prvega odstavka 5. člena, upošteva prednost pri dodelitvi oskrbovanega stanovanja pred prosilci iz 8. člena tega pravilnika, ki ne izpolnjujejo tega kriterija.

(5) Za zamenjavo lahko zaprosijo najemniki oskrbovanih stanovanj in najemniki neprofitnih stanovanj v lasti občine, ki so se jim spremenile osebne razmere ob izpolnjevanju pogojev 3. in 4. člena tega pravilnika. Zamenjava oskrbovanega stanovanja se obravnava kot nova vloga.«.

3. člen

V 10. členu se četrti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(4) V primeru, da prosilec izjavi, da ne namerava skleniti najemne pogodbe, ne plača varščine (12. člen) ali ne podpiše najemne pogodbe v roku 5 dni od pisnega poziva, se črta iz prednostne liste.«.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-7/2020-O406

Krško, dne 10. oktobra 2024

Župan
Mestne občine Krško
Janez Kerin

2720. Sklep o ukinitvi javnega dobra št. 5 / 2024

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US) in 16. člena Statuta Mestne občine Krško (Uradni list RS, št. 132/22) je Občinski svet Mestne občine Krško na 15. seji dne 10. 10. 2024 sprejel

S K L E P

o ukinitvi javnega dobra št. 5 / 2024

I.

Ukine se javno dobro na naslednjih nepremičninah:

- parc. št. 3003/67, vpisani v k.o. 1329 – Veliki Podlog,
- parc. št. 495/4, vpisani v k.o. 1346 – Gornji Leskovec,
- parc. št. 495/5, vpisani v k.o. 1346 – Gornji Leskovec,
- parc. št. 1107/24, vpisani v k.o. 1327 – Površje,
- parc. št. 1269/11, vpisani v k.o. 1313 – Anovec,
- parc. št. 519/2, vpisani v k.o. 1341 – Koprivnica,
- parc. št. 1246/20, vpisani v k.o. 1321 – Leskovec.

II.

Po ukititvi javnega dobra se na nepremičninah vknjiži lastninska pravica v korist Mestne občine Krško.

III.

Sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo.

Št. 478-2/2024-O507

Krško, dne 10. oktobra 2024

Župan
Mestne občine Krško
Janez Kerin

LAŠKO

2721. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja ŠO-1 »Ureditev turistično rekreacijskih površin pri Planinskem domu Šmohor« (ID 1738)

Na podlagi 115. in 119. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17; v nadaljevanju: ZUreP-2) v povezavi s tretjim odstavkom 298. člena ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21; v nadaljevanju: ZUreP-3) in na podlagi 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 79/15 – UPB1, 68/18, 61/19 in 157/20) je Občinski svet Občine Laško na 13. seji dne 2. 10. 2024 sprejel

ODLOK

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja ŠO-1 »Ureditev turistično rekreacijskih površin pri Planinskem domu Šmohor« (ID 1738)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) V skladu z Odlokom o Občinskem prostorskem načrtu Občine Laško (Uradni list RS, št. 3/18) Občinski svet Občine Laško sprejme Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja ŠO-1 »Ureditev turistično rekreacijskih površin pri Planinskem domu Šmohor« z identifikacijsko številko 1738, (v nadaljevanju: OPPN) po projektu št. 552/19, ki ga je izdelal biro AR PROJEKT Sevnica d.o.o..

(2) Pravna podlaga za pripravo OPPN je ZUreP-2 in podzakonski akti.

II. VSEBINA OPPN

2. člen

(1) Odlok o OPPN določa ureditveno območje OPPN, umestitev načrtovane ureditve v prostor, zasnove projektnih rešitev in pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, rešitve in ukrepe za varstvo okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin, rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, etapnost izvedbe, možna odstopanja ter obveznosti investitorjev in izvajalcev.

(2) Sestavni del OPPN so poleg besedila odloka tudi kartografski del in spremljajoče gradivo:

Kartografski del:

1. Izsek iz grafičnega načrta kartografskega dela občinskega prostorskega načrta s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju M 1:2000

2. Prikaz območja podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem M 1:500
3. Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji M 1:1000
4. Prikaz gradbenih in drugih regulacijskih linij M 1:500
5. Ureditvena in prometna situacija M 1:500
6. Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro M 1:1000
7. Prikaz ureditev, potrebnih za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave M 1:500
8. Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom M 1:500
- Spremljajoče gradivo:
1. Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta
2. Sklep o pripravi OPPN
3. Izhodišča za pripravo OPPN
4. Prikaz stanja prostora
5. Strokovne podlage
6. Mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov OPPN na okolje z Odločbo o CPVO
7. Konkretne Smernice nosilcev urejanja prostora
8. Mnenja nosilcev urejanja prostorov k osnutku OPPN
9. Mnenja nosilcev urejanja prostorov k predlogu OPPN
10. Elaborat ekonomike
11. Obrazložitev in utemeljitev OPPN

III. UREDITVENO OBMOČJE OPPN

3. člen

(1) Ureditev turistično rekreacijskih površin na Šmohorju je predvideno na parc. št.: 811/6, 811/3, 821/7, 820/1, 819/2, 818/7, 818/6, 821/8, k.o. 1023 Slivno. Del parcele št.: 811/6, k.o. 1023 Slivno je po OPN Občine Laško kmetijsko zemljišče – K1, v katerega z OPPN ne posegamo in se ohranijo zelene površine. Na zahodni strani obravnavanega območja so travne površine (območje najboljših kmetijskih zemljišč). Na severni in vzhodni strani so gozdna zemljišča. Južni del obravnavanega območja je obstoječa zunanja ureditev Planinskega doma Šmohor.

(2) Dostop do območja je možen preko planinskih poti ter preko lokalnih cest LC200281 Spodnja Rečica–Slivno–Šmohor in LC200321 Zgornja Rečica–Gozdnik–Šmohor.

IV. FUNKCIJA OBMOČJA S POGOJI ZA IZRABO PROSTORA IN KVALITETO GRADITVE ALI DRUGEGA POSEGA V PROSTOR

4. člen

(1) Obravnavano območje je namenjeno turistično rekreativnim dejavnostim. Program razvoja obstoječih in novih dejavnosti na območju je oblikovan tako, da je omogočena njegova postopna realizacija oziroma gradnja objektov.

(2) Predvideni program obsega:

- za obstoječ objekt Planinski dom na Šmohorju so dopustne prizidava, rekonstrukcija, vzdrževalna dela in možnost izrabe sončne energije;
- ureditev že obstoječega travnatega nogometnega igrišča, in obstoječega travnatega odbojarskega igrišča;
- izgradnja novega košarkarskega igrišča zahodno od odbojarskega igrišča;
- ureditev prostora za šotorišča ali glamping hišice v gozdu na severovzhodni in vzhodni strani obravnavanega območja;
- izgradnja plezalne balvanske stene z odrom, ki bo služil tudi drugim turističnim namenom med planinskim domom in nogometnim igriščem;
- ureditev obstoječih prostorov za piknik;

- ureditev območja že obstoječih otroških igral;
- izgradnja turistično-rekreacijskega spremljevalnega objekta vzhodno od planinskega doma;
- ureditev površin za turistično, športne in rekreacijske dejavnosti;
- postavitve urbane opreme (klopi, poučnih tabel, košev za odpadke, igral, stojal za kolesa in podobno);
- izgradnja enostavnih in nezahtevnih objektov.

(3) Območje je prometno, komunalno in energetsko že opremljeno. Potrebne bodo le razširitve obstoječih kapacitet zaradi predvidenih širitvev objektov in naprav na obravnavanem območju.

IV. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

5. člen

(vrste dopustnih dejavnosti)

Območje OPPN je namenjeno oživitvi širšega območja Planinskega doma na Šmohorju s turističnimi in športnimi dejavnostmi.

6. člen

(vrste gradenj)

(1) Dovoljena je gradnja:

- novih objektov,
- rekonstrukcija, obnova,
- dozidava,
- nadzidava,
- vzdrževalna dela,
- postavitvev naprav za izrabo sončne energije.

(2) Vse predvidene gradnje in ureditve (vključno z vzdrževalnimi deli) morajo ustrezati pogojem, omejitvam in prepovedim, ki izhajajo iz vodovarstvene uredbe (vodovarstveni območji – VVO III, zajetje Ramšak in zajetje Li-2194 (Liboje)) ter Odloka o varstvu virov pitne vode na območju Občine Laško (Uradni list RS, št. 38/99 in 21/02; v nadaljevanju: vodovarstveni odlok)– (III – širši varstveni pas za zajetje Štenge). Vse predvidene gradnje in ureditve (vključno z vzdrževalnimi deli) so dovoljene pod pogoji, omejitvami in prepovedmi, ki izhajajo iz vodovarstvene uredbe in vodovarstvenega odloka.

(3) Na celotnem območju je dovoljena postavitvev nezahtevnih in enostavnih objektov, v skladu z določili Odloka o varstvu virov pitne vode na območju Občine Laško (Uradni list RS, št. 38/99, 21/02) in v skladu z Uredbo o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov za območje Celja in Žalca (Uradni list RS, št. 25/16).

7. člen

(vrste objektov glede na namen)

(1) Dopustni so naslednji objekti in dejavnosti:

- 12121 Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitvev,
- 21121 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste,
- 24110 Športna igrišča,
- 24122 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas,
- 21122 Samostojna parkirišča,
- 24205 Objekti za preprečitev zdrsa in ograditev,
- 31130 Utrjene površine,
- 31140 Utrjene brežine,
- 32120 Urbana oprema.

(2) V skladu z določili Odloka o varstvu virov pitne vode na območju Občine Laško (Uradni list RS, št. 38/99, 21/02) so na obravnavanem območju dovoljeni objekti in dejavnosti opisanih v tem členu, če gre za pomožne oziroma pripadajoče objekte v sklopu rekonstrukcije in prizidave Planinskega doma na Šmohorju.

(3) Vsi objekti in dejavnosti navedeni v tem členu, morajo ustrezati pogojem, omejitvam in prepovedim, ki izhajajo iz vodovarstvene uredbe (vodovarstveni območji – VVO III, zajetje Ramšak in zajetje Li-2194 (Liboje)) ter Odloka o varstvu virov pitne vode na območju Občine Laško (Uradni list RS, št. 38/99, 21/02; v nadaljevanju: vodovarstveni odlok) – (III – širši varstveni pas za zajetje Štenge). Vsi objekti in dejavnosti, so dovoljeni pod pogoji, omejitvami in prepovedmi, ki izhajajo iz vodovarstvene uredbe in vodovarstvenega odloka.

8. člen

(pogoji za ureditev Planinskega doma Šmohor in turistično-rekreacijskega spremljevalnega objekta)

(1) Obstoječ Planinski dom Šmohor se bo rekonstruiral (obnovil) in prizidal, da se zagotovijo razvojnim potrebam ustrezno veliki servisni prostori (povečanje kuhinje, jedilnice in sanitarij, izvedba sob za nastanitev, ureditev prostorov za zaposlene). Objekt se bo tudi energetsko saniral, da se zmanjša raba energije in s tem povezani stroški za energijo ter tudi izboljšanje pogojev dela in ugodja bivanja v objektu. Potrebno je rekonstruirati (obnoviti) ali zamenjati obstoječe komunalne vode, ki zaradi dotrajanosti, premajhne zmogljivosti, slabe tehnične izvedbe, posledic poškodb in urbanističnih zahtev, niso več ustrezni. Za oskrbo objekta z električno energijo je možnost izrabe sončne energije in biomase.

(2) Ker rešitev za prenovu Planinskega doma Šmohor v fazi izdelave OPPN še ni znana, je določena gradbena meja, ki določa površino za predvidene prizidave k objektu. Gradbeno mejo, ki je prikazana v grafičnem delu OPPN, se ne sme presegati, lahko pa se je posegi dotikajo ali pa so odmaknjeni od nje v notranjost.

(3) Spremljajoči turistično-rekreacijski objekt je namenjen turistični dejavnosti Planinskega doma Šmohor in površinam, ki so namenjene športno rekreacijski dejavnosti.

9. člen

(pogoji za ureditev površin za turistično, športne in rekreacijske dejavnosti)

(1) Površine so predvidene v gozdu na SV in V delu območja OPPN. Predvidene so lokalne izravnave in čiščenje terena (podrast in druga vegetacija) namestitvev naprav za športne in rekreacijske dejavnosti, ureditev dostopnih pešpoti. Pri oblikovanju prehodov v območje, je potrebno utrditi gozdna tla. Pri tem se uporabi naravne gradbene materiale. Z usmerjanjem gibanja obiskovalcev je potrebno zagotoviti vzdržno stanje na gozdnih tleh.

(2) Celotno površino predvidene prostorske ureditve, poraščeno z gozdnim drevjem ter sosednje površine v pasu ene sestojne višine odraslega gozdnega drevja, je potrebno pred umeščanjem objektov v prostor pregledati in odstraniti morebitno oslabele ali suho drevje. Gre za odstranitev samo posameznih dreves, ki bi lahko imela kasnejši negativni vpliv na rekreacijsko infrastrukturo. S tem se bo natančneje določilo drevesa, ki bodo ključna za postavitvev športne in rekreacijske infrastrukture. Pri tem je potrebno upoštevati navodila arboristov. Praviloma naj se na posamezno drevo ne načrtuje več tras oziroma naj se le-te oblikuje na način, ki bo po potrebi omogočal prestavitvev trase (ob primeru sušenja dreves).

(3) Zaradi občutljivosti gozdnih tal in možnih negativnih pojavov, se v okviru projektiranja celotnega območja predvidi tudi možnost zaprtja dela le-tega. Posebej gre za zapiranje dela območja v času povečane razmočenosti tal.

10. člen

(pogoji za ureditev obstoječega parkirišča)

(1) Parkirišče je locirano na skrajnem vzhodnem delu obravnavanega območja OPPN. Uvoz na parkirišče je na vzhodni strani, preko lokalne ceste Zgornja Rečica–Gozdnik–Šmohor in poti lovske družine Rečica pri Laškem. Parkirišče je v makadamski izvedbi. Ob parkirišču je javna razsvetljava. Iz parkirišča poteka obstoječa pešpot do Planinskega doma na

Šmohorju. Obstoječa pešpot se rekonstruira tako, da omogoča dostop funkcionalno oviranim osebam. Za stabilizacijo terena nad parkiriščem je že izveden oporni zid – kamnita zložba. Obstoječa kamnita zložba se maksimalno ozeleni. Brežina nad obstoječim opornim zidom – kamnito zložbo se izvede v naklonu 1:1,5 in se ustrezno utrdi ter zazeleni z avtohtonim rastlinjem. V primeru ureditve prostora za šotore ali glamping hišic nad parkiriščem se lahko zaradi potrebe po stabilizaciji brežine izvede nov oporni zid – kamnita zložba maksimalne višine 2,00 m z zaščitno ograjo in se izvede kaskadno glede na obstoječo zložbo. Nov oporni zid – kamnito zložbo je potrebno prav tako primerno zazeleniti.

(2) Preureditev obstoječega parkirišča se izvede iz travnega satja z veliko drenažno sposobnostjo, ki preprečuje zbijanje tal, razmočenje terena, ugrezjanje in blato, hkrati pa omogoča pluzenje snega. Pod travnim satjem se izvede tampon v naklonu 4 % proti plitvi rigoli. Pod tampon se položi geotekstil na katerem se izvede nepropustna folija. Planum spodnjega ustroja se odvodnjava preko prečnih sklonov v plitvo rigolo. V rigoli je predvidena midren drenažna cev, ki se priključi na lovilec olj. Vse padavinske vode odteka s pomočjo prečnih in vzdolžnih padcev v lovilec olj, od tam preko meteornege revizijskega jaška v zadrževalnik. Preliv iz zadrževalnika se spelje v meteornege revizijski jašek in nato so vode preko cestnega prepusta speljane v meteornege revizijski jašek. Iz meteornege revizijskega jaška je padavinska voda speljana po ceveh do iztoka v neimenuvan desni pritok vodotoka Libojska Bistrica, kjer se odvajajo vse padavinske vode s pobočij. Na območju iztoka se površina utrdi s kamnito zložbo, pod iztokom pa se površine ozelenijo. Naklon iztočne glave je enak naklonu brežine. Parkirišče bo opremljeno s prometno signalizacijo.

(3) Parkirišče sestoji iz parkirnih mest za osebna vozila in avtodome. Postajališče za avtodome se opremi z oskrbovalnimi stebrički, ki imajo vgrajen električni priključek, priključek za vodo, odtok za fekalije, varovalke.

(4) Na obravnavanem območju je parkiranje vozil zunaj urejenih parkirnih površin prepovedano, razen če gre za parkiranje lastnikov kmetijskih ali gozdnih zemljišč na ali ob njihovih parcelah zaradi opravljanja kmetijskih ali gozdarskih del ali če gre za parkiranje v času javnih prireditev, ki so dovoljene s strani pristojne upravne enote.

11. člen

(pogoji za ureditev prostora za izposojlo koles)

Na obstoječi lokaciji za kolesa severozahodno od Planinskega doma in ob predvideni plezalni steni, se predvidi prostor za parkiranje in izposojlo koles s polnilno postajo in servisnimi stebrički za električna kolesa.

12. člen

(pogoji za ureditev igrišča)

(1) Na območju OPPN je predvidena ureditev obstoječih igrišč za mali nogomet in odbojko ter izgradnja manjšega igrišča za košarko (igra trojk).

(2) Tlorisna dimenzija travnatiga igrišča za nogomet je 38,00 m × 18,00 m. Igrišče bo zaščiteno z visoko ograjo h = 4,00 m.

(3) Tlorisna dimenzija igrišča za odbojko je 18,00m × 9,00m. Podlaga je naravna trava. Priporoča se izvedba peščne podlage zaradi zmanjšanja drsenja.

(4) Tlorisna dimenzija novega igrišča za košarko (igra trojk) je 15,00 m × 11,00 m. Predvidena je tlakovana podlaga, ki omogoča vodoprepustnost.

(5) Karakteristike igrišč morajo biti prilagojene zahtevam veljavnih predpisov in standardov s področja športa.

13. člen

(pogoji za ureditev območja za šotore ali glamping hišic)

(1) Območje za šotore ali glamping hišice je predvideno na vzhodni strani obravnavanega območja, v gozdu na parkirnim prostorom. Objekti se morajo neagresivno vključiti v okolje,

kar pomeni da spoštujejo in ne poslabšujejo ureditve oziroma organiziranosti celotnega območja.

(2) Sanitarni prostori za potrebe območja za šotore ali glamping hišic se lahko izvedejo v obstoječem domu, v predvidenem turistično-rekreacijsko spremljevalnem objektu jugozahodno od območja ali v območju samem kot prtiličen sanitarni blok okvirnih dimenzij 3,10 m × 8,00 m.

(3) Pri oblikovanju prehodov je potrebno načrtovati utrditve gozdnih tal. Pri tem se uporabi naravne gradbene materiale.

14. člen

(pogoji za ureditev preostalih površin)

(1) Ureditev prireditvenega odra s plezalno balvansko steno. Obstoječ prireditveni prostor s klopmi in mizami se ohrani.

Prireditveni prostor je severno od Planinskega doma Šmohor oziroma med nogometnim igriščem in domom. Na prireditvenem prostoru je predvidena postavitve prireditvenega odra, velikosti 6,00 m × 8,00 m × 0,80 m s plezalno balvansko steno višine 4,50 m. Lokacija odra s plezalno balvansko steno je na zahodnem robu območja OPPN.

(2) Ureditev obstoječih piknik prostorov

Že obstoječi piknik prostori bodo opremljeni s fiksno lesenno mizo in klopmi ter zidanim žarom – kaminom. Piknik prostor bo tlakovan ali v izvedbi travnih plošč. V neposredni bližini piknik prostorov so postavljeni koši za smeti.

(3) Ureditev obstoječega območja otroških igral

V osrednjem delu OPPN med nogometnim igriščem in predvidenim območjem ureditve prostora za šotore in glamping hišice je območje obstoječega otroškega igrišča, ki se uredi in po potrebi dopolni z dodatnimi igrali.

(4) Urejanje zelenih površin

Ureditev in zasaditev morata biti zasnovani tako, da se ohranja obstoječe rastje gozda in identitete območja kot celote. Pri hortikulturnih ureditvah se morajo uporabiti avtohtone rastlinske vrste. Posegi v teren morajo biti izvedeni z blagimi in ozelenjenimi brežinami. Med posameznimi dejavnostmi je predvidena zasaditev avtohtonih vrst grmovnic. Zaradi ohranjanja obstoječih prostorskih kakovosti je z gradnjo prizadete površine po posegu potrebno sanirati v smislu ekološke in funkcionalne skladnosti. Novonastala situacija (nov gozdni rob, razgaljena tla, novo nastale brežine, vkopi, nasipi ipd.) se sanira z utrditvijo in zasaditvijo z ustreznimi avtohtonimi drevesnimi in grmovnimi vrstami. V čim večji meri se ohranja naravne reliefne značilnosti zemljišča in obstoječe peš povezave. Robovi in nasutja, ki nastanejo zaradi načrtovanih ureditev, se sanirajo in prilagodijo terenu v okolici. Ureditev je načrtovana tako, da omogoča prehod prostoživečih vrst živali. Pešpoti se ustrezno utrjene in posute s peskom ali delno tlakovane.

(5) Urbana oprema

Med urbano opremo spadajo klopi, koši za odpadke, označitve posameznih območij s tablami in smerokazi v sklopu enotne podobe vizualnih komunikacij območja, stojala za kolesa, otroška igrala, športna orodja za telovadbo na prostem in podobno. Urbana, varovalna in druga oprema, se bo v čim večji meri skladala z naravno kuliso (naravni materiali, barve zemeljskih tonov). Dovoljeni materiali pri oblikovanju urbane opreme so: les, naravni kamen in kovina. Barve pa naravne barve lesa in kamna, kovinski deli v odtinkih sive ali črne. Rekreativne in športne aktivnosti se usmerja tudi v spoznavanje in doživljanje narave. S postavitvijo poučnih tabel se uredijo točke za predstavitev naravovarstvenih vsebin. Načrt interpretacije bo sestavni del enotne podobe ureditvenega območja.

15. člen

(pogoji za gradnjo enostavnih in nezahtevnih objektov)

(1) Na območju OPPN je po predpisih, ki urejajo gradnjo objektov glede na zahtevnost, dovoljena postavitve nezahtevnih in enostavnih objektov.

(2) Vse predvidene gradnje in ureditve (vključno z vzdrževalnimi deli) morajo ustrezati pogojem, omejitvam in pre-

povedim, ki izhajajo iz vodovarstvene uredbe (vodovarstveni območji – VVOIII, zajetje Ramšak in zajetje Li-2194 (Liboje)) ter Odloka o varstvu virov pitne vode na območju Občine Laško (Uradni list RS, št. 38/99, 21/02; v nadaljevanju: vodovarstveni odlok) – (VVOIII – širši varstveni pas za zajetje Štenge). Vse predvidene gradnje in ureditve (vključno z vzdrževalnimi deli) so dovoljene pod pogoji, omejitvami in prepovedmi, ki izhajajo iz vodovarstvene uredbe in vodovarstvenega odloka.

(3) Na celotnem območju je dovoljena postavitvev nezahtevnih in enostavnih objektov, v skladu z določili Odloka o varstvu virov pitne vode na območju Občine Laško (Uradni list RS, št. 38/99, 21/02) in v skladu z Uredbo o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov za območje Celja in Žalca (Uradni list RS, št. 25/16).

V. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV PROMETNE, ENERGETSKE, KOMUNALNE IN DRUGE GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE

16. člen

(splošno)

(1) Območje je prometno, komunalno in energetsko že opremljeno.

(2) Obstoječe komunalne, energetske in telekomunikacijske vode, ki se nahajajo v območju, je dopustno zaščititi, prestavljati, obnavljati, dograjevati in jim povečevati zmogljivost v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi ter ob upoštevanju veljavnih predpisov in pod pogojem, da so posegi v soglasju z njihovimi upravljavci. Vsi obstoječi komunalni vodi se bodo pred pričetkom del določili na terenu z upravljavci le-teh, tako smerno kot globinsko in dimenzijsko.

(3) Vso sekundarno razvodno omrežje gospodarske javne infrastrukture mora biti usklajeno zgrajeno v kabelski podzemni izvedbi. Pod asfaltiranimi in drugače utrjenimi površinami je vse električne in TK vode obvezno položiti v kabelsko kanalizacijo.

17. člen

(dostop in prometna ureditev)

(1) Dostop za motorna vozila do obravnavanega območja OPPN je obstoječ, preko lokalnih cest Rečica–Slivno–Šmohor in Zg. Rečica–Gozdnik–Šmohor.

(2) Dostop do Planinskega doma Šmohor je dovoljen dovoz za intervencijska vozila ter vozila zaradi izvedbe rednih in investicijskih vzdrževalnih del ter v času gradnje objektov in prireditev. Ob obstoječem objektu na južni strani je urejena manipulativna površina za dostavo blaga za potrebe Planinskega doma Šmohor. Za kolesarje je na zahodni strani območja ob Planinskem domu Šmohor predvidena postavitvev stojal za kolesa.

(3) Na vzhodnem delu obravnavanega območja je makadamsko parkirišče, kjer je parkirišče za obiskovalce.

(4) Območje OPPN je pešcem dostopno tudi preko različnih planinskih poti.

(5) Predvidena je ureditev obstoječih pešpoti za vzpostavitev povezanega turistično-rekreacijskega območja in dostopov do programskih vsebin.

(6) Peš površine, vhodi v objekte in prečkanja cest v območjih križišč morajo biti brez arhitekturnih ovir.

18. člen

(odvajanje fekalnih in padavinskih vod)

(1) Ob Planinskem domu Šmohor je obstoječa mala komunalna čistilna naprava 16 PE tip ECO BLUE, predvidena je zamenjava MKČN z zmogljivostjo 32 PE. Za čistilno napravo je kontrolni jašek iz katerega se očiščene vode stekajo v revizijski jašek meteorne kanalizacije. Iz meteornega revizijskega jaška so prečiščene komunalne vode speljane po ceveh do iztoka v neimenovan desni pritok vodotoka Libojska Bistrica.

(2) Odvajanje fekalnih vod avtodomov bo speljan v vodotesno nepretočno greznico, kapacitete 8000 l iz polietilena. Zbrane odpadne vode se odvažajo na ustrezne objekte čiščenja (Komunalna čistilna naprava Laško), kjer se snovi nadzorovano razgradijo po ustreznih tehnoloških postopkih. Nepretočna greznica na izpraznjevanje je predvidena zaradi fekalnih odpadnih vod, ki imajo lastnosti fekalnih odpadnih vod iz kemičnih WC-jev, tovrstne odpadne vode zaradi kemikalij, ki se dozirajo v kemične WC-je, niso primerne za čiščenje na MKČN.

(3) Preureditev obstoječega parkirišča se izvede iz travnega satja z veliko drenažno sposobnostjo, ki preprečuje zbijanje tal, razmočenje terena, ugrezjanje in blato, hkrati pa omogoča pluzenje snega. Vse padavinske vode odteka s pomočjo prečnih in vzdolžnih padcev v lovilec olj, od tam preko meteornega revizijskega jaška v zadrževalnik. Preliv iz zadrževalnika se spelje v meteorni revizijski jašek in nato so vode preko cestnega prepusta speljane v meteorni revizijski jašek. Iz meteornega revizijskega jaška je padavinska voda speljana po ceveh do iztoka v neimenovan desni pritok vodotoka Libojska Bistrica, kjer se odvajajo vse padavinske vode s pobočij. Na območju iztoka se površina utrdi s kamnito zložbo, pod iztokom pa se površine ozelenijo. Naklon iztočne glave je enak naklonu brežine.

(4) Potrebni so ukrepi za zmanjšanje odtoka padavinskih voda z urbanih površin, zato je potrebno za meteorne vode s streh in povoznih površin predvideti ponikanje, prepustne povozne površine, zadrževalnik oziroma več posameznih zadrževalnih bazenov ali druge podobne rešitve.

(5) Posamezni zadrževalnik mora biti dimenzioniran tako, da ob upoštevanju 15 minutnega naliva z enoletno povratno dobo, maksimalni odtok z območja gradnje po izgradnji ni večji kot je bil pred gradnjo. Sestavni del projektne dokumentacije za gradnjo objektov mora biti dimenzioniranje in detajl zadrževalnika/ov (ovrednotenje količin).

(6) Zaledne vode za opornim zidom se kontrolirano speljejo v travno muldo, ki bo v stiku brežine in krone zidu. Drenažne vode za opornim zidom se zajamejo v drenažno cev in speljejo izven območja zidu preko meteornega revizijskega jaška v zadrževalnik. Iz zadrževalnika se vode speljejo preko cestnega prepusta v meteorni revizijski jašek. Iz meteornega revizijskega jaška je padavinska voda speljana po ceveh do iztoka v neimenovan desni pritok vodotoka Libojska Bistrica.

19. člen

(vodovodno omrežje)

(1) Potrebno je zagotoviti zadostno količino pitne in sanitarne vode ter varno vodooskrbo, na način, ki ne ogroža zdravja in ki ne obremenjuje okolja.

(2) Obstoječi objekt Planinski dom Šmohor, je priključen na javni vodovod preko vodomera DN 20, tlak na priključku je ca. 1 bar zato ima obstoječi objekt vgrajeno napravo za dvig tlaka. Pri načrtovanju urejanja prostorov, kjer se bo uporabljala pitna voda je potrebno upoštevati dejstvo da je tlak ca. 1 bar. Investitor si mora po potrebi zagotoviti napravo za dvigovanje tlaka iz javnega vodovoda.

20. člen

(električno omrežje)

(1) V območju predvidenih ureditev se nahajajo obstoječi elektroenergetski vodi in naprave:

– obstoječ NN podzemni el. en. vod od obstoječega stojnega mesta čez celotno območje za napajanje objekta na parc. št. 654, k.o. Slivno,
– obstoječ NN priključni vod z priključno merilno omaričo za Planinski dom na Šmohorju,
– obstoječ NN nadzemni el. en. vod od TP do obstoječega stojnega mesta.

(2) Prej navedene el. en. vode in naprave je potrebno upoštevati kot omejitveni faktor v smislu varovalnih pasov, kateri znašajo:

– za podzemni kabelski sistem nazivne napetosti od 1 kV do vključno 20 kV – 1 m;
– za nadzemni vod nazivne napetosti do vključno 1 kV – 1,5 m.

(3) V sklopu rekonstrukcije, prizidave in energetske sanacije doma na Šmohorju je potrebno prej navedene vode prestaviti izven območja predvidene prizidave.

(4) Glede na prej navedeno je potrebno od obstoječe TP Šmohor predvideti nov NN podzemni el. en. vod in v območju obstoječega NN stojnega mesta, kjer se predvidi prostostoječa razdelilna omarica v kateri se priključi obstoječi NN podzemni el. en. vod, ki služi za napajanje obstoječega objekta na parc. št. 654, k.o. Slivno.

(5) V kolikor bo v sklopu prizidave in rekonstrukcije predmetni NN priključek za Planinski dom na Šmohorju tangiral predmetne posege v sklopu prizidave, je potrebno predvideti novo prostostoječo priključno merilno omarico in NN priključni vod, kamor se prestavi obstoječe merilno mesto za Planinski dom na Šmohorju.

(6) NN podzemni el. en. vod, ki napaja obstoječi objekt na parc. št. 654, k.o. Slivno, poteka čez predvideno ureditev, kar pomeni, da je potrebno obstoječ NN podzemni vod prestaviti izven območja gradnje.

(7) Prav tako je potrebno predmetni el. en. vod v območju predvidenih utrjenih površin (pešpoti in predvidenega parkirišča) mehansko zaščititi in oceviti.

(8) Nižanje nivelete terena v varovalnem pasu NN podzemnega el. en. voda ni dopustno. V nasprotnem primeru je potrebno predvideti nov NN podzemni el. en. vod.

(9) Zasaditev dreves, grmičevja in podobno v območju varovalnega pasu SN in NN podzemnih el. en. vodov nedopustno.

(10) Možna je kakšna koli zasaditev dreves, grmičevja, žive meje ali podobno v minimalni oddaljenosti debla od trase nizkonapetostnega električnega kabla 2,5 m s tem, da pa je električne kable potrebno položiti v mapitel cev Ø160 mm. Cev mora biti glede na os drevesa oziroma na vsako stran osi tako dolga, kot se predvideva razrast koreninskega sistema drevesa.

(11) Postavitev kakršnekoli ograje v območju varovalnega pasu NN podzemnih el. en. vodov je nedopustna.

(12) Za napajanje predmetnega območja se predvideva novo merilno mesto s predvideno priključno močjo 43 kW, kar ustreza omejevalcu toka 3 x 63 A oziroma z možnostjo povezave do 55 kW, kar ustreza omejevalcu toka 3 x 80 A. Energija za napajanje novega merilnega mesta je na razpolago na nizkonapetostnih zbiralnicah obstoječe TP Šmohor s tem, da je v TP potrebno dograditi varovalno podnožje.

(13) Pri načrtovanju in gradnji objektov na obravnavanem območju je potrebno upoštevati veljavne tipizacije distribucijskih podjetij, veljavne tehnične predpise in standarde, ter pridobiti upravno dokumentacijo. Idejna zasnova elektroenergetske infrastrukture je projektno obdelana v posebni mapi.

21. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

Planinski dom Šmohor ima obstoječ priključek na telekomunikacijsko omrežje. Pri vseh posegih v prostor je treba upoštevati trase obstoječega TK omrežja Telekom Slovenije d.d., katerega je potrebno glede na pozidavo oziroma komunalno ureditev ustrezno zaščititi ali prestaviti na osnovi projektnih rešitev. V kolikor bodo potrebe po novih TK storitvah, bo potrebno preveriti zmogljivosti obstoječega TK omrežja in po potrebi dograditi obstoječe omrežje.

22. člen

(plinovodno omrežje)

Na območju OPPN ni zgrajenega plinovodnega omrežja. Operater distribucijskega sistema na območju Planinskega doma Šmohor ne načrtuje širitev distribucijskega sistema, saj niso izpolnjeni ekonomski kriteriji, ki bi opravičevali gradnjo plinovodnega omrežja.

23. člen

(javna razsvetljava)

Na območju celotne ureditve je predvidena razsvetljava. Predvidena so LED svetila, brez sevanja. Svetloba je usmerjena v tla okoli svetilke, tako da ne bo prišlo do svetlobnega

onesnaževanja. Uporabijo se LED svetilke (rumeno bela svetloba) do 2700 K. V vsakem primeru je potrebno uporabljati zasenčene svetilke brez UV in modrega dela spektra, svetlobo valovne dolžine, ki je najmanj moteča za živali. Obratovalni čas osvetlitve območja je do najkasneje 22. ure. Ponoči naj se rekreacijskih površin ne osvetljuje.

24. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) Ob predvidenem parkirišču je predvideno zbirno in odjemno mesta za komunalne odpadke. Prostor, kjer bodo nameščene posode mora biti utrjen, zagotovljeno mora biti redno čiščenje. Posode morajo biti namenjene ločenemu zbiranju odpadkov, zagotovljen mora biti nemoten dostop ter obračalno mesto specialnega komunalnega vozila skladno z določili občinskega Odloka o izvajanju obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki na območju Občine Laško (Uradni list RS, št. 80/11).

(2) Gradbene odpadke, ki bodo nastali ob izvajanju gradbenih del, je potrebno odpeljati na komunalno deponijo.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, OHRANJANJA NARAVE TER TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN

25. člen

(ohranjanje narave)

(1) Ureditveno območje nima posebnega statusa na podlagi predpisov s področja ohranjanja narave. Na obravnavanem območju ni naravnih vrednot, zavarovanih območij ali varovanih območij, pomembnih za biotsko raznovrstnost (Natura 2000, EPO).

(2) Izven obravnavanega območja, na skrajnem JV delu ob križišču cest pod planinskim domom je mogočna lipa (evиденčna št.: 5866), ki ima status naravne vrednote.

(3) Pri izvajanju prostorskih ureditev je potrebno upoštevati naslednje omilitvene ukrepe in varstvene usmeritve:

– V območju, ki je enako tlorisu obsega krošnje dreves, se ne izvajajo izkopi in gradbena dela, v to območje se ne posega z gradbeno mehanizacijo ter ne deponira materiala. Na rastišče se ne sme postavljati objektov ali naprav. Vej, debel, drevesne skorje in korenin se ne lomi, seka, obsekava ali drugače poškoduje, razen če gre za sanacijske ukrepe na drevesu. Na deblu, korenine in veje dreves se ne sme obešati, pritrjevati ali postavljati tujih teles, kot so plakati, obvestila, svetilke, nosilci žičnih vodov, table, omarice, antene in podobno. Parkirišča se uredijo na način, da bo hkrati omogočena vodoprepustnost zgornjega ustroja (travno satje) in nepropustnost spodnjega ustroja (pod tamponom položena nepropustna folija). Na ta način bo preprečeno onesnaženje podzemne vode. Asfaltiranje in betoniranje na območju rastišča se ne izvaja.

– Zemeljski izkopi se izvajajo tako, da ne bo prišlo do poškodb debel in vej ter koreninskega sistema grmovja in dreves, ki raste izven delovišča. Morebitne poškodbe je potrebno sproti sanirati.

– Ekstenzivni suhi travniki ter grmi in drevesa na gozdnih obronkih in gozdnih jasah predstavljajo ugodeno življenjsko okolje zavarovanih vrst. Na obravnavanem območju sta bili doslej evidentirani dve zavarovani vrsti metuljev: veliki mravljiščar (*Phengaris arion*), scopolijev zlatook (*Lopinga achine*).

(4) Pri izvajanju prostorskih ureditev je potrebno upoštevati naslednja varstvena priporočila:

– Prehode v okoliški prostor se uredi tako, da ne bodo predstavljali ovire pri prehajanju prostoživečih vrst ter da ne bodo predstavljale pasti za prostoživeče vrste živali, npr. odprti jarki, ograje, kanali, večje dimenzije visečih mrež z majhnimi odprtini ipd.

– Zemeljska dela (izravnave, nasipavanja, utrjevanje) za izvedbo ureditev, se izvajajo v čim manjšem obsegu. Dela se

izvajajo tako, da ne bo prišlo do poškodb debel in vej ter koreninskega sistema grmovja in dreves. Morebitne poškodbe je potrebno sproti sanirati.

– Obstoječe drevice in gozdne površine se v čim večji meri ohrani in vključi v krajinsko zasnovno območja. Pri izvedbi del naj se posamezna drevesa zaščitijo pred poškodbami. Ohranja se obstoječe vrstno in višinsko strukturiran gozdni rob.

– Tujerodnih in rastišču neustreznih rastlinskih vrst se ne vnaša. Za ureditev zelenih površin z grmi in drevesi se uporabijo avtohtone vrste (leska, dren, trdoleska, lipa, hrast, jesen, javor). Pri zasaditvi se bo upošteval naravni izgled. Na območju se bodo izvajali ukrepi za preprečitev razraščanja tujerodnih invazivnih rastlinskih vrst.

– Višinske premostitve je potrebno izvesti v obliki zatravljenih brežin. Umetnih ostrih ovir naj se ne ustvarja v prostoru, prehodi naj bodo mehki.

– Gradbene odpadke in odvečni izkopni material se v času gradnje začasno deponira na za ta namen urejenem odlagališču izven travnatih in gozdnih zemljišč ter se ne nasipava po okoliških travnikih in v gozdnem prostoru.

– Razgaljene površine se po končanih delih zatravi s senenim drobirjem z okoliških travnikov.

– Travniki se ne gnojijo z mineralnimi gnojili. Na območju se ne uporablja herbicidov in pesticidov.

– V skladu z Uredbo o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov za območje Celja in Žalca (Uradni list RS, št. 25/16), ni dovoljeno gnojenje z ostanki greznic, malih čistilnih naprav ali skupnih čistilnih naprav, gnojenje z blatom, ki nastaja na kmetijskem gospodarstvu in je mešanica komunalne odpadne vode, gnojnice in gnojevke, uporaba blata iz čistilnih naprav, shranjevanje organskih gnojil, določenih v skladu s predpisom, ki ureja varstvo voda pred onesnaževanjem z nitrati iz kmetijskih virov, shranjevanje blata iz čistilnih naprav, vnos zemeljskega izkopa, umetno pripravljene zemljine ali polnila, določenih v skladu s predpisom, ki ureja obremenjevanje tal z vnašanjem odpadkov, če gre za vnos v gozdu.

– V skladu z določili Odloka o varstvu virov pitne vode na območju Občine Laško (Uradni list RS, št. 38/99, 21/02) na obravnavanem območju ni dovoljeno skladiščenje podtalnici nevarnih snovi, uporaba gnojevke in gnojnice, odlaganje odpadkov, gradnja odprtih neurejenih gnojišč, uporabljati rastlinska zaščitna sredstva in gnojila, ki vsebujejo strupene snovi, ki ogrožajo vodni vir.

– Košnja travniških površin na obrobem pasu ureditvenega območja naj bo čim manj intenzivna. Travnikov se ne požiga. Za vzdrževanje travnatih površin se ne uporablja namakalnih naprav.

– Priporoča se izdelava načrta krajinske ureditve, v katerem se določijo lokalnim rastiščnim razmeram prilagojene drevsesne in grmovne vrste.

26. člen

(varovanje gozdov)

(1) Območje predvidene prostorske ureditve se nahaja neposredno ob obstoječem turističnem objektu in predstavlja popestritev ponudbe na sami lokaciji. Gozdne površine ne predstavljajo pomembnejših delov habitatov za prostoživeče živalske in rastlinske vrste. S samo izgubo površin oziroma z negativnimi vplivi bistvenega posega v življenjske razmere ne bo.

(2) Pri izvedbi posega je potrebno upoštevati posamezne usmeritve zaradi kvalitetnejšega oblikovanja igralnih površin v gozdu (ohranjanje drevja, ustvarjanje pestre strukture) ter pri blaženju morebitnih negativnih vplivov na sosednjih površinah zlasti zaradi pričakovanega točkovno povečanega iztoka padavinskih vod z ureditvenih površin.

(3) Z usmerjanjem gibanja obiskovalcev je potrebno zagotoviti vzdržno stanje na gozdnih tleh.

(4) Celotno površino predvidene prostorske ureditve, poraščeno z gozdnim drevjem ter sosednje površine v pasu ene sestojne višine odraslega gozdnega drevja (okvirna višina, določena iz Lidar snemanja je 28 m) je potrebno pred umeščanjem objektov v prostor pregledati in odstraniti morebitno oslabele ali suho drevje. Gre za odstranitev samo posameznih dreves, ki bi lahko imela kasneje negativni vpliv na rekreacijsko infrastrukturo. S tem bo možno natančneje določiti tudi drevesa, ki bodo ključna za postavitev rekreacijske infrastrukture.

(5) Za potrebe gospodarjenja z gozdovi je potrebno ohraniti dostope do gozda. Osnovni dostop predstavlja obstoječa prometnica proti lovskemu domu, kamor je možno spraviti posekan les. Dostop na to prometnico je potrebno ohraniti, zato se na severnem in vzhodnem robu predvidene prostorske ureditve planum izravna s planumom raščenih tal gozdnih površin izven območja ureditve.

(6) Po oblikovanju rekreacijskih površin se bo uredil tudi gozdni rob. Pri tem se za zasaditev uporabi avtohtone grmovne in drevsesne vrste, predvsem cvetočih grmovnih in drevsesnih vrst, izogibati pa se je potrebno invazivnih vrst. Upoštevati je potrebno omejitve vnosa rastlin, rastlinskih proizvodov in nadzorovanih predmetov, s katerimi se lahko prenašajo škodljivi organizmi, ki pomenijo nevarnost za zdravstveno varstvo rastlin.

(7) V območju načrtovanega pustolovskega parka je potrebno najprej določiti ciljna drevesa za umeščanje rekvizitov nanje. Pri tem je potrebno upoštevati navodila arboristov. Praviloma naj se na posamezno drevo ne načrtuje več tras oziroma naj se le-te oblikuje na način, ki bo po potrebi omogočal prestavitve trase (ob primeru sušenja dreves).

(8) Pri oblikovanju prehodov v območju pustolovskega parka in v ostalih območjih, kjer so načrtovani prehodi preko gozdnih površin, je potrebno načrtovati utrditve gozdnih tal. Pri tem se v največji možni meri uporabi naravne gradbene materiale.

(9) Odvajanje padavinskih vod z območja rekreacijskih površin kot tudi z območja parkirnih površin bodo izvedene tako, da za iztoki ne bodo nastajali erozijski pojavi. To dosežemo s kamnitimi zložbami in ozelenitvijo površin pod iztokom.

(10) Zaradi občutljivosti gozdnih tal in možnih negativnih pojavov, se v okviru projektiranja celotnega igrišča predvidi tudi možnost zaprtja dela le-tega. Posebej gre za zapiranje dela igrišča v času povečane razmočenosti tal. Upravitelj športno rekreacijskih površin je odgovoren tudi za vzdrževanje ustreznega stanja okoliških gozdnih površin. Predvsem gre tu za odstranjevanje morebitnih smeti, ureditev prehodov izven načrtovanih poti ter odpravljanje morebitnih negativnih pojavov (erozija tal), nastalih zaradi umestitve in obratovanja športno rekreacijskih površin.

(11) Poseg v gozd mora biti tako izveden, da bo povzročena minimalna škoda na gozdnem rastju in na tleh. Posegi neposredno ob koreničnikih stoječega gozdnega drevja niso sprejemljivi. Praviloma je tam, kjer se s posegom planum spremeni, potrebno posekati vse drevje v pasu do dva metra od roba odkopne brežine. V kolikor so na terenu viseča drevesa v smeri gradbišča, je lahko ta oddaljenost še večja.

(12) Dostopne prometnice se izdelajo z upoštevanjem položaja večjih dreves. V največji možni meri se ohranijo vsa debelejša drevesa.

(13) Komunalno opremo objekta se bo izvedlo preko negozdnih površin. Po gozdnih površinah pa v trasi dostopnih poti.

(14) Gradnja dodatnih začasnih in pomožnih objektov v gozdu ali na gozdnem robu ni dovoljena. To določilo velja tudi za postavitev objektov za potrebe gradnje.

(15) Deponiranje gradbenega materiala, gradbenih odpadkov in morebitnih viškov odkopane zemlje v gozdu ali v gozdnem prostoru ni dovoljeno.

(16) Panje ter viške zemlje iz izkopa, ki bodo nastali pri gradnji, se ne sme odlagati v gozd ali v gozdni prostor (prvi odstavek 18. člena Zakona o gozdovih – dejanje, ki lahko povzroči slabljenje gozdnega drevja). Obsipanje stoječega goz-

dneva drevja v času gradnje ali po dokončani ureditvi objekta ni dovoljeno. Prav tako ni dovoljeno razprostiranje viškov odkopane zemlje po površinah, ki so pomlajene. Viške odkopane zemlje, ki jih ni možno uporabiti za oblikovanje funkcionalnih površin ali zasutja, je potrebno odpeljati na urejene deponije gradbenega materiala.

(17) Vse razgaljene površine, ki so nastale kot posledica posega, je potrebno po končanih gradbenih delih ozeleniti in s tem zavarovati pred erozijo. V kolikor so dela končana v času, ko ozelenitev ni možna (zima, poletje) ali z ozelenitvijo ni možno zagotoviti ustreznega varovanja (strmina), je potrebno izvesti mehanske ukrepe zaščite (varovanje s prekrivanjem z juto, greentex-om, mrežami).

(18) Pri poseku in spravilu lesa je potrebno upoštevati določila Pravilnika o izvajanju sečnje, ravnanju s sečnimi ostanke, spravilu in zlaganju gozdnih lesnih sortimentov (Uradni list RS, št. 55/94, 95/04, 110/08 in 83/13) in Uredbo o varstvu pred požarom v naravnem okolju (Uradni list RS, št. 20/14).

(19) Drevje se lahko poseka šele po pridobitvi gradbenega dovoljenja in izdani upravni odločbi.

(20) Drevje za krčitev označi in posek evidentira krajevno pristojni delavec Zavoda za gozdove Slovenije, KE Laško (54., 61. člen Pravilnika o nartih za gospodarjenje z gozdovi in upravljanje z divjadjo, Uradni list RS, št. 91/10).

(21) V skladu z določili Uredbe o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov za območje Celja in Žalca (Uradni list RS, št. 25/16), je na širšem vodovarstvenem območju za zajetje Ramšak in Li-2/94 (Liboje), dovoljeno pogozdovanje in obnova gozda s saditvijo oziroma setvijo. Pred začetkom del na najožjih vodovarstvenih območjih je treba o tem obvestiti izvajalca obvezne občinske gospodarske javne službe za oskrbo s pitno vodo. Lahko se izvajajo dela v gozdovih v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo gozdov.

(22) V skladu z določili Odloka o varstvu virov pitne vode na območju Občine Laško (Uradni list RS, št. 38/99, 21/02) ni dovoljeno spreminjanje namembnosti gozdnih površin, sečnja in spravilo lesa v večjem obsegu brez vednosti izvajalca javne službe oskrbe s pitno vodo.

27. člen

(varstvo zraka)

(1) Za zmanjšanje negativnih vplivov na zrak na najmanjšo mogočo mero je potrebno upoštevati veljavne predpise s področja varstva okolja, emisije delcev v zrak ter pripadajoče načrte in operativne programe za kakovost zunanjega zraka.

(2) Gradnja se v skladu z Uredbo o preprečevanju in zmanjšanju emisij delcev iz gradbišč organizira in izvaja tako, da se prepreči dodatno onesnaževanje zraka, na kar vplivajo izbira delovnih strojev in transportnih vozil ter vremenske razmere med gradnjo. Poskrbi se za:

- vlaženje materiala, nezaščitenih površin in prevoznih poti v vetrovnem in suhem vremenu;
- preprečevanje raznosa materiala z gradbišč;
- čiščenje vozil pri vožnji z gradbišča na javne prometne ceste;
- protiprašno zaščito vseh gradbenih in javnih cest, ki se uporabljajo za prevoz.

(3) Snovi, ki se izpuščajo v ozračje, ne smejo presegati mejnih vrednosti, določenih z Uredbo o kakovosti zunanjega zraka in Uredbo o emisiji snovi v zrak iz malih in srednjih kurilnih naprav.

(4) Zaradi zmanjšanja onesnaževanja zraka se za ogrevanje prednostno načrtuje priključevanje stavb na sistem daljinskega ogrevanja. Pri vrstah ogrevanja imajo prednost energetske viri, ki manj onesnažujejo zrak (alternativni viri, zemeljski plin, utekočinjen naftni plin, kurilno olje).

(5) Dimnovodne naprave morajo biti zgrajene tako, da zagotavljajo varno, zanesljivo in trajno delovanje kurišča, torej ne smejo presegati maksimalne dovoljene emisije določene v navedeni uredbi.

28. člen

(varstvo voda)

(1) Vse očiščene komunalne odpadne in padavinske vode se zajamejo in kontrolirano speljejo v neimenovan desni pritok vodotoka Bistrica (Libojska Bistrica), kjer se odvajajo vse padavinske vode s pobočij.

(2) Med gradnjo ni dovoljeno odlagati gradbenega in izkopanega materiala na vodna ali priobalna zemljišča, na brežine in v pretočne profile vodotokov, na poplavno ogrožena območja, na nestabilna mesta ali na mesta, kjer bi lahko prišlo do splazitve ali erodiranja.

(3) Varovati je treba vse vire pitne vode pred onesnaženjem, zlasti z nevarnimi snovmi, zaradi varovanja zdravstveno ustrezne pitne vode v zadostnih količinah in s tem varovanje zdravja ljudi.

(4) Ureditveno območje sega na severozahodnem delu v III. vodovarstveni režim (za zajetje Li-2/94), na severovzhodnem delu v III. vodovarstveni režim (za zajetje Ramšak) in na južnem delu sega na VVO III (za zajetje Štenge). Z urejanjem površin ob Planinskem domu Šmohor ne posegamo na vodovarstveno območje II zajetja Štenge.

(5) V skladu z določili Odloka o varstvu virov pitne vode na območju Občine Laško (Uradni list RS, št. 38/99, 21/02) in v skladu z Uredbo o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov za območje Celja in Žalca (Uradni list RS, št. 25/16), je dovoljena gradnja objektov, navedenih v spodnji preglednici ob pogojih, da so zagotovljeni predvideni zaščitni ukrepi, s katerimi se preprečijo negativni vplivi na stanje površinskih in podzemnih voda. Vsi predvideni objekti in dejavnosti opisani v spodnji tabeli, morajo ustrezati pogojem, omejitvam in prepovedim, ki izhajajo iz vodovarstvene uredbe ter vodovarstvenega odloka oziroma so vsi navedeni objekti in dejavnosti dovoljeni pod pogoji, omejitvami in prepovedmi, ki izhajajo iz vodovarstvene uredbe in vodovarstvenega odloka.

(6) V skladu z Uredbo o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov za območje Celja in Žalca (Uradni list RS, št. 25/16) in v skladu z Odlokom o varstvu virov pitne vode na območju Občine Laško (Uradni list RS, št. 38/99, 21/02), je na obravnavanem območju dovoljena gradnja, ki je v spodnji preglednici označena z oznako »da«, če gre za vse objekte in dejavnosti ki bodo pomožni oziroma pripadajoči objekti in dejavnosti obstoječega doma na Šmohorju, v sklopu rekonstrukcije in prizidave Planinskega doma na Šmohorju.

(7) V skladu z Uredbo o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov za območje Celja in Žalca (Uradni list RS, št. 25/16), je na obravnavanem območju je dovoljena gradnja, ki je v spodnji preglednici označena z oznako »da«, saj so predvideni zaščitni ukrepi, ki so opisani pod preglednico v tem členu, za katere je razvidno, da ne predstavljajo tveganja za onesnaženje zaradi te gradnje, k projektnim rešitvam za gradnjo in izvedbo zaščitnih ukrepov pa je izdano vodno soglasje.

(8) Pri dovoljenih posegih v prostor se upošteva pogoje, omejitve in prepovedi, ki izhajajo iz vodovarstvene uredbe ter vodovarstvenega odloka glede izvajanja gradbenih del na širšem vodovarstvenem območju, predvsem pri vodovarstveni uredbi (za zajetje VVO III Ramšak in Li-2/94 (Liboje)), da je potrebno graditi nad srednjo gladino podzemne vode. Konkretni podatki o gibanju nivoja podzemnih vod na tem območju niso na voljo, ker ni na voljo opazovalnih objektov. Glede na geološko-geotehnično poročilo pri izvedbi meritev s penetracijskim sondiranjem ni bilo zaznani podzemne vode. Izvedba penetracijskega sondiranja omogoča pridobiti informacije o geotehničnih karakteristikah zemljine kakor o globinah posameznih slojev. Rezultati analize so podani v geološko-geotehničnem poročilu št.: GG 21/5/571, z dne 31. 5. 2021.

(9) V skladu z določili Odloka o varstvu virov pitne vode na območju Občine Laško (Uradni list RS, št. 38/99, 21/02) je na obravnavanem območju dovoljena gradnja in dejavnosti opisanih v spodnji preglednici, saj gre za pomožne oziroma pripadajoče objekte Planinskega doma na Šmohorju, v sklopu rekonstrukcije in prizidave Planinskega doma na Šmohorju.

(10) V skladu z Odlokom o varstvu virov pitne vode na območju Občine Laško je dovoljena rekonstrukcija in dozidava doma na Šmohorju, saj namembnost ostaja nespremenjena. Na obravnavanem območju so dopustne naslednje gradnje:

| KLASIFIKACIJA OBJEKTOV | NAVEDBA OBJEKTOV | ZAHTEVNOST OBJEKTA | DOPUSTNOST GRADNJE |
|--|---|--------------------|---|
| 12121 Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev | Rekonstrukcija in dozidava | manj zahteven | da |
| 21120 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste | Rekonstrukcija pešpoti | nezahteven | da |
| 24110 Športna igrišča | Rekonstrukcija igrišča za odbojko in nogomet ter gradnja igrišča za košarko | nezahteven | da |
| 24122 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas | Površine za turistično športne in rekreacijske dejavnosti | manj zahteven | da |
| 24122 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas | Površine namenjene ureditvi prostora za šotore ali glamping hišice | nezahteven | da |
| 21122 Samostojna parkirišča | Parkirišče | manj zahteven | da – zagotovljeno je zajetje in čiščenje padavinskih vod |
| 24205 Objekti za preprečitev zdrsa in ograditev | Oporni zid | nezahteven | da |
| 31130 Utrjene površine | | | da |
| 31140 Utrjene brežine | | | da |
| 32120 Urbana oprema | Klopi, poučne table mize ... | | da |
| Mala komunalna čistilna naprava | MKČN 32 PE | enostaven | da |
| Mala komunalna čistilna naprava | MKČN 16 PE | enostaven | da |
| Nepretočna greznica | Vodotesna nepretočna greznica iz PE (8000 l) | enostaven | da – predviden je odvoz in razgradnja na komunalni čistilni napravi Laško |
| Ograje | Lesena zaščitna ograja | enostaven | da |
| VZDRŽEVANJE OBJEKTOV | | | |
| – Dela v objektu | | | da |
| – Dela na ovoju objekta | | | da |
| – Dela v zvezi z zunanjo ureditvijo objekta | | | da |
| – Dela v zvezi z nekategoriziranimi cestami in javnimi potmi | | | da |

(11) Pri izvedbi predvidene ureditve bodo upoštevani naslednji zaščitni ukrepi:

– namembnost obstoječega objekta doma na Šmohorju ostaja nespremenjena. Objekt se bo saniral in prizidal, tako, da se bodo izboljšale higienske razmere. Urejeno je tudi zbiranje in odvajanje prečiščenih komunalnih odpadnih in padavinskih vod,

– vsa kanalizacija in vsi priključki, ki bodo izvedeni na obravnavanem območju bodo izvedeni vodotesno, s tem se prepreči pronicanje v podtalje. Vse odpadne fekalne vode se prečistijo v malih komunalnih čistilnih napravah,

– vse padavinske vode s parkirišča odtekajo s pomočjo prečnih in vzdolžnih padcev v lovilec olj, od tam preko meteornege revizijskega jaška v zadrževalnik. Preliv iz zadrževalnika se spelje v meteorni revizijski jašek in nato so vode preko cestnega prepusta speljane v meteorni revizijski jašek. Iz meteornege revizijskega jaška je padavinska voda speljana po ceveh do iztoka v neimenovan desni pritok vodotoka Libojska Bistrica, kjer se odvajajo vse padavinske vode s pobočij. Na območju iztoka v neimenovan desni pritok vodotoka Libojska Bistrica, se površina utrdi s kamnito zložbo, pod iztokom pa se površine ozelenijo,

– urejeno zbiranje in odvoz odpadkov,

– predvidena je uporaba gradbenih materialov in snovi, iz katerih se ne izlužujejo nevarne snovi, ki bi vplivale na spremembo lastnosti ali skladnosti in zdravstveno ustreznost pitne vode v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo,

– zagotovljeno je, da se posegi v tla z odstranjevanjem krovnih plasti in spodnjih plasti tal izvajajo tako, da so prizadete čim manjše površine,

– zagotovljeno je, da so v primeru kakršne koli nesreče v času gradnje ali uporabe objektov izvedeni zaščitni ukrepi, s katerimi se prepreči kakršno koli uhajanje, izcejanje ali ponikanje snovi preko tal ali površinskih voda v podzemno vodo ali zajetje.

29. člen

(varstvo podzemne vode)

(1) Objekti in zunanje površine bodo zasnovani tako, da ni možno nikakršno onesnaževanje podzemne vode. Pred posegi v teren, ki bi prekinjali vodne podtalne žile, je potrebno preučiti vse posledice takega prekinjanja, vključno z zmanjšanjem stabilnosti in nosilnosti tal v ožjem in širšem območju.

(2) Parkirišče se bo izvedlo iz travnega satja, z veliko drenažno sposobnostjo, ki preprečuje zbivanje tal, razmočenje terena, ugrezanje in blato, hkrati pa omogoča pluzenje snega. Pod travnim satjem se izvede tampon v naklonu 4 % proti plitvi rigoli. Pod tampon se položi geotekstil na katerega se izvede nepropustna folija. S tem se prepreči stekanje onesnaženih voda s parkirišča v podtalje. Vode se zajamejo v plitvi rigoli in speljejo v lovilec olj. Vse padavinske vode s parkirišča odtekajo s pomočjo prečnih in vzdolžnih padcev v lovilec olj, od tam preko meteornege revizijskega jaška v zadrževalnik. Preliv iz zadrževalnika se spelje v meteorni revizijski jašek in nato so vode preko cestnega prepusta speljane v meteorni revizijski jašek. Iz meteornege revizijskega jaška je padavinska voda speljana po ceveh do iztoka v neimenovan desni pritok vodotoka Libojska Bistrica, kjer se odvajajo vse padavinske vode s pobočij.

30. člen

(varstvo zdravja)

Pri izvajanju in načrtovanju predvidenega turistično rekreacijskega parka na obravnavanem območju bo zagotovljena ustrežna količina pitne vode in varna vodooskrba, urejeno bo odvajanje odpadnih vod ter ustrezno ravnanje z odpadki.

31. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Vsi ukrepi zaščite proti hrupu morajo zagotoviti, da se ne presegajo mejne vrednosti določene s I. stopnjo zahtevnosti (4. člen Uredbe o hrupu v naravnem in bivalnem okolju – Uradni list RS, št. 45/95) – I. stopnja varstva pred hrupom za območje, ki potrebuje povečano varstvo pred hrupom, to je mirno območje v naravnem okolju oziroma naravno območje, namenjeno turizmu in rekreaciji, območja naravnih parkov itd.

(2) Omeji se cestni promet oziroma zniža se hitrost vožnje, da bo obremenitev s hrupom čim manjša. Pri postavitvi toplotnih črpalk in/ali prezračevalnih naprav naj se te v prostor umestijo tako, da bo onesnaževanje s hrupom čim manjše. Po možnosti naj se zagotovi zvočna izolacija. V okolju naj se ne postavljajo zvočniki, s katerih se predvaja glasba. Zagotovi naj se, da bo v okolju v največji možni meri uživati v miru in naravni zvočni krajini. Območje I. stopnje varstva pred hrupom je namenjeno predvsem zaščiti naravnega okolja in sprostitvi.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

32. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Območje urejanja ne leži na poplavnem območju.

(2) Podatki o seizmičnosti terena so povzeti po karti »Potresna nevarnost Slovenije – projektni pospešek tal« za povratno dobo 475 let, ki je od leta 2022, obvezna za uporabo pri projektiranju skladno s predpisi EUROCODE in znaša 0,225 g.

(3) Ni predvidene možnosti razlitja in uporabe nevarnih snovi. V času gradnje so investitorji dolžni zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo na območju posega, da bo preprečeno onesnaženje podzemne vode in površinskih voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi oziroma v primeru nezgod zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev.

(4) V skladu z Uredbo o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov za območje Celja in Žalca (Uradni list RS, št. 25/16), ni dovoljeno skladiščenje goriva in drugih nevarnih snovi v objektih na obravnavanem območju, razen če gre za oskrbo objektov, katerih gradnja je dovoljena v skladu s to uredbo, in so izpolnjeni pogoji iz predpisa, ki ureja skladiščenje nevarnih tekočin v nepremičnih skladiščnih prostorih.

(5) Vsa začasna skladišča in pretakališča goriv, olj in maziv ter drugih nevarnih snovi morajo biti zaščiteni pred možnostjo izliva v podzemno vodo in v vodotoke.

33. člen

(varstvo pred erozijo)

(1) Za obravnavano območje je izdelano geomehansko poročilo, iz katerega je razvidno, da območje ni erozijsko ogroženo.

(2) Odvod padavinskih, zalednih ter očiščenih komunalnih vod je predviden tako, da bodo vode nadzorovano speljane v neimenovan desni pritok vodotoka Libojska Bistrica. V čim večji možni meri se bo zmanjšal hipni odtok padavinskih voda z urbanih površin, saj je predvideno zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v meteorno kanalizacijo. Z izvedbo kamnite zložbe pri izpustu meteornih vod v neimenovan desni pritok vodotoka Libojska Bistrica, bo preprečena erozija brežine.

(3) Posegi v prostor bodo izvedeni na način, ki ne povzroča erozije. Ne bo ogolevanja površin. S predvidenim po-

segom ne bo prišlo do krčenja gozda in s tem povezanim plazenjem zemljišč in snežne odeje, poslabšanja odtočnih razmer in podobno.

(4) Med gradnjo ni dovoljeno odlagati gradbenega in izkopanega materiala na brežine, na nestabilna mesta ali na mesta, kjer bi lahko prišlo do splazitve ali erodiranja.

(5) Začasno odlaganje in skladiščenje lesa bo na za to določenih primernih mestih. Ni predvidenega zasipavanja z odkopnim ali odpadnim materialom.

34. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Pri pripravi prostorskega akta so v skladu s predpisi s področja požarne varnosti upoštevani ustrezni prostorski, gradbeni in tehnični ukrepi. Z ustrezno razmestitvijo objektov in z odmiki med njimi in odmiki objektov od parcelnih mej so ustvarjeni pogoji za požarno ločitev objektov, zagotovljeni so pogoji za omejevanja širjenja ognja ob požaru ter pogoji za varen umik ljudi in premoženja.

(2) Dovoz in dostop do objektov je obstoječ in omogoča dostop intervencijskim vozilom v vseh letnih časih. Odmiki med objekti preprečujejo širjenje požara.

(3) Požarna voda bo zagotovljena preko obstoječih vodnih virov ter obstoječega vodohrana 20 m³. Hiter in varen umik je možen na zunanje odprte površine. Čas prihoda gasilcev je ocenjen na 15 min.

(4) Pri nadaljnjem projektiranju je potrebno upoštevati predpise s področja graditve objektov in s področja požarne varnosti.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

35. člen

(varstvo kulturne dediščine)

Varstvo kulturne dediščine:

Objekti se ne nahajajo v zavarovanem območju kulturne dediščine. Na območju urejanja ni konkretnih enot nepremičninske kulturne dediščine.

Varstvo arheoloških ostalin:

Načrtovano območje OPPN leži izven registriranih arheoloških najdišč. Upoštevati je treba splošne zakonske ukrepe za varstvo arheoloških ostalin.

Ob vseh posegih v zemeljske plasti je obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče, dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin oziroma se omeji ali prepove gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogroža obstoj arheološke ostaline. V skladu s predpisi s področja varstva kulturne dediščine pristojna območna enota Zavoda za varstvo kulturne dediščine izvaja konservatorski nadzor nad posegi v dediščino, zato jo je potrebno vsaj 10 dni pred pričetkom zemeljskih del pisno ali po elektronski pošti o tem obvestiti.

IX. DOPUSTNA ODSTOPANJA OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH IN LOKACIJSKIH ZASNOV

36. člen

(tolerance)

(1) V grafičnem delu OPPN je prikazana ena izmed možnih variant prostorske ureditve območja, glede na predvideni program, za katerega investitor oziroma pripravljavec OPPN želi, da se realizira v sklopu prenove in oživitve Planinskega doma Šmohor s turističnimi in rekreacijskimi površinami.

(2) Lega in velikost športno rekreacijskih objektov oziroma površin ter spremljajočih ureditev lahko odstopata od prikazanih v ureditveni situaciji zaradi prilagoditev terenu, zahtevam veljavnih predpisov in standardov s področja športa in v primeru spremembe programa v okviru dopustnih dejavnosti, določenih z odlokom o OPPN. Pri tem je treba ohranjati predvideni koncept ureditve območja skladno z zasnovo, prikazano v grafičnem delu OPPN.

(3) Za komunalno in prometno infrastrukturo so dovoljena odstopanja od predvidenih rešitev opredeljenih v tem odloku, če so rešitve utemeljene iz tehničnega in ekonomskega vidika in ne vplivajo na končni koncept ostalih rešitev. Z njimi morajo soglašati organi in organizacije, ki so podali smernice in mnenja k OPPN.

(4) Med izvajanjem načrtovanih ureditev se meje parcel prilagodijo obstoječim lastniških mejam in podatkom zemljiškega katastra v naravi, dejanskemu stanju katastrskih mej, če s tem bistveno ne spremenijo načrtovane ureditve. Pri prenosu parcel na teren se upošteva dejansko stanje. Natančna oblika in površina zemljiških parcel se določi v upravnem postopku geodetske odmere.

X. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE IN DOPUSTNA Odstopanja

37. člen (etapnost)

Ureditveno območje OPPN-ja se lahko izvaja tudi etapno. Posamezna faza se mora izvesti kot celota z vsemi elementi zunanje ureditve. Etapno izvajanje ureditvenega načrta ne sme škodljivo vplivati na sosednja zemljišča, prometno, komunalno in energetska infrastrukturo ter izgled in delovanje celotnega območja športnega parka.

XI. OBVEZNOSTI INVESTITORJA IN IZVAJALCEV PRI IZVAJANJU OPPN

38. člen

(1) Financiranje izgradnje infrastrukture poteka v dogovoru med Občino Laško in upravljavci energetskih in komunalnih naprav ter ceste.

(2) Pred pričetkom gradnje mora investitor pravočasno obvestiti upravljavce energetskih, komunalnih naprav in cest zaradi uskladitve posegov oziroma zakoličbe, prestavitve ali ustrezne zaščite tangiranih podzemnih vodov ter nadzora nad izvajanjem del.

(3) Zagotovljeni morajo biti vsi potrebni varstveni ukrepi in organizacija gradbišča, da ne bo prišlo do onesnaževanja okolja in morebitnih naravnih ali drugih nesreč.

XII. KONČNE DOLOČBE

39. člen

OPPN je stalno na vpogled pri pristojni občinski službi v Občini Laško in Upravni enoti Laško.

40. člen

Nadzor nad izvajanjem OPPN izvajajo pristojne inšpekcijske službe in komunalni nadzornik v občini.

41. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3504-02/2000
Laško, dne 2. oktobra 2024

Župan
Občine Laško
Marko Šantej

2722. Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cene za storitev javne službe odvajanja komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2), 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 79/15 – UPB1, 68/18, 61/19 in 157/20) je Občinski svet Občine Laško na 13. redni seji dne 2. 10. 2024 sprejel

SKLEP

I.

Potrdi se Elaborat o oblikovanju cene za storitev javne službe odvajanja komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin v Občini Laško v letu 2024.

II.

Sprejme se cena storitve omrežnine za storitev javne službe odvajanja komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin kot sledi:

| Vodomer | Faktor omrežn. | Cena (EUR/gos/mes) |
|-----------------|----------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 brez DDV |
| <= 20 | 1 | 7,4327 |
| 20 < DN < 40 | 3 | 22,2981 |
| 40 <= DN < 50 | 10 | 74,327 |
| 50 <= DN < 65 | 15 | 111,4905 |
| 65 <= DN < 80 | 30 | 222,981 |
| 80 <= DN < 100 | 50 | 371,635 |
| 100 <= DN < 150 | 100 | 743,27 |
| 150 <= DN | 200 | 1486,54 |

III.

Cena omrežnine za storitev javne službe odvajanja komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin iz II. točke tega sklepa se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se jo začne uporabljati s 1. novembrom 2024.

Št. 354-0020/2024
Laško, dne 2. oktobra 2024

Župan
Občine Laško
Marko Šantej

LENDAVA

2723. Odlok o rebalansu proračuna Občine Lendava za leto 2024

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE, 189/20 – ZFRO, 207/21 in 44/22 – ZVO-2) ter 18. in 105. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 32/17, 5/19 in 37/19) je Občinski svet Občine Lendava na 13. redni seji dne 16. 10. 2024 sprejel

O D L O K
o rebalansu proračuna Občine Lendava
za leto 2024

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Lendava za leto 2024 (Uradni list RS, št. 4/24) se 3. člen spremeni, tako da se glasi:

»3. člen

(višina splošnega dela proračuna)

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

| | | v EUR |
|--|--|---------------|
| A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV | | |
| Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto | | Rebalans 2024 |
| I. | SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78) | 15.811.406 |
| | TEKOČI PRIHODKI (70+71) | 11.341.911 |
| 70 | DAVČNI PRIHODKI | 8.919.011 |
| | 700 Davki na dohodek in dobiček | 7.685.311 |
| | 703 Davki na premoženje | 961.700 |
| | 704 Domači davki na blago in storitve | 261.000 |
| | 706 Drugi davki | 11.000 |
| 71 | NEDAVČNI PRIHODKI | 2.422.900 |
| | 710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja | 1.203.500 |
| | 711 Upravne takse in pristojbine | 28.000 |
| | 712 Globe in druge denarne kazni | 1.200 |
| | 713 Prihodki od prodaje blaga in storitev | 357.200 |
| | 714 Drugi nedavčni prihodki | 833.000 |
| 72 | KAPITALSKI PRIHODKI | 220.000 |
| | 720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev | 90.000 |
| | 722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev | 130.000 |
| 73 | PREJETE DONACIJE | 586.560 |
| | 730 Prejete donacije iz domačih virov | 584.560 |
| | 731 Prejete donacije iz tujine | 2.000 |
| 74 | TRANSFERNI PRIHODKI | 3.617.285 |
| | 740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij | 3.537.485 |
| | 741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU | 79.800 |
| 78 | PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE | 45.650 |
| | 786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije | 45.650 |
| II. | SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43) | 20.624.264 |
| 40 | TEKOČI ODHODKI | 5.476.564 |
| | 400 Plače in drugi izdatki zaposlenim | 1.235.212 |
| | 401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost | 195.625 |
| | 402 Izdatki za blago in storitve | 3.700.727 |
| | 403 Plačila domačih obresti | 95.000 |
| | 409 Rezerve | 250.000 |
| 41 | TEKOČI TRANSFERI | 6.234.054 |
| | 410 Subvencije | 298.550 |
| | 411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom | 3.055.275 |

| | | |
|--|---|------------|
| | 412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam | 566.012 |
| | 413 Drugi tekoči domači transferi | 2.314.217 |
| 42 | INVESTICIJSKI ODHODKI | 8.329.700 |
| | 420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev | 8.329.700 |
| 43 | INVESTICIJSKI TRANSFERI | 583.946 |
| | 431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso PU | 247.742 |
| | 432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom | 336.204 |
| III. | PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.) | -4.812.858 |
| B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB | | |
| | IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (75) | 0 |
| 75 | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV | 0 |
| V. | DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (44) | 0 |
| 44 | DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV | 0 |
| VI. | PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV-V) | 0 |
| C. RAČUN FINANCIRANJA | | |
| VII. | ZADOLŽEVANJE (500) | 600.000 |
| 50 | ZADOLŽEVANJE | 600.000 |
| | 500 Domače zadolževanje | 600.000 |
| VIII. | ODPLAČILA DOLGA (550) | 474.980 |
| 55 | ODPLAČILA DOLGA | 474.980 |
| | 550 Odplačila domačega dolga | 474.980 |
| IX. | POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) | -4.687.838 |
| X. | NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.) | 125.020 |
| XI. | NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.) | 4.812.858 |
| | STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA | 4.942.847 |
| | 9009 Splošni sklad za drugo | 4.942.847 |

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in Načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Lendava.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti in druge investicije.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0038/2024-29

410-0017/2023-119

Lendava, dne 16. oktobra 2024

Podžupan
Občine Lendava
Andrej Matjašec

LJUBNO

2724. Sklep o javni razgrnitvi in javni obravnavi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe za nadomestitveno lokacijo kmetije v Juvanju (lokacija Juvanje 4)

Na podlagi 122. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, ZUreP-3) in 57. člena Zakona o obnovi, razvoju in zagotavljanju finančnih sredstev (Uradni list RS, št. 131/23, ZORZFS), ter 31. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 65/17) je župan Občine Ljubno dne 16. 10. 2024 sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi in javni obravnavi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe za nadomestitveno lokacijo kmetije v Juvanju (lokacija Juvanje 4)

1. člen

Občina Ljubno s tem sklepom javno naznanja, da se javno razgrne dopolnjen osnutek Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe za nadomestitveno lokacijo kmetije v Juvanju, lokacija Juvanje 4 (v nadaljevanju OPPN Juvanje 4), ki ga je izdelalo podjetje Razvojni center PLANIRANJE d.o.o. Celje, pod številko projekta 14/24.

OPPN Juvanje 4 ima v zbirki prostorskih aktov dodeljeno identifikacijsko številko 4391.

2. člen

Javna razgrnitev OPPN Juvanje 4 bo trajala 31 dni, od 25. 10. 2024 do 25. 11. 2024.

Gradivo bo v času javne obravnave v času uradnih ur razgrnjeno v prostorih Občine Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji in objavljeno na spletnem portalu občine.

3. člen

Javna obravnava OPPN Juvanje 4 bo v sredo, 13. 11. 2024 s pričetkom ob 15. uri v sejni sobi Občine Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji.

Na javni obravnavi bo podana podrobnejša obrazložitev in pojasnila.

4. člen

V času javne razgrnitve in javne obravnave, lahko svoje pripombe in predloge podajo vsi zainteresirani organi, organizacije in posamezniki. Pripombe in predlogi se lahko podajo:

- pisno ali v ustni obliki na javni obravnavi,
- z vpisom v knjigo pripomb in predlogov na mestu javne razgrnitve na Občini Ljubno,

– pisno na naslov Občina Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji ali na elektronski naslov obcina@ljubno.si.

Rok za oddajo pripomb in predlogov poteče zadnji dan javne razgrnitve.

5. člen

Namen javne razgrnitve je seznaniti občane in zainteresirano javnost z vsebino OPPN Juvanje 4 in pridobiti k dopolnjenemu osnutku pripombe in dodatne predloge.

Po končani javni razgrnitvi bo občina proučila pripombe in pobude ter do njih zavzela stališča, ki bodo javno objavljena na spletni strani Občine Ljubno.

6. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter na spletni strani Občine Ljubno in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 350-0001/2024-21

Ljubno, dne 16. oktobra 2024

Župan
Občine Ljubno
Franjo Naraločnik

ODRANCI

2725. Odlok o spremembah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Odranci

Na podlagi 49. in 115. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE), Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09 in 109/10 – ZCes-1 in 132/22 – ZCes-2), Pravilnika o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih (Uradni list RS, št. 6/24) in 15. člena Statuta Občine Odranci (Uradni list RS, št. 102/11, 64/17, 46/19) je Občinski svet Občine Odranci na 16. seji dne 8. 10. 2024 sprejel

O D L O K

o spremembah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Odranci

1. člen

S tem odlokom se spremeni Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Odranci (Uradni list RS, št. 22/09, 38/20 in 137/22), v nadaljevanju: Odlok.

2. člen

5. člen Odloka se spremeni tako, da se glasi:
»Javne poti (JP) v naseljih in med naselji so:

| Zp. št. | Cesta | Odsek | Potek | Začetek | Konec | Dolžina [m] | Namen uporabe | Dolžina v sos. občinah [m] |
|---------|--------|--------|-----------------|----------|----------|-------------|---------------|----------------------------|
| 1 | 800010 | | Mladinska ulica | C G1-3 | C 800060 | 676 | | |
| | | 800011 | Mladinska ulica | C G1-3 | C 800060 | 676 | vsa vozila | |
| 2 | 800020 | | Vezna ulica | C 050020 | C 800010 | 329 | | |
| | | 800021 | Vezna ulica | C 050020 | C 800010 | 237 | vsa vozila | |
| | | 800022 | Vezna ulica | O 800021 | Z H.Š.12 | 92 | vsa vozila | |
| 3 | 800030 | | Vrtna ulica | C 050020 | C 800010 | 198 | | |
| | | 800031 | Vrtna ulica | C 050020 | C 800010 | 198 | vsa vozila | |
| 4 | 800040 | | Cvetna ulica | C 050020 | Z H.Š.3 | 134 | | |
| | | 800041 | Cvetna ulica | C 050020 | Z H.Š.3 | 134 | vsa vozila | |

| | | | | | | | | |
|----|--------|--------|---------------------------|----------|---------------------|--------|------------|--|
| 5 | 800050 | | Ribiška ulica | C 050020 | C 800010 | 227 | | |
| | | 800051 | Ribiška ulica | C 050020 | C 800010 | 227 | vsa vozila | |
| 6 | 800060 | | Ulica ob Črncu | C 050020 | C 800010 | 250 | | |
| | | 800061 | Ulica ob Črncu | C 050020 | C 800010 | 250 | vsa vozila | |
| 7 | 800070 | | Ul. Štefana Kovača | C G1-3 | C 050020 | 997 | | |
| | | 800071 | Ul. Štefana Kovača | C G1-3 | C 050020 | 894 | vsa vozila | |
| | | 800072 | Ul. Štefana Kovača | C 800070 | Z H.Š.27 | 103 | vsa vozila | |
| 8 | 800080 | | Gajska ulica | C 800070 | C 800090 | 609 | | |
| | | 800081 | Gajska ulica | C 800070 | C 800090 | 495 | vsa vozila | |
| | | 800082 | Gajska ulica | O 800081 | Z H.Š.23 | 114 | vsa vozila | |
| 9 | 800090 | | Obvoznica naselje Gredice | C G1-3 | O 050021 | 1.339 | | |
| | | 800091 | Obvoznica naselje Gredice | C G1-3 | O 050021 | 1.339 | vsa vozila | |
| 10 | 800100 | | Jugovska ulica | C 050020 | C 800070 | 603 | | |
| | | 800101 | Jugovska ulica | C 050020 | C 800070 | 496 | vsa vozila | |
| | | 800102 | Na Kamni | O 080101 | Z H.Š.11 | 107 | vsa vozila | |
| 11 | 800110 | | Mlinska ulica | C 800070 | Z H.Š. 9 | 146 | | |
| | | 800111 | Mlinska ulica | C 800070 | Z H.Š. 9 | 146 | vsa vozila | |
| 12 | 800120 | | Gasilska ulica | C G1-3 | C 800070 | 457 | | |
| | | 800121 | Gasilska ulica | C G1-3 | C 800070 | 384 | vsa vozila | |
| | | 800122 | Gasilska ulica | O 800121 | C 800101 | 73 | vsa vozila | |
| 13 | 800130 | | Sevranska ulica | C G1-3 | C 050020 | 1.822 | | |
| | | 800131 | Sevranska ulica | C G1-3 | Z H.Š.52 | 1.049 | vsa vozila | |
| | | 800132 | Sevranska ulica | O 800131 | C 050020 | 191 | vsa vozila | |
| | | 800133 | Obvoznica Sevranska ulica | C 050040 | O 800131 | 582 | vsa vozila | |
| 14 | 800140 | | Kovaška ulica | C 050040 | C 800130 | 524 | | |
| | | 800141 | Kovaška ulica | C 050040 | Z H.Š.26 | 333 | vsa vozila | |
| | | 800142 | Kovaška ulica | O 800141 | C 800130 | 132 | vsa vozila | |
| | | 800143 | Kovaška ulica | O 800141 | C 800130 | 59 | vsa vozila | |
| 15 | 800150 | | Žitna ulica | C 050020 | Z H.Š.21 | 219 | | |
| | | 800151 | Žitna ulica | C 050020 | Z H.Š.21 | 219 | vsa vozila | |
| 16 | 800160 | | Panonska ulica | C G1-3 | Z H.Š.24 | 169 | | |
| | | 800161 | Panonska ulica | C G1-3 | Z H.Š.24 | 113 | vsa vozila | |
| | | 800162 | Panonska ulica 20a | C G1-3 | Z H.Š.20A | 56 | vsa vozila | |
| 17 | 800170 | | Kamenice-Trak. Steza | C G1-3 | C G1-3 | 719 | | |
| | | 800171 | Kamenice-Trak. Steza | O 800171 | C G1-3 | 555 | traktorji | |
| | | 800172 | Panonska ulica 4 | C G1-3 | HŠ 4 | 164 | vsa vozila | |
| 18 | 800190 | | Obrtna Cesta | C G1-3 | C 050040 | 436 | | |
| | | 800191 | Obrtna Cesta | C G1-3 | C 050040 | 436 | vsa vozila | |
| 19 | 800200 | | Presar | C G1-3 | C 050020 | 533 | | |
| | | 800201 | Presar | C G1-3 | C 050020 | 533 | vsa vozila | |
| 20 | 800210 | | Dolinska ulica | C 050040 | Z H.Š.17 | 93 | | |
| | | 800211 | Dolinska ulica | C 050040 | Z H.Š.17 | 93 | vsa vozila | |
| 21 | 800220 | | Kamenice | C 050040 | Z H.Š.20 | 271 | | |
| | | 800221 | Kamenice | C 050040 | Z H.Š.20 | 271 | vsa vozila | |
| 22 | 800230 | | Kamenice | C 800220 | C 800190 | 213 | | |
| | | 800231 | Kamenice | C 800220 | C 800190 | 213 | vsa vozila | |
| 23 | 800240 | | Ulica Štefana Kovača | O 800071 | Z H.Š.10A | 60 | | |
| | | 800241 | Ulica Štefana Kovača | O 800071 | Z H.Š.10A | 60 | vsa vozila | |
| 24 | 800250 | | Jugovska ulica | O 800101 | Parc. št. 1824/2 | 70 | | |
| | | 800251 | Jugovska ulica | O 800101 | Parc. št. 1824/2 | 70 | vsa vozila | |
| 25 | 800260 | | Naselje Gredice | C 800090 | O 800082 | 207 | | |
| | | 800261 | Naselje Gredice | C 800090 | O 800082 | 207 | vsa vozila | |
| 26 | 800270 | | Sevranska ulica | O 800131 | Z H.Š.29 | 58 | | |
| | | 800271 | Sevranska ulica | O 800131 | Z H.Š.29 | 58 | vsa vozila | |
| 27 | 800280 | | Naselje Gredice | C 800090 | Z H.Š. 3 | 162 | | |
| | | 800281 | Naselje Gredice | C 800090 | Z H.Š. 3 | 162 | vsa vozila | |
| 28 | 800290 | | Naselje Gredice | C 800280 | Z H.Š. 19 | 31 | | |
| | | 800291 | Naselje Gredice | C 800280 | Z H.Š. 19 | 31 | vsa vozila | |
| | | | | | | SKUPAJ | 11.552 | |

3. člen

H kategorizaciji občinskih cest določenih s tem Odlokom, je bilo v skladu z določili Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo št. 37162-3/2024-236 (509) z dne 31. 7. 2024.

4. člen

Ta Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 135-16/2024

Odranci, dne 8. oktobra 2024

Županja
Občine Odranci
Barbara Ferenčak

SEVNICA**2726. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov Občine Sevnica**

Na podlagi 40. in 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23), 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 17. seji dne 25. 9. 2024 sprejel

ODLOK**o spremembi Odloka o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov Občine Sevnica**

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/16 in 9/17) se v 2. členu spremeni peta alineja tako, da se glasi:

»– Osnovna šola Ane Gale Sevnica
Sedež: Prešernova ulica 7a, Sevnica,«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0002/2024

Sevnica, dne 14. oktobra 2024

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk

2727. Sklep o podelitvi priznanj Občine Sevnica v letu 2024

Na podlagi 7. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17, 44/18) in 17. člena Odloka o priznanjih Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 25/09 – UPB, 51/12

in 53/24) je Občinski svet Občine Sevnica na 17. redni seji dne 25. septembra 2024 sprejel

S K L E P**o podelitvi priznanj Občine Sevnica v letu 2024**

1. člen

Ob prazniku Občine Sevnica se v letu 2024 podelijo:
– naziv Častni občan Občine Sevnica,
– Grb Občine Sevnica,
– dve Zlati plaketi Občine Sevnica in
– tri Srebrne plakete Občine Sevnica.

2. člen

Naziv Častni občan Občine Sevnica prejme:
– MARTIN NOVŠAK

3. člen

Grb Občine Sevnica prejme:
– OKTET JURIJ DALMATIN

4. člen

Zlato plaketo Občine Sevnica prejmeta:
– JANEZ PUNGERČAR
– MILAN SOTLAR

5. člen

Srebrno plaketo Občine Sevnica prejmejo:
– IVAN ŠNUDERL
– ANTON ES – ZVONE
– NIK ANIKIS SKUŠEK

Sklep o podelitvi priznanj Občine Sevnica v letu 2024 prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

6. člen

Priznanja Občine Sevnica bo podelil župan na osrednji slovesnosti ob občinskem prazniku, ki bo predvidoma 8. novembra 2024.

Št. 094-0008/2024

Sevnica, dne 14. oktobra 2024

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk

2728. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/18, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US) in 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB, 17/17 in 44/18) je Občinski svet Občine Sevnica na 17. redni seji dne 25. 9. 2024 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra**

1. člen

S tem sklepom se na nepremičninah s parc. št. 3864/2, k.o. 2662 Malkovec, 150/8, k.o. 1379 Sevnica in 828/4, k.o. 1364 Loka pri Zidanem Mostu, ukine status javnega dobra.

2. člen

Nepremičnine, navedene v 1. členu tega sklepa, prenehajo imeti značaj javnega dobra in se za njih vknjiži lastninska

pravica na ime Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica, matična št. 5883008000.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-0009/2024

Sevnica, dne 14. oktobra 2024

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk

TOLMIN

2729. Pravilnik o plačah, plačilih in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles, nadzornega odbora in drugih organov Občine Tolmin ter o povračilih stroškov

Na podlagi 29. in 34.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 139/22, 38/24 in 48/24 – odl. US) in 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11 in 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 17. seji dne 14. oktobra 2024 sprejel

PRAVILNIK

o plačah, plačilih in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles, nadzornega odbora in drugih organov Občine Tolmin ter o povračilih stroškov

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem pravilnikom so določajo osnove in merila za izplačilo plač, plačil za opravljanje funkcije in drugih prejemkov funkcionarjem Občine Tolmin, plačil za opravljeno delo članom delovnih teles Občinskega sveta Občine Tolmin, ki niso člani občinskega sveta, članom Nadzornega odbora Občine Tolmin in članom drugih organov Občine Tolmin, ki so imenovani s sklepom občinskega sveta ali župana, ter povračil stroškov.

(2) Plače, plačila za opravljanje funkcije in plačila za opravljeno delo so po tem pravilniku določeni v bruto vrednostih.

(3) V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in za ženske.

2. člen

(1) Za opravljanje občinskih funkcij imajo občinski funkcionarji pravico do plače, če funkcijo opravljajo poklicno.

(2) Občinski funkcionarji imajo pravico do plačila za opravljanje funkcije, če funkcijo opravljajo nepoklicno.

(3) Člani delovnih teles Občinskega sveta Občine Tolmin (v nadaljnjem besedilu: občinski svet), ki niso člani občinskega sveta, člani Nadzornega odbora Občine Tolmin (v nadaljnjem besedilu: nadzorni odbor) in člani drugih organov Občine Tolmin, ki jih imenuje občinski svet ali župan, imajo pravico do plačila za opravljeno delo.

3. člen

(1) Občinski funkcionarji so člani občinskega sveta, župan in podžupan (v nadaljnjem besedilu: občinski funkcionar).

(2) Občinski funkcionarji opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

(3) Župan se lahko odloči, da bo svojo funkcijo opravljal poklicno.

(4) V soglasju z županom se lahko tudi podžupan odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno.

II. PLAČA IN PLAČILA ZA OPRAVLJANJE FUNKCIJE ŽUPANA IN PODŽUPANA

4. člen

(1) Plača župana Občine Tolmin je uvrščena v plačni razred v skladu z zakonom, ki ureja sistem plač v javnem sektorju.

(2) Županu, ki opravlja funkcijo poklicno, pripada še dodatek za delovno dobo za vsako zaključeno leto delovne dobe.

(3) Če župan opravlja funkcijo nepoklicno, mu pripada plačilo za opravljanje funkcije v višini 50 odstotkov osnovne plače, ki bi jo dobil, če bi funkcijo opravljal poklicno. Pri tem se ne upošteva dodatek za delovno dobo.

5. člen

(1) Plača podžupana Občine Tolmin je v skladu z zakonom, ki ureja sistem plač v javnem sektorju, uvrščena v plačne razrede v določenem razponu. Plačni razred podžupana znotraj zakonsko določenega razpona določi župan ob upoštevanju obsega podžupanovih pooblastil, ki so:

– pomoč županu pri izvrševanju nalog iz pristojnosti župana,

– opravljanje posameznih nalog iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti, in

– nadomeščanje župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti.

(2) Podžupanu, ki opravlja funkcijo poklicno, pripada še dodatek za delovno dobo za vsako zaključeno leto delovne dobe.

(3) Če podžupan opravlja funkcijo nepoklicno, mu pripada plačilo za opravljanje funkcije največ v višini 50 odstotkov osnovne plače, ki bi jo dobil, če bi funkcijo opravljal poklicno. Pri tem se ne upošteva dodatek za delovno dobo.

(4) Podžupanu, ki je s sklepom občinskega sveta določen, da v primeru predčasnega prenehanja funkcije župana opravlja funkcijo župana, pripada plača župana, ki bi jo dobil poklicni župan, pod pogojem, da tudi podžupan opravlja funkcijo župana poklicno. Če podžupan funkcijo župana opravlja nepoklicno, mu pripada plačilo za opravljanje funkcije v višini 50 odstotkov osnovne plače poklicnega župana.

6. člen

(1) Plača in plačilo za opravljanje funkcije župana vključujeta tudi plačilo za udeležbo in delovanje župana na vseh sejah občinskega sveta, delovnih teles občinskega sveta, nadzornega odbora in drugih organov Občine Tolmin.

(2) Plača in plačilo za opravljanje funkcije podžupana vključujeta tudi plačilo za udeležbo in delovanje podžupana na vseh sejah občinskega sveta, delovnih teles občinskega sveta, nadzornega odbora in drugih organov Občine Tolmin.

7. člen

(1) Plača poklicnih občinskih funkcionarjev se izplačuje na podlagi sklepa o določitvi plače.

(2) Županu, ki funkcijo opravlja poklicno, izda sklep o določitvi plače komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja občinskega sveta, podžupanu, ki opravlja funkcijo poklicno, pa župan.

(3) Plačilo za opravljanje funkcije nepoklicnega podžupana se izplačuje na podlagi sklepa o uvrstitvi v plačni razred.

(4) Podžupana uvrsti v plačni razred v skladu s prvim odstavkom 5. člena tega pravilnika župan s sklepom. Pri uvrstitvi v plačni razred župan upošteva obseg dela in pooblastila podžupana. Če se obseg dela in pooblastila podžupana spremenijo, župan sprejme nov sklep o uvrstitvi podžupana v plačni razred.

(5) Občinskim funkcionarjem, ki opravljajo funkcijo nepoklicno, članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, in članom nadzornega odbora se plačila za opravljanje funkcije in plačila za opravljeno delo izplačujejo na podlagi sklepa občinskega sveta o imenovanju ali sklepa občinskega sveta o potrditvi mandata.

III. PLAČILA ZA OPRAVLJANJE FUNKCIJE ČLANA OBČINSKEGA SVETA

8. člen

(1) Članom občinskega sveta, razen podžupanu, pripada plačilo za opravljanje funkcije člana občinskega sveta v obliki sejin za udeležbo na sejah občinskega sveta in sejin za udeležbo na sejah delovnih teles občinskega sveta.

(2) Letni znesek sejin, vključno s sejinami za seje delovnih teles občinskega sveta, ki se izplača posameznemu članu občinskega sveta, ne sme presegati 7,5 odstotkov osnovne letne bruto plače župana. Pri tem se ne upošteva dodatek za delovno dobo.

9. člen

(1) Članom občinskega sveta se obračunava sejnina v odstotku od osnovne mesečne bruto plače župana, brez dodatka za delovno dobo, kot sledi:

- za udeležbo na redni seji občinskega sveta v višini 4,70 odstotkov,
- za udeležbo na izredni seji občinskega sveta v višini 3,05 odstotkov,
- dodatek za vodenje redne ali izredne seje občinskega sveta v višini 1,18 odstotkov,
- za udeležbo na redni ali izredni seji delovnega telesa občinskega sveta v višini 1,88 odstotkov,
- dodatek za vodenje redne ali izredne seje delovnega telesa občinskega sveta v višini 0,47 odstotkov.

(2) V primeru prekinjene seje, se za nadaljevanje seje sejnina ne izplača.

(3) Članu občinskega sveta sejnina pripada le za udeležbo na sejah matičnih delovnih teles občinskega sveta, razen v primeru, ko je ta izrecno povabljen.

(4) Članu občinskega sveta sejnina ne pripada za slavnostno sejo in za dopisno sejo občinskega sveta.

(5) Članu občinskega sveta pripada sejnina le, če je na seji prisoten vsaj polovico časa trajanja seje.

(6) Članu občinskega sveta se sejnina za udeležbo na seji izplača na podlagi evidence prisotnosti, ki jo vodi občinska uprava.

IV. PLAČILA ZA OPRAVLJENO DELO ČLANA DELOVNEGA TELESA OBČINSKEGA SVETA, KI NI ČLAN OBČINSKEGA SVETA

10. člen

(1) Članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, se za opravljanje dela v delovnih telesih občinskega sveta določi sejnina za udeležbo na vsaki redni ali izredni seji v višini 1,88 odstotkov vrednosti osnovne mesečne bruto plače župana, brez dodatka za delovno dobo.

(2) V primeru prekinjene seje, se za nadaljevanje seje sejnina ne izplača.

(3) Članu delovnih teles občinskega sveta, ki ni član občinskega sveta, sejnina pripada le za udeležbo na sejah matičnih delovnih teles občinskega sveta, razen v primeru, ko je ta izrecno povabljen.

(4) Članu delovnih teles občinskega sveta, ki ni član občinskega sveta, sejnina ne pripada za dopisno sejo delovnega telesa občinskega sveta.

(5) Članu delovnih teles občinskega sveta, ki ni član občinskega sveta, pripada sejnina le, če je na seji prisoten vsaj polovico časa trajanja seje.

(6) Članu delovnih teles občinskega sveta, ki ni član občinskega sveta, se sejnina za udeležbo na seji izplača na podlagi evidence prisotnosti, ki jo vodi občinska uprava.

V. PLAČILA ZA OPRAVLJENO DELO ČLANA DRUGEGA ORGANA

11. člen

(1) Določbe prejšnjega člena, ki se nanašajo na člane delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, se smiselno uporabljajo tudi za izplačilo plačil za opravljeno delo v obliki sejin članom občinskega štaba za civilno zaščito, članom sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, članom projektnih skupin, delovnih skupin, strokovnih komisij, uredniških odborov ter drugih organov Občine Tolmin, katerih imenovanje je v pristojnosti župana ali občinskega sveta, pa niso posebej obravnavani v tem pravilniku.

(2) Dodatek za vodenje redne ali izredne seje drugega organa Občine Tolmin, opredeljenega v prejšnjem odstavku, znaša 0,47 odstotkov vrednosti osnovne mesečne bruto plače župana, brez dodatka za delovno dobo.

VI. PLAČILA ZA OPRAVLJENO DELO ČLANA NADZORNEGA ODBORA

12. člen

Predsedniku in članom nadzornega odbora pripada plačilo za opravljeno delo v obliki sejin za udeležbo na seji nadzornega odbora, sejin za udeležbo na seji občinskega sveta in sejin za udeležbo na seji delovnega telesa občinskega sveta.

13. člen

(1) Predsedniku in članom nadzornega odbora se obračunava sejnina v odstotku od osnovne mesečne bruto plače župana, brez dodatka za delovno dobo, kot sledi:

- za udeležbo na redni ali izredni seji nadzornega odbora, občinskega sveta in delovnega telesa občinskega sveta v višini 2,35 odstotkov,
- dodatek za vodenje seje nadzornega odbora v višini 1,47 odstotkov.

(2) V primeru prekinjene seje, se za nadaljevanje seje sejnina ne izplača.

(3) Predsedniku in članu nadzornega odbora sejnina za udeležbo na seji delovnega telesa pripada le v primeru, ko je ta izrecno povabljen.

(4) Do sejnine za udeležbo na seji občinskega sveta je upravičen predstavnik nadzornega odbora, ki se udeleži seje občinskega sveta.

(5) Predsedniku in članu nadzornega odbora sejnina ne pripada za dopisno sejo nadzornega odbora, za slavnostno sejo občinskega sveta, za dopisno sejo občinskega sveta in za dopisno sejo delovnega telesa občinskega sveta.

(6) Predsedniku in članu nadzornega odbora pripada sejnina le, če je na seji prisoten vsaj polovico časa trajanja seje.

(7) Predsedniku in članu nadzornega odbora se sejnina za udeležbo na seji izplača na podlagi evidence prisotnosti, ki jo vodi predsednik nadzornega odbora in občinska uprava.

14. člen

(1) Poleg sejin iz prvega odstavka prejšnjega člena so predsednik in člani nadzornega odbora upravičeni tudi do plačila za opravljeno delo iz naslova izvedbe nadzora, ki izpolnjuje naslednji pogoj:

- je predviden s programom dela nadzornega odbora za tekoče leto in je zanj s strani predsednika nadzornega odbora izdan sklep o izvedbi nadzora, ali
- ni predviden s programom dela nadzornega odbora za tekoče leto, a je zanj sklep o izvedbi nadzora sprejel nadzorni odbor.

(2) Plačilo za opravljeno delo iz naslova izvedbe nadzora se posameznemu pooblaščenцу za izvedbo nadzora določi v odstotku od osnovne mesečne bruto plače župana, brez dodatka za delovno dobo, kot sledi:

- za izvedbo zelo zahtevnega nadzora v višini 7,05 odstotkov,
- za izvedbo zahtevnega nadzora v višini 5,64 odstotkov,
- za izvedbo manj zahtevnega nadzora v višini 4,23 odstotkov.

(3) Zahtevnost nadzora in osebe, pooblaščene za izvedbo nadzora, se določijo s sklepom o izvedbi nadzora.

(4) Plačilo za opravljeno delo iz naslova izvedbe nadzora se posameznemu pooblaščenцу za izvedbo nadzora izplača, ko nadzorni odbor opravi naslednja dejanja:

- sprejeme dokončno poročilo o izvedenem nadzoru in sklep o plačilu za izvedbo nadzora,
- vroči sprejeto dokončno poročilo o izvedenem nadzoru županu in
- vroči sklep o plačilu za izvedbo nadzora občinski upravi.

VII. NADOMESTILA ČLANU OBČINSKE VOLILNE KOMISIJE

15. člen

(1) Članom občinske volilne komisije pripada za opravljanje dela ob vsakih splošnih volitvah enkratno nadomestilo v skladu z zakonom, ki ureja lokalne volitve.

(2) Ob vsakih drugih volitvah, to so predvsem nadomestne volitve v občinski svet in predčasne ter nadomestne volitve članov sveta krajevnih skupnosti, pripada članom občinske volilne komisije za delo v občinski volilni komisiji nadomestilo, ki ga, glede na obseg volilnih opravil, določi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja občinskega sveta.

(3) Nadomestila iz prejšnjih dveh odstavkov se upravičencem izplačajo na podlagi akta o imenovanju občinske volilne komisije.

VIII. POVRAČILA STROŠKOV IN DRUGI PREJEMKI

16. člen

(1) Župan in podžupan, ki opravljata funkcijo poklicno, imata v zvezi z opravljanjem funkcije pravico do povračila stroškov in drugih prejemkov v zvezi z delom v skladu z zakonom, ki ureja sistem plač v javnem sektorju.

(2) Občinski funkcionarji imajo pravico do povračila stroškov iz naslova službenih potovanj v skladu s predpisi, ki urejajo to področje v javnem sektorju.

(3) Povračila stroškov iz prejšnjega odstavka upravičenci uveljavljajo na podlagi predhodno izdanega naloga za službeno potovanje, ki ga izda župan. Za službeno potovanje župana nalog za službeno potovanje izda direktor občinske uprave.

(4) Upravičenci do plačil za opravljanje funkcije in upravičenci do plačil za opravljeno delo po tem pravilniku imajo pravico do povračila stroškov prihoda na sejo od kraja bivanja do kraja, kjer se seja izvaja, v skladu s predpisi, ki urejajo to področje v javnem sektorju.

(5) Pooblaščenці za izvedbo nadzora po tem pravilniku imajo pravico do povračil potnih in drugih, z izvedbo nadzora neposredno povezanih stroškov.

IX. NAČIN IZPLAČEVANJA PLAČ, PLAČIL, POVRAČIL STROŠKOV IN DRUGIH PREJEMKOV

17. člen

Sredstva za izplačevanje plač, plačil za opravljanje funkcije, plačil za opravljeno delo, povračil stroškov in drugih prejemkov, opredeljenih s tem pravilnikom, se zagotavljajo iz sredstev proračuna Občine Tolmin.

18. člen

(1) Plača župana in plača podžupana se izplačujeta mesečno, praviloma do 15. dne v tekočem mesecu za pretekli mesec.

(2) Plačila za opravljanje funkcije, plačila za opravljeno delo in s tem povezana povračila stroškov se izplačujejo v plačilnih rokih, določenih s predpisom, ki ureja izvrševanje proračunov Republike Slovenije za tekoče proračunsko leto.

19. člen

(1) Osnova za obračun plačil za opravljanje funkcije in plačil za opravljeno delo po tem pravilniku je vrednost osnovne mesečne bruto plače župana, brez dodatka za delovno dobo.

(2) Plačila za opravljanje funkcije in plačila za opravljeno delo se usklajujejo skladno s spremembo vrednosti osnovne mesečne bruto plače župana, brez dodatka za delovno dobo.

(3) Povračila stroškov se usklajujejo skladno s predpisi, ki urejajo to področje v javnem sektorju.

20. člen

Do izplačila plačil za opravljeno delo in s tem povezanih povračil stroškov po tem pravilniku niso upravičeni člani drugih organov Občine Tolmin, ki so zaposleni v občinski upravi Občine Tolmin ali pri posrednih uporabnikih proračuna Občine Tolmin.

X. PREHODNA DOLOČBA

21. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev, nagradah članov delovnih teles, nadzornega odbora in predsednikov svetov krajevnih skupnosti ter o povračilih stroškov (Uradni list RS, št. 42/09 in 25/11).

XI. KONČNA DOLOČBA

22. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0015/2024

Tolmin, dne 15. oktobra 2024

Župan
Občine Tolmin
Alen Červ

2730. Sklep o podaljšanju veljavnosti obstoječega dokumenta Celostna prometna strategija Občine Tolmin

Na podlagi 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11 in 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 17. seji dne 14. oktobra 2024 sprejel

S K L E P

o podaljšanju veljavnosti obstoječega dokumenta Celostna prometna strategija Občine Tolmin

1. člen

Občinski svet Občine Tolmin podaljšuje veljavnost Celostne prometne strategije Občine Tolmin, ki jo je sprejel na 23. seji dne 30. 5. 2017 do sprejetja novega dokumenta celostne prometne strategije občine, ki je v postopku izdelave.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-0177/2024

Tolmin, dne 15. oktobra 2024

Župan
Občine Tolmin
Alen Červ

2731. Sklep o spremembi Sklepa o stanovanjski najemnini v Občini Tolmin

Na podlagi 115. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 87/11, 27/17, 59/19, 90/21 in 61/24), Uredbe o metodologiji za oblikovanje neprofitne najemnine in določitvi višine subvencij najemnin (Uradni list RS, št. 153/21) in 44. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11 in 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 16. seji dne 17. 9. 2024 in 17. seji dne 14. 10. 2024 sprejel

S K L E P**o spremembi Sklepa o stanovanjski najemnini v Občini Tolmin**

1.

V Sklepu o stanovanjski najemnini v Občini Tolmin (Uradni list RS, št. 30/19) se spremeni 2. člen tako, da se glasi:

»Za neprofitna stanovanja, namenska najemna stanovanja ter za službena stanovanja, ki so bila pred uveljavitvijo tega sklepa oddana za neprofitno najemnino, se določi višina najemnine v skladu z Uredbo, upoštevaje letno stopnjo neprofitne najemnine v višini 4,68 % od vrednosti stanovanja.«

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. novembrom 2024.

Št. 352-0008/2019

Tolmin, dne 15. oktobra 2024

Župan
Občine Tolmin
Alen Červ

VIPAVA**2732. Odlok o rebalansu št. 4 proračuna Občine Vipava za leto 2024**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Vipava (Uradni list RS, št. 42/11, 73/14 in 20/17) je Občinski svet Občine Vipava na 18. redni seji dne 10. 10. 2024 sprejel

O D L O K**o rebalansu št. 4 proračuna Občine Vipava za leto 2024**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se spreminja Odlok o proračunu Občine Vipava za leto 2024 (Uradni list RS, št. 134/23), Odlok o rebalansu št. 1 proračuna Občine Vipava za leto 2024 (Uradni list RS, št. 44/24), Odlok o rebalansu št. 2 proračuna Občine Vipava za leto 2024 (Uradni list RS, št. 53/24) in Odlok o rebalansu št. 3 proračuna Občine Vipava za leto 2024 (Uradni list RS, št. 73/24).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Spremeni se 2. člen odloka tako, da se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravnih kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

| A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV | | |
|--|---|---------------|
| Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto | | v eur |
| I. | SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74) | 12.924.572,42 |
| | TEKOČI PRIHODKI (70+71) | 6.566.680,96 |
| 70 | DAVČNI PRIHODKI | 5.545.997,00 |
| | 700 Davki na dohodek in dobiček | 4.651.624,00 |
| | 703 Davki na premoženje | 743.413,00 |
| | 704 Domači davki na blago in storitve | 150.960,00 |
| | 706 Drugi davki | 0,00 |
| 71 | NEDAVČNI PRIHODKI | 1.020.683,96 |
| | 710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja | 916.627,66 |
| | 711 Takse in pristojbine | 10.000,00 |
| | 712 Denarne kazni | 7.000,00 |
| | 713 Prihodki od prodaje blaga in storitev | 22.998,80 |
| | 714 Drugi nedavčni prihodki | 64.057,50 |
| 72 | KAPITALSKI PRIHODKI | 1.776.429,24 |
| | 720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev | 181.509,00 |
| | 721 Prihodki od prodaje zalog | 0 |
| | 722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev | 1.594.920,24 |
| 73 | PREJETE DONACIJE | 33.537,33 |
| | 730 Prejete donacije iz domačih virov | 33.537,33 |
| | 731 Prejete donacije iz tujine | 0 |
| 74 | TRANSFERNI PRIHODKI | 4.376.251,86 |
| | 740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij | 1.635.885,27 |
| | 741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU | 2.740.366,59 |
| 78 | PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE | 171.673,03 |
| | 787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij | 171.673,03 |

| | | |
|--|--|---------------|
| II. | SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43) | 15.782.117,16 |
| 40 | TEKOČI ODHODKI | 3.192.540,27 |
| | 400 Plače in drugi izdatki zaposlenim | 474.017,99 |
| | 401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost | 85.015,00 |
| | 402 Izdatki za blago in storitve | 2.479.407,28 |
| | 403 Plačila domačih obresti | 44.100,00 |
| | 409 Rezerve | 110.000,00 |
| 41 | TEKOČI TRANSFERI | 3.020.506,64 |
| | 410 Subvencije | 42.000,00 |
| | 411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom | 1.720.558,00 |
| | 412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam | 236.450,00 |
| | 413 Drugi tekoči domači transferi | 1.021.498,64 |
| | 414 Tekoči transferi v tujino | 0 |
| 42 | INVESTICIJSKI ODHODKI | 9.504.170,25 |
| | 420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev | 9.504.170,25 |
| 43 | INVESTICIJSKI TRANSFERI | 64.900,00 |
| | 431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. porabniki | 54.500,00 |
| | 432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom | 10.400,00 |
| III. | PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (proračunski primanjkljaj) | -2.857.544,74 |
| B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB | | |
| IV. | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752) | 0 |
| 75 | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL | 0 |
| | 750 Prejeta vračila danih posojil | 0 |
| | 751 Prodaja kapitalskih deležev | 0 |
| | 752 Kupnine iz naslova privatizacije | 0 |
| V. | DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443) | 0 |
| 44 | DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV | 0 |
| | 440 Dana posojila | 0 |
| | 441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb | 0 |
| | 442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije | 0 |
| | 443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti | 0 |
| VI. | PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.) | 0 |
| C. RAČUN FINANCIRANJA | | |
| VII. | ZADOLŽEVANJE (500) | 1.869.385,88 |
| 50 | ZADOLŽEVANJE | 1.869.385,88 |
| | 500 Domače zadolževanje | 1.869.385,88 |
| VIII. | ODPLAČILO DOLGA (550) | 314.514,52 |
| 55 | ODPLAČILO DOLGA | 314.514,52 |
| | 550 Odplačila domačega dolga | 314.514,52 |
| IX. | POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.-II.-V.+VII.-VIII.) | -1.302.673,38 |

| | | |
|-----|--|--------------|
| X. | NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.) | 1.554.871,36 |
| XI. | NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.) | 2.857.544,74 |
| | STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA | 1.302.673,38 |
| | 9009 Splošni sklad za drugo | |

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Vipava.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-18/2023-104

Vipava, dne 10. oktobra 2024

Župan
Občine Vipava
mag. Anton Lavrenčič

ZAGORJE OB SAVI

2733. Odlok o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Glasbena šola Zagorje ob Savi«

Na podlagi določil Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa glasbene šole (Uradni list RS, št. 76/08, 31/10, 5/11, 47/17, 54/21, 163/22 in 74/23), 17. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 30/15), 97. in 30. člena Poslovnika občinskega sveta (Uradni list RS, št. 30/15, 61/20) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 10. dopisni seji dne 7. 10. 2024 sprejel

ODLOK

o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Glasbena šola Zagorje ob Savi«

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Glasbena šola Zagorje ob Savi« (Uradni list RS, št. 18/15, 105/21 in 64/23) se za 18. členom doda nov 18.a člen, ki se glasi:

»18.a člen

V skladu z zakonom, normativi in standardi za izvajanje programa glasbene šole ravnatelj lahko imenuje pomočnika ravnatelja, ki mu pomaga pri opravljanju poslovnih in pedagoških nalog.

Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj in ga nadomešča v njegovi odsotnosti.«

2. člen

Vse ostale določbe odloka ostajajo nespremenjene.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-49/2024

Zagorje ob Savi, dne 7. oktobra 2024

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan

ŽELEZNIKI**2734. Odlok o razveljavitvi Odloka o koncesiji za opravljanje dejavnosti šolskih prevozov na območju Občine Železniki**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 88/15, 68/1 in 23/23) je Občinski svet Občine Železniki na 12. redni seji dne 25. 9. 2024 sprejel

O D L O K**o razveljavitvi Odloka o koncesiji za opravljanje dejavnosti šolskih prevozov na območju Občine Železniki**

1. člen

Odlok o koncesiji za opravljanje dejavnosti šolskih prevozov na območju Občine Železniki (Uradni list RS, št. 36/00) se razveljavi.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-5/2024-27

Železniki, dne 25. septembra 2024

Župan
Občine Železniki
Marko Gasser

2735. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Železniki

Na podlagi določil Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22), Pravilnika o načinu označevanja javnih cest ter o

evidencah o javnih cestah in objektih na njih (Uradni list RS, št. 6/24) in 16. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 88/15) je Občinski svet Občine Železniki na 12. redni seji dne 25. 9. 2024 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Železniki**

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolnjuje Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Železniki (Uradni list RS, št. 27/12) – v nadaljevanju: Odlok.

2. člen

Besedilo iz 4. člena Odloka se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Lokalne ceste (LC) med naselji v Občini Železniki in ceste med naselji v Občini Železniki in naselji v sosednjih občinah so:

Tabela lokalnih cest (LC)

Skupna dolžina lokalnih cest (LC) v Občini Železniki znaša 96.851 m (96,851 km)«.

3. člen

Besedilo iz 6. člena Odloka se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Javne poti (JP) v naseljih Občine Železniki in med naselji so:

Tabela javnih poti (JP)

Skupna dolžina javnih poti (JP) v Občini Železniki znaša 103.610 m (103,610 km)«.

4. člen

Besedilu Odloka se doda 7. člen, katerim se kategorizirajo občinske kolesarske poti. Ostali členi se ustrezno preštevilčijo.

7. člen se po novem glasi:

»Občinske kolesarske poti (KO) v naseljih Občine Železniki in med naselji so:

Tabela občinskih kolesarskih poti (KO)«

5. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem Odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09 in 132/22 – ZCes-2) pridobljeno soglasje Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo št. 37162-3/2024-212 (509) z dne 8. 7. 2024.

6. člen

Ta Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-59/2023-029

Železniki, dne 25. septembra 2024

Župan
Občine Železniki
Marko Gasser

TABELA LOKALNIH CEST (LC)

| Zap. št. | Cesta | Odsek | Začetek odseka | Opis | Konec odseka | Dolžina [m] | Preostala dolžina v sosednji občini [m] |
|----------|--------|--------|----------------|-------------------------|--------------|-------------|---|
| 1. | 043120 | 043121 | O 043121 | Počivalo-Črni vrh-Davča | C RT 912 | 4450 | 4.709 Cerčno |
| 2. | 401010 | 401013 | C 401020 | Rovte-Martinj vrh-Jes. | C R2 403 | 7958 | 1.360 Škofja Loka |
| 3. | 401030 | 401031 | C R2 403 | Bukovica-Stirpnik-Zg.G. | C 494080 | 1036 | 5.259 Škofja Loka |
| 4. | 494010 | 494011 | C RT 912 | RT 912-Potok | C 995350 | 3798 | - |
| 5. | 494010 | 494012 | C 995350 | Potok-Črni kal | C 600960 | 2745 | - |
| 6. | 494020 | 494021 | C 494030 | Zgaga-Zg. Davča-Razpet | C 043110 | 4853 | - |
| 7. | 494020 | 494022 | C 043110 | Razpet-Tuškov grič | C RT 912 | 1641 | 624 Cerčno |
| 8. | 494030 | 494031 | C R2 403 | Zgaga-Močilarjev grič | C 494040 | 2695 | - |
| 9. | 494030 | 494032 | C 494040 | Močilarjev grič-Davča | C RT 912 | 3006 | - |
| 10. | 494030 | 494033 | O 494032 | Davča-Zg. Davča | C 494020 | 1227 | - |
| 11. | 494040 | 494041 | C 494030 | Močilarjev g.-Podgrivar | Z Podgri. | 3094 | - |
| 12. | 494050 | 494051 | C RT 909 | Rotek-Sp. Danje | Z Danje | 1307 | - |
| 13. | 494060 | 494061 | C RT 909 | Rotek-Zg.D.-Torka-Ravne | C R2 403 | 10929 | - |
| 14. | 494070 | 494071 | C R2 403 | Železniki-Podlonk-žel. | C R3 635 | 9784 | - |
| 15. | 494070 | 494072 | O 494071 | Podlonk-Prtovč | Z Prtovč | 2460 | - |
| 16. | 494080 | 494081 | C R2 403 | Žel.-Smoleva-Ojstri v. | C 494140 | 2182 | - |
| 17. | 494080 | 494082 | C 494140 | Ojstri vrh-Zg. Golica | C 401030 | 3732 | - |
| 18. | 494080 | 494083 | C 401030 | Zg.Gol.-Sp.Gol.-Selca | C R2 403 | 3285 | - |
| 19. | 494090 | 494091 | C R2 403 | Selca-Kališe-Dražgoše | C R3 635 | 4953 | - |
| 20. | 494100 | 494101 | C R2 403 | Selca-Lajše | C R3 635 | 4528 | - |
| 21. | 494110 | 494111 | C R2 403 | Selca-Topolje-Nemilje | C 183020 | 4877 | 1.905 Kranj |
| 22. | 494120 | 494121 | C R3 635 | R3 635-Dražgoše | Z Dražgoše | 688 | - |
| 23. | 494130 | 494131 | C R2 403 | Dolenja vas-Ševlje | C 183010 | 901 | 983 Škofja Loka |
| 24. | 494140 | 494141 | C 494080 | Megušnica-Miz.-Vancar | C 401010 | 4987 | - |
| 25. | 494150 | 494151 | C 494110 | Topolje-Zabrekve | Z Zabrekve | 1697 | - |
| 26. | 494160 | 494161 | C R2 403 | Sorški potok-Sorica | C RT 910 | 3181 | - |
| 27. | 494160 | 494162 | O 494161 | Sp. Sorica-Zg. Sorica | C RT 910 | 857 | - |

Skupna dolžina lokalnih cest (LC) v Občini Železniki znaša 96.851 m (96,851 km).

TABELA JAVNIH POTI (JP)

| Zap. št. | Cesta | Odsek | Začetek odseka | Opis | Konec odseka | Dolžina [m] | Preostala dolžina v sosednji občini ali KS [m] |
|------------------------|--------|--------|----------------|------------------------|--------------|---------------|--|
| KS DAVČA | | | | | | | |
| 1. | 994010 | 994011 | C 494040 | Javor | Z HŠ 50 | 1185 | |
| 2. | | | | | | | 2.862 KS Žel., VO Zali log |
| | 994010 | 994012 | C 494040 | Podgrivar-Žbontar | C RT 912 | 1638 | |
| 3. | 994010 | 994013 | O 994012 | Podgrivar | Z HŠ 51 | 89 | |
| 4. | 994020 | 994021 | C 494040 | Nace-Zahrib | Z HŠ 43 | 789 | |
| 5. | 994030 | 994031 | C 494040 | Nace-Pepe | Z HŠ 40 | 463 | |
| 6. | 994040 | 994041 | C R2 403 | Milavec | Z HŠ 36 | 38 | |
| 7. | 994050 | 994051 | C 494040 | Bregar | Z HŠ 45 | 362 | |
| 8. | 994060 | 994061 | C 494030 | Močilarjev grič-Žagar | Z HŠ 28 | 361 | |
| 9. | 994070 | 994071 | C 494040 | Breljih-Klavžon | Z HŠ 37 | 876 | |
| 10. | 994070 | 994072 | O 994074 | Dolinar-Varžet | Z HŠ 33 | 397 | |
| 11. | 994070 | 994074 | C 494030 | Dolinar-Na Ledinah | Z HŠ 32 | 974 | |
| 12. | 994080 | 994081 | C 494030 | Jemc-Pagon | Z HŠ 11 | 731 | |
| 13. | 994090 | 994091 | C 494030 | Jemc-cerkev | Z cerkev | 109 | |
| 14. | 994100 | 994101 | C 494020 | Jurež-Majdelc | Z HŠ 6 | 2178 | |
| 15. | 994110 | 994111 | O 994101 | Jurež-Pstinar-kapelica | Z HŠ 7 | 368 | |
| 16. | 994120 | 994121 | C 043110 | Razpet-Podgojzdar | Z HŠ 18 | 322 | |
| 17. | 994120 | 994123 | C 494020 | Čumer | Z HŠ 19 | 83 | |
| 18. | 994130 | 994131 | C 494020 | Zakovk | Z HŠ 12 | 347 | |
| 19. | 994140 | 994141 | C RT 912 | Lovričk | Z HŠ 68 | 769 | |
| 20. | 994140 | 994142 | O 994141 | Tušek-brunarica | Z N.H. | 191 | |
| 21. | 994150 | 994151 | C 494030 | Zverinc | Z HŠ 27 | 251 | |
| 22. | 994160 | 994161 | C 043120 | Bitenc | Z HŠ 60 | 745 | |
| 23. | 994160 | 994162 | C 043120 | Pogorišar | Z HŠ 61 | 800 | |
| 24. | 994180 | 994181 | C 043120 | Košan | Z HŠ 63 | 197 | |
| 25. | 994190 | 994191 | C RT 912 | Rovančan | Z HŠ 29 | 869 | |
| 26. | 994200 | 994201 | C 043120 | Sorčan | Z HŠ 72 | 1439 | |
| 27. | 994200 | 994202 | O 994201 | Krivic | Z HŠ 71 | 195 | |
| 28. | 994200 | 994203 | C 043120 | Slugova dolina | Z HŠ 77 | 1027 | |
| 29. | 994200 | 994204 | O 994201 | Grapar | Z HŠ 70 | 56 | |
| 30. | 994210 | 994211 | C RT 912 | Hlip | Z HŠ 49 | 1226 | |
| 31. | 994230 | 994231 | C 494020 | Pavlin | Z HŠ 2 | 1563 | |
| 32. | 994230 | 994232 | O 994231 | Jakobč | Z HŠ 1 | 744 | |
| 33. | 994240 | 994241 | O 994231 | Davški slapovi | Z HŠ 5 | 106 | |
| 34. | 994240 | 994242 | O 994231 | Urh | O 994241 | 316 | |
| 35. | 994710 | 994712 | C 494020 | Močnk-Rustja | Z HŠ 14a | 430 | |
| KS DAVČA SKUPAJ | | | | | | 22.234 | |
| KS DOLENJA VAS | | | | | | | |
| 36. | 995800 | 995801 | C R2 403 | Mlinar | C R2 403 | 200 | |
| 37. | 995810 | 995811 | C R2 403 | Na grič | Z HŠ 47a | 363 | |
| 38. | 995810 | 995812 | O 995811 | KrempI-Rakovec | Z HŠ 93 | 55 | |
| 39. | 995810 | 995813 | C R2 403 | Rakovec | O 995811 | 37 | |
| 40. | 995810 | 995814 | O 995811 | Egart | Z HŠ 110 | 52 | |
| 41. | 995810 | 995815 | O 995812 | KrempI-Meglišk | Z N.H. | 147 | |
| 42. | 995810 | 995816 | O 995811 | Freljih | Z HŠ 88 | 108 | |
| 43. | 995820 | 995821 | C R2 403 | Pogačnik | Z HŠ 61 | 51 | |
| 44. | 995830 | 995831 | C R2 403 | Trgovina | Z HŠ 100 | 34 | |
| 45. | 995840 | 995841 | C 494130 | Keljan | Z HŠ 60 | 114 | |
| 46. | 995840 | 995842 | O 494131 | Keljan 2 | parc. 23/16 | 96 | |
| 47. | 995850 | 995851 | C 494130 | Bredeško-Štalc-Lavtar | O 995811 | 354 | |
| 48. | 995850 | 995852 | O 995851 | Božič - Triler | Z HŠ 103 | 35 | |
| 49. | 995860 | 995861 | C 494130 | Blekar | Z N.H. | 52 | |
| 50. | 995870 | 995871 | C R2 403 | Kršivnik-Gorjup | Z N.H. | 87 | |

| Zap. št. | Cesta | Odsek | Začetek odseka | Opis | Konec odseka | Dolžina [m] | Preostala dolžina v sosednji občini ali KS [m] |
|-------------------------------------|--------|--------|----------------|------------------------------|---------------|-------------|--|
| 51. | 995870 | 995872 | C R2 403 | Čistilna naprava Dolenja vas | Z čist. napr. | 317 | |
| 52. | 995880 | 995881 | C R2 403 | Sankaška proga | Z gozdna | 686 | |
| 53. | 995880 | 995882 | O 995881 | Stojavc | Z HŠ 28 | 120 | |
| 54. | 995880 | 995883 | O 995881 | Bregar | O 995881 | 90 | |
| 55. | 995880 | 995884 | O 995881 | Potočnik - Prevc | Z HŠ 107/11 | 124 | |
| 56. | 995890 | 995891 | O 995881 | Žikovc | Z HŠ 16 | 124 | |
| 57. | 995890 | 995892 | O 995891 | Cvern | Z HŠ 14 | 78 | |
| 58. | 995890 | 995893 | C R2 403 | Lenc | O 995892 | 78 | |
| 59. | 995900 | 995901 | C R2 403 | Frtne | Z HŠ 1a | 51 | |
| 60. | 995900 | 995903 | C R2 403 | Miha-Riki | Z N.H. | 68 | |
| KS DOLENJA VAS SKUPAJ | | | | | | 3.521 | |
| KS DRAŽGOŠE-RUDNO | | | | | | | |
| 61. | 994300 | 994301 | C R3 635 | Žarel-Jelenšče | Z HŠ 59 | 961 | |
| 62. | 994300 | 994302 | O 994301 | Jelenšče | Z parc. *60 | 159 | |
| 63. | 994310 | 994311 | C R3 635 | Žarel-šola | Z HŠ 35 | 168 | |
| 64. | 994310 | 994312 | O 994311 | Šola-vas | Z HŠ 66 | 44 | |
| 65. | 994320 | 994321 | C R3 635 | Žaga-Stara cerkev | Z HŠ 14 | 1112 | |
| 66. | 994320 | 994322 | O 994321 | Anže | Z HŠ 27 | 125 | |
| 67. | 994320 | 994323 | O 994321 | Hrib | Z parc. 773/1 | 170 | |
| 68. | 994330 | 994331 | C 494120 | Jorca-Rovtar | O 994321 | 817 | |
| 69. | 994340 | 994341 | C 494120 | Gabrca | Z HŠ 13 | 227 | |
| 70. | 994340 | 994342 | O 994341 | Bezjak | Z HŠ 12b | 68 | |
| 71. | 994350 | 994351 | C 494120 | Razpot-Jakč | Z HŠ 5 | 107 | |
| 72. | 994360 | 994361 | C R3 635 | Ribogojnica | Z most | 62 | |
| 73. | 994370 | 994371 | C R3 635 | Kopeč | Z HŠ 3 | 438 | |
| 74. | 994380 | 994381 | O 994301 | Bolčar-Primčk | Z HŠ 70 | 298 | |
| 75. | 994390 | 994391 | O 994301 | Berjača-Kajža | C R3 635 | 308 | |
| 76. | 994400 | 994401 | O 994301 | Brinar-Jakov | Z HŠ 57 | 157 | |
| 77. | 994410 | 994411 | C RT 911 | Jame-Novak | Z HŠ 1 | 736 | |
| 78. | 994420 | 994421 | C R3 635 | Rok | Z HŠ 3a | 137 | |
| 79. | 994420 | 994422 | C R3 635 | Gartner | Z HŠ 2a | 57 | |
| 80. | 994430 | 994431 | C R3 635 | Matoc-Šimen | Z HŠ 21 | 124 | |
| 81. | 994440 | 994441 | C RT 911 | Zalogar | Z HŠ 25 | 97 | |
| 82. | 994440 | 994442 | O 994441 | Markc | Z HŠ 24 | 80 | |
| 83. | 994440 | 994443 | O 994441 | Ovinkar-Kelc | Z HŠ 28 | 126 | |
| 84. | 994450 | 994451 | C R3 635 | Brdar | Z HŠ 36 | 79 | |
| 85. | 994450 | 994452 | C R3 635 | Demšar | Z HŠ 35 | 52 | |
| 86. | 994460 | 994461 | C R3 635 | Matoc-Čemažar | Z HŠ 18 | 95 | |
| 87. | 994470 | 994471 | C RT 911 | Žagar | C R3 635 | 126 | |
| 88. | 994470 | 994472 | C R3 635 | Ištin | Z HŠ 20 | 36 | |
| 89. | 994470 | 994473 | C RT 911 | Pavlet | C RT 911 | 79 | |
| 90. | 994480 | 994481 | C RT 911 | Vode-Loje | Z HŠ 39 | 217 | |
| 91. | 994490 | 994491 | C R3 635 | Spodnja Gabrca | Z HŠ 24a | 188 | |
| 92. | 994730 | 994731 | C 494120 | Dražgoše-Podstan | C RT 911 | 4033 | |
| KS DRAŽGOŠE-RUDNO SKUPAJ | | | | | | 11.483 | |
| KS SELCA | | | | | | | |
| VAŠKI ODBOR KALIŠE | | | | | | | |
| 93. | 994500 | 994501 | C 494090 | Kališe-Sv. Križ | Z cerkev | 845 | |
| 94. | 994510 | 994511 | C 494090 | Žan-Ožbolt | Z HŠ 1 | 58 | |
| 95. | 994510 | 994512 | C 494090 | Žan-Vrhunc | Z HŠ 14 | 199 | |
| VAŠKI ODBOR KALIŠE SKUPAJ | | | | | | 1.102 | |
| VAŠKI ODBOR TOPOLJE-ZABREKVE | | | | | | | |
| 96. | 994530 | 994531 | O 994545 | Mežnar | Z HŠ 9 | 295 | |
| 97. | 994530 | 994532 | C 494110 | Šolar-Vrhunc | Z N.H. | 146 | |
| 98. | 994530 | 994533 | O 994532 | Bernik | Z HŠ 5 | 39 | |

| | | | | | | |
|-------------------------------------|--------|--------|----------|------------------------|-----------|--------|
| 99. | 994530 | 994534 | C 494110 | Na griču | Z HŠ 1 | 185 |
| 100. | 994540 | 994541 | C 494150 | Habjan | Z HŠ 1 | 1406 |
| 101. | 994540 | 994542 | O 994541 | Zabrekve-vas | Z HŠ 6 | 295 |
| 102. | 994540 | 994543 | O 994541 | Kejžar | Z HŠ 3 | 214 |
| 103. | 994540 | 994544 | O 994542 | Zabrekve 7 | Z HŠ 7 | 148 |
| 104. | 994540 | 994545 | O 994541 | Zabrekve-Bezovnica | Z HŠ 11 | 784 |
| VAŠKI ODBOR TOPOLJE-ZABREKVE SKUPAJ | | | | | | 3.512 |
| <hr/> | | | | | | |
| VAŠKI ODBOR LAJŠE | | | | | | |
| 105. | 994550 | 994551 | C 494100 | Lajše-Šveba | Z HŠ 23 | 955 |
| 106. | 994550 | 994552 | C 494100 | Lajše-Lovrin | Z HŠ 45 | 1351 |
| 107. | 994550 | 994553 | C 494100 | Lajše-mlin | Z HŠ 2 | 245 |
| 108. | 994550 | 994554 | O 994552 | Jakš-Plajba | Z HŠ 4 | 57 |
| 109. | 994550 | 994556 | C 494100 | Dušovc | Z HŠ 14 | 122 |
| 110. | 994550 | 994557 | C 494100 | Sp. Lajše 9 | Z HŠ 9 | 34 |
| 111. | 994590 | 994591 | C 494100 | Kapelca-Podrovnk | Z HŠ 31 | 152 |
| VAŠKI ODBOR LAJŠE SKUPAJ | | | | | | 2.916 |
| <hr/> | | | | | | |
| VAŠKI ODBOR GOLICA | | | | | | |
| 112. | 994560 | 994561 | C 494080 | Zg. Golica-kamolom | Z kamno. | 91 |
| 113. | 994570 | 994571 | C 494080 | Kapelca-Lojze | Z HŠ 6 | 60 |
| 114. | 994580 | 994581 | C 401030 | Do Brna | Z HŠ 10 | 96 |
| VAŠKI ODBOR GOLICA SKUPAJ | | | | | | 247 |
| <hr/> | | | | | | |
| VAŠKI ODBOR SELCA | | | | | | |
| 115. | 994600 | 994601 | C R2 403 | Klinc | C R2 403 | 249 |
| 116. | 994600 | 994602 | C R2 403 | Basaja | Z HŠ 146 | 162 |
| 117. | 994600 | 994603 | C 494110 | Drbovnik | Z HŠ 11a | 241 |
| 118. | 994600 | 994604 | C R2 403 | Pokopališče | Z pokop. | 121 |
| 119. | 994600 | 994605 | C 494100 | Dominik | C 494090 | 530 |
| 120. | 994600 | 994606 | C R2 403 | OŠ-Gorenjpolar | Z HŠ 147 | 135 |
| 121. | 994600 | 994607 | C R2 403 | Frtica-Blaznik | O 994605 | 146 |
| 122. | 994600 | 994608 | C R2 403 | Frtica-Strugar | C 494100 | 121 |
| 123. | 994600 | 994609 | O 994607 | Klabovs-Frtne | O 994608 | 67 |
| 124. | 994610 | 994611 | C R2 403 | Frtica-Habjan-Žaga | C 494080 | 415 |
| 125. | 994610 | 994612 | C 494090 | Luznar | Z HŠ 166 | 329 |
| 126. | 994610 | 994613 | C R2 403 | Gasilski dom | Z HŠ 22 | 44 |
| 127. | 994610 | 994614 | O 994601 | Klinc 2 | Z HŠ 104 | 39 |
| 128. | 994620 | 994621 | C R2 403 | Selca-Stari goliški m. | Z most | 477 |
| 129. | 994630 | 994631 | C R2 403 | Stara pošta-Selca 114a | Z HŠ 114a | 64 |
| 130. | 994630 | 994632 | C R2 403 | Čenčič | Z HŠ 13 | 75 |
| 131. | 994640 | 994641 | C R2 403 | Rovn-Podzavrnik | C 494080 | 595 |
| 132. | 994650 | 994651 | C 494100 | Jakopčev m.-Ilčev m. | C 494100 | 191 |
| 133. | 994650 | 994652 | O 994651 | Maticl-Bobk | Z HŠ 58 | 36 |
| 134. | 994660 | 994661 | C 494100 | Pohlev. most | Z HŠ 159 | 93 |
| 135. | 994660 | 994662 | O 994661 | Pohlev. most-Selca 151 | Z HŠ 151 | 49 |
| 136. | 994660 | 994663 | O 494101 | Tušek | Z HŠ 156 | 77 |
| VAŠKI ODBOR SELCA SKUPAJ | | | | | | 4.256 |
| KS SELCA SKUPAJ | | | | | | 12.033 |

| Zap. št. | Cesta | Odsek | Začetek odseka | Opis | Konec odseka | Dolžina [m] | Preostala dolžina v sosednji občini ali KS [m] |
|-------------------------|--------|--------|----------------|-------------------------|--------------|--------------|--|
| KS SORICA | | | | | | | |
| 137. | 994800 | 994801 | C RT 909 | Litostrojska koča I | Z HŠ 54 | 205 | |
| 138. | 994800 | 994802 | C RT 909 | Litostrojska koča II | Z HŠ 54 | 298 | |
| 139. | 994810 | 994811 | C 494160 | Ejbnar-Kokalj | Z HŠ 25 | 109 | |
| 140. | 994810 | 994812 | O 494162 | Kovač | Z HŠ 31 | 35 | |
| 141. | 994820 | 994821 | C 494160 | Tolc-Lipar | Z HŠ 38 | 200 | |
| 142. | 994830 | 994831 | C RT 909 | Rajda-Keržarjev most | C 494160 | 364 | |
| 143. | 994840 | 994841 | O 994831 | Rajda-Prinčič | Z HŠ 61 | 123 | |
| 144. | 994850 | 994851 | C RT 909 | Štodlar | Z HŠ 44 | 402 | |
| 145. | 994860 | 994861 | C RT 909 | Kejžar | Z HŠ 42 | 268 | |
| 146. | 994870 | 994871 | C RT 910 | Ejbn-Dollina | C RT 910 | 834 | |
| 147. | 994870 | 994872 | O 994871 | Egart | C RT 909 | 160 | |
| 148. | 994880 | 994881 | C 494160 | Kačar-Mlinarica | C 494160 | 211 | |
| 149. | 994880 | 994883 | C 494160 | Kenda | Z HŠ 18 | 40 | |
| 150. | 994880 | 994885 | C 494160 | Gotar | Z HŠ 22 | 99 | |
| 151. | 994880 | 994886 | O 494162 | Grof | Z HŠ 75 | 80 | |
| 152. | 994890 | 994891 | O 994901 | Tolc-Eberle | Z HŠ 6 | 229 | |
| 153. | 994890 | 994892 | O 994901 | Sp. Sorica-Pfajfar | Z HŠ 12 | 53 | |
| 154. | 994890 | 994893 | C RT 910 | Groharjev spomenik-Tolc | O 994901 | 411 | |
| 155. | 994900 | 994901 | C RT 910 | S.Sorica-k.Ciril-Metoda | C RT 910 | 1627 | |
| 156. | 994910 | 994911 | C RT 910 | Cerkev Sv. Miklavža | Z cerkev | 149 | |
| 157. | 994920 | 994921 | C R2 403 | Petr.b.-Podp.-Podh. | Z HŠ 5 | 1741 | 1.127 Tolmin |
| 158. | 994930 | 994931 | C 494160 | Sorški potok-Thaler | Z HŠ 47 | 48 | |
| 159. | 994930 | 994932 | C 494160 | Sorški potok-Gebelar | Z HŠ 49 | 457 | |
| 160. | 994940 | 994941 | C R2 403 | Podrošt | Z HŠ 1a | 147 | |
| 161. | 994950 | 994951 | O 994955 | SP. Danje-Golja | Z HŠ 6 | 62 | |
| 162. | 994950 | 994952 | C 494050 | SP. Danje-vas | O 994953 | 66 | |
| 163. | 994950 | 994953 | C 494050 | Sp. Danje-Žna.-vod. | Z vodoh. | 570 | |
| 164. | 994950 | 994954 | C 494050 | SP. Danje-Poh | Z HŠ 20 | 231 | |
| 165. | 994950 | 994955 | C 494050 | Sp. Danje-cerkev | Z cerkev | 415 | |
| KS SORICA SKUPAJ | | | | | | 9.634 | |

| Zap. št. | Cesta | Odsek | Začetek odseka | Opis | Konec odseka | Dolžina [m] | Preostala dolžina v sosednji občini ali KS [m] |
|--|--------|--------|----------------|----------------------|--------------|---------------|--|
| KS ŽELEZNIKI | | | | | | | |
| VAŠKI ODBOR MARTINJ VRH | | | | | | | |
| 166. | 600960 | 600961 | C 494010 | Črni kal-Rovte | C 401010 | 572 | 3.264 Gorenja vas-Poljane, 1.358 Škofja Loka |
| 167. | 995010 | 995011 | C 401010 | Mar.v.-Puč.g.-RT 912 | C RT 912 | 2673 | 1.387 KS Žel., VO Zali Log |
| 168. | 995020 | 995021 | O 995011 | Puč | Z HŠ 29 | 198 | |
| 169. | 995020 | 995022 | O 995011 | Jan-Pstote | C 401010 | 1023 | |
| 170. | 995030 | 995031 | C 401010 | Bohinc | Z HŠ 22 | 472 | |
| 171. | 995040 | 995041 | C 401010 | Jakc | Z HŠ 25 | 79 | |
| 172. | 995050 | 995051 | C 401010 | Minca | Z HŠ 26 | 76 | |
| 173. | 995060 | 995061 | C 401010 | Šola | Z HŠ 21 | 66 | |
| 174. | 995070 | 995071 | C 401010 | Škroba | Z HŠ 9 | 95 | |
| 175. | 995080 | 995081 | C 401010 | Čemšiše | Z N.H. | 1356 | |
| 176. | 995090 | 995091 | C 401010 | Posečnk | Z HŠ 15 | 422 | |
| 177. | 995100 | 995101 | O 995091 | Bitenc | Z HŠ 13 | 198 | |
| 178. | 995110 | 995111 | C 401010 | Kamnar | Z HŠ 12 | 183 | |
| 179. | 995130 | 995131 | C 401010 | Mšič-Krbuskar | O 995161 | 1299 | |
| 180. | 995140 | 995141 | O 995131 | Mšič-Podlunar | Z gozdna | 860 | |
| 181. | 995150 | 995151 | O 995081 | Bendišč-Mrznikar | Z HŠ 18 | 463 | |
| 182. | 995160 | 995161 | C 494140 | Miznikar-Martinj vrh | C 401010 | 1243 | |
| 183. | 995170 | 995171 | C 494140 | Selonc-Mohoreč | C 401010 | 2345 | |
| 184. | 995180 | 995181 | C 494140 | Zapotokar | Z HŠ 38 | 188 | |
| 185. | 995180 | 995182 | C 494140 | Vancar | Z HŠ 36 | 139 | |
| 186. | 995190 | 995191 | O 995011 | Martinšk-Zažlebar | Z HŠ 32 | 180 | |
| 187. | 995200 | 995201 | O 995161 | Smrekar | Z HŠ 5 | 285 | |
| 188. | 995210 | 995211 | C 401010 | Štefan | C 401010 | 166 | |
| 189. | 995220 | 995221 | C 494010 | Dobre | Z HŠ 27 | 1078 | |
| 190. | 995220 | 995222 | O 995221 | Mušter | Z HŠ 31 | 127 | |
| 191. | 995440 | 995441 | C 494140 | Grapa-Logar | Z HŠ 1 | 127 | |
| 192. | 995470 | 995471 | C 494140 | Megušar-Faronc | Z HŠ 2 | 288 | |
| VAŠKI ODBOR MARTINJ VRH SKUPAJ | | | | | | 16.201 | |
| VAŠKI ODBOR PODLONK-PRTOVČ | | | | | | | |
| 193. | 995230 | 995231 | C 494070 | Štinc-Zejc-Gajgar | Z HŠ 9 | 817 | |
| 194. | 995240 | 995241 | O 995231 | Gotnar-Kovač | Z HŠ 27 | 694 | |
| 195. | 995250 | 995251 | C 494070 | Pavlučk | Z HŠ 12 | 146 | |
| 196. | 995260 | 995261 | O 995241 | Erzar | Z HŠ 30 | 99 | |
| 197. | 995270 | 995271 | C 494070 | Tolar | Z HŠ 34 | 121 | |
| 198. | 995270 | 995272 | O 995271 | Gajgar | Z N.H. | 107 | |
| 199. | 995280 | 995281 | C 494070 | Gotnar | O 995231 | 42 | |
| 200. | 995280 | 995282 | C 494070 | Šola Podlonk | Z HŠ 11 | 76 | |
| 201. | 995290 | 995291 | C 494070 | Prtovč-vas | O 995291 | 128 | |
| 202. | 995290 | 995292 | C 494070 | Prtovč-Lovski dom | Z HŠ 50 | 576 | |
| 203. | 995300 | 995301 | C 494070 | Draboslovica | Z HŠ 33 | 893 | |
| | | | | | | 3.699 | |
| VAŠKI ODBOR PODLONK-PRTOVČ SKUPAJ | | | | | | | |

| Zap. št. | Cesta | Odsek | Začetek odseka | Opis | Konec odseka | Dolžina [m] | Preostala dolžina v sosednji občini ali KS [m] |
|--|--------|--------|----------------|-------------------------|--------------|--------------|--|
| VAŠKI ODBOR POTOK | | | | | | | |
| 204. | 995310 | 995311 | C RT 912 | Ocvirk | Z HŠ 2 | 1497 | |
| 205. | 995320 | 995321 | C RT 912 | Bernard | Z HŠ 58 | 519 | |
| 206. | 995320 | 995322 | O 995321 | Bernardova rupa | Z HŠ 83 | 58 | |
| 207. | 995330 | 995331 | C 494010 | Potok-U Rovn | Z HŠ 10a | 135 | |
| 208. | 995340 | 995341 | C 494010 | Osojnik-Štulc | Z HŠ 3 | 196 | |
| 209. | 995340 | 995342 | C 494010 | Žagar | Z HŠ 1 | 826 | |
| 210. | 995350 | 995351 | C 494010 | Marenkovc-Zala | Z HŠ 1 | 1865 | |
| 211. | 995360 | 995361 | O 995351 | Brliez | Z HŠ 16 | 377 | |
| 212. | 995370 | 995371 | O 995351 | Žnidar | Z HŠ 17 | 126 | |
| 213. | 995380 | 995381 | C 494010 | Bregar | Z HŠ 3 | 169 | |
| VAŠKI ODBOR POTOK SKUPAJ | | | | | | 5.768 | |
| VAŠKI ODBOR OJSTRI VRH-SMOLEVA | | | | | | | |
| 214. | 995400 | 995401 | C 494080 | Brdar | Z HŠ 10 | 507 | |
| 215. | 995400 | 995402 | O 995401 | Zagloba | Z HŠ 1 | 451 | |
| 216. | 995400 | 995403 | O 995401 | Janovc | Z HŠ 6 | 53 | |
| 217. | 995420 | 995421 | C 494080 | Mohorič-Gabriel | Z HŠ 12a | 190 | |
| 218. | 995430 | 995431 | C 494080 | Matevž | Z HŠ 9 | 113 | |
| 219. | 995480 | 995481 | C 494080 | Smoleva-Benedičič | Z HŠ 4a | 773 | |
| 220. | 995480 | 995482 | O 995481 | Pokorn | Z HŠ 2 | 133 | |
| VAŠKI ODBOR OJSTRI VRH-SMOLEVA SKUPAJ | | | | | | 2.220 | |
| VAŠKI ODBOR ZALI LOG | | | | | | | |
| 221. | 994010 | 994012 | C 494040 | Podgrivar-Žbontar | C RT 912 | 2862 | 1.638 KS Davča |
| 222. | 994250 | 994251 | C RT 912 | Hrvat-Povden | Z HŠ 57 | 412 | - |
| 223. | 994700 | 994703 | O 995502 | Zali Log-Zelj-Šošk | O 995501 | 64 | - |
| 224. | 994700 | 994704 | O 995501 | Mihelčič-Kenda-Ribar | O 995501 | 85 | - |
| 225. | 994700 | 994705 | O 994704 | Ribar-Habjan | Z HŠ 33 | 24 | - |
| 226. | 995010 | 995011 | C 401010 | Mar.v.-Puč.g.-RT 912 | C RT 912 | 1.387 | 2.673 KS Žel., VO Martinj v. |
| 227. | 995310 | 995312 | C RT 912 | Sklepar | Z HŠ 42 | 161 | |
| 228. | 995390 | 995395 | C 494010 | Tajnetova žaga-Štinovc | Z HŠ 40 | 140 | - |
| 229. | 995500 | 995501 | C R2 403 | Kapela-Košan | Z HŠ 57 | 330 | - |
| 230. | 995500 | 995502 | C R2 403 | Mihelčič | O 995501 | 87 | - |
| 231. | 995500 | 995503 | C R2 403 | Tabernik | Z HŠ 8 | 83 | - |
| 232. | 995500 | 995504 | C R2 403 | Zadruga | Z HŠ 56 | 46 | - |
| 233. | 995500 | 995505 | C R2 403 | Cerkev Suša | Z cerkev | 509 | - |
| 234. | 995500 | 995506 | C R2 403 | Čistilna naprava | C R2 403 | 946 | - |
| 235. | 995500 | 995507 | C R2 403 | Ovinkar - Habjan | Z HŠ 6a | 61 | - |
| 236. | 995500 | 995508 | C R2 403 | Reya - Cerkev | O 995501 | 96 | |
| 237. | 995510 | 995511 | C 494060 | Ravne-Potočnik | Z HŠ 9 | 159 | |
| 238. | 995510 | 995512 | C 494060 | Ravne-vas | Z HŠ 7 | 216 | |
| 239. | 995510 | 995513 | O 995512 | Ravne Javh | Z HŠ 10 | 77 | |
| VAŠKI ODBOR ZALI LOG SKUPAJ | | | | | | 7.745 | |
| VAŠKI ODBOR STUDENO | | | | | | | |
| 240. | 994720 | 994721 | C R2 403 | Studeno-novo naselje 1 | Z N.H. | 71 | |
| 241. | 994720 | 994722 | O 994721 | Studeno-novo n.-Paintar | Z N.H. | 29 | |
| 242. | 995520 | 995521 | C R2 403 | Studeno-Vinski | Z HŠ 22b | 163 | |
| 243. | 995520 | 995522 | C R2 403 | Studeno-čistilna n. | Z ČN | 344 | |
| VAŠKI ODBOR STUDENO SKUPAJ | | | | | | 607 | |

| Zap. št. | Cesta | Odsek | Začetek odseka | Opis | Konec odseka | Dolžina [m] | Preostala dolžina v sosednji občini ali KS [m] |
|-------------------------------|--------|--------|----------------|-----------------------|--------------|-------------|--|
| MESTO ŽELEZNIKI | | | | | | | |
| 244. | 995530 | 995531 | C R2 403 | Plenšak | Z gozdna | 1365 | |
| 245. | 995540 | 995541 | C R2 403 | Škovine | Z HŠ 5 | 219 | |
| 246. | 995550 | 995551 | C 494070 | Za grivo | Z HŠ 24 | 283 | |
| 247. | 995560 | 995561 | C R3 635 | Demšar | Z HŠ 98 | 397 | |
| 248. | 995560 | 995562 | O 995561 | Eržen | Z HŠ 64 | 74 | |
| 249. | 995560 | 995563 | O 995561 | Rejc | Z HŠ 57 | 97 | |
| 250. | 995560 | 995564 | O 995561 | Mesec | Z HŠ 74 | 58 | |
| 251. | 995560 | 995565 | O 995561 | Gajgar | Z HŠ 67 | 48 | |
| 252. | 995570 | 995571 | C R3 635 | Skrť | Z HŠ 39 | 77 | |
| 253. | 995580 | 995581 | C R3 635 | Matija | Z HŠ 83 | 216 | |
| 254. | 995580 | 995582 | O 995581 | Roman | C R3 635 | 120 | |
| 255. | 995580 | 995583 | O 995581 | Mediževce | Z HŠ 79 | 48 | |
| 256. | 995590 | 995591 | C R3 635 | Log-Matiček | C R3 635 | 198 | |
| 257. | 995600 | 995601 | C R2 403 | Podovše | Z HŠ 49 | 85 | |
| 258. | 995600 | 995602 | O 995604 | Kmetijska zadruga | O 995603 | 76 | |
| 259. | 995600 | 995603 | C R2 403 | Čevljarna | Z HŠ 46b | 158 | |
| 260. | 995600 | 995604 | C R2 403 | Alples 1 | Z HŠ 48b | 295 | |
| 261. | 995600 | 995605 | O 995604 | Alples 2 | Z Alples | 121 | |
| 262. | 995610 | 995611 | C R2 403 | Češnjica-Žabnica | C R3 635 | 202 | |
| 263. | 995610 | 995612 | C R2 403 | Konc - Šnajdl | Z HŠ 16 | 66 | |
| 264. | 995620 | 995621 | C R2 403 | Prinčn log | Z HŠ 7a | 108 | |
| 265. | 995630 | 995631 | C R2 403 | Pujs-Skalovc | Z HŠ 12b | 123 | |
| 266. | 995640 | 995641 | C R3 635 | Na Kresu 8 | O 995642 | 86 | |
| 267. | 995640 | 995642 | C R3 635 | Na kresu 12 | C 494070 | 167 | |
| 268. | 995640 | 995643 | O 995644 | Na Kresu-stolpnica 24 | Z HŠ 24 | 81 | |
| 269. | 995640 | 995644 | C R3 635 | Na Kresu-stolpnice-TP | Z TP | 247 | |
| 270. | 995640 | 995645 | C R2 403 | Bazen | O 995644 | 79 | |
| 271. | 995640 | 995646 | C 494070 | Ferlan | Z HŠ 29 | 49 | |
| 272. | 995640 | 995648 | C 494070 | Demšar | Z HŠ 3 | 52 | |
| 273. | 995650 | 995651 | C 494070 | Dašnica 30 | C 494070 | 374 | |
| 274. | 995660 | 995661 | C 494070 | Dašnica 69 | Z HŠ 69 | 94 | |
| 275. | 995660 | 995662 | C 494070 | Dašnica 77 | Z HŠ 77 | 65 | |
| 276. | 995660 | 995663 | C 494070 | Dašnica 90 | Z HŠ 90 | 59 | |
| 277. | 995660 | 995664 | C 494070 | Dašnica 107 | Z HŠ 107 | 74 | |
| 278. | 995660 | 995665 | C 494070 | Dašnica 110 | Z HŠ 110 | 33 | |
| 279. | 995660 | 995666 | C 494070 | Dašnica 121 | Z HŠ 121 | 52 | |
| 280. | 995660 | 995667 | C 494070 | Dašnica 136 | Z HŠ 136 | 71 | |
| 281. | 995660 | 995668 | C 494070 | Dašnica 148 | Z HŠ 148 | 41 | |
| 282. | 995660 | 995669 | C 494070 | Dašnica 151 | Z HŠ 151 | 27 | |
| 283. | 995670 | 995671 | C R2 403 | Elektro | Z HŠ 2 | 59 | |
| 284. | 995670 | 995672 | C 494070 | Otoki-naselje | Z HŠ 4 | 63 | |
| 285. | 995670 | 995673 | C R2 403 | Osnovna šola | C 494070 | 229 | |
| 286. | 995670 | 995674 | C 494070 | Športna dvorana | Z Š.dvor. | 116 | |
| 287. | 995680 | 995681 | C R2 403 | Pokopališče | Z HŠ 14 | 173 | |
| 288. | 995690 | 995691 | C R2 403 | Blok Trnje 12 | Z HŠ 12 | 63 | |
| 289. | 995690 | 995692 | O 995541 | Blok Trnje 18 | Z HŠ 18 | 30 | |
| 290. | 995690 | 995693 | C R2 403 | Štrajnar-vrtec | Z HŠ 26 | 77 | |
| 291. | 995690 | 995694 | C 494200 | Špansk | Z HŠ 34 | 79 | |
| 292. | 995690 | 995695 | C R2 403 | Gaser | Z HŠ 1 | 31 | |
| 293. | 995700 | 995701 | C R2 403 | Mažic | Z HŠ 1 | 115 | |
| 294. | 995700 | 995702 | C 494200 | Zdravstveni dom | Z HŠ 29 | 191 | |
| 295. | 995700 | 995703 | O 995702 | Racovnik-blok | Z HŠ 28 | 45 | |
| 296. | 995700 | 995704 | O 494201 | Sedej | Z HŠ 48 | 47 | |
| 297. | 995710 | 995711 | C R2 403 | Na Plažu-Maluza-Šmid | Z HŠ 2 | 789 | |
| 298. | 995710 | 995712 | C 494200 | Na Maln | Z HŠ 4a | 69 | |
| 299. | 995710 | 995713 | C R2 403 | Bunda-Podnivčk | C R2 403 | 132 | |
| 300. | 995710 | 995715 | C R2 403 | Plavž-Skalovc | Z HŠ 63 | 72 | |
| MESTO ŽELEZNIKI SKUPAJ | | | | | | 8.465 | |
| KS ŽELEZNIKI SKUPAJ | | | | | | 44.705 | |

Skupna dolžina javnih poti (JP) v Občini Železniki znaša 103.610 m (103,610 km).

TABELA OBČINSKIH KOLESARSKIH POTI (KP)

| Zap. št. | Cesta | Odsek | Začetek odseka | Opis | Konec odseka | Dolžina [m] | Preostala dolžina v sosednji občini [m] |
|----------|-------|-------|----------------|------------------------------|--------------|-------------|---|
| 1. | 71870 | 71871 | O 995694 | KP Most Ovčja vas - Racovnik | O 494081 | 375 | - |
| 2. | 71860 | 71861 | O 995711 | KP Plenšak - Maluza | O 995531 | 989 | - |

Skupna dolžina kolesarskih občinskih cest (KO) v Občini Železniki znaša 1.364 m (1,364 km).

KOČEVJE**2736. Odlok o razpisu naknadnega referenduma o uveljavitvi Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za pomoč in oskrbo na domu Kočevje**

Na podlagi 46. in 47.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 3. in 38. člena Zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 26/07 – uradno prečiščeno besedilo, 6/18 – odl. US, 52/20 in 30/24) in 73. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 32/15 in 39/23) je Občinski svet Občine Kočevje na 16. redni seji dne 17. 10. 2024 sprejel

ODLOK**o razpisu naknadnega referenduma o uveljavitvi Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za pomoč in oskrbo na domu Kočevje**

1. člen

Na podlagi zahteve najmanj pet odstotkov volivk in volivcev, ki jo je Občinski svet Občine Kočevje prejel dne 11. 10. 2024 se razpiše naknadni referendum o uveljavitvi Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za pomoč in oskrbo na domu Kočevje, ki ga je Občinski svet Občine Kočevje sprejel na svoji 15. redni seji dne 11. 6. 2024.

2. člen

Vprašanje, ki se daje na referendum, se glasi:

»Ali ste za to, da se uveljavi Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda za pomoč in oskrbo na domu Kočevje, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Kočevje na seji dne 11. 6. 2024.«

Glasuje se tako, da se na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

Glasovnica mora biti opremljena z žigom Občina Kočevje, Občinske volilne komisije.

3. člen

Za dan razpisa referenduma, s katerim začnejo teči roki za oprava, ki so potrebna za izvedbo referenduma, se določijo 26. 10. 2024.

4. člen

Glasovanje na referendumu se izvede v nedeljo, dne 8. 12. 2024.

Referendumsko območje je območje Občine Kočevje.

5. člen

Postopek za izvedbo naknadnega referenduma vodi Občinska volilna komisija Občine Kočevje.

Sredstva za izvedbo referenduma bremenijo proračun Občine Kočevje.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 042-0002/2024-21

Kočevje, dne 17. oktobra 2024

Gregor Košir

podžupan

v začasnem opravljanju funkcije župana

VLADA

2737. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju intervencije konzorciji institucij znanja v podporo prehodu kmetijstva v zeleno, digitalno in podnebno nevtralnno iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027

Na podlagi 10. in 11.a člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju intervencije konzorciji institucij znanja v podporo prehodu kmetijstva v zeleno, digitalno in podnebno nevtralnno iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027

1. člen

V Uredbi o izvajanju intervencije konzorciji institucij znanja v podporo prehodu kmetijstva v zeleno, digitalno in podnebno nevtralnno iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 60/24) se v 1. členu v drugem odstavku 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»2. Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2022/1475 z dne 6. septembra 2022 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta glede vrednotenja strateških načrtov SKP ter zagotavljanja informacij za namene spremljanja in vrednotenja (UL L št. 232 z dne 7. 9. 2022, str. 8), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2024/1962 z dne 18. julija 2024 o spremembi Izvedbene uredbe (EU) 2021/2289 glede predstavitve vsebine strateških načrtov SKP v zvezi s standardoma DKOP 7 in 8 ter spremembi Izvedbene uredbe (EU) 2022/1475 glede zagotavljanja nekaterih podatkov za namene spremljanja in vrednotenja s strani držav članic (UL L št. 2024/1962 z dne 19. 7. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Izvedbena uredba 2022/1475/EU).«.

2. člen

V 9. členu se v drugem odstavku v 2. točki za besedo »odstavka« doda besedilo »in šestem odstavku«.

3. člen

V 14. členu se v prvem odstavku 6. točka spremeni, tako da se glasi:

»6. finančna ustreznost programa konzorcija: delež celotne višine odobrenih sredstev za izvedbo programa konzorcija, ki jih z zahtevki za izplačilo sredstev uveljavlja upravičenec v obdobju, določenem v javnem razpisu.«.

4. člen

V 15. členu se v drugem odstavku za besedo »do« doda beseda »vključno«.

Peti odstavek se spremeni tako, da so glasi:

»(5) Najvišji znesek podpore znaša do vključno 2.000.000 eurov na vlogo, pri čemer se:

1. za upravičene stroške naložb nameni najmanj 50 % in največ 80 % celotne višine odobrenih sredstev, od tega najmanj 60 % za upravičene stroške naložb vodilnega partnerja;

2. za izvajanje upravičenih aktivnosti v povezavi z ekološkim kmetijstvom nameni najmanj 20 % celotne višine odobrenih sredstev, če gre za program konzorcija iz 1., 2. in 3. točke tretjega odstavka 3. člena te uredbe.«.

Šesti in sedmi odstavek se črtata.

Dosedanji osmi in deveti odstavek postaneta šesti in sedmi odstavek.

5. člen

19. člen se spremeni tako, da se glasi:

»19. člen

(odločba o pravici do sredstev)

V odločbi o pravici do sredstev se določita celotna višina odobrenih sredstev za program konzorcija in višina odobrenih sredstev po posameznem članu konzorcija, kot izhaja iz vloge na javni razpis.«.

6. člen

V 28. členu se v drugem odstavku besedilo »javne podpore« nadomesti z besedilom »višine odobrenih sredstev«.

7. člen

Za 31. členom se doda nov, 31.a člen, ki se glasi:

»31.a člen

(pregled na kraju samem po zadnjem izplačilu sredstev)

Glede izpolnjevanja obveznosti iz 1. točke prvega odstavka 29. člena te uredbe po zadnjem izplačilu sredstev se izvajajo pregledi na kraju samem v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, in uredbo o skupnih določbah za izvajanje intervencij.«.

8. člen

V 32. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Upravičencu, ki mu na podlagi enega ali več zahtevkov za izplačilo sredstev, vloženih v roku iz četrtega odstavka 23. člena te uredbe, za upravičene stroške naložb ni izplačanih najmanj 50 % celotne višine odobrenih sredstev za izvedbo programa konzorcija, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa že izplačana sredstva in izgubi pravico do izplačila na podlagi odločbe o pravici do sredstev ter se ga izključi na podlagi zakona, ki ureja kmetijstvo.«.

9. člen

V Prilogi 2 se v točki 5.3 za besedo »stroškov« črta besedilo »posamezni upravičeni aktivnosti,«.

10. člen

V Prilogi 3 se 4. točka spremeni tako, da se glasi:

»4. okvirna finančna realizacija za koledarsko leto, za katero se pripravlja letni delovni načrt, z ločenim prikazom izpolnjevanja obveznega deleža podpore za ekološko kmetijstvo v skladu s 15. členom te uredbe, po:

4.1 vrsti upravičenih stroškov in

4.2 članah konzorcija;«.

11. člen

V Prilogi 4 se 14. točka spremeni tako, da se glasi:

»14. finančno poročilo o izvajanju programa konzorcija glede na realizacijo upravičenih stroškov po članah konzorcija, upoštevanje obveznega deleža za naložbe iz 15. člena te uredbe v obračunskem obdobju in kumulativno od začetka izvajanja programa ter če gre za program konzorcija iz 1., 2. in 3. točke tretjega odstavka 3. člena te uredbe, tudi upoštevanje obveznega deleža za ekološko kmetijstvo iz 15. člena te uredbe v obračunskem obdobju in kumulativno od začetka izvajanja programa;«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

12. člen

(spremembe SN SKP)

(1) O vlogah na javni razpis, ki se nanašajo na naložbe iz 2. in 3. točke prvega odstavka spremenjenega 9. člena uredbe

in so predmet spremembe strateškega načrta, ki ureja skupno kmetijsko politiko za obdobje 2023–2027, se odloča v skladu z Uredbo o izvajanju intervencije konzorciji institucij znanja v podporo prehodu kmetijstva v zeleno, digitalno in podnebno nevtralnno iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 60/24 in 89/24) in spremembo SN SKP, potrjeno s sklepom Evropske komisije.

(2) Minister, pristojen za kmetijstvo, objavi naznanilo o prejetju sklepa iz prejšnjega odstavka v Uradnem listu Republike Slovenije.

13. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-297/2024

Ljubljana, dne 17. oktobra 2024

EVA 2024-2330-0148

Vlada Republike Slovenije

Klemen Boštjančič

podpredsednik

VSEBINA

| | | | |
|---|---|------|--|
| PRESEDNICA REPUBLIKE | | | |
| 2685. | Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije | 8551 | |
| VLADA | | | |
| 2737. | Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju intervencije konzorciji institucij znanja v podporo prehodu kmetijstva v zeleno, digitalno in podnebno nevtralnno iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 | 8648 | |
| MINISTRSTVA | | | |
| 2686. | Pravilnik o varnostni opremi tirnih vozil | 8551 | |
| SODNI SVET | | | |
| 2687. | Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto | 8553 | |
| 2688. | Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur na vodstveno mesto | 8553 | |
| 2689. | Odločba o prenehanju sodniške funkcije | 8553 | |
| DRŽAVNA VOLILNA KOMISIJA | | | |
| 2690. | Sklep o razrešitvi in imenovanju v okrajni volilni komisiji 5004 – Žalec 1 | 8554 | |
| DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE | | | |
| 2691. | Odločba o imenovanju vodje Okrožnega državnega tožilstva v Slovenj Gradcu | 8554 | |
| DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE | | | |
| 2692. | Pravila o vsebini in obliki diplom Univerze v Novi Gorici | 8554 | |
| 2693. | Skupni sporazum za določitev višine nadomestil za priobčitev javnosti fonogramov na prireditvah v organizaciji mladinskih centrov, ki imajo status organizacije v javnem interesu v mladinskem sektorju | 8559 | |
| 2694. | Poročilo o izidu volitev v svet Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije in svete območnih enot Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije v letu 2024 | 8562 | |
| OBČINE | | | |
| ČRNOMELJ | | | |
| 2695. | Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Črnomelj | 8577 | |
| GORENJA VAS - POLJANE | | | |
| 2696. | Sklep o odvzemu statusa grajenega javnega dobra | 8583 | |
| IDRIJA | | | |
| 2697. | Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Idrija (SD OPN 9) – kratek postopek | 8583 | |
| ILIRSKA BISTRICA | | | |
| 2698. | Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra | 8584 | |
| 2699. | Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra | 8584 | |
| 2700. | Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra | 8584 | |
| 2701. | Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra | 8584 | |
| 2702. | Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra | 8585 | |
| 2703. | Sklep o izbrisu zaznambe javnega dobra | 8585 | |
| KOBARID | | | |
| 2704. | Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Kobarid | 8585 | |
| 2705. | Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o turistični in promocijski taksi v Občini Kobarid | 8589 | |
| 2706. | Sklep o ceni storitve Pomoč družini na domu | 8589 | |
| KOČEVJE | | | |
| 2736. | Odlok o razpisu naknadnega referenduma o uveljavitvi Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za pomoč in oskrbo na domu Kočevje | 8647 | |
| KOMEN | | | |
| 2707. | Odlok o dopolnitvi Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Komen | 8589 | |
| KRANJSKA GORA | | | |
| 2708. | Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Kranjska Gora | 8590 | |
| 2709. | Pravilnik o sofinanciranju delovanja zimskih centrov v Občini Kranjska Gora | 8597 | |
| 2710. | Pravilnik o subvencioniranju smučarskih vozovnic za osnovnošolce in dijake | 8599 | |
| 2711. | Pravilnik o zamenjavi občinskih stanovanj v Občini Kranjska Gora | 8600 | |
| 2712. | Pravilnik o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za nakup in vgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav v Občini Kranjska Gora | 8601 | |
| 2713. | Pravilnik o postavitvi spominskih obeležij v Občini Kranjska Gora | 8602 | |
| 2714. | Sklep o povprečni gradbeni ceni koristne stanovanjske površine, ceni za stavbno zemljišče in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Kranjska Gora za leto 2025 | 8604 | |
| 2715. | Sklep o pridobitvi lastninske pravice in o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra | 8604 | |
| KRŠKO | | | |
| 2716. | Obvezna razlaga prvega odstavka 21. člena Odloka o pokopališkem redu v mestni občini Krško (Uradni list RS, št. 65/18 in 118/23) | 8604 | |
| 2717. | Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za umestitev prostostoječe fotonapetostne elektrarne na južnem delu Termoelektrarne Brestanica | 8605 | |
| 2718. | Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe mestni linijski prevoz potnikov v mestni občini Krško in o koncesiji te javne službe | 8608 | |
| 2719. | Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o oddaji oskrbovanih stanovanj Mestne občine Krško v najem | 8617 | |
| 2720. | Sklep o ukinitvi javnega dobra št. 5 / 2024 | 8617 | |
| LAŠKO | | | |
| 2721. | Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja ŠO-1 »Ureditev turistično rekreacijskih površin pri Planinskem domu Šmohor« (ID 1738) | 8618 | |
| 2722. | Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cene za storitev javne službe odvajanja komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin | 8627 | |
| LENDAVA | | | |
| 2723. | Odlok o rebalansu proračuna Občine Lendava za leto 2024 | 8627 | |
| LJUBNO | | | |
| 2724. | Sklep o javni razgrnitvi in javni obravnavi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe za nadomestitveno lokacijo kmetije v Juvanju (lokacija Juvanje 4) | 8629 | |
| ODRANCI | | | |
| 2725. | Odlok o spremembah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Odranci | 8629 | |

SEVNICA

2726. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov Občine Sevnica 8631
2727. Sklep o podelitvi priznanj Občine Sevnica v letu 2024 8631
2728. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 8631

TOLMIN

2729. Pravilnik o plačah, plačilih in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles, nadzornega odbora in drugih organov Občine Tolmin ter o povračilih stroškov 8632
2730. Sklep o podaljšanju veljavnosti obstoječega dokumenta Celostna prometna strategija Občine Tolmin 8634
2731. Sklep o spremembi Sklepa o stanovanjski najemni ni v Občini Tolmin 8635

VIPAVA

2732. Odlok o rebalansu št. 4 proračuna Občine Vipava za leto 2024 8635

ZAGORJE OB SAVI

2733. Odlok o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Glasbena šola Zagorje ob Savi« 8636

ŽELEZNIKI

2734. Odlok o razveljavitvi Odloka o koncesiji za opravljanje dejavnosti šolskih prevozov na območju Občine Železniki 8637
2735. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Železniki 8637

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 89/24
na spletnem naslovu: www.uradni-list.si

VSEBINA

| | |
|---|------|
| Javni razpisi | 2427 |
| Razpisi delovnih mest | 2438 |
| Druge objave | 2443 |
| Objave po Zakonu o političnih strankah | 2446 |
| Objave sodišč | 2447 |
| Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih | 2447 |
| Oklici dedičem in neznanim upnikom | 2450 |
| Oklici pogrešanih | 2453 |
| Oklici o začetku postopka odvzema premoženja nezakonitega izvora | 2453 |
| Preklici | 2455 |
| Spričevala preklicujejo | 2455 |
| Drugo preklicujejo | 2455 |

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor Rado Fele • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor Denis Stroligo • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2024 je 770 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 5% DDV • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 2001 821, računovodstvo in naročnine (01) 2001 863, telefaks (01) 2001 825, prodaja (01) 2001 838, preklici (01) 2001 842, telefaks (01) 4250 199, uredništvo (01) 2001 841/868, uredništvo (javni razpisi ...) (01) 2001 842, uredništvo – telefaks (01) 4250 199 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767